

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°014-2023-DIRIS-LE

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO
Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANIL SANTA
ANITA – DISTRITO SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN
LIMA**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

<i>En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.</i>

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCION EN REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA ESTE
RUC N° : 20602236596
Domicilio legal : Av. Cesar Vallejo cdra. 13 S/N El Agustino – Cost. Hospital
Nacional Hipólito Unanue
Teléfono: : 01- 3631107
Correo electrónico: : jsusanivar@dirislimaeste.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de Acondicionamiento y Mantenimiento de Ambientes para Prevención del Cáncer en el Centro Materno Infantil Santa Anita – Distrito Santa Anita, Provincia y Región Lima

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorandum N°D000628-2023-OABST-DIRIS-LE el 13 de abril del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 45 días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en la Oficina de Tesorería (caja), la entrega de las bases será en la Oficina de Abastecimiento hora de 8:00 – 16:00, en sitio Jr. Cesar Vallejo S/N Urb. Corporación El agustino (Cdra. 13 – Costado Hospital Hipólito Unanue) – El Agustino.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640. Ley de endeudamiento del Sector Publico para el Año fiscal 2023
- Decreto legislativo N° 1440. Decreto legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General y sus modificaciones.
- Decreto Legislativo N° 295. Código Civil
- Ley N° 26842. Ley General de Salud.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 0076-2022-PCM
- Artículo 27° de la Ley de Contrataciones con el Estado
- Decreto Supremo N° 007-2014-SA, Aprueban Reglamento del Decreto Legislativo N° 1156
- Decreto Legislativo N° 1156, Decreto Legislativo que dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF. TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante La Ley
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁵

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)

- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Importante para la Entidad

En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:

- c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

Importante para la Entidad

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00068371686
Banco : Banco de la Nación

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- i) Estructura de costos⁹.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento en Jr . Cesar Vallejo S/N Urb. Corporación El Agustino (Cuadra 13 – costado Hospital Hipólito Unanue) en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Informe del funcionario responsable de la jefatura del Establecimiento de Salud con visto bueno de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Orden de Compra

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Abastecimiento sitio en Jr. Cesar Vallejo S/N Urb. Corporación El agustino (Cuadra 13 – costado Hospital Hipólito Unanue) en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

TÉRMINOS DE REFERENCIA

I. REQUERIMIENTO

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”.

2. FINALIDAD PÚBLICA

Acondicionar y dar mantenimiento a los ambientes y/o consultorios con la finalidad de dar atención integral a la población y así contribuir a la prevención, diagnóstico temprano, tratamiento y cuidados paliativos del cáncer.

Mejorar los servicios prestacionales de salud siguiendo los lineamientos de la Norma Técnica de Salud N° 113-MINSA/DIGIEM-V.01 “Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención”, Reglamento Nacional de Edificaciones y conforme a la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Reglamento y demás modificatorias.

3. ANTECEDENTES

El Centro Materno Infantil Santa Anita de categoría I-4, viene prestando los servicios de consulta externa e interna, emergencia y de internación. Cuenta con una infraestructura que data de aproximadamente 38 años de antigüedad. El cual presenta problemas en infraestructura por falta de mantenimiento preventivo y correctivo incumpliendo con los requerimientos técnicos que establece la Norma Técnica de Salud N° 113-MINSA/DIGIEM-V.01 “Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención”.

El centro Materno Infantil Santa Anita no cuenta con ambientes adecuados de atención para el cáncer, por lo tanto, el Establecimiento de Salud no está tomando estrategias como son promoción de la salud, prevención primaria, prevención secundaria, diagnóstico temprano y tratamiento oportuno, para el cuidado integral del cáncer.

Siendo prioritaria la ejecución de acciones de mantenimiento correctivo, que incluyen las actividades de mantenimiento de la Estructura, Arquitectura, Instalaciones Sanitarias, eléctricas y otros.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar los servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue de ejecutar el servicio de **“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”.**





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Contar con adecuados ambientes prestacionales a fin de mejorar la atención hospitalaria en el Centro Materno Infantil Santa Anita.

4.1. Objetivo general

- Mantenimiento de ambientes para la atención y el cuidado integral del cáncer, y así que el personal médico pueda crear acciones estratégicas como son: promoción de la salud, prevención primaria, prevención secundaria, diagnóstico temprano, tratamiento oportuno, que incluya la atención de cuidados paliativos del cáncer.

4.2. Objetivo específico

- Adecuada atención al paciente con ambientes adecuados que conlleven a la prevalencia de disminuir factores de riesgo del cáncer en la población de Santa Anita.
- Incrementar la capacidad operativa y de calidad de los servicios de salud para el cuidado y prevención integral del cáncer.
- Dar mantenimiento a los servicios oncológicos para una atención oportuna en el cuidado integral del cáncer.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el mantenimiento correctivo de la infraestructura física del Servicio de "SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA", la cual comprende la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

El servicio materia del presente proceso es a TODO COSTO, para ello el contratista y/o proveedor programará y ejecutará actividades básicas tales como:

PARTIDA	ACTIVIDADES	UNIDAD	TOTAL
1.00	ACTIVIDADES PROVISIONALES		
1.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	LIMPIEZA DE ZONA DE TRABAJO	M2	109.96
1.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO	GLB	1.00
1.02	SEGURIDAD Y SALUD Y PROTOCOLOS DE PROTECCIÓN		
1.02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	GLB	1.00
1.02.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	GLB	1.00
1.02.03	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	GLB	1.00
1.03	RETIRO E INTERVENCIÓN		
1.03.01	RETIRO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	PZA	2.00
1.03.02	RETIRO DE COBERTURA	M2	12.71
1.03.03	RETIRO MURO DE DRYWALL	M3	25.40
1.03.04	RETIRO DE PISO EXISTENTE PORCELANATO 0.60x0.60 cm	M3	14.35
1.03.05	RETIRO DE VENTANAS	M2	3.36
1.03.06	RETIRO DE PUERTAS	M2	4.08



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

1.03.07	RETIRO DE COLUMNA METALICA DE 4" X 4"	M3	4.00
1.03.08	PICADO DE PISO DE CONCRETO	M3	0.53
1.03.09	RETIRO DE ANTENA	GLB	1.00
1.03.10	ACARREO DE MATERIAL DEMOLIDO (>1 KM)	M3	1.00
2.00	ESTRUCTURAS		
2.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
2.01.01	FALSO PISO DE 4" CON MEZC: 1:8 C:H	M2	7.06
2.01.02	CONTRAPISO DE CEMENTO FROTACHADO DE E=5CM	M3	4.84
2.02	ESTRUCTURAS METALICAS		
2.02.01	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 4"x4"x3mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG	518.47
2.02.02	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 6"x6"x4.5mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG	306.02
3.00	ARQUITECTURA		
3.01	MUROS Y TABIQUES		
3.01.01	TABICERIA CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO 12 cm CON PLACA SUPERBOARD O SIMILAR e=8mm	M2	153.03
3.02	PISOS		
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION PISO DE PORCELANATO DE 0.60m X 0.60m	M2	73.79
3.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
3.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO H=1.80 m	M2	16.04
3.03.02	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60X0.60 H=0.10m	ML	5.65
3.04	FALSO CIELO RASO		
3.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELORASO DE BALDOSAS DE PVC 60X60m, E=7mm	M2	68.48
3.05	CUBIERTA		
3.05.01	CUBIERTA DE CALAMINON TR-4 COLOR GRIS, E=0.4MM INCLUYE ESTRUCTURA METALICA Y FIJACIONES	M2	143.52
3.06	PINTURA		
3.06.01	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS EXTERIORES; 2 MANOS	M2	105.65
3.06.02	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS INTERIORES; 2 MANOS	ML	149.39
3.07	PUERTAS		
3.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE MADERA MDF CONTRAPLACADA	M2	14.16
3.08	VENTANAS		
3.08.01	VENTANA CON PERFILERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM, SISTEMA MIXTO SEGUN DISEÑO	M2	19.56
3.09	OTROS		
3.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA: CARTEL PRINCIPAL TIPO DIRECTORIO	UND	1.00
3.09.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑAL INDICATIVA EXTERIOR: CARTEL DE BANDERA	UND	4.00
3.09.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALES INDICATIVAS DE CIRCULACION HORIZONTAL	UND	1.00
3.09.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA DE AMBIENTES, INC. FIJACION	UND	5.00
3.09.05	LETRERO DE SSHH 30 X 30 CM	UND	2.00
3.09.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICAS DE SEGURIDAD	UND	8.00
4.00	INSTALACIONES ELECTRICAS		



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

04.01	INSTALACIONES LUMINARIAS Y TOMACORRIENTES		
04.01.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO	7.00
04.01.02	SALIDA DE TOMACORRIENTES DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO	25.00
04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN; EN AMBIENTES INTERIORES, LUMINARIAS TIPO PANEL LED DE 60X60 CM, POTENCIA DE 40W, FLUJO LUMINOSO DE 4000LM, TEMPERATURA DE COLOR 6500K	UND	19.00
04.01.04	LUMINARIAS CIRCULAR LED DE 180MMØ PARA ADOSAR EN TECHO, POTENCIA DE 15W, FLUJO LUMINOSO DE 1050LM, VIDA UTIL DE 15000HORAS, TEMPERATURA DE COLOR 6500K	PTO	3.00
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	7.00
04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE SHUCKO + NORMAL	UND	25.00
04.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DOBLE CON ESPIGA REDONDA CON TIERRA	UND	7.00
04.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE METALICA DE 100x100x50	UND	6.00
04.01.09	INSTALACION DE CABLE 2x4mm2 PARA ALUMBRADO; INC TUBO 25mm y ACCESORIOS	M	50.00
04.01.10	INSTALACIÓN DE CABLE 4mm2 NH80 PARA TOMACORRIENTES MÁS CABLE TIERRA 4mm2 MÁS TUBO PVC SAP 25mm, CORTES Y RESANES	M	100.00
04.01.11	ESTUDIO DE RESISTIVIDAD DEL SUELO Y PUESTA A TIERRA PARA ECOGRAFO INCLUYE REPARACION DE PISO	GLB	1.00
04.01.12	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS, INCLUYENDO CONEXIÓN DESDE TG A TD-4 CON CABLE 6mm2, INCLUYE SEÑALIZACIÓN Y ETIQUETA DE RESERVA PARA POLOS NO USADOS.	GLB	1.00
04.01.13	LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x20A CLASE C	UND	4.00
04.01.14	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x25A TIPO AC	UND	4.00
04.01.15	LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x32A CLASE C	UND	1.00
04.01.16	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x40A TIPO AC	UND	1.00
5	INSTALACIONES SANITARIAS		
5.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
5.01.01	APARATOS SANITARIOS		
5.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERÍA Y ACCESORIOS)	UND	3.00
5.01.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE LOSA VITRIFICADA CON PEDESTAL (INC. GRIFERÍA Y ACCESORIOS)	UND	7.00
5.01.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERIA Y ACCESORIOS)	UND	1.00
5.02	SISTEMA DE AGUA FRÍA		
5.02.01	SALIDAS DE AGUA FRÍA		
5.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRÍA TUBERÍA DE PVC DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	PTO	8.00
05.02.02	RED DE DISTRIBUCIÓN		
05.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC C-10 DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	ML	35.61
05.02.03	VÁLVULAS		
05.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE BRONCE TIPO ESFÉRICA PESADA DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	GLB	3.00
05.02.03.02	NICHO PARA VÁLVULA DE BRONCE DE 1/2" EN PARED (INC. TAPA DE PLASTICO ABS - MEDIDAS SEGÚN PLANO)	GLB	3.00
5.03	SISTEMA DE DESAGÜE Y VENTILACIÓN		
5.03.01	SALIDAS DE DESAGÜE		



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

05.03.01.01	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	PTO	8.00
05.03.01.02	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	PTO	3.00
5.03.02	RED COLECTORA DE DESAGÜE		
5.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML	14.76
5.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	ML	32.69
5.03.03	RED DE VENTILACIÓN		
05.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML	6.93
05.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
5.04	SUMIDEROS Y REGISTROS		
5.04.01	SUMIDEROS		
5.04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND	2.00
5.04.02	REGISTROS		
5.04.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND	2.00
5.05	CANAleta PLUVIAL		
5.05.01	RED PARA CANAleta PLUVIAL DE TECHO PVC DE 6"; INC. MONTANTE, ACCESORIOS DE INSTALACION Y EMPALME DE CANAleta A CAJA DE REGISTRO	ML	34.22
05.05	EMPALMES Y RESANES		
05.05.01	EMPALME DE DESAGÜE A RED EXISTENTE	GLB	1.00
05.05.02	EMPALME DE AGUA A RED EXISTENTE	GLB	1.00

Los trabajos se realizarán de acuerdo con el expediente para servicio de mantenimiento según detalle descrito en el Apéndice 1: Memoria descriptiva; Apéndice 2: Especificaciones técnicas; Apéndice 3: Resumen de Metrados y Planilla de metrados; Apéndice 4: Presupuesto estimado, Apéndice 5: Cronograma de ejecución; Apéndice 6: Registro fotográfico; Apéndice 7: Planos; anexos: 1 Formato de Acta de Devolución de accesorios y/o materiales reemplazados.

La propuesta del Proveedor deberá efectuarse a todo costo por lo que asumirá los costos indirectos, directos, administrativos, fletes, transportes, mano de obra, materiales, insumos, repuestos, seguros, plan de contingencia, pruebas, y gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos, así como cualquier trabajo inherente que por naturaleza del servicio sea necesario, En tal sentido en contenido de los Apéndices del 1 al 7 es referencial, por lo que el proveedor deberá presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.2. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMAS NORMAS DEL SERVICIO

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de mantenimiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.3. NORMAS TECNICAS

Para el desarrollo de las instalaciones, se tendrá en consideración las normas y disposiciones legales vigentes de construcción tales como:

- Ley N° 29873 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias.
- Norma G050: Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Código Nacional de Electricidad – Utilización.
- Para la contratación de servicio del sistema eléctrico, esto debe cumplir con la establecido en la R.M. N° 037-2006-MEM.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, Norma IS.010 Instalaciones Sanitarias para Edificaciones.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, Norma EM.010 Instalaciones Eléctricas Interiores.
- Norma Técnica EM.030 Instalaciones de Ventilación del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Norma Técnica Peruana NTP 370.305 Instalaciones eléctricas en edificaciones.
- Reglamento Nacional de Edificaciones E070 albañilería.
- Reglamento Nacional de Edificaciones E090 estructuras metálicas.

5.4. IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El Proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el Proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo cuarenta y ocho (48) horas en el lugar indicado por los representantes del Establecimiento de Salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

5.5. SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutarán los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de mantenimiento correctivo y/o preventivo contratados, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio de que el Médico Jefe del establecimiento de salud, la Administración de la DIRIS Lima Este o del Ministerio de Salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

5.6. VISITA TECNICA

El proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.7. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO:

5.7.1 LUGAR DEL SERVICIO

Calle Los Mochicas s/n Coop. Chancas de Andahuaylas - Parque Lampa de Oro – Distrito de Santa Anita.

5.7.2. PLAZO

El "SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA", se ejecutará en un plazo máximo de CUARENTA Y CINCO (45) días calendarios

El inicio del plazo contractual inicia al día siguiente de la notificación del servicio, mediante Acta de Inicio del Servicio.

5.8. RESULTADOS ESPERADOS

El Proveedor deberá entregar el servicio ejecutado y los ambientes en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado debidamente firmado por su personal clave que a su vez es el responsable técnico del servicio (ingeniero civil o arquitecto colegiado habilitado), cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días después de concluido el servicio, el contenido mínimo será:

- Antecedentes (nombre del servicio, descripción de la situación inicial del servicio, adjuntar panel fotográfico antes del servicio)



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Descripción de los trabajos ejecutados panel fotográfico durante la ejecución.
- Conclusiones (logro alcanzado después de ejecutar el servicio, adjuntar panel fotográfico de la situación final)
- Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El Proveedor realizara las pruebas necesarias, en lo que corresponda, para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán verificados por el encargado y/o supervisor y/o Área Usaria de la DIRIS Lima Sur

5.9. REQUISITOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

REQUISITOS DEL PROVEEDOR

El proveedor a efectuar el servicio deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Persona Natural o Jurídica con Registro Único de Contribuyente, activo y vigente.
- b) No estar inhabilitado, impedido para contratar con el estado.
- c) Deberá contar con Registro de Proveedores (RNP) en el capítulo de servicios, el mismo que deberá estar vigente.

5.9.1 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

El personal del Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio.

El equipo asignado puede ser propio, arrendado o con promesa de adquisición. Para la acreditación de los equipos mínimos podrá presentarse documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
01	Unid.	01	Nivel geométrico
01	Unid.	01	Compresora
01	Unid.	01	Martillo demoledor
01	Unid	01	Telurómetro
01	Unid	02	Cuerpo de andamios (certificados)
01	Unid	01	Estación total

5.9.2 PERSONAL

5.9.2.1 DEL PERSONAL CLAVE

Perfil	Experiencia	Cargo	Cantidad
Ingeniero Civil o Arquitecto. Colegiado y Habilitado.	Mínimo un (02) año de experiencia en mantenimiento Infraestructura, acondicionamiento, mejoramiento de infraestructura y/o similares al servicio solicitado	Responsable Técnico	01
Técnico En Edificaciones	Mínimo dos (01) años de experiencia en técnico de edificaciones	Técnico en Edificaciones	01



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

5.9.2.2 ACTIVIDADES

Las actividades del personal clave serán las que se indican a continuación:

- **Ingeniero Civil o Arquitecto**

Será el encargado de las actividades de mantenimiento y/o mejoramiento y/o reparación de infraestructura del servicio total correspondiente al **"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"**

5.10. PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un plan de trabajo anexando el respectivo cronograma de intervención desagregado, dentro de los tres (03) días calendarios siguientes de haberse firmado el Contrato y/o la notificación de la orden de servicio. La Oficina de Infraestructura y Equipamiento aprobará el PLAN DE TRABAJO presentado por el máximo de tres (03) días y en caso de tener observaciones el Contratista y/o proveedor se le otorgará adicionalmente un plazo máximo de dos (02) días calendarios de comunicada las observaciones a través de correo electrónico.

Contenido mínimo del plan de trabajo:

- Fichas técnicas de los equipos y materiales, tales como Pinturas, Inodoros, urinarios, Lavatorios, y otros – Instalaciones eléctricas - Instalaciones Sanitarias, etc. (deben indicar marca y serie, según corresponda)
- Relación de equipos, herramientas y materiales que ingresan a los locales que servirá para la ejecución de las actividades, indicando su marca y serie, según corresponda.
- Cronograma de actividades, que contiene la planificación o desarrollo de las actividades que se encuentran en el numeral 5.1. de los términos de referencia, y sus anexos.

5.11. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACIÓN

5.11.1 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista y/o proveedor deberá tener en cuenta durante la prestación del servicio lo siguiente:

- El Contratista y/o proveedor deberá coordinar con la jefatura del centro de salud, para contar con el uso de un ambiente temporal que se requiera para el cuidado de sus equipos, herramientas y materiales; asimismo para que sirva como vestidor de su personal de trabajo, asimismo para la utilización de los servicios básicos para el desarrollo de sus actividades (punto de agua y luz).



