

## FICHA DE HOMOLOGACIÓN

### I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Código del CUBSO	:	56121502-00390346
Denominación del requerimiento	:	Silla de metal y madera para estudiante de 5° - 6° de primaria.
Denominación técnica	:	Silla de estudiante de primaria fija de metal y madera de 36 cm x 43 cm x 76 cm.
Unidad de medida	:	Unidad.
Resumen	:	Silla de estructura de metal, asiento y respaldo de tablero de madera y accesorios de fijación, para 01 estudiante, con 760 mm de altura total, 360 mm de ancho y 430 mm de profundidad total. Destinada a la población estudiantil de 5° a 6° del nivel primaria de la Educación Básica Regular.

### II. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA

La silla de metal y madera para estudiante de 5° - 6° de primaria, está conformado por los siguientes componentes:

- Estructura de silla
- Tableros de madera de silla
- Ensamblaje y accesorios

#### 2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN

##### 2.1.1 Características y especificaciones del bien

N°	Características	Especificación	Documento Técnico de Referencia
1. Estructura de silla			
1.1	Material	Tubo mecánico electro soldado de acero laminado al frío	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.3.1.1
1.2	Resistencia a la tracción	≥ 45 ksi [310 MPa]	ASTM A513 Standard Specification for Electric-Resistance-Welded Carbon and Alloy Steel Mechanical Tubing  Tabla S5.1
1.3	Límite de fluencia	≥ 32 ksi [221 MPa]	
1.4	Composición química	C máx. 0.15% Mn máx. 0.60% P máx. 0.035% S máx. 0.035%	ASTM A513 Standard Specification for Electric-Resistance-Welded Carbon and Alloy Steel Mechanical Tubing  Tabla1 y Tabla 2

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:56:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

1.5	Patatas y respaldar		
1.5.1	Sección de tubo: estructural	Circular Ø 1"	Establecido por el Ministerio
1.5.2	Espesor nominal de la pared del tubo estructura principal	1,2 mm calibre 18	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.3.1.1 Tabla 11
1.5.3	Dimensiones estructurales	Véase Anexo N° 03 Lámina L-08	RVM N° 019-2023-MINEDU "Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular" Cuadro N°5
1.6	Arriostre inferior		
1.6.1	Sección de tubo: estructural	Cuadrado 5/8"	Establecido por el Ministerio
1.6.2	Espesor nominal de la pared del tubo	1,0 mm	Establecido por el Ministerio
1.6.3	Dimensiones estructurales	Véase Anexo N° 03 Lámina L-08	Establecido por el Ministerio
1.7	Plancha perforada		
1.7.1	Límite de fluencia (véase Nota 01)	$20[140] \leq \text{Ksi} [\text{Mpa}] \leq 40[275]$	ASTM A1008/A1008M Standard Specification for Steel, Sheet, Cold-Rolled, Carbon, Structural, High-Strength Low-Alloy and High-Strength Low-Alloy with improved Formability. CS Tipo B Tabla 3
1.7.2	Composición química (véase Nota 01)	C máx. 0.15% Mn máx. 0.60% P máx. 0.030% S máx. 0.035%	ASTM A1008/A1008M Standard Specification for Steel, Sheet, Cold-Rolled, Carbon, Structural, High-Strength Low-Alloy and High-Strength Low-Alloy with improved Formability. CS Tipo B Tabla 1
1.7.3	Dimensiones	Véase Anexo N°03 Lámina L-08	Establecido por el Ministerio
1.7.4	Espesor	1,0 mm	Establecido por el Ministerio
1.7.5	Arreglo de perforación	60°	Establecido por el Ministerio

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:56:49 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:47:42 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:34:22 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:20:26 -05:00

1.7.6	Diámetro de perforación	10 mm	Establecido por el Ministerio
1.7	Soldadura	<i>Metal Inner Gas</i> (MIG) de micro alambre que no dejará escoria, previamente decapada.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.3.1.1 apartado c)
		Todas las uniones soldadas entre elementos metálicos deberán tener un cordón de soldadura continuo en todo el perímetro de la unión. Las uniones deberán tener un acabado uniforme.	Establecido por el Ministerio
1.8	Acabado	Preparación de la superficie: Los tubos deben recibir un baño de desengrase, de desoxidación (decapado), de reactivado, de fosfatizado y un baño para pasivado con el objeto de eliminar óxidos, escamas de óxido y grasas. Luego debe ser sometido a un proceso de secado para eliminar toda humedad interior y exterior.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.3.2
		Recubrimiento en polvo; recubrimiento en polvo termo convertible, de tipo epoxi o epoxi-poliéster. La película depositada será de 80 micrones mínimo, brillo semimate. Curado mediante horneado para que adquiera la apariencia adecuada, las propiedades mecánicas y químicas finales.	
1.9	Color	RAL 9001	RVM N° 019-2023-MINEDU "Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular" Anexo N° 02
1.10	Defectos no tolerables	Deformaciones, grietas, puntas o filos, salpicaduras y espacios vacíos entre o los elementos metálicos	Establecido por el Ministerio

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:57:02 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:48:02 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:34:32 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:20:33 -05:00

## 2. Tableros de madera de silla

2.1	Especies de madera (Véase Nota 01, Nota 02 y Nota 03)	AGUANOMASHA ( <i>Machaerium inundatum</i> )	Establecido por el Ministerio
		CACHIMBO ROJO ( <i>Cariniana domesticata</i> )	
		COPAIBA ( <i>Copaifera paupera</i> )	
		HUAYRURO ( <i>Ormosia coccinea</i> )	
		MASHONASTE ( <i>Clarisia racemosa</i> )	
		REQUIA ( <i>Guarea kunthiana</i> )	
		ULCUMANO ( <i>Podocarpus oleifolius</i> )	
		TORNILLO ( <i>Cedrelinga cateniformis</i> )	
2.2	Densidad básica	0,45 g/cm <sup>3</sup> a 0,70 g/cm <sup>3</sup>	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.1
2.3	Flexión estática	MOR ≥ 501 kg/cm <sup>2</sup>	
		MOE ≥ 90 t/cm <sup>2</sup>	
2.4	Compresión perpendicular	ELP ≥ 41 kg/cm <sup>2</sup>	
2.5	Cizallamiento	≥ 61 kg/cm <sup>2</sup>	
2.6	Dureza en lados	≥ 301 kg/cm <sup>2</sup>	
2.7	Tenacidad	≥ 1,8 kg-m	
2.8	Contenido de humedad de la madera (Véase Nota 04)	Para establecer el CHE de la madera a ser utilizado en los diferentes usos, en función del lugar donde prestará servicio, se deberá tomar como referencia la información brindada en el aplicativo "Calculadora CHE Perú" disponible en el Play Store indicado en el siguiente link: <a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=io.itp.calculadorache&amp;hl=es_PE&amp;gl=US&amp;fbclid=IwAR0pqkKVLtGOGJqP33eo6J9N6g1x_UeIL0VjBI4OPDj4BLZV-IJmMCS7S7o">https://play.google.com/store/apps/details?id=io.itp.calculadorache&amp;hl=es_PE&amp;gl=US&amp;fbclid=IwAR0pqkKVLtGOGJqP33eo6J9N6g1x_UeIL0VjBI4OPDj4BLZV-IJmMCS7S7o</a>	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.5.1

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:57:08 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:48:39 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:34:42 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:20:40 -05:00



2.9	Preservación	La madera a emplearse debería resistir el ataque de insectos y hongos xilófagos, para lo cual, en previsión de posibles ataques de agentes biológicos que contribuyan a la degradación, es recomendable utilizar preservantes que garanticen la inocuidad para el uso del mobiliario.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.5.2
2.10	Juntas de tablero	Machihembrada o endentadas (Finger Joint) con listones de 50 mm de ancho como mínimo.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.7.2
		Tener en cuenta el balance de los anillos de crecimiento de la madera para prevenir alabeos no tolerados.	
2.11	Dimensiones de tableros (Véase Anexo N°03, Lámina L-08A)		
2.11.1	Asiento		
2.11.1.1	Profundidad	330 mm	RVM N° 019-2023-MINEDU "Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular" Cuadro N°5
2.11.1.2	Ancho	360 mm	
2.11.1.3	Espesor	22-25 mm	Establecido por el Ministerio
2.11.2	Respaldar		
2.11.2.1	Altura	250 mm	RVM N° 019-2023-MINEDU "Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular" Cuadro N°5
2.11.2.2	Ancho	360 mm	
2.11.2.3	Espesor	Véase Anexo N° 3 Plano L-08A	Establecido por el Ministerio
2.12	Encolado	Colas PVA con 48% de sólidos como mínimo, no tener una antigüedad de fabricación mayor a 6 meses y de fraguado al ambiente.  El adhesivo debe colocarse en la superficie de las dos piezas a encolar	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.8

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:57:19 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:48:51 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:34:56 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:20:47 -05:00

2.13	Lijado	Lijado manual o mecánico. Grano mínimo de 150 grit.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición  Numeral 5.1.9
		La superficie debe quedar totalmente lisa y suave al tacto, libre de astillas, irregularidades, cantos vivos y poros levantados; las aristas serán redondeadas.	
2.14	Acabado	Laca selladora mate o semi-mate translúcida o lacas catalizadas o un material de recubrimiento con dureza y durabilidad equivalente o superior a las consideraciones técnicas siguientes:  - Base de nitrocelulosa, aditivos plásticos y metálicos  - Sólidos en Volumen $27 \pm 2$ %  - Espesor de Película Seca 2.0 – 3.0 mils por capa	NTP 260.009:2019 MOBILIARIO ESCOLAR. Silla para nivel de educación primaria. Requisitos. 4ª Edición  Numeral 7.2.5
		Mínimo 3 capas, aplicado en la totalidad de las superficies.	
2.15	Defectos no tolerables en madera		
2.15.1	Perforaciones grandes	Mayor de 3 Agujeros con diámetro mayores a 6mm, por metro lineal y no alineados	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición  Numeral 5.1.4
2.15.2	Rajaduras y Grietas	Mayor a 20 mm de largo, 0,5 mm de ancho, y mayor a la tercera parte del espesor de la pieza.	
2.15.3	Inclinación del grano	Mayor a 10°	
2.15.4	Falla de compresión paralela	Máximo en dos lados consecutivos y no perjudiquen la solidez.	
2.15.5	Defectos de forma	Mayor al 0,3% de la longitud de la pieza	
2.15.6	Presencia de hongos de pudrición	No se admiten	
2.15.7	Presencia de insectos activos	No se admiten	

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 09:57:25 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 16:50:44 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:35:08 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 09:20:54 -05:00

2.15.8	Defectos por nudos	Mayor de 20 mm de diámetro y mayor a la cuarta parte del ancho del material	
2.15.9	Nudos muertos	No se admiten	
2.15.10	Mezcla de especies	No se admiten	
2.15.11	Presencia de médula y/o corteza	No se admiten	
2.15.12	Inestabilidad en un plano	No se admiten	NTP 260.014:2021 MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Muestreo. 4ª Edición Anexo A
2.15.13	Ensamblajes defectuosos	No se admiten	Establecido por el Ministerio
2.15.14	Acabado defectuoso	No se admiten	
2.16	Defectos tolerables		
2.16.1	Perforaciones pequeñas	Agujeros de 1 mm a 3 mm de diámetro, que sumados sus diámetros den un máximo de 6 mm en un área de 100 cm2, no alineados ni pasantes	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.1.3
2.16.2	Mancha azul	No cuantificable mientras no afecte la resistencia de la madera	
3. Accesorios y piezas de ensamble			
3.1	Regatones		
3.1.1	Material	Polipropileno (PP)	Establecido por el Ministerio
3.1.2	Dimensiones	12 mm (mínimo) de embone exterior o interior a la estructura metálica.  Distancia no menor de 5 mm de separación entre el piso y la estructura metálica. (Véase Lámina L-08A)	Establecido por el Ministerio
3.1.3	Color	RAL 9005 (negro)	Establecido por el Ministerio
3.2	Platina de acero electrosoldado		
3.2.1	Material	Acero laminado	Establecido por el Ministerio
3.2.2	Dimensiones mínimas	25mm x 30mm (Véase Lámina L-08A)	Establecido por el Ministerio

3.2.3	Tipo de perforación	"ojo chino"	Establecido por el Ministerio
3.2.4	Espesor	1,5 mm calibre 16	Establecido por el Ministerio
3.2.5	Soldadura	<i>Metal Inner Gas</i> (MIG) de micro alambre que no dejara escoria, previamente decapada.	NTP 260.015:2021 MUEBLES. Mobiliario para Instituciones Educativas. Requisitos. 5ª Edición Numeral 5.3.1.1 apartado c)
3.3	Tornillos		
3.3.1	Tipo	Tornillos de cabeza plana autorroscantes.	Establecido por el Ministerio
3.3.2	Dimensión tornillo para asiento	4 mm x 20 mm	Establecido por el Ministerio
3.3.3	Dimensión tornillo para respaldar	4 mm x 15 mm	Establecido por el Ministerio

Nota 01: Los postores deberán presentar relación de especies de madera a utilizar en el proceso de fabricación, según lo estipulado en el numeral 3.1 De la Selección del capítulo III Información Complementaria.

Nota 02: El contratista podrá proponer una especie de madera similar o superior a las indicadas en el numeral 2.1, siempre y cuando esta cumpla con las características de la madera indicadas entre los numerales 2.2 al 2.9, para lo cual debe presentar la(s) ficha(s) técnica(s) de la especie(s) de madera, suscrita por el Contratista, especialista en el control de calidad de productos de madera o un laboratorio especializado en la investigación de la madera.

La propuesta deberá ser aprobada por la Entidad contratante, para esto, el contratista deberá presentar una solicitud a la Entidad contratante dentro de los 10 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, sin que se genere sobrecostos y modificaciones a los plazos contractuales establecidos por la Entidad.

Nota 03: Los listones de madera que componen cada uno de los elementos, asiento y respaldar de madera deberán ser de una misma especie maderable.

Nota 04: Se utilizará el Programa para determinar el Contenido de Humedad de Equilibrio (CHE) de la madera a nivel nacional. El aplicativo web "CHE Perú", se encuentra disponible en el siguiente enlace: <http://citemadera.itp.gob.pe/proyectos/che/>.

## 2.1.2 Marcado y/o rotulado

### 2.1.2.1. Logotipo institucional

Para identificar la procedencia institucional de la silla de metal y madera para estudiante de 5° - 6° de primaria, se colocará mediante técnica de pirograbado el logotipo institucional de la entidad contratante, en cada uno de los bienes a adquirir de acuerdo a lo señalado en la Lámina L-08A.

