

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/10/2022					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 194 POMACUCHO DEL DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO" CUI N° 2517099					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 194 POMACUCHO DEL DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	237					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones		2517099			
		Documento que declaró la viabilidad		-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1509-2022-GRH-GR/SGE		Fecha de recepción	13/10/2022	
10/09/	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	La contratación se ejecutara por paquete, porque consideramos que la contratación conjunta es más eficiente, por lo que la entidad minimizara el recurso financiero y tiempo.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	-
	-
	-

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



ESTIMACIÓN DE COSTOS
**"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 194
 POMACUCHO DEL DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"**
 con Código Único de Inversión N° 2517099

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO S/	COSTO PARCIAL S/	TOTAL S/
1	PERSONAL PROFESIONAL						S/ 43,300.00
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.2.	Especialista en Arquitectura	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.3.	Especialista en Estructuras	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.4.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.5.	Especialista en Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas	mes	1	0.8	S/ 6,000.00	S/ 4,800.00	
1.6.	Especialista Ambiental	mes	1	0.8	S/ 5,000.00	S/ 4,000.00	
1.7.	Especialista en Evaluación de Riesgos	mes	1	0.5	S/ 5,000.00	S/ 2,500.00	
2	PERSONAL DE APOYO						S/ 11,000.00
	Topógrafo	mes	1	0.2	S/ 2,000.00	S/ 400.00	
	Apoyo topografo	mes	2	0.2	S/ 1,500.00	S/ 600.00	
	Bach. Ing. Civil(apoyo Tecnico)	mes	2	2	S/ 2,500.00	S/ 10,000.00	
3	GASTOS POR TRAMITES Y PERMISOS						S/ 4,600.00
	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1		S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
	Ensayo de Cantera	Glb	1		S/ 300.00	S/ 300.00	
	Gastos para Certificación Ambiental	Glb	1		S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	
	Gastos para trámites varios(sanitarios, electricas, etc)	Glb	1		S/ 500.00	S/ 500.00	
4	OTROS						S/ 5,100.00
	Estación Total incl. Accesorios	Glb	1		S/ 600.00	S/ 600.00	
	Alquiler equipos Georeferenciacion.	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Impresión de Documentos e Informes	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Movilización de Camioneta 4x4	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Alquiler Plotter	Glb	1		S/ 500.00	S/ 500.00	
	Alquiler equipo de computo	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	TOTAL COSTO DE CONSULTORIA						S/ 64,000.00
	UTILIDAD (6%)						S/ 3,840.00
	SUB TOTAL						S/ 67,840.00
	IGV (18%)						S/ 12,211.20
	TOTAL						S/ 80,051.20



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DE GASTOS							
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 194 POMACUCHO DEL DISTRITO DE SANTA MARIA DEL VALLE - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO" con Código Único de Inversión N° 2517099							
ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO S/	COSTO PARCIAL S/	TOTAL S/
1	PERSONAL PROFESIONAL						S/ 43,300.00
1.1.	Jefe de Proyecto	mes	1	2	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.2.	Especialista en Arquitectura	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.3.	Especialista en Estructuras	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.4.	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	
1.5.	Especialista en Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas	mes	1	0.8	S/ 6,000.00	S/ 4,800.00	
1.6.	Especialista Ambiental	mes	1	0.8	S/ 5,000.00	S/ 4,000.00	
1.7.	Especialista en Evaluación de Riesgos	mes	1	0.5	S/ 5,000.00	S/ 2,500.00	
2	PERSONAL DE APOYO						S/ 11,000.00
	Topógrafo	mes	1	0.2	S/ 2,000.00	S/ 400.00	
	Apoyo topografo	mes	2	0.2	S/ 1,500.00	S/ 600.00	
	Bach. Ing. Civil(apoyo Tecnico)	mes	2	2	S/ 2,500.00	S/ 10,000.00	
3	GASTOS POR TRAMITES Y PERMISOS						S/ 4,600.00
	Gastos de Estudio de Mecánica de Suelos	Glb	1		S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	
	Ensayo de Contera	Glb	1		S/ 300.00	S/ 300.00	
	Gastos para Certificación Ambiental	Glb	1		S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	
	Gastos para frámenes varios(sanitarias, electricas, etc)	Glb	1		S/ 500.00	S/ 500.00	
4	OTROS						S/ 5,100.00
	Estación Total incl. Accesorios	Glb	1		S/ 600.00	S/ 600.00	
	Alquiler equipos Georeferenciación.	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Impresión de Documentos e Informes	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Movilización de Camioneta 4x4	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	Alquiler Plotter	Glb	1		S/ 500.00	S/ 500.00	
	Alquiler equipo de computo	Glb	1		S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
	TOTAL COSTO DE CONSULTORIA						S/ 64,000.00
	UTILIDAD (6%)						S/ 3,840.00
	SUB TOTAL						S/ 67,840.00
	IGV (18%)						S/ 12,211.20
	TOTAL						S/ 80,051.20

*El monto se considero teniendo en referencia la indagación de estudio de mercado remitido por el área de contrataciones.

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO	S/ 80,051.20 (Ochenta Mill Cincuenta y Uno con 20/100 SOLES)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/09/2022			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/09/2022	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-		
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	-		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	-		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.	<p>GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO</p>  <p>----- Lic. Rafael Slee Valdez Ojeda ÓRGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							