

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES										
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/02/2024								
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE POST CIERRE Y MANTENIMIENTO DE LA GERENCIA DE OPERACIONES								
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO POST CIERRE DE LOS PROYECTOS A CARGO DE AMSAC EN EL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA								
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	19								
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código								
		Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO										
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOL. CONT. 2024000086			Fecha de recepción	13/02/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión				De oficio				Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.								
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.								
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO										
2.8	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	NINGUNA									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																
NINGUNA																							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																							
DEL PROVEEDOR																							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																						
NO APLICA																							
DE LA ENTIDAD																							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																						
NO APLICA																							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																
	MONTO																						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/02/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/02/2024																		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">RAZON SOCIAL</th> <th style="width: 50%;">CORREO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES VALERA SAC</td> <td>Incoval.gerencia@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>INGENIERIA CCR. EIRL</td> <td>ingenieriaccr4@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>CORPORACION JRO CON</td> <td>corporacionjro@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>SERVICISO GENERALES GRA SRL</td> <td>serviciosgeneralesgrasrl@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>LYH CONSULTORES Y EJECUTORES EIRL</td> <td>lhconsultoresyejecutores123@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>INCOT</td> <td>dcastro@incot.pe</td> </tr> <tr> <td>INPALVA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SAC</td> <td>inpalva@outlook.es</td> </tr> </tbody> </table>								RAZON SOCIAL	CORREO	INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES VALERA SAC	Incoval.gerencia@gmail.com	INGENIERIA CCR. EIRL	ingenieriaccr4@gmail.com	CORPORACION JRO CON	corporacionjro@gmail.com	SERVICISO GENERALES GRA SRL	serviciosgeneralesgrasrl@gmail.com	LYH CONSULTORES Y EJECUTORES EIRL	lhconsultoresyejecutores123@gmail.com	INCOT	dcastro@incot.pe	INPALVA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SAC	inpalva@outlook.es
RAZON SOCIAL	CORREO																						
INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES VALERA SAC	Incoval.gerencia@gmail.com																						
INGENIERIA CCR. EIRL	ingenieriaccr4@gmail.com																						
CORPORACION JRO CON	corporacionjro@gmail.com																						
SERVICISO GENERALES GRA SRL	serviciosgeneralesgrasrl@gmail.com																						
LYH CONSULTORES Y EJECUTORES EIRL	lhconsultoresyejecutores123@gmail.com																						
INCOT	dcastro@incot.pe																						
INPALVA INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN SAC	inpalva@outlook.es																						
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X																			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X																			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	WENCESLAO COLCA HIDALGO
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