El logo institucional tendrá las siguientes características:

Características	Especificación
Dimensiones	9 cm (ancho) x 3 cm (alto)
Grabado	Pirograbado
Fuente	Arial
Tamaño de letra	7 puntos mín.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 09:57:41 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Versión 02

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 16:51:05 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:35:33 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:21:06 -05:00

Página 8 de 56





### 2.1.2.2. Identificación de fabricante

Para la identificación del fabricante de la silla de metal y madera para estudiante de 5° - 6° de primaria, se colocará una lámina autoadhesiva en cada uno de los bienes a adquirir. Este rotulado tendrá las siguientes características:

Características	Especificación
Dimensiones	8-12 cm (ancho) x 4-8 cm (alto)
Material	Autoadhesivo
Color	Blanco
Fuente	Arial
Tamaño de letra	7 puntos mín.
Información a consignar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de la entidad usuaria en el encabezado</li> <li>- Nombre del procedimiento de selección</li> <li>- Descripción de los bienes (Código del bien y Nombre del bien)</li> <li>- Nombre del contratista, dirección y teléfono</li> </ul>
Ubicación	Parte inferior del bien

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN N°

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES (Código del bien, Nombre del Bien)

NOMBRE DEL CONTRATISTA (indicar el nombre de todas las empresas que conforman el consorcio de corresponder)

DIRECCIÓN

TELÉFONO

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:36:16 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:21:13 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:57:49 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:51:42 -05:00

### 2.1.3 Embalaje

Los bienes deben de estar embalados en su totalidad, de forma que no se dañen o deterioren durante el transporte hasta el destino final, tomando en cuenta para la envoltura y embalaje, según lo indicado en la NTP 260.012:2017 MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Embalaje. 3ª Edición.

## 2.2 CONDICIONES DE EJECUCIÓN

### 2.2.1 Procedencia de la madera

El contratista debe garantizar el origen legal de la madera que utiliza como materia prima para la fabricación de mobiliarios de madera. Para ello, la madera que se adquiere debe estar sustentada con la Guía de Transporte Forestal (GTF), conforme a lo establecido en

el Artículo 168 del Reglamento para la Gestión Forestal aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2015-MINAGRI, en el marco de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre N° 29763, según corresponda:

- Para los casos de madera de especies forestales nativas, los contratistas deberán presentar la respectiva Guía de Transporte Forestal (GTF) que ampara la procedencia de la madera. En los casos de títulos habilitantes, en la GTF debe estar consignada la resolución de aprobación del plan de manejo forestal o resolución que aprueba el aprovechamiento forestal (reingresos, movilización de saldos, etc.).
- Para los casos de madera de especies forestales introducidas, los contratistas deberán presentar la respectiva Guía de Remisión (GR) con la descripción de la especie que la identifique como introducida y el número de registro de la plantación.
- Para los casos de madera importada, los contratistas deberán presentar la respectiva Guía de Remisión (GR) y los documentos de importación.

En el caso el contratista no pueda garantizar el origen legal de la madera, la Entidad contratante podrá notificar a las entidades sancionadoras, en el marco del Art. 215 del Decreto Supremo N° 018-2015-MINAGRI.

### 2.2.2 Lugar de entrega

El lugar de entrega de los bienes será determinado por cada Entidad contratante, para lo cual brindará el detalle de la(s) dirección(es) respectiva(s). Para ello, podrá tomar en consideración el formato "Dirección(es) de Institución(es) de destino", adjunto en el Anexo N° 01.

Cualquier cambio respecto al lugar de entrega de los bienes dentro de la misma provincia, será comunicado al Contratista por la Entidad contratante, mediante correo electrónico hasta el inicio de la etapa de transporte y entrega de los bienes, sin que dicho cambio suponga una variación en plazos ni costos contractuales de ninguna índole.

En caso la Entidad contratante determine que la entrega de los bienes será en recintos de Instituciones Educativas Públicas, se podrá tomar en consideración el formato "Direcciones de Instituciones Educativas" adjunto en el Anexo N° 01. Asimismo, la Entidad contratante deberá realizar mediante correo electrónico, la notificación al Contratista, respecto de cualquier cambio sobre la asignación de los códigos modulares para la Institución Educativa, sin que dicho cambio suponga el incremento de costos o de tiempo de entrega, todo ello, antes de la elaboración de los Documentos que Acrediten la Entrega de los Bienes.

### 2.2.3 Etapas de la ejecución contractual

La ejecución se dará en 03 etapas:

1. Etapa de fabricación y embalaje de bienes
2. Etapa de Control de Calidad
3. Etapa de transporte y entrega de bienes

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:51:51 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:36:32 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:21:21 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 09:58:02 -05:00

ETAPAS DE EJECUCIÓN		
Nº	ETAPA	DESCRIPCIÓN
1)	Fabricación y embalaje de los bienes	El contratista deberá llevar a cabo la fabricación de los bienes según lo establecido en la Sección Técnica de la presente ficha y sus respectivos anexos; y los numerales 2.2.6.1. Fabricación y 2.2.6.2. Embalaje.
2)	Control de Calidad	El contratista deberá llevar a cabo el control de calidad de los bienes, según lo establecido en el numeral 2.2.7.
3)	Transporte y entrega de los bienes	El Contratista deberá transportar y entregar la totalidad de los bienes, según lo establecido en los numerales 2.2.8.1. Transporte y 2.2.8.2. Entrega.
<p>Consideraciones:</p> <p>A partir de la culminación de la etapa de fabricación y embalaje de los bienes, se ingresa a la etapa de control de calidad, dentro de dicho periodo se realizarán las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificación Cuantitativa, a partir del día siguiente hábil del ingreso de la "Solicitud de verificación de cantidad por la culminación de la etapa de Fabricación y Embalaje de la totalidad de los bienes" (véase numeral 2.2.7.2)</li> <li>- Verificación Técnica (véase numeral 2.2.7.3.), a partir del día hábil siguiente de emitido el Informe de Verificación Cuantitativa, contará con las siguientes subetapas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toma de muestras por parte del Organismo de Evaluación de la Conformidad (véase numeral 2.2.7.1.), a partir del día siguiente hábil de emitido el Informe de Verificación Cuantitativa.</li> <li>• Aplicación de métodos de ensayos de los bienes a cargo del Organismo de Evaluación de la Conformidad, a partir del día siguiente hábil de la suscripción del Acta de Toma de Muestras.</li> <li>• El Área Usuaria realizará las Inspecciones Técnicas a los bienes, las cuales físicamente se ejecutarán dentro del plazo máximo programado para la aplicación de métodos de ensayos antes mencionados.</li> </ul> </li> <li>- Verificación de la documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el Transporte de los bienes, a partir del día siguiente hábil del ingreso de dicha documentación al Área Usuaria (véase numeral 2.2.7.4).</li> <li>- Elaboración y notificación de los documentos que acredite entrega de los bienes, a partir del día siguiente hábil de realizada la notificación indicando la aprobación al sustento de las condiciones mínimas para el transporte de los bienes. Finaliza con la entrega de los documentos que acredite entrega de los bienes y la suscripción del Acta de Recepción Documentaria, entre la Entidad Contratante y el Contratista (véase numeral 2.2.8).</li> </ul>		

#### 2.2.4 Plazos de ejecución

El plazo de ejecución por cada etapa será determinado por la Entidad contratante de acuerdo con la cantidad de bienes a adquirir, la ubicación y accesibilidad al (a los) lugar(es) de destino, y cualquier otra consideración propia del requerimiento específico de la Entidad.

Considerar la información contenida en el siguiente cuadro, de forma referencial, para los plazos de la ejecución contractual.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 16:52:14 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:36:53 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:21:30 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 09:58:09 -05:00



PLAZO DE EJECUCIÓN (días calendario)				
Cantidad de bienes a adquirir (Und.)	Etapas de fabricación y embalaje (días)	Etapas de control de calidad (días)	Etapas de transporte y entrega (días)	Plazo total de ejecución (días)
1-1,000	10-80	70-75	5-10	85-165
1,000-5,000	40-100	75-80	10-30	125-210
5,000 – 10,000	60-130	75-80	30-50	165-260
10,000 – más	Más de 130	Más de 80	Más de 50	Más de 260

En el siguiente cuadro se detalla el inicio y fin de los plazos respectivos por cada etapa:

PLAZO DE EJECUCIÓN			
N°	ETAPA	PLAZO	
1)	Fabricación y embalaje de los bienes	Inicio	El plazo será contabilizado en días calendario, a partir del día siguiente de suscrito el contrato. (véase numeral 2.2.5.1 Requisitos a presentar para la suscripción del Contrato)
		Fin	Para efectos de evidenciar la finalización de la etapa de fabricación y embalaje, por parte del contratista, se tomará en cuenta el día del ingreso de la Solicitud de verificación de cantidad. (véase numeral 2.2.6.1 Fabricación)
2)	Control de Calidad	Inicio	El plazo será contabilizado en días calendario, a partir del día siguiente del ingreso de la “Solicitud de verificación de cantidad por la culminación de la etapa de Fabricación y Embalaje de la totalidad de los bienes” (véase numeral 2.2.7.2)
		Fin	Para efectos de evidenciar la finalización de la etapa de control de calidad, por parte del contratista, se tomará en cuenta la entrega de los Documentos que acrediten la entrega de bienes y la suscripción del ACTA DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA, entre el Área Usaria y el CONTRATISTA. (véase numeral 2.2.8.2)
3)	Transporte y entrega de los bienes	Inicio	El plazo será contabilizado en días calendario, a partir del día calendario siguiente de suscrita el Acta de Recepción Documentaria, referida a las “Actas de Entrega de Bienes” entregadas por la Entidad al Contratista. (véase numeral 2.2.8.1 Transporte)
		Fin	Para efectos de evidenciar la finalización de la etapa de transporte y entrega, por parte del contratista, deberá ingresar una carta en la cual deberá comunicar el término del Transporte y Entrega de los bienes, y se tomará en cuenta la fecha máxima de recepción consignada en los Documentos que Acredite Entrega de los Bienes. (véase numeral 2.2.8.2 Entrega)
Nota 04: La propuesta del contratista deberá considerar las previsiones necesarias para realizar la entrega en las instituciones beneficiadas, según las condiciones climáticas imperantes en la zona.			

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 09:58:16 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 16:52:26 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:37:14 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:21:36 -05:00



## 2.2.5 Consideraciones generales

### 2.2.5.1. Requisitos a presentar para la suscripción del Contrato

Para la suscripción del contrato, el postor ganador deberá presentar los siguientes documentos:

Documentación a presentar:

- Cronograma de ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- Presentación de talleres de producción y almacenes.
- Presentación de responsable general de operaciones.
- Declaración Jurada de Almacenaje de los Bienes.
- Plan Covid-19

En el siguiente cuadro se detallan los documentos antes mencionados:

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA		
#	ÍTEM	DESCRIPCIÓN
a)	Cronograma de ejecución del contrato	Deberá incluir fechas y plazos programados para todas las etapas del contrato establecidos en el numeral 2.2.4. <b>PLAZOS DE EJECUCIÓN.</b>  El Contratista deberá presentar un Cronograma Gantt en archivo nativo (formato editable) en programa MS Project, MS Excel o similar. Para ello, deberá ceñirse a los FORMATO N° 01 y FORMATO N° 02, adjuntos en el Anexo N° 05.
b)	Detalle de los precios unitarios del precio ofertado	El cuadro de "Detalle de los precios unitarios del precio ofertado" deberá ser desagregado por Institución de destino, y deberá detallar los costos de adquisición y entrega según la región donde se ubiquen las Instituciones de destino.  Para efectos de entrega, el Contratista deberá ceñirse al FORMATO N°03, adjunto en el Anexo N° 05.
c)	Presentación de las ubicaciones de los talleres de producción y almacenes	Se deberá presentar la(s) dirección(es) de su(s) instalación(es) donde se llevará a cabo la fabricación y/o el almacenamiento de los bienes (máximo 04 instalaciones de almacenamiento y/o talleres de fabricación) y los datos del personal técnico de contacto.  Para efectos de entrega, el Contratista deberá ceñirse al FORMATO N° 04, adjunto en el Anexo N°05.
d)	Presentación de responsable general de operaciones	Se deberá presentar un formato donde se deberá designar un responsable, el que deberá contar con capacidad de decisión frente a cualquier contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la Entidad contratante aspectos relacionados con las prestaciones.  Para efectos de entrega, el Contratista deberá ceñirse al FORMATO N° 05, adjunto en el Anexo N° 05.
e)	Declaración Jurada de Almacenaje de los Bienes	El postor ganador deberá remitir una Declaración Jurada donde se compromete a realizar el almacenaje de los bienes en ambientes techados, sin goteras, sin filtraciones, a fin de garantizar la calidad e integridad de los bienes fabricados y/o almacenados.  En caso de incumplimiento se aplicarán las penalidades estipuladas en el numeral 2.2.11.2. <b>OTRAS PENALIDADES.</b>

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:52:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:37:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:21:42 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 10:04:54 -05:00

#### Consideraciones:

- Todos los documentos indicados en el presente numeral deberán ser presentados de forma digital e impresa, con la firma del representante legal, en idioma castellano.
- Toda la documentación a ser entregada por el Contratista se remitirá por Mesa de Partes de la Entidad contratante y/o el canal determinado por dicha Entidad.
- La Entidad contratante se encargará de revisar el "Cronograma de ejecución del contrato" y el "Detalle de los precios unitarios del precio ofertado" de la propuesta económica, para garantizar que se cumpla con el plazo de ejecución establecido. Luego de la revisión se emitirá la conformidad respectiva o se plantearán las observaciones que deben ser subsanadas por el postor dentro del plazo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- La presentación del cronograma no significa que existirá una variación del plazo de ejecución contractual con el que cuenta el Contratista para la ejecución de sus prestaciones, los cuales se indicarán según lo estipulado en el numeral 2.2.3. PLAZOS DE EJECUCIÓN.

#### 2.2.5.2. Entrega de adelanto

La Entidad contratante determina si se otorga adelanto de pago al contratista. De ser el caso, el contratista podrá solicitar dentro del plazo establecido por la Entidad contratante la entrega del adelanto del 30% del monto del contrato, a partir del día siguiente de suscrito el Contrato, según lo dispuesto en el Artículo N° 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La Entidad contratante establecerá el plazo de entrega del adelanto a favor del Contratista.

El pago del adelanto se hará en la moneda establecida por la Entidad contratante.