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El Contratista y/o proveedor es responsable directo y absoluto de las actividades que desarrollará su personal, debiendo responder por el servicio brindado, en seguridad, calidad y plazo.
- EL Contratista y/o proveedor es responsable directo y absoluto de los daños materiales y del personal de la Entidad que sean causados por el desarrollo de sus actividades.
- El Contratista y/o proveedor deberá planificar las actividades de su personal, asimismo colocar el número de cuadrilla que sea necesarios para el cumplimiento del servicio; esto incluye la coordinación oportuna con el área usuaria.
- Previo al inicio de las actividades, el Contratista y/o proveedor deberá coordinar con el área usuaria para unificar conceptos de normas de seguridad de la Entidad.
- El Contratista y/o proveedor de forma obligatoria deberá proveer a todo su personal los implementos de seguridad (EPP) de acuerdo a la norma técnica G.050-Seguridad durante la Construcción (casco, botas, guantes, anteojos, etc.) para las actividades a desarrollar.
- El contratista y/o proveedor es responsable, de la ejecución de los protocolos de sanidad, impuestos por el estado peruano, para la prevención, contención y mitigación del coronavirus COVID-19, durante la ejecución del presente servicio, por lo que el personal designado por el contratista y/o proveedor deberá de utilizar los equipos de protección personal y adoptar las medidas de cuidado personal y de salud diseñadas por el Ministerio de Salud para evitar la propagación del COVID-19.
- Antes de iniciado los trabajos el Contratista y/o proveedor deberá contar con la señalética de trabajo y además señalizar los lugares del desarrollo de las actividades a ejecutarse.
- El Contratista y/o proveedor proporcionará a su personal los equipos, herramientas y materiales e instrumentos que sea necesario para la ejecución de las actividades que se encuentren en buenas condiciones físicas de usos y seguridad.
- El Contratista realizará la limpieza del área intervenida; así mismo el retiro de todos los materiales excedentes que se produce durante los trabajos.
- El contratista y/o proveedor suministrará e instalará los materiales, elementos y componentes que conforman estos sistemas a ejecutarse en el servicio
- En caso se requiera, el Contratista y/o proveedor deberá solicitar, obtener y asumir el costo del permiso a la Municipalidad competente donde se localice el local que desarrollará las actividades de trabajo.
- Para la ejecución del servicio, la Oficina de Infraestructura y Equipamiento designará a un supervisor del servicio quien se encargará de coordinar y verificar los trabajos realizados por el contratista y/o proveedor



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El contratista y/o proveedor deberá encargarse del acopio y retiro del desmonte o basura ocasionado y/o generados por las actividades del servicio, siendo de su responsabilidad gestionar los permisos y autorizaciones municipales para el traslado y destino final del desmonte y/o basura.
- **El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de un (01) año.**

5.11.2 RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROVEERA LA ENTIDAD

- Facilidad de acceso a las áreas a intervenir
- Desocupar los ambientes durante el periodo de ejecución del servicio, hasta la conformidad
- Contar con un ambiente de contingencia para reubicar los equipos que se retiren de los ambientes a intervenir
- Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas y materiales.
- Facilidades de lugar para acopio de residuos o elementos desmontado

5.11.3 CONFIDENCIALIDAD

El Contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la DIRIS Lima Este, toda información que le sea suministrada por esta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultase estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

Del mismo modo, el Contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del Contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato-

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el contratista para fines publicitarios o de difusión



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de la Diris Lima Este.

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todo los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de la Diris Lima Este. En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato.

5.11.4 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

- **AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR**

El Proveedor coordinará con el jefe de la Oficina de Infraestructura o Equipamiento de la DIRIS Lima Este o personal designado por la jefatura la verificación del servicio

- **AREA RESPONSABLES DE VERIFICAR DEL SERVICIO**

El encargado de la verificación del servicio lo realizará personal designado por la Oficina de Infraestructura y Equipamiento.

5.11.5 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por la Jefatura del Establecimiento de Salud con visto bueno de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento, conforme al plazo establecido en el numeral 168.3 del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La recepción lo realizará el (la) jefe del Establecimiento de Salud en señal de conformidad, mediante Acta de Recepción, que deberá ser suscrito conjuntamente por la Oficina de Infraestructura y Equipamiento validando el cumplimiento del servicio de acuerdo a los términos de referencia.

En caso de existir observaciones durante la ejecución de la prestación o a la culminación del servicio se notificará dichas observaciones para efectuar las correcciones del caso, para lo cual se le otorgará un plazo que no excederá los tres (03) días calendarios.



6. ENTREGABLE

www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

El contratista deberá presentar la entrega de las documentaciones siguientes:

- a) Informe final, del desarrollo de las actividades descrita en el numeral 5.1 en los Términos de Referencia, con fotografías antes, durante y después de la intervención del servicio.
- b) Carta de garantía del servicio no menor a un año.
- c) Fichas de materiales.
- d) Acta de inicio y finalización del servicio.

El contratista presentará el entregable, máximo a los tres (03) días calendario siguientes de suscrito el Acta de Finalización del servicio.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Diris Lima Este, sito en Av. Cesar Vallejo s/n – distrito de El Agustino- provincia y departamento de Lima.

7. GARANTÍA DEL SERVICIO:

- **Alcance de la garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento de las instalaciones realizadas, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- **Período de garantía:** Mínimo doce (12) meses.
- **Inicio del cómputo del período de garantía:** A partir de la fecha de la conformidad del servicio.
- **Condiciones de la garantía:** La Diris Lima Este comunicará al Contratista de la deficiencia identificada, mediante correo electrónico o carta, y le solicitará la subsanación de la deficiencia en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, el cual será contabilizado desde el día siguiente de notificada la comunicación al Contratista.

La subsanación de la deficiencia no representará costo alguno para la DIRIS Lima Este.

8. SISTEMA DE CONTRATACION:

El presente procedimiento se rige por el sistema de **Suma Alzada**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

9. ADELANTOS:

No se otorgarán adelantos.

10. SUBCONTRATACIÓN:

Queda prohibida la subcontratación.

11. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pago Único en SOLES, previa conformidad otorgada por la Jefatura del Establecimiento de salud con visto bueno de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento.

Para efectos del pago de la contraprestación ejecutada por el Contratista, la Entidad debe contar con la documentación siguiente:



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Informe del servicio que incluya muestra fotográfica antes, durante y después de los trabajos a realizar (por parte del contratista).
- Acta de Conformidad de servicio.
- Comprobante de pago (Factura u otro).

12. PLAZO PARA EL PAGO

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista conforme al plazo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

13. FÓRMULA DE REAJUSTE:

No corresponde.

14. PENALIDADES APLICABLES:

14.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta a 60 días.

14.2. OTRAS PENALIDADES:

Asimismo, en base a lo establecido en el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se aplicarán otras penalidades por las causas y consideraciones siguientes:



N°	Objeto de la penalidad	Forma de cálculo de la penalidad	Procedimiento de verificación
1	Por reemplazo de personal clave sin contar con la autorización de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento.	10% de la UIT, por cada día de atraso	



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2	Por no mantener vigente cualquiera de las Pólizas, según el numeral 5.6 de los TDR.	10% de la UIT, por cada día de no estar vigente	Según informe el área usuaria (Oficina de Infraestructura y Equipamiento), quien determinará el incumplimiento e informará a la Oficina de Abastecimiento.
4	Por el no uso de los equipos de protección de personal (EPP) por parte del personal conforme a la normativa aplicable.	10% de la UIT, por cada día de ocurrencia	
5	Por la no presentación del Plan de Trabajo como máximo a los tres (3) días calendario siguientes de la firma del contrato o a la notificación de la orden de servicio	5% de la UIT, por cada día de atraso	
6	Por la no presentación del Informe final, como máximo a los tres (3) días calendario siguientes de suscrita el acta de finalización del servicio.	5% de la UIT, por cada día de atraso	

14.3. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y 173° de su Reglamento.

El Plazo máximo de responsabilidad del Contratista y/o proveedor es de un (01) año a partir de otorgada la conformidad por parte de la Entidad.



www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

DIRIS LE

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

MEMORIA DESCRIPTIVA

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

MEMORIA DESCRIPTIVA

1. ANTECEDENTES

El presente estudio nace como resultado de una necesidad prioritaria de la Dirección de Redes Integradas de Salud- Lima Este, se ha elaborado el Expediente Técnico del Proyecto: **"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"**, con la finalidad de acondicionar y dar mantenimiento a los ambientes y/o consultorios con la finalidad de dar atención integral a la población y así contribuir a la prevención, diagnóstico temprano, tratamiento y cuidados paliativos del cáncer.

El centro Materno Infantil Santa Anita no cuenta con ambientes adecuados de atención para el cáncer, por lo tanto, el Establecimiento de Salud no está tomando las estrategias adecuadas como son promoción de la salud, prevención primaria, prevención secundaria, diagnóstico temprano y tratamiento oportuno, para el cuidado integral del cáncer, por lo que se presenta el expediente del **"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"**.

2. OBJETIVO

Dar mantenimiento a los ambientes prestacionales y administrativos a fin de mejorar la atención hospitalaria en el Centro Materno Infantil Santa Anita.

1.1. Objetivo general

Mantenimiento de ambientes para la atención y el cuidado integral del cáncer, y así que el personal médico pueda crear acciones estratégicas como son: promoción de la salud, prevención primaria, prevención secundaria, diagnóstico temprano, tratamiento oportuno, que incluya la atención de cuidados paliativos del cáncer.

1.2. Objetivo específico

- Adecuada atención al paciente con ambientes adecuados que conlleven a la prevalencia de disminuir factores de riesgo del cáncer en la población de Santa Anita.
- Incrementar la capacidad operativa y de calidad de los servicios de salud para el cuidado y prevención integral del cáncer.
- Dar mantenimiento a los servicios oncológicos para una atención oportuna en el cuidado integral del cáncer.

3. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD.

3.1. UBICACIÓN

El área comprendida dentro del ámbito de intervención del mantenimiento: **"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"**, Cabe indicar que el centro de salud es jurisdicción de la DIRIS LE.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

MACRO LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

PERÚ



DEPARTAMENTO DE LIMA



PROVINCIA DE LIMA



DISTRITO DE SANTA ANITA



La zona en estudio se encuentra ubicada en la zona urbana del distrito de Santa Anita.

Específicamente tenemos como ubicación:

Región Geográfica	:	Costa
Altitud	:	647 m.s.n.m

Los límites del distrito son los siguientes:

Norte	:	Distrito de El Agustino
Sur	:	Distrito de Ate
Este	:	Distrito de Ate
Oeste	:	Distrito de El Agustino

CP

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

MICROLOCALIZACIÓN DEL PROYECTO



Imagen N.º 01: UBICACIÓN DEL CENTRO MATERNO INFANTIL SANTA ANITA

3.2. DATOS GENERALES:

NOMBRE	:	CENTRO MATERNO INFANTIL SANTA ANITA
CATEGORÍA	:	I-4
DIRECCION	:	Calle Los Mochicas s/n Coop. Chancas de Andahuaylas – Parque Lampa de Oro
DISTRITO	:	SANTA ANITA
PROVINCIA	:	LIMA
REGION	:	LIMA
DIRIS	:	LIMA ESTE

3.3. ACCESIBILIDAD

El establecimiento de salud se encuentra ubicado en su totalidad en áreas urbanas consolidadas cuentan con accesibilidad territorial, vinculadas a avenidas que se constituyen en vías de integración metropolitana

3.4. SERVICIOS

El establecimiento de Salud donde se realizará la intervención cuenta con todos los servicios básicos como son energía eléctrica, red de agua, alcantarillado y comunicaciones.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

– **ENERGIA ELÉCTRICA**

Sistema trifásico sin subestación, se conecta al suministro, y se distribuye a través de un tablero general, ubicado en el hall del primer piso.

– **RED DE AGUA**

Las redes de los servicios de agua potable y alcantarillado se encuentran instaladas y habilitadas en su totalidad.

– **RED DE ALCANTARILLADO**

Cuenta con Red de Alcantarillado y se encuentran empotradas.

– **COMUNICACIONES**

Cuenta con Red de telefonía y dichas conexiones son aéreas

3.5. ESTADO ACTUAL

Se cuenta con un área aproximada de 149.00 m², las cuales cuenta con un cuarto de maquinas de material drywall en estado deteriorado.

3.5.1 Sector A: CUARTO DE MAQUINAS

- Pintura deteriorada integral
- Iluminación deficiente.
- Cubierta deteriorada.
- Puertas y Ventanas deterioradas.

4. ALCANCES DE LA INTERVENCIÓN

Para la ejecución del servicio de: "SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA", Se desarrollarán las siguientes componentes:

- ✓ COMPONENTE DE ESTRUCTURA
- ✓ COMPONENTE DE ARQUITECTURA
- ✓ SERVICIOS SANITARIOS
- ✓ SERVICIOS ELÉCTRICOS

4.1. TIPO DE INTERVENCIÓN PREVISTO EN EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

PARTIDA	ACTIVIDADES	UNIDAD	TOTAL
1.00	ACTIVIDADES PROVISIONALES		
1.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1.01.01	LIMPIEZA DE ZONA DE TRABAJO	M2	109.96
1.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO	GLB	1.00
1.02	SEGURIDAD Y SALUD Y PROTOCOLOS DE PROTECCIÓN		
1.02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	GLB	1.00
1.02.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	GLB	1.00
1.02.03	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	GLB	1.00

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

1.03	RETIRO E INTERVENCION		
1.03.01	RETIRO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACION	PZA	2.00
1.03.02	RETIRO DE COBERTURA	M2	12.71
1.03.03	RETIRO MURO DE DRYWALL	M3	25.40
1.03.04	RETIRO DE PISO EXISTENTE PORCELANATO 0.60x0.60 cm	M3	14.35
1.03.05	RETIRO DE VENTANAS	M2	3.36
1.03.06	RETIRO DE PUERTAS	M2	4.08
1.03.07	RETIRO DE COLUMNA METALICA DE 4" X 4"	M3	4.00
1.03.08	PICADO DE PISO DE CONCRETO	M3	0.53
1.03.09	RETIRO DE ANTENA	GLB	1.00
1.03.10	ACARREO DE MATERIAL DEMOLIDO (>1 KM)	M3	1.00
2.00	ESTRUCTURAS		
2.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
2.01.01	FALSO PISO DE 4" CON MEZC: 1:8 C:H	M2	7.06
2.01.02	CONTRAPISO DE CEMENTO FROTACHADO DE E=5CM	M3	4.84
2.02	ESTRUCTURAS METALICAS		
2.02.01	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 4"x4"x3mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG	518.47
2.02.02	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 6"x6"x4.5mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG	306.02
3.00	ARQUITECTURA		
3.01	MUROS Y TABIQUES		
3.01.01	TABICERIA CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO 12 cm CON PLACA SUPERBOARD O SIMILAR e=8mm	M2	153.03
3.02	PISOS		
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION PISO DE PORCELANATO DE 0.60m X 0.60m	M2	73.79
3.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
3.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO H=1.80 m	M2	16.04
3.03.02	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60X0.60 H=0.10m	ML	5.65
3.04	FALSO CIELO RASO		
3.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELORASO DE BALDOSAS DE PVC 60X60m, E=7mm	M2	68.48
3.05	CUBIERTA		
3.05.01	CUBIERTA DE CALAMINON TR-4 COLOR GRIS, E=0.4MM INCLUYE ESTRUCTURA METALICA Y FIJACIONES	M2	143.52
3.06	PINTURA		
3.06.01	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS EXTERIORES; 2 MANOS	M2	105.65
3.06.02	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS INTERIORES; 2 MANOS	ML	149.39
3.07	PUERTAS		
3.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE MADERA MDF CONTRAPLACADA	M2	14.16
3.08	VENTANAS		

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

CP

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

03.08.01	VENTANA CON PERFILERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM, SISTEMA MIXTO SEGUN DISEÑO	M2	19.56
3.09	OTROS		
3.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA: CARTEL PRINCIPAL TIPO DIRECTORIO	UND	1.00
3.09.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑAL INDICATIVA EXTERIOR: CARTEL DE BANDERA	UND	4.00
3.09.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALES INDICATIVAS DE CIRCULACION HORIZONTAL	UND	1.00
3.09.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA DE AMBIENTES, INC. FIJACION	UND	5.00
3.09.05	LETREDO DE SSHH 30 X 30 CM	UND	2.00
3.09.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICAS DE SEGURIDAD	UND	8.00
4.00	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	INSTALACIONES LUMINARIAS Y TOMACORRIENTES		
04.01.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO	7.00
04.01.02	SALIDA DE TOMACORRIENTES DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO	25.00
04.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN; EN AMBIENTES INTERIORES, LUMINARIAS TIPO PANEL LED DE 60X60 CM, POTENCIA DE 40W, FLUJO LUMINOSO DE 4000LM, TEMPERATURA DE COLOR 6500K	UND	19.00
04.01.04	LUMINARIAS CIRCULAR LED DE 180MMØ PARA ADOSAR EN TECHO, POTENCIA DE 15W, FLUJO LUMINOSO DE 1050LM, VIDA UTIL DE 15000HORAS, TEMPERATURA DE COLOR 6500K	PTO	3.00
04.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE	PTO	7.00
04.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE SHUCKO + NORMAL	UND	25.00
04.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DOBLE CON ESPIGA REDONDA CON TIERRA	UND	7.00
04.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE METALICA DE 100x100x50	UND	6.00
04.01.09	INSTALACION DE CABLE 2x4mm2 PARA ALUMBRADO; INC TUBO 25mm y ACCESORIOS	M	50.00
04.01.10	INSTALACIÓN DE CABLE 4mm2 NH80 PARA TOMACORRIENTES MÁS CABLE TIERRA 4mm2 MÁS TUBO PVC SAP 25mm, CORTES Y RESANES	M	100.00
04.01.11	ESTUDIO DE RESISTIVIDAD DEL SUELO Y PUESTA A TIERRA PARA ECOGRAFO INCL. REPARACION DE PISO.	GLB	1.00
04.01.12	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS, INCLUYENDO CONEXIÓN DESDE TG A TD-4 CON CABLE 6mm2, INCLUYE SEÑALIZACIÓN Y ETIQUETA DE RESERVA PARA POLOS NO USADOS.	GLB	1.00
04.01.13	LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x20A CLASE C	UND	4.00
04.01.14	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x25A TIPO AC	UND	4.00

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

04.01.15	LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x32A CLASE C	UND	1.00
04.01.16	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x40A TIPO AC	UND	1.00
5	INSTALACIONES SANITARIAS		
5.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
5.01.01	APARATOS SANITARIOS		
5.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERÍA Y ACCESORIOS)	UND	3.00
5.01.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE LOSA VITRIFICADA CON PEDESTAL (INC. GRIFERÍA Y ACCESORIOS)	UND	7.00
5.01.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERÍA Y ACCESORIOS)	UND	1.00
5.02	SISTEMA DE AGUA FRÍA		
5.02.01	SALIDAS DE AGUA FRÍA		
5.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRÍA TUBERÍA DE PVC DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	PTO	8.00
5.02.02	RED DE DISTRIBUCIÓN		
5.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC C-10 DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	ML	35.61
5.02.03	VÁLVULAS		
5.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE BRONCE TIPO ESFÉRICA PESADA DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	GLB	3.00
5.02.03.02	NICHO PARA VÁLVULA DE BRONCE DE 1/2" EN PARED (INC. TAPA DE PLÁSTICO ABS - MEDIDAS SEGÚN PLANO)	GLB	3.00
5.03	SISTEMA DE DESAGÜE Y VENTILACIÓN		
5.03.01	SALIDAS DE DESAGÜE		
5.03.01.01	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	PTO	8.00
5.03.01.02	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	PTO	3.00
5.03.02	RED COLECTORA DE DESAGÜE		
5.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML	14.76
5.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	ML	32.69
5.03.03	RED DE VENTILACIÓN		
5.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML	6.93
5.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	UND	2.00
5.04	SUMIDEROS Y REGISTROS		
5.04.01	SUMIDEROS		
5.04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND	2.00
5.04.02	REGISTROS		
5.04.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND	2.00

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

5.05	CANAleta PLUVIAL		
5.05.01	RED PARA CANAleta PLUVIAL DE TECHO PVC DE 6"; INC. MONTANTE, ACCESORIOS DE INSTALACION Y EMPALME DE CANAleta A CAJA DE REGISTRO	ML	34.22
05.05	EMPALMES Y RESANES		
05.05.01	EMPALME DE DESAGÜE A RED EXISTENTE	GLB	1.00
05.05.02	EMPALME DE AGUA A RED EXISTENTE	GLB	1.00

5. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del servicio será de cuarenta y cinco (45) días calendarios

6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La modalidad de ejecución del servicio de mantenimiento será a **SUMA ALZADA**.



