

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

N° 05-2024-UNFV

1RA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
"SERVICIO MEJORAMIENTO ELECTRICO LOCAL SL14"**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante



No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos

a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

RUC N° : 20170934289

Domicilio legal : CAL.CARLOS GONZALES NRO. 285 RES. SAN MIGUEL (ALT
CRUADRA 26 DE LA AV. LA MARINA) LIMA - LIMA - SAN
MIGUEL

Teléfono: : 7480888

Correo electrónico: : opps.oclsa@unfv.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de SERVICIO MEJORAMIENTO ELECTRICO LOCAL SL14

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE N° 0017-2024-OASG-DIGA-UNFV el 10 de mayo del 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO SE DISTRIBUYE LA BUENA PRO

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 65 días calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/10.00 (Diez con 00/100Soles) en cualquier agencia del Banco de Comercio (al código 81422) a nombre de la Universidad Nacional Federico Villarreal y podrán recogerse las mismas en Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales, sito: Calle San Marcos N° 351 Pueblo Libre – Lima.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada con Decreto Legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- Ley N° 30220 – Ley Universitaria
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2024.
- Directivas del OSCE. - Ley N° 27815
- Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Código Civil.
- Constitución Política del Perú.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) Cuadro de presentación de presupuesto según formato establecido en los Términos de Referencia Pag. 59,60,61 de las Bases.
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Advertencia

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

Importante para la Entidad

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0000-257443

Banco : Banco de la Nación

N° CCI⁷ : 0018-000000000257443-02

"

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁹. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado¹⁰.
- j) Estructura de costos¹¹.
- k) Correo electrónico para efectos de notificación.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

⁹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹⁰ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹¹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales - Área de Contratos, sito: Calle San Marcos N° 351 Pueblo Libre-Lima (Ref.: Altura cdra. 10 de la Av. La Marina), en el horario de 08:00 a 16:00 horas

2.6. ADELANTOS¹³

NO SE CONSIDERAN ADELANTOS

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en dos (02) armadas de acuerdo al numeral 10 de la Memoria Descriptiva que forma parte del numeral 3.1 Términos de Referencia de las bases, previa conformidad de la Oficina de Inversiones.

FORMA DE PAGO

El pago del servicio se realizará en 02 armadas de acuerdo al siguiente detalle:

NIVEL DE AVANCE	CONDICION DE PAGO
<ul style="list-style-type: none">• Trabajos provisionales, preliminares, seguridad y salud• Arquitectura• Sistema de detección y alarma contra incendio	Corresponde el 45% del monto total estipulado en la orden de servicio y/o vinculo contractual, considerando lo señalado en el numeral 7 del presente documento, y previa conformidad de la Oficina de Inversiones.
<ul style="list-style-type: none">• Instalaciones eléctricas• Instalaciones electromecánicas	Corresponde el 55% del monto total estipulado en la orden de servicio y/o vinculo contractual, considerando lo señalado en el numeral 7 del presente documento, y previa conformidad de la Oficina de Inversiones.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Inversiones emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales, sito en Calle San Marcos N° 351 - Pueblo Libre - Lima (Ref.: Altura cdra. 10 de la Av. La Marina), en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

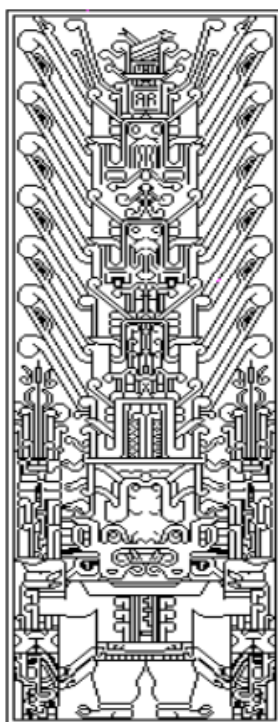
CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



MEMORIA DESCRIPTIVA

SERVICIO:
MEJORAMIENTO ELECTRICO, LOCAL SL14

Local SL14 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES
Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

MEMORIA DESCRIPTIVA

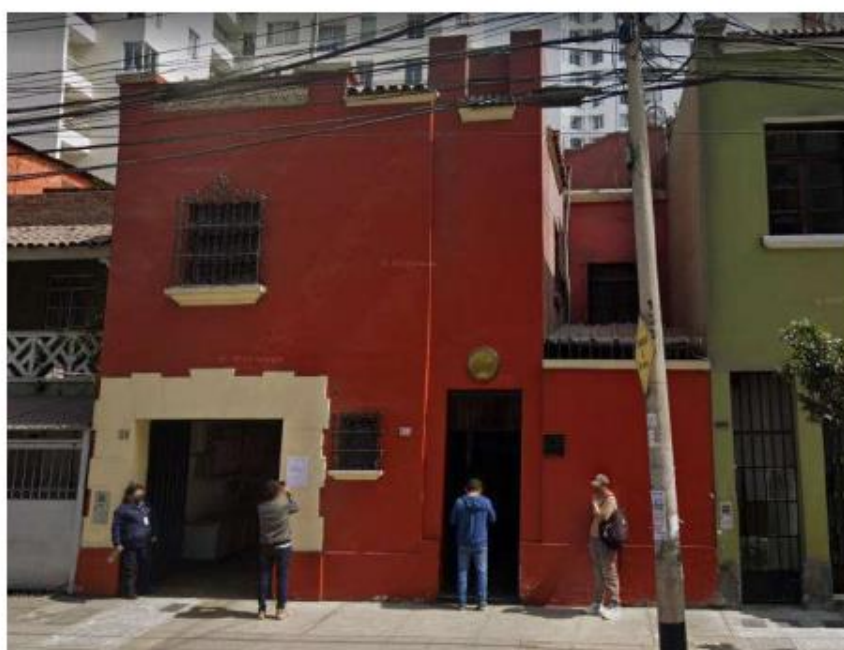
1.0 DEL PROYECTO

La presente Memoria Descriptiva, corresponde al **MEJORAMIENTO ELECTRICO, LOCAL SL14**. La implementación servirá para dar mejores condiciones de las oficinas en la especialidad eléctrica en el local de OCRACC SL14.

El objetivo principal es brindar condiciones óptimas y de confort en el local SL14.

2.0 GENERALIDADES

El local SL014, ubicado en la Av. Petit Thouars 1370, Distrito de Cercado de Lima, posee una edificación antigua y otras relativamente nuevas, donde funciona la Oficina Central de Registros Académicos y Centro de Computo (OCRACC), en esta se realizará el Mejoramiento eléctrico, reposición de cableado eléctrico, artefactos de iluminación, aires acondicionados, entre otros.



3.0 DE LA UBICACIÓN

El presente servicio a ejecutar, se ubica en la Oficina Central de Registros Académicos y Centro de Computo (OCRACC), en el Local SL14 de la UNFV, con dirección ubicada en Av. Petit Thouars 1370, Distrito de Lima, Provincia de Lima, Departamento de Lima.

4.0 DE LOS TRABAJOS

El proyecto contempla los siguientes trabajos:

A. TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES Y SEGURIDAD Y SALUD

01. Desmontaje, acopio de artefactos de iluminación – incluye entrega con cargo
02. Desmontaje, acopio de placas eléctricas – incluye entrega con cargo
03. Retiro de cableado eléctrico incluye canaletas
04. Limpieza de puntos eléctricos – 2 pisos (casona)
05. Limpieza de puntos eléctricos – 4 pisos (Edificio A)

06. Desmontaje, acopio de tableros eléctricos con llaves térmicas – incluye entrega con cargo
07. Desmontaje, acopio de ventilador con aspas en techo – incluye entrega con cargo
08. Corte u limpieza de ducteria empotrada por techo y muro – diámetro ½"
09. Picado de muro y piso para canalización de pozos a tierra – diámetro ¾"
10. Picado de muro para alimentación de tableros y sub-tableros eléctricos
11. Transporte de equipos y herramientas
12. Equipo de protección colectiva
13. Traslado manual de material excedente y eliminación – retiro elementos livianos
14. Traslado manual de material (30m de distancia) – retiro elementos pesados
15. Eliminación de basura y elementos sueltos pesados – retiro elementos pesados
16. Trazo y replanteo
17. Alquiler de andamio

B. ARQUITECTURA

18. Resane en muros y/o pisos
19. Lijado, masillado y pintura de muros interiores y cielorraso de jefatura – 2 manos

C. SISTEMA DE DETECCION Y ALARMA CONTRA INCENDIO

20. Suministro e instalación de tubo EMT conduit de ¾" (20mm), incluye abrazaderas, elementos de sujeción y accesorios
21. Suministro e instalación de tubo EMT conduit de 1" (25mm), incluye abrazaderas, elementos de sujeción y accesorios
22. Suministro e instalación de cable contra incendio FPLR LSZH certificado UL cero halógeno
23. Suministro e instalación de detector de humo análogos – fotoeléctricos, accesorios y base estándar
24. Suministro e instalación de sirena con luz estroboscópica para la notificación de alarma en corredor
25. Suministro e instalación de estación manual para activación de alarma
26. Suministro e instalación de panel de detección y alarma contra incendios con tecnología PowerG
27. Programación y prueba de funcionamiento del sistema DACI

D. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

28. Suministro e instalación de salida de luminarias interiores – adosado por muro y techo (canaleta PVC autoadhesiva 20x12mm)
29. Suministro e instalación de tomacorrientes interiores – adosado por muros (canaleta PVC autoadhesiva 20x12mm)
30. Suministro e instalación de salida de luminarias exteriores – adosado por muro y techo (tubo conduit EMT de ½")
31. Suministro e instalación de salida de tomacorrientes exteriores (luces de emergencia) – adosado por muros (tubo conduit EMT de ½")
32. Suministro e instalación de salida de aire acondicionado hacia tablero eléctrico – adosado por muro (tubo conduit EMT de ¾")
33. Suministro e instalación de salida de conexión eléctrica desde tablero general hacia sub-tableros eléctricos – adosado por muro (tubo conduit EMT de 1")

34. Suministro e instalación de salida de conexión eléctrica desde tableros eléctricos hacia pozos a tierra – empotrado por muro y piso (tubo PVC de ¾")
35. Suministro e instalación de caja pase 15x15x10cm
36. Suministro e instalación de línea de alimentación eléctrica de luminarias e interruptor, conductor 2-1x2.5mm² LSOH-80 + 1x2.5mm²/T LSOH-80
37. Suministro e instalación de línea de alimentación eléctrica en tomacorrientes, conductor 2-1x4mm² LSOH-80 + 1x4mm²/T LSOH-80
38. Suministro e instalación de línea de alimentación eléctrica desde aire acondicionado hacia tablero eléctrico, conductor 2-1x6mm² LSOH-80 + 1x6mm²/T LSOH-80
39. Suministro e instalación de línea de alimentación eléctrica desde tablero general hacia sub-tableros eléctricos, conductor 2-1x6mm² N2XOH + 1x6mm² LSOH-80/T
40. Suministro e instalación de línea a tierra desde tableros eléctricos a pozos a tierra, conductor 1x10mm² LSOH-80/T
41. Suministro e instalación de tablero eléctrico metálico empotrado de 40 polos + 1GF + 2FID incluye señalización de riesgo eléctrico, leyenda y cerradura
42. Suministro e instalación de tablero eléctrico metálico empotrado de 36 polos + 1GF + 2FID incluye señalización de riesgo eléctrico, leyenda y cerradura
43. Suministro e instalación de tablero eléctrico metálico empotrado de 18 polos + 1GF + 2FID incluye señalización de riesgo eléctrico, leyenda y cerradura
44. Suministro e instalación de tablero eléctrico metálico empotrado de 12 polos + 1GF + 1FID incluye señalización de riesgo eléctrico, leyenda y cerradura
45. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 3x120A
46. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 3x63A
47. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 3x40A
48. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 2x32A
49. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 2x25A
50. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 2x20A
51. Suministro e instalación de interruptor termomagnético 2x16A
52. Suministro e instalación de interruptor horario digital – programable para circuito alumbrado exterior
53. Suministro e instalación de interruptor diferencial 2x40A
54. Suministro e instalación de interruptor diferencial 2x25A
55. Suministro e instalación de interruptor simple
56. Suministro e instalación de interruptor conmutador simple
57. Suministro e instalación de interruptor doble
58. Suministro e instalación de tapa ciega rectangular
59. Suministro e instalación de tapa ciega circular
60. Suministro e instalación de tomacorriente doble universal con puesta a tierra 16A con caja modular de PVC
61. Suministro e instalación de luminaria LED 18W hermética IP65 120cm, de 2 tubos tipo T8 luz blanca
62. Suministro e instalación de luminaria tipo pantalla LED 1.20x0.30m luz blanca para adosar a techo
63. Suministro e instalación de luminaria tipo panel LED 0.60x0.60m luz blanca para adosar a techo
64. Suministro e instalación de luminaria circular tipo LED
65. Suministro e instalación de luminaria de emergencia LED
66. Mantenimiento correctivo de pozos a tierra incluye reposición de varilla de cobre, conector y accesorios
67. Protocolo de prueba de funcionamiento de los pozos a tierra



E. INSTALACIONES ELECTROMECANICAS

68. Suministro e instalación de salida de drenaje hacia bomba de desagüe y desfogue hacia descarga pluvial y/o techo – adosado por muro y/o techo
69. Suministro e instalación de salida de tubería flexible de cobre aislada hacia condensador incluye cinta para refrigeración – adosado por muro
70. Suministro e instalación de canaleta autoadhesiva 100x40mm – adosado por muro
71. Suministro e instalación de aire acondicionado mini Split 12000 btu incluye evaporador, condensador y soporte metálico
72. Suministro e instalación de aire acondicionado mini Split 24000 btu incluye evaporador, condensador y soporte metálico
73. Suministro e instalación de aire acondicionado Split 36000 btu incluye evaporador, condensador y soporte metálico
74. Mantenimiento de aires acondicionados existentes tipo mini Split 24000 btu incluye evaporador y condensador

5.0 INICIO DE LOS TRABAJOS

La fecha de inicio de ejecución del servicio será considerada desde el momento en que la Oficina de Inversiones le entregue el área a ser intervenida, apto para el inicio de los trabajos a realizar y con la Firma del Acta de Inicio.

