

MINISTERIO DE SALUD



CONTRATACIÓN DIRECTA
N° 006-2023-HNAL-1

CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

ADQUISICIÓN DE OXIGENO LIQUIDO MEDICINAL PARA
EL ABASTECIMEINTO DE 3 MESES



La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN
DIRECTA



sp

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA
RUC N° 20154996991
Domicilio legal Av. Alfonso Ugarte N° 848 – Lima 01
Teléfono: 01-614-4646
Correo electrónico: programacionhnal10@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la convocatoria de "ADQUISICIÓN DE OXIGENO LIQUIDO MEDICINAL PARA EL ABASTECIMIENTO DE 3 MESES"

N°	CÓDIGO SIGA	PRODUCTO FARMACÉUTICO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDADES SOLICITADAS
01	580100160001	OXIGENO LIQUIDO MEDICINAL 99.5 % X m ³	m ³	120 000

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN 015-2023-OEA-HNAL el 12/06/2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento de selección se rige por el sistema de **Precios Unitarios** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega se realizará inmediatamente una vez realizada la suscripción del contrato y/o notificación de la orden de compra, de acuerdo a las necesidades del HNAL en forma continua e ininterrumpida pudiendo ser diarias, semanales o quincenales garantizando el 100% del abastecimiento y continuidad del suministro.

1.9. INVITACIÓN

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través de correo electrónico, al proveedor que cumplió con las Especificaciones Técnicas.



sp

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 Ley de transparencia y de acceso a la Información Pública.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 308-2022-EF
- Ley N° 26842, Ley General de Salud
- Ley N° 29459 Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios (en los Art. que se encuentran vigentes).
- Decreto Supremo N° 010-97-SA Aprueba Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de productos farmacéuticos y Afines y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 028-2010-SA "Regulan algunos alcances de los Art. 10 y 11 de la
- Ley N° 29459 de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios.
- Decreto Supremo N° 018-2011/SA "Modifican la Tercera disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 028-2010-SA, que regula algunos aspectos de los Artículos 10° y 11° de la Ley N° 29459, Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios
- Decreto Supremo N° 020-2001-SA Modifican Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos y Afines.
- Resolución Ministerial N° 585-99-SA/DM Aprueba Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos y Afines.
- Resolución Ministerial N° 204-2000-SA-DM, Aprueba el Manual de Buenas Prácticas de Manufactura de Insumos de Uso Médico-Quirúrgico u Odontológico Estériles.
- Resolución Ministerial N° 1853-2002-SA-DM Reglamento de Dirimencias de Productos Farmacéuticos y Afines pesquisados por la DIGEMID.
- Decreto Supremo N° 016-2011-SA Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.
- Directivas del OSCE en vigencia, así como Opiniones y pronunciamientos del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



Handwritten signature.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.



¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)³**
- f) El precio de la oferta en SOLES, adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- g) Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.
- h) Copia Simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, de corresponder.

Otorgado por la Autoridad Nacional de Medicamentos (ANM) (DIGEMID); Además, las resoluciones de modificación o autorización, en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el producto farmacéutico ofertado. No se aceptarán este producto farmacéutico cuyo registro sanitario este suspendido o cancelado.

La exigencia de la vigencia del registro sanitario o certificado de registro sanitario del producto farmacéutico se aplica para todo el procedimiento de selección y ejecución contractual.

- i) Copia Simple del Certificado de Análisis del producto farmacéutico terminado (Protocolo de Análisis), de corresponder.

Es un informe técnico suscrito por el profesional responsable de la calidad del producto terminado en el laboratorio fabricante y/o Laboratorio debidamente autorizado en su Registro Sanitario donde se realizó el Control de Calidad, asimismo, se acepta los informes realizados por los laboratorios autorizados que conforman la Red de Laboratorios Oficiales de Control de Calidad acreditados por el Ministerio de Salud (MINSA).

Cuando se haga mención a protocolo de análisis se refiere a certificado de análisis. Los protocolos de análisis se obligan a cumplir como mínimo, todos los ensayos y/o pruebas descritas en sus especificaciones técnicas autorizados en su Registro Sanitario.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, forma farmacéutica, concentración de (los) Ingrediente(s) Farmacéutico(s) Activo(s), número de lote, los análisis realizados en todos sus componentes, los límites y los resultados obtenidos en dichos análisis, con arreglo a las exigencias contempladas en la farmacopea o metodología declarada por el interesado, fecha de vencimiento, fecha de análisis, las especificaciones técnicas y farmacopea(s) o especificaciones técnicas propias del fabricante a la que se acoge el fabricante, firma del o los profesionales responsables de la calidad y nombre del laboratorio que lo emite.



³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

El Protocolo de Análisis por ser un documento técnico debe ser refrendado (nombre, firma y sello) por el Director Técnico de la empresa postora.

- j) Copia simple de las Especificaciones técnicas autorizadas en su Registro Sanitario, de corresponder.

Se debe adjuntar las especificaciones técnicas vigentes autorizadas en su Registro Sanitario, acompañada del sustento documentario que acredite la aprobación por la DIGEMID. Con la finalidad de considerar dicha información en la evaluación de la propuesta.

- k) Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, de corresponder.

La Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender las áreas para la fabricación del producto farmacéutico o tipo de producto ofertado, emitido por la ANM. En caso de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participan en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

- l) Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, de corresponder.

Vigente a nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPA, se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano, por lo que no será requisito obligatorio.

Para el caso que el postor (droguería o laboratorio nacional) que encargue (tercerización) el servicio de almacenamiento a un establecimiento farmacéutico (droguería o laboratorio nacional) autorizado por la ANM o ARM, el Certificado de BPA para las droguerías o Certificado de BPM para los laboratorios a nombre del postor deberá indicar el almacén contratado de acuerdo a su autorización sanitaria vigente de funcionamiento, además deberá presentar el Certificado BPA vigente de la droguería o Certificado de BPM vigente del laboratorio que presta el servicio de almacenamiento.

Asimismo, cuando se presenten en consorcio, están obligadas a presentar dicho documento todas las empresas consorciadas; salvo que se trate de una empresa extranjera no instalada en el territorio nacional, en cuyo caso se encuentra fuera del alcance de las normas sanitarias.