JOSÉ PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

DIRIS LE

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Las presentes Características Técnicas, conjuntamente con la Memoria Descriptiva y Los Planos, tiene como objeto normar las condiciones generales de construcción, a ser aplicadas por el Ejecutor, en los trabajos a realizar en el proyecto denominado: "SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA".

Los costos de los ensayos relativos a la calidad de los materiales que se incorporen a los trabajos serán por cuenta del fabricante o proveedor, el mismo que estará incluido en el costo total del suministro.

Más allá de lo establecido en estas características, el Supervisor o inspector, tiene autoridad suficiente para ampliar estas, en lo que respecta a la ingeniería de detalle, calidad de los materiales a emplearse y la correcta metodología constructiva a seguir en cualquier trabajo.

Antes del inicio de los servicios, el Ejecutor deberá presentar al Inspector designado por la Entidad el Cronograma de ejecución del servicio. Asimismo, deberá suministrar los materiales en cantidad necesaria para asegurar el rápido e ininterrumpido avance de los trabajos a realizar, la cual deberá terminar en el tiempo señalado.

GENERALIDADES

Este documento técnico ha sido elaborado teniendo en consideración los siguientes criterios:

A. Consideraciones Generales

Se toman y asumen criterios dirigidos al aspecto netamente al nivel de indicación, materiales y metodología de procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general constituye el presente documento como auxiliar técnico en el proceso de construcción, adecuación y/o implementación según sea el caso.

B. Consideraciones Particulares

- Las propuestas de mantenimiento planteadas, son alternativas de solución que permitirán mejorar los espacios para uso del personal asistencial y pacientes usuarios del Centro Materno Infantil **SANTA ANITA** de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este.
- Se tendrá en consideración que en la zona de trabajo motivo del presente proyecto, se encuentra en funciones la prestación de servicios de salud con presencia de personal médico asistencial, administrativo y público usuario, por tanto se deberá coordinar obligatoriamente la entrega de las zonas de trabajo en forma coordinada con el inspector que designe la Entidad y el Médico Jefe del establecimiento, a fin de que permitan la continuidad de las actividades asistenciales, salvo mejor parecer, así como tener el cuidado necesario respecto a los riesgos de operaciones que pudiera generarse durante la ejecución de trabajos descritos en la presente propuesta.
- Estas consideraciones tienen carácter general y donde sus términos no lo precisen, el inspector tiene autoridad respecto a los procedimientos, calidad de los materiales y método del trabajo.
- Todos los trabajos sin excepción se desarrollarán dentro de las mejores prácticas constructivas a fin de asegurar su correcta ejecución y estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del inspector.

C. Validez de Características Técnicas, Planos y Metrados

En caso de existir divergencia entre los documentos anexos que conforman la propuesta, se deberá formular la consulta respectiva al inspector designado por la Entidad para su absolución.

D. Consultas.

Todas las consultas relativas a los trabajos a realizar, serán efectuadas por el representante del Contratista al inspector del servicio, quien de considerarlo necesario podrá solicitar el apoyo del proyectista.

Cuando en los Planos y/o Características Técnicas se indique: "igual o similar", sólo el inspector decidirá sobre la igualdad o semejanza. Todo material y mano de obra empleados en estos trabajos están sujetos a la aprobación del inspector designado por la Entidad, quien además tiene el derecho de rechazar el material y actividad determinada, que no cumpla con lo indicado en los Planos y/o Características Técnicas, debiendo ser satisfactoriamente corregidos sin cargo para la Entidad contratante.

E. Materiales.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

Con
PUNCHE
Perú



PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Todos los materiales que se empleen en la implementación de los trabajos serán nuevos y de primera calidad y de conformidad con lo establecido en las Características Técnicas

El almacenamiento de los materiales debe hacerse de tal manera que este proceso no desmejore las propiedades de éstos, ubicándolos en lugares adecuados, tanto para su protección, como para su despacho

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas o con las características técnicas.

Cuando exista duda sobre la calidad, características o propiedades de algún material, el Inspector podrá solicitar muestras, análisis, pruebas o ensayos del material que crea conveniente, el que previa aprobación podrá usarse en la ejecución del servicio. El costo de estos análisis, pruebas o ensayos serán por cuenta del Contratista.

F. Programación de los Trabajos.

EL Contratista, de acuerdo al estudio de los planos y documentos del proyecto programará su trabajo de campo en forma tal que su avance sea sistemático y pueda lograr su terminación en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto. Si existiera incompatibilidad en los planos y presupuesto del proyecto, el Contratista deberá hacer de conocimiento por escrito al Inspector, con la debida anticipación y éste deberá resolver sobre el particular a la brevedad.

Se cumplirá con todas las recomendaciones de seguridad, siendo el Contratista el responsable de cualquier daño material o personal que ocasione la ejecución de los trabajos encomendados.

G. Inspector

La Dirección de Redes Integradas de Lima Este, nombrará a un Ingeniero o Arquitecto de amplia experiencia, quien lo representará en la ejecución del servicio, el cual velará por el cumplimiento de una buena práctica de los procesos constructivos, reglamentos y correcta aplicación de las normas establecidas.

H. Del Personal.

El Contratista ejecutor deberá presentar al Inspector la relación del Personal que está a su cargo.

El Inspector tiene la potestad de solicitar el retiro del Personal del Contratista que a su juicio o que en el transcurso de la ejecución de los trabajos demuestren ineptitud en el cargo encomendado.

Lo anteriormente descrito no será causa de ampliación de plazo de ejecución.

I. Equipos

Los equipos a utilizar, estarán en proporción a la magnitud de los trabajos y debe ser el suficiente para que los plazos planteados no sufran retrasos en su ejecución. Comprende la maquinaria ligera y/o pesada necesaria, así como el equipo auxiliar (andamios, bugís, etc.).

J. Propuesta

En caso de discrepancia en dimensiones en el proyecto, deben respetarse las dimensiones dadas en la especialidad de Arquitectura.

Si se encontrara obstáculos en el terreno para proceder con lo planteado en los planos por vicios ocultos y/o presencia de modificaciones de la estructura de las edificaciones existentes que modifiquen la propuesta planteada en el proyecto, serán sujeto de modificación de parte del proyectista buscando la mejor solución para el desarrollo de las actividades de implementación de los trabajos.

K. Propuesta

Al terminar y antes de la entrega definitiva de los trabajos de mantenimiento y acondicionamiento, el Contratista procederá a la eliminación de todos los materiales sobrantes producto de la ejecución, reponiendo cualquier área que haya sido deteriorada dejándola limpia.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

ENTREGA DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO.

Al terminar los trabajos de mantenimiento y acondicionamiento, el Contratista hará entrega de lo ejecutado a la Entidad contratante, previamente a la inspección el profesional Inspector designado por la DIRIS Lima Este. Al culminar la ejecución de los trabajos se levantará un acta donde se establezca la Recepción de los trabajos y será efectuado por el Inspector del servicio y el médico jefe del Centro de salud.

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- 01 ACTIVIDADES PROVISIONALES
- 01.01 ACTIVIDADES PRELIMINARES
- 01.01.01 LIMPIEZA DE ZONA DE TRABAJO

Descripción

Estas comprenden la materialización, en el campo, de los alineamientos, elevaciones y/o cotas indicadas en los planos respectivos, también comprende el trazo y replanteo inicial y durante las diferentes etapas de la construcción.

Materiales:

Herramientas manuales

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (m²)

01.01.02 MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS

Descripción

Dentro de esta actividad se considera todo el costo que ocasionará la movilización de los equipos y herramientas hacia el centro de salud, para efectuar el proceso constructivo y ejecución del mantenimiento. La desmovilización incluye al final de los trabajos, la remoción de las instalaciones, así como el retiro de las maquinarias, equipos, herramientas, etc. a su lugar de origen. Esta movilización deberá ser efectuada en forma tal que no ocasione problemas a terceros, a las instalaciones existentes o proceso constructivo. La Supervisión tiene la potestad de aprobar la maquinaria, equipo, etc. llevado al centro salud, pudiendo rechazar lo que no encuentre satisfactorio para la función a desarrollar.

Materiales:

Equipos de traslado

Unidad de Medida:

Global (glb)

- 1.02 SEGURIDAD, SALUD Y PROTOCOLOS DE PROTECCION
- 1.02.01 EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL
- 1.02.02 EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA
- 1.02.03 ELABORACION DE PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

1.03 RETIRO E INTERVENCION

1.03.01 RETIRO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN

Descripción


Comprende la actividad de desmontar los aparatos electrónicos y/o de iluminación ya sea lámparas, fluorescentes etc. Retirando los excesos, se considerará no destruir la pieza. Esta actividad incluye los resanes generados por el desmontaje.

Materiales:

Herramientas manuales

Unidad de Medida:

Unidad (und)



JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

1.03.01 RETIRO DE COBERTURA

DESCRIPCION

Desmontaje de cobertura de planchas de Aluzinc TR-4, colocada sobre viguetas prefabricadas a menos de 6 m de altura, en techo inclinado a dos aguas con una pendiente media del 30%; con medios manuales y carga manual sobre camión o contenedor. El precio incluye el desmontaje de los elementos de fijación, de los remates, canaletas y red de drenaje pluvial que está comprometido con el techo indicado.

Materiales:

Herramientas manuales

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (m2)

1.03.02 RETIRO MURO DE DRYWALL

DESCRIPCIÓN

Demolición de tabique interior de drywall, formada por perfiles metálicos unidos con tornillos y revestidos por placas de fibrocemento y yeso de 4/5 cm de espesor, con medios manuales, sin afectar a la estabilidad de los elementos constructivos contiguos, y carga manual. El precio incluye el desmontaje previo de las hojas de la carpintería, estructuras metálicas y accesorios. Esta actividad incluye los resanes generados por el desmontaje.

Materiales:

Herramientas manuales

Unidad de Medida:

Metro Cuadrado (m2)

1.03.03 RETIRO DE PISO EXISTENTE DE PORCELANATO 0.60x0.60m

1.03.04 RETIRO DE VENTANAS

Descripción

Comprende la actividad de desmontar ventanas correspondientes retirando los excesos, se considerará no destruir la pieza. Se considerará ubicarlos en un lugar no público dispuesto por el médico jefe. Esta actividad incluye los resanes generados por el desmontaje.

Materiales:

Herramientas manuales

Unidad de Medida:

Unidad (und)

1.03.05 RETIRO DE PUERTAS

Descripción

Comprende la actividad de desmontar puertas correspondientes retirando los excesos, se considerará no destruir la pieza. Se considerará ubicarlos en un lugar no público dispuesto por el médico jefe. Esta actividad incluye los resanes generados por el desmontaje.

Materiales:

Herramientas manuales

JOSEPAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Unidad de Medida:
Unidad (und)

1.03.06 RETIRO DE COLUMNA METALICA DE 4"x4"x3cm

1.03.07 PICADO DE PISO DE CONCRETO

1.03.08 RETIRO DE ANTENA

1.03.09 ACARREO DE MATERIAL DEMOLIDO (> 1KM)

Descripción

Esta actividad corresponde al acarreo de material proveniente de actividades de desmontaje, excavaciones, nivelación y relleno de la del terreno, así como de desperdicios como son residuos de mezclas, ladrillos y basuras, etc. durante todo el tiempo de ejecución.

Materiales:

Herramientas manuales.

Unidad de Medida:

Global (GLB)

02 ESTRUCTURAS

02.01 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE

02.01.01 FALSO PISO DE 175 kg/cm² H=0.20m

Descripción

Comprende las actividades para la construcción de veredas en zonas establecidas en el Establecimiento de Salud, según los planos de pisos y veredas.

Esta actividad incluye el curado del elemento con agua o con curador químico.

Método de ejecución

La actividad comprende la mezcla de concreto de dosificación de cemento, arena, piedra chancada y agua de resistencia: $f'c=175\text{kg/cm}^2$, que constituye la base para la instalación del fibrocemento y forman de la base de concreto.

El concreto se verterá en forma continua en el encofrado y esta actividad incluye el curado del elemento con agua o con curador químico.

Unidad de medida

Metros cúbicos (m³)

02.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE FALSO PISO

DESCRIPCION

Se ejecutará con madera sin cepillar de espesor mínimo de 1-1/2", el encofrado llevará puntales y tornapuntas convenientemente distanciadas, las caras interiores del encofrado deben de guardar la verticalidad, alineamiento y ancho constante.

Materiales:

Madera y herramientas manuales

www.dirislmaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Unidad de Medida:

Metro cuadrado (m²).

02.02 ESTRUCTURAS METÁLICAS

02.02.01 COLUMNA METÁLICA, PERFIL LAC 4"x4"x3mm

DESCRIPCIÓN

Este capítulo cubre los requisitos generales para el suministro, fabricación, pruebas de taller, despacho, carga, transporte, descarga, preparación, montaje y almacenamiento de elementos metálicos de las estructuras metálicas que se muestran en los planos que forman parte del servicio.

Se deberán elaborar y aprobarse los Procedimientos Calificados de Fabricación, WPQS para los diversos tipos de soldadas de fabricación de vigas y columnas tanto en patines, almas y canales. En ellos se fijarán todas las variables para el proceso y el tipo de Soldadura, electrodo, tamaño y técnicas adicionales que requiere la fabricación de elementos estructurales de acuerdo a la norma AWS. Se puede aplicar la norma AWS para construcciones sismo-resistentes.

Todas las uniones y empalmes deberán ser soldados al ras y trabados de tal forma que la unión sea invisible, debiendo proporcionar al elemento solidez necesaria para que no se deforme cuando sea sometido a los esfuerzos de trabajos ni mucho menos por su propio peso.

COLUMNAS Y VIGAS, deberán ser fabricadas a partir de planchas de acero calidad ASTM A-36, roladas y soldadas longitudinalmente con cordón de penetración completa o procedimiento alternativo. Posteriormente la unión soldada deberá ser esmerilada para lograr un acabado liso previo a su colocación.

PERNOS: El acero deberá tener una calidad conforme con la ASTM A-563 Y F-436. Todos los pernos y/o tuercas deberán ser ajustados con torquímetros.

SOLDADURA: Deberá ser tipo AWS –E8018 –E8013 –ER80S –6, para soldar espesores menores y varillas lisas. Para soldar varillas corrugadas y elementos metálicos de espesores mayores, deberá usarse soldadura AWS –E8018 –ER80S –6, según el proceso de soldadura que se aplique.

Materiales y Equipos

A-36, PLACA METÁLICA, SOLDADURA, AMOLADORA, TALADRO, COMPRESOR.

Unidad de Medida

Kilogramo (KG)

02.02.02 COLUMNA METÁLICA, PERFIL LAC 6"x6"x3mm

DESCRIPCIÓN

Este capítulo cubre los requisitos generales para el suministro, fabricación, pruebas de taller, despacho, carga, transporte, descarga, preparación, montaje y almacenamiento de elementos metálicos de las estructuras metálicas que se muestran en los planos que forman parte del servicio.

Se deberán elaborar y aprobarse los Procedimientos Calificados de Fabricación, WPQS para los diversos tipos de soldadas de fabricación de vigas y columnas tanto en patines, almas y canales. En ellos se fijarán todas las variables para el proceso y el tipo de Soldadura, electrodo, tamaño y técnicas adicionales que requiere la fabricación de elementos estructurales de acuerdo a la norma AWS. Se puede aplicar la norma AWS para construcciones sismo-resistentes.

Todas las uniones y empalmes deberán ser soldados al ras y trabados de tal forma que la unión sea invisible, debiendo proporcionar al elemento solidez necesaria para que no se deforme cuando sea sometido a los esfuerzos de trabajos ni mucho menos por su propio peso.

COLUMNAS Y VIGAS, deberán ser fabricadas a partir de planchas de acero calidad ASTM A-36, roladas y soldadas longitudinalmente con cordón de penetración completa o procedimiento alternativo. Posteriormente la unión soldada deberá ser esmerilada para lograr un acabado liso previo a su colocación.

PERNOS: El acero deberá tener una calidad conforme con la ASTM A-563 Y F-436. Todos los pernos y/o tuercas deberán ser ajustados con torquímetros.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 28107





PERU Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

SOLDADURA: Deberá ser tipo AWS –E8018 –E8013 –ER80S –6, para soldar espesores menores y varillas lisas. Para soldar varillas corrugadas y elementos metálicos de espesores mayores, deberá usarse soldadura AWS –E8018 –ER80S –6, según el proceso de soldadura que se aplique.

Materiales y Equipos

A-36, PLACA METÁLICA, SOLDADURA, AMOLADORA, TALADRO, COMPRESOR.

Unidad de Medida

Kilogramo (KG)

03 ARQUITECTURA

03.01 MUROS Y TABIQUES

03.01.01 TABIQUERIA CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO 12cm CON PLACA SUPERBOARD O SIMILAR e=8mm

03.02 PISOS

03.02.01 SUMINISTRO Y COLOCACION PISO CERAMICO DE 0.60m x 0.60m

Descripción

Es un elemento de cerámico con una superficie antideslizante, destinada a pisos. Se colocará en todos aquellos ambientes indicados en planos.

Asimismo, deberá tener una resistencia al desgaste, Mohs no menor a 8, para resistir tráfico intenso.

Color

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman. Se podrá utilizar cualquier marca siempre y cuando la calidad sea similar a lo especificado o superior, su acabado será mate.

Dimensiones y Tolerancias

Las dimensiones de las piezas serán de 0.60m x 0.60 m. con un espesor mínimo de 7.2 mm.

Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor.

Características

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadra, alabeo, absorción de agua, resistencia al impacto y resistencia al desgaste. Los pisos a colocar deben ser de primera calidad.

Aceptación

Las muestras finales que cumplan con las características establecidas deberán ser sometidas a la aprobación del Supervisor. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

Materiales

- Porcelanato de 0.60m x 0.60m. Deberá cumplir lo anteriormente especificado
- Mortero
- Pegamento de marca conocida
- Material de Fragua
- Fragua de color del piso proporcionado por fabricante

Método de Construcción

La colocación de las baldosas se ejecutará sobre el piso previamente preparado. Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior. Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante. Las juntas se realizan con crucetas de plástico.

ef

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Método de Medición

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (M2).

03.03 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS
03.03.01 SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO H=1.80m

Descripción:

Serán porcelanatos de 60 cm x 60 cm. el color será definido por el inspector y/o la entidad.
El CERÁMICO se asentará sobre la tabiquería de muros, con mortero 1:5, el espesor mínimo será de 1.5 cm. El contratista podrá utilizar pegamento especial previa aprobación del inspector de mantenimiento. No deben quedar vacíos bajo las para lograr un asentamiento completo, y evitar que con el uso pierda su adherencia y se desprenda.

No se aceptará la colocación de piezas rotas o rajadas; las juntas deberán quedar perfectamente alineadas; las cerámicas colocadas no deben presentar desnivel en los bordes. En los casos en los que haya que colocar cartabones, estos se obtendrán por cortes a máquina, debiendo presentar bordes bien definidos. Después de colocado el Contra zócalo de cerámica, se fraguaron las juntas con fragua similar a la utilizada en las cerámicas, debiendo quedar están completamente enlazadas.

Unidad de medida

Se medirá por metro lineal de Contra zócalo colocado y terminado.

03.03.02 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO 0.60x0.60 H=0.10m

Descripción

Se colocará en los ambientes señalados, y con una altura de 0.10 m., salvo otra indicación expresada en planos de Arquitectura.

Materiales

Porcelanato 0.10 x 0.60 m. Serán de primera calidad
Pegamento para porcelanato

Método de Colocación

El material para su aplicación es con pegamento porcelanato. La colocación de las baldosas se ejecutará sobre el muro previamente preparado o más propiamente del muro rayado. La utilización de pegamento para porcelanato debe ser de marca reconocida. Las juntas se realizarán con crucetas de plástico.

