



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		INFORME N° 090-2023-UA-MDCC-CH/DHSV	
		Fecha de informe		25/05/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MOTOCICLETAS LINEAL PARA LAS METAS: 0030, 0031 Y 0032.		
3	Antecedentes				
LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA VIENE EJECUTANDO LOS PROYECTOS: 0030, 0031 Y 32. EL CUAL, EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO, CONTEMPLA LA ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS, POR LO QUE EL REQUERIMIENTO SE ELABORA Y TIENE LA METAS: 0030, 0031 Y 0032.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	
	<i>La contratación que comprende el requerimiento, no se fabrican, producen o suministran, prestan siguiendo alguna descripción particular o instrucciones dados por la entidad, por ser de disponibilidad inmediata y que se encuentran proveedores de bienes en el mercado para su atención inmediata.</i>				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	<i>El bien requerido se encuentra disponible en el mercado y ofertados por distintos proveedores que dedican al rubro, es decir existen ofertas disponibles y de comercialización bajo una oferta estándar establecida en el mercado local, regional y nacional.</i> <i>Realizado la revisión de las especificaciones técnicas del requerimiento, se concluye que la adquisición del bien requerido, son ofertados por distintos proveedores del rubro, bajo la misma condición y estándar, es decir no se fabrica, producen, suministran o prestan siguiendo las descripción particular o instrucciones dadas por el entidad contratante.</i>				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X	
	<i>La contratación que comprende el requerimiento, no se fabrican, producen o suministran, prestan, siguiendo alguna descripción particular o instrucciones dados por la entidad, por ser de disponibilidad inmediata y que se encuentran proveedores de bienes en el mercado para su atención inmediata.</i>				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	<div style="text-align: center;"> Mg. D. H. Salas Vizcarra DNI N° 1297810 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 001-2023-MDCC-CH/OEC			
		Fecha	26/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA			
		RUC	20224796014			
		Dirección	Plaza de Armas S/N - Ccapacmarca			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	abastecimientooccapac@gmail.com			
		Persona de contacto	Mg. Danilo H. Salas Vizcarra			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CASA TRADING S.A.C.			
		RUC	20610546243			
		Dirección	LOTE B1 URB. VALLECITO – SAN SEBASTIAN - CUSCO			
		Teléfono(s)	993658915			
		Correo electrónico	gerencia@casatrading.com.pe			
		Representante o persona de contacto	CARLOS G. SALINAS OQUENDO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MOTOCICLETAS LINEAL PARA LAS METAS: 0030, 0031 Y 0032.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización (N° 0129, 0154, 0163), Declaración Jurada (Art. N° 52 del RLCE) y Declaración Jurada (Anexo N° 4), para dar respuesta a este documento, conforme a las EETT, la contratación corresponde al ítem.						
6	<div style="text-align: center;"> Mg. Danilo H. Salas Vizcarra DNI: N° 31297810 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 001-2023-MDCC-CH/OEC			
		Fecha	26/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA			
		RUC	20224796014			
		Dirección	Plaza de Armas S/N - Ccapacmarca			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	abastecimientoccapac@gmail.com			
		Persona de contacto	Mg. Danilo H. Salas Vizcarra			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.			
		RUC	20607728951			
		Dirección	URB. HUANCARO G-2 – SANTIAGO - CUSCO			
		Teléfono(s)	952108696			
		Correo electrónico	ventas@vehiculosyequipos.com			
		Representante o persona de contacto	ALVARO CAHUANA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MOTOCICLETAS LINEAL PARA LAS METAS: 0030, 0031 Y 0032.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización (N° 0129, 0154, 0163), Declaración Jurada (Art. N° 52 del RLCE) y Declaración Jurada (Anexo N° 4), para dar respuesta a este documento, conforme a las EETT, la contratación corresponde al ítem.						
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA CHUMBIVILCAS - CUSCO Mg. Danilo H. Salas Vizcarra DNI: N° 41297810 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE N° 001-2023-MDCC-CH/OEC			
		Fecha	26/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA			
		RUC	20224796014			
		Dirección	Plaza de Armas S/N - Ccapacmarca			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	abastecimientoccapac@gmail.com			
		Persona de contacto	Mg. Danilo H. Salas Vizcarra			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC E.I.R.L.			
		RUC	20607671983			
		Dirección	AV. HUAYRUOPATA N° 1000 DTO. 702 – WANCHAQ - CUSCO			
		Teléfono(s)	955724337			
		Correo electrónico	gerencia@casjac.com			
		Representante o persona de contacto	JHON ALEX ABARCA CORDOVA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE MOTOCICLETAS LINEAL PARA LAS METAS: 0030, 0031 Y 0032.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización (N° 0129, 0154, 0163), Declaración Jurada (Art. N° 52 del RLCE) y Declaración Jurada (Anexo N° 4), para dar respuesta a este documento, conforme a las EETT, la contratación corresponde al ítem.						
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA CHUMBIWICAS - CUSCO Mg. Danilo H. Salas Vizcarra DNI: N° 41297810 JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

DIA	MES	AÑO
1	MAR	2023

N° 0129

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

2472413 | 6000008 | 10 | 024 | 0048 | 0284758

[illegible]

Son: Treinta y dos mil novecientos ochenta y con 00/100 nuevos solos TOTAL S/ 32.980.00

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Fecha de Cotiz: 7610512073

VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.
Adhemir A. Cahuana Sarabini
REPRESENTANTE LEGAL.



FICHA TÉCNICA

Dimensiones	2075 mm largo x 812 mm ancho x 1124 mm alto
Distancia entre ejes	1351 mm
Altura del asiento	835 mm
Peso en orden de marcha	133 Kg
Motor	Monocilíndrico, 4 tiempos, 2 válvulas, OHC y refrigerado por aire
Cilindrada	184,43 cc
Relación de Compresión	9,5 : 1
Alimentación	Inyección
Encendido	Digital transistorizado con control computarizado
Arranque	Eléctrico y a patada
Capacidad del tanque de nafta	12,0 litros (reserva 3,9 litros)
Transmisión	5 velocidades
Freno delantero	Disco hidráulico perforado / 240 mm
Freno trasero	A tambor / 110 mm
Suspensión delantera	Horquilla telescópica / 161,50 mm
Suspensión trasera	Basculante de doble brazo con monoamortiguador hidráulico y resorte helicoidal / 147 mm
Neumático delantero	90/90-19 M/C 52 P
Neumático trasero	110/90-17 M/C 60 P

COLORES



NEGRO



BLANCO



ROJO



Origen: China





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 129

Nombre y Razón Social:	Vehiculos y Equipos SAC			
Domicilio Legal:	Urb. Huancayo G-2			
	Distrito:	Santiago	Provincia:	Cusco
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
20607728951			952108696	
Correo Electrónico:	ventas@vehiculosyequipos.com			
Persona de contacto:	Alvaro Cahuana		DNI N°:	41748431

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y /o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL **PROVEEDOR** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL **PROVEEDOR** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL **PROVEEDOR** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
002-285008965900306156	BCP
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 25 de Mayo Del 2023

VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C

Adhemir A. Cahuana Sarabia

FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O REPRESENTANTE LEGAL, SEGÚN CORRESPONDA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 de Mayo del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta Hineal	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Sí cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 32,980.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Solitario de Cotización y declaración jurada	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>..... Adhemir A. Cahuana Sarabia REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 de Mayo del 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		Motocicleta Honda
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/32,980.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		Declaración jurada y Solicitud de Cotización
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>.....</p> <p>Adhemir A. Cahuana Sarabia</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	



FICHA TÉCNICA

Dimensiones	2075 mm largo x 812 mm ancho x 1124 mm alto
Distancia entre ejes	1351 mm
Altura del asiento	835 mm
Peso en orden de marcha	133 Kg
Motor	Monocilíndrico, 4 tiempos, 2 válvulas, OHC y refrigerado por aire
Cilindrada	184.43 cc
Relación de Compresión	9,5 : 1
Alimentación	Inyección
Encendido	Digital transistorizado con control computarizado
Arranque	Eléctrico y a patada
Capacidad del tanque de nafta	12.0 litros (reserva 3,9 litros)
Transmisión	5 velocidades
Freno delantero	Disco hidráulico perforado / 240 mm
Freno trasero	A tambor / 110 mm
Suspensión delantera	Horquilla telescópica / 161,50 mm
Suspensión trasera	Basculante de doble brazo con monoamortiguador hidráulico y resorte helicoidal / 147 mm
Neumático delantero	90/90-19 M/C 52 P
Neumático trasero	110/90-17 M/C 60 P

COLORES



NEGRO



BLANCO



ROJO



Origen: China





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N°163.....

Nombre y Razón Social:	Vehiculos y Equipos SAC			
Domicilio Legal:	Urb. Huancaro G2			
	Distrito:	Santiago	Provincia:	Waca
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
20607728951			952108696	
Correo Electrónico:	ventas@vehiculosyequipos.com			
Persona de contacto:	Alvaro Cahuana	DNI N°:	41748431	

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL **PROVEEDOR** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL **PROVEEDOR** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL **PROVEEDOR** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
002-285008965900306156	B C P
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de Mayo de 2023

VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.

FIRMA Y ASESINOS DEL POSTOR O
REPRESENTANTE LEGAL SEGUN CORRESPONDA
REPRESENTANTE LEGAL



FICHA TÉCNICA

Dimensiones	2075 mm largo x 812 mm ancho x 1124 mm alto
Distancia entre ejes	1351 mm
Altura del asiento	835 mm
Peso en orden de marcha	133 Kg
Motor	Monocilíndrico, 4 tiempos, 2 válvulas, OHC y refrigerado por aire
Cilindrada	184.43 cc
Relación de Compresión	9.5 : 1
Alimentación	Inyección
Encendido	Digital transistorizado con control computarizado
Arranque	Eléctrico y a patada
Capacidad del tanque de nafta	12.0 litros (reserva 3.9 litros)
Transmisión	5 velocidades
Freno delantero	Disco hidráulico perforado / 240 mm
Freno trasero	A tambor / 110 mm
Suspensión delantera	Horquilla telescópica / 161,50 mm
Suspensión trasera	Basculante de doble brazo con monoamortiguador hidráulico y resorte helicoidal / 147 mm
Neumático delantero	90/90-19 M/C 52 P
Neumático trasero	110/90-17 M/C 60 P

COLORES



NEGRO



BLANCO



ROJO



Origen: China



DIA	MES	AÑO
8	MAR	2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

N° 0154

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

2471515 | 6000025 | 10 | 023 | 0018 | 0284757

[illegible]

Son: Diez y seis mil cuatrocientos noventa con ⁰⁰/100 pesos solo TOTAL S/ 16,490.00

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037 ☒

PLAZO DE ENTREGA: 05 días

VALIDEZ DE OFERTA: 10 dias.....

Fecha de Cotiz: 26/05/2023


MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCAPACMARCA
CHUMBIVILCAS - CUSCO

Mg. Danilo H. Salas Vizcarra
DNI: N° 41297810
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Jefe de Logística

Victoria Yarín Mora
DNI: 72675878
COTIZADORA

Cotizador

VEHICULOS Y EQUIPOS BLA.C.

Adhemir A. Caluaga Sarabia
REPRESENTANTE LEGAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N°154.....

Nombre y Razón Social:	Vehiculos y Equipos SAC			
Domicilio Legal:	Urb. Huancayo G-2			
	Distrito:	Santiago	Provincia:	Cusco
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
20607728951			952108696	
Correo Electrónico:	ventas@vehiculosyequipos.com			
Persona de contacto:	Alvaro Cahuana		DNI N°:	41748431

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL **PROVEEDOR** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL **PROVEEDOR** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL **PROVEEDOR** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
002-285008965900306156	BCP
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de Mayo Del 2023

VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.

FIRMA, NOMBRE Y CUALIDAD DEL FIRMANTE
Alvaro Cahuana
REPRESENTANTE LEGAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 de mayo del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta Inred	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 16,490.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Solicitud de Cotización y declaración jurada	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>.....</p> <p>Adhemir A. Cahuana Sarabia</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 de Mayo del 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	motocicleta lineal
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 16,490.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Solicitud de cotización y declaración jurada
3	Declaración jurada del proveedor <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>..... Adhemir A. Cahyana Sarabia REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

DIA	MES	AÑO
8	MAR	2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0163

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

2474638 | 6000008 | 10 | 024 | 0048 | 0284756

[illegible]

Son: Die Weimpleraktion des neunten Jan 00/100 neuw. sch. TOTAL S/ 16,490.00

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037 ☒


PLAZO DE ENTREGA: 05 días

VALIDEZ DE OFERTA: 10 dias.....