- m) Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente, de corresponder.

Vigente a nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPDyT se encuentra incluido en la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano, por lo que no será requisito obligatorio.

Para el caso que el postor (droguería o laboratorio nacional) que encargue (tercerización) el servicio de distribución y transporte a un establecimiento farmacéutico (droguería o laboratorio nacional) autorizado por la ANM o ARM, el certificado BPDyT para las droguerías o certificado de BPM para los laboratorios a nombre del postor



debe indicar el establecimiento farmacéutico que brinda el servicio contratado de acuerdo a su autorización sanitaria de funcionamiento vigente, además deberá presentar el certificado de BPDyT vigente de la droguería o certificado de BPM vigente del laboratorio que presta el servicio de distribución y transporte (BPDyT).

Asimismo, cuando se presenten en consorcio, están obligados a presentar dicho documento todas las empresas consorciadas; salvo que se trate de una empresa extranjera no instalada en el territorio nacional, en cuyo caso se encuentra fuera del alcance de las normas sanitarias.

La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario, Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) y Buena Práctica de Distribución y Transporte (BPDyT) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- n) Resolución del Permiso emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC) para el transporte de Materiales Peligrosos.
- o) Presentación de Seguro SCTR de los transportistas de carga y descarga del Oxígeno.
- p) Presentación de SOAT vigente de las Unidades de Transporte.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁶.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Logística del Hospital Nacional Arzobispo Loayza con dirección en la avenida Alfonso Ugarte N° 848 – Cercado de Lima.

2.5. FORMA DE PAGO

El HNAL se obliga a pagar la contraprestación al CONTRATISTA en soles, en pagos mensuales de acuerdo al volumen consumido del oxígeno líquido medicinal en m³ registrado en el medidor de consumo. En un plazo de diez (10) días calendarios, computados después de emitida la conformidad por el Departamento de Farmacia previo informe del responsable del almacén SISMED.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Copia simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario Vigente y sus actualizaciones cuando corresponda.
- Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante o quien encarga su fabricación, por cada lote entregado.
- Copia del certificado de BPM y BPA, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones cuando corresponda.
- Orden de Compra (original + 01 copia).
- Guía de remisión o copia de la guía de remisión (itinerante) mas comprobante de entrega (05 copias)
- Comprobante de entrega.
- Acta de verificación Cualitativa-Cuantitativa, llenada según corresponda (05 originales) ANEXO N° 01.
- Declaración Jurada de compromiso de canje y/o reposición por vicios ocultos, ANEXO N° 02.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Oficina de Logística del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, Silo Av. Alfonso Ugarte N° 848 – Cercado de Lima



⁶ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

CAPÍTULO III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

3.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERU Ministerio de Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de OXÍGENO LÍQUIDO MEDICINAL para el abastecimiento de 3 meses.

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento busca contar con el producto farmacéutico Oxígeno Líquido Medicinal con una concentración no menor al 99.5% v/v para garantizar una adecuada disponibilidad para atender la demanda del Hospital Nacional Arzobispo Loayza (HNAL).

3. ANTECEDENTES

Los gases medicinales por ser preparados farmacéuticos que se utilizan en la prevención, diagnóstico, tratamiento, alivio o curación de las enfermedades o dolencias y de terapias de inhalación, anestesia, diagnóstico "in vivo" o en conservación o transporte de órganos, tejidos y células destinadas a la práctica médica, se clasifica como medicamento.

El presente requerimiento es en base a mientras dure el proceso anual solicitado mediante INFORME N° 1511-DF-HNAL-2022, que de acuerdo a lo informado por la Oficina de Logística mediante MEMORANDO N° 2194-2023-OL-J-HNAL, señala lo siguiente: "(...) Asimismo se informa que a la fecha existe un requerimiento en curso, para la Contratación Anual para la Adquisición de Oxígeno Líquido Medicinal 99.5% x m³, el cual se encuentra en la etapa de validación de ofertas, considerando que al ser una Licitación Pública la suscripción del nuevo contrato se dará en un plazo aproximado de 3 meses, en cumplimiento con los plazos de ley (...)".

El HNAL actualmente cuenta con servicios que solicitan el requerimiento de oxígeno líquido medicinal 99.5 % x m³ para diferentes procedimientos y es necesario la adquisición del mismo.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1. OBJETIVO GENERAL

Contratar el suministro de Oxígeno Líquido Medicinal para la atención de los pacientes del Hospital Nacional Arzobispo Loayza.

4.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

- Mejorar los niveles de disponibilidad de stock de productos farmacéuticos.
- Disminuir los niveles de stock crítico de productos farmacéuticos.
- Enlazar la gestión de abastecimiento con los requerimientos sanitarios que permitan una mejor dispensación, uso y administración del medicamento asimismo, facilite a los pacientes el uso apropiado y la adherencia a sus tratamientos, la solicitud es requerida de URGENCIA para el periodo de tres (03) meses.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

N°	CÓDIGO SIGA	PRODUCTO FARMACÉUTICO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDADES SOLICITADAS
01	580100160001	OXIGENO LIQUIDO MEDICINAL 99.5 % X m ³	m ³	120 000



C. ABRILL

www.hospitalarzobispo.org.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800





PERÚ

Ministerio
de Salud

Ministerio de
Farmacia y
Atención en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

6. PRESTACIÓN PRINCIPAL

6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL OXÍGENO LIQUIDO MEDICINAL

DESCRIPCIÓN	OXÍGENO LIQUIDO MEDICINAL
Norma de Referencia	Farmacopea aceptada por DIGEMID
COMPOSICIÓN	
Pureza	≥99.5% mínimo
Monóxido de Carbono (CO)	≤5 ppm máximo
Dióxido de Carbono (CO ₂)	≤300 ppm máximo
Humedad (H ₂ O)	≤67 ppm máximo
ENVASES CRIOGENICOS	
Tipos	Un (01) tanque primario de 4 800 galones como mínimo. Un (01) tanque secundario (backup) de 600 galones como mínimo Un (01) manifold de cilindros que sirve de backup gaseoso o de reserva ante cualquier contingencia
Normas de Diseño	- ASME, sección VIII, División 1 (Estadounidense) - BS 5500: 1997 (Británica) - A.D. MERKBLATTER (Alemana)
Temperatura media de conservación	- 183º C
Material	Acero Inoxidable (Envase interno)
Etiquetas	En cumplimiento con los requerimientos establecidos por la DIGEMID
Cantidad	Un (01) tanque primario de 4 800 galones como mínimo Un (01) tanque secundario (backup) de 600 galones como mínimo Un (01) manifold de cilindros que sirve de backup gaseoso o de reserva ante cualquier contingencia
Unidad de Medida	Metro cúbico (m³) a 21 °C y 1 atmósfera



Las características deberán estar de acuerdo a las farmacopeas vigentes aceptadas por DIGEMID.