El fraguado de las baldosas se hará con porcelana, la que se humedecerá y se hará penetrar en la separación de estas por compresión; de tal forma que llene completamente las juntas. Posteriormente se pasará trapo seco para limpiarlas e igualar el material de fragua. De ser absolutamente necesarios los cartabones, estos se cortarán a máquina, debiendo presentar corte nítido, sin desportilladuras, quiñaduras o algún otro tipo de defecto. Asimismo, éstos no serán menores a 0.10 m.

Método de Medición

Unidad de medida: Metro (M).

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSE PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

03.04 FALSO CIELO RASO

03.04.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIELORASO DE BALDOSAS DE PVC 60x60cm, E=7mm

DESCRIPCIÓN

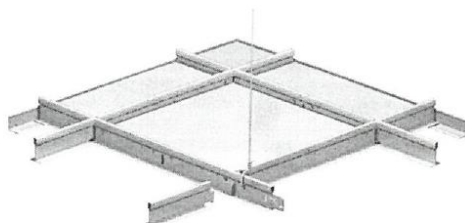
Esta actividad se refiere al suministro e instalación y limpieza de las baldosas en el falso cielo raso tal como se indica en los planos.

Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistente, de fácil manipulación, no inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.61x0.63x0.007m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielo raso, para cada ambiente, está determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente. Los plafones de fibra mineral moldeada en húmedo deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

MATERIALES:

Alambre de hierro galvanizado N° 14
Clavo clip angullo C/ pin clavo de acero
Baldosa de fibra mineral 0.61X0.63m, E=7mm
Fulminante marrón calibre 22
Perfiles perimetrales (3.05 m)
Perfiles principales (3.66 m)
Perfiles secundarios (1.22 m)
Perfiles terciarios (0.61 m)



cf

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

MÉTODO DE EJECUCIÓN:

Trazado del nivel de Falso Cielo Trazar nivel en todo el perímetro de la habitación con un tiralíneas. La altura nivelada corresponde a la suma de la medida del "cielo raso terminado + el espesor de la placa yeso cartón". Verificar que el nivel sea perfectamente horizontal para asegurar una buena instalación de falso cielo raso. Fijación del Canal Perimetral Fijado sobre la línea de nivel el Perfil AT en todo el perímetro de la habitación utilizando clavos de impacto si se va a fijar sobre muros de ladrillo o concreto. Para el caso de tabiques o muros con planchas de yeso, cartón o madera se utilizarán tornillos de cabeza lenteja de 1/2" o tornillos de cabeza trompeta de 1" dependiendo del espesor de la plancha. La separación entre clavos o tornillos debe ser como máximo de 30 cm. Tensar cordones de nivelación Colocar tornillos provisionales encima del canal perimetral para tensar los cordones que servirán de nivel para la colocación posterior de los Conectores TI. La distancia máxima entre cordón y cordón es de 100cm. Verificar que los cordones sean paralelos para no distorsionar la distancia entre conectores a lo largo del cordón tensado. Instalación de los Conectores TI Atornillar los Conectores TI a la estructura de techo o a los colgadores hechos con el Perfil AT en el caso que el techo sea más alto. Se utilizarán tornillos cabeza lenteja de 1/2". Verificar que el conector toque el cordón tensado para garantizar un buen nivel y un exacto espaciamiento entre conectores.

www.dirislimateste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Cada hilera de conectores debe ir distanciada entre sí a una distancia máxima de 150 cm. Colocación de los largueros El Perfil AT es utilizado como larguero y se apoya sobre los Conectores TI fijándose con tornillos cabeza lenteja de ½" por la parte trasera del Conector TI. En los extremos, el larguero sólo se apoya sobre el canal perimetral pero no se fija a él. Instalación de Portantes 40R Los Portantes 40R van fijados a la parte inferior de los largueros con 2 tornillos Framer PF 7 x 7/16". En los extremos, el Portante 40R se apoya sin ninguna fijación en el interior del canal perimetral. La distancia entre portantes debe ser de 40 cm ó 50 cm dependiendo de la plancha a soportar. Para terminar, instalar en ambos lados de la habitación un Portante 40R a una distancia de 7 cm desde la cara de la pared hasta el eje del portante. Instalación de baldosas.

Descripción Técnica:

Son falsos cielos rasos suspendidos que deben soportar solamente su peso, que actúan como aislante acústico y para cubrir las tuberías eléctricas, sanitarias y de aire acondicionado y para decoración arquitectónica. Se colocan a cierta distancia del techo (indicada en planos) mediante un sistema de fijadores indicado por el fabricante. CARACTERÍSTICAS GENERALES: Composición: Placas de pura fibra mineral blanca con compuestos naturales libre de formaldehído, resistente a hongos y bacterias (DIN 53739) con pintura acrílica, de acción bacteriostática. Se ha previsto hermetizar el falso cielorraso de todos los ambientes donde estos existan, a fin de evitar que las partículas de polvo se filtren a través del aire, con la finalidad de lograr una asepsia total en todos los ambientes. Para este fin se colocará una cinta de papel celulósico fibrado de alta resistencia a la tensión de 50 mm de ancho, premarcada al centro de la junta, serán selladas con masilla, quedando una terminación similar a los cielos rasos tarrajeados. Para el caso de mantenimiento de instalaciones se deberá desmontar una plancha entera y luego de haber realizados los trabajos de mantenimiento se colocará la plancha sellando nuevamente las juntas, de acuerdo al procedimiento indicado anteriormente y dando el acabado final de tal manera que no se evidencie el desmontaje realizado.

UNIDAD DE MEDIDA:

Metro cuadrado (M2).

03.05 CUBIERTA

03.05.01 CUBIERTA DE CALAMINON TR-4 COLOR GRIS, E=0.4mm INCLUYE ESTRUCTURA METALICA Y FIJACIONES

Descripción

Plancha de cobertura TR4 acero Aluzinc ASTM A-792 de 150 gr/m2 de 0.40mm de espesor x 1mt de ancho el largo aproximado 2.44 metros., incluye accesorios de fijación. Esta cobertura deberá amoldarse a la estructura de apoyo, que en lo general son tramos rectos o inclinados. El color será de acuerdo a lo indicado por la Entidad. Este ítem trata de la provisión y colocado de cubiertas de Aluzinc, del entramado de tubo rectangular que servirá de soporte a dicha cubierta, de acuerdo a los planos del mantenimiento, detalles respectivos, formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Inspector del servicio, este trabajo se hará en todos los ambientes incluyendo la estructura metálica de la sala de espera del centro de salud, el servicio de suministro e instalación de la cobertura incluirá los accesorios que sean necesario como tope de borde, tope de cierre, cenefa, esquinero, tapa junta, u, etc para la correcta instalación y acabado.

Características del material:

Descripción: Cobertura metálica constituida por seis canales en formas de omega, de gran resistencia e ideal para cerramiento de grandes construcciones.

Espesor: 4 mm

Recubrimiento: AZ-150

Amoldamiento: Recto

Materiales, equipos y herramientas Los metales de tubo rectangular estructural, planchas y barras a emplearse, deberán cumplir con las características técnicas señaladas en los planos, especialmente en cuanto al tipo de secciones, dimensiones, resistencias y otros. La soldadura a utilizarse será del tipo y calibre adecuado a los

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero CIVIL
CIP N° 28107
Con PUNCHE
Perú

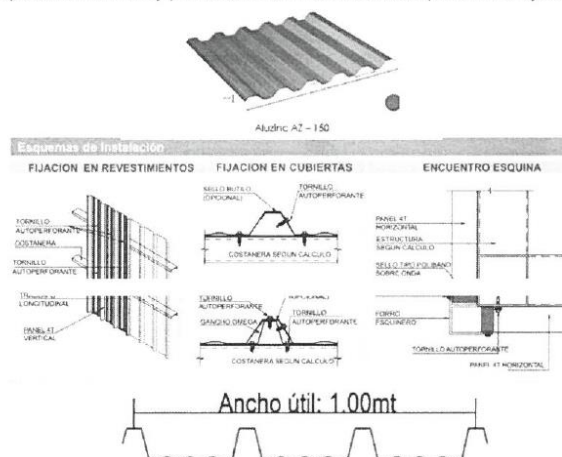


PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

elementos a soldar y señalados en los planos. La cubierta de Aluzinc AZ-150 acanalada será atornillada a las viguetas de tubo rectangular mediante tornillo auto taladrante 12x1. El traslape entre hojas no podrá ser inferior a 25 cm. en el sentido longitudinal y a 1.5 canales en el sentido lateral. No se permitirá el uso de hojas deformadas por golpes o por haber sido mal almacenadas o utilizadas anteriormente. El proveedor deberá estudiar minuciosamente los planos del techo, tanto para racionalizar las operaciones del mantenimiento como para asegurar la estabilidad del conjunto. Al efecto se recuerda que el proveedor es el absoluto responsable de la estabilidad de estas estructuras. Cualquier modificación que crea conveniente realizar, deberá ser aprobada y autorizada por el Inspector del servicio y presentada con 15 días de anticipación a su ejecución.



- 03.06 PINTURA
03.06.01 PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES; 2 MANOS
03.06.02 PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES; 2 MANOS

DESCRIPCIÓN:

Se refiere al acabado final de los muros interiores con **Pintura Oleomate y Latex**, un Recubrimiento acrílico para interiores y exteriores resistente al lavado y desinfección rutinaria y un alto nivel de higiene. Deberá poseer bajo olor, fácil aplicación y rápido secado con la finalidad de los ambientes que se requieren poner rápidamente en uso. Pintura acrílica alta asepsia debe garantizar y actuar como un potente bactericida que reduce drásticamente la formación de colonias de hongos y bacterias sobre las superficies pintadas.

Materiales:

- Lija
- Imprimante
- Pintura Oleomate / Latex

MÉTODOS DE APLICACIÓN

Brocha, rodillo o pistola convencional.

TIEMPOS DE SECADO (ASTM D1640)

Al tacto: 1 – 2 horas a 21°C

Al tacto duro: 6 – 8 horas a 21°C

Repintado mínimo: 12 horas a 21°C

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN

1. La superficie se debe rasquetear, luego lijar debe estar libre de suciedad, grasa, aceite, pintura suelta, humedad y cualquier otro material extraño, luego aplicar la mezcla de sellador con imprimación lijar hasta dejar la pared lisa para recibir la pintura Óleo Mate y/o Látex
2. La brocha, rodillo o pistola a usar, se deben encontrar en buen estado.
3. Destape el envase de la pintura y agítala hasta homogeneizar.
4. Agregue diluyente hasta que la pintura se pueda aplicar sin defectos, use 25% cuando se aplique con pistola convencional y 12.5% cuando se haga a brocha y rodillo.
5. Aplique una capa delgada y uniforme, no recargar demasiado.
6. Después de 12 horas de secado, aplique la otra mano.
7. La superficie pintada puede manipularse a las 12 horas.

Tipos de pinturas

La aplicación de la pintura se hará de acuerdo a lo estipulado en el cuadro de acabados y los colores serán los escogidos entre la Supervisión y la Gerencia de Infraestructura de la Entidad.

UNIDAD DE MEDIDA:

Metro cuadrado (M2).

03.07 PUERTAS

03.07.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE MADERA MDF CONTRAPLACADA

Descripción

Esta actividad se refiere a la ejecución de puertas y los elementos necesarios para su colocación. En general, salvo que en los planos se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con madera lupuna, sin nudos grandes o sueltos, lo mismo que el triplay. La madera será de primera calidad, derecha sin rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera. Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega de los trabajos. Será responsabilidad del Residente cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o implementos a los que por cualquiera acción no alcancen el acabado de la calidad especificada. Todo trabajo se entregará cepillado y lijado a fin de que ofrezca una superficie lisa, uniforme y de buena apariencia. El acabado tanto de la hoja como el marco serán de color blanco pintado al duco. Los marcos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 1/2" de profundidad y de 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, se tapará esta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado. Se tendrá en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que abren las puertas, así como los detalles correspondientes, para el momento de colocar los marcos y puertas. El inspector deberá aprobar los materiales y su total presentación.

Unidad de medida

Metro cuadrado (m2) y Metro Lineal (ml).

03.08 VENTANA

03.08.01 VENTANA CON PERFILERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO LAMINADO DE 6mm, SISTEMA MIXTO SEGÚN DISEÑO

Descripción

Comprende el suministro de instalación de ventanas nuevas tipo pivotantes horizontal, con aluminio (interiores) y fierro (exteriores) color negro, se debe realizar en dos o tres hojas; con vidrio 6mm laminado. Suministro e instalación de vidrios de 4-6 mm con lámina de seguridad, pavonados tipo llovizna, traslucidos y/o similares al existente en la ventana o puerta. Se aplicará silicona para su fijación.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSE PAUL
CAMARGO QUISEP
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

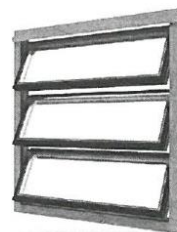
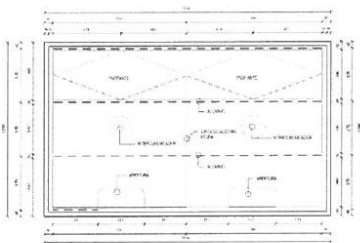
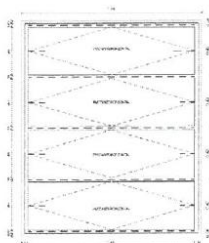




PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA



Las ventanas deberán estar perfectamente ancladas, de ser el caso de no tener soporte deberá tener un contramarco de madera.

Las imágenes propuestas son referencias se debe verificar en campo las ventanas existentes.

Unidad de medida

Metro cuadrado (m2)

03.09 OTROS

03.09.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA: CARTEL PRINCIPAL TIPO DIRECTORIO

03.09.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑAL INDICATIVA EXTERIOR: CARTEL DE BANDERA

03.09.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALES INDICATIVAS DE CIRCULACION HORIZONTAL

03.09.04 SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA DE AMBIENTES, INC. FIJACION

03.09.05 LETRERO DE SSHH 30 X 30 CM

03.09.06 SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICAS DE SEGURIDAD

Descripción

Esta actividad comprende el suministro y colocación de la señalización de ambientes y de seguridad según las directivas administrativas vigentes.

Está conformada por señalización de tipo indicativa, orientativa, instructiva, reglamentaria y de seguridad.

Los directorios y letreros llevarán pictogramas en los casos que se indique en los planos de señalización

LEYENDA DE PICTOGRAMAS						
DESCRIPCIÓN	SALA DE ESPERA	TOPICO	CRED	VACUNAS	CONSULTORIO MEDICINA	CONSULTORIO ODONTOLOGIA
MATERIAL	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm
DIMENSIONES (M)	0.30 m x 0.40 m	0.30 m x 0.40 m	0.30 m x 0.40 m	0.30 m x 0.40 m	0.30 m x 0.40 m	0.30 m x 0.40 m

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERU Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

LEYENDA DE PICTOGRAMAS

DESCRIPCIÓN	CADENA DE FRÍO	ESTADÍSTICA	EXPENDIO FARMACIA	ALMACÉN FARMACIA	TRATAMIENTO DE RESIDUOS	MICROBIOLOGÍA
MATERIAL	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm
DIMENSIONES (M)	0,30 m x 0,40 m	0,30 m x 0,40 m	0,30 m x 0,40 m	0,30 m x 0,40 m	0,30 m x 0,40 m	0,30 m x 0,40 m



LEYENDA DE PICTOGRAMAS UNIDAD

DESCRIPCIÓN	FARMACIA	ESTRATEGIA SANITARIA NACIONAL CONTRA LA TUBERCULOSIS	CONSULTA EXTERNA
MATERIAL	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm	CELTEX DE 5mm
DIMENSIONES (M)	0,30 m x 1,20 m	0,30 m x 1,20 m	0,30 m x 1,20 m

FIJACIONES Y MONTAJES

Montaje de Bandera

Nota: La altura puede variar dependiendo de la altura de los pasadizos y la presencia de obstáculos visuales.

Montaje de adosado

PVC CELTEX 5MM
Hoja Espumada Rígida, material flexible, económico y muy versátil. La estructura celular fina y acabado superficial liso. Las planchas de

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

ESPECIFICACIONES DE SEÑALES

LA TIPOGRAFÍA A EMPLEARSE SERÁ AVANT GARDE BOOK.
-EN EXTERIORES LAS LETRAS SERÁN PINTADAS CON SOPLETE CON PINTURA RESISTENTE A LA INTERFERENCIA.
-EN INTERIORES SE USARÁN LETREROS O SEÑALES REALIZADAS EN PELÍCULA AUTADÉSIVA DE VINIL, TIPO 3M O SIMILAR.
SE UTILIZARÁ EL SISTEMA DE CORTE COMPUTARIZADO.

CARACTERÍSTICAS DE LOS EXTINTORES

TODOS LOS EXTINTORES SERÁN DE POLVO QUÍMICO SECO (FOSFORO MONOHIDRATO) PRESURIZADOS CON NITRÓGENO SECO. LLEVARÁN SOPORTES, MANGUERAS, MANÓMETROS, INDICADORES DE PRESIÓN Y ETIQUETAS. SERÁN CARGADOS CADA AÑO.
-PESO LLENO 9.00KG
-PESO VACÍO 3.00KG
-ALCANCE DE CHORRO 3.00M
-TIEMPO DE DESCARGA 12 SEG.



CUADRO DE COLORES DE SERIALIZACION

COLOR	SIGNIFICADO	APLICACION	COLOR DE CONTRASTE	COLOR DE PICTOGRAMA
ROJO	PARA RIESGO, DETENERSE, PROHIBICION	SEÑAL DE DETENCION, ESPERAR, PROHIBICION DE PASAR, CONTRA INCENDIO, ETC.	BLANCO	NEGRO
VERDE	CONDICIONES BENEFICAS	INDICACION DE SALIDAS, ALTAS DE EMERGENCIA, ETC.	BLANCO	BLANCO
AZUL	OBLIGATORIA	INDICACION DE SERVICIOS, ETC.	BLANCO	BLANCO

Unidad de medida
Global (und)

- 04 INSTALACIONES ELÉCTRICAS
4.01 INSTALACIONES LUMINARIAS Y TOMACORRIENTES
04.01.01 SALIDA DE CENTRO DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2

Descripción

Estas partidas están referidas a las salidas o puntos de luz en techo utilizados para el alumbrado e indicados en planos.

MATERIALES

Cemento Portland Tipo I (42.5 kg)
Fulminantes marrón cal 22.
Clavos de disparo 3.7x32mm.
Cable NH80

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida estará dada por unidad (und).

04.01.02 SALIDA DE TOMACORRIENTES DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2

DESCRIPCIÓN

Estas partidas están referidas a la salida de tomacorrientes para uso normal de artefactos propios de oficinas y estabilizadas, para computadores personales, impresoras, comunicaciones y todo equipo que requieran no ser interrumpidos por energía. Las salidas se encuentran plasmadas en planos.

MATERIALES

Cemento Portland Tipo I (42.5 kg)

Cable NH80

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas. No se aceptarán más de dos curvas de 90° o su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Una vez instalada las tuberías, conector, caja y el alambrado se procede a instalar los tomacorrientes de cada tipo de acuerdo a lo mencionado en los planos.

UNIDAD DE MEDIDA

El cómputo se efectuará por unidad (und).

04.01.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN; EN AMBIENTES INTERIORES, LUMINARIAS TIPO PANEL LED DE 60X60 CM, POTENCIA DE 40W, FLUJO LUMINOSO DE 4000LM, TEMPERATURA DE COLOR 6500K

04.01.04 LUMINARIAS CIRCULAR LED DE 180MMØ PARA ADOSAR EN TECHO, POTENCIA DE 15W, FLUJO LUMINOSO DE 1050LM, VIDA UTIL DE 15000 HORAS, TEMPERATURA DE COLOR 6500K

DESCRIPCIÓN

Extensión del trabajo. - Comprende el suministro y colocación de la base y el elemento de iluminación, accesorios y todo lo necesario para el funcionamiento del artefacto.