Fecha de Cotiz: 26/05/2023

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCAPACMARCA
CHUMBUWCA - CUSCO

Mg. Danilo H. Salas Vizcarra
DNI: N° 41297810
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
Jefe de Logística


Victoria Yarin Mora
DNI: 72675878
COTIZADORA
Cotizador

VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.
Adhemir A. Cahuana Sarabia
REPRESENTANTE LEGAL.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 de Mayo del 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Mobicab lineal	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	<input checked="" type="checkbox"/>
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 16,490.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Solitud de cotización y declaración jurada	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>.....</p> <p>Adhemir A. Cahuana Sarabia</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 de Mayo del 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		Motocicleta lineal
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/ 16,490.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		Declaración jurada y contrato de contratación
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p>VEHICULOS Y EQUIPOS S.A.C.</p> <p>.....</p> <p>Adhemir A. Cahuana Sarabia</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	



RUC N° 20607728951

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

VEHICULOS Y EQUIPOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

Domiciliado en: CAL. B NRO. 18 URB. QUISWAR CUSCO CUSCO WANCHAQ (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 01/04/2021

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 01/04/2021

FECHA IMPRESIÓN: 25/05/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

Reporte de Ficha RUC

Lima, 25/05/2023

VEHICULOS Y EQUIPOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
20607728951

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	39 SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción	29/03/2021
Fecha de Inicio de Actividades	01/04/2021
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	10/06/2021
Comprobantes electrónicos	(desde 10/06/2021),FACTURA (desde 14/06/2021),BOLETA (desde 14/11/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 1	2920 - FABRICACIÓN DE CARROCERÍAS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES; FABRICACIÓN DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES
Actividad Económica Secundaria 2	4520 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	84 - 951355376
Teléfono Móvil 2	84 - 952108696
Correo Electrónico 1	mr Ramirezr@gmx.com
Correo Electrónico 2	gerencia@vehiculosyequipos.com

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Departamento	CUSCO
Provincia	CUSCO
Distrito	SANTIAGO
Tipo y Nombre Zona	URB. HUANCARO
Tipo y Nombre Vía	CAL. AGROPECUARIA

Nro	G2
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	201
Interior	-
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	29/03/2021
Número de Partida Registral	11251417
Tomo/Ficha	-
Folio	-
Asiento	-
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/04/2021	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/05/2021	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/04/2021	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/04/2021	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/04/2021	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE 41748431	CAHUANA SARABIA ADHEMIR ALVARO	GERENTE DE COMERCIALIZACIÓN	02/04/1983	05/07/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	URB. HUANCARO PJ. FERIA Mz G Lote 2 Dpto 202	CUSCO CUSCO SANTIAGO	08 -	-	
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE 42955258	TEJADA ORTIZ PAOLA	GERENTE GENERAL	07/04/1985	26/03/2021	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
		---	--	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE - 41748431	CAHUANA SARABIA ADHEMIR ALVARO	SOCIO	02/04/1983	26/03/2021	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE - 42955258	TEJADA ORTIZ PAOLA	SOCIO	07/04/1985	26/03/2021	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0001	OF.ADMINIST	-	CUSCO CUSCO SANTIAGO	URB. HUANCARO CAL. AGROPECUARIA G2 Dpto 201	-	ALQUILADO	-

Importante:

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: I.R.CUSCO-MEPECO

Fecha: 25/05/2023

Hora: 13:11

Página 4 de 4



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=dkdVgAM0A5u08HFh0THj8pq4WddcY7p6w4YRNKI3INqhPhBfWclj9qrMzYO5SmkaxGAukzEILm9H1tbSzFsLclfkjOOIJO%2BiG93W%2Ft0E%2FKU%3D>





REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11251417 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de CUSCO, consta registrado y vigente el poder a favor de ADHEMIR ALVARO CAHUANA SARABIA, identificado con DNI. N° 41748431, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: VEHICULOS Y EQUIPOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: C0002

CARGO: GERENTE COMERCIAL

FACULTADES:

NOMBRAR EN EL CARGO DE GERENTE COMERCIAL AL SEÑOR ADHEMIR ALVARO CAHUANA SARABIA, IDENTIFICADO CON DNI N° 41748431, QUIEN GOZARÁ DE LAS MISMAS FACULTADES SEÑALADAS EN EL ARTICULO 8° DE LOS ESTATUTOS DE LA EMPRESA, A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DE LA PRESENTE ACTA Y POR TIEMPO INDEFINIDO.

- OTORGAR LAS SIGUIENTES FACULTADES AL GERENTE COMERCIAL, EL SEÑOR ADHEMIR ALVARO CAHUANA SARABIA, IDENTIFICADO CON DNI N° 41748431. PARA QUE, PUEDA REALIZAR LAS SIGUIENTES FACULTADES:

A).- FACULTADES JUDICIALES, EXTRA JUDICIALES U OTRAS: 1.- TENDRÁ A SU CARGO LA REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD, ANTE CUALQUIER AUTORIDAD POLICIAL, JUDICIAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL, BANCARIA SIN QUE SU REPRESENTATIVIDAD PUEDA SER OBJETADA, QUEDANDO INVESTIDO DE LAS FACULTADES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 64°, 74°, 75° Y 77° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL, 2.- PARA QUE EN SU REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD PUEDA ACUDIR A UN CENTRO DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL PARA SOLICITAR EL INICIO DE CUALQUIER PROCEDIMIENTO CONCILIATORIO EXTRAJUDICIAL O PUEDAN REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN UN PROCESO CONCILIATORIO DONDE HAYA SIDO INVITADA. ASIMISMO, PODRÁN CONCILIAR EXTRAJUDICIALMENTE Y DISPONER DEL DERECHO SUSTANTIVO SI FUERA EL CASO, PRECISANDO QUE EL GERENTE COMERCIAL PODRÁN ASISTIR A LAS AUDIENCIAS O DILIGENCIAS NECESARIAS PARA ELLO, SUSCRIBIR SOLICITUDES, ESCRITOS, ACTAS O CUALQUIER OTRO DOCUMENTO QUE SEA NECESARIO PARA LLEVAR A CABO EL INTENTO CONCILIATORIO.

B).- FACULTADES DE REPRESENTACIÓN Y CONTRACTUAL DE LA EMPRESA: 1.- SUPERVISAR LA CONTABILIDAD, DEBIENDO FISCALIZAR Y DETERMINAR QUE LOS FONDOS DE LA SOCIEDAD SE DEPOSITEN EN INSTITUCIONES BANCARIAS DE CRÉDITO Y, SE LLEVEN AL DÍA LOS LIBROS DE CONTABILIDAD. 2.- FORMULAR EN SU OPORTUNIDAD EL BALANCE GENERAL DE CADA EJERCICIO Y, RECOPIAR LOS DATOS NECESARIOS PARA LA MEMORIA ANUAL QUE SE PREPARARÁ Y SOMETERÁ A LA JUNTA GENERAL. 3.- DIRIGIR Y ADMINISTRAR LOS NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD. 4.- ASISTIR CON VOZ, PERO SIN VOTO A LAS SESIONES DE LA JUNTA GENERAL. 5.- ACTUAR COMO SECRETARIO EN LAS SESIONES DE LA JUNTA GENERAL. 6.- DESIGNAR UN AUDITOR O UNA FIRMA AUDITORA PARA QUE CERTIFIQUEN LOS BALANCES Y CUENTAS DE LA SOCIEDAD. 7.- SUSCRIBIR TODA CLASE DE CONTRATOS Y CONVENIOS. OTORGAR Y SUSCRIBIR LEASING O ARRENDAMIENTO FINANCIERO, CONSORCIO CONTRACTUAL Y SOCIETARIO, ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL, VINCULADOS AL OBJETO DE LA EMPRESA. CON AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR LOS INSTRUMENTOS Y LOS DOCUMENTOS RESPECTIVOS. 8.- NOMBRAR REPRESENTANTES, ASESORES, APODERADOS, AGENTES, CONTADORES, COMISIONADOS, BANQUEROS O QUIENES A SU JUICIO REQUIERE LA SOCIEDAD, FIJÁNDOLES SUS ATRIBUCIONES. 9.- FIJAR LOS GASTOS GENERALES DE ADMINISTRACIÓN. 10.- CELEBRAR CONTRATOS DE CRÉDITO DE CUALQUIER NATURALEZA CON LA BANCA ASOCIADA Y PRIVADA Y ORGANISMOS PÚBLICOS. 11.- CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y SUBARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ASÍ COMO ARRENDAMIENTO FINANCIERO Y FIDEICOMISO. 12.- DELEGAR PARTE O TODAS SUS FUNCIONES EN OTROS FUNCIONARIOS DE LA SOCIEDAD O PERSONAS EXTRAÑAS OTORGANDO PODER Y SEÑALANDO SUS FUNCIONES. 13.-

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



OTORGAR GRATIFICACIONES QUE CREA CONVENIENTE A LOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA. 14.- DIRIGIR LAS RELACIONES PUBLICAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y DE EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES PUBLICAS SOCIALES QUE SE EFECTÚEN. 15.- ORGANIZAR EL RÉGIMEN INTERNO DE LA SOCIEDAD. 16.- NOMBRAR Y REMOVER A LOS EMPLEADOS QUE SEAN NECESARIOS, FIJÁNDOLES SUELDOS, SALARIOS, COMISIÓN Y LABOR A EFECTUAR. 17.- REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN PROCESOS DE SELECCIÓN EN ADQUISICIONES CONTRATACIONES CON EL ESTADO, PRESENTANDO PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS CORRESPONDIENTES. 18.- ABRIR Y CERRAR CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS BANCARIAS, COBRAR FONDOS. GESTIONAR Y HACER BUEN USO DE LAS CORRESPONDIENTES LICENCIAS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SI FUERA EL CASO, O DE CUALQUIER OTRA LICENCIA, AUTORIZACIÓN O PERMISOS NECESARIOS, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SOCIEDAD. 19.- PODRÁ OBTENER CRÉDITOS EN GENERAL; CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE; CRÉDITOS DOCUMENTARIOS, ADVANCE ACCOUNT; PRÉSTAMOS O MUTUOS; SOLICITAR Y CONTRATAR FIANZAS; ABRIR CARTAS DE CRÉDITO, CARTA FIANZA Y LEASING-. 20.- PODRÁ ABRIR, OPERAR, EFECTUAR RETIROS Y CERRAR CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZOS Y CUENTAS DE AHORRO; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES EN CUSTODIA; COBRAR Y OTORGAR RECIBOS Y CANCELACIONES, ALQUILAR Y OPERAR CAJAS DE SEGURIDAD; AFECTAR TÍTULOS VALORES EN GARANTÍA; PRESTAR AVALES, OTORGAR FIANZA A FAVOR DE SI MISMOS Y DE TERCEROS, ENDOSAR WARRANTS, ENDOSAR CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, ENDOSAR PÓLIZAS DE SEGURO. 21.- PODRÁ RECEPCIONAR, ENDOSAR Y COBRAR CHEQUES, GIRAR CHEQUES EN GENERAL, GIRAR Y COBRAR CHEQUES, ENDOSAR CHEQUES PARA ABONO EN CUENTA EN LA EMPRESA, ENDOSAR CHEQUES A TERCEROS. 22.- PODRÁ GIRAR, ACEPTAR, ENDOSAR, AVALAR, DESCONTAR Y RENOVAR LETRAS DE CAMBIO, EMITIR, ENDOSAR, AVALAR, DESCONTAR Y RENOVAR PAGARÉS. 23.- PODRÁ HACER COBROS DE GIROS, COBRO DE TRANSFERENCIAS, PAGO DE CARGOS, COBRO Y PAGO DE ABONOS EN CUENTA, PAGO DE TRANSFERENCIAS. 24.- PODRÁ VENDER BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD, PODRÁ COMPRAR BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN FAVOR DE LA SOCIEDAD. 25.- PODRÁ HIPOTECAR INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA SOCIEDAD, CONSTITUIR GARANTÍAS MOBILIARIAS RESPECTO DE BIENES MUEBLES DE LA SOCIEDAD Y EN GENERAL GRAVAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD. 26.- DISPONER EL ESTABLECIMIENTO DE REPRESENTACIONES, SUCURSALES Y AGENCIAS EN EL PERÚ Y EN EL EXTRANJERO, DETERMINANDO SUS CONDICIONES. 27.- PODRÁ VENDER BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD, PODRÁ COMPRAR BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN FAVOR DE LA SOCIEDAD. QUEDANDO FACULTADO INCLUSO PARA REALIZAR CONTRATOS DE VENTA Y/O COMPRA CONSIGO MISMO EN SU CALIDAD DE GERENTE DE LA EMPRESA. SIN NECESIDAD DE ESPECIFICAR EL BIEN MUEBLE E INMUEBLE MATERIA DE ADQUISICION Y/O TRANSFERENCIA.