6.0 PRESUPUESTO

Los postores al momento de la presentación de ofertas deberán incluir el presupuesto según modelo adjunto.

7.0 PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo total para ejecutar este servicio será de 65 días calendario.

NIVEL DE AVANCE	PLAZO DE REALIZACION DE SERVICIO
<ul style="list-style-type: none"> Trabajos provisionales, preliminares, seguridad y salud Arquitectura Sistema de detección y alarma contra incendio 	Hasta los 30 días calendarios, cuyo computo inicia según lo señalado en el numeral 5 del presente documento.
<ul style="list-style-type: none"> Instalaciones eléctricas Instalaciones electromecánicas 	Hasta los 65 días calendarios, cuyo computo inicia según lo señalado en el numeral 5 del presente documento.

8.0 PENALIDADES:

Se aplicará una penalidad por el incumplimiento, consistente en:

Penalidad diaria: $0.10 \times \text{Monto vigente}$

$F \times \text{Plazo en días}$

$F = 0.40$





9.0 PERIODO DE GARANTIA

El periodo será de 21 meses a partir de la Conformidad.

10.0 FORMA DE PAGO

El pago del servicio se realizará en 02 armadas de acuerdo al siguiente detalle:

NIVEL DE AVANCE	CONDICION DE PAGO
<ul style="list-style-type: none">• Trabajos provisionales, preliminares, seguridad y salud• Arquitectura• Sistema de detección y alarma contra incendio	Corresponde el 45% del monto total estipulado en la orden de servicio y/o vinculo contractual, considerando lo señalado en el numeral 7 del presente documento, y previa conformidad de la Oficina de Inversiones.
<ul style="list-style-type: none">• Instalaciones eléctricas• Instalaciones electromecánicas	Corresponde el 55% del monto total estipulado en la orden de servicio y/o vinculo contractual, considerando lo señalado en el numeral 7 del presente documento, y previa conformidad de la Oficina de Inversiones.

11.0 MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Por contrato.

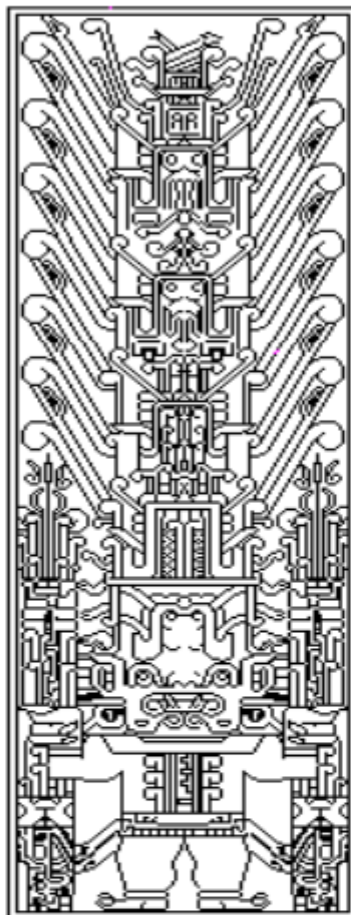
12.0 CONSORCIOS

El presente servicio no requiere de consorcios, salvo exigencia de la ley de Contrataciones con el Estado. (máximo 2 empresas y participación del 50% cada una).

13.0 EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor deberá contar con la experiencia igual o similar al objeto de la convocatoria, considerando similar: Acondicionamiento de sistema eléctrico y/o similar,

UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL



ESPECIFICACIONES TECNICAS

SERVICIO:
MEJORAMIENTO ELECTRICO, LOCAL SL14

Local SL14 - UNFV

OFICINA DE INVERSIONES

Unidad Formuladora de inversiones
Unidad Ejecutora de Inversiones

A blue ink signature.

A black ink signature.

A black ink signature.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

GENERALIDADES

ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

En el presente documento, se describen los trabajos que deberán realizarse para la ejecución del Mejoramiento eléctrico de OCRACC de la UNFV-Lima, Local SL14, ubicado en el Distrito del Centro de Lima, provincia y departamento de Lima.

Estas especificaciones tienen carácter general, en caso de cualquier discrepancia con lo señalado en los planos del proyecto, será válido lo indicado en estos últimos.

CONDICIONES GENERALES

Estas especificaciones tienen carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos, la oficina de Inversiones tiene autoridad en el servicio, sobre la calidad de los materiales y sobre el método a seguir para la ejecución correcta de los trabajos, también podrá ampliar las presentes especificaciones precisando el método más conveniente que sea necesario para llevar adelante cualquier trabajo que no se encuentre claramente definido o comprendido en este documento.

MATERIALES

Los materiales que se empleen en el servicio serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con lo especificado en el plano del servicio y/o el presente documento, los materiales que vinieran envasados deberán entrar al área del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. En general todos los materiales estarán sujetos a la aprobación de la oficina de Inversiones.

1. TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD

GENERALIDADES

Comprende los trabajos de desmontaje de puerta de madera con marco, desmontaje de ventana de vidrio crudo con marcos de fierro, desmontaje de placas eléctricas, desmontaje de artefactos de iluminación, retiro de cableado eléctrico y data, desmontaje de aire acondicionado mini Split y Split, retiro de cortinas en ventanas, retiro de alfombra en escalera, demolición de muro de albañilería, transporte de equipos y herramientas, acarreo manual y eliminación de material excedente, trazo y replanteo y todas aquellas labores previas y necesarias para iniciar los trabajos, mantener los materiales, herramientas, equipo y maquinaria en condiciones de protección, conservación y proporcionar comodidad higiene y seguridad al personal teniendo en cuenta el Reglamento Nacional de Construcciones.

1.1. RETIRO DE ELEMENTOS LIVIANOS

1.1.1. DESMONTAJE, ACOPIO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN – INCLUYE ENTREGA CON CARGO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el desmontaje de 111 unidades de artefactos de iluminación tipo fluorescentes en las oficinas de la casona (2 pisos) y edificio A (4 pisos) del local según se indica en los planos. Se deberá realizar la entrega de lo desmontado hacia el área usuaria y/o administración del local y/o según se indique previa coordinación, incluye documento de entrega con cargo.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la

atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 1. Imagen referencial de artefactos de iluminación

1.1.2. DESMONTAJE, ACOPIO DE PLACAS ELÉCTRICAS – INCLUYE ENTREGA CON CARGO
DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el desmontaje de 153 unidades de placas eléctricas (tomacorrientes e interruptores) en las oficinas de la casona (2 pisos) y edificio A (4 pisos) del local según se indica en los planos. Se deberá realizar la entrega de lo desmontado hacia el área usuaria y/o administración del local y/o según se indique previa coordinación, incluye documento de entrega con cargo.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.

1.1.3. RETIRO DE CABLEADO ELÉCTRICO INCLUYE CANALETAS
DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el retiro de 1200 ml de cableado eléctrico interior (alimentación a tomacorrientes, iluminación) en las oficinas de casona (2 pisos) y edificio A (4 pisos) del local según se indica en planos. El metraje se refiere al recorrido de los cables existentes en los tabiques de los muros y/o techo de los ambientes.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (ml.) metros lineales.



1.1.4. LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS – 2 PISOS (CASONA)

1.1.5. LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS – 4 PISOS (EDIFICIO A)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la limpieza de todos los puntos de tomacorrientes, luminarias e interruptores en las oficinas de casona (2 pisos) y edificio A (4 pisos) del local según se indica en planos. El objetivo de la partida es evitar obstrucciones y/o agentes contaminantes para generar una correcta canalización entre puntos eléctricos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (GLB.) global.

1.1.6. DESMONTAJE, ACOPIO DE TABLEROS ELECTRICOS CON LLAVES TERMICAS – INCLUYE ENTREGA CON CARGO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el desmontaje de 6 unidades de tableros eléctricos incluye llaves térmicas en 1er piso casona (ingreso) y todos los pisos edificio A (pasadizo) en el local según se indica en los planos. Se deberá realizar la entrega de lo desmontado hacia el área usuaria y/o administración del local y/o según se indique previa coordinación, incluye documento de entrega con cargo.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 2. Imagen referencial de tablero eléctrico

1.1.7. DESMONTAJE, ACOPIO DE VENTILADOR CON ASPAS EN TECHO – INCLUYE ENTREGA CON CARGO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el retiro de 15 unidades de ventilador con aspas en techos en las oficinas de casona (2 pisos) y edificio A (4 pisos) del local según se indica en planos. Se deberá realizar la entrega de lo desmontado hacia el área usuaria y/o administración del local y/o según se indique previa coordinación, incluye documento de entrega con cargo.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.

1.2. RETIRO DE ELEMENTOS PESADOS**1.2.1. CORTE Y LIMPIEZA DE DUCTERIA EMPOTRADA POR TECHO Y MURO – DIAMETRO ½"****1.2.2. PICADO DE MURO Y TECHO PARA CANALIZACION DE POZOS A TIERRA – DIAMETRO ¾"****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el corte y limpieza de 50 ml de muros y techo para empalmes entre ambientes según se indica en los planos. Tomar en consideración que existen tuberías eléctricas de diámetro ½". Además, debe ejecutarse picado de 35 ml de muro y piso para la canalización de pozos a tierras, tomar en consideración tuberías de diámetro ¾".

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (ml) metros lineales.

1.2.3. PICADO DE MURO PARA ALIMENTACION DE TABLERO Y SUB-TABLEROS**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la demolición de 1.20 m2 de muro de albañilería (espesor 15cm aprox.) en las áreas comunes donde se ubican todos los tableros y sub-tableros eléctricos según se indica en los planos. El objetivo de la partida es poder ampliar el área de los tableros para empotrar los nuevos tableros y sub-tableros eléctricos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (m2.) metros cuadrados.

1.3. TRABAJOS PRELIMINARES**1.3.1. TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el transporte y movilización de herramientas y máquinas para el desarrollo de los trabajos a realizar en el servicio.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (Glb.) Global.

1.3.2. EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el cuidado de la seguridad sin perjudicar la infraestructura existente, cualquier intervención que no esté contemplado en el expediente técnico será asumida por el contratista.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (Glb.) Global.

1.3.3. TRASLADO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE Y ELIMINACIÓN – RETIRO ELEMENTOS LIVIANOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el acarreo y eliminación de material excedente de los ambientes a intervenir. Esta partida se destina a trasladar los materiales producto de todas las subpartidas de retiro de elementos livianos. Se debe tener especial cuidado de tal manera de no apilar los excedentes en forma que ocasionen innecesarias interrupciones al tránsito, así como no deben ocasionar molestias con el polvo que generen estos trabajos de apilamiento, carguío y transporte que forma parte de la partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (Glb.) de material excedente a eliminar.

1.3.4. TRASLADO MANUAL DE MATERIAL (30M DE DISTANCIA) – RETIRO ELEMENTOS PESADOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el acarreo de 1.53 m3 de material excedente de los ambientes a intervenir. Esta partida se destina a trasladar los materiales producto de todas las subpartidas de retiro de elementos pesados. Se debe tener especial cuidado de tal manera de no apilar los excedentes en forma que ocasionen innecesarias interrupciones al tránsito, así como no deben ocasionar molestias con el polvo que generen estos trabajos de apilamiento, carguío y transporte que forma parte de la partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (m3) metros cúbicos.

1.3.5. ELIMINACIÓN DE BASURA Y ELEMENTOS SUELTOS PESADOS – RETIRO ELEMENTOS PESADOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la eliminación de 1.68 m3 de material excedente de los ambientes a intervenir. Se debe tener especial cuidado de tal manera de no ocasionar molestias con el polvo que generen estos trabajos de apilamiento, carguío y transporte que forma parte de la partida.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (m3) metros cúbicos.

1.3.6. TRAZO Y REPLANTEO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el trazo y replanteo de la zona de trabajo para la verificación de las medidas insitu y el replanteo de las mismas.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (Glb.) Global.

1.3.7. ALQUILER DE ANDAMIO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el alquiler por 4 semanas de los andamios de cuatro y/o cinco cuerpos, de ser necesarios, para los trabajos en altura para el correcto desarrollo del servicio, ya que algunas de las canalizaciones eléctricas se realizarán a una altura de 6 a 8 m aproximadamente.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (SEM.) Semanas

2. **ARQUITECTURA**

GENERALIDADES

Esta especificación cubre todos los trabajos de revoques y vestiduras, y pintura.

ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

Estas especificaciones tienen carácter general, en caso de cualquier discrepancia con lo señalado en los planos del servicio, será válido lo indicado en estos últimos.

CONDICIONES GENERALES

Estas especificaciones tienen carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos, la oficina de Inversiones tiene autoridad en la ejecución del servicio, sobre la calidad de los materiales y sobre el método a seguir para la ejecución correcta de los trabajos, también podrá ampliar las presentes especificaciones precisando el método más conveniente que sea necesario para llevar adelante cualquier trabajo que no se encuentre claramente definido o comprendido en este documento.

MATERIALES

Los materiales que se empleen en el servicio serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con lo especificado en el plano del servicio y/o el presente documento, los materiales que vinieran envasados deberán entrar al área del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. En general todos los materiales estarán sujetos a la aprobación de la oficina de Inversiones.

2.1. REVOQUES Y VESTIDURAS

2.1.1. RESANE EN MUROS Y/O PISOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el resane de muros y/o pisos en las oficinas según indica en los planos. La partida se ejecutará posterior de picado de muro de albañilería, pisos, pases entre ambientes, puntos a anular en Edificio A, entre otros. El objetivo de la partida es realizar los resanes oportunos ante cualquier desprendimiento y/o interferencia que pueda ocurrir durante ejecuciones de partidas de acabados húmedos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de la infraestructura existente.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (GLB.) global.

