

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28.02.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	AREA DE SEGURIDAD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULO E'ONE R-18 DEL AEROPUERTO DE NASCA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Mejorar la seguridad en los Servicios Aeroportuarios						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	32						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO GCAP.AS.0160.2022	Fecha de recepción	10.08.2022			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR	Fecha de la segunda versión	22.08.2022	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	10.02.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		11	11	INFORME GCAF.GL.4.404.2022.I	22.08.2022			

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	<p><i>El Órgano Encargado de las Contrataciones, observó los términos de referencia de acuerdo a lo siguiente:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se solicitó al área usuaria considerar el plazo específico para la presentación del plan de trabajo. 2. Indicar la forma de realizarse el soporte técnico, ¿vía telefónica o presencial? 3. Se solicitó al área usuaria confirmar que la prestación del servicio de mantenimiento correctivo del vehículo sólo se realizará en el Aeropuerto de Nazca, no siendo necesario que el contratista cuente con taller. 4. Se solicitó al área usuaria confirmar que el VEHÍCULO MARCA E'ONE MODELO: TITAN P-1 4X4, Serie: 4ENDAA82Y1001476, no forma parte de los vehículos descritos en el requerimiento SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS E'ONE TITAN P-8. 5. Se solicitó al área usuaria considerar los RECURSOS A SER PROVISITOS POR EL PROVEEDOR, equipamiento estratégico y personal clave incluyendo en los requisitos de calificación según Bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, modificada por la Resolución N°112-2022- OSCE/PRE. 6. Se debe suprimir lo siguiente: Las constancias, diplomas u otro documento que certifique el perfil del personal clave será requerido como documentos obligatorios para su admisibilidad; puesto que debe ser considerado en la etapa de calificación. 7. Se solicitó reformular lo siguiente: El precio debe incluir todos los gastos que irrogue el servicio requerido a brindarse (mano de obra, repuestos, hospedaje, transporte y alimentación de su personal), así como los impuestos de ley. Conforme al siguiente párrafo: El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar. 8. Se solicitó al área usuaria precisar que la forma es pago único. 9. Se solicita al área usuaria precisar que la forma es pago único. 10. Se solicitó al área usuaria evaluar si corresponde incluir otras penalidades de acuerdo a lo indicado en el Art.163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. 11. Se solicitó al área usuaria confirmar que no se requiere que el contratista sea autorizado por el fabricante E-ONE, para realizar el servicio de mantenimiento correctivo. 							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
		11	11	MEMORANDO GCAP.AS.0176.2022	24.08.2022			
<p><i>Mediante MEMORANDO GCAP.AS.0176.2022 de fecha 24.08.2022, la Gerencia Central de Aeropuertos remitió la segunda versión del requerimiento, contemplando el levantamiento de observaciones comunicadas por el OEC.</i></p>								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		Se modificó los terminos de referencia, de acuerdo a lo observado por el Órgano Encargado de las Contrataciones.						
		Mediante MEMORANDO GCAP.AS.0086.2023 de fecha 10.02.2023, el área usuaria actualizó la Directiva Administrativa N° 339-MINSA/DGIESP-2023 en los términos de referencia, siendo la tercera versión del requerimiento, verificándose cambios de forma y no de fondo, que no altera el valor estimado de la contratación.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.10.2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13.12.2022	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;"> Lic. JOSE ANTONIO ESPINAL RODRIGUEZ Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e) CORPAC S.A. </div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					