C).- FACULTADES BANCARIAS Y OTRAS: -1. ABRIR Y CERRAR TODO TIPO DE CUENTAS Y DEPÓSITOS EN CUALQUIER ENTIDAD FINANCIERA. 2. RETIRAR FONDOS DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS DE AHORROS, TARJETAS DE CRÉDITO Y EQUIVALENTES, EN TODO TIPO DE INSTITUCIONES FINANCIERAS. 3. DISPONER Y RETIRAR FONDOS EN EFECTIVO DE CUALQUIER TIPO DE CUENTA Y/O ENTIDAD FINANCIERA. 4. REALIZAR TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS O CUENTAS A TERCEROS. 5. REALIZAR TRANSFERENCIAS MEDIANTE INTERNET O VIRTUAL. 6. REALIZAR RETIROS, DEPÓSITOS DE CUALQUIER TIPO DE CUENTA DE LA SOCIEDAD MEDIANTE TARJETA DE CRÉDITO. 7.- SOLICITAR Y TRAMITAR LA OBTENCIÓN DE TARJETAS DE CRÉDITO Y/O DÉBITO. 8. ORDENAR Y RECIBIR PAGOS, EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO INCLUSIVE TÍTULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES. GIRAR CHEQUES, YA SEA SOBRE SALDOS DEUDORES (EN SOBREGIRO) O ACREEDORES; COBRAR CHEQUES EN EFECTIVO, POR CAJA, Y/O ENDOSAR CHEQUES PARA SU ABONO EN CUENTA DE LA SOCIEDAD O A FAVOR DE TERCEROS. 9. GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, RENOVAR, INCLUIR CLÁUSULAS DE PRORROGA Y/O DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, PAGARÉS, FACTURAS CONFORMADAS, WARRANTS, TÍTULOS DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLES Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR. 10. ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, CERTIFICADOS BANCARIOS EN MONEDA EXTRANJERA O NACIONAL CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, PÓLIZAS DE SEGURO Y/O WARRANTS, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR O DOCUMENTO COMERCIAL O DE CRÉDITO TRANSFERIBLE; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES AL PORTADOR O VALORES MOBILIARIOS EN CUSTODIA; ASIMISMO GRAVARLOS Y ENAJENARLOS. 11. REALIZAR CUALQUIER OPERACIÓN BANCARIA, INCLUSIVE LA APERTURA, RETIRO Y/O CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZO, CUENTAS DE AHORRO, CUENTAS DE CUSTODIA Y/O DEPÓSITOS, DEPOSITAR O RETIRAR FONDOS Y GIRAR CONTRA LAS CUENTAS, SOLICITAR SOBREGIROS; SOLICITAR Y ABRIR CARTAS DE CRÉDITO, SOLICITAR Y CONTRATAR FIANZAS BANCARIAS, CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LEASE BACK", FACTORING Y/O UNDERWRITING; MUTUOS DINERARIOS EN TODAS SUS MODALIDADES, DESCUENTOS, ANTICIPOS, EN FORMA INDIVIDUAL Y/O MEDIANTE LÍNEAS DE CRÉDITO. OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, ASÍ COMO SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE OPERACIONES REALIZADAS EN CUENTAS Y/O DEPÓSITOS DE LA EMPRESA. 12. EFECTUAR COBROS DE GIROS Y TRANSFERENCIAS, EFECTUAR CARGOS Y ABONOS EN CUENTAS, EFECTUAR PAGOS DE TRANSFERENCIAS Y OTORGAR CANCELACIONES Y RECIBOS. 13. CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRAVENTA, PROMESA DE COMPRAVENTA Y/O OPCIONES, PUDIENDO VENDER Y/O COMPRAR BIENES INMUEBLES Y/O MUEBLES, INCLUYENDO ACCIONES, BONOS Y DEMÁS VALORES MOBILIARIOS, ASÍ COMO REALIZAR OPERACIONES DE REPORTE RESPECTO DE ESTOS ÚLTIMOS, PERMUTA, FORWARD, SWAP. 14. CELEBRAR CONTRATOS DE PRÉSTAMO, ARRENDAMIENTO, DACIÓN EN PAGO, FIDEICOMISO, FIANZA, COMODATO, USO, USUFRUCTO, CESIÓN DE DERECHOS Y DE POSICIÓN CONTRACTUAL; TANTO EN MANERA ACTIVA COMO PASIVA, PARA LA ADQUISICIÓN, DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN DE TODA CLASE LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLiteralFaces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUYENDO EL ALQUILER Y POSTERIOR MANEJO DE CAJAS DE SEGURIDAD; ASÍ COMO CUALQUIER TIPO DE CONTRATO BANCARIO; ASÍ COMO ACORDAR LA VALIDEZ DE LAS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS, POR FACSIMIL, U OTROS MEDIOS SIMILARES, ENTRE CUENTAS PROPIAS O A FAVOR DE TERCEROS, CON EL BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ Y OTRAS ENTIDADES FINANCIERAS. 15. PRESTAR AVAL, SOLICITAR Y OTORGAR FIANZA A NOMBRE DE LA SOCIEDAD, A FAVOR DE LA SOCIEDAD, DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS; ASÍ COMO CONSTITUIR GARANTÍA MOBILIARIA O HIPOTECA A GRAVAR DE CUALQUIER FORMA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD A FAVOR DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS, PUDIENDO AFECTAR CUENTAS, DEPÓSITOS, TÍTULOS VALORES O VALORES MOBILIARIOS EN GARANTÍA, INCLUSIVE EN FIDEICOMISO EN GARANTÍA. 16. CELEBRAR CONTRATOS DE CRÉDITO EN GENERAL, YA SEA CRÉDITO EN CUENTA CORRIENTE, CRÉDITO DOCUMENTARIO, PRÉSTAMOS, MUTUOS, ADVANCE, ACCOUNT, FACTORING Y TARJETAS DE CRÉDITO U OTROS QUE CONSTITUYAN CRÉDITOS DIRECTOS E INDIRECTOS BAJO CUALQUIER OTRA MODALIDAD; ASÍ COMO CEDER DERECHOS Y CRÉDITOS. 17. OTORGAR, DELEGAR Y/O SUSTITUIR, PARCIAL O TOTALMENTE, ESTOS PODERES EN LAS PERSONAS QUE CONSIDERE CONVENIENTE Y REASUMIRLOS O REVOCARLOS CUANDO LO ESTIME NECESARIO. 18. CONSTITUIR GARANTÍAS REALES SOBRE BIENES DE PROPIEDAD DE LA SOCIEDAD, BAJO LA MODALIDAD DE PRENSA, HIPOTECA Y OTRAS QUE PERMITA LA LEY, CON FACULTAD DE SOLICITAR SOBRE ELLAS LA EMISIÓN DE TÍTULOS VALORES O VALORES CON ANOTACIÓN EN CUENTA, COMO WARRANTS TÍTULO DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE. 19. SUSCRIBIR LOS CONTRATOS QUE FORMALICEN LOS ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERE PODER DE REPRESENTACIÓN SEGÚN LOS ACÁPITES ANTERIORES, INCLUYENDO LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE SER NECESARIO. 20. SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO O CARTAS FIANZAS EN MONEDA NACIONAL EXTRANJERA, PARA CUALQUIER OPERACIÓN MERCANTIL, FINANCIERA O PATRIMONIAL, INCLUYENDO PARA OPERACIONES DE CITY LEASING, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. 21. SOLICITAR Y ACORDAR CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE, AVANCE O SOBREGIRO Y CRÉDITO DOCUMENTARIO. 22. ALQUILAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS, CERRARLAS Y RETIRAR CONTENIDO.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

MEDIANTE JUNTA UNIVERSAL DE SOCIOS DE FECHA 05/07/2022, ASÍ Y MÁS CONSTA DE LA COPIA CERTIFICADA DEL 22/07/2022 OTORGADA ANTE NOTARIA PÚBLICA FIGUEROA CAMACHO, EDIE EN LA CIUDAD DE CALCA - PISAC.

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2023-99999-958846 S/ 30.00

Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por LUZA GARCIA, ADAI, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 09:16:37 horas del 15 de Mayo del 2023.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificadocertificadoliteral.faces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de CUSCO



Código de Verificación:

41683951

Solicitud N° 2023 - 2932490

15/05/2023 09:03:06


Abogada Rely Lina Gaudin
ABOGADA CERTIFICADORA
ZONA REGISTRAL N° X - SEDE CUSCO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLiteralFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarCertificadoLiteralFACES) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

DÍA	MES	AÑO
1	MAR	2023

N° 0129

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

2472413 | 6000008 | 10 | 024 | 0048 | 028475

[illegible]

TOTAL S/	S/. 33,800.00
-----------------	----------------------

Acogido a la Ley 27037

Fecha de Cotiz:26/05/2023

Jefe de Logística

Cotizador

CARLOS G. SALINAS OQUENDO
GERENTE GENERAL
Proveedor



DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 129

Nombre y Razón Social:	CASA TRADING S.A.C.			
Domicilio Legal:	LOTE B1 URB. VALLECITO			
	Distrito:	SAN SEBASTIAN	Provincia:	CUSCO
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
20610546243	993658915		993658915	
Correo Electrónico:	gerencia@casatrading.com			
Persona de contacto:	CARLOS G SALINAS OQUENDO		DNI N°:	44871696

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
0120100010005152718	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de mayo Del 2023

CASA TRADING S.A.C.

CARLOS G. SALINAS OQUENDO

FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O

CARLOS G. SALINAS OQUENDO

GERENTE GENERAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	MOTOCICLETA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 33,800.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACIÓN	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>CASA TRADING S.A.C.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CARLOS G. SALINAS OQUEANDO GERENTE GENERAL</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	MOTOCICLETA
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/. 33,800.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACIÓN
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p>CASA TRADING S.A.C.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CARLOS G. SALINAS OQUEANDO GERENTE GENERAL</p>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

DIA	MES	AÑO
8	MAR	2023

N° 0163

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

2474638 | 6000008 | 10 | 024 | 0048 | 028475

[illegible]

CASA TRADING S.A.C.
[Firma]
CARLOS G. SALINAS OQUENDO
GERENTE GENERAL
Proveedor



DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio

☐

Bienes

☒

Consultoría de Obras

☐

Referencia: Cotización N° 163

Nombre y Razón Social:	CASA TRADING S.A.C.		
Domicilio Legal:	LOTE B1 URB. VALLECITO		
	Distrito:	SAN SEBASTIAN	Provincia:
		CUSCO	
RUC:	20610546243	Teléfono fijo:	993658915
		Celular:	993658915
Correo Electrónico:	gcrcencia@casatrading.com		
Persona de contacto:	CARLOS G SALINAS OQUENDO	DNI N°:	44871696

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- XI. Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- XII. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- XIII. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- XIV. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- XV. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- XVI. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- XVII. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- XVIII. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- XIX. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- XX. No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- I. EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- II. Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- III. Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- b. Notificación de la orden de compra y servicio
- c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
0120100010005152718	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de mayo Del 2023

CASA TRADING S.A.C.

