

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)										
1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		9/07/2024							
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		UNIDAD FUNCIONAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN							
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		X		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Contratación del Servicio de Elaboración de Lineamientos e Implementación de Base de Datos, en el marco de la Inversión del Código n° 2633251							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		5		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				AOI00125600508	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		2633251					
Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			-RESOLUCION DE PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO N°0047-2024-CEPLAN/PCD -RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO N°0051-2024-CEPLAN/PCD							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 000170-2024-CEPLAN/OGA		Fecha de recepción		24/06/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones					
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones					
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones					
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X			
De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.										
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
Documento que aprueba la estandarización					Fecha de aprobación					
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>										

FORMATO N° 2							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES						
	N° Item	Ajustes o modificaciones					
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL						
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado		SI			NO	X
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	DE LA ENTIDAD						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.						
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda

FORMATO N° 2				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
		MONTO		
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	- ESTRADA BERNUY DITMAR UBALDO, con numero de RUC 10437211740 -BLANCO MARTINEZ MARCO ANTONIO, con numero de RUC 1043597487			
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			
5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				