

### **SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

Nº	Símbolo	Descripción		
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.		
2	[ABC]	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, al completar los ANEXOS de la oferta.		
3	<table><tr><td><b>Advertencia</b></td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	<b>Advertencia</b>	• Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
<b>Advertencia</b>				
• Abc				
4	<table><tr><td><b>Importante para la entidad contratante</b></td></tr><tr><td>• Xyz</td></tr></table>	<b>Importante para la entidad contratante</b>	• Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.
<b>Importante para la entidad contratante</b>				
• Xyz				

### **CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

*Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.*

### **INSTRUCCIÓN DE USO:**

*Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.*





**BASES ESTÁNDAR  
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N°**  
003-2025-DEC/SRDI-1

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

**SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO  
SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL  
TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO  
COSTO) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL  
SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA  
EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO  
SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO,  
PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA  
ETAPA"**

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I ASPECTOS GENERALES**

### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### **1.2. ALCANCE**

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección concurso público abreviado, se utiliza por la entidad contratante para: i) la contratación de servicios según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) la contratación de servicios homologados, iii) servicios de rehabilitación y reconstrucción posterior a emergencias y desastres, iv) la segunda convocatoria de concurso público general o v) la contratación de insumos directamente utilizados en los procesos productivos por las empresas del Estado conforme la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley.





## CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1 ETAPAS DEL CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 94 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de consultas y/u observaciones se realiza en un plazo no menor a tres (3) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria.</li> <li>2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección.</li> </ol>	Artículos 66, y 94 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de tres (3) días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases.</li> <li>2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.</li> <li>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida.</li> <li>b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. Caso contrario la oferta se considera descalificada.</li> <li>c. Evaluación de ofertas técnicas: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las</li> </ol> </li> </ol>	Artículos 68, 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	<p>ofertas que cumplen los requisitos de calificación. En la Sección Especifica se prevé un puntaje mínimo en la evaluación técnica para proceder a la evaluación económica de la oferta.</p> <p>d. Evaluación de ofertas económicas: La evaluación de la oferta económica es <u>posterior a la evaluación de la oferta técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido un puntaje mínimo en dicha evaluación.</u></p> <p>4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p>	
<b>e) Otorgamiento de la buena pro</b>	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

## 2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN.

**2.2.1.** En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor con el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- En caso el postor con el mejor puntaje total no aceptase, se procede a negociar con los siguientes postores en orden de prelación. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero

la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.

- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladipoc y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

### 2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES.

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladipoc utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que, al registrarse como participante, el proveedor presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

### 2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS.

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de servicios. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o, en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:

- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
  - b) La designación del representante común del consorcio.
  - c) El domicilio común del consorcio.
  - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
  - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
  - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:
- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o en consorcio.
- En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante del consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.
- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante



haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.

- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.4.9 Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar inhabilitado o suspendido al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.

2.4.10 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

### **CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN**

#### **3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

#### **3.2. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas o de la entidad contratante y es resuelto por uno de estos, según corresponda.

#### **3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los cinco días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

## CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

### 4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
<b>a) Garantías, salvo casos de excepción.</b>	<p>En los contratos de servicios el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo cuando el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de servicios. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p><b><u>Excepciones:</u></b> Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea el arrendamiento de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

<p><b>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</b></p>	<p>En caso el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes ante notario público, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.4.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases.</li> <li>b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emite la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio.</li> <li>c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda.</li> </ul> <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas de sus integrantes ante notario público.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 y 89 del Reglamento.</p>
<p><b>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</b></p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Literal c) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.</p>



<p><b>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</b></p>	<p>Corresponde a la vigencia de poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda. Asimismo, corresponde se presente copia del DNI del representante común de consorcio</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p><b>e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.</b></p>	<p>Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT<sup>1</sup>.</p> <p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p>	<p>Artículos 77, 83 y 84, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Literal e) del numeral 88.1. del artículo 88 del Reglamento.</p>

#### 4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladiscop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con los requisitos, plazos y procedimiento dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

Cabe indicar que numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento establece que la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

#### 4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

**4.3.1** Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. no se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

**4.3.2** Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición

<sup>1</sup> De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez (10) UIT.

de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato.

#### **4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS**

- 4.4.1** En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- 4.4.2** La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3** Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4** Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, basta que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5** En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6** Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

#### **4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO**

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE<sup>2</sup>, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú. Debe considerarse que el mencionado Convenio de la Apostilla contiene definición de documentos públicos.

Cuando se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, basta con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya que el dispositivo normativo establece. Sin perjuicio de lo anterior, además, se deben cumplir con los requisitos adicionales que contemple la normativa especial de la materia para la validez en el Perú de los documentos extendidos en el exterior.

En el caso de los documentos privados, extendidos en el exterior, estos también deben ser

<sup>2</sup> Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.

legalizados, conforme es aplicable el artículo 138 del referido del Reglamento Consular del Perú, según el cual el funcionario consular sólo legaliza firmas en documentos privados cuando hayan sido suscritas en su presencia o cuando conste de modo indubitable su autenticidad, verificando en ambos casos la identidad de los firmantes.

#### **4.6 DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON  
LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N° 32185 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 32187 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Reglamento de la Ley N° 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas.
- Directivas Vigentes Ley N° 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
RUC N° : 20532480397  
Domicilio legal : Av. Venecia N° 222 – Urb. Nylon San Pedro, Moquegua – Ilo - Ilo  
Teléfono: : 053-482871  
Correo electrónico: : Processos.srdi@gmail.com

### 1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA ETAPA".

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO)	SERVICIO	1.00

### 1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN<sup>3</sup>

La cuantía de la contratación no se da a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

<sup>3</sup> El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladico. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases aprobadas.

**1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado el ANEXO 02-CPA-001-2025 de fecha 02 de Julio del 2025

**1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

RECURSOS ORDINARIOS

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene, un índice de documentos<sup>4</sup> y la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales a los establecidos en este acápite para la admisión de la oferta.

a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)

c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser

<sup>4</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)

- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

#### **Advertencia**

*El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento.*

Oferta Económica (**Anexo N° 7**). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

#### **2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### **2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- 2.2.2.1.** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- 2.2.2.2.** En el caso de los proveedores con domicilio en la provincia donde se presta el servicio o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, estos presentan adicionalmente la “Solicitud de Bonificación del 10% sobre el puntaje total” (**Anexo N° 16**). El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP.

- 2.2.2.3.** Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 17**).

- 2.2.2.4.** En el caso de los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (**Anexo N° 13**).

#### **Advertencia**

*Los evaluadores no pueden exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*



### 2.2.2.5. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta	:	00-146017789
Banco	:	BANCO DE LA NACIÓN
N° CC <sup>16</sup>	:	018-146-000146017789-10

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

#### **Advertencia**

*La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.*

- Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

#### **Advertencia**

- El requisito indicado en el literal l) únicamente se solicita si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.*
- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del*

<sup>16</sup> En caso de transferencia interbancaria.

*Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.*

- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16)*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE SERVICIO.

En caso el contrato se perfeccione mediante un contrato, la entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: procesos.srdi@gmail.com, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en la Oficina de la Unidad Administrativa de Abastecimiento sito en Av. Venecia N° 222 – Urb. Nylon San Pedro, Moquegua – Ilo – Ilo.

## 2.5. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza, a quien corresponda, de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Informe en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el Residente de Obra y avalada por el Inspector de Obra
- Comprobante de pago (factura), por el concepto solicitado.
- Documento en el que solicita el pago por culminación de servicio, en el cual se deberá adjuntar toda la documentación que exigen los términos de referencia.
- 03 juegos de los entregables (para el pago correspondiente) descritos a continuación:
  - 03 juegos de panel fotográfico de las etapas y proceso de ejecución del servicio con una descripción del trabajo que refleja la fotografía (formato físico y digital).
  - 03 juegos de resumen descriptivo en el cual se cuantifique los elementos y/o equipos instalados diferenciados por tipos o secciones.
  - Carta de garantía (Declaración Jurada)

<sup>7</sup> Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

Salvo los documentos de conformidad, el contratista debe presentar la documentación restante por Mesa de Partes de la Entidad, sito en Av. Venecia N° 222 – Urb. Nylon San Pedro, Moquegua – Ilo – Ilo..

**Advertencia**

*En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas.*

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Advertencia

Al elaborar las bases, los evaluadores incluyen en esta sección el requerimiento que forma parte del expediente de contratación aprobado. El área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento, en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones, de conformidad con el artículo 20 del Reglamento. El requerimiento debe elaborarse de acuerdo con el formato consignado en este capítulo y estar incluido en el cuadro multianual de necesidades.



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

**SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA ETAPA".**

#### 1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

La finalidad pública de la contratación es el servicio de instalación del sistema eléctrico suministro a maquinarias herramientas del taller de mecánica de producción (a todo costo), tiene como finalidad, servirá para atender la demanda requerida para la dotación de este servicio básico a las instalaciones del taller de mecánica de producción del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA ETAPA" para su culminación y mejorar las condiciones de confort habitabilidad y operatividad y así mejorar la calidad de servicio a los usuarios.

#### 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA ETAPA". CON CUI N° 2197091.

#### 3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

##### 3.1. MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de **SUMA ALZADA**, de conformidad con el artículo 139 del Reglamento.

##### 3.2. SISTEMA DE ENTREGA

NO APLICA

##### 3.3. PLAZO DE PRESTACIÓN

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestan en el plazo de 45 DÍAS CALENDARIOS, en concordancia con lo establecido en la estrategia de contratación.

##### 3.4. LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

El servicio se presta en LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO SECTOR PAMPA INALAMBRICA, DISTRITO DE ILO, PROVINCIA DE

ARQ. HENRIQUE A. SALAZAR  
INSPE

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE ILO N° 003  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
L.P. 34571

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

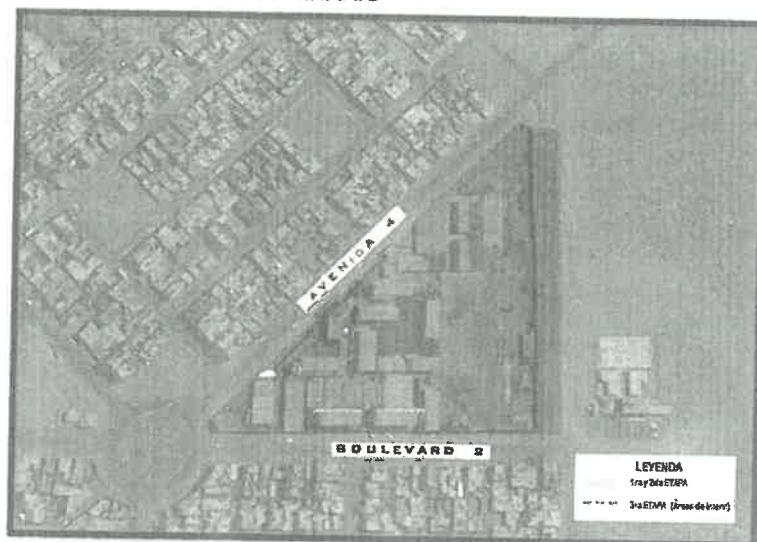


"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
2da Gerencia de "Público"

### ILO, REGION MOQUEGUA, TERCERA ETAPA "

DIRECCION: PAMPA INALÁMBRICA, INSTITUCION EDUCATIVA EMBLEMATICA  
ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO



### 3.5. PENALIDADES

#### PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 127 y 128 del Reglamento.

Penalidad diaria =  $0.10 \times \text{monto del contrato, ítem o entregable correspondiente}$   
 $F \times \text{plazo del contrato, ítem o entregable correspondiente}$

Donde F tiene los siguientes valores:

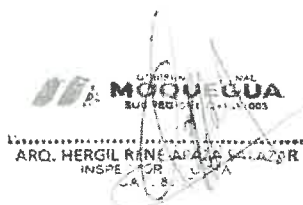
Para bienes y servicios:  $F = 0.40$

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días:  $F = 0.25$
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días:  $F = 0.15$

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta días:  $F = 0.25$ .







"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

### OTRAS PENALIDADES:

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	Si el Contratista no cumple con entregar la documentación solicitada por el residente e inspector de obra (plan de trabajo, certificados de calidad de los materiales pruebas de control de calidad y/o otros).	1/1000 por cada día de incumplimiento del monto total por cada día de incumplimiento	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra.
2	Cuando el contratista no realice las pruebas y/o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y/o controles de calidad.	1/1000 por cada día de incumplimiento del monto total por cada día de incumplimiento	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra.
3	En caso culmine la relación contractual entre el proveedor y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.05 UIT por cada día de ausencia del personal del servicio de mantenimiento	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
4	Indumentaria e implementos de protección personal: Cuando el proveedor permita que uno de sus trabajadores labore sin ellas o que las tenga incompletas.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
5	Equipos del proveedor: Cuando el proveedor no cuente con los equipos mínimos requeridos para la ejecución del servicio.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
6	Calidad de servicio: Cuando el responsable del proveedor apruebe un trabajo mal ejecutado. Además de la penalidad, el proveedor deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO - U.E. 003  
ARQ. HÉRGIL RIVERA ALVARADO, A.Z.A.P.  
INSPECTOR DE OBRA  
C.A.P. P. 1

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO - U.E. 003  
Ing. J. J. Segovia  
C.A.P. P. 1  
LUP 34571

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

GOBIERNO REGIONAL  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

7	Calidad de materiales: Cuando el proveedor emplee uno o más materiales que no cumplan con los requisitos de las especificaciones técnicas. La penalidad será por cada ítem rechazado. El proveedor deberá retirar dichos ítems y reemplazarlos sin costo alguno para la Entidad.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
8	Implementos de seguridad del servicio y señalización: Cuando el proveedor no cuente con dispositivos de seguridad peatonal y vehicular en el área de ejecución del servicio.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
9	Falta de permanencia del personal del proveedor y/o especialista de seguridad y salud (de ser el caso): En caso el responsable del proveedor deje de controlar la ejecución del servicio por más de 02 días consecutivos sin justificación previa.	5/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
10	Cambio de personal profesional especificado en propuesta técnica, salvo por causas de fuerza mayor. No se permite cambio salvo por fuerza mayor.	10/100 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
11	Cambio de mando de obra (responsable de ejecución) sin aprobación de la entidad.	0.5 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra
12	No cumplir con estándares máximos en la ejecución del servicio de mantenimiento.	0.5 UIT	Mediante Informe Presentado por el Inspector y Residente de Obra

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.

### 3.6. SUBCONTRATACIÓN

Se encuentra prohibida la subcontratación de las prestaciones objeto del contrato

### 3.7. FÓRMULAS DE REAJUSTES

NO APLICA

### 3.8. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación, cuando se haya pactado, la cual se regula conforme lo dispuesto en el artículo 81.3 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

ARQ. HERGIL R. P. SALAZAR  
INGENIERO

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

#### 4. TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### 4.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

La unidad Ejecutora N° 003 Sub Región de Desarrollo ILO a través de la Sub Gerencia de Infraestructura ha programado para el ejercicio 2025 la ejecución del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO, SECTOR PAMPA INALÁMBRICA, DISTRITO ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" - TERCERA ETAPA", se requiere la contratación de:	<b>"SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO)".</b>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

##### 4.2. ÁREA USUARIA

DEPENDENCIA ORGÁNICA:	PROYECTO DE INVERSIÓN:	SOLICITADO	AUTORIZADO
<ul style="list-style-type: none"><li>GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA</li><li>Sub Región de Desarrollo Ilo - Unidad Ejecutora N°003</li><li>Sub Gerencia de Infraestructura Pública.</li></ul>	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO, SECTOR PAMPA INALÁMBRICA, DISTRITO ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" - TERCERA ETAPA"	Ing. WINDER DAMIAN JUAREZ SEGOVIA CIP: 34571	Arq. HÉRGIL RENE APAZA SALAZAR CAP N° 8982
		RESIDENTE DE OBRA	INSPECTOR DE OBRA

##### 4.3. ANTECEDENTES

Con Resolución Gerencial Sub Regional N° 173-2019-GGR/GR.MOQ de fecha de 28 de junio del 2019 se aprueba el Expediente Técnico del proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO, SECTOR PAMPA INALÁMBRICA, DISTRITO ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" - TERCERA ETAPA", con un presupuesto de S/. 23'400,927.76 soles en la modalidad de administración directa.

Con Resolución Gerencial Sub Regional N° 099-2022-GSRD.ILO-UEGRM, se tiene aprobada la última modificación N° 05, al Expediente Técnico del proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO, SECTOR PAMPA INALÁMBRICA, DISTRITO ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" - TERCERA ETAPA", para lo cual es necesario el servicio de INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO) con el fin de cumplir con las partidas del expediente técnico del proyecto.

Con MEMORÁNDUM N° 009-2025-GRM/GSRDI-SGIP de fecha 06 enero del 2025, se designa como residente al Ing. WINDER DAMIANA JUAREZ SEGOVIA, desde el 06 de enero del 2025.

##### 4.4. OBJETIVO DEL SERVICIO

La Residencia, requiere el: "SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO) Que será para la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EMBLEMÁTICA ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO, SECTOR PAMPA INALÁMBRICA, DISTRITO ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA" - TERCERA ETAPA", el servicio a contratar es para la instalación eléctrica del taller suministro a maquinarias herramientas del taller de mecánica de producción de la IEE ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
ARQ. HÉRGIL RENE APAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
ING. WINDER DAMIANA JUAREZ SEGOVIA  
RESIDENTE DE OBRA

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO





#### 4.5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

##### A. GENERALIDADES – CONCEPTO

Se refiere a la ejecución del expediente de la evaluación, diagnóstico y elaboración del expediente técnico del sistema eléctrico Miguel Grau Seminario – ILO siendo este Anexado con la VALIDACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SISTEMA ELECTRICOS SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION- MEMORANDUM N°353-2025-GRM/GGR/ORSIP-COORD-UE-N°003-SR-ILO-NWCM a fin de garantizar la calidad del suministro eléctrico al taller de mecánica de producción de la II.EE. emblemática.

##### B. CARACTERÍSTICAS Y PROPIEDADES

Comprende el diseño de un refuerzo de red y remodelación de las instalaciones eléctricas para atender la demanda creciente por incremento de potencia debido al equipamiento nuevo adquirido por la Sub región Ilo para el taller de mecánica de producción de la mencionada institución educativa, en donde se han implementado nuevas máquinas herramientas modernas como son los caso del Torno Paralelo de 10 HP (Marca Rexon), Torno CNC control Numérico de 14.75 HP (Marca Pinacho), Cepillo automático de 10 HP (Marca Amazon), Maquinas de Soldar.

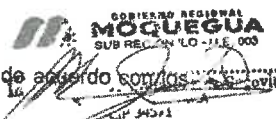
##### • Red baja tensión a remodelar por incremento de potencia

Los trabajos a realizar para la remodelación por la ampliación de carga serán las siguientes actividades:

- En el Tablero General (TG) : Cambiar de 01 ITM Caja Moldeada regulable de 3x160 A. (C-5).
- En el tablero TD-T-1 : Cambiar de 01 ITM por otro de 100 A (C-9).
- Alimentación al Transf. 60 kVA : Cable N2XOH 3-1x50 mm2 (40 metros)
- Tablero TD-T 1.6 : Cambio del Tablero de distribución existente por otro nuevo equipado con ITM de caja moldeada y riel DIN y cambio de 03 subtablero de distribución en taller de mecánica de producción.
- Tablero STD-1 : Implementación de 01 tablero de distribución para alimentación a las máquinas de soldar e instalación de 07 subtablero de distribución para taller de soldadura.
- Transformador : Reemplazo de transformador existente de 20 kVA por uno nuevo de 60 kVA.
- Puesta a tierra : Implementación de 02 pozos a tierra.
- Luminarias Herméticas : Implementación de 16 luminarias herméticas.

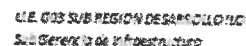
##### C. ELEMENTOS DE FABRICACIÓN

Según detalla en los planos generales, comprende los elementos de acuerdo con los indicados en los planos del proyecto.



N°	DESCRIPCIÓN	LAMINA
1	RECORRIDO DEL CABLEADO EXISTENTE DEL TG AL TABLERO Y TD-T-1.6.	IE-01
2	RECORRIDO DEL CABLEADO PROYECTADO DEL TG AL TABLERO TG-T-1, TABLERO STD-1 Y TABLERO TD-T-1.6	IE-02
3	DIAGRAMA UNIFILAR DEL T.G., TABLERO TG-T-1, TABLERO DEL TRANSFORMADOR DE 20 KVA Y TABLERO TD-T-1.6 (EXISTENTE)	IE-03





**D. TRABAJOS A REALIZAR EN EL TABLERO GENERAL (TG) (C-5)**

En este tablero general (TG), se encuentra el **circuito 5** que alimenta al tablero de talleres este circuito cuenta actualmente con un ITM de caja moldeada de 3x100 A que será reemplazado por uno nuevo del tipo caja moldeada regulable de 3x125-160 A, desde este circuito sale el cable de alimentación N2XY de 3-1x95+1x70 mm<sup>2</sup> y llega hasta el buzón ubicado frente al tablero eléctrico de distribución TG - T-1, donde se hace el cambio de sección del cable y se ingresa al tablero antes mencionado con el cable N2XY de 3-1x70+1x50 mm<sup>2</sup>.