2.2. PINTURA

2.2.1. LIJADO, MASILLADO Y PINTURA DE MUROS INTERIORES Y CIELORRASO DE JEFATURA – 2 MANOS

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse de lijado, masillado y pintado con pintura tipo látex – 2 manos de 91.08 m² en los muros interiores y cielorraso de la oficina de jefatura en Edificio A; además, incluye metraje por manchas existentes por el retiro de luminarias según se indica en los planos. Tener en consideración como color blanco para la ejecución de la partida.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Antes de comenzar la pintura será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser este de marca conocida. Para el lijado fino y primer mano de pintura, primero se deberá iniciar respetando uno o dos días de secado; primero realizar el lijado utilizando lija de agua #150, retirando los excesos de empaste en bruñas y

encuentros de elementos. Asimismo, lijar de forma suave los bordes de muros con cerámico, eliminando todo tipo de protuberancias. El lijado se realiza de forma circular. Realizar la mezcla para la pintura, utilizando un galón de pintura, un cuarto de galón de sellador y un cuarto de galón de agua, aplicar la pintura utilizando el rodillo 9" desde la mitad de muro hacia arriba y hacia abajo, rematando la parte inferior en el mismo sentido. El rendimiento de la pintura es de 1.5 gls por m². Realizar inspección visual del elemento para identificar imperfecciones. Realizar la mezcla para la masilla, empleando una bolsa de 25kg de temple, una bolsa de 18 kg de yeso de construcción y dos litros de sellador. Ejecutar el masillado con una espátula de 3" y lijas #150 y #180, dejando los muros y techos libres de imperfecciones. Aplicar la segunda mano de pintura látex mezclando un galón de pintura y un cuarto de galón de agua. No se aceptarán desmanches sino más bien otra mano de pintura el paño completo. Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura deben estar secas y deberán dejarse tiempo suficiente entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente. Es importante hacer notar que independientemente de las dos manos de pintura impermeabilizante, la superficie pintada deberá quedar con un color parejo, por lo tanto, de ser necesario se tendrá que aplicar las manos de pintura adicionales queden uniformidad a la superficie pintada.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (m²) metros cuadrados.

3. SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIO**GENERALIDADES**

Esta especificación cubre todos los trabajos de suministro e instalación de tubo EMT conduit de ¾" (20mm), incluye abrazaderas, elementos de sujeción y accesorios, suministro e instalación de tubo EMT conduit de 1" (25mm), incluye abrazaderas, elementos de sujeción y accesorios, suministro e instalación de cable contra incendio FPLR LSZH certificado UL cero halógeno, suministro e instalación de detector de humo análogo – fotoeléctricos, accesorios y base estándar, suministro e instalación de sirena de luz estroboscópica para notificación de alarma en corredor, suministro e instalación de estación manual para activación de alarma, suministro e instalación de panel de detección y alarma contra incendios con tecnología PowerG y Programación y prueba de funcionamiento del sistema DACI.

ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

Estas especificaciones tienen carácter general, en caso de cualquier discrepancia con lo señalado en los planos del servicio, será válido lo indicado en estos últimos.

CONDICIONES GENERALES

Estas especificaciones tienen carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos, la oficina de Inversiones tiene autoridad en la ejecución del servicio, sobre la calidad de los materiales y sobre el método a seguir para la ejecución correcta de los trabajos, también podrá ampliar las presentes especificaciones precisando el método más conveniente que sea necesario para llevar adelante cualquier trabajo que no se encuentre claramente definido o comprendido en este documento.

MATERIALES

Los materiales que se empleen en el servicio serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con lo especificado en el plano del servicio y/o el presente documento, los materiales que vinieran envasados deberán entrar al área del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. En general todos los materiales estarán sujetos a la aprobación de la oficina de Inversiones.

3.1. CANALIZACIÓN**3.1.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO EMT CONDUIT DE ¾" (20MM), INCLUYE ABRAZADERAS, ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y ACCESORIOS**
DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 188.10 ml de tubería tipo conduit para la canalización del cableado de los equipos de detección de humo en los ambientes interiores de casona (2 pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. La tubería conduit deberá tener las siguientes características: producto tipo tubo, material de acero galvanizado, modelo ¾" EMT conduit, color plata, incluir accesorios como tornillo de fijación, conectores rectos, coples, abrazaderas, codo de tipo mogul, contratueras para sellado, niples, caja de paso y registro, entre otros. Asimismo, comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 57.75 ml de tubería tipo conduit para la canalización del cableado de los equipos de detección de humo en fachada (montante) desde tablero hacia los derivados según se indica en los planos. La tubería conduit deberá tener las siguientes características: producto tipo tubo, material de acero galvanizado, modelo 1" EMT conduit, color plata, incluir accesorios como tornillo de fijación, conectores rectos, coples, abrazaderas, codo de tipo mogul, contratueras para sellado, niples, caja de paso y registro, entre otros.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Tener en consideración el siguiente proceso para una correcta ejecución de la partida:

- Toda tubería conduit a utilizar será trasladado a campo evitando producir daños en la misma, para este se colocará sobre durmientes de madera previo a su montaje, también se revisará que la tubería tenga sus etiquetas de protección para proteger la rosca.
- Los accesorios de la rosa se revisarán antes del montaje para ver que se encuentren en buenas condiciones.
- Se trazarán las medidas, longitudes correspondientes que se ameritan en campo, previo al montaje.
- Se verificará la cantidad y el diámetro de los cables a viajar internamente de la tubería conduit, previo a su montaje.
- Luego de formar tramos de tubería estos serán montados sobre sus soportes respectivos siendo ajustados con abrazaderas adecuadas al diámetro de la tubería. Después de cada 3 curvas se debe colocar una caja de paso para facilitar el cableado en caso de tramos que sean desmontables estos serán unidos con uniones universales.
- Se colocará bushing en los conduit de canalización discontinua.
- Se ubicará la tubería conduit en su lugar de ser montados para previamente dejar las marcas definitivas del tipo de ménsula para fijación a la estructura.
- Se facilitará con taladro los orificios para la fijación de los soportes de la tubería conduit, si lo requiere el montaje.
- Una vez en su ubicación definitiva, en la unión de las roscas se utilizará pintura similar, con el fin de garantizar un buen sellado.
- Luego del montaje de la tubería se comprueba que la tubería conduit este libre y limpia.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

3.2. CABLEADO**3.2.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE CONTRA INCENDIO FPLR LSZH CERTIFICADO UL CERO HALÓGENO****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 369.44 ml de cable contra incendio para la alimentación de los equipos de detección de humo en los ambientes interiores de casona (2 pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. El cable deberá tener las siguientes características: conductor de cobre electrolítico recocido, suave flexible y cableado en haz (clase 5), aislamiento termoplástico libre de halógenos (baja emisión de gases tóxicos y humos opacos), resistente a la humedad, calor y agentes químicos, buena protección para sobre tensiones transitorias, tensión nominal 300V, incluir calibre 2x16 AWG y 2x18 AWG.

1.0 SCOPE:

- 1.1** This cable consists of 2 conductor 16 AWG solid bare copper; color-coded low smoke zero halogen Polyolefin insulation; overall aluminum mylar shield with drain wire; overall low smoke zero halogen Polyolefin jacket.

RoHS Compliant

2.0 CONSTRUCTION:**2.1 CONDUCTOR:**

- 2.1.1 Material: Bare Copper
2.1.2 Size: 16 AWG
2.1.3 Construction: Solid

2.2 INSULATION:

- 2.2.1 Material: Low Smoke Zero Halogen Polyolefin
2.2.2 Wall Thickness: .009"
2.2.3 Color code:
1-Black
2-Red

2.3 CABLING OVERALL LAY:

- 2.3.1 3" left hand lay

2.4 SHIELD:

- 2.4.1 Material: Aluminum Mylar

2.5 DRAIN:

- 2.5.1 Material: Tinned Copper
2.5.2 Size: 24 AWG
2.5.3 Construction: Solid

2.6 JACKET:

- 2.6.1 Material: Low Smoke Zero Halogen Polyolefin
2.6.2 Wall Thickness: .020"
2.6.3 OD: .183" nom.
2.6.4 Color: Red
2.6.5 Ripcord under jacket
2.6.6 Markings: PAIGE #454736SNH 16AWG 2C SHIELDED FIRE ALARM CABLE (UL) CL2R/FPLR c(UL)us CMR E191597 LSZH ROHS MADE IN USA (Ascending/Descending footage markings)

2.7 ELECTRICALS:

- 2.7.1 Capacitance: 60 pF/ft.
2.7.2 DC Resistance: 4.08 ohms/M ft.
2.7.3 Voltage: 300 Volt

NORMAS DE FABRICACIÓN

NTP-IEC 60228: Conductores para cables aislados

NTP 370.250: Conductores para cables aislados

NTP 370.252: Cables aislados con compuestos termoplásticos, para tensiones 450/750V

IEC 60332-1-2: No propagación al fuego

IEC 61034-2: Prueba de humos

IEC 60754-1: Prueba de determinación de gases halógenos ácidos

IEC 60754-2: Prueba de determinación de la acidez por el PH y la conductividad

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

3.3. EQUIPAMIENTO**3.3.1. SUMINISTRO E INSTALACION DE DETECTOR DE HUMO ANÁLOGOS - FOTOELÉCTRICOS, ACCESORIOS Y BASE ESTÁNDAR****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición de 24 unidades de detectores de humo en los ambientes interiores de casona (2

pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. El detector de humo deberá tener las siguientes características: tecnología direccionable e inteligente, detección fotoeléctrica, capacidad de compensación ambiental, sensibilidad programable, siete niveles de 0.2% a 3.7% de obscurecimiento por pie, conexión 2-hilos, temperatura de operación 0°C a 38°C, color blanco escarcha, direccionamiento DIP switch de 08 pines en base para sensor, certificaciones UL.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.

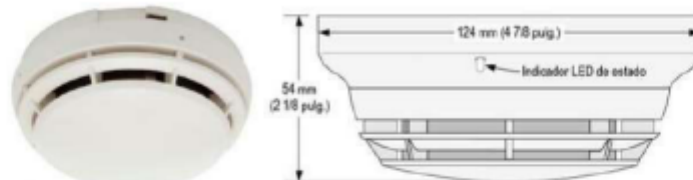


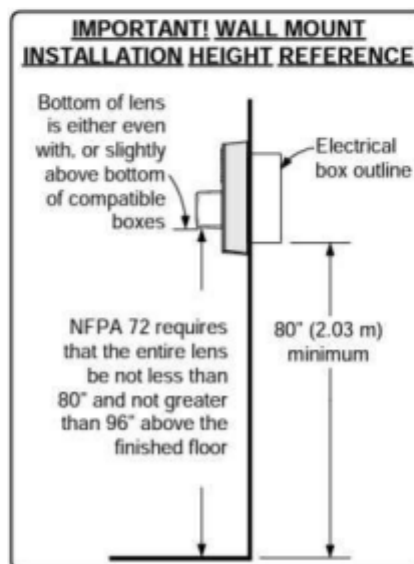
Figura 3. Imagen referencial del detector de humo

3.3.2. SUMINISTRO E INSTALACION DE SIRENA Y LUZ ESTROBOSCOPICA PARA LA NOTIFICACIÓN DE ALARMA EN CORREDOR

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición de 9 unidades de sirena con luz estroboscópica en los ambientes interiores de casona (2 pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. La sirena deberá tener las siguientes características: tecnología direccionable, conexión 2-hilos, multicandela sincronizada, montaje sobre caja metálica, intensidad lumínica seleccionable vía jumper o vía programación 15, 30, 75, 110, 135 o 185 candelas, intensidad sonora UL 464 test, Low 80.1dB – 83.6 dB High 85.7 dB – 90.1 dB, temperatura de operación 0°C a 50°C, cuerpo color rojo, leyenda FIRE en color blanco, direccionamiento DIP switch de 08 pines, sirena en base a pieza eléctrica y luz estroboscópica en xenón, certificaciones UL.

Se deberá tener en consideración lo descrito en la imagen para su correcta colocación:



MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



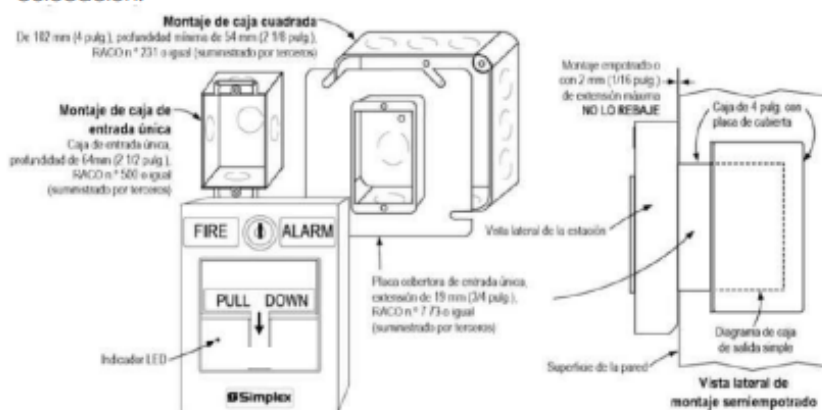
Figura 4. Imagen referencial de la sirena con luz estroboscópica

3.3.3. SUMINISTRO E INSTALACION DE ESTACIÓN MANUAL PARA ACTIVACIÓN DE ALARMA

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición de 9 unidades de estación manual en el corredor exterior en los ambientes interiores de casona (2 pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. La estación manual deberá tener las siguientes características: tecnología direccionable e inteligente, conexión 2-hilos, doble acción, empujar y jalar, montaje sobre caja metálica, LED de color rojo intermitente en estado normal y encendido en estado de alarma o falla de color rojo, temperatura de operación 0°C a 50°C, color cuerpo rojo, leyenda FIRE en color blanco, direccionamiento DIP switch de 08 pines, certificaciones UL.

