



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA "Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento"

CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA

**CONTRATACIÓN DIRECTA BAJO EL SUPUESTO DE SITUACION DE
DESABASTECIMIENTO DEL:**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO MAYOR DE LOS 3 GENERADORES
DE CHARCANI IV Y UN GENERADOR DE CHARCANI VI – POR
DESABASTECIMIENTO**



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA "Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento"

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA “Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento”

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EMPRESA DE GENERACIÓN ELÉCTRICA DE AREQUIPA S.A.
RUC N° : 20216293593
Domicilio legal : Pasaje Ripacha N° 101, Chilina, Cercado – Arequipa
Teléfono: : 054 – 383838
Correo electrónico: : mesapartes@egasa.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Documento Interno GG/AF-0094/2024-EGASA el 12 de setiembre de 2024.

1.4. DOCUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN DIRECTA

La Contratación Directa fue aprobada mediante acuerdo de Directorio GG-0042/2024-EGASA según Sesión de Directorio de fecha 16 de setiembre de 2024.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos propios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de “A Precios Unitarios”, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de doscientos treinta (230) días calendario como máximo, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

La empresa invitada tiene el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto se remitirá de forma gratuita al correo que el participante indique de acuerdo con la solicitud que presente.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado,
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N° 2**)

d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)

f) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

2.3. PROCEDIMIENTO PARA LAS CONTRATACIONES DIRECTAS

De acuerdo a lo establecido en el Art. 102° del Reglamento de Contrataciones del Estado; EGASA efectuará las contrataciones en forma directa requiriéndose invitar a un solo proveedor, cuya oferta cumpla con las características y condiciones establecidas en las Bases.

2.4. REVISION DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 2.2.1 "Documentación de presentación obligatoria" de las Bases; de lo contrario, no será admitida.

2.5. CALIFICACION DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 3.2 Requisitos de Calificación de las Bases; de lo contrario, no será calificada.

2.6. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la Buena Pro se notificará a través del SEACE, en la fecha establecida en el calendario de la contratación directa.

2.7. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ². (**Anexo N° 12**).
- Presentar el precio unitario por cada punto de reparación, según lo establecido en el literal C 4, del numeral 8.2 de los términos de referencia.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

² En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya³.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.8. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto después de adjudicada la buena pro, el postor ganador, de acuerdo al artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes Digital de EGASA (<https://facilita.gob.pe/t/1507>) desde las 00:00 horas hasta las 16:30 horas; y en caso de presentar garantía de fiel cumplimiento y/u otros documentos valorados y/o documentos con legalización notarial deberá remitir toda la documentación a Mesa de Partes Físico sito en Pasaje Ripacha N° 101 Chilina, Arequipa de lunes a viernes en el horario de 8.00 a 16.30 horas.

2.9. ADELANTOS⁴

La Entidad otorgará un adelanto directo hasta por el 15% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendario siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos⁵ mediante carta fianza o

³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

⁴ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

⁵ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de

póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

2.10. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES mediante la presentación de valorizaciones parciales al término de cada intervención sobre cada generador, previa aprobación del informe técnico y previa presentación del expediente de pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe y/o Acta de Conformidad del mantenimiento de cada generador, emitido por el administrador del contrato.
- Comprobante de pago (Copia SUNAT y Factura negociable si correspondiera), en el cual se deberá consignar el número de contrato).
- Hoja de entrada de servicios emitida por el Área Usuaria

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes, sito en Pasaje Ripacha N° 101 Chilina, Arequipa.

vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE MANTENIMIENTO MAYOR DE LOS 3 GENERADORES DE CHARCANI IV Y UN GENERADOR DE CHARCANI VI – POR DESABASTECIMIENTO

El presente requerimiento no se encuentra definido en:

- i) Una ficha homologada incluida en el Listado de Requerimientos Homologados,
- ii) Una ficha técnica de Listado de Bienes y Servicios Comunes y
- iii) Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.

Fecha: 21/08/2024

2. FINALIDAD PÚBLICA

Mantener la disponibilidad operativa de los tres generadores de la Central Hidroeléctrica Charcani IV y del generador de la Central Hidroeléctrica Charcani VI, para el servicio de suministro de energía eléctrica, la cual aporta en generación de energía para la ciudad de Arequipa y el sistema interconectado nacional.

3. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

EGASA ha realizado una evaluación integral de los tres generadores de la Central Hidroeléctrica Charcani IV y del generador de la Central Hidroeléctrica Charcani VI, producto del cual se debe realizar un mantenimiento mayor a cada grupo generador a fin de mantener operativo y por ende garantizar la generación de energía eléctrica.

4. VINCULACIÓN CON EL POI

La ejecución del servicio de Mantenimiento mayor de los 3 generadores de Charcani IV y un generador de Charcani VI está alineada a la Disponibilidad Operativa a las Centrales de Generación, objetivo del POI.

