

| Nro. Orden | RUC/Código | Nombre o Razón Social | Tipo Formulación | Sección | Numeral | Líteral | Página | Consulta u Observación | ABSOLUCIÓN | PRECISIÓN EN LAS BASES |
|------------|-------------|--------------------------------|------------------|------------|---------|---------|--------|--|--|---|
| 1 | 20606119098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Específico | IV | B | - | "Se solicita al Comité de Selección: En aras del cumplimiento del Principio de Transparencia (Las Entidades proporcionan información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad), respecto a los Factores de Evaluación, "Metodología Propuesta", asigne un puntaje a cada punto y/o ítem (la presente consta de 13) en forma proporcionada, de acuerdo a la envergadura de cada uno. Ello incentivará la mayor concurrencia y participación de postores, garantizando, en forma transparente, sin ningún tipo de direccionamiento, la admisibilidad, calificación y evaluación de sus ofertas sin que estén condicionadas al cumplimiento íntegro de este factor, permitiendo su calificación según los puntos acreditados." | En atención a la consulta realizada, informamos que los factores de evaluación publicadas fueron elaborados en estricto cumplimiento de las bases estándar de adjudicación simplificada para la contratación del servicio de consultoría de obra publicadas, y en concordancia con los pronunciamientos y resoluciones emitidas por el OSCE. Es así que, el Tribunal de Contrataciones del Estado a través de la RESOLUCIÓN N° 03222-2023-TCE-S5, específicamente en su fundamento 21, señala que: "(...) En ese sentido, las bases estándar han considerado que la metodología de trabajo propuesta por el postor se deba evaluar en su integridad, es decir, tomando en cuenta todo su contenido, y no de manera parcial.". En ese sentido, se mantendrá con un puntaje total la evaluación de la metodología propuesta. | NINGUNO |
| 2 | 20606119098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Específico | IV | B | - | "Se solicita al Comité de Selección, aclarar lo siguiente: ¿Qué fecha de inicio se considerará para la elaboración de la Programación GANTT y PERT CPM, requeridos en la Metodología de los Factores de Evaluación? ¿La fecha será tentativa a criterio del postor o será propuesto por nuestro despacho? En caso de ser este último, agradeceremos se sirva brindarnos la fecha." | Respecto a la consulta formulada, se aclara que la fecha de inicio a considerar para la elaboración del cronograma o programación GANTT será propuesto por los postores. En ese sentido, se aclara la consulta. | NINGUNO |
| 3 | 20606119098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Específico | IV | B | - | "Al respecto, esto constituye una transgresión a los principios de Libertad de Concurrencia y Trato igualitario. Para mayor explicación, el numeral 29.3 del artículo 29 del Reglamento indica que, al definir el requerimiento, el área usuaria no incluye exigencias desproporcionadas al objeto de la contratación, irrazonables e innecesarias referidas a la calificación de los potenciales postores que limiten o impidan la concurrencia de los mismos u orienten la contratación hacia uno de ellos. Dicha disposición se encuentra dirigida principalmente a que no se establezcan requisitos excesivos a los postores; sin embargo, también puede implicar que estos no sean desproporcionados o irrazonables con relación a la necesidad de la Entidad. A su vez, el Art 2 LCE establece el principio de Libertad de Concurrencia en donde las entidades deben promover el libre acceso y participación de los proveedores en los procesos de contratación que realicen, debiendo evitarse exigencias y formalidades costosas e innecesarias. De este último, pedir "Descripción de la zona a intervenir con información georreferenciada (fotografías y/o imágenes) del estado actual del proyecto", es un requerimiento costoso e innecesario, esto al exigir la presencia del postor en el lugar, cuando existe información del proyecto en el expediente técnico de forma actualizada. SOLICITAMOS retirar dicho requerimiento." | En atención a la consulta realizada, informamos que las bases publicadas fueron elaboradas en estricto cumplimiento de las bases estándar de adjudicación simplificada para la contratación del servicio de consultoría de obra publicadas por el OSCE, sin embargo, con la finalidad de cumplir que las Entidades promueven el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen, debiendo evitarse exigencias y formalidades costosas e innecesarias, se suprimirá lo siguiente del numeral 4 del literal B. METODOLOGIA PROPUESTA (...) georreferenciada (fotografías y/o imágenes). | SE SUPRIMIRÁ LO SIGUIENTE DEL NUMERAL 4 DEL LITERAL B. METODOLOGIA PROPUESTA (...) georreferenciada (fotografías y/o imágenes). |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------------------------------|----------|----------------|-----|---------|---|--|--|---------|---------|