#### 2.2.5.3 Sobre las comunicaciones electrónicas emitidas por la entidad

El Área Usuaria de cada Entidad contratante determinará el correo electrónico a través del cual se realizarán todas las comunicaciones que emita durante la ejecución del contrato, lo cual será comunicado después de su suscripción.

En el caso que el Área Usuaria realice alguna modificación (ya sea un cambio y/o la adición de una nueva dirección electrónica para la comunicación) a la presente dirección, esta será notificada al Contratista vía correo electrónico durante la ejecución contractual.

La Entidad comunicará a la(s) Institución(es) de destino el contenido de las bases del presente procedimiento de selección con la finalidad que se tome conocimiento de la documentación y procedimientos que se seguirán en la entrega de los bienes.

#### 2.2.6 Etapa de fabricación y embalaje de bienes

El Contratista deberá llevar a cabo la fabricación y embalaje de los bienes según lo establecido en las presentes especificaciones técnicas y sus respectivos anexos.

El Contratista deberá presentar a través de una comunicación por Mesa de Partes de la Entidad, dirigida al Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, su Solicitud de Calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad adjuntando la información sustentatoria respecto a los Requisitos Mínimos para la selección de los Organismos de Evaluación de la Conformidad, dentro de los 10 días calendario contabilizados a partir del día calendario siguiente de suscrito el contrato, según lo estipulado en el numeral 2.2.7.3.

Las muestras fabricadas por el Contratista no están incluidas en las cantidades propuestas a ser entregadas en las Instituciones beneficiadas; sin embargo, las muestras sí se contabilizan para la Verificación Cuantitativa.

A partir de la fecha de ingreso de la carta del Contratista donde comunica la culminación de la etapa de fabricación y embalaje de los bienes, se llevará a cabo el proceso de control de calidad.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:00:17 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:41:40 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
PARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:21:48 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANCO Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:05:00 -05:00

#### 2.2.6.1. Finalización de la etapa de fabricación

El Contratista deberá ingresar, a través de Mesa de Partes, una carta dirigida a la Entidad, con copia al Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, su Solicitud de Calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad, en la cual deberá comunicar la culminación de la fabricación y embalaje de la totalidad de los bienes.

La carta deberá contener la siguiente documentación:

- Solicitud de verificación de cantidades por la culminación de la etapa de Fabricación y Embalaje de la totalidad de los bienes.
- Documentación sobre la Procedencia de la Madera indicado en el numeral 2.2.1. PROCEDENCIA DE LA MADERA.

En caso el Contratista incurra en incumplimiento(s), la Entidad procederá a aplicar la(s) penalidad(es) correspondiente(s), según lo establecido en el numeral 2.2.11. INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y PENALIDADES.

#### 2.2.6.2. Proceso de embalaje

Los bienes deben de estar embalados en su totalidad, de forma que no se dañen o deterioren durante el transporte y almacenamiento hasta el destino final, tomando en cuenta para la envoltura y embalaje, lo indicado en el numeral 2.1.3 Embalaje.

#### 2.2.6.3. Inspecciones inopinadas

La Entidad podrá realizar inspecciones inopinadas a las instalaciones de la fábrica y/o almacenes para verificar o supervisar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, procesos productivos, en aras de velar por el cumplimiento de los plazos de ejecución de la etapa de Fabricación y Embalaje, sin que ello perjudique el desarrollo del proceso de adquisición.

En las Inspecciones Inopinadas realizadas durante el proceso de fabricación de los bienes, la Entidad podrá tomar muestras de los bienes que se encuentren terminados hasta ese momento para analizarlos con equipos de medición para determinar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

Los análisis de las muestras obtenidas dentro del plazo de adquisición no representan una paralización en los tiempos de ejecución contractual de los bienes contratados.

Asimismo, la Entidad verificará los procesos de fabricación y el apilado, tanto de la materia prima como de los bienes conforme al avance hasta el momento de realizada la inspección inopinada.

Al finalizar las Inspecciones Inopinadas, se deberá suscribir el Acta de visita inopinada, por el representante del Contratista y la Entidad.

Las inspecciones inopinadas serán programadas dentro del horario establecido por Entidad.

El formato referencial del Acta de Visita Inopinada se encuentra en el Anexo N° 06.

#### 2.2.7 Control de calidad

Durante el periodo del proceso de control de calidad se realizarán actividades para la emisión de la conformidad de la etapa de fabricación, y posteriormente, el informe de cumplimiento de especificaciones técnicas a verificación de la documentación referida al sustento de las condiciones mínimas previo al inicio de la etapa de transporte.

El control de calidad inicia con la Verificación Cuantitativa y culmina con la emisión del Informe de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

El control de calidad involucra la participación del Contratista, la Entidad, el Área Usuaria, el Área designada para el conteo de bienes y el Organismo de Evaluación de la Conformidad en las siguientes actividades:

- Verificación Cuantitativa por parte del Área designada por la Entidad.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:00:35 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:42:39 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:21:55 -05:00

- Verificación Técnica: Elección del organismo de evaluación de la conformidad, Toma de Muestras y aplicación de los métodos de ensayos por el Organismo de Evaluación de la Conformidad, y las Inspecciones Técnicas por la Entidad.

Los empaques de los bienes y los costos que se generen producto de la Verificación Cuantitativa y de la Verificación Técnica serán realizados y asumidos por el Contratista.

Posteriormente se procede a la verificación de la documentación referida al sustento de las condiciones mínimas para el transporte presentado por el contratista, previo al inicio de la etapa de transporte. Presentación de la documentación referida al Transporte de Bienes por parte del Contratista.

#### 2.2.7.1. Sobre la solicitud de calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad

El Contratista deberá ingresar la "Solicitud de calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad", consignando mínimo de 02 y un máximo 03 propuestas, las cuales serán calificadas por el Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, con la finalidad de que cumplan con los requisitos mínimos para realizar la Verificación Técnica a través de métodos de ensayo (según lo especificado en el Anexo N° 02). El Organismo de Evaluación de la Conformidad deberá cumplir con los siguientes Requisitos Mínimos:

1. Deberá acreditar experiencia específica en la realización de los métodos de ensayos descritos en el ANEXO 02. Dicha experiencia deberá ser acreditada mediante copia simple de contratos u órdenes de servicio, con una antigüedad no mayor de 5 años, y su respectiva conformidad o constancia de prestación efectuada; y/o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite fehacientemente con voucher de depósito y/o reporte de estado de cuenta o cancelación en el documento; y/o otros documentos que acrediten fehacientemente la elaboración del informe.
2. La propuesta sobre el plazo de ejecución del servicio no deberá superar los 40 días calendarios como máximo.

El Contratista deberá presentar a través de una comunicación por Mesa de Partes de la Entidad, dirigida al Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, su Solicitud de calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad adjuntando la información sustentatoria respecto a los Requisitos Mínimos para la selección de los Organismos de Evaluación de Conformidad, dentro de los 10 días calendario contabilizados a partir del día calendario siguiente de suscrito el contrato.

El Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, notificará al Contratista respecto a la calificación de las propuestas del Organismo de Evaluación de la Conformidad, dentro de los 05 días hábiles siguientes a la recepción de dichas propuestas.

De existir observaciones a las propuestas para la calificación, el Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, notificará de manera electrónica al Contratista sobre las mismas, indicándole un plazo de subsanación de 02 a 08 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente calendario de la mencionada notificación hasta el ingreso de la subsanación correspondiente, por Mesa de partes de la Entidad.

Dentro del plazo establecido para levantar las observaciones, el contratista deberá entregar una carta por mesa de partes de la Entidad, dirigida al Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, adjuntando la documentación completa y necesaria para dichos fines.

De no encontrarse observaciones, o encontrarse las mismas subsanadas, el Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, notificará electrónicamente al Contratista que cuenta con la aprobación de la documentación requerida sustentatoria para su elección del Organismo de Evaluación de la Conformidad y adjuntará la calificación de las propuestas presentadas con la finalidad de que el contratista pueda elegir al Organismo de Evaluación de la Conformidad.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 18.03.2023 10:05:19 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:00:47 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:42:56 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:22:20 -05:00



### 2.2.7.2. Verificación cuantitativa

Una vez que el Contratista ingresa su carta de culminación de la fabricación y embalaje de la totalidad de los bienes, la Entidad contratante designará al Área encargada de realizar la verificación cuantitativa, en presencia de un especialista del Área Usuaria.

El Área designada por la Entidad, procederá con la verificación de las cantidades de los bienes en su totalidad (por unidad de bien, no piezas). Cabe señalar, que los bienes deben estar empaquetados y embalados en el momento de la verificación, según lo establecido en el numeral 2.2.6.2. Embalaje.

La Verificación Cuantitativa deberá efectuarse en el(los) almacén(es) consignado(s) por el Contratista, en el plazo establecido por la Entidad, para lo cual la Entidad programará la fecha y hora, previa comunicación con el Contratista.

De no contar con el 100% de los bienes fabricados y embalados, incluyendo la totalidad de las muestras, se considerará como incumplimiento por parte del Contratista, no representa una observación y la Entidad procederá a aplicar las penalidades que corresponda de acuerdo con la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, se tendrá que reiniciar la verificación cuantitativa una vez que el Contratista lo solicite nuevamente al ingresar una segunda carta de Solicitud de Verificación de cantidad por la culminación de la etapa de fabricación y embalaje de la totalidad de los bienes, por Mesa de Partes de la Entidad, con copia al Área Usuaria, para proceder con la Verificación Cuantitativa según lo anteriormente descrito. (Véase Nota 05)

Al término de la verificación cuantitativa, se deberá suscribir el Acta de Verificación Cuantitativa de bienes por ambas partes (Contratista y representantes de la Entidad), en la que se consignará el cumplimiento de la obligación del Contratista.

La verificación cuantitativa finaliza con la emisión del "Informe de Verificación Cuantitativa" de parte del Área designada, donde se comunicará al Área Usuaria, el resultado del trabajo de verificación cuantitativa, en el cual se deberá adjuntar el Acta de Verificación Cuantitativa.

El formato referencial para el Acta de Verificación Cuantitativa se encuentra en el Anexo N° 06.

Nota 05: El proceso de control de calidad inicia a partir del ingreso de la "Solicitud de verificación de cantidad por la culminación de la etapa de fabricación y embalaje de la totalidad de los bienes" por parte del Contratista, vía Mesa de Partes de la Entidad contratante.

### 2.2.7.3. Verificación técnica

Después de emitido el "Informe de Verificación Cuantitativa", la Entidad y un Organismo de Evaluación de la Conformidad realizarán la Verificación Técnica.

La Verificación Técnica inicia con la toma de muestras de los bienes fabricados, continúa con la aplicación de métodos de ensayos a las muestras, así como con las Inspecciones técnicas por parte del Área Usuaria y culmina con la emisión del "Informe de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas" del Área Usuaria.

La calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad será realizada por el Área Usuaria, remitiendo el resultado de la calificación de las propuestas al contratista, según lo estipulado en el numeral 2.2.7.1.

La elección del Organismo de Evaluación de la Conformidad será realizada por el contratista, tomando en cuenta la calificación realizada por el Área Usuaria de la Entidad contratante.

Los costos de las pruebas y/o aplicación de métodos de ensayos para las muestras, así como los gastos generados para la presencia del personal de laboratorio y la toma de muestras por la contratación del Organismo de Evaluación de la Conformidad deberán ser asumidos por el Contratista, incluyendo volver a aplicar los métodos de ensayos en caso los bienes se encuentren observados.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:00:57 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:43:21 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:22:28 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:05:45 -05:00

#### 2.2.7.3.1. Sobre las muestras y la aplicación de métodos de ensayo.

El contratista debe proveer las muestras para cada tipo de bien según corresponda, de acuerdo con lo señalado en el Anexo N°02.

Se precisa que el Organismo de Evaluación de la Conformidad realizará la aplicación de métodos de ensayos y pruebas a las muestras tomadas de los bienes según lo estipulado en el Anexo N° 02.

El número de muestras para los ensayos y/o pruebas para la certificación serán fabricadas por el Contratista, de acuerdo con la NTP 260.014.2021. Las muestras fabricadas por el contratista no están incluidas en las cantidades propuestas a ser entregadas en las Instituciones de destino; sin embargo, las muestras sí se contabilizan para la Verificación Cuantitativa según lo estipulado en el numeral 2.2.7.2.

#### 2.2.7.3.2. Toma de muestras

A partir del día siguiente hábil de recibido el Informe de Verificación Cuantitativa en el Área Usuaria, indicando la conformidad de la misma, el Área Usuaria y el Contratista coordinarán la fecha para la Toma de Muestras.

La toma de muestras para la aplicación de métodos de ensayos se deberá realizar en uno de los almacenes del Contratista en presencia de un representante de la Entidad. La(s) dirección(es) del (de los) almacén(es) debe coincidir con la información presentada para la suscripción del contrato o, de corresponder, con la información modificada mediante el procedimiento establecido en el numeral 2.2.5.1. Requisitos a presentar para la suscripción del Contrato.

Se precisa que las muestras se toman bajo el nivel de inspección S1 de la NTP 260.014.2021 vigente.

El Organismo de Evaluación de la Conformidad tomará la cantidad de muestras del tipo de mobiliario, realizando una selección de manera aleatoria, en presencia de un representante del Contratista y del Área Usuaria, procediendo a llevarlos a sus instalaciones para la evaluación y/o procedimientos correspondientes, según lo estipulado en la NTP 260.014:2021. En este momento se suscribirá el Acta de Toma de Muestras entre la Entidad, el Contratista y el Organismo de Evaluación de la Conformidad.

Es de responsabilidad del Contratista programar la fecha de toma de muestras para la aplicación de métodos de ensayos y cumplir con entregar la documentación requerida en los plazos establecidos.

En caso el Contratista incurra en incumplimiento(s), la Entidad procederá a aplicar la(s) penalidad(es) correspondiente, según lo establecido en el numeral 2.2.11. Incumplimiento de Contrato y Penalidades.

El formato referencial del Acta de Toma de Muestras se encuentra en el Anexo N° 06.

#### 2.2.7.3.3. Métodos de ensayo

El Contratista deberá entregar a la Entidad, a través de Mesa de Partes, el “Informe de ensayos” en el plazo establecido por la Entidad, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del “Acta de Toma de Muestras”, según lo estipulado en el Anexo N° 02.

El “Informe de ensayos” deberá incluir los Informes técnicos de las pruebas y/o métodos de ensayos realizados a las muestras, los cuales serán acreditados por el Organismo de Evaluación de la Conformidad seleccionado por la Entidad, según lo establecido en el numeral 2.2.6.1.

