

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
05-2023-PNSR**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

**“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE
AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE
EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL
DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE
CHUMBIVILCAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO”. CÓDIGO
UNICO 2456767.**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

RUC N° : 20548776920

Domicilio legal : Av. Benavides N° 395 (Piso 14), Miraflores – Lima

Teléfono: : 01-418 3800 (Anexo 8403)

Correo electrónico: : cmedina.pnsr@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-DEPARTAMENTO DE CUSCO”. CÓDIGO UNICO 2456767.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a S/ 3,902,019.00 (TRES MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL DIECINUEVE CON 00/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de diciembre 2022.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 3,902,019.00	S/ 3,511,817.10	S/ 4,292,220.90

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : 001-2023-LP05/UA
26/04/2023

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : R.D N° 449-2022/VIVIENDA/
VMCS/PNSR

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No Aplica

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : No Aplica

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 180 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad Av. Benavides N° 395 (Piso 11) – Miraflores – Lima.
Recoger en	: Oficina de Abastecimiento (Piso 14)
Costo de bases	: Impresa: S/ 20.00 (Veinte y 00/100 Soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 350.00 (Trescientos Cincuenta y 00/100 Soles) Digital: S/ 10.00 (Diez y 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal - Ley N° 31638.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal - Ley N° 31639.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS -TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003+-PCM TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27293 – Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- DS N° 005-2012-TR Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en Soles y:
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁸.

⁸ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹⁰. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹¹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹².
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹³.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹¹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹² La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹³ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁴.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

¹⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a través de la plataforma de mesa de partes virtual del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (<https://mesadepartes.vivienda.gob.pe/>), la cual debe ser dirigida al Área de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Unidad de Administración del Programa Nacional de Saneamiento Rural, desde las 08:30 hasta las 16:30hrs.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹⁵

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁶ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de cinco (5) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de quince (15) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁷ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

Importante

¹⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁷ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁸. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:*

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁸ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

FIRMA DIGITAL Firmado digitalmente por CRISTÓFOMO 041016 - Alvaro Barrantes FAU 20548776920 Fecha: 2023/09/04 14:06:0500	VIVIENDA	PERÚ	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento	Viceministerio de Construcción y Saneamiento	Programa Nacional de Saneamiento Rural	MVCS Por: PERA ORRICO Eduardo Florentino FAU 20548776920 soft Motivo: Dov Y B Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500
--	-----------------	-------------	--	--	--	--

REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMO
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRA:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO".
CÓDIGO UNICO 2456767.

1. FINALIDAD PÚBLICA

Los servicios de agua potable y saneamiento constituyen servicios básicos importantes porque proporcionan beneficios que permite la mejora sustancial en la calidad de vida de los beneficiarios, cuando se brinda un servicio de calidad, promueven cambios de hábitos de higiene con el propósito de disminuir las enfermedades diarreicas y contribuir a la erradicación de la desnutrición. Además, el acceso y uso del servicio de agua potable y saneamiento de calidad, contribuye en el desarrollo de las actividades domésticas de la comunidad.

2. ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR, orientado a posibilitar el acceso de la población del ámbito rural del país a los servicios de agua potable y saneamiento de calidad y sostenibles.

El PNSR, tiene la responsabilidad de la ejecución del Programa, para lo cual ha creado la Unidad Técnica de Proyectos (UTP), que es la encargada de formular Estudios de Pre Inversión e Inversión, dirigir, ejecutar, supervisar, evaluar, monitorear y liquidar técnica y financieramente los proyectos de inversión pública.

Con fecha 12 de agosto de 2019, mediante formato SNIP-07-A se declara la viabilidad del mencionado Proyecto.

Con fecha miércoles 28 de Octubre del 2020, mediante el Diario el Peruano se dicta el Decreto de Urgencia N° 126-2020 "DECRETO DE URGENCIA PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA EN EL MARCO DEL PLAN DE CIERRE DE BRECHAS PARA LA POBLACIÓN DEL ÁMBITO PETROLERO, DEL DEPARTAMENTO DE LORETO; CORREDOR VIAL APURÍMAC, CUSCO Y AREQUIPA Y ZONA DEL VRAEM, ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA PRODUCIDA POR EL COVID-19, Y QUE DICTA OTRAS MEDIDAS". Se actualizo y valido los Estudios de pre inversión.

Que mediante el [Decreto de Urgencia N°040-2021](#) del 24 de abril del 2021, se publicó el "DECRETO DE URGENCIA PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA PARA LA POBLACIÓN DEL ÁMBITO PETROLERO EN EL MARCO DEL PLAN DE CIERRE DE BRECHAS DE LORETO Y ÁMBITO MINERO DE CUSCO, APURÍMAC Y AYACUCHO, ANTE LA EMERGENCIA SANITARIA PRODUCIDA POR EL COVID-19", entre las que se encuentra considerado el Proyecto de Inversión con CÓDIGO ÚNICO N° 2456767 en el Banco de Proyectos del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), con la denominación: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO" con fecha de viabilidad 12 de agosto de 2019, fecha anterior a la entrada en vigencia del reglamento del Decreto Legislativo N° 1252. Por lo que es de aplicación la normativa de Invierte.pe.

Mediante [Resolución Directoral N° 449-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR](#) de fecha 28 de diciembre del 2022 se aprueba el Expediente Técnico del Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767, con un monto del Expediente Técnico de Obra que asciende a **S/ 3'881,889.87** con precios determinados al 03 de diciembre de 2022.

Mediante [Resolución Directoral N° 202-2023/VIVIENDA/VMCS/PNSR](#) de fecha 21 de julio del 2023 se aprueba la Modificación del Expediente Técnico del Proyecto: "Mejoramiento y Ampliación del servicio de agua potable y sistema de eliminación de excretas en la Localidad de Huascabamba del Distrito de Capacmarca- Provincia de Chumbivilcas-Cusco", CÓDIGO UNICO 2456767, con un monto del Expediente Técnico de Obra que asciende a **S/ 3 902 019.00 (Tres millones novecientos dos mil diecinueve con 00/100 soles)** con precios determinados al 03 de diciembre de 2022.

Estos requerimientos han sido elaborados según los lineamientos para la formulación de proyectos de agua y saneamiento para los centros poblados rurales del país, contenidos en la "Guía de Opciones Tecnológicas para Sistemas de Abastecimiento de Agua para Consumo Humano y Saneamiento en el Ámbito Rural", aprobada con RM N° 192-2018-VIVIENDA respectivamente, y tienen por finalidad fijar criterios y condiciones para una adecuada ejecución de obra. En este

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Dov Y B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

ORTEGA Jimmy Duxen FAU 20548776920

Activo: En estado de conformidad
Fecha: 2023/09/04 14:06:0500



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

sentido, los requerimientos técnicos mínimos forman parte del contrato de obra e igualmente tendrá carácter vinculante, por lo tanto, el contratista se obliga a su observancia y cumplimiento pleno.

3. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es seleccionar a la persona natural o jurídica que ejecutará la obra **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO"- CÓDIGO UNICO 2456767**, en base al Expediente Técnico de obra aprobado con **Resolución Directoral N° 449-2022/VIVIENDA/VMCS/PNSR** de fecha 28 de diciembre de 2022, y su modificatoria a raíz de la absolución de consultas aprobada mediante **Resolución Directoral N° 202-2023/VIVIENDA/VMCS/PNSR** de fecha 21 de julio del 2023 donde la solución al Problema Central del proyecto constituye el Objetivo del Proyecto, que es **"EL ABASTECIMIENTO CON AGUA POTABLE EN TÉRMINOS DE COBERTURA TOTAL, CALIDAD Y DE FORMA PERMANENTE, MEJORANDO CON ELLO LAS CONDICIONES DE VIDA Y SALUD DE LA POBLACIÓN DE HUASCABAMBA, DISTRITO DE CAPACMARCA, PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS, DEPARTAMENTO DE CUSCO "**.

4. MARCO LEGAL

- Directiva N° 001-2011-EF/68.01; Directiva del Sistema Nacional de Inversión Pública, modificado mediante Resolución Directoral N° 008-2016- EF/63.01.
- Decreto Supremo N° 102-2007-EF que aprueba el Nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, y sus modificatorias vigentes.
- Resolución Directoral N°009-2015-EF/63.01, se aprueba la Directiva N°002-2015-EF/63.01 Directiva del Procedimiento Simplificado para determinar la elegibilidad de los proyectos de inversión pública de emergencia ante la presencia de desastres.
- **Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones**, aprobado por **Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01**.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- **Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.**
- Decreto Legislativo N° 1071, Decreto Legislativo que norma el Arbitraje.
- Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, publicada el 15 de octubre del 2005.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones e incorporaciones previstas en el Decreto Legislativo N° 1341, Decreto Legislativo N° 1444, Ley N° 30689, Ley N° 31434 y Decreto de Urgencia 2022.
- **Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificaciones e incorporaciones previas al Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.**
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas aprobado por D.S. N° 003-2014-MC, publicado el 04 de octubre del 2014.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N° 28296.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus Modificatorias, Ampliatorias y Complementarias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006- VIVIENDA, el 05 de mayo de 2006 y sus modificatorias vigentes.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, aprueba las Normas Técnicas de Control Interno.
- Directivas del OSCE.
- Código Civil.
- **Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252 que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.**
- **R.M. 087 – 2020 – VIVIENDA**, que aprueba el protocolo sanitario para el sector vivienda y construcción, publicada el 07/05/2020.
- **Decreto Legislativo N° 1486**, que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas publicado el 10/05/2020.
- **R.M. 088-2020 – VIVIENDA**, que aprueba los "Criterios de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias" del Sector Construcción para el inicio gradual e incremental de los proyectos de saneamiento de la "Reanudación de Actividades".

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.**

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

- R.M. N°249-2020-VIVIENDA, del 06.10.2020, que aprueba las Fichas de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el Ámbito Rural".
- Directiva N° 009-2020-OSCE
- Directiva 001-2022-OSCE/CD Gestión de las Valorizaciones de Obra.
- Decreto Supremo N° 130-2022-PCM.
- Decreto Supremo N° 015-2022-VIVIENDA, Decreto Supremo que deroga el artículo 7 que aprueba 66 Normas Técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE.
- Resolución Ministerial N° 031-2023/MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa N° 339-MINSA/DGIESP, Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

El contratista se obliga al conocimiento y al estricto cumplimiento de estas normas.

5. UBICACIÓN DE LA OBRA Y POBLACIÓN BENEFICIADA

La Localidad de Huascabamba se encuentra ubicada en la provincia de Chumbivilcas en el distrito de Capacmarca, está ubicada a una altitud de 2,790 m.s.n.m. en las siguientes coordenadas UTM (WGS84-18L) 818157.03 E, 844623.17 N.

CUADRO N° 1

LOCALIZACIÓN	
Departamento /Región:	Cusco
Provincia:	Chumbivilcas
Distrito:	Capacmarca
Centro Poblado	Huascabamba
Región Geográfica	Sierra

La población beneficiada del Centro Poblado es de 393 habitantes.

6. PLAZO DE EJECUCIÓN

6.1. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución de la Obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767, es de Ciento ochenta (180) días calendario, tal como se establece en el Expediente Técnico de obra adecuado al Covid-19.

En concordancia con lo estipulado en el Artículo 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el inicio del plazo de ejecución de obra rige desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que el PNSR notifique al contratista quién es el inspector o supervisor, según corresponda;
2. Que el PNSR haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra.
3. Que el PNSR haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
4. Que el PNSR haya entregado el adelanto directo al contratista, en las condiciones y oportunidades establecidas en el artículo 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

7. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El sistema de ejecución del proyecto es por gravedad y para la ejecución de obra el contratista deberá ejecutar la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico (planos, sustento de metrados, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, presupuestos, especificaciones técnicas, etc.), aprobado mediante Resolución Directoral N° 449-2022/VIVIENDA/MVCS/PNSR del 28 de diciembre del 2022.

A continuación, se describen las obras a ejecutar tanto para el componente de agua potable como para el componente de

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

saneamiento.

7.1 DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS METAS DEL PROYECTO

La Meta del Proyecto de acuerdo al expediente técnico se subdivide en lo siguiente:

7.1.1 Sistema de Agua Potable

Para darle solución y beneficiar a todas las familias se ha propuesto considerar un Sistema de Agua Potable el cual consta de lo siguiente:

COMPONENTES	DETALLE
CAPTACIÓN	LOCALIDAD HUASCABAMBA ➤ Construcción de captación tipo ladera (Qmd=1.00lps). ➤ Construcción de cerco perimétrico para captación (L=26.70 m).
LÍNEA DE CONDUCCIÓN	LOCALIDAD HUASCABAMBA ➤ Instalación de 89.903 metros de tubería PVC PVC SAP Clase 10, 1 1/2" /NTP 399.002. ➤ Construcción de 02 Pase Aéreo de L= 10.00 m.
ALMACENAMIENTO	LOCALIDAD HUASCABAMBA ➤ Construcción de 01 reservorio RAP-01 de 15.00 m3. ➤ Construcción de 01 caseta de válvulas para reservorio RAP-01 de 15.00 m3. ➤ Construcción de 01 caseta de cloración. ➤ Construcción de cerco perimétrico para reservorio.
LINEA DE ADUCCIÓN Y RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA	LOCALIDAD HUASCABAMBA ➤ Instalación de 477.10 metros de tubería PVC SAP Clase 10, 3/4" /NTP 399.002. ➤ Instalación de 1,199.78 metros de tubería PVC SAP Clase 10, 1" /NTP 399.002. ➤ Instalación de 1,846.59 metros de tubería PVC SAP Clase 10, 1 1/2" /NTP 399.002. ➤ Instalación de 998.67 metros de tubería PVC SAP Clase 10, 63 mm /NTP 1452.00. ➤ Construcción de 10 CRP tipo 7. ➤ Construcción de 09 válvulas de purga Tipo I ➤ Construcción de 03 válvulas de aire ➤ Construcción de 17 válvulas de control
INSTALACIÓN DOMICILIARIA	Conexiones domiciliarias ➤ 142 Conexiones de agua domiciliario. Total: 142 conexiones domiciliarias.

7.1.2 Disposición Sanitaria de Excretas

Este sistema estará constituido de las siguientes componentes:

METAS DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO	
COMPONENTES	DETALLE
UBS CON SISTEMA DE ARRASTRE HIDRÁULICO	✓ 142 UBS-AH para viviendas con arrastre hidráulico con Zanja de percolación. ✓ Caseta de UBS (incluye inodoro, lavatorio) ✓ Instalación de 142 Biodigestores de 600 litros de capacidad para viviendas. ✓ Caja de registro de lodos. ✓ Zanja de percolación. ✓ Instalación de tuberías de desagüe. ✓ 142 Lavaderos domiciliarios de 01 grifo.

7.2 EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto se realizará y desarrollará de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico aprobado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural, y para la recepción del mismo, se tendrá en cuenta la ejecución completa de todas las prestaciones consideradas.

Sistema de Contratación: A Precios Unitarios.

