

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/05/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS (ARROZ PILADO SUPERIOR, LENTEJA ENTERA SECA, ACEITE VEGETAL COMESTIBLE Y ENTERO DE CABALLA EN AGUA Y SAL) PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS; PARA EL ABASTECIMIENTO DE LOS MESES DE JULIO 2024 A JUNIO 2025 DE LOS COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	.....			
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	.....		
		Documento que declaró la viabilidad	.....		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CARTA Nº 153-2024-MPSM/GDH	Fecha de recepción	21/03/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	.....	De oficio	.....	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	.....
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		TENIENDO EN CUENTA QUE LOS PRODUCTOS REQUERIDOS CUENTAN CON FICHA TÉCNICA APROBADA Y DE ACUERDO AL ESTUDIO DE MERCADO REALIZADO, SE HA VISTO POR CONVENIENTE REALIZAR UNA CONTRATACIÓN MÁS EFICIENTE QUE EFECTUAR UNA CONTRATACIÓN POR SEPARADO. ASÍ MISMO EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES Y MARCAS, HABIENDO CONEXIÓN ENTRE LO QUE SE PRETENDE CONTRATAR, HACIENDO REFERENCIA SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 37.1 ARTÍCULO 37º DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	.....	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	.....	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización	.....	Fecha de aprobación	.....
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	.....	NO	X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	.....	Fecha de inicio de vigencia	.....
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						




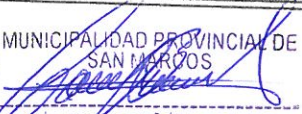
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.8	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA.						

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.9	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
		NINGUNA.						

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNO.

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/04/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

4	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN MARCOS  C. P. IVÁN CRUZ BONÓN ASCENCIO SUBGERENTE DE LOGÍSTICA
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	