El Área Usuaria revisará el “Informe de Ensayos” en un plazo de 3 a 7 días calendario.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:06:00 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:53:07 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:43:41 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:22:33 -05:00

De encontrarse alguna(s) observación(es) en el informe de ensayos elaborado por el Organismo de Evaluación de la Conformidad, será(n) consignada(s) en el Informe de Especialista según lo descrito en el numeral 2.2.7.3.4. y se le otorgará un plazo definido el Entidad contratante de acuerdo a la complejidad de la observación, para el levantamiento de las observaciones correspondientes.

El Contratista deberá ingresar una carta por Mesa de Partes de la Entidad y dirigida al Área Usaria, dentro del plazo que se le otorgue, donde comunicará el levantamiento de observaciones, a fin de proceder con la verificación correspondiente. En caso el contratista incumpla con la presentación de levantamiento de observaciones en el plazo establecido, la Entidad procederá a aplicar la(s) penalidad(es) correspondiente(s), según lo establecido en el numeral 2.2.11.2 OTRAS PENALIDADES.

Comunicada la subsanación, la Entidad procederá a realizar la verificación del Levantamiento de Observaciones en presencia del Organismo de Evaluación de la Conformidad, a fin de que se proceda con la nueva Toma de Muestras del lote observado (en caso las observaciones contemplen de nuevo la aplicación de métodos de ensayos); y en caso las observaciones no requieran de realizar nuevamente ensayos al lote a través de muestreo, el especialista de la Entidad podrá realizar la verificación correspondiente.

El Contratista deberá contar con la totalidad del lote y adicionalmente el total de las muestras para subsanación de observaciones, de lo contrario se considerará como incumplimiento en el levantamiento de observaciones, pudiendo la Entidad aplicar las penalidades y/o acciones correspondientes según el numeral 2.2.11. INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO Y PENALIDADES.

Si pese al plazo de subsanación otorgado, el Contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades en las que hubiera incurrido.

Si los bienes manifiestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, la Entidad no efectuará la recepción de los mismos, debiendo considerarse como no ejecutada la etapa, aplicándose las penalidades que correspondan de acuerdo a Ley.

#### 2.2.7.3.4. Inspecciones técnicas

El Área Usaria podrá realizar inspecciones técnicas a los bienes en paralelo a la aplicación de métodos de ensayos realizados por el Organismo de Evaluación de la Conformidad durante el periodo de Verificación Técnica, donde el Contratista y la Entidad suscribirán el(las) Acta(s) de Verificación Técnica.

De encontrarse alguna observación en la(s) inspección(es) técnica(s) realizadas por el Área Usaria, serán consignadas en un Informe de Especialista, y de corresponder, complementarán a las observaciones realizadas por el Organismo de Evaluación de la Conformidad. Estas observaciones serán notificadas al Contratista mediante un documento elaborado por el Área Usaria, donde se detallen las observaciones realizadas por el Organismo de Evaluación de la Conformidad y las observaciones realizadas por el Especialista de la Entidad.

El Contratista deberá absolver las observaciones en un plazo no menor de 02 días ni mayor de 08 días calendario, contados a partir del día siguiente de realizada la notificación presencial y/o electrónica, para lo cual deberá ingresar una carta por Mesa de Partes de la Entidad y dirigida al Área Usaria, donde comunicará el levantamiento de observaciones, a fin de que el Área Usaria proceda a realizar la verificación de la subsanación de observaciones, dejando constancia de ello mediante la suscripción del Acta de Verificación Técnica por parte del Contratista y la Entidad.

La Entidad puede complementar las Acta(s) de Verificación Técnica con registro de evidencias filmicas y/o fotográficas de la situación encontrada en la(s) revisión(es) técnica(s).

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:06:08 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 16:53:19 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:43:59 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:22:39 -05:00



De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas, el Área Usuaría elaborará el Informe de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de la etapa de Fabricación y Embalaje.

Los formatos referenciales del Acta de Verificación Técnica y del Acta de Verificación de Levantamiento de Observaciones se encuentran en el Anexo N° 06.

#### 2.2.7.4. Documentación para el transporte de los bienes

A fin de garantizar que el transporte de los bienes se mantenga dentro de los niveles de calidad y seguridad, el Contratista deberá presentar al Área Usuaría, a través de Mesa de Partes de la Entidad, los documentos sobre el transporte de los bienes, en el plazo establecido por la Entidad, contabilizado a partir del día siguiente de la notificación por correo electrónico realizada por el Área Usuaría.

De no presentar la documentación completa y en el plazo estipulado por la Entidad, el Contratista será penalizado de acuerdo con el numeral 2.2.11.2. OTRAS PENALIDADES.

El Área Usuaría deberá revisar y verificar que el Contratista cumpla con las condiciones mínimas antes del inicio de la etapa de Transporte y Entrega de los bienes hasta los lugares de destino.

De existir observaciones, el Área Usuaría podrá notificar de manera electrónica al Contratista sobre las mismas, indicándole un plazo de subsanación de 02 a 08 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente calendario de la mencionada notificación.

Para la subsanación de las observaciones, el Contratista deberá ingresar una carta por Mesa de Partes de la Entidad, dirigida al Área Usuaría, adjuntando la documentación completa y necesaria para dichos fines. La fecha de ingreso de la carta por Mesa de Partes se contabilizará como fecha fin del plazo para la subsanación de observaciones.

De no encontrarse observaciones o de encontrarse las mismas subsanadas, el Área Usuaría notificará electrónicamente al Contratista indicándole que cuenta con la aprobación de la Documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el Transporte de los bienes, sin perjuicio de las condiciones operativas y/o de vigencia documentaria que se deben mantener para la totalidad de la documentación solicitada.

La documentación requerida se detalla a continuación:

Documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el Transporte de los bienes	
N°	Documentación Requerida
1	<p>Póliza de Seguro de transporte terrestre nacional</p> <p>El transporte de los bienes deberá contar con la póliza de seguro a nivel nacional.</p> <p>VALOR MÍNIMO DE LA PÓLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL será el 100% del valor del monto adjudicado.</p> <p>Adicionalmente la póliza deberá hacer referencia al procedimiento de selección y/o al número de contrato, pudiendo realizarse mediante un anexo a la póliza o cualquier documento adicional emitido por la aseguradora.</p> <p>Todo esto por la reposición de los bienes transportados en caso de siniestro, esta póliza deberá ser efectiva antes del inicio de la etapa de transporte y entrega de los bienes.</p>
2	<p>SCTR</p> <p>SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo) para el personal del contratista asignado para la realización del servicio de transporte y entrega de los bienes.</p>

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**  
Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:06:22 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:53:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:44:18 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:22:47 -05:00



3	<p>Flota de Vehículos</p> <p>Relación completa de los vehículos a utilizar especificando como mínimo: modelo, placa, tarjeta de propiedad, tarjeta de Habilitación vehicular para el transporte de mercancías, tipo de vehículo, capacidad máxima de carga de vehículo expresado en kilogramos y en pesos cúbicos, copia simple de la Tarjeta de Propiedad, SOAT vigente de cada una de las unidades, REVISIÓN TÉCNICA vehicular aprobada y vigente de acuerdo con ley.</p> <p>La antigüedad máxima de los vehículos será de 10 años, contabilizados a partir del año siguiente de fabricación de estos.</p>
4	<p>Autorización para prestar Servicio de Transporte de Mercancías en General:</p> <p>Otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (acreditado mediante copia simple y/o copia simple de la página web del MTC donde figure la inscripción en el citado registro); asimismo cabe precisar que, respecto al Transporte de los bienes, este deberá cumplir con ser un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes y su distribución vía terrestre.</p> <p>En caso el contratista opte por subcontratar el servicio de transporte, deberá presentar la autorización de la empresa subcontratada.</p> <p>En caso de uso de otras vías de transporte (fluvial, marítima, etc.), el contratista deberá agregar propuesta de la ruta y tipos de vehículos a utilizar, adjuntando imagen referencial de vehículos.</p>
5	<p>Plan COVID-19</p> <p>"Plan para vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo" aprobado por el sector competente, debidamente registrado en el Sistema integrado para COVID-19 (SICOVID-19) adjuntando la constancia del sector competente, la constancia del registro en SICOVID-19, el correo de envío al MINSA, según corresponda en el marco de lo establecido por el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM; Decreto Supremo 110-22-PCM; Decreto Supremo N° 117-2020-PCM, Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA; la Resolución Ministerial N° 258-2020-MTC/01, modificada por la Resolución Ministerial N° 0301-2020 MTC/01, sus modificatorias y demás normas que emita el sector correspondiente.</p>

## 2.2.8 Etapa de transporte y entrega de los bienes

El Área Usaria realizará la notificación electrónica al contratista, indicándole la aprobación de la documentación presentada según lo establecido en el numeral 2.2.7.4. Documentación para el Transporte de los bienes.

Con la aprobación de la Documentación para el transporte de los bienes, la entidad elaborara los documentos que acredite la entrega de los bienes, teniendo como plazo de 3 - 15 días calendario, los mismos que serán notificados por correo electrónico al contratista a fin de que se apersona a recogerlos en un plazo no mayor de 3 días calendario contabilizados a partir del día siguiente de recibida la notificación.

El inicio del plazo de la etapa de transporte y entrega de los bienes a los destinos especificados en el numeral 2.2.1. LUGAR DE ENTREGA, es a partir del día calendario siguiente de la suscripción del Acta de Recepción Documentaria por el Contratista.

Para el cómputo del plazo de la fecha de culminación del transporte y entrega de los bienes, se considera la última fecha que figure en el(los) Documentos que Acredite Entrega de los Bienes de la Entidad, según lo establecido en el numeral 2.2.3. PLAZOS DE EJECUCIÓN.

El formato referencial del Acta de Recepción Documentaria se encuentra en el Anexo N° 06.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:53:51 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:44:38 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 09:22:53 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 10:06:30 -05:00

### 2.2.8.1. Transporte

El Contratista deberá realizar el transporte de los bienes a las Instituciones de destino, en cumplimiento con los requisitos solicitados en el numeral 2.2.7.4. Documentos sobre el Transporte de los bienes.

El Área Usuaria, Área de logística, Órgano Encargado de las Contrataciones o el que haga sus veces, realizará la notificación por correo electrónico al Contratista, a fin de que se apersona a recoger el(los) Documentos que Acredite Entrega de los Bienes de la Entidad, en el plazo establecido por la Entidad, caso contrario será penalizado según el numeral 2.2.11.2. Otras Penalidades.

Al momento de la entrega del (de los) Documentos que Acredite Entrega de los Bienes, se suscribirá el Acta de Recepción Documentaria por el Contratista.

En caso el destino de transporte sea una(s) Institución(es) Educativa(s), no se permite que vehículos pesados ingresen a los patios de ésta(s); en caso se evidencie de manera documentada esto, se aplicará lo estipulado en el numeral 2.2.11.2. Otras Penalidades.

Cada unidad deberá transportar sólo y exclusivamente los bienes objeto de la contratación; en caso se evidencie de manera documentada la ocurrencia del incumplimiento, se aplicará lo estipulado en el numeral 2.2.11.2. Otras Penalidades.

El transporte debe efectuarse con un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes, caso contrario se aplicará lo estipulado en el numeral 2.2.11.2. Otras Penalidades.

Todo vehículo de transporte que salga en ruta deberá acompañar la carga con el(los) Documentos que Acredite Entrega de los Bienes proporcionado(s) por la Entidad y la guía de remisión del transportista. En ambos casos deberá indicar el destino final y el detalle del material transportado en conformidad a las disposiciones legales vigentes.

Asimismo, durante la etapa de transporte y entrega, deberán contar con unidades de contingencia o transporte alternativo de características similares o superiores a las unidades asignadas para el servicio. En caso se produzca una avería o desperfecto que inhabiliten alguna unidad registrada, se deberá reemplazar la unidad en un lapso no mayor a 48 horas (teniendo en cuenta el personal necesario y equipado para la tarea de transbordo de los materiales).

### 2.2.8.2. Entrega

Es de responsabilidad del Contratista la carga y descarga de los bienes en el lugar de embarque y destino, al igual que la entrega de los bienes en buen estado de las cantidades descritas en los Documentos que Acredite Entrega de los Bienes, a los destinos establecidos en el numeral 2.2.2. LUGAR DE ENTREGA, así como de la devolución de la documentación sustentadora de recepción, conforme a la cantidad de juegos de Documentos que Acredite Entrega de los Bienes entregados por la Entidad.

Un juego de Documentos que Acredite Entrega de los Bienes original, debidamente firmada en original se debe quedar con la persona firmante como representante de la Institución de destino.

Los bienes serán entregados en perfecto estado de conservación, adecuadamente armados y embalados hasta su destino final, sin ningún defecto de adquisición, ni otro como consecuencia de la estiba o desestiba o del transporte.

La entrega de los bienes a los lugares de destino será sustentada con la presentación de lo siguiente:

- Guía de Remisión del Transportista
- Documentos que Acredite Entrega de los Bienes: PECOSA, Acta de entrega de Bienes, etc.
- El (Los) Documentos que Acredite Entrega de los Bienes, representan la aceptación de los bienes por parte de los representantes de las Instituciones de destino, podrán ser suscritos por las siguientes autoridades:
- Representante designado y autorizado por la Entidad contratante.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 18.03.2023 10:08:37 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:01:19 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:45:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.09.2023 09:22:59 -05:00

- En caso la dotación se realice a una Institución Educativa, podrá suscribir un representante designado y autorizado por la UGEL y/o DRE correspondiente a la jurisprudencia de la Institución Educativa de destino.

La información que debe ser consignada en los Documentos que Acredite Entrega de los Bienes es la siguiente:

- Firma legible
- Fecha de conformidad de los bienes
- Copia de DNI del firmante, donde se aprecie su firma.

En caso se realice la modificación del lugar de entrega por parte del Área Usuaría, entonces el Documentos que Acredite Entrega de los Bienes podrá ser firmada por la dirección de dicha Área.

Los datos de la institución de destino y su personal para la recepción de los bienes y el firmado del Documentos que Acredite Entrega de los Bienes, serán coordinados directamente por el Contratista.

Finalizada la Entrega de la totalidad de bienes, el Contratista deberá presentar al Área Usuaría, por Mesa de Partes de la Entidad, una carta documentada que indique la culminación del transporte y entrega de la totalidad de los bienes en la(las) institución(es) de destino.