5. AREA USUARIA

División Hidráulica

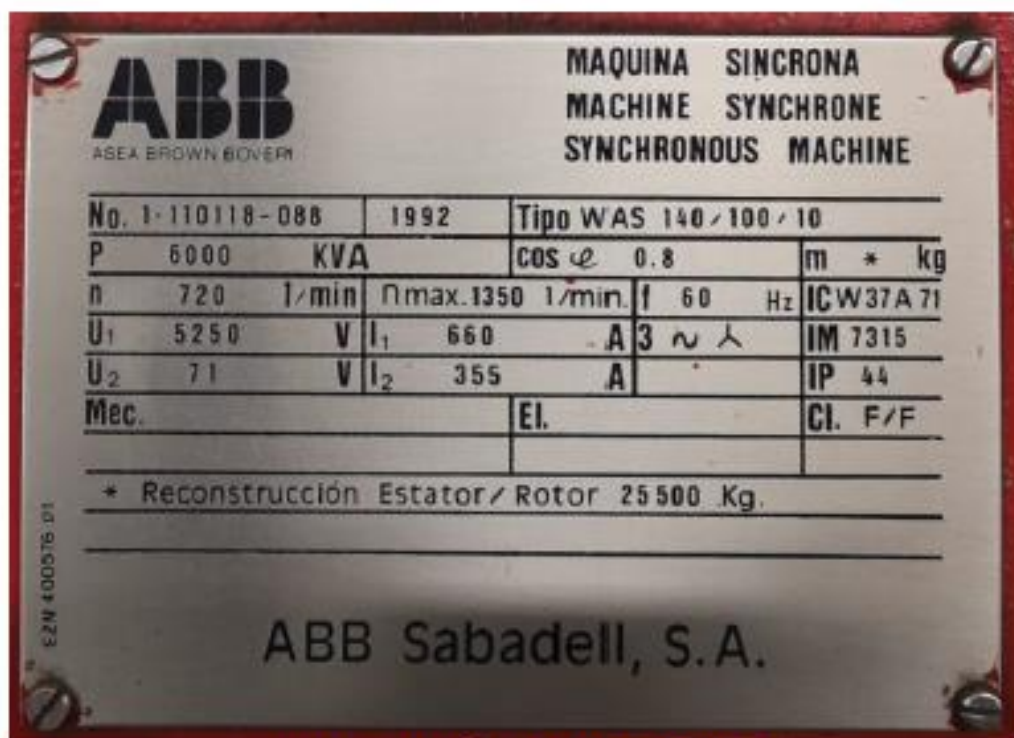
6. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo del presente documento es para efectuar la contratación de una empresa con experiencia, para el mantenimiento de los tres generadores de la Central Hidroeléctrica Charcani IV y del generador de la Central Hidroeléctrica Charcani VI propiedad de EGASA, de acuerdo a los términos de referencia siguientes.

7. DATOS TÉCNICOS

Las características técnicas de los generadores son los siguientes:

7.1. DATOS CENTRAL HIDROELÉCTRICA CHARCANI IV



Tres Grupos idénticos (G1, G2 y G3)

7.2. DATOS CENTRAL HIDROELÉCTRICA CHARCANI VI



Nota: 60HZ.

8. DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO

El servicio, sin ser limitativo, comprenderá lo siguiente, sobre cada grupo generador de las Centrales Hidroeléctricas Charcani IV y Charcani VI:

8.1. Desmontaje de cada Generador y su excitatriz

- Inspección general y evaluación preliminar del estado de cada Grupo Generador.
- Pruebas previas al desmontaje como son Run-OUT, Análisis de vibraciones, verificación del alineamiento, medición y registro de temperaturas, y otras que considere el Contratista, a fin de que sirvan de referencia para la puesta en servicio luego de culminado el mantenimiento de cada generador.
- Retiro de los pernos de fijación, retiro de las tapas o cubículos del generador.
- Desmontaje de elementos del sistema de lubricación y refrigeración
- Desmontaje del sistema de aceite para cojinetes
- Desmontaje del sistema de anillos colectores, escobillas de carbón y cableado del sistema de excitación.
- Señalizar adecuadamente y retirar la instrumentación.
- Verificar las medidas y holguras.
- Desmontaje del conjunto de cojinetes.
- Desacople de ejes turbina – generador en los grupos de Charcani IV y retiro de rotor.
- En el caso del Generador de Charcani VI, EGASA desmontará el rodete para que el que

el Contratista retire el rotor del generador.

- l. Instalación de las estructuras de soporte para el proceso de desplazamiento del rotor
- m. Disponer adecuadamente el conjunto eje y rotor en un lugar apropiado de la casa de máquinas correspondiente.
- n. Asegurar el anclaje y posición de descanso del rotor y conjunto de eje.
- o. Desmontaje de la excitatriz correspondiente.

