

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

|     |                                  |                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO     | 1/04/2025                                                                                                           |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                     | OFICINA REGIONAL DE GESTION DE RIESGOS Y SEGURIDAD CIUDADANA                                                        |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  | ADQUISICIÓN DE JUEGO DE ASEO PERSONAL (TOALLA DE MANOS, PASTA DENTAL, PEINE, JABON DE TOCADOR Y CEPILLO DE DIENTES) |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA |                                                                                                                     |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC         |                                                                                                                     |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA    | Código<br>Documento que declaró la viabilidad                                                                       |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |                                                                       |                                                                                                                                           |                                        |                             |           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO                                               | Documento de requerimiento                                                                                                                | REQUERIMIENTO N°087-2025-GRP-GOB/ORGRS | Fecha de recepción          | 7/03/2025 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión                                                                                                               | De oficio                              | Con motivo de observaciones |           |
|     |                                                                       | Fecha de la tercera versión                                                                                                               | De oficio                              | Con motivo de observaciones |           |
|     |                                                                       | Fecha de la cuarta versión                                                                                                                | De oficio                              | Con motivo de observaciones |           |
|     |                                                                       | Fecha de la quinta versión                                                                                                                | De oficio                              | Con motivo de observaciones |           |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI                                                                                                                                        | NO                                     | X                           |           |
|     |                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                        |                             |           |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI                                                                                                                                        | NO                                     | X                           |           |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI                                                                                                                                        | NO                                     | X                           |           |
|     |                                                                       | Documento de aprobación de la estandarización                                                                                             |                                        | Fecha de aprobación         |           |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI                                                                                                                                        | NO                                     | X                           |           |
|     |                                                                       | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                                                                                      |                                        | Fecha de inicio de vigencia |           |
| 2.7 | REQUERIMIENTO                                                         | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                                        |                                        |                             |           |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                             |                                 |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                             |                                 |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                             |                                 |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item                                                      | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                              |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                              |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                              |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |                                                  |                                                                  |                                            |                                      |                                                                           |                                            |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|                                                                                                                                                |            |                                                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|------------|
| <b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>                                                                                   | 21/03/2025 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 25/03/2025 |
| <b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                                                          | SI         | X                                                             | NO         |
| PEDRO MORALES PACHECO - ARIAS CRISTOBAL LIZ KARINA - ARIAS PRADO VICENTE                                                                       |            |                                                               |            |
| <b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                                                               | SI         |                                                               | NO         |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. |            |                                                               |            |
| <b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>                                                                                              | SI         |                                                               | NO         |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.                                                                       |            |                                                               |            |
| <b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>                                       | SI         |                                                               | NO         |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.                                 |            |                                                               |            |
| <b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                                           | SI         |                                                               | NO         |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                      |            |                                                               |            |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4</b> | <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE PASCO<br/>DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS Y PATRIMONIO</p> <p style="text-align: center;">Firma: <u>Pedro Morales Pacheco</u><br/>CARGO: DIRECTOR</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|