La carta deberá contener lo siguiente:

- Los Documentos que Acredite Entrega de los Bienes originales establecida por la Entidad.
- Guías de remisión del transportista, según lo estipulado en el numeral 2.2.7.2. ENTREGA.
- Copias del DNI del firmante, según lo estipulado en el numeral 2.2.7.2. ENTREGA.
- Certificados de Garantía de Adquisición de los bienes (véase el numeral 2.2.12. GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES)
- Informe Fotográfico de Entrega de Bienes donde se adjunten fotografías y/o videos de los bienes siendo entregados en la(s) dirección(es) que figure(n) en el numeral 2.2.2. LUGAR DE ENTREGA. Estas fotografías y/o videos servirán para acreditar la correcta entrega de los bienes, debiendo figurar como mínimo la siguiente información:
  - Fotografía y/o video del vehículo iniciando la descarga de los bienes, en la cual se muestre la placa del vehículo.
  - Fotografía y/o video mostrando las Instalaciones de la Institución de destino. Mínimo 1 fotografía y/o video de 10 segundos aproximados.
  - Fotografía del representante de la Institución de destino, en el momento de la recepción de los bienes. Mínimo 1 fotografía y/o video de 10 segundos aproximados.
  - Fotografías y/o videos mostrando el estado de los bienes, recepcionados mostrando el logotipo y rotulado de los bienes. Mínimo 2 fotografías y/o videos de 10 segundos aproximados.

### 2.2.8.3. Verificación documentaria

Finalizada la Entrega de la totalidad de bienes, el Contratista deberá presentar al Área Usuaría, por Mesa de Partes de la Entidad, una carta documentada que indique la culminación del transporte y entrega de la totalidad de los bienes en la(las) institución(es) de destino.

La documentación mencionada como parte de la carta de culminación del transporte y entrega de los bienes según lo estipulado en el numeral 2.2.8.2., será parte integral de la Verificación Documentaria que realizará el Área Usuaría.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 18.03.2023 10:08:45 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:23:07 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:45:19 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:01:34 -05:00

De encontrarse alguna observación en el marco de la verificación documentaria ésta deberá ser remitida al Contratista de manera electrónica y/o física por el Área Usuaría; otorgando un plazo de entre 02 a 08 días calendario para subsanarlas.

El Contratista deberá remitir al Área Usuaría una carta por Mesa de Partes de la Entidad, indicando el levantamiento de observaciones, adjuntando la subsanación correspondiente.

La fecha de ingreso de dicha comunicación a la Entidad se tomará como fecha de fin de subsanación de las observaciones.

Si pese al plazo otorgado, el Contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades a que hubiera incurrido; y en el marco de la ley vigente.

De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas por el Área encargada de emitir los Documentos que acredite Entrega de los Bienes, procederá a elaborar el Informe de Cumplimiento Documentario, el cual servirá para la elaboración de la Conformidad de la etapa de Transporte y Entrega de los bienes, la cual estará a cargo del Área Usuaría.

Asimismo, el Área Usuaría notificará de manera presencial y/o electrónica al Contratista para que proceda con el ingreso de la(s) Factura(s) y CCI correspondiente.

## 2.2.9 Conformidades

### 2.2.9.1. Conformidad por fabricación y embalaje

Una vez notificado el "Informe de Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas" por la Entidad, el Contratista deberá entregar los siguientes documentos:

- Factura

Carta de autorización para el pago con abonos en la cuenta bancaria del Contratista  
Los documentos necesarios para el pago de la conformidad de la etapa de Fabricación y Embalaje de los bienes son los siguientes:

- Informe de Verificación Cuantitativa (emitido por el Área designada por la Entidad)
- Informe de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas (emitido por el Área Usuaría)
- Factura (remitido por el Contratista)
- Carta de autorización para el pago con abonos en la cuenta bancaria del Contratista (remitido por el Contratista).

Una vez que el Área Usuaría tenga la totalidad de los documentos antes señalados, se procederá a otorgar la "Conformidad por fabricación y embalaje de los bienes" por parte de la Entidad.

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los 10 días calendario siguiente a la "Conformidad por fabricación y embalaje de los bienes", siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

### 2.2.9.2. Conformidad por Transporte y Entrega

Una vez notificado el "Informe de Cumplimiento Documentario" por la Entidad, el Contratista deberá entregar los siguientes documentos:

- Factura

Carta de autorización para el pago con abonos en la cuenta bancaria del Contratista  
Los documentos necesarios para el pago de la conformidad de la etapa de Transporte y Entrega de los bienes son los siguientes:

- Informe de Cumplimiento Documentario (emitido por el Área de la Entidad que emita los Documentos que acredite Entrega de los Bienes)
- Acta de Recepción Documentaria (suscrita por el Contratista)
- Factura (remitido por el Contratista)
- Carta de autorización para el pago con abonos en la cuenta bancaria del Contratista (remitido por el Contratista)

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:01:47 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:06:56 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:27:08 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:44:53 -05:00



Una vez ingresado los documentos antes señalados por parte del Contratista y realizada su verificación, se procederá a otorgar la "Conformidad por el transporte y entrega de los bienes" por parte de la Entidad.

La Entidad deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista dentro de los 10 días calendario siguiente a la "Conformidad por el transporte y entrega de los bienes", siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

#### 2.2.10 Forma de pago

La Entidad emitirá los pagos según el siguiente detalle:

<b>I. PAGO POR FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES</b>	
Forma de Pago	Monto de Pago
Para el pago por fabricación y embalaje de los bienes, el Contratista deberá seguir el procedimiento detallado en el numeral 2.2.9.1 Conformidad por Fabricación y Embalaje)	El porcentaje y/o monto del pago será definido por la Entidad.
<b>II. PAGO POR TRANSPORTE Y ENTREGA DE BIENES</b>	
Forma de Pago	Monto de Pago
Para el pago por transporte y entrega de los bienes, el Contratista deberá seguir el procedimiento detallado en el numeral 2.2.9.2 Conformidad por Transporte y Entrega).	El porcentaje y/o monto del pago será definido por la Entidad.

#### 2.2.11 Incumplimiento de contrato y penalidades

##### 2.2.11.1. Penalidades

En caso que el contratista incumpliera de forma injustificada con los plazos descritos en la presente ficha de homologación, será indefectiblemente objeto de las penalidades correspondientes según las Normas Legales vigentes (Artículo N°162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones); por consiguiente, la Entidad cobrará a través de las deducciones correspondientes.

##### 2.2.11.2. Otras penalidades

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo N° 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se determinan otras penalidades distintas a la de mora, definidas objetivamente y directamente relacionadas con los Bienes en el ANEXO N° 4.

La aplicación de la penalidad no exceptúa al Contratista de su responsabilidad, sobre los daños a las Instituciones de destino o terceros, por negligencia en el cumplimiento de sus funciones.

Nota 06: La Entidad contratante podrá determinar el monto (M) dependiendo de las características del Requerimiento.

##### 2.2.11.3. Resolución de Contrato

Será motivo de la Resolución de Contrato: el incumplimiento parcial o total del Contrato, en el marco de la Ley de Contrataciones de Estado.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:02:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:45:34 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:27:13 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:07:07 -05:00

## 2.2.12 Garantía Comercial de los Bienes

CONSIDERACIONES DE LA GARANTIA	
Garantía de los Bienes	05 años
Aplicación de Garantía (Véase Nota 07)	Hasta 15 días calendario como máximo para brindar solución; contabilizado a partir del día calendario siguiente de notificada la solicitud de aplicación de garantías.

Nota 07: La Entidad contratante podrá determinar el tiempo adecuado según el requerimiento.

El Contratista es responsable por la garantía de los bienes. La garantía es por defectos de Fabricación / Adquisición y Embalaje y no por mal uso de los bienes por parte del usuario final.

El plazo de la garantía cuenta a partir del día siguiente calendario de firmado los Documentos que acredite Entrega de los Bienes por Representantes de cada Institución de destino según lo estipulado en el numeral 2.2.8.2. ENTREGA.

La garantía deberá estar acreditada por documentación del Contratista, esta documentación deberá estar firmada por su representante legal, referida a los bienes ofertados y su transporte y entrega realizada.

Se deberá entregar 01 Certificado de Garantía por cada Institución de destino, los mismos que serán remitidos a la Entidad para la elaboración de la conformidad de la prestación, estipulando claramente el inicio del plazo de garantía de los bienes, las descripciones y números de series de los mismos, de corresponder.

El Contratista garantizará la calidad de los bienes fabricados de acuerdo a los planos y demás documentos contractuales según las especificaciones técnicas del bien.

La Entidad notificará al Contratista de cualquier reclamo relacionado con la garantía de manera física y/o mediante correo electrónico, el Contratista al recibir esa notificación deberá tomar las acciones correspondientes para informar y/o reparar y/o reemplazar los bienes y/o componentes y/o instalaciones defectuosas en su totalidad o en parte según sea el caso, en las Instituciones de destino sin costo alguno para éstas, ni para la Entidad.

Si el Contratista después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo indicado en el cuadro de consideraciones de garantía entonces la Entidad podrá tomar las medidas correctivas que sean necesarias, por su propia cuenta y riesgo y sin perjuicio de los demás derechos que la Entidad tenga ante el Contratista, en conformidad con la legislación vigente.

## 2.2.13 Responsabilidad por vicios ocultos

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo de 05 años.

Este plazo cuenta a partir del día siguiente de emitida la conformidad de la prestación por parte del área usuaria.

### III. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

#### 3.1 De la selección:

Documentos de presentación obligatoria por el postor:

- Relación de especies de madera a utilizar en el proceso de fabricación del bien especificado en la presente ficha de homologación. Dicha relación se presentará con el formato de Ficha de presentación de producto adjunta en el Anexo N° 06.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:02:15 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:45:50 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:27:27 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:07:18 -05:00

#### IV. ANEXOS

- Anexo N° 01: Formato del Lugar de destino
  - Dirección(es) de Institución(es) Educativa(s) de destino
- Anexo N° 02: Pruebas y/o ensayos para la verificación de calidad
- Anexo N° 03: Planimetría
- Anexo N° 04: Cuadro de Otras penalidades
- Anexo N° 05: Requisitos que presentar para la Suscripción del Contrato
- Anexo N° 06: Actas referenciales para el proceso de ejecución contractual
- Anexo N° 07: Ficha de presentación de producto

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:04:12 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:46:07 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:27:45 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:07:29 -05:00

## ANEXO N° 01

### FORMATO PARA INDICAR LUGAR DE DESTINO

- Dirección(es) de Institución(es) Educativa(s) de destino

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:04:25 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:46:30 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:27:51 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:07:38 -05:00



DIRECCION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS								
Nº DE ORDEN	CÓDIGO MODULAR	CÓDIGO LOCAL	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	SUB TOTAL DE BIENES
1								
2								
TOTAL GENERAL								

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:04:40 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:46:50 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:28:00 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANCO Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:07:50 -05:00

**ANEXO N° 02**

**PRUEBAS Y/O ENSAYOS PARA LA VERIFICACIÓN DE CALIDAD**

- Normas técnicas para la verificación de mobiliario
- Control de calidad

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 16:54:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:47:13 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:28:30 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:08:04 -05:00

## NORMAS TECNICAS PARA LA EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD DE MOBILIARIO

El mobiliario a fabricar, al igual que la certificación de calidad se ceñirá a las siguientes normas y sus respectivas enmiendas y revisiones con actual vigencia, según corresponda por tipo de bien.

CUADRO N° 01: NORMAS TECNICAS QUE ESTABLECEN REQUISITOS PARA EL MOBILIARIO ESCOLAR	
CÓDIGO	TÍTULO DE LA NORMA
RVM N°019-2023-MINEDU	Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular
NTP 260.009:2019	MOBILIARIO ESCOLAR. Silla para nivel de educación primaria. Requisitos. 4ª Edición
NTP 260.010:2019	MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Clasificación y tipos. 4ª Edición
NTP 260.011:2017	MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Definiciones. 3ª Edición
NTP 260.012:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Embalaje. 3ª Edición
NTP 260.013:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Rotulado. 3ª Edición
NTP 260.014:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Muestreo. 4ª Edición
NTP 260.015:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Requisitos. 5ª Edición

CUADRO N° 02: NORMAS TECNICAS QUE ESTABLECEN METODOS DE ENSAYO PARA LOS BIENES Y MATERIALES	
CÓDIGO	TÍTULO
NTP 260.026:2019	MUEBLES. Sillas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y determinación de la estabilidad, la resistencia y la durabilidad. 4ª Edición

## GLOSARIO

- **Fabricación y embalaje:** corresponde que el bien se encuentre acabado y embalado, preparado para ser utilizado en conformidad de la Entidad.
- **Transporte, entrega:** corresponde que el bien sea entregado sin deterioro por el transporte y colocado en el ambiente designado por la autoridad de cada Entidad de destino. Deberá estar conforme con la Entidad.
- **Defectos Críticos:** Defectos que imposibilita el uso del producto y/o que puede afectar la seguridad del usuario.
- **Defectos Mayores:** Defectos que, sin llegar a ser críticos, en cierto plazo afectan el uso de las unidades.
- **Defectos Menores:** Defectos que no afectan el uso de las unidades.
- **Inspección por atributos:** Inspección mediante el cual se clasifica una unidad de producto como conforme o no conforme, o se cuenta el número de no conformidades en la unidad de producto, con respecto a un determinado requisito o conjunto de requisitos.
- **Límite de Calidad Aceptable (LCA):** Es el nivel máximo permisible de unidades no conformes de la muestra de un lote.
- **Lote:** Es el conjunto de muebles de un mismo modelo fabricados en un determinado período, bajo condiciones iguales.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:04:58 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:47:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:28:36 -05:00



**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:08:27 -05:00

## PLAN DE MUESTREO

Se precisa que las muestras se toman bajo el nivel de inspección S1 de la NTP 260.014.2017 vigente (incluyendo sus últimas revisiones).