| 4 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>A fin, de sustentar nuestra solicitud presento la RESOLUCIÓN N° 02262-2024-TCE-S5, en el cual se deja expreso que requerir fotografías resulta una exigencia excesiva e innecesaria durante el desarrollo del procedimiento de selección que desincentiva la mayor concurrencia de postores. En caso de hacer caso omiso a la solicitud, se incurre en un vicio de nulidad del acto administrativo 11. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal A, y numeral 2.2.2, de las de las bases administrativas SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la ADMISIÓN DE LA OFERTA."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal B, y numeral 2.2.1.2 perteneciente a la ""Sección Específica"", y de los ""TDR"", SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS."</p> <p>"Comité de Selección: En el orden de ideas de la consulta anterior, de presentarse el caso que no se haya delimitado en los ""Requisitos para perfeccionar el contrato"" la acreditación del personal no clave, ¿se entenderá que la documentación de este deberá ser presentada al inicio de su participación efectiva en la</p> | <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica de las bases integradas.</p> <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el literal b) del subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica y los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV, de las bases integradas.</p> <p>Respecto a la consulta formulada, se informa que en el presente procedimiento de selección no se ha establecido la presentación de documentos de personal no clave. En ese sentido el postor debe leer detenidamente las bases y formular sus consultas en función a ellas.</p> | NINGUNO | Ninguno |
| 5 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>A fin, de sustentar nuestra solicitud presento la RESOLUCIÓN N° 02262-2024-TCE-S5, en el cual se deja expreso que requerir fotografías resulta una exigencia excesiva e innecesaria durante el desarrollo del procedimiento de selección que desincentiva la mayor concurrencia de postores. En caso de hacer caso omiso a la solicitud, se incurre en un vicio de nulidad del acto administrativo 11. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal A, y numeral 2.2.2, de las de las bases administrativas SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la ADMISIÓN DE LA OFERTA."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal B, y numeral 2.2.1.2 perteneciente a la ""Sección Específica"", y de los ""TDR"", SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS."</p> <p>"Comité de Selección: En el orden de ideas de la consulta anterior, de presentarse el caso que no se haya delimitado en los ""Requisitos para perfeccionar el contrato"" la acreditación del personal no clave, ¿se entenderá que la documentación de este deberá ser presentada al inicio de su participación efectiva en la</p> | <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el literal b) del subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica y los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV, de las bases integradas.</p> <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el literal b) del subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica y los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV, de las bases integradas.</p> <p>Respecto a la consulta formulada, se informa que en el presente procedimiento de selección no se ha establecido la presentación de documentos de personal no clave. En ese sentido el postor debe leer detenidamente las bases y formular sus consultas en función a ellas.</p> | NINGUNO | Ninguno |