Costo de Obras Civiles, Sanitarias y Monitoreo Arqueológico

El presupuesto actualizado de Obras Civiles del Expediente Técnico de la Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO"- CÓDIGO UNICO 2456767, tiene el siguiente detalle con precios determinados al 03 de diciembre de 2022.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

RESUMEN DE PRESUPUESTO

PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO"

FECHA: DICIEMBRE - 2022

PRESUPUESTO TOTAL DE INVERSION		PRESUPUESTO (S/)
SISTEMA DE AGUA POTABLE		S/. 681 158.19
SISTEMA DE UBS Y AGUAS RESIDUALES		S/. 1 943 239.53
COSTO DIRECTO		S/. 2 624 397.72
COSTOS INDIRECTOS		
GASTOS GENERALES (% CD)	15.28 %	S/. 423 840.23
GASTOS FIJO	1.13	S/. 29 599.90
GASTOS VARIABLES	15.15	S/. 394 240.33
UTILIDAD (% CD)	7 %	S/. 183 707.84
SUB TOTAL 01		S/. 3 231 945.79
IMPLEMENTACION DEL PLAN COVID 19	1.56 %	S/. 50 145.10
PLAN DEL MONITOREO ARQUEOLOGICO	0.77 %	S/. 24 704.87
SUB TOTAL 02		S/. 74 849.97
SUB TOTAL GENERAL (01+02)		S/. 3 306 795.76
IGV	18 %	S/. 595 223.24
PRESUPUESTO DE OBRA (A)		S/. 3 902 019.00

8. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Se tendrá en cuenta la propuesta formulada de los precios unitarios de las partidas consideradas, considerando las condiciones previstas en los planos, especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, valorizándose en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

8.1 OBJETO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las Especificaciones Técnicas tienen como objeto definir las normas y procedimientos que serán aplicados en la construcción de la obra, siendo las mismas partes integrantes del Expediente Técnico.

Más allá de lo establecido en estas especificaciones, el Residente de Obra podrá ampliarlas en cuanto a la calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo, previa aprobación del Supervisor de Obra.

8.2 CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

El cuaderno de obra es un documento técnico de uso obligatorio en la ejecución de la obra debiendo cumplir lo establecido en el Art. N° 191 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, asimismo en él se anota los hechos más relevantes que ocurren durante la ejecución de la obra, conforme se señala en el Art. N° 192 del RLCE, además mediante él se realizarán las consultas sobre ocurrencias en la obra, tal como se señala en el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Considerando que la obra se encuentra ubicado en una zona geográfica rural y habiendo restricciones de conectividad al internet, se empleará el Cuaderno de Obra Físico y las imágenes de las anotaciones serán registradas en la plataforma de la OSCE, en concordancia al numeral 9.3 de las disposiciones finales de la Directiva

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

N° 009-2020-OSCE/CD, cuya aprobación se formalizó mediante la Resolución N° 100-2020-OSCE/PRE.

Cabe señalar que la Entidad a través del Inspector o Supervisor registrará las imágenes de las anotaciones en el cuaderno de obra realizadas en el mes, en la funcionalidad implementada para dicho efecto en la plataforma correspondiente, en el plazo máximo de diez (10) días hábiles del mes siguiente. El registro se efectuará desde el asiento de apertura hasta el asiento de cierre.

8.3 CONSULTAS SOBRE OCURRENCIAS EN LA OBRA

Las consultas se formulan en cuaderno de obra y se dirigen al inspector o supervisor, según corresponda.

Las consultas en cuaderno de obra son el mecanismo a través del cual el residente de obra comunica al inspector o supervisor las observaciones, discrepancias, deficiencias, omisiones, aclaraciones, que tiene respecto a determinada información del expediente técnico.

El residente de obra debe formular las consultas precisando con toda claridad cuál es el tema a discernir. En tanto que, el inspector o supervisor, según corresponda y el PNSR, debe ceñirse a los plazos que se fija el Art. N° 193 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de dar respuesta a las consultas realizadas.

8.4 INSPECCIÓN

Todo material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a la verificación de la Supervisión, quien está facultada para ordenar el retiro de todo material que se encuentre dañado o defectuoso o la mano de obra deficiente, que no cumplan con lo indicado en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto, u otros documentos que conforman el expediente técnico.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado por la Supervisión, por cuenta del Contratista.

El Contratista deberá suministrar y dar todas las facilidades en lo que respecta a mano de obra y materiales adecuados para la inspección y pruebas que sean necesarias; esto sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

8.5 MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todos los materiales adquiridos o suministrados para las obras deben cumplir las especificaciones técnicas, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional.

Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a la obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

Los materiales deben ser almacenados en la obra en forma adecuada, sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante o las señaladas en los manuales de instalación.

El control de calidad de materiales está determinado en forma estricta a las normas, indicaciones de las especificaciones autorizadas y de calidad establecidas en el proyecto; en donde deba, el supervisor de obra solicitará al contratista los certificados de calidad emitidos por la entidad que corresponda; por ejemplo: calidad de concreto, de tubería, etc.

8.6 TRABAJOS

Al inicio de la obra el responsable de la ejecución de la obra podrá presentar a la Supervisión las consultas técnicas para que sean debidamente absueltas.

El Contratista debe notificar a la Supervisión de Obra por escrito o vía Cuaderno de Obra, sobre el inicio de sus labores para cada frente de obra y/o etapa de trabajo.

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra que obligue a modificar el proyecto original serán aprobadas por el PNSR a través del proyectista, previa pronunciamiento de conformidad de la Supervisión, debiendo para ello el contratista presentar oportunamente el debido sustento.

8.7 MOVILIZACIÓN

El Contratista bajo su responsabilidad movilizará oportunamente a la obra los equipos mecánicos, materiales, insumos, equipos menores, personal y otros necesarios para la ejecución de la obra.

6
MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:06:0500

8.8 ENTREGA DEL TERRENO PARA LA OBRA

El Supervisor o inspector, según sea el caso, y el Residente de obra formalizarán la entrega de terreno y la apertura de cuaderno de obra (Asiento N° 01); se elaborará el "Acta de entrega de terreno".

8.9 MATERIALES BÁSICOS PARA LA OBRA

El Contratista es responsable de la necesidad, cantidad y oportunidad de proveer todos los materiales básicos en el lugar de la obra, de tal forma que no haya pretexto para que el avance de la obra no se ejecute de acuerdo a lo programado.

8.10 CONOCIMIENTO DEL TERRENO PARA LA OBRA Y ACCESOS

El contratista tiene conocimiento expreso de las características y condiciones geográficas y climáticas del lugar para la obra; así como de sus accesos, de tal forma que con la debida anticipación prevea todo lo necesario para el inicio y avance de la obra de acuerdo al programa contractual, asegurando entre otros el transporte de materiales, insumos, equipos y explotación de canteras.

8.11 OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista suministrará toda la mano de obra, materiales, alumbrado, combustible, agua, herramientas, instrumentos, equipos, abastecimiento y otros medios adecuados para la ejecución y terminación de la obra. El Contratista suministrará todos los seguros y pruebas de laboratorio.

El Contratista protegerá las obras durante su ejecución, realizándolas de manera compatible con la seguridad de las personas y de la propiedad.

El Contratista mantendrá limpio el lugar de las obras durante la construcción y después de ésta, hasta la recepción de las mismas. Reparará y reconstruirá todas las estructuras y propiedades que, a juicio de la Supervisión, fueran dañadas o afectadas durante la ejecución de las obras, dejándolas en las mismas o en mejores condiciones.

El Contratista suministrará las instalaciones y campamentos que fueran necesarios y según lo que establezca el Contrato; así como las herramientas y equipos que sean necesarios y/o requeridos para efectuar las obras en forma aceptable y a satisfacción de la Supervisión y/o como lo especifique el Contrato. Se utilizará únicamente equipos de eficiencia comprobada por la Supervisión, siendo el Contratista el único responsable por la bondad de los mismos. Los campamentos, almacenes, talleres, laboratorios, enfermería y/u oficinas, etc., deberán estar previstos de instalaciones eléctricas, sanitarias, mobiliario, equipos, enseres, menaje y facilidades necesarias para su funcionamiento y comodidad de los usuarios.

8.12 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN EJECUCIÓN DE PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA)

EL CONTRATISTA, deberá contar con un Plan de Monitoreo Arqueológico necesario para la ejecución del Proyecto de Inversión Pública; que cumpla con lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (Decreto Supremo N° 003-2014-MC), emitida por el Ministerio de Cultura para prevenir, evitar, controlar, reducir y mitigar los posibles impactos negativos, durante la fase de ejecución de obras de un proyecto, que podrían afectar los bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación, para lo cual EL CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades con relación al PMA:

ACTIVIDADES.

- Elaboración del Plan de Monitoreo Arqueológico según requerimientos del RIA vigente que incluya todas las áreas de intervención del PIP y su presentación al Ministerio de Cultura para su autorización, dentro de los tres (3) días siguientes de suscrito el contrato.
- Está obligado a realizar el trámite a nombre de la entidad contratante, ante el Ministerio de Cultura y el seguimiento respectivo hasta la obtención de la Resolución Directoral que autorice el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA).
- Coordinación permanente con el Ministerio de Cultura, según lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas y Resolución Directoral de aprobación del PMA.
- Los trabajos de excavación, serán monitoreados permanentemente, por el arqueólogo, asimismo monitoreará, las labores de ejecución de la obra y áreas auxiliares según PMA autorizado, en cada frente de trabajo según cronograma de Obra, y propondrá medidas de mitigación de impactos negativos sobre el Patrimonio Cultural.
- Realizar el registro escrito, gráfico, dibujo de planta, perfiles, fotográfico de las actividades desarrolladas durante la obra empleando fichas de registro específicas, según PMA autorizado por el Ministerio de Cultura.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

ORTEGA Jimmy Duxen FAU 20548776920

Motivo: Doy V° B

Fecha: 2023/09/04 14:06:0500



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500



- El arqueólogo, director del PMA, deberá programar charlas de inducción arqueológica al personal, profesional, técnico y obrero del Contratista y Supervisor o inspector Responsables de la Ejecución de la Obra, con relación a la Conservación y Protección del Patrimonio Cultural involucrado en las obras de ingeniería. Se elaborará para ello cartillas de inducción y aplicará fichas de inducción arqueológica y asistencia, las que deberán ser firmadas por el arqueólogo director responsable y el supervisor de la Obra.
- En caso de encontrarse evidencias culturales durante los trabajos de excavación, éstos serán paralizados momentáneamente, hasta recuperar las evidencias en el marco del PMA y luego podrán reiniciarse los trabajos de excavación. Comunicar al Ministerio de Cultura.
- El Informe mensual, deberá incluir la ejecución del PMA que contengan la descripción de los trabajos realizados en el ámbito del Plan de Monitoreo Arqueológico.
- Los materiales recuperados durante los trabajos de monitoreo, serán llevados a gabinete, para su respectivo análisis y embalaje, hasta su entrega al Ministerio de Cultura.
- Elaboración y presentación para su aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, ante el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.
- Presentar a la entidad la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico para el PIP, por el Ministerio de Cultura como se indica en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (RIA) y TUPA vigente.

8.13 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN REPRESENTACION DEL PNSR ANTE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA, DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA está obligado a realizar a nombre del PNSR, las gestiones ante la Autoridad Nacional del Agua o la que tenga competencia en el ámbito del proyecto, para el otorgamiento de la Autorización para la Ejecución de Obras de Aprovechamiento Hídrico para la Obtención de la Licencia de Uso de Agua Superficial, al inicio de la ejecución de la obra y, cuando culmine la obra, la Licencia de Uso de Agua Superficial, de acuerdo a la normativa vigente: Reglamento de Procedimientos Administrativos para el Otorgamiento de Derechos de Uso de Agua y Autorización de Ejecución de Obras en Fuentes Naturales de Agua aprobado por Resolución Jefatural N° 007-2015-ANA.

8.14 EL CONTRATISTA ASUME LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES EN "SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE" DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

EL CONTRATISTA deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de Ambiente.

EL CONTRATISTA deberá cumplir con dotar de equipos de protección personal, herramientas e instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la actividad contratada.

EL CONTRATISTA deberá indicar al Especialista en Seguridad, que deberán cumplir con realizar charlas técnicas de campo de 5 minutos, de acuerdo a la tarea a ejecutar, asimismo realizar la lista de verificación de equipos de protección personal antes del inicio de la tarea; Asimismo, al inicio del plazo contractual deberá presentar su Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, debiendo estar suscrito por el Representante Legal, con visto bueno del profesional propuesto como Especialista en Seguridad.

EL CONTRATISTA deberá entregar información fidedigna toda vez que sea solicitada por el PNSR, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por el PNSR.

8.15 VIGILANCIA DE SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN AL COVID 19:

El Contratista está obligado a implementar las disposiciones y normativas dictadas en el marco del COVID-19, tal como la RM N° 87-2020-VIVIENDA, entre otras disposiciones vigentes que pudieran dictar precisiones y/o modificaciones y en concordancia al Expediente Técnico. Para tal efecto, con la aprobación del Supervisor o Inspector, en un plazo no mayor a 15 días después de la firma de contrato deberá registrar el "Plan de Vigilancia de Salud de los Trabajos con Riesgo de Exposición a COVID-19".

8.16 SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROYECTO:

La Supervisión y control de la obra, estará a cargo de la Supervisión designado por la Entidad.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:10:0500

El Contratista está sujeto a la verificación por parte de la Supervisión, de la participación del personal profesional, mano de obra, equipos, materiales y de la infraestructura propuesta durante el periodo que corresponda a la etapa de ejecución de la obra.

8.17 OTRAS CONSIDERACIONES:

El Contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

- Revisar detenidamente los documentos relacionados al proyecto, y de ser el caso, comunicar por escrito, dentro del plazo normado las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.
- Los postores deberán tener pleno conocimiento de la ubicación de la obra, condiciones de la superficie del terreno, ubicación de canteras, accesos, disponibilidad de recursos, así como de todos los documentos de la Licitación Pública. Además, cada postor, debe efectuar una inspección del lugar donde se va a ejecutar el proyecto e informarse de las condiciones climáticas, hidrológicas, condiciones de tránsito, base legal y en general de todos los aspectos relacionados con el proyecto, pues cualquier omisión u error de su parte no excluirá su responsabilidad de terminar la obra dentro del plazo previsto, en forma técnicamente correcta y de acuerdo a los Requerimientos, a las presentes Bases, al Expediente Técnico de obra y a la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. La presentación de la propuesta implica la aceptación del postor de no haber encontrado inconveniente alguno para la ejecución del proyecto dentro de los plazos programados.
- Para el inicio de la ejecución de la obra, el Contratista deberá contar con seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) para todo su personal y deberá estar vigente durante el plazo de ejecución de obra.

8.18 ADELANTOS Y AMORTIZACIÓN DE ADELANTOS

En virtud del artículo 180° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, para el proceso de ejecución de obra se establecen los siguientes adelantos:

8.18.1 ENTREGA DEL ADELANTO DIRECTO

Adelanto Directo, el Contratista según el expediente técnico, podrá solicitar este adelanto hasta el **10%** del monto del contrato original, en concordancia de lo establecido en el art. 181° del RLCE.