CUADRO N°03: TAMAÑO DE LA MUESTRA PARA MOBILIARIO									
Tamaño del Lote			Niveles de Inspección Especial				Niveles de Inspección General		
			S-1	S-2	S-3	S-4	I	II	III
2	a	8	A	A	A	A	A	A	B
9	a	15	A	A	A	A	A	B	C
16	a	25	A	A	B	B	B	C	D
26	a	50	A	B	B	C	C	D	E
51	a	90	B	B	C	C	C	E	F
91	a	150	B	B	C	D	D	F	G
151	a	280	B	C	D	E	E	G	H
281	a	500	B	C	D	E	F	H	J
501	a	1200	C	C	E	F	G	J	K
1201	a	3200	C	D	E	G	H	K	L
3201	a	10000	C	D	F	G	J	L	M
10001	a	35000	C	D	F	H	K	M	N
35001	a	150000	D	E	G	J	L	N	P
150061	a	500000	D	E	G	J	M	P	Q
500001	a	más	D	E	H	K	N	Q	R

 = Use el primer plan de muestreo debajo de la flecha. Si el tamaño de la muestra es igual o excede el tamaño del lote lleve a cabo inspección 100%  
 = Use el primer plan de muestreo arriba de la flecha  
**Ac** = Número de aceptación  
**Re** = Número de rechazo

En concordancia con las letras código según el tamaño del lote, se utilizará la siguiente tabla para determinar de la muestra y los LCA correspondientes:

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:05:15 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 11:48:58 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:28:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:08:39 -05:00



Letra Código de tamaño de muestra	Tamaño de muestra	Límite de calidad aceptable, LDA, en porcentaje de ítems no conformes o no conformidades por 100 ítems (inspección normal)																											
		0,010	0,015	0,025	0,040	0,065	0,10	0,15	0,25	0,40	0,65	1,0	1,5	2,5	4,0	6,5	10	15	25	40	65	100	150	250	400	650	1000		
A	2	Ac	Re																										
B	3	Ac	Re																										
C	5	Ac	Re																										
D	8	Ac	Re																										
E	13	Ac	Re																										
F	20	Ac	Re																										
G	32	Ac	Re																										
H	50	Ac	Re																										
J	80	Ac	Re																										
K	125	Ac	Re																										
L	200	Ac	Re																										
M	315	Ac	Re																										
N	500	Ac	Re																										
P	800	Ac	Re																										
Q	1250	Ac	Re																										
R	2000	Ac	Re																										

- La selección de las muestras del lote, se debe tomar al azar y de manera tal que se obtengan unidades de todas las partes del lote.
- Si el número de unidades de producto no conformes encontrados en la muestra es igual o menor que el número de aceptación, el lote debería ser considerado aceptable. Si el número de unidades del producto no conformes es igual o mayor que el número de rechazo, el lote debería ser considerado no aceptable.
- El nivel de inspección determina la relación que existe entre el tamaño del lote y el tamaño de la muestra.
- La clasificación de Defectos para Mobiliario para Instituciones Educativas es la siguiente:

#### Defectos Críticos:

Falla de compresión paralela en elementos estructurales  
Grano inclinado mayor al tolerado en elementos estructurales  
Pudrición  
Presencia de Insectos activos  
Rotura  
Rajaduras  
Nudos muertos  
Ensamble defectuoso

#### Defectos Mayores

Falla de compresión paralela en elementos no estructurales  
Grano inclinado mayor al tolerado en elementos no estructurales  
Perforaciones de insectos inactivos mayores a los permitidos  
Grietas  
Armado Asimétrico  
Mezcla de especies  
Juntas desiguales  
Alabeos de piezas mayores a los tolerados  
Nudos sanos no tolerados  
Inestabilidad en un plano

#### Defectos Menores

Acabado defectuoso  
Boleado irregular de aristas

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:05:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:50:11 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:28:50 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:08:52 -05:00

**RELACION DE ENSAYOS:**

DESCRIPCION	NORMA TECNICA PARA ENSAYOS	ENSAYOS
SILLA DE METAL Y MADERA DE 5° - 6° PRIMARIA	NPT 260.026:2019 MUEBLES. Sillas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y determinación de la estabilidad, la resistencia y la durabilidad. 4ª Edición	ESTABILIDAD FRONTAL
		ESTABILIDAD LATERAL
		ESTABILIDAD TRASERA
		DURABILIDAD EN EL ASIENTO Y RESPALDAR (MAXIMO)
		CARGA ESTATICA POR COMPONENTE - ASIENTO Y RESPALDAR
		IMPACTO SOBRE ASIENTO
		IMPACTO SOBRE ESPALDAR
	Estudio sobre el contenido de humedad equilibrio de la madera en el Perú, elaborado por el CITE MADERA.	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PORCENTAJE CONTENIDO DE LA HUMEDAD EN LA MADERA DE ACUERDO AL LUGAR DE ENTREGA

**PRONIED**PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:05:43 -05:00**PRONIED**PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:51:43 -05:00**PRONIED**PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:28:57 -05:00**PRONIED**PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:09:00 -05:00

## ANEXO N° 3 PLANIMETRÍA

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:05:59 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

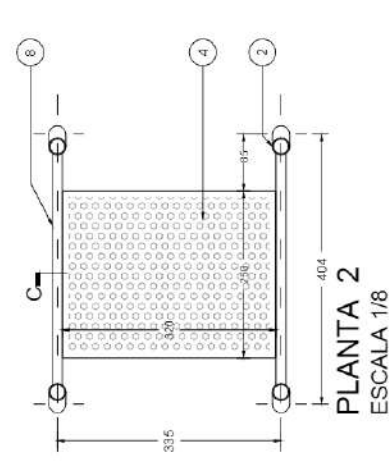
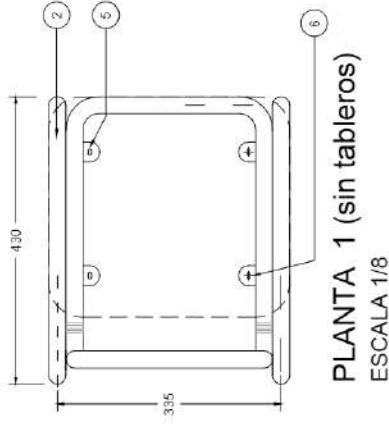
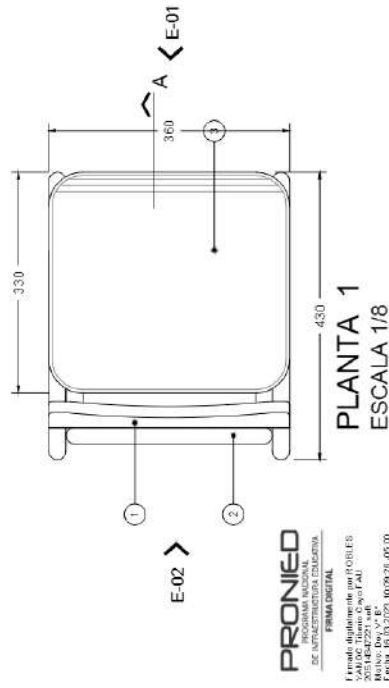
Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:52:05 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

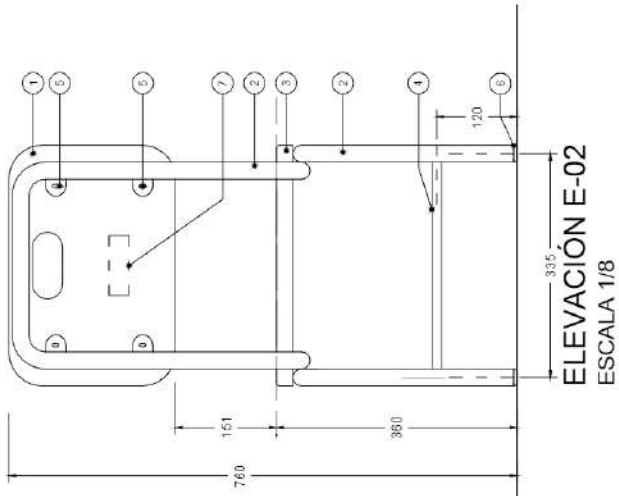
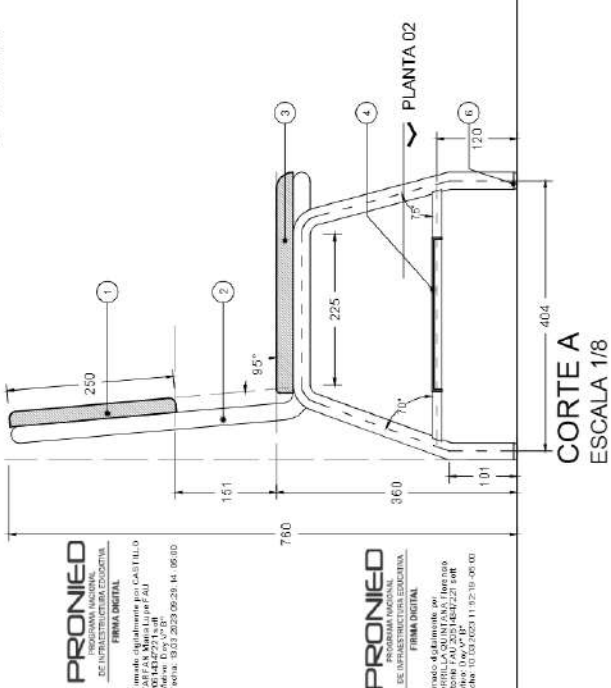
Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:29:05 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:09:08 -05:00

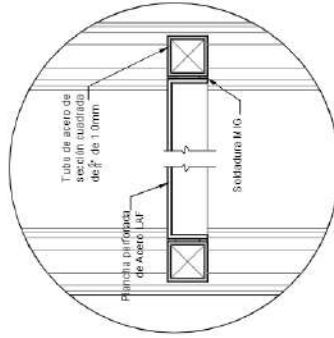


PLANTA 01



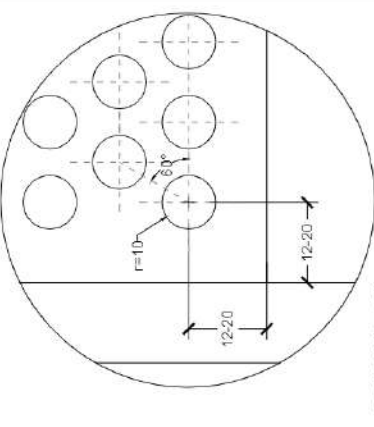
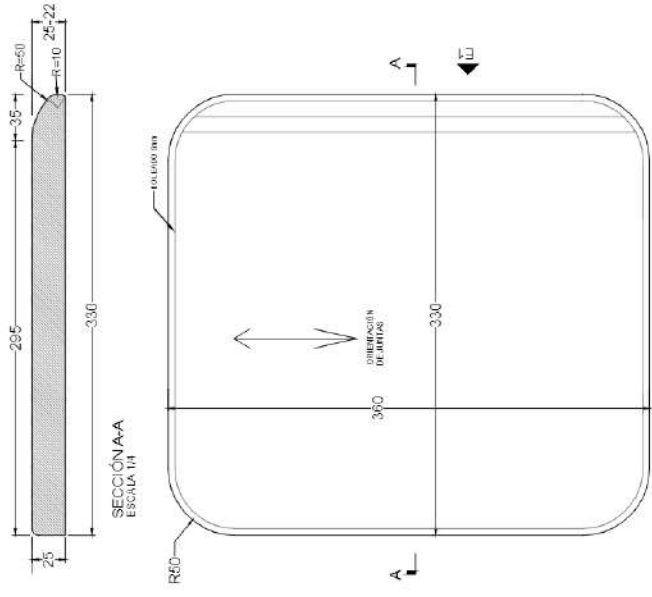
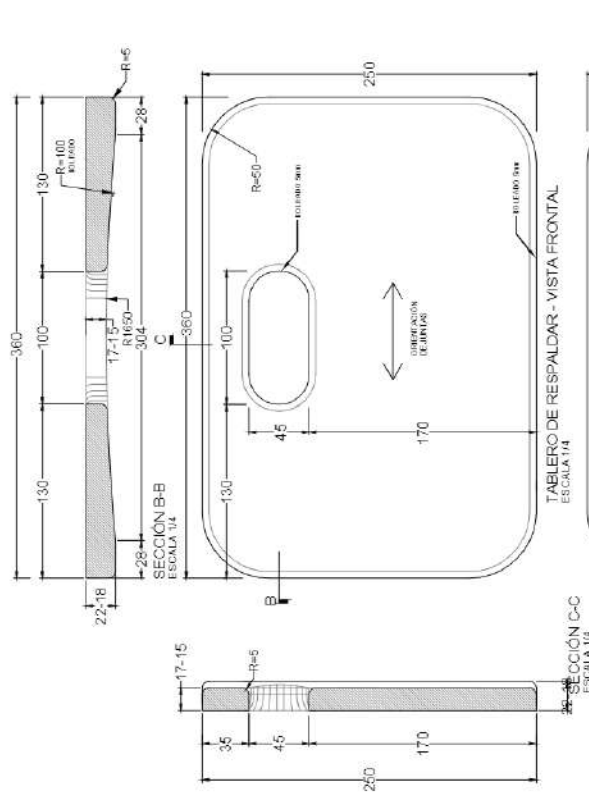
DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDO, MADERA CON UNIONES MACHIHERRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA)
2. TUBO MECÁNICO ELECTROSOLDADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X15.
3. TABLERO DE ASIENTO, MADERA CON UNIONES MACHIHERRADAS O FINGER JOINT e = 25-22mm ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA 4X20.
4. PLANCHAS DE ACERO LAMINADO AL FRIO DE ESPESOR 1.00 MM. CON PERFORACIONES DE Ø10MM CON ARREGLO A 60° Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUECIÓN CON PERFORACIÓN TIPO "QUO CHINO" PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO e = 1.5mm SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE 12mm (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR, LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE 5 MM. DEL PISO A LA ESTRUCTURA METÁLICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE  $\frac{3}{4}$ " e = 1.0 mm.