Unidad de medida. - Unidad (Unid.)

Método de medición. - El cómputo de los artefactos se efectuará por cantidad de piezas y por cada tipo, indicando las características más notorias.

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO

Generalidades

El fabricante de artefactos deberá suministrar artefactos de primera calidad, contruidos con material de aluminio, resinas o acero, de acuerdo con normas y según espesores especificados, con el tratamiento anticorrosivo y acabado de última tecnología.

www.dirisiimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Las partes y accesorios deben ser de primer uso, debidamente garantizados y probados, en el equipo se deberán de tener en alto relieve la marca del fabricante. No deberán instalarse con conexiones, conductores o equipo visibles que hagan peligrar la seguridad de instalación.

En planos se indica la relación de artefactos considerados en el proyecto, así como los protectores antirrobo que deberán de llevar cada luminaria y sus características principales.

Aprobación

Los artefactos deberán ser aprobados previa presentación de muestras, por la Entidad, personal designado por la entidad o supervisores del servicio, antes de darse la autorización de la fabricación, suministro e instalación.

Hermeticidad

Todas las unidades por instalarse a intemperie tendrán como mínimo IP65 lo que indica en las características técnicas de cada luminaria.

Todas las unidades por instalarse en interior de edificación tendrán como mínimo IP20 o de acuerdo con lo indicado en los planos.

Todas las luminarias se instalarán mediante borneras de conexión. Los equipos de iluminación deberán cumplir con el Decreto Supremo N° 034-2008-EM, con rango de operación mínima 198V – 254V.

Luminaria tipo Panel Led de 40W.

Luminaria tipo panel LED para interiores empotrable en cielo raso, acabado en aluminio blanco mate, diseño moderno, equipado con Led de alta potencia, que ilumina de manera uniforme, difusor de policarbonato, potencia máxima de 40 W, flujo luminoso de 4000Lm, vida útil al 70%de flujo luminoso de luminaria de 30000 h como mínimo, eficiencia 100 lm/W, medidas referenciales: largo= 0.6m, ancho = 0.6m ancho, La luminaria deberá de llevar impresa en alto relieve la marca del fabricante.

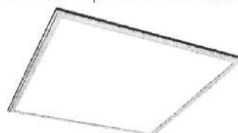


Imagen de Referencia

Luminaria LED prismático de 1200mx150mm.

Luminaria tipo panel LED para interiores empotrable en cielo raso, acabado en aluminio blanco mate, diseño moderno, equipado con Led de alta potencia, que ilumina de manera uniforme, difusor de policarbonato, potencia máxima de 40 W, flujo luminoso de 4000Lm, vida útil al 70%de flujo luminoso de luminaria de 30000 h como mínimo, eficiencia 100 lm/W, medidas referenciales: largo= 0.6m, ancho = 0.6m ancho, La luminaria deberá de llevar impresa en alto relieve la marca del fabricante.



Imagen de Referencia

Luminaria Circular Led de 15W

Luminaria LED adosable para interiores, carcasa fabricada en plancha de acero, el cual pasa por un proceso fosfatizado que deberá proteger contra la corrosión y permitirá una mayor adherencia de la



JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

pintura en polvo. Sistema de alta potencia, diseño ultra delgado y moderno, la luz se proyecta de manera uniforme, evitando el deslumbramiento y el cansancio visual. Potencia máxima 15W, tiempo de vida útil al 70% de flujo luminoso de luminarias 1050 h como mínimo, eficiencia 70 lm/W. Medidas referenciales: Diámetro = 180 mm, altura = 39mm La luminaria deberá de llevar impresa en alto relieve la marca del fabricante.



Imagen de Referencia

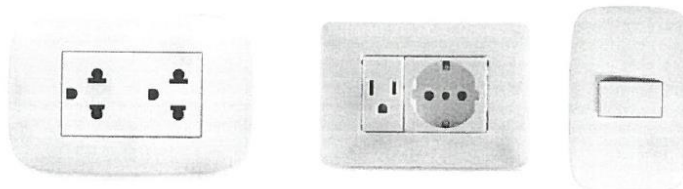
- 04.01.05 SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SIMPLE
04.01.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE TIPO SHUCKO MAS NORMAL, +TIERRA 15A
04.01.07 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DOBLE + TIERRA

Descripción

Esta actividad consiste en suministrar e instalar la caja rectangular o hexagonal de acuerdo a la salida del punto a instalar, como parte de esta actividad se considera 3 ml para dejar las cajas, para los tomacorrientes las placas serán del modelo MODUS PLUS de aluminio anodizado de una, dos o tres salidas con plancha de 1mm, de espesor y de 115 x 70mm, aproximadamente, con tornillos de cabeza avellanada de acabado similar a la placa.

Marco de fijación de fierro galvanizado con tornillos de fijación a la caja de elementos cambiables.

Los tomacorrientes serán del tipo palanca, de material aislante y resistente, con indicador deposición (encendido y apagado); con bordes de fijación por medio de tornillos.



Imágenes referenciales

Características

- Será de acuerdo a la R.M.N° 175-2008-MEM/DM.
- Con ranura para clavija a tierra.
- Base fenolítica de alto impacto, que provea un soporte fuerte para las partes que lleven corriente.
- Ranura de una pieza que aseguren una positiva baja resistencia al contacto.
- Tornillo de montaje tipo prisión.
- Ranura para clavijas achatadas.
- Los tomacorrientes para el sistema Normal serán con placa de aluminio anodizado.
- Los tomacorrientes para el sistema de Emergencia tendrán las mismas características, pero llevarán placa de aluminio pintado en color verde.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSÉ PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 28407





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

- Los tomacorrientes para el sistema Estabilizado serán de las mismas características y llevarán placa color naranja.

04.01.08 SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE METALICA DE 100x100x50

Descripción

Estas partidas corresponden a las cajas de pase a ser instaladas empotradas o adosadas de diferentes dimensiones.

Materiales

Caja de pase galvanizada Pesada 100x100x50mm.
Caja de pase galvanizada pesada 150 x 150 x 75mm
Caja octogonal galvanizada pesada 100 x 40mm
Caja galvanizada pesada 100 x 55 x 50mm
Caja Cuadrada Galvanizada Pesada 100x100x50mm.

Método de Ejecución

La instalación será empotrada o adosada de acuerdo a lo indicado en planos.

Unidad de Medida

La unidad de medida estará dada por la unidad (Und).

Método de Medición

El cómputo se efectuará por unidad instalada.

04.01.09 INSTALACION DE CABLE 4mm2 PARA ALUMBRADO; INC TUBO 25mm y ACCESORIOS

Descripción

Cable Eléctrico NH-80 1 x 4 mm² - Serán de acuerdo a Norma(s) de fabricación NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT.C, Temperatura de operación 80 °C. Conductor de cobre electrolítico recocido, cableado. Aislamiento de compuesto termoplástico no halogenado HFFR, Retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libre de halógenos.

Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías. Los empalmes de las líneas de distribución se ejecutarán en las cajas y serán eléctricas y mecánicamente seguros, protegiéndose con cintas aislantes, A todos los conductores se les dejará extremos suficientemente largos para las conexiones.

Unidad de medida

Metro lineal (ml)

04.01.10 INSTALACIÓN DE CABLE 4mm2 NH80 PARA TOMACORRIENTES MÁS CABLE TIERRA 4mm2 MÁS TUBO PVC SAP 25mm, CORTES Y RESANES

Descripción

Cable Eléctrico NH-80 1 x 4 mm² - Serán de acuerdo a Norma(s) de fabricación NTP 370.252, IEC 60754-2, IEC 60332-3 CAT.C, Temperatura de operación 80 °C. Conductor de cobre electrolítico recocido, cableado. Aislamiento de compuesto termoplástico no halogenado HFFR, Retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libre de halógenos.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEPAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Los conductores serán continuos de caja a caja, no permitiéndose empalmes que queden dentro de las tuberías. Los empalmes de las líneas de distribución se ejecutarán en las cajas y serán eléctricas y mecánicamente seguros, protegiéndose con cintas aislantes, A todos los conductores se les dejará extremos suficientemente largos para las conexiones.

Unidad de medida

Metro lineal (ml)

- 4.02 **TABLERO ELÉCTRICO Y PROTECCIONES**
04.02.01 **TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS, INCLUYENDO CONEXIÓN DESDE TG A TD-4 CON CABLE 8mm², INCLUYE SEÑALIZACIÓN Y ETIQUETA DE RESERVA PARA POLOS NO USADOS.**

DESCRIPCIÓN

Esta subpartida corresponde a instalar el tablero de 24 polos, gabinete metálico autosoportado según normal, tiene que quedar señalizado, con directorio de circuitos actualizado según plano de IEE. Incluir etiqueta de reserva para polos no utilizados, realizar la distribución de protecciones de la forma más ordenada posible, el cableado tiene que quedar peinado, considerar riel DIN y mandil.

Unidad de medida

UND (unidad)

- 04.02.02 **LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x20A CLASE C**

DESCRIPCIÓN

Suministro e instalación de llave termomagnética 2x20 A Clase C de la marca SCHNEIDER.

Unidad de medida

UND (unidad)

- 04.02.03 **LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x25A TIPO AC**

DESCRIPCIÓN

Suministro e instalación de llave Diferencial 2x25 A TIPO AC de la marca SCHNEIDER, sensibilidad 30ma.

Unidad de medida

UND (unidad)

- 04.02.04 **LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNÉTICA SCHNEIDER 2x32A CLASE C**

DESCRIPCIÓN

Suministro e instalación de llave termomagnética 2x32 A Clase C de la marca SCHNEIDER.

Unidad de medida

UND (unidad)

- 04.02.05 **LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x40A TIPO AC**

DESCRIPCIÓN

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Suministro e instalación de llave Diferencial 2x25 A TIPO AC de la marca SCHNEIDER, sensibilidad 30ma.

Unidad de medida
UND (unidad)

4.03 ESTUDIO DE RESISTIVIDAD Y POZO A TIERRA
04.03.01 ESTUDIO DE RESISTIVIDAD DEL SUELO Y PUESTA A TIERRA PARA MAMÓGRAFO

DESCRIPCIÓN

Esta subpartida corresponde a realizar la medida de resistividad del terreno con el método más apropiado para el lugar de trabajo, según a ello seleccionaremos nuestro diseño de puesta a tierra, ya sea el largo del electrodo o la cantidad de ellos en paralelo. Realizar de ser necesario según evaluación unir equipotencialmente las puestas a tierra cercanas a esta. El pozo tendrá marco y tapa de concreto de 0.40m x 0.40m x 0.30m o caja de registro de polipropileno.

Evaluar factibilidad de instalación de puesta a tierra en lugar indicado, considerar resanes por obras civiles.

Lugar de instalación:



Pasos para realizarlo (considerarlo como referencial, ya que todo ello depende del estudio de resistividad)

- Excavar un pozo de 1 metro de diámetro con una profundidad de 30 centímetros mayor a la longitud del electrodo a usar.
- Usar el electrodo estándar de 2.40 metros, de modo que el electrodo quede 10 centímetros por debajo del nivel del piso terminado
- Se desecha las piedras, hormigón, arena, cascajo y todos los elementos que puedan presentar una resistencia perniciosa al pozo
- Se procede a rellenar el pozo con tierra tamizada, para lo cual utilizamos una malla de 1/2 pulgada, la cual debe eliminar las piedras.
- Después de llenar los primeros 40 centímetros, se debe asentar y compactar con un pisón para tierra que pese de 15 a 20 kilogramos.
- A continuación, se introduce el electrodo (varilla de cobre), que al ser enterrada correctamente garantiza conducir y disipar la energía proveniente de sobretensiones eléctricas y descargas atmosféricas.
- Luego, se debe amarrar el electrodo a un travesaño de madera para ayudar a fijarlo al pozo.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

- Se continúa llenando con tierra y compactando cada 20 cm, ayudándose con el pisón para compactar la parte central hasta 0.80 m.
- Seguidamente se debe formar una concavidad de 15 cm de fondo por 30 cm de diámetro sólo alrededor del electrodo para contener la solución en el área circundante de aquella varilla.
- Procedemos a abrir la caja de THOR GEL y disolver el contenido de la bolsa azul en un recipiente de plástico, en no menos de 20 litros de agua
- Con la ayuda de una tira de madera mueva su contenido hasta su total disolución.
- En otro recipiente de plástico, disuelva el contenido de la bolsa crema en no menos de 20 litros de agua, procediendo de la misma forma que con la primera bolsa.
- Verter el contenido del líquido azul en la concavidad hecha al fondo del pozo.
- Después de la total absorción del líquido azul, proceda a verter la mezcla del líquido crema.
- Observamos el color marrón rojizo que adquiere la mezcla dentro del pozo. Este es el color característico del THOR GEL Hexacianoferrato de Cu. II.
- Rellene el pozo con tierra tamizada hasta otros 0.80 m y con la ayuda de un pisón, vuelva a nivelar la superficie del suelo. Repita la aplicación hasta culminar el pozo.
- Finalmente, humedezca el terreno y coloque una caja de registro con tapa, por medio de la cual se realizarán las mediciones y el mantenimiento.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad (UND).

- 05 INSTALACIONES SANITARIAS
05.01 APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS
05.01.01 APARATOS SANITARIOS
05.01.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO DE LOSA VITRIFICADA (INCL. GRIFERIA Y ACCESORIOS)

DESCRIPCION

Taza de Inodoro + Tanque hecho de 100% Loza vitrificada por proceso de horno de alta temperatura y esmalte de alta resistencia y larga vida, de aro redondo con tapa de caída estándar, diseño de trampa con óptimo barrido que evita retroceso de gases o malos olores, sifón de máxima eficiencia con una sola descarga, sello hidráulico: 53 mm, diseño compacto, perfecto para espacios reducidos. Producto ahorrador, consumo de agua 4.8 lpf / 1.28 gpf, descarga accionada por botón simple ubicado en la parte superior del tanque.



MATERIALES

Lavatorio tipo Máncora

- Anillo de cera de 4"
- Pernos de anclajes para piso

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.01.01.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVADERO DE LOSA VITRIFICADA CON PEDESTAL (INCL. GRIFERIA Y ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende el suministro del aparato sanitario lavatorio tipo Mán cora con pedestal y sus accesorios para su posterior colocación.

MATERIALES

Lavatorio tipo Mán cora

- Trampa para bronce cromada p/ lavatorio de 2"
- Grifería para lavatorio cromada pesada simple
- Tubo abasto acero inoxidable trenzado 1/2"x1/2"x40 cm

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.01.01.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA (INCL. GRIFERIA Y ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende el suministro del aparato sanitario lavatorio tipo Mán cora con pedestal y sus accesorios para su posterior colocación.



MATERIALES

Lavatorio tipo Mán cora

- Trampa para bronce cromada p/ lavatorio de 2"
- Grifería para lavatorio cromada pesada simple
- Tubo abasto acero inoxidable trenzado 1/2"x1/2"x40 cm

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.02 SISTEMA DE AGUA FRIA

05.02.01 SALIDAS DE AGUA FRIA

05.02.01.01 SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA DE PVC DE 1/2" (INCL. ACCESORIO)

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

DESCRIPCIÓN

Se entiende por punto de agua fría la instalación de cada salida de agua, destinada a abastecer a un aparato sanitario, grifo o salida especial, comprendido desde la salida para los aparatos sanitarios hasta el límite establecido por los muros y/o válvulas que contiene el ambiente del baño y/o hasta el empalme con los montantes o la red principal. Las tuberías del punto de agua serán de PVC Clase 10, siendo preferentemente de fabricación nacional y de reconocida calidad.

MATERIALES

- Cinta teflón (12 mm x 10 m)
- Pagamento para PVC
- Tubería PVC C-10 de 1/2"
- Codo PVC de 1/2"x90
- Herramientas manuales

UNIDAD DE MEDIDA

Punto (pto)

05.02.02 RED DE DISTRIBUCION

05.02.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS DE PVC C-10 DE 1/2" (INCL. ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Comprende el trazo de niveles, suministro y colocación de tuberías, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de tuberías de las redes de agua, desde el punto de abastecimiento hasta llegar a las válvulas de control de los ambientes a los cuales se abastecerá de agua fría.

MATERIALES

- Cinta teflón (12 mm x 10 m)
- Pagamento para PVC
- Tubería PVC C-10 de 1/2"
- Tubería PVC C-10 de 1"
- Herramientas manuales

UNIDAD DE MEDIDA

Metro lineal (ml)

05.02.03 VALVULAS

05.02.03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULAS DE BRONCE TIPO ESFERICA PESADA DE 1/2" (INCL. ACCESORIOS)

Descripción

Comprende el suministro y colocación de todos los mecanismos o elementos que cierran o regulan el paso del agua. El interior de los accesorios y conexiones será totalmente liso y, en el caso de conexiones de bronce, éstas serán del tipo de fundición anti porosa y terminales labrados a máquina. Las válvulas serán esféricas de bronce pesado, con uniones roscadas, con marca de fábrica en alto relieve y 250 lb/pulg2 de presión de trabajo e irán grabadas en alto relieve en el cuerpo de la válvula.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISEP
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Toda válvula que tenga que instalarse en el piso, será alojada en caja de albañilería con marco y tapa de F°.G°, y/o acondicionada con el mismo material que el piso, cuando este es loseta o similar. Las válvulas que se instalen en muros irán entre dos uniones universales y estarán alojadas en caja con marcos metálicos de suficiente espacio para facilitar su remoción y desmontaje. Las válvulas deben ser de reconocida calidad y fabricados de acuerdo a las normas técnicas vigentes.

Materiales

- Cinta teflón (12 mm x 10 m)
- Unión universal de fierro galvanizado Ø ½"
- Niple de fierro galvanizado de ½" x 1 ½"
- Adaptador PVC ½" p/ agua
- Válvula esférica bronce ½" pesada
- Unión universal de fierro galvanizado Ø ½"
- Niple de fierro galvanizado de ½" x 2"
- Adaptador PVC ½" p/ agua
- Válvula esférica bronce ½" pesada

Método de ejecución

Para la colocación de las válvulas se tiene que realizar el siguiente procedimiento: Las válvulas para la interrupción de los servicios deben ubicarse con preferencia en muros, para lo cual la línea debe ser trasladado hasta el muro en la cual se instalará la válvula de control, en este punto se instalarán los accesorios. Para que dicha válvula sea retirada con facilidad en caso de una reparación o avería, estas deben estar ubicados en nichos y protegidas con una caja metálica e instalada entre dos uniones universales la válvula debe ubicarse a 0,30 m s.n.p.t.

Unidad de medida

La unidad de medición es por Unidad (UND).

05.02.03.02 NICHOS PARA VALVULA DE BRONCE DE ½" EN PARED (INCL. TAPA DE PLASTICO ABS – MEDIDAS SEGÚN PLANO)

DESCRIPCIÓN

Comprende la intervención para ejecutar un nicho cuadrado con medidas según plano para la válvula de bronce de ½" en pared, que se encargará de cortar el agua para el mantenimiento del ambiente con conexión de agua. El acabado será cuadrangular y enchapado, de manera que esta lisa, incluye Tapa de plástico ABS, con medidas de acuerdo a plano.

MATERIALES

- Herramientas Manuales.
- Porcelanato
- Tapa de Plástico ABS con medidas según plano.
- Fragua

UNIDAD DE MEDIDA

Global (GLB).

05.03 SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION

05.03.01 SALIDA DE DESAGUE

05.03.01.01 SALIDA DE DESAGUE TUBERIA DE PVC DE 2" (INCL. ACCESORIOS)

Descripción

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

Esta actividad consiste en la instalación de cada salida de desagüe, destinada a abastecer a un aparato sanitario, grifo o salida especial, comprendido desde la salida desde los aparatos sanitarios hasta el límite establecido por los muros y/o válvulas que contiene el ambiente del baño y/o hasta el empalme con los montantes o la red principal.
Las tuberías del punto de desagüe serán de PVC Clase 10, siendo preferentemente de fabricación nacional y de reconocida calidad.

