

FORMATO											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
1. DATOS GENERALES											
1.1		FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		5/02/2024							
1.2		ÁREA USUARIA		HOSPITAL DISTRITAL DE PACASMAYO							
1.3		DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL DE PACASMAYO DE LA RED DE SALUD PACASMAYO							
1.4		ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN									
1.5		N° DE REFERENCIA DEL PAC		2							
1.6		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1		DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		OFICIO N° 117-2024-GRLL-GRSS-RED-PMYO-HOSP.PMYO-D		Fecha de recepción		29/01/2024	
2.2		MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
				Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
				De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4		SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		X		NO			
2.5		SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X	
Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación							
2.6		SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X	
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia							
2.7 REQUERIMIENTO										Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.	
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
N° Ítem		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA											
N° Ítem		Cantidad total de respuestas a las observaciones		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación		Comunicación de respuesta del área usuaria	



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item									
Ajustes realizados al requerimiento									
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item									
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
DE LA ENTIDAD									
Nº Item									
Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros									
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
MONEDA									
Nuevos Soles									
Dólares									
Otro:									
Señalar otra moneda									
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
1/02/2024									
FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
2/02/2024									
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO									
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
SI									
X									
NO									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)									
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
SI									
NO									
X									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN									
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
SI									
NO									
X									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN									
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
SI									
NO									
X									
5.									
GOBIERNO REGIONAL DE SALUD RED DE SALUD PACASIMAYO									
OEC									
Lic Ronald F. Gavidia Valer (e) OEC									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									