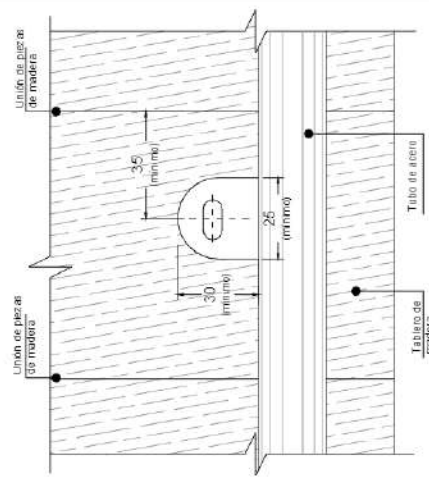


**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FINANCIADO POR  
FONDO de Inversión por OBJETOS  
VIAJES, Tareas, Cuyo (FALU)  
Módulo de Inversión  
Módulo de Inversión  
Fecha: 15.03.2022 10:09:26 - 05:00

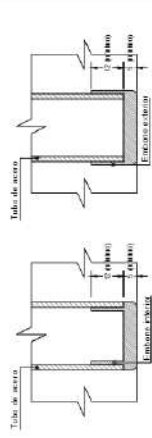




DETALLE 01  
PLANCHA PERFORADA  
ESCALA 1:1



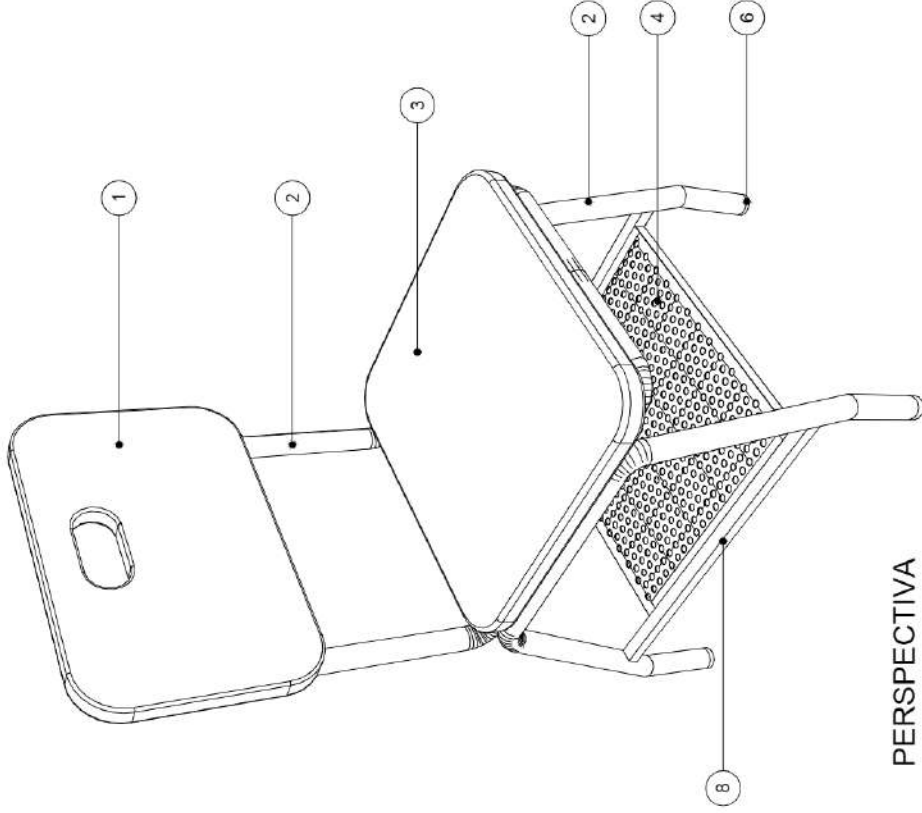
DETALLE 02  
ALETA DE SUECIÓN  
ESCALA 1:2



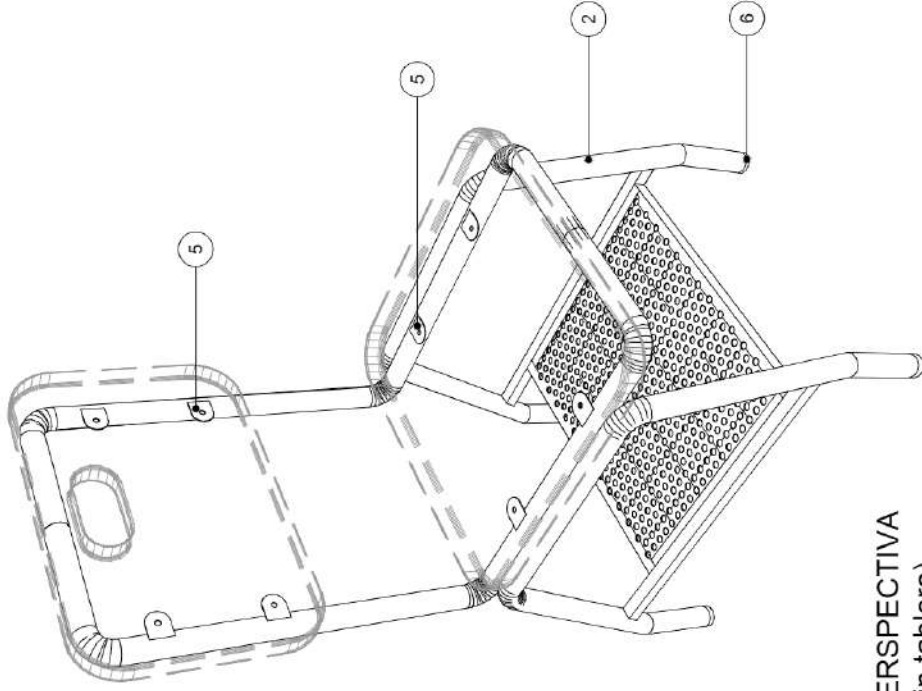
DETALLE DE REGATÓN  
ESCALA 1:2

- NOTAS:
1. Los tableros de madera también podrán ser fabricados en una sola pieza.
  2. En caso de usar tableros de madera con unión finger joint o machihembrado, las piezas a unir deberán tener un ancho mínimo de 100 mm. (ver detalle 02)
  3. Para tableros de madera con uniones machihembradas o finger joint, los tornillos deberán estar a una distancia mínima de 35mm de las uniones. (ver detalle 02)

UNIDADES: MILIMETROS (mm)



PERSPECTIVA



PERSPECTIVA  
(sin tablero)

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por ROBERTO  
GUERRERO TOROQUE (RLE FAU)  
Fecha: 13.03.2023 10:09:50 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por CARLOS  
FERRER (RLE FAU)  
Fecha: 13.03.2023 09:39:35 -05:00


**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por  
ANDRÉS FAU (RLE FAU)  
Fecha: 13.03.2023 11:51:57 -05:00

DETALLES GENERALES

1. TABLERO DE RESPALDO, MADERA CON UNIONES MACHIHERRADAS O FINGER JOINT (UNIÓN ENDENTADA)  $e = 22-18\text{mm}$  ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA  $4 \times 15$ .
2. TUBO MECÁNICO ELECTROSOLDADO DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE SECCIÓN CIRCULAR  $\varnothing = 1"$  y  $e = 1,2\text{mm}$ .
3. TABLERO DE ASIENTO, MADERA CON UNIONES MACHIHERRADAS O FINGER JOINT  $e = 25-22\text{mm}$  ATORNILLADO A ESTRUCTURA METÁLICA CON TORNILLOS DE CABEZA PLANA  $4 \times 20$ .
4. PLANCHA DE ACERO LAMINADO AL FRÍO DE ESPESOR  $1,00\text{mm}$  CON PERFORACIONES DE  $\varnothing 10\text{mm}$  CON ARREGLO A  $60^\circ$  Y CON MARCO PERIMETRAL EN "L" SOLDADO A LA ESTRUCTURA.
5. ALETA DE SUECIÓN CON PERFORACIÓN TIPO "OJO CHINO", PLATINA DE ACERO ELECTROSOLDADO  $e = 1,5\text{mm}$  SOLDADA A ESTRUCTURA METÁLICA.
6. REGATONES DE POLIPROPILENO DE  $12\text{mm}$  (MÍNIMO) DE EMBONE EXTERIOR O INTERIOR, LOS REGATONES PERMITIRÁN TENER UNA DISTANCIA NO MENOR DE  $5\text{mm}$  DEL PISO A LA ESTRUCTURA METÁLICA.
7. LOGOTIPO INSTITUCIONAL.
8. TUBO DE ACERO DE SECCIÓN CUADRADA DE  $\frac{1}{2}"$   $e = 1,0\text{mm}$ .

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL  
Firmado digitalmente por ROBERTO  
GUERRERO TOROQUE (RLE FAU)  
Fecha: 13.03.2023 17:19:47 -05:00

UNIDADES: MILÍMETROS (mm)

		PROYECTO:		SILLA DE METAL MADERA DE 5° A 6° DE PRIMARIA	
	Ministerio de Educación	CORRIDA:	SPM-04	L-08B	L-08B
			INDICADA		

## ANEXO N° 04

### CUADRO DE OTRAS PENALIDADES

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:20:01 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:58:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:29:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANCO Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:09:58 -05:00

OTRAS PENALIDADES						
Tipo	Supuestos de aplicación de Penalidad	Forma referencial de cálculo				Procedimiento
		1 a 100 bienes	100 a 1000 bienes	1000 a 5000 bienes	5000 a más bienes	
F1	No presentar la totalidad de la documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el transporte de los bienes a la Entidad, según las condiciones del numeral 2.2.7.4. Documentación para el Transporte de los bienes	$P = M \times Oc$ $M = 0.05$ $UIT (*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 0.5 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 2 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 3 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	Según informe elaborado por la Entidad, la penalidad se aplicará por ocurrencia
F2	No levantar las observaciones realizadas por la Entidad a la documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el transporte de los bienes luego del plazo estipulado en el numeral 2.2.7.4. Documentación para el Transporte de los bienes	$P = M \times Oc$ $M = 0.05$ $UIT (*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 0.5 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 2 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 3 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	
F3	No recoger los Documentos que Acredite Entrega de los Bienes ni suscribir el Acta de Entrega Documentaria según lo estipulado en el numeral 2.2.8.1 Transporte	$P = M \times Oc$ $M = 0.05 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 0.5 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 2 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 3 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	
F4	No cumplir con el almacenaje adecuado (ambiente techado, sin goteras, sin filtraciones y con cobertura en óptimas condiciones), de acuerdo con el Numeral 2.2.5.1 Requisitos a presentar para la suscripción del Contrato.	$P = M \times Oc$ $M = 0.05 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 1 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 4 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 8 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	
F5	Ingresar con vehículos pesados a los patios de Instituciones Educativas para realizar la estiba y/o descarga de bienes según numeral 2.2.8.1 Transporte	$P = M \times Oc$ $M = 0.05$ $UIT (*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 1 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 3 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	$P = M \times Oc$ $M = 8 UIT$ $(*)^{(**)}$ $Oc = n^\circ$ <i>Ocurrencia</i>	

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:20:14 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 11:59:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:29:52 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:06 -05:00



F6	No transportar exclusivamente los bienes objeto de la presente contratación en los vehículos del contratista, de acuerdo con el numeral 2.2.8.1 Transporte	P = M x Oc  M = 0.05 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 2 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 8 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 8 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
F7	No realizar el Transporte de bienes con un vehículo cerrado de acuerdo con lo señalado en el numeral 2.2.8.1 Transporte	P = M x Oc  M = 0.05 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 1 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 4 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 5 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
F8	No presentar la solicitud de calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad dentro del plazo establecido en numeral 2.2.7.1 Sobre la solicitud para la calificación del Organismo de Evaluación de la Conformidad	P = M x Oc  M = 0.1 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 0.5 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
F9	No presentar a la Entidad los resultados de la aplicación de métodos de ensayos dentro del plazo ofertado por el Organismo de Evaluación de la Conformidad. En su propuesta técnica presentada para su designación.	P = M x Oc  M = 0.1 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 0.5 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
F10	No presentar el levantamiento de observaciones del "informe de ensayos" dentro del plazo otorgado por la Entidad Contrante.	P = M x Oc  M = 0.2 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 0.5 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
F11	No presentar antes de la culminación de la etapa de Fabricación, la documentación requerida en el numeral 2.2.1 Procedencia de la madera.	P = M x Oc  M = 0.1 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 0.5 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia	P = M x Oc  M = 3 UIT (*)(**) Oc = n° Ocurrencia
		<p><u>Consideraciones:</u></p> <p>(*) UIT: Unidad Impositiva Tributaria, se aplicará el valor de referencia vigente, establecido por el Ministerio de Economía y Finanzas, en la fecha de la suscripción del contrato.</p>			

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:20:53 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:00:04 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:29:58 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:19 -05:00

## ANEXO N° 05

### REQUISITOS A PRESENTAR PARA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:21:09 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:00:18 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:30:09 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:28 -05:00

## FORMATO N° 01

FORMATO N°01: CRONOGRAMA DE ADQUISICIÓN DE BIENES								
ACTIVIDADES	ETAPA: FABRICACION Y EMBALAJE DE LOS BIENES							
	MES 1				MES 2			
	día 1	día 2	día 3	día "n"	día 1	día 2	día 3	día "n"
<b>BIEN "A"</b>								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								
<b>BIEN "B"</b>								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								

## FORMATO N° 02

FORMATO N°02: CRONOGRAMA DE ENTREGA DE BIENES								
ACTIVIDADES	ETAPA: TRANSPORTE Y ENTREGA DE BIENES							
	MES 1				MES 2			
	día 1	día 2	día 3	día "n"	día 1	día 2	día 3	día "n"
<b>INSTITUCIÓN DE DESTINO N°01</b>								
TRANSPORTE								
ENTREGA								
<b>INSTITUCIÓN DE DESTINO N°02</b>								
TRANSPORTE								
ENTREGA								

### Notas:

- El cronograma de "Adquisición de bienes" servirá para la realización de visitas inopinadas por parte de la ENTIDAD.
- Asimismo, ambos formatos, deberán entregarse en programa MS PROJECT, MS EXCEL o similar.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:24:01 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:00:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:30:16 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:36 -05:00

# FORMATO N° 03

## FORMATO N°03: DESAGREGADO DE COSTOS

### DESAGREGADO DE COSTOS DE BIENES A ENTREGAR A LA(S) INSTITUCION(ES) BENEFICIADA(S)

REGIÓN	INSTITUCIONES DE DESTINO	DESCRIPCIÓN DE BIENES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO DE ADQUISICIÓN (FABRICACIÓN Y EMBALAJE)	COSTO UNITARIO DE ENTREGA (TRANSPORTE Y ENTREGA)	COSTO UNITARIO SUB TOTAL	COSTO DE BIENES
	(1)	(2)	(C)	(A)	(B)	(A+B)	[(A+B)*C]
"A"	Institución 01	Bien "A"		S/.	S/.	S/.	S/.
		Bien "B"		S/.	S/.	S/.	S/.
		Bien "n"		S/.	S/.	S/.	S/.
	Institución 02			S/.	S/.	S/.	S/.
				S/.	S/.	S/.	S/.
"B"	Institución 01			S/.	S/.	S/.	S/.
				S/.	S/.	S/.	S/.
	Institución 02			S/.	S/.	S/.	S/.
				S/.	S/.	S/.	S/.
	Institución "n"			S/.	S/.	S/.	S/.
				S/.	S/.	S/.	S/.

### RESUMEN DE COSTOS

**COSTO TOTAL**

**S/.**

#### Consideraciones:

- (1) Se contabiliza según el número de orden del "Formato de Direcciones para la Entrega", del Anexo 01.
- (2) Según nomenclaturas del Cuadro N°01 de las presentes especificaciones técnicas.
- (A) Incluye costo del Control de Calidad, según el numeral 2.2.8.