CARLOS G. SALINAS OQUENDO

FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O

CARLOS G. SALINAS OQUENDO

GERENTE GENERAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	MOTOCICLETA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 16,900.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACIÓN	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>CASA TRADING S.A.C.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CARLOS G. SALINAS OQUEANDO GERENTE GENERAL</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
		MOTOCICLETA
	2.2	Monto total según informe de indagación
		S/. 16,900.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
		COTIZACIÓN
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p>CASA TRADING S.A.C.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CARLOS G. SALINAS OQUENDO GERENTE GENERAL</p>	
	Nombre, firma y sello del proveedor	

DÍA	MES	AÑO
8	MAR	2023

N° 0154

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

2471515 | 6000025 | 10 | 023 | 0018 | 028475

CASA TRADING S.A.C.
[Signature]
CARLOS G. SALINAS OQUENDO
GERENTE GENERAL
Proveedor



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 154

Nombre y Razón Social:	CASA TRADING S.A.C.		
Domicilio Legal:	LOTE B1 URB. VALLECITO		
	Distrito:	SAN SEBASTIAN	Provincia: CUSCO
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:
20610546243	993658915		993658915
Correo Electrónico:	gerencia@casatrading.com		
Persona de contacto:	CARLOS G SALINAS OQUENDO	DNI N°:	44871696

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- XXI. Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- XXII. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- XXIII. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- XXIV. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- XXV. Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- XXVI. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- XXVII. Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- XXVIII. Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- XXIX. No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- XXX. No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 – Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- I. EL **PROVEEDOR** declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- II. Asimismo, EL **PROVEEDOR** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- III. Además, EL **PROVEEDOR** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- b. Notificación de la orden de compra y servicio
- c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
0120100010005152718	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de mayo Del 2023

CASA TRADING S.A.C.

CARLOS G. SALINAS OQUENDO

FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	MOTOCICLETA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 16,900.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACIÓN	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>CASA TRADING S.A.C.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CARLOS G. SALINAS OQUEANDO GERENTE GENERAL</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26 DE MAYO DEL 2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	MOTOCICLETA
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/. 16,900.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACIÓN
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">CASA TRADING S.A.C.  CARLOS G. SALINAS OQUENDO GERENTE GENERAL</div> <div style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</div>	



FICHA TÉCNICA



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
MOTOR	Tipo de motor	4 tiempos, OHC
	Disposición de cilindro(s)	Mono cilíndrico vertical
	Desplazamiento	199,6cc
	Díámetro x Carrera	66,5 x 57,5 mm
	Relación de compresión	10:1
	Torque máximo	17,1Nm @6500rpm
	Potencia máxima	18,1hp @8000rpm
	Sistema de suministro de combustible	Inyección electrónica
	Sistema de refrigeración	Aire y aceite
	Sistema de encendido	Eléctrico/Patada
	Tipo de transmisión	Mecánica de 5 velocidades
	Tipo de ignición	Control de avance digital
	Volumen de aceite	1360 ml
SUSPENSION	Tipo de suspensión (Frontal)	Hidráulica telescópica
	Tipo de suspensión (Posterior)	Mono amortiguador
FRENOS	Tipo de freno (Frontal)	Disco hidráulico 276mm
	Tipo de freno (Posterior)	Disco hidráulico 220mm
LLANTAS	Dimensiones de la rueda (Frontal)	90/90-21 M/C 54S
	Dimensiones de la rueda (Posterior)	120/80-18 M/C 62S
	Tipo de rin (Frontal)	21" Radios
	Tipo de rin (Posterior)	18" Radios
TANQUE DE COMBUSTIBLE	Capacidad del tanque	13 litros
DIMENSIONES Y PESO	Longitud total	2222 mm (2.222 m)
	Anchura total	850 mm (0.850 m)
	Altura total	1258 mm (1.258 m)
	Distancia entre ejes	1410 mm (1.410 m)
	Altura del asiento	823 mm (0.823 m)
	Altura al suelo	220 mm (0.220 m)
	Peso en vacío	157kg
	Peso bruto	284kg
	Capacidad de carga	130kg



NUEVAS CARACTERISTICAS



RADIADOR DE
ACEITE



NUEVOS DISEÑOS



MEJOR
CONECTIVIDAD
BLUETOOTH



MÁS TECNOLOGÍA



ILUMINACIÓN
MEJORADA





Suspensión trasera Endurance™

Estabilidad superior inigualable con una Mono-Suspensión trasera ajustable de 10 posiciones.

Cargador USB incluido

El cargador USB bajo el asiento permite cargar un dispositivo mientras se conduce para que nunca te quedes sin carga en los viajes.



Tecnología

HERO



Tablero digital de última tecnología

Primeros en la categoría con un tablero 100% digital con conectividad Bluetooth, que te permite conectar tu celular a la motocicleta a través de la aplicación Hero RideGuide.

En la aplicación puedes programar viajes y las instrucciones de cómo llegar a tu destino aparecerán en el tablero.

También avisará si recibes una llamada para que puedas contestar cuando termines tu viaje.



Navegación GPS



Aviso de llamada entrante



Hero RideGuide

Disponible ya en

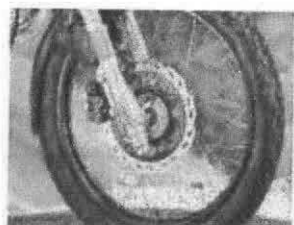


Google Play





CARACTERISTICAS UNICAS EN SU CATEGORIA



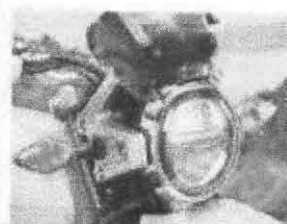
Sistema de frenos ABS NISSIN

Experimenta control absoluto con el nuevo sistema ABS de canal sencilla, frenos de disco delantera de 276mm y trasero de 220mm de accionamiento hidráulico.

Luces LED incluidas

Los faros LED de alta intensidad asegurarán que atravieses lugares oscuros con facilidad.

Sistema de encendido automático de luces incluido UNR53



METZELER

Llantas Metzeller Sahara™

Conviértete en el maestro de las calles con llantas doble propósito que ofrecen un gran agarre en cualquier terreno.

Potencia de sobra para todos los terrenos

Poderosa motor de 199,6 c.c. Refrigerado por aire, 4 tiempos, 2 válvulas, un cilindro, OHC, con una potencia de 18.1 HP @ 8000 rpm y Torque de 17,1 Nm a 6500 rpm.





BLANCO NEXUS
(AZUL/BLANCO)



NEGRO POLESTAR
(NEGRO/AZUL)



ROJO SPORT
(ROJO/NEGRO)



Hero

SCP SOCOPUR

NEW **X PULSE**
200 ADVANCE





RUC N° 20610546243

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****CASA TRADING S.A.C.**

Domiciliado en: LOTE. B1 URB. VALLECITO CUSCO - CUSCO - SAN SEBASTIAN (Según
información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 18/02/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 18/02/2023

FECHA IMPRESIÓN: 12/04/2023**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)



REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE SOCIEDADES ANONIMAS

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA**:

Que, en la partida electrónica N° 11293037 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de CUSCO, consta registrado y vigente el **nombramiento** a favor de CARLOS GUSTAVO SALINAS OQUENDO, identificado con DNI. N° 44871696, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: CASA TRADING S.A.C.

LIBRO: SOCIEDADES ANONIMAS

ASIENTO: A0001

CARGO: GERENTE GENERAL

FACULTADES:

ARTÍCULO 28°: DE LAS ATRIBUCIONES DE LA GERENCIA GENERAL.- EL GERENTE GENERAL SERÁ DESIGNADO POR LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS Y TENDRÁ A SU CARGO LA REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD, ANTE CUALQUIER AUTORIDAD POLICIAL, JUDICIAL, ADMINISTRATIVA, FISCAL, SIN QUE SU REPRESENTATIVIDAD PUEDA SER OBJETADA, QUEDANDO INVESTIDO DE LAS FACULTADES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 64°, 74°, 75° Y 77° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL. ADICIONALMENTE EL GERENTE GENERAL, ESTÁ FACULTADO DE MANERA INDEPENDIENTE A: 1.- PRESENTARSE A LICITACIONES PÚBLICAS Y CONCURSOS PÚBLICOS DE BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL, SEMIESTATALES Y PRIVADOS, ADJUDICACIONES SIMPLIFICADAS, SUBASTAS INVERSA, CONCURSO DE PRECIOS U OTROS PREVISTOS EN LEY CON VOZ Y VOTO, PRESENTANDO PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, RETIRAR LAS BASES, SOLICITAR ACLARACIONES Y CONSULTAS, SUSCRIBIR LOS DOCUMENTOS QUE FUERAN NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LAS FORMALIDADES DE ACUERDO A LAS BASES Y REGLAMENTOS, INTERVENIR EN EL ACTO MISMO DE LAS LICITACIÓN PUDIENDO HACER LAS ACLARACIONES Y PRESENTAR LOS ESCRITOS QUE ESTIME PERTINENTES, SUSCRIBIR LOS CONTRATOS NECESARIOS AL EFECTO, INTERVENIR EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS, PRESENTAR LAS VALORIZACIONES Y DEMÁS EXIGENCIAS PROPIAS DE ESTOS PROCESOS Y SUSTITUIR Y REASUMIR ESTAS FACULTADES CUANDO ESTIME CONVENIENTE, SIN EXCEPCIÓN NI LIMITACIÓN ALGUNA. SUSCRIBIR PROMESAS DE CONSORCIOS, CONTRATOS DE CONSORCIO. 2.- SE ENTIENDEN INCLUIDOS EN EL OBJETO LOS ACTOS RELACIONADOS CON EL MISMO, QUE COADYUVEN A LA REALIZACIÓN DE SUS FINES EMPRESARIALES. PARA CUMPLIR DICHO OBJETO, PODRÁ REALIZAR TODOS AQUELLOS ACTOS Y CONTRATOS QUE SEAN LÍCITOS, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. 3.- CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y SUBARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

ARTÍCULO 29°: DE LAS ATRIBUCIONES DEL GERENTE ADMINISTRATIVO.- EL GERENTE ADMINISTRATIVO ESTÁ FACULTADO DE MANERA INDEPENDIENTE A: 1.- SUPERVISAR LA CONTABILIDAD, DEBIENDO FISCALIZAR Y DETERMINAR QUE LOS FONDOS DE LA SOCIEDAD SE DEPOSITEN EN INSTITUCIONES BANCARIAS DE CRÉDITO Y, SE LLEVEN AL DÍA LOS LIBROS DE CONTABILIDAD. 2.- FORMULAR EN SU OPORTUNIDAD EL BALANCE GENERAL DE CADA EJERCICIO Y, RECOPIAR LOS DATOS NECESARIOS PARA LA MEMORIA ANUAL QUE SE PREPARARÁ Y SOMETERÁ A LA JUNTA GENERAL. 3.- DIRIGIR Y ADMINISTRAR LOS NEGOCIOS DE LA SOCIEDAD. 4.- ASISTIR CON VOZ PERO SIN VOTO A LAS SESIONES DE LA JUNTA GENERAL. 5.- ACTUAR COMO SECRETARIO EN LAS SESIONES DE LA JUNTA GENERAL. 6.- DESIGNAR UN AUDITOR O UNA FIRMA AUDITORA PARA QUE CERTIFIQUEN LOS BALANCES Y CUENTAS DE LA SOCIEDAD. 7.- SUSCRIBIR TODA CLASE DE CONTRATOS Y CONVENIOS, OTORGAR Y SUSCRIBIR LEASING O ARRENDAMIENTO FINANCIERO, CONSORCIO CONTRACTUAL Y SOCIETARIO, ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL, VINCULADOS AL OBJETO DE LA EMPRESA. CON AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR LOS INSTRUMENTOS Y LOS DOCUMENTOS RESPECTIVOS. 8.- NOMBRAR REPRESENTANTES, ASESORES, APODERADOS, AGENTES, CONTADORES, COMISIONADOS, BANQUEROS O QUIENES A SU JUICIO REQUIERE LA SOCIEDAD, FIJÁNDOLES SUS ATRIBUCIONES. 9.- FIJAR LOS GASTOS GENERALES DE ADMINISTRACIÓN. 10.- CELEBRAR CONTRATOS DE CRÉDITO DE CUALQUIER NATURALEZA CON LA BANCA ASOCIADA Y PRIVADA Y ORGANISMOS PÚBLICOS. 11.- CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO Y SUBARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ASÍ COMO ARRENDAMIENTO FINANCIERO Y FIDEICOMISO. 12.- DELEGAR PARTE O TODAS SUS FUNCIONES EN OTROS FUNCIONARIOS DE LA SOCIEDAD O PERSONAS EXTRAÑAS OTORGANDO PODER Y SEÑALANDO SUS FUNCIONES. 13.- OTORGAR GRATIFICACIONES LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