8.2. Trabajos de Mantenimiento en el Estator

a. Pruebas Previas, que consiste en:

- Medida de Resistencia Óhmica.
- Medida de Resistencia de Aislamiento.
- Medición y cálculo del Índice de Polarización.
- Medición de Tangente delta

b. Pruebas del núcleo magnético del estator

- Inspección del núcleo magnético, evaluando su estado, a fin de determinar grietas, poros u otras marcas.
- Toma de medidas para efectuar el cálculo de las inducciones de tensión y corriente para la prueba del núcleo magnético.
- Preparación de los cables de alimentación para las pruebas del núcleo magnético.
- Pruebas de inducción del núcleo magnético
- Medición de valores de tensión y corriente
- Censado de temperatura del núcleo magnético, se realizará mediante cámara de termografía adecuada para esta actividad.

c. Mantenimiento del Estator

c.1. Sobre el núcleo magnético:

- Inspección visual del paquete magnético.
- Identificación de pernos de fijación del núcleo magnético con soldaduras y reajuste de los mismos.
- Limpieza y sopleado de contaminantes.

c.2. Sobre las áreas de ranura y salida de ranuras

- En caso donde las cuñas cubren toda la región de ranura, se debe inspeccionar visualmente las áreas del lado de la bobina que son accesibles a las salidas de ranuras o el espacio de los ductos de ventilación.
- Inspección de las áreas de salida de las ranuras a fin de verificar puntos de oxidación, en caso se presente oxidación, se deberá efectuar el limpiado con solvente y la aplicación de barniz.
- Inspección para detección de efecto corona para localizar actividades de descargas cuando los devanados estén energizados. Luego de ello se efectuará la intervención para la corrección de las mismas.

c.3. Sobre el Bobinado del Estator:

- Inspección de las cabezas de bobinas del estator para evaluar las áreas con

cambio de coloración, Inspección de los separadores, los amarres de las bobinas y soportes, así como los canales de ventilación.

- Inspección de las áreas alrededor de los soportes lazos/amarres de cabeza de bobinas.
- Inspeccionar las cuñas del estator por posibles motivos de daño o soltura, mediante un mapeo de cuñas, con el objeto de identificar cuñas sueltas y la necesidad del reacuñado, o en caso sea necesario aplicar el apriete de cuñas sueltas.
- El Contratista efectuará un levantamiento de las dimensiones y características técnicas del sistema de acuñado del estator de los generadores.
- Retiro del sistema de amarre (cordón aislante del amarre u otro existente) de fijación axial de las cuñas.
- Identificar y marcar cada una de las ranuras y bobinas a fin de evaluar el estado del bobinado.
- Limpieza del generador y componentes como las bobinas empleando aspiración de polvo, limpieza con trapo o hisopos, Limpieza criogénica y/o limpieza con solvente y posteriormente calentando utilizando sopladores de aire caliente de 80 -85 °C para disipar la humedad superficial/residuos de solvente, garantizando remover los contaminantes, así como trazas de carbón y aceites que puedan tener los generadores.
- Cambio del sistema de amarre (cordón aislante del amarre u otro existente) para la fijación axial de las cuñas en el lado de conexiones.
- El Contratista deberá eliminar la humedad producto de la limpieza mediante solvente dieléctrico y/o limpieza criogénica.
- Recuperación del aislamiento del generador y aplicación de barniz de acabado.

c.4. Reacondicionamiento de las bobinas por descargas parciales:

- Inspección para la detección de signos de erosión y/o daño por descargas parciales, debiendo evaluarse para las medidas correctivas, con el objetivo de reducir el crecimiento de daños relacionados y por ende reducir la actividad de descarga parcial localizado.
- Identificación de las zonas de las bobinas afectadas por descarga parciales, el Contratista deberá proporcionar los equipos necesarios para efectuar esta actividad.
- Limpieza de las bobinas por quemaduras producidas por las descargas parciales en el lado acoplado y lado no acoplado.
- Curación de las bobinas afectadas por las descargas parciales, con aplicación de barniz semiconductor, en bobinas de la parte exterior e interior; se estima una reparación de 50 puntos por cada generador, el costo unitario por punto será presentado por el postor ganador para la firma del contrato.

c.5. Pruebas de proceso, que consisten en:

- Medida de Resistencia de Aislamiento.
- Medida de Resistencia Óhmica.
- Medida de Tensión Aplicada con respecto a masa.

d. Pruebas eléctricas a realizar al estator (después del mantenimiento)

Se realizarán pruebas eléctricas para el diagnóstico de la condición del aislamiento, siendo sin ser limitativo, lo siguiente:

d.1. Pruebas previas, que consiste en:

- Medida de Resistencia Óhmica.
- Medida de Resistencia de Aislamiento.
- Medida de Índice de Polarización.

d.2. Prueba de absorción DC

d.3. Tangente Delta y capacitancia.

d.4. Análisis de corriente no lineal

d.5. Análisis de Descargas Parciales

d.6. Preparación y emisión de informe final con las recomendaciones del caso.

d.7. Diagnóstico de la expectativa de vida del bobinado.

8.3. Mantenimiento de Rotor

a. Verificación de las medidas de ajuste del eje (asiento de carbones).

b. Pruebas iniciales a cada bobina polar, que consiste en:

- Medida de Resistencia Óhmica
- Medida de Resistencia de Aislamiento
- Medida de Índice de Polarización

c. Inspección visual de los pernos de fijación de los campos del rotor

d. Limpieza de las bobinas polares empleando aspiración de polvo, limpieza con trapo o hisopos, limpieza criogénica y/o limpieza con solvente y posteriormente calentando utilizando sopladores de aire caliente de 80 -85 °C para disipar la humedad superficial/residuos de solvente, garantizando remover los contaminantes así como trazas de carbón y aceites que puedan tener las bobinas.

e. El Contratista deberá eliminar la humedad producto de la limpieza mediante solvente dieléctrico y/o limpieza criogénica.

f. Recuperación del aislamiento del rotor mediante aplicación de barniz de acabado.

g. Pruebas estáticas finales, que consiste en:

- Medida de Resistencia de Aislamiento
- Medida de Índice de Polarización

h. Mantenimiento General de la Excitatriz del generador.

i. Mantenimiento de los anillos rozantes y sistema portacarbonos, si es necesario hará las rectificaciones del caso.