En relación a las características de impurezas, en el supuesto que la forma de producción del oxígeno sea por metodología distinta, el postor deberá sustentar en forma documentada respecto de los análisis de impurezas del bien ofertado y precisar a qué farmacopea se acogen.

6.2. DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO

- 6.2.1. El CONTRATISTA suministrará oxígeno medicinal líquido con una concentración no menor al 99.5%, en coordinación con el Departamento de Farmacia deberá programar las descargas con un máximo de 48 horas de antelación, adicionalmente el CONTRATISTA deberá coordinar con el Almacén SISMED del Departamento de Farmacia la periodicidad de acuerdo al consumo, el cual deberá ser requerido por el Almacén SISMED mediante correo electrónico, de acuerdo a la necesidad del área usuaria.
- 6.2.2. El cálculo del suministro estimado podrá tener una variabilidad sustentada en función al consumo del HNAL, siendo que el CONTRATISTA debe contar con el suministro necesario en caso exista incremento de consumo.
- 6.2.3. El CONTRATISTA deberá contar con un sistema de control por televigilancia o telemetría de la instalación de la central de suministro de oxígeno líquido medicinal en el HNAL con la finalidad de vigilar la operatividad continua de la central como también el control del volumen del tanque principal.
- 6.2.4. Si el CONTRATISTA no ha sido notificado vía correo electrónico por el Departamento de Farmacia del HNAL para la recarga del tanque, el

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800

www.hnaloayza.gob.pe



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de SaludMinisterio
de la Mujer y
Poblaciones VulnerablesHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CONTRATISTA deberá realizar la recarga del tanque principal en un plazo no mayor a 24 horas cuando este se encuentre en su capacidad del 25% como mínimo para no quedar desabastecido.

- 6.2.5. El HNAL deberá dar las facilidades al CONTRATISTA para el acceso de la unidad de transporte con la finalidad que pueda realizar el abastecimiento oportuno al tanque criogénico instalado en el HNAL.
- 6.2.6. El CONTRATISTA debe incluir en su propuesta, de ser necesario, la instalación de la central de suministro de oxígeno líquido medicinal en calidad de comodato, que garantice el abastecimiento de forma continua al HNAL, en el periodo indicado para el suministro.
- 6.2.7. Asimismo, EL CONTRATISTA debe contar con los sistemas de gestión y seguridad y otros que garantice el control de la distribución del abastecimiento al HNAL.

7. CONSIDERACIONES TÉCNICAS ADICIONALES

7.1. DEL TANQUE ESTACIONARIO CRIOGÉNICO Y SUS COMPONENTES

El tanque estacionario cilíndrico vertical para el almacenamiento de oxígeno líquido medicinal cuyo interior esté revestido de acero inoxidable de aislamiento térmico al vacío.

Debe ser fabricado de acuerdo a las normas de diseño reconocidas y siempre que cumpla con los estándares establecidos, tales como:

- ASME, Sección VIII, División I (Estadounidense)
- BS 5500: 1997 (Británica)
- A.D. MERKBLATTER (Alemana)

El postor deberá indicar inequívocamente y en forma obligatoria en su propuesta técnica, las normas que han sido utilizadas por el fabricante del tanque criogénico, adjuntando la ficha técnica (que pueda ser presentada en copia simple) de los tanques emitida por su fabricante.

El tanque deberá contar con un sistema de seguridad para evitar el exceso de presión en su interior, durante el trasiego de oxígeno líquido medicinal desde el camión cisterna al tanque criogénico. Adicionalmente, deberá contar con un sistema para evitar la caída de presión dentro del tanque, por un elevado consumo de oxígeno.

Asimismo, el proveedor siendo el propietario del tanque criogénico, éste es responsable de la operatividad y manipulación integral de sus equipos, así como de las posibles pérdidas de oxígeno por venteos producidos por el alivio de presión dentro del tanque por diversas razones.

Contará con un medidor de nivel del líquido contenido en su interior con su correspondiente tabla de equivalencias a metros cúbicos (m^3) y con dispositivos de alivio de presión que eviten que la presión en el interior exceda la presión de trabajo máxima admisible. Esto le permitirá al HNAL solicitar de manera anticipada y programada la recarga oportuna del Tanque Criogénico y así no quedar desabastecido.

Contará con un manómetro que indique la presión interna del tanque.

La instalación deberá contar con un intercambiador de calor que vaporice adecuadamente el oxígeno del tanque, éste no debe ser menor a 1000 Nm^3/h , asimismo, deberá contar con un sistema de regulación de presión dúplex con

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



www.hospitalloayza.gob.pe



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

válvulas de corte, filtros, válvula check, válvula de seguridad y regulador de presión el cual deberá entregar a la línea principal y a toda la red una presión no menor a 53 PSI

A fin de que los postores formulen una adecuada propuesta técnica-económica, podrán realizar una visita técnica previa coordinación a las instalaciones del HNAL con la finalidad de evaluar la planta física de los ambientes y verificar las condiciones para la instalación del (los) equipo(s) en los ambientes designados por la entidad.

La propuesta definirá el volumen y la capacidad de almacenamiento mínima del tanque que no deberá ser menor a 10 días de autonomía, para lo cual el proveedor deberá tener en cuenta el promedio diario y la alta demanda del suministro de oxígeno en caso de emergencia, a fin de garantizar el abastecimiento continuo e ininterrumpido, considerándose que se trata de un producto de naturaleza vital para los pacientes.

