


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/04/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	COMANDANCIA DE LA FUERZA DE SUPERFICIE							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS PLANTAS FRIGORIFICAS DE LAS UNIDADES DE LA FUERZA DE SUPERFICIE							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MANTENIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	237							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-						
		Documento que declaró la viabilidad	-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 242/16 DE FECHA 06/03/2024		Fecha de recepción	6/03/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/04/2024	De oficio	Oficio N° 199/81	Con motivo de observaciones	Reformulación		
		Fecha de la tercera versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		---					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		---		Fecha de aprobación	---		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---		Fecha de inicio de vigencia	---		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
	1	7	7	M/N. 211527	21/03/2024	---	---	---	---
1) 5.9 Lugar y plazo de entrega, 2) 6.1 Requisitos del proveedor, 3) 6.2.1 Equipamiento, 4) 6.2.3 Personal, 5) 7.1.1 Otras obligaciones del contratista, 6) 7.8 Forma de pago, 7) II Requisitos de calificación B.1 Equipamiento estratégico.									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
	1	7	7	Oficio N° 199/81	10/04/2024	---	---	---	---
1) 5.9 Lugar y plazo de entrega, 2) 6.1 Requisitos del proveedor, 3) 6.2.1 Equipamiento, 4) 6.2.3 Personal, 5) 7.1.1 Otras obligaciones del contratista, 6) 7.8 Forma de pago, 7) II Requisitos de calificación B.1 Equipamiento estratégico.									

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO			
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento		
	1) 5.9 Lugar y plazo de entrega, 2) 6.1 Requisitos del proveedor, 3) 6.2.1 Equipamiento, 4) 6.2.3 Personal, 5) 7.1.1 Otras obligaciones del contratista, 6) 7.8 Forma de pago, 7) II Requisitos de calificación B.1 Equipamiento estratégico.			
3.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/04/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	---	NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO
	Según lo detallado en el informe de indagación de mercado N° 32-2024 de fecha 29 de abril del 2024			
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
4.	<p>Capitán de Corbeta ADM. Jefe del Departamento de Procesos de la Dirección de Contrataciones del Material Carlos RAMIREZ Flores 02034918</p> 			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				