Se deberá tener en consideración lo descrito en la imagen para su correcta colocación:



MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 5. Imagen referencial de la estación manual

3.3.4. SUMINISTRO E INSTALACION DE PANEL DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIOS CON TECNOLOGÍA POWERG

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición de una (1) unidad de panel de detección y alarma contra incendios en el corredor principal de casona (1er piso) según se indica en los planos según se indica en los planos. El panel deberá tener las siguientes características: tecnología PowerG, alimentación eléctrica 16.5 VAC/40 VA @ 50/60Hz, consumo de corriente (Panel) 85 mA (nominal), salida auxiliar 13.75 +/-5% Vdc/700 mA, salida de sirena 13.75 +/-5% Vdc/700 mA, temperatura de operación 0° a 49°C, humedad relativa 93%, debe incluir teclado LCD y 3 tarjetas expansoras, certificaciones UL.

Se deberá tener en consideración lo descrito en la imagen para una correcta elección del panel apropiado (considerar la fila donde indique 8 zonas en la placa):

	HS2016	HS2032	HS2064	HS2128
Zonas en la placa	6	8	8	8
Zonas cableadas	16	32	64	128
Zonas inalámbricas	16	32	64	128
Admite zona de teclado	SI	SI	SI	SI
Salidas PGM en la placa	PGM 1 = 50mA; PGM 2 = 300mA	PGM 1 = 50mA; PGM 2 = 300mA	PGM 1,3,4 = 50mA; PGM 2 = 300mA	PGM 1,3,4 = 50mA; PGM 2 = 300mA
Expansión PGM	16 x 50mA (HSM2208); 4 x 500mA (HSM2204)	32 x 50mA (HSM2208); 4 x 500mA (HSM2204)	64 x 50mA (HSM2208); 12 x 500mA (HSM2204)	128 x 50mA (HSM2208); 16 x 500mA (HSM2204)
Particiones	2	4	8	8
Códigos de usuario	47+ Código maestro	71+ Código maestro	94+ Código maestro	94+ Código maestro
Memoria de eventos	500 eventos	500 eventos	500 eventos	1000 eventos
Teclados cableados (con o sin proximidad)	8	8	8	16
Teclados inalámbricos (con o sin proximidad o menú de voz)	8	8	8	16
Llaves inalámbricas	16	32	32	32
Sirenas inalámbricas	4	8	8	16
Repetidores inalámbricos	4	8	8	8
Credenciales de proximidad (tag)	47	71	94	94

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 6. Imagen referencial del panel de DACI

3.4. PRUEBAS

3.4.1. PROGRAMACIÓN Y PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DACI

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la programación y prueba del funcionamiento del sistema de detección y alarma contra incendio. Para la ejecución de la partida se deberá tener en consideración lo siguiente:

- **Instalación, Programación y Pruebas de Dispositivos**
Verificar que los ambientes donde se instale los dispositivos cuenten con puertas y las condiciones de acabado de pintura de los techos y muros para evitar que los dispositivos sean dañados por terceros. Instalar los dispositivos y programar central de alarmas, realizando pruebas de funcionamiento de todos los dispositivos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (Glb.) global.

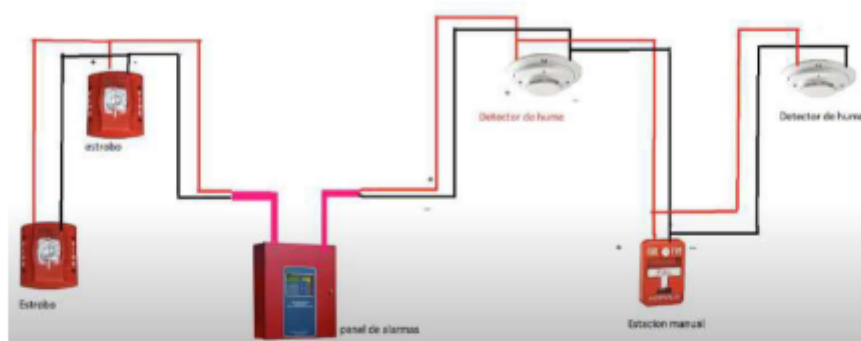


Figura 7. Imagen referencial del funcionamiento del sistema DACI

4. INSTALACIONES ELÉCTRICAS**GENERALIDADES**

Esta especificación cubre los trabajos de canalización eléctrica, cableado eléctrico, tablero eléctricos y componentes, accesorios eléctricos, artefactos de iluminación y pozos a tierra.

ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

Estas especificaciones tienen carácter general, en caso de cualquier discrepancia con lo señalado en los planos del servicio, será válido lo indicado en estos últimos.

CONDICIONES GENERALES

Estas especificaciones tienen carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos, la oficina de Inversiones tiene autoridad en la ejecución del servicio, sobre la calidad de los materiales y sobre el método a seguir para la ejecución correcta de los trabajos, también podrá ampliar las presentes especificaciones precisando el método más conveniente que sea necesario para llevar adelante cualquier trabajo que no se encuentre claramente definido o comprendido en este documento.

MATERIALES

Los materiales que se empleen en el servicio serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con lo especificado en el plano del servicio y/o el presente documento, los materiales que vinieran envasados deberán entrar al área del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. En general todos los materiales estarán sujetos a la aprobación de la oficina de Inversiones.

4.1. CANALIZACIÓN ELÉCTRICA**4.1.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS INTERIORES – ADOSADO POR MURO Y TECHO (CANALETA PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)****4.1.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES INTERIORES – ADOSADO POR MUROS (CANALETA PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de 336.60 ml de canaleta autoadhesiva para canalización eléctrica

de luminarias interiores y 518.10 ml de canaleta autoadhesiva para canalización eléctrica de tomacorrientes en casona (2 pisos) y Edificio A (4 pisos) según se indica en los planos. La canaleta deberá tener las siguientes características: producto canaleta, material PVC, color blanco, autoadhesivo, grado de protección IP42, protección a impactos IK9, protección UV, resistente al aceite, resina de ABS autoextinguible, dimensiones 20x12mm. Para la canalización se deberá incluir accesorios, de ser necesario, de canaleta como: ángulo interior, ángulo exterior, ángulo plano, accesorio unión, accesorio de derivación, entre otros.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Se deberá tener en cuenta los siguientes pasos para una correcta ejecución de la partida:

- Elegir las canaletas en función de la cantidad y la sección de los cables que se tengan.
- Toma de medidas de los muros y techos para reflejar dichas dimensiones en las medidas de las canaletas.
- Usar una sierra para cortar la canaleta teniendo en cuenta el ángulo adecuado a cada caso: exterior para las esquinas, interior para los ángulos o rincones, o bien recto.
- Con una tijera se realizará un rebaje en la pieza interior de la canaleta para poder pasar los cables.
- Refirar en papel protector del autoadhesivo y fijamos la pieza a la pared y/o techo haciendo presión.
- Cubrir los cables con la tapa de la canaleta.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (ml.) metros lineales.

4.1.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS EXTERIORES - ADOSADO POR MURO Y TECHO (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")

4.1.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES EXTERIORES (LUCES DE EMERGENCIA) - ADOSADO POR MUROS (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")

4.1.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELECTRICO - ADOSADO POR MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 3/4")

4.1.6. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELECTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELECTRICOS - ADOSADO POR MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 1")

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la canalización de 199.10 ml – diámetro ½" de tubería de conduit (elementos de sujeción y accesorios) correspondiente a la canalización eléctrica de luminarias exteriores, además, canalización de 173.80 ml – diámetro ½" de tubería conduit (elementos de sujeción y accesorios) correspondiente a la canalización eléctrica de tomacorrientes exteriores (luces de emergencia), por otro lado, canalización de 251.90 ml – diámetro ¾" de tubería conduit (elementos de sujeción y accesorios) correspondiente a la canalización eléctrica de aires acondicionados; y por último, canalización de 115.50 ml – diámetro 1" de tubería conduit (elementos de sujeción y accesorios) correspondiente a la canalización eléctrica de conexión entre tablero general y sub-tableros eléctricos según se indica en los planos. La tubería conduit deberá tener las siguientes características: producto tipo tubo, material de acero galvanizado, modelo ½", modelo ¾", modelo 1", EMT conduit, color plata, incluir accesorios como tornillo de fijación, conectores rectos, coples, abrazaderas, codo de tipo mogul, contratueras para sellado, niples, caja de paso y registro, entre otros.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Tener en consideración el siguiente proceso para una correcta ejecución de la partida:

- Toda tubería conduit a utilizar será trasladado a campo evitando producir daños en la misma, para este se colocará sobre durmientes de madera previo a su montaje, también se revisará que la tubería tenga sus etiquetas de protección para proteger la rosca.
- Los accesorios de la rosa se revisarán antes del montaje para ver que se encuentren en buenas condiciones.
- Se trazarán las medidas, longitudes correspondientes que se ameritan en campo, previo al montaje.
- Se verificará la cantidad y el diámetro de los cables a viajar internamente de la tubería conduit, previo a su montaje.
- Luego de formar tramos de tubería estos serán montados sobre sus soportes respectivos siendo ajustados con abrazaderas adecuadas al diámetro de la tubería. Después de cada 3 curvas se debe colocar una caja de paso para facilitar el cableado en caso de tramos que sean desmontables estos serán unidos con uniones universales.
- Se colocará bushing en los conduit de canalización discontinua.
- Se ubicará la tubería conduit en su lugar de ser montados para previamente dejar las marcas definitivas del tipo de ménsula para fijación a la estructura.
- Se facilitará con taladro los orificios para la fijación de los soportes de la tubería conduit, si lo requiere el montaje.
- Una vez en su ubicación definitiva, en la unión de las roscas se utilizará pintura similar, con el fin de garantizar un buen sellado.
- Luego del montaje de la tubería se comprueba que la tubería conduit este libre y limpia.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

4.1.7. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELECTRICA DESDE TABLEROS ELECTRICOS HACIA POZOS A TIERRA – EMPOTRADO POR MURO Y PISO (TUBO PVC DE ¾")

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la canalización de 49.50 ml, de tubería de PVC (elementos de sujeción y accesorios) correspondiente a siete (7) salidas de pozos a tierra empotrado por muro y piso en el corredor principal de la sede según se indica en los planos. La tubería de PVC deberá tener las siguientes características: producto tipo tubo, modelo SAP ¾"x3m, material PVC, color gris, cuenta con un aislamiento eléctrico con resistencia de alto impacto y bajo nivel de corrosión, resistente a químicos, incluye caja de paso rectangular 4x2", entre otros. La partida incluye el picado de muro y/o piso, colocación de tuberías y accesorios entre los puntos detallados y resane según se indica en los planos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

4.1.8. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE PASO 15X15X10CM

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 30 cajas de paso cuadrada de 15x15x10cm según se indica en los

planos. La partida tiene como objetivo brindar una mejor canalización y winchado del cableado eléctrico.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades



Figura 8. Imagen referencial de caja pase

4.2. CABLEADO ELÉCTRICO

4.2.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DE LUMINARIAS E INTERRUPTOR, CONDUCTOR 2-1x2.5mm² LSOH-80 + 1x2.5mm²/T LSOH-80

4.2.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA EN TOMACORRIENTES, CONDUCTOR 2-1x4mm² LSOH-80 + 1x4mm²/T LSOH-80

4.2.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELECTRICO, CONDUCTOR 2-1x6mm² LSOH-80 + 1x6mm²/T LSOH-80

4.2.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELECTRICOS, CONDUCTOR 3-1x6mm² N2XOH + 1x6mm² LSOH-80/T

4.2.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA A TIERRA DESDE TABLEROS ELECTRICOS A POZOS A TIERRA, CONDUCTOR 1x10mm² LSOH-80/T

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de cables eléctricos (metraje referido al recorrido de los cables necesarios por ml) para las siguientes canalizaciones eléctricas:

- Interruptores, luminarias: 780.45 ml de cableado eléctrico de 2.5mm².
- Tomacorrientes: 569.91 ml de cableado eléctrico de 4mm².
- Aire acondicionado: 277.09 ml de cableado eléctrico de 6mm².
- Conexión entre tableros eléctricos: 127.05 ml de cableado eléctrico de 6mm².
- Cable a tierra: 54.45 ml de cableado eléctrico de 10mm².

Por otro lado, los conductores para alimentar tableros eléctricos serán de cobre electrolítico recocido, cableado (comprimido o compactado). Asilamiento de polietileno reticulado, cubierta externa hecha a base de compuesto libre de Halogenuros N2XOH. La cubierta exterior tiene además las siguientes características: baja emisión de humos tóxicos y ausencia de halógenos, además de una alta retardación a la llama.

Normas de fabricación:

IEC 60754-1-2	Libre de halógenos
IEC 60332-1-2	No propagación de la llama
IEC 60332-3	No propagación del incendio
IEC 61034-2	Baja emisión de humos opacos

NTP-IEC 60502-1

Tensión de servicio: 0.6/1 kV

Temperatura de operación: 90°C

Colores Asilamiento: natural

Cubierta: negro, rojo, blanco

Para los conductores con aislamiento para tierra y enlaces equipotenciales a tierra deberá emplearse los de color verde o verde con una o más franjas amarillas (CNE utilización Sección 0.30-0.36 (1))

En la conformación triple, los tres conductores son ensamblado en forma paralela mediante una cinta de sujeción.

CONDUCTORES PARA ALIMENTAR CIRCUITOS DERIVADOS

Cable tipo LSOH

Tensión nominal U0/U=450/750 V

Temperatura de operación 80°C

Normas de fabricación IEC 60754, IEC 61034, NTP 370.252

Construcción

Conductores de cobre suave, sólido o cableado

Aislamiento con EVA (Ethylene Vinyl Acetate Copolymer) compuesto libre de halógeno no propagador del incendio.