Asimismo, el CONTRATISTA deberá considerar un suministro de reserva back up adicional (tanque o PGS o Eurocyl o Microbulk o similar) y en función al consumo del HNAL con una autonomía de abastecimiento no menor a dos (02) días, este back up tendrá una capacidad de 600 galones como mínimo.

7.2. DEL MEDIDOR DEL CONTROL DE CONSUMO DEL OXÍGENO LÍQUIDO

El medidor permitirá registrar y llevar un control de la cantidad de oxígeno líquido medicinal consumido en metros cúbicos (m^3) mediante un contómetro o flujómetro másico que registrará diariamente, mensualmente y anualmente el oxígeno líquido medicinal consumido.

El contómetro o flujómetro másico, estará instalado entre la salida del sistema de almacenamiento del tanque criogénico y la entrada de la tubería troncal del HNAL por lo que el postor de la buena pro deberá prever todo lo necesario para su instalación y sin ningún costo adicional para la institución.

También se podrá utilizar el método de sistema de pesaje. El procedimiento del control del consumo, mediante el sistema de pesaje, será establecido con el proveedor adjudicado, para este caso, se considerará el peso neto de la balanza. El proveedor deberá entregar, al inicio del contrato el certificado de calibración de dicha balanza, emitido por un laboratorio acreditado.

7.3. SEGURIDAD PARA EL TANQUE CRIOGÉNICO - OXÍGENO LÍQUIDO MEDICINAL

El oxígeno líquido medicinal debe ser de la misma pureza que el oxígeno gaseoso o mayor y deberá estar almacenado en un tanque criogénico con aislamiento térmico de vacío, especial para mantener temperaturas del orden de ciento ochenta y tres grados centígrados bajo cero ($-183^{\circ}C$).

7.4. DE LAS INSTALACIONES FÍSICAS DEL TANQUE CRIOGÉNICO ESTACIONARIO Y SUS REDES DE TUBERÍAS

Las tuberías y conexiones deberán cumplir las especificaciones establecidas en las normas:

- NFPA 99
- NFPA 99C

Las redes de tuberías serán con:

- Tubo de cobre rígido tipo K, sin costura, según norma ASTM B75 ó ASTM B88

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



www.hospitalarzoobispo.gob.pe



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021-2024





PERÚ

Ministerio
de SaludVicerrectoría
de Prestación
de ServiciosHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Los accesorios serán de cobre, según norma ANSI B16.18 ó ANSI B16.22.
- Las uniones soldadas serán tipo encastre o socket con soldadura fuerte de plata. El metal de aporte debe contener un cuarenta y cinco por ciento (45%) de plata como mínimo.
- Las uniones roscadas serán en los puntos de consumo, para un fácil montaje y desmontaje de los equipos.

7.5. RESPALDO

El CONTRATISTA deberá garantizar que el HNAL no quede desabastecido de oxígeno líquido medicinal, presentando en su oferta, alternativas técnicas para su aplicación, en caso se diera algún problema en las instalaciones que abastecen de oxígeno líquido medicinal o por otras causas no previstas, para lo cual deberá indicar en su propuesta técnica con qué soporte técnico cuenta para enfrentar con éxito para cubrir el 100% del consumo, ante cualquier contingencia que podría poner en riesgo el abastecimiento de oxígeno para los pacientes.

Al respecto, es necesario aclarar que lo requiere el HNAL es que el CONTRATISTA presente alternativas técnicas que garanticen la continuidad del suministro de oxígeno líquido medicinal al HNAL, en el caso que se presentará algún inconveniente en las instalaciones que abastecen de oxígeno líquido medicinal de propiedad del CONTRATISTA.

7.6. ASESORAMIENTO TÉCNICO Y MANTENIMIENTO

El CONTRATISTA en su propuesta debe obligatoriamente expresar el compromiso de brindar asesoramiento técnico al personal técnico y asistencial del HNAL.

El mencionado asesoramiento está referido al apoyo que el CONTRATISTA debe brindar al personal asistencial y/o de ingeniería:

- 7.6.1. Cuando observen o determinen condiciones inseguras cerca de las instalaciones del tanque criogénico estacionario que pongan en riesgo dichas instalaciones, a los asegurados y/o al público en general dentro del HNAL, lo cual deberá ser informado al HNAL mediante comunicación escrita al área de la Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento (OSGM).
- 7.6.2. Cuando observe o determine accesos o rutas potencialmente peligrosas, lo cual deberá ser informado mediante comunicación escrita a la OSGM.
- 7.6.3. Otros que el CONTRATISTA considere necesario brindar asesoramiento, a efectos de que la distribución, suministro y uso del oxígeno líquido medicinal se brinde en las condiciones más seguras y eficientes.

EL CONTRATISTA en su oferta técnica deberá expresar el compromiso de efectuar, el mantenimiento preventivo y correctivo de los tanques criogénicos de su propiedad (incluidas válvulas, regulador de presión, medidores de consumo y demás accesorios) comunicando por escrito a la OSGM del HNAL sobre los resultados de los mantenimientos efectuados, sin costo adicional para el HNAL.

El CONTRATISTA al inicio del servicio deberá presentar el programa de mantenimiento preventivo del tanque criogénico estacionario y accesorios complementarios de su propiedad, así como también los certificados de calibración vigentes de los componentes (medidor de consumo, regulador de presión, entre otros) el cual será evaluado por la OSGM del HNAL, ya que a su vez supervisará y verificará su cabal cumplimiento. La ejecución del mantenimiento preventivo quedará plasmada de un informe técnico dirigido a la OSGM, la que evaluará y dará conformidad a dicho informe.

www.hospitalloayza.gob.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021-2024



Perú



PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

7.7. DEL PERSONAL DE LA EMPRESA Y RESPONSABILIDAD POR EL SERVICIO

El CONTRATISTA al inicio del suministro está obligado a presentar al HNAL la relación detallada del personal que va a brindar la prestación, indicando nombres y apellidos de su personal autorizado y con todos los implementos de seguridad necesarios para ingresar a las instalaciones de cada uno de los puntos de destino, tanque criogénico del HNAL y que participará directamente en el suministro, manipulación, operación, distribución, almacenamiento del oxígeno líquido medicinal. Así como, los nombres y apellidos del representante legal, gerente y jefes y/o supervisores responsables de las coordinaciones, los mismos que serán presentados al HNAL.