En este tablero TG - T-1 (C-9) el ITM existente de 3x63 A, será reemplazado por otro nuevo del mismo tipo Riel Din pero de 3x100 A de capacidad, y será la alimentación con cable N2XY de 3-1x50+1x50 mm<sup>2</sup> que llega al buzón ubicado frente a la puerta de ingreso del Taller de Mecánica de Producción; y en este buzón es donde han cortado el cable y se ha empalmado el cable de 35 mm<sup>2</sup> que ingresa como alimentación directo al transformador trifásico existente de 20 kVA de potencia que será reemplazado por otro transformador nuevo pero de 60 kVA de potencia con una relación de transformación de 380 220 V para el suministro de energía al taller de mecánica de producción.

Debido al incremento de carga será necesario el cambio del transformador existente de 20 kVA por otro **nuevo de 60 kVA**, con la misma relación de transformación de 380/200 V.

ARQ. HERGU... SALAZAR



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

de 3-1x50 mm que alimentará al tablero de distribución TD-T 1.6 ubicado al interior del taller de mecánica de producción.

Asimismo, desde el borne secundario del transformador también se alimentará al tablero nuevo proyectado **STD-1** y desde este tablero se alimentará a los subtableros nuevo proyectados **STD-1.1 al STD-1.7**. (07 tableros que estarán ubicados en el patio donde estarán instalados las máquinas de soldar que pertenecen al taller de soldadura.

Asimismo, a fin de proteger el acceso al transformador se habilitará un cerco de protección con malla según detalle adjunto en lamina I.E. 15.

#### G. CAMBIO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-T 1.6

Al interior del taller de mecánica de producción existe un tablero de distribución equipado con termomagnéticos del tipo Riel DIN y que están los cables con muy poco espacio para su manipulación sumado a que ante el incremento de carga es necesario reemplazar el tablero por otro de mayor tamaño y con equipamiento acorde a la demanda requerida y/o proyectada, siendo sus características principales lo siguiente:

Tablero para empotrar de plancha metálica galvanizada: E=1.5mm (1/16") 380/220V - equipado con 01 Interruptor termomagnético general de caja moldeada regulable de 3x125-160 A, 08 Interruptores termomagnéticos caja moldeada de 3x63 A (alimentar a los Sub tableros STD-T-1.6.1 a STD-T-1.6.7) en total 07 sub tableros, 01 Interruptor termomagnético Riel Din de 2x32 A, 03 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x20 A, 03 Interruptores diferenciales de 2x25 A, 02 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x16 A. (TD-T-1.6)

#### H. CAMBIO DE TABLERO DE DISTRIBUCIÓN STD-T 1.6.1, STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6

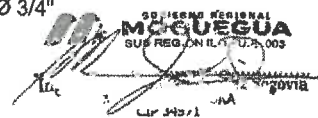
Estos 03 sub tableros existentes solo serán reemplazados por otro nuevo de mayor dimensión y equipamiento para mayo capacidad siendo de las características siguientes:

Tablero adosable hermético 500x400x200 mm IP-66, 1.2 mm, equipado con 02 toma empotrable 32 A 3P+T C/rojo, IP44, 02 toma empotrable 16 A 2P+T C/azul, IP44, 02 tomacorrientes empotrable decora universal de 2x15 A L/T 250 V, Blanco, Interruptor termomagnético Riel DIN 3x63 A, Interruptor termomagnético Riel DIN 2x32 A, (Tablero STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6).

#### I. INSTALACION DE PUESTA TIERRA

Para la protección y aterramiento de los equipos y sistema eléctrico de las instalaciones eléctricas será necesario la implementación de 02 pozos a tierra nuevo, que comprenderá de los siguientes componentes:

- (01 Unid) Electrodo de Cobre de 19mm Ø x 2.40 m de Longitud
- (01 Unid) Conector para puesta a tierra Tipo AB, Ø 3/4"
- (01 Unid) Caja de propileno para Puesta a tierra
- (03 Bolsa) Cemento conductivo de 25 Kg
- (03 m3) Tierra de cultivo



#### J. INSTALACIÓN DE LUMINARIAS HERMÉTICAS

En total se instalarán 16 luminarias herméticas de las cuales 10 se implementarán en el patio de máquinas de soldadura y 6 en el taller de mecánica de producción.

#### K. NORMAS

REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HÉRGIL RENE ABAYO SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Todos los equipos y materiales del presente suministro, según sea el caso, serán diseñados, contruidos y probados de acuerdo a las recomendaciones establecidas en las siguientes normas:

- Ley de Concesiones Eléctricas D.L N° 25844 y su Reglamento
- Código Nacional de Electricidad – Suministro-2011
- Código Nacional de Electricidad – Utilización-2006
- Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos
- Procedimientos de OSINERGMIN 228-2009-OS/C
- Materiales Normalizados
- Normas de la D.G.E. del Ministerio de Energía y Minas
- International Electrotechnical Comisión (IEC)

#### L. CONDICIONES DEL SERVICIO

Los equipos y materiales que se utilizarán en el proyecto serán instalados en una zona con altitud menor a 1000 m.s.n.m. y un nivel de contaminación tipo III, con un promedio de 21.3 °C, febrero es el mes más cálido, agosto tiene la temperatura promedio más baja del año es 14.3 °C, según se muestra en el siguiente cuadro:

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Temperatura media (°C)	20.5	21.3	20.5	18.8	18.7	18.2	14.4	14.3	14.7	15.7	17	18.8
Temperatura mín. (°C)	18.6	18.4	18.4	16.2	14.5	13.1	12.5	12.3	12.8	13.6	15	16.6
Temperatura máx. (°C)	22.9	23.7	23	21.2	22.8	22.9	17.2	17.1	17.6	18.3	19.2	21.4
Preecipación (mm)	7	6	3	2	3	5	7	6	6	5	6	5
Humedad (%)	83%	82%	82%	80%	85%	88%	85%	84%	84%	83%	82%	83%
Días lluviosos (días)	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Horas de sol (horas)	8.9	9.3	9.1	8.6	7.4	6.3	5.6	5.9	6.5	7.2	7.8	8.1

#### M. CRITERIO DE DISEÑO ELECTRICO

##### Características eléctricas del sistema

Las características principales del sistema eléctrico existente son las siguientes:

- Demanda Máxima : 51.49 kW
- Tensión Nominal de la Red : 380 V
- Tensión para taller de mecánica prod. : 220 V
- Frecuencia Nominal : 60 Hz
- Factor de Potencia : 0.90
- Máxima Caída de Tensión : 3.0 %



##### Características del equipamiento

En el presente proyecto se está utilizando materiales y equipos normalizados.

##### Cables y conductores eléctricos

Se utilizará conductor de cobre cableado paralelo 0.6/1 (1.2) kV, DEL TIPO N2XOH libre de halógenos, máxima temperatura 90°C, deberá ser fabricado según normas nacionales:

- NTP-IEC 60228-2010 Conductores para cables aislados.
- NTP-IEC 60502-1 2010







"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

- NTP-IEC 60811-1-1
- NTP-IEC 60811-1-2
- NTP-IEC 60811-1-3
- NTP-IEC 60811-1-4
- NTP-IEC 60811-2-1
- NTP-IEC 60811-3-1

Asimismo, deberá ser fabricado teniendo en consideración las siguientes normas internacionales:

- IEC 60228
- IEC 60502-1 2010
- IEC 60332-1-2
- UL 2556
- IEC 60332-3-24
- IEC 60754-1
- IEC 60745-2
- IEC 61034-1
- IEC 61034-2
- ICEA S-95-658

El cable será del tipo libre de halógenos, como el cloro, flúor, bromo o yodo, en su aislamiento o revestimiento. Estos cables están diseñados para ser más seguros en caso de incendio, las secciones a utilizar serán:

- Cable N2XOH 3-1x50 mm<sup>2</sup>
- Cable N2XOH 3-1x35 mm<sup>2</sup>
- Cable N2XOH 3-1x16 mm<sup>2</sup>
- Cable N2XOH 3-1x10 mm<sup>2</sup>
- Cable LSOH 2.5 mm<sup>2</sup> (Luminarias)
- Cable CPT 6 mm<sup>2</sup>
- Conductor de cobre desnudo de 25 mm<sup>2</sup>
- Cable NLT 4x12 AWG

#### Tableros eléctricos

Los tableros eléctricos para implementar serán del tipo tablero de frente muerto, para ser empotrado y/o adosado en la pared, cumplirán con lo indicado en el CNE y NTP, los mismos que estarán conformados por:

- Gabinete metálico.
- Interruptores termomagnéticos ya sea del tipo riel DIN y/o caja moldeada.
- Sistema de barras para el conexionado de fases, neutro y conexión a tierra.

Los tableros eléctricos donde sean necesarios y de acuerdo con la configuración existente deberá mantener los interruptores diferenciales por cada circuito, los cuales actuarán con la apertura cuando detecten fallas a tierra entre otros.

Los interruptores termomagnéticos de caja moldeada tendrán una capacidad de ruptura de 50 kA y tensión de 220 V, para el caso de los circuitos derivados los interruptores termomagnéticos el tipo riel din deberán tener una capacidad de ruptura hasta 10 kA a 220 V.

Los tableros eléctricos para intervenir son:

- a) (TG) (C-5) Existente
- b) (TG-T-1) (C-9) Existente
- c) (STD-1) Nuevo
- d) (STD-1.1 al STD-1.7) Nuevos





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

- e) (TD-T-1.6) Existente - Reemplazar  
f) (Tablero STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6) - Reemplazar

#### Puesta a Tierra

Se instalarán pozos para puestas a tierra en la subestación para protección de la carcasa y neutro del transformador, los pozos a tierra deberán tener una resistencia por debajo de los 10 Ohms, y se utilizará como aditivo cemento conductivo u otro de similares características, Los pozos para las puestas a tierra estarán conformados por los siguientes elementos:

- Electrodo de cobre de 3/4" Ø x 2,4 m de longitud
- Conector para puesta a tierra tipo AB, Ø 3/4"
- Caja de propileno para puesta a tierra provista de tapa amarilla y perno de fijación.
- Cemento conductivo de 25 kg
- Conductor de cobre desnudo cableado de 25 mm<sup>2</sup> para PAT
- Tierra de cultivo.

#### MAXIMA DEMANDA

La máxima demanda proyectada incluido el incremento de carga es:

Item	DESCRIPCIÓN MÁQUINAS	TENSION	POTENCIA KW	CANT.	POTENCIA INSTALADA KW	FACTOR DE DEMANDA FD	MAXIMA DEMANDA KW
<b>EQUIPOS EXISTENTES</b>							
1	FRESADORA N°1	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
2	TORNO N°2	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
3	TORNO N°3	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
4	TORNO N°4	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
5	TORNO N°5	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
6	TORNO N°6	220 V	1.50	1.00	1.50	0.50	0.75
7	TORNO GRANDE BLANCO	220 V	5.60	1.00	5.60	0.50	2.80
8	MAQUINA DE SOLDAR TIG	220 V	2.00	2.00	4.00	0.50	2.00
9	MAQUINA DE SOLDAR MANUAL	220 V	1.80	7.00	12.60	0.50	6.30
10	TRONZADORA DE META	220 V	2.40	2.00	4.80	0.50	2.40
11	MOTOR ESMERIL DE BANCADA	220 V	0.75	4.00	2.98	0.50	1.49
12	ESMERIL	220 V	1.80	7.00	12.60	0.50	6.30
13	TALADRO	220 V	1.20	7.00	8.40	0.50	4.20
14	ILUMINACION INTERIOR	220 V	0.05	20.00	1.00	0.50	0.50
15	RESERVA	220 V	2.00	1.00	2.00	0.50	1.00
<b>DEMANDA EXISTENTE</b>							<b>31.49</b>
<b>EQUIPOS NUEVOS</b>							
16	TORNO PARALELO DE 10 HP	220 V	7.46	1.00	7.46	0.60	4.48
17	TORNO DE CONTROL NUMERICO DE 14.75 HP	220 V	11.00	1.00	11.00	0.60	6.60
18	FRESADORA	220 V	12.30	1.00	12.30	0.60	7.38
19	FRESADORA 2 HP	220 V	1.49	1.00	1.49	0.60	0.90
20	FRESADORA 2 HP	220 V	1.49	1.00	1.49	0.60	0.90
<b>DEMANDA ADICIONAL</b>							<b>20.25</b>
<b>TOTAL MAXIMA DE DEMANDA</b>							<b>51.74 kW</b>
Aplicando el factor de potencia de 0.9, da como resultado la potencia del transformador							<b>57.49 kVA</b>

#### SELECCIÓN DE LA CAPACIDAD DEL TRANSFORMADOR

Como se puede observar la máxima demanda proyectada 51.74 y utilizando un factor de potencia de 0.9, la capacidad del transformador sería de 57.49 kVA, sin embargo, teniendo en consideración un porcentaje de reserva se optó por seleccionar un transformador de 60 kVA.

MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO - U.E. 003  
ARQ. HENRY TRENE ALVARO SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO - U.E. 003  
ING. JUAN CARLOS SEGOVIA  
ING. 345/1



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE  
SUB GERENCIA DE INFRAESTR.

## N. GARANTÍA DE MATERIALES Y EQUIPOS

El proveedor y/o fabricante garantizará que los materiales y equipos sean nuevos, libre de defectos inherentes a materiales o mano de obra y que funcionen adecuadamente, el periodo de garantía se contará a partir de la puesta en servicio, entendiéndose que, si algún material o equipo resulte inservible dentro del periodo de garantía, como consecuencia de defectos de diseño y fabricación, el contratista y/o proveedor procederá a su reposición sin que esto signifique costo alguno para el propietario.

### Procedimiento Para el Control de Calidad de los Materiales

El procedimiento para el control de la calidad de materiales que se utilizarán durante la ejecución del servicio se realizará de la siguiente manera:

- Primera etapa: Inspección visual a los materiales
- Segunda etapa : Pruebas Técnicas de acuerdo a Normas Técnicas Vigentes.

El acto de control de calidad de los materiales y equipos será efectuado en la planta y/o laboratorio del fabricante para el caso del transformador, los demás materiales deberán contar con su protocolo de pruebas de fabricación y carta de garantía original.

### 4.5.1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

ITEM	REQUERIMIENTO	UND	CANT	T.C.	ESPECIFICA DE GASTO
1	SERVICIO DE INSTALACION DEL SISTEMA ELECTRICO SUMINISTRO A MAQUINARIAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION (A TODO COSTO )	SERV	1.00	C.D.	2.6.22.25

### 4.5.2. MATERIALES A UTILIZAR

### PLANILLA DE SUSTENTACION DE METRADOS:

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTR. Y OBRAS PUBLICAS  
ARQ. HEGIL RENE ALVARO  
INSPECTOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTR. Y OBRAS PUBLICAS  
LIC. 54071



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

PLANILLA DE SUSTENTACION DE METRADOS									
SERVICIO DE EVALUACION DIAGNOSTICO Y ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL SISTEMA ELECTRICO PARA EL SUMINISTRO A LAS MAQUINAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION DE LA I.E.S. ALMIRANTE MIGUEL GRAU SEMINARIO - ILO									
FECHA: MARZO DEL 2025									
PART.	DESCRIPCION	UNID	S.R. en TO	TG - T-1 a Transf. 60 kVA	Taller de Mecan. de Produccion	Petto de soldadura	Tablero STD-1 (Taller Soldadura - petto)	METRADO TOTAL	GENERAL PROYECTO
A	MATERIALES	Armado							
2.2	TRANSFORMADOR - TABLEROS ELECTRICOS								
2.2.1	Interruptor termomagnético caja moldeada regulable de 3x125-160 A (TG) (C-9)	Unid.	1.00					1.00	
2.2.2	Interruptor termomagnético Riel DIN de 3x100 A (TG-T-1) (C-9)	Unid.		1.00				1.00	
2.2.3	Transformador trifásico de 60 kVA, 380/220 V, Dyn5, AN-AN	Unid.		1.00				1.00	
2.2.4	Tablero para empotrar de plancha metálica galvanizada: E=1.5 mm (1/16") 380/220V - equipado con 01 Interruptor termomagnético caja moldeada regulable de 3x100 A, 08 Interruptores termomagnéticos Riel DIN de 3x50 A, 02 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x16 A. (STD-1)	Cjto					1.00	1.00	
2.2.5	Tablero adosable hermético 300x300x200 mm IP-66, 1.2 mm, equipado con 01 toma empotrable 32 A 3P+T C/rojo, IP44, 01 toma empotrable 16 A 2P+T C/azul, IP44, 02 tomacorrientes empotrable decora universal de 2x15 A L/T 250 V, Blanco, Interruptor termomagnético Riel DIN 3x40 A, Interruptor termomagnético Riel DIN 2x32 A. (STD-1.1 al STD-1.7)	Cjto				7.00		7.00	
2.2.6	Tablero para empotrar de plancha metálica galvanizada: E=1.5mm (1/16"), 220V - equipado con 01 Interruptor termomagnético caja moldeada regulable de 3x125-160 A, 08 Interruptores termomagnéticos caja moldeada de 3x63 A, 01 Interruptor termomagnéticos Riel Din de 2x32 A, 03 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x20 A, 03 Interruptores diferenciales de 2x25 A, 02 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x16 A. (TD-T-1.6)	Cjto			1.00			1.00	
2.2.7	Tablero adosable hermético 500x100x200 mm IP-66, 1.2 mm, equipado con 02 toma empotrable 32 A 3P+T C/rojo, IP44, 02 toma empotrable 16 A 2P+T C/azul, IP44, 02 tomacorrientes empotrable decora universal de 2x15 A L/T 250 V, Blanco, Interruptor termomagnético Riel DIN 3x63 A, Interruptor termomagnético Riel DIN 2x32 A. (Tablero STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6)	Cjto			3.00			3.00	
2.3	CONDUCTORES ELECTRICOS								
2.3.1	Cable N2XOH 3-1x50 mm2	m		40.00				40.00	
2.3.2	Cable N2XOH 3-1x35 mm2 (Alim. STD-1)	m					5.00	5.00	
2.3.3	Cable N2XOH 3-1x16 mm2 (Alim. STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6)	m			70.00			70.00	
2.3.4	Cable N2XOH 3-1x10 mm2 (STD-1.1 al STD 1.7)	m				100.00		100.00	
2.3.5	Cable LSOFI 2.5 mm2 (Luminarias)	m			100.00	100.00		200.00	
2.3.6	Cable CPT 6 mm2 (tierra)	m			70.00	100.00		170.00	
2.3.7	Conductor de cobre desnudo de 25 mm2	m		10.00			10.00	20.00	
2.3.8	Cable NLT 4x12 AWG	m			30.00	70.00		100.00	
2.4	ACCESORIOS VARIOS								
2.4.1	Terminales a compresion para cable 50 mm2	Unid		6.00				6.00	
2.4.2	Terminales a compresion para cable 35 mm2	Unid					6.00	6.00	
2.4.3	Terminales a compresion para cable 25 mm2	Unid		1.00			1.00	2.00	
2.4.4	Terminales a compresion para cable 16 mm2	Unid			18.00			18.00	
2.4.5	Terminales a compresion para cable 10 mm2	Unid					42.00	42.00	
2.4.6	Terminales tipo ojo de 4 mm2	Unid		6.00		14.00		20.00	
2.4.7	Caja de pase de 100 x 100 x 50 mm	Unid				30.00		30.00	
2.4.8	Cinta aislante 3M super 33+	Unid				5.00		5.00	
2.4.9	Cinta aislante autofundente 3M N° 23	Unid				2.00		2.00	
2.4.10	Tubo Conduit EMT 3/4" Ø x 3 m	Unid			5.00	20.00		25.00	
2.4.11	Tubo Conduit EMT 1" Ø x 3 m	Unid				20.00		20.00	
2.4.12	Union Conduit EMT de acero 3/4"	Unid			4.00	19.00		23.00	
2.4.13	Union Conduit EMT de acero 1"	Unid				15.00		15.00	
2.4.14	Caja conduit de aluminio tipo LB 3/4"	Unid			5.00	6.00		11.00	
2.4.15	Caja conduit de aluminio tipo LB 1"	Unid				3.00		3.00	
2.4.16	Caja conduit de aluminio tipo T 3/4"	Unid				6.00		6.00	
2.4.17	Caja conduit de aluminio tipo T 1"	Unid				4.00		4.00	
2.4.18	Canal Strut ranurado electrogalvanizado	Unid				5.00		5.00	
2.4.19	Abrazadera unistrut de 3/4"	Unid				10.00		10.00	
2.4.20	Abrazadera unistrut de 1"	Unid				10.00		10.00	
2.4.21	Enchufe IP 44 16 A, 2 P+T 250 V (Azul) 6H - Mennekes	Unid			10.00			10.00	
2.4.22	Enchufe IP 44 32 A, 3 P+T 415 V (Rojo) 6H - Mennekes	Unid			10.00			10.00	
2.4.23	Toma empotrable 16 A; 2P+T 250 V, Color Azul IP44	Unid			10.00			10.00	
2.4.24	Toma empotrable 32 A; 3P+T 415 V, Color Rojo IP44	Unid			10.00			10.00	
2.4.25	Tomacorriente doble empotrable decora universal 2x15 A, 250 V	Unid			10.00			10.00	

MOQUEGUA  
ARQ. MERGIL ENRIQUETA SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGION ILO ILO  
192

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

PLANILLA DE SUSTENTACION DE METRADOS								
SERVICIO DE EVALUACION DIAGNOSTICO Y ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL SISTEMA ELECTRICO PARA EL SUMINISTRO A LAS MAQUINAS HERRAMIENTAS DEL TALLER DE MECANICA DE PRODUCCION DE LA ILES. ALMIRANTE MIGUEL GRAD SEMINARIO - ILO								
FECHA: MARZO DEL 2025								
PART.	DESCRIPCION	UNID	S.E. en TO	TG - T-1 a Transf. 60 kVA	Taller de Mecan. de Produccion	Patio de Taller de Soldadura	Tablero STD-1 (Taller Soldadura - patio)	METRADO TOTAL GENERAL PROYECTO
2.4.26	Tubo PVC SAP de 3" Ø	Armado						
2.4.27	Curva PVC SAP de 3"	Unid			12.00			12.00
2.5	LUMINARIAS	Unid			4.00			4.00
2.5.1	Luminaria hermética 2x16 W LED	Unid			6.00	10.00		16.00
2.6	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA							
2.6.1	Electrodo de cobre de 3/4" Ø x 2.4 m de longitud	Unid.		1.00			1.00	2.00
2.6.2	Conector de puesta a tierra Tipo (AB) Ø 3/4"	Unid.		1.00			1.00	2.00
2.6.3	Bóveda de propileno para puesta a tierra	Unid.		1.00			1.00	2.00
2.6.4	Cemento conductivo de 25 Kg	Bolsa		3.00				3.00
2.6.5	Tierra de cultivo	m3		3.00			3.00	6.00
B	MANO DE OBRA							
	MONTAJE ELECTROMECANICO							
3.2.1	Rotura de piso de concreto para alimentacion a transformador 60	m3		1.80				1.80
3.2.2	Excavacion de zanja de 0.90 x 0.60 x 15 m	m3		6.30				6.30
3.2.3	Resane de piso de concreto	m3		1.80				1.80
3.2.4	Excavacion de hoyo para pozo a tierra	m3		3.00			3.00	6.00
3.2.5	Eliminacion de material propio de la excavacion	m3		11.10				11.10
3.2.6	Instalacion de tubería PVC SAP de 3" para cable subterráneo	Gbal			1.00			1.00
3.2.7	Llenado y compactación de zanja con material seleccionado	Gbal			1.00			1.00
3.2.8	Tendido de cable subterráneo N2XOH 3-1x50 mm2	m		40.00				40.00
3.2.9	Ejecucion de empalme en buzón cable N2XOH 3-1x50 mm2	Gbal		6.00				6.00
3.2.10	Tendido de cable subterráneo N2XOH 3-1x35 mm2	Gbal		1.00				1.00
3.2.11	Tendido de cable subterráneo N2XOH 3-1x16 mm2	Gbal			3.00			3.00
3.2.12	Tendido de cable subterráneo N2XOH 3-1x10 mm2	Gbal				7.00		7.00
3.2.13	Instalacion de tablero TD-T-1.6 (Taller Mec. Produccion)	Cjto			1.00			1.00
3.2.14	Instalacion de tablero STD-1 (Costado de Trafo de 60 kVA)	Cjto		1.00				1.00
3.2.15	Instalacion de tableros (STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6)	Cjto			3.00			3.00
3.2.16	Instalacion de tableros (STD-1.1 al STD-1.7) (Patio Taller Soldad.)	Cjto				7.00		7.00
3.2.17	Instalacion de luminarias herméticas led	Unid			6.00	10.00		16.00
3.2.18	Instalacion de Transformador trifasico de 60 kVA, 0.38/0.22 kV	Cjto		1.00				1.00
3.2.19	Instalacion de pozo a tierra (PAT-1)	Gbal		1.00			1.00	2.00
3.2.20	Instalacion de cerco de proteccion para transformador	Gbal				1.00		1.00
3.2.21	Pruebas Electricas y Puesta en Servicio	Gbal				1.00		1.00

#### 4.5.2.1. TRANSFORMADOR Y TABLERO ELECTRICOS

##### Interruptor termomagnético caja moldeada regulable de 3x125-160 A

Este interruptor termomagnético es un dispositivo de protección eléctrica utilizado en sistemas de distribución de energía. Se trata de un interruptor automático diseñado para proteger los circuitos eléctricos de sobrecargas y cortocircuitos. Este tipo de interruptor se caracteriza por estar montado en una caja moldeada, lo que lo hace resistente y adecuado para entornos industriales y comerciales donde se requieren dispositivos duraderos y seguros.

##### Características clave:

Protección contra sobrecarga: Evita que el sistema se sobrecaliente debido a un flujo de corriente excesivo.

Protección contra cortocircuitos: Interrumpa el flujo de electricidad en caso de que se produzca un cortocircuito, previniendo daños en los equipos eléctricos.

Caja moldeada: El término "caja moldeada" se refiere a la carcasa de material resistente (generalmente plástico o resina) que protege los componentes internos del interruptor, permitiendo su uso en condiciones más extremas.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
RO. HERRERA, MARIA ANA SALAZAR  
INGENIERA EN ELECTRICIDAD

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
ALFONSO, MIGUEL V. L. C. SC20718  
CIP 34511



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

**Reajutable:** Muchos modelos permiten que, una vez que se haya disparado debido a un problema, se pueda restablecer el interruptor manualmente.

**Aplicaciones:** Son comunes usados en instalaciones industriales, comerciales y en algunos casos residenciales, como en tableros de distribución de electricidad.

Este tipo de interruptores ofrece una solución confiable para proteger los sistemas eléctricos de fallos y garantizar la seguridad de los equipos y las personas.

#### Normas Aplicables.

Los termomagnéticos de caja moldeada cumplirán con las prescripciones de las siguientes normas:

- IEC 60947 - 2

#### Imagen Referencial

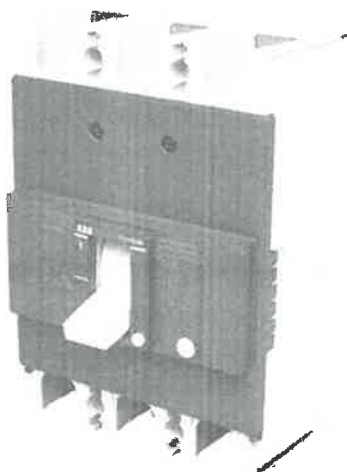


Tabla de Datos Técnicos Garantizados

N°	Características	Valor Requerido
1	Capacidad de conexión del circuito principal:	Busbar 45.5 ... 80 mm <sup>2</sup>
2	Tipo actual:	AC/DC
3	Durabilidad eléctrica	120 cycles per hour 8000 cycle
4	Durabilidad mecánica	240 cycles per hour 25000 cycle
5	Número de polos	3P
6	Hora de apertura	CB with SOR 30 ms CB with UVR 30 ms
7	Orden múltiple	1 piece
8	Pérdida de potencia:	en condiciones nominales de funcionamiento por polo 10.7 W



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

GOBIERNO REGIONAL  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

9	Corriente nominal (In):	125 A – 160 A
10	Frecuencia nominal (f):	50 / 60 Hz
11	Tensión nominal de operation:	690 V AC 500 V DC
12	Capacidad nominal de corte en cortocircuito en servicio (Ics):	(220 V AC) 40 kA
13	Capacidad nominal de corte en cortocircuito (Icu):	220 V AC) 40 kA (230 V AC) 40 kA
14	Corriente nominal ininterrumpida (Iu):	160 A
15	Tensión nominal (Ur):	690 V
16	Destornillador recomendado:	Main Circuit M6
17	Liberar:	TMD
18	Tipo de desbloqueo:	TM
19	Rango de ajuste:	125 - 160 A
20	Nivel de rendimiento de cortocircuito:	C
21	Normas:	IEC60947-2
22	Subtipo:	XT1
23	Tipo de conexión del terminal:	Frente
24	Tipo de terminal:	Cerrojo
25	Par de apriete:	6 N·m



#### 4.5.2.2. INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO RIEL DIN DE 3X100 A

ARQ. MERGICHENE ADRIANA SOLAZAR  
INGENIERA EN ELECTRÓNICA

Este interruptor se refiere a un interruptor automático que se monta en un riel DIN, utilizado para proteger circuitos eléctricos. El término se desglosa de la siguiente manera:

**Termomagnético:** Este tipo de interruptor tiene dos mecanismos de protección:

**Térmico:** Protege contra sobrecargas por calor. Cuando la corriente supera el valor nominal durante un tiempo determinado, el mecanismo térmico desconecta el circuito.

**Magnético:** Protege contra cortocircuitos. Si ocurre un cortocircuito, el mecanismo magnético actúa de inmediato para desconectar el circuito.

**Riel DIN:** Es una barra metálica estándar sobre la cual se montan estos interruptores y otros dispositivos eléctricos en un panel de control. El "riel DIN" se utiliza para estandarizar el montaje y facilitar la instalación de equipos eléctricos en cuadros de distribución.

En resumen, un interruptor termomagnético montado en riel DIN se utiliza para proteger los circuitos eléctricos de sobrecargas y cortocircuitos, y se monta de manera segura en un riel DIN dentro de un panel eléctrico. Se utiliza en instalaciones residenciales, comerciales e industriales.

Tendrá las siguientes características técnicas:

- Tipo : Riel DIN
- Capacidad : 100 A
- Numero de polos: 3
- Capacidad Ruptura : 10/6 kA 230/400 V
- Tipo : C DIN

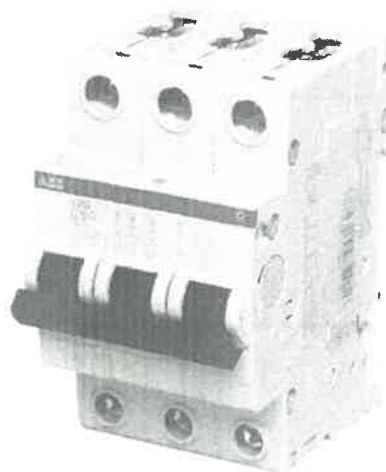
GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Ing. Mergichene Adriana Solazar



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Imagen Referencial



#### 4.5.2.3. TRANSFORMADOR TRIFÁSICO DE 60 KVA, 380/220 V, DYN5, AN-AN

El transformador seco 380/220 V es un tipo de transformador eléctrico que se utiliza para reducir o aumentar el voltaje de una red eléctrica, y en este caso, convierte una entrada de 380 V, proveniente de la subestación general de 315 kVA y para atender al taller de mecánica de producción y taller de soldadura será necesario en trifásico 220 V.

La denominación "seco" indica que el transformador no usa aceite como medio de aislamiento, a diferencia de los transformadores sumergidos en aceite. Los transformadores secos están diseñados para operar sin líquidos refrigerantes, lo que les da ventajas como mayor seguridad (menor riesgo de fugas) y menor mantenimiento. Son especialmente útiles en lugares donde se requiere mayor control sobre la seguridad y la limpieza, como en entornos cerrados o áreas con condiciones ambientales más exigentes.

Está conformada por un núcleo de acero silíceo de grano orientado, bobinas de cobre o aluminio (según requerimiento del cliente) impregnadas de barniz aislante resistente a altas temperaturas, con lo que se garantiza una excelente resistencia mecánica y a cortocircuitos.

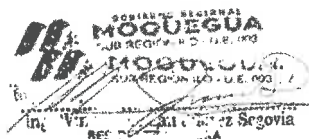
Se diseñan y fabrican con un gabinete de protección con un determinado grado de protección, que puede solicitarse para interior o exterior.

Son solicitados para instalación en hospitales, centros de cómputo, universidades, edificios de oficina, tableros eléctricos, son utilizados para alimentar cargas de iluminación, calefacción, aire acondicionado, etc.

Entrada y salida de voltaje: En este caso, la entrada es de 380 V ((trifásico) y la salida es de 220 V (trifásico).

Tipo de aislamiento: Utilice aislamiento seco (generalmente resinas epoxi o materiales similares) para evitar el uso de líquidos.

Ventajas: Mayor confiabilidad, menor riesgo de contaminación o fugas, y menor necesidad de mantenimiento.







"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGION DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Ubicación de instalación: Se puede instalar tanto en interiores como en exteriores, pero debe estar protegido de las inclemencias del tiempo y de condiciones extremas.

#### Imagen Referencial



REGIONAL  
MOQUEGUA  
ARQ. HERGIL RENE RAZA LAZAR  
INSPECTOR

#### Datos Técnicos Garantizados

Procedencia	Nacional
Marca	Indicar
Potencia	60KV
Voltaje de entrada	380 VAC +/-5%
Voltaje de salida	220 VAC
Modelo	Indicar
Fases	Trifásico
Conexión	DYN5
Frecuencia	60HZ
Factor	K-1
Frecuencia	60 Hz
Clase de aislamiento	H
Tipo de refrigeración	AN-AN
Altitud de operación	1000
Eficiencia	Mayor a 96%
Servicio	Continuo
Montaje	Interior
Norma de fabricación	ITINTEC 370.002 EIC Pub. 76
Norma de Pruebas	IEC 60076
<b>ACCESORIOS</b>	
*Gabinete metálico con rejillas de ventilación. Pintado con base y acabado epóxido al horno ral 70322 a 7036 (pedido del cliente) IP 55	
*Tablero de baquelita V. ENTRADA/V. DE SALIDA con pernos de bronce	





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

*Borne de puesta a tierra
*Ojales de izaje
*Señalización de voltajes y riesgo eléctrico
*Placa de característica
*Bases de anclaje
*Ventilador

#### 4.5.2.4. TABLERO ELÉCTRICO (STD-1) – PARA EMPOTRAR

##### GABINETE:

- **PLACA DE IDENTIFICACION DEL TABLERO.**

**TABLERO DE DISTRIBUCION – STD 1**  
**220V - 3Ø**

##### SISTEMA DE BARRAS:

##### FASES:

- **SISTEMA TRIFASICO 220 V.**

##### TIERRA:

- **CANTIDAD 01 BARRA. (DE 10 BORNES DE CONEXIÓN EFECTIVA)**

##### EQUIPAMIENTO:

- **INTERRUPTOR PRINCIPAL:**
- **01 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO DE 100 Amp (CAJA MOLDEADA).**
- **INTERRUPTOR SECUNDARIOS:**
- **08 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 3x50 A**
- **02 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x16 A**

##### GARANTIA COMERCIAL:

- REPOSICION DEL BIEN:** En caso el tablero eléctrico necesite cambios por deterioro durante el transporte, descarguo u otro; se deberá hacer como máximo el cambio a las 72 horas.
- CARTA DE GARANTIA COMERCIAL:** El proveedor deberá entregar la carta de garanta comercial del **TABLERO ELECTRICO** a favor de la institución. Dicha carta será de por lo menos 02 años a defectos de fábrica, por falsificación o cualquier otro vicio oculto que pudiera detectarse durante la etapa de instalación y puesta en servicio; que no pudieron ser detectados durante la etapa de recepción, como es por ejemplo la operatividad de los interruptores termomagnéticos y otros.

**MOQUEGUA**  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HERNANDEZ ARAZA SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
C.R. 10000

**MOQUEGUA**  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
C.R. 10000



**REPOSABILIDAD DEL PROVEEDOR.**

- a) **DE LA ACEPTACION DE LOS TERMINOS:** El proveedor acepta y se escoge a todos los términos y especificaciones del presente, mediante las cuales será evaluada su entrega, sin posibilidad de reclamo alguno.

**CARACTERÍSTICAS CONSTRUCTIVAS DEL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN STD-1**

**Tablero Empotrado**

Tablero que va ser instalado empotrado en la pared, pero que sigue cumpliendo con la función de proteger, controlar y medir la corriente eléctrica que va hacia los dispositivos conectados.

**Equipamiento del Tablero de Distribución:**

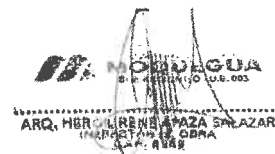
**Gabinete**

- Plancha metálica galvanizada: E=1.5MM (1/16")
- Base porta equipos: acabado color naranja: E=1.2 mm (1/20")
- Mandil de frente muerto c/cerrojo y llave según modelo especificado.
- Puerta una hoja
- Pintura electrostática acabado Gris E=1.75 mm
- Cerrojos y llave según modelo especificado
- Borne de tierra en puerta
- Canaleta Ranurada 40mm (ambos lados y horizontal), para la fijación del cable de alimentación.
- Bandeja para la leyenda y/o diagrama unifilar
- Incluir placa serigrafica (o similar) de identificación en puerta.

**SISTEMA DE BARRAS:**

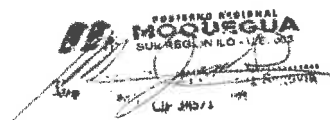
**a. FASES:**

- Sistema Trifásico 220 V.
- Aisladas (Mangas termocontraíbles).
- Colores: Rojo, Azul, Negro.
- Sección Mínima:
- Principales: acorde a la corriente nominal.
- Secundarias: acorde a la corriente nominal.
- Aisladores Portabarras: 1KV.
- Señalizado.

  
ARQ. HERCULI RENDANA SANCHEZ  
INGENIERO EN OBRA  
C.P. 12345

**b. TIERRA:**

- Cantidad 01 barra. (para 10 salidas efectivas)
- Sección mínima: 16mm<sup>2</sup>.
- Acabado: verde (parte posterior y laterales).

  
ARQ. HERCULI RENDANA SANCHEZ  
INGENIERO EN OBRA  
C.P. 12345

**BORNE DE TIERRA EN PUERTA:**

deberá contar con borde de tierra en puerta

**INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO REGULABLE 100 A (CAJA MOLDEADA).**

- Numero de polos: 3p.
- Tipo de red: AC



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

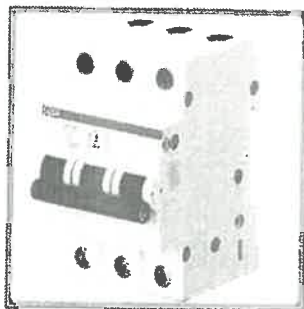
U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA de Infraestructura

- Frecuencia de red: 60 Hz.
- Modo de montaje fijo.
- Soporte de montaje placa posterior.
- Conexión superior parte frontal.
- Conexión hacia abajo parte frontal
- Conexiones – terminales conexión de tornillo.
- Durabilidad mecánica: 50000 ciclos.
- Grado de protección: IP40.



**INTERRUPTOR TERMOMANGNETICOS – 400V. RIEL DIN.**

- Numero de polos: 3 y 2
- Características de disparo: C – 10 kA
- Corriente nominal: 3x50 A
- Corriente nominal: 2x16 A
- Frecuencia nominal (f): 60 Hz.



**MODELO DE TABLERO REFERENCIAL**

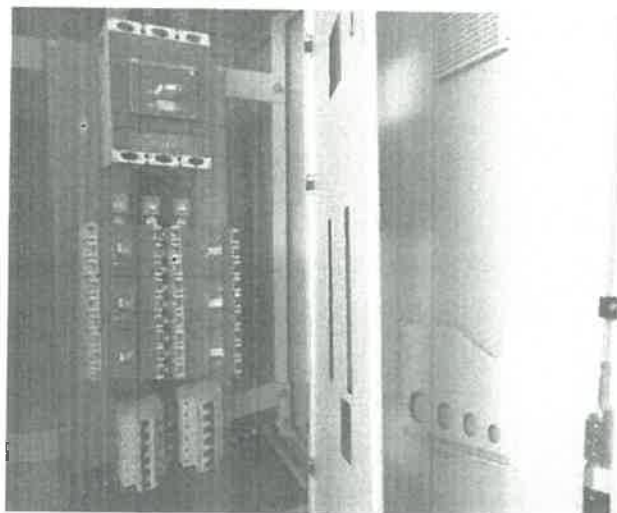
**MOQUEGUA**  
U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
ARG. HENRI NÚÑEZ SALAZAR  
DIRECTOR DE OBRA


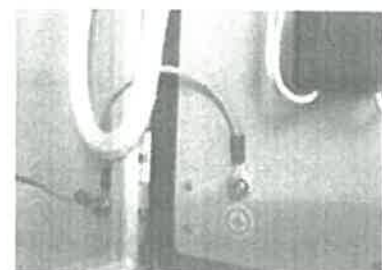
**MOQUEGUA**  
U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
DIRECTOR DE OBRA



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



<p><b>TIPO DE CERROJO Y LLAVE</b></p>  <p><b>NOTA: NO SE ACEPTARÁ OTRO TIPO DE CERRADURA.</b></p>	<p><b>DEBERA CONTAR CON BORNE DE TIERRA EN PUERTA</b></p> 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**4.5.2.5. TABLERO ADOSABLE HERMÉTICO 300X300X200 MM IP66; (STD-1.1 A STD-1.7)**

**GABINETE:**

- **PLACA DE IDENTIFICACION DEL TABLERO.**

**TABLERO DE DISTRIBUCION – STD 1  
.1 a STD 1.7**

**SISTEMA DE BARRAS:**

**FASES:**

- **SISTEMA TRIFASICO 220 V.**

**TIERRA:**

- **CANTIDAD 01 BARRA. (DE 05 BORNES DE CONEXIÓN EFECTIVA)**

**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
ARQ. HÉRGIL RENE ARIZA SANCHEZ  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD

**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
Ing. Segovia



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

#### EQUIPAMIENTO:

- 01 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 3x40 A
- 01 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x32 A
- 01 toma empotrable 32 A 3P+T C/rojo, IP44
- 01 toma empotrable 16 A 2P+T C/azul, IP44
- 02 tomacorrientes empotrable decora universal de 2x15 A L/T 250 V

#### GARANTIA COMERCIAL:

- c) **REPOSICION DEL BIEN:** En caso el tablero eléctrico necesite cambios por deterioro durante el transporte, descarguo u otro; se deberá hacer como máximo el cambio a las 72 horas.
- d) **CARTA DE GARANTIA COMERCIAL:** El proveedor deberá entregar la carta de garantía comercial del **TABLERO ELECTRICO** a favor de la institución. Dicha carta será de por lo menos 02 años a defectos de fábrica, por falsificación o cualquier otro vicio oculto que pudiera detectarse durante la etapa de instalación y puesta en servicio; que no pudieron ser detectados durante la etapa de recepción, como es por ejemplo la operatividad de los interruptores termomagnéticos y otros.

#### REPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

- b) **DE LA ACEPTACION DE LOS TERMINOS:** El proveedor acepta y se escoge a todos los términos y especificaciones del presente, mediante las cuales será evaluada su entrega, sin posibilidad de reclamo alguno.

#### CARACTERÍSTICAS CONSTRUCTIVAS DEL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN STD-1.1 a STD- 1.7.

##### Tablero Adosar

Tablero que va instalado adosado a la pared, pero que sigue cumpliendo con la función de proteger, controlar y medir la corriente eléctrica que va hacia los dispositivos conectados.

##### Equipamiento del Tablero de Distribución:

##### Gabinete

- Plancha metálica galvanizada: E=1.5MM (1/16")
- Base porta equipos: acabado color naranja: E=1.2 mm (1/20")
- Mandil de frente muerto c/cerrojo y llave según modelo especificado.
- Puerta una hoja
- Pintura electrostática acabado Gris E=1.75 mm
- Cerrojos y llave según modelo especificado
- Borne de tierra en puerta
- Canaleta Ranurada 40mm (ambos lados y horizontal), para la fijación del cable de alimentación.
- Bandeja para la leyenda y/o diagrama unifilar
- Incluir placa serigrafica (o similar) de identificación en puerta.

#### SISTEMA DE BARRAS:

##### TIERRA:

GOBIERNO REGIONAL  
SUB REGION ILO - U.E. 003  
ARQ. HENRI ALBA SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICA

GOBIERNO REGIONAL  
SUB REGION ILO - U.E. 003  
INGENIERO EN ELECTRICA





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

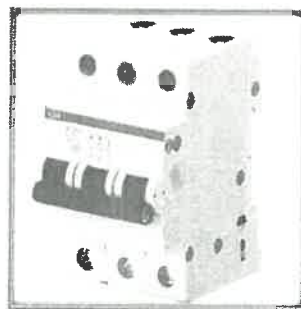
- o Cantidad 01 barra. (para 5 salidas efectivas)
- o Sección mínima: 16 mm<sup>2</sup>.
- o Acabado: verde (parte posterior y laterales).

**BORNE DE TIERRA EN PUERTA:**

deberá contar con borde de tierra en puerta

**INTERRUPTOR TERMOMANGNETICOS – 400V. RIEL DIN.**

- Numero de polos: 3 y 2
- Características de disparo: C – 10 kA
- Corriente nominal: 3x40 A
- Corriente nominal: 2x32 A
- Frecuencia nominal (f): 60 Hz.



**MODELO DE TABLERO REFERENCIAL**



MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
ARQ. HERGENE ALBA SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
CAR. 4552

**4.5.2.6. TABLERO ELÉCTRICO (TD-T-1.6) – EMPOTRADO**

**GABINETE:**

- **PLACA DE IDENTIFICACIÓN DEL TABLERO.**

**TABLERO DE DISTRIBUCIÓN – TD-T-  
1.6 220V - 3Ø**

MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
CAR. 4552



**SISTEMA DE BARRAS:**

**FASES:**

- SISTEMA TRIFASICO 220 V.

**TIERRA:**

- CANTIDAD 01 BARRA. (DE 15 BORNES DE CONEXIÓN EFECTIVA)

**EQUIPAMIENTO:**

• **INTERRUPTOR PRINCIPAL:**

- 01 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO REGULABLE DE 3-125 - 160 A (CAJA MOLDEADA)

• **INTERRUPTOR SECUNDARIOS:**

- 08 Interruptores termomagnéticos caja moldeada de 3x63 A
- 01 Interruptor termomagnéticos Riel Din de 2x32 A
- 03 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x20 A
- 03 Interruptores diferenciales de 2x25 A
- 02 Interruptores termomagnéticos Riel Din de 2x16 A.



**GARANTIA COMERCIAL.**

- e) **REPOSICION DEL BIEN:** En caso el tablero eléctrico necesite cambios por deterioro durante el transporte, descarguio u otro; se deberá hacer como máximo el cambio a las 72 horas.
- f) **CARTA DE GARANTIA COMERCIAL:** El proveedor deberá entregar la carta de garanta comercial del **TABLERO ELECTRICO** a favor de la institución. Dicha carta será de por lo menos 02 años a defectos de fábrica, por falsificación o cualquier otro vicio oculto que pudiera detectarse durante la etapa de instalación y puesta en servicio; que no pudieron ser detectados durante la etapa de recepción, como es por ejemplo la operatividad de los interruptores termomagnéticos y otros.

**REPOSABILIDAD DEL PROVEEDOR.**

- c) **DE LA ACEPTACION DE LOS TERMINOS:** El proveedor acepta y se escoge a todos los términos y especificaciones del presente, mediante las cuales será evaluada su entrega, sin posibilidad de reclamo alguno.

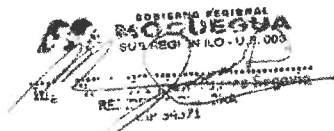
**CARACTERÍSTICAS CONSTRUCTIVAS DEL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN TD-T-1.6**

**Tablero Empotrado**

Tablero que va instalado empotrado en la pared, pero que sigue cumpliendo con la función de proteger, controlar y medir la corriente eléctrica que va hacia los dispositivos conectados.

**Equipamiento del Tablero de Distribución:**

**Gabinete**





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

- Plancha metálica galvanizada: E=1.5 mm (1/16")
- Base porta equipos: acabado color naranja: E=1.2 mm (1/20")
- Mandil de frente muerto c/cerrojo y llave según modelo especificado.
- Puerta una hoja
- Pintura electrostática acabado Gris E=1.75 mm
- Cerrojos y llave según modelo especificado
- Borne de tierra en puerta
- Canaleta Ranurada 40mm (ambos lados y horizontal), para la fijación del cable de alimentación.
- Bandeja para la leyenda y/o diagrama unifilar
- Incluir placa serigrafica (o similar) de identificación en puerta.

#### **SISTEMA DE BARRAS:**

##### **c. FASES:**

- Sistema Trifásico 220 V.
- Aisladas (Mangas termocontraíbles).
- Colores: Rojo, Azul, Negro.
- Sección Mínima:
- Principales: acorde a la corriente nominal.
- Secundarias: acorde a la corriente nominal.
- Aisladores Portabarras: 1KV.
- Señalizado.

##### **d. TIERRA:**

- Cantidad 01 barra. (para 15 salidas efectivas)
- Sección mínima: 16 mm<sup>2</sup>.
- Acabado: verde (parte posterior y laterales).

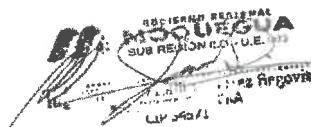


#### **BORNE DE TIERRA EN PUERTA:**

deberá contar con borde de tierra en puerta

#### **INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO REGULABLE 125 -160 A (CAJA MOLDEADA).**

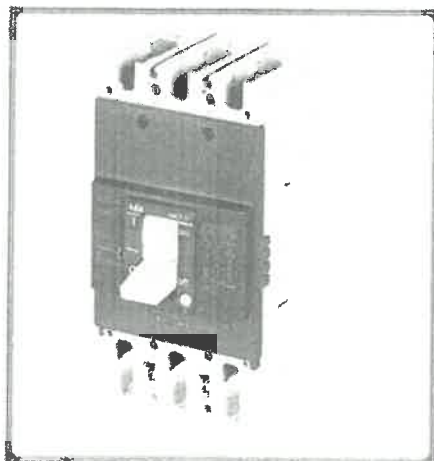
- Numero de polos: 3p.
- Tipo de red: AC
- Frecuencia de red: 60 Hz.
- Modo de montaje fijo.
- Soporte de montaje placa posterior.
- Conexión superior parte frontal.
- Conexión hacia abajo parte frontal
- Conexiones – terminales conexión de tornillo.
- Durabilidad mecánica: 50000 ciclos.
- Grado de protección: IP40.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

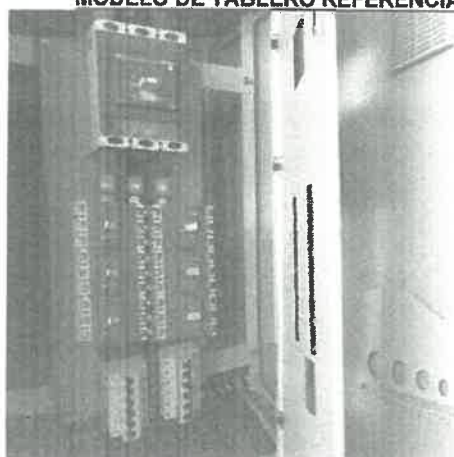


**INTERRUPTOR TERMOMANGNETICOS – 400V. RIEL DIN.**

- Numero de polos: 3 y 2
- Características de disparo: C – 10 kA
- Corriente nominal: 2x32, 2x20, 2x16 A
- Corriente nominal: 2x16 A
- Frecuencia nominal (f): 60 Hz.



**MODELO DE TABLERO REFERENCIAL**



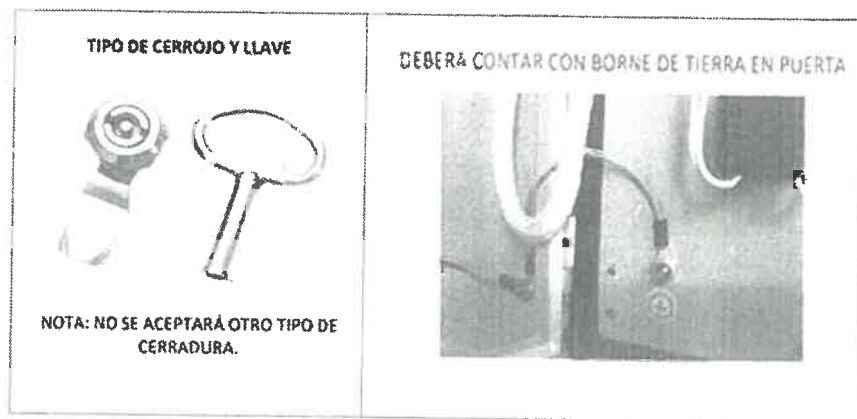
GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN ILO N° 003  
ARQ. HÉRGIL RENE ANDRÉS SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP. 100

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN ILO N° 003  
Ing. Remyvia  
CAP. 100



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



**4.5.2.7. TABLERO ADOSABLE HERMÉTICO 500X400X200 MM IP66; (STD-1.6.1, STD-1.6.4, STD-1.6.6)**

**GABINETE:**

- **PLACA DE IDENTIFICACION DEL TABLERO.**

**TABLERO DE DISTRIBUCION – STD-1.6.1**

**SISTEMA DE BARRAS:**

**FASES:**

- **SISTEMA TRIFASICO 220 V.**

**TIERRA:**

- **CANTIDAD 01 BARRA. (DE 10 BORNES DE CONEXIÓN EFECTIVA)**

**EQUIPAMIENTO:**

- Interruptor termomagnético Riel DIN 3x63 A
- Interruptor termomagnético Riel DIN 2x32 A
- 02 toma empotrable 32 A 3P+T C/rojo, IP44
- 02 toma empotrable 16 A 2P+T C/azul, IP44
- 02 tomacorrientes empotrable decora universal de 2x15 A L/T 250 V

**GARANTIA COMERCIAL.**

- g) **REPOSICION DEL BIEN:** En caso el tablero eléctrico necesite cambios por deterioro durante el transporte, descarguo u otro; se deberá hacer como máximo el cambio a las 72 horas.
- h) **CARTA DE GARANTIA COMERCIAL:** El proveedor deberá entregar la carta de garanta comercial del **TABLERO ELECTRICO** a favor de la institución. Dicha carta será de por lo menos 02 años a defectos de fábrica,

**MOQUEGUA**  
REGION ILO ILO  
ARQ. HERGILRENE ANZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP: 8982

**MOQUEGUA**  
REGION ILO ILO  
ARQ. HERGILRENE ANZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP: 8982





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

por falsificación o cualquier otro vicio oculto que pudiera detectarse durante la etapa de instalación y puesta en servicio; que no pudieron ser detectados durante la etapa de recepción, como es por ejemplo la operatividad de los interruptores termomagnéticos y otros.

#### **REPOSABILIDAD DEL PROVEEDOR.**

- d) **DE LA ACEPTACION DE LOS TERMINOS:** El proveedor acepta y se escoge a todos los términos y especificaciones del presente, mediante las cuales será evaluada su entrega, sin posibilidad de reclamo alguno.

#### **CARACTERÍSTICAS CONSTRUCTIVAS DEL TABLERO DE DISTRIBUCIÓN STD-1.6.1, STD-1.6.4, STD-1.6.6**

##### **Tablero Adosar**

Tablero que va instalado adosado a la pared, pero que sigue cumpliendo con la función de proteger, controlar y medir la corriente eléctrica que va hacia los dispositivos conectados.

##### **Equipamiento del Tablero de Distribución:**

##### **Gabinete**

- Plancha metálica galvanizada: E=1.5MM (1/16")
- Base porta equipos: acabado color naranja: E=1.2 mm (1/20")
- Mandil de frente muerto c/cerrojo y llave según modelo especificado.
- Puerta una hoja
- Pintura electrostática acabado Gris E=1.75 mm
- Cerrojos y llave según modelo especificado
- Borne de tierra en puerta
- Canaleta Ranurada 40mm (ambos lados y horizontal), para la fijación del cable de alimentación.
- Bandeja para la leyenda y/o diagrama unifilar
- Incluir placa serigrafica (o similar) de identificación en puerta.

#### **SISTEMA DE BARRAS:**

##### **TIERRA:**

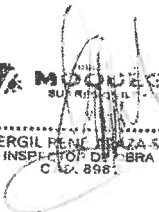
- Cantidad 01 barra. (para 5 salidas efectivas)
- Sección mínima: 16 mm<sup>2</sup>.
- Acabado: verde (parte posterior y laterales).


##### **BORNE DE TIERRA EN PUERTA:**

deberá contar con borde de tierra en puerta

##### **INTERRUPTOR TERMOMANGNETICOS – 400V. RIEL DIN.**

- Numero de polos: 3 y 2
- Características de disparo: C – 10 kA
- Corriente nominal: 3x40 A
- Corriente nominal: 2x32 A
- Frecuencia nominal (f): 60 Hz.

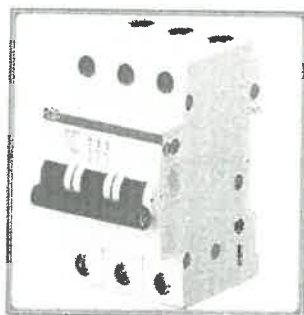
  
GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
ARQ. HERGIL RENÉ PLAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.D. 8982

  
GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
ARQ. HERGIL RENÉ PLAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.D. 8982



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



**MODELO DE TABLERO REFERENCIAL**



#### 4.5.2.8. CONDUCTORES ELECTRICOS

CABLE N2XOH 3-1X50 MM2  
CABLE N2XOH 3-1X35 MM2 (ALIM. STD-1)  
CABLE N2XOH 3-1X16 MM2 (ALIM. STD-T-1.6.1; STD-T-1.6.4; STD-T-1.6.6)  
CABLE N2XOH 3-1X10 MM2 (STD-1.1 AL STD 1.7)

Se utilizará conductor de cobre cableado paralelo 0.6/1 (1.2) kV, DEL TIPO N2XOH libre de halógenos, máxima temperatura 90°C, deberá ser fabricado según normas nacionales:

- NTP-IEC 60228-2010 Conductores para cables aislados
- NTP-IEC 60502-1 2010
- NTP-IEC 60811-1-1
- NTP-IEC 60811-1-2
- NTP-IEC 60811-1-3
- NTP-IEC 60811-1-4
- NTP-IEC 60811-2-1
- NTP-IEC 60811-3-1

Asimismo, deberá ser fabricado teniendo en consideración las siguientes normas internacionales:

- IEC 60228
- IEC 60502-1 2010
- IEC 60332-1-2

**MOQUEGUA**  
GOBIERNO REGIONAL  
ARQ. HERNÁNDEZ ALVARO SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
C.A.P. 10000

**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN ILO N° 003  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
ING. LUIS ALBERTO BARRERA  
CIP 14571



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

- UL 2556
- IEC 60332-3-24
- IEC 60754-1
- IEC 60745-2
- IEC 61034-1
- IEC 61034-2

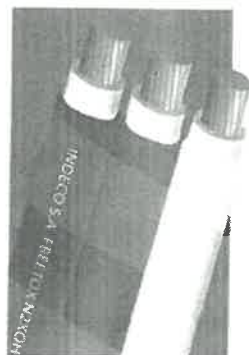
Este tipo de cable se utiliza habitualmente en sistemas eléctricos N2XOH representa tipo de cable de alimentación con características de construcción particulares, se utiliza habitualmente en sistemas eléctricos, el tipo N2XOH representa un tipo específico de cable de alimentación con características constructivas particulares:

N2: Indica el tipo de aislamiento (generalmente polietileno).

X: Incógnita material utilizado para el forro o protección.

OH no contiene halógenos que podrían ser dañinos en caso de incendio.

Los cables N2XOH se utilizan comúnmente para fines industriales, de energía, las secciones a utilizar para el presente proyecto son:



### CABLE N2XOH LIBRE DE HALÓGENO

#### Construcción:

1. Cond. int. Cuero blanco, clase 5.
2. Aislamiento: Polietileno reticulado XLPE.
3. Cubierta externa: Compuesto termoplástico libre de halógenos HFFR-UL.
4. Cinta: Polyester.

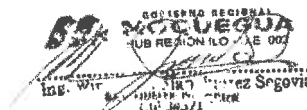
- No propaga el incendio.
- Resistencia a los rayos UV.



**TABLA DE DATOS TÉCNICOS**  
**N2XOH CABLEADO PARALELO 0,6/1 (1,2) KV**

N° Cond. x Sección N° x mm²	Número mínimo alambres	Diámetro Conductor mm	Espesor Aislante mm	Espesor Cubierta mm	Dimensiones Exteriores mm	Peso Nominal kg / km	Capacidad de corriente (*)		
							Enterrado A	Aire A	Ducto A
3-1x4	7	2,5	0,7	1,4	7,5x23	255	65	55	55
3-1x6	7	3,0	0,7	1,4	8,0x24	330	85	65	68
3-1x10	7	3,8	0,7	1,4	8,5x26	450	115	90	95
3-1x16	7	4,8	0,7	1,4	10x30	660	155	125	125
3-1x25	7	6,0	0,9	1,4	12x36	990	200	160	160
3-1x35	7	7,2	0,9	1,4	13x39	1 260	240	200	195
3-1x50	19	8,8	1,0	1,4	15x45	1 680	280	240	230
3-1x70	19	10,4	1,1	1,4	17x51	2 310	345	305	275
3-1x95	19	12,0	1,1	1,5	19x57	3 120	415	375	330
3-1x120	37	13,5	1,2	1,5	21x63	3 840	470	435	380

#### 4.5.2.9. CABLE LSOH 2.5 MM2 (LUMINARIAS)





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

El cable LSOH significa Low Smoke Zero Halogen (baja emisión de humo y cero halógenos), que se refiere a un tipo de aislamiento y revestimiento del cable.

La seguridad contra incendios es una prioridad crítica, los cables con propiedades LSOH están diseñados para minimizar la producción de humo y gases halógenos en caso de incendio, lo que los convierte en una opción más segura y básicamente se recomienda su instalación en lugares con alta concurrencia de público como cines, teatro, Instituciones educativas, discotecas, etc.

Ante un incendio estos cables producen una cantidad mínima de humo, lo que mejora la visibilidad y reduce los riesgos respiratorios para las personas que intentan evacuar un espacio cerrado.

TABLA DE DATOS TECNICOS

Sección Nominat mm <sup>2</sup>	Número mínimo de alambres	Espesor Aislante mm	Diámetro Exterior mm		Peso Nominal kg / km	Amperaje (*)	
			Mínimo	Máximo		Aire	Ducto
2,5	7	0,8	3,3	4,1	36	37	27
4	7	0,8	3,8	4,7	50	45	35
6	7	0,8	4,3	5,4	70	61	45
10	7	1,0	5,6	7,0	130	88	65

#### 4.5.2.10. CABLE CPT 6 MM2 (TIERRA)

Cobre de alta calidad con 99.9984% de pureza y conductividad aislamiento con buena resistencia dieléctrica, resistente a la llama humedad, vibraciones, combustibles, lubricantes, resistente a la abrasión.

##### Normas de fabricación:

- UL 62 (Cordones y cables flexibles)
- NTP 370.250 (Conductores para cables aislados)
- NTP 370.252 (Cables aislados con compuestos termoplásticos, para tensiones 450/750V)
- NTP-IEC 60228 (Conductores para cables aislados)
- NTP-IEC 60332-1-2 (No propagación al fuego – procedimiento)

##### Aplicaciones

Generalmente en instalaciones fijas, para ambientes secos y húmedos, para cableados en el interior de tableros eléctricos y contactos auxiliares también se utilizará para la conexión a tierra.

**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
ARQ. HERGIL ALMEIDA SANCHEZ  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD

**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
DIA 24/03/25



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

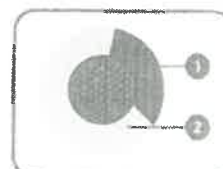
U.E. 003 SUB REGIÓN DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

## Cable CPT



### Descripción

1. Conductor de cobre desnudo temple suave de 25 mm<sup>2</sup> que se utilizará para la conexión al pozo a tierra y aterramiento, y serán diseñados y fabricados para ser utilizados en zonas de contaminación salina y corrosiva muy fuerte.
2. Aterramiento electrolítico de zinc recubierto de polímero (PAC)



### 4.5.2.11. CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO DE 25 MM<sup>2</sup>

#### Alcance

Estas especificaciones cubren las condiciones técnicas requeridas para la fabricación, pruebas y entrega del conductor de cobre desnudo temple suave de 25 mm<sup>2</sup> que se utilizará para la conexión al pozo a tierra y aterramiento, y serán diseñados y fabricados para ser utilizados en zonas de contaminación salina y corrosiva muy fuerte.

Este cable es usado en áreas con malas condiciones climáticas, puede ser usado en áreas corrosivas como áreas costeras o zonas industriales. Es un conductor cableado concéntrico formado por 7 hilos (clase 2) de cobre desnudo en temple duro.

#### Normas Aplicables

- > NTP 370.251

#### Descripción Del Material

El conductor de cobre desnudo temple duro será fabricado de acuerdo a Norma. Construcción y ensayos: IEC 60228, EN 60228, UNE-EN 60228 será desnudo y estará compuesto de alambres de cobre cableados concéntricamente y de único alambre central; los alambres de la capa exterior serán cableados en el sentido de la mano derecha y las capas interiores se cablearán en sentido contrario entre si. El conductor tendrá las características y dimensiones que se indican en la Tabla de esta especificación.

#### Pruebas

Los conductores deberán cumplir con las pruebas de diseño, de conformidad de la calidad y de rutina:

#### Pruebas de Muestreo

Estas pruebas comprenderán:

- Determinación de la sección transversal del conductor.
- Medición del diámetro del conductor.
- Determinación de la densidad lineal (masa por unidad de longitud)
- Prueba de carga de rotura de los alambres del conductor.
- Verificación de la superficie del conductor.
- Verificación de la relación del paso de la hélice del cableado al diámetro del conductor, y de la dirección del cableado (lay ratio and direction of lay).

REGISTRO REGIONAL  
MOQUEGUA  
ARQ. HENRI GARCÍA SALAZAR  
INGENIERO GEÓLOGO  
C.R.P. 6862

REGISTRO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DESARROLLO ILO N° 003  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
INGENIERO CIVIL  
C.R.P. 34371





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

GOBIERNO REGIONAL  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado, los certificados y reportes de prueba serán redactados solamente en idioma español o inglés.

#### Pruebas de Rutina

Las pruebas de rutina deberán ser efectuadas a cada uno de los lotes de conductores durante el proceso de fabricación. Los resultados satisfactorios de estas pruebas deberán ser sustentados con la presentación de tres (03) juegos de certificados emitidos por el fabricante, en el que se precisará que el íntegro de los suministros cumple satisfactoriamente con todas las pruebas solicitadas.

- Medición de la composición química de los lotes de producción.
- Otros reportes de los ensayos de producción.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
ARQ. HENRIQUEZ  
ING. J. L. L. L.

Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado.

#### Embalaje

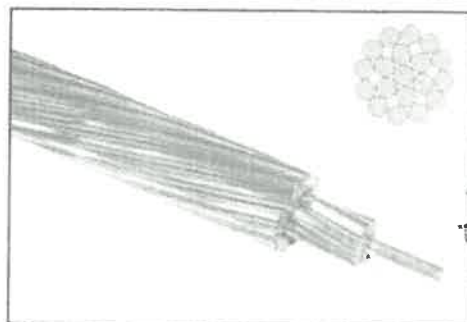
El conductor será entregado en carretes metálicos o de madera de suficiente robustez para soportar cualquier tipo de transporte e íntegramente cerrado con listones de madera para proteger al conductor de cualquier daño y para un almacenamiento prolongado a intemperie y en ambiente salino.

Las superficies internas de los carretes deberán estar cubiertas con capas protectoras de papel impermeable pesado, a fin de evitar el contacto directo del material del carrete con el conductor. Similarmente, luego de enrollar el conductor, toda la superficie del conductor será cubierta con el papel impermeable para servicio pesado.

La identificación se efectuará con una pintura resistente a la intemperie y a las condiciones de almacenaje y en las dos caras laterales externas del carrete. Adicionalmente, la misma información deberá estamparse sobre una lámina metálica resistente a la corrosión, la que estará fijada a una de las caras laterales externas del carrete.

Tabla de Datos Técnicos Garantizados

Sección Conductor (mm <sup>2</sup> )	Número De Hilos	Diámetro Nominal Alambre (mm)	Diámetro Nominal Exterior (mm)	Peso Total (Kg/Km)	Resistencia Eléctrica 20 °C (Ohm/km)	Resistencia Eléctrica 40 °C (Ohm/km)	Resistencia Eléctrica (ohm/km)	Capacidad de Corriente (A)
10	7	1.35	4.05	89	1,8700	2,0114	0,4913	101
16	7	1.70	5.10	141	1,1700	1,2585	0,4739	142
25	7	2.14	6.42	224	0,7410	0,7870	0,4566	190
35	7	2.52	7.56	310	0,5340	0,5744	0,4443	225
50	19	1.78	8.90	420	0,3950	0,4249	0,4320	273
70	19	2.14	10.70	608	0,2730	0,2936	0,4181	350



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
RE. 003-2025-DEC/SRDI-1



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

#### 4.5.2.12. CABLE NLT 4X12 AWG

Cable para uso móvil, temperatura de operación 70°C, tensión de servicio 300/500 V, aislamiento/relleno y chaqueta de PVC.

##### Uso en aplicaciones:

Móviles provisionales (para conexión a equipos como taladros, tableros portátiles, amoladoras, etc). Resisten. rayos UV, franjas de colores (Nro. fases), tag blanco (etiquetado) y marcaje por metro.

##### Normas fabricación:

- > IEC 60227, IEC 60332
- > IEC 60811, NTP 370.250
- > NTP 370.252 y UL 2556A.

N°	CARACTERÍSTICAS	UNID.	VALOR REQUERIDO
1	Calibre	N°x AWG	4x12
2	Sección nominal	mm <sup>2</sup>	4x3.31
3	N° hilos		61
4	Diametro de hilo	mm	0.255
5	Espesor	Aislamiento	mm
		Cubierta	mm
6	Diametro exterior	mm	12.4
7	peso	kg/km	251
8	Amperaje	A	2500%

#### 4.5.2.13. ACCESORIOS VARIOS

- a. Terminal de Compresión para cable 50 mm<sup>2</sup>
- b. Terminal de Compresión para cable 35 mm<sup>2</sup>
- c. Terminal de Compresión para cable 25 mm<sup>2</sup>
- d. Terminal de Compresión para cable 16 mm<sup>2</sup>
- e. Terminal de Compresión para cable 10 mm<sup>2</sup>

Los terminales a ser utilizados serán de cobre electrolítico de excelente conductividad eléctrica y estañados, terminal de compresión de barril largo. Elaborado en cobre electrolítico de alta resistencia mecánico bañado en estaño de 7 micras con una capacidad para 35 kV.

##### Características:

Los terminales de compresión tipo ojal serán de tubo de cobre electrolítico refinado, sin costura (99.9% Cu) para uso eléctrico.

Acabado: estañado electrolítico de 5 µm mínimo de espesor.

Son tubos circulares que tiene una cavidad para el ingreso del extremo del cable o conductor de acuerdo al calibre del mismo. En el otro extremo es del tipo paleta con un orificio para perno según el tipo de terminal y tipo de conexión. Biselado interno para la fácil introducción del conductor.

**MOQUEGUA**  
U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
ARQ. HENRI MORA SALAZAR  
INGENIERO DE CIVIL

**MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
INGENIERO DE CIVIL



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

Estos conectores terminales bimetalicos a compresión serán para cables de 10, 16, 25, 35, 50 mm<sup>2</sup>.

Las normas de referencia para los conectores terminales bimetalicos a compresión son:

- ETP (UNS-C11000) : norma composición química de la materia prima
- UL 486A : norma americana de fabricación de los conectores
- ASTM B-188 : norma tolerancias dimensionales de tubos de cobre
- SIN 46 235 : norma alemana de fabricación de los conectores
- IEC 1238-1 : norma para pruebas



Tabla De Datos Técnicos Garantizados

Id	Descripción	Unidad	Valor Requerido	Valor Requerido	Valor Requerido	Valor Requerido
1	Fabricante		Indicar	Indicar	Indicar	Indicar
2	Procedencia		Indicar	Indicar	Indicar	Indicar
3	Sección del cable	mm <sup>2</sup>	16	25	35	50
4	Material		Tubo de cobre electrolítico refinado, sin costura (>99,9% Cu) para uso eléctrico.	Tubo de cobre electrolítico refinado, sin costura (>99,9% Cu) para uso eléctrico.	Tubo de cobre electrolítico refinado, sin costura (>99,9% Cu) para uso eléctrico.	Tubo de cobre electrolítico refinado, sin costura (>99,9% Cu) para uso eléctrico.
5	Acabado		Estañado electrolítico	Estañado electrolítico	Estañado electrolítico	Estañado electrolítico
6	Espesor de estañado	µm	>=5	>=5	>=5	>=5
7	Tensión máxima del conductor		35	35	35	35
8	Barra o cañon		LARGO	LARGO	LARGO	LARGO
9	Temperatura nominal		90	90	90	90
10	Dimensiones					
11	Diámetro interno (Di) Tolerancia +0,2		5.7	6.9	8.5	10
12	Diámetro externo (De) Tolerancia +0,2		8.7	9.9	11.9	13.0
13	Longitud (L) mm		32	35	41	41
14	Diámetro de agujero (Ø) Tolerancia +0,3 y -0,1		10,2	10,2	10,2	10,2
15	Rotulado		Bajo relieve	Bajo relieve	Bajo relieve	Bajo relieve
16	Nombre o símbolo del fabricante		Si	Si	Si	Si
17	Sección del conductor – Diámetro del ojal		Si	Si	Si	Si
18	Biselado interno para fácil introducción del conductor		Si	Si	Si	Si
19	Norma de fabricación		ETP(UNS-C11000), UL 486A, ASTM B-188, DIN 46 235	ETP(UNS-C11000), UL 486A, ASTM B-188, DIN 46 235	ETP(UNS-C11000), UL 486A, ASTM B-188, DIN 46 235	ETP(UNS-C11000), UL 486A, ASTM B-188, DIN 46 235
20	Norma de prueba		IRC 1238-1	IRC 1238-1	IRC 1238-1	IRC 1238-1



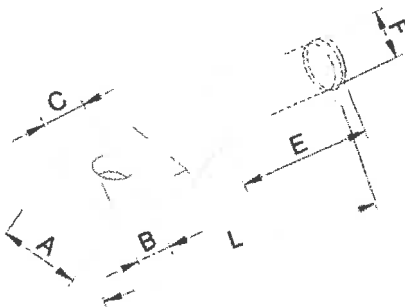
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

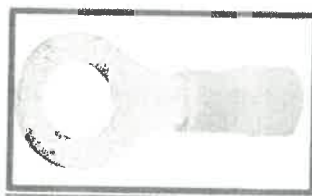
U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

### Modelo Referencial del Terminal de Compresion tipo ojal



#### f) Terminal tipo ojo

Los terminales tipo ojo aislados son fabricados de cobre estañado con aislamiento de PVC. Ideales para conexiones eléctricas con poco espacio y para cables con rango de calibre de 10 – 12 AWG. Es importante realizar su conexión con herramienta para una correcta fijación. Color amarillo conforme a la norma NFC 63-023.



**MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO - U.E. 003  
ARQ. HERGIL RENE ARAZA SÁENZ  
INSPECTOR EN OBRA  
DAP-6982

#### g) Caja de pase de 100 x 100 x 50 mm<sup>2</sup>

Sera de material tecno polímero con cierre de tapa con tornillos de 1/4" de vuelta. antichoque y autoextinguible libre de halógenos, adosable o empotrable color gris. Temperatura de operación: -25°C a 60°C. Grado de protección: IP55. Cuentan con 7 pasacables con ingreso PG21.

#### h) Cinta aislante 3M super 33+

Cinta aislante vinílica de alta performance Scotch 33+ color negro, de material de PVC. Ancho: 3/4", longitud: 20 metros, espesor: 0.18mm, elongación: 250%, rigidez dieléctrica: 56.5 kV/mm, retardante a la llama, temperatura de operación: -18°C a 105°C. Aplicación: empalmes en baja tensión hasta 1kV.



**MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO - U.E. 003  
ARQ. HERGIL RENE ARAZA SÁENZ  
INSPECTOR EN OBRA  
DAP-6982



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub-Servicio de Infraestructura

i) **Cinta vulcanizante 3M N° 23**

Cinta aislante de EPR. Ancho: 19mm, espesor: 0.76mm, longitud: 9.15mts. Rigidez dieléctrica: 31.50kV/mm. Altamente confortable, autofundente y resistente al efecto corona. Posee un liner removible (separador de capas) y puede operar a 130°C en forma continua. Aplicación para aislación primaria de cables hasta 69kV, reparaciones de chaquetas y como sello ante la humedad.



**GOBIERNO REGIONAL ILO**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO N° 003  
ARQ. HÉRGIL RENE AMIZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.A.P. 6882

j) **Tubo Conduit EMT 3/4" Ø x 3m**

k) **Tubo Conduit EMT 1" Ø x 3m**

Tubo Conduit EMT 3/4" y 1" x 3 metros de longitud elaborado en acero galvanizado. Diseñados para proteger cables eléctricos en instalaciones industriales, comerciales y en general en todo tipo de instalaciones no residenciales como centros comerciales, hospitalarios, instituciones educativas, inmobiliarios entre otros, fabricados bajo la norma ANSI C80.3 y certificación UL 797.

Diametro nominal (NPS)	Diametro exterior (Pulg.)	Espesor pared (Pulg.)	Peso mínimo (Kg)
1/2"	0.706"	0.042	1.29
3/4"	0.922"	0.049	1.97
1"	1.163"	0.057	2.90
1 1/4"	1.510"	0.065	4.31
1 1/2"	1.740"	0.065	4.99
2"	2.197"	0.065	6.35
2 1/2"	2.875"	0.072	9.30
3"	3.500"	0.072	11.34
3 1/2"	4.000"	0.083	14.74

**Normas de fabricación:**

- > Pruebas de abocardado. Según Norma NTC-103.
- > Pruebas de dobles: Según Normas UL-797, ANSI C80.3 (NTC 105).
- > Prueba de espesor de capa: según norma UL 797

l) **Unión Conduit EMT de acero 3/4"**

m) **Unión Conduit EMT de acero 1"**

Unión Conduit de acero galvanizado, se utilizan para unir dos tramos de tubo Conduit Rígido a presión mediante tornillos, el material será de acero galvanizado.

**GOBIERNO REGIONAL ILO**  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO N° 003  
C.A.P. 34221






"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

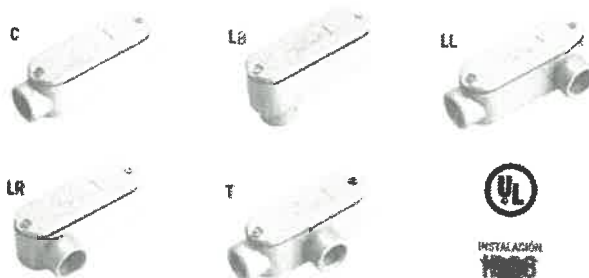
U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

MODELO	MEDIDA
TC-511S	1/2"
TC-512S	3/4"
TC-513S	1"
TC-514S	1 1/4"
TC-515S	1 1/2"
TC-516S	2"
TC-518S	3"
TC-520S	4"



- n) Caja condulet de aluminio tipo LB 3/4"
- o) Caja condulet de aluminio tipo LB 1"
- p) Caja condulet de aluminio tipo T 3/4"
- q) Caja condulet de aluminio tipo T 1"

Caja de aleación de aluminio, de dos entradas perpendiculares que posee elevada resistencia mecánica y a la corrosión, rosca BSP. Aplicación: en instalaciones eléctricas, montaje con tubos, curvas, reducción bushing de 1, etc. Son suministradas con tapa, empaque y tornillos. Certificación: UL.



INSTALACIÓN  
1986

**MOQUEGUA**  
GOBIERNO REGIONAL  
ARQ. HIRSHIL RIVERA APALSA SALAZAR  
INGENIERO DE OBRAS  
P.A.R. 1882

- r) Canal Strut ranurado electrogalvanizado

Canal/riel Strut de 1-5/8" (41mm) de ancho y 13/16" (21mm) de alto. Uso en conjunto con abrazaderas tipo strut. Ensamblaje mediante tornillo y y contratuerca. Cuerpo de acero electrogalvanizado (0.5 mil pulgadas de zinc). Espesor de 1.5mm.



**MOQUEGUA**  
GOBIERNO REGIONAL  
ING. HIRSHIL RIVERA APALSA SALAZAR  
INGENIERO DE OBRAS  
P.A.R. 1882

- s) Abrazadera Unistrut de 3/4"
- t) Abrazadera Unistrut de 1"



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Abrazadera para soporte de tubos tipo RIGID, IMC y EMT, se monta directamente en canales/rieles strut de 1-5/8" de ancho. ensamblaje mediante tornillo y contratuerca, cuerpo de acero electrogalvanizado (0.5 mil pulgadas de zinc). Espesor de 12 gauge (2.7 mm), soporta una carga según diseño de: 800 libras. Prueba de spray salino según ASTM B117.



**u) Enchufe IP 44 16 A, 2 P+T 250 V (Azul) 6H – Mennekes**

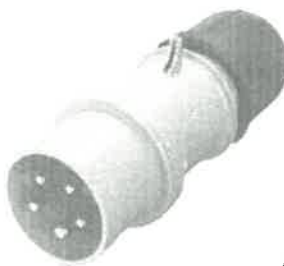
Enchufe industrial de salida recta 3x16A+T para 250V, grado de protección: IP44, Grupo de conexión: 9H, material de tecnopolímero reforzado con fibras de policarbonato (libre de halógeno) y espigas de conexión de latón niquelado, color de cabezal azul, apertura y cierre rápido "SNAP-ON". Fabricado según IEC 60309.



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
ARQ. HIRSHI RENE AYDA SALAZAR  
INGENIERO DE CIVIL  
R.P. 8882

**v) Enchufe IP 44 32 A, 3 P+T 415 V (Rojo) 6H – Mennekes**

Enchufe industrial de salida recta 3x32A+T para 415 V, grado de protección: IP44. Grupo de conexión: 6 H, 3 Polos + N + T, material de tecnopolímero reforzado con fibras de policarbonato (libre de halógeno) y espigas de conexión de latón niquelado, color de cabezal Rojo, apertura y cierre rápido "SNAP-ON". Fabricado según IEC 60309.



GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
R.P. 8882

**w) Toma empotrable 16 A; 2P+T 250 V, Color Azul IP44Tomacorriente para**



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Tomacorriente para empotrar con salida recta 2x16A+T para 250V, grado de protección: IP67, grupo de conexión: 6H, material de tecnopolímero reforzado con fibras de policarbonato (libre de halógeno, color de cabezal azul, fabricado según IEC 60309.



**x) Toma empotrable 32 A; 3P+T 415 V, Color Rojo IP44**

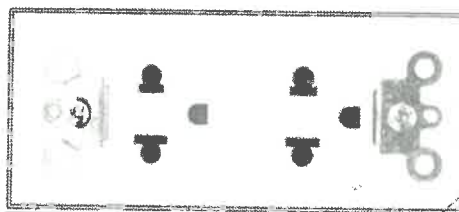
Tomacorriente para empotrar con salida recta 3x32A+T para 415V. Grado de protección: IP67. Grupo de conexión: 6H. Material: tecnopolímero reforzado con fibras de policarbonato (libre de halógeno). Color de cabezal rojo. Fabricado según IEC 60309.



**GOBIERNO REGIONAL**  
**MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN ILO - U.E. 003  
ARQ. HERGIL RENE ALBA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.A.P. 6582

**y) Tomacorriente doble empotrable decora universal 2x15 A, 250 V**

Tomacorriente universal doble de 2x15A+T para 125/250V. Posee cuerpo de nylon color blanco. Conexión con todos los enchufes de norma NEMA 5-15R así como 2P espigas planas y 2P espigas redondas aptas para tomas Schuko. Tomacorriente empotrable de forma rectangular de la línea Decora.



**GOBIERNO REGIONAL**  
**MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN ILO - U.E. 003  
Ing. J. J. Segovia  
Ing. J. J. Segovia

**z) Tubo PVC SAP de 3" Ø**

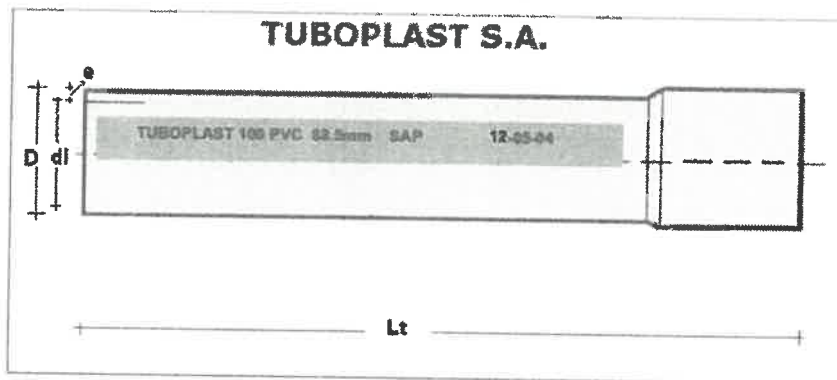


"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Tubo PVC SAP, cumple con la norma técnica peruana (NTP) 399-006, es autoextinguible, color gris, para aplicación en conducción de baja o media tensión en instalaciones eléctricas ocultas o visibles en áreas industriales o subterráneas.

- Marca : Indicar
- Tipo : SAP
- Certificación : NTP 399-006
- Longitud : 3m
- Diámetro : 3"
- Tipo Material : PVC SAP (Pesado)
- Diámetro Exterior : 88.5mm
- Espesor : 3.8mm.
- Diámetro Interior : 80.9mm
- Peso Aproximado : 4.340 Kg/tubo



#### a.a) Curva PVC SAP de 3"

Curva para tuberías de PVC tipo SAP de 3", la curva SAP es ideal para conexiones eléctricas pesadas en instalaciones aéreas o subterráneas, en instalaciones industriales, edificios, o centros comerciales.

- Material : PVC SAP
- Tipo : Eléctrico
- Grado Inclinación : 90 °
- Fabricación : Inyección
- Sistema Empalme : Simple Presión
- Color : Gris

MOQUEGUA  
ARQ. HERIBERTO ALVAREZ SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.R.P. 5382

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN ILO U.E. 003  
C.R.P. 5382



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

NTP 399.006-2015				
DIÁMETRO NOMINAL	DIÁMETRO EXTERIOR	GRADO DE INCLINACIÓN	ESPESOR	LONGITUD DE CAMPANA
(Pulg)	(mm)	(°)	(mm)	(mm)
3"	88.5	90	3.8	80



#### 4.5.2.14. LUMINARIAS

##### a. Luminaria hermética 2x36 W LED

Kit de luminaria Hermética para dos fluorescentes convencionales T8, construida en policarbonato autoextingible, con grado de protección IP65, sockets G13, precableado con 2 Fluorescentes convencionales de 36W, 3250 lúmenes 6500K 220 V modelo SUPER 80, índice de reproducción de color 85, incluye accesorios para montaje adosado y colgante.

- Marca : Indicar
- Modelo : INDIKO TCW063
- Flujo Luminoso : 6,500 lúmenes
- N° De Fluorescentes : 2
- Peso Neto : 1.5Kg
- Vida Útil : 15,000 horas



#### 4.5.2.15. SISTEMA DE PUESTA A TIERRA (PAT-1)

El Sistema de puesta a tierra (PAT-1) para el presente proyecto comprenderá básicamente (02) pozos a tierra, distribuidas de la siguiente manera; 01 para el





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

aterramiento del transformador nuevo de 60 kVA, y para los tableros eléctricos, los valores de resistencia a obtenerse deberán ser menores de 10 Ohms en los pozos de puesta a tierra y se utilizarán como aditivo el cemento conductivo.

#### 4.5.2.16. ELECTRODO DE COBRE DE 3/4" Ø X 2.4 M DE LONGITUD

El electrodo de puesta a tierra estará constituido por una varilla de cobre de 99.9% de pureza. Deberá tener una resistencia a la tracción mayor o igual a 235 Mpa (24 kg/mm²). Será fabricado con materiales y aplicando métodos que garanticen un buen comportamiento eléctrico, mecánico y resistencia a la corrosión. El electrodo de cobre no debe de ser afectado por electrolisis y/o corrosión galvánica cuando se instale bajo las condiciones reales de servicio y este expuesto a la humedad.

Debe contar con rigidez y resistencia mecánica apropiada para permitir su instalación en el terreno sin rotura o deformaciones que afecten su servicio. Asimismo, deberá soportar las condiciones térmicas y eléctricas derivadas de posibles cortocircuitos y/o sobretensiones; debiendo conducir eficazmente a tierra las corrientes provocadas por los mencionados efectos.

Los electrodos de cobre para puesta a tierra que forman parte del suministro eléctrico, serán sometidos durante su fabricación a las pruebas, controles, inspecciones o verificaciones requeridas en el presente documento de acuerdo al cuadro de muestreos anexados.

Las normas de referencia para la adquisición de electrodos de cobre para puesta a tierra, la misma que será vigente al momento de su adquisición, es como se indica a continuación:

NTP 370.056	: Seguridad eléctrica, electrodos de cobre para puesta a tierra.
UNE 207009	: Herrajes y elementos de fijación y empalme para líneas eléctricas aéreas de alta tensión.
ASTM B187/B187M	: Especificación estándar para cobre, barras colectoras, varillas y perfiles y varillas, barras y perfiles de uso general.
NTP ISO 2859-1	: Procedimientos de muestras para inspección por atributos

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GARANTIZADO

Id	Características	Unidad	Valor Requerido
1	Item		2.8.1.
2	Modelo		Indicar
3	Fabricante		Indicar
4	Marca		Indicar
5	Procedencia		Indicar
6	Descripción		Electrodo de cobre de 19mm Ø x 2.40 m de longitud
7	Material del núcleo		Cobre electrolítico
8	Material del recubrimiento		Cobre electrolítico
9	Norma fabricación		UNE207009 ASTM B187 NTP 370.056
10	Acabado		Natural
11	Dimensiones de varilla:		
	Diámetro	mm	19

MOQUEGUA  
ARQ. HENRI RENE ARIZA SALAZAR  
INGENIERO EN ELECTRICIDAD  
C.A.P. 8842

MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

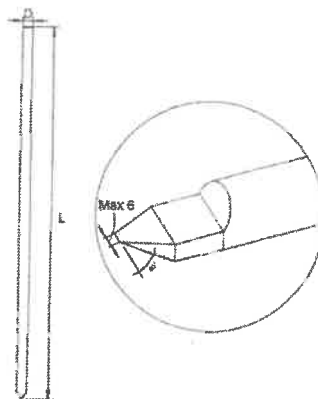


"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

	Longitud	m	2.4
12	Resistencia a la tracción	kgf/mm <sup>2</sup>	$\geq 24$
13	Peso mínimo	kg	5.95
14	Dureza	MPa	$\geq 288$
15	Presenta protocolos de pruebas mecánicas y químicas		Si

#### Modelo Referencial del Electrodo de Cobre



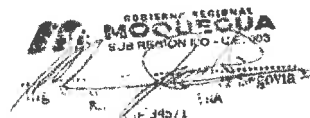
**GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA**  
SUB REGIÓN ILO - U.E. 003  
ARQ. HERSIL RENÉ ARAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.M.P. 8982

#### 4.5.2.17. CONECTOR PARA PUESTA A TIERRA TIPO AB, Ø 3/4"

Estos conectores serán diseñados para conexiones entre la varilla de cobre de diámetro de 3/4", con cables para puesta a tierra.  
Consta de 01 cuerpo que aloja la varilla de cobre y al cable para puesta a tierra, y un perno que sirve de presión para que estos elementos queden unidos.  
Estos conectores son de material de bronce con perno de bronce al silicio.  
Las normas de referencia para los conectores de puesta a tierra son:

- UNE 207009 : Herrajes y Elementos de fijación y empalme para conductores y cables de tierra de líneas eléctricas aéreas de alta tensión.
- NBR 9326 : Conectores para cables de potencia – Ensayos de ciclos térmicos y cortos circuitos
- NBR 6814 : Alambres y cables eléctricos – Ensayos de resistencia eléctrica.
- NBR 5370 : Conectores de cobre para conductores eléctricos en sistemas de potencia – Especificaciones.

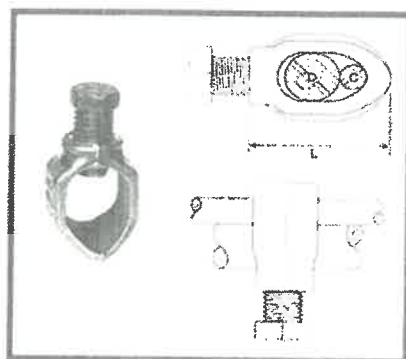
#### Modelo Referencial





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GARANTIZADOS

Id	Características	Unidad	Valor Requerido
1	Modelo		AB Ø 3/4"
2	Fabricante		Indicar
3	Marca		Indicar
4	Procedencia		Indicar
5	Material de fabricación y acabado		Bronce
6	Material del perno		Bronce al Silicio
7	Dimensiones del perno		M10 x 1"
8	Norma de fabricación		ABNT NRT 13571
9	Sección conductora	mm <sup>2</sup>	16-70
10	Tensión máxima del conductor	kV/mm	15
11	Torque de ajuste del perno	N-m	20
12	Dimensiones aproximadas	mm	
13	Altura (tolerancia $\pm 5$ ) x ancho x profundidad (medidas referenciales)	mm	45x29x16
14	Marcación		Bajo relieve
14.1	Diámetro para alojar la varilla	Si/No	Si
15	Peso por unidad	kg	0.13
16	Norma para inspección y prueba		NBR 5370 1990 NBR 9326 2014 NBR 6814 1986



#### 4.5.2.18. CAJA DE PROPILENO PARA PUESTA A TIERRA; PROTESTA DE TAPA AMARILLA Y PERNO DE SUJECCIÓN

La caja de polipropileno; es utilizada como cajas de registro en los sistemas de protección eléctrica de pozos de puesta a tierra de las redes de media tensión,



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

fabricada de polipropileno, con características físicas y químicas para la protección externa contra daños mecánicos y agentes químicos; cuyas propiedades eléctricas y térmicas, garantizan un excelente aislamiento contra accidentes por descarga eléctrica o sobre corrientes.

Las normas de referencia para la adquisición de cajas de propileno para puesta a tierra, es como se indica a continuación:

- > UNE 2070092019 : HERRAJES Y ELEMENTOS DE FIJACIÓN Y EMPALME PARA CONDUCTORES Y CABLES DE TIERRA DE LÍNEAS ELÉCTRICAS AÉREAS DE ALTA TENSIÓN
- > ASTM D1044-19 : METODO DE PRUEBA PARA LA RESISTENCIA DE PLASTICOS TRANSPARENTES A LA ABRASION SUPERFICIAL MEDIANTE EL TABER ABRASER.
- > NTP ISO 2859-1 : PROCEDIMIENTOS DE MUESTRA PARA INSPECCION POR ATRIBUTOS

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GARANTIZADAS

Id	Características	Unidad	Valor Requerido
1	Ítem		2.8.3
2	Modelo		Indicar
3	Fabricante		Indicar
4	Marca		Indicar
5	Procedencia		Indicar
6	Descripción		Caja de propileno para puesta a tierra
7	Material de fabricación		Polipropileno
<b>Dimensiones:</b>			
8	Alto	cm	26
	Diámetro	cm	30
9	Densidad de la bóveda	gr/cm3	0.90 - 0.93
10	Máxima temperatura de operación	°C	70
11	Módulo de tracción	Gpa	0.9 - 1.5
12	Resistencia a la abrasión		ASTM D1044
13	Resistencia a la tracción:	Mpa	25 - 40
14	Constante dieléctrica		2.2 - 2.6
15	Factor de disipación		0.0003-0.0005
16	Provista de tapa amarilla y perno de sujeción		Si
17	Pruebas y Ensayos		
	Ensayo de dureza	Rockwell	80-100
	Ensayo de tracción	Gpa	0.9-1.5
	Resistencia de impacto	J m <sup>-1</sup>	20-100
	Resistencia de abrasión		ASTM D1044

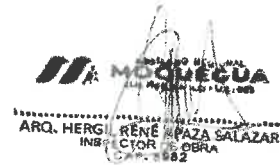
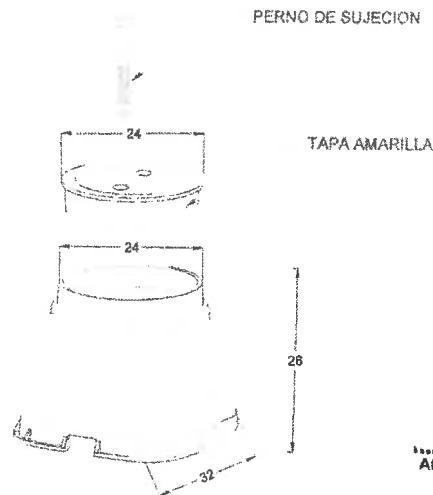
Modelo Referencial de Bóveda de propileno





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



#### 4.5.2.19. CEMENTO CONDUCTIVO DE 25 KG

Será empleado conjuntamente con el conductor de cobre y varillas de puesta a tierra, a fin de reducir la resistencia a tierra; mejorar la puesta a tierra en todos los suelos, sin importar sus condiciones o tipo de suelo como rocosos, cimas de montañas y/o suelo arenoso; debiendo mantener una resistencia constante durante toda la vida útil del sistema.

El cemento conductor es un material utilizado a menudo en la construcción de superficies que necesitan disipar cargas eléctricas o evitar la acumulación de electricidad estática. Este tipo de cemento tiene propiedades conductoras debido a los aditivos o componentes metálicos que se mezclan con el cemento durante su fabricación.

(Punto de conexión a tierra) es un término utilizado para describir el punto en el sistema eléctrico donde se establece la conexión con la tierra o el sistema de puesta a tierra. Esta conexión a tierra es esencial para la seguridad eléctrica, ya que permite que la electricidad fluya de manera segura hacia el suelo en caso de fallos o descargas eléctricas, protegiendo a los dispositivos y a las personas de descargas peligrosas.

Las normas de referencia para cemento conductor para puesta a tierra se indican a continuación:

- > IEC 62561-7 : REQUISITOS PARA LOS COMPUESTOS QUE MEJORAN LAS PUESTAS A TIERRA
- > IEEE STD 81 : GUIDE FOR MEASURING EARTH RESISTIVITY, GROUND IMPEDANCE, AND EARTH SURFACE POTENTIALS OF A GROUNDING SYSTEM

Modelo Referencial de Cemento conductor de 25 Kg

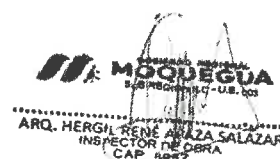






"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura



El cemento conductivo es altamente capacitivo y como resultado, absorben los picos de voltaje en la medida que tienen una superficie conductora mayor a los sistemas convencionales y, sus características principales son:

#### Especificaciones Técnicas Garantizados

Id	Características	Unidad	Valor Requerido
1	Fabricante		Indicar
2	Marca		Indicar
3	Procedencia		Indicar
4	Descripción		Cemento conductivo
5	Peso unitario	Kg	25
6	Cumplimiento de regulaciones ambientales		IEC 62561-7
7	Contenido de azufre: según ISO 14869-1	%	< 2
8	Resistividad para polvo comprimido; norma ASTM G187-12	Ohmio - cm	< 2
9	Resistencia a la flexión: según ASTM C293	Psi	300 - 450
10	Resistencia a la compresión, según ASTM C109	Psi	100 - 200

#### 4.5.2.20. TIERRA DE CULTIVO

Se utilizará tierra del tipo vegetal seleccionada y tamizada, y se usará 3.00 m3 por cada pozo a tierra.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS

Id	CARACTERISTICAS	UNID	VALOR REQUERIDO
1	Tierra de cultivo tamizada	m3	3
2	Forma física		Polvo
3	Color Seco		Gris
4	Color húmedo		Gris Oscuro
5	Olor		Ninguno
6	Ph		≤7
7	Higroscópico		Si
8	Presentación		Dosis de 25 kg.
9	Corrosivo		no
10	Compactación		Fácil

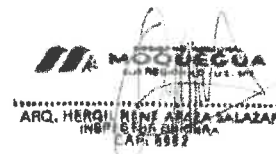
#### 4.5.3. ESPECIFICACIONES DE LAS MAQUINARIAS

##### 4.5.3.1. CAMIÓN GRÚA DE 4 TONELADAS

Uso: Levantamiento y transporte de cargas pesadas (hasta 4 toneladas), ideal para equipos, estructuras metálicas o materiales en obra.

Especificaciones técnicas:

- Capacidad de carga máxima: 4 toneladas.
- Tipo de grúa: Pluma hidráulica articulada (Hiab o similar).
- Altura máxima de elevación: 10 – 14 metros (según modelo).
- Alcance horizontal máximo: 6 – 9 metros.
- Estabilizadores: Hidráulicos, retráctiles.
- Tracción: 4x2 o 4x4 (según terreno).
- Certificación: Revisión técnica vehicular vigente.
- Normativas: Cumplimiento con normas de seguridad (frenos, luces, señalización).



##### 4.5.3.2. TELURÓMETRO CON CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN VIGENTE

Uso: Medición de la resistencia de puesta a tierra, esencial para garantizar la seguridad eléctrica de sistemas de protección.

Especificaciones técnicas:

- Tipo: Digital, portátil.
- Rango de medición: 0.01 Ω hasta 2000 Ω.
- Resolución mínima: 0.01 Ω.
- Frecuencia de prueba: 128 Hz o 270 Hz (antirruído).
- Método de medición: 3 polos o 4 polos.
- Pantalla: LCD retroiluminada.
- Precisión: ±2% o mejor.
- Normativas: IEC 61010-1, CAT III 600V.
- Incluye: Estacas auxiliares, cables, maletín de transporte.
- Certificado de calibración vigente: Emitido por laboratorio acreditado bajo ISO/IEC 17025.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

#### 4.5.3.3. MEGÓMETRO CON CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN VIGENTE

Uso: Verificar la resistencia de aislamiento de cables, motores o equipos eléctricos, previniendo fugas o fallas.

Especificaciones técnicas:

- Rango de medición: 0.01 MΩ a 5 GΩ.
- Tensión de prueba: 250 V, 500 V, 1000 V (mínimo).
- Precisión:  $\pm 5\%$  de la lectura.
- Pantalla: Digital LCD o analógica.
- Fuente de energía: Baterías recargables o alcalinas.
- Características adicionales: Desconexión automática, alarma sonora de descarga.
- Normativas: IEC 61557-2, CAT III 600V.
- Incluye: Cables de prueba, maletín.
- Certificado de calibración vigente: Emitido por laboratorio acreditado.

#### 4.5.3.4. GENERADOR ELÉCTRICO

Uso: Suministro de energía eléctrica continua para todos los equipos (megómetro, telurómetro, iluminación, etc.).

Especificaciones técnicas:

- Potencia nominal mínima: 5.5 kVA (según estimado del consumo total).
- Tipo de combustible: Gasolina o diésel.
- Arranque: Manual o eléctrico.
- Frecuencia: 60 Hz.
- Tensión de salida: 220 V monofásico (mínimo), con opción a 110 V.
- Autonomía: Mínimo 8 horas a carga media.
- Nivel de ruido:  $\leq 75$  dB a 7 metros (modelo silencioso recomendado).
- Protección: Regulador de voltaje AVR, protección contra sobrecarga.
- Incluye: Cableado, conexiones a tierra, manual.
- Normativas: Cumple con estándares EPA, CE o similares.

#### 4.5.4. INSPECCION


##### 4.5.4.1. INSPECCIONES, MEDICIONES, ENSAYOS Y PRUEBAS


Se efectuará las pruebas correspondientes, previamente se deberá hacer las coordinaciones con el inspector de obra y deberá contar el contratista con los equipos necesarios para realizar las pruebas de aislamiento y resistencia de puestas a tierra, cuyos equipos deberán contar con su certificado de calibración vigente.

