

ACTA OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-Z.R.N°III-SM/OEC

Servicio de Arrendamiento de Inmueble para el Funcionamiento de la Oficina Registral de Tarapoto de la Zona Registral N° III – Sede Moyobamba

Siendo las 08:10 horas del día Martes 09 de julio de 2024, en la Oficina de Abastecimiento de la Zona Registral N° III – Sede Moyobamba, estando presente el Órgano Encargado de las Contrataciones, designado mediante Resolución Jefatural N° 065-2024-SUNARP/Z.RNIII/JEF de 23 de mayo del 2024, a fin de llevar a cabo el Otorgamiento de la buena pro del Procedimiento de Selección CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024-Z.R.N° III-MOYOBAMBA/OEC-PRIMERA CONVOCATORIA, contando con la presencia de:

- Claudia Esther Vela Ruiz : OEC Titular

Se inicia la Sesión de conformidad con las facultades prescritas en el artículo 43º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatoria.

SOLICITUD DE INVITACIÓN

Mediante correo electrónico se realizó la invitación según el siguiente detalle:

ITEM ÚNICO	Concepto	Proveedor Invitado	Fecha de Invitación
	Servicio de Arrendamiento de Inmueble para el Funcionamiento de la Oficina Registral de Tarapoto de la Zona Registral N° III – Sede Moyobamba	Sociedad Conyugal (Yoni Guerrero Espinal)	23/04/2024

PRESENTACIÓN DE OFERTAS

De acuerdo al plazo señalado en la convocatoria, la presentación de ofertas estaba programada para el 04 de junio del 2024, vía correo electrónico. Asimismo, el postor 10400604776 – GUERRERO ESPINAL YONI (SOCIEDAD CONYUGAL CON NEGOCIO) presento la oferta dentro del plazo establecido indicado en la plataforma del SEACE.

REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE ADMISIBILIDAD DE LA OFERTA

- Al respecto, de la revisión del expediente de contratación se verifica que en la etapa de actuaciones preparatorias los documentos técnicos fueron presentados y correspondiente evaluados y validados técnicamente, mediante Informe N° 055-2024-SUNARP/ZRIII/UADM, de fecha 06 de mayo del 2024, emitido por la Jefatura de la Unidad de Administración.

- En ese sentido, de la validación emitida por el usuario, y como acto seguido el Órgano Encargado de las Contrataciones procede a aperturar la Oferta Económica del postor 10400604776 – GUERRERO ESPINAL YONI (SOCIEDAD CONYUGAL CON NEGOCIO), a fin de verificar el cumplimiento de la presentación de Documentación de presentación obligatoria (2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta), así de esta manera poder determinar la admisibilidad de la oferta.

DOCUMENTOS	SOCIEDAD CONYUGAL (YONI GUERRERO ESPINAL Y GRIMALDINA CALDERÓN SÁNCHEZ)	
	CUMPLE	PÁGINA
a) Declaración Jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Cumple	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la Oferta	Cumple	5-8
c) Declaración Jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)	Cumple	3
d) Declaración Jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección (Anexo N° 3)	Cumple	9
e) Certificado Literal de Partida Registral del Inmueble, según detalle siguiente: e.1) Titularidad Dominial e.2) Literalidad de la representación, antigüedad de la Certificación Registral y documentación Municipal	Cumple	12-16
f) Copia Simple de la Declaración Jurada de Impuesto Predial (Autovalúo, incluido PU y HR) del año de contratación.	Cumple	19-22
g) Comprobante de pago de Impuesto Predial (Autovalúo) correspondiente al mes o periodo en el que se presentan los documentos.	Cumple	18
h) Planos Arquitectónicos y fotografías de la fachada de ingreso, ambientes principales y servicios higiénicos deben ser presentados por el proveedor en su respectiva propuesta.	Cumple	24-28
i) Oferta Técnica y Económica del Inmueble, según formatos en anexo, debidamente suscrito por el/los propietario/s y/o el/los apoderado/s. (Anexo N° 13)	Cumple	29
j) Copia Simple del Documento de Nacional de Identidad (DNI) vigente, del/de los propietario/s del inmueble, y del/de la representante debidamente acreditado/a (Cuando corresponda).	Cumple	31-33



