


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/08/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	Gerente de Asistencia Social y Alimentaria						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 007-2023 - ADQUISICION DE ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL PACIENTE CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA PANTBC - 2023 (CON FICHA TECNICA APROBADA POR EL OSCE)						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	no aplica						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	53						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			no corresponde			
	Documento que declaró la viabilidad			no corresponde			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	pedido de compra		Fecha de recepción		2/06/2023	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	no corresponde	De oficio	no corresponde	Con motivo de observaciones	no corresponde	
	Fecha de la tercera versión	no corresponde	De oficio	no corresponde	Con motivo de observaciones	no corresponde	
	Fecha de la cuarta versión	no corresponde	De oficio	no corresponde	Con motivo de observaciones	no corresponde	
	Fecha de la quinta versión	no corresponde	De oficio	no corresponde	Con motivo de observaciones	no corresponde	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Semejanza y familiaridad de los bienes , resulta conveniente agrupar o concentrar los diferentes para una mayor eficiencia en la compra			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización		NO APLICA		Fecha de aprobación	NO APLICA	
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		NO APLICA		Fecha de inicio de vigencia	NO APLICA	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consignar una síntesis de las observaciones							
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	Se efectuaron ajustes al requerimiento con la finalidad de actualizar las cantidades en base al presupuesto establecido en el PIM y otras							
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/07/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/07/2023		
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X		NO		
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI			NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI			NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI			NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL C.P.C. Juan Carlos Cabrera Medina </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								