| 6 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>A fin, de sustentar nuestra solicitud presento la RESOLUCIÓN N° 02262-2024-TCE-S5, en el cual se deja expreso que requerir fotografías resulta una exigencia excesiva e innecesaria durante el desarrollo del procedimiento de selección que desincentiva la mayor concurrencia de postores. En caso de hacer caso omiso a la solicitud, se incurre en un vicio de nulidad del acto administrativo 11. Nos amparamos al principio de Transparencia del Art 2 de la LCE, que ordena a las Entidades a proporcionar información clara y coherente con el fin de que todas las etapas de la contratación sean comprendidas por los proveedores, garantizando la libertad de concurrencia, y que la contratación se desarrolle bajo condiciones de igualdad de trato, objetividad e imparcialidad."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal A, y numeral 2.2.2, de las de las bases administrativas SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la ADMISIÓN DE LA OFERTA."</p> <p>"Comité de Selección: Se indica que: El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites, ""Documentos para la admisión de la oferta"" / ""Documentos para acreditar los requisitos de calificación"" / ""Documentación de presentación facultativa"" / ""Oferta económica"" / ""Requisitos para perfeccionar el contrato"".</p> <p>Solicitamos al Comité de Selección que nos confirme que los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1, Literal B, y numeral 2.2.1.2 perteneciente a la ""Sección Específica"", y de los ""TDR"", SON LOS ÚNICOS DOCUMENTOS DE OBLIGATORIA presentación para la EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS."</p> <p>"Comité de Selección: En el orden de ideas de la consulta anterior, de presentarse el caso que no se haya delimitado en los ""Requisitos para perfeccionar el contrato"" la acreditación del personal no clave, ¿se entenderá que la documentación de este deberá ser presentada al inicio de su participación efectiva en la</p> | <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el literal b) del subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica y los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV, de las bases integradas.</p> <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido, se confirma que los postores deben presentar sus ofertas teniendo en cuenta única y obligatoriamente el literal b) del subnumeral 2.2.1.1. Documentación de presentación obligatoria del capítulo II de la Sección Específica y los Factores de Evaluación establecidos en el Capítulo IV, de las bases integradas.</p> <p>Respecto a la consulta formulada, se informa que en el presente procedimiento de selección no se ha establecido la presentación de documentos de personal no clave. En ese sentido el postor debe leer detenidamente las bases y formular sus consultas en función a ellas.</p> | NINGUNO | Ninguno |

| | | | | | | | ejecución de la prestación? | | |
|----|-----------------|--------------------------------------|----------|----------------|-----|---------|--|---|---------|
| | | | | | | | <p>Es pertinente agregar, que, al momento de suscribir el contrato, las obligaciones contractuales se aceptaron por las partes interesadas; no obstante, la ejecución de las prestaciones no siempre inician de efectuado lo anterior. Usualmente tardan entre un (01) mes a más en hacerse efectivo.</p> <p>De ese sentido, a los profesionales propuestos, ya sean claves o no claves, se los proponen con la promesa de formalizar el vínculo laboral; sin embargo, debido a retrasos u otros factores que son ajenos de responsabilidad del contratista, terminan desistiendo al puesto pretendido. Ello implica la búsqueda de otros profesionales que cumplan y/o superen con el mismo perfil, situación que genera transtornos administrativos.</p> <p>De lo expuesto, solicitamos a vuestro despacho, de ser el caso, permita la presentación de la documentación del personal no clave al inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.</p> <p>Agradeceremos al Comité que absuelva de manera sustentada y motivada."</p> | | |
| 7 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>Para la elaboración de la oferta, Se solicita indicar si en el Anexo 04 se deberá colocar únicamente el plazo total del servicio, sin necesidad de desagregar el plazo de prestación del servicio o se debe presentar el plazo desagregado según los requerimientos mínimos, para evitar que la presentación de este anexo no sea causal de descalificación por parte del comité de selección.</p> <p>Se solicita al comité de selección confirmar si la denominación a consignar en el Anexo N° 06 para el PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO será DIAS CALENDARIOS o solo DIAS</p> | NINGUNO |
| 8 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>Respecto a la consulta, se confirma que se debe consignar días calendarios.</p> | NINGUNO |
| 9 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>Respecto a la consulta, se precisa que el objeto de la convocatoria CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: [“MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA LOCALIDAD DE CHOPCCAPAMPA DEL CENTRO POBLADO CHOPCCAPAMPA, DISTRITO PAUCARA, PROVINCIA DE ACOBAMBA – HUANCARELICA” – CUI N° 2336948.]</p> | NINGUNO |