8.4. Montaje de Generador y Puesta en Servicio

Luego de concluido las actividades del mantenimiento en cada grupo generador, el Contratista deberá efectuar el montaje, reinstalando a como estuvo antes del mantenimiento, debiendo considerar no siendo limitante, las siguientes actividades:

a. Montaje del eje y rotor.

b. Montaje del conjunto de cojinetes

- c. Reinstalar y re cablear la instrumentación y sus cables, además de corregir los defectos de sensores y/o sondas desprendidas por vibraciones y por causas atribuidas al funcionamiento normal.
- d. Alineamiento del conjunto eje turbina – eje generador, verificación de las tolerancias de cojinetes. Verificar el alineamiento de la máquina.
- e. Reinstalación de las tuberías y accesorios del sistema de regulación y refrigeración del generador
- f. Reinstalación del cableado de potencia, sistema de excitación, sistema colector y anillos rozantes, sistema de sobre velocidad.
- g. Verificar el conjunto del sistema mecánico, eléctrico y de instrumentación reinstalado.
- h. Comisionar el correcto y adecuado montaje de la unidad de generación.
- i. Realizar RUN-OUT, verificación de alineamiento.
- j. Pruebas de rotación.
- k. Verificar las temperaturas, vibraciones de los diferentes sistemas, comparándolos con los valores de funcionamiento previos al inicio del servicio, descartar la existencia de ruidos extraños.
- l. Comprobar la estabilización de las temperaturas y vibraciones de los diferentes sistemas.
- m. Pruebas de toma de carga 10%, 25%, 50% 75% y 100%.
- n. Verificar las temperaturas, vibraciones de los diferentes sistemas, comparándolos con los valores de funcionamiento previos al inicio del servicio, descartar la existencia de ruidos extraños.
- o. Comprobar la estabilización de las temperaturas y vibraciones de los diferentes sistemas.

8.5. Entrega de Informe Técnico

A los quince (15) días de concluido la intervención en cada grupo generador, el Contratista deberá presentar un Informe Técnico, el cual contendrá, no siendo limitante, lo siguiente:

- Descripción de los trabajos y pruebas realizadas,
- Protocolos y/o resultados de las pruebas
- Reportes fotográficos y cualquier otra documentación de calidad que haya sido empleado para el mantenimiento de cada generador.
- Copia de los certificados de calibración vigente de los equipos e instrumentos utilizados por el Contratista.
- Informe de las pruebas de expectativa vida útil remanente de cada Grupo Generador.

Toda esta información en el presente numeral será adjuntada en el informe Técnico y será elaborado y visado por el jefe de servicio. Dicho informe deberá ser redactado en español y presentado impreso en tres (03) originales y en medio magnético (03 CD's y/o pen drive o dispositivos equivalentes que cumplan la misma función). Por mesa de partes de EGASA dirigido al Administrador del Contrato.



TODAS LAS ACTIVIDADES ANTES MENCIONADAS SON ENUNCIATIVAS SIN SER LIMITATIVAS

9. DETALLES TÉCNICOS

- 9.1. Para la implementación del servicio, el Contratista presentará un plan y cronograma tentativo de trabajo, detallando las actividades a realizar y describiendo los equipos, instrumentos y herramientas a emplear, con sus respectivas constancias y/o certificaciones vigentes. Además, presentará los protocolos y/o formatos para las pruebas de calidad a aplicar en las distintas etapas del servicio.
- 9.2. El Contratista, para la ejecución del servicio, deberá proveer todos los equipos y/o herramientas necesarios para el desmontaje y montaje del estator, rotor, cojinetes, ejes, equipos para el alineamiento de los grupos generadores y otros necesarios para la correcta ejecución del servicio. Además, deberá proveer materiales e insumos como barnices, cintas semiconductoras, resinas, sellos de las tapas, siliconas y otros productos necesarios para la ejecución del servicio, así como elementos de izaje para componentes del generador como eslingas, estrobos, y otros necesarios para desarrollar esta actividad.
- 9.3. Será por cuenta del Contratista la movilización y desmovilización de su personal, materiales, equipos, herramientas, consumibles, así como la alimentación y/o refrigerio de su personal al lugar donde se ejecutará el servicio antes de iniciar y al finalizar los trabajos. El Contratista deberá considerar para dichos traslados, vehículo de doble tracción, de preferencia camioneta 4 x 4, ya que el acceso a las centrales Charcani IV y VI son de vía carrozable afirmada.
- 9.4. El Contratista deberá tomar todas las medidas de seguridad necesarias durante la ejecución del servicio; además, deberá proporcionar todos los implementos de seguridad y ropa de trabajo a su personal que ejecutará el servicio, debiendo cumplir los requerimientos de Seguridad Salud, Medio Ambiente establecidos en el numeral 22 del presente documento.
- 9.5. Será responsabilidad del Contratista los dispositivos para maniobras de desplazamiento del rotor y del estator en caso sea necesario, además de elementos para su inmovilización a fin de efectuar óptimamente la ejecución del servicio, en ese sentido el Contratista diseñará y fabricará dichos dispositivos acorde para cada grupo generador, en caso los grupos generadores sean idénticos se utilizará los mismos dispositivos. EGASA proporcionará el Puente Grúa de cada Central incluyendo su operador certificado.
- 9.6. EGASA se encargará de dejar cada grupo generador fuera de servicio, desconectado y desenergizado, bloqueo y rotulado y dar acceso a la caja de terminales de fases y de neutro, su desconexión y reconexión.
- 9.7. EGASA proporcionará tomas de corriente 220 VAC (monofásico) y 380 VAC (trifásico), para el conexionado de equipos del Contratista, hasta 50 A.
- 9.8. Además, EGASA facilitará al Contratista cuanta información esté en su poder y pueda ser útil para la mejor comprensión o ejecución del servicio que el Contratista se obliga a realizar.
- 9.9. Los equipos a emplear en la ejecución de las pruebas deberán contar con los certificados de calibración vigente, el Contratista deberá adjuntar una copia de los mismos en el informe técnico de cada generador.
- 9.10. La tensión aplicada para efectuar estas pruebas no debe ser destructiva, dado a que se aplica solo tensión de fase.
- 9.11. El Contratista está obligado a realizar cualquier reparación inmediata de daños ocasionados de forma involuntaria y/o provocada por su personal executor del servicio en los Generadores.