Color: negro, blanco, rojo, azul, amarillo y verde (utilizándose el blanco para conductor neutro y el verde para la tierra)

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas y equipos manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (ml.) metros lineales.

4.3. TABLERO ELECTRICO Y COMPONENTES

4.3.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTRICO METALICO EMPOTRADO DE 40 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACION DE RIESGO ELECTRICO, LEYENDA Y CERRADURA

4.3.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTRICO METALICO EMPOTRADO DE 36 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACION DE RIESGO ELECTRICO, LEYENDA Y CERRADURA

4.3.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTRICO METALICO EMPOTRADO DE 18 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACION DE RIESGO ELECTRICO, LEYENDA Y CERRADURA

4.3.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELECTRICO METALICO EMPOTRADO DE 12 POLOS + 1GF + 1FID INCLUYE SEÑALIZACION DE RIESGO ELECTRICO, LEYENDA Y CERRADURA

4.3.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X120A

4.3.6. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X63A

4.3.7. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X40A

4.3.8. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X32A

4.3.9. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X25A

4.3.10. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X20A

4.3.11. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2X16A

4.3.12. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR HORARIO DIGITAL – PROGRAMABLE PARA CIRCUITO DE ALUMBRADO EXTERIOR

4.3.13. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X40A

4.3.14. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A

DESCRIPCIÓN

Los tableros eléctricos constan de un gabinete metálico e interruptores termomagnéticos. Por otro lado, el gabinete eléctrico consta de una caja metálica, marco, tapa, barras, porta barras (aisladores) y accesorios.

La caja metálica será del tipo para empotrar en pared, asimismo, está construido con plancha de fierro galvanizado de 1.5mm de espesor. En cada cara lateral y en las caras inferiores y superiores de la caja, llevará huecos ciegos de doble diámetro de los siguientes: 1" – 1 ½" y de ½" – ¾". En ella se fijan el conjunto interior para el montaje de interruptores y los elevadores para la

bandeja. Lleva una barra de cobre de 3x15mm con perforaciones roscadas y tornillos M5, para puesta a tierra.

El marco y tapa esta formada por un contorno y una puerta, ambas fabricadas con plancha de fierro LAF de 1.5mm de espesor. Para darle mayor rigidez tanto el marco como la puerta tiene un doblez de 30° en todo el perímetro y además tienen las esquinas redondeadas para darle un mejor acabado. La puerta se fija lateralmente al contorno mediante bisagras soldadas al contorno y tiene como dispositivo de cierre una cerradura rectangular con llave y botón de apertura. El contorno también lleva dos ángulos soldados lateralmente que además de darle mayor rigidez sirve para fijar en ellas la bandeja regulable y para ello cuenta con perforaciones roscadas. En la parte posterior lleva un tarjetero para anotar los circuitos con sus correspondientes interruptores.

Bandeja Regulable sirve para dar la protección adecuada contra contactos directos casuales y para presionar a los interruptores sobre la base de montaje. Está construida con plancha de fierro LAF de 1mm de espesor. Esta bandeja se fija a la protección frontal y para ello cuenta con perforaciones laterales de 7x12 mm, permitiendo de este modo regular la profundidad de su fijación. Cuenta además con perforaciones para su fijación a la caja – base a través de los elevadores soporte. El acceso a los tornillos de fijación que aseguran la bandeja solo es posible abriendo la puerta, de este modo se da mayor seguridad a los equipos dentro del tablero. Tanto la protección frontal con puerta, así como la bandeja son sometidos a un tratamiento anticorrosivo de fosfatizado por inmersión en caliente y un recubrimiento interior y exterior con pintura en polvo del tipo epoxi poliéster texturaza color gris claro (RAL 7032), aplicando electrostáticamente y secado a 180 ° C, con un espesor de 80 a 110 micrones. Los elevadores internos y todos los tornillos de fijación están sometidos a un proceso electrolítico de tropicalizado, para protegerlos contra la corrosión. Todas las perforaciones roscadas se realizan sobre huecos embutidos para que los tornillos que alojen se fijen con los hilos necesarios y así evitar que se aflojen al menor esfuerzo.

Las barras serán de cobre electrolítico de capacidad según interruptor general de:

INTERRUPTOR GENERAL	BARRAS
30 a 120 A	200 amperios

Todos los tableros eléctricos de este proyecto deberán tener un protocolo de pruebas de fábrica, donde el valor mínimo de la resistencia de aislamiento será de 50 MΩ, para una tensión de 500 V – DC. Se verificará este valor antes de la puesta en servicio. También se deberá instalar una barra de tierra de cobre, para conectar las diferentes tierras de todos los circuitos, esto se hará por medio de tornillos terminales, debiendo haber uno final para la conexión al pozo de puesta a tierra.

Los interruptores serán automáticos del tipo termo magnético (No-Fuse Breaker), deberán ser hechos para trabajar en duras condiciones climáticas y de servicio, permitiendo una segura protección y buen aprovechamiento de la sección de la línea. El cuerpo estará construido de un material aislante altamente resistente al calor y los contactos serán de aleación de plata endurecidas que aseguren excelente contacto eléctrico. Además, deberán cumplir con las normas internacionales CEI 947-1, CEI 947- 2 y las normas europeas EN60947.2 respectivamente.

Los interruptores eléctricos deberán cumplir necesariamente la selectividad de las protecciones, entre el interruptor principal y secundario. La capacidad interruptiva a la corriente de corto circuito serán los siguientes:

Para interruptores hasta 60 A -----10KA

Para interruptores hasta 63 A a 100 A ----- 20KA

En referencia a los interruptores diferenciales estos serán del mismo tipo y modelo que los interruptores termomagnéticos y serán del tipo de 20 A, 30 mA – 220 voltios, indicado para protección de las personas.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 9. Imagen referencial del tablero eléctrico

4.4. ACCESORIOS ELÉCTRICOS**4.4.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SIMPLE****4.4.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR CONMUTADOR SIMPLE****4.4.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 25 unidades de interruptores simple, 2 unidades de interruptores conmutador simple y una (1) unidad de interruptor doble según se indica en los planos. El interruptor deberá tener las siguientes características: interruptor simple/doble/conmutado de color blanco, modelo referencial Sencia, dimensiones: 12x8cm aproximadamente y material de tecno polímero o similar.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Se deberá considerar las siguientes pautas para la correcta ejecución de la partida:

- Ante cualquier tipo de manipulación en la red eléctrica, cortar siempre la corriente antes de hacer cualquier tipo de instalación. Es fundamental mantener las medidas de seguridad en todas las instalaciones eléctricas.
- Separar la tapa del interruptor y quitar las pestañas de plástico pre-recortados para permitir que pasen los cables. A continuación, marcar con el lápiz los puntos en los que se va a colocar los tornillos.

- Taladrar e introducir los tacos para colocar la pieza y los tornillos. Antes de realizarlo visualizar el lugar y cerciorarse de que es el lugar exacto donde se quiere el interruptor.
- Colocar los dos extremos en los cables a cada uno de bornes del mecanismo. Utilizar el pelacables para quitar el plástico de los cables. El cable fase deberá introducirse en el agujero marcado con una "L" mientras que el cable neutro se colocará en el marcado con la letra "N". Para introducirlo hay que presionar las palancas correspondientes, introducir los cables y soltar las palancas, siempre asegurando la correcta sujeción del cable.
- Por último, para colocar el interruptor hay que doblar bien los cables y atornillar. Es importante tener cuidado al doblar los cables, deben de estar en una posición favorable y sin deteriorar, ya que pueden permanecer así durante varios años.
- Colocar el marco y comprobar que la instalación funciona correctamente.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 10. Imagen referencial de interruptores

4.4.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA CIRCULAR**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 30 unidades de tapas ciegas circular para las cajas pase ubicados en los techos de las oficinas según se indica en los planos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 11. Imagen referencial de tapa ciega circular

4.4.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA RECTANGULAR**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de 30 unidades de tapa ciega circular en las oficinas según se indica en los planos. La tapa ciega deberá tener las siguientes características: material de plástico, color blanco, dimensiones de 12x7.5cm, resistencia al impacto y alta durabilidad e incluye accesorios para su fácil colocación.

PROCESO CONSTRUCTIVOA blue ink signature, likely of the project manager or engineer, written in a cursive style.A blue ink signature, likely of the contractor or installer, written in a cursive style.A blue ink signature, likely of the supervisor or inspector, written in a cursive style.

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 12. Imagen referencial de tapa ciega rectangular

4.4.6. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL CON PUESTA A TIERRA 16A CON CAJA MODULAR DE PVC**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el suministro e instalación de 140 unidades de tomacorrientes dobles en las oficinas según se indica en los planos. El tomacorriente deberá tener las siguientes características: material tecno polímero, tipo doble, modelo Sencia Doble Lt 16º, color blanco, altura 8cm, ancho 12cm, profundidad 3.5cm, incluye línea a tierra y amperaje de 16A. La caja deber tener las siguientes características: altura 5cm, ancho 8cm, profundidad 12.5cm, material ABS, color blanco.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 13. Imagen referencial de tomacorriente doble con caja modular

4.5. ARTEFACTOS DE ILUMINACION LED**4.5.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED 18W HERMÉTICA IP65 120CM, DE 2 TUBOS TIPO T8 LUZ BLANCA****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 13 luminarias para adosar en el corredor y azotea según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminaria hermética tipo LED luz blanca, potencia 18W, 2 tubos, IP65, T8, IK08, dimensiones: largo 1.20m aproximadamente y material de policarbonato/metal.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 14. Imagen referencial de luminaria LED 16W, 120cm

4.5.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANTALLA LED 1.20X0.30M LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 11 luminarias para adosar al techo en las oficinas según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminario tipo LED luz blanca, potencia 48W, 4800lm, modelo referencial rectangular, incluye marco de aluminio, dimensiones: 1.20x0.30cm aproximadamente y material de policarbonato/metal.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas y equipos manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 15. Imagen referencial de la luminaria tipo pantalla LED (1.20x0.30m)

4.5.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANEL LED 60X60CM LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 71 luminarias para adosar a techo en las oficinas según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminario tipo LED luz blanca, potencia 48W, 4800lm, modelo referencial cuadrado con marco de aluminio, dimensiones: 0.60x0.60cm aproximadamente y material de policarbonato/metal.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 16. Imagen referencial de la luminaria tipo panel LED para adosar a techo

4.5.4. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA CIRCULAR TIPO LED**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 9 luminarias para adosar a techo en áreas comunes según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminaria tipo LED luz blanca, potencia 24W, 1500lm, modelo referencial circular incluye marco de aluminio, diámetro 35cm y material de policarbonato/metal.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas y equipos manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 17. Imagen referencial de luminaria circular LED

4.5.5. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE EMERGENCIA LED**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición e instalación de 17 luminarias de emergencia para adosar a muro según se indica en los planos. La luminaria deberá tener las siguientes características: luminaria tipo LED luz blanca, batería incorporada de 4V 2000 mAh, tiempo de encendido o descarga de 3h por faro, vida útil 25000 h, altura 20.5cm, ancho 20cm, profundidad 5cm, área cobertura 80m2, potencia 6W.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas y equipos manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.



Figura 18. Imagen referencial de luminaria de emergencia LED

4.6. POZOS A TIERRA**4.6.1. MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE POZOS A TIERRA INCLUYE REPOSICION DE VARILLA DE COBRE, CONECTOR Y ACCESORIOS****DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el mantenimiento correctivo de 7 unidades de pozos a tierra incluye reposición de varilla, conector y accesorios ubicado en el corredor según se indica en los planos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Asimismo, se deberá seguir los siguientes pasos para realizar un correcto mantenimiento preventivo de los pozos a tierra:

- Efectuar las desconexiones para aislar el pozo a tierra, utilizando los equipos de protección personal.
- Verificar si existe la presencia de tensión entre el cable y el electrodo o varilla de tierra.
- Medición de Ohmiaje de los pozos a tierra antes del mantenimiento, Si el valor de la resistencia es mayor a 5 ohmios, se procederá a efectuar un mantenimiento preventivo de sus componentes. Por otro lado, si el valor de la resistencia es mayor de 5 ohmios, se procederá a efectuar el mantenimiento que se requiere, hasta lograr la resistencia indicada. Sin embargo, si el valor de la resistencia es superior a 15 ohmios se deberá efectuar el mantenimiento correctivo, construyendo un nuevo pozo a tierra con la tecnología de cemento conductivo.

a. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

- Desmontaje de la caja de registro.
- Excavación de pozo a 1m de profundidad.
- Verter una dosis química de gel disuelto en agua y dejar reposar hasta que sea totalmente absorbida.
- Reposición de varilla de cobre y conductor.
- Reposición e instalación de los componentes del pozo:
 - En caso de que el conector del electrodo se encuentre deteriorado deberá ser reemplazada por uno nuevo.
 - En el caso de que exista varilla de fierro, este será reemplazado por una varilla de cobre electrolítico.
 - Rellenar con nueva tierra de cultivo cernida y combinada con bentonita por capas de 25cm y compactarlo con pisón.
 - Verter una dosis química de gel disuelto en agua y dejar reposar hasta que sea totalmente absorbida.
 - Proceder a medir la resistencia del pozo. Si el valor obtenido no es conforme a la tolerancia de +0.5 ohm; procederá a reparar el pozo, según lo requiera el sistema o el equipo.
 - Montar la caja de registro y pintar con pintura amarilla.
 - Montaje de conector nuevo.
 - Efectuar la conexión eléctrica del electrodo.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.

