

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	POR LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSION: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL Y NIVEL PRIMARIO DE LA I.E. N°744-, DISTRITO DE SAÑO- PROVINCIA DE HUANCAYO- DEPARTAMENTO DE JUNIN CON CUI N°2236606.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2236606					
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°184-2024-ARQ.JMCM-SGODUR/MDS		Fecha de recepción	18/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consiguar una síntesis de las observaciones							
	Consiguar una síntesis de las observaciones							
	Consiguar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 122,000.00 (CIENTO VEINTIDOS MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ESTRUCTURA DE COSTOS REFERENCIAL - FORMULACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO									
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL Y NIVEL PRIMARIO DE LA I.E. Nº 744 - DISTRITO DE SANJO - HUANCAYO - JUNÍN" con CUI: 2236606									
PROVINCIA:		HUANCAYO	DURACIÓN:		2	MESES			
REGION:		JUNÍN	FECHA:		JUNIO 2024				
Nº	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	NCID.	Periodo		Costo	MONTO	Total
					Meses	Parcial			
1 PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS									
	Jefe de Proyecto	Mes	1	1	2		6,500.00	13,000.00	
	Especialista en estructuras	Mes	1	1	2		5,500.00	11,000.00	
	Especialista en arquitectura	Mes	1	1	2		5,500.00	11,000.00	
	Especialista en instalaciones eléctricas	Mes	1	0.5	2		5,500.00	5,500.00	
	Especialista en instalaciones eléctricas	Mes	1	0.5	2		5,500.00	5,500.00	
	Especialista en costos y presupuestos	Mes	1	0.5	2		5,500.00	5,500.00	
									3,000.00
2 PERSONAL TÉCNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS									
	Oficinista CAD	Mes	1	1	2		1,500.00	3,000.00	
									27,500.00
3 SERVICIOS ESPECIALIZADOS									
	Estudio de Demanda	Gib	1		1		3,500.00	3,500.00	
	Estudio de Demolicion	Gib	1		1		5,000.00	5,000.00	
	Estudio de Suelos, capacidad portantes	Gib	1		1		7,000.00	7,000.00	
	Levantamiento Topográfico a escala	Gib	1		1		6,000.00	6,000.00	
	Formulación de plan de riesgo ante desastres naturales	Gib	1	1	1		6,000.00	6,000.00	
4 INSUMOS DE OFICINA									
	Uchilla (CD, Tinta, Toner, etc)	Mes	2	1	1		500	1,000.00	1,400.00
	Gastos de Edición, Papel, Archiveros, Esplumadores, etc.	Mes	2	1	1		200	400.00	
5 SERVICIOS									
	Alquiler de Oficina acondicionada y mantenimiento	Mes	2	1	1		400	800.00	
	Alquiler de impresoras	Mes	2	1	1		100	200.00	
	Servicio de Agua	Mes	2	1	1		120	240.00	
	Servicio de Electricidad	Mes	2	1	1		200	400.00	
	Servicio de comunicaciones (Tarifa de internet para reporte de avances de implementación EIRSA)	Mes	2	1	1		150.00	300.00	
	Fotocopiares A4, Plazo de Plazo A3, A4, A5, A6, A7	CLB	1	1	1		1,665.78	1,665.78	
6 GASTOS FINANCIEROS									
GASTOS FINANCIEROS FIJOS									
	Gastos de Inscripción	Gib	0.50%	1	1		22,000.00	55.00	
	Gastos Legales y notariales	Gib	0.50%	1	1		22,000.00	55.00	
GASTOS GENERALES VARIABLES									
Costos Financieros									
	Cartera fianza de fiel cumplimiento	Gib	0.07%	1	1		22,000.00	55.40	
	Cartera fianza de adelanto directo	Gib	0.21%	1	1		22,000.00	254.20	
COSTO TOTAL DIRECTO									88,367.38
GASTOS GENERALES 10 %									8,836.74
UTILIDAD 7%									6,185.72
SUB TOTAL									103,389.83
ICV 18%									18,610.17
TOTAL DE PRESUPUESTO									122,000.00



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	  Thalia Leiders Julcarima <small>JEFE DE LA OFICINA DE ASesorIA TECNICA Y METODOLÓGICA</small>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				