Para tal efecto el contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

La amortización de los adelantos se efectuará de acuerdo a lo establecido en el art. 183° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.18.1 ENTREGA DEL ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

El Contratista según el expediente técnico, podrá solicitar este adelanto hasta el **20%** del monto contratado y su cancelación se efectuará de acuerdo a lo previsto en el artículo 182° del RLCE.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **5 días calendarios** previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **15 días calendarios** anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La amortización de los adelantos se efectuará de acuerdo a lo establecido en el art. 183° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

8.19 VALORIZACIONES Y METRADOS

8.19.1 SOBRE LAS VALORIZACIONES.

La Valorización es la cuantificación económica de los avances físicos contratados y/o ejecutados; tienen el carácter de pagos a cuenta toda vez que es en la liquidación donde se define el monto total de la obra y el saldo a cancelar.

Los metrados de obra ejecutados serán formulados conjuntamente por el Residente y el Inspector o Supervisor, para lo cual ambos deben constituirse a la obra y personalmente medir los avances por cada partida, luego de la cual el inspector o supervisor formula la valorización. Si el contratista no se presenta para la valorización conjunta con el inspector o supervisor, éste la efectuará.

El Inspector o Supervisor revisará los metrados durante el periodo de aprobación de la valorización.

Las Valorizaciones serán mensuales y serán elaboradas por la Supervisión y el Residente el último día de cada mes (la valorización será presentada a la supervisión hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva). El Plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, de conformidad y en cumplimiento con el artículo 194° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, la Gestión de las Valorizaciones de Obra debe concordarse de acuerdo a los alcances de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD y comunicadas, con documentación según el Anexo 01.

En caso de que la ejecución de la obra supere el ejercicio fiscal, la Entidad, a fin de garantizar la ejecución presupuestal de dicho ejercicio, para el mes de diciembre, tramitará la valorización correspondiente, conforme al siguiente detalle:

- Valorización del periodo del 01 al 20 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente hábil de culminado el periodo de valorización.
- Valorización del periodo del 21 al 31 de diciembre, cuyo plazo máximo de aprobación por el inspector o supervisor y su remisión a la Entidad, será de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

Respecto al pago del Monitoreo Arqueológico, éste se efectuará, tomando como referencia, lo indicado en el Anexo 02, adjunto al presente requerimiento.

8.19.2 DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados, entre el Contratista y la Supervisión o Inspector de la Entidad, según sea el caso, estas deberán de ser resueltas de acuerdo a lo establecido en el Artículo 196° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.20 AMPLIACIONES DE PLAZO

En concordancia con el artículo 197° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista podrá solicitar la ampliación de plazo pactado por cualquiera de las siguientes causales ajenas a la voluntad del contratista, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente al momento de la solicitud de ampliación:

1. Atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles al contratista.
2. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de la prestación adicional de obra. En este caso, el contratista amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.
3. Cuando es necesario un plazo adicional para la ejecución de los mayores metrados, en contratos a precios unitarios.

Para que proceda una ampliación de plazo, deberá observarse el procedimiento y plazos regulados en el artículo 198° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.21 EFECTOS DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

En virtud de la ampliación otorgada, la Entidad ampliará el plazo de los otros contratos celebrados por esta y vinculados directamente al contrato principal, de acuerdo con los artículos 199° y 201° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8.22 PROGRAMACIÓN Y AVANCE DE OBRA

Durante todo el transcurso de la ejecución de obra, el Contratista desarrollará la actividad de control de la programación de obra, tomando en consideración la fecha y los plazos de terminación de cada una de las partidas que conforman el presupuesto de cada componente a ejecutar, especialmente las que correspondan a la ruta crítica.

En este sentido, el Contratista proyectará los diagramas Gantt y PERT-CPM, siendo estos actualizados en forma continua por las variaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto los que serán revisados y aprobados por la supervisión de obra.

8.23 CONTROL CONSTRUCTIVO

Esta actividad será desarrollada por el Contratista en forma continua durante el periodo de construcción e implica el control permanente de todos los trabajos, apoyado por las pruebas de campo y/o ensayos de laboratorio que señalen las especificaciones técnicas del Expediente Técnico o las que hayan sido requeridas por la Supervisión. Estas pruebas y/o ensayos deberán ser aprobadas por la Supervisión, y serán asumidas por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR, ni al representante de la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

8.24 CONTROL DE CALIDAD

En este rubro se incluye las actividades de control de calidad que se realizarán, tanto para la ejecución de las partidas que conforman la obra, como a los diferentes materiales que se requerirán para la construcción de la misma, que incluyen: agregados para concreto, cemento, acero, tuberías, ladrillos, accesorios, válvulas, compuertas y otros requeridos.

El control, consistirá en un análisis de la muestra, especificaciones, resultado de los ensayos y certificados de prueba, a fin de verificar si los materiales están conforme a las especificaciones técnicas del Expediente Técnico de Obra; los costos de las pruebas de campo y/o ensayos laboratorio serán asumidos por el Contratista; es decir, sin cargo al PNSR ni a su representante, la Supervisión.

En general, debe existir todo lo razonable y técnicamente recomendado para asegurar la óptima calidad de las obras.

8.25 DE LAS PENALIDADES E INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La penalidad por retraso injustificado por el contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato se aplicará según lo mencionado en los artículos 161° y 162° del Reglamento de Contrataciones del Estado. Asimismo, las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos 203°, 204° y 207° del Reglamento de Contrataciones del Estado.

8.26 OTRAS PENALIDADES QUE IMPODRÁ EL PNSR

De acuerdo al artículo 163° del Reglamento, en las Bases o el contrato podrán establecerse penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162° del Reglamento (penalidad por mora), siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la convocatoria, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, siendo las siguientes:

Las otras penalidades deberán de adecuarse a las bases estándar del OSCE

a) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500



OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
1	PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	P = 75% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
2	EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	P = 75% UIT Por cada día de ausencia del personal en obra. P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	PERSONAL APOYO PROPUESTO Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico o cuando realice el cambio de personal propuesto en su propuesta técnica sin el debido sustento técnico y autorización de la Entidad. La penalidad será por incumplimiento o por cada cambio no autorizado.	P = 1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor o Inspector según sea el caso. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P = 2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
5	PERSONAL ACREDITADO Cuando el Personal Acreditado no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor o Inspector según sea el caso. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P = 2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
6	NORMAS TECNICAS No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G. 050, está referida a las siguientes ocurrencias: La Entidad precisa que, la penalidad será por incumplimiento de los artículos 20, 21, 23 y 25 de la norma. La penalidad es por ocurrencia.	P = 2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
7	EJECUCION DE TRABAJOS Cuando el Contratista ejecuta trabajos o apertura frentes de obra sin previa aprobación de la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia y por cada frente de trabajo.	P = 1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
8	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	P = 3/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
9	LIMPIEZA EN OBRA No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo. La penalidad es por ocurrencia.	P = 2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.

² El procedimiento para aplicación de la penalidad se realizará de la siguiente manera:
El personal del PNSR, responsable de la Supervisión de la Obra, comunicará al contratista las faltas detectadas y/o registradas en el cuaderno de obra, mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación, si este último no presenta su descargo y/o levanta las observaciones en el plazo de 48 horas de realizada la recepción fehaciente de la carta que comunica la ocurrencia, se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente para ser deducida en el mes siguiente.

12

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500



FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Floriano
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
10	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
11	MITIGACIÓN AMBIENTAL Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el Contratista no realiza oportunamente las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
13	MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIA EN OBRA Cuando el Contratista emplea materiales, equipos o maquinaria en obra no autorizados previamente por el Supervisor o cuando no cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales o cuando los equipos y maquinarias no cumplen con lo mínimo requerido en el presente Término de Referencia o con su propuesta o cuando no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica. La penalidad es por ocurrencia.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
14	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
15	ACCIDENTES DE TRABAJO No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	P=5/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
16	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	P=5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
17	CRONOGRAMA VALORIZADO FECHADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 03 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	P=1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
18	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro de los 10 días de iniciada la obra. La penalidad será por cada día de atraso en la colocación	P=1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
ORTEGA Jimmy Duxen FAU 20548776920

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ²
19	APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
20	VALORIZACIONES Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al anexo 1 , hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
21	ADICIONAL DE OBRA Cuando el contratista no cumpla con iniciar el procedimiento de la necesidad de la Prestación Adicional de Obra, (según Art. 205 del RLCE), a los 3 días posteriores de la presentación del Informe de Revisión del Expediente Técnico. La multa por cada día de retraso será:	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
22	RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Contratista y el Residente no se hacen presentes para la Verificación del fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad y levantamiento del pliego de observaciones de ser el caso, para la Recepción de Obra, la penalidad será por cada ocurrencia. (Sin perjuicio a las sanciones de Ley)	P=5/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
23	OMISIÓN DE FOTOS EN REPORTES SEMANALES Emisión de reportes semanales (via email), en el cual se acredite fehacientemente la PRESENCIA EN OBRA de todo el personal clave, para lo cual, inexorablemente, se deberá presentar las fotografías ACTUALIZADAS, de acuerdo al Anexo N° 5 . La penalidad es por la omisión de fotografías geolocalizadas por cada especialista en cada reporte, según lo especificado en el anexo 05.	P=2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

Advertencia

No se puede incluir como otras penalidades la sola presentación de la solicitud de sustitución del personal acreditado. La penalidad por sustitución del personal aplica siempre y cuando la Entidad no haya aprobado su sustitución, según lo previsto en el numeral 190.4 del artículo 190 del Reglamento.

Las penalidades serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

8.27 DEL REAJUSTE AUTOMÁTICO DE PRECIOS

Las valorizaciones deberán ser ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar en la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el Expediente Técnico de obra que es parte de las Bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI.

14

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes deberán calcularse teniendo en consideración el coeficiente de reajuste "K" conocido a ese momento; posteriormente, cuando se conozcan los índices que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los reajustes que corresponden, los que se pagarán con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

De conformidad al Art. 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la aplicación de las fórmulas polinómicas debe sujetarse a lo dispuesto en el DS N° 011-79-VC y sus modificatorias y complementarias.

8.28 DISPOSICIONES VARIAS

Son de responsabilidad del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Así mismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de su personal, de los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil.

8.29 DE LA SUBCONTRATACIÓN

No se puede subcontratar las prestaciones esenciales del contrato vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista, de acuerdo a lo señalado en el numeral 35.2 del artículo 35 de la Ley de Contrataciones del Estado

8.30 CUMPLIMIENTO DE LO PACTADO

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta técnica - económica y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) del artículo 1774° del Código Civil.

8.31 ENTREGA DE LA OBRA TERMINADA

Al terminar todos los trabajos, el Contratista hará entrega de la obra al Comité de Recepción, nombrado por el PNSR de acuerdo a lo señalado en el Reglamento de Contrataciones del Estado.

Previamente la Supervisión hará una revisión final de todas las partes y establecerá su conformidad de acuerdo al Expediente Técnico de Obra aprobado.

Asimismo, previamente a la recepción de la obra, el Contratista deberá entregar los planos de replanteo aprobados por la entidad, efectuar la limpieza general de toda el área utilizada para la ejecución de la obra incluyendo campamentos, instalaciones, depósitos, desechos, áreas libres, etc.

Las instalaciones y las estructuras definitivas serán sometidas a pruebas en las condiciones más desfavorables y por el tiempo que las especificaciones lo señalen.

Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad de la obra o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo al Contratista para la subsanación correspondiente, vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad de la Supervisión.

Si al realizarse la segunda inspección subsisten los defectos anotados en la primera inspección, El PNSR podrá contratar con terceros la subsanación por cuenta del Contratista sin perjuicio de la aplicación de las cláusulas que el contrato de obra establezca y de acuerdo al Reglamento de Contrataciones del Estado.

8.32 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que deberá observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 209° del Reglamento.

El Contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados (Anexo 03), dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de obra. No se procederá a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de haber quedado consentida la liquidación y efectuado el pago del saldo de la liquidación, culmina el contrato y se cierra el expediente respectivo.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

15
MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

ORTEGA Jimmy Dustin FAU 20548776920

Motivo: Doy V° B

Fecha: 2023/09/04 14:06:0500



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500



La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

8.33 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN OBRA - GARANTIA DE OBRA

El Contratista, es el responsable de la calidad y de los vicios ocultos de la obra hasta por un plazo máximo de siete (7) años contados a partir de la recepción de obra de parte de la comisión designada para tal fin.

8.34 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente proceso no contemplados en las Bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

Nota General:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos

8.35 DOMICILIO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Contratista para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución contractual, deberá consignar la dirección del domicilio y un correo electrónico, autorizando de manera expresa, la misma que debe permitir la emisión automática del acuse de recibo, bajo la exclusiva responsabilidad del Contratista, entendiéndose bien notificado con las notificaciones correspondientes. Por consiguiente, será de responsabilidad del Contratista estar pendiente permanentemente del correo consignado.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Los requisitos mínimos indicados a continuación serán de cumplimiento obligatorio:

9.1 EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 3'881,889.87 (Tres Millones ochocientos ochenta y un mil ochocientos ochenta y nueve con 87/100 Soles)** en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

*** Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

³ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

16

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500



FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

9.2 PERSONAL CLAVE:

Para la ejecución de la obra materia del presente proceso de selección, el postor debe contar con un equipo profesional especializado mínimo, el cual será el responsable de la ejecución de obra, el que deberá estar compuesto por el siguiente personal:

CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA – ESPECIALIDAD
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	Con experiencia mínima de 24 meses como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), <u>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</u>
01 Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	Con experiencia mínima de 12 meses como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <u>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</u>
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	Con experiencia mínima de 12 meses como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <u>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</u>
01 Especialista de Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Con experiencia mínima de 12 meses como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, <u>que se computa desde la fecha de la colegiatura.</u>

(*) **Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del contrato, tanto para aquellos profesionales titulados en el Perú o en el extranjero.

El personal propuesto para la obra, deberá permanecer a tiempo completo durante la ejecución de obra.

No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal clave como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

La formación académica y experiencia del personal clave propuesto, de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento se acreditarán para la suscripción del contrato. En consecuencia, el Órgano Encargado de las Contrataciones para la suscripción del contrato verificará la documentación relacionada al personal clave, conforme al siguiente detalle:

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

Perú

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

("No se requiere la acreditación de la formación y experiencia del personal de apoyo como parte de la presentación de la oferta durante el procedimiento de selección.

("El postor adjudicado, a través de mesa de partes de la Entidad deberá presentar ante el área usuaria, la documentación que acredite la formación académica y experiencia del personal de apoyo, en un plazo máximo de siete (07) días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

10. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de tres (03) integrantes para presente procedimiento de selección.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20% y el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

11. DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Adicionalmente a los documentos requeridos en las bases del procedimiento de selección, el postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra. En concordancia con lo citado en el literal k) de las bases estándar.
- Constancia de estar registrado en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) para el Especialista en Arqueología (").