El postor ganador de la buena pro presentará el precio unitario por cada punto de reparación, para la firma de contrato, según lo establecido en el literal C 4, del numeral 8.2 del presente documento.

Cabe mencionar que este costo debe estar incluido dentro del precio de su oferta económica.

12. CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO

Dentro de los quince (15) días calendario, contados desde el día siguiente de firmado el contrato, el Contratista deberá presentar por mesa de partes de EGASA, dirigido al administrador del contrato la siguiente documentación:

12.1. El plan y cronograma de trabajo de la ejecución del servicio detallando las actividades a realizar y describiendo los equipos, instrumentos y herramientas a emplear, con sus respectivas constancias y/o certificaciones vigentes. Además, presentará los protocolos y/o formatos para las pruebas de calidad a aplicar en las distintas etapas del servicio.

EGASA revisará dicha documentación en un plazo de cinco (05) días calendario como máximo, contados desde el día siguiente de entrega de la documentación por parte del Contratista. En caso exista alguna observación de parte de EGASA a la documentación presentada, el Contratista levantará dichas observaciones en un plazo de cinco (05) días calendario como máximo, contados desde el día siguiente que EGASA emita las observaciones, hasta su aprobación.

13. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo total de ejecución del servicio será de doscientos treinta (230) días calendario como máximo, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato, detallándose de la siguiente manera:

13.1. Trámite y aprobación de Autorización de ingreso

Desde el día siguiente de firmado el Contrato, el Contratista deberá gestionar sus pases de ingreso, para lo cual contará con un plazo de veinticinco (25) días calendario como máximo para el trámite y la aprobación de la documentación presentada según lo requerido en el numeral 22 del presente documento; tener en cuenta que, dentro de dicho plazo, EGASA realizará las observaciones (en caso las hubiera) de la revisión de la documentación presentada.

13.2. Fabricación de dispositivos de maniobra para el desplazamiento de rotor y estator necesarios para la ejecución del servicio

- Dentro de los primeros quince (15) de firmado el contrato, previa coordinación con EGASA, se programará el retiro de las tapas de los generadores de un solo grupo de la Central Hidroeléctrica Charcani IV y del grupo de Central Hidroeléctrica Charcani VI para que el Contratista pueda realizar el levantamiento de información y con ello pueda diseñar los dispositivos de maniobra para el desplazamiento de rotor y estator de ser necesario.
- Desde el día siguiente de realizado el último día de levantamiento de información indicado en el literal 'a' del presente numeral, el Contratista tendrá un plazo de sesenta (60) días calendario para la fabricación de los dispositivos de maniobra para el desplazamiento de rotor y estator de ser necesario, plazo que contemplará hasta la puesta de los dispositivos para la primera Central a intervenir.

13.3. Mantenimiento de los Generadores

El mantenimiento de cada generador se realizará de acuerdo al programa de indisponibilidad de la unidad aprobado por el COES, para lo cual EGASA comunicará al Contratista dentro de un plazo de veinticinco (25) días calendarios como máximo, contados desde el día siguiente suscrito el Contrato. Siendo el plazo máximo de inicio del mantenimiento de dentro de noventa (90) días calendario tras la firma del contrato.

El plazo para el mantenimiento de cada generador de la Central hidroeléctrica Charcani IV será de treinta (30) días calendario como máximo y para el generador de la Central hidroeléctrica Charcani VI será de treinta y cinco (35) días calendario, como máximo. Entiéndase que dicho plazo incluye montaje, pruebas y hasta la puesta en servicio.

Finalizado la intervención de cada generador, el Contratista tendrá quince (15) días calendario como máximo para la entrega del informe técnico correspondiente. Las intervenciones a los generadores serán en forma consecutiva, es decir acabada la intervención de un generador, al día siguiente iniciará la intervención de otro generador.

14. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El lugar de ejecución del servicio se desarrollará en la casa de máquinas de las centrales Charcani IV y VI; ambas centrales se encuentran situadas en la margen derecha de la cuenca hidrológica del río Chili, Distrito de Cayma, Provincia y Departamento de Arequipa, a una altura aproximada de 2,800 metros sobre el nivel del mar.

El acceso es a través de una vía carrozable afirmada, Desde la ciudad de Arequipa en camioneta se llega por la ruta de pista asfaltada Alto Cayma y vía carrozable afirmada tramo Alto Cayma - Charcani I

15. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El Sistema de Contratación será a Precios Unitarios, según a la estructura de costos indicado en el numeral 11 del presente documento.

16. FORMA DE PAGO

EGASA efectuará el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes al término de cada intervención sobre cada generador, previa presentación de su informe técnico respectivo y aprobación mediante un informe y/o acta de conformidad emitido por el Administrador del Contrato y presentación del expediente de pago, el cual estará conformado por:

- Comprobante de pago (Copia SUNAT y Factura negociable si correspondiera), en el cual se deberá consignar el número de contrato)
- Hoja de entrada de servicios emitida por el Área Usuaría
- Informe y/o Acta de Conformidad del mantenimiento de cada generador, emitido por el administrador del contrato.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de EGASA no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de cinco (05) años contado a partir de la conformidad otorgada por EGASA

18. CONFORMIDAD

El administrador de Contrato verificará que el servicio desarrollado por el Contratista, correspondan al objeto de la prestación del contrato y cumpla con las actividades y condiciones establecidas en el presente documento.

La conformidad de la prestación desarrollada será emitida por el administrador del contrato correspondiente en un plazo máximo de quince (15) días calendarios de aprobado el informe.

19. ADELANTOS

EGASA otorgará al Contratista, a solicitud de éste, un adelanto directo, hasta por el 15% del monto contractual, con la presentación de la garantía correspondiente y en estricto cumplimiento de lo establecido conforme a la Ley de Contrataciones del Estado, debiendo solicitarlo dentro de los ocho (08) días calendario siguientes a la suscripción del contrato, teniendo EGASA quince (15) días calendario para realizar la entrega del monto solicitado.

La amortización del adelanto se realiza mediante descuentos proporcionales en cada uno de los pagos parciales que efectúe EGASA al contratista por la ejecución de la o las prestaciones a su cargo, según lo indicado en el art. 156.3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

20. GARANTÍAS

20.1. PERIODO DE GARANTÍA

El Contratista garantizará la calidad del servicio de mantenimiento de cada generador por un periodo mínimo de un (01) año o diez mil horas de operación, lo que ocurra primero contados desde el día siguiente de la emisión del informe y/o acta de conformidad emitido por el administrador del contrato.

20.2. ALCANCE DE LA GARANTÍA

El alcance de la garantía comprende:

- Contra defectos y/o fallas ajenas a la operación normal o habitual de cualquier generador propio del servicio, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- El servicio de garantía incluirá el reemplazo de las partes y/o componentes que hayan intervenidos por el Contratista, debiendo el Contratista garantizar la correcta operación del grupo generador intervenido.
- El Contratista deberá hacerse cargo de todos los gastos derivados por la reposición de los componentes del generador intervenido.
- El servicio de garantía se brindará en el lugar donde se encuentran instalados los generadores, propios del servicio.

20.3. CONDICIONES DE LA GARANTÍA

Durante el periodo de garantía, ante la falla de cualquier generador propio del servicio, EGASA informará al Contratista la ocurrencia del evento, ante lo cual EGASA programará ante COES el mantenimiento correctivo, para lo cual el Contratista tendrá tres (03) días calendario como máximo, contados a partir del día siguiente de la fecha de realizada la notificación, para dar respuesta sobre las notificaciones efectuadas por EGASA, concluido este plazo, el Contratista en coordinación con EGASA determinarán la causa de la falla.

En caso la falla sea atribuible al Contratista, tendrá un plazo de siete (07) días calendario como máximo, a partir del día siguiente de la determinación de la causa de la falla, para que, en caso de ser necesario, el Contratista se apersona a instalaciones donde se ejecutó el servicio, para subsanar la notificación por garantía, dentro de un plazo establecido de mutuo acuerdo entre EGASA y el Contratista.

El servicio de garantía se brindará en el lugar donde se ejecutó el servicio, debiendo tomar todas las acciones pertinentes y asumiendo todos los costos necesarios, a fin de subsanar la notificación por garantía.

21. OTRAS PENALIDADES

Si la Contratista incurre en una observación y/o infracción en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, EGASA aplicará automáticamente una penalidad de acuerdo al siguiente cuadro:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Por cada día de retraso por la NO obtención de su autorización de ingreso.	0.1 UIT	Por cada día de retraso
2	Ausencia del jefe de Servicio o del Especialista en pruebas de circuitos magnéticos en la zona del servicio (en cuyo caso se paralizan las actividades en sitio) (*)	0.1 UIT	Por cada día de ausencia
3	Incumplir con las normas de seguridad, salud en el trabajo, conservación del medio ambiente, establecido por EGASA durante la ejecución contractual, según lo indicado en el numeral 22 del presente documento.	0.1 UIT	Por cada Observación
4	Uso de Equipos no calibrados y/o no cuenta con su certificado de calibración vigente al momento de la ejecución del servicio	0.1 UIT	Por cada equipo no calibrado

NOTA: UIT: Unidad Impositiva Tributaria / Zona del Servicio: Central Hidroeléctrica Charcani IV y VI según corresponda

(*): La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos debidamente comprobados y acreditados: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente, iii) enfermedad que imposibilita su permanencia debido al Covid-19 e iv) inhabilitación para ejercer la profesión.

