

FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		10/10/2024					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL BÁSICA PARA PERSONAL DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 001-SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL LA LIBERTAD					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		048		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		-			
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	OFICIO N° 001249-2024/GGR-GRA-SGRH		Fecha de recepción	19/06/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	12/08/2024	De oficio	PROV 017079-2024/GGR-GRA-SGRH	Con motivo de observaciones	Incluir el sistema de contratacion y plazo de ejecucion con plazo maximo
			Fecha de la tercera versión	16/08/2024	De oficio	PROV 017471-2024/GGR-GRA-SGRH	Con motivo de observaciones	VB° en TDR
			Fecha de la cuarta versión	13/09/2024	De oficio	OFICIO 017556-2024/GGR-GRA-SGRH	Con motivo de observaciones	Separación de requerimiento por finalidad pública y pluralidad de prov.
			Fecha de la quinta versión	27/09/2024	De oficio	PROV 020716-2024/GGR-GRA-SGRH	Con motivo de observaciones	Actualización del listado de servidores públicos en TDR
			Fecha de la quinta versión	02/10/2024	De oficio	PROV 021106-2024/GGR-GRA-SGRH	Con motivo de observaciones	VB° en TDR
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	PROV 028336-2024/GGR-GRA-SGLSG	5/08/2024	0	0	0
INCLUIR EN LOS TDR EL SISTEMA DE CONTRATACION Y DEFINIR EL PLAZO DE EJECUCION CON PLAZOS MAXIMOS								

FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	2	1	1	PROV 030133-2024/GGR- GRA-SGLSG	13/08/2024	0	0	0
	VISAR LOS TDR							
	3	1	1	PROV 036748-2024/GGR- GRA-SGLSG	12/09/2024	0	0	0
	REQUERIMIENTO POR SEPARADO, CONSIDERANDO QUE EXISTE PLURALIDAD DE POSTORES PARA SU ATENCIÓN OPORTUNA Y TENIENDO EN CUENTA LA FINALIDAD PUBLICA DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN							
	4	1	1	PROV 039164-2024/GGR- GRA-SGLSG	25/09/2024	0	0	0
	Actualización del listado de los servidores públicos							
	5	1	1	PROV 040654-2024/GGR- GRA-SGLSG	2/10/2024	0	0	0
Se solicita VB° en todas las hojas del TDR								
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	PROV 017079-2024/GGR- GRA-SGRH	12/08/2024	0	0	-
INCLUYE EN LOS TDR EL SISTEMA DE CONTRATACION Y PLAZO DE EJECUCION CON PLAZOS MAXIMOS								
	2	1	1	PROV 017471-2024/GGR- GRA-SGRH	16/08/2024	0	0	0
REMITE VISADO								
	3	1	1	OFICIO 017556-2024/GGR-GRA-SGRH	13/09/2024	0	0	0
REMITE REQUERIMIENTO								
	4	1	1	PROV 020716-2024/GGR- GRA-SGRH	27/09/2024	0	0	0
Remite TDR actualizado								
	5	1	1	PROV 021106-2024/GGR- GRA-SGRH	2/10/2024	0	0	0
Remite TDR debidamente visado								
2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES								
	Nº Item	Ajustes o modificaciones						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL								
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO				
3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.								

FORMATO N° 2							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: <i>Señalar otra moneda</i>
		MONTO					

FORMATO N° 2				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.				
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.				