Nota:

Durante la ejecución de la obra una vez obtenida la Buena Pro, el PNSR y la Supervisión verificarán en cualquier momento dentro del plazo de ejecución de obra estas consideraciones y/o requerimientos mínimos para el personal, equipo y maquinaria, y en caso de incumplimiento el Contratista será acreedor a la penalidad correspondiente según lo establecido en los presentes requerimientos técnicos mínimos.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU

20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

19

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500



NOTA ACLARATORIA:

1. El Expediente Técnico contiene un presupuesto con precios determinados al 03 de diciembre de 2022 y adecuados según R.M. N° 031-2023/MINSA (COVIDA-19).
 - El valor referencial ha sido determinado en concordancia a lo contemplado en el Expediente Técnico.
 - La oferta económica deberá ser elaborada teniendo como referencia el presupuesto contemplado en el Expediente Técnico.

20

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

ANEXO 01

EXPEDIENTE DE VALORIZACIÓN DE OBRA

N° Documentos de sustento para la presentación de la valorización	Documentos a presentar según tipo de valorización						
	Obras Principales	Obras Adicionales	De Mayores Metrados	De Mayores Gastos Generales Variables Diario	De Mayores Costos Directos	De Intereses Legales	Del Expediente Técnico
1 Informe del Supervisor o Inspector sobre la valorización	x	x	x	x	x	x	
2 Resumen de la Valorización	x	x	x	x	x	x	
3 Planilla de la Valorización de obra (por especialidades, en caso corresponda)	x	x	x				
4 Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo	x	x	x				
5 Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado en el periodo	x	x	x				
6 Cálculo de las penalidades, en caso corresponda	x						x
7 Cálculo de reajustes	x	x	x				
8 Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda	x						
9 Copia del cronograma valorizado de obra	x						
10 Gráfico de la Curva S	x						
11 Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda	x	x	x				
12 Vistas fotográficas de las partidas ejecutadas durante el periodo	x	x	x				
13 Factura correspondiente al monto y mes de la valorización	x	x	x	x	x	x	x
14 Copia de asientos del Cuaderno de Obra, solo en caso el OSCE haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico	x	x	x	x	x	x	x
15 Anexos							
a Copia del Acta de Entrega de Terreno (solo para la primera valorización)	x						
b Copia del asiento de cuaderno de obra que autoriza su ejecución			x				
c Documentación que acredite los Mayores Gastos Generales Variables Incurridos, sólo en caso de paralización total de obra				x			
d Documentación que acredite los Mayores Costos Directos Incurridos					x		
e Copia de las Tasas de intereses legales						x	
f Resolución de aprobación del Expediente Técnico de obra							x

IMPORTANTE:

Adicionalmente el Contratista debe remitir a la Entidad mensualmente, los Informes de actividades por cada uno de los profesionales del Personal Clave:

El Informe de Valorización debe ser presentado en archivo digital y suscrito con Firma Digital por el Residente y por los Profesionales del Personal Clave, según su especialidad, conteniendo lo siguiente:

Residente de Obra: En conformidad al Anexo 1

Especialista ende Seguridad en Obra y Salud Ocupacional: En concordancia al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, presentado y el Plan de Vigilancia de Salud de los Trabajos con Riesgo de Exposición a COVID-19", aprobado por la Supervisión.

Especialista Ambiental: Implementación del Plan de Manejo Ambiental, gestiones ante el ANA, implementación de las medidas de prevención, mitigación o corrección de impactos ambientales y programa de manejo de residuos sólidos y líquidos establecidos en la DIA otorgada al proyecto.

Monitoreo Ambiental de la calidad del agua, establecidos en el instrumento de gestión ambiental
Declaración de Impacto Ambiental del proyecto.

Especialista en Calidad: Cálculos, control de calidad de materiales, Certificados de Garantía, Protocolos y resultados de pruebas y ensayos (Rotura, Hidráulica, estanquidad, Percolación, Infiltración, Aforos), perfil estratigráfico; (Pozo, Línea de Conducción, Red de Distribución, PTAP, UBS).

Correspondientes al periodo de ejecución, concordantes a las Normas Técnicas Vigentes y el Reglamento Nacional de Edificaciones.

Especialista en Arqueología: Realizar actividades en concordancia a lo consignado en el numeral 8.12 del presente RTM, correspondientes a la implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico del periodo que corresponda.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Ortega Jimmy Duxen FAU 20548776920

Activo: En estado de conformidad

Fecha: 2023/09/04 14:06:0500

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500



ANEXO 02

FORMA DE PAGO POR MONITOREO ARQUEOLOGICO

PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINC", CÓDIGO UNICO 2456767.

ITEM	PERIODO	PRODUCTOS	% DE PAGO
1.0	Antes de Inicio de las actividades de movimiento de tierras	PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e Informe de Arqueólogo.	30%
2.0	Periodo de ejecución de Obra en partidas de excavación de zanjas	A la culminación de la implementación del PMA e Informe del Arqueólogo.	30%
3.0	Culminación de partidas de excavación de zanjas	Con la presentación del Informe Final del PMA aprobado con Resolución del Ministerio de Cultura e informe del Arqueólogo.	40%
TOTAL (PAGO)			100%

22

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU

20548776920 soft

Motivo: Doy V° B°

Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500



FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

ANEXO 03

EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
01	Carta del Representante Legal de la Empresa Supervisora de Obra
02	Informe Final del Supervisor de Obra
03	Carta del Representante Legal de la Empresa Contratista
04	Informe Final del Residente de Obra
Documentos contractuales y contables	
05	Contrato de Obra y Adendas, según corresponda.
06	Valorizaciones tramitadas del contrato principal
07	Valorizaciones tramitadas de Adicionales y Deductivos
08	Informe de la Unidad de Administración (Contabilidad y Tesorería)
a	Montos pagados por valorizaciones de contrato principal
b	Montos pagados por valorizaciones de adicionales
c	Fiel cumplimiento (en caso de solicitar retención)
d	Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
e	Multas por atraso de obra descontadas. Indicar saldos a favor ó a cargo del Contratista.
f	Fianzas vigentes, ejecutadas etc.
Documentos de Liquidación Técnica	
09	Documento de aprobación del Expediente Técnico (ET) y copia del ET en digital
10	Acta de entrega de terreno.
11	Acta de inicio de obra o copia del asiento del cuaderno de Obra sobre el inicio de obra.
12	Copia de los asientos del cuaderno de Obra sobre el término de Obra.
13	Acta de Recepción de Obra
a.	Asiento de cuaderno de obra (culminación de obra, levantamiento de observaciones y termino real de obra)
b.	Pliego de observaciones.
c.	Acta de recepción de obra.
14	Informes mensuales de Supervisión.
15	Informes mensuales del residente de obra
16	Cuadernos de obra en original.
17	Memoria descriptiva valorizada.
18	Planillas de metrados post-construcción. (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
19	Presupuesto Final (Contrato principal, Adicionales y Deductivos)
20	Informe final del supervisión, informe de revisión de liquidación.
21	Informe final de residente.
22	Manuales de Operación y Mantenimiento del Sistema.
23	Acta de Compromiso de Operación y Mantenimiento provisional de Obra
24	Panel Fotográfico a colores. Con fotos que describan las etapas de la ejecución de la Obra, modificaciones y adicionales de obra.
25	Constancias de no tener adeudos en Essalud, AFP y otros.
26	Constancia de no tener reclamos de los trabajadores ante el Ministerio de Trabajo y Promoción Social.
Documentos sobre el control de cambios	
27	Resoluciones y Adendas de aprobación de los Presupuestos Adicionales y Deductivos de Obra. (adj. Copia de expediente técnico adicionales)
28	Informes del Contratista planteando la modificación ó cambio adjuntado presupuestos sobre adicionales y deductivos incluyendo los análisis de costos unitarios, planos esquemas, fotografías, copias del cuaderno de obra, etc.
29	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de variación adjuntando además, de ser el caso, los precios pactados con el contratista.
Documentos sobre el control de plazos	
30	Resoluciones y Adendas de aprobación de las ampliaciones de plazo.
31	Informes del Contratista planteando la modificación a la fecha de término de obra, adjuntado los documentos que sustenten la ampliación de plazo y análisis sobre la modificación de la ruta crítica, copias del cuaderno de obra, etc.
32	Informes de pronunciamiento y análisis del Supervisor dando conformidad al expediente de ampliación de plazo, este informe deberá complementar el del contratista.
33	Documento de pronunciamiento y aprobación del proyectista en el caso de modificaciones al expediente técnico, omisiones u errores.
34	Cronograma Valorizado inicial y final de Ejecución de Obra.
35	Diagrama de Programación de Obra inicial y actualizado (GANTT y PERT-CPM) de acuerdo a las variaciones aprobadas.
EXPEDIENTE DE LIQUIDACION DE OBRA	
N°	Descripción
	Documentos de Control de Calidad

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

36	Documentos originales sobre Diseño de mezclas y análisis fisicoquímico de los agregados, de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas.
37	Certificados de Ensayos a compresión de briquetas de concreto de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico.
38	Certificados de Ensayos a compresión de unidades de albañilería (fb) (Ladrillos), de acuerdo a lo establecido en el expediente técnico.
39	Pruebas Hidráulicas, de acuerdo a normas y a lo establecido en el expediente técnico.
40	Planos de replanteo en original firmados por el Residente y Supervisor, en el cual se muestre las variaciones aprobadas y se indique las especificaciones de acuerdo a lo ejecutado en obra y en cumplimiento a las especificaciones técnicas iniciales.
41	Control pruebas técnicas previas de materiales:
a	Certificado de calidad emitido por el proveedor de tuberías
b	Certificado de calidad de los accesorios utilizados en obra
c	Certificado de calidad de las válvulas instaladas
d	Otros certificados y pruebas
42	Otros documentos que sustenten el control de calidad establecidos en el expediente técnico y las Normas Peruanas.
43	Resumen de reportes de Supervisión sobre el cumplimiento de la Norma de Seguridad G-050 (control de riesgos en obra, plan de contingencia), adjuntar copia de las hojas de seguridad de materiales peligrosos, en el caso que se hayan utilizado en obra.
Cuadros recomendados	
44	Cuadro de Liquidación final de cuentas, en las que se detalle:
a	Montos autorizados y pagados (Contrato principal, adicionales, deductivos, mayores gastos generales) IGV e indicar el saldo a favor o a cargo del Contratista
b	Anticipos: Concedidos (en efectivo, para materiales), Amortizados, indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
c	Fondo de Garantía: retenidos, devueltos. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
d	Multas por atraso de obra: Autorizadas, descontadas. Indicar saldos a favor o a cargo del Contratista.
e	Calculo de reajustes.
f	Formula polinómicas
g	Índices unificados
45	Cuadro resumen de saldos.
46	Cuadro Resumen sobre el Monto del Contrato vigente contractual indicando el monto del contrato principal, Variaciones en el alcance del proyecto (Adicionales y Deductivos). Indicar montos sin IGV, IGV y Total con IGV.
47	Cuadro Resumen que indique las valorizaciones tramitadas, amortizaciones, deducciones-retenciones efectuadas al Contratista, neto pagado, IGV y total. Se deberá indicar también los números de comprobantes de pago y las fechas de los mismos.
48	Cuadro-Relación de Comprobantes de pago, Facturas, el contratista deberá adjuntar copia de los comprobantes de pago y de sus facturas emitidas.
Documentos sobre la ejecución del plan de monitoreo arqueológico.	
49	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el PMA
50	Resolución directoral del Ministerio de Cultura aprobando el informe final del PMA
*	Ítem 01 y 02 a cargo de la Supervisión
*	Ítem 03 al 50 a cargo del Contratista

24

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

ANEXO 04

FICHA DE REPORTE SEMANAL DEL RESIDENTE DE OBRA		Nro:	Indicar el número que corresponde
		Fecha:	Indicar fecha
Código SNIP : (Indicar número)	Contrato de obra: (Indicar número)		
Obra : (Indicar nombre del proyecto según SNIP)			
Monto de Financiamiento NE : (Indicar monto en soles)	Adelantos	Monto	Fecha de pago
Costo Directo : (Indicar monto en soles)	Directo	S/	
Fecha de entrega de terreno : (Indicar la fecha)	Adicionales o Deductivos	Monto	Fecha de aprobación
Plazo de ejecución : (Indicar la fecha)	-	S/	-
Ampliación de plazo : (Indicar días de prórroga)	Garantía de Fiel Cumplimiento	Monto	Vigencia
Inicio de obra : (Indicar la fecha)	BANBIF	S/	
Término de obra : (Indicar la fecha)			
Término real : (Indicar la fecha)			
Residente obra		Supervisor de obra	
Nombre : (Indicar el nombre)	Nombre : (Indicar el nombre)		
Teléfono(s) : (Indicar número)	Teléfono(s) : (Indicar número)		
e-mail : (Indicar el correo electrónico)	e-mail : (Indicar el correo electrónico)		
Partida genérica	Avance físico de obra acumulado	Situación financiera	Monto
Agua potable (Sistema de Agua Potable)	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)	Valorización 01 (C.D.) (Indicar mes mes y año)	(Indicar monto en soles)
Saneamiento (Obras Preliminares, Movimiento de Tierras, Obras de Concreto Simple)	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)	Valorización 02 (C.D.) (Indicar mes mes y año)	(Indicar monto en soles)
Instalaciones Eléctricas y/o Electromecánicas	(Indicar porcentaje por cada partida genérica)	Valorización 03 (C.D.) (Indicar mes mes y año)	(Indicar monto en soles)
Avance físico programado	Indicar el porcentaje	Total Programado S/	Indicar el porcentaje
Avance físico ejecutado	Indicar el porcentaje	Total valorizado S/	Indicar el porcentaje
Estado respecto al avance programado	Indica (atrasada o adelantada)	% de Avance Financiero	Total valorizado
Partidas ejecutadas en la semana:			
Mencionar las partidas ejecutadas de la semana de acuerdo al ítem correspondiente.			
Pruebas de control de calidad:			
Todos los ensayos, entrega de certificados de calidad y otros que se obtuvieron de acuerdo a las partidas ejecutadas.			
Hechos relevantes (ocurridos durante la semana, materiales y equipos ingresados a la obra, personal de la obra y otros):			
Relacionados con la Obra derivados del Contrato en Concordancia con los alcances de las Bases Integradas y la Ley de Contrataciones y su Reglamento.			
Panel Fotográfico adjunto:			
Adjuntar fotografías donde se aprecie actividades semanales propias de la ejecución de obra, así como las pruebas según correspondan, donde se aprecie la presencia de todo el personal clave. Indicando la descripción de los trabajos realizados.			
Ing. (Indicar el Nombre del Residente de Obra)			
CIP N° XXX			
RESIDENTE DE OBRA			

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

ANEXO 05

Panel Fotográfico de Trabajos Ejecutados en la Semana (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F01: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F02: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

Panel Fotográfico Residente de Obra (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F03: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F04: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

Panel Fotográfico Especialista de Seguridad en Obra y Salud Ocupacional (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F05: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F06: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

Panel Fotográfico Especialista Ambiental (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F07: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F08: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

Panel Fotográfico Especialista de Calidad (Fecha Inicio semana - Fecha Fin Semana)



F09: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Inicio de semana)



F10: (Fotografía Grupal del Personal Clave Georeferenciada Fin de semana)

