

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/06/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA REFORMULACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL KICHKI - COCHARQUINA - PARIABAMBA - DISTRITO DE CHINCHEROS - PROVINCIA DE CHINCHEROS - REGIÓN APURIMAC"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	17					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	12/04/2023		Fecha de recepción	12/04/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS
	DEL PROVEEDOR



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DEL VALOR REFERENCIAL

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANT	TIEMPO (minutos)	TOTAL	MESES 1	MESES 2	MESES 3
A	SUBSIDIOS Y SALARIOS							
a.1	PERSONAL PROFESIONAL							
	JEFE DE ESTUDIO (TIEMPO COMPLETO DURANTE LA ELABORACION)	mms	1.00	3.00	78.000	5.000	5.000	5.000
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS Y MUERTE	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
	ESPECIALISTA HIDROLOGIA E HIDRAULICA	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
	ESPECIALISTA SUELOS	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
	ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
	ESPECIALISTA EN TRAZO	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
	ESPECIALISTA EN TRAZO Y DISEÑO	mms	1.00	2.00	10.000	5.000	5.000	-
a.2	PERSONAL TECNICO							
	ASISTENTE TECNICO	mms	1.00	3.00	7.500	2.500	2.500	2.500
	TOPOGRAFO	mms	2.00	1.00	4.000	2.000	2.000	-
	CADISTA	mms	3.00	1.00	4.500	2.000	2.500	-
a.3	PERSONAL AUXILIAR Y DE SERVICIO							
	Ayudante de Topografía	mms	2.00	2.00	4.000	2.000	2.000	-
	Obreros de campo para puntos y centenas	mms	4.00	1.00	3.600,00	3.600,00	-	-
B	ALQUILERES Y SERVICIOS							
b.1	ALQUILER DE OFICINA Y TEC. TOPOGRAFICO / LABORATORIO							
	EQUIPO DE TOPOGRAFIA (NIVEL, GPS, ESTACION TOTAL)	mms	2.00	5.00	6.000,00			
	SERVICIO DE LABORATORIO MECANICA DE SUELOS PARA PUENTES Y CALZADAS	Serv.	3.00	1.00	42.000,00			
	Servicio de identificación de IMD	Serv.	11.00	1.00	8.000,00			
b.2	SERVICIO DE ELABORACION DE ESTUDIOS AMBIENTALES							
	INFORME DE VALUACION DIA				8.000,00			
	Plan de Monitoreo Arqueológico, CIRA				8.000,00			
	PACRI				8.000,00			
C	MOBILIZACION Y APOYO LOGISTICO							
c.1	MOBILIZACION Y APOYO LOGISTICO							
	VIATICOS (MOVIEDAD LOCAL, ALIMENTACION, ETC)	Grb	1.00		25.500,00			
D	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA							
	MATERIALES, UTILES DE OFICINA, DIBUJO, ETC.	Grb	1.00	1.00	220,00			
	FOTOGRAFIAS, FILMACION	Grb	1.00	1.00	350,00			
	SOBRAS, REPRODUCCIONES	Grb	1.00	1.00	220,00			
	ANILLOS, ETC.	Grb	1.00	1.00	220,00			
D	IMPLEMENTACION POR COVID-19							
	ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN DEL COVID-19	Grb	1.00	1.00	120,00			
	EQUIPOS E IMPLEMENTOS PARA PREVENCIÓN DEL COVID-19	Grb	1.00	1.00	1.624,93			
	COSTO DIRECTO TOTAL				211.984,41			
	IGV (18%)				38.135,59			
	* PRESUPUESTO TOTAL				250.000,00			

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	250.000.00 DOSCIENTO CINCUENTA MIL CON 00/100 SOLES				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/06/2023		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X			NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					