##### 4.5.4.2. INSPECCIÓN DEL SERVICIO TERMINADO

La Residencia y Supervisión efectuará una inspección general a fin de comprobar la correcta ejecución de los trabajos y autorizar las pruebas de puesta en servicio y deberá verificarse lo siguiente:

- El cumplimiento de las distancias mínimas de seguridad.
- La limpieza de los conductores y equipos
- Verificación de conexiones eléctricas seguras.
- Pruebas de Puesta en Servicio

  
U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HÉRGIL RENE A. PAZ SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAR. 8982

  
CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
CAR. 8982



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Las pruebas de puesta en servicio serán llevadas a cabo de acuerdo con las modalidades y el protocolo de pruebas aprobado por la supervisión. El programa de las pruebas de puesta en servicio deberá abarcar:

#### 4.5.4.3. MEDICIÓN DE RESISTENCIA DE AISLAMIENTO

Se efectuarán las mediciones de la resistencia de aislamiento de los conductores de fase entre sí, y de los conductores de fase respecto a tierra, de la red, así mismo se harán pruebas de aislamiento al transformador de distribución. Para ello se va utilizar un megohmetro digital y se aplicara 1000 Voltios. Los valores mínimos de resistencia de aislamiento que deben obtenerse son los siguientes:

Descripción de Mediciones	Valores de Aislamiento Aceptables	
	Condiciones Normales	Condiciones Húmedas
En Media Tensión: 1. Entre Fases 2. De fase a tierra	100 M-Ohmios 50 M-Ohmios	50 M-Ohmios 20 M-Ohmios

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
ARQ. HÉRGIL RENE ARAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.A.P. 0002

#### 4.5.4.4. PRUEBA DE CONTINUIDAD

Esta prueba consiste en cortocircuitar los conductores de fase al inicio del circuito en la subestación y comprobar la continuidad en el otro extremo.

#### 4.5.4.5. PRUEBA DE TENSIÓN

Luego que se hayan realizado las mediciones de aislamiento y las pruebas de continuidad, y habiéndose obtenido valores satisfactorios, se procederá a la aplicación de tensión en vacío por un período de 24 horas. Se utilizará un multímetro digital

#### 4.5.4.6. PRUEBA DE PUESTA A TIERRA

Debe verificarse los valores de resistencia de puesta a tierra de los pozos, siendo el valor máximo tolerado de diez (10) ohmios para un electrodo de puesta a tierra, estando esta desconectada del sistema.

#### 4.5.4.7. INSPECCIÓN EN EL CAMPO

Durante el proceso, el Contratista está obligado a adoptar todas las medidas y precauciones necesarias para la seguridad del personal para evitar accidentes y brindar la asistencia adecuada. Por otra parte, el Contratista cumplirá con las normas generales de seguridad según lo establecido en las leyes y reglamentos respectivos vigentes.

#### 4.5.4.8. PROTECCIÓN DE LOS TRABAJOS

En todo momento y hasta lograr la aceptación provisional, el Contratista protegerá y conservará en el lugar de montaje todas las instalaciones, así como todas y cada una de las partes de la ejecución del servicio que le corresponda ejecutar o terminar.

#### 4.5.4.9. SOPORTE TÉCNICO.

El soporte técnico esta exclusivamente a cargo del proveedor, en caso de que en el desarrollo de la ejecución del servicio el vehículo y/o maquinaria y herramientas presente

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
RESIDENTE DE OBRA  
C.A.P. 0002



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

algún desperfecto que no pueda ser reparado de manera inmediata y/o que requiera su paralización por más de diez (10) horas, el Proveedor deberá de sustituirla por otra de iguales características, en el término de la manera inmediata, para que se continúe con la prestación del servicio. Caso contrario se aplicará la penalidad correspondiente.

#### 4.5.4.10. IMPACTO AMBIENTAL.

El proveedor tendrá cuidado o consideración en los criterios para garantizar la sostenibilidad ambiental, procurando evitar impactos ambientales negativos cumpliendo con los límites máximos permisibles.

El Proveedor a cargo deberá contar con los mecanismos y procedimientos que garanticen la mínima afectación a los recursos naturales de la zona y a las poblaciones cercanas.

#### 4.5.4.11. MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

El Contratista, en todo momento debe tener el vehículo y/o maquinaria y herramientas en perfectas condiciones de trabajo, por lo tanto, deberá de haber efectuados los mantenimientos preventivos y correctivos que sean necesarios antes del inicio del servicio.

#### 4.5.4.12. CONDICIONES DEL LUGAR DE LA FABRICACIÓN

Se debe proporcionar y mantener acceso al lugar de fabricación y a través de la misma para el movimiento seguro de los equipos de montaje y las estructuras a montarse. Especial cuidado se debe tener con la remoción o reubicación de líneas de energía eléctrica, teléfono, gas, agua, desagüe y otras, de forma de tener un área de trabajo segura. El estricto cumplimiento de la NTP G050 Seguridad Durante la construcción, es de vital importancia para el montaje seguro de las estructuras.

#### 4.5.5. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ENTREGAR EL CONTRATISTA

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HENRI ALBA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
COT. 8312

La siguiente relación es referencial, no limitativa. El residente y/o inspector de obra solicitará los documentos adicionales que estime necesarios:

##### 4.5.5.1. En el suministro de materiales y equipos

El Contratista entregará al residente e inspector de obra, para su verificación y aprobación, protocolos de mediciones durante y pruebas realizadas, según lo especifica, como mínimo dentro del Plan de trabajo.

##### 4.5.5.2. En el Montaje

El Contratista entregará al residente e inspector de obra, para su verificación y aprobación, protocolos de mediciones y pruebas realizadas, según lo especifica, como mínimo, dentro del Plan de trabajo.

##### 4.5.5.3. En las Reparaciones y/o Suministro de Accesorios

El Contratista entregará al residente e inspector de obra, para su verificación y aprobación, protocolos de mediciones y pruebas realizadas, según lo especifica como mínimo, dentro del Plan de trabajo.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ING. Z. Segovia





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

#### 4.5.5.4. Detalle de Documentos que debe entregar el Contratista

La siguiente relación es referencial, no limitativa. El residente e inspector de obra solicitará la documentación adicional que estime necesaria:

- Plan de trabajo detallado actualizado, concordante con el presentado por el Contratista con su oferta.
- Cronograma de actividades.
- Procedimiento escrito de trabajo seguro (PETS)
- Plan de aseguramiento y control de calidad
- Certificados de calidad de los materiales (presentados a la presentación de su propuesta).

#### 4.5.6. CONTROL DE CALIDAD

Antes de iniciar los trabajos se deberá presentar lo siguiente

- A) CERTIFICADOS DE CALIDAD DE LOS MATERIALES Y FICHAS TÉCNICAS**  
(Adjuntar al momento de presentar su propuesta técnica) los certificados de calidad y fichas técnicas de los materiales propuestos que deben ser de marcas reconocidas.

Durante la ejecución

**B) PROTOCOLOS DE PRUEBAS**

- ADJUNTAR PROTOCOLO DE PRUEBAS DEL TRANSFORMADOR.
- ADJUNTAR PROTOCOLO DE PRUEBAS DE LOS CABLES DE BAJA TENSION.

Al finalizar y para pago

**C) DOSIER DE CALIDAD POR TRIPLICADO EN ORIGINAL**

**NOTA:** Toda la documentación solicitada deberá ser presentado en original con las firmas respectivas no digitales y con fechas vigentes. Se presentará la información escaneada y en digital.

#### 4.5.7. RECEPCIÓN DEL SERVICIO

El Contratista solicitará al residente o inspector de obra la recepción del servicio ejecutado, para lo cual deberá acompañar el Expediente Técnico de Replanteo. Este expediente deberá estar completo, con la memoria descriptiva, especificaciones técnicas de los trabajos realizados, plan de trabajo, protocolos de pruebas, cuadros de mediciones, controles, planos replanteados conforme a instalación final según como se ha construido, etc.


El residente e inspector de obra evaluará el expediente de replanteo presentado y si está completo especialmente en lo referente a protocolos de pruebas y mediciones, señalará que es procedente la recepción del servicio ejecutado, tramitando este pedido de recepción a la Entidad.

Los plazos para este trámite del residente e inspector de obra, para el Acta de inspección y pruebas, y levantamiento de observaciones, etc. según lo especificado en el contrato.

#### 4.5.8. DOCUMENTACIÓN FINAL

Una vez recepcionado el servicio en forma provisional, el Contratista entregará, sin costo

 **MOQUEGUA**  
GOBIERNO REGIONAL  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HENRI RENE RIVERA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP. 5982

  
RES. 01 345/1



adicional para la Entidad **tres juegos originales** de los entregables (protocolos, certificaciones, panel fotográfico y fichas técnicas, otros), acompañado cada uno de su medio digital.

#### 4.5.9. DE LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL SERVICIO

- Complementando las actividades programadas la contratista deberá realizar un plan de seguridad donde se tome las medidas de seguridad durante la ejecución del servicio, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes.
- El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001:1999. NTP-G050
- El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad; Al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:
  - Ley N° 26842 Ley General de Salud
  - ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.
  - ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo
  - Reglamento Nacional de Edificaciones
  - Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA -COVID-19
- El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios
- El contratista está obligado a cumplir la normatividad vigente en cuando a seguridad y salud ocupacional y a lo que disponga SUNAFIL en la ejecución del servicio propiamente dicho, y asumirá los costos y costas en caso haya penalidad y multas de parte de SUNAFIL a causa de la ejecución del servicio.
- Presentar e implementar el plan de seguridad del servicio para la aprobación del residente e inspector de obra.

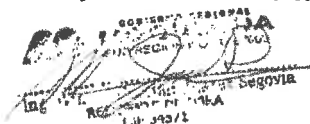


#### 4.5.10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado el servicio no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades, de acuerdo con lo dispuesto en el Código Civil y en el artículo 50° de la Ley, que establece, entre otros, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor del servicio no menor de dos (02) años.

#### 4.5.11. RESPONSABILIDAD QUE DEBE ASUMIR Y CUMPLIR EL CONTRATISTA

- La ejecución del servicio se efectuará de acuerdo a lo programado por la Residencia e Inspector de Obra, para lo cual deberá realizar una visita a obra para conocimiento, disponibilidad del terreno y accesibilidad de los trabajos a ejecutar.
- El presupuesto ofertado debe contemplar todo concepto de tributos, impuestos, seguros, ensayos y certificados de calidad, exámenes médicos, imprevistos, daños de accidentes y/o incidentes ocasionados a terceros o a la obra por la ejecución del servicio será total responsabilidad del contratista.
- El contratista deberá contar con personal calificado para la ejecución del servicio con experiencia en este tipo de servicios.







"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

**Nota:** Para acreditar el cumplimiento deberán adjuntar el certificado de calibración vigente de sus equipos al momento de presentar sus propuestas.

**4.5.15. DEL PERSONAL CLAVE:**

CARGO	FORMACION ACADEMICA
(01) INGENIERO RESPONSABLE	Profesional Ing. Electricista y/o Mecánico Eléctrico, Colegiado y Habilitado.
(01) INGENIERO DE SEGURIDAD	Profesional Ing. Seguridad Industrial y Minera y/o Ing. Industrial y/o Ing. Civil y/o Ing. Ambiental, Colegiado y Habilitado.

**4.5.16. DE LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE:**

CARGO	CAPACITACION
INGENIERO RESPONSABLE	Debe contar con certificado de capacitación en Análisis de flujo de potencia en sistemas de distribución y/o instalaciones eléctricas industriales.
INGENIERO DE SEGURIDAD	Diplomados o cursos de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad Industrial (Como mínimo 100 horas lectivas)

**4.5.17. DE LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:**

CARGO	EXPERIENCIA
INGENIERO RESPONSABLE	Experiencia mínima certificada de 03 años en el cargo de supervisor y/o responsable/residente y/o jefe y/o coordinador de servicios eléctricos u obras de montajes en sistemas eléctricos de media y baja tensión y/o subestaciones de distribución y/o proyectista.
INGENIERO DE SEGURIDAD	Experiencia mínima certificada de 01 año en el cargo de responsable de seguridad y/o supervisor SSOMA.

**Nota la Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) copia simple de contratos, conformidades.
- (ii) certificados de trabajo
- (iii) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

El contar con los equipos, maquinaria y materiales antes descritos, permitirá asegurar la calidad en el proceso de ejecución del servicio.

**NOTA:**

- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, o cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

MOQUEGUA  
SUB REG. INF. DE ILO  
ARQ. MARGARITA AYLA SALAZAR  
N° 100-2025-DEC/SRDI-1  
P. 8982





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

- Como parte del proceso de selección del proveedor se deberá adjuntar los CV del personal propuesto a fin de acreditar la experiencia; los cuales deberán ser evaluados y verificados en una primera instancia por los encargados del proceso de selección; así mismo se precisa que este personal al que se evalúe su CV deberá ser de manera obligatoria los que se encarguen de la ejecución del servicio, no aceptándose cambio alguno en la etapa de ejecución.
- Para la acreditación de los equipos o maquinaria se requerirá de una copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad, en el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

#### 4.5.18. GARANTÍAS DEL SERVICIO

Brindar todas las garantías durante el tiempo de ejecución del servicio.  
Carta de garantía emitida por el contratista

**ALCANCES DE LA GARANTÍA.** - Contra defectos de fabricación, averías o fallas en los equipos para el funcionamiento, entre otros supuestos que deben de ser especificados, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectados al momento que se otorgó la conformidad.

**PERIODO DE GARANTÍA.** - Por el tiempo de (07) años o en virtud a una condición particular de uso del bien.

**INICIO DE LA GARANTÍA.** - A partir del día siguiente de emitida la conformidad del servicio.

El Contratista facilitará a la residencia e inspector de obra realizar inspecciones del montaje, las que incluirán una verificación completa del equipamiento a implementar y su correcto funcionamiento.

Teniendo en consideración que para la ejecución del servicio, se deberá programar cortes del suministro eléctrico en los talleres involucrados a fin de realizar el cambio de los tableros y remodelación de los circuitos alimentadores se deberá comunicar con 05 días de anticipación la programación de dichos cortes de energía eléctrica, para lo cual se sugiere que estos cortes deben ser de poca duración con la finalidad de no perjudicar las labores escolares en los talleres involucrados.

Cualquier rechazo derivado de la residencia e inspector de obra será informado al Contratista ejecutor del servicio. El material o equipo que muestre defectos perjudiciales subsiguientes al montaje y la aceptación será rechazado y el Contratista será notificado para su cambio de ser necesario sin que esto signifique un costo adicional.

#### 4.5.19. OTRAS CONDICIONES

- **Almacenamiento**

El Contratista deberá contar o adecuar un almacén para custodiar sus equipos y materiales, todos los gastos de almacenamiento de equipos y materiales serán por cuenta del Contratista.

- **Servicios Generales**

Es responsabilidad del Contratista la provisión de los servicios de energía, agua y desagüe.

ARQ. HERGIL RINI ARIZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA

SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO  
Sub Gerencia de Infraestructura

**-Energía:** El abastecimiento y distribución de energía eléctrica para las necesidades del montaje se hará siguiendo las prescripciones del Código Nacional de Electricidad. Por cuenta de contratista.

**-Abastecimiento de Agua:** El Contratista suministrará agua en cantidad y calidad suficiente para su personal de campo en todos los frentes de trabajo en forma adecuada para su uso doméstico.

- **Responsabilidad por Materiales y Equipos**

El Contratista responderá por la perfecta integridad y conservación de todo el equipo y materiales diversos a instalar en el lugar de los trabajos.

- **Protección del Trabajo y Limpieza**

El Contratista protegerá adecuadamente el área de trabajo y equipos instalados previo a su puesta en funcionamiento, de cualquier daño, desperfecto o deterioro que pueda ser causado por la naturaleza de los trabajos en ejecución, la acción de los elementos, al descuido de terceros o cualquier otra causa, hasta que todo el trabajo materia del Contrato haya sido debidamente terminado y aceptado.

El Contratista mantendrá limpio el lugar de trabajo y todos los demás lugares comprenden la remodelación de las redes secundarias de baja tensión. Después de finalizado el trabajo, el Contratista limpiará completamente el área de trabajo, y todos los desperdicios serán eliminados o depositados en áreas previamente aprobadas por el residente e inspector de obra.

- **Seguridad del Personal**

Durante el proceso de montaje, el Contratista está obligado a adoptar todas las medidas y precauciones necesarias para la seguridad del personal para evitar accidentes y brindar la asistencia adecuada. Por otra parte, el Contratista cumplirá con las normas generales de seguridad según lo establecido en las leyes y reglamentos respectivos vigentes.

#### 4.5.20. FORMA DE PAGO

Sera por el servicio culminado mediante 01 armada, según el informe de conformidad del residente e inspector de obra, de la siguiente manera:

- ✓ 100% a la culminación del servicio, para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con los siguientes documentos:
- i. Documento en el que solicita el pago por culminación de servicio, en el cual se deberá adjuntar toda la documentación que exigen los términos de referencia.
- ii. Comprobante de pago (factura), por el concepto solicitado.
- iii. 03 juegos de los entregables (para el pago correspondiente) descritos a continuación:
  - 03 juego de panel fotográfico de las etapas y proceso de ejecución del servicio con una descripción del trabajo que refleja la fotografía (formato físico y digital).
  - 03 juego del resumen descriptivo en el cual se cuantifique los elementos y/o equipos instalados diferenciados por tipo o secciones.
  - Carta de garantía (declaración jurada)

#### 4.17. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratado, debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HERSIL KENY ARIZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA



Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos replanteados, fotografías, recomendaciones.

#### 4.18. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

#### 4.19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De acuerdo a (Literal c) del Artículo 69.2 de la Ley General de Contrataciones Públicas. El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien o servicio contratado por un plazo no menor de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por el área usuaria.

#### 4.20. OTROS

Las partes pueden acordar modificaciones al contrato, siempre que las mismas permitan alcanzar su finalidad de manera oportuna y eficiente y no aumenten el monto ni desnaturalicen el requerimiento, en cumplimiento de acuerdo al Artículo 63. Modificaciones contractuales de la Ley General de Contrataciones Públicas.

MOQUEGUA  
D/A REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
ARQ. HENRIK HENRIK SALAZAR  
INSPECTOR GENERAL  
D/A 3512

MOQUEGUA  
D/A REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
D/A 3512



## 5. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### 5.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

#### 5.1.1. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/. 140,000.00 (Ciento cuarenta mil con 00/100 soles)**, la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cinco (05) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/00 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cinco (05) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes **Trabajos de montaje eléctrico en media y baja tensión, tableros eléctricos, subestaciones y transformadores.**

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las diez (10) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los cinco (05) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentaria correspondiente.





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 14.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

## 5.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

### 5.2.1. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

#### 5.2.1.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

##### Requisitos:

- **RESPONSABLE DEL SERVICIO:**  
Experiencia mínima certificada de **03 años** en el cargo de supervisor y/o responsable/residente y/o jefe y/o coordinador de servicios eléctricos u obras de montajes en sistemas eléctricos de media y baja tensión y/o subestaciones de distribución y/o proyectista.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD:**  
Experiencia mínima certificada de **01 año** en el cargo de responsable de seguridad y/o supervisor SSOMA.


##### Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados de trabajo (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

  
MOQUEGUA  
ARQ. HERIBERTO R. PLAZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP. 8982

  
GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB REGIÓN ILO - SEGO  
Ing. Aníbal Segovia  
CAP. 3421





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO N° 003  
Sub Gerencia de Infraestructura

### 5.2.1.2. FORMACIÓN ACADÉMICA

#### Requisitos:

- **RESPONSABLE DEL SERVICIO:**  
Profesional Ing. Electricista y/o Mecánico Eléctrico, Colegiado y Habilitado.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD:**  
Profesional Ing. Seguridad Industrial y Minera y/o Ing. Industrial y/o Ing. Civil y/o Ing. Ambiental, Colegiado y Habilitado.

#### Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

### 5.2.1.3. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

#### Requisitos:

#### RESPONSABLE DEL SERVICIO:

- Debe contar con certificado de capacitación en Análisis de flujo de potencia en sistemas de distribución y/o instalaciones eléctricas industriales.

#### RESPONSABLE DE SEGURIDAD:

- Diplomados o cursos de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad Industrial (Como mínimo 100 horas lectivas).

#### Acreditación:

Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS Y/O CERTIFICADOS

### 5.2.2. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.
01	Un camión grúa de 4 TN.	1
02	Un equipo Telurómetro con certificado de calibración vigente	1
03	Un equipo Megómetro con certificado de calibración vigente	1
04	Un Generador eléctrico que soporte toda la necesidad de uso de los equipos en su totalidad	1

MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HERISIL RENÉ APARZA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
CAP. 8982





"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

U.E. 003 SUB REGIÓN DE DESARROLLO ILO  
Sub Gerencia de Infraestructura

### 5.2.3. PARTICIPACION EN CONSORCIO

Requisitos:

- D.1 El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.
- D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30% como mínimo.
- D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70% como mínimo

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
REC. 003-2025-DEC/SRDI-1  
Luz María

GOBIERNO REGIONAL  
MOQUEGUA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  
ARQ. HEGIL RENE APATA SALAZAR  
INSPECTOR DE OBRA  
C.N.E. 8852

### 3.5 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### 3.5.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

##### A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

###### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/. 140,000.00 (Ciento Cuarenta Mil con 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el **Anexo N° 1** tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/. 35,000.00 (Treinta y Cinco Mil con 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes Trabajos de montaje eléctrico en media y baja tensión, tableros eléctricos, subestaciones y transformadores.

###### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>9</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a

<sup>8</sup> El solo sello de cancelado en el comprobante de pago, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

<sup>9</sup> Se entiende "privados" como aquellos que no son entidades contratantes.

la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 14**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 11** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### **Advertencia**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.*

### **3.5.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS**

## **B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL**

### **B.1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

#### Requisitos:

- **RESPONSABLE DEL SERVICIO:**  
Experiencia mínima certificada de 03 años en el cargo de supervisor y/o responsable/residente y/o jefe y/o coordinador de servicios eléctricos u obras de montajes en sistemas eléctricos de media y baja tensión y/o subestaciones de distribución y/o proyectista.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD:**  
Experiencia mínima certificada de 01 año en el cargo de responsable de seguridad y/o supervisor SSOMA.

#### Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

## C.2. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

### C.2.1 Formación académica

#### Requisitos:

- **RESPONSABLE DEL SERVICIO:**  
Profesional Ing. Electricista y/o Mecánico Eléctrico, Colegiado y Habilitado.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD:**  
Profesional Ing. Seguridad Industrial y Minera y/o Ing. Industrial y/o Ing. Civil y/o Ing. Ambiental, Colegiado y Habilitado.

#### Acreditación:

El título profesional será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso título profesional no se encuentre inscrito en los referidos registros, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

### C.2.2 Capacitación del personal clave

#### Requisitos:

- **RESPONSABLE DEL SERVICIO:**  
Debe contar con certificado de capacitación en Análisis de flujo de potencia en sistemas de distribución y/o instalaciones eléctricas industriales.
- **RESPONSABLE DE SEGURIDAD:**  
Diplomados o Cursos de Capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Seguridad Industrial (Como mínimo 100 horas lectivas).

#### Acreditación:

Se acreditará con copia simple de Constancias y/o Certificados.

**Advertencia**

*Al evaluar la incorporación de este requisito, la entidad contratante debe sustentar que el tipo de capacitación seleccionado se encuentre vinculado con las actividades que se van a desempeñar.*

*Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas, según la normativa de la materia.*

**C.3. EQUIPAMIENTO ESTRÁTEGICO**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Un camión grúa de 4TN.	1
2	Un telurómetro con certificación de calibración vigente	1
3	Un equipo megómetro certificación de calibración vigente	1
4	Un generador eléctrico que soporte toda la necesidad de uso de los equipos en su totalidad.	1

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compraventa o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido está disponible para la ejecución del contrato.

De presentar compromiso compra-venta, alquiler u otro documento, deberá presentar los documentos que sustenten que dicho equipamiento pertenece a quien suscribe el compromiso con e postor.

**Advertencia**

*En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.*

**C.4. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO**

Requisitos:

**C.1** El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.

**D.2** El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.

**D.3** El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.



## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

**Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores.** En la contratación de servicios, la evaluación de la oferta consiste en i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

### 4.1. EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de setenta puntos.

#### Importante para la entidad contratante

*En el procedimiento de selección concurso público abreviado no hay factores de evaluación obligatorios, por lo que la entidad contratante puede elegir entre los siguientes factores de evaluación facultativos, los cuales deben sumar 100 puntos. **Como mínimo debe considerar cuatro factores de evaluación.***

*Las bases no deben contener factores de evaluación que no se utilicen o queden en blanco. Por ello, en las bases se contemplan los factores para la evaluación técnica elegidos y los demás se suprimen, asimismo se adecúa el cuadro resumen acorde a ello.*

***Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan.***

### 4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de experiencia del personal clave:</p> <p><b>RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b> Experiencia como supervisor y/o responsable/residente y/o jefe y/o coordinador de servicios eléctricos u obras de montajes en sistemas eléctricos de media y baja tensión y/o subestaciones de distribución y/o proyectista.</p> <p><b>RESPONSABLE DE SEGURIDAD:</b> Experiencia como responsable de seguridad y/o supervisor SSOMA.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p><b>25 puntos</b></p> <p><b>RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b> Más de 4 años: <b>RESPONSABLE DE SEGURIDAD:</b> Más de 2 años: <b>[25] puntos</b></p> <p><b>RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b> Más de 3 años hasta 4 años: <b>RESPONSABLE DE SEGURIDAD:</b> Más de 1 año hasta 2 años: <b>[10] puntos</b></p>

<p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<b>B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>	<b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de prestación del servicio ofertado, el cual debe mejorar el plazo de establecido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 12)</b></p>	<p><b>20 puntos</b></p> <p>De 35 hasta 40 días calendario: <b>[20] puntos</b></p> <p>De 41 hasta 45 días calendario: <b>[08] puntos</b></p>

<b>F . INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	<b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>10</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>11</sup>, y estar vigente<sup>12</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>15 puntos</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>[15] puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>

<b>G . GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</b>	<b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b>
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <p><b>Advertencia</b></p>	<p><b>20 puntos</b></p> <p>Más de 9 años hasta 10 años: <b>[20] puntos</b></p> <p>Más de 8 años hasta 9 años: <b>[15] puntos</b></p> <p>Más de 7 años hasta 8 años: <b>[8] puntos</b></p>

<sup>10</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>).

<sup>11</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>12</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".

J . SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado<sup>13</sup> acorde con ISO 9001:2015<sup>14</sup> o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere [CONSIGNAR EL ALCANCE O CAMPO DE APLICACIÓN QUE SE REQUIERE CUBRA EL CERTIFICADO, EL CUAL DEBE ESTAR VINCULADO AL OBJETO DE CONTRATACIÓN]<sup>15</sup>.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>16</sup>. El referido certificado debe estar a nombre del postor<sup>17</sup> y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>18</sup>, y estar vigente<sup>19</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>20 puntos</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 9001:2015: <b>[20] puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 9001:2015: <b>0 puntos</b></p>

<sup>13</sup> La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

<sup>14</sup> Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

<sup>15</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

<sup>16</sup> Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

<sup>17</sup> En caso de que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

<sup>18</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>19</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

#### CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	25 puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	20 puntos
C. SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA	NO CORRESPONDE
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	NO CORRESPONDE
E. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	NO CORRESPONDE
F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	15 puntos
G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	20 puntos
H. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	NO CORRESPONDE
I. MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA	NO CORRESPONDE
J. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	20 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>20</sup></b>

#### 4.2. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

OFERTA ECONÓMICA	PUNTAJE/METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consiste en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto ofertado y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p><b>Po</b> = Puntaje de la oferta económica a evaluar  <b>Mo</b> = Monto de la oferta económica  <b>Mb</b> = Monto de la oferta económica más baja  <b>Pmax</b> = Puntaje máximo</p> <p>[PUNTAJE MÁXIMO EQUIVALENTE A 100 PUNTOS]<sup>21</sup> puntos</p>

<sup>20</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

<sup>21</sup> De acuerdo con lo señalado en el numeral 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



#### 4.3. PUNTAJE TOTAL

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1 PT + c_2 Pe$$

Donde:

PTP	=	Puntaje total del postor a evaluar
Pt	=	Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
Pe	=	Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
c1	=	Coefficiente de ponderación para la evaluación técnica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.60 \leq c_1 \leq 0.70$ ]
c2	=	Coefficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.30 \leq c_2 \leq 0.40$ ]

Donde:  $c_1 + c_2 = 1.00$

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### **Advertencia**

*Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]** que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo total del servicio, incluyendo, de ser aplicable, todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>22</sup>**

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS PARCIALES O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

<sup>22</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, puede adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

**Importante para la entidad contratante**

- En caso de que la ENTIDAD CONTRATANTE verifique en la Pladicop que el CONTRATISTA tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA QUINTA: COMPROMISO DE PAGO DE MULTA**

Durante la ejecución del contrato la ENTIDAD CONTRATANTE retiene al CONTRATISTA de forma prorrateada desde el primer o único pago que se realice, según corresponda, hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas impagas impuestas en el marco de lo previsto en el artículo 89 de la Ley N° 32069, que no se encuentran en procedimiento coactivo.

- En el caso que, adicionalmente, el proveedor presente la DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM que autoriza descuento para el pago de deuda alimentaria, se debe indicar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA QUINTA: AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE PENSIÓN ALIMENTARIA**

EL CONTRATISTA autoriza que se le descuenta del pago de su contraprestación el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos ascendiente a [CONSIGNAR MONTO] seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE] en el trámite del expediente [CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL].

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI CORRESPONDE DESDE DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

**Importante para la entidad contratante**

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**Importante para la entidad contratante**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA [...]: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>23</sup>**

*"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."*

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**Importante para la entidad contratante**

*En caso de contratos de contingencia utilizados de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento se incluyen obligatoriamente las siguientes cláusulas:*

**CLÁUSULA [...]: CONDICIÓN O EVENTO FUTURO QUE ACTIVA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

*La activación de la ejecución del contrato se produce cuando [CONSIGNAR EL EVENTO FUTURO E INCIERTO QUE CONDICIONA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 284 DEL REGLAMENTO]*

**CLÁUSULA [...]: MECANISMOS DE ACTIVACIÓN DE PROTOCOLO, CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

*Los mecanismos de activación (protocolo), control, seguimiento y evaluación de la ejecución contractual son [CONSIGNAR LOS REFERIDOS MECANISMOS CONFORME LO SEÑALADO EN EL REQUERIMIENTO Y LA OFERTA GANADORA]*

*En caso de contratos de contingencia en las que se aplique la modalidad de pago "pago por disponibilidad" de acuerdo con el artículo 285 del Reglamento, se incluye obligatoriamente la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA [...]: CONDICIONES DE AMPLIACIÓN DE PLAZO DEL CONTRATO**

*Al culminar el plazo del contrato sin que se haya activado la ejecución del contrato, las partes acuerdan las siguientes condiciones para ampliar el plazo contractual por un periodo adicional: [CONSIGNAR LAS CONDICIONES ACORDADAS]*

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

*El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.*

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

*EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA*

<sup>23</sup> Los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

**Garantía de fiel cumplimiento del contrato:** Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADO: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

**Importante para la entidad contratante**

*Sólo en el caso que el requerimiento incluya prestaciones accesorias, se debe incluir la siguiente cláusula:*

- “Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: MECANISMO DE GARANTÍA **[SELECCIONAR]: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN. [CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, monto que es equivalente al 10% del monto contractual de la prestación accesorio, y que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.”

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 118.2 del artículo 118 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**Importante para la entidad contratante**

*Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de servicios que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO**

“LA ENTIDAD CONTRATANTE otorga **[CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]** adelantos directos por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL]** del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES]**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o contrato de seguro acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES]** siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

*Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGA LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO VEINTE (20) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días computados desde el día siguiente de recibido el entregable.



De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar **[CONSIGNAR EL PLAZO NO MAYOR AL 30% DEL PLAZO DEL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, DEPENDIENDO DE LA COMPLEJIDAD O SOFISTICACIÓN DE LAS SUBSANACIONES A REALIZAR]**. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS**

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

En caso se haya incluido otras penalidades, se agrega el siguiente párrafo:

**“Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:**

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación
1	[[RELLENAR ESTE CUADRO SEGÚN EL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]		
2			

La suma de la aplicación de estos dos tipos de penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato, o de ser el caso, del ítem correspondiente.

**Esta nota debe ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.**

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

#### **Importante para la entidad contratante**

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto durante la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada, o cuando se trate de contratos de contingencia, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### **“CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA**

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso de que el contrato contenga más de un hito y el resultado de alguno de estos impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, probado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Los hitos específicos del contrato son [[INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

Para casos de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:

#### **“CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA**

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL OBJETO CONTRACTUAL], de acuerdo con lo previsto en el literal d) del artículo 285 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, probado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación<sup>24</sup> y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato<sup>25</sup>. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco<sup>26</sup>. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar<sup>27</sup>.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

<sup>24</sup> Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>25</sup> Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

<sup>26</sup> Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

<sup>27</sup> Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>28</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

##### **Importante para la entidad contratante**

*En caso de haberse pactado la conciliación como medio de solución de controversias, previo al inicio del arbitraje, debe incorporarse el siguiente texto:*

*Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.*

*En caso las partes opten por la Junta de Prevención Y Resolución de Disputas (JPRD), como medio de solución de Controversias, previo al inicio del arbitraje, debe considerarse lo siguiente:*

- Los adjudicadores que conforman la JPRD deben cumplir los requisitos establecidos en el artículo 329 del Reglamento y aquellos referidos a la experiencia específica establecida en las bases del procedimiento de selección, de ser el caso.*
- Una vez establecido el centro de administración de la JPRD, las partes tramitan el contrato tripartito.*
- El procedimiento ante la junta de prevención y resolución de disputas es un presupuesto de arbitrabilidad en aquellos contratos en los que se haya contemplado la inclusión de una cláusula de sometimiento a esta junta.*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: CONVENIO ARBITRAL**

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resuelve mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO]**

##### **Advertencia**

*La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.*

<sup>28</sup> De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.



*Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.*

*El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.*

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: **[CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]**

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD CONTRATANTE

“EL CONTRATISTA”

**Advertencia**

*La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento,*



## ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE	SI ( )	NO ( )	
Correo electrónico:			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

**Advertencia**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entiende válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.*

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

### Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:		Teléfono(s):		
MYPE <sup>29</sup>		Sí	No	
Correo electrónico:				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:		Teléfono(s):		
MYPE <sup>30</sup>		Sí	No	
Correo electrónico:				

Datos del consorciado 3 ...				
Nombre, Denominación o Razón Social:				
Domicilio Legal:				
RUC:		Teléfono(s):		
MYPE <sup>31</sup>		Sí	No	
Correo electrónico:				

### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

<sup>29</sup> Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>30</sup> Ibidem.

<sup>31</sup> Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del representante  
común del consorcio**

**Advertencia**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### PACTO DE INTEGRIDAD<sup>32</sup>

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

**PRIMERO:** Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes<sup>33</sup>; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM<sup>34</sup>.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento<sup>35</sup>.

<sup>32</sup> De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

<sup>33</sup> Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

<sup>34</sup> Reglamento del Ley N° 31564:

**Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas**

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. En caso de empresas e instituciones privadas se aplica el procedimiento administrativo sancionador sujeto a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>35</sup> Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el literal d) del artículo 274 de su Reglamento:

**Artículo 68. Resolución del contrato**



**SEGUNDO:** Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

**[Solo para personas jurídicas]** Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, incónducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

**TERCERO:** Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección<sup>36</sup>; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

**CUARTO:** Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los ( ) días del mes ( ) de 20( ), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General<sup>37</sup>.

N° de DNI: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

**Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco**

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

<sup>36</sup> Reglamento de la Ley N° 32069, aprobado por Decreto Supremo N°009-2025-EF:

**Artículo 92. Culminación de la fase de selección,** del

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

<sup>37</sup> Ley N° 27444:

**1.7 Principio de Presunción de Veracidad.**- En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.

**ANEXO N° 3<sup>38</sup>**

**DECLARACIÓN JURADA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

**Advertencia**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

<sup>38</sup> Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

## ANEXO N° 4

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [ % ]<sup>39</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]**

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [ % ]<sup>40</sup>

<sup>39</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>40</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]**

3. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 3]** [ % ]<sup>41</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 3]**

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>42</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1  
o de su representante Legal  
tipo y N° de documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2  
o de su representante Legal  
tipo y N° de documento de identidad

.....  
**Consortiado 3**  
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad


<sup>41</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>42</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

#### Advertencia

*El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. **Para el caso de servicios, los dos años son consecutivos.***

### ANEXO N° 5<sup>43</sup> DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

#### **EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes<sup>44</sup>, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal<sup>45</sup> de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

**[NOMBRE DEL PARIENTE 1]** con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

**[NOMBRE DEL PARIENTE 2]** con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

**Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de**

<sup>43</sup> Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

<sup>44</sup> Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

<sup>45</sup> Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.



ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**

**Importante para la entidad contratante**

*En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

***Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases***

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

**Importante para la entidad contratante**

*En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar **[EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS]**.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias consignar lo siguiente: **"el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias"**.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

**Importante para la entidad contratante**

*En caso de la prestación de servicios bajo la modalidad de pago de esquema mixto de precios unitarios y suma alzada incluir el siguiente anexo. En caso el esquema mixto previsto en el requerimiento incluya otras modalidades de pago, se debe adecuar el presente formato:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:**

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			

**OFERTA A SUMA ALZADA:**

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** e incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar **[EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

### Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
- **"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.



**Importante para la entidad contratante**

En caso de la prestación de servicios **bajo** la modalidad de **pago en base a porcentajes** incluir el siguiente anexo:

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

	CONCEPTO	OFERTA
El	Porcentaje ofertado <sup>46</sup>	%
	<b>Monto Total Ofertado</b>	

precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar **[EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: **"el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias"**.
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

<sup>46</sup> Corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

**Importante para la entidad contratante**

En caso de la prestación de servicios **bajo** la modalidad de pago **en base a honorario fijo y comisión de éxito** incluir el siguiente anexo:

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>47</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar **[EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS]**.

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

<sup>47</sup> El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado.

**Importante para la entidad contratante**

***En caso de prestación de servicios bajo la modalidad de tarifas incluir el siguiente anexo:***

***Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases***

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO <sup>48</sup>	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO DE LA TARIFA <sup>49</sup>	TARIFA UNITARIA OFERTADA <sup>50</sup>	TOTAL OFERTA ECONÓMICA

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
**"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"**.
- En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

<sup>48</sup> Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

<sup>49</sup> Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

<sup>50</sup> El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

**Importante para la entidad contratante**

**En caso de prestación de servicios bajo la modalidad pago por consumo incluir el siguiente anexo:**

**Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases**

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ESTIMACIÓN DE HORAS DE LA ACTIVIDAD	HORA DE LABOR PROFESIONAL ESPECIALIZADA <sup>51</sup>	PRECIO TOTAL
[CONSIGNAR LA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE]			

**MONTO TOTAL DE LA OFERTA**

La oferta económica [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar [EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUYEN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Advertencia**

- *Pago por consumo es una modalidad de pago que solo aplica en caso de servicios variables, cuando la unidad de medida del pago sea la hora de labor profesional especializada.*
- *En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el impuesto materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL IMPUESTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, el postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente: "el postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.*

<sup>51</sup> Unidad de medida de pago.

## ANEXO N° 7

### AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO  
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común,  
según corresponda**

#### Advertencia

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF siempre que:*

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta (60) días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO



## ANEXO N° 7

### AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO  
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda

#### Advertencia

*La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:*

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE  
FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO  
DE SELECCIÓN]**

**Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento el compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte (20) días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda**

**Advertencia**

*El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa (90) días calendario.*

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

**ANEXO N° 9**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL  
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO  
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN  
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE  
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la  
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda**

**Advertencia**

*La notificación de la decisión de la entidad contratante respecto a solicitudes presentadas durante la ejecución contractual se efectúa por correo electrónico, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO

## ANEXO N° 10

### ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL<sup>52</sup>

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPITULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según  
corresponda

<sup>52</sup> Para la elección de la institución arbitral, la entidad contratante debe tomar en cuenta, como aspectos relevantes, lo previsto en el literal d) del artículo 77 (Requisitos para resolver controversias en contrataciones públicas) y el numeral 84.1 del artículo 84 (Reglas aplicables al arbitraje) de la Ley.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
EVALUADORES

CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>53</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>54</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>55</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>56</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>57</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

53

Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

54

Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los quince años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

55

Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

56

El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

57

Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>53</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>54</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>55</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>56</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>57</sup>
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiriere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

## ANEXO N° 12

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal o común, según corresponda**

### ANEXO N° 13

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO  
DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>58</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>59</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o  
representante legal, según corresponda**

#### **Advertencia**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada es presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, así como adjuntar el contrato de consorcio con firmas legalizadas.*

<sup>58</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF, se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>59</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

## ANEXO N° 14

### DECLARACIÓN JURADA

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la empresa **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

#### **Advertencia**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en: <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 15**  
**DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE**  
**IMPEDIMENTO**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la sede de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes<sup>60</sup>, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal<sup>61</sup> de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

**[NOMBRE DEL PARIENTE 1]** con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

**[NOMBRE DEL PARIENTE 2]** con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069<sup>62</sup>, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acreditaré documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

**[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]**

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o**  
**representante legal, según corresponda**

<sup>60</sup> Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

<sup>61</sup> Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069-.

<sup>62</sup> Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.



**ANEXO N° 16**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR O CUANTÍA ESTIMADA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda**

**Importante para la entidad contratante**

- *Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladipoc*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.*

**Advertencia**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 16**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYA CUANTÍA NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PÚBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

.....  
**Firma, nombres y apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante para la entidad contratante**

- Para asignar la bonificación, los evaluadores verifican el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) de la Pladicip
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 75.6 del artículo 75 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF..

**ANEXO N° 17**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 18<sup>63</sup>**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM**

**(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)**

Señores

**EVALUADORES**

**CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

**[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:**

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL**

<sup>63</sup> De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

**PROCESO DE ALIMENTOS** ante el **CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE**, para lo cual adjunto:

La sentencia emitida por el **CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA** en

- a) el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL**
- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO**

**CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA**

.....  
Firma, nombres y apellidos del postor o  
apoderado, según corresponda