26

MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																				
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																				
<u>Requisitos:</u>																																																					
<table><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>MOTOBOMBA 10 HP 4"</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>MAQUINA SOLDADORA</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>ANDAMIO METALICO</td><td>UND</td><td>02</td></tr><tr><td>5</td><td>BOMBA MANUAL PARA PRUEBA DE TUBERIA</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>6</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP</td><td>UND</td><td>02</td></tr><tr><td>7</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 25 Kg.</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>8</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>9</td><td>CORTADORA DE FIERRO ELECTRICA</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>10</td><td>ZARANDA MANUAL</td><td>UND</td><td>03</td></tr><tr><td>11</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>UND</td><td>01</td></tr><tr><td>12</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>UND</td><td>01</td></tr></table>		N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	UND	01	2	MOTOBOMBA 10 HP 4"	UND	01	3	MAQUINA SOLDADORA	UND	01	4	ANDAMIO METALICO	UND	02	5	BOMBA MANUAL PARA PRUEBA DE TUBERIA	UND	01	6	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP	UND	02	7	MARTILLO NEUMATICO DE 25 Kg.	UND	01	8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	UND	01	9	CORTADORA DE FIERRO ELECTRICA	UND	01	10	ZARANDA MANUAL	UND	03	11	ESTACION TOTAL	UND	01	12	NIVEL TOPOGRAFICO	UND	01
N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD																																																		
1	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	UND	01																																																		
2	MOTOBOMBA 10 HP 4"	UND	01																																																		
3	MAQUINA SOLDADORA	UND	01																																																		
4	ANDAMIO METALICO	UND	02																																																		
5	BOMBA MANUAL PARA PRUEBA DE TUBERIA	UND	01																																																		
6	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHAS 4 HP	UND	02																																																		
7	MARTILLO NEUMATICO DE 25 Kg.	UND	01																																																		
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	UND	01																																																		
9	CORTADORA DE FIERRO ELECTRICA	UND	01																																																		
10	ZARANDA MANUAL	UND	03																																																		
11	ESTACION TOTAL	UND	01																																																		
12	NIVEL TOPOGRAFICO	UND	01																																																		
Se podrá ofertar equipo de mayor capacidad y en cantidad mayor.																																																					
<u>Acreditación:</u>																																																					
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																					
<u>Importante</u>																																																					
No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.																																																					
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																				
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																					
<u>Requisitos:</u>																																																					
<table><tr><th>Cargo</th><th>Requisito</th></tr><tr><td>01 Residente de Obra</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.</td></tr><tr><td>01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional</td><td>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr><tr><td>01 Especialista Ambiental</td><td>Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.</td></tr><tr><td>01 Especialista en Calidad</td><td>Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr></table>		Cargo	Requisito	01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.	01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																																										
Cargo	Requisito																																																				
01 Residente de Obra	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.																																																				
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																																																				
01 Especialista Ambiental	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.																																																				
01 Especialista en Calidad	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																																																				
<u>Acreditación:</u>																																																					
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																																					
<u>Importante</u>																																																					

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

27
MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B.
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Ortega Jimmy Duxen FAU 20548776920

Activo: En estado de conformidad

Fecha: 2023/09/04 14:06:0500

VIVIENDA



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino

FAU 20548776920 soft

Motivo: Doy V B

Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Cargo	Requisito
01 Residente de Obra	Con experiencia mínima de 24 meses como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares (*), que se computa desde la fecha de la colegiatura.
01 Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Con experiencia mínima de 12 meses como, especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la fecha de la colegiatura.
01 Especialista Ambiental	Con experiencia mínima de 12 meses como especialista o Ingeniero o Supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la fecha de la colegiatura.
01 Especialista en Calidad	Con experiencia mínima de 12 meses como especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general, que se computa desde la fecha de la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

(*) **Obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

El tiempo de experiencia que se exija a los profesionales, debe ser razonable, acorde con la relevancia de sus funciones en la ejecución de la obra, congruente con el periodo en el cual dicho personal ejecutará las actividades para las que se le requiere y los honorarios establecidos en el expediente técnico debiendo verificarse la existencia en el mercado de profesionales en capacidad de cumplir con tales exigencias. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Solo se puede establecer el cómputo de la experiencia desde la colegiatura, cuando la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.

Asimismo, no se debe exigir experiencia en la especialidad u obras similares al objeto de la convocatoria a aquellos profesionales cuya función no requiere experiencia específica en un tipo de obra, bastando que tengan experiencia en obras en general, tales como los profesionales de costos, presupuestos y valorizaciones, seguridad y salud en el trabajo, gestión de riesgos, coordinación

28

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU

20548776920 soft

Motivo: Doy V B

Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS

Por: PENA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V. B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

o administración del contrato, topógrafo, entre otros.

En ningún caso corresponde exigir al plantel profesional, simultáneamente, experiencia en obras en general y en obras similares o en la especialidad, ni tampoco exigir acreditar experiencia en más de un cargo.

No se debe exigir un tiempo determinado de colegiatura o de ejercicio profesional, pues lo relevante es la experiencia efectiva con la que cuenta el profesional, y no el mero transcurso del tiempo desde su colegiatura.

La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 3'881,889.87 (Tres Millones ochocientos ochenta y un mil ochocientos ochenta y nueve con 87/100 Soles)**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación⁴ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

⁴ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

MVCS

Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V. B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

FIRMA DIGITAL



VIVIENDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Rural

MVCS
Por: PEÑA ORREGO Eduardo Florentino
FAU 20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:14:06-0500

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el anexo correspondiente.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el anexo **referido** a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

30
MVCS
Por: TELLO HERRERA Jorge Manuel FAU
20548776920 soft
Motivo: Doy V° B
Fecha: 2023/09/04 14:29:19-0500

REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA- PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO", CÓDIGO UNICO 2456767.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">95¹⁹ puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²⁰
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;">(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad 3 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere (Ejecución</p>	

¹⁹ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

²⁰ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²⁰
<p>o Construcción de Obras en General)^{21 22}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²³</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁴, y estar vigente²⁵ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²⁶.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁷, y estar vigente²⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere (Ejecución o Construcción de Obras en General)^{29 30}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con</p>	

²¹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²² El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²³ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²⁴ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁵ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁶ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁹ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

³⁰ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²⁰
<p>reconocimiento internacional³¹.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³², y estar vigente³³ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>	
<p>B.5 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere (Ejecución o Construcción de Obras en General)^{34 35}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁶</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³⁷, y estar vigente³⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>

³¹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³² En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³³ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

³⁴ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³⁵ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁶ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	5 puntos ²⁰
<p>un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁴⁰, y estar vigente⁴¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

⁴⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO”. CÓDIGO UNICO 2456767., que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR** para la contratación de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO”. CÓDIGO UNICO 2456767, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE ELIMINACION DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE HUASCABAMBA DEL DISTRITO DE CAPACMARCA-PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS-CUSCO”. CÓDIGO UNICO 2456767.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en periodos de valorización MENSUAL, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo,

⁴³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **[CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS]** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de 180 días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará UN ADELANTO DIRECTO por el 10% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 5 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 15 días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

La identificación y asignación de riesgos que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, así como la determinación de la parte del contrato que debe asumirlas durante la ejecución contractual, según las disposiciones previstas en la Directiva "Gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras" forma parte del presente contrato y se encuentra en la sección de gestión de riesgos del Expediente Técnico de obra publicado en la opción "ver expediente técnico de obra" del SEACE.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ³
1	PERMANENCIA DEL PERSONAL ACREDITADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	P = 75% UIT P: Penalidad por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Por cada día (24 horas) de ausencia en la obra. Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
2	EJECUCIÓN DE OBRA CON PERSONAL ACREDITADO O DEBIDAMENTE SUSTITUIDO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	P = 75% UIT Por cada día de ausencia del personal en obra P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	PERSONAL APOYO PROPUESTO Cuando el Contratista no cumple con proveer con el personal de apoyo establecido en el Expediente Técnico o cuando realice el cambio de personal propuesto en su propuesta técnica sin el debido sustento técnico y autorización de la Entidad. La penalidad será por incumplimiento o por cada cambio no autorizado.	P = 1/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor o Inspector según sea el caso. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P = 2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
5	PERSONAL ACREDITADO Cuando el Personal Acreditado no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor o Inspector según sea el caso. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia.	P = 2/10000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
6	NORMAS TÉCNICAS No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G. 050, está referida a las siguientes ocurrencias: La Entidad precisa que, la penalidad será por incumplimiento de los artículos 20, 21, 23 y 25 de la norma. La penalidad es por ocurrencia.	P = 2/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
7	EJECUCIÓN DE TRABAJOS Cuando el Contratista ejecuta trabajos o apertura frentes de obra sin previa aprobación de la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia y por cada frente de trabajo.	P = 1/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
8	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el Contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal como vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por el Supervisor y Entidad. La penalidad es por ocurrencia y por cada punto de trabajo.	P = 3/1000 del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ³
9	LIMPIEZA EN OBRA No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo. La penalidad es por ocurrencia.	$P=2/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
10	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o cuando el personal del Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos. La penalidad es por ocurrencia.	$P=2/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
11	MITIGACIÓN AMBIENTAL Cuando el Contratista no cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el instrumento de gestión ambiental. La penalidad es por ocurrencia.	$P=1/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
12	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el Contratista no realiza oportunamente las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones, según lo indicado en las especificaciones o sean requeridas por la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia.	$P=2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
13	MATERIALES, EQUIPOS Y MAQUINARIA EN OBRA Cuando el Contratista emplea materiales, equipos o maquinaria en obra no autorizados previamente por el Supervisor o cuando no cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales o cuando los equipos y maquinarias no cumplen con lo mínimo requerido en el presente Término de Referencia o con su propuesta o cuando no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica. La penalidad es por ocurrencia.	$P=1/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
14	SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SALUD De no presentar el Contratista, las constancias de los SCTR y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización mensual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	$P=1/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
15	ACCIDENTES DE TRABAJO No reporta a la Entidad los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el Trabajo. La penalidad es por cada accidente no reportado.	$P=5/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
16	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	$P=5/1000$ del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho incumplimiento P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
17	CRONOGRAMA VALORIZADO FECHADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual en un plazo de 03 días de iniciada la obra. La multa diaria será:	$P=1/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO ³
18	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro de los 10 días de iniciada la obra. La penalidad será por cada día de atraso en la colocación	$P=1/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
19	APROBACIÓN DEL PMA POR EL MINISTERIO DEL CULTURA Si el contratista no cuenta al inicio de los trabajos de excavaciones en obra, con la autorización para la ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico que otorga el Ministerio de Cultura (si está previsto en los documentos contractuales). El contratista debe tramitar el PMA ante el Ministerio de Cultura, dentro de los tres (03) días siguientes de la firma del contrato de ejecución de obra, y en concordancia con el TUPA del Ministerio de Cultura (aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MC). El plazo para obtener la autorización del PMA no puede exceder de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente de la presentación de la solicitud. La penalidad será por cada día de retraso. Asimismo, se aplicará la misma penalidad en caso el Contratista se demore en presentar la Resolución Directoral de aprobación del Informe Final del Plan de Monitoreo Arqueológico, por el Ministerio de Cultura, contados desde el día siguiente de la recepción de obra.	$P=2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
20	VALORIZACIONES Cuando el Contratista no cumpla con presentar toda la documentación sustentatoria de la valorización mensual, en conformidad al anexo 1 , hasta el segundo día del mes siguiente de la valorización respectiva, la multa diaria será:	$P=2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
21	ADICIONAL DE OBRA Cuando el contratista no cumpla con iniciar el procedimiento de la necesidad de la Prestación Adicional de Obra, (según Art. 205 del RLCE), a los 3 días posteriores de la presentación del Informe de Revisión del Expediente Técnico. La multa por cada día de retraso será:	$P=2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
22	RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Contratista y el Residente no se hacen presentes para la Verificación del fiel cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad y levantamiento del pliego de observaciones de ser el caso, para la Recepción de Obra, la penalidad será por cada ocurrencia. (Sin perjuicio a las sanciones de Ley)	$P=5/1000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda
23	OMISIÓN DE FOTOS EN REPORTES SEMANALES Emisión de reportes semanales (vía email), en el cual se acredite fehacientemente la PRESENCIA EN OBRA de todo el personal clave, para lo cual, inexorablemente, se deberá presentar las fotografías ACTUALIZADAS, de acuerdo al Anexo N° 5 . La penalidad es por la omisión de fotografías geolocalizadas por cada especialista en cada reporte, según lo especificado en el anexo 05.	$P=2/10000$ del monto contractual P: Penalidad	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias

⁴⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴⁵.

⁴⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁴⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁴⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° 1

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

PRESUPUESTO TOTAL DE INVERSION	PRESUPUESTO (S/)
SISTEMA DE AGUA POTABLE	
SISTEMA DE UBS Y AGUAS RESIDUALES	
COSTO DIRECTO	
COSTOS INDIRECTOS	
GASTOS GENERALES (% CD) %	
GASTOS FIJO	
GASTOS VARIABLES	
UTILIDAD (% CD) %	
SUB TOTAL 01	
IMPLEMENTACION DEL PLAN COVID 19 %	
PLAN DEL MONITOREO ARQUEOLOGICO %	
SUB TOTAL 02	
SUB TOTAL GENERAL (01+02)	
IGV %	
PRESUPUESTO DE OBRA (A)	

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/.)	Parcial (S/.)
0 01	SISTEMA DE AGUA POTABLE				
0 01.01	LOCALIDAD HUASCABAMBA				
0 01.01.01	OBRAS PROVISIONALES				
0 01.01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 4.80X3.60M	und	1.00		
0 01.01.01.02	CONSTRUCCION DE ALMACEN Y GUARDIANIA	m2	24.00		
0 01.01.01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO A OBRA	glb	1.00		
0 01.01.01.04	DEMOLICION DE CAPTACION EXISTENTE	m3	8.08		
0 01.01.01.05	MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE	glb	1.00		
0 01.01.01.06	CERCO DE MALLAS Y CINTAS DE SEÑALIZACIÓN	m	700.00		
0 01.01.01.07	TRANQUERAS, BARRERAS, LETREROS Y CONOS	und	20.00		
0 01.01.01.08	PASES TEMPORALES VEHICULARES Y PEATONALES	und	10.00		
0 01.01.02	SEGURIDAD Y SALUD				
0 01.01.02.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (PSST)	glb	1.00		
0 01.01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL (EPI)	und	192.00		
0 01.01.02.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00		
0 01.01.02.04	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00		
0 01.01.02.05	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00		
0 01.01.02.06	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	glb	1.00		
0 01.01.03	CAPTACION (1 UNIDAD)				
0 01.01.03.01	CAPTACION DE LADERA Q= 1.00 L/S				
0 01.01.03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0 01.01.03.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	26.36		
0 01.01.03.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	26.36		
0 01.01.03.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0 01.01.03.01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS EN ESTRUCTURA				
0 01.01.03.01.02.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	10.16		
0 01.01.03.01.02.01.02	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO MANUAL	m2	12.62		
0 01.01.03.01.02.01.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	22.81		
0 01.01.03.01.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS PARA LINEA DE REBOSE				
0 01.01.03.01.02.02.01	EXCAVACION DE ZANJA, PARA TUBERIA A=0.60, H=1.00M MANUAL	m	12.00		
0 01.01.03.01.02.02.02	REFINE Y NIVELACION DE ZANJA EN TERRENO CONGLOMERADO	m	12.00		
0 01.01.03.01.02.02.03	CAMA DE APOYO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO PARA TUBERIA	m	12.00		
0 01.01.03.01.02.02.04	RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJAS CON MATERIAL PROPIO	m	12.00		
0 01.01.03.01.02.02.05	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	0.15		
0 01.01.03.01.03	CONCRETO SIMPLE				
0 01.01.03.01.03.01	SOLADO DE CONCRETO F'C= 100 KG/CM2 E=4"	m2	2.60		
0 01.01.03.01.03.02	CONCRETO FC=140 KG/CM2 P/ZANJA DE CORONACIÓN - CEMENTO T-I	m3	0.71		
0 01.01.03.01.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN ZANJAS DE CORONACIÓN	m2	9.60		
0 01.01.03.01.03.04	CONCRETO FC=140 KG/CM2 P/LOSA DE TECHO Y DADOS - CEMENTO T-I	m3	0.96		
0 01.01.03.01.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE TECHO	m2	7.87		
0 01.01.03.01.03.06	ASENTADO DE PIEDRA F'C=140KG/CM2 +30% PM E=0.10M	m2	0.25		
0 01.01.03.01.03.07	CONCRETO FC=140 KG/CM2 + 30% PM P/RELLENO (AFLORAMIENTO) CEMENTO T-I	m3	3.49		
0 01.01.03.01.03.08	MATERIAL IMPERMEABLE (LECHADA DE CEMENTO) E=10CM	m2	4.11		
0 01.01.03.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0 01.01.03.01.04.01	MUROS REFORZADOS				