La aplicación de la Escala de penalidades descritas en este numeral no exime a la Contratista de la obligación de efectuar el servicio con las condiciones estipuladas en el presente documento, el mismo que deberá efectuarse nuevamente a requerimiento de EGASA, pudiendo paralizar la ejecución del trabajo en caso. el incumplimiento no garantice la realización correcta de la ejecución del servicio.

El administrador del contrato o quien se designe elaborará un informe de la aplicación de penalidad sustentando el incumplimiento del Contratista. El Contratista tendrá cinco (05) días calendario como máximo para presentar los descargos al informe de EGASA, pasado este plazo EGASA tendrá la facultad de aplicar la penalización informada.

El monto acumulado de las penalizaciones indicadas en el presente numeral no deberá exceder el 10% del monto de la contratación, sin perjuicio del derecho de EGASA de resolver la contratación.

22. REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

22.1. REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Los requisitos de Seguridad y Salud en el trabajo, para Empresas Contratistas, se encuentran publicados en la página web de EGASA:

<http://www.egasa.com.pe>, ingresando al ícono de: >servicio >proveedores.

La empresa contratista se encuentra obligada, bajo responsabilidad, a implementar y mantener los requisitos de seguridad y salud en el trabajo, durante la ejecución del servicio contratado por EGASA.

La presentación de los requisitos de seguridad y salud en el trabajo debe realizarse por Mesa de Partes de EGASA, dirigido al departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo, con copia al administrador del contrato.

22.2. REQUISITOS GENERALES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

El Contratista se encuentra obligado, bajo responsabilidad, a implementar y mantener los requisitos de protección ambiental, durante la ejecución del servicio contratado por EGASA, para lo cual el Contratista deberá cumplir con los requisitos generales de protección ambiental, los cuales se encuentran publicados en la página web de EGASA: <http://www.egasa.com.pe>, ingresando al ícono de: >servicio >proveedores.

La presentación de los requisitos generales de protección ambiental debe realizarse por Mesa de Partes de EGASA, dirigido al departamento de Medio Ambiente, con copia al administrador del contrato.

El Contratista deberá presentar al Departamento de Seguridad y Salud en el trabajo con copia al administrador del Contrato, la documentación que acredite el cumplimiento de lo indicado en los literales precedentes del presente numeral, el mismo que será validado por el Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de EGASA.

SE RECOMIENDA al Contratista realizar su trámite para su autorización de ingreso desde el día siguiente de firmado el Contrato, a fin de cumplir con el plazo establecido en el numeral 13.1 del presente documento; caso contrario, un retraso en la obtención de su autorización de ingreso afectaría directamente al plazo total de la ejecución, objeto del contrato.

Además, es responsabilidad del Contratista mantener vigente su Autorización de ingreso en toda la ejecución del servicio, por lo que el Contratista deberá ser diligente en el cumplimiento de esta obligación.



ANEXO A

REQUISITOS MÍNIMOS DE CALIFICACION PROPUESTOS

A.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:

A.1.1. Personal jefe de Servicio

Deberá contar como mínimo con Trescientos sesenta y cinco (365) días calendario de experiencia en cargos como jefe de servicio y/o supervisor y/o Residente y/o responsable en servicios de montaje y/o supervisión y/o fabricación y/o reparación y/o mantenimiento y/o Rehabilitación y/o overhaul de generadores eléctricos de potencia igual a 6 MVA o superior y/o motores eléctricos de potencia igual a 6 MVA o superior.

A.1.2. Personal especialista en pruebas de circuitos magnéticos.

Deberá contar como mínimo con noventa (90) días calendario de experiencia en cargos como participante y/o responsable en pruebas de circuitos magnéticos y/o eléctricos en generadores y/o motores eléctricos de 6MVA o superior.

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:
(i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.


Firmado digitalmente
por CAROLINA
15219, Dpto. Lima, PE
2024.02.05 10:11:01
Fecha: 2024.02.21
16:02:01 -0500

