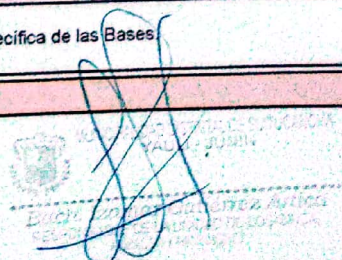


FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06.01.2025					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENICA DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE SUITUCANCHA DEL DISTRITO DE SUITUCANCHA - PROVINCIA DE YAULI - DEPARTAMNETO DE JUNÍN" CUI: 2592130					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP					
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°006-2025/MYAY-MDS/SGODUR		Fecha de recepción	7/01/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		NO CORRESPONDE			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL				
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

MUNICIPAL GOVERNMENT OF YAJAJA
 LOJA PROVINCE
 Elected: Leonor Cordero
 RESPONSABLE DEL AREA DE LOGISTICA

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE SUTUCANCHA DEL DISTRITO DE SUTUCANCHA, PROVINCIA DE YAULI, DEPARTAMENTO DE JUNÍN CUI 2592130

UBICACIÓN: DPTO: JUNIN PROV: YAULI DIST: SUTUCANCHA LOC: SUTUCANCHA

ESTRUCTURA SUPERVISIÓN	COSTO DIRECTO	222,089.04
	COSTO DIRECTO (5%)	222,089.04
	UTILIDAD (5.00%)	11,104.45
	SUB TOTAL	233,193.49
	IGV (18%)	41,974.83
	TOTAL DE SUPERVISIÓN	275,168.32

PLAZO DE EJECUCIÓN: 6.0 meses - 180 DIAS CALENDARIOS

FECHA DEL PRESUPUESTO: FEBRERO 2024

MODALIDAD DE EJECUCIÓN: INDIRECTA - POR CONTRATA

I GASTOS FIJOS

1.00 GASTOS DE LICITACIÓN

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1.01	Compra de Bases de Licitación	1	GLB	1	200.00	200.00
1.02	Elaboración de Propuesta	1	GLB	1	600.00	600.00
1.03	Gastos Legales (Notariales)	1	GLB	1	200.00	200.00
1.04	Gastos Varios (Fotocopias, etc.)	1	GLB	1	300.00	300.00
	TOTAL				S/	1,300.00

2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	PRUEBAS GENERALES, PARA PAVIMENTO, VEREDAS, SARDINEL, CUNETAS, ETC. SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE (CE 010)		GLB	5.00%	C.D. 440 222,089.04	11104.45
	TOTAL				S/	11,104.45

3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNO	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
3.01	Cascos de seguridad	7.00	UNO	1	25.00	175.00
3.02	Lentes de protección	7.00	PAR	12	10.00	840.00
3.03	Tapones auditivos	7.00	PAR	12	5.00	420.00
3.04	Guantes de cuero	7.00	PAR	12	15.00	1260.00
3.05	Botines de cuero	7.00	PAR	1	200.00	1400.00
3.06	Chalecos reflectivos	7.00	UNO	1	30.00	210.00
	TOTAL				S/	4,305.00

4.00 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
5.01	Revisión de Liquidación de Obra	0.5	GLB	1	8,500.00	4,250.00
5.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	0.75	GLB	1	8,500.00	6,375.00
5.03	Fotocopias (Planos y documentos)	1	GLB	1	300.00	300.00
5.04	Comunicaciones	1	GLB	1	300.00	300.00
5.05	Presentación de Informes	1	GLB	1	300.00	300.00
	TOTAL				S/	11,525.00

TOTAL GASTOS FIJOS S/ 28,234.45

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA LOCALIDAD DE SUTUCANCHA DEL DISTRITO DE SUTUCANCHA, PROVINCIA DE YAULI, DEPARTAMENTO DE JUNÍN CUI 2592130

UBICACIÓN: DPTO: JUNIN PROV: YAULI DIST: SUTUCANCHA LOC: SUTUCANCHA

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT	UNO	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UNO	6.0 meses	900.00	3,600.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo.	1	UNO	6.0 meses	300.00	1,800.00
1.03	Alquiler de Impresoras, scanner, etc.	1	UNO	6.0 meses	80.00	480.00
1.04	Alquiler de Equipos Topograficos	0.50	mes	6.0 meses	2,000.00	6,000.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, telefono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	mes	6.0 meses	400.00	2,400.00
	TOTAL				S/	14,280.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	TIEMPO	COSTO	TOTAL
5.01	Útiles de escritorio		MES	6.0 meses	106.56	1,119.98
5.02	Muebles para oficina técnica		GLB		2500.00	2,500.00
5.03	Copias, impresiones y papeles de Planos		MES	6.0 meses	300.00	1,800.00
	TOTAL				S/	5,419.98

3.00 PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UNO	TIEMPO	COSTO	TOTAL
	PERSONAL CLAVE					
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	6.0 meses	8,000.00	81,000.00
03.02	Especialista en Impacto Ambiental	0.50	MES	6.0 meses	6,000.00	18,000.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	6.0 meses	6,000.00	36,000.00
03.04	Especialista en Calidad	0.50	MES	6.0 meses	6,000.00	18,000.00
	PERSONAL NO CLAVE					
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	6.0 meses	5,000.00	30,000.00
03.06	Topografo	0.50	MES	6.0 meses	4,000.00	12,000.00
	PERSONAL AUXILIAR					
03.07	Asistente de topografía	0.50	MES	6.0 meses	2,000.00	6,000.00
	TOTAL				S/	171,000.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	CANT	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de cumplimiento de contrato	1	GLB	1	444.18	444.18
4.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	275,168.32	13.76
	TOTAL				S/	457.94

5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCIÓN	INC	UNO	CANT	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	1,710.00	1,710.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	908.13	908.13
5.04	Costo por emisión de Póliza	1	GLB	1	78.54	78.54
	TOTAL				S/	2,696.67

TOTAL GASTOS VARIABLES S/ 193,854.59

COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/ 222,089.04

UTILIDAD (5%) S/ 11,104.45

SUB TOTAL S/ 233,193.49

IGV (18%) S/ 41,974.83

TOTAL SUPERVISIÓN (4.43% C.T. Obra) S/ 275,168.32

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 275168.32 SON: DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CIENTOS SESENTA Y OCHO CON 32/100 SOLES			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro					

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.