0	01.01.03.01.04.01.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA MUROS REFORZADOS	m2	10.45
0	01.01.03.01.04.01.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA MUROS REFORZADO - CEMENTO T-I	m3	0.74
0	01.01.03.01.04.01.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	53.16
0	01.01.03.01.04.02	CAMARA HÚMEDA		
0	01.01.03.01.04.02.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CÁMARA HÚMEDA	m2	8.92
0	01.01.03.01.04.02.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA CÁMARA HÚMEDA - CEMENTO T-I	m3	1.84
0	01.01.03.01.04.02.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	130.65
0	01.01.03.01.04.03	CAMARA SECA		
0	01.01.03.01.04.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CAMARA SECA	m2	4.06
0	01.01.03.01.04.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA CÁMARA SECA - CEMENTO T-I	m3	0.34
0	01.01.03.01.04.03.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	28.07
0	01.01.03.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0	01.01.03.01.05.01	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	19.96
0	01.01.03.01.05.02	TARRAJEO INTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	2.48
0	01.01.03.01.05.03	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=2CM	m2	8.49
0	01.01.03.01.06	PINTURA		
0	01.01.03.01.06.01	PINTURA CON ESMALTE, EN ESTRUCTURAS EXTERIORES	m2	19.96
0	01.01.03.01.07	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.03.01.07.01	TAPA METÁLICA 0.70 x 0.70, E=1/8" CON MEC. DE SEGURIDAD	und	2.00
0	01.01.03.01.08	FILTROS		
0	01.01.03.01.08.01	FILTRO PARA CAPTACIÓN DE GRAVA Ø 2" A 1 1/2"	m3	0.41
0	01.01.03.01.08.02	FILTRO PARA CAPTACIÓN DE GRAVA Ø 1" A 3/4"	m3	2.26
0	01.01.03.01.08.03	FILTRO PARA SUMIDERO DE GRAVA Ø 1/2"	m3	0.01
0	01.01.03.01.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.03.01.09.01	ACCESORIOS DE SALIDA A CONDUCCIÓN		
0	01.01.03.01.09.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA ESFERICA C/MANIPA DE 1 1/2"	und	1.00
0	01.01.03.01.09.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA F°G° ISO 65 SERIE I Ø 1 1/2"	m	1.40
0	01.01.03.01.09.01.03	ACCESORIOS PARA CAPTACION (SALIDA 1 1/2")	glb	1.00
0	01.01.03.01.09.02	ACCESORIOS DE TUBERIA DE LIMPIA Y REBOCE		
0	01.01.03.01.09.02.01	TUBERIA PVC SAP CLASE 10 4" /NTP 399.003	m	12.20
0	01.01.03.01.09.02.02	ACCESORIOS PVC PARA LIMPIEZA Y REBOCE	glb	1.00
0	01.01.03.01.09.03	VARIOS		
0	01.01.03.01.09.03.01	ACCESORIOS Y TUBERIA DE 2" DE VENTILACIÓN	glb	1.00
0	01.01.03.01.09.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	10.90
0	01.01.03.02	CERCO PERIMETRICO PARA CAPTACIÓN (26.70M)		
0	01.01.03.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.03.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	1.76
0	01.01.03.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	1.76
0	01.01.03.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.03.02.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA DADOS EN TERRENO CONGLOMERADO H= 0.80M	m3	1.41
0	01.01.03.02.02.02	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	1.76
0	01.01.03.02.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.03.02.03.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN DADOS DE POSTES - CEMENTO T-I	m3	1.45
0	01.01.03.02.04	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.03.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE COLUMNAS DE TUBO F°G° DE Ø2"x2mm H=3.10m	und	11.00
0	01.01.03.02.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA N° 10 COCADA 2"x2"	m2	50.12

0	01.01.03.02.04.03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ALAMBRE DE PUAS P/CERCO	m	80.10
0	01.01.03.02.04.04	PUERTA METÁLICA DE 1x1.95 UNA HOJA CON TUBO DE 2" Y MALLA DE 2"x2"	und	1.00
0	01.01.04	LINEA DE CONDUCCION (89.903m)		
0	01.01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.04.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m	89.90
0	01.01.04.01.02	TRAZO NIVELACION Y REPLANTEO DE ZANJAS C/EQUIPO	m	89.90
0	01.01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO (ZANJA 0.40x0.60 m)	m	89.90
0	01.01.04.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA B=0.40M	m	89.90
0	01.01.04.02.03	CAMA DE APOYO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO E=10CM, B=0.40M	m	89.90
0	01.01.04.02.04	RELLENO Y COMPACT. C/EQUIPO. CLASIFICADO EN ZANJAS DE 0.40X0.50M	m	89.90
0	01.01.04.03	TUBERIAS ACCESORIOS		
0	01.01.04.03.01	TUBERIA PVC SAP CLASE 10, 1 1/2" NTP 399.002	m	89.90
0	01.01.04.03.02	ACCESORIOS PVC / NTP 399.002 EN LINEA DE CONDUCCION	glb	1.00
0	01.01.04.04	VARIOS		
0	01.01.04.04.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCIÓN EN TUBERIA	m	89.90
0	01.01.04.04.02	DADOS DE ANCLAJE PARA ACCESORIOS DE PVC DE HASTA 2"	und	2.00
0	01.01.05	PASES AEREOS (PA - 1 y 2)		
0	01.01.05.01	PASE AEREO DE 10 M (2 UND)		
0	01.01.05.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.05.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	7.69
0	01.01.05.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	7.69
0	01.01.05.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.05.01.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL PARA ZAPATAS EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	7.16
0	01.01.05.01.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN EN TERRENO CONGLOMERADO	m2	7.69
0	01.01.05.01.02.03	RELLENO DE ZANJAS APISONADO CON MATERIAL PROPIO EN CAPAS DE 0.20M.	m3	2.66
0	01.01.05.01.02.04	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	5.62
0	01.01.05.01.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.05.01.03.01	CAMARA DE ANCLAJE Y SOLADO EN ZAPATAS		
0	01.01.05.01.03.01.01	SOLADO DE CONCRETO F'C= 100 KG/CM2 E=4"	m2	4.80
0	01.01.05.01.03.01.02	CONCRETO FC=175 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	2.17
0	01.01.05.01.03.01.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	10.20
0	01.01.05.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
0	01.01.05.01.04.01	ZAPATAS		
0	01.01.05.01.04.01.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA ZAPATAS - CEMENTO T-I	m3	1.92
0	01.01.05.01.04.01.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 PARA ZAPATAS	kg	84.99
0	01.01.05.01.04.02	COLUMNAS		
0	01.01.05.01.04.02.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 PARA COLUMNAS - CEMENTO T-I	m3	1.01
0	01.01.05.01.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS	m2	13.44
0	01.01.05.01.04.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 PARA COLUMNAS	kg	127.99
0	01.01.05.01.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
0	01.01.05.01.05.01	TARRAJEO DE COLUMNAS Y DADOS DE ANCLAJES CON C:A 1:4, E=2CM.	m2	14.81
0	01.01.05.01.06	ELEMENTOS METÁLICOS DE SOPORTE		
0	01.01.05.01.06.01	TEMPLADOR CON 2 ESPIGAS DE OJAL DE 1/2"	und	4.00
0	01.01.05.01.06.02	RIEL METÁLICO 2"x3"x1/2"	und	4.00
0	01.01.05.01.06.03	CABLE PRINCIPAL 6x19 DE 1/2" TIPO BOA ALMA DE ACERO	m	45.48
0	01.01.05.01.06.04	CABLES DE ACERO TIPO BOA 6X19 DE 1/4" PARA PENDOLAS	m	14.76

0	01.01.05.01.06.05	ABRAZADERA CON PLATINA DE 1/8" + PERNO DE 1/2" X 2 1/2"	und	36.00
0	01.01.05.01.06.06	CARRITO DE DILATACIÓN 5 RODILLO 1" INC. ANCLAJES	und	4.00
0	01.01.05.01.06.07	GRAPA CROSBY DE 1/2" EN SITEMA DE ANCLAJE	und	36.00
0	01.01.05.01.07	PINTURA		
0	01.01.05.01.07.01	PINTURA ESMALTE DOS MANOS EN COLUMNAS Y DADOS DE ANCLAJE	m2	14.81
0	01.01.05.01.07.02	PINTURA BITUMINOSA EN ZAPATAS	m2	7.32
0	01.01.05.01.08	TUBERIAS		
0	01.01.05.01.08.01	TUBERIA HDPE PN-10, 1" /NTP ISO 4427	m	16.10
0	01.01.05.01.08.02	TUBERIA HDPE PN-10, 63MM /NTP ISO 4427	m	16.10
0	01.01.06	RESERVORIO (1 UNIDAD)		
0	01.01.06.01	RESERVORIO CAP. 15 M3		
0	01.01.06.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.06.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	33.20
0	01.01.06.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	33.20
0	01.01.06.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.06.01.02.01	EXCAVACIÓN TERRENO CONGLOMERADO A PULSO HASTA 1.00M	m3	41.11
0	01.01.06.01.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN EN TERRENO CONGLOMERADO	m2	33.20
0	01.01.06.01.02.03	RELLENO MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	4.02
0	01.01.06.01.02.04	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	46.36
0	01.01.06.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.06.01.03.01	SOLADO DE CONCRETO F'C= 100 KG/CM2 E=4"	m2	59.44
0	01.01.06.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
0	01.01.06.01.04.01	CONCRETO FC=280 KG/CM2 CEMENTO T-I	m3	13.87
0	01.01.06.01.04.02	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	1,263.44
0	01.01.06.01.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSA MACIZA Y MUROS	m2	68.59
0	01.01.06.01.04.04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO CURADOR	m2	79.42
0	01.01.06.01.05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
0	01.01.06.01.05.01	ESCALERA DE F° G° C/ PARANTES DE Ø 1 1/2" Y PELDAÑOS DE F° G° Ø 1"	m	3.20
0	01.01.06.01.05.02	TAPA SANITARIA DE DE F° DE 0.70 x 0.70 E=1/8" INC. ACCESORIOS	und	1.00
0	01.01.06.01.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
0	01.01.06.01.06.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE E=20MM C:A 1:3	m2	51.11
0	01.01.06.01.07	PISOS Y PAVIMENTOS		
0	01.01.06.01.07.01	VEREDAS: CONCRETO FC=175 KG/CM2 PASTA 1:2 - CEMETO T-I	m3	2.00
0	01.01.06.01.07.02	VEREDAS: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	5.75
0	01.01.06.01.07.03	VEREDAS: JUNTAS DE DILATACION ASFALTICA 1"	m	25.35
0	01.01.06.01.08	CERRAJERIA		
0	01.01.06.01.08.01	CANDADO DE BRONCE INCLUYENDO ALDABAS	und	1.00
0	01.01.06.01.09	PINTURA		
0	01.01.06.01.09.01	PINTURA EXTERIOR CON ESMALTE SINTETICO	m2	29.80
0	01.01.06.01.10	SUMINISTRO DE DERIVACION		
0	01.01.06.01.10.01	ACCESORIOS Y TUBERIAS DE ENTRADA DE 1 1/2" A RESERVORIO	glb	1.00
0	01.01.06.01.10.02	ACCESORIOS Y TUBERIAS DE SALIDA DE 63MM DE RESERVORIO	glb	1.00
0	01.01.06.01.10.03	ACCESORIOS Y TUBERIAS DE 2" SALIDA DE LIMPIEZA Y REBOSE DE RESERVORIO	glb	1.00
0	01.01.06.01.10.04	ACCESORIOS Y TUBERIA DE 3" PARA VENTILACIÓN DE RESERVORIO	glb	1.00
0	01.01.06.01.11	VARIOS		
0	01.01.06.01.11.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	15.60
0	01.01.06.01.11.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PELDAÑOS DE POLIPROPILENO	und	5.00
0	01.01.06.01.11.03	PRUEBA HIDRAULICA CON EQUIPO DE BOMBEO PARA EL LLENADO	m3	15.00

