

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04/12/2023
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL TRAMO MANTARO ZONA SUR A VILLA VISTA, DISTRITO DE UNION ASHANINKA -LA CONVENCION-CUSCO"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	76
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2613693 Documento que declaró la viabilidad -

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 012-2023-MDUA/OGEP/DGS-J	Fecha de recepción	26/10/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NO HUBO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	SE ADJUNTA EN EL TERMINO DE REFERENCIA

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	170,436.20 (CIENTO SETENTA MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS CON 20/100 SOLES)				

VALOR REFERENCIAL DE COSTO PARA LA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO							
PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL TRAMO MANTARO ZONA SUR A VILLA VISTA, DISTRITO DE UNION ASHANINKA DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO							
Nº	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	TIEMPO MES	PRECIO UNITARIO S/	SUB TOTAL S/	TOTAL S/
A.1 PERSONAL CLAVE							PARCIAL
1	Jefe de Proyecto	mes	1	2.5	100%	7,000.00	17,500.00
2	Especialista en Hidrología e Hidráulica	mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00
3	Especialista en Puentes	mes	1	1	100%	7,000.00	7,000.00
4	Especialista en Geología y Geotecnica	mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00
A.2 PERSONAL ESPECIALISTAS							27,000.00
1	Especialista en Riesgos y Vulnerabilidad	mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00
2	Especialista en Topografía, Trazo y Diseño Vial	mes	1	1	100%	6,000.00	6,000.00
3	Especialista en Señalización y Seguridad Vial	mes	1	1	100%	4,000.00	4,000.00
4	Especialista en Suelos y Pavimentos	mes	1	1	100%	4,000.00	4,000.00
5	Especialista en Estructuras y Obras de Arte	mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00
9	Especialista en Medios, Costos y Presupuestos	mes	1	1	100%	4,000.00	4,000.00
A.3 PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO							4,200.00
1	Chifante CAD	mes	1	1	100%	4,200.00	4,200.00
A.4 PERSONAL AUXILIAR							5,850.00
2	Auxiliar de Nivelación	mes	2	0.5	100%	1,800.00	1,800.00
3	Jefe de brigada de trafico	mes	1	1	100%	1,800.00	1,800.00
5	Personal (Pintado prog., medicion y desbroce entre otros)	mes	2.5	0.5	100%	1,800.00	2,250.00
B ALQUILER Y SERVICIOS							11,750.00
B.1 ALQUILERES							
1	Equipos de computo: Computadoras, impresoras, Plotter	mes	1	1		1,750.00	1,750.00
2	Camioneta 4x4, incluye conductor y combustible para ingeniería y estudios socio ambientales	mes	1	1		5,900.00	5,900.00
3	Equipo Topografico: Estacion Total inc.	mes	1	1		3,200.00	3,200.00
4	Accesorios y/o GPS diferencial	mes	1	1		580.00	580.00
5	Equipo Topografico: nivel de ingeniero inc.	mes	1	1		320.00	320.00
6	Accesorios	mes	1	1		320.00	320.00
7	Equipo Topografico: GPS Navegador	mes	1	1		320.00	320.00
B.2 SERVICIOS							920.00
1	Topografía y Georreferenciación	Servicio	1			920.00	920.00
2	Monumentación (puntos BMe)	Servicio	1			920.00	920.00
C. ESTUDIO MECANICA DE SUELOS, CANTERAS Y FUENTES DE AGUA							17,000.00
1	Estudio de Canteras	Servicio	1			1,000.00	1,000.00
2	Ensayo de laboratorio de Refracción Sísmica (01 Punteo de 20 m luz)	Servicio	2			8,000.00	16,000.00
D. HIDROLOGIA E HIDRAULICA							1,650.00
1	Información Cartografica y meteorologica	Servicio	1			1,650.00	1,650.00
2	Trámite Ficha Técnica Ambiental	Servicio	1			1,650.00	1,650.00
3	DIA o FITSA (Certificación Ambiental)	Servicio	1			15,000.00	15,000.00
E. PMA							4,256.00
1	Aprobación de PMA	Servicio	1			4,256.00	4,256.00
F. MOVILIZACIÓN Y APOYO LOGISTICO							628.00
1	Refrigerios	Und	33			18.00	594.00
G. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA							3,960.00
1	Materiales de oficina y utiles de escritorio	mes	3			920.00	2,760.00
2	Materiales fotografico, video, etc.	mes	2			600.00	1,200.00
H. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL							950.00
1	Equipo de protección personal	glo	1	1		950.00	950.00
COSTO DIRECTO							127,564.00
GASTOS GENERALES (8% CDI)							10,205.12
UTILIDAD (5% CDI)							6,378.20
SUB TOTAL (CD+GG+UT)							144,147.32
IGV 18% DEL SUB TOTAL							25,946.52
COSTO DE ELABORACION DEL ESTUDIO EXPEDIENTE TECNICO							170,093.84



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UNION ASHANINKA LA CONVENCION - CUSCO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Lic. Adm. Nino Mendoza Araujo JEFE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.