| 10 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | 3.1 | TD R | - | <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta, en ese sentido, respecto a la presentación del anexo 04, este se debe presentar conforme a lo establecido en las bases integradas, que son las reglas definitivas del procedimiento de selección.</p> | NINGUNO |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|--------------------------------------|-----------------|----------------|----|----------------------|----|--|--|--|
| 11 | 2060611 9098 | AGRO EXPORTACION RUHUJA S.A.C. | Consulta | Especí fico | II | 2. 2. 1. 2. | - | <p>"2.2.1.2. Documentación de presentación facultativa: De acuerdo con lo señalado en las bases, se requiere que las empresas participantes acrediten su inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD), administrado por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, a fin de acogerse a los beneficios establecidos en la Ley N° 29973 ¿ Ley General de la Persona con Discapacidad, y su reglamento aprobado mediante el Decreto Supremo N° 002-2014-MIMP.</p> <p>Asimismo, el Decreto Supremo N° 102-2021-PCM, que aprueba los Lineamientos para la Promoción de Empresas que Emplean Personas con Discapacidad, establece en su artículo 4 que la constancia de inscripción vigente en el REPPCD constituye el documento habilitante para acceder a los beneficios diferenciados en los procesos de contratación con el Estado.</p> <p>Sin embargo, con el propósito de evitar omisiones o errores en la presentación de nuestra propuesta, agradeceremos se nos pueda precisar si, además de la constancia de inscripción vigente en el REPPCD, se requiere la presentación de algún otro documento adicional para acreditar de manera completa esta condición ante el Comité de Selección (por ejemplo, declaración jurada, acreditación de número de trabajadores con discapacidad, o cualquier otro documento relacionado), o en todo caso solo bastara con la presentación de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.</p> <p>De antemano solicitamos al comité de selección la atención prestada a la presente para asegurar el correcto cumplimiento de los requisitos legales y formales exigidos en el proceso."</p> | <p>De acuerdo a la consulta realizada por el participante, informamos que es de exclusiva responsabilidad del postor la formulación de su oferta. En ese sentido las bases solo indican que deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad, asimismo se informa que dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Por lo vertido, se aclara la consulta.</p> | NINGUNO |
| 12 | 1040196 5527 | BENDEZU ACERO JOHNY | Observa ción | Especí fico | IV | B | 47 | <p>En la metodología propuesta ítem 4, conocimiento del proyecto, solicita describir la zona a intervenir con información georeferenciada (fotos y/o imágenes) del estado actual del proyecto, se solicita suprimir esta exigencia ya que restringe la participación de postores, toda vez que dicha información debe estar contenida en el expediente técnico del proyecto, al requerir información actualizada ya se estaría solicitando información propia de la función de supervisión, lo cual implica apersonarse a lugar de la ejecución del proyecto, en todo caso este requerimiento debe de realizarse sin la necesidad de apersonarse al lugar de ejecución del proyecto obteniendo la información a través del imágenes satelitales como googleart u otros, los cual deben de ser validados por el comité de selección.</p> | <p>En atención a la observación realizada, informamos que las bases publicadas fueron elaboradas en estricto cumplimiento de las bases estándar de adjudicación simplificada para la contratación del servicio de consultoría de obra publicadas por el OSCE, sin embargo, con la finalidad de cumplir que las [Entidades promueven el libre acceso y participación de proveedores en los procesos de contratación que realicen, debiendo evitarse exigencias y formalidades costosas e innecesarias], se suprimirá lo siguiente del numeral 4 del literal B. METODOLOGÍA PROPUESTA (...) georeferenciada (fotografías y/o imágenes). En ese sentido, SE ACOGE PARCIALMENTE la presente observación.</p> | SE SUPRIMIRÁ LO SIGUIENTE DEL NUMERAL 4 DEL LITERAL B. METODOLOGÍA PROPUESTA (...) georeferenciada (fotografías y/o imágenes). |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------------|-----------------------------|-------------|------------|-----|----------|----|---|---|---|