0 01.01.06.01.11.04	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE RESERVORIO	m2	41.33
0 01.01.06.02	CASETA DE VALVULAS PARA RESERVORIO DE 15		
0 01.01.06.02.01	M3 TRABAJOS PRELIMINARES		
0 01.01.06.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	3.11
0 01.01.06.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	3.11
0 01.01.06.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0 01.01.06.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO	m3	1.55
0 01.01.06.02.02.02	CONGLOMERADO		
0 01.01.06.02.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN EN TERRENO CONGLOMERADO A PULSO	m2	3.11
0 01.01.06.02.03	CONCRETO ARMADO		
0 01.01.06.02.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	13.87
0 01.01.06.02.03.02	CONCRETO FC=280 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	1.19
0 01.01.06.02.03.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	88.35
0 01.01.06.02.04	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0 01.01.06.02.04.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C/MORTERO C:A 1:5, E=1.5 CM.	m2	11.75
0 01.01.06.02.05	PINTURA		
0 01.01.06.02.05.01	PINTURA EXTERIOR CON ESMALTE SINTETICO	m2	3.94
0 01.01.06.02.06	CARPINTERIA METALICA		
0 01.01.06.02.06.01	TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.70 x 0.70, E=1/8"	und	1.00
0 01.01.06.02.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0 01.01.06.02.07.01	VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE DE 1 1/2"/NTP 350.064 (DE INGRESO)	und	1.00
0 01.01.06.02.07.02	VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE DE CIERRE ESFERICO C/MANIJA DE 63MM/NTP 350.084 (DE SALIDA)	und	1.00
0 01.01.06.02.07.03	VÁLVULA COMPUERTA DE BRONCE DE CIERRE ESFERICO C/MANIJA, 2"/NTP 350.084 (LIMPIEZA)	und	1.00
0 01.01.06.02.08	VARIOS		
0 01.01.06.02.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	3.11
0 01.01.06.02.08.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PELDAÑOS DE POLIPROPILENO	und	3.00
0 01.01.06.03	CASETA DE CLORACIÓN		
0 01.01.06.03.01	CARPINTERIA METALICA		
0 01.01.06.03.01.01	TUBO LAC RECTANGULAR 75X75X2MM	m	31.15
0 01.01.06.03.01.02	TUBO LAC RECTANGULAR 50X50X2MM	m	42.75
0 01.01.06.03.01.03	ANCLAJE METALICO EN BASE	und	8.00
0 01.01.06.03.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA N° 10	m2	22.59
0 01.01.06.03.01.05	COCADA DE 2" X 2"		
0 01.01.06.03.01.05	PLANCHA ESTRIADA E=4.4MM	m2	3.49
0 01.01.06.03.01.06	PUERTA METALICA DE 0.75X2.38 UNA HOJA CON PERFIL DE F° N° 1 1/4 X 1 1/4 Y MALLA DE 2"X2"	und	1.00
0 01.01.06.03.02	COBERTURA		
0 01.01.06.03.02.01	COBERTURA CON TEJA ANDINA	m2	5.88
0 01.01.06.03.03	CERRAJERIA		
0 01.01.06.03.03.01	CANDADO DE BRONCE INCLUYENDO ALDABAS	und	1.00
0 01.01.06.03.04	PINTURA		
0 01.01.06.03.04.01	PINTURA ESMALTE SINTETICO COLOR	m2	17.90
0 01.01.06.03.05	EQUIPAMIENTO HIDRÁULICO DE CLORACIÓN		
0 01.01.06.03.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE DE 600 LTS	und	1.00
0 01.01.06.03.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE BIDON DOSIFICADOR DE 60 LTS	und	1.00
0 01.01.06.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0 01.01.06.03.06.01	INGRESO DE AGUA AL TANQUE DE SOLUCION MADRE	glb	1.00
0 01.01.06.03.06.02	SALIDA DEL TANQUE DE SOLUCION MADRE AL BALDE DOSIFICADOR	glb	1.00
0 01.01.06.03.06.03	SALIDA DE RECIPIENTE DOSIFICADOR AL RESERVORIO	glb	1.00
0 01.01.06.03.06.04	SALIDA DE LIMPIEZA DEL TANQUE DE SOLUCION MADRE	glb	1.00
0 01.01.06.03.06.05	GRIFO DE MUESTREO DE CLORO RESIDUAL	glb	1.00
0 01.01.06.04	CERCO PERIMETRICO PARA RESERVORIO		
0 01.01.06.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		

0	01.01.06.04.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	2.56
0	01.01.06.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	2.56
0	01.01.06.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.06.04.02.01	EXCAVACION MANUAL PARA DADOS EN TERRENO CONGLOMERADO H=0.80M	m3	2.05
0	01.01.06.04.02.02	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	2.56
0	01.01.06.04.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.06.04.03.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN DADOS DE POSTES - CEMENTO T-I	m3	2.10
0	01.01.06.04.04	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.06.04.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE COLUMNAS DE TUBO F°G° DE Ø2"x2mm H=2.40m	und	16.00
0	01.01.06.04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MALLA N° 10 COCADA 2"x2"	m2	72.54
0	01.01.06.04.04.03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ALAMBRE DE PUAS P/CERCO	m	114.60
0	01.01.06.04.04.04	PUERTA METÁLICA DE 1x1.95 DOBLE HOJA CON TUBO DE 2" Y MALLA DE 2"x2"	und	1.00
0	01.01.07	LINEA DE ADUCC. Y RED DE DISTRIBUCION (4522.14M)		
0	01.01.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.07.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m	4,522.14
0	01.01.07.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO DE ZANJAS C/EQUIPO	m	4,522.14
0	01.01.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.07.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO (ZANJA 0.40x0.60M) PEATONAL	m	2,951.74
0	01.01.07.02.02	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO (ZANJA 0.60x1.20m) VEHICULAR	m	1,570.40
0	01.01.07.02.03	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA B=0.40M	m	2,951.74
0	01.01.07.02.04	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA B=0.60M	m	1,570.40
0	01.01.07.02.05	CAMA DE APOYO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO E=10CM, B=0.40M	m	2,951.74
0	01.01.07.02.06	CAMA DE APOYO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO E=10CM, B=0.60M	m	1,570.40
0	01.01.07.02.07	RELLENO Y COMPACTADO C/EQUIPO. CLASIFICADO EN ZANJAS DE 0.40X0.50M	m	2,951.74
0	01.01.07.02.08	RELLENO Y COMPACTADO C/EQUIPO. CLASIFICADO EN ZANJAS DE 0.60X1.10M	m	1,570.40
0	01.01.07.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS		
0	01.01.07.03.01	TUBERIA PVC SAP CLASE 10, 3/4" / NTP 399.002	m	477.10
0	01.01.07.03.02	TUBERIA PVC SAP CLASE 10, 1" / NTP 399.002	m	1,199.78
0	01.01.07.03.03	TUBERÍA PVC SAP CLASE 10, 1 1/2" /NTP 399.002	m	1,846.59
0	01.01.07.03.04	TUBERÍA PVC SAP CLASE 10, 63MM /NTP 1452.000	m	998.67
0	01.01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.07.04.01	ACCESORIOS PVC EN RED DE DISTRIBUCIÓN / NTP 399.002	glb	1.00
0	01.01.07.05	VARIOS		
0	01.01.07.05.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCIÓN EN TUBERIA	m	4,522.14
0	01.01.07.05.02	DADOS DE ANCLAJE PARA ACCESORIOS DE PVC DE HASTA 2"	und	134.00
0	01.01.08	CAMARAS ROMPE PRESION		
0	01.01.08.01	CAMARA ROMPE PRESION CRP-7 (10 UND)		
0	01.01.08.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.08.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	42.20
0	01.01.08.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	42.20
0	01.01.08.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.08.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	30.88
0	01.01.08.01.02.02	REFINE COMPACTACIÓN MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO A PULSO	m2	42.20
0	01.01.08.01.02.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO COMPACTADO	m3	10.92
0	01.01.08.01.02.04	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	24.95
0	01.01.08.01.03	CONCRETO SIMPLE		

0	01.01.08.01.03.01	CONCRETO SIMPLE FC=140 KG/CM2 EN DADOS	m3	0.16
		- CEMENTO T-I		
0	01.01.08.01.03.02	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE F'C= 100 KG/CM2 E=4"	m2	25.20
0	01.01.08.01.03.03	EMBOQUILLADO DE PIEDRA, CONCRETO F'C=140KG/CM2 +30% PM E=0.15M	m2	5.00
0	01.01.08.01.03.04	PIEDRA CHANCADA Ø 1/2" PARA SUMIDERO	m3	0.08
0	01.01.08.01.04	CONCRETO ARMADO		
0	01.01.08.01.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	121.00
0	01.01.08.01.04.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	8.50
0	01.01.08.01.04.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	575.96
0	01.01.08.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0	01.01.08.01.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=1.50CM	m2	37.20
0	01.01.08.01.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	85.20
0	01.01.08.01.06	PINTURA		
0	01.01.08.01.06.01	PINTURA ESMALTE SINTETICO DOS MANOS	m2	22.00
0	01.01.08.01.06.02	PINTURA BITUMINOSA EN CIMENTACION	m2	37.60
0	01.01.08.01.07	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.08.01.07.01	TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.70 x 0.70 M, E=1/8"	und	20.00
0	01.01.08.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.08.01.08.01	CAMARA CRP-7 - ACCESORIOS DE 1 1/2"	und	9.00
0	01.01.08.01.08.02	CAMARA CRP-7 - ACCESORIOS DE 63MM	und	1.00
0	01.01.08.01.09	VARIOS		
0	01.01.08.01.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	68.00
0	01.01.09	CAMARA DE VALVULAS		
0	01.01.09.01	VALVULAS DE AIRE (3 UND)		
0	01.01.09.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.09.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	3.00
0	01.01.09.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	3.00
0	01.01.09.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.09.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	2.25
0	01.01.09.01.02.02	REFINE Y COMPACTACIÓN MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m2	3.00
0	01.01.09.01.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	2.81
0	01.01.09.01.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.09.01.03.01	CONCRETO SIMPLE FC=140 KG/CM2 EN DADOS - CEMENTO T-I	m3	0.01
0	01.01.09.01.03.02	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE F'C= 100 KG/CM2 E=2"	m2	3.00
0	01.01.09.01.03.03	PIEDRA CHANCADA Ø 1/2" PARA SUMIDERO	m3	0.02
0	01.01.09.01.04	CONCRETO ARMADO		
0	01.01.09.01.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	13.44
0	01.01.09.01.04.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	0.97
0	01.01.09.01.04.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	63.06
0	01.01.09.01.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0	01.01.09.01.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=1.50CM	m2	6.84
0	01.01.09.01.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	1.92
0	01.01.09.01.06	PINTURA		
0	01.01.09.01.06.01	PINTURA ESMALTE SINTETICO DOS MANOS	m2	1.92
0	01.01.09.01.06.02	PINTURA BITUMINOSA EN CIMENTACION	m2	5.76
0	01.01.09.01.07	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.09.01.07.01	TAPA SANITARIA DE FIERRO DE 0.70 x 0.70 E=1/8"	und	3.00
0	01.01.09.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.09.01.08.01	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE AIRE 1"	und	2.00
0	01.01.09.01.08.02	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE AIRE 1 1/2"	und	1.00
0	01.01.09.01.09	VARIOS		
0	01.01.09.01.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	9.60
0	01.01.09.02	VALVULAS DE PURGA (9 UND)		

0	01.01.09.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.09.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	13.50
0	01.01.09.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	13.50
0	01.01.09.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.09.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	8.55
0	01.01.09.02.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m2	13.50
0	01.01.09.02.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	10.69
0	01.01.09.02.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.09.02.03.01	CONCRETO FC=140 KG/CM2 EN DADO - CEMENTO T-I	m3	0.34
0	01.01.09.02.03.02	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE F'C= 100 KG/CM2 E=2"	m2	13.50
0	01.01.09.02.03.03	EMBOQUILLADO DE PIEDRA, CONCRETO F'C=140KG/CM2 +30% PM E=0.15M	m2	4.50
0	01.01.09.02.03.04	PIEDRA CHANCADA Ø 1/2" PARA SUMIDERO	m3	0.07
0	01.01.09.02.04	CONCRETO ARMADO		
0	01.01.09.02.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	40.32
0	01.01.09.02.04.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	2.92
0	01.01.09.02.04.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	189.17
0	01.01.09.02.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0	01.01.09.02.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=1.50CM	m2	20.52
0	01.01.09.02.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	7.92
0	01.01.09.02.06	PINTURA		
0	01.01.09.02.06.01	PINTURA ESMALTE SINTETICO DOS MANOS	m2	7.92
0	01.01.09.02.06.02	PINTURA BITUMINOSA EN CIMENTACION	m2	17.28
0	01.01.09.02.07	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.09.02.07.01	TAPA SANITARIA DE DE FIERRO DE 0.70 x 0.70 M, E=1/8"	und	9.00
0	01.01.09.02.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.09.02.08.01	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE PURGA 3/4"	und	1.00
0	01.01.09.02.08.02	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE PURGA 1"	und	3.00
0	01.01.09.02.08.03	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE PURGA 1 1/2"	und	5.00
0	01.01.09.02.09	VARIOS		
0	01.01.09.02.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	28.80
0	01.01.09.03	VALVULAS DE CONTROL (17 UND)		
0	01.01.09.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.09.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	17.00
0	01.01.09.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	17.00
0	01.01.09.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.09.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	12.75
0	01.01.09.03.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m2	17.00
0	01.01.09.03.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	15.94
0	01.01.09.03.03	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.09.03.03.01	CONCRETO SIMPLE FC=140 KG/CM2 EN DADOS - CEMENTO T-I	m3	0.03
0	01.01.09.03.03.02	SOLADO DE CONCRETO SIMPLE F'C= 100 KG/CM2 E=2"	m2	17.00
0	01.01.09.03.03.03	PIEDRA CHANCADA Ø 1/2" PARA SUMIDERO	m3	0.14
0	01.01.09.03.04	CONCRETO ARMADO		
0	01.01.09.03.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	76.16
0	01.01.09.03.04.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2 - CEMENTO T-I	m3	5.51
0	01.01.09.03.04.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	357.32
0	01.01.09.03.05	REVOQUES ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
0	01.01.09.03.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=1.50CM	m2	38.76
0	01.01.09.03.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:4 x e=1.5 CM.	m2	43.52
0	01.01.09.03.06	PINTURA		

0	01.01.09.03.06.01	PINTURA ESMALTE SINTETICO DOS MANOS	m2	10.88
0	01.01.09.03.06.02	PINTURA BITUMINOSA EN CIMENTACION	m2	32.64
0	01.01.09.03.07	CARPINTERIA METALICA		
0	01.01.09.03.07.01	TAPA SANITARIA DE DE FIERRO DE 0.70 x 0.70 M, E=1/8"	und	17.00
0	01.01.09.03.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.09.03.08.01	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE CONTROL 1"	und	2.00
0	01.01.09.03.08.02	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE CONTROL 1 1/2"	und	14.00
0	01.01.09.03.08.03	ACCESORIOS PVC CAJA DE VALVULAS DE CONTROL 63MM	und	1.00
0	01.01.09.03.09	VARIOS		
0	01.01.09.03.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE WATER STOP 9" EN JUNTAS DE CONSTRUCCION	m	54.40
0	01.01.10	CONEXIONES DOMICILIARIAS (142 UND)		
0	01.01.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	01.01.10.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m	1,510.00
0	01.01.10.01.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO DE ZANJAS	m	1,510.00
0	01.01.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	01.01.10.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS: TERRENO CONGLOMERADO (ZANJA 0.40 x 0.60 M)	m	1,510.00
0	01.01.10.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA B=0.40M	m	1,510.00
0	01.01.10.02.03	CAMA DE APOYO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO E=10CM, B=0.40M	m	1,510.00
0	01.01.10.02.04	RELLENO Y COMPACTADO C/EQUIPO. CLASIFICADO EN ZANJAS DE 0.40X0.50M	m	1,510.00
0	01.01.10.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS		
0	01.01.10.03.01	TUBERIA PVC SAP CLASE 10, 1/2" /NTP 399.002	m	1,510.00
0	01.01.10.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS		
0	01.01.10.04.01	ACCESORIOS PVC EN CONEXIONES DOMICILIARIAS /NTP 399.002	und	142.00
0	01.01.10.04.02	VALVULA DE PASO PVC 1/2"	und	142.00
0	01.01.10.05	CONCRETO SIMPLE		
0	01.01.10.05.01	SOLADO DE CONCRETO F'C= 100 KG/CM2 E=5CM	m2	68.16
0	01.01.10.05.02	UÑA DE CONCRETO FC=140 KG/CM2 EN COSTADO DE CAJA - CEMENTO T-I	m3	5.33
0	01.01.10.06	VARIOS		
0	01.01.10.06.01	CAJA DE PASO PREFABRICADA DE 60x40X30 cm INC. TAPA TERMOPLASTICA	und	142.00
0	01.01.10.06.02	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCIÓN EN TUBERIA	m	1,510.00
0	01.01.11	TRANSPORTE DE MATERIALES		
0	01.01.11.01	FLETE TERRESTRE SISTEMA AGUA POTABLE	glb	1.00
0	01.01.11.02	FLETE RURAL SISTEMA AGUA POTABLE	glb	1.00
0	01.01.12	MITIGACION AMBIENTAL		
0	01.01.12.01	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL	glb	1.00