Materiales

Cinta teflón (12 mm x 10 m)
Pagamento para PVC
Tubería PVC C-10 de 2"
Codo PVC de 2"x45
Herramientas manuales

Unidad de medida

Punto (pto.)

05.03.01.02 SALIDA DE DESAGUE TUBERIA DE PVC DE 4" (INCL. ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y colocación de tuberías y accesorios y a partir del ramal de derivación hasta llegar a la boca de salida de desagüe, dejando la instalación lista para la colocación del aparato sanitario, además quedan incluidas en la unidad, los trabajos en canales en la albañilería y la mano de obra para la sujeción de los tubos a cada boca de salida.

Las redes de desagüe comprenden las derivaciones, columnas o montantes y los colectores. Se usará tubería PVC –SAP DE 2", 4"

La medición será por punto de desagüe de PVC de 2", 4" realmente colocado.

MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición es por punto (PTO).

05.03.02 RED COLECTORA DE DESAGUE

05.03.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC DE 2" (INCL. ACCESORIOS)

05.03.02.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC DE 4" (INCL. ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Comprende el trazo de niveles, suministro y colocación de tuberías, la colocación de accesorios y todos los materiales necesarios para la unión de tuberías de las redes de desagüe y ventilación, desde el lugar donde entran a una habitación, hasta llegar a los colectores, es decir, incluyendo columnas y bajantes. Además, comprende los canales en la albañilería y personal de servicio para la sujeción de tubos.

MATERIALES

- Pegamento para PVC
- Tubería PVC sal pesada para desagüe de 2" x 3 m
- Tubería PVC sal pesada para desagüe de 4" x 3 m

Método de ejecución

Las tuberías deberán ser instalados en las zanjas preparadas de ser necesario, la instalación de las tuberías se realiza con juntas llamadas uniones estas a su vez se une con pegamento especial. En el proceso de instalación se debe mantener la pendiente de

www.dirislmaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

1% para tuberías mayores o iguales a 4", para líneas menores a 4" la pendiente será de 1.5%.

UNIDAD DE MEDIDA

Metro lineal (ml)

05.03.03 RED DE VENTILACION

05.03.03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS DE PVC DE 2" (INCL. ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Los sombreros de ventilación serán del mismo material o su equivalente las salidas de ventilación, de diseño apropiado tal que no permita la entrada casual de materias extrañas y deberá dejar como mínimo un área libre igual al del tubo respectivo. Se pegará a la tubería.

MATERIALES

- Pegamento para tubería PVC
- sombrero de ventilación PVC SAL – pesada 2"
- Herramientas manuales

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.03.03.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBREROS DE VENTILACION DE PVC DE 2" (INCL. ACCESORIOS)

DESCRIPCIÓN

Esta actividad comprende el suministro e instalación de sumideros cromados de 2" de diámetro.

MATERIALES

Herramientas manuales y registro cromado de 2".

Método de ejecución:

Luego de colocado el acabado del piso o superficie donde se encuentra el sumidero, se colocará este aditamento. El sumidero quedará enrasado con la superficie de acabado y se usará pegamento para su fijación.

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.04 SUMIDEROS Y REGISTROS

05.04.01 SUMIDEROS

05.04.01.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE CROMADO DE 2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro e instalación de registros cromado de 4" de diámetro de acuerdo a lo indicado en los planos.

Método de ejecución

Luego de colocado el acabado del piso o superficie donde se encuentra el sumidero, se colocará este aditamento. El sumidero quedará enrasado con la superficie de acabado y se usará pegamento para su fijación.

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

MATERIALES

Herramientas manuales y registro cromado de 2".

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.04.02 REGISTROS

05.04.02.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO DE BRONCE CROMADO DE 2"

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el suministro e instalación de registros cromado de 4" de diámetro de acuerdo a lo indicado en los planos.

Método de ejecución

Luego de colocado el acabado del piso o superficie donde se encuentra el sumidero, se colocará este aditamento. El sumidero quedará enrasado con la superficie de acabado y se usará pegamento para su fijación.

MATERIALES

Herramientas manuales y registro cromado de 2".

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

05.05 CANALETA PLUVIAL

05.05.01 RED PARA CANALETA PLUVIAL DE TECHO PVC DE 6"; INCL. MONTANTE, ACCESORIOS DE INSTALACION Y EMPALME DE CANALETA A CAJA DE REGISTRO

Descripción

Se trata del suministro e instalación de canaletas premoldeadas de PVC para aguas pluviales en los bordes de las cubiertas metálicas, y/o drywall donde discurre el sentido de drenaje. Las canaletas solo recolectarán el flujo que discurre por las cubiertas.

Canaleta Premoldeada de PVC Vinilit es un conducto abierto que forma parte del sistema para evacuación de aguas pluvial, que sirve para recibir las aguas que escurren de la estructura del techo y conducir las hacia los tubos de bajada. Incluye la tubería de drenaje pluvial de 2" empotrada en muros para evacuar el agua de lluvia hacia una red de desagüe o jardín próximo.

La canaleta Premoldeada de PVC Vinilit es fácil de instalar, con uniones soldadas con adhesivo, de máxima duración.

Materiales y procedimiento:

La fabricación de canaletas pre moldeadas será de PVC tipo Vinilit.

- Las canaletas serán de 0.15m. de alto por 0.15 de ancho como mínimo.

- Las juntas se efectuarán con accesorios de uniones y serán selladas con pegamento con un acabado fino y estarán libres completamente de filtraciones.

- Este elemento estará fijado a la estructura metálica y/o al muro de la pared mediante soportes adecuados y prefabricados emperrados adecuadamente, los soportes deberán estar distanciados hasta un máximo de 1.50 m. y tomando las consideraciones y recomendaciones indicadas por el fabricante

- Una vez acabada la colocación se hará una prueba para su respectiva aprobación por el Inspector del servicio.

- Los terminales de las canaletas pre moldeadas deberán ser confinados con accesorios apropiados para tal fin, así como las y derivaciones para evacuación al jardín y/o desagüe deberán ser efectuadas con accesorios recomendados por el fabricante, no se aceptarán derivaciones hechas artesanalmente.

Unidad de medida:

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA
PREVENCIÓN DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA

La unidad (und).

05.06	EMPALMES Y RESANES
05.06.01	EMPALME DE DESAGUE A RED EXISTENTE
05.06.02	EMPALME DE AGUA A RED EXISTENTE

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el empalme de las tuberías nuevas con las tuberías existentes para continuar con el flujo de agua o desechos, según sea el caso

Método de ejecución

1. Colocarse los guantes de cuero para prepararse a soldar.
2. Soldar la TEE en el corte de la tubería.
3. Soldar el primer tramo desde el corte hasta la llave de paso, la llave de paso debe ubicarse antes de cualquier salida de agua hacia los artefactos para controlar el flujo de agua.
4. Una vez ubicada la posición de la llave de paso se procede a soldar.
5. Se continúa instalando el ramal hacia los artefactos, optimizando la distancia. Siempre es preferible que la distancia sea la más corta posible para que se pierda la menor presión.
6. Para ayudarse en la instalación de las nuevas tuberías puedes utilizar codos y coplas para optimizar el recorrido.
7. En la llegada de la tubería a los artefactos se debe verificar la necesidad de soldar el terminal o el enrosque de los flexibles.

MATERIALES

- Accesorios para agua potable o desagüe.

UNIDAD DE MEDIDA

Unidad (und)

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

www.dirislimaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo, Cuadra 13 SN. El Agustino
T 3631107-3631160
Anexo:300





PERÚ Ministerio de Salud

DIRIS LE

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”

METRADOS

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD – LIMA ESTE
Adjudicación Simplificada N°014-2023-DIRIS-LE

PLANILLA DE METRADOS										
"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES EN EL SEGUNDO PISO DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGION DE LIMA"										
ESTABLECIMIENT O DE SALUD	CMI SANTA ANITA									
DISTRITO	SANTA ANITA									
PROVINCIA	LIMA									
REGION	LIMA									
PARTIDA	DESCRIPCION	UNIDAD	N° DE VECES	CANTI- DAD	LARGO	ANCHO	ALTO	AREA	PARCIAL	TOTAL
1.00	ACTIVIDADES PROVISIONALES									
1.01	ACTIVIDADES PRELIMINARES									
1.01.01	LIQPIEZA DE ZONA DE TRABAJO	M2						AREA		109.96
	VER PLANO A-01									
	GINECO-OBSTETRICIA	M2						21.73	21.73	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	M2						15.30	15.30	
	SALA DE ESPERA	M2						38.82	38.82	
	SSHH SALA DE ESPERA	M2						2.66	2.66	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	M2						15.37	15.37	
	MEDICINA1	M2						16.08	16.08	
	VER PLANO A-02									
	BANO PARA PACIENTES (MAMOGRAFIA Y ECOGRAFIA)	M2						3.77	3.77	
1.01.02	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPO	GLB	1.00	1.00					1.00	1.00
1.02	SEGURIDAD Y SALUD Y PROTOCOLOS DE PROTECCIÓN									
1.02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	GLB	1.00	1.00					1.00	1.00
1.02.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	GLB	1.00	1.00					1.00	1.00
1.02.03	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	GLB	1.00	1.00					1.00	1.00
1.03	RETIRO E INTERVENCIÓN									
01.03.01	RETIRO DE ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN	UND								2.00
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
01.03.02	RETIRO DE COBERTURA	UND	1.00	2.00					2.00	
	CUARTO DE MAQUINAS	M2								12.71
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN							AREA		
01.03.03	RETIRO MURO DE DRYWALL	M2	1.00	1.00					12.71	25.40
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	CUARTO DE MAQUINAS	M2	1.00	1.00	10.30		3.00		30.90	
	VENTANA	M2	1.00	1.00	1.00		1.50		1.50	
	VENTANA 2	M2	1.00	1.00	1.00		1.50		1.50	
	PUERTA	M2	1.00	1.00	1.00		2.50		2.50	
01.03.05	RETIRO DE PISO EXISTENTE PORCELANATO 0.60x0.60 cm							AREA		14.38
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	CUARTO DE MAQUINAS	M2	1.00	1.00				11.70	11.70	
01.03.06	RETIRO DE VENTANAS	M2	1.00	1.00				2.65	2.65	3.38
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	CUARTO DE MAQUINAS	M2	1.00	1.00	1.00		1.50		1.50	
	VENTANA	M2	1.00	1.00	1.00		1.50		1.50	
01.03.07	RETIRO DE PUERTAS	M2	1.00	1.00	0.60		0.60		0.36	4.08
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	CUARTO DE MAQUINAS	M2	1.00	1.00	1.00		2.50		2.50	
01.03.08	RETIRO DE COLUMNA METALICA DE 4" X 4"	M3	1.00	1.00	0.75		2.10		1.58	4.00
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
01.03.09	PICADO DE PISO DE CONCRETO	M3	1.00	4.00					4.00	0.53
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	BANO PRIMER PISO	M3	1.00	1.00	2.65		0.20		0.53	
01.03.10	RETIRO DE ANTENA	GLB								1.00
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	RETIRO DE ANTENA	GLB	1.00	1.00					1.00	
01.03.10	ACARREO DE MATERIAL DEMOLIDO (>1 KM)	GLB								1.00
	VER PLANO DE INTERVENCIÓN									
	CUARTO DE MAQUINAS	GLB	1.00	1.00					1.00	
2.00	ESTRUCTURAS									
2.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE									
2.01.03	FALSO PISO DE 4" CON MEZC. 1.8 C.H	M2						AREA		7.06
	SSHH OBSTETRICIA	M2	1.00	1.00				2.06	2.06	
	SSHH SALA DE ESPERA	M2	1.00	1.00				2.35	2.35	
	BANO PRIMER PISO	M2	1.00	1.00				2.65	2.65	
2.01.04	CONTRAPISO DE CEMENTO FROTACHADO DE E=5CM CON ACABADO CEMENTO PULIDO Y BRUNAS EN EL PISO DE SALA DE ESPERA							AREA		4.84
	AREA DE AMBIENTES	M3	1.00	1.00			0.05	96.87	4.84	
2.03	ESTRUCTURAS METALICAS									
2.03.01	ESTRUCTURA METALICA									
2.03.01.01	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 4"x4"x3mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG								518.47
		C-1	6.00		4.54	9.17	41.83	248.79		
		C-2	10.00		2.93	9.17	26.87	268.68		
	COLUMNA METALICA, PERFIL LAC 6"x6"x4.5mm INCLUYE PERNOS DE EXPANSION	KG								306.02
		C-3	4.00		5.50	13.91	76.51	306.02		
3.00	ARQUITECTURA									
3.01	MUROS Y TABIQUES									
3.01.01	TABIQUERIA CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO 12 cm CON PLACA SUPERBOARD O SIMILAR e=8mm	M2								153.03
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	M2	1.00	1.00	14.40		2.96		42.62	
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	M2	1.00	1.00	11.05		2.96		32.71	
	SSHH	M2	1.00	1.00	5.21		2.96		15.42	

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

PLANILLA DE METRADOS										
"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES EN EL SEGUNDO PISO DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGION DE LIMA"										
ESTABLECIMIENTO DE SALUD	CMI SANTA ANITA									
DISTRITO	SANTA ANITA									
PROVINCIA	LIMA									
REGION	LIMA									
PARTIDA	DESCRIPCION	UNIDAD	N° DE VECES	CANTIDAD	DIMENSIONES			AREA	PARCIAL	TOTAL
					LARGO	ANCHO	ALTO			
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	M2	1.00	1.00	14.51		2.96	42.95		
	MEDICINA 1	M2	1.00	1.00	11.30		2.96	33.45		
03.02	PISO	M2	1.00	1.00	14.12		1.00	14.12		
3.02.01	SUMINISTRO Y COLOCACION PISO DE PORCELANATO DE 0.60m X 0.60m	M2								73.79
	GINECO-OBSTETRICIA	M2	1.00	1.00				21.73		
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	M2	1.00	1.00				15.30		
	SSHH SALA DE ESPERA	M2	1.00	1.00				2.66		
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	M2	1.00	1.00				15.37		
	MEDICINA 1	M2	1.00	1.00				16.08		
	BANO PRIMER PISO	M2	1.00	1.00				2.65		
03.03	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS									
03.03.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE ZOCALO H=1.80 m	M2								16.04
	SSHH SALA DE ESPERA	M2	1.00	1.00			1.80	6.26	11.27	
	SSHH PRIMER PISO	M2	1.00	1.00			1.80	2.65	4.77	
03.03.02	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO DE 0.60X0.60 H=0.10m	ML								5.65
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	ML	1.00	1.00	14.40		0.10		1.44	
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	ML	1.00	1.00	11.05		0.10		1.11	
	SSHH	ML	1.00	1.00	5.21		0.10		0.52	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	ML	1.00	1.00	14.51		0.10		1.45	
	MEDICINA 1	ML	1.00	1.00	11.30		0.10		1.13	
3.04	FALSO CIELO RASO									
3.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELORASO DE BALDOSAS DE PVC 60X60m, E=7mm	M2								66.48
	GINECO-OBSTETRICIA	M2	1.00	1.00				21.73	21.73	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	M2	1.00	1.00				15.30	15.30	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	M2	1.00	1.00				15.37	15.37	
	MEDICINA 1	M2	1.00	1.00				16.08	16.08	
3.05	CUBIERTA									
03.05.01	CUBIERTA DE CALAMINON TR-4 COLOR GRIS, E=0.4MM INCLUYE ESTRUCTURA METALICA Y FIJACIONES									143.52
	AREA TOTAL	M2	1.00	1.00				143.52	143.52	
3.06	PINTURA									
3.06.02	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS EXTERIORES; 2 MANOS	M2								105.65
	MIRAR PLANO DE ARQUITECTURA A-01									
	PERIMETRO	M2	1.00	1.00	47.95		3.00		143.85	
	P-01	M2	1.00	1.00	5.50		2.50		12.50	
	V-02	M2	1.00	1.00	1.50		1.50		3.00	
	V-01	M2	1.00	1.00	1.70		1.50		17.85	
	P-02	M2	1.00	1.00	0.80		2.50		2.00	
03.06.04	PINTURA LATEX TIPO MATE EN MUROS INTERIORES; 2 MANOS	M2								149.39
	MIRAR PLANO DE ARQUITECTURA A-01									
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	M2	1.00	1.00	14.40		3.00		43.20	
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	M2	1.00	1.00	11.05		3.00		33.15	
	SSHH	M2	1.00	1.00	5.21		3.00		15.63	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	M2	1.00	1.00	14.51		3.00		43.53	
	MEDICINA 1	M2	1.00	1.00	11.30		3.00		33.90	
	BANO PRIMER PISO	M2	1.00	1.00	6.90		3.00		20.70	
	P-01	M2	1.00	1.00	5.50		2.50		12.50	
	V-02	M2	1.00	1.00	1.50		1.50		3.00	
	V-01	M2	1.00	1.00	1.70		1.50		17.85	
	P-02	M2	1.00	1.00	0.80		2.50		2.00	
	P-01	M2	1.00	1.00	0.80		2.50		2.16	
	V-01	M2	1.00	1.00	0.60		0.60		0.36	
3.07	PUERTAS									
3.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE MADERA MDF CONTRAPLACADA									14.16
	MIRAR PLANO DE ARQUITECTURA A-01									
	P-01	M2	1.00	1.00	4.00		2.50		10.00	
	P-02	M2	1.00	1.00	0.80		2.50		2.00	
	PUERTA 1ER PISO	M2	1.00	1.00	0.80		2.70		2.16	
3.08	VENTANAS									
3.08.01	VENTANA CON PERFILERIA DE ALUMINIO CON VIDRIO LAMINADO DE 6MM, SISTEMA MIXTO SEGUN DISEÑO	M2								19.56
	MIRAR PLANO DE ARQUITECTURA A-01									
	V-02	M2	1.00	1.00	2.00		1.50		3.00	
	V-01	M2	1.00	1.00	6.00		1.50		15.30	
	VENTANA 1ER PISO	M2	1.00	1.00	0.60		0.60		0.36	
3.09	OTROS									
3.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA: CARTEL PRINCIPAL TIPO DIRECTORIO	UND	1.00	1.00					1.00	
3.09.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑAL INDICATIVA EXTERIOR: CARTEL DE BANDERA	UND	1.00	1.00					4.00	
3.09.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALES INDICATIVAS DE CIRCULACION HORIZONTAL	UND	1.00	1.00					4.00	
3.09.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICA INDICATIVA DE AMBIENTES, INC. FIJACION	UND	1.00	1.00					1.00	
	GINECO-OBSTETRICIA	UND	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	UND	1.00	1.00					1.00	
	SALA DE ESPERA	UND	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	UND	1.00	1.00					1.00	
	MEDICINA 1	UND	1.00	1.00					1.00	
3.09.05	LETREDO DE SSHH 30 X 30 CM	UND	1.00	1.00					2.00	
	SSHH PUBLICO	UND	1.00	1.00					1.00	
	BANO 1ER PISO	UND	1.00	1.00					1.00	
3.09.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE SEÑALITICAS DE SEGURIDAD	UND	1.00	1.00					8.00	
	SEÑALIZACION DE SEGURIDAD (SALIDA)	UND	1.00	1.00					2.00	
	SEÑALIZACION DE SEGURIDAD (ZONA SEGURA)	UND	1.00	1.00					6.00	
4.00	INSTALACIONES ELECTRICAS									

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

PLANILLA DE METRADOS										
"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES EN EL SEGUNDO PISO DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGION DE LIMA"										
ESTABLECIMIENTO DE SALUD	CMI SANTA ANITA									
DISTRITO	SANTA ANITA									
PROVINCIA	LIMA									
REGION	LIMA									
PARTIDA	DESCRIPCION	UNIDAD	N° DE VECES	CANTIDAD	LARGO	ANCHO	ALTO	AREA	PARCIAL	TOTAL
4.01	INSTALACIONES LUMINARIAS Y TOMACORRIENTES									
4.01.01	SALIDA DE CENTRO DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO								7.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00					1.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	1.00					1.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00					3.00	
4.01.02	SALIDA DE TOMACORRIENTES DE LUZ CON CABLE NH80 4mm2	PTO								25.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	5.00					5.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	5.00					5.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	5.00					5.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	5.00					5.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	5.00					5.00	
4.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN EN AMBIENTES INTERIORES, LUMINARIAS TIPO PANEL LED DE 80X50 CM, POTENCIA DE 40W, FLUJO LUMINOSO DE 4000LM, TEMPERATURA DE COLOR 6500K	UND								19.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	2.00					2.00	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO	PTO	1.00	2.00					2.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	2.00					2.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	2.00					2.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	3.00					3.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	2.00					2.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	6.00					6.00	
4.01.04	LUMINARIAS CIRCULAR LED DE 180MM2 PARA ADOSAR EN TECHO, DE 1500 HORAS, TEMPERATURA DE COLOR 6500K									3.00
	SEGUNDO PISO									
	SSHH BANO DE OBSTETRICIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	SSHH SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	BANO PRIMER PISO	PTO	1.00	1.00					1.00	
4.01.05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR SIMPLE									5.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00					1.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	1.00					1.00	
4.01.06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE SHUCKO + NORMAL	PTO								25.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	5.00					5.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	4.00					4.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	4.00					4.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	5.00					5.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	7.00					7.00	
4.01.07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TOMACORRIENTE DOBLE CON ESPIGA REDONDA CON TIERRA									7.00
	SEGUNDO PISO									
	GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	2.00					2.00	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00					1.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	1.00					1.00	
4.01.08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE PASE METALICA DE 100x100x50	UND								6.00
	SEGUNDO PISO									
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00					1.00	
	SALA DE ESPERA	PTO	1.00	3.00					3.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00					1.00	
	MEDICINA1	PTO	1.00	1.00					1.00	
4.01.09	INSTALACIÓN DE CABLE 2x4mm2 PARA ALUMBRADO, INC TUBO 25mm y ACCESORIOS	ML								50.00
	SEGUNDO PISO									
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	ML	1.00	1.00	13.00				13.00	
	SALA DE ESPERA	ML	1.00	1.00	15.00				15.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	ML	1.00	1.00	12.00				12.00	
	MEDICINA1	ML	1.00	1.00	10.00				10.00	
4.01.10	INSTALACIÓN DE CABLE 4mm2 NH80 PARA TOMACORRIENTES MÁS CABLE TIERRA 4mm2 MÁS TUBO PVC SAP 25mm, CORTES Y RESANES	M								100.00
	SEGUNDO PISO									
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	ML	1.00	1.00	26.00				26.00	
	SALA DE ESPERA	ML	1.00	1.00	30.00				30.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	ML	1.00	1.00	24.00				24.00	
	MEDICINA1	ML	1.00	1.00	20.00				20.00	
4.01.11	ESTUDIO DE RESISTIVIDAD DEL SUELO Y PUESTA A TIERRA PARA ECOGRAFIA INCLUYE RESANE DE PISO	GLB								1.00
	SEGUNDO PISO									
	ESTUDIO	GLB	1.00	1.00					1.00	
4.01.12	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS, INCLUYENDO CONEXIÓN DESDE TG A TD-4 CON CABLE 6mm2, INCLUYE SEÑALIZACIÓN Y ETIQUETA DE RESERVA PARA POLOS NO USADOS	GLB								1.00
	SEGUNDO PISO									
4.01.13	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNETICA SCHNEIDER 2x25A CLASE C	GLB	1.00	1.00					1.00	
	SEGUNDO PISO									
	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS	GLB	1.00	4.00					4.00	
4.01.14	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x25A TIPO AC	UND								4.00
	SEGUNDO PISO									
	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4, DE 24 POLOS	UND	1.00	4.00					4.00	

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD – LIMA ESTE
Adjudicación Simplificada N°014-2023-DIRIS-LE

PLANILLA DE METRADOS											
"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES EN EL SEGUNDO PISO DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGION DE LIMA"											
ESTABLECIMIENTO DE SALUD	CMI SANTA ANITA										
DISTRITO	SANTA ANITA										
PROVINCIA	LIMA										
REGION	LIMA										
PARTIDA	DESCRIPCION	UNIDAD	N° DE VECES	CANTIDAD	LARGO	ANCHO	ALTO	AREA	FECHA: MAYO 2023	PARCIAL	TOTAL
4.01.15	LLAVE MONOFÁSICA TERMOMAGNETICA SCHNEIDER 2x32A CLASE C	UND									1.00
	SEGUNDO PISO										
	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4 DE 24 POLOS	UND	1.00	1.00						1.00	
4.01.16	LLAVE MONOFÁSICA DIFERENCIAL 30mA SCHNEIDER 2x40A TIPO AC	UND									1.00
	SEGUNDO PISO										
	TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-4 DE 24 POLOS	UND	1.00	1.00						1.00	
5.00	INSTALACIONES SANITARIAS										
5.01	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS										
5.01.01	APARATOS SANITARIOS										
5.01.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERIA Y ACCESORIOS)	UND									3.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	UND	1.00	2.00						2.00	
	BANO PRIMER PISO	UND	1.00	1.00						1.00	
5.01.01.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE LOSA VITRIFICADA CON PEDESTAL (INC. GRIFERIA Y ACCESORIOS)	UND									7.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	UND	1.00	1.00						1.00	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO AMBULATORIO	UND	1.00	1.00						1.00	
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	UND	1.00	1.00						1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	UND	1.00	1.00						1.00	
	MEDICINA 1	UND	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	UND	1.00	1.00						1.00	
5.01.01.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE URINARIO DE LOSA VITRIFICADA (INC. GRIFERIA Y ACCESORIOS)										1.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	BANO PRIMER PISO	UND	1.00	1.00						1.00	
5.02	SISTEMA DE AGUA FRÍA										
5.02.01	SALIDAS DE AGUA FRÍA										
5.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRÍA TUBERÍA DE PVC DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	PTO									8.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	2.00						2.00	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO AMBULATORIO	PTO	1.00	2.00						2.00	
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	PTO	1.00	2.00						2.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00						1.00	
	MEDICINA 1	PTO	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	PTO	1.00	3.00						3.00	
5.02.02	RED DE DISTRIBUCIÓN										
5.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	ML									35.81
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	LAVATORIO (H=65cm)	ML	1.00	7.00	0.60				DESPERDICIO	1.05	4.41
	INODORO (H=15cm)	ML	1.00	1.00	0.15					1.05	0.16
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA Y GINECO-OBSTETRICIA	ML	1.00	1.00	11.23					1.05	11.79
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO AMBULATORIO	ML	1.00	1.00	4.42					1.05	4.64
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	ML	1.00	1.00	2.68					1.05	2.81
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	ML	1.00	1.00	7.75					1.05	8.14
	MEDICINA 1	ML	1.00	1.00	0.48					1.05	0.50
	CONEXIÓN	ML	1.00	1.00	3.00					1.05	3.15
	BANO PRIMER PISO	ML	1.00	1.00	6.00					1.05	6.30
5.02.03	VALVULAS										
5.02.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE BRONCE TIPO ESFÉRICA PESADA DE 1/2" (INC. ACCESORIOS)	GLB									3.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	UND	1.00	1.00						1.00	
	SSH SALA DE ESPERA	UND	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	UND	1.00	1.00						1.00	
5.02.03.02	NICHO PARA VÁLVULA DE BRONCE DE 1/2" EN PARED (INC. TAPA DE PLÁSTICO ABS - MEDIDAS SEGUN PLANO)	UND									3.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	UND	1.00	1.00						1.00	
	SSH SALA DE ESPERA	UND	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	UND	1.00	1.00						1.00	
5.03	SISTEMA DE DESAGÜE Y VENTILACIÓN										
5.03.01	SALIDAS DE DESAGÜE										
5.03.01.01	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	PTO									8.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO AMBULATORIO	PTO	1.00	1.00						1.00	
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	CONSULTORIO PREVENCIÓN DE CÁNCER	PTO	1.00	1.00						1.00	
	MEDICINA 1	PTO	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	PTO	1.00	2.00						2.00	
5.03.01.02	SALIDA DE DESAGÜE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	PTO									3.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	CONSULTORIO GINECO-OBSTETRICIA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	PTO	1.00	1.00						1.00	
	BANO PRIMER PISO	PTO	1.00	1.00						1.00	
05.03.02	RED COLECTORA DE DESAGÜE										
05.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML									14.76
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	LAVATORIO (H=65cm)	ML	1.00	7.00	0.60					4.20	
	CONSULTORIO DE CONSEJERIA Y GINECO-OBSTETRICIA	ML	1.00	1.00	3.45					3.45	
	SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO AMBULATORIO	ML	1.00	1.00	2.50					2.50	
	SERVICIOS HIGIENICOS SALA DE ESPERA	ML	1.00	1.00	0.61					0.61	
	BANO PRIMER PISO	ML	1.00	1.00	4.00					4.00	
05.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 4" (INC. ACCESORIOS)	ML									32.69
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	RAJAL	ML	1.00	1.00	31.13				DESPERDICIO	1.05	32.69
05.03.03	RED DE VENTILACIÓN										
05.03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML									6.93
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	SSH GINECO-OBSTETRICIA	ML	1.00	1.00	3.30				DESPERDICIO	1.05	3.47

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

PLANILLA DE METRADOS											
"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES EN EL SEGUNDO PISO DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"											
ESTABLECIMIENTO DE SALUD	CMI SANTA ANITA										
DISTRITO	SANTA ANITA										
PROVINCIA	LIMA										
REGIÓN	LIMA										
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	N° DE VECES	CANTIDAD	DIMENSIONES				AREA	FECHA: MAYO 2023	
					LARGO	ANCHO	ALTO	PARCIAL		TOTAL	
05.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE PVC DE 2" (INC. ACCESORIOS)	ML	1.00	1.00	3.30				1.05	3.47	
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS	UND									2.00
	SSH-SALA DE ESPERA	PZA	1.00	1.00						1.00	
5.04	SUMIDEROS Y REGISTROS	PZA	1.00	1.00						1.00	
05.04.01	SUMIDEROS										
05.04.01.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SUMIDERO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND									2.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	SSH-SALA DE ESPERA	PZA	1.00	1.00						1.00	
05.04.02	REGISTROS	PZA	1.00	1.00						1.00	
05.04.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REGISTRO DE BRONCE CROMADO DE 2"	UND									2.00
	VER PLANO DE INSTALACIONES SANITARIAS										
	SSH-SALA DE ESPERA	PZA	1.00	1.00						1.00	
5.05	CANALETE PLUVIAL	PZA	1.00	1.00						1.00	
5.05.01	RED PARA CANALETA PLUVIAL DE TECHO PVC DE 6" INC. MONTANTE, ACCESORIOS DE INSTALACION Y EMPALME DE CANALETA A CAJA DE REGISTRO	ML	1.00	1.00	34.22					34.22	34.22
	EMPALMES Y RESANES										
5.06	EMPALME DE DESAGUE A RED EXISTENTE	GLB	1.00	1.00						1.00	1.00
05.05.02	EMPALME DE AGUA A RED EXISTENTE	GLB	1.00	1.00						1.00	1.00

JOSE PIPPAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



DIRIS LE

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

SESIONES DE ASESORIA COMUNITARIA Y MANEJO DE LOS AMBIENTES PARA PROTECCION DEL CAMPO EN EL CENTRO MULTIMEDIA MARIK. SANTA MARIA, DEPTO. DE SANTA MARIA, PROVINCIA DE BOLSA.

PROYECTO: PROYECTO DE ASESORIA COMUNITARIA Y MANEJO DE LOS AMBIENTES PARA PROTECCION DEL CAMPO EN EL CENTRO MULTIMEDIA MARIK. SANTA MARIA, DEPTO. DE SANTA MARIA, PROVINCIA DE BOLSA.

ACTIVIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
-----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

*Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Ministerio de Salud
Dirección de Redes Integradas de Salud
Lima Norte

PROYECTO: SERVICIO DE ACOMODAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PROVINCIA DEL CAÑER EN EL CENTRO MATEO INFANTE - SANTA ANITA, DENTRO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y SEGUN DE UNA CROQUISMA DE ACTIVIDADES

NOME	ATIVIDADE	PERÍODO 01										PERÍODO 02										PERÍODO 03										PERÍODO 04										PERÍODO 05										PERÍODO 06										PERÍODO 07										PERÍODO 08										PERÍODO 09										PERÍODO 10										PERÍODO 11										PERÍODO 12										PERÍODO 13										PERÍODO 14										PERÍODO 15										PERÍODO 16										PERÍODO 17										PERÍODO 18										PERÍODO 19										PERÍODO 20										PERÍODO 21										PERÍODO 22										PERÍODO 23										PERÍODO 24										PERÍODO 25										PERÍODO 26										PERÍODO 27										PERÍODO 28										PERÍODO 29										PERÍODO 30										PERÍODO 31										PERÍODO 32										PERÍODO 33										PERÍODO 34										PERÍODO 35										PERÍODO 36										PERÍODO 37										PERÍODO 38										PERÍODO 39										PERÍODO 40										PERÍODO 41										PERÍODO 42										PERÍODO 43										PERÍODO 44										PERÍODO 45										PERÍODO 46										PERÍODO 47										PERÍODO 48										PERÍODO 49										PERÍODO 50										PERÍODO 51										PERÍODO 52										PERÍODO 53										PERÍODO 54										PERÍODO 55										PERÍODO 56										PERÍODO 57										PERÍODO 58										PERÍODO 59										PERÍODO 60										PERÍODO 61										PERÍODO 62										PERÍODO 63										PERÍODO 64										PERÍODO 65										PERÍODO 66										PERÍODO 67										PERÍODO 68										PERÍODO 69										PERÍODO 70										PERÍODO 71										PERÍODO 72										PERÍODO 73										PERÍODO 74										PERÍODO 75										PERÍODO 76										PERÍODO 77										PERÍODO 78										PERÍODO 79										PERÍODO 80										PERÍODO 81										PERÍODO 82										PERÍODO 83										PERÍODO 84										PERÍODO 85										PERÍODO 86										PERÍODO 87										PERÍODO 88										PERÍODO 89										PERÍODO 90										PERÍODO 91										PERÍODO 92										PERÍODO 93										PERÍODO 94										PERÍODO 95										PERÍODO 96										PERÍODO 97										PERÍODO 98										PERÍODO 99										PERÍODO 100									
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

JOSEF PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



DIRIS LE

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”

PANEL FOTOGRÁFICO

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA EQUIPO
DE MAMOGRAFÍA Y ECOGRAFÍA DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

ANEXO 06

REGISTRO FOTOGRAFICO

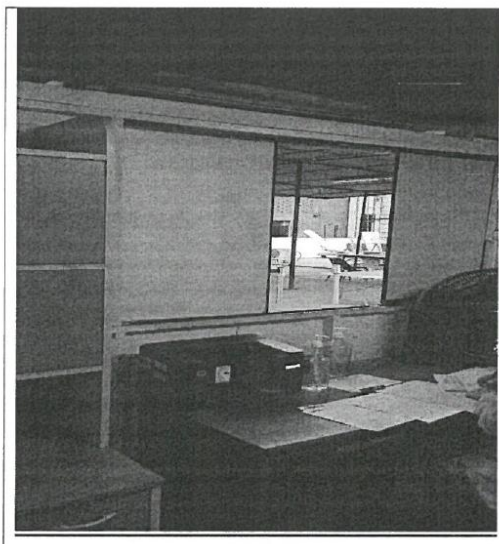


Foto 1. Se observa que el ambiente cuenta con divisiones de madera, vigas del mismo material y que el techo cubre con una calamina ondulada

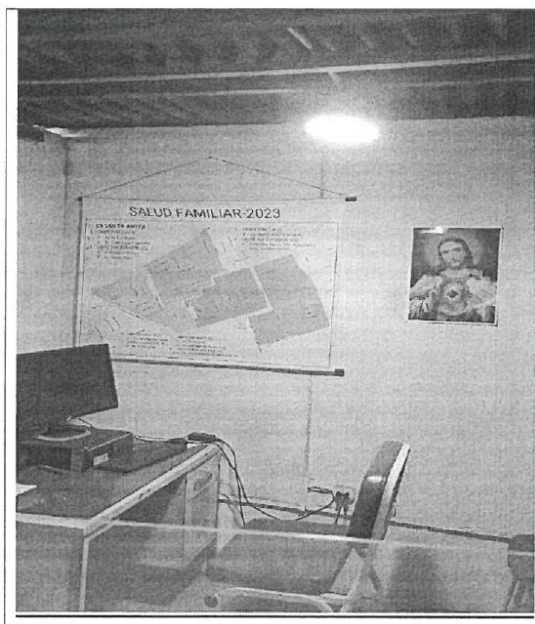


Foto 2. Se Observa que las instalaciones eléctricas están expuestas, que las divisiones son de material de triplay

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA EQUIPO
DE MAMOGRAFÍA Y ECOGRAFÍA DEL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA -
DISTRITO DE SANTA ANITA, PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

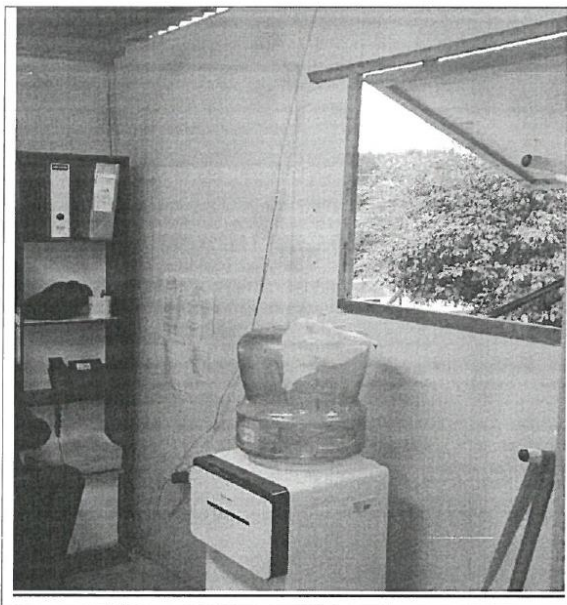


Foto 3. Se visualiza la ventana tiene marco de madera y acabado del mismo material

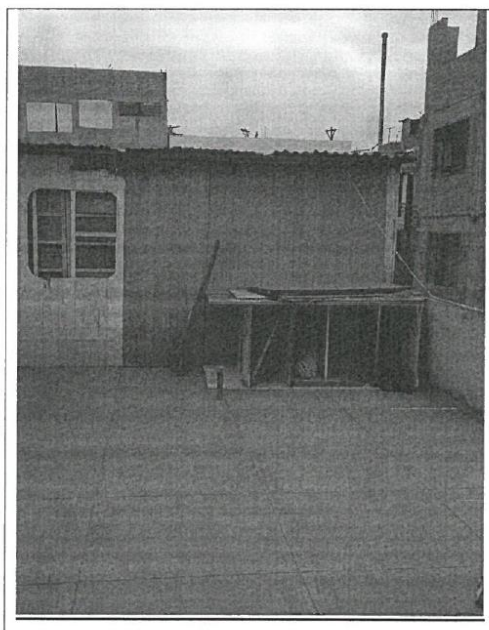


Foto 4. Se visualiza el ambiente donde será implementada el área de consultorio de prevención de cancer

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ Ministerio de Salud

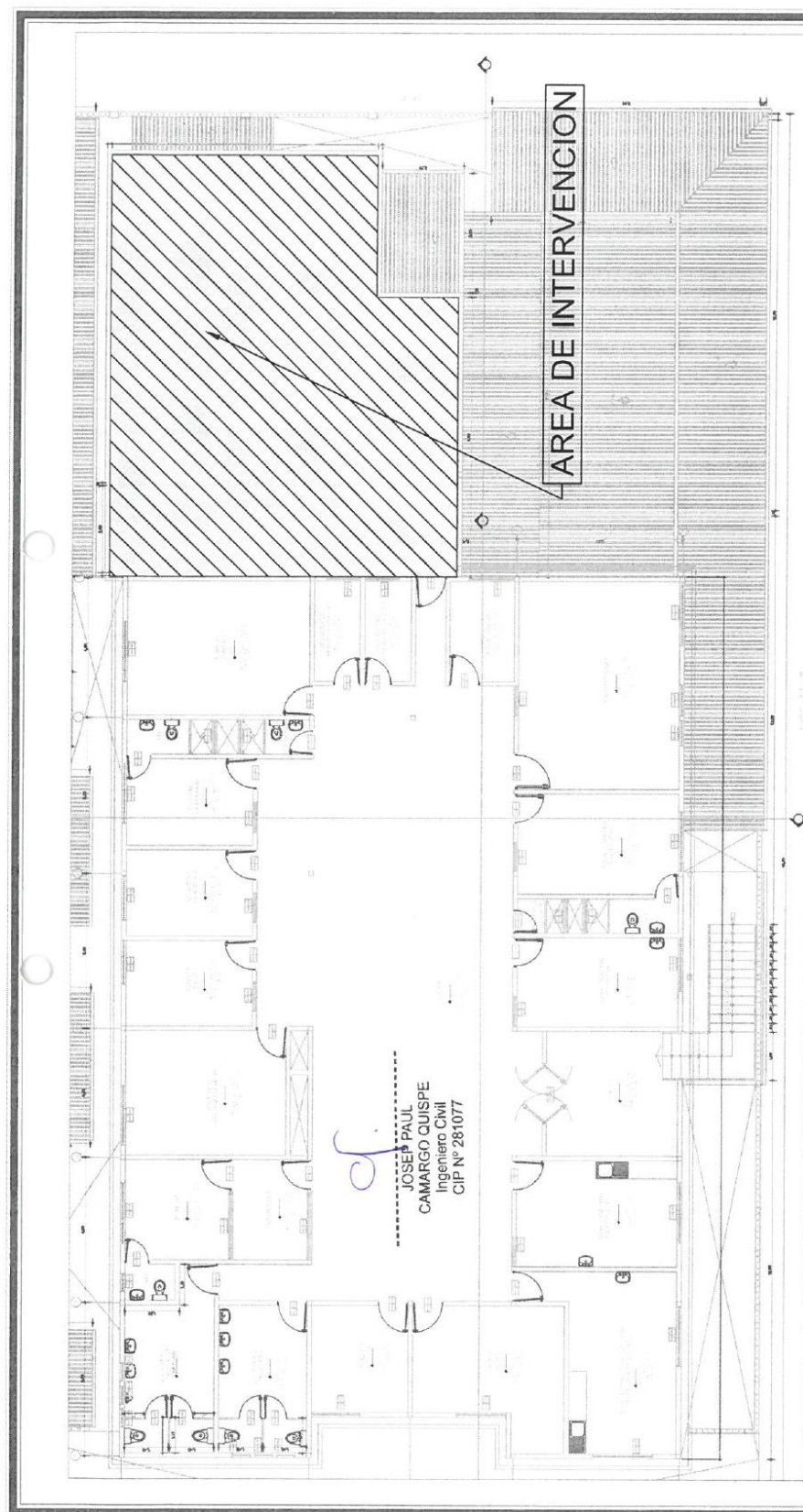
DIRIS LE


Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA”

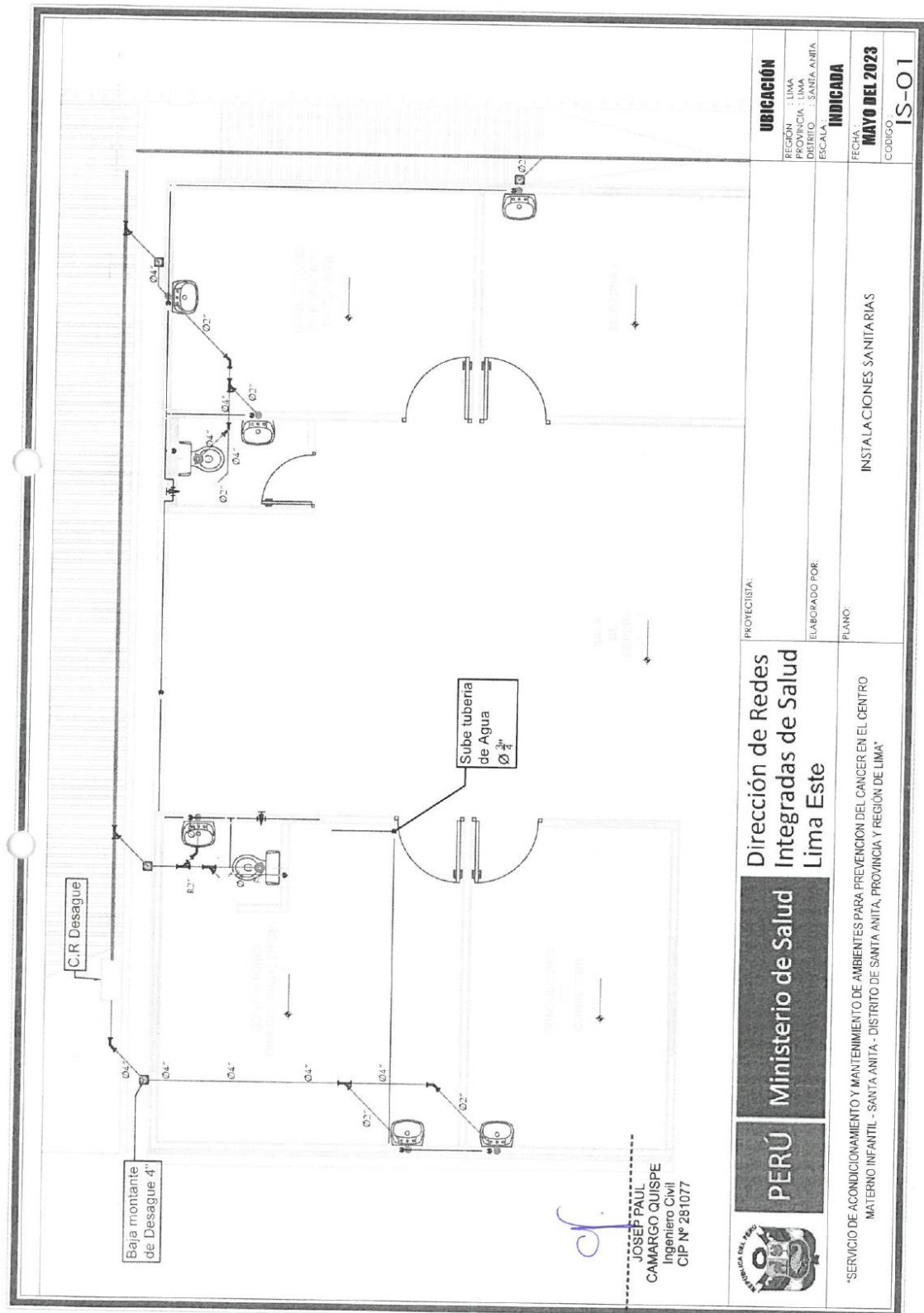
PLANOS

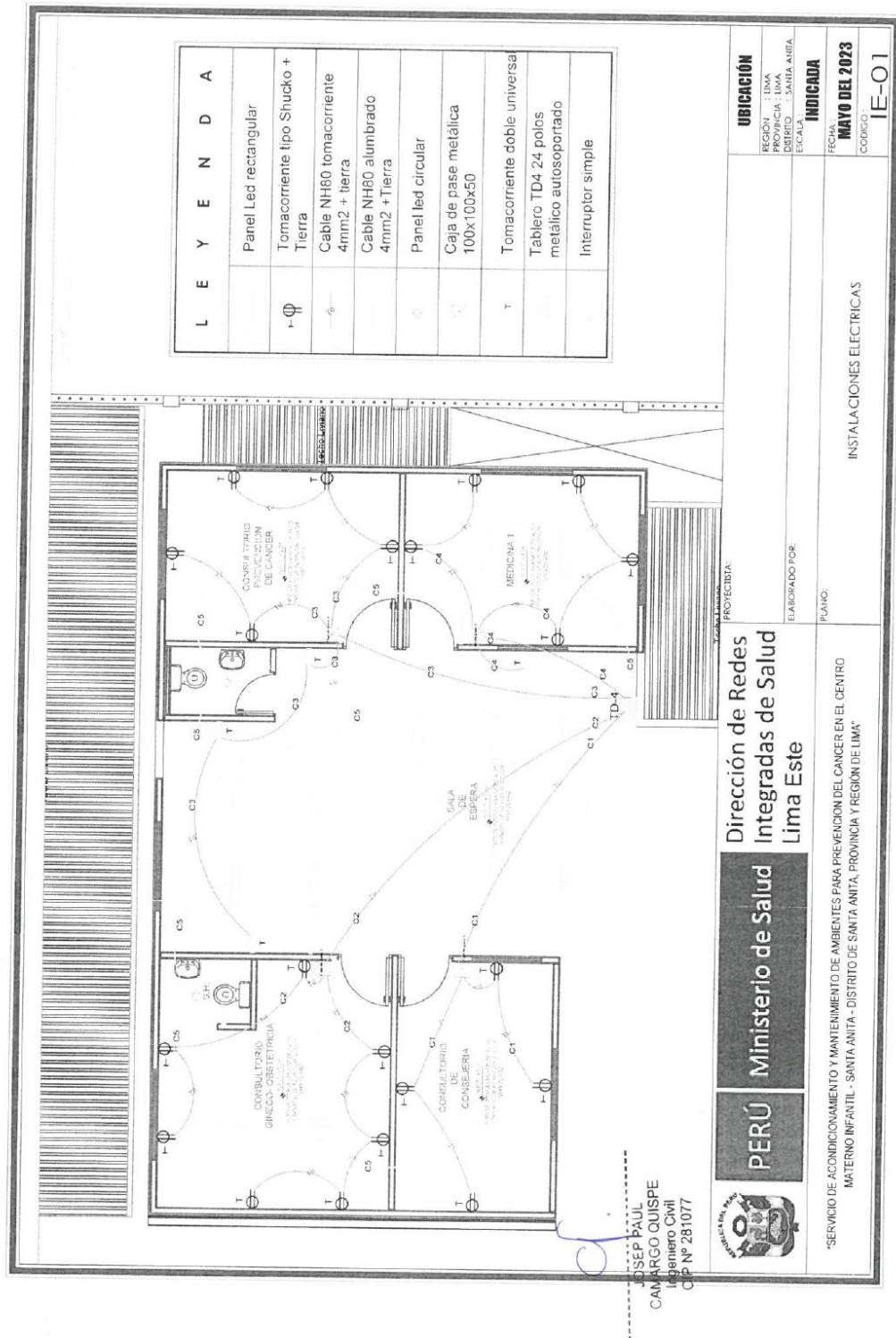
JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077

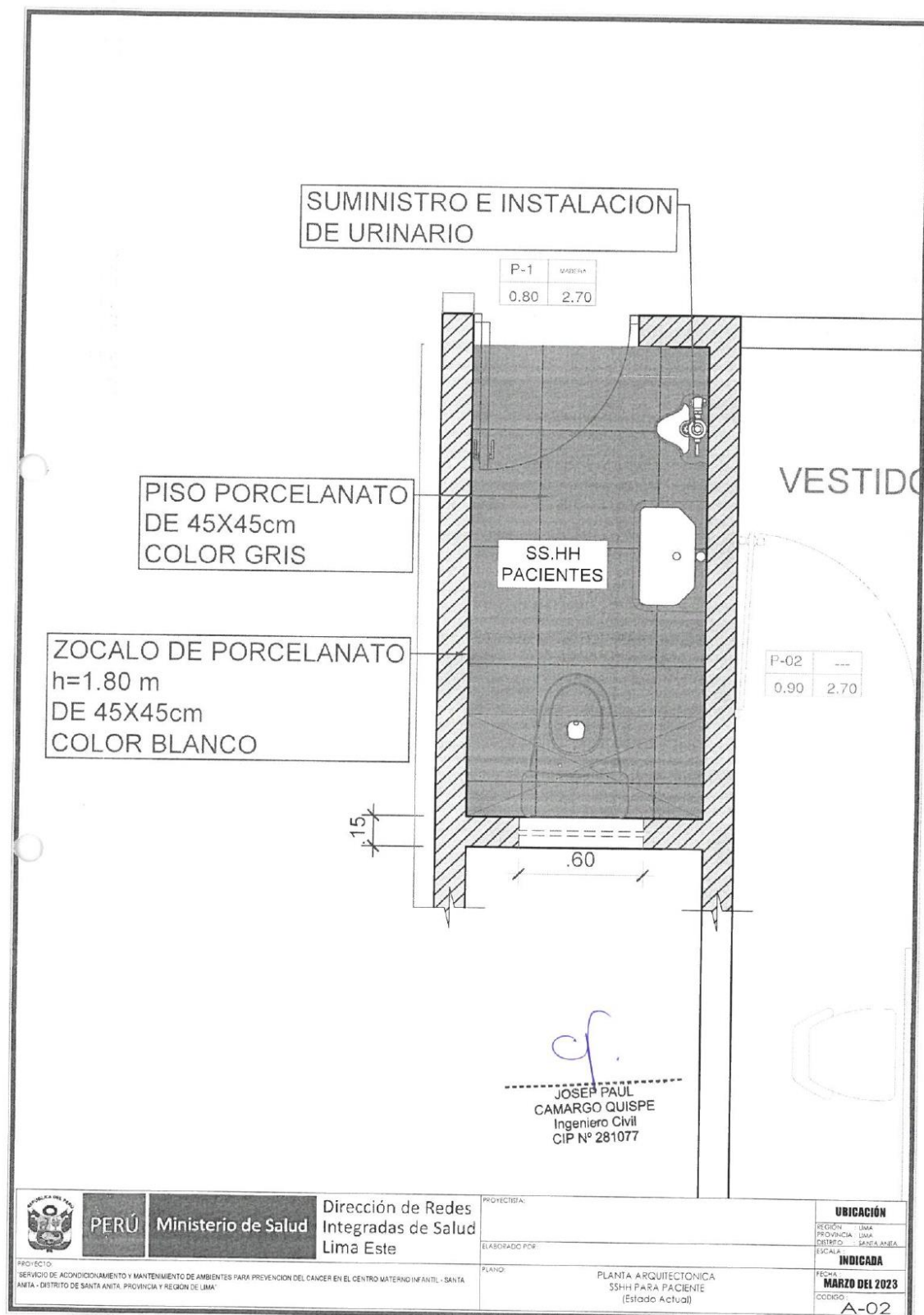


 PERÚ Ministerio de Salud	Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este	PROYECTISTA: <
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

[illegible]











PERÚ Ministerio de Salud

D I R I S L E

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE AMBIENTES PARA PREVENCIÓN
DEL CÁNCER EN EL CENTRO MATERNO INFANTIL - SANTA ANITA - DISTRITO DE SANTA ANITA,
PROVINCIA Y REGIÓN DE LIMA"

ANEXOS

JOSEP PAUL
CAMARGO QUISPE
Ingeniero Civil
CIP N° 281077



PERÚ Ministerio de Salud

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS LIMA SUR

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL"

ANEXO 08

ACTA DE ENTREGA DE BIENES DESMONTADOS DURANTE LA INTERVENCION

Siendo el día ____ del mes de ____ de ____ en ____ del
____, mediante el presente documento, la Empresa Proveedora del Servicio realiza
la devolución formal de los repuestos, accesorios y/o materiales usados en condición de desgaste inoperativos
producto del SERVICIO DE "____"

_____, los presentes de la
Oficina de Infraestructura y Equipamiento, Área Usuaria Representante y Representante de la empresa
proveedora del servicio, declaran recepción de los mismos.

1.- PERSONAL QUE RECIBE LOS BIENES (Área Usuaria o Área Técnica)

Nombres y Apellidos	
Cargo	

2.- RELACIÓN AL:

SERVICIO				
Ambiente/servicio/UPS <input type="checkbox"/> Todo el Establecimiento <input type="checkbox"/>				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	CONDICIÓN

3.- ENTREGA

FECHA ENTREGA:

Entregado por:	Recibido por:
Sello:	Sello:
Nombre y Cargo:	Nombre y Cargo:

Observaciones: Los Materiales e Insumos sobrantes deberán ser entregados al Oficina de Infraestructura y Equipamiento

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD DE LIMA ESTE

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																												
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																												
<u>Requisitos:</u> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>Unid.</td><td>01</td><td>Nivel geométrico</td></tr><tr><td>01</td><td>Unid.</td><td>01</td><td>Compresora</td></tr><tr><td>01</td><td>Unid.</td><td>01</td><td>Martillo demoiedor</td></tr><tr><td>01</td><td>Unid</td><td>01</td><td>Telurómetro</td></tr><tr><td>01</td><td>Unid</td><td>02</td><td>Cuerpo de andamios (certificados)</td></tr><tr><td>01</td><td>Unid</td><td>01</td><td>Estación total</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (no cabe presentar declaración jurada).</p>		ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	01	Unid.	01	Nivel geométrico	01	Unid.	01	Compresora	01	Unid.	01	Martillo demoiedor	01	Unid	01	Telurómetro	01	Unid	02	Cuerpo de andamios (certificados)	01	Unid	01	Estación total
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN																										
01	Unid.	01	Nivel geométrico																										
01	Unid.	01	Compresora																										
01	Unid.	01	Martillo demoiedor																										
01	Unid	01	Telurómetro																										
01	Unid	02	Cuerpo de andamios (certificados)																										
01	Unid	01	Estación total																										
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																												
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																												
<u>Requisitos:</u> <p>PARA EL RESPONSABLE DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none">• Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto• Titulado, colegiado y habilitado <p>PARA EL TECNICO EN EDIFICACIONES</p> <ul style="list-style-type: none">• Título profesional de Técnico en Edificaciones y Obras Civiles y/o Técnico en Construcción Civil. <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional y/o grado técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del</i></p>																													



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p><i>personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso el título profesional de Ingeniero Civil y/o Arquitecto no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACION
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>PARA EL RESPONSABLE DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none">• Diploma en Residencia y Supervisión de Obras con un mínimo de 90 horas lectivas.• Diploma en Seguridad y salud ocupacional con un mínimo de 120 horas lectivas. <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>PARA EL RESPONSABLE DEL SERVICIO Con experiencia efectiva de (02) año en mantenimiento Infraestructura, acondicionamiento, mejoramiento de infraestructura y/o similares al servicio solicitado</p> <p>PARA EL TECNICO EN EDIFICACIONES Con experiencia efectiva de dos (01) años en de experiencia en técnico de edificaciones.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i>





PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 318,000.00 (TRECIENTOS DIECIOCHO MIL CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el **Anexo N° 1** tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/39,700.00 (TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares y/o Ejecución de obra a los siguientes: Construcción y/o Implantación y/o Mantenimiento y/o creación de infraestructura y/o acondicionamiento, mejoramiento de Obras en general de infraestructura y otros similares al objeto Convocado.

Que contenga los componentes:

- INSTALACIONES ELECTRICAS
- INSTALACIONES SANITARIAS
- INSTALACIONES DE GAS

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Váucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino, Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

www.limaeste.gob.pe

Av. Cesar Vallejo cdra. 13 El
Agustino. Lima 10, Perú
T (511) 3630909



PERÚ

Ministerio de Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Este

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

MINISTERIO DE SALUD
Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Este

Arq. Wilhelm Jhelson Pazaro Meza
Jefe de la Oficina de Infraestructura y Equipamiento

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">70 puntos</p>

Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)</p>	<p>De 40 hasta 44 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 35 hasta 39 días calendario: 20 puntos</p> <p>De 30 hasta 34 días calendario: 30 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹² Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o

póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y

demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibidem.

²¹ Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 014-2023-DIRIS-LE
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 014-2023-DIRIS-LE

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.