



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Lima
Gerencia de Administración Distrital
Unidad Administrativa y de Finanzas

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN NO COMPETITIVO N° 02-2025-CSJ LIMA -PJ
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE
CUATRO (04) SALAS SUPERIORES ESPECIALIZADAS Y DIECISEIS (16) JUZGADOS DE LA
SUB ESPECIALIDAD TRIBUTARIA, ADUANERA Y DE TEMAS DE MERCADO DE LA CORTE
SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA"

ACTA DE ADMISIÓN Y EVALUACION DE OFERTA Y OTORGAMIENTO DE BUENA PRO

En Lima, a los 30 días del mes de junio del año 2025, en la Coordinación de Logística del CSJ LIMA-PJ, el representante de la Dependencia Encargada de las Contrataciones de la Entidad, – **Jefe de la Coordinación de Logística** - Eco. Patrick Esponda Jara; con el objeto de evaluar la oferta presentada en mérito al **Procedimiento de Selección No Competitivo N° 02-2025-CSJ LIMA-PJ**, correspondiente al **SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE CUATRO (04) SALAS SUPERIORES ESPECIALIZADAS Y DIECISEIS (16) JUZGADOS DE LA SUB ESPECIALIDAD TRIBUTARIA, ADUANERA Y DE TEMAS DE MERCADO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA**, aprobada por Resolución Administrativa N° 000462-2025-P-CSJL LIMA-PJ, de fecha 23 de junio del 2025.

Acto, seguido en concordancia con lo establecido en el Inciso 102.2, del Artículo 102 del RLCE de la Ley N.º 32069, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, el responsable del DEC informa que según cronograma del SEACE con fecha **13 de junio de 2025**, mediante correo electrónico, se invitó con la CARTA N° 193-2025-CL-CSJ LIMA-PJ, a la empresa **INMOBILIARIA MARCELITA S.A.**, con RUC N° **20101951791**, para participar en la **Procedimiento de Selección No Competitivo N° 02-2025-CSJ LIMA-PJ "SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE CUATRO (04) SALAS SUPERIORES ESPECIALIZADAS Y DIECISEIS (16) JUZGADOS DE LA SUB ESPECIALIDAD TRIBUTARIA, ADUANERA Y DE TEMAS DE MERCADO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA"**.

De acuerdo al cronograma registrado en el SEACE, la empresa **INMOBILIARIA MARCELITA S.A.**, presentó su propuesta (Electrónica), a través del SEACE, de acuerdo a lo indicado en las bases de selección.

Acto seguido, se procede revisar la documentación de presentación obligatoria según lo requerido en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases, así como el cumplimiento de los Términos de referencia según el Capítulo III de las Bases, de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO N°01 – ADMISIÓN DE OFERTA DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
2.2.1.1 Documentación de presentación obligatoria				
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	X		
b)	Pacto de integridad. (Anexo N° 2)	X		
c)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	X		
d)	Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para	X		



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Lima
Gerencia de Administración Distrital
Unidad Administrativa y de Finanzas

	contratar con el Estado de acuerdo con el artículo 33 de la Ley (Anexo N° 3)			
f)	Oferta económica (Anexo N° 6). La oferta económica del proveedor seleccionado para presentar ofertas no debe superar la cuantía considerada en el expediente de contratación	X		
	CONDICION:	ADMITIDA		

El representante de la Dependencia Encargada de las Contrataciones de la Entidad, – **Jefe de la Coordinación de Logística** - Eco. Patrick Esponda Jara, ha validado los documentos de presentación obligatoria (Cuadro N° 01 Admisión de Oferta), asimismo se ha evaluado y determinado el cumplimiento de los términos de referencia, procediendo a efectuar la revisión de la acreditación de los requisitos, según el siguiente detalle:

CUADRO N°02 – NUMERAL N° 08. DOCUMENTOS PARA PRESENTAR EN LA OFERTA RESPECTO AL INMUEBLE		CUMPLE	NO CUMPLE
PARTIDAS A PRESENTAR			
DOCUMENTACION:			
a)	Título de propiedad del inmueble o Certificado Literal de Registro de Propiedad inmueble.	X	
b)	Copia literal de inmueble y/o Certificado Registral de Inmueble (CRI), sin cargas expedido por la SUNARP.	X	
c)	Certificado de parámetros	X	
d)	Plano de localización y ubicación, con cuadro de áreas.	X	
e)	Plano de distribución del inmueble arquitectura (plantas de distribución, y cuadro de áreas).	X	
f)	Memoria descriptiva y/o descripción del inmueble, debiendo detallar la dirección, indicar el número de servicios higiénicos por piso, acabados y otros de acuerdo con lo señalado en las especificaciones técnicas mínimas.	X	
g)	En el caso de tener varias numeraciones y cuando resulte necesario, debe presentar copia de la declaración jurada de autoevaluó o copia de los certificados de números expedido por la municipalidad.	X	
h)	Planos de Arquitectura, Instalaciones Eléctricas, Instalaciones Sanitarias, de Seguridad y Evacuación.	X	
	CONDICION:	CALIFICADA	





Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Lima
Gerencia de Administración Distrital
Unidad Administrativa y de Finanzas

Se ha procedido con la evaluación administrativa que, acredita la presentación de la totalidad de documentación de carácter obligatoria para la admisión de la oferta y la acreditación de los documentos obligatorios para presentar con la oferta, otorgándose la **BUENA PRO DEL ITEM SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE CUATRO (04) SALAS SUPERIORES ESPECIALIZADAS Y DIECISEIS (16) JUZGADOS DE LA SUB ESPECIALIDAD TRIBUTARIA, ADUANERA Y DE TEMAS DE MERCADO DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA**, a favor del postor **INMOBILIARIA MARCELITA S.A.**, con RUC N° 20101951791, por el monto total de **S/. 8, 521,873.57 (Ocho Millones Quinientos Veintiún Mil Ochocientos Setenta y Tres con 57/100 soles)**.

Sin otro asunto en especial a tratar, se dio por concluida, suscribiéndose la presente acta luego de ser leída y aprobada, por el representante Dependencia Encargada de las Contrataciones de la Entidad, – **Jefe de la Coordinación de Logística**, con fecha 30 de junio del 2025, se suscribe.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

PATRICK ESPONDA JARA

Coordinador de Logística

Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Lima

PEJ/mhf