4.6.2. PROTOCOLO DE PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS POZOS A TIERRA

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para prueba de funcionamiento de 7 unidades de pozos a tierra en corredor según se indica en los planos.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Asimismo, se deberá seguir las siguientes pautas para realizar una correcta prueba de pozo a tierra:

- La calidad del pozo a tierra se determina con el telurómetro, este es un instrumento que mide la resistencia del terreno utilizando el método de la caída de potencial o método de las 3 puntas, con respecto a la varilla de cobre.
- En el protocolo de prueba se deberá detallar un breve detalle del proceso y técnica empleada para su construcción, dimensiones de las excavaciones,

tipo de tierra, materiales agregados, cantidad y tipo de electrodos, cable de acometida de la tierra.

- Además, definición del tablero o la carga a la que protege, valor de resistencia en ohmios antes y/o después del mantenimiento, cantidad y calibre de acometida, tipo de mantenimiento o arreglo hecho y recomendaciones para su buena conservación.
- Adjuntar una copia simple del certificado de calibración del telurómetro ya sea análogo o digital otorgado por un laboratorio de calibración autorizado por el INDECOPI.
- Incluir una copia simple validado por un especialista.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.

5. INSTALACIONES ELECTROMECÁNICAS

GENERALIDADES

Esta especificación cubre los trabajos de inyección de aire.

ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES

Estas especificaciones tienen carácter general, en caso de cualquier discrepancia con lo señalado en los planos del servicio, será válido lo indicado en estos últimos.

CONDICIONES GENERALES

Estas especificaciones tienen carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos, la oficina de Inversiones tiene autoridad en la ejecución del servicio, sobre la calidad de los materiales y sobre el método a seguir para la ejecución correcta de los trabajos, también podrá ampliar las presentes especificaciones precisando el método más conveniente que sea necesario para llevar adelante cualquier trabajo que no se encuentre claramente definido o comprendido en este documento.

MATERIALES

Los materiales que se empleen en el servicio serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con lo especificado en el plano del servicio y/o el presente documento, los materiales que vinieran envasados deberán entrar al área del servicio en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados. En general todos los materiales estarán sujetos a la aprobación de la oficina de Inversiones.

5.1. INYECCIÓN DE AIRE

5.1.1. CANALIZACIÓN

5.1.1.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE DRENAJE HACIA BOMBA DE DESAGÜE Y DESFOGUE HACIA CANALETA PLUVIAL Y/O BAÑO – ADOSADO POR MURO Y/O TECHO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la canalización de 107.80 ml, de tubería de PVC y accesorios, respecto de doce (12) salidas de drenaje adosado por muros y/o techos de las oficinas según se indica en los planos. Asimismo, considerar que los desfuegos de las salidas de drenaje deberán hacerle hacia la bomba de desagüe para luego continuar el desagüe hacia el exterior de la oficina y dirigido al desfogue de drenaje pluvial de techos y/o baños. La tubería de PVC deberá tener las siguientes características: producto tipo tubo, modelo ¾"x3m, material PVC-U, acabado mate, espesor 1.7mm, utilizar el pegamento adecuado para un correcto funcionamiento y al finalizar la instalación hacer la prueba de presión.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

5.1.1.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TUBERÍA FLEXIBLE DE COBRE AISLADA HACIA CONDENSADOR INCLUYE CINTA PARA REFRIGERACION – ADOSADO POR MURO**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la canalización de 101.20 ml. de tubería flexible de cobre aislada y accesorios (3/8" diámetro de tubería referencial), respecto de doce (12) salidas desde el evaporador al condensador que irán adosadas por la azotea según se indica en los planos. Asimismo, considerar que la tubería flexible de cobre irá protegida mediante una manguera aislante que conservarán la temperatura del fluido conducido por la tubería.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (ml.) metros lineales.

5.1.1.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETA AUTOADHESIVA 100X40MM – ADOSADO POR MURO**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de 102.30 ml de canaleta autoadhesiva para canalización de drenaje y tubería de cobre de los aires acondicionados en las oficinas según se indica en los planos. La canaleta deberá tener las siguientes características: producto canaleta, material PVC, color blanco, autoadhesivo, grado de protección IP42, protección a impactos IK9, protección UV, resistente al aceite, resina de ABS autoextinguible, dimensiones 100x40mm. Para la canalización se deberá incluir accesorios, de ser necesario, de canaleta como: ángulo interior, ángulo exterior, ángulo plano, accesorio unión, accesorio de derivación, entre otros.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Se deberá tener en cuenta los siguientes pasos para una correcta ejecución de la partida:

- Elegir las canaletas en función de la cantidad y la sección de los cables que se tengan.
- Toma de medidas de los muros y techos para reflejar dichas dimensiones en las medidas de las canaletas.
- Usar una sierra para cortar la canaleta teniendo en cuenta el ángulo adecuado a cada caso: exterior para las esquinas, interior para los ángulos o rincones, o bien recto.
- Con una tijera se realizará un rebaje en la pieza interior de la canaleta para poder pasar los cables.
- Retirar en papel protector del autoadhesivo y fijamos la pieza a la pared y/o techo haciendo presión.
- Cubrir los cables con la tapa de la canaleta.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (ml.) metros lineales.

5.1.2. EQUIPOS

5.1.2.1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 12000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO

5.1.2.2. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 2 unidades de aire acondicionado tipo mini Split 12000 btu y 4 unidades de aire acondicionado tipo mini Split 24000 btu en las oficinas según se indica en los planos. El aire acondicionado deberá tener las siguientes características: evaporador plástico, color blanco, incluye control remoto y kit de instalación, capacidad de refrigeración 12000/24000 BTU, tipo inverter, alimentación eléctrica, voltaje 220V, refrigerante R410A, temperatura 19-24°C, nivel de ruido 46 dB, medidas d evaporador: ancho de 104.6cm, alto de 23.5cm y profundidad de 29.9cm, debe incluir un soporte metálico para el condensador, entre otros. Se deberá considerar que la colocación del evaporador será al interior de los ambientes de las oficinas y el condensador deberá ser colocado en la fachada exterior según se indica en plano (anclado al parapeto o con base metálica en piso).

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 19. Imagen referencial del aire acondicionado mini Split

5.1.2.3. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO SPLIT 36000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben realizarse para la adquisición y colocación de 3 unidades de aire acondicionado tipo Split en la oficina según se indica en los planos. El aire acondicionado deberá tener las siguientes características: evaporador plástico, color blanco, incluye control remoto y kit de instalación, capacidad de refrigeración 36000 BTU, tipo inverter, alimentación eléctrica, voltaje 220V, refrigerante R410A, temperatura 19-24°C, nivel de ruido 58 dB, medidas del evaporador: 1670x675x235mm mediad del condensador: 1032x445x807mm, debe incluir un soporte metálico para el condensador, entre otros. Se deberá considerar que la colocación del evaporador será al interior de las oficinas y el condensador deberá ser colocado en la fachada exterior o azotea.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se cuenta (und.) unidades.



Figura 20. Imagen referencial del aire acondicionado tipo Split

5.1.2.4. MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO MINI SPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR Y CONDENSADOR

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para el mantenimiento de 3 unidades de equipo de aire acondicionado (incluye evaporador y condensador) en las oficinas según se indica en los planos. El equipo de aire acondicionado presenta las siguientes características: equipo tipo mini Split, capacidad 24000 btu.

PROCESO CONSTRUCTIVO

Con la ayuda de herramientas manuales se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos. Se deberá tener en cuenta las siguientes pautas para una correcta ejecución de la partida:

En la unidad exterior (condensador):

- Comprobar que no existan fuga de gas refrigerante.
- Verificar el estado de los soportes.
- Revisar y eliminar posibles obstrucciones al paso de aire.
- Limpiar el polvo de la rejilla, bien con aire a presión o con un cepillo.

En la unidad interior (evaporador):

- Retirar los filtros para limpiarlos con jabón neutro y agua, o sustituirlos en caso necesario.
- Limpiar el espacio interior que queda por debajo de los filtros con agua y unas gotas de lejía: el agua con la suciedad caerá en la bandeja de condensados. Para finalizar el proceso, habrá que poner el equipo en modo ventilación.
- Limpiar el tubo y la bandeja, recomendablemente con bactericidas.
- Revisar el correcto funcionamiento de los termostatos de control.

Recomendaciones al momento de realizar la limpieza y mantenimiento:

- Apagar el aparato y desconectarlo de la red para evitar descargas eléctricas.
- No usar agua a una temperatura superior a los 40°C para limpiar los filtros.
- No usar en la limpieza sustancias volátiles como el alcohol.
- Evitar en todo momento el contacto de líquidos de limpieza o agua con paneles electrónicos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: se mide (und.) unidades.

METRADO

SERVICIO: MEJORAMIENTO ELECTRICO, LOCAL SL14, UNFV

UBICACIÓN: LOCAL SL14, Av. Petit Thouars N°1370, Lima

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

DESCRIPCIÓN	UND.	N° VECES	CANT./LO NG.	ÁREA	COEF.	ALTURA (M)	SUB-T	SUB-TOTAL
TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD								
RETIRO DE ELEMENTOS LIVIANOS								
DESMONTAJE, ACOPIO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	1.00	111.00				111.00	111.00
DESMONTAJE, ACOPIO DE PLACAS ELECTRICAS - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	1.00	153.00				153.00	153.00
RETIRO DE CABLEADO ELECTRICO INCLUYE CANALETAS	ML	1.00	1200.00				1200.00	1200.00
LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS - 2 PISOS (CASONA)	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS - 4 PISOS (EDIFICIO A)	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
DESMONTAJE, ACOPIO DE TABLEROS ELECTRICOS CON LLAVES TERMICAS - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	1.00	6.00				6.00	6.00
DESMONTAJE, ACOPIO DE VENTILADOR CON ASPAS EN TECHO - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	1.00	15.00				15.00	15.00
RETIRO DE ELEMENTOS PESADOS								
CORTE Y LIMPIEZA DE DUCTERIA EMPOTRADA POR TECHO Y MURO - DIAMETRO 1/2"	ML	1.00	50.00				50.00	50.00
PICADO DE MURO Y PISO PARA CANALIZACION DE POZOS A TIERRA - DIAMETRO 3/4"	ML	1.00	35.00				35.00	35.00
PICADO DE MURO PARA ALIMENTACIÓN DE TABLEROS Y SUB-TABLEROS ELECTRICOS	M2	1.00	1.20				1.20	1.20
TRABAJOS PRELIMINARES								
TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
TRASLADO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE Y ELIMINACIÓN - RETIRO ELEMENTOS LIVIANOS	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
TRASLADO MANUAL DE MATERIAL (30M DE DISTANCIA) - RETIRO ELEMENTOS PESADOS	M3	1.00	1.53				1.53	1.53
ELIMINACIÓN DE BASURA Y ELEMENTOS SUELTOS PESADOS - RETIRO ELEMENTOS PESADOS	M3	1.00	1.53		1.10		1.68	1.68
TRAZO Y REPLANTEO	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
ALQUILER DE ANDAMIO	SEM.	1.00	4.00				4.00	4.00
ARQUITECTURA								
REVOQUES Y VESTIDURAS								
RESANE EN MUROS Y/O PISOS	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
PINTURA								
LIJADO, MASILLADO Y PINTURA DE MUROS INTERIORES Y CIELORRASO DE JEFATURA - 2 MANOS	M2	1.00		82.80	1.10		91.08	91.08
SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIO								
CANALIZACIÓN								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO EMT CONDUIT DE 3/4" (20MM), INCLUYE ABRAZADERAS, ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y ACCESORIOS	ML	1.00	171.00		1.10		188.10	188.10
1ER PISO CASONA			53.00					
2DO PISO CASONA			50.00					
3ER PISO CASONA			0.00					
1ER PISO EDIFICIO			17.00					
2DO PISO EDIFICIO			16.00					
3ER PISO EDIFICIO			12.00					
4TO PISO EDIFICIO			15.00					
5TO PISO EDIFICIO			8.00					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO EMT CONDUIT DE 1" (25MM), INCLUYE ABRAZADERAS, ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y ACCESORIOS	ML	1.00	52.50		1.10		57.75	57.75
CABLEADO								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE CONTRA INCENDIO FPLR LSZH CERTIFICADO UL CERO HALOGENO	ML	1.00	335.85		1.10		369.44	369.44
EQUIPAMIENTO								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DETECTOR DE HUMO ANALOGOS - FOTOELECTRICOS, ACCESORIOS Y BASE ESTÁNDAR	UND.	1.00	24.00				24.00	24.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA PARA LA NOTIFICACIÓN DE ALARMA EN CORREDOR	UND.	1.00	9.00				9.00	9.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTACIÓN MANUAL PARA ACTIVACIÓN DE ALARMA	UND.	1.00	9.00				9.00	9.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PANEL DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIOS CON TECNOLOGÍA POWERG	UND.	1.00	1.00				1.00	1.00
PRUEBAS								
PROGRAMACIÓN Y PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DDCI	GLB.	1.00	1.00				1.00	1.00
INSTALACIONES ELÉCTRICAS								
CANALIZACIÓN ELÉCTRICA								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS INTERIORES - ADOSADO POR MURO Y TECHO (CANAleta PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)	ML	1.00	306.00		1.10		336.60	336.60
1ER PISO CASONA			60.00					
2DO PISO CASONA			102.00					
3ER PISO CASONA			7.00					
1ER PISO EDIFICIO			43.00					
2DO PISO EDIFICIO			32.00					
3ER PISO EDIFICIO			30.00					
4TO PISO EDIFICIO			32.00					
5TO PISO EDIFICIO			0.00					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES INTERIORES - ADOSADO POR MUROS (CANAleta PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)	ML	1.00	471.00		1.10		518.10	518.10
1ER PISO CASONA			59.00					
2DO PISO CASONA			156.00					
3ER PISO CASONA			8.00					