QUE CREA CONVENIENTE A LOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA. 14.- DIRIGIR LAS RELACIONES PUBLICAS COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS Y DE EJECUCIÓN DE LAS RELACIONES PUBLICAS SOCIALES QUE SE EFECTÚEN. 15.- ORGANIZAR EL RÉGIMEN INTERNO DE LA SOCIEDAD. 16.- NOMBRAR Y REMOVER A LOS EMPLEADOS QUE SEAN NECESARIOS, FIJÁNDOLES SUELDOS, SALARIOS, COMISIÓN Y LABOR A EFECTUAR. 17.- REPRESENTAR A LA SOCIEDAD EN PROCESOS DE SELECCIÓN EN ADQUISICIONES CONTRATACIONES CON EL ESTADO, PRESENTANDO PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS CORRESPONDIENTES. 18.- ABRIR Y CERRAR CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS BANCARIAS, COBRAR FONDOS. GESTIONAR Y HACER BUEN USO DE LAS CORRESPONDIENTES LICENCIAS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SI FUERA EL CASO, O DE CUALQUIER OTRA LICENCIA, AUTORIZACIÓN O PERMISOS NECESARIOS, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SOCIEDAD. 19.- PODRÁ OBTENER CRÉDITOS EN GENERAL; CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE; CRÉDITOS DOCUMENTARIOS, ADVANCE ACCOUNT; PRÉSTAMOS O MUTUOS; SOLICITAR Y CONTRATAR FIANZAS; ABRIR CARTAS DE CRÉDITO, GESTIONAR CARTA FIANZA Y LEASING-. 20.- PODRÁ ABRIR, OPERAR, EFECTUAR RETIROS Y CERRAR CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZOS Y CUENTAS DE AHORRO; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES EN CUSTODIA; COBRAR Y OTORGAR RECIBOS Y CANCELACIONES, ALQUILAR Y OPERAR CAJAS DE SEGURIDAD; AFECTAR TÍTULOS VALORES EN GARANTÍA; PRESTAR AVALES, OTORGAR FIANZA A FAVOR DE SI MISMOS Y DE TERCEROS, ENDOSAR WARRANTS, ENDOSAR CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, ENDOSAR PÓLIZAS DE SEGURO. 21.- PODRÁ RECEPCIONAR, ENDOSAR Y COBRAR CHEQUES, GIRAR CHEQUES EN GENERAL, GIRAR Y COBRAR CHEQUES, ENDOSAR CHEQUES PARA ABONO EN CUENTA EN LA EMPRESA, ENDOSAR CHEQUES A TERCEROS. 22.- PODRÁ GIRAR, ACEPTAR, ENDOSAR, AVALAR, DESCONTAR Y RENOVAR LETRAS DE CAMBIO, EMITIR, ENDOSAR, AVALAR, DESCONTAR Y RENOVAR PAGARÉS. 23.- PODRÁ HACER COBROS DE GIROS, COBRO DE TRANSFERENCIAS, PAGO DE CARGOS, COBRO Y PAGO DE ABONOS EN CUENTA, PAGO DE TRANSFERENCIAS. 24.- PODRA TRANSFERIR Y ADQUIRIR BIENES MUEBLES E INMUEBLES, YA SEA A TITULO GRATUITO (DONACION) U ONEROSO (COMPRA VENTA), TRANSFERIR BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN FAVOR DE SI MISMO Y EN FAVOR DE TERCEROS SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS. LA TRANSFERENCIA Y ADQUISICIÓN EN CASO DE INMUEBLES PODRA SER LA TOTALIDAD DEL INMUEBLE Y/O DERECHOS Y ACCIONES DE LOS MISMOS; PODRA REALIZAR COMPRAVENTAS CON DACIÓN EN PAGO DE BIENES INMUEBLES E MUEBLES PODRA PERMUTAS DE BIENES INMUEBLES E MUEBLES DE LA SOCIEDAD Y EN FAVOR DE LA SOCIEDAD (EN CASO DE INMUEBLES PODRA SER LA TOTALIDAD DEL INMUEBLE Y/O DERECHOS Y ACCIONES DE LOS MISMOS). PODRA SUSCRIBIR ANTICRESIS DE BIENES INMUEBLES, PODRA REALIZAR LA CANCELACIÓN Y/O LEVANTAMIENTO DEL ANTICRESIS CONSTITUIDO, PODRA REALIZAR CONSTITUCIÓN DE HIPOTECA LEGAL, PODRA REALIZAR ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, PODRA REALIZAR RENUNCIA DE CONSTITUCIÓN DE HIPOTECA LEGAL, PODRA DAR Y RECIBIR ANTICRESIS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, PODRA COMPRA Y VENDER BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 25.- PODRÁ HIPOTECAR INMUEBLES DE PROPIEDAD DE LA SOCIEDAD, CONSTITUIR GARANTÍAS MOBILIARIAS RESPECTO DE BIENES MUEBLES DE LA SOCIEDAD Y EN GENERAL GRAVAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD. 26.- DISPONER EL ESTABLECIMIENTO DE REPRESENTACIONES, SUCURSALES Y AGENCIAS EN EL PERÚ Y EN EL EXTRANJERO, DETERMINANDO SUS CONDICIONES. OTRAS FACULTADES BANCARIAS.- 1. ABRIR Y CERRAR TODO TIPO DE CUENTAS Y DEPÓSITOS EN CUALQUIER ENTIDAD FINANCIERA. 2. RETIRAR FONDOS DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS DE AHORROS, TARJETAS DE CRÉDITO Y EQUIVALENTES, EN TODO TIPO DE INSTITUCIONES FINANCIERAS. 3. DISPONER Y RETIRAR FONDOS EN EFECTIVO DE CUALQUIER TIPO DE CUENTA Y/O ENTIDAD FINANCIERA. 4. REALIZAR TRANSFERENCIAS ENTRE CUENTAS O CUENTAS A TERCEROS. 5. REALIZAR TRANSFERENCIAS MEDIANTE INTERNET O VIRTUAL. 6. REALIZAR RETIROS, DEPÓSITOS DE CUALQUIER TIPO DE CUENTA DE LA SOCIEDAD MEDIANTE TARJETA DE CRÉDITO. 7.- SOLICITAR Y TRAMITAR LA OBTENCIÓN DE TARJETAS DE CRÉDITO Y/O DÉBITO. 8. ORDENAR Y RECIBIR PAGOS, EN EFECTIVO Y/O CON OTROS MEDIOS DE PAGO INCLUSIVE TÍTULOS VALORES; Y OTORGAR LOS RESPECTIVOS RECIBOS Y CANCELACIONES. GIRAR CHEQUES, YA SEA SOBRE SALDOS DEUDORES (EN SOBREGIRO) O ACREEDORES; COBRAR CHEQUES EN EFECTIVO, POR CAJA, Y/O ENDOSAR CHEQUES PARA SU ABONO EN CUANTA DE LA SOCIEDAD O A FAVOR DE TERCEROS. 9. GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, RENOVAR, INCLUIR CLÁUSULAS DE PRORROGA Y/O DESCONTAR LETRAS DE CAMBIO, PAGARÉS, FACTURAS CONFORMADAS, WARRANTS, TÍTULOS DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLES Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR. 10. ENDOSAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, CERTIFICADOS BANCARIOS EN MONEDA EXTRANJERA O NACIONAL CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, PÓLIZAS DE SEGURO Y/O WARRANTS, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR O DOCUMENTO COMERCIAL O DE CRÉDITO TRANSFERIBLE; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES AL PORTADOR O VALORES MOBILIARIOS EN CUSTODIA; ASIMISMO GRAVARLOS Y ENAJENARLOS. 11. REALIZAR CUALQUIER OPERACIÓN BANCARIA, INCLUSIVE LA APERTURA, RETIRO Y/O CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTAS A PLAZO, CUENTAS DE AHORRO, CUENTAS DE CUSTODIA Y/O DEPÓSITOS, DEPOSITAR O RETIRAR FONDOS Y GIRAR CONTRA LAS CUENTAS, SOLICITAR SOBREGIROS; SOLICITAR Y ABRIR CARTAS DE CRÉDITO, SOLICITAR Y CONTRATAR FIANZAS BANCARIAS, CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LEASE BACK", FACTORING Y/O UNDERWRITING; MUTUOS DINERARIOS EN TODAS SUS MODALIDADES, DESCUENTOS, ANTICIPOS, EN FORMA INDIVIDUAL Y/O MEDIANTE LÍNEAS DE CRÉDITO. OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, ASÍ COMO SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE OPERACIONES REALIZADAS EN CUENTAS Y/O DEPÓSITOS DE LA EMPRESA. 12. EFECTUAR COBROS DE GIROS Y TRANSFERENCIAS, EFECTUAR CARGOS Y ABONOS EN CUENTAS, EFECTUAR PAGOS DE TRANSFERENCIAS Y OTORGAR CANCELACIONES Y RECIBOS. 13. CELEBRAR CONTRATOS DE COMPRAVENTA, PROMESA DE COMPRAVENTA Y/O OPCIONES, PUDIENDO VENDER Y/O COMPRAR BIENES INMUEBLES Y/O MUEBLES, INCLUYENDO ACCIONES, BONOS Y DEMÁS VALORES MOBILIARIOS, ASÍ COMO REALIZAR OPERACIONES DE REPORTE RESPECTO DE ESTOS ÚLTIMOS, PERMUTA, FORWARD, SWAP. 14. CELEBRAR CONTRATOS DE PRÉSTAMO, ARRENDAMIENTO, DACIÓN EN PAGO, FIDEICOMISO, FIANZA, COMODATO, USO, USUFRUCTO, CESIÓN DE DERECHOS Y DE POSICIÓN CONTRACTUAL; TANTO EN MANERA ACTIVA COMO PASIVA, PARA LA ADQUISICIÓN, DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN DE TODA CLASE

