

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		31/01/2025					
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN LA MZ W LT 1, MZ X LOTES 1,3,4 DEL U.P.I.S. BELEN DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE DE LA PROVINCIA DE SANTA DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		NO					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		54					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
			Documento que declaró la viabilidad		-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Informe N°1093-2024-MDNCH-GEIN-SGEP		Fecha de recepción	11/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL						
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	OCHENTA MIL CON 00/100 SOLES (S/ 80,000.00)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/10/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/10/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO		X	

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE  Abog. José R. Jacinto Milla <small>JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</small> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE

SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

9. VALOR REFERENCIAL

El valor Referencial es la suma de **S/ 80.000.00 (OCHENTA MIL CON 00/100 SOLES)** y que a continuación se detalla:



	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PARTICIPACIÓN %	CANT. DE PERSONAL	TIEMPO (MES)	PRECIO UNITARIO	PARCIAL
1	PLAN TÉCNICO						S/36,000.00
1.01	JEFE DE PROYECTO (INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO)	Mes	100.00%	1.00	2.00	8,000.00	16,000.00
1.02	ESPECIALISTA EN DISEÑO ARQUITECTONICO	Mes	100.00%	1.00	2.00	6,000.00	12,000.00
1.03	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	Mes	100.00%	1.00	2.00	4,000.00	8,000.00
2	ESTUDIOS AUTORIZACIONES, TRABAJO DE CAMPO Y OTROS						S/17,500.00
2.01	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO	Gib	100.00%	1.00	1.00	3,500.00	3,500.00
2.02	CADISTAS	Mes	100.00%	2.00	2.00	1,800.00	7,200.00
2.03	ASISTENTE DE CAMPO	Mes	100.00%	2.00	2.00	1,200.00	4,800.00
2.04	ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS	Gib	100.00%	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
3	BIENES Y SERVICIOS						S/17,583.28
	Oficina para Estudio (Incluido Equipamiento, Servicios y Artículos de Oficina)						
3.01	IMPRESIÓN DE EJEMPLARES DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Juego	100.00%	4.00	1.00	450.00	1,800.00
3.02	FOTOCOPIAS A3-A4	Global	100.00%	1.00	1.00	783.28	783.28
3.03	PLOTEO DE PLANOS	Juego	100.00%	4.00	1.00	1,100.00	4,400.00
	Movilidad y Equipos de Campo para Estudio						
3.04	MOVILIZACIONES ,VIATICOS Y ALIMENTACION	Global	100.00%	1.00	1.00	600.00	600.00
4	GASTOS ADMINISTRATIVOS						S/550.00
4.01	GESTIÓN DE TRÁMITE ADMINISTRATIVO	Global	100.00%	1.00	1.00	550.00	550.00
COSTO PARCIAL							S/61,633.28
UTILIDAD (10%)							S/6,163.33
SUB TOTAL							S/67,796.61
IMPUESTO I.G.V. (18%)							S/12,203.39
PRESUPUESTO TOTAL							S/80,000.00