1ER PISO EDIFICIO			57.00				
2DO PISO EDIFICIO			60.00				
3ER PISO EDIFICIO			63.00				
4TO PISO EDIFICIO			60.00				
5TO PISO EDIFICIO			8.00				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS EXTERIORES - ADOSADO POR MURO Y TECHO (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")	ML	1.00	181.00	1.10	199.10	199.10	
1ER PISO CASONA			52.00				
2DO PISO CASONA			0.00				
3ER PISO CASONA			20.00				
1ER PISO EDIFICIO			25.00				
2DO PISO EDIFICIO			21.00				
3ER PISO EDIFICIO			21.00				
4TO PISO EDIFICIO			21.00				
5TO PISO EDIFICIO			21.00				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES EXTERIORES (LUCES DE EMERGENCIA) - ADOSADO POR MUROS (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")	ML	1.00	158.00	1.10	173.80	173.80	
1ER PISO CASONA			46.00				
2DO PISO CASONA			38.00				
3ER PISO CASONA			0.00				
1ER PISO EDIFICIO			18.00				
2DO PISO EDIFICIO			14.00				
3ER PISO EDIFICIO			14.00				
4TO PISO EDIFICIO			14.00				
5TO PISO EDIFICIO			14.00				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELECTRICO - ADOSADO EN MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 3/4")	ML	1.00	229.00	1.10	251.90	251.90	
1ER PISO CASONA			40.00				
2DO PISO CASONA			70.00				
3ER PISO CASONA			0.00				
1ER PISO EDIFICIO			42.00				
2DO PISO EDIFICIO			34.00				
3ER PISO EDIFICIO			23.00				
4TO PISO EDIFICIO			20.00				
5TO PISO EDIFICIO			0.00				
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELÉCTRICOS - ADOSADO EN MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 1")	ML	1.00	105.00	1.10	115.50	115.50	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLEROS ELÉCTRICOS HACIA POZOS A TIERRA - EMPOTRADO POR MURO Y PISO (TUBO PVC DE 3/4")	ML	1.00	45.00	1.10	49.50	49.50	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PASE 15X15X10CM	UND.	1.00	30.00		30.00	30.00	
CABLEADO ELÉCTRICO							
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DE LUMINARIAS E INTERRUPTOR, CONDUCTOR 2-1x2.5mm ² LSOH-80 + 1x2.5mm ² /T LSOH-80	ML	1.00	709.50	1.10	780.45	780.45	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA EN TOMACORRIENTES, CONDUCTOR 2-1x4mm ² LSOH-80 + 1x4mm ² /T LSOH-80	ML	1.00	518.10	1.10	569.91	569.91	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELÉCTRICO, CONDUCTOR 2-1x6mm ² LSOH-80 + 1x6mm ² /T LSOH-80	ML	1.00	251.90	1.10	277.09	277.09	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELÉCTRICOS, CONDUCTOR 3-1x8mm ² N2XOH + 1x8mm ² LSOH-80/T	ML	1.00	115.50	1.10	127.05	127.05	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA A TIERRA DESDE TABLEROS ELÉCTRICOS A POZOS A TIERRA, CONDUCTOR 1x10mm ² LSOH-80/T	ML	1.00	49.50	1.10	54.45	54.45	
TABLERO ELÉCTRICO Y COMPONENTES							
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 40 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00	1.00		1.00	1.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 36 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00	1.00		1.00	1.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 18 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00	4.00		4.00	4.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 12 POLOS + 1GF + 1FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00	2.00		2.00	2.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X120A	UND.	1.00	1.00		1.00	1.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X63A	UND.	1.00	2.00		2.00	2.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X40A	UND.	1.00	12.00		12.00	12.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X32A	UND.	1.00	1.00		1.00	1.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X25A	UND.	1.00	2.00		2.00	2.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X20A	UND.	1.00	38.00		38.00	38.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X16A	UND.	1.00	15.00		15.00	15.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR HORARIO DIGITAL - PROGRAMABLE PARA CIRCUITO DE ALUMBRADO EXTERIOR	UND.	1.00	2.00		2.00	2.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X40A	UND.	1.00	4.00		4.00	4.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A	UND.	1.00	48.00		48.00	48.00	
ACCESORIOS ELÉCTRICOS							
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SIMPLE	UND.	1.00	25.00		25.00	25.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR CONMUTADOR SIMPLE	UND.	1.00	2.00		2.00	2.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE	UND.	1.00	1.00		1.00	1.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA RECTANGULAR	UND.	1.00	30.00		30.00	30.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA CIRCULAR	UND.	1.00	30.00		30.00	30.00	
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE UNIVERSAL CON PUESTA A TIERRA 18A CON CAJA MODULAR DE PVC	UND.	1.00	140.00		140.00	140.00	
1ER PISO CASONA			14.00				
2DO PISO CASONA			57.00				
3ER PISO CASONA			2.00				
1ER PISO EDIFICIO			18.00				
2DO PISO EDIFICIO			15.00				
3ER PISO EDIFICIO			14.00				
4TO PISO EDIFICIO			18.00				
5TO PISO EDIFICIO			2.00				
ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN LED							

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED 18W HERMETICA IP65 120CM, DE 2 TUBOS TIPO T8 LUZ BLANCA	UND.	1.00	13.00				13.00	13.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANTALLA LED 1.20x0.30M LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO	UND.	1.00	11.00				11.00	11.00
1ER PISO CASONA			3.00					
2DO PISO CASONA			3.00					
3ER PISO CASONA			0.00					
1ER PISO EDIFICIO			1.00					
2DO PISO EDIFICIO			1.00					
3ER PISO EDIFICIO			1.00					
4TO PISO EDIFICIO			1.00					
5TO PISO EDIFICIO			1.00					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANEL LED 0.60x0.60M LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO	UND.	1.00	71.00				71.00	71.00
1ER PISO CASONA			6.00					
2DO PISO CASONA			24.00					
3ER PISO CASONA			1.00					
1ER PISO EDIFICIO			10.00					
2DO PISO EDIFICIO			10.00					
3ER PISO EDIFICIO			10.00					
4TO PISO EDIFICIO			10.00					
5TO PISO EDIFICIO			0.00					
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA CIRCULAR TIPO LED	UND.	1.00	9.00				9.00	9.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE EMERGENCIA LED	UND.	1.00	17.00				17.00	17.00
POZOS A TIERRA								
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE POZOS A TIERRA INCLUYE REPOSICIÓN DE VARILLA DE COBRE, CONECTOR Y ACCESORIOS	UND.	1.00	7.00				7.00	7.00
PROTOCOLO DE PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS POZOS A TIERRA	UND.	1.00	7.00				7.00	7.00

DESCRIPCIÓN	UND.	N° VECES	CANT./LO NG.	ÁREA	COEF.	ALTURA (M)	SUB-T	SUB-TOTAL
INSTALACIONES ELECTROMECÁNICAS								
INYECCIÓN DE AIRE								
CANALIZACIÓN								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE DRENAJE HACIA BOMBA DE DESAGÜE Y DESFOGUE HACIA DESCARGA PLUVIAL Y/O BAÑO - ADOSADO POR MURO Y/O TECHO	ML	1.00	98.00		1.10		107.80	107.80
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TUBERÍA FLEXIBLE DE COBRE AISLADA HACIA CONDENSADOR INCLUYE CINTA PARA REFRIGERACION - ADOSADO POR MURO	ML	1.00	92.00		1.10		101.20	101.20
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETA AUTOADHESIVA 100X40MM- ADOSADO POR MURO	ML	1.00	93.00		1.10		102.30	102.30
EQUIPOS								
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 12000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	1.00	2.00				2.00	2.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	1.00	4.00				4.00	4.00
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO SPLIT 36000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	1.00	3.00				3.00	3.00
MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES TIPO MINI SPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR Y CONDENSADOR	UND.	1.00	3.00				3.00	3.00





PRESUPUESTO

SERVICIO: MEJORAMIENTO ELECTRICO, LOCAL SL14, UNFV

UBICACIÓN: LOCAL SL14, Av. Petit Thouars N°1370, Lima

PROPIETARIO: UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

ITEM	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO				
		UND	METR.	P.U. S/.	PARCIAL S/.	SUB TOTAL S/.
PRESUPUESTO						
1.00	TRABAJOS PROVISIONALES, PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD					
1.01	RETIRO DE ELEMENTOS LIVIANOS					
1.01.01	DESMONTAJE, ACOPIO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	111.00			
1.01.02	DESMONTAJE, ACOPIO DE PLACAS ELECTRICAS - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	153.00			
1.01.03	RETIRO DE CABLEADO ELECTRICO INCLUYE CANALETAS	ML	1200.00			
1.01.04	LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS - 2 PISOS (CASONA)	GLB.	1.00			
1.01.05	LIMPIEZA DE PUNTOS ELECTRICOS - 4 PISOS (EDIFICIO A)	GLB.	1.00			
1.01.06	DESMONTAJE, ACOPIO DE TABLEROS ELECTRICOS CON LLAVES TERMICAS - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	6.00			
1.01.07	DESMONTAJE, ACOPIO DE VENTILADOR CON ASPAS EN TECHO - INCLUYE ENTREGA CON CARGO	UND.	15.00			
1.02	RETIRO DE ELEMENTOS PESADOS					
1.02.01	CORTE Y LIMPIEZA DE DUCTERIA EMPOTRADA POR TECHO Y MURO - DIAMETRO 1/2"	ML	50.00			
1.02.02	PICADO DE MURO Y PISO PARA CANALIZACION DE POZOS A TIERRA - DIAMETRO 3/4"	ML	35.00			
1.02.03	PICADO DE MURO PARA ALIMENTACIÓN DE TABLEROS Y SUB-TABLEROS ELECTRICOS	M2	1.20			
1.03	TRABAJOS PRELIMINARES					
1.03.01	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GLB.	1.00			
1.03.02	EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	GLB.	1.00			
1.03.03	TRASLADO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE Y ELIMINACION - RETIRO ELEMENTOS LIVIANOS	GLB.	1.00			
1.03.04	TRASLADO MANUAL DE MATERIAL (30M DE DISTANCIA) - RETIRO ELEMENTOS PESADOS	M3	1.53			
1.03.05	ELIMINACIÓN DE BASURA Y ELEMENTOS SUELTOS PESADOS - RETIRO ELEMENTOS PESADOS	M3	1.68			
1.03.06	TRAZO Y REPLANTEO	GLB.	1.00			
1.03.07	ALQUILER DE ANDAMIO	SEM.	4.00			
2.00	ARQUITECTURA					
2.01	REVOQUES Y VESTIDURAS					
2.01.01	RESANE EN MUROS Y/O PISOS	GLB.	1.00			
2.02	PINTURA					
2.02.01	LIJADO, MASILLADO Y PINTURA DE MUROS INTERIORES Y CIELORRASO DE JEFATURA - 2 MANOS	M2	91.08			
3.00	SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIO					
3.01	CANALIZACIÓN					
3.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO EMT CONDUIT DE 3/4" (20MM), INCLUYE ABRAZADERAS, ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y ACCESORIOS	ML	188.10			
3.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBO EMT CONDUIT DE 1" (25MM), INCLUYE ABRAZADERAS, ELEMENTOS DE SUJECCIÓN Y ACCESORIOS	ML	57.75			
3.02	CABLEADO					
3.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE CONTRA INCENDIO FPLR LSZH CERTIFICADO UL CERO HALOGENO	ML	369.44			
3.03	EQUIPAMIENTO					
3.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DETECTOR DE HUMO ANALOGOS - FOTOELÉCTRICOS, ACCESORIOS Y BASE ESTÁNDAR	UND.	24.00			
3.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA PARA LA NOTIFICACIÓN DE ALARMA EN CORREDOR	UND.	9.00			
3.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ESTACIÓN MANUAL PARA ACTIVACIÓN DE ALARMA	UND.	9.00			
3.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PANEL DE DETECCIÓN Y ALARMA CONTRA INCENDIOS CON TECNOLOGÍA POWERG	UND.	1.00			
3.04	PRUEBAS					
3.04.01	PROGRAMACIÓN Y PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DACI	GLB	1.00			
4.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS					
4.01	CANALIZACIÓN ELÉCTRICA					