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral> EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81.- DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INCLUYENDO EL ALQUILER Y POSTERIOR MANEJO DE CAJAS DE SEGURIDAD; ASÍ COMO CUALQUIER TIPO DE CONTRATO BANCARIO; ASÍ COMO ACORDAR LA VALIDEZ DE LAS TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS DE FONDOS, POR FACSIMIL, U OTROS MEDIOS SIMILARES, ENTRE CUENTAS PROPIAS O A FAVOR DE TERCEROS, CON EL BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ Y OTRAS ENTIDADES FINANCIERAS. 15. PRESTAR AVAL, SOLICITAR Y OTORGAR FIANZA A NOMBRE DE LA SOCIEDAD, A FAVOR DE LA SOCIEDAD, DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS; ASÍ COMO CONSTITUIR GARANTÍA MOBILIARIA O HIPOTECA A GRAVAR DE CUALQUIER FORMA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD A FAVOR DEL MISMO REPRESENTANTE Y/O DE TERCEROS, PUDIENDO AFECTAR CUENTAS, DEPÓSITOS, TÍTULOS VALORES O VALORES MOBILIARIOS EN GARANTÍA, INCLUSIVE EN FIDEICOMISO EN GARANTÍA. 16. CELEBRAR CONTRATOS DE CRÉDITO EN GENERAL, YA SEA CRÉDITO EN CUENTA CORRIENTE, CRÉDITO DOCUMENTARIO, PRÉSTAMOS, MUTUOS, ADVANCE, ACCOUNT, FACTORING Y TARJETAS DE CRÉDITO U OTROS QUE CONSTITUYAN CRÉDITOS DIRECTOS E INDIRECTOS BAJO CUALQUIER OTRA MODALIDAD; ASÍ COMO CEDER DERECHOS Y CRÉDITOS. 17. OTORGAR, DELEGAR Y/O SUSTITUIR, PARCIAL O TOTALMENTE, ESTOS PODERES EN LAS PERSONAS QUE CONSIDERE CONVENIENTE Y REASUMIRLOS O REVOCARLOS CUANDO LO ESTIME NECESARIO. 18. CONSTITUIR GARANTÍAS REALES SOBRE BIENES DE PROPIEDAD DE LA SOCIEDAD, BAJO LA MODALIDAD DE PRENSA, HIPOTECA Y OTRAS QUE PERMITA LA LEY, CON FACULTAD DE SOLICITAR SOBRE ELLAS LA EMISIÓN DE TÍTULOS VALORES O VALORES CON ANOTACIÓN EN CUENTA, COMO WARRANTS TÍTULO DE CRÉDITO HIPOTECARIO NEGOCIABLE. 19. SUSCRIBIR LOS CONTRATOS QUE FORMALICEN LOS ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERE PODER DE REPRESENTACIÓN SEGÚN LOS ACÁPITES ANTERIORES, INCLUYENDO LAS ESCRITURAS PÚBLICAS, DE SER NECESARIO. 20. SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO O CARTAS FIANZAS EN MONEDA NACIONAL EXTRANJERA, PARA CUALQUIER OPERACIÓN MERCANTIL, FINANCIERA O PATRIMONIAL, INCLUYENDO PARA OPERACIONES DE CITY LEASING, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. 21. SOLICITAR Y ACORDAR CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE, AVANCE O SOBREGIRO Y CRÉDITO DOCUMENTARIO. 22. ALQUILAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS, CERRARLAS Y RETIRAR CONTENIDO. 23. PRESENTARSE A LICITACIONES PÚBLICAS Y CONCURSOS PÚBLICOS DE BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL, SEMIESTATALES Y PRIVADOS, ADJUDICACIONES SIMPLIFICADAS, SUBASTAS INVERSAS, CONCURSO DE PRECIOS U OTROS PREVISTOS EN LEY CON VOZ Y VOTO, PRESENTANDO PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, RETIRAR LAS BASES, SOLICITAR ACLARACIONES Y CONSULTAS, SUSCRIBIR LOS DOCUMENTOS QUE FUERAN NECESARIOS PARA CUMPLIR CON LAS FORMALIDADES DE ACUERDO A LAS BASES Y REGLAMENTOS, INTERVENIR EN EL ACTO MISMO DE LAS LICITACIÓN PUDIENDO HACER LAS ACLARACIONES Y PRESENTAR LOS ESCRITOS QUE ESTIME PERTINENTES, SUSCRIBIR LOS CONTRATOS NECESARIOS AL EFECTO, INTERVENIR EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS, PRESENTAR LAS VALORIZACIONES Y DEMÁS EXIGENCIAS PROPIAS DE ESTOS PROCESOS Y SUSTITUIR Y REASUMIR ESTAS FACULTADES CUANDO ESTIME CONVENIENTE, SIN EXCEPCIÓN NI LIMITACIÓN ALGUNA. SUSCRIBIR PROMESAS DE CONSORCIOS, CONTRATOS DE CONSORCIO.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

ESCRITURA PÚBLICA DEL 27/01/2023 OTORGADA ANTE NOTARIA PÚBLICA EDIE FIGUEROA CAMACHO, ABOGADA - NOTARIA CALCA,

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:
NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:
NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:
NINGUNO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2023-99999-258321 S/ 30.00
Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por LUZA GARCIA, ADAI, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 09:24:54 horas del 06 de Febrero del 2023.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de CUSCO



Código de Verificación:

07849296

Solicitud N° 2023 - 726279

06/02/2023 09:15:50



Abogada Fely Lina Gaudin
ABOGADA CERTIFICADORA
ZONA REGISTRAL N° X - SEDE CUSCO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



FICHA RUC : 20610546243 CASA TRADING S.A.C.

Número de Transacción : 66386380

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: CASA TRADING S.A.C.
Tipo de Contribuyente	: 39-SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción	: 01/02/2023
Fecha de Inicio de Actividades	: 08/02/2023
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: -
Comprobantes electrónicos	: -

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 1	: 4520 - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 2	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 1 - 993658915
Teléfono Móvil 2	: 1 - 969025545
Correo Electrónico 1	: gerencia@casatrading.com.pe
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Departamento	: CUSCO
Provincia	: CUSCO
Distrito	: SAN SEBASTIAN
Tipo y Nombre Zona	: URB. VALLECITO
Tipo y Nombre Vía	: -
Nro	: -
Km	: -
Mz	: -
Lote	: B1
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: OTROS.

Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	: 30/01/2023
Número de Partida Registral	: 11293037
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: -
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración
---------	--------------	-------------

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	08/02/2023	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	08/02/2023	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -44871696	SALINAS OQUENDO CARLOS GUSTAVO	GERENTE GENERAL	08/01/1988	28/01/2023	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	- - -	- - -	-		

Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -41748431	CAHUANA SARABIA ADHEMIR ALVARO	SOCIO	02/04/1983	28/01/2023	-	95.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
	- - -	- - -	-		-	
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -44871696	SALINAS OQUENDO CARLOS GUSTAVO	SOCIO	08/01/1988	28/01/2023	-	5.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
	- - -	- - -	-		-	

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha:12/04/2023
Hora:22:55

DIA	MES	AÑO
1	MAR	2023

Nº 0129


LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

[illegible]

TOTAL S/	49000.00
----------	----------

La cotización deberá incluir todos los inbuitos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Fecha de Cotiz: 7/10/123

CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC S.R.L.
RUC 20807671983

John Alex Abarca Cordova
GERENTE GENERAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 0179

Nombre y Razón Social:	Corporación de Automotores y Suministros JAC EIRL		
Domicilio Legal:	AV. Huayra Wata #100 P.O. 702-46		
	Distrito:	Wanahuasi	Provincia:
		WASCO	
RUC:	20607671983	Teléfono fijo:	
		Celular:	955724337
Correo Electrónico:	garcia@casjaci.com		
Persona de contacto:	Jhon Alvarado	DNI N°:	73227207

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
011-083-000100012327-31	GBVA CONTINENTAL
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de Mayo Del 2023

CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL
RUC 20607671983

Jhon Alex Aparca Cordova
FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O
REPRESENTANTE LEGAL SEGÚN CORRESPONDA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26/05/23	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta lineal	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/49000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL RUC 20607671983</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Jhon Alex Abarca Cordova GERENTE GENERAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/05/23
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta lineal.
2.2	Monto total según informe de indagación	S/49000.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<p>COMPRACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIR. RUC 20807671983</p> <p> John Alex Abarca Cordova GERENTE GENERAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

DIA	MES	AÑO
8	MAR	2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0154

Dependencia solicitante: (025) - SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Resumen de Cotización: ADQUISICION DE BIENES DURADEROS PARA EL PROYECTO

SEÑOR(ES):

RUC: 20607671903 Razón Social: Exportación de Alimentos y Productos Agrícolas

Dirección: Al. Huanacata # 1000 Pto. Foz de Uchire CCL

Contacto: John Doe Teléfono: 955-1234337 e-mail: john.doe@company.com
 (Entiendo las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos)

Contacto: Diana M. Sosa Telefono: 011 2222 2222 E-mail: msosa@msosa.com
 Sirva(n)se remitirnos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0030)

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO EN LAS CAPACIDADES DE VALOR AGREGADO Y
COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PECUARIOS Y ARTESANALES DEL DISTRITO
DE CAPACMARCA - CHUMBIVILCAS - CUSCO

2471515 | 6000025 | 10 | 023 | 0018 | 0284757

[illegible]

Son: Veinti cuatro mil quinientos 00/100 Soles

TOTAL S/	24500.00
----------	----------

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.
* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.
NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:
La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA:

VALIDEZ DE OFERTA:

Fecha de Cotiz: 26/05/23

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CAPACMARCA
CHUMBAWILCAS - CUSCO

Mg. D. Salas Vizcarra
DNI: N° 41297810
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Jefe de Logística

Victoria Yarin Mora
DNI: 72675878
COTIZADORA

Cotizador

CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL
 RUC 20807671-983
 Jhon Alex Abarca Cordova
 GERENTE GENERAL
 Proveedor



MUNICIPALIDAD DISTRITAL

DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 0154

Nombre y Razón Social:	Corporación de Automotores y Suministros JAC EIRL		
Domicilio Legal:	Al Humerata #1600 P.O. 702		
	Distrito: Pichay	Provincia:	Cusco
RUC:	Teléfono fijo:	Celular:	
2007671983		95524337	
Correo Electrónico:	gerencia@chjal.com		
Persona de contacto:	Jhon Alex	DNI N°:	73227207

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio.
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
011-083-00010001232731	BBVA CONTINENTAL
CUENTA DE DETRACCIÓN:	BANCO

Ccapamarca, 26 de Mayo Del 2023

CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL
RUC 2007671983

Jhon Alex Abarco Cordova
GERENTE GENERAL

FIRMA, NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR O



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26/05/23	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta lineal	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/24500.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p>CONFORMACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS S.A.S. RUC 2060761111</p> <p><i>Jhon Alex Alvarez</i></p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/05/23
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motoricleta lineal
2.2	Monto total según informe de indagación	S/24500.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;"> Jhon Alex Ahmarca Cordova GERENTE GENERAL</div> Nombre, firma y sello del proveedor	

DIA	MES	AÑO
8	MAR	2023

N° 0163

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

2474638 | 6000008 | 10 | 024 | 0048 | 0284756

[illegible]

Son: Veinti cuatro mil quinientos 00/100 Soles

TOTAL S/ 24 500.00

La colización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

PLAZO DE ENTREGA: 5 días

VALIDEZ DE OFERTA: 10 dias

Acoqido a la Ley 27037

Fecha de Cotiz: 26/05/23

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CCAPACMARGA
CHILCAS - CUSCO

Mg. ~~Dr.~~ H. Salas Vizcarra
DNI Nº 41267810
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
Jefe de Logística

Victoria Yarin Mora
Victoria Yarin Mora
DNI: 72675878
COTIZADORA
Cotizador

CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC S.A.
RUC 20607671983

Jhon Alex Ahmarca Cordova
AGENTE GENERAL
Provedor



MUNICIPALIDAD DISTRITAL

DE CCAPACMARCA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N° 0163

Nombre y Razón Social:	CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL		
Domicilio Legal:	AV. Huayacupata #1000 Pto 702		
	Distrito: Wanchag	Provincia:	Cusco
RUC:	26607671983	Teléfono fijo:	
		Celular:	955724337
Correo Electrónico:	gerencia@cacajac.com		
Persona de contacto:	Jhon Abarca	DNI N°:	73227207

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o Personal de confianza, Alcalde y Regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

- Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
- Notificación de la orden de compra y servicio
- Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONOS Y DETRACCIONES

N° CCI:	BANCO
011-083-000100012327-31	BBA CONTINENTAL
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Ccapamarca, 26 de Mayo Del 2023

CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL
RUC 20607671983

Jhon Alex Abarca Cordova
GERENTE GENERAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento 26/05/23		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motocicleta linear	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/24500.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<p>CORPORACIÓN DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS S.A.S. RUC 2060761111</p> <p><i>John Alex Alvarado</i></p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/05/23
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Motorizada lineal
2.2	Monto total según informe de indagación	S/24500.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<p>CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EIRL RUC 20607671963</p> <p> Jhon Alex Almira Cordova GERENTE GENERAL</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	



Motor

Tipo <small>Unicilindrico, 4T, SOHC, 2 válvulas y refrigeración</small>	Cilindrada <small>249 cc</small>	Diámetro x carrera <small>73 x 95 mm</small>	Relación compresión <small>9.6:1</small>
Sistema de Lubricación <small>Carter húmedo</small>	Alimentación <small>Inyección 130 cc</small>	Encendido <small>7-1</small>	Arranque <small>eléctrico</small>
Transmisión <small>6 velocidades</small>	Transmisión Final <small>Cadena</small>	Embrague <small>Multidisco en baño de aceite</small>	

Chasis

Tipo <small>49 mm Full Fork</small>	Freno Delantero <small>Cable control, 243 mm x 18 mm</small>	Freno Trasero <small>Cable control, 243 mm x 18 mm</small>	Neumático Delantero <small>M170S 80/100-21</small>
Neumático Trasero <small>M170S 80/100-21</small>	Suspensión Delantera <small>Telescopio</small>	Recorrido Delantero <small>120 mm</small>	Suspensión Trasera <small>Paralelograma</small>
Recorrido Trasero <small>120 mm</small>			