| 13 | 1040979 0432 | NAVARRO MUÑOZ TEOFILO | Observación | Específico | I | 1. 3 | 13 | Menciona que los pagos debe ser por Supervisión de Obra y Liquidación de Obra, con respecto a la liquidación se precisa que el responsable de liquidar la obra es la empresa contratista responsable de la ejecución y la supervisión puede revisar y evaluar la liquidación de obra. | Respecto a la observación formulada se precisa que el postor debe formular de manera motivada su respectiva observación, lo cual en el presente caso no se cumple, ya que no formula ningún cuestionamiento. En ese sentido se informa que las bases publicadas fueron elaboradas en estricto cumplimiento de las bases estándar de adjudicación simplificada para la contratación del servicio de consultoría de obra publicadas por el OSCE. Por lo expuesto NO SE ACOGE la presente observación. | NINGUNO |
| 14 | 1040979 0432 | NAVARRO MUÑOZ TEOFILO | Observación | Específico | I | 1. 8 | 14 | El plazo de consultoría de obra lo han dividido en plazo de para supervisión de obra y plazo de liquidación de obra, al respecto se precisa que la liquidación de obra lo realiza la empresa contratista, asimismo se ha verificado que el plazo de ejecución de obra sólo menciona 165 días calendarios, el mismo debe ser concordante para la supervisión de obra. de igual manera se repite en los términos de referencia | En atención a la observación realizada, informamos que las bases publicadas fueron elaboradas en estricto cumplimiento de las bases estándar de adjudicación simplificada para la contratación del servicio de consultoría de obra publicadas por el OSCE, por lo que, se precisa que, El Servicio de consultoría de obra se desarrollará en dos etapas: Etapas I: Supervisión de Obra: [En esta etapa se realizan todos los procesos de control y supervisión de la ejecución de la obra, comprende hasta la recepción de esta (se paga por Tarifas). El plazo de esta etapa es de 165 días calendario.] y Etapa II: Liquidación de Obra: [Esta etapa corresponde a la actuación del Supervisor en el proceso de liquidación de la obra. El plazo de ejecución considerado para esta etapa es de 60 días calendario comprende la revisión de la liquidación presentada por el contratista 18 y/o la elaboración de una propia (tal como indica la última parte del numeral 209.1 del artículo 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado), el pago corresponde al proceso de liquidación (suma alzada)]. Por lo expuesto NO SE ACOGE la presente observación. | NINGUNO |
| 15 | 1040979 0432 | NAVARRO MUÑOZ TEOFILO | Consulta | Específico | III | 10 .4 | 28 | SOLICITAN EQUIPOS TOPOGRÁFICOS, AL RESPECTO SOLICITAMOS A FIN DE QUE PRECISE QUE EQUIPO TOPOGRÁFICO SE REFIERE, TODA VEZ QUE EXISTEN VARIOS EQUIPOS TOPOGRÁFICOS. DE IGUAL MANERA SE REPITE EN REQUISITOS DE CALIFICACIÓN. | Respecto a la consulta formulada, se precisa que los equipos topográficos se acreditaran para la etapa de perfeccionamiento del contrato, en ese sentido, no se estaría restringiendo la participación de postores. Asimismo, se solicita equipos topográficos en concordancia a los gastos generales establecidos en el expediente técnico de obra. | NINGUNO |
| 16 | 1040979 0432 | NAVARRO MUÑOZ TEOFILO | Observación | Específico | III | 17 | 38 | OBSERVACIONES SOBRE LA PENALIDAD 5. Solicitan: Presentación de un informe de valoración con errores de cálculo o Metrados advertidos por la entidad. AL RESPECTO LA FRASE DE ERRORES ES AMBIGUO SE PUEDE INTERPRETAR DE DIFERENTE FORMA, ASIMISMO NO SE ENTIENDE SOBRE METRADOS ADVERTIDOS POR LA ENTIDAD. 7 Solicitan: Cuando incumpla con presentar a la entidad, la copia de colegiatura y original del certificado de habilidad vigente. AL RESPECTO LA HABILIDAD DE UN PROFESIONAL SE PUEDE VERIFICAR EN EL SISTEMA POR LO TANTO ESTÁ PROHIBIDO SOLICITAR, ASIMISMO LA COLEGIATURA SE SOBRE ENTIENDE SE PRESENTA SÓLO PARA FIRMA DE CONTRATO POR LO TANTO ESTA | Respecto a las observaciones formuladas a las penalidades, 5. Se expresa claramente "errores de cálculo" lo cual hace referencia a los errores que se pudiera cometer en la cuantificación monetaria de la valoración perjudicando el correcto control del avance financiero, así mismo, en cuanto a metrados advertidos por la entidad hace referencia a que se presente el informe de valoración con metrados mayores a la que la entidad pudiera advertir, esta última si es que existiera. 7. Se suprimirá la penalidad 7 de otras penalidades. 21. Se procede con la corrección de las penalidades de: "Por no presentar la liquidación técnica financiera del Contrato de | SE SUPRIMIRÁ LO SIGUIENTE DEL NUMERAL 7 DE OTRAS PENALIDADES: "Cuando incumpla con presentar a la entidad, la copia de colegiatura y original del certificado de habilidad" |
| | | | | | | | | | SE CORRIGE LO SIGUIENTE DEL NUMERAL 21 DE OTRAS PENALIDADES: "Por no | |