El CONTRATISTA debe adjuntar en su propuesta una declaración jurada donde declara que la realización del suministro se efectuará por personal debidamente capacitado y con experiencia en el manejo de oxígeno líquido medicinal.

El CONTRATISTA debe contar con personal calificado en la carga y descarga del oxígeno líquido medicinal, así como el uso de herramientas y equipos apropiados para la ejecución de los trabajos requeridos que garantice mantener la seguridad adecuada y el orden de los elementos en las áreas donde se esté suministrando el oxígeno.

El CONTRATISTA debe cumplir con lo estipulado en la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento para la atención del presente requerimiento. Dotar de materiales e indumentaria personal (EPP) a cada trabajador para protegerlo de los riesgos presentes en el trabajo y que puedan amenazar su seguridad y salud.



El personal asignado por el CONTRATISTA debe contar con las medidas de bioseguridad en el marco de las disposiciones vigentes por la pandemia del COVID-19 y mostrando en lugar visible sus credenciales de identificación.

El CONTRATISTA es responsable del personal asignado para la prestación del suministro contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con el HNAL.

Un representante del Almacén SISMED del Departamento de Farmacia será el responsable para la supervisión y control del suministro, verificará si la prestación del suministro se ajusta al horario, periodicidad, plazos y lugares fijados aceptados por las partes.

A requerimiento del HNAL, el CONTRATISTA se obliga a realizar las sanciones, cambios, rotaciones y/o reemplazos del personal cuando éste no cumpla las normas mínimas de seguridad y salud en el trabajo, higiene y las normas disciplinarias de la Institución.

El CONTRATISTA es responsable de los daños causados a terceros como consecuencia de la utilización inadecuada de los bienes dentro del HNAL por parte de su personal, dependientes o contratistas, no será responsable de los daños causados a terceros, como consecuencia de la utilización inadecuada de los bienes cedidos por parte del personal del HNAL, dependientes o contratistas, previa evaluación técnica o peritaje del estado operativo de los bienes involucrados entregados a la entidad.

El CONTRATISTA será responsable de que su personal cumpla con las normas de seguridad durante el trasvase del oxígeno líquido medicinal de sus Tanques Cisternas a los Tanques Criogénicos y velará por la aplicación de los procedimientos o normas de seguridad propias de la empresa para el trasvase de líquidos criogénicos. En su oferta técnica el postor deberá obligatoriamente expresar el compromiso de su cumplimiento.

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800

www.hospitalarzobispo.gob.pe

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024Con
PUSHHE
Perú



PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Prestaciones y
Asesoramiento en SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El CONTRATISTA es responsable por toda pérdida, gasto y reclamo por pérdidas o daños y perjuicios sufridos por los bienes materiales, lesiones y muerte que se produzcan como consecuencia de sus propios actos u omisiones en la ejecución de este contrato.

La responsabilidad del CONTRATISTA estará limitada hasta lo que se denomina "Límite de Batería" que consiste en el punto entre la conexión de la Central Criogénica y el empalme con la matriz exterior de alimentación del HNAL con oxígeno líquido medicinal, la red de tuberías de distribución interna del oxígeno líquido medicinal, es responsabilidad del HNAL.

La responsabilidad por el producto suministrado será determinada previa evaluación técnica o peritaje de la calidad del producto entregado al HNAL y de los procedimientos de suministro por parte del personal del HNAL.

El CONTRATISTA debe indicar el número de CALL CENTER y CORREO ELECTRÓNICO para cualquier consulta, asesoramiento, soporte técnico, emergencia o requerimiento.

Las unidades de transporte (cisternas) deben contar con el permiso de operación especial para prestar servicio de transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos, emitido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC). Asimismo, con SCTR y SOAT vigentes.



8. INICIO DE LA PRESTACIÓN DEL SUMINISTRO DE OXÍGENO LIQUIDO MEDICINAL EN TANQUE CRIOGÉNICO ESTACIONARIO

En caso el postor que obtenga la Buena Pro sea uno distinto al actual y a efectos de que el HNAL no sea desabastecido durante el proceso de transición, el proveedor ganador de la Buena Pro del oxígeno líquido medicinal deberá asegurar la continuidad del abastecimiento, para lo cual deberá visitar el lugar de instalación con el fin de prever las instalaciones temporales necesarias para abastecer de oxígeno líquido medicinal al HNAL, en el lapso comprendido entre el desmontaje de la infraestructura del actual proveedor y la nueva instalación. Para ello deberá realizar todas las coordinaciones necesarias con la OSGM del HNAL.

El plazo a otorgarse a un probable nuevo proveedor diferente al actual, para que disponga del tanque, lo instale y ponga en funcionamiento, no será mayor a quince (15) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

Asimismo, en el caso de acaecer emergencias sanitarias, casos fortuitos o fuerza mayor, que son aquellas declaradas por el ente rector del sistema nacional de salud que conlleven a una Situación de Emergencia a nivel nacional, el CONTRATISTA se compromete a mantener su oferta y no permitirá que el HNAL quede desabastecido del oxígeno líquido medicinal materia de la convocatoria, a fin de prevenir los efectos del evento próximo a producirse ante tal situación.

9. SOPORTE TÉCNICO

Durante el periodo de vigencia del contrato; el CONTRATISTA debe responder y resolver los problemas por el abastecimiento de oxígeno líquido medicinal reportados por los técnicos de guardia durante el abastecimiento de oxígeno líquido medicinal o por el personal asistencial en cuanto a la calidad del oxígeno líquido medicinal suministrado.