Dimensiones

Longitud Total <small>2145 mm</small>	Ancho Total <small>840 mm</small>	Alto total <small>1400 mm</small>	Distancia Entre Ejes <small>1390 mm</small>
Distancia Mínima del Suelo <small>225 mm</small>	Peso en orden de marcha <small>141 kg</small>	Capacidad del depósito de combustible <small>17.5 l</small>	Capacidad del depósito de aceite <small>1.6 l</small>

Colores



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



Tipo de motor	4 tiempos SOHC, refrigerado por aire
Cilindrada	250 cc
Diámetro por carrera	74.0 x 58.0 mm
Relación de compresión	9.8:1
Potencia	20.4 Hp / 8000 rpm
Torque	20.5 Nm / 6500 rpm
Encendido	TCI
Arranque	Eléctrico
Transmisión	5 Velocidades, Engranaje constante, Cadena
Suministro de combustible	Inyección de Combustible
Lubricación	Carter húmedo
Depósito de combustible	14 Litros

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

Domiciliado en: AV. HUAYRUOPATA NRO. 1000 DPTO. 702 CUSCO CUSCO WANCHAQ (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 30/03/2021

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 30/03/2021

FECHA IMPRESIÓN: 09/05/2023

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP:
www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción

Retornar

Imprimir

Reporte de Ficha RUC

Lima, 09/05/2023

CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
20607671983

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	07 EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Fecha de Inscripción	19/03/2021
Fecha de Inicio de Actividades	01/04/2021
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	25/05/2021
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 25/05/2021), (desde 03/06/2021)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Actividad Económica Secundaria 1	3510 - GENERACIÓN, TRANSMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA
Actividad Económica Secundaria 2	2920 - FABRICACIÓN DE CARROCERÍAS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES; FABRICACIÓN DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	84 - 955724337
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	gerencia@casjac.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4510 - VENTA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES
Departamento	CUSCO
Provincia	CUSCO
Distrito	WANCHAQ
Tipo y Nombre Zona	-
Tipo y Nombre Vía	AV. HUAYRUOPATA
Nro	1000

Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	702
Interior	-
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	PROPIO

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Fecha Inscripción RR.PP	18/03/2021
Número de Partida Registral	11250724
Tomo/Ficha	-
Folio	-
Asiento	-
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/04/2021	-	-	-
IMP.TEMPORAL A LOS ACTIV.NETOS	01/03/2023	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2022	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/04/2021	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/04/2021	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/04/2021	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/09/2022	-	-	-

Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE 73227207	ABARCA CORDOVA JHON ALEX	TITULAR-GERENTE	16/08/1992	18/03/2021	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
		---	--	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE - 73227207	ABARCA CORDOVA JHON ALEX	TITULAR	16/08/1992	18/03/2021	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		- - -	- -	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Importante:

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: I.R.CUSCO-MEPECO

Fecha: 09/05/2023

Hora: 09:00

Página 3 de 3



Jefe del área de Servicios
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=kDpSsCX8OUeu1WgzUdmRp8aA6r1FnJAUK5izFTKhXtoeFa847wArY7SrDR8PUmbOR%2F8fTTCOLial%2B%2BGx4wQKhaUhDHSRn6HW1%2BtiUp4%2FNQ%3D>





ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de CUSCO



Código de Verificación:

13742866

Solicitud N° 2023 - 2841512

09/05/2023 16:37:27

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11250724 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de CUSCO, consta registrado y vigente el **poder** a favor de - JHON ALEX ABARCA CORDOVA, -, identificado con DNI. N° 73227207, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: CORPORACION DE AUTOMOTORES Y SUMINISTROS JAC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

LIBRO: EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: A001

CARGO: TITULAR-GERENTE

FACULTADES:

ATRIBUCIONES DEL GERENTE (ARTÍCULO 7°):

SON ATRIBUCIONES DEL GERENTE, SIN PERJUICIO DE LAS SEÑALADAS EN EL DECRETO LEY NRO.21621: 1.- ORGANIZAR EL RÉGIMEN INTERNO DE LA EMPRESA. 2.- CELEBRAR CONTRATOS INHERENTES AL OBJETO DE LA EMPRESA, FIJANDO SUS CONDICIONES; SUPERVISAR Y FISCALIZAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA. 3.- REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE LOS PODERES DEL ESTADO, INSTITUCIONES NACIONALES Y EXTRANJERAS, GOZANDO DE LAS FACULTADES GENERALES Y ESPECIALES A QUE SE REFIEREN LOS ARTÍCULOS 74, 75, 77 Y 436 DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL. TAMBIÉN GOZA DE LA FACULTAD A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 10 DE LA LEY N° 26636. 4.- CUIDAR LOS ACTIVOS DE LA EMPRESA. 5.- REALIZAR CUALQUIER OPERACIÓN BANCARIA, INCLUSIVE LA APERTURA, RETIRO, CIERRE DE CUENTAS CORRIENTES, CUENTA A PLAZO, DE AHORRO, DE CUSTODIA, DEPÓSITOS A LA VISTA, A PLAZOS DE AHORROS O CUSTODIA EN MONEDA NACIONAL O EXTRANJERA, RETIRAR FONDOS, GIRAR CONTRA LAS CUENTAS, SOLICITAR TARJETAS DE CRÉDITO, SOBREGIROS; ABRIR, CERRAR, SOLICITAR AVANCES, TRANSFERENCIAS, GIRAR CON SOBREGIRO EN CUENTAS CORRIENTES BANCARIAS, OTORGAR CANCELACIONES Y RECIBOS EN CASO DE SOBREGIRARSE EN CUENTAS CORRIENTES, DEPOSITAR, RETIRAR, VENDER, COBRAR Y COMPRAR TÍTULOS VALORES Y DOCUMENTOS COMPROBATORIOS O DE DEUDA, GIRAR, EMITIR, ACEPTAR, REACEPTAR, REVOCAR, DESCONTAR, ENDOSAR, COBRAR, AVALAR, AFIANZAR, PRENDAR, PROTESTAR, RENOVAR, PRORROGAR Y DESCONTAR Y CONCEDER ADELANTOS SOBRE LETRAS DE CAMBIO, CHEQUES, VALES, PAGARÉS, GIROS, CERTIFICADOS, DOCUMENTOS DE EMBARQUE, ALMACÉN, LEASING, FACTORING JOIN VENTURE, FRANQUICIAS, FIDEICOMISO, FACTURAS CONFORMADAS, CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE, POLIZAS DE SEGUROS, WARRANTS Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR O DOCUMENTO COMERCIAL O DE CRÉDITO TRANSFERIBLE, ABRIR CARTAS DE CRÉDITO, CONTRATAR Y SOLICITAR FIANZAS BANCARIAS, CARTAS FIANZAS A FAVOR DE LA EMPRESA O DE TERCEROS, CELEBRAR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO O "LEASING", "LÉASE BACK", FACTORING Y/O UNDERWRITING. OBSERVAR ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE, SOLICITAR INFORMACIÓN SOBRE OPERACIONES REALIZADAS EN CUENTAS Y/O DEPÓSITOS DE LA EMPRESA; GIRAR CHEQUES, SOBRE SALDOS DEUDORES O ACREEDORES, COBRAR CHEQUES Y ENDOSAR CHEQUES PARA ABONO EN CUENTA DE LA EMPRESA O TERCEROS; CELEBRAR CONTRATOS DE CRÉDITO EN CUENTA CORRIENTE, CRÉDITO DOCUMENTARIO, PRÉSTAMOS, MUTUOS, ADVANCE ACCOUNT, CEDER DERECHOS Y CRÉDITOS; DEPOSITAR Y RETIRAR VALORES MOBILIARIOS EN CUSTODIA; EFECTUAR COBROS DE GIROS Y TRANSFERENCIAS, CARGOS Y ABONOS EN CUENTAS, PAGOS DE TRANSFERENCIAS Y OTORGAR CANCELACIONES Y RECIBOS; ALQUILAR, OPERAR Y CERRAR CAJAS DE SEGURIDAD, SOLICITAR CRÉDITOS DIRECTOS CON O SIN GARANTÍA PRENDARIA O HIPOTECARIA; REALIZAR OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR; ORDENAR PAGOS Y COBROSOLICITAR TODA CLASE DE PRÉSTAMOS CON GARANTÍA HIPOTECARIA MOBILIARIA Y DE CUALQUIER FORMA, ADEMÁS CONOCIMIENTO DE EMBARQUE, CARTA DE CRÉDITO, CARTA DE PORTE, CARTAS FIANZAS, POLIZAS, LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR. 6.- SOLICITAR TODA CLASE DE PRÉSTAMOS CON GARANTÍA HIPOTECARIA MOBILIARIA Y DE CUALQUIER FORMA, ADEMÁS CONOCIMIENTO DE EMBARQUE, CARTA DE CRÉDITO, CARTA DE PORTE, CARTAS FIANZAS, POLIZAS, LETRAS DE CAMBIO, PAGARES, FACTURAS CONFORMADAS Y CUALQUIER OTRO TÍTULO VALOR. 7.- SUSCRIBIR CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO, SUBARRENDAMIENTO Y ANTICRESIS. 8.- COMPRAR, VENDER, DONAR LOS BIENES SEAN MUEBLES O INMUEBLES DE LA EMPRESA, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS CONTRATOS. 9.- CELEBRAR, SUSCRIBIR LEASING O LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB <https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral> FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ARRENDAMIENTO FINANCIERO, CONSORCIO, ASOCIACION EN PARTICIPACION Y CUALQUIER OTRO CONTRATO DE COLABORACION EMPRESARIAL, VINCULADOS AL OBJETO DE LA EMPRESA. 10.- AUTORIZAR A SOLA FIRMA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, CONTRATACIÓN DE OBRAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES. 11.- NOMBRAR, PROMOVER, SUSPENDER Y DESPEDIR A LOS EMPLEADOS Y SERVIDORES DE LA EMPRESA. 12.- CONCEDER LICENCIA AL PERSONAL DE LA EMPRESA. 13.- CUIDAR DE LA CONTABILIDAD Y FORMULAR EL ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS, EL BALANCE GENERAL DE LA EMPRESA Y LOS DEMÁS ESTADOS Y ANÁLISIS CONTABLES QUE SOLICITE EL TITULAR. 14.- SOLICITAR, ADQUIRIR, TRANSFERIR REGISTROS DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES CONFORME A LEY, SUSCRIBIENDO CUALQUIER CLASE DE DOCUMENTOS VINCULADOS, QUE CONLLEVE A LA REALIZACIÓN DEL OBJETO SOCIAL. 15.- PARTICIPAR EN LICITACIONES, CONCURSOS PÚBLICOS Y/O ADJUDICACIONES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS, QUE CONLLEVE A LA REALIZACIÓN DEL OBJETO SOCIAL. 16.- PARTICIPAR EN PROCESOS DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL EN CENTROS DE CONCILIACIÓN PRIVADOS Y PÚBLICOS EN CONDICIÓN DE SOLICITANTE O INVITADO. 17.- ABRIR, OPERAR, CERRAR CUENTA CORRIENTE, AHORRO Y CUENTA A PLAZO. 18.- GIRAR CON SALDO, SOBREGIRAR, ENDOSAR COBRAR CHEQUES. 19.- GIRAR, RENOVAR, AVALAR, DESCOTAR, ENDOSAR VALES O PAGARES. 20.- GIRAR, ACEPTAR, RENOVAR, AVALAR, DESCOTAR, ENDOSAR LETRAS DE CAMBIO. 21.- OTORGAR HIPOTECA, PRENDA GARANTÍAS REALES. 22.- OTORGAR FIANZA, GARANTÍAS PERSONALES. 23.- CONTRATACIÓN DE CRÉDITOS, CRÉDITO EN CUENTA CORRIENTE, CRÉDITO DOCUMENTARIO, PRESTAMOS, ORDENAMIENTOS FINANCIERO, SOLICITAR AVAL, SOLICITAR FIANZA, ENDOSAR Y RENOVAR WARRANTS, ENDOSAR, RENOVAR. 24.- COMPRAR, VENDER, RENOVAR, ENDOSAR, ENTRAR EN CUSTODIA, RETIRAR EN CUSTODIA, VALORES EN GENERAL. 25.- ABRIR, OPERAR, CERRAR CAJAS DE SEGURIDAD. 26.- CONTRATAR, RENOVAR, AFECTAR, DEPOSITAR PÓLIZAS O SEGUROS. 27.- COBRAR Y OTORGAR RECIBOS, OTORGAR, SUSTITUIR Y REVOCAR PODERES.