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/.)	Parcial (S/.)
0 02	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO (UBS-TSM)				
0 02.01	CENTRO POBLADO DE HUASCABAMBA (142 UND)				
0 02.01.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO				
0 02.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				
0 02.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	1,258.18		
0 02.01.01.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	1,258.18		
0 02.01.01.01.03	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	1,258.18		
0 02.01.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				
0 02.01.01.02.01	EXCAVACION MANUAL HASTA 1.00M	m3	311.26		
0 02.01.01.02.02	REFINE, NIVELACION Y COMPACTACIÓN EN TERRENO NORMAL	m2	1,258.18		
0 02.01.01.02.03	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO AFIRMADO	m3	93.88		
0 02.01.01.02.04	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	271.71		
0 02.01.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				
0 02.01.01.03.01	CIMENTOS Y SOBRECIMENTOS				
0 02.01.01.03.01.01	CIMENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 C:H + 30% P.G CEMENTO T-I	m3	216.41		
0 02.01.01.03.01.02	SOBRECIMIENTO DE CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1	m3	44.45		
0 02.01.01.03.01.03	SOBRECIMIENTO: ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	711.14		
0 02.01.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
0 02.01.01.04.01	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO				
0 02.01.01.04.01.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS	m3	25.29		
0 02.01.01.04.01.02	ACERO FY=4200 KG/CM2	m2	444.39		
0 02.01.01.04.01.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	2,524.19		
0 02.01.01.04.02	VIGAS DE CONFINAMIENTO				
0 02.01.01.04.02.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS	m3	20.24		
0 02.01.01.04.02.02	ACERO FY=4200 KG/CM2	m2	337.07		
0 02.01.01.04.02.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	1,745.52		
0 02.01.01.05	ESTRUCTURAS DE MADERA Y COBERTURAS				
0 02.01.01.05.01	CORREAS, SOLERAS Y SIMILARES				
0 02.01.01.05.01.01	VIGUETAS DE MADERA DE 3"X4" INCLUYE ANCLAJES	m	1,226.88		
0 02.01.01.05.01.02	CORREAS DE MADERA DE 3" x 2"	m	1,584.72		
0 02.01.01.05.01.03	COBERTURA CON TEJA ANDINA	m2	1,244.01		
0 02.01.01.06	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				
0 02.01.01.06.01	MURO DE LADRILLO TIPO CARAVISTA DE SOGA C/MORTERO 1:5X1.5CM	m2	1,708.76		
0 02.01.01.06.02	ACERO FY=4200 KG/CM2 PARA CONFINAMIENTO	kg	957.35		
0 02.01.01.07	REVOQUES Y ENLUCIDOS				
0 02.01.01.07.01	TARRAJEOS				
0 02.01.01.07.01.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:5 E=1.50CM ACABADO PULIDO	m2	1,299.02		
0 02.01.01.07.01.02	TARRAJEO INTERIOR C/MORTERO 1:5 X1.5 CM ACABADO FROTACHADO.	m2	816.64		
0 02.01.01.07.01.03	TARRAJEO EXTERIOR C/MORTERO 1:5 X1.5 CM ACABADO FROTACHADO.	m2	594.84		
0 02.01.01.07.01.04	VESTIDURA DE DERRAMES	m	1,050.80		
0 02.01.01.07.01.05	EJECUCIÓN DE BRUÑAS DE 1x1 CM	m	1,062.16		
0 02.01.01.07.02	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				
0 02.01.01.07.02.01	CONTRAZOCALO DE CEMENTO FROTACHADO CON MORTERO 1:5x2cm H = 30 CM	m	1,009.62		
0 02.01.01.07.03	PISOS Y VEREDAS				
0 02.01.01.07.03.01	CONCRETO F'C=175KG/CM2 PARA PISO SIMPLE (CEMENTO T-I) ACABADO PULIDO E=10CM	m2	462.69		
0 02.01.01.07.03.02	VEREDA DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2, E=10CM, PASTA 1:2	m2	676.20		
0 02.01.01.07.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA VEREDAS	m2	258.58		
0 02.01.01.07.03.04	JUNTAS DE DILATACION ASFALTICA 1"	m	1,408.64		

0	02.01.01.07.03.05	SARDINEL EN DUCHA C/MORTERO 1:5 CEMENTO TIPO I, H=0.20M	m	230.04
0	02.01.01.07.04	CARPINTERIA DE MADERA		
0	02.01.01.07.04.01	PUERTA CONTRAPLACADA E=2.1/2" CON MARCO DE MADERA TORNILLO	m2	239.63
0	02.01.01.07.04.02	VENTANA DE MADERA C/MARCO DE 2"X2" FIJA INC. MALLA MOSQUITERA METALICA	m2	61.34
0	02.01.01.07.05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
0	02.01.01.07.05.01	BISAGRA ALUMINIZADA CAPUCHINA DE 4" X 4" X 3/8"	und	426.00
0	02.01.01.07.05.02	CERRADURA POMO ACERO INOXIDABLE	und	142.00
0	02.01.01.07.06	PINTURA		
0	02.01.01.07.06.01	PINTURA CON BARNIZ EN CARPINTERIA DE MADERA	m2	601.94
0	02.01.01.07.06.02	PINTURA LATEX DOS MANOS EN EXTERIORES	m2	583.34
0	02.01.01.07.06.03	PINTURA LATEX DOS MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	816.64
0	02.01.01.08	INSTALACIONES SANITARIAS		
0	02.01.01.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	02.01.01.08.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DE ZANJA CON EQUIPO	m2	27.30
0	02.01.01.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	02.01.01.08.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	13.94
0	02.01.01.08.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO	m3	6.74
0	02.01.01.08.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	9.01
0	02.01.01.08.03	SISTEMA DE DESAGUE		
0	02.01.01.08.03.01	SALIDA DE PVC SAL Para desagüe de 2"	pto	568.00
0	02.01.01.08.03.02	SALIDA DE PVC SAL Para desagüe de 4"	pto	284.00
0	02.01.01.08.03.03	SALIDA DE PVC SAL Para ventilación de 2"	pto	142.00
0	02.01.01.08.03.04	TUBERIA PVC SAL, 2" DSG	m	1,249.60
0	02.01.01.08.03.05	TUBERIA PVC SAL, 4" DSG	m	234.30
0	02.01.01.08.03.06	SUMIDERO DE BRONCE 2"	und	284.00
0	02.01.01.08.03.07	SOMBRERO DE VENTILACION PVC DE 2"	und	142.00
0	02.01.01.08.03.08	REGISTROS DE BRONCE DE 4"	und	142.00
0	02.01.01.08.03.09	CAJA DE REGISTRO DE 12"X24"	und	142.00
0	02.01.01.08.03.10	CAJA DE REGISTRO DE 18"X24"	und	2.00
0	02.01.01.08.03.11	TRAMPA DE GRASAS Y SOLIDOS	und	2.00
0	02.01.01.08.03.12	ACCESORIOS DE DESAGUE	glb	1.00
0	02.01.01.08.04	VARIOS		
0	02.01.01.08.04.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCIÓN EN TUBERIAS	m	1,483.90
0	02.01.01.08.05	SISTEMA DE AGUA FRIA		
0	02.01.01.08.05.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC SAP 1/2"	pto	426.00
0	02.01.01.08.05.02	RED DE DISTRIBUCCION TUBERIA DE 1/2" PVC - SAP	m	1,760.80
0	02.01.01.08.05.03	VALVULAS COMPUERTA DE BRONCE 1/2"	und	142.00
0	02.01.01.08.05.04	NICHO DE 12"x8" EN PARED PARA VÁLVULAS	und	142.00
0	02.01.01.08.05.05	ACCESORIOS DE AGUA	glb	1.00
0	02.01.01.08.06	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
0	02.01.01.08.06.01	INODORO DE LOSA COLOR BLANCO CON ACCESORIOS	pza	142.00
0	02.01.01.08.06.02	LAVATORIO DE PARED COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	pza	142.00
0	02.01.01.08.06.03	DUCHA SIMPLE CON GRIFERIA.	pza	142.00
0	02.01.01.08.06.04	TUBO DE PVC Ø 1" P/DUCHA INC.ACCESORIOS	m	234.30
0	02.01.01.08.06.05	INSTALACION DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	284.00
0	02.01.01.08.06.06	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS	und	284.00
0	02.01.01.08.07	VARIOS		
0	02.01.01.08.07.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCIÓN EN TUBERIA	m	1,760.80
0	02.01.01.09	INSTALACIONES ELECTRICAS		
0	02.01.01.09.01	SALIDA PARA ILUMINACION		
0	02.01.01.09.01.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO LUZ)	pto	142.00
0	02.01.01.09.01.02	SALIDA EN PARED (TIPO BRACKET)	pto	142.00
0	02.01.01.09.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE	pto	142.00
0	02.01.01.09.02	CANALIZACION Y/O TUBERIA		

0 02.01.01.09.02.01	TUBERIA PVC SAP (ELECTRICAS) D=20 mm	m	1,249.60
0 02.01.01.09.03	ALIMENTADORES Y CABLES		
0 02.01.01.09.03.01	ALAMBRE ELECTRICO LSOHX-90 DE 2.5 MM2	m	5,339.20
0 02.01.01.09.04	ARTEFACTOS ELECTRICOS		
0 02.01.01.09.04.01	LUMINAARIA LED 7W	und	284.00
0 02.01.02	BIODIGESTOR		
0 02.01.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0 02.01.02.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	259.98
0 02.01.02.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	259.98
0 02.01.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0 02.01.02.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	410.66
0 02.01.02.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO ZARANDEADO	m3	232.77
0 02.01.02.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL	m3	222.36
0 02.01.02.02.03	EXCEDENTE MAX. 30M		
0 02.01.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
0 02.01.02.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:10 E=4" cemento T-	m2	89.33
0 02.01.02.03.01	MS		
0 02.01.02.04	TANQUE BIODIGESTOR		
0 02.01.02.04.01	RECOLECTOR DE LODOS 100 L	und	143.00
0 02.01.02.04.02	TANQUE BIODIGESTOR DE 600 L	und	143.00
0 02.01.02.04.03	TANQUE BIODIGESTOR DE 5000 L	und	2.00
0 02.01.03	ZANJA DE PERCOLACION Y TUBERIAS DE CONEXIÓN		
0 02.01.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0 02.01.03.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	1,356.61
0 02.01.03.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	1,356.61
0 02.01.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0 02.01.03.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	742.64
0 02.01.03.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	478.31
0 02.01.03.02.03	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL	m3	330.42
0 02.01.03.02.03	EXCEDENTE MAX. 30M		
0 02.01.03.03	FILTROS		
0 02.01.03.03.01	FILTRO DE GRAVA DE Ø 1/2"	m3	73.43
0 02.01.03.03.02	FILTRO DE GRAVA DE Ø 1"	m3	58.08
0 02.01.03.03.03	FILTRO DE GRAVA DE Ø 2"	m3	96.51
0 02.01.03.03.04	CAPA DE MATERIAL - PLASTICO	m2	643.37
0 02.01.03.03.05	TUBERIA PVC SAL NTP/ 399.003 - Ø 2" C/ORIFICIO	m	796.90
0 02.01.03.03.05	C/O.15M		
0 02.01.03.03.06	TUBERIA PVC SAL NTP/ 399.003 - Ø 2"	m	1,884.15
0 02.01.03.03.07	TUBERIA PVC SAL NTP/ 399.003 - Ø 4"	m	440.40
0 02.01.03.04	VARIOS		
0 02.01.03.04.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCION EN TUBERIAS	m	2,093.80
0 02.01.04	REGISTRO DE LODOS		
0 02.01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0 02.01.04.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	6.48
0 02.01.04.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	6.48
0 02.01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0 02.01.04.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	9.72
0 02.01.04.02.02	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL	m3	24.30
0 02.01.04.02.02	EXCEDENTE MAX. 30M		
0 02.01.04.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
0 02.01.04.03.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1	m3	3.89
0 02.01.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	52.01
0 02.01.04.03.03	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	626.07
0 02.01.05	CAMARA DISTRIBUIDORA		
0 02.01.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0 02.01.05.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	42.60
0 02.01.05.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	42.60
0 02.01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0 02.01.05.02.01	EXCAVACIÓN MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	21.30
0 02.01.05.02.02	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL	m3	26.63
0 02.01.05.02.02	EXCEDENTE MAX. 30M		
0 02.01.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
0 02.01.05.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	248.50
0 02.01.05.03.02	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1	m3	6.87
0 02.01.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		

0	02.01.05.04.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1 EN	m3	1.76
0	02.01.05.04.02	TAPA ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	35.15
0	02.01.05.04.03	ACERO F'Y = 4,200 KG/CM2	kg	165.96
0	02.01.06	LAVADERO DE USOS MULTIPLES		
0	02.01.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
0	02.01.06.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	127.80
0	02.01.06.01.02	TRAZO, REPLANTEO Y CONTROL DE NIVELES	m2	127.80
0	02.01.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
0	02.01.06.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	15.62
0	02.01.06.02.02	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE MAX. 30M	m3	19.53
0	02.01.06.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
0	02.01.06.03.01	CONCRETO FC=140 KG/CM2	m3	15.62
0	02.01.06.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
0	02.01.06.04.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 CEMENTO T-I	m3	37.91
0	02.01.06.04.02	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 CEMENTO T-1	m3	21.30
0	02.01.06.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	590.72
0	02.01.06.04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CARAVISTA	m2	187.44
0	02.01.06.04.05	ACERO FY=4200 KG/CM2	kg	2,374.60
0	02.01.06.05	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
0	02.01.06.05.01	TARRAJEO EXTERIOR CON MORTERO 1:4 e=1.5 CM.	m2	633.89
0	02.01.06.05.02	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE 1:2 E=1.50CM	m2	251.34
0	02.01.06.06	VALVULAS Y ACCESORIOS		
0	02.01.06.06.01	VALVULAS Y ACCESORIOS DE AGUA POTABLE	und	142.00
0	02.01.06.06.02	ACCESORIOS DE DESAGUE PARA LAVADERO	und	142.00
0	02.01.07	TRANSPORTE DE MATERIALES		
0	02.01.07.01	FLTE TERRESTRE UBS	glb	1.00
0	02.01.07.02	FLETE RURAL DE UBS	glb	1.00

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵³
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁴⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁵¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵³ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵³
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2023-PNSR
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.