#### Notas:

- Se precisa que todos los costos deben contener como máximo 02 decimales y las sumatorias deben coincidir con los totales a adjudicar.
- Asimismo, dicho formato debidamente llenado, deberá entregarse en archivo digital editable.
- Toda incompatibilidad, incluso a nivel de decimales u ordenamiento del formato distinto a lo estipulado, será tratada como observación.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:24:14 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:00:43 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:30:22 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:44 -05:00



#### **FORMATO N° 04**

##### **FORMATO N°04: DIRECCIÓN DE LOS TALLERES DE PRODUCCIÓN Y ALMACENES DEL CONSORCIO O EMPRESA**

Nombre de contratista o de cada empresa que conforma el consorcio	Av., Jr., Calle, Pasaje, Mz. Lote, Etc.	N°	Urbanización, Sector, Etc.	Teléfono del Local y de Propietarios	Referencia	Distrito Provincia Región

#### **Notas:**

- Máximo declarar 04 instalaciones de almacenamiento y/o talleres.
- En caso se necesite modificar los datos de la(s) dirección(es) declaradas, el Contratista deberá notificar a la Entidad mediante una carta por mesa de partes de la ENTIDAD, como plazo máximo antes del ingreso de la Solicitud de Verificación de Cantidad por la culminación de la etapa de "Adquisición y Embalaje de la totalidad de los bienes".

#### **FORMATO N° 05**

##### **FORMATO N°05: RESPONSABLE GENERAL DE OPERACIONES**

Nombres y apellidos completos	N° DNI	Cargo	N° de celular	N° teléfono fijo	Correo electrónico Institucional

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:24:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:30:29 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ZORRILLA QUINTANA Florencio Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:00:57 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:10:52 -05:00

**FORMATO N° 06**

## AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Por medio de la suscripción del presente documento se autoriza a (Nombre de Entidad) a realizar la notificación electrónica de las observaciones realizadas por la Entidad durante el procedimiento para suscribir el contrato, así como, para los actos efectuados durante la ejecución del contrato.

La dirección de correo electrónico autorizada es:

Correo electrónico autorizado:

[illegible]

Repita el correo electrónico autorizado:

[illegible]

Quedan exceptuados de la presente autorización, aquellos actos cuya notificación revistan formalidades especiales conforme a las disposiciones de la normativa de contrataciones pública.

La notificación electrónica se acredita con la impresión del correo electrónico enviado y la Cedula de Notificación, para todos los efectos legales y contractuales, no requiriéndose la confirmación de parte del contratista.

La notificación en el domicilio físico no es obligatoria; sin embargo, de producirse, no invalidará la notificación electrónica efectuada con anticipación y por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:27:53 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 12:01:12 -05:00

(REPRESENTANTE LEGAL)  
RUC:

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:30:37 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:11:00 -05:00

## ANEXO N° 06

### MODELOS REFERENCIALES DE ACTAS PARA EL PROCESO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:28:12 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:01:28 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:30:44 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:11:25 -05:00

## ACTA DE VERIFICACIÓN TÉCNICA

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:	
CONTRATO:	
TIPO DE BIEN:	
UBICACIÓN:	
CONTRATISTA:	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	
FECHA:	

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_, se reunieron en el local donde se realiza el proceso de fabricación y/o almacenaje de los bienes adquiridos mediante el procedimiento de selección arriba mencionado, sitio en la dirección antes indicada; de una parte, el Sr(a) \_\_\_\_\_ en representación de la **ENTIDAD** y de la otra parte el Sr(a) \_\_\_\_\_ en representación de la empresa Contratista \_\_\_\_\_ a fin de llevar a cabo la inspección de los trabajos materia de la adquisición, encontrándose lo siguiente:

[illegible]

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 18.03.2023 10:11:40 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por CASTILLO  
• FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
• Fecha: 13.03.2023 09:30:51 -05:00

Al término de la diligencia, siendo las \_\_\_\_\_ horas se dio lectura a la presente Acta, y no habiendo objeciones a la misma, se procedió a suscribirla por parte de los presentes.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por BRAVO GUERRERO Gonzalo Elias FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:36:10 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
**FIRMA DIGITAL**

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 12:01:45 -05:00

**LA ENTIDAD REPRESENTANTE**

Nombre .....

Cargo .....

D.N.I. ....

**CONTRATISTA  
REPRESENTANTE**

Nombre .....

D.N.I. ....



## **ACTA DE RECEPCIÓN DOCUMENTARIA**

La firma de la presente acta da la conformidad de la recepción de documentos en original de los Pedidos de Comprobantes de Salida (PECOSA's) del Contrato N° \_\_\_\_\_, derivado del Procedimiento de selección para la \_\_\_\_\_.

Mediante la presente, se hace entrega de la cantidad de N° \_\_\_\_\_ PECOSA's en cuatro (04) juegos originales, para la entrega de los bienes correspondientes.

### **NOTA PARA SER CONSIDERADA**

De conformidad con el numeral 2.8.9 ENTREGA DE LOS BIENES, de las Especificaciones técnicas de las Bases Integradas, se debe tener en consideración que los PECOSA, deberán ser suscritos (firmados y sellados) por el Encargado de la Institución de destino<sup>1</sup>, dando fe de lo recibido, consignándose en cada documento: firma, post-firma, sello y fecha de recepción, copia de DNI del Encargado y documentación que acredite su cargo, debiendo recabar la entidad receptora un ejemplar original de los PECOSA, para sus efectos contables.

En caso de ausencia del Encargado de la Institución de destino<sup>2</sup>, por motivos no imputables a la ENTIDAD o no contar con documentación que acredite su cargo, el PECOSA podrá ser firmado por un representante designado y autorizado por la ENTIDAD.

Los bienes serán entregados en perfecto estado de conservación, adecuadamente armados y embalados hasta su destino final, sin ningún defecto de ADQUISICIÓN / FABRICACIÓN, ni otro como consecuencia de la estiba o desestiba o del transporte.

Los datos de contacto en cada una de las Instituciones de destino para la recepción de los bienes y el firmado de los PECOSA, serán coordinados directamente por el CONTRATISTA.<sup>3</sup>

Atentamente;

**NOMBRE :**

**DNI :**

**TELEFONO / CELULAR:**

**EMPRESA :**

**FECHA :**

**HORA:**

**CORREO ELECTRONICO:**

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:31:00 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencia  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:02:03 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:35:52 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:11:53 -05:00

**CONTRATISTA  
REPRESENTANTE**

**LA ENTIDAD  
REPRESENTANTE**

<sup>1</sup> Si es una Institución Educativa, los PECOSA deberán ser suscritos por el Director o Sub-director administrativo en ausencia de aquel.

<sup>2</sup> En caso de ausencia del Director o Sub-director administrativo de una Institución Educativa, el PECOSA podrá ser firmado por un representante designado y autorizado por la UGEL correspondiente a la Institución, previa coordinación con la ENTIDAD.

<sup>3</sup> Para una Institución Educativa el contacto será coordinado directamente por el CONTRATISTA con las UGELES respectivas.

CONTRATO N° \_\_\_\_\_  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN \_\_\_\_\_

Por medio del presente documento, se deja constancia que el especialista de la ENTIDAD procedió con la verificación del levantamiento de observaciones en presencia del representante de la empresa Contratista el Sr(a) \_\_\_\_\_, en el marco del contrato N° \_\_\_\_\_.

1. \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_ por parte de la **ENTIDAD**.  
2. \_\_\_\_\_ representante de la Empresa Contratista identificado con DNI  
N° \_\_\_\_\_.

La verificación se realizó en los \_\_\_\_\_ (nº) almacenes declarados por el contratista, durante las siguientes fechas:

**DIRECCIÓN LOCAL 01:**

Fecha de verificación en Local 01:

**DIRECCIÓN LOCAL 02:**

Fecha de verificación en Local 01:

Durante la verificación se encontró lo siguiente:

CUADRO N° 01: RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN DEL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES				
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN ENCONTRADA	SUBSANADO	
			SÍ	NO
		1.		
		2.		
		1.		
		2.		
		3.		
		1.		

ANOTACIONES:

[illegible]

Al término de la diligencia , siendo las \_\_\_\_\_ horas, del día \_\_\_\_\_, en señal de conformidad con los términos de la presente acta suscriben los intervinientes.

**LA ENTIDAD  
REPRESENTANTE**

Nombre .....

D.N.I. ....

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:12:02 -05:00

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 12:02:25 -05:00

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:	
CONTRATO:	
TIPO DE BIEN:	
UBICACIÓN:	
CONTRATISTA:	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	
FECHA:	

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_, se reunieron en el local donde se realiza el proceso de fabricación y/o almacenaje de los bienes adquiridos mediante el contrato arriba mencionado, sito en la ubicación antes señalada, de una parte, el Sr(a) \_\_\_\_\_ en representación de la **ENTIDAD**, y de la otra parte el Sr(a) \_\_\_\_\_ en representación de la empresa Contratista

Encontrándose lo siguiente:

[illegible]

Al término de la diligencia, siendo las \_\_\_\_\_ horas se dio lectura a la presente Acta, y no habiendo objeciones a la misma, procediendo a suscribirla los presentes en señal de conformidad.

**LA ENTIDAD REPRESENTANTE**

Nombre .....

Cargo .....

D.N.I. ....

## ACTA DE DEVOLUCIÓN DE BIENES

CONTRATO N° \_\_\_\_\_  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN \_\_\_\_\_

Siendo las \_\_\_\_\_ horas, del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_; se reunieron en el local de la empresa \_\_\_\_\_, el Supervisor de la ENTIDAD, \_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, el representante de la empresa Contratista el Sr(a) \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_ y el representante del Organismo de Evaluación de Conformidad \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, con la finalidad de realizar la devolución de los bienes ensayados como parte del control de calidad, en cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de la \_\_\_\_\_.

ANOTACIONES:.....  
.....  
.....  
.....

Al término de la diligencia, siendo las \_\_\_\_\_ horas, en señal de conformidad con los términos de la presente acta, suscriben los intervinientes.

### LA ENTIDAD REPRESENTANTE

Nombre .....  
D.N.I. ....

### EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN CERTIFICADORA DE CALIDAD REPRESENTANTE

Nombre .....  
D.N.I. ....

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 09.03.2023 17:29:17 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 10.03.2023 12:03:08 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 13.03.2023 09:31:25 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy Vº Bº  
Fecha: 16.03.2023 10:12:19 -05:00

### CONTRATISTA REPRESENTANTE

Nombre .....  
D.N.I. ....



## ACTA DE TOMA DE MUESTRAS

CONTRATO N° \_\_\_\_\_  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN \_\_\_\_\_

Siendo las \_\_\_\_\_ horas, del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_; se reunieron en los Almacenes de la empresa Contratista \_\_\_\_\_, el Supervisor de la **ENTIDAD**, el Sr(a) \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, el representante de la empresa Contratista el Sr(a) \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_ y el representante del Organismo de Evaluación de Conformidad, \_\_\_\_\_, el Sr(a) \_\_\_\_\_ identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, con la finalidad de realizar la verificación técnica a través de ensayos de funcionalidad de los bienes materia del contrato antes citado, para tales efectos se procederá a tomar el número de muestras que pasarán por control de calidad, según lo establecido en el Anexo N° 02 de las Especificaciones Técnicas, tal como se detalla a continuación:

CUADRO N° 01: MUESTRAS Y ENSAYOS PARA EL CONTROL DE CALIDAD			
N° DE ORDEN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE MUESTRAS
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
TOTAL DE MUESTRAS			

ANOTACIONES:.....  
.....  
.....  
.....

Al término de la diligencia, siendo las \_\_\_\_\_ horas, en señal de conformidad con los términos de la presente acta, suscriben los intervinientes.

**LA ENTIDAD  
REPRESENTANTE**

Nombre .....  
D.N.I. ....

**EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN  
CERTIFICADORA DE CALIDAD  
REPRESENTANTE**

Nombre .....  
D.N.I. ....

**CONTRATISTA  
REPRESENTANTE**

Nombre .....  
D.N.I. ....

**ACTA DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA N°**

**SERVICIO :**  
**MODALIDAD :**  
**CONTRATO :**  
**UBICACIÓN :**  
**CONTRATISTA :**

Siendo las \_\_\_\_\_ horas, del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_; estando en las instalaciones de la empresa Contratista \_\_\_\_\_, se reunieron: de una parte, el(la) Sr(a) \_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, en representación de la empresa contratista \_\_\_\_\_; otra parte el Sr(a) \_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, quien actúa en representación del **área<sup>1</sup>** \_\_\_\_\_; y el Sr(a) \_\_\_\_\_, identificado con DNI N° \_\_\_\_\_, en representación del área usuaria, para realizar la verificación cuantitativa del Contrato N° \_\_\_\_\_; derivado de la \_\_\_\_\_ de acuerdo a las especificaciones técnicas del contrato, a fin de realizar la verificación cuantitativa de los bienes.

De la verificación realizada, se observan las siguientes cantidades:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CANTIDAD VERIFICADA

CONCLUSIÓN:.....  
.....  
.....  
.....

Siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_, se procedió a firmar el presente Acta por triplicado.

**ÁREA DESIGNADA POR LA  
ENTIDAD  
REPRESENTANTE**

**ÁREA USUARIA  
REPRESENTANTE**

**CONTRATISTA  
REPRESENTANTE**

<sup>1</sup> La Entidad define quien es el área competente de emitir la conformidad cuantitativa.  
Versión 02

## ANEXO N° 7

### FICHA DE PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO



Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:34:50 -05:00



Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:04:13 -05:00



Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:32:50 -05:00



Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.03.2023 10:14:11 -05:00

## Anexo N° 07

### Ficha de presentación del producto

El postor deberá completar los datos de la tabla siguiente:

Nombre del requerimiento		
N°	Especie(s) maderable(s) con la(s) que atenderá el requerimiento (véase Nota 1)	Nombre o Razón social del Postor
1		
2		
...		

Nota 01: El contratista podrá proponer una especie de madera similar o superior a las indicadas en el número 2.1 del numeral 2.1.1. Características y especificaciones, siempre y cuando esta cumpla con las propiedades físicas, mecánicas y de durabilidad.

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por BRAVO  
GUERRERO Gonzalo Elias FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 09.03.2023 17:28:36 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por  
ZORRILLA QUINTANA Florencio  
Antonio FAU 20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 12:04:33 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por CASTILLO  
FARFAN Maria Lupe FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 13.03.2023 09:32:57 -05:00

**PRONIED**  
PROGRAMA NACIONAL  
DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA  
FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por ROBLES  
YANOC Tiberio Cayo FAU  
20514347221 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 10.03.2023 10:14:19 -05:00