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Jefe de Servicio</u> Contar como mínimo con Trescientos sesenta y cinco (365) días calendario de experiencia en cargos como jefe de servicio y/o supervisor y/o residente y/o responsable en servicios de montaje y/o supervisión y/o fabricación y/o reparación y/o mantenimiento y/o Rehabilitación y/o overhaul de generadores eléctricos de potencia igual a 6 MVA o superior y/o motores eléctricos de potencia igual a 6 MVA o superior, del personal clave requerido como Jefe de Servicio. • <u>Especialista en pruebas de circuitos magnéticos.</u> Contar como mínimo noventa (90) días calendario de experiencia en cargos como participante y/o responsable en pruebas de circuitos magnéticos y/o eléctricos en generadores y/o motores eléctricos de 6MVA o superior, del personal clave requerido como Especialista en pruebas de circuitos magnéticos. <p>No siendo impedimento de ser una sola persona el encargado de ambas funciones y siempre que cumpla con las experiencias solicitadas.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i> </div>
	<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i> • <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento, que celebra de una parte Empresa de Generación Eléctrica de Arequipa S.A, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20216293593, con domicilio legal en Pasaje Ripacha N° 101 Chilina, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA** para la contratación de Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en pagos parciales al término de cada intervención sobre cada generador previa presentación de su informe técnico respectivo, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- *"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo hasta por el 15% del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendario siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por los administradores del contrato (Designados por la Gerencia General en su oportunidad) en el plazo máximo de quince (15) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de cinco (05) años contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

Si el contratista incurre en una observación y/o infracción en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, EGASA aplicará automáticamente una penalidad de acuerdo al siguiente cuadro:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Por cada día de retraso por la NO obtención de su autorización de ingreso.	0.1 UIT	Por cada día de retraso
2	Ausencia del jefe de Servicio o del Especialista en pruebas de circuitos magnéticos en la zona del servicio (en cuyo caso se paralizan las actividades en sitio) (*)	0.1 UIT	Por cada día de ausencia
3	Incumplir con las normas de seguridad, salud en el trabajo, conservación del medio ambiente, establecido por EGASA durante la ejecución contractual, según lo indicado en el numeral 22 de los términos de referencia	0.1 UIT	Por cada Observación
4	Uso de Equipos no calibrados y/o no cuenta con su certificado de calibración vigente al momento de la ejecución del servicio	0.1 UIT	Por cada equipo no calibrado

NOTA: UIT: Unidad Impositiva Tributaria / **Zona del Servicio:** Central Hidroeléctrica Charcani IV y VI según corresponda

(*): La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos debidamente comprobados y acreditados: i) muerte, ii) invalidez sobreviniente, iii) enfermedad que imposibilita su permanencia debido al Covid-19 e iv) inhabilitación para ejercer la profesión.

La aplicación de la Escala de penalidades descritas en este numeral no exime a la Contratista de la obligación de efectuar el servicio con las condiciones estipuladas en el presente documento, el mismo que deberá efectuarse nuevamente a requerimiento de EGASA, pudiendo paralizar la ejecución del trabajo en caso. el incumplimiento no garantice la realización correcta de la ejecución del servicio.

El administrador del contrato o quien se designe elaborará un informe de la aplicación de penalidad sustentando el incumplimiento del Contratista. El Contratista tendrá cinco (05) días calendario como máximo para presentar los descargos al informe de EGASA, pasado este plazo EGASA tendrá la facultad de aplicar la penalización informada.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los

que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación del presente contrato, incluidos los que se refieran a su nulidad e invalidez, serán resueltos de manera definitiva e inapelable mediante arbitraje de derecho, de conformidad con lo establecido en la normativa de Contrataciones del Estado.

Las partes expresamente se someten al Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio e Industria de Arequipa.

El Arbitraje será resuelto por un Tribunal Arbitral, compuesto de tres árbitros, cada una de las partes nombrará un árbitro y el tercero será designado por los árbitros ya elegidos. Ante la rebeldía de una de las partes en cumplir condicha designación, ésta será efectuada de acuerdo a las reglas procesales y el Reglamento del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio e Industria de Arequipa.

El Laudo arbitral emitido es vinculante para las partes y pondrá fin al procedimiento de manera definitiva, siendo inapelable ante el Poder Judicial o ante cualquier instancia administrativa.

Los costos, gastos y honorarios en que sea necesario incurrir para llevar a cabo el Arbitraje, serán asumidos por el contratante respecto del cual resultara adverso el laudo arbitral.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA “Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento””

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁷.

⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA “Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento””

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº CD-0002-2024-EGASA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA "Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento"

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA Nº CD-0002-2024-EGASA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA "Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento"

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **doscientos treinta (230) días calendario y según el detalle del numeral 13 de los Términos de Referencia.**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	PU	SUBTOTAL S/
1.00	Mantenimiento de generador CH IV	Und.	3.00		
2.00	Mantenimiento de generador CH VI	Und.	1.00		
3.00	Costo de movilización y desmovilización entre mantenimiento de grupos (*)	Und	3.00		
TOTAL, COSTO DIRECTO					
GASTOS GENERALES, SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE [%]					
UTILIDAD [%]					
SUB TOTAL					
IGV 18%					
COSTO TOTAL (S/) inc. IGV					

(*) **Nota:** El Ítem 3 se aplicará solo en caso que entre un mantenimiento de un Generador a otro no sea consecutivo y el tiempo entre los mantenimientos sea mayor a 15 días

El precio de la oferta **SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA “CD-0002-2024-EGASA “Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento””

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA Nº CD-0002-2024-EGASA**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



Generando Energía con Responsabilidad Social

CD-0002-2024-EGASA "CD-0002-2024-EGASA "Servicio de Mantenimiento Mayor de los 3 Generadores de Charcani IV y un Generador de Charcani VI – por Desabastecimiento"

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° CD-0002-2024-EGASA
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.