

<div>FORMATO</div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</div> <div>CONSULTORIA DE OBRA</div> <div>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 002-2025-MPCT-CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA</div>								JPQ
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/02/2025						
1.2	AREA USUARIA	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LOS SECTORES DE ANTAPAMPA, OCRAÑAHUÑIN, SIMACCHI Y CCONCHAYOCC DE LA LOCALIDAD DE CCAYAU, DISTRITO DE HAQUIRA-PROVINCIA DE COTABAMBA-DEPARTAMENTO DE APURIMAC, CUI N° 2512982						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LOS SECTORES DE ANTAPAMPA, OCRAÑAHUÑIN, SIMACCHI Y CCONCHAYOCC DE LA LOCALIDAD DE CCAYAU, DISTRITO DE HAQUIRA-PROVINCIA DE COTABAMBA-DEPARTAMENTO DE APURIMAC, CUI N° 2512982						
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9	1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2512982				
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO				FECHA DE RECEPCION		
		580				30/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI <input type="radio"/>		NO <input checked="" type="radio"/>		<p>Teniendo en cuenta las indagaciones de mercado, y lo dispuesto por el Artículo 37 del RLCE, señala que 37.1 La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando el objeto de la contratación, en varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.</p> <p>Es por ello que la Entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes o servicios que requiere se realizara de forma independiente o en forma conjunta; determinando que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas y de esta manera generará una mejor oferta económica que beneficiará a la Entidad en el precio final; además en las indagaciones de mercado se ha verificado la existencia de pluralidad de proveedores que se encuentran en condiciones de ofertar la totalidad de los bienes y servicios requeridos por el área usuaria.</p>		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI <input type="radio"/>		NO <input checked="" type="radio"/>				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI <input type="radio"/>		NO <input checked="" type="radio"/>				
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI <input type="radio"/>		NO <input checked="" type="radio"/>				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL AREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								



2,10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.	
	N° Item	Ajustes realizados al Requerimiento
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	
3,1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS	
3,1,1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	1	
	DE LA ENTIDAD	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DESAGREGADO GASTOS DE SUPERVISIÓN	

Proyecto (PIP)

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO EN LOS SECTORES DE ANTAPAMPA, ACRAÑAÑAHUÑIN, SIMACCHI Y CCONCHAYOCC DE LA LOCALIDAD DE CCAYAU, DISTRITO DE HAQUIRA, PROVINCIA DE COTABAMBAS - APURIMAC

Localización

HAQUIRA - COTABAMBAS - APURIMAC

Plazo de Ejecucion

: 8 meses

Modalidad Ejecucion

: Contrata

Modalidad Supervision

: Supervisión Externa

Fecha de Elaboracion

Ago-24

Costo Directo (S/.)

7,682,164.60

Gastos de supervisión

315,730.87

ITEM	DESCRIPCION	PROFESIONAL / UNIDAD	PLAZO (Mes)	CANT.	% PARTICIP.	TARIFAS Tarifa Mes	TOTAL (S/.)
1.0	PERSONAL PROFESIONAL						100,000.00
1.1	Supervisor de Obra	Ing. Civil Senior	8	1	100%	8,000.00	64,000.00
1.3	Asistente de Supervisión	Ing. Civil Junior	8	1	100%	4,500.00	36,000.00
2.0	PERSONAL TECNICO						32,000.00
2.1	Asistente Administrativo	Técnico	8	1	100%	2,500.00	20,000.00
2.3	Técnico Topógrafo	Topógrafo	4	1	100%	3,000.00	12,000.00
3.0	ALQUILERES Y SERVICIOS						68,000.00
3.1	Conductor	Mes	8	1	100%	3,000.00	24,000.00
3.2	Auxiliar de topografía	Mes	18	1	0%	1,000.00	-
3.3	Alquiler de Camioneta 4x4	Mes	8	1	100%	5,000.00	40,000.00
3.4	Alquiler de Estación Total	Mes	18	1	0%	1,800.00	-
3.5	Alquiler de Nivel de ingeniero	Mes	18	1	0%	200.00	-
3.6	Alquiler de Oficina Pie de Obra	Mes	8	1	100%	500.00	4,000.00
4.0	COMBUSTIBLES						18,000.00
4.1	Petroleo	Mes	8	100	100%	22.50	18,000.00
5.0	ENSAYOS DE LABORATORIO						2,375.78
5.1	Diseño de Mezclas de Concreto	Unidad	-	1		1,125.78	1,125.78
5.2	Control de Concreto (Rotura de briquetas)	Unidad	-	13		50.00	650.00
5.3	Ensayos de granulometria	Unidad	-	10		60.00	600.00
6.0	VESTUARIO Y E.P.P.s						4,850.00
6.1	Cascos	Unidad	-	5	-	20.00	100.00
6.2	Camisas	Unidad	-	5	-	150.00	750.00
6.3	Chalecos	Unidad	-	5	-	100.00	500.00
6.4	Zapatos de Seguridad	Par	-	5	-	450.00	2,250.00
6.5	Casacas Impermeables	Unidad	-	5	-	250.00	1,250.00
7.0	MATERIALES DE OFICINA						18,018.34
7.1	Computadoras (PCs)	global	-	2	-	4,500.00	9,000.00
7.2	Impresora A-4 y A-3	Unidad	-	2	-	2,500.00	5,000.00
7.3	Papel Bond A-4	Millar	12	0.5	-	35.00	210.00
7.4	Papel Bond A-3	Millar	12	0.5	-	40.00	240.00
7.5	Fotocopias A-4 y A-3 y Anillados	Millar	12	0.5	-	100.00	600.00
7.6	Fotocopias de Planos	Millar	12	0.5	-	100.00	600.00
7.7	Otros (Tintas, lapiceros, plumones y accesorios)	Glb	12	0.5	-	100.00	600.00
7.8	Muebles de Oficina	Glb	1	1	-	1,768.34	1,768.34
8.0	GASTOS FINANCIEROS						-
8.1	Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato (Carta Fianza MC)	Glb	1	1	-	-	-
8.2	Garantía del Adelanto en Efectivo (Carta Fianza MC)	Glb	1	1	-	-	-
9.0	SEGUROS						-
9.1	Accidentes Personales	Glb	1	1.03	-	-	-
9.2	Riesgo de Ingeniería	Glb	1	1.03	-	-	-
9.3	Responsabilidad contra Terceros	Glb	1	1.03	-	-	-
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION (S/.)							243,244.12
UTILIDAD (10%)							24,324.41
TOTAL SERVICIOS SIN I.G.V.							267,568.53
I.G.V. (18%)							S/. 48,162.34
PRESUPUESTO TOTAL DE SUPERVISION (S/.)							S/. 315,730.87



39

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS CONSULTORIA DE OBRA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 002-2025-MPCT-CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA								JPQ
3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	<input checked="" type="radio"/>	Dólares	<input type="radio"/>	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	319,915.00					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/01/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/02/2025		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>			
SI								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>			
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>			
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>			
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>								
5.	<p style="text-align: center;">Lic. Adm. Wilfredo Jancco Velasquez JEFE DE LOGISTICA Y ALMACEN</p>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								