k) Copia Simple de la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), Capítulo de Servicios, expedido por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE del/de los propietario/s del inmueble.	Cumple	35
l) Copia Simple de la Ficha del Registro Único del Contribuyentes (RUC) del/de la propietario/a, el cual deberá estar activo y tener condición de habido.	Cumple	37-38
m) En caso que la dirección del inmueble publicitada en el título de propiedad o el certificado de propiedad del inmueble expedido por la SUNARP difiera de la indica en la declaración jurada del Impuesto Predial (Autovalúo), se deberá de adjuntar el Certificado de Nomenclatura y/o numeración del predio expedido por la Municipalidad Distrital de la local en la que se ubica, dicho certificado a la fecha de sus presentación a esta Entidad, no podrá tener una antigüedad mayor a 03 (Tres) meses de emitido.	Cumple	39
n) En caso que el inmueble tenga alguna carga o gravamen (tales como hipoteca, embargo), deberá presentar copia de la documentación que acredite haber cumplido con la obligación principal que originó la hipoteca o haber extinguido la obligación de la cual deriva el embargo, así como iniciado el trámite para el levantamiento ante instancia competente o la cancelación del asiento registral de la carga o gravamen; de encontrarse está pendiente, por haberse acordado su cumplimiento a través de prestaciones de ejecución periódica deberá acreditarse documentalmente el cumplimiento oportuno de la obligaciones que como carga o gravamen afectan al predio.	Cumple	40
o) Declaración jurada suscrita por el/los propietarios/s de: No tener impedimento para contratar con el estado, veracidad de los datos y documentos presentados.	Cumple	41
p) Declaración jurada de estar al día en los pagos de recibos de luz y agua	Cumple	42
q) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Cumple	10
r) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No corresponde	-



s) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. En este documento, se detalla el importe de la merced conductiva mensual y total por el periodo requerido por la Entidad, incluido la garantía, los impuestos de ley y cualquier otro concepto que pueda incidir en el costo total del servicio.	Cumple	43
RESULTADO	ADMITIDO	

El Órgano Encargado de las Contrataciones de la Entidad, al haber revisado la documentación de presentación obligatoria, presentada por el postor 10400604776 – GUERRERO ESPINAL YONI (SOCIEDAD CONYUGAL CON NEGOCIO) y habiendo cumpliendo con la presentación en su totalidad DECLARA ADMITIDA LA OFERTA.

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

De acuerdo al plazo señalado en la convocatoria, inicialmente la adjudicación (Otorgamiento de la Buena pro) estaba programado para el 05 de junio del 2024, a través del SEACE. En tal sentido, mediante fecha 05 de junio del 2024 se presentó un error en el mismo, debido a que el proveedor es una Sociedad Conyugal la cual esta exceptuada del RNP de acuerdo al artículo 10) del RLCE Literal b) donde salía un mensaje que el proveedor esta no vigente y el estado del registro indica NO VÁLIDO. En atención a ello, con apoyo del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado se reprogramó en el SEACE el Otorgamiento de la buena pro para el **09 de julio del 2024**.

Por lo tanto, visto el resultado de la oferta que cumple con los requisitos de admisibilidad; y no habiendo mayor documento que evaluar conforme a lo consignado en las bases del procedimiento de selección, el órgano encargado de las contrataciones acuerda lo siguiente:

- Otorgar la Buena Pro del Procedimiento de Selección al postor 10400604776 – GUERRERO ESPINAL YONI (SOCIEDAD CONYUGAL CON NEGOCIO), por el monto ascendente a **S/721,500.00 (Setecientos Veintiún Mil Quinientos con 00/100 Soles)**.

Siendo el mismo día y no habiendo otro asunto que tratar, en la misma fecha, se dio por terminada la sesión, firmándose la presente acta en señal de conformidad.



[Firma manuscrita]

CLAUDIA ESTHER VELA RUIZ

DNI: 70808357

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES