

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.
2	<u>[ABC]</u>	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por la dependencia encargada de las contrataciones y los proveedores. No deben ser eliminadas.
4	<div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por la dependencia encargada de las contrataciones y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea la nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIONES DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.

**BASES ESTÁNDAR
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO
COMPETITIVO**

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N°
001-2025-MDL-OC**

**“RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS
CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE
LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA,
DEPARTAMENTO AMAZONAS”**

LUYA, MAYO DEL 2025

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección no competitivo se utiliza por la entidad contratante para contratar directamente con un proveedor solo cuando se configure alguno de los supuestos del numeral 55.1 del artículo 55 de la Ley y del artículo 100 del Reglamento.

CAPITULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

2.1 DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

Para proceder a una contratación mediante un procedimiento de selección no competitivo se realizan las siguientes acciones:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Actuaciones preparatorias	<p>Se elabora el requerimiento de acuerdo con el artículo 46 de la Ley, aplicando las disposiciones generales de actuaciones preparatorias, con excepción de la interacción con el mercado. No corresponde realizar segmentación en el caso de procedimientos de selección no competitivos.</p> <p>La estrategia de contratación tiene como objetivo identificar a un proveedor que cumpla los requisitos de admisión y requisitos de calificación, para lo cual puede solicitar información a uno o más proveedores del rubro de acuerdo con la causal invocada.</p> <p>Culmina con la identificación del proveedor seleccionado y la aprobación del expediente de contratación, en el que consta la cuantía del procedimiento de selección.</p>	<p>Artículo 46 de la Ley</p> <p>Artículos 44 y 101 del Reglamento</p>
b) Fase de Selección	<p>La dependencia encargada de las contrataciones invita¹ al proveedor identificado en la estrategia de contratación a presentar formalmente sus ofertas, para lo cual adjunta las bases correspondientes.</p> <p>El proveedor invitado presenta la oferta técnica y económica conforme al numeral 68.2 del artículo 68, así como el artículo 69 del</p>	<p>Artículo 30 de la Ley</p> <p>Artículos 40, 65, 68, 69 y 101 del Reglamento</p>

¹ Esta actividad se realiza de conformidad con la progresividad a la que se refiere la Decimotercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069.

		<p>Reglamento. Además, debe contar con inscripción vigente² ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP). La oferta económica del proveedor no puede superar la cuantía incluida en el expediente de contratación. Asimismo, la oferta económica y sus subtotales se expresan en dos decimales y todos sus valores desagregados pueden ser expresados con más de dos decimales.</p> <p>Resultan aplicables los plazos de subsanación de ofertas establecidos en el artículo 78 del Reglamento.</p> <p>La DEC verifica la documentación presentada y procede a iniciar el trámite de aprobación del procedimiento no competitivo.</p>	
c) Aprobación del procedimiento competitivo	del no	<p>Para aprobar el procedimiento no competitivo se requiere informes técnico y legal respecto de la necesidad de la contratación y la procedencia del supuesto respectivo. El informe técnico es emitido por la dependencia encargada de las contrataciones. Se aprueba con resolución del titular de la entidad contratante o de la autoridad de la gestión administrativa según corresponda la causal invocada³.</p> <p>Excepción:</p> <p>De acuerdo con el numeral 102.6. del artículo 102 del Reglamento de la Ley N° 32069, la aprobación de procedimientos de selección</p>	<p>Numeral 55.2 del artículo 55 de la Ley Artículo 102 del Reglamento</p>

² El numeral 30.2 del artículo 30 de la Ley N° 32069 y el artículo 40 del su Reglamento, desarrollan los supuestos de inaplicación temporal del impedimento por riesgo de desabastecimiento en la prestación de servicios o provisión de bienes.

³ El titular de la entidad aprueba la contratación mediante procedimientos no competitivos en las siguientes causales: b), c), y k) del numeral 55.1 del artículo 55 de la Ley, en tanto que la autoridad de la gestión administrativa aprueba la contratación mediante procedimientos no competitivos, en las siguientes causales: a), d), e), f), g), h), i), j), l) y m) del numeral 55.1 del artículo 55 de la Ley.

	<p>no competitivos en vía de regularización se encuentra prohibida, a excepción del supuesto previsto en el literal b) del numeral 55.1 del artículo 55 de la mencionada Ley (Situación de emergencia).</p> <p>Asimismo, de acuerdo con el artículo 289 del Reglamento, únicamente en las contrataciones directas por situación de emergencia se regulariza y se publica en el SEACE de la Pladicop la siguiente documentación:</p> <p>a) El informe o los informes que contienen el sustento técnico legal de la contratación directa. En el informe técnico emitido por la DEC precisa las acciones, indagaciones y criterios que tomó la entidad contratante para seleccionar al proveedor y atender la emergencia mediante la referida contratación.</p> <p>b) La resolución o acuerdo que la aprueba.</p> <p>c) El requerimiento.</p> <p>d) El contrato y sus requisitos que, a la fecha de la contratación, no haya sido elaborado, aprobado o suscrito, según corresponda.</p>	
--	---	--

2.2 CONSIDERACIONES PARA EL PROVEEDOR:

- 2.2.1 Es necesario que el proveedor invitado en un procedimiento de selección no competitivo cuente con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE), conforme al objeto que corresponda a la contratación. Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.2.2 El proveedor invitado debe presentar su oferta ingresando al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma o visto. La oferta se presenta foliada en todas sus hojas. El postor, el representante legal,

apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

2.3 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1 En el caso de consorcios, para presentar su oferta es necesario que todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.3.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigen todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.3.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.3.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado mediante firmas legalizadas o firmas digitales a la entidad contratante.
- 2.3.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.3.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por el o los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio de la dependencia encargada de las contrataciones han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.
- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente

2.3.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

Tratándose de bienes, solo se consideran las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la contratación, como la fabricación y/o comercialización. No corresponde considerar la experiencia presentada por los integrantes del consorcio que se obliguen a ejecutar las demás actividades de la cadena productiva y actividades accesorias, tales como el aporte de materias primas, combustible, infraestructura, transporte, envasado, almacenaje, entre otras.

- 2.3.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.
- 2.3.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor seleccionado presenta lo siguiente de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de bienes, servicios, consultorías y ejecución de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso (tratándose de bienes o servicios solo opera en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario), (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago cuando la cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de bienes y servicios y S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles en el caso de obras.</p> <p>Asimismo, en la Sección Especifica de las Bases pueden considerarse la presentación de la garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias para la suscripción del contrato, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p><u>Excepciones:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. - Asimismo, tampoco se otorga 	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138, 139 y 289 del Reglamento.</p>

	<p>garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea la adquisición de bienes inmuebles de propiedad privada o el arrendamiento de bienes muebles e inmuebles de propiedad privada.</p> <p>- En las contrataciones para la atención de emergencias mediante procedimiento de selección no competitivo, el artículo 289 del Reglamento señala que no se puede exigir la garantía cuando se haya otorgado la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista para la contratación de bienes, servicios en general y consultoría en general, o en el supuesto que se haya producido el consentimiento de liquidación final para la ejecución y consultoría de obras.</p>	
<p>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</p>	<p>Cuando el ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Contener la información mínima indicada en el numeral 2.3.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emite la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento</p>

	En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.	
c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88 del Reglamento.</p>
d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.	<p>Corresponde a la vigencia de poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda. Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento</p>
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	<p>Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT⁴. Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p>	<p>Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento</p>

⁴ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.	Solo procede este requisito cuando el contrato tenga como objeto la contratación de bienes que supere los S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles) y, adicionalmente, se haya determinado la JPRD como medio de solución de controversias en la estrategia de contratación. Además, la JPRD es obligatoria en los contratos de obras cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00	Artículos 77 y 79, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículos 88 y 346 del Reglamento
---	---	--

3.2. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Luego de aprobado el procedimiento de selección no competitivo, la DEC comunica al proveedor que ha sido seleccionado para la suscripción del contrato, siendo de aplicación lo dispuesto en el artículo 88 y siguientes, con excepción de lo dispuesto en el artículo 90 del Reglamento. En ese sentido, la entidad contratante, en atención a su necesidad, define el plazo que le permita suscribir el contrato. El plazo máximo para la presentación de los documentos debe estar definido en la comunicación, lo que no obsta a que este plazo pueda ser ampliado según la necesidad de la entidad contratante.

Cabe indicar que el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

En caso no se concrete la suscripción del contrato, la adjudicación queda sin efecto y la entidad contratante continúa con las acciones que correspondan, lo que puede incluir el volver a realizar el procedimiento de selección no competitivo para seleccionar e invitar a otro proveedor.

3.3. CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

3.3.1. Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

3.3.2. Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

3.4. CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

3.4.1. En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la

última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

- 3.4.2. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 3.4.3. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 3.4.4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 3.4.5. En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 3.4.6. Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

3.5. CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE⁵, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

3.6. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

⁵ Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1 BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N° 32185, Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2025
- Ley N° 32186, Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público año fiscal 2025.
- Ley N° 32187, Ley de endeudamiento para el sector público año fiscal 2025
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto legislativo que crea el sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, y sus modificatorias vigentes.
- Decreto Supremo N° 284-2018-EF, que aprueba el reglamento del decreto legislativo N° 1252.
- Ley N° 27444, Ley del procedimiento administrativo general.
- Ley N° 27806, Ley de transparencia y de acceso a la información pública.
- Ley N° 29783, Ley de seguridad y salud en el trabajo.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Código Civil, de aplicación supletoria

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2 ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Luya
RUC N° : 20146919287
Domicilio legal : Jr. Diego Mori Zuta N° 447 – Plaza de Armas – Luya
Teléfono: : Cel. 941983680 / 900616367
Correo electrónico: : Muniluya1732@gmail.com

1.3 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección no competitivo tiene por objeto la contratación de **“RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS”**

La presente contratación de procedimiento no competitivo se realiza bajo el supuesto de **ANTE LA OCURRENCIA O INMINENCIA DE OCURRENCIA DE UNA SITUACION DE EMERGENCIA- DECRETO SUPREMO 033-2025-PCM.**

1.4 CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN⁶

⁶ El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladip. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

La cuantía de la contratación asciende a S/. 936,612.35 (Novecientos Treinta y seis mil Seiscientos Doce con 35/100 soles) incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

Importante para la entidad contratante

- En el caso de obras y consultoría de obras, se establecen las precisiones correspondientes en la cuantía establecidas en las bases estándar de obras y consultoría de obras, considerando el sistema de entrega, incluyendo los límites de la oferta económica para los proveedores que cuenten con el beneficio establecido en la Ley N° 27037.
- Cuando se trate de una contratación por relación de ítems, tramos y lotes se debe consignar la cuantía del ítem o tramo.

“LÍMITES PARA LOS PROVEEDORES QUE CUENTEN CON EL BENEFICIO DE LA LEY N° 27037:

Cuantía de la contratación	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/. 936,612.35 (Novecientos Treinta y Seis Mil Seiscientos Doce con 35/100 soles)	S/ 889,781.74 (Ochocientos Ochenta y Nueve Mil Setecientos Ochenta y Uno con 74/100 soles).	S/ 754,052.32 (Setecientos Cincuenta y Cuatro Mil Cincuenta y Dos con 32/100 soles)	S/ 1,030,273.58 (Un Millon Treinta Mil Doscientos Setenta y Tres con 58/100 soles).	S/ 873,113.20 (Ochocientos Setenta y Tres Mil Ciento Trece con 20/100 soles).

1.5 EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 05 DE MAYO DEL 2025.

1.6 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladicip.

2.2 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, además de un índice de documentos⁷, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta:

La dependencia encargada de las contrataciones verifica la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. La dependencia encargada de las contrataciones no puede incorporar documentos adicionales para la presentación de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

⁷ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. **(Anexo N° 3)**
- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 4)**
- f) Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento y la documentación que acredite el mismo, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento. **(Anexo N° 5)**

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que declara ser pariente de un impedido de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

- g) Oferta económica **(Anexo N° 6)**. La oferta económica del proveedor seleccionado para presentar ofertas no debe superar la cuantía considerada en el expediente de contratación.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” a que se refiere el numeral 3.6 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

La dependencia encargada de las contrataciones no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta” y “Requisitos de calificación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención **(Anexo N° 7)** o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso **(Anexo N° 8)**, de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.

- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- g) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor seleccionado de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

- h) Declaración Jurada Actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 13**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal n) únicamente se solicita si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección no competitivo.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE5 y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales f) y g).*
- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (**Anexo N° 14**)*

En caso de contratación de ejecución de obras, detallar:

- i) Estructura de costos de la oferta económica.
- j) Constancia de Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) de ejecutor de obra expedida por el RNP, de ser el caso.
- k) Plan de trabajo según la definición del Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
- l) En el caso de las modalidades de pago de precios unitarios, esquema mixto y costo reembolsable y únicamente en el sistema de entrega de obra de solo construcción, debe adjuntarse el análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta.
- m) En el caso de la modalidad de pago de suma alzada y únicamente en el sistema de entrega de obra de solo construcción se adjunta el desagregado por partidas que dio origen a la oferta.
- n) Documentos que acrediten los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 y el numeral 102.4 del artículo 102 del Reglamento.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: Muniluya1732@gmail.com en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en la Gerencia Municipal de la Municipalidad Distrital de Luya, sito en Jr. Diego Mori Zuta N° 447 – Plaza de Armas – Luya.

Importante para la entidad contratante

De acuerdo con el numeral 289.4 del artículo 289 del Reglamento de la Ley N° 32069, en el caso de contrataciones para la atención de emergencias mediante procedimiento de selección no competitivo, la entidad contratante regulariza y publica en el SEACE de la Pladico el contrato y sus requisitos que, a la fecha de la contratación, no haya sido elaborado, aprobado o suscrito, según corresponda.

2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles. En el caso de valorizaciones, se realiza conforme lo señalado en el Reglamento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.

CAPÍTULO III

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

3.1 FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

Mejorar las condiciones de transitabilidad de las calles de la Localidad de Luya, Distrito de Luya, Provincia Luya, Región Amazonas.

3.2 DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad	:"RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS"
Código Único de Inversión (CUI), de corresponder	:"2594642."
Ubicación	Localidad: Luya Distrito : Luya Provincia: Luya Región : Amazonas
Especialidad	:"VIALES, PUERTOS Y AFINES"
Subespecialidad	:"Vías urbanas"
Tipología	:"Pistas, veredas, ciclo vías, puentes peatonales, puentes vehiculares urbanos, pasajes peatonales y caminos vecinales"
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:"Resolución de Alcaldía N° 062-2025-MDL/A"
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:"No corresponde"

3.3 CONDICIONES CONTRACTUALES

El límite a la indemnización es del 20% del valor de contrato actualizado. Los daños y perjuicios causados por dolo o culpa inexcusable no se consideran dentro de dicho límite.

3.3.1 ANTECEDENTES

La localidad de Luya, perteneciente al distrito de Luya, provincia de Luya, departamento de Amazonas, es uno de las localidades más grandes y pobladas del Distrito de Luya, por lo que la Municipalidad Distrital de Luya, dentro de su Plan de inversiones previstas durante el presente Ejercicio Presupuestal, ha programado la elaboración de proyectos para la ejecución de Obras de Proyección a la Comunidad, así como obras de Embellecimiento Urbano, como es el caso del presente proyecto "RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CUI:2594642

Este proyecto además de mejorar el ornato de la ciudad, generará la infraestructura adecuada para un sano, seguro y tranquilo esparcimiento, recreación para la población con un mejor


MIRKO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 86354

tratamiento paisajista y mejores condiciones para la recreación pasiva, así como también se mejorará el sistema de drenaje pluvial de la zona urbana de la Localidad.

3.3.2 GENERALIDADES

Proyecto: "RENOVACIÓN DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CUI:2594642

Ubicación:

Localidad: Luya
Distrito: Luya
Provincia: Luya
Región: Amazonas

3.3.3 UBICACIÓN Y VIAS DE ACCESO

A la localidad de Luya se accede desde la ciudad de Chachapoyas por carretera asfaltada. Hasta CACLIC durante 20 minutos, luego por medio de una carretera asfaltada se llega a la Localidad de Luya en un tiempo de 20min, haciendo un tiempo total desde Chachapoyas a Luya de 40 min. Tal como se indica en el siguiente cuadro:

DESCRIPCION	DIST.	TIEMPO	TIPO TRAMO
Chachapoyas – Cacic	17.50 Km	20 minutos	Carretera Asfaltada
Cacic - Luya	15.00 Km	20 minutos	Carretera Asfaltada

El terreno de acceso es de configuración del terreno ondulado y de clima templado, siendo las características de sus suelos de fundación mayormente arcillosos.

El Distrito de Luya tiene como límites geográficos:

Norte: Limita con el Distrito de Tarma
Sur: Limita Con el Distrito de Lonya Chico
Este: Limita Con la Provincia de Chachapoyas
Oeste: Limita Con los Distritos de Luya Viejo y Lonya Chico

La localidad de Luya se encuentra a una altitud de 2320 m.s.n.m.

A continuación, se presentan los mapas de referenciación de la zona de estudio.


MIRIAM ENRIQUE SANTILLAN HERNANDEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 56354



DIVISIÓN POLÍTICA DEL DEPARTAMENTO EN PROVINCIAS Y DISTRITOS



[Signature]
INGENIERO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN
REG. CP. N° 18534

MAPA DE LA PROVINCIA DE LUYA LAMUD



MAPA DEL DISTRITO DE LUYA




MIROSLAV EMIROVIC SANTILLAN HERRERIA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 60354

3.3.4 DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN EXISTENTE

Las calles a ser intervenidas en el presente proyecto corresponden a lo siguiente:

- Jr. Aleluya Calle 03
- Jr. Aleluya Calle 04
- Jr. Francisco Grandez Calle 01
- Jr. Francisco Grandez Calle 02

Estas calles actualmente están sin pavimentar, y se encuentran a nivel de afirmado, con presencia de ahueamientos y deformaciones producidas por el desplazamiento de los vehículos y personas.

Este problema se agudiza aún más durante las épocas de lluvia, en las cuales las referidas calles dificultan un tránsito seguro tanto de peatones como de vehículos, además de generar daños a través de humedecimientos y manchas en las paredes de las viviendas aledañas.

3.3.5 OBJETIVOS DEL PROYECTO

El objetivo del presente proyecto "RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DE RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CUI:2594642, es renovar la infraestructura vial urbana de la Localidad de Luya, Distrito de Luya, cuyos beneficios colaterales es la de dar fluidez del tráfico vehicular y peatonal permitiendo el ahorro de tiempo y costos para los usuarios, disminución de costos de mantenimiento de vías entre otros.

La ejecución de la obra consiste en la pavimentación con pavimento rígido de 2 jirones con sus respectivas obras conexas.

3.3.6 DESCRIPCION DEL PROYECTO

El proyecto "RENOVACIÓN DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DE RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS", CUI:2594642 consiste en la pavimentación de las calles utilizando losas de concreto simple de $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$, la superficie de rodadura tendrá un espesor de 18.00 cm. y una longitud total de 466.35ml en los JR ALELUYA C-03, JR ALELUYA C-04, JR FRANCISCO GRANDEZ C-01, JR FRANCISCO GRANDEZ C-02, de la Localidad de Luya.

El proyecto materia del presente documento se encuentra ubicado en las siguientes coordenadas:

Puntos	Zona	Este	Norte	Jirón
Inicio	18	173790.633	9318078.443	Aleluya
Final		173768.202	9318265.199	
Inicio	18	174018.559	9317297.784	Francisco Grandez
Final		174096.818	9317128.127	

3.3.7 METAS DEL PROYECTO:

Construcción 2755.64 m² de Pavimento de concreto simple $F'c = 210 \text{ Kg/cm}^2$ de 0.18m de espesor.

3.3.8 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

La obra "RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CUI: 2594642, de manera resumida presenta las siguientes características:


INGENIERO CIVIL
MIRSO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
Reg. CP N° 66354

• **DISEÑO GEOMETRICO.**

Para el diseño de la sección transversal se ha tomado en cuenta la sección que señala el actual plan director para las vías de las intersecciones que carecen de pavimento.

En el presente caso el expediente técnico indica una sección útil de 4.50-8.00 mts.

El bombeo de la sección transversal será del 2% a cada lado de la vía.

• **DISEÑO ESTRUCTURAL.**

El procedimiento de diseño indicado en el expediente técnico se ha basado en un análisis razonable de los esfuerzos en el concreto y de las deflexiones en las juntas, esquinas y bordes en el pavimento para determinar el espesor del pavimento se ha tomado en consideración las características de la subrasante además del peso y la frecuencia de las cargas de los ejes o de las ruedas de los vehículos.

Se espera un tráfico mediano de camionetas, autos, motocicletas, camiones de un eje y dos ejes con una carga máxima de 30,000 kg. Por eje simple.

El período de diseño es de 20 años, sin embargo, los datos de diseño y valores obtenidos tienen proyección a una mayor vida útil.

Para el diseño estructural del pavimento se han usado los gráficos del Instituto del cemento Portland, y de cuya evaluación el proyecto considera los siguientes parámetros:

- | | |
|---|--|
| ❖ Resistencia del concreto a la compresión | : $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ |
| ❖ Módulo de resistencia a la tensión en flexión | : $MR= 36 \text{ kg/cm}^2$ |
| ❖ Carga por eje sencillo | : Constante=15,000 kg
Eventual = 17,000 kg. |
| ❖ Tipo de tráfico | : Mediano |

• **SECCIONES DEL PAVIMENTO RIGIDO:**

Se indica a continuación de manera general las secciones de pavimento indicadas en el proyecto:


MIRSO ENRIQUE SANTILLÁN HERBERA
INGENIERO CIVIL
RUC CIP N° 66314



3.4 METAS FISICAS

Item	Descripción	Unid.	Cant.
1	RENOVACION DE PAVIMENTO; EN FILA DE LAS CALLES DEL RADIO URBANO DE LA LOCALIDAD DE LUYA DISTRITO DE LUYA, PROVINCIA DE LUYA, DEPARTAMENTO AMAZONAS	-	-
1.1	OBRAS PROVISIONALES		
1.1.1	ALMACEN, OFICINA Y CASETA DE GUARDIANA	mes	2.00
1.1.2	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 4.50 m x 3.00 m.	und	1.00
1.1.3	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	gbl	1.00
1.1.4	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	gbl	1.00
1.2	PAVIMENTO RIGIDO		
1.2.1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.2.1.1	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m²	3549.38
1.2.1.2	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INICIAL Y DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA	m²	3549.38
1.2.1.3	NIVELACION DE BUZONES EN GENERAL	und	11.00
1.2.2	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
1.2.2.1	CORTE A NIVEL DE SUBABANTE CON MAQUINARIA	m³	2541.39
1.2.2.2	PERFILADO Y COMPACTADO CON MAQUINARIA	m²	3549.38
1.2.2.3	BASE DE OVER CONFORMACION Y COMPACTADO DE EQUIPO PESADO, $\phi=0.25$ m.	m²	2721.68


MARIO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 62354

1.2.2.4	BASE DE AFIRMADO CONFORMACION Y COMPACTADO CIEQUIPO PESADO, e = 0.20 M.	m²	2721.08
1.2.2.5	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA 1.00 KM, APROX.	m³	3049.67
1.2.3	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
1.2.3.1	CONCRETO F'C=210 KG/CM, EN PAVIMENTO RIGIDO, e=0.18 m	m²	2755.64
1.2.3.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN PAVIMENTO RIGIDO	m²	482.32
1.2.4	OTROS		
1.2.4.1	JUNTAS TRASVERSALES CON PASADOR DE 60 CM EN PAVIMENTO RIGIDO e=1/2"	m	248.80
1.2.4.2	JUNTAS LONGITUDINAL CON PASADOR DE 75 CM EN PAVIMENTO RIGIDO e=1/2"	m	463.85
1.2.4.3	JUNTAS TRASVERSALES DE CONTRACCION e=8mm	m	687.20
1.2.4.4	JUNTAS ASFALTICAS	m	1405.66
1.2.4.5	CURADO DEL CONCRETO	m²	2834.68
1.3	SARDINELES DE CONCRETO		
1.3.1	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
1.3.1.1	EXCAVACION DE TERRENO NATURAL EN SARDINEL	m³	8.02
1.3.1.2	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA 1.00KM, APROX	m³	10.03
1.3.2	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
1.3.2.1	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SARDINELES	m²	65.54
1.3.2.2	CONCRETO F'C=175 kg/cm² EN SARDINEL	m³	8.02
1.3.2.3	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 kg/cm² EN SARDINEL	kg	810.93
1.3.2.4	JUNTAS DE DILATACION CON ASFALTO E=1" EN SARDINEL	m	44.00
1.3.3	PINTURA EN SARDINEL		
1.3.3.1	PINTADO DE MARCAS SOBRE SARDINEL	m	113.00
1.4	SEÑALIZACION		
1.4.1	SEÑALIZACION HORIZONTAL TIPO 1	m²	44.00
1.4.2	SEÑALIZACION HORIZONTAL TIPO 2	m²	14.11
1.4.3	SEÑALIZACION HORIZONTAL TIPO 3	m²	46.00
1.4.4	SEÑALIZACION HORIZONTAL TIPO 4	m²	5.34
1.5	IMPACTO AMBIENTAL		
1.5.1	IMPACTO AMBIENTAL	gbi	1.00

3.4.1. PRESUPUESTO DE OBRA

El presupuesto de obra establecido en el expediente técnico es el que a continuación se indica:

Costo Directo			685,795.12
GASTOS GENERALES	%	9.74%	66,798.45
UTILIDADES	%	6%	41,147.71
SUBTOTAL			793,739.28
IGV	%	18%	142,873.07
COSTO DE OBRA			936,612.35


MIPKO ENRIQUE SCATILLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 68354

3.4.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

01.01 OBRAS PROVISIONALES

01.01.01 ALMACEN, OFICINA Y CASETA DE GUARDIANIA (mes)

a) Descripción

La oficina de obra tendrá un área de 4m x 3m y el almacén de obra tendrá un área de 8m x 6m.

Se deberán instalar los puntos de agua y de desagüe provisionales para el funcionamiento de las obras provisionales, estos puntos de agua y de desagüe serán posteriormente retirados.

Prevía coordinación con el Supervisor de obra el Contratista deberá instalar los puntos de energía eléctrica necesarios para el funcionamiento de los equipos que sean necesarios utilizar en la ejecución de la obra. Estos puntos al igual que las construcciones provisionales serán retirados de la obra dejando el área totalmente limpia.

Servicios higiénicos: Para el uso del personal de la obra el Constructor deberá mantener servicios higiénicos construidos, prefabricados o alquilados permanentemente las 24 horas del día. Terminada la obra se deberá retirar toda obra provisional, dejando el área libre de filtraciones de agua, de malos olores y totalmente limpia.

El área de ubicación de estos servicios estará prevista dentro del plano de obras provisionales, que debe ser aprobado por el supervisor.

b) Medición

Se medirá por mes (mes) alquilado, verificado por el supervisor de obra de acuerdo a lo especificado.

c) Forma de Pago

El pago se hará por mes (mes) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

01.01.02 CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA DE 4.50m x 3.60m (und)

a) Descripción de los trabajos

Esta partida consiste en la confección, transporte e instalación del cartel de obra cuyas dimensiones serán de 4.50m x 3.60m. La ubicación del cartel se efectuará en lugar visible que no afecte el normal desenvolvimiento de los trabajos contando para ello con la aprobación de la Supervisión. Las características de los textos y logotipos, serán proporcionados por la Entidad.

Al finalizar la obra el cartel será entregado a la Entidad en el lugar que este señale y será responsabilidad del Contratista, hasta la recepción de la obra.

a) Método de Construcción

En esta partida se contemplarán los siguientes pasos para el método de construcción, asegurando un proceso estructurado y organizado que cumpla con las normativas de seguridad y calidad:

- **Fabricación:** El cartel se fabricará utilizando un banner de 4.50m x 3.60m resistente a la intemperie. La estructura de soporte será de perfiles de madera tornillo cepillada.
- **Instalación**
 - Excavación: Se realizará una excavación de 0.2 m³ para las bases de hormigón.
 - Postes de soporte: Se instalarán postes de madera tornillo cepillada, fijados con pernos de 5/8"x10" y arandelas a presión de 5/8".
 - Montaje del cartel: Se fijará la lámina metálica al soporte utilizando clavos para madera de 2 1/2".
 - Concreto: Los postes se asegurarán con una base de concreto tipo I (42.5 kg), con una cantidad de 0.5 bolsas, para garantizar la estabilidad.
- **Revisión y aprobación:** Antes de la instalación, el diseño y contenido del cartel deberán ser aprobados por la supervisión.


MINISTERIO DE SANITARIA Y
MUNICIPIO CIVIL
Reg. CIP N° 05354

b) Calidad de los Materiales

Se controlará que los carteles de obra sean colocados con la estabilidad adecuada pudiendo rechazar los carteles que no se encuentren estables a criterio de la Supervisión. Así mismo se verificará que se coloque las inscripciones dadas por la Entidad, verificando siempre que no se presente algún tipo de peligro para las personas involucradas en el trabajo en el momento de la ejecución del mismo.

- Banner: Deberá ser de un material resistente a la intemperie
- Madera tornillo cepillada: Debe ser de alta calidad y tratada para resistir condiciones climáticas adversas.
- Clavos y pernos: Deben cumplir con las especificaciones de resistencia y durabilidad para asegurar la estabilidad estructural.
- Concreto: Utilizado para la fijación de los postes, deberá tener una resistencia mínima de 175 kg/cm².

c) Sistemas de control de calidad

En esta partida se contemplarán como sistema de control de calidad los siguientes puntos para asegurar que todas las etapas del trabajo se realicen según los estándares requeridos:

- Inspección de materiales: Verificación de las especificaciones de los materiales antes de la fabricación e instalación. Asegurarse de que el banner y los perfiles de soporte cumplan con los estándares de calidad requeridos.
- Pruebas de instalación: Durante la instalación, realizar verificaciones de la verticalidad y nivelación del cartel, así como la estabilidad de los postes fijados en concreto.
- Revisión final: Una vez instalado, realizar una inspección final del cartel para asegurar que cumple con todas las especificaciones técnicas y normativas.
- Documentación: Mantener registros detallados en las valorizaciones con el cumplimiento de estas partidas de todas las inspecciones y pruebas realizadas, incluyendo fotos y notas de cualquier ajuste realizado durante el proceso.

d) Método de medición

Esta partida se medirá por unidad (und).

e) Condiciones de pago

El pago se efectuará por unidad (und), entendiéndose que dicho precio constituye la compensación total por el suministro e instalación del Cartel de obra, previa aprobación por parte del supervisor.

01.01.03 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS (gib)

a) Descripción

El Constructor deberá trasladar a la Obra el equipo liviano y herramientas necesarias para la correcta y técnica ejecución de las obras. Al concluir la obra el constructor retirará todas las herramientas, el equipo utilizado y las obras provisionales, dejando toda el área utilizada, para almacenar los equipos y en general para todas las construcciones provisionales, limpia y en perfectas condiciones. El Constructor retirará y reemplazará en el trabajo, todo el equipo que de acuerdo con el control de la Supervisión no sea eficiente en la ejecución de la obra. Al término de la obra, el Contratista eliminará y alejará del sitio todo el equipo de construcción, maquinaria, etc., dejando el área utilizada de maniobra, totalmente limpia y nivelada a satisfacción de la Supervisión.

b) Medición

La forma de medición será en global (gib).

c) Forma de Pago

El pago se efectuará de forma global (gib) de acuerdo al precio señalado en el presupuesto aprobado para la partida "Transporte de Equipo y Maquinaria", el que deberá considerar las distancias de los traslados y peso de la maquinaria.


MARIO PABLO SANTILLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 60354

01.01.04 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (gib)

EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL

a) Descripción

Comprende todos los equipos de protección individual (EPI) que deben ser utilizados por el personal de la obra, para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad durante la construcción, del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a una limitación: casco de seguridad, lentes de Policarbonato luna clara, guantes de cuero y botas de seguridad.

b) Calidad de los materiales

La calidad de los equipos de protección personal (EPP) que deben ser usados por el personal de obra debe garantizar una protección adecuada contra los riesgos. Este principio se satisface con el cumplimiento de una serie de exigencias esenciales de sanidad y seguridad; a su vez estas exigencias pueden clasificarse en requisitos de alcance general aplicables a todos los E.P.I. y unas exigencias complementarias, como específicas a los riesgos que hay que prevenir. Los requisitos hacen referencia a elementos tales como principios de concepción (ergonomía, grados de protección, etc.), inocuidad de los EPI, factores de comodidad y eficacia y también al folleto informativo. Este último es un elemento de capital importancia en el proceso de selección del equipo y posteriormente en su correcto uso y mantenimiento.

c) Sistema de control

La responsabilidad de supervisar el cumplimiento de estándares de seguridad y salud y procedimientos de trabajo, quedará delegada en el jefe inmediato de cada trabajador. El responsable de la obra debe colocar en lugar visible El Plan de Seguridad para ser presentado a los Inspectores de Seguridad del Ministerio de Trabajo.

d) Método de medición

La medición será global (gib). **Error! No se encuentra el origen de la referencia.** en donde se tendrá en cuenta el número de trabajadores.

e) Bases de pago

Cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la cantidad de equipos de protección individual para todos los obreros expuestos al peligro de acuerdo al planeamiento de obra y al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST), el pago será de forma global (gib).

SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD.

a) Descripción

Contempla la totalidad de las señales temporales que sean necesarias incorporar, para que se asegure el adecuado desvío del tránsito vehicular y peatonal, durante la ejecución de los trabajos a cargo del Contratista, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro de la obra y en las áreas perimetrales. Cintas de señalización, conos reflectivos, luces estroboscópicas, alarmas audibles, así como carteles de promoción de la seguridad y la conservación del ambiente, etc. Se deberán incluir las señalizaciones vigentes por interferencia de vías públicas debido a ejecución de obras.

b) Método de construcción

Previamente a la iniciación de los trabajos el Contratista debe coordinar con el supervisor las señalizaciones respectiva ubicación con el fin de lograr un completo conocimiento del desvío del tránsito y disminuir al mínimo posible las molestias a los usuarios de las vías e incomodidad al vecindario, considerando que la totalidad de las obras contratadas deberán efectuarse en el plazo establecido. La correspondiente señalización provisional


INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 60354

podrá ser modificada por el Contratista, previa coordinación con el Ingeniero Supervisor. Para el desvío del tránsito vehicular o peatonal se deberá hacer uso de las respectivas señales, avisos y demás dispositivos de control necesarios, tanto diurnos como nocturnos, en concordancia con el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras del MTC, R.M. N° 210-2000- MTC/15.02 del 03 de mayo del 2000 y otros dispositivos legales vigentes.

c) Calidad de los materiales

Las señales de dispositivos de control, colores a utilizar y calidad del material estará de acuerdo con lo normado en el Manual de Dispositivos para "Control de Tránsito Automatizado para Calles y Carreteras" del MTC y todos ellos tendrán la posibilidad de ser trasladados rápidamente de un lugar a otro, para lo que deben contar con sistemas de soporte adecuado. Deberán tener material con características retroreflectivas que aseguren su visibilidad en las noches, oscuridad y/o en condiciones de neblina según sea el caso. El material retroreflectivo de las señales será el indicado en los planos y documentación del proyecto.

d) Sistema de control

El Supervisor deberá aprobar el programa del Contratista para la ejecución de los trabajos de señalización y desvío de tránsito para evitar el caos peatonal y facilitar el libre tránsito peatonal y vehicular.

e) Método de medición

La medición será global (gib).

f) Bases de pago

El pago de este ítem será cuantificado en forma proporcional al monto global (gib) de la partida prevista en el presupuesto de obra concordado con el plazo de ejecución, y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, materiales, equipo, imprevistos y en general todo lo necesario para completar la actividad.

Mensualmente el Contratista presentará un Certificado de Mantenimiento de Tránsito, otorgado por el Supervisor, de fiel cumplimiento de estas especificaciones durante el periodo sujeto a pago.

CAPACITACION DE SEGURIDAD Y SALUD.

a) Descripción

Comprende las actividades de adiestramiento y sensibilización desarrolladas para el personal de obra. Entre ellas debe considerarse, sin llegar a limitarse: Las charlas de inducción para el personal nuevo, las charlas de sensibilización, las charlas de instrucción, la capacitación para la cuadrilla de emergencias, etc.

El programa de capacitación deberá incluir a todos los trabajadores de la obra, profesionales, técnicos y obreros, cualquiera sea su modalidad de contratación. Dicho programa deberá garantizar la transmisión efectiva de las medidas preventivas generales y específicas que garanticen el normal desarrollo de las actividades de obra, es decir, cada trabajador deberá comprender y ser capaz de aplicar los estándares de Seguridad y Salud y procedimientos de trabajo establecidos para los trabajos que le sean asignados.

b) Sistema de control

El jefe de Obra o Residente de Obra es responsable de que se implemente el PSST, antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas ejecución de la obra.

c) Método de medición

La medición será global (gib).

d) Bases de pago


MTCO ENRIQUE SANTIACAM HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. Exp. N° 66354

El pago será global (gib) después de cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la cantidad de equipos de protección individual para todos los obreros expuestos al peligro de acuerdo al planeamiento de obra y al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST).

RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO.

a) Descripción

Comprende los mecanismos técnicos, administrativos y equipamiento necesario, para atender un accidente de trabajo con daños personales y/o materiales, producto de la ausencia o implementación incorrecta de alguna medida de control de riesgos. Estos accidentes podrían tener impactos ambientales negativos. Se debe considerar, sin llegar a limitarse: Botiquines, tópicos de primeros auxilios, camillas, vehículo para transporte de heridos (ambulancias), equipos de extinción de fuego (extintores, mantas ignífugas, cilindros con arena), trapos absorbentes (derrames de productos químicos).

b) Calidad de los materiales

Un botiquín debe ser resistente, plástico o de metal esmaltado. Debe impedir el paso de agua hacia su contenido. Debe tener ganchos que permitan que se cuelgue en la pared, de ser necesario. Un botiquín de primeros auxilios debe estar identificado y puesto en un lugar visible para todos.

La condición los medicamentos se encuentran especificados en la Ley General de Salud 26842, la cual se encuentra resaltada en el envase del medicamento; deben mantenerse en un lugar fresco, seco y protegido de la luz.

Debe realizarse una revisión periódica del botiquín a fin de reponer los faltantes y de retirar aquellos medicamentos y elementos que hayan superado la fecha de vencimiento. El extintor será de un peso máximo de 25 kg. La fabricación será tal que la forma de funcionamiento resulte obvia y que, una vez iniciada la descarga, el operador no necesite efectuar operaciones adicionales para mantener el caudal máximo.

c) Sistema de control

El jefe de Obra o Residente de Obra es responsable de que se implemente el PSST, antes del inicio de los trabajos contratados, así como de garantizar su cumplimiento en todas las etapas ejecución de la obra.

d) METODO DE MEDICION

La medición será global (gib).

e) Bases de pado

El pago será global (gib) después de cumplir lo requerido en el expediente técnico de obra en lo referente a mecanismos y equipamiento de respuesta implementados.

01.02 PAVIMENTO RIGIDO

01.02.01 TRABAJOS PRELIMINARES

01.02.01.01 LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL (m²)

a) Descripción

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de basura, elementos sueltos, livianos, vegetación e inclusive desarraigamiento de mufones, raíces entrelazadas existentes en toda el área designada para el proyecto y el retiro de todos los materiales inservibles que resulten de la limpieza.

Procedimiento: Se trata de la limpieza de toda el área de trabajo, eliminando toda presencia de maleza, basura y vegetación.

b) Medición

La forma de medición será en metro cuadrado (m²).

c) Forma de Pago


MARIO FERRERIE SANTIALLAR NEGRET
INGENIERO CIVIL
RUG. CP N° 02704

El pago se hará sobre cada metro cuadrado (m^2) real de avance de esta actividad, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

01.02.01.02 TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO INICIAL Y DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA (m^2)

a) Descripción

Consiste en replantear sobre el terreno los ejes, dimensiones y niveles de los elementos por construir mediante marcas provisionales y/o definitivas, previamente aprobados por el ingeniero supervisor. Los ejes del trazo quedasen limitados permanentemente a través de dos tarjetas por cada eje, los niveles quedaran permanentes hasta la terminación de la obra. Tanto los trazados los niveles y puntos secundarios, así como el replanteo de un determinado sector y su vinculación con los sectores colindantes, serán presentados al ingeniero supervisor para su aprobación antes del inicio de la excavación.

El procedimiento que se utiliza en el trazo es como sigue: en primer lugar, se marcaran los ejes y a continuación en armonía con los planos, se marcaran las líneas, dichos ejes deben aprobarse por el ingeniero supervisor.

b) Medición

La forma de medición será en metro cuadrado (m^2).

c) Forma de Pago

El pago se hará sobre cada metro cuadrado (m^2) real de avance de esta actividad, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

01.02.01.03 NIVELACION DE BUZONES EN GENERAL (und)

a) Descripción

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la nivelación de los techos de buzones para que estén a raz del pavimento.

b) Medición

La forma de medición por unidad (und).

c) Forma de Pago

El pago se hará sobre cada techo nivelado a nivel de la rasante por unidad (und) real de avance de esta actividad, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación completa por toda mano de obra, equipo, herramientas y por imprevistos necesarios para completar este ítem.

01.02.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS

01.02.02.01 CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE CON MAQUINARIA (m^3)

a) Descripción

Se denomina subrasante al nivel terminado de la estructura de pavimento ubicado debajo de la capa de la base o de la sub-base si lo hubiera. se usará como maquinaria tractor de oruga de 140 – 160 HP.

Concluido el corte se procede a compactar con compactadora vibratoria el área. Excavada hasta alcanzar como mínimo el 100% de grado de compactación.

Procedimiento:

El corte se efectuará hasta la cota indicada del nivel de sub rasante, teniendo especial cuidado en no dañar ni destruir u obstruir el funcionamiento de las instalaciones de agua y desagüe; de suceder o producir algún daño por este concepto, el responsable Técnico deberá hacer las reparaciones de estas instalaciones en el menor tiempo posible.

El material proveniente del corte deberá ser retirado de obra y conforme a las indicaciones del Ingeniero Inspector o Supervisor se desechará todo material suelto o


INGENIERO CIVIL
UNICO ENTREGUE SANTILLAN HERRERA
Reg. CIP N° 66354

inestable que no se compacte fácilmente; además se eliminarán raíces, hierbas, material orgánico y elementos extraños que conformen huecos o desniveles considerables. Estas serán reemplazadas por material proveniente de esta operación.

El corte se hará con tractor de características D7 o similares, considerando un porcentaje del volumen en forma manual, por la existencia de buzones, postes, instalación de agua y otras, las mismas que impiden la realización del trabajo con maquinaria.

b) Medición

La forma de medición será en metro cúbico (m³).

c) Forma de Pago

El pago se efectuará de acuerdo al precio unitario por metro cúbico (m³) del contrato, constituyendo dicho precio y pago, compensación plena por mano de obra, leyes sociales, equipos fletes, etc. y todos los imprevistos necesarios para completar la partida.

01.02.02.02 PERFILADO Y COMPACTADO CON MAQUINARIA (m²)

a) Descripción

Se refiere a la conformación del terreno natural o semi – compacto, mediante los cortes, escarificados o rellenos considerados en los planos.

Procedimiento

Concluidas los trabajos de explanaciones y después de completar las conexiones domiciliarias de agua y desagüe, se procederá a la nivelación respectiva mediante una moto niveladora y el riego repetido y alternativo de camiones cisternas que garanticen un riego uniforme antes y después del mismo.

Finalmente, la sub. Rasante conformada y perfilada, será completamente compactada, esta operación se efectuará con rodillo liso vibratorio de 8 TN como mínimo para la calzada.

Parámetros De Control De Sub Rasante

- Se tolerará como máximo ± 2 cm. Por encima o debajo del nivel de la sub.-rasante indicado.
- La comprobación de la compactación se hará cada 250 m², a cada 50 ml. de pista; el método a emplear será el que crea conveniente la Supervisión.
- Si la sub.-rasante es arcillosa el grado de compactación tolerable será del 95% de la máxima densidad seca de laboratorio en puntos aislados.

b) Medición

Esta partida será medida por metro cuadrado (m²).

c) Forma de Pago

El pago por este concepto se hará de acuerdo al avance de obra y por metro cuadrado (m²) en forma directa y conforme a cada partida. El pago del personal se hará de acuerdo a las Planillas correspondientes.

01.02.02.03 BASE DE OVER CONFORMACION Y COMPACTADO C/ EQUIPO PESADO, $e=0.25$ m (m²)

a) Descripción

Consiste en la colocación y esparcido de 25 cm de material gravoso como mejoramiento a la subrasante ya que según estudio de suelos es pobre.

Materiales

Se utilizará Motoniveladora, excavadora o similar, over de 4" a 8".

b) Método de Ejecución

Para proceder a la colocación de la capa de over de 4" a 8" (10 cm a 20 cm) de $e=0.25$ mts, se esparcirá con Motoniveladora, excavadora o similar para luego incorporar la base de afirmado compactada.

c) Unidad de Medida


MAYO ENRIQUE SANTILLAN HERGENA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 66364

Se medirá en metro cuadrado (m²) efectivamente esparcidos de acuerdo a los lineamientos, rasantes y secciones transversales aprobados por el Ingeniero Supervisor de acuerdo a lo especificado.

d) Forma de Pago

El pago correspondiente a la colocación de over de 4" a 8" se realizará de acuerdo a cada partida y por metro cuadrado (m²).

01.02.02.04 BASE DE AFIRMADO CONFORMACION Y COMPACTADO C/ EQUIPO PESADO, e=0.20 m (m²)

a) Descripción

Consiste en la colocación, esparcido y compactación de la base de afirmado de 20cm. de espesor en la zona de pavimento.

Materiales

Se utilizará Camión Cisterna, Rodillo liso vibratorio, Motoniveladora, agua y herramientas manuales como equipos, además afirmado y agua limpia.

b) Método de Ejecución

Para proceder a la colocación de la capa de afirmado, se deberá tener en cuenta que el material a emplearse en la obra será el adecuado y de calidad igual a la exigida por las especificaciones antes mencionadas, siendo la Supervisión responsable de la calidad del mismo; para lo cual sustrerá muestras in situ para la evaluación y comparación con el estudio de canteras adjunto, asimismo la cantidad de finos no tendrá que superar el 15%.

El material de la base cumplirá con las funciones siguientes:

Ser resistente y distribuir ordenadamente las presiones solicitadas.

Servir de área para eliminar el agua superficial o interrumpir la ascensión capilar de agua de niveles inferiores.

Absorber las deformaciones de la sub-rasante debido a cambios volumétricos.

La construcción de la capa de afirmado contendrá grava o piedra natural o fracturada, con sus respectivos finos; los materiales serán selectos y provistos de una suficiente cantidad de vacíos para garantizar su resistencia, estabilidad y capacidad de drenaje.

La capa de base para el afirmado de la pavimentación será de 20 cm., colocado en una sola capa, debidamente compactados con Rodillo Liso Vibratorio hasta obtener la Densidad Máxima Natural indicada en el Estudio de Suelos adjunto al presente Proyecto.

Todos los huecos, depresiones e imperfecciones serán repuestos con material tipo afirmado hasta los alineamientos y secciones transversales, debidamente perfilados y compactados.

Antes del compactado y durante el mismo se verificará la humedad óptima especificada del afirmado, el cual deberá llegar a Obra con el Contenido óptimo de Humedad indicado en el Ensayo Proctor.

Se requerirá el 100% del Proctor Modificado.

REQUERIMIENTOS DE GRANULOMETRIA

Uno de los requisitos básicos de la base es la granulometría, ya sea material proveniente de depósito natural, chancado de rocas (planta chancadora), o de una combinación de agregado zarandeado y chancado, libre de material vegetal y tierra.

En el caso de mezclarse dos o más materiales para lograr la granulometría requerida, los porcentajes serán obtenidos en volumen.

Otras condiciones físicas y mecánicas que serán contrastadas in situ:

• CBR	:	68% mín. 1/1000 m3 en cantera.
• Límites de Consistencia	:	1/400 m3 en cantera
• Equivalencia de arena	:	20% 1/1000 m3 en cantera
• Abrasión Los Angeles	:	40% máximo 1/1000 m3 en cantera
• Sales Solubles	:	0.55% máximo 1/1000 m3 en cantera
• Partículas Fracturadas	:	40% máximo 1/1000 m3 en cantera


INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 88354

- Partículas Chatas y Alargadas : 15% máximo 1/1000 m3 en cantera
- Relación Densidad Humedad Proctor Mod. : 1/400 m2 en pista.
- Densidad in Situ Cono : 1/250 m2 en pista

Después de la colocación del afirmado, cuando la mezcla se encuentre uniforme y homogénea, el material será otra vez esparcido con la moto niveladora, y se procederá a la perfilación hasta el nivel indicado en los planos; luego el material será compactado hasta por lo menos el 100% de la densidad obtenida con el Próctor Modificado NTP 339.141:1999.

Cualquier irregularidad o depresión que se presente después de la compactación, debe ser corregida, removiendo el material en esos lugares y añadiendo o retirando el material hasta que la superficie sea lisa y uniforme.

La tolerancia del espesor será ± 1 cm.

c) Unidad de Medida

Se medirá en metro cuadrado (m^2) efectivamente perfilados y compactados de acuerdo a los lineamientos, rasantes y secciones transversales aprobados por el ingeniero Supervisor de acuerdo a lo especificado.

d) Forma de Pago

El pago correspondiente a la colocación de capa de afirmado se realizará de acuerdo a cada partida y por metro cuadrado (m^2).

01.02.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA 1.00KM, APROX. (m^3)

a) Descripción

Todo el material excedente de excavaciones, cortes, y colocación de materiales, deberá ser retirado de la obra, al área designada correspondiente y con la aprobación del Supervisor de obra.

Colocar el material excavado y otros materiales con maquinaria, a una distancia suficiente del borde de cualquier excavación, para prevenir su caída o deslizamiento dentro de la excavación y para evitar el colapso de la pared de la excavación.

Proporcionar no menos de 60 cm del espacio libre entre el extremo del montículo o material y el borde de cualquier excavación. No bloquear caminos con dichos montículos o materiales. Se debe transportar y eliminar el desmonte y material excavado sobrante y el material excavado con la utilización de volquetes y mano de obra al botadero ubicado a la salida de Chachapoyas.

Procedimiento: Consiste en la eliminación de material de corte excedente en un 70% de este volumen total, hacia los lugares señalados en forma escrita por el Supervisor hasta una distancia promedio de la obra de 1.00 km, a excepción de trabajos específicamente incluidos bajo otras partidas.

b) Medición

La forma de medición será en metro cúbico (m^3)

c) Forma de Pago

El pago de la partida será por metro cúbico (m^3) de material excedente eliminado.

01.02.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

01.02.03.01. CONCRETO $f_c=210$ kg/cm2 EN PAVIMENTO RIGIDO, $e=0.18$ m (m^2)

a) Descripción

Se empleará concreto de 210 Kg./cm2 y será vaciado en todas las zonas donde se haya colocado la base nueva de material granular compactado para colocar la capa de concreto se debe verificar que los niveles y la base anterior este de acuerdo con los planos.


Jorge Santillán Venerio
Ingeniero Civil
RUC. CIP Nº 98354

Materiales.

- **Cemento.**

El cemento deberá ser Portland Tipo I, procedente de fábricas normalizadas, despachado únicamente en sacos o bolsas selladas de marca.

La calidad del cemento Portland deberá ser equivalente a la señalada por las especificaciones AASHTO-C-150, AASHTO M-85, tipo I, el que se encontrará en perfecto estado al momento de su utilización. El cemento pasado con presencia de grumos no deberá ser utilizado bajo ninguna circunstancia.

El almacenamiento en obra se hará aislándolo del suelo, lo cual podrá hacerse haciendo uso de madera apropiada (parihuelas), y no apilando más de 10 bolsas por columna almacenada.

- **Agregados Finos.**

- **El agregado fino a usar para el concreto deberá cumplir con la norma AASHTO M-6.**

Constituye agregado fino la arena natural u otro material inerte con características similares, sujeto a la aprobación previa por parte de la Supervisión y/o Residencia de Obra. No contendrá impurezas, sales y sustancias orgánicas en cantidades mayores a las indicadas en la siguiente tabla:

TABLA N° 01

SUSTANCIA	PORCENTAJE EN PESO
Arcilla o limones de arcilla	1 %
Carbón o Lignito	1 %
Material que pasa la malla 200	3 %

El agregado fino será de granulometría uniforme debiendo ser comprendida entre los límites indicados en la tabla N° 02

TABLA N° 02

MALLA	PORCENTAJE EN PESO
3/8"	100 %
N° 4	95 - 100 %
N° 16	45 - 80 %
N° 50	10 - 30 %
N° 100	2 - 10 %

- **Agregado Grueso.**

El Agregado Grueso para el concreto deberá satisfacer los requisitos AASHTO M-80.

Consiste en piedra partida, grava triturada u otro material inerte aprobado con características similares; con una resistencia última mayor que la del concreto en que se va a emplear, químicamente estable, durable, sin materias extrañas y orgánicas adheridas a su superficie.

La cantidad de sustancias dañinas no excederá de los límites indicados en la tabla N° 03.


INGENIERO SANTILLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
RUC. CIP N° 66354

TABLA N° 03

SUSTANCIA	PORCENTAJE EN PESO
Fragmentos Blandos	5 %
Carbón o Lignito	1 %
Árcilla o Terrones de Arcilla	0.25 %
Material que pasa la malla 200	1 %
Piezas delgadas o alargadas (Longitud Mayor que 5 veces el espesor promedio)	1 %

El Agregado Grueso será de una granulometría comprendida entre los límites indicados en la tabla N° 04.

TABLA N° 04

Tamaño de Agregados	Porcentaje que pasa los tamices					
	2 1/2"	2"	1 1/2"	1 3/4" 1/2"	3/8"	Nº 4
1/2" a Nº 4	—	—	—	100	90 a 100	40 a 70 0 a 15
3/4" a Nº 4	—	—	—	100 a 95	—	20 a 55 0 a 10
1" a Nº 4	—	—	100	95 a 100	25 a 60	— 0 a 10
1 1/2" a Nº 4	—	100	95 a 100	35 a 70	—	10 a 30 0 a 5
2" a Nº 4	100	95 a 100	—	35 a 70	10 a 30	— 0 a 5
1 1/2" a 3/4"	—	100	90 a 100	20 a 0	—	0 a 5 —
2" a 1"	100	95 a 100	35 a 70	4 a 15	0 a 5	— —

De preferencia, la piedra será de forma angulosa y tendrá una superficie rugosa de manera de asegurar una buena adherencia con el mortero circundante.

- Agua.

El agua no potabilizada a ser utilizada para preparar y curar el concreto deberá ser previamente sometida a la aprobación del supervisor y/o ingeniero residente, quien la someterá a las pruebas correspondientes según la norma AASHTO T 28.

El agua potable no requiere ser sometida a las pruebas, se deberá observar que no contenga minerales nocivos o materiales orgánicos. No deberá contener sales como cloruro de sodio en exceso de tres (3) partes por millón.

El agua para el curado del concreto no deberá tener un pH más bajo de 5 ni contener impurezas en tal cantidad que puedan alterar la calidad del concreto.

- Mezclado.

El mezclado de los componentes del concreto se hará exclusivamente a máquina. No se permitirá el mezclado a mano.

El equipo de mezclado deberá estar completamente operativo; el concreto deberá ser mezclado en cantidades solamente para su uso inmediato, no se permitirá utilizar concreto "dormido". Para el mezclado se utilizarán las proporciones indicadas en el Expediente Técnico respectivo. Los materiales que componen una tanda se introducirán en el tambor se introducirán siguiendo el orden siguiente:

- 10% del volumen de agua.
- Grava, arena y cemento.
- El resto del agua.
- El tiempo de mezclado no será menor de un minuto ni mayor de 5 minutos.


NÉSTOR ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 86354

- **Vaciado.**
Antes de proceder al vaciado de concreto se deberá humedecer a la capa base, limpiándolo previamente de todo material extraño.
El concreto será colocado y transportado mediante buggies con llanta neumática y baldes, evitando su segregación. El concreto a ser usado en obra, en ningún caso tendrá más de 30 (treinta) minutos entre su preparación y colocación.
La supervisión deberá controlar las veces que sean necesarias el slump de diseño o asentamiento del concreto con la ayuda del Cono de Abrams, indicando los ajustes necesarios.
Inmediatamente después de colocado el concreto, este deberá ser consolidado hasta alcanzar la máxima densidad y adecuada colocación. Se emplearán aparatos vibradores con frecuencia no menor a 7000 RPM y con un tiempo de contacto por zonas no mayor a 12 segundos.
Acabado: El acabado de la losa será frotachado, debiendo brufarse en la unión del concreto existente con el concreto nuevo.
- **Curado y Protección.**
Considerando que los primeros días del concreto son críticos, se debe proporcionar al concreto en condiciones favorables de temperatura y evitar la pérdida del agua de la mezcla.
Después de la colocación del concreto, la superficie externa se mantendrá húmeda durante 7 (siete) días como mínimo, haciendo uso de arroceras, manteniéndolas constantemente abastecidas de agua. El curado se iniciará tan pronto se produzca el endurecimiento del concreto y siempre que su aplicación no sirva de lavado de lechada de cemento.
- **Muestras.**
Se deberán tomar las muestras necesarias a fin de verificar la calidad del concreto, la resistencia obtenida no deberá ser menor a la exigida en el proyecto.
La toma de las muestras estará sujeto a lo indicado por la supervisión de obra.

b) Medición

La forma de medición será en metro cuadrado (m²).

c) Forma de Pago

El pago se efectuará de acuerdo al precio unitario por metro cuadrado (m²) del contrato, constituyendo dicho precio y pago, compensación plena por mano de obra, equipos, etc. y todos los imprevistos necesarios para completar la partida.

01.02.03.02. ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN PAVIMENTO RIGIDO (m²)

a) Descripción

Los encofrados serán de madera sana y pareja, de un espesor mínimo de 1 1/2", no torcidos y suficientemente fuertes para resistir las presiones del concreto. Los moldes se fijarán firmemente, manteniendo alineamiento y elevación correcta, por el tiempo en que tome la consistencia el concreto, variable según el tipo de concreto y la estructura a construirse, para luego ser retirados (desencofrado).

b) Medición

La forma de medición será en metro cuadrado (m²).

c) Forma de Pago

El pago se efectuará de acuerdo al precio unitario por metro cuadrado (m²) del contrato, constituyendo dicho precio y pago, compensación plena por mano de obra, equipos, etc. y todos los imprevistos necesarios para completar la partida.

01.02.04. OTROS

01.02.04.01. JUNTAS TRASVERSALES CON PASADOR DE 60 CM EN PAVIMENTO RIGIDO e=1/2"


INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 60356

a) Descripción

En la siguiente partida consiste en la colocación de dowel liso en H/2 del espesor de la losa, estará colocado en todas las juntas transversales especificado en los planos, la composición del dowel será de varilla lisa \varnothing 1/2" X 60 CM @ 30CM INC/ CANASTILLA ELECTROSOLDADA e= 6mm.

b) Trabajos a realizar

Se procederá a colocar DOWEL LISO H=10CM - VARILLA LISA \varnothing 1/2" X 60 CM @ 30CM INC/ CANASTILLA ELECTROSOLDADA, antes de proceder al vaciado del concreto, la cual debe estar totalmente anivelada y colocada a H/2 del espesor de la losa.

Las características técnicas de las barras lisas de dowel será de diámetro de \varnothing 1/2" deberán cumplir con la norma ASTM A36 con un límite de fluencia (fy) mínimo de 250 MPa (2500 kg/cm²).

Las características de la canastilla serán de diámetro de 6-6.5mm, varillas lisas para canastillas Fy=5000 kg/cm², ASTM A82-94 Alambres trellados lisos. La canastilla electrosoldada lisa deberá cumplir con las normas ASTM A185 - 94.

c) Unidad de Medida

La medición será por metro (m) de colocación de dowel liso H=10 cm en la losa de rodadura.

d) Forma de Pago

Se cancelará de acuerdo con la cantidad de metros lineales por metros (m) ejecutados y aprobado por el Ingeniero Inspector, bajo valorización según el metrado y precio unitario correspondiente.

01.02.04.02. JUNTAS LONGITUDINAL CON PASADOR DE 75 CM EN PAVIMENTO RÍGIDO e=1/2"

a) Descripción

La siguiente partida consiste en la colocación de barra de amarre en las juntas longitudinales, las cuales deberán ir de acuerdo a la distribución que hace mención los planos del proyecto.

b) Trabajos a realizar

Se colocarán barras de amarre, con el propósito de evitar el desplazamiento de las losas y la abertura de las juntas. Las barras serán de acero corrugado y deberán cumplir las especificaciones de la NORMA ASTM A 706, con un límite de fluencia (fy) de 420 MPa (4200 kg/cm²). El diámetro a colocar será de \varnothing 1/2".

En general, las barras de amarre no deberán ser dobladas y enderezadas, sin embargo, si por razones constructivas es absolutamente indispensable doblarlas y enderezarlas, con aprobación de supervisión, se deberá utilizar un acero con límite de fluencia (fy) de 420 MPa (4200 kg/cm²).

c) Unidad de Medida

La medición será por metro (m) de colocación de barra de amarre corrugadas a una H/2 en la losa de rodadura.

d) Forma de Pago

Se cancelará de acuerdo con la cantidad de metros lineales ejecutados y aprobado por el Ingeniero Inspector, bajo valorización según el metrado y precio unitario correspondiente.


MARIO ENRIQUE SANTILLÁN HERBERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 66354

01.02.04.03. JUNTAS TRANSVERSALES DE CONTRACCION e=6mm (m)

a) Descripción

Esta partida consiste en el corte de la junta de contracción $e=6\text{mm}$, sobre la superficie de la losa de rodadura de acuerdo a la separación y espesor especificado de los planos de juntas.

b) Trabajos a realizar

Se procederá al corte de la losa de rodadura con disco de corte de concreto, la cual deberá tener en cuenta el plano de detalle de juntas transversales y longitudinales donde se especifican el ancho y la altura de dichas juntas.

Una vez realizado el corte de acuerdo a los detalles se procederá a limpiar la superficie de la junta y luego se colocará el sellado de junta indicado.

c) Unidad de Medida

La medición será metro lineal (m) de corte de las juntas realizadas.

d) Forma de Pago

Se cancelará de acuerdo con la cantidad de metros lineales (m) ejecutados y aprobado por el Ingeniero Inspector, bajo valorización según el metrado y precio unitario correspondiente.

01.02.04.04. JUNTAS ASFALTICAS (m)

a) Descripción

En toda el área del pavimento, se construirá juntas de dilatación, las mismas que estarán constituidas Descripción por el espesor del encofrado de 1/2" como máximo, con las dimensiones iguales al de las estructuras, las mismas que serán rellenadas a lo largo de toda la longitud y espesor con una mezcla de asfalto RC - 250 y arena en proporción 1:4 las juntas serán longitudinales, así como transversales.

Procedimiento:

Consiste en la construcción de juntas para limitar los esfuerzos de compresión longitudinal y transversal en el pavimento, originados por los cambios de volumen que experimenta el concreto a consecuencia de las variaciones térmicas y para evitar corrimientos en las curvas. Se colocarán según se detallan en los planos del Expediente Técnico contemplado de largo. El espesor de las juntas y pasadores, así como el sellado de las mismas se indican en los planos de detalles.

b) Medición

La forma de medición será en metros (m).

c) Forma de Pago

El pago se efectuará de acuerdo al precio unitario por metros (m) del contrato, constituyendo dicho precio y pago, compensación plena por mano de obra, leyes sociales, equipos fletes, etc. y todos los imprevistos necesarios para completar la partida.

01.02.04.05. CURADO DE CONCRETO (m²)

a) DESCRIPCION

El concreto recién colocado será protegido de un secado prematuro y de temperaturas excesivamente calientes, debiendo observarse una pérdida mínima de humedad a una temperatura relativamente constante, durante el periodo requerido para su hidratación y endurecimiento con un aditivo curador.

b) METODO CONSTRUCTIVO

Este proceso de curado se debe realizar por mínimo de 7 días después del vaciado y se hará con agua potable, colocando arena mojada en los paños del pavimento para poder mantener el agua y el concreto llegue a la resistencia esperada de 210kg/cm^2 haciendo uso de un aditivo curador que pueda retener el agua sin que esta sea evaporada por el calor de hidratación liberado por el concreto durante el fraguado de este una vez vaciado.

c) MEDICION


MATXU ZÚÑIGA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 68354

El avance se mide por metro cuadrado (m^2) de superficie de concreto aplicado.

d) **BASES DE PAGO**

El pago se hará según el número de metro cuadrado (m^2) efectuados en la forma antes descrito, el precio unitario del contrato constituirá compensación completa por toda la mano de obra, materiales, equipos y herramientas necesarias para ejecutar la partida.

01.03 SARDINELES DE CONCRETO

01.03.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS

01.03.01.01. EXCAVACIÓN DE TERRENO NATURAL EN SARDINEL

a) **Descripción**

En esta partida se ejecuta las excavaciones para veredas, muelles y rampas proyectados, se lo realiza con herramientas manuales.

b) **Método de construcción**

Las excavaciones para los sardineles serán del tamaño exacto al diseño de estas estructuras, se emitirán los moldes laterales cuando la compactación del terreno lo permita y no exista riesgo y peligro de derrumbes o de filtraciones de agua. El fondo de toda excavación para cimentación debe quedar limpio y parejo, se deberá retirar el material suelto, si por casualidad el Contratista se excede en la profundidad de la excavación, no se permitirá el relleno con material suelto, lo deberá hacer con una mezcla de concreto ciclópeo 1:12 o en su defecto con hormigón compactado.

Si la resistencia fuera menor a la contemplada con el cálculo y la capa freática y sus posibles variaciones caigan dentro de la profundidad de las excavaciones, el contratista notificará de inmediato y por escrito al Inspector quien resolverá lo conveniente. Todos estos trabajos deberán contar con la conformidad del Ing. Supervisor.

c) **Método de medición**

La cantidad por la que se pagará será medida en metros metro cúbico (m^3) en su posición final.

d) **Bases de pago**

Los trabajos que denoten la ejecución de esta partida se cancelarán en metro cúbico (m^3) de acuerdo al precio unitario del contrato por metro cubico excavado.

Constituirá compensación completa, mano de obra, herramientas, reposición de material e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo descrito.

El Pago de esta partida se efectuar previa ejecución y aprobación por parte del supervisor.

01.03.01.02. ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA 1.00 KM, APROX

a) **Descripción de los trabajos**

Se refiere a la eliminación con volquete del material excedente producto de las labores de demolición, corte a nivel de subrasante y aquel material sobrante de los rellenos con material propio y que no sea utilizado en la partida mejoramiento de la subrasante en el botadero ubicado en las afueras de la localidad a 1 km aproximado desde la zona de trabajo.

b) **Método de construcción**

El material sobrante excavado, podrá ser amontonado y usado como material selecto y/o calificado para relleno según lo determine la Supervisión.

El constructor acomodará adecuadamente el material, evitando que se desparrame o extienda en la parte exterior de la obra; el material excavado sobrante y el no apropiado para el relleno de las estructuras, será eliminado por el constructor, mediante maquinaria (cargador frontal) y volquetes en lugares autorizados. Para los trabajos en el área urbana, se evitará amontonar los excedentes para no ocasionar interrupciones del tránsito vehicular y/o peatonal, así como molestias con el polvo provocado por la remoción, el carguío y el transporte.


INGENIERO CIVIL
REG. CP N° 56354

c) Método de Medición

La medición se hará por metro cúbico (m^3) medidos en la posición original de los elementos a excavar.

d) Bases de pago

El pago se realizará por metro cúbico (m^3), dicho precio y pago constituye compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta y completa ejecución de los trabajos, estos trabajos serán culminados previa aprobación del Supervisor.

01.03.02 OBRAS DE CONCRETO ARMADO

01.03.02.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN SARDINELES

a) Descripción de los trabajos

Los encofrados deberán ajustarse a las configuraciones, líneas de elevación y dimensiones que tendrá el elemento de concreto por vaciar y según lo indique los planos. Los encofrados deberán ajustarse a las configuraciones, líneas de elevación y dimensiones que tendrá el elemento de concreto por vaciar y según lo indique los planos. El área de madera en contacto con el concreto deberá estar cepillada hasta tener una superficie cercana al encofrado caravista, libre de nudos y otros defectos. La madera no cepillada podrá usarse solo para áreas no expuestas.

Tanto las uniones como las piezas que constituyen el encofrado deberán poseer la resistencia y rigidez necesaria para soportar los esfuerzos estáticos, y dinámicos (peso propio, circulación de personal, vibrado del concreto) que se generan durante y después del vaciado, sin llegar a deformarse, debiendo evitar además la pérdida del concreto por las juntas. El dimensionamiento y las disposiciones constructivas (apuntalamiento), arriostramientos, etc., de los encofrados serán de responsabilidad del ingeniero residente y/o contratista.

Para el diseño de estos encofrados, se tomarán en cuenta las contra flechas necesarias; así como el bombeo correspondiente, evitando en lo posible la ejecución de calafateo.

b) Calidad de los materiales

Antes de efectuar los vaciados de concreto, el Ingeniero Supervisor inspeccionará los encofrados con el fin de aprobarlos, prestando especial atención al recubrimiento del acero de refuerzo, los amarres y los arriostramientos.

Los encofrados no podrán retirarse antes de los siguientes plazos:

- Costados de Vigas : 24 horas
- Losa de Pavimentos y veredas : 24 horas
- Sardineles : 3 días

Todo encofrado, para volver a ser usado, deberá estar exento de alabeos o deformaciones y deberá ser limpiado cuidadosamente antes de ser colocado nuevamente.

Los encofrados de superficie no visibles pueden ser contruidos con madera en bruto, pero sus juntas deberán ser convenientemente calafateadas para evitar fugas de la pasta.

c) Sistemas de control de calidad

Los encofrados de superficie visibles serán hechos de madera laminada, planchas duras de fibras prensadas, madera machihembrada, aparejada y cepillada o metal. Las juntas de unión deberán ser calafateadas de modo de no permitir la fuga de la pasta. En la superficie en contacto con el concreto, las juntas deberán ser cubiertas con cintas, aprobadas por el Ingeniero Supervisor.

Se empleará encofrados de madera. Los alambres negro recocido N°8 que se empleen para amarrar los encofrados, no deberán atravesar las caras del concreto que queden expuestas en la obra terminada. En general, se deberá unir los encofrados por medio de clavos para madera con cabeza de 3" que puedan ser retirados posteriormente.


WILDERMIR SANTILLÁN HERNERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 65354

d) Método de medición

Esta partida será medida en metro cuadrado (m^2) para la construcción de muros gradas, losas y para canaletas de drenaje.

e) Condiciones de pago

Se pagará la cantidad de metros cuadrados (m^2) ejecutados, pago que comprenderá toda la mano de obra, materiales, equipos, herramientas e implementos necesarios para completar la partida.

El Pago de esta partida se efectuar previa ejecución y aprobación por parte del supervisor.

01.03.02.01 CONCRETO F'C= 175 kg/cm² EN SARDINEL

a) Descripción de los trabajos

El concreto será una mezcla de agua, cemento, arena y piedra; preparada en una máquina mezcladora mecánica, dosificándose estos materiales en proporciones necesarias capaz de ser colocadas sin segregaciones, a fin de lograr las resistencias especificadas una vez endurecido.

Además, para el concreto referido de la presente partida se utilizará Piedra Chancada 1/2" (m^3), Arena Gruesa (m^3), Cemento Portland Tipo I (bol de 42.5Kg), Agua, y para mejorar las propiedades del concreto en lo que respecta al tiempo necesario para realizar las actividades de desencofrado se usará Aditivo Acelerante (Gal), y Aditivo Curador, para el debido cuidado de la Etapa de curado del Concreto.

b) Método de Construcción

La colocación del concreto, se hará desde la mezcladora de concreto 11 p3 (23HP), empleándose carretillas o buggies, para distancias cortas o para depositarlo en los encofrados.

Para el procedimiento de la colocación del concreto deberá evitarse:

- Variaciones en la consistencia del concreto.
- Segregación
- Evaporación del agua de mezclado.
- Previamente a la colocación del concreto, la Supervisión deberá verificar lo siguiente:
- Que las cotas y dimensiones de los elementos estructurales correspondan con las de los planos.
- Que los encofrados estén terminados adecuadamente arriostrados, humedecidos y aceitados.
- Que se cuente en obra con los equipos y materiales necesarios para la protección y curado.
- Perfectas condiciones de empleo de los equipos.
- Después de haber vibrado, enrasar la superficie mediante regla pesada de madera accionada por dos operarios chancando el concreto superficial para esconder la piedra y de esta manera obtener un mejor acabado de gran duración.
- Las fisuras originadas por la contracción del concreto serán frotachadas con sguaje espeso en el tiempo inmediato a la aparición de las mismas, cualquier fisura no corregida será responsabilidad única del contratista.
- En ningún caso la temperatura del concreto a ser colocado será mayor de 32° C ni menor de 13° C. El programa de trabajo y el equipo de colocación del concreto deben ser aprobados por la Supervisión.

Compactación por Vibración

Después de colocar el concreto por franjas, una después de otras, luego de iniciado el fraguado de cada franja anterior, es recomendable la compactación por vibración. El vibrado no debe prolongarse por demasiado tiempo en un solo punto, recomendándose tiempos de vibrado de 8 a 15 seg, cada 30 cm. Para espesores de menos de 20 centímetros, es recomendable el empleo de vibradores de superficie. El equipo para el vibrado será Vibrador de concreto 4HP 1.25"


AUTOR EMERSON SANTIAGA HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 66364

Protección y Desencofrado

El concreto colocado deberá ser protegido de los efectos de la lluvia, agua en movimiento, viento, sol, secado prematuro, sobrecargas y, en general, de toda acción mecánica o química que pueda dañarlo. El retiro temprano de los encofrados tiene la doble finalidad de iniciar sin demora el proceso del curado y, efectuar cualquier reparación a la superficie del concreto mientras éste está poco endurecido.

La Supervisión autorizará la remoción de los encofrados únicamente cuando la resistencia del concreto alcance un valor doble del que sea necesario para soportar las tensiones que aparecen en el elemento estructural en el momento de desencofrar. En ningún caso se hará actuar totalmente las cargas de diseño en tanto no hayan transcurrido por lo menos 28 días contados a partir de la fecha de vaciado del elemento estructural. Las juntas de contracción, las de dilatación o expansión y las articulaciones, deberán ser liberadas de todos los elementos de los encofrados que puedan oponerse a su funcionamiento.

No obstante, para acelerar los trabajos de desencofrado de los elementos se acelerará el endurecimiento del concreto mediante Aditivo Acelerante, lo cual traerá consigo menores tiempos de construcción, sin alterar el aspecto de seguridad y resultado final de la Obra.

c) Calidad de los Materiales

El cemento utilizado será Portland, el cual deberá cumplir lo especificado en la Norma Técnica Peruana NTP334.009, Norma AASHTO M85 o la Norma ASTM-C150. Si los documentos del proyecto o una especificación particular no señalan algo diferente, se empleará el denominado Tipo I o Cemento Portland Normal.

Cemento

El cemento a utilizar será Cemento Portland tipo I y cumplirá con las Normas ASTM C-150, considerándose oficialmente un pie cúbico de volumen. Normalmente este cemento se expende en bolsas de 42.50 Kg, ó 94 libras por bolsa. El peso del cemento en bolsas no debe tener una variación de más del 1% del peso indicado. Se permitirá el uso del cemento a granel, siempre y cuando sea del tipo y su almacenamiento sea el apropiado para que no se produzcan cambios en la composición y en sus características físicas. El Ingeniero Supervisor controlará la toma de muestras correspondientes, de acuerdo a las normas ASTM C 150, para asegurarse de su buena calidad. El cemento a usar no deberá tener grumos, por lo que se deberá protegerlo debidamente, ya sea en bolsas o en silos, de forma que no sea afectado por la humedad producida por agua libre o la del ambiente. El almacenaje se hará en un lugar preferentemente constituido por una losa de concreto, madera o plástico, recomendándose un nivel más alto que el terreno natural, debe apilarse en rumas de no más de 10 bolsas, recepcionándose tan solo aquellas bolsas con coberturas sanas y que no presenten roturas o endurecimientos en su superficie.

Agua

El agua a emplearse será fresca, limpia y potable, libre de sustancias perjudiciales tales como aceites, ácidos, álcalis, sales, materia orgánica u otras sustancias que puedan perjudicar al concreto o al acero de refuerzo. Tampoco deberá contener partículas de carbón, humus o fibras vegetales. Se podrá usar agua de pozo siempre y cuando cumpla con las condiciones antes mencionadas y no sea dura o contenga sulfatos. Se podrá usar agua potable siempre que las probetas cúbicas de mortero preparadas con dicha agua, cemento y arena, tengan por lo menos el 90 % de la resistencia a los 7 y 28 días de las probetas de mortero preparadas con agua potable y curadas en las mismas condiciones y ensayadas de acuerdo a las Normas ASTM C 109.

Agregados

Los agregados que se usarán son: el agregado fino (arena) y el agregado grueso (piedra chancada 1/2"); Ambos tipos deben considerarse como ingredientes separados del concreto. Se ha considerado la utilización de agregados de las Canteras ubicadas en el río Utcubamba por su limpieza y cantidad, además de ser las disponibles comercialmente en la ciudad de provincia de Chachapoyas y Distritos.

Los agregados para el concreto deberán estar de acuerdo a las Especificaciones para agregados de la ASTM C 33; pueden usarse agregados que no cumplan con estas


INGENIERO CIVIL
Nº 65354

especificaciones, pero que hayan demostrado por medio de la práctica o ensayo especiales, que producen concreto de resistencia y durabilidad adecuados siempre que el inspector autorice su uso, previo estudio de los diseños de mezcla, los cuales deberán estar acompañados por los certificados otorgados por algún laboratorio especializado. Para las losas vehiculares se usará arena gruesa zarandeada producto del hormigón fino y piedra chancada de 1/2" de la cantera del río Utcubamba de calidad comprobada.

Agregado Fino

En términos generales, el agregado fino, está constituido por la arena gruesa y siempre que no se opongan a lo expuesto en el acápite anterior, la arena gruesa cumplirá con los siguientes requisitos:

- Será limpia, de grano rugoso y resistente
- No contendrá, con respecto al peso total, aun porcentaje mayor del 3% del material que pasa el tamiz N° 200 (serie USA.). En caso contrario, el exceso deberá ser eliminado mediante el lavado correspondiente.
- El porcentaje de arena en la mezcla puede variar entre 30 y 45%, de tal manera que de la consistencia deseada al concreto.
- El criterio general para determinar la consistencia como se pueda, sin que deje de ser fácilmente trabajable dentro de las condiciones de llenado que se ejecute. La trabajabilidad del concreto es muy sensitiva a las cantidades de material que pasan el tamiz N° 50 y 100. Una deficiencia de estas medidas puede hacer de la mezcla necesite un exceso de agua, con el resultado de que al agregarse esta, se produzcan afloramientos y las partículas finas se separen y salgan a la superficie. No debe haber menos del 15% de agregado fino que pase por la malla N° 50. Esto deberá tenerse muy en cuenta para el concreto expuesto.

Se adjunta el cuadro correspondiente.

MALLA	% QUE PASA
3/8" pulg (9.50 mm)	100
N° 4 (4.75 mm)	95 - 100
N° 6 (2.36 mm)	80 - 100
N°16 (1.18 mm)	50 - 85
N°30 (600 um)	25 - 60
N°50 (300 um)	05 - 30
N°100 (150 um)	01 - 10

Tabla N°1. Límites para las mallas serie Tyler

Los porcentajes de partículas inconvenientes no deberán exceder de los siguientes límites:

- Lentas de arcilla y partículas desmenuzables : 3.0%
- Material más fino que la malla 200 : 3.0%
- Lutitas : 1.0%
- Total, de materiales deletéreos (Carbón y Lignito) : 5.0%

Agregado Grueso

El agregado grueso puede ser piedra partida o grava natural limpia, libre de películas de arcilla plástica en la superficie, proveniente de rocas que no se encuentran en proceso de descomposición. El tamaño máximo del agregado máximo dará de 1/2" para el concreto armado. En elementos de espesor reducido o cuando exista gran densidad de armadura, se podrá disminuir el tamaño máximo del agregado, siempre que se obtenga una buena trabajabilidad y que se cumpla con el "slump", asentamiento requerido y que la resistencia del concreto obtenida sea la indicada en los planos. En general, el tamaño máximo del agregado tendrá una medida tal que no sea mayor de 1/5 de la medida más


O'FARRELL SANTIAGO HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 60354

pequeña entre costados interiores de las formas, tampoco será mayor de 3% de la separación mínima entre amaduras, ni mayor de 1/3 del peralte de losas. La resistencia a la compresión del agregado grueso no será menor de 600 Kg/cm². Estas limitaciones pueden ser obviadas por la Supervisión, si a su juicio, la trabajabilidad del concreto y los procedimientos de compactación son tales que el concreto pueda ser colocado sin que se forme cangrejas o vacíos.

El agregado grueso cumplirá con los siguientes límites granulométricos:

MALLA	% QUE PASA
1½"	100
1"	95 - 100
1/2"	25 - 80
N° 4	10 Máx.
N° 8	5 Máx.

Tabla N°2. Límites granulométricos de agregado grueso

Las partículas perjudiciales presentes en el agregado grueso, no deberán exceder los siguientes valores:

- Arcilla : 0.25 %
- Partículas blandas : 3.00 %
- Material más fino que malla 200 : 1.00%

El lavado de las partículas de agregado grueso se deberá hacer con agua libre de materia orgánica, sales o sólidos en suspensión. El almacenamiento de los agregados se hará en un espacio lo suficientemente extenso, para evitar que se produzca mezclas entre ellos, de modo preferente debe ser una losa de concreto, para evitar su mezcla con elementos nocivos.

Dosificación

Con el objeto de alcanzar las resistencias establecidas para los diferentes usos de concreto, sus elementos deben ser dosificados en proporciones de acuerdo a la cantidad y volumen, en que deben ser mezclados.

El contratista propondrá la dosificación proporcionada de los materiales, los que deben ser certificados por un laboratorio competente y que haya ejecutado las pruebas correspondientes de acuerdo con las normas prescritas por la ASMT, dicha dosificación debe ser en peso.

Consistencia

Las proporciones de arena, piedra, cemento, agua convenientemente mezclados debe presentar un alto grado de trabajabilidad, ser pastosa a fin de que se introduzca en los ángulos de los encofrados, envolver íntegramente los refuerzos, no debiéndose producir segregación de sus componentes sean estos: arena, piedra, cemento y agua, siendo este último elemento de primordial importancia.

En la preparación del concreto se tendrá especial cuidado de tener la misma relación agua – cemento para que esté de acuerdo con el Slump previsto en cada tipo de concreto a usarse; a mayor uso de agua es mayor el Slump máximo será de 4".

Mezclado

El contratista deberá proveer el equipo apropiado al volumen de la obra a ejecutar y solicitar la aprobación del inspector o Supervisor de la Obra.

La cantidad especificada de agregados que deben mezclarse, será colocada en el tambor de la mezcladora cuando ya se haya vertido en esta por lo menos el 10% del agua dosificada, el resto se colocará en el transcurso de los 25% del tiempo de mezclado debe tenerse adosado a la mezcladora instrumentos de control tanto para verificar el tiempo de mezclado y verificar la cantidad de agua vertida en el tambor.


SOLEDAD SANTILLAN ROMERO
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 68354

En caso de la adición de aditivos, estos serán incorporados como soluciones empleando el sistema de dosificación y entrega recomendado por el fabricante.

El concreto contenido por el tambor debe ser utilizado íntegramente si hubiera sobrante este se desechará debiendo limpiarse el interior del tambor, no permitiéndose que el concreto se endurezca en su interior.

La mezcladora debe ser mantenida limpia. Las paletas interiores de tambor deberán ser reemplazadas cuando hayan perdido 10% de su profundidad.

El concreto será mezclado solo para su uso inmediato. Cualquier concreto que haya comenzado a endurecer o fraguar sin haber sido empleado será eliminado. Así mismo se eliminará todo concreto al que se haya añadido agua posteriormente a su mezclado sin aprobación específica del supervisor de la Obra.

Curado del Concreto

Se empleará curador líquido el cual será aplicado por aspersión sobre el concreto fresco, forma una membrana que evita la evaporación prematura del agua de amasado. Con ello, se evita grietas o fisuras y se alcanza la fuerza a la compresión deseada o de diseño. Adecuado a la norma ASTM C 309 Clase A Tipo

d) Sistemas de Control de Calidad

El esfuerzo de compresión especificado del concreto $f_c = 175 \text{ kg/cm}^2$ para cada porción de la estructura indicada en los planos, estará basada en la fuerza de compresión alcanzada a los 28 días, a menos que se indique otro tiempo diferente.

Esta información deberá incluir como mínimo la demostración de la conformidad de cada mezcla, con la especificación y los resultados de testigos rotos en compresión de acuerdo a las normas ASTM C- 31 y C- 39, en cantidad suficiente para demostrar que se está alcanzando la resistencia mínima especificada y que no más del 10% de todas las pruebas den valores inferiores a dicha resistencia.

Se llama prueba al promedio del resultado de la resistencia de tres testigos del mismo concreto, probados en la misma oportunidad. El costo de control de calidad del concreto es por cuenta del contratista.

A pesar de la aprobación del Supervisor de la obra, el contratista será total y exclusivamente responsable de conservar la calidad del concreto, de acuerdo a las especificaciones. La dosificación de los materiales deberá ser en peso.

e) Método de medición

La cantidad de concreto se medirá en metros (m).

f) Condiciones de Pago

El concreto se pagará por metro (m) vaciado, curado y aprobado por el Ingeniero Supervisor, cuyo precio y pago constituye compensación total por la mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar el trabajo.

01.03.02.03 ACERO DE REFUERZO $F_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ EN SARDINEL

a) Descripción de los trabajos

La armadura de refuerzo se refiere a la habilitación del acero corrugado $f_y=4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 en barras, y la utilización de alambre negro recocido N°16 para su amarre, según lo especificado en los Planos Estructurales.

b) Método de Construcción

Se deberán respetar los diámetros de todos los aceros estructurales especificados en los Planos, cuyo peso y diámetro deberá ser de acuerdo a las Normas.

Gancho estándar

En barras longitudinales:

Doblez de 180° más una extensión mínima de $4d$, pero no menor de 6.5 cm al extremo libre de la barra.

Doblez de 90° más una extensión mínima de $12d$ al extremo libre de la barra.

En Estribos:


ENRIQUE SANTIALLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
(R.C.T. CIP N° 66354)

Doblez de 135° más una extensión mínima de 10 db al extremo libre de la barra. En elementos que no resistan acciones sísmicas, cuando los estribos no se requieran por confinamiento o se requieran para paquetes de barras, el doblado podrá ser de 90° a 135° más una extensión de 6 db.

Dímetros mínimos de doblado

En barras longitudinales:

El diámetro de doblado medido a la cara interior de la barra no deberá ser menor a:

Barras $\phi 3/8"$ a $\phi 1"$ 6 db

Barras $\phi 3/8"$ a $\phi 1 3/8"$ 8 db

En Estribos:

El diámetro de doblado medido a la cara interior de la barra no deberá ser menor a:

Estribos $\phi 3/8"$ a $\phi 5/8"$ 4 db

Estribos $\phi 3/4"$ a ϕ mayores 6 db

Doblado del refuerzo

Todo refuerzo deberá doblarse en frío. El refuerzo parcialmente embebido dentro del concreto no debe doblarse, excepto cuando así se indique en los Planos de diseño o lo autorice el Ingeniero Proyectista.

Colocación del refuerzo

El refuerzo se colocará respetando los recubrimientos especificados en los Planos. El refuerzo deberá asegurarse de manera que durante el vaciado no se produzcan desplazamientos que sobrepasen las tolerancias permisibles.

El espaciamiento libre entre barras paralelas de una capa deberá ser mayor o igual a su diámetro, 2.5 cm ó 1.3 veces el tamaño máximo nominal del agregado grueso.

En las columnas, la distancia libre entre barras longitudinales será de mayor o igual a 1.5 su diámetro, 4 cm o 1.3 veces el tamaño máximo nominal del agregado.

El refuerzo por contracción y temperatura deberá colocarse a una separación menor o igual a 5 veces el espesor de la losa, sin exceder de 45 cm.

Los empalmes deberán hacerse sólo como lo requieran o permitan los Planos de diseño o como lo autorice el Supervisor. Las barras empalmadas por medio de traslapes sin contacto en elementos sujetos a flexión no deberán separarse transversalmente más de 1/5 de la longitud de traslape requerida, ni más de 15 cm.

La longitud mínima del traslape en los empalmes traslapados en tracción será conforme a los requisitos de los empalmes, pero nunca menor a 30 cm.

Los empalmes en zonas de esfuerzos altos deben preferentemente evitarse; sin embargo, si fuera estrictamente necesario y si se empalma menos o más de la mitad de las barras dentro de una longitud requerida de traslape se deberá usar los empalmes indicados en el punto 8.11.1 de la norma E-050 Concreto Armado del RNE. En general se debe respetar lo especificado por el RNE.

c) Calidad de los Materiales

Deberá cumplir con las Normas ASTM C. 615, C. 616 y C. 617, y NOP 1158.

Las barras de refuerzo de diámetro serán igual a 8 mm (3/8") deberán ser corrugadas, las de diámetros menores podrán ser lisas.

Todas las barras, antes de usarlas deberían estar completamente limpias, es decir libre de polvo, pintura, óxido, grasas o cualquier otro material que disminuya su adherencia.

d) Sistemas de control de calidad

Las barras dobladas deberán ser dobladas en frío de acuerdo a la forma y dimensiones estipuladas en los Planos. Se tomarán en cuenta los dobleces, empalmes, desperdicios y las medidas que estipulan los Planos de Estructuras, verificado por el Supervisor en coordinación con el Residente de Obra.

e) Método de medición

El método de medición será por kilogramo (kg).

f) Condiciones de pago


MIRO ENRIQUE SAMALÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. C.P. N° 66354

Se pagará por cada kilogramo (kg) colocado en la estructura. Este precio y pago considerará la compensación por toda mano de obra, materiales e imprevistos necesarios a la ejecución de la partida, previa aprobación por parte del supervisor.

01.03.02.04 JUNTAS DE DILATACIÓN CON ASFALTO E=1/2" EN SARDINEL

a) Descripción de los trabajos

Su finalidad es disminuir los esfuerzos de compresión en los sardineles de concreto simple y armado, dejando un espacio entre las placas para permitir su libre movimiento. Por efecto del aumento de temperatura de los bordes de la junta. El distanciamiento de ésta será a 3.00 m. de longitud y tendrá 1" de espesor. Las Juntas serán rellenas con asfalto RC - 250 y arena.

Materiales y/o Equipos

Se hará uso de las Herramientas manuales necesarias para realizar los trabajos respectivos.

Además, para las juntas referidas de la presente partida se utilizará como ya se ha mencionado para el relleno Material Asfáltico líquido RC-250 (Gal), Arena Gruesa (m³).

b) Método de construcción

Las juntas se emplean para evitar la formación de grietas por efectos estructurales del pavimento y condiciones climáticas respectivas, se colocará mortero asfáltico en lo que respecta a juntas pasantes de expansión en las cunetas.

c) Método de medición

Se hará por metro (m).

d) Condiciones de pago

El pago del Relleno de Juntas será por metro (m) ejecutado los cuales deben ser aprobados por el supervisor; el pago constituye toda compensación por mano de obra, equipo, herramientas y todo lo necesario que demande la terminación de este ítem.

01.03.03. PINTURA EN SARDINEL

01.03.03.01. PINTADO DE MARCAS SOBRE SARDINEL

a) Descripción de los trabajos

Este trabajo consistirá en el pintado de líneas continuas sobre la cara lateral y superior del pavimento (e=0.10m), rampas y sardineles, en las ubicaciones dadas en los planos respectivos (plano de señalización), con las dimensiones que muestran los planos y aprobados por el Ingeniero supervisor; lo que no se indiquen en dichos planos, deberá estar conforme con el deberá estar conforme con el Manual de Señalización del MTC (Norma TTP-115-F) y aprobadas por el supervisor.

b) Método de construcción

El área a ser pintada deberá estar libre de partículas sueltas, esto puede ser realizado por escobillado u otros métodos aceptables para el Ing. Supervisor. La máquina de pintar deberá ser del tipo rociador, capaz de aplicar la pintura satisfactoriamente bajo presión con una alimentación uniforme a través de boquillas que rocíen directamente sobre el pavimento.

c) Método de medición

La unidad de medida será por metro (m) medido sobre la superficie debidamente pintada y aceptada por el Supervisor.

d) Condiciones de pago

Los trabajos descritos en esta partida serán pagados según las cantidades medidas señaladas en el párrafo anterior en metros (m). El pago de esta partida corresponde a los materiales, mano de obra, equipo y herramientas necesarias para completar esta partida, previa aprobación del supervisor.

01.04. SEÑALIZACION


MIRCO EUSEBIO SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 66354

01.04.01 SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL TIPO 1 (m²)

a) Descripción

Esta partida comprende el pintado con pintura de tráfico amarilla, en su totalidad de las veredas y sardineles. Se considera el área a pintar, la expuesta al tránsito vehicular y que se indica en los planos.

b) Medición

El método de medición se hará por metro cuadrado (m²) de superficie pintada resultante del producto de la longitud de veredas y sardineles especificado en los planos u ordenado por el supervisor.

c) Forma de Pago

Los trabajos de esta partida serán cancelados según el Análisis de Precios Unitarios por metro cuadrado (m²) de pintado aceptado por el Supervisor. Este precio y pago constituirá compensación completa por la imprimación, considerando el equipo, material, mano de obra incluyendo Leyes Sociales, herramientas e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.04.02 SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL TIPO 2 (m²)

a) Descripción

Esta partida comprende el pintado con pintura de tráfico amarilla, en su totalidad de las veredas y sardineles. Se considera el área a pintar, la expuesta al tránsito vehicular y que se indica en los planos.

b) Medición

El método de medición se hará por metro cuadrado (m²) de superficie pintada resultante del producto de la longitud de veredas y sardineles especificado en los planos u ordenado por el supervisor.

c) Forma de Pago

Los trabajos de esta partida serán cancelados según el Análisis de Precios Unitarios por metro cuadrado (m²) de pintado aceptado por el Supervisor. Este precio y pago constituirá compensación completa por la imprimación, considerando el equipo, material, mano de obra incluyendo Leyes Sociales, herramientas e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.04.03 SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL TIPO 3 (m²)

a) Descripción

Esta partida comprende el pintado con pintura de tráfico amarilla, en su totalidad de las veredas y sardineles. Se considera el área a pintar, la expuesta al tránsito vehicular y que se indica en los planos.

b) Medición

El método de medición se hará por metro cuadrado (m²) de superficie pintada resultante del producto de la longitud de veredas y sardineles especificado en los planos u ordenado por el supervisor.

c) Forma de Pago

Los trabajos de esta partida serán cancelados según el Análisis de Precios Unitarios por metro cuadrado (m²) de pintado aceptado por el Supervisor. Este precio y pago constituirá compensación completa por la imprimación, considerando el equipo, material, mano de obra incluyendo Leyes Sociales, herramientas e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.04.04 SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL TIPO 4 (m²)

a) Descripción

Esta partida comprende el pintado con pintura de tráfico amarilla, en su totalidad de las veredas y sardineles. Se considera el área a pintar, la expuesta al tránsito vehicular y que se indica en los planos.


MARIO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
R.O.C. N° 58354

b) Medición

El método de medición se hará por metro cuadrado (m²) de superficie pintada resultante del producto de la longitud de veredas y sardineles especificado en los planos u ordenado por el supervisor.

c) Forma de Pago

Los trabajos de esta partida serán cancelados según el Análisis de Precios Unitarios por metro cuadrado (m²) de pintado aceptado por el Supervisor. Este precio y pago constituirá compensación completa por la imprimación, considerando el equipo, material, mano de obra incluyendo Leyes Sociales, herramientas e imprevistos necesarios para completar la partida.

01.05 IMPACTO AMBIENTAL

01.05.01 IMPACTO AMBIENTAL (gib)

a) Descripción

Consiste en la realización de actividades para el manejo adecuado de los residuos sólidos, peligrosos y no peligrosos, que se generen durante la ejecución del proyecto, desde su generación hasta su disposición final, con la finalidad de prevenir, mitigar o minimizar los impactos negativos derivados del inadecuado manejo de los residuos sólidos peligrosos que se generen.

El propósito de la mitigación del polvo durante la construcción de obra es la reducción de la vulnerabilidad, es decir la atenuación de los daños potenciales sobre la vida. Por lo cual se debe desarrollar un conjunto de medidas que se tomarán para contrarrestar o minimizar los impactos ambientales negativos que puede presentarse.

b) Método De Ejecución

- Comprende la instalación e implementación de botiquín y equipo de protección para el personal de obra.

El manejo de los residuos sólidos generados producto de las actividades constructivas se llevará a cabo de acuerdo a las características del residuo.

- Volumen,
- Composición,
- Fuente de generación y peligrosidad,
- Potencial de reúso y/o reciclaje
- Almacenamiento adecuado
- Correcta disposición final.

Serán considerados residuos sólidos peligrosos los que presenten una de las siguientes características: corrosivas, inflamables, reactivas, y tóxicas.

Por el manejo de residuos sólidos se considerará las siguientes etapas:

Generación y Minimización

Reducir al mínimo el volumen y peligrosidad de los residuos sólidos que se generen.

Recolección y segregación

Recolección en campo: Los residuos generados en campo deberán ser recolectados en bolsas de rafia y transportados al final de la jornada laboral para su segregación y almacenamiento temporal en el área destinado para este fin.

Recolección en campamentos, almacenes, oficinas y patio de máquinas: En estos lugares la recolección será selectiva y se realizará directamente en los recipientes que se deberán instalar para el almacenamiento temporal.

Almacenamiento temporal


MISG. ENRIQUE SANTIÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 66354

Para el almacenamiento, se usarán recipientes de plástico o metal, con bolsas plásticas en el interior, tapa, rotulados y diferenciados visualmente mediante colores que identificarán la clase de residuo.

COLOR	Tipo de residuo
 AZUL	Residuos papeles y cartones
 AMARILLO	Residuos metálicos
 BLANCO	Residuos plásticos
 PLOMO	Residuos vidrios
 ROJO	Residuos peligrosos
 NEGRO	Residuos no aprovechables
 MARRON	Residuos orgánicos

➤ En cada campamento, se deberá implementar un área para el almacenamiento temporal de los residuos, para luego ser transportados para su disposición final.

- Verificación del estado y funcionamiento de la motobomba de 10 HP de 4" y del camión cisterna con capacidad de 1,500 galones.
- Llenado del camión cisterna en fuentes de agua autorizadas.
- Verificación de la calidad del agua, asegurando que sea apta para el riego.
- Transporte del agua en el camión cisterna hasta las áreas de trabajo.
- Uso de la motobomba para distribuir el agua de manera uniforme sobre las áreas designadas.


MONICA ESPINOZA CAVILLON HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. DT N° 88354

- Ajuste del caudal de agua según las necesidades específicas de control de polvo en cada área.
- Supervisión constante del riego para asegurar la eficacia en el control del polvo.
- Realización de ajustes en la frecuencia y cantidad de riego según las condiciones ambientales y de trabajo.

➤ **Calidad de los materiales**

Consideraciones para los contenedores a usar para el almacenamiento temporal:

- Deberá ser de material impemeable, no inflamable, fácil de lavar y resistente para soportar el manejo al que serán sometidos.
- Preferentemente deben tener forma cilíndrica o tronco cónico, con dos asas que faciliten su movimiento manual y con tapa de ajuste hermético para evitar la propagación de malos olores y al mismo tiempo proteger su contenido de insectos, roedores y animales domésticos.
- La capacidad mínima será de 50 litros y la máxima de 150 litros.
- Se mantendrán todos los contenedores en buenas condiciones.

Condiciones para las áreas de almacenamiento temporal:

- Las superficies deberán ser compactadas, a fin de evitar la infiltración de posibles derrames.
- Se ubicará lejos de cualquier actividad que involucre quema o combustión.
- Sólo el personal capacitado para el manejo y disposición de residuos tendrá acceso a las áreas de almacenamiento.
- Contar con señalización y el espaciado adecuado.
- Estar equipadas con equipos de respuesta ante emergencias.

Consideraciones para el almacenamiento temporal de los Residuos sólidos peligrosos:

- Ventilación suficiente, especialmente para el almacenamiento de residuos que contengan componentes volátiles.
- Equipamiento para extinción de incendios y respuesta ante derrames.
- El lugar de almacenamiento de los residuos peligrosos del tipo inflamable (combustibles) será mantenido fuera de fuentes de calor, chispas, flama u otro método de ignición, también se colocarán señales que prohíban fumar a una distancia mínima de 10 m.
- Los residuos peligrosos con características corrosivas, inflamables, reactivas, y tóxicas serán mantenidos en diferentes espacios.
- Agua: Agua limpia y libre de contaminantes, adecuada para el riego de superficies.
- Motobomba: Motobomba de 10 HP de 4", en buen estado de funcionamiento y con capacidad para distribuir el agua de manera efectiva.
- Camión Cisterna: Camión cisterna de 4 x 2, con capacidad de 1,500 galones, en buen estado y adecuadamente mantenido.

Reaprovechamiento

Se deberá proveer entre los trabajadores en general, La Reutilización y el reciclaje de los residuos sólidos.

Los residuos inorgánicos reaprovecharlos (vidrio, papel, cartón, plástico) serán entregados preferentemente a recicladores locales.


MURDO SOROTQUE SANTILLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 66354

Transporte

El transporte de los residuos sólidos, desde el área de almacenamiento temporal, para su disposición final se deberá realizar semanalmente, manualmente y en los mismos recipientes. Después de ello, los contenedores se limpiarán antes de volver a utilizarlos, para evitar la generación de vectores por malos olores.

La manipulación de los residuos deberá ser realizada por personal capacitado y que cuente con respectivo equipo de protección personal (Mascarilla, guantes, botas e indumentaria adecuada).

Disposición Final

Los residuos sólidos no reprovechables serán dispuestos en el botadero controlado que deberá ser construido en cada campamento.

Los residuos peligrosos deberán ser dispuestos en un relleno de seguridad que deberá ser construido en los campamentos.

c) Sistemas de Control de Calidad

- Inspección de Contenedores: Verificación periódica del estado y adecuación de los contenedores de residuos.
- Control de Segregación: Supervisión de la correcta segregación y almacenamiento de los residuos en obra.
- Monitoreo de Transporte y Disposición: Inspección del proceso de transporte y disposición final de los residuos, asegurando el cumplimiento con las normativas.
- Inspección de Equipos: Verificación regular del estado y funcionamiento de la motobomba y del camión cisterna.
- Control de Calidad del Agua: Monitoreo de la calidad del agua utilizada para el riego, asegurando que no contenga contaminantes que puedan afectar las condiciones de trabajo.
- Revisión de Eficacia del Riego: Supervisión constante del riego para asegurar su efectividad en el control del polvo y realizar ajustes necesarios.

d) Método De Medición

Es global (gib).

e) Forma De Pago

En base a los gastos que se incurren en la ejecución especificada por medida global (gib).

3.5 ANEXOS TECNICOS

3.5.1 PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El plazo de ejecución es de 60 días calendarios.

3.5.2 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Ley de Presupuesto 2025 – Anexo 07

3.5.3 MODALIDAD DE EJECUCIÓN


MIRKO PÉREZ SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
RUC. CP N° 66354

Por contrata

3.5.4 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A precios unitarios

3.5.5 INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN

De acuerdo al numeral 176.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

3.5.6 OBLIGACIONES CONTRACTUALES MÍNIMAS

A continuación, se presenta la relación mínima de actividades del contratista, sin que esta sea limitativa.

a) Responsabilidades del Contratista

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado la obra, no exonera al Contratista de sus responsabilidades de acuerdo con lo dispuesto en el Código Civil y el artículo N° 69 de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, que establece un periodo de siete (07) años a partir de la recepción de obra.

Además, y sin exclusión de las obligaciones que corresponden al Contratista conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su respectivo Reglamento, y que son inherentes a la contratación de obra, este se obliga y compromete a cumplir como mínimo con lo siguiente:

- Garantizar la participación del personal profesional clave que se exige en el presente documento, así como los servicios, equipos y personal técnico y auxiliar que garanticen una adecuada y oportuna ejecución de obra.
- Es de su exclusiva responsabilidad cumplir con los plazos parciales y con el plazo total programado para la ejecución de la obra.
- Asumir la responsabilidad total y exclusiva por la calidad de la obra, por lo cual será necesario mantener una coordinación permanente con la Supervisión y la Municipalidad sobre los trabajos que se ejecuten.
- El Contratista estará obligado a otorgar las Garantías por Fiel Cumplimiento, y Adelantos según corresponda tal como lo establece el artículo N° 61 de la Ley y los Subcapítulos 4 "Adelantos" y 5 "Garantías" del Capítulo III indicadas en el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- El Contratista está obligado a aplicar la reglamentación, directivas, ordenanzas municipales, parámetros urbanísticos, normas técnicas y demás documentos que sean de cumplimiento obligatorio para el desarrollo de ejecución de la obra, así como para sustentar adecuadamente la documentación técnica que se presente a la Municipalidad.


MIROSLAV EMÁNUEL SANTILLÁN HENGLER
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 66354

- El Contratista suministrará la administración de obra, dirección técnica, mano de obra, materiales, equipos, herramientas, instrumentos, servicios, y en general todo lo necesario para ejecutar lo indicado en el Expediente Técnico.
- El Contratista protegerá la obra durante la construcción, cuya estrategia debe ser compatible con la seguridad de la vida, propiedad y la salud.
- El Contratista ejecutará la obra en estricta armonía con el medio ambiente sin producir ni generar focos de contaminación, alteración y degradación del ecosistema, biodiversidad y recursos naturales.
- El Contratista está obligado a coordinar y realizar las gestiones con otras entidades públicas o privadas y/o empresas prestadoras de servicios públicos a fin de evitar daños a terceros, que de ser el caso deberá ser asumido en su totalidad por el Contratista.

b) Cumplimiento de lo pactado

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente con lo ofrecido en su propuesta o en cualquier manifestación formalmente documentada que se presente durante el proceso de ejecución así como lo dispuestos en los incisos 1), 2) y 3) del artículo N° 1774 del Código Civil.

c) Actividades de Recepción y Liquidación

El procedimiento de Recepción de Obra, será de acuerdo a lo establecido en el artículo N° 212 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

El procedimiento de Liquidación de Obra, será de acuerdo a lo establecido en el artículo N° 215 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

3.5.7 RECURSOS QUE PROPORCIONARÁ LA ENTIDAD

La Entidad proporcionará el Expediente Técnico de la obra, así como el apoyo de gestión que corresponda de ser el caso.

3.5.8 COORDINACIÓN CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y/O EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIO

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las entidades públicas y empresas concesionarias de los servicios públicos, mediante gestión y documentación a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptaciones de dichas empresas para su realización.

La inactividad del Contratista de realizar dichas coordinaciones con las entidades públicas y/o empresas concesionarias de los servicios públicos, acerca de los trabajos en vía pública,


INGENIERO CIVIL
REG. CIP N° 68354

respecto de instalaciones, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos ejecutados.

3.5.9 REPOSICIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS AFECTADOS

El Contratista tiene la responsabilidad única y exclusiva del inventario y gestión con las empresas concesionarias a fin de evitar cualquier daño a los servicios públicos, en el extremo que ello sucediese el Contratista está obligado a asumir las responsabilidades y costos que ellos demanden.

3.5.10 DAÑOS A TERCEROS

En el caso de suscitarse daños a terceros sean estos públicos o privados durante la ejecución de la obra, Contratista es el único responsable de ello y deberá asumir los costos e indemnizaciones que correspondan, y las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de ello.

3.5.11 INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes producidos dentro de la obra o áreas aledañas de su influencia como consecuencia de la inadecuada ejecución de los trabajos o negligencias.

Es obligación y responsabilidad del Contratista inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de los trabajos realizados en la obra, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Es de responsabilidad del Contratista tomar las medidas del caso a fin de evitar, accidentes, colapsos, que puedan traducirse en demandas de los propietarios.

3.5.12 SEGUROS

Es obligación del Contratista adquirir y mantener vigente durante la ejecución de la obra el Seguro de accidentes personales, Seguro Complementario de trabajo de Riesgo, Seguros contra todo riesgo, y cualquier otro exigible por las normas vigentes.

3.5.13 TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponde de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y el pago de aportaciones sociales le corresponde única y exclusivamente al Contratista.

3.5.14 SEGURIDAD DE OBRA

De manera complementaria a las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de obra, la misma que deberán implementarse de tal manera que en la obra se cuenta con las condiciones adecuadas y evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el lugar de la obra.


MIRKO FERRER SANTIAGO HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 50354

3.5.15 TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente documento y de las faltas que ellas pudiesen notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de la obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados ni que las distantes partes de la obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

3.5.16 PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El Contratista debe cumplir de manera obligatorio con realizar el control de calidad de diferentes partidas, en concordancia con lo establecido e indicado en el Expediente Técnico. Los controles de calidad de los materiales y ejecución de obra será ejecutados en laboratorios debidamente acreditados.

3.5.17 SUPERVISIÓN DE OBRA

Durante la ejecución de la obra la Municipalidad efectuará el control de los trabajos del Contratista a través de la Supervisión, la cual debe recibir todas las facilidades para el cumplimiento de su función.

3.6 DE LAS PENALIDADES

De manera complementaria a las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad

3.6.1 PENALIDAD POR MORA

Si el Contratista no cumple con las actividades dentro del plazo estipulado, la entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

$$F=0.40$$

3.6.2 OTRAS PENALIDADES

El Contratista se encontrará sujeto a la aplicación de las siguientes penalidades:

N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal Clave acreditado permanezca menos de 60 días desde el inicio de su participación en la ejecución de la obra	0.5UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto de forma individual	Según informe del Supervisor de obra


INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 95354

2	En caso que el Contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditada o debidamente sustituido	0.5UIT vigente al momento de la infracción, por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor de obra
3	En caso que la Entidad reciba una sanción administrativa por parte de la autoridad ambiental u otro por incumplimiento de las obligaciones del Contratista	100% de la sanción administrativa impuesta	Según informe del Supervisor de obra
4	Por incumplimiento al uso de equipos de protección personal	0.05 de la UIT por cada caso.	Según informe del Supervisor de obra
5	Por retraso en la entrega de documentación.	0.01 de la UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de obra
6	En caso que el contratista no presente el plan de trabajo.	0.01 de la UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de obra

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del componente o ítem correspondiente

Importante para la entidad contratante

La entidad contratante puede establecer otras penalidades por incumplimiento injustificado del contratista, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación, y no afectar el equilibrio económico financiero del contrato, conforme al principio de valor por dinero.

3.7 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento. Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

Periodo de valorización de obra	:	MENSUAL
Cálculo de la valorización	:	En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan de manera conjunta.
Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo	:	15 (quince) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:


MISKO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 68354

a) Informes Mensuales.

Se indica a continuación sin ser limitativo el contenido mínimo del informe mensual de obra:

- Copia de carta de presentación del Informe Mensual al Supervisor debidamente recepcionado.
- Índice del Informe
- Resumen de valorización
- Memoria Descriptiva
- Cuadro de metros ejecutados
- Cuadro de control de pagos de valorizaciones
- Valorización mensual según componentes y partidas
- Cuadro comparativo y gráfico de avance de obra programado vs ejecutado (Curva "S")
- Control de amortizaciones
- Copia de Contrato de obra y adendas correspondientes
- Resoluciones de ampliaciones de plazo de corresponder
- Resoluciones de presupuestos adicionales/deductivos de corresponder
- Reportes del cuaderno de obra
- Actas realizadas durante la ejecución como entrega de terreno, inicio de obra, paralizaciones, reinicio de obra u otros de corresponder
- Certificados o Protocolos de calidad
- Panel fotográfico
- Otros de ser necesario
- **Conformidad**

La conformidad estará a cargo de la Municipalidad Distrital de Luya.

b) Recepción de obra

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento.

c) Solución de controversias desde el perfeccionamiento del contrato

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena selección a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje:

d) Liquidación del Contrato

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

Se indica a continuación sin ser limitativo el contenido mínimo de la Liquidación de obra:

- Informe Ejecutivo y de Conformidad por parte de la Supervisión, con la respectiva visación.
- Índice del Informe
- Memoria explicativa del desarrollo de la obra, indicando asuntos relevantes, problemáticas, soluciones adoptadas, conclusiones y recomendaciones
- Memoria descriptiva valorizada


MIRKO ENRIQUE SANTILLAN HEREDIA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 68354

- Cálculo de valorizaciones por presupuesto contractual, obras adicionales, mayores gastos generales, intereses, penalidades, según corresponda.
- Copia de Contrato de obra y adendas correspondientes
- Actas realizadas durante la ejecución como entrega de terreno, inicio de obra, paralizaciones, reinicio de obra u otros de corresponder
- Copia de Resoluciones de ampliaciones de plazo de corresponder
- Copia Resoluciones de presupuestos adicionales/deductivos de corresponder
- Cuaderno de obra
- Copia de comprobantes de pago de valorizaciones, adelantos, amortizaciones, entre otros.
- Panel fotográfico
- Certificados o Protocolos de calidad
- Planos de replanteo
- Planilla de metrados realmente ejecutados
- Presupuesto de obra ofertado
- Otros necesarios

Toda la documentación de la liquidación de obra debe estar debidamente sellada y firmada por el residente y supervisor de obra.

3.8 REQUISITOS DE CALIFICACION

3.8.1 REQUISITOS DE CALIFICACION OBLIGATORIOS

A) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente A UNA VEZ LA CUANTÍA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, equivalente a S/ 936,612.35 (Novecientos treinta y seis mil seiscientos doce con 35/100 soles) en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar para la acreditación de la experiencia del postor en la especialidad a: Mejoramiento de caminos y/o vías vecinales y/o trochas carrozables y/o mantenimientos rutinarios y/o construcción de pistas y/o construcción de pavimentos rígidos o flexibles construcción y/o reparación de pistas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados¹, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (iv) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos o constancia de prestación o

¹ Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

MIRKO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 66354

valorizaciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutaron conjuntamente el objeto del contrato.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

B) CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE

B.1 CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

Cargo y/o responsabilidad	Profesión	Grado requerido o título profesional requerido
Residente de Obra	Ingeniero Civil	Título profesional
Especialista en SSOMA	Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero de Minas y/o Ingeniero Metalúrgico y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Transporte y/o Ingeniero de Higiene y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero Forestal y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Químico y/o Ingeniero Agrónomo y/o Arquitecto y/o Ingeniero Sanitario	Título profesional

Acreditación:

El [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional


MIROSLAV ENRÍQUEZ SANTILLÁN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CP N° 66354

requerido.

En caso [CONSIGNAR EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

CANT	CARGO	PROFESION	EXPERIENCIA
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil	Experiencia mínima de (02) años como: Ingeniero Residente de obra y/o Supervisor de Obra y/o inspector en la ejecución de obras similares, que se computan desde la colegiatura
01	Especialista en SSOMA	Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero de Minas y/o Ingeniero Metalúrgico y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero Civil y/o Ingeniero de Transporte y/o Ingeniero de Higiene y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Seguridad y Salud en el trabajo y/o Ingeniero Forestal y/o Ingeniero Mecánico y/o Ingeniero Químico y/o Ingeniero Agrónomo y/o Arquitecto y/o Ingeniero Sanitario	Experiencia mínima de un (01) año en obras en general como Ingeniero y/o responsable y/o especialista y/o jefe y/o supervisor y/o la combinación de estas denominaciones en/de: <ul style="list-style-type: none"> • Seguridad en obra y salud ocupacional y/o • Residente de seguridad e higiene ocupacional y/o • Seguridad y Salud en el Trabajo y/o • Seguridad y Salud Ocupacional y/o • Seguridad Salud y Medio Ambiente y/o • Seguridad en Obra y/o • Especialista en Seguridad y/o • Seguridad y medio ambiente y/o • Seguridad SSOMA y/o • SSOMA y/o • Gestión ambiental y seguridad vial y/o • Prevención de riesgos en el trabajo


MIROSLAV EMILIO SANTILLAN HERRERA
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 08354

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias

o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Importante para la entidad contratante

- El presente requisito de calificación debe ser completado para cada uno de aquellos que conforman el personal clave.
- De acuerdo con el artículo 72.3 del Reglamento y el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento, la capacidad técnica y profesional es verificada por la DCE para la suscripción del contrato de acuerdo al literal g) del numeral 88.1 del artículo 88, siempre que no se trate de un procedimiento con precalificación o no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.
- Como mínimo debe considerarse personal clave al residente de obra, para los cuales deben tenerse en cuenta los requisitos establecidos en el artículo 177 del Reglamento.
- El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecuta las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

3.8.2 REQUISITOS DE CALIFICACION FACULTATIVOS

A) EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

El contratista debe acreditar o sustentar la disponibilidad del siguiente equipamiento mínimo mediante copia de documento que sustente la propiedad o alquiler de los mismos:

Relación de equipo mínimo de ejecución

EQUIPO	CANTIDAD
CAMIÓN VOLQUETE 330 HP 10 - 15 M3.	1
EQUIPO DE PINTURA	1
MEZCLADORA DE CONCRETO 9 - 11P3	2
MOTONIVELADORA DE 125 HP	1
NIVEL TOPOGRAFICO	1
RODILLO LISO VIBR AUTOP 135HP 10T	1
TEODOLITO y/o ESTACION TOTAL	1
CARGADOR FRONTAL S/LANTAS 125HP	1
VIBRADOR DE 4 HP CAP.=1.50"	2

Acreditación:


Misko Efraim Gavilán Herrera
INGENIERO CIVIL
R03 CIP N° 66304

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

B) PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

D.1 El número máximo de consorciados es de (3) tres.

D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20 %.

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

 MARIO ENRIQUE SANTILLÁN HERRERA
 INGENIERO CIVIL
 RES. CIP 80 2009-04

NOTA:

Los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 y el numeral 102.4 del artículo 102 del Reglamento, se acredita para la firma del contrato, conforme lo indicado en el literal O del numeral 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, de la presente.

CAPÍTULO IV PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA DE OBRAS N° **[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PAGO⁸

⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

Importante para la entidad contratante

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

“CLÁUSULA [.....]: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, que no se encuentran en procedimiento coactivo.”

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA[.....]: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA

*EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendente a **[CONSIGNAR MONTO]** seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]** en el trámite del expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**.*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta de **[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE DÍAS CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL REQUERIMIENTO]** días calendario. Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

Importante para la entidad contratante

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de carta fianza financiera o contrato de seguro, corresponde incluir la siguiente cláusula:

"Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que cumple las condiciones establecidas en los numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley , y debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final".

- En el caso que el postor haya optado por el mecanismo de garantía de retención de pago, corresponde incluir la siguiente cláusula:

"Garantía de fiel cumplimiento del contrato: LA ENTIDAD CONTRATANTE efectúa la retención de pago solicitada por EL CONTRATISTA por el [CONSIGNAR EL MONTO], durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del contrato. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original"

- En el caso que el postor haya manifestado mediante el ANEXO N° 9 que garantiza el fiel cumplimiento del contrato mediante la constitución de un fideicomiso, corresponde incorporar lo siguiente en la cláusula:

- "Garantía de fiel cumplimiento del contrato: EL CONTRATISTA constituye el fideicomiso a LA ENTIDAD CONTRATANTE, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, por un patrimonio fideicometido conformado por activos líquidos o flujos dinerarios hasta un monto ascendente a [CONSIGNAR EL MONTO DE LA GARANTÍA]. LA ENTIDAD CONTRATANTE suscribe el contrato de fideicomiso en calidad de fideicomisario, de acuerdo con el artículo 116 del Reglamento. En caso de que el contratista no cumpla con la presentación del fideicomiso dentro de los plazos previstos el contrato queda resuelto de pleno derecho. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original".

Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de bases

CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DECIMOPRIMERA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del [ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA O ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL DE OBRA] no enervan su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS]** años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25.
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento.	0.5 UIT, por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación.	Según informe del supervisor, según corresponda.
2	En caso el Contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT, Por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Supervisión
3	En caso culmine la relación contractual entre la Contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	0.5 UIT, Por cada día de ausencia del personal.	Según informe de la Supervisión.
4	Demora en la presentación de los informes mensuales, el cual deberá ser presentado el primer día hábil del mes siguiente de la valorización.	0.5 UIT, Cada vez que suceda	Según informe de la Supervisión.
5	No responder las solicitudes escritas de la Entidad o Supervisor en el plazo establecido.	0.5 UIT, Cada vez que suceda	Según informe de la Supervisión.
6	Aplazar o demorar el inicio de un trabajo o actividad, por inasistencia injustificada o carencia de equipos.	0.5 UIT, Cada vez que suceda	Según informe de la Supervisión.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
7	No cumple con aplicar y/o proceder con las obligaciones que son de su competencia, dentro del Marco de la Ley de Contrataciones.	$0.80\% \times M^9$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión y/o del Área Usuaría
8	No cumple con la participación el personal profesional planteado en la propuesta técnica, según el cronograma y tiempo de participación.	$0.25\% \times M$ Por día	Según informe de la Supervisión.
9	No cumple con presentar la vigencia del SCTR de los trabajadores de la Contratista en el informe mensual.	$0.05\% \times M$ Por día y por trabajador	Según informe de la Supervisión.
10	Su personal no cuenta con uniformes y equipos de protección de seguridad personal completos.	$0.05\% \times M$ Por día	Según informe de la Supervisión.
11	No cumple con el uso de materiales y equipos de campo establecidos en los Términos de Referencia.	$0.05\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión.
12	No cumple con la presentación de los Informes semanal, mensual, final u otros requeridos expresamente por la Supervisión y/o la ENTIDAD, dentro del plazo establecido en los Términos de Referencia, o fijados por la ENTIDAD. para casos particulares. Esta penalidad también se aplicará si realiza la entrega dentro del plazo, pero de forma incompleta o deficiente (sin informes de especialistas o sin la firma de ellos, etc.).	$0.20\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de área usuaria.
13	No mantiene vigentes las garantías de fiel cumplimiento en función del (de los) adicional(es) otorgado(s), de acuerdo a lo establecido en el Reglamento.	$0.50\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión.
14	No ejecuta con los materiales y equipos que cumplan con las especificaciones técnicas del Expediente Técnico de la obra.	$0.05\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión.
15	Que los equipos y/o instrumentos de medición no se encuentren calibrados antes de su utilización en obra.	$0.05\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión.
16	No cumple con las responsabilidades de pago del salario a su personal, incluyendo los beneficios sociales de acuerdo con la Ley.	$0.05\% \times M$ Cada trabajador o profesional	Según informe de la Supervisión.
17	Negarse a recibir injustificadamente comunicaciones o documentación física remitida por la Supervisión o LA ENTIDAD.	$0.05\% \times M$ Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión y/o área usuaria de la ENTIDAD.
18	Cuando el Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe de la Supervisión.

⁹ (M) = monto del contrato de Ejecución

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
19	No mantiene vigente la Póliza Todo Riesgo de Construcción(SCTR)	0.10%xM Por ocurrencia	Según informe de la Supervisión.
20	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental y/o recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.05% del monto del contrato por día.	Según informe del Supervisor de obra.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMOCUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

CLÁUSULA DÉCIMOQUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORN

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores

de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar³⁴.

CLÁUSULA DÉCIMOSÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL**

¹⁰ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por árbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se **realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF:**

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladiscop:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de **[.....] al [CONSIGNAR**

FECHA

“LA ENTIDAD
CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento.

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las actuaciones que se den durante el procedimiento de selección no competitivo hasta el perfeccionamiento del contrato.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [**CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO**], identificado con [**CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**] N° [**CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD**], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹²	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	SÍ ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹¹ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹² Ibidem.

¹³ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD¹⁴

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes¹⁵; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM¹⁶.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento¹⁷.

¹⁴ De conformidad con el literal b) del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

¹⁵ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

¹⁶ Reglamento de la Ley N° 31564

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

¹⁷ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el literal d) del artículo 274 de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección¹⁸; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General¹⁹.

Firma
N° de DNI:

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco
Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

(...)

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

¹⁸ **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

¹⁹ **1.7 Principio de Presunción de Veracidad.** - *En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.*

ANEXO N° 3²⁰

DECLARACIÓN JURADA

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección no competitivo.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁰ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta en el PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del numeral 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de bienes y obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor. Para el caso de servicios, los dos años de experiencia son consecutivos.

ANEXO N° 5²⁴

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes²⁵, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal²⁶ de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069²⁷, Ley

²⁴ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁵ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

²⁶ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

²⁷

General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OBLIGACIONES		COSTO (S/)
A. COMPONENTE DISEÑO (DE CORRESPONDER)		
	Costo Directo	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	
	Presupuesto Base	[.....]
B. COMPONENTE OBRA		
B.1. EDIFICACIÓN O INFRAESTRUCTURA		
	Costo Directo	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	[.....]
	Presupuesto Base	[.....]
B.2. MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO (DE CORRESPONDER)		
	Costo Directo Mobiliario	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	[.....]
	Total Mobiliario	[.....]
	Costo Directo Equipamiento	[.....]
	Gastos Generales (....%)	[.....]
	Utilidad (....%)	[.....]
	Sub Total	[.....]
	Impuesto I.G.V. (18%)	[.....]
	Total Equipamiento	[.....]
	Presupuesto Base Mobiliario y Equipamiento	[.....]
B.3. PLAN DE CONTINGENCIA (DE CORRESPONDER)		[.....]

MONTO OFERTADO (TOTAL)	[.....]
<p>Advertencia</p> <p><i>En el sistema de entrega de diseño y construcción, los postores realizan una oferta económica que contiene dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) el costo del diseño, que son los que se consideran en el cuadro precedente. Según el numeral 166.2 del artículo 166 del Reglamento “La evaluación económica se realiza sobre cien puntos únicamente respecto al rubro correspondiente al costo del diseño, mientras que el monto de la oferta económica del rubro correspondiente a la ejecución de la obra es fijo al 100%, por lo que no es materia de calificación. Los evaluadores descalifican las ofertas económicas que consideren una cuantía diferente al 100% en el rubro correspondiente a la ejecución de la obra”</i></p>	

El precio de la oferta corresponde a [INDICAR MODALIDAD DE PAGO EMPLEADA SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD] e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a contratar;

Mi oferta no incluye [INDICAR EL TRIBUTO QUE NO INCLUYE (por ejemplo, IGV)] porque goza de la siguiente exoneración legal [CONSIGNAR LA EXONERACIÓN QUE LEGALMENTE LE CORRESPONDE O ELIMINAR ESTA LÍNEA]

En el caso de diseño y construcción, adjunto a la presente, remito estructura de costos con el desagregado de la oferta económica, que toma como referencia lo proporcionado por la entidad contratante y que puede incluir conceptos que, de acuerdo con mi propuesta, son requeridos. (Este párrafo se elimina si no corresponde.)

En el caso de sólo construcción, adjunto a la presente, remito presupuesto de obra con el desagregado de la oferta económica, que toma como referencia lo proporcionado por la entidad contratante y que puede incluir conceptos que, de acuerdo con mi propuesta, son requeridos. (Este párrafo se elimina si no corresponde.)

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la entidad contratante

- *La entidad contratante incluye la estructura de costos y/o presupuesto de obra editables con la finalidad de que el postor las pueda adaptar y remitir. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor adjunta en excel su presupuesto de la obra (que fue publicado juntamente con las bases) y/o su estructura de costos, completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems o tramos, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems o tramos que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

Si durante la fase de actos preparatorios se ha dado a conocer la cuantía y la entidad contratante advierte que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 16**), debe encontrarse dentro de los límites de la cuantía sin IGV”.*

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069 y el artículo 114 de su Reglamento siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declara bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

El fideicomiso es aplicable en los contratos de bienes y servicios, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE SOLICITUDES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL²⁸

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

²⁸ Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
(APLICABLE A CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS)

Señores
DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / [CONSIGNAR O/C U O/S, DE SER EL CASO]/ COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden [CONSIGNAR DE COMPRA O DE SERVICIO, DE SER EL CASO] o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los (CONSIGNAR DIEZ AÑOS EN EL CASO DE BIENES U OCHO AÑOS EN EL CASO DE SERVICIOS) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de Servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / [CONSIGNAR O/C U O/S, DE SER EL CASO]/ COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad

escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
(APLICABLE A CONTRATOS DE OBRA)

Señores
DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO Nº 01-2025-MDL/DEC
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
³⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
³⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³⁷ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [**CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA**], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [**CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA**] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con sanción vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la Sede Registral de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **declaro que tengo los siguientes parientes³⁸, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³⁹ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴⁰, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

³⁸ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³⁹ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

⁴⁰ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

ANEXO N° 14⁴¹

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

EVALUADORES

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la Sede Registral de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR SÓLO DE UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el REDAM, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:
 - a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en

⁴¹ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**.

- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**

ANEXO N° 15

ELECCIÓN DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS (JPRD)

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo el centro de administración de la Junta de Prevención y Resolución de Disputas (JPRD) del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS (JPRD), DE ACUERDO AL LISTADO DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 16

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 01-2025-MDL/DEC**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁴² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.⁴³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, así como adjuntar el contrato de consorcio con firmas legalizadas.

⁴² En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía", aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

⁴³ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