4.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS INTERIORES - ADOSADO POR MURO Y TECHO (CANALETA PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)	ML	336.60		
4.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES INTERIORES - ADOSADO POR MUROS (CANALETA PVC AUTOADHESIVA 20X12MM)	ML	518.10		
4.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE LUMINARIAS EXTERIORES - ADOSADO POR MURO Y TECHO (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")	ML	199.10		
4.01.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TOMACORRIENTES EXTERIORES (LUCES DE EMERGENCIA) - ADOSADO POR MUROS (TUBO EMT CONDUIT DE 1/2")	ML	173.80		
4.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELÉCTRICO - ADOSADO EN MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 3/4")	ML	251.90		
4.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELÉCTRICOS - ADOSADO EN MURO (TUBO EMT CONDUIT DE 1")	ML	115.50		
4.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE CONEXIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLEROS ELÉCTRICOS HACIA POZOS A TIERRA - EMPOTRADO POR MURO Y PISO (TUBO PVC DE 3/4")	ML	49.50		
4.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA PASE 15X15X10CM	UND.	30.00		
4.02 CABLEADO ELÉCTRICO					
4.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DE LUMINARIAS E INTERRUPTOR, CONDUCTOR 2-1x2.5mm2 LSOH-80 + 1x2.5mm2/T LSOH-80	ML	780.45		
4.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA EN TOMACORRIENTES, CONDUCTOR 2-1x4mm2 LSOH-80 + 1x4mm2/T LSOH-80	ML	569.91		
4.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE AIRE ACONDICIONADO HACIA TABLERO ELÉCTRICO, CONDUCTOR 2-1x6mm2 LSOH-80 + 1x6mm2/T LSOH-80	ML	277.09		
4.02.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO GENERAL HACIA SUB-TABLEROS ELÉCTRICOS, CONDUCTOR 3-1x6mm2 N2XOH + 1x6mm2 LSOH-80/T	ML	127.05		
4.02.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÍNEA A TIERRA DESDE TABLEROS ELÉCTRICOS A POZOS A TIERRA, CONDUCTOR 1x10mm2 LSOH-80/T	ML	54.45		
4.03 TABLERO ELÉCTRICO Y COMPONENTES					
4.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 40 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00		
4.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 36 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	1.00		
4.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 18 POLOS + 1GF + 2FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	4.00		
4.03.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO METÁLICO EMPOTRADO DE 12 POLOS + 1GF + 1FID INCLUYE SEÑALIZACIÓN DE RIESGO ELÉCTRICO, LEYENDA Y CERRADURA	UND.	2.00		
4.03.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X120A	UND.	1.00		
4.03.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X63A	UND.	2.00		
4.03.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 3X40A	UND.	12.00		
4.03.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X32A	UND.	1.00		
4.03.09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X25A	UND.	2.00		
4.03.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X20A	UND.	38.00		
4.03.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO 2X16A	UND.	15.00		
4.03.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR HORARIO DIGITAL - PROGRAMABLE PARA CIRCUITO DE ALUMBRADO EXTERIOR	UND.	2.00		
4.03.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X40A	UND.	4.00		
4.03.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25A	UND.	48.00		
4.04 ACCESORIOS ELÉCTRICOS					
4.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SIMPLE	UND.	25.00		
4.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR CONMUTADOR SIMPLE	UND.	2.00		
4.04.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR DOBLE	UND.	1.00		
4.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA RECTANGULAR	UND.	30.00		
4.04.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TAPA CIEGA CIRCULAR	UND.	30.00		
4.04.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE UNIVERSAL CON PUESTA A TIERRA 16A CON CAJA MODULAR DE PVC	UND.	140.00		
4.05 ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN LED					
4.05.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED 18W HERMETICA IP65 120CM, DE 2 TUBOS TIPO T8 LUZ BLANCA	UND.	13.00		
4.05.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANTALLA LED 1.20x0.30M LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO	UND.	11.00		
4.05.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA TIPO PANEL LED 0.60x0.60M LUZ BLANCA PARA ADOSAR A TECHO	UND.	71.00		







4.05.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA CIRCULAR TIPO LED	UND.	9.00			
4.05.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE EMERGENCIA LED	UND.	17.00			
4.06 POZOS A TIERRA						
4.06.01	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE POZOS A TIERRA INCLUYE REPOSICIÓN DE VARILLA DE COBRE, CONECTOR Y ACCESORIOS	UND.	7.00			
4.06.02	PROTOCOLO DE PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO DE LOS POZOS A TIERRA	UND.	7.00			
5.00 INSTALACIONES ELECTROMECÁNICAS						
5.01 INYECCIÓN DE AIRE						
5.01.01 CANALIZACIÓN						
5.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE DRENAJE HACIA BOMBA DE DESAGÜE Y DESFOGUE HACIA DESCARGA PLUVIAL Y/O BAÑO - ADOSADO POR MURO Y/O TECHO	ML	107.80			
5.01.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA DE TUBERÍA FLEXIBLE DE COBRE AISLADA HACIA CONDENSADOR INCLUYE CINTA PARA REFRIGERACION - ADOSADO POR MURO	ML	101.20			
5.01.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETA AUTOADHESIVA 100X40MM- ADOSADO POR MURO	ML	102.30			
5.01.02 EQUIPOS						
5.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 12000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	2.00			
5.01.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO MINISPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	4.00			
5.01.02.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO SPLIT 36000 BTU INCLUYE EVAPORADOR, CONDENSADOR Y SOPORTE METÁLICO	UND.	3.00			
5.01.02.04	MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS EXISTENTES TIPO MINI SPLIT 24000 BTU INCLUYE EVAPORADOR Y CONDENSADOR	UND.	3.00			
COSTO DIRECTO (CD)						
GASTOS GENERALES (10% CD)						
UTILIDADES (5% CD)						
SUB-TOTAL (CD+GG+U)						
I.G.V. (18% ST)						
TOTAL DE PRESUPUESTO (ST+I.G.V.)						











		Universidad Nacional Federico Villarreal Calle Pío Tristán 17300, Distrito Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima	OCEPACC	31.14 Colegio de Ingenieros
		Identificación: AC. Pío Tristán 17300, Distrito Cercado de Lima, provincia y departamento de Lima	OCEPACC	31.14 Colegio de Ingenieros



Op. Lavios





LEYENDA	
	LUMINARIA CIRCULAR
	LUMINARIA 1'2X0.30 M
	LUMINARIA 0.60X0.60 M
	LUMINARIA 0.15X1.20 M



UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL

Código de Local:	5114
------------------	------

417C

9

A:	Arguificio CAP 3789	LÁMINA:	
----	---------------------	---------	--

AD: ELECTRICA

FECHA:	ESCALA:
ENERO 2004	5/E

FEBREIRO 2024 5/5













[illegible]

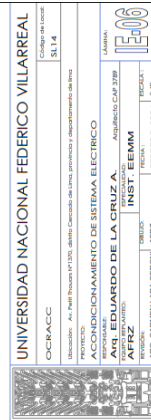


Prof. J. J. J. J. J.





LEYENDA	
SÍMBOLO	DESCRIPCION
	INDICIO DE VERIFICACION
	INDICIO DE MANEJO EN PARQUE
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO
	INDICIO DE MANEJO EN TERRENO

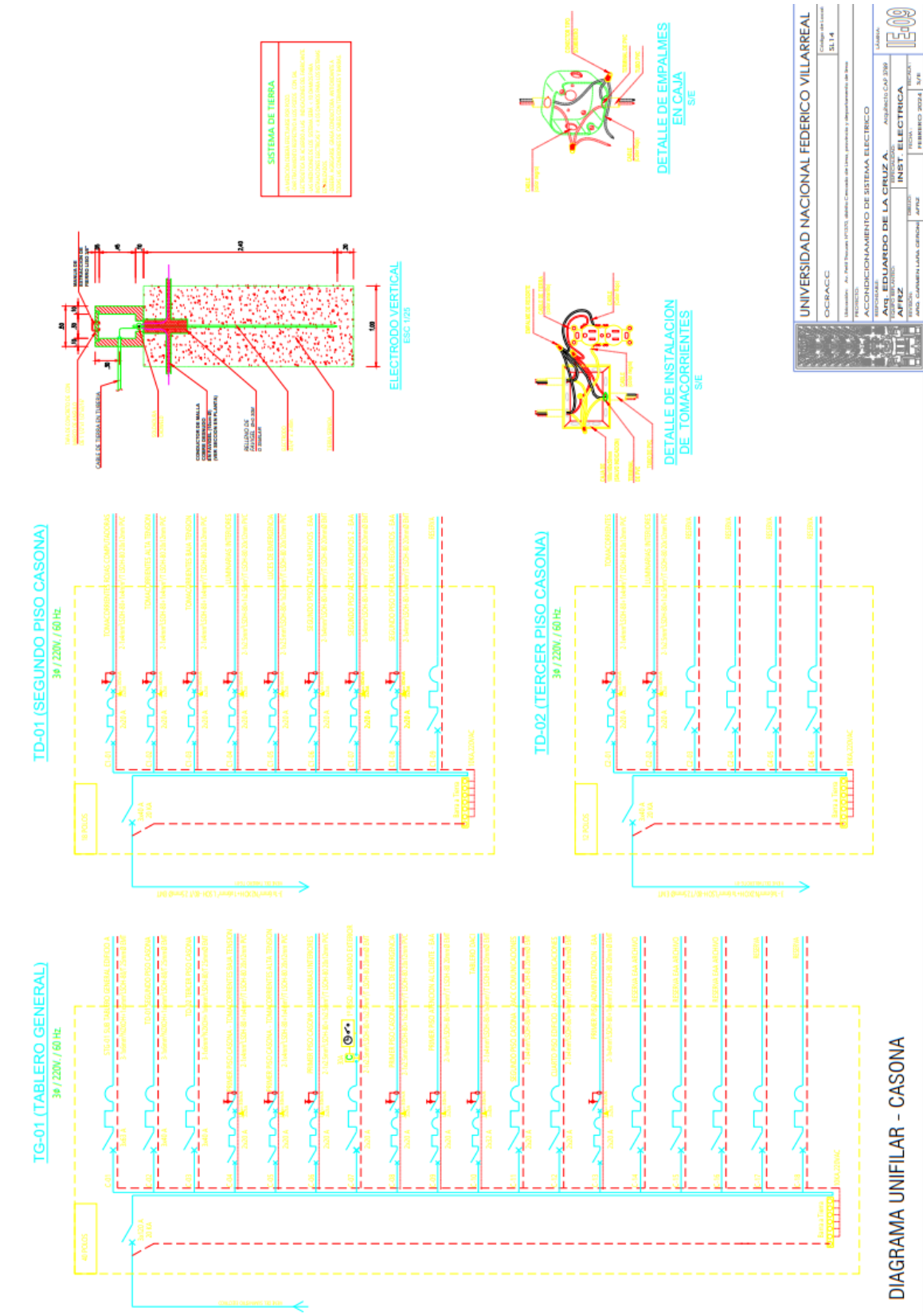


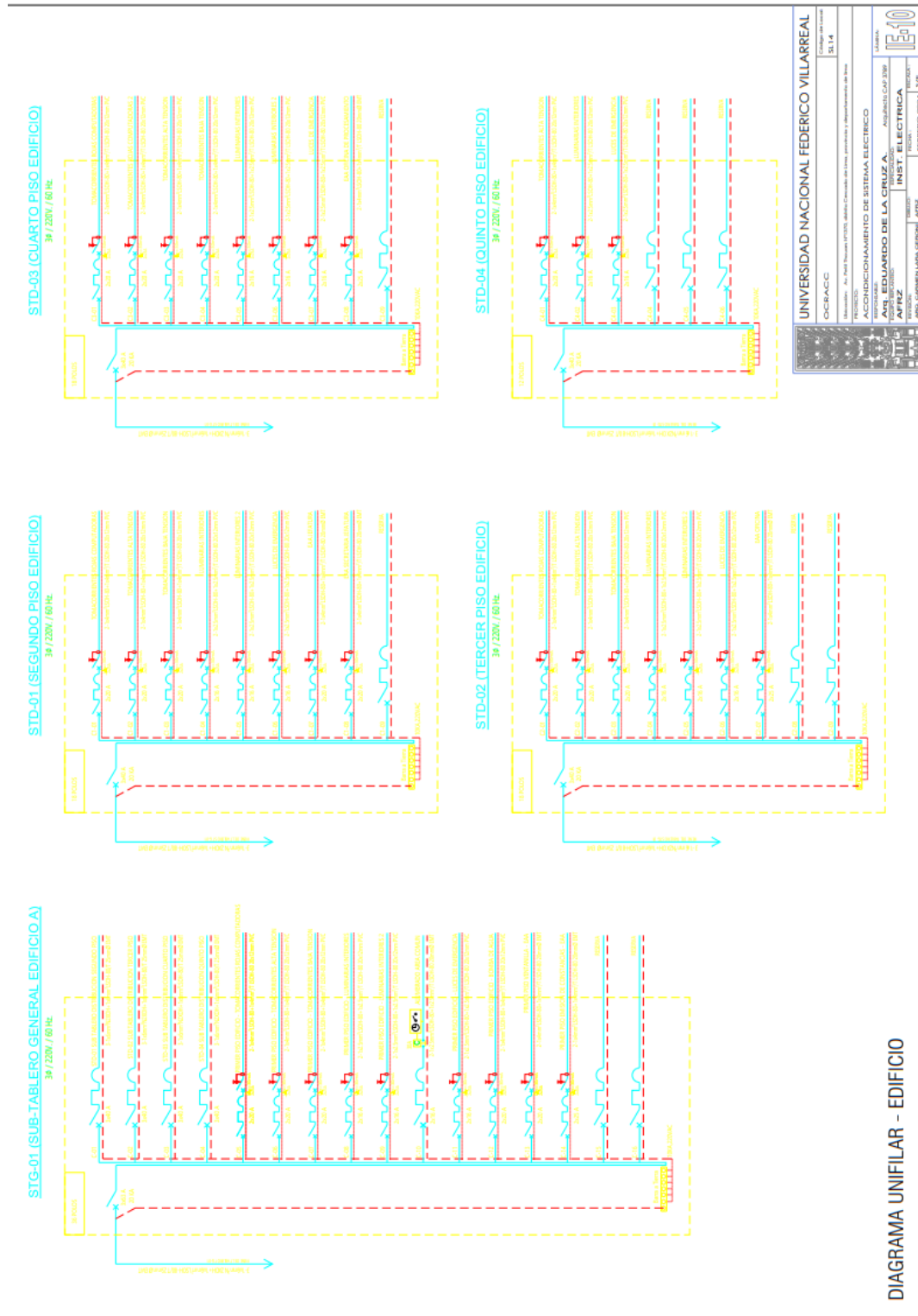




Prof. J. J. J. J. J.







Importante

Para determinar que los postes cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 690,000.00 (Seiscientos noventa mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 55,200.00 (Cincuenta y cinco mil doscientos con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: ACONDICIONAMIENTO DE SISTEMA ELÉCTRICO Y/O SIMILAR.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de</p>

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*





CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi=Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p>90 puntos</p>
D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div><p>Advertencia</p><p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p></div>	<p>Más de 30 meses: 10 puntos</p> <p>Más de 24 hasta 30 meses: 07 puntos</p> <p>Más de 21 hasta 24 meses: 05 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	10 puntos¹⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante



Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO

MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo

7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

¹⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁸.

¹⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación,

²¹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²² Ibídem.

de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.

5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴


[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	


El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]


.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.







ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁷ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-


Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024- UNFV

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