10. GARANTÍA DEL SUMINISTRO

Periodo de Garantía: Por el tiempo de doce (12) meses

www.hospitalarzo.org.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El CONTRATISTA deberá mantener un stock de seguridad que le permita cumplir con su obligación de reponer el insumo en casos de consumos excesivos por emergencias o por cualquier otra circunstancia, con la finalidad de no poner en riesgo la salud de los pacientes.

El CONTRATISTA es el único responsable ante el HNAL del cumplimiento del suministro de oxígeno líquido medicinal que le son adjudicados de conformidad con las condiciones establecidas por las presentes bases, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, otras entidades o terceros en general.

El CONTRATISTA está obligado a brindar todo tipo de facilidades para que el HNAL, cuantas veces lo considere necesario, por su personal o por terceros, efectúe inspecciones en los locales o instalaciones donde pueda verificar el cumplimiento del suministro contratado, los cuales no están limitados a un determinado tipo de local o instalación, pueden ser plantas o locales de producción, distribución, comercialización u otros que tengan relación con el contrato del suministro de oxígeno líquido medicinal.

El CONTRATISTA será responsable ante el HNAL por los daños que pudiera ocasionar, el no haber tomado las medidas de seguridad del tanque estacionario en casos de producirse fugas de presión u otros factores.

11. SOBRE EL HORARIO DE ATENCIÓN DEL SUMINISTRO DE OXIGENO

El CONTRATISTA deberá estar en capacidad de atender el requerimiento del HNAL, para el suministro de oxígeno líquido medicinal, según las necesidades del servicio y a solicitud del área usuaria, en el horario establecido: 24 horas al día 7 veces a la semana.



12. VIGENCIA MÍNIMA DEL PRODUCTO

La vigencia mínima (fecha de vencimiento), no podrá ser menor a doce (12) meses, contándose a partir de la fecha de recepción.

Para el caso que no se pueda cumplir con lo indicado, deberá ser sustentado y especificado en la propuesta técnica del proveedor para lo cual deberá adjuntar una declaración jurada de carta de compromiso de canje por fecha de vencimiento, en ningún caso se aceptará con vigencia menores a doce (12) meses.

13. CONTROL DE CALIDAD

Los bienes ofertados deben cumplir como mínimo con la cantidad, denominación y especificaciones técnicas autorizadas por DIGEMID y probadas mediante protocolos de análisis, los que deberán ser representados conjuntamente con la conformidad para el pago.

El HNAL a través de terceros o del área técnica está facultado a realizar dentro del plazo de ejecución y cuantas veces lo considere necesario, análisis de Control de Calidad del producto farmacéutico, los que serán evaluados de acuerdo a la metodología de análisis autorizada en su Registro Sanitario que obra en DIGEMID, siempre y cuando exista una queja fundamentada relacionada a la calidad del producto, se comunicará al CONTRATISTA adjudicado, ya que los equipos son en condición de comodato.

En caso de un control de calidad posterior con resultado NO CONFORME, el CONTRATISTA podrá solicitar su apelación o derecho de réplica (Prueba de Dirimencia) dentro de los siete (07) primeros días hábiles posteriores a la recepción de la comunicación, el cual indicará la información técnica sustentatoria de la misma. La respuesta del CONTRATISTA no enmarcado en una solicitud de Dirimencia, será interpretada como una negación a su derecho de réplica o Dirimencia.



www.hospitalloayza.gob.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



DICCIONARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



18



PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Cuando los resultados del Control de Calidad sean NO CONFORMES, el CONTRATISTA se obliga a solventar todos los costos (incluido el costo de las muestras tomadas de nuestros almacenes, servicios o áreas técnicas).

14. LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

14.1. LUGAR

La entrega del oxígeno líquido medicinal deberá efectuarse en el HNAL, ubicado en la Av. Alfonso Ugarte N° 848, Lima.

El CONTRATISTA es el único responsable ante el HNAL por cumplir con el suministro de los bienes adjudicados, en las condiciones establecidas en las presentes especificaciones técnicas, no pudiendo transferir esas responsabilidades a los transportistas, fabricantes u otros.

14.2. PLAZO

El plazo de entrega se realizará inmediatamente una vez realizada la suscripción del contrato y/o notificación de la orden de compra, de acuerdo a las necesidades del HNAL en forma continua e ininterrumpida pudiendo ser diarias, semanales o quincenales garantizando el 100% del abastecimiento y continuidad del suministro.

14.3. HORARIO

El horario de atención en el cual el CONTRATISTA podrá ejecutar la prestación es de lunes a domingo de 07:00 horas hasta las 24:00 horas. En el caso de que sea fuera del horario establecido es con previa autorización y coordinación del responsable del almacén SISMED del Departamento de Farmacia.



15. CONDICIONES DE ENTREGA Y CONFORMIDAD

El CONTRATISTA presentará el protocolo de análisis conjuntamente con la factura para el pago correspondiente de acuerdo al consumo mensual, debiendo ser verificado por el personal encargado del Almacén SISMED del Departamento de Farmacia del HNAL quienes darán conformidad de la recepción con la cantidad y calidad requerida; así como el registro de ingreso mediante los documentos necesarios, siendo indispensable el cumplimiento para la prestación del expediente de pago.

Esta conformidad está referida a los siguientes aspectos:

- Guía de Remisión del volumen entregado, debe verificarse el cumplimiento de las especificaciones técnicas y la oferta técnica del CONTRATISTA adjudicado, la constatación de la integridad y el buen estado de conservaciones de los bienes, la entrega de la calidad total requerida (número de atenciones) y dentro del plazo de entrega señalado en la correspondiente orden de compra, la conformidad de recepción no invalida el reclamo posterior por parte del HNAL por defectos o vicios ocultos, inadecuación a las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción del oxígeno líquido medicinal; o
- Comprobante de Entrega (documento interno de control administrativo, sin valor tributario), el cual debe consignar lo siguiente:
 - Cantidad recargada (m³)
 - Nivel inicial y final (%)
 - Número de lote
 - Nombre del conductor
 - Brevete del conductor
 - Número de placas (tracto y cisterna)



www.hospitalarzo.gov.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800





Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- El plazo máximo de responsabilidad que asumirá el CONTRATISTA por los vicios ocultos de los bienes ofertados es de doce (12) meses, contados a partir de la conformidad otorgada por el HNAL