OTROS ASPECTOS (ARTÍCULO 8°): PARA TODO LO NO PREVISTO RIGEN LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL DL. N° 21621 Y AQUELLAS QUE LAS MODIFIQUEN O COMPLEMENTEN.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

ESCRITURA PÚBLICA N° 265 DEL 18/03/2021 OTORGADA ANTE NOTARIA PÚBLICA EDIE FIGUEROA CAMACHO EN LA CIUDAD DE CALCA-PISAC.

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 3

Derechos Pagados: 2023-22-8061 S/ 30.00

Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

Verificado y expedido por LUZA GARCIA, ADAI, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 16:49:18 horas del 09 de Mayo del 2023.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PAGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERALFACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de CUSCO



Código de Verificación:

13742866

Solicitud N° 2023 - 2841512

09/05/2023 16:37:27


Abogada Certificadora
ZONA REGISTRAL N° X - SEDE CUSCO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

REQUERIMIENTO N° 0030-2023 PARA LA CONTRATACIONES DE BIENES

I. ESPECIFICACIONES TECNICAS

AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO.

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO EN LAS CAPACIDADES DE VALOR AGREGADO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PECUARIOS Y ARTESANALES DEL DISTRITO DE CCAPACMARCA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO".

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:

Adquisición de motocicleta para el proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO EN LAS CAPACIDADES DE VALOR AGREGADO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PECUARIOS Y ARTESANALES DEL DISTRITO DE CCAPACMARCA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

La adquisición de motocicleta tiene como finalidad realizar asistencia técnica personalizada por parte del equipo técnico a los beneficiarios de las comunidades campesinas inmersas del proyecto para esa manera cumplir con los objetivos del proyecto en mención.

3. ANTECEDENTES:

La Municipalidad Distrital de Ccapacmarca viene Ejecutando el proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO EN LAS CAPACIDADES DE VALOR AGREGADO Y COMERCIALIZACIÓN DE LOS PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES PECUARIOS Y ARTESANALES DEL DISTRITO DE CCAPACMARCA - PROVINCIA DE CHUMBIVILCAS - DEPARTAMENTO DE CUSCO". El cual, en el expediente técnico del proyecto, contempla la adquisición de motocicleta, por lo que el requerimiento se elabora y tiene la meta: 030 para dicho proyecto.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION:

Se ha previsto que esta adquisición de motocicleta proporcionara la capacidad necesaria de la meta, los cuales estarán en óptimas condiciones a fin de estar preparados para cualquier misión que asigne al responsable del proyecto.

5. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR:

La motocicleta, deberá cumplir con las características y condiciones requeridas.

5.1. DESCRIPCION Y CANTIDAD DE LOS BIENES:

N°	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida
01	MOTOCICLETA	01	Unidad

5.2. CARACTERISTICAS TECNICAS

REQUISITOS TECNICOS MINIMOS	
Cantidad	01
Tipo	Motocicleta lineal a todo terreno
condición	Nuevo, sin uso
Año de fabricación	Mínimo año 2022

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Canuascando Churapa
C.I.A. 194601
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Juan Porcel Huilca
C.I.P. 70180
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Marca	Indicar
procedencia	Indicar
Modelo	Indicar
Color	Indicar
DIMENSIONES Y PESO	
Longitud (mm)	Mínimo 2070
Ancho (mm)	Mínimo 760
Altura (mm)	Mínimo 1120
Peso (Kg)	Entre 130 – 160 kg.
Peso en seco (kg)	Mínimo 120
MOTOR	
Tipo	OHC, Monocilindrico, 4 tiempos, 2 válvulas.
Cilindrada	Mínimo 180 CC.
Arranque	Eléctrico y a patada
Potencia en HP	Mínimo 15 HP
Torque	Mínimo 15 NM
Relación de compresión	Mínimo 9.5:1
TRANSMISIÓN	
Caja	5 velocidades
embrague	Multidisco en baño de aceite
Transmisión final	cadena
SISTEMA ELECTRICO	
Batería	12 v
SUSPENSIÓN	
Delantera	Horquilla telescópica
Trasera	Monoshock
NEUMATICOS	
Delantera	90/90-19
Trasera	110/90-17
TIPO DE FRENO	
Frenos delanteros	Disco
Frenos posteriores	Tambor

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuaoschnco Churapa
C.I.P. 194601
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. En Forcel Huillca
C.I.P. 75100
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

SISTEMA DE COMBUSTIBLE	
Capacidad de tanque	Mínimo 11 litros
NORMAS MEDIO AMBIENTALES	indica
EQUIPAMIENTO ADICIONAL	Kit de herramientas, cascos que cumplan con las condiciones de seguridad y guantes de cuero por motocicleta.

5.3. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METEOROLÓGICAS Y/O PROCEDENCIA Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS:

5.4. IMPACTO AMBIENTAL:
NO APLICA

5.5. CONDICIONES DE OPERACIÓN:

5.6. EMBALAJE Y ROTULADO:

5.6.1 EMBALAJE:
NO APLICA.

5.6.2 ROTULADO:
NO APLICA

5.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN:
NO APLICA

5.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:
A Suma Alzada

5.9. TRANSPORTE
El proveedor es responsable de la toma de transporte, previendo que llegue en buenas condiciones tanto en calidad, características y plazo, para su entrega en perfectas condiciones.

5.10. SEGUROS:
El proveedor es responsable de lo que implique en todo aspecto para su cumplimiento del bien o producto a entregar, de ser el caso el proveedor deberá contar con algún tipo de seguro contra accidentes, a fin de que proteja a los bienes.

5.11. GARANTÍA COMERCIAL:
Deberá indicarse lo siguiente:

5.11.1 Alcance de la garantía: Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes contratados, (antes de ser internados en el almacén central de la Municipalidad distrital de Ccapacmarca, sitio en la plaza de armas S/N - Ccapacmarca, Distrito de Ccapacmarca, Provincia de Chumbivilcas, región Cusco, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

5.11.2 Condiciones de la garantía: En caso de detectarse defectos de fabricación averías, ajenas al uso normal, no detectados al momento de la

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuascanco Churapa
C.I.B. 194901
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Juan Porcel Hyslica
C.I.B. 194901
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

conformidad, obliga al proveedor realizar los cambios en plazo de treinta (30) días calendarios después de comunicado.

5.11.3 Período de garantía: De acuerdo a las condiciones ya inscritas en los parámetros de la empresa, plazo mínimo un (1) año sin límite de kilometraje.

5.11.4 Inicio del cómputo del período de garantía: A partir del día siguiente de haberse otorgado la conformidad del bien (suscripción del acta de conformidad sin observaciones).

5.12 DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS:

El postor deberá contar con un stock de repuestos comercializados en el país, asegurando el suministro de los mismos por diez (10) años como mínimo, disponiendo de un stock propio.

Asimismo, el postor deberá contar con taller autorizado como mínimo uno (01) en la ciudad de Cusco, durante la vigencia del periodo de garantía comercial estos deben permanecer operativos o renovarse si lo requiere, con la finalidad de realizar mantenimientos preventivos y correctivos, los mismos que estén autorizados por el fabricante de las motocicletas ofertados.

5.13 PRESTACIONES ACESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL: NO APLICA

5.14 LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

5.14.1 LUGAR:

La motocicleta, será entregada en el almacén central de las instalaciones de la municipalidad Distrital de Ccapcamarca, sitio en la plaza S/N - Ccapcamarca, Distrito de Ccapcamarca, Provincia de Chumbivilcas, región Cusco, en el horario de 08:00 horas a 17:00 horas de lunes a viernes.

5.14.2 PLAZO:

La motocicleta se entrega como máximo en el plazo de cinco (05) días calendario, a partir del día siguiente de suscrito el contrato y/o de la notificación de la orden de compra.

6. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR:

6.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

- ❖ RUC con actividad vinculado al objeto de la contratación, en estado activo **HABIDO**.
- ❖ Estar registrado en el **RNP** en el capítulo de bienes.
- ❖ Catalogo o ficha técnica o folletos o instructivos propios de la marca, en donde se verifica las exigencias de las especificaciones técnicas.
- ❖ No tener impedimento para contratar con el estado.

6.2 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR:

El proveedor debe proveer la logística necesaria para su cumplimiento (entrega en el plazo y lugar señalado en condiciones de operatividad), a fin de garantizar la entrega del bien o producto bajo las condiciones y características a contratar.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESENTACIÓN:

7.1 OTRAS OBLIGACIONES:

7.1.1 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuascanco Churupa
C.I.P. 194601
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Alan Forcel Huilca
C.P. 12183
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista deberá asumir los gastos por tramite de placa rodaje, tarjeta de propiedad y SOAT, de la motocicleta. A fin de cumplir con el objetivo de la contratación dentro del plazo previsto.

7.1.2 OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:

NO APLICA.

7.2 ADELANTOS:

NO APLICA

7.3 SUBCONTRATACIÓN:

La subcontratación no está autorizada

7.4 CONFIDENCIALIDAD:

NO APLICA

7.5 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

La entidad a través del área usuaria, podrá realizar la verificación o constatación de los bienes, en cumplimiento de las especificaciones técnicas.

7.6 CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

7.6.1 ÁREA QUE RECEPCIONARÁ Y BRINDARÁ LA CONFORMIDAD:

La recepción de bienes está a cargo de la área de almacén central y quien otorga su conformidad es el área usuaria, suscrito por el Residente del proyecto y con el V°B° del supervisor, para ello se debe verificar las condiciones y características conforme a lo exigido en las especificaciones técnicas.

7.6.2 PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

NO APLICA

7.6.3 PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

Las pruebas de puesta en funcionamiento de los bienes se realizarán en las instalaciones de la Municipalidad, en presencia del área usuaria, área técnica y proveedor.

Si dentro de las pruebas de funcionamiento se observa alguna novedad, la empresa proveedora está obligada a realizar los cambios correspondientes, la unidad usuaria comunicará por escrito a la oficina de abastecimiento, quien otorgará la ampliación de plazo de acuerdo a lo establecido en el contrato para subsanar las novedades.

Al término de las pruebas de operatividad de los bienes sin novedad, se firmará la conformidad correspondiente.

7.7 FORMA DE PAGO:

El pago del bien se efectuará de forma única, a la entrega del 100% después de realizar la recepción de los bienes conforme a las Especificaciones Técnicas y previa conformidad del área usuaria.

El pago constituirá la compensación por los bienes entregados, el mismo que se dará previa conformidad de Residente y con el V°B° del Supervisor del Proyecto.

Asimismo, se hará la retención del 10% hasta la entrega de la placa de rodaje, la tarjeta de propiedad y SOAT.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuaucancho Churapa
C.I.P. 194801
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Juan Carlos Huilca
C.P. 1300
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA

SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- a) Las facturas deberán ser emitidas por cada bien a ser entregado por el contratista.
- b) Las guías de remisión deberán ser emitidas por cada bien a ser entregado por el contratista.
- c) La documentación se debe presentar en la mesa de partes de la municipalidad, en el horario de 08:00 horas a 17:00 horas de lunes a viernes, distrito de Ccapcmarca, provincia de Chumbivilcas, Región Cusco, según corresponda cada motocicleta.

7.8 FORMULA DE REAJUSTE:

NO APLICA

7.9 PENALIDAD POR MORA:

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA ENTIDAD** le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días;

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA ENTIDAD** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.10 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

La recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar por defectos o vicios ocultos de acuerdo al Art. N°173 de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del estado. El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos a los servicios ofertados será de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada.

7.11 ANTICORRUPCIÓN:

El Contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuascanco Churapa
C.I.P. 104301
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Juan Carlos Huallpa
C.I.P. 104302
INSPECTOR



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

a las que se refiere el artículo 7° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el Proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Norma Cahuascanco Churapa
C.I.P. 194681
RESIDENTE DE PROYECTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CCAPACMARCA
Ing. Juan Manuel Huilca
C.I.P. 194681
INSPECTOR