


RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		6/11/2024							
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA DE RECURSOS HUMANOS							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE TARJETAS ELECTRÓNICAS DE CONSUMO PARA CUMPLIMIENTO DE BENEFICIO POR REFRIGERIO PARA LOS TRABAJADORES DEL DECRETO LEGISLATIVO 1057 – CAS INDETERMINADO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		OEI 08: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL AEI 08.04							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL		107							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		-					
			Documento que declaró la viabilidad		-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 002059-2024-GRC/ORH		Fecha de recepción		4/10/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	11/10/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X		
			Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
			Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
			Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		-		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		-		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		-		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		-		NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia		-	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	2	-	-	-	-	2	Memorando N° 2736-2024-GRC/OL	9/10/2024	
	Respecto a la forma de entrega de las tarjetas y el código de seguridad de las mismas.									
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	-	-	-	2	Memorando N° 1431-2024-GRC/OL	11/10/2024
No acogió ninguna observación sin embargo renumeró la secuencia de los numerales.								
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Renumeró la secuencia de los numerales de las especificaciones técnicas.						
	-	-						
	-	-						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			4/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			21/10/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	-
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	-
Existe pluralidad de marcas.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI	-	NO	x
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	-	NO	x
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	-	NO	x
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	<div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Lic. Hiram Zúñiga Jauregui</p> <p>Jefa de la Oficina de Logística GORE CALLAO</p> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								