16. RECEPCIÓN DEL BIEN (ATENCIÓNES)

Se debe de considerar para la recepción del suministro el cumplimiento de lo siguiente

- Copia Simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario vigente y sus actualizaciones cuando corresponda
- Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante o quien encarga su fabricación, por cada lote entregado
- Copia del certificado de BPM y del BPA, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones cuando corresponda
- Los documentos descritos en los puntos precedentes deberán ser firmados por el Director Técnico de la empresa proveedora
- Orden de Compra (original + 01 copia)
- Guía de Remisión o copia de la Guía de Remisión (itinerante) más comprobante de entrega (05 copias)
- Comprobante de entrega
- Acta de Verificación Cualitativa-Cuantitativa, llenada según corresponda (05 originales) ANEXO N° 01
- Declaración jurada de compromiso de canje y/o reposición por vicios ocultos ANEXO N° 02

17. FORMA DE PAGO

El HNAL se obliga a pagar la contraprestación al CONTRATISTA en soles, en pagos mensuales de acuerdo al volumen consumido del oxígeno líquido medicinal en m³ registrado en el medidor de consumo. En un plazo de diez (10) días calendarios, computados después de emitida la conformidad por el Departamento de Farmacia previo informe del responsable del almacén SISMED.



18. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo

19. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme del HNAL, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, u otras situaciones anormales no detectables o no verificables durante la recepción del oxígeno líquido medicinal, por causa atribuibles al CONTRATISTA, debiendo proceder a la recepción o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado a las situaciones descritas.

Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por el HNAL hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del CONTRATISTA previsto en el contrato.

El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes entregados por un plazo de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por el HNAL

20. PENALIDADES

De acuerdo con el Artículo 162° del Reglamento de la ley de contrataciones del Estado



www.minsa.gob.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800





PERÚ
Ministerio
de Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la entrega de los bienes objeto de la Orden de Compra, el HNAL, aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de dicha Orden, para dicho efecto tomará como referencia la siguiente fórmula.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Dónde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la orden o contrato vigente o ítem que debió ejecutarse, en caso de que éstas involucren obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia del retraso, tal como lo establece el Artículo 161 y 162 del Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

21. RESOLUCIÓN DE CONTRACTUAL

El HNAL puede resolver el contrato, en los siguientes casos:

- Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a las partes.



Asimismo, puede resolver de forma total o parcial la Orden de Compra o de Servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

22. OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecidos, negociados o efectuados, cualquier pago, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

23. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.



www.hospitalarzobispo.gov.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800





PERÚ

Ministerio
de Salud



Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

24. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA PARA ACREDITAR CUMPLIMIENTO DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas.
- Copia Simple del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, de corresponder.

Otorgado por la Autoridad Nacional de Medicamentos (ANM) (DIGEMID); Además, las resoluciones de modificación o autorización, en tanto estas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el producto farmacéutico ofertado. No se aceptarán este producto farmacéutico cuyo registro sanitario este suspendido o cancelado.

La exigencia de la vigencia del registro sanitario o certificado de registro sanitario del producto farmacéutico se aplica para todo el procedimiento de selección y ejecución contractual.

- Copia Simple del Certificado de Análisis del producto farmacéutico terminado (Protocolo de Análisis), de corresponder.

Es un informe técnico suscrito por el profesional responsable de la calidad del producto terminado en el laboratorio fabricante y/o Laboratorio debidamente autorizado en su Registro Sanitario donde se realizó el Control de Calidad, asimismo, se acepta los informes realizados por los laboratorios autorizados que conforman la Red de Laboratorios Oficiales de Control de Calidad acreditados por el Ministerio de Salud (MINSA).



Cuando se haga mención a protocolo de análisis se refiere a certificado de análisis. Los protocolos de análisis se obligan a cumplir como mínimo, todos los ensayos y/o pruebas descritas en sus especificaciones técnicas autorizados en su Registro Sanitario.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, forma farmacéutica, concentración de (los) Ingrediente(s) Farmacéutico(s) Activo(s), número de lote, los análisis realizados en todos sus componentes, los límites y los resultados obtenidos en dichos análisis, con arreglo a las exigencias contempladas en la farmacopea o metodología declarada por el interesado, fecha de vencimiento, fecha de análisis, las especificaciones técnicas y farmacopea(s) o especificaciones técnicas propias del fabricante a la que se acoge el fabricante, firma del o los profesionales responsables de la calidad y nombre del laboratorio que lo emite.

El Protocolo de Análisis por ser un documento técnico debe ser refrendado (nombre, firma y sello) por el Director Técnico de la empresa postora.

- Copia simple de las Especificaciones técnicas autorizadas en su Registro Sanitario, de corresponder.

Se debe adjuntar las especificaciones técnicas vigentes autorizadas en su Registro Sanitario, acompañada del sustento documentario que acredite la aprobación por la DIGEMID. Con la finalidad de considerar dicha información en la evaluación de la propuesta.

- Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, de corresponder.

La Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender las áreas para la fabricación del producto farmacéutico o tipo de producto ofertado, emitido por la ANM. En caso

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



REPRESENTANTE
DEL PERÚ
2023-2028

Con
Du...HE
Perú



PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participan en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

- Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, de corresponder.

Vigente a nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPA, se encuentra incluido en la Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano, por lo que no será requisito obligatorio.

Para el caso que el postor (droguería o laboratorio nacional) que encargue (tercerización) el servicio de almacenamiento a un establecimiento farmacéutico (droguería o laboratorio nacional) autorizado por la ANM o ARM, el Certificado de BPA para las droguerías o Certificado de BPM para los laboratorios a nombre del postor deberá indicar el almacén contratado de acuerdo a su autorización sanitaria vigente de funcionamiento, además deberá presentar el Certificado BPA vigente de la droguería o Certificado de BPM vigente del laboratorio que presta el servicio de almacenamiento.

Asimismo, cuando se presenten en consorcio, están obligadas a presentar dicho documento todas las empresas consorciadas, salvo que se trate de una empresa extranjera no instalada en el territorio nacional, en cuyo caso se encuentra fuera del alcance de las normas sanitarias.



- Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente, de corresponder.

Vigente, a nombre del postor, emitido por la ANM o ARM, según corresponda.

Tratándose de un Laboratorio Nacional el Certificado de BPDyT se encuentra incluido en la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), en aplicación de la normativa vigente en el territorio peruano, por lo que no será requisito obligatorio.

Para el caso que el postor (droguería o laboratorio nacional) que encargue (tercerización) el servicio de distribución y transporte a un establecimiento farmacéutico (droguería o laboratorio nacional) autorizado por la ANM o ARM, el certificado BPDyT para las droguerías o certificado de BPM para los laboratorios a nombre del postor debe indicar el establecimiento farmacéutico que brinda el servicio contratado de acuerdo a su autorización sanitaria de funcionamiento vigente, además deberá presentar el certificado de BPDyT vigente de la droguería o certificado de BPM vigente del laboratorio que presta el servicio de distribución y transporte (BPDyT).

Asimismo, cuando se presenten en consorcio, están obligados a presentar dicho documento todas las empresas consorciadas, salvo que se trate de una empresa extranjera no instalada en el territorio nacional, en cuyo caso se encuentra fuera del alcance de las normas sanitarias.

La exigencia de la vigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario, Certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) y Buena Práctica de Distribución y Transporte (BPDyT) se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual.

- Resolución del Permiso emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC) para el transporte de Materiales Peligrosos.

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- Presentación de Seguro SCTR de los transportistas de carga y descarga del Oxígeno.
- Presentación de SOAT vigente de las Unidades de Transporte

La exigencia de la vigencia de las certificaciones y/o autorizaciones se aplica durante todo el proceso de selección y ejecución contractual para el suministro del bien a contratar.

25. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

Requisitos:

Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento, así como los cambios, modificaciones o ampliaciones otorgadas al Establecimiento Farmacéutico, emitida por la DIGEMID, como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o Autoridad de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios a nivel regional (ARM) del Ministerio de Salud – MINSA de acuerdo a lo establecido en el art. 17° del Decreto Supremo N° 014-2011-SA y su primera Disposición Transitoria.

Acreditación:

Copia simple de la Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento otorgada a nombre del postor, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas — DIGEMID, como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o por la Autoridad de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de nivel regional (ARM), según corresponda. Dicho establecimiento farmacéutico no debe encontrarse en situación de cierre.

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800 000,00 (OCHOCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **GASES MEDICINALES EN GENERAL.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que



www.hospitalloayza.gob.pe

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de SaludHospital Nacional
Arzobispo Loayza"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



www.hospitalarzo.gov.pe



ACTA DE VERIFICACIÓN CUALI-CUANTITATIVA

[illegible]

La verificación del producto en el Almacén se realizó el día _____ del mes _____ del año _____

OBSERVACIONES:

Finalizada la verificación de los productos y estando conforme, se procede a la suscripción de la presente Acta.

Firma y Sello del Q.F. Representante
Entidad o Unidad Ejecutora

Firma y Sello del Representante
ALMACÉN

Firma y Sello del Representante
EMPRESA "CONTRATISTA"

Nota: Copia al representante de Unidad Ejecutora, Copia al Representante del "CONTRALISTA" y Copia al Representante de ALMACÉN



PERÚ

Ministerio
de Salud

Hospital Nacional
Arzobispo Loayza

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE CANJE Y/O REPOSICIÓN POR
VICIOS OCULTOS

Señores

Presente.-

Nos es grato hacer llegar a usted la presente "Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o Reposición por Vicios Ocultos" en representación del

(Razón Social del Contratista) por el producto que se nos adjudique de nuestras propuestas u oferta presentada, por la atención del producto

El canje será efectuado en el caso de que el producto haya sufrido alteración de sus características físico-químicas sin causa atribuible al usuario o cualquier otro efecto o vicio oculto antes de su fecha de expiración. El producto canjeado tendrá fecha de expiración igual o mayor a lo ofertado, contada a partir de la fecha de entrega de canje.

El canje se efectuará a solo requerimiento de ustedes, en un plazo no mayor a días calendario, y no generará gastos adicionales a los pactados con vuestra Entidad.

Atentamente,

Firma y Sello del Representante Legal
Nombre / Razón Social del Contratista



www.hospitalarzo.blogspot.com

Av. Alfonso Ugarte 848
Lima 01, Perú
T(511) 509-4800



MINISTERIO
DEL PERÚ
2021-2024



3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	<p>CAPACIDAD LEGAL</p> <p>HABILITACIÓN</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Resolución de Autorización Sanitaria de funcionamiento, así como los cambios, modificaciones o ampliaciones otorgadas al Establecimiento Farmacéutico, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIGEMID) como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios a nivel regional (ANM) o por la Autoridad Regional de Medicamentos (ARM) del Ministerio de Salud (MINSA), de acuerdo a lo establecido en el art. 17° del Decreto Supremo N° 014-2011-SA y su primera Disposición Transitoria.</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia Simple de la Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento, otorgada a nombre del postor, emitida por la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIGEMID) como Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM) o por la Autoridad de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de nivel Regional (ARM), según corresponda. Dicho establecimiento farmacéutico no debe encontrarse en situación de cierre.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>
----	---

B.	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800,000.00 (OCHOCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguiente: GASES MEDICINALES EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro</p>
----	--



documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA** N°[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del



artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento

De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).



de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰.



¹⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del
postor o
Representante legal, según
corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



La información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios> en línea 2.2/ y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200.000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



37

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1

Presente.

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 006-2023-HNAL-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁸
1										
2										
3										
4										

¹³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁴ Unicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

¹⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Loayza

HOSPITAL
ARZOBISPO LOAYZA

COPIA
C. ARRIALL

MINISTERIO DE SALUD

COPIA
C. ARRIALL

ONAL ARZOBISPO LOAYZA
DIRECTA N° 001-2023-HINAL-1 "ADQUISICION DE OXIGENO LIQUIDO MEDICINAL 99.5 % X m³"

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda