

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

Nro. Orden	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Consulta u Observación	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observación)	Fecha y Hora de Envío.	Análisis respecto de la consulta u observación	Precisión de aquello que se incorporará en las Bases a integrarse, de corresponder
1	20604019461	INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Observación	Específico	III	5.2.1	18	En los RTM se establece que las 6 unidades sean de determinados colores. Ante este requerimiento, en vista del problema de stock que tienen todas las marcas en la actualidad se pueda colocar el termino INDICAR y con ello ampliar el proceso para que diversas marcas puedan participar del proceso.	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:13:31.0	Los colores de la flota vehicular asignados en función al carácter funcional de las Fiscalías Supremas, han sido definidos en las EETT (negro o gris oscuro o azul marino), no aceptándose otros colores distintos a ellos. No se acoge a la observación.	
2	20604019461	INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Observación	Específico	III	5.2.1	18	En los RTM indica lo siguiente: Longitud(mm): 4660-4970 En aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores solicitamos se nos permita participar con una camioneta que cuenta con 4394mm, con esto se estaría ampliando los criterios para que diversas marcas puedan participar del proceso; por tanto solicitamos al comité pueda considerar lo siguiente: Longitud(mm): 4394-4970	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:13:31.0	Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento. No se acoge a la observación.	
3	20604019461	INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Observación	Específico	III	5.2.1	18	En los RTM se requiere lo siguiente: ALTO (mm): 1420-1480 En aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores solicitamos se nos permita participar con una camioneta que cuenta con un largo de 1595mm, cabe precisar que constituye una medida adecuada para el confort de los ocupantes y puede circular en toda vía sin presentar inconvenientes al usuario. Por ello solicitamos al comité pueda considerar lo siguiente: ALTO (mm): 1420-1595	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:13:31.0	Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento. No se acoge a la observación.	
4	20604019461	INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Observación	Específico	III	5.2.1	18	En los RTM se requiere lo siguiente: POTENCIA (HP/RPM): 150-184 hp/3900 - 6600 RPM En aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores solicitamos se nos amplíe el criterio y se nos permita participar con una camioneta que cuenta con una potencia de 142 HP, la cual es la potencia adecuada para el motor que cuenta la camioneta y propicia un ahorro de combustible para el recorrido, asimismo se estaría ampliando el criterio para que diversas marcas puedan participar del proceso, por ello solicitamos al comité considere lo siguiente: POTENCIA (HP/RPM): 142-184 hp/3900 - 6600 RPM	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:13:31.0	El área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida. No se acoge a la observación.	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

5	20604019461	INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	Observación	Específico	III	5.2.1	19	<p>En los RTM se requiere lo siguiente:</p> <p>TIPO DE TRANSMISION: AUTOMATICO (MINIMO 6 VELOCIDADES)</p> <p>Ante este requerimiento solicitamos se amplíe el criterio y se nos permita participar con una transmision CVT Las transmisiones CVT ofrecen una aceleración perfecta sin interrupción para los cambios de marcha;Debido a su mayor capacidad para controlar el rango de velocidad del motor, las transmisiones CVT producen menos emisiones. Las transmisiones CVT también son más livianas que las transmisiones automáticas tradicionales y obtienen una mejor economía de combustible.</p> <p>Por ello solicitamos al comité considere lo siguiente en la integración de las bases:</p> <p>TIPO DE TRANSMISION: AUTOMATICO Y/O CVT (MINIMO 6 VELOCIDADES)</p>	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:13:31.0	Se acoge la observación. A fin de dar mayor pluralidad y participación de postores respecto al tipo de transmisión, quedará en consecuencia establecido de la siguiente manera:	TIPO DE TRANSMISION: AUTOMATICO Y/O CVT (MINIMO 6 VELOCIDADES)
6	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	18	<p>SOLICITAN:</p> <p>LONGITUD: 4660 ¿ 4970</p> <p>En aras de promover mayor pluralidad de postores, se solicita al comité de selección considerar que la longitud cuente con 4,630 como mínimo, sugerimos:</p> <p>LONGITUD: 4630 mm mínimo</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	La medida de longitud ha sido establecida por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesaria de los ocupantes del vehículo. No se acoge a la observación.	
7	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	19	<p>SOLICITAN:</p> <p>AROS (MEDIDA): DESDE 18¿ Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE</p> <p>En aras de promover mayor concurrencia de postores, se solicita al comité de selección reformular dicho requerimiento ampliando por una mínima de diferencia ARO (MEDIDA) de 17¿ de ser así estaría optimizando la adquisición del bien, permitiendo que marcas de prestigio como la nuestra puedan participar, sugerimos:</p> <p>AROS (MEDIDA): DESDE 17¿ Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	Los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas. No se acoge a la observación.	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

8	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	20	<p>SOLICITAN: GARANTIA DE FABRICA: Cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los vehículos, originados por fallas de fábrica. sustentar la garantía con una constancia o certificado emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú. (original)</p> <p>Solicitamos que el certificado o constancia de garantía sea entregado al momento de entrega de la unidad y no a la presentación de ofertas, sugerimos:</p> <p>GARANTIA DE FABRICA: Cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los vehículos, originados por fallas de fábrica. sustentar la garantía con una constancia o certificado emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú. (original que deberá ser entregado junto con la unidad)</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	<p>Precisamente, por su propia condición y característica, se requiere saber previamente cuáles son las condiciones de garantía que ofrece el postor con la constancia o certificado emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú; y ello, en caso de otorgarle la buena pro, debe conocerse con anterioridad a dicho otorgamiento y la etapa de ejecución contractual. No se acoge a la observación</p>	
9	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	20	<p>Solicitan: NOTA</p> <p>3. Las características técnicas deberán estar sustentados por catálogos oficiales de la marca en caso de que en estos catálogos no señalen alguna característica técnica requerida, se deberá acreditar esta característica con una carta emitida por el fabricante.</p> <p>En aras de promover mayor concurrencia de postores al presente proceso de selección, solicitamos reformular dicho requerimiento sustentando así con una (Declaración jurada), visto que las marcas no formulan ninguna carta de las características técnicas de la unidad, sugerimos:</p> <p>3. Las características técnicas deberán estar sustentados por catálogos oficiales de la marca en caso de que en estos catálogos no señalen alguna característica técnica requerida, se deberá acreditar con declaración jurada de cumplimiento de especificaciones técnicas.</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	<p>La razón por la cual se solicita dicha documentación, es porque se requiere que las características técnicas deben estar sustentadas por catálogos oficiales de la marca, y en caso que estos catálogos no señalen alguna característica técnica requerida, se deberá acreditar esta característica con una carta emitida por el fabricante.</p> <p>No obstante, sólo en el caso que dichos documentos no refieran o precise alguna característica requerida, el postor podrá presentar una declaración jurada de cumplimiento sobre aquellas características no definidas o señaladas en aquellos documentos.</p> <p>Se acoge parcialmente la observación.</p>	<p>3. LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEBERÁN ESTAR SUSTENTADAS POR CATÁLOGOS OFICIALES DE LA MARCA. EN CASO DE QUE EN ESTOS CATALOGOS NO SEÑALEN ALGUNA CARACTERISTICA TECNICA REQUERIDA, SE DEBERA ACREDITAR ESTA CARACTERISTICA CON UNA CARTA EMITIDA POR EL FABRICANTE.</p> <p>SÓLO EN EL CASO QUE DICHOS DOCUMENTOS NO REFIERAN O PRECISE ALGUNA CARACTERÍSTICA REQUERIDA, SE PODRÁ PRESENTAR UNA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO SOBRE AQUELLAS CARACTERÍSTICAS NO DEFINIDAS O SEÑALADAS EN AQUELLOS DOCUMENTOS..</p>

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

10	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	11	23	<p>11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR</p> <p>El postor deberá ser un representante de la marca ofertada en el país o un concesionario autorizado de la marca ofertada en el país, documento que será presentado en la presentación de ofertas.</p> <p>Deberá de contar como mínimo con concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, el mismo que deberá presentarse acreditarse con copia simple del título de propiedad, contratos de arrendamiento, contrato leasing o cualquier otro documento que acredite la propiedad o tenencia de la infraestructura física ofertadas.</p> <p>El presente requerimiento es restrictivo, puesto que solo lo cumpliría un concesionario o distribuidor autorizado, al respecto indicamos que no debe solicitarse requisitos que son particulares para determinados postores puesto que contravienen la libre concurrencia y trato justo, toda vez que el único obligado a cumplir con sus obligaciones en los términos y condiciones ofertados en el proceso de selección es el contratista, independientemente de su calidad de distribuidor, concesionario o un tercero, dicha aseveración se encuentra sustentado en diversos pronunciamientos del OSCE, lo cual precisa que dicho requerimiento sería restrictivo y en contra del principio de trato igualitario, siendo que solo podrían participar en el presente procedimiento los postores que gocen de dicha calidad.</p> <p>En ese sentido solicitamos reestructurar el presente requerimiento en aras de promover la mayor pluralidad de postores, sugerimos:</p> <p>11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR</p> <p>El postor debe estar inscrito en el registro nacional de proveedores en el país (RNP), documento que será presentado en la presentación de ofertas.</p> <p>La marca ofertada deberá contar como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, el mismo que deberá acreditarse en la oficina web del representante de la empresa en el País</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	<p>Solicitar que el postor sea representante de la marca ofertada en el país o un concesionario autorizado de la marca ofertada en el país, es una condición mínima requerida, a fin que el contratista tenga el respaldo y garantía del fabricante de la marca. Ello no contraviene la libre concurrencia. En el mercado existen diversas formas de comercializar la venta de los vehículos, y en el universo de ese mercado, el Ministerio Público solicita como requisito mínimo de ese universo, la Representación de la marca ofertada en el país o concesionario autorizado de la marca ofertada en el país, tal como se acreditó que dicha condición se cumple con la existencia de pluralidad y postores en la etapa de indagación de mercado. En ese sentido, el Ministerio Público requiere contar con un postor que acredite contar con lo solicitado.</p> <p>Lo sugerido como texto sustitutorio referido a estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) es un requisito inherente del postor que quiera participar en la contratación pública; y, asimismo, contar como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, ya se encuentra previsto en las bases. No se acoge la observación</p>	
11	20538736695	CHALSA CORPORATION S.A.C.	Observación	Específico	III	12.1	23	<p>SOLICITAN:</p> <p>12.1 LUGAR:</p> <p>Así mismo efectuara la declaración del impuesto al patrimonio vehicular, sin ningún costo para el ministerio público.</p> <p>Solicitamos eliminar el presente requerimiento mínimo puesto que las entidades del estado no son afectos a impuesto vehicular.</p>	Artículo 2 de la ley de contrataciones Principio de Razonabilidad, trato justo e igualitario.	2023-01-31 12:35:36.0	<p>Se acoge la observación. Se eliminará lo señalado en las bases integradas</p>	
12	20480683839	SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	18	<p>En los RTM se requiere lo siguiente:</p> <p>LONGITUD(mm): 4660-4970</p> <p>Ante este requerimiento solicitamos al comité amplíe el criterio y se nos permita participar con una camioneta que cuenta con una longitud de 4630mm, dicha medida no desmerece el desempeño de los vehículos.</p>	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:46:28.0	<p>La medida de longitud ha sido establecida por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesaria de los ocupantes del vehículo. No se acoge a la observación.</p>	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

13	20480683839	SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	19	<p>En los RTM indica lo siguiente:</p> <p>ALTO (mm): 1420-1480</p> <p>Solicitamos al comité se amplíe el criterio y se nos permita participar con una camioneta que cuenta con un alto de 1665 mm, con esto se solicitando una mejora para lo requerido por la entidad, por ello solicitamos al comité pueda considerar lo siguiente:</p> <p>ALTO (mm): 1420-1480</p>	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:46:28.0	Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento. No se acoge a la observación.	
14	20480683839	SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	18	<p>En los RTM indica lo siguiente:</p> <p>TORQUE (NM/RPM): 200-290 NM/ 1350-4250 RPM</p> <p>Solicitamos al comité ampliar el criterio de los RTM y se nos permita participar con una camioneta que cuenta con un torque de 192 NM/4500 RPM, con esto permitiría que otras marcas con stock puedan participar del proceso.</p>	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:46:28.0	El área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida No se acoge a la observación	
15	20480683839	SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C.	Observación	Específico	III	5.2.1	19	<p>En los RTM se requiere lo siguiente:</p> <p>AROS (MEDIDA): Desde 18" y repuesto según fabricante</p> <p>Ante este requerimiento solicitamos se reduzca la medida y de los aros y se nos permita participar con una camioneta que cuenta con aros 17", lo cuales cuentan con medidas adecuadas para poder circular por diversos tipos de suelos sin presentar problemas.</p>	ART.2 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	2023-01-31 12:46:28.0	Los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas. No se acoge a la observación.	
16	20396419093	AUTONORT TRUJILLO S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	5.2.1	18	<p>En las bases se pide:</p> <p>Longitud: de 4660 - 4970 mm</p> <p>Se consulta si se puede admitir una automóvil sedan de 4630 mm de longitud, pues la diferencia con el mínimo solicitado es muy pequeña.</p> <p>De ser admitida la consulta la longitud requerida sería desde 4630 mm a 4970 mm</p>	PRINCIPIO DE IGUALDAD DE TRATO	2023-01-31 16:31:07.0	Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.	
17	20396419093	AUTONORT TRUJILLO S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	5.2.1	18	<p>En las bases se pide un motor de torque 200-290 Nm/1350-4250 rpm.</p> <p>Se consulta si de puede admitir un automovil sedan de torque 20.3 Kgm equivalente a 199 Nm a 4800 rpm.</p> <p>La diferencia del torque también es muy pequeña del mínimo solicitado.</p> <p>De ser admitida la consulta el torque puede ser desde 199 Nm (20.3 Kgm) - 290 Nm (29.57 kgm) /1350 - 4250 rpm</p>	PRINCIPIO DE IGUALDAD DE TRATO	2023-01-31 16:31:07.0	El área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

18	20396419093	AUTONORT TRUJILLO S.A.C.	Consulta	Específico	3.1	5.2.1	19	<p>En las bases se pide: Aro medida 18"</p> <p>Se consulta si pueden admitir un automóvil de aro 17" de aleación. No disminuye la distancia libre al suelo, aun cuanto no tiene un requerimiento técnico mínimo, se ofrece una altura libre al suelo superior al de cualquier rompe muelles.</p> <p>En la página 17 de las Bases administrativas indican lo siguiente:</p>	PRINCIPIO IGUALDAD DE TRATO	2023-01-31 16:31:07.0	Los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas.	
19	20100144922	GRUPO PANA S.A.	Consulta	Específico	III	5.2.1	18	<p>2. FINALIDAD PÚBLICA:</p> <p>Dotar de automóviles para la renovación de vehículos dados de baja y asignados a los Despachos de las fiscalías supremas, con la finalidad de mejorar la calidad del acceso a la justicia de la ciudadanía.</p> <p>y en la página 18 de solicitan lo siguiente:</p> <p>5.2.1. Especificaciones técnicas:</p> <p>TORQUE (NM/RPM): 200-290 NM/ 1350 ¿ 4250 RPM</p> <p>Considerando que el requerimiento debe atender la finalidad pública que se busca contratar, y al solicitar como TORQUE (NM/RPM): 200-290 NM/ 1350 ¿ 4250 RPM, se estaría limitando la participación de MARCAS que cuentan con vehículos que pueden dar atención la finalidad pública con precios competitivos.</p> <p>Por lo anterior, nuestro vehículo TOYOTA de modelo 2023, cumpliría con la finalidad pública solicitada, teniendo como TORQUE: 20.3 / 4,400 - 4,800 (Kg-m / RPM), vehículo que cuenta con la modernidad correspondiente y la vigencia tecnológica con una potencia de 168 / 6,600 (HP / RPM), vehículo que cumpliría con la eficiencia y eficacia con las actividades propios de la gestión del área usuaria.</p> <p>Según lo descrito, solicitamos al comité de selección en consulta con el Área Usuaria AMPLIAR y ACEPTAR como TORQUE: 20.3 / 4,400 - 4,800 (Kg-m / RPM) para el vehículo ofertado con el objetivo de tener mayor pluralidad de postores, sin limitar la libre participación</p>		2023-01-31 18:42:53.0	El área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida. Asimismo, lo señalado en las EETT, no constituye una restricción o limitación de participación de marca y postores, puesto que en el mercado existen diversas marcas de vehículos que cumplen lo señalado en esta EETT.	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

20	2010014492 2	GRUPO PANA S.A.	Consulta	Específico	III	5.2.1	19	<p>En la página 17 de las Bases administrativas indican lo siguiente:</p> <p align="center">2. FINALIDAD PÚBLICA:</p> <p>Dotar de automóviles para la renovación de vehículos dados de baja y asignados a los Despachos de las fiscalías supremas, con la finalidad de mejorar la calidad del acceso a la justicia de la ciudadanía.</p> <p>y en la página 19 de solicitan lo siguiente:</p> <p align="center">5.2.1. Especificaciones técnicas:</p> <p align="center">AROS (MEDIDA): DESDE 18" Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE</p> <p>Considerando que el requerimiento debe atender la finalidad pública que se busca contratar, y al solicitar como AROS (MEDIDA): DESDE 18" Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE, se estaría limitando la participación de MARCAS que cuentan con vehículos que pueden dar atención a la finalidad pública con precios competitivos.</p> <p>Por lo anterior, nuestro vehículo TOYOTA de modelo 2023, cumpliría con la finalidad pública solicitada, teniendo como ARO DE MEDIDA 17", vehículo que cuenta con la modernidad correspondiente y la vigencia tecnológica y que cuenta con una distancia libre del suelo de 128 mm.</p> <p>Según lo descrito, solicitamos al comité de selección en consulta con el Área Usuaría AMPLIAR y ACEPTAR como ARO DE MEDIDA 17", para el vehículo ofertado con el objetivo de tener mayor pluralidad de postores, sin limitar la libre participación.</p>	2023-01-31 18:42:53.0	<p>Los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas. Asimismo, lo señalado en las EETT, no constituye una restricción o limitación de participación de marca y postores, puesto que en el mercado existen diversas marcas de vehículos que cumplen lo señalado en esta EETT</p>	
21	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Observación	Específico	5.2	5.2.1	18	<p>Longitud señala: 4,660-4,970. Observamos este requisito solicitando pueda ampliarse a Mínimo 4,365 en atención a los principios de libre concurrencia y trato justo e igualitario a todos los postores y con el fin de mayor pluralidad de postores.</p>	2023-01-31 19:54:40.0	<p>Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento. No se acoge a la observación.</p>	
22	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Observación	Específico	5.2	5.2.1	18	<p>Altura: 1420-1480 Observamos este requisito solicitando pueda ampliarse a 1,420-1630 en atención a los principios de libre concurrencia y trato justo e igualitario a todos los postores y con el fin de mayor pluralidad de postores .</p>	2023-01-31 19:54:40.0	<p>Las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarios de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento. No se acoge a la observación.</p>	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

23	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Consulta	Específico	5.2	5.2.1	18	SEñalan colores gris oscuro, negro o azul marino, consultamos si puede incluirse además otros colores como plata, plata metalico, blanco, gris?		2023-01-31 19:54:40.0	Los colores de la flota vehicular asignados en función al carácter funcional de las Fiscalías Supremas, han sido definidos en las EETT (negro o gris oscuro o azul marino), no aceptándose otros colores distintos a ellos.	
24	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Consulta	Específico	10	2	22	Señalan que si el recorrido es minimo se requerirán cambios de aceite, filtro entre otros dos veces al año, podrian señalar cual deberá ser el recorrido mínimo a fin de realizar dichos mantenimientos?		2023-01-31 19:54:40.0	No hay un Kilometraje de recorrido establecido, en el caso que el vehículo tenga un Kilometraje mínimo y que se determine que a fin de año no cumpla con el kilometraje indicado para realizar su mantenimiento preventivo, se debe recurrir a realizar el mantenimiento preventivo no por kilometraje, sino por tiempo, este procedimiento se realizara para mantener la conservación y buen estado del vehículo.	
25	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Observación	Específico	10	10.1	23	Señalan que el procedimiento para el mantenimiento preventivo se deberá realizar en el periodo de un día calendario , observamos dicho requisito solicitando se señale en el plazo de 1 a 3 días calendario; a fin de contar con los tiempos suficientes para realizar el servicio; debido a que puede verse afectado por huelgas, marchas entre otros		2023-01-31 19:54:40.0	Los vehículos solicitados son para uso de altos funcionarios y por la naturaleza de sus funciones sólo es factible disponer del vehículo un día para su mantenimiento preventivo. Los casos que señala (huelgas, marchas, entre otros) constituyen hechos fortuitos o de fuerza mayor que tienen su propia regulación procedimental para la aceptación del retraso y/o autorización de ampliación de plazo. No se acoge a la observación.	
26	2012047681 6	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Consulta	Específico	12	12.2	23	SEñala el plazo de entrega de 90 días calendario, consultamos si puede ampliarse a 120 días calendario?		2023-01-31 19:54:40.0	¿El plazo establecido de noventa (90) días, está en función a la necesidad y oportunidad de la adquisición de los bienes para su distribución y uso en cumplimiento de los fines institucionales	

FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACION PUBLICA N°004-2022-MP-FN-1, ADQUISICION DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PUBLICO RENOVACION DE VEHICULOS DADOS DE BAJA.

27	20349065488	EUROSHOP S.A.	Consulta	Específico	III	5.2.1	18	<p>Las EETT de las bases señalan que el color de los vehículos será ¿Según la disponibilidad del proveedor, deberán ser o negro o gris oscuro o azul marino¿</p> <p>Sin embargo, la marca que vendemos denomina comercialmente al color negro que el Ministerio Público requiere como: negro mythos, y así se encuentra en la ficha técnica del producto, que si cumple con el color solicitado.</p> <p>Asimismo, las EETT también señala el color ¿gris oscuro¿, sin embargo la marca que vendemos denomina al ¿gris oscuro¿ como ¿gris Manhattan¿, que cumple con el color solicitado.</p> <p>A fin de dar mayor apertura y participación de postores, consultamos si se puede ampliar las definiciones de los colores y que las especificaciones técnicas queden redactadas de la siguiente manera:</p> <p>Según la disponibilidad del proveedor, deberán ser negro o negro mythos, o gris oscuro o gris Manhattan, o azul marino.</p>	Pluralidad de postores	2023-01-31 19:59:31.0	<p>A fin de dar mayor pluralidad y participación de marcas y postores según lo señalado por el participante a razones de marca y/o fábrica, las bases quedarán redactadas de la siguiente manera:</p>	<p>"Según la disponibilidad del proveedor, deberán ser negro o negro mythos, o gris oscuro o gris Manhattan, o azul marino."</p>
28	20349065488	EUROSHOP S.A.	Consulta	Específico	III	10	22	<p>Las EETT de las bases señalan que el MANTENIMIENTO PREVENTIVO será según programa recomendado por el fabricante que el MINISTERIO PUBLICO requerirá a partir del primer servicio de mantenimiento preventivo recomendado por el fabricante para los vehículos hasta que se cumpla con los 30 000 kilómetros de recorrido del vehículo o 3 años, o lo que ocurra primero.</p> <p>Asimismo, señala que en el caso de los vehículos cuyo recorrido sea mínimo, el mantenimiento preventivo se realizará no por el recorrido, sino por la necesidad de conservar el motor del vehículo, es decir se debe realizar dos (2) veces al año y consistirá en el cambio de filtro de aceite, aceite de motor, filtro de combustible o un mantenimiento básico equivalente.</p> <p>Los autos que ofertamos que son modelo 2023, según recomendaciones del fabricante, tiene una frecuencia de servicio de mantenimiento preventivo cada 15,000 o 1 año lo que ocurra primero.</p> <p>A fin de dar mayor apertura y participación de postores, consultamos si la entidad puede aceptar y ampliar los servicios de mantenimiento preventivo de 45,000 Kms o 03 años lo ocurra primero.</p>	Pluralidad de postores	2023-01-31 19:59:31.0	<p>El área usuaria considera una mejora para el vehículo, en este caso el recorrido al ampliarse a 45,000 kilómetros, podrá permitir un mayor tiempo de garantía si antes no se llega primero a los tres años indicados como tiempo máximo de garantía vigente. En consecuencia, las bases quedarán redactadas de la siguiente manera:</p>	<p>El postor debe considerar los servicios de mantenimientos preventivos (según programa recomendado por el fabricante) que el MINISTERIO PUBLICO requerirá a partir del primer servicio de mantenimiento preventivo recomendado por el fabricante para los vehículos hasta que se cumpla como mínimo con los 30 000 kilómetros de recorrido del vehículo o 3 años, o lo que ocurra primero.</p>

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN-1
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 004-2022-MP-FN-1**

BASES INTEGRADAS

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL
MINISTERIO PÚBLICO
RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA**

ORIGINAL FIRMADO

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO PÚBLICO – FISCALÍA DE LA NACIÓN
RUC N° : 20131370301
Domicilio legal : Av. Abancay N° 491, Lima
Teléfono: : 625-5555
Correo electrónico: : afguerrero@mpfn.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 02 "Aprobación del Expediente de Contratación" N° 01-2023-MP-FN-GG-OGLOG, el 26 de Enero del 2023

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 90 días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.²

La entrega de la tarjeta de propiedad, placas de rodaje y SOAT se realizará en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la concurrencia de dos requisitos:

² De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.a través del cual consultó si el plazo de entrega puede ampliarse a 120 días calendario?, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que plazo establecido de noventa (90) días, está en función a la necesidad y oportunidad de la adquisición de los bienes para su distribución y uso en cumplimiento de los fines institucionales.

- Pago correspondiente por la conformidad de los vehículos internados
- Entrega por parte de la entidad de la documentación para el trámite correspondiente.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Gratuito a través del SEACE

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639, que aprueba el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas y Comunicados emitidos por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE y demás normas aplicables.
- Decreto Legislativo N° 1071, Ley de Arbitraje, modificado por Decreto Urgencia N° 020-2020.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Resolución de Fiscalía de la Nación 139-2023-MP-FN

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)
- e) El postor deberá indicar la marca y adjuntar información técnica sustentatoria de las características del bien, que deben ser acreditados con folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochures u otros documentos técnicos similares emitidos por el fabricante.⁴

Las características técnicas que no sean contempladas en los folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochure u otros documentos técnicos similares emitidos por el fabricante, deben ser acreditadas con documentos adicionales elaborados por el postor y/o por terceros, siempre y cuando dichos documentos contengan información verdadera.

Asimismo, deberá presentar debidamente llenado y suscrito el ANEXO 2 (REQUISITOS FUNCIONALES), señalado en las especificaciones técnicas.

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Artículo 59.- Idioma de la documentación y otras formalidades 59.1. Los documentos que acompañan a las expresiones de interés, las ofertas y cotizaciones, según corresponda, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

- f) Declaración Jurada de Concesionarios y/o Talleres Autorizados. **(Anexo N° 07)**
- g) Declaración Jurada de ser representante acreditado o concesionario autorizado de la marca ofertada en el país. **(Anexo N° 10)**
- h) Copia simple del título de propiedad, contratos de arrendamiento, contratos Leasing o cualquier otro documento que acredite la propiedad o tenencia como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana.
- i) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)⁵**
- j) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- k) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- i) Certificado de Garantía emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú (original), en donde especifique la vigencia y alcances por cada vehículo entregado.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y*

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Oficina General de Logística, sito en Av. Abancay N° 491 – Tercer Piso – Lima o, a través del correo electrónico mesadepartesolog@mpfn.gob.pe, en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:45 horas.

En caso de presentar la documentación a través del correo electrónico señalado, deberá consignar en el asunto "Documentación para suscripción de contrato proveniente de la Adjudicación Simplificada N° 001-2023-MP-FN-1 derivada de la Licitación Publica N° 004-2022-MP-FN-1", adjuntado los formatos en PDF.

Asimismo, adicional al envío de la documentación a través del correo electrónico y, en caso el contratista presente garantía de fiel cumplimiento, deberá remitir el original a la mesa de partes de la Oficina General de Logística, en la misma fecha en que se envía el resto de la documentación.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción de los vehículos emitido por la Sub-Gerencia de Almacén
- Informe de conformidad del vehículo, emitido por la Sub-Gerencia de Transportes
- Comprobante de pago

Dicha documentación se debe presentar debidamente escaneados (en archivo PDF) a la dirección de correo electrónico: mesadepartesoglog@mpfn.gob.pe, en el horario de atención de 08:00 hasta las 16:45 horas.

Nota: La entrega de documentación física será realizada previa coordinación con el personal de la Gerencia Central de Logística del Ministerio; Av. Abancay N°491, 3er piso - Cercado de Lima-Lima.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:

Adquisición de unidades vehiculares para el Ministerio Público – Renovación de vehículos dados de baja.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

Dotar de automóviles para la renovación de vehículos dados de baja y asignados a los Despachos de las Fiscalías Supremas, con la finalidad de mejorar la calidad del acceso a la justicia de la ciudadanía peruana.

3. ANTECEDENTES:

Con la Resolución de la Gerencia General N° 0892-2021-2021-MP-FN-GG del 29 de setiembre de 2021, se aprobó la baja de veintinueve (29) bienes patrimoniales pertenecientes al Distrito Fiscal de Lima Centro, por la causal de mantenimiento o reparación onerosa.

Con la Resolución de la Gerencia General N° 01287-2021-2021-MP-FN-GG del 25 de diciembre de 2021, se aprobó la baja de ocho (8) unidades vehiculares, pertenecientes al Distrito Fiscal de Lima Centro, por la causal de mantenimiento o reparación onerosa.

Dentro de los vehículos dados de baja se encontraban cuatro (4) unidades vehiculares que fueron asignados a Fiscalías Supremas, una (1) unidad vehicular asignada a la Oficina de Coordinación y Enlace de las Fiscalía Especializadas en Delitos de Tráfico Ilícito de Drogas, y una (1) unidad vehicular asignada a Gerencia General, asimismo, los citados vehículos contaban con una antigüedad mayor a los diez (10) años.

Teniendo lo indicado en el párrafo anterior y considerando la investidura que ostentan los Fiscales Supremos que integran la Junta de Fiscales Supremos, es recomienda que los vehículos a adquirir sean de categoría gama media – alta.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION:

4.1. OBJETIVO GENERAL:

Adquirir automóviles, para la renovación de vehículos dados de baja y asignados los Despachos de las Fiscalías Supremas, con la finalidad de mejorar la calidad del acceso a la justicia de la ciudadanía peruana.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Proveer vehículos aptos e idóneos y en perfectas condiciones de operatividad, a fin de contribuir en forma eficaz y eficiente en las operaciones designadas a los Fiscales Supremos que integran la Junta de Fiscales Supremos, la misma que, de acuerdo al artículo 9 del Reglamento de Organización y Funciones con enfoque de Gestión por Resultados del Ministerio Público – Fiscalía de la Nación, son

los órganos de mayor jerarquía en el Ministerio Público, cuyas funciones se encuentran definidas en los artículos 62 y 97 de la Ley Orgánica del Ministerio Público.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR.

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Adquisición de automóviles - Según especificaciones técnicas ofertadas. - Trámite de obtención de Tarjeta de propiedad, placas de rodaje y SOAT	Unidad	6

5.1. Obligaciones indispensables

- Los vehículos deben ser nuevos (sin uso), el recorrido, que no debe ser mayor a 150 km entre la línea de producción, pruebas necesarias, entrega al barco, descarga, traslado al depósito de aduanas, traslado al servicio de preventa y entrega al concesionario o sitio de entrega acordado, no deben tener partes o sistemas reacondicionados, es decir que dichas partes o sistemas hayan sido utilizadas por usuarios finales anteriormente. Asimismo, los vehículos ofertados deberán ser de modelos de producción en serie, el motor y chasis deberán ser de una sola marca.
- El año de fabricación deberá ser no anterior al año 2022
- El postor, en su oferta técnica, deberá consignar expresamente la disponibilidad del color o los colores de las unidades vehiculares, los cuales deben ser o negro o gris oscuro o azul marino.
- Deberá brindar el mantenimiento preventivo, siendo desde el primer mantenimiento hasta los 30,000 kilómetros o 03 años, o lo que suceda primero.

5.2. Características técnicas

5.2.1 Especificaciones técnicas

CARACTERISTICAS GENERALES	
Cantidad	: Seis (06) unidades
Condición	: Nuevo, sin uso
Año de Fabricación	: No anterior al año 2022
Color ⁷	: Según la disponibilidad del proveedor, deberán ser negro o negro mythos, o gris oscuro o gris Manhattan, o azul marino ^{8, 9}

⁷ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, a través del cual señaló que, en vista del problema de stock que tienen todas las marcas, se pueda colocar el termino INDICAR, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que los colores de la flota vehicular asignados en función al carácter funcional de las Fiscalías Supremas, han sido definidos en las EETT (negro o gris oscuro o azul marino), no aceptándose otros colores distintos a ellos.

⁸ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A. a través del cual solicitó si se puede incluir además otros colores como plata, plata metalico, blanco, gris?, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que los colores de la flota vehicular asignados en función al carácter funcional de las Fiscalías Supremas, han sido definidos en las EETT (negro o gris oscuro o azul marino), no aceptándose otros colores distintos a ellos.

⁹ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante EUROSHOP S.A. a través del cual señaló que la marca que vende denomina comercialmente al color negro que el Ministerio Público requiere como: negro mythos, y así se encuentra en la ficha técnica del producto que si cumple con el color solicitado. Asimismo, señaló que el color gris oscuro se denomina gris Manhattan, que cumple con el color solicitado, por lo que consultó si se puede ampliar las definiciones de los colores incluyendo negro o negro mythos, o gris oscuro o gris Manhattan, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-

DIMENSIONES Y PESOS	
LONGITUD (mm)	: 4660 – 4970 ¹⁰ , ¹¹ , ¹² , ¹³ , ¹⁴
ANCHO (mm)	: 1700 – 1870
ALTO (mm)	: 1420 -1480 ¹⁵ , ¹⁶ , ¹⁷

MOTOR Y TRANSMISION	
TIPO DE MOTOR	: 4 CILINDROS
CILINDRADA (cc)	: 1950 cc – 2000 cc o 1300 a 1500 con turbo compresor
VALVULAS	: 16

FN-SGT la absolvió señalando que fin de dar mayor pluralidad y participación de marcas y postores según lo señalado por el participante a razones de marca y/o fábrica, las bases quedarán redactadas de la siguiente manera: *Según la disponibilidad del proveedor, deberán ser negro o negro mythos, o gris oscuro o gris Manhattan, o azul marino.*

¹⁰ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, a través del cual señaló que, en aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores solicitó una Longitud(mm): 4394-4970, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

¹¹ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual señaló que, en aras promover mayor pluralidad de postores, solicitó LONGITUD: 4630 mm mínimo, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que la medida de longitud ha sido establecida por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesaria de los ocupantes del vehículo.

¹² De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C., a través del cual solicitó se amplíe el criterio y se permita participar con una camioneta que cuenta con una longitud de 4630mm, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que la medida de longitud ha sido establecida por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesaria de los ocupantes del vehículo.

¹³ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTONORT TRUJILLO S.A.C.a través del cual solicitó si se puede admitir una automóvil sedan de 4630 mm de longitud, la cual sería desde 4630 mm a 4970 mm, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

¹⁴ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A. a través del cual solicitó pueda ampliarse a Mínimo 4,365 en atención a los principios de libre concurrencia y trato justo e igualitario a todos los postores y con el fin de mayor pluralidad de postores, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

¹⁵ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, a través del cual señaló que, en aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores, solicitó un ALTO (mm): 1420-1595, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

¹⁶ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C., a través del cual solicitó se amplíe el criterio y se permita participar con una camioneta que cuenta con un alto de 1665 mm, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

¹⁷ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A. a través del cual solicitó pueda ampliarse la altura a 1,420-1630 en atención a los principios de libre concurrencia y trato justo e igualitario a todos los postores y con el fin de mayor pluralidad de postores, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que las medidas de longitud, ancho y altura han sido establecidas por el área usuaria en base al espacio y comodidad necesarias de los ocupantes del vehículo, además de la estabilidad y seguridad que brinda la estructura de este vehículo en su desplazamiento.

POTENCIA (HP/RPM)	:	150 – 184 HP/ 3900 – 6600 RPM ¹⁸
TORQUE (NM/RPM)	:	200 – 290 NM/ 1350 – 4250 RPM ¹⁹ , ²⁰ , ²¹
TIPO DE TRANSMISION	:	AUTOMATICO Y/O CVT (MINIMO 6 VELOCIDADES) ²²
CARROCERÍA		
SUSPENSION DELANTERA	:	INDEPENDIENTE, MACPHERSON O SEGÚN FABRICANTE
SUSPENSION TRASERA	:	MULTI-LINK O SEGÚN FABRICANTE
FRENOS DELANTEROS	:	DISCOS VENTILADOS
FRENOS POSTERIORES	:	DISCOS VENTILADOS O SOLIDOS
SISTEMA DE FRENO	:	SISTEMA ANTIBLOQUEO ABS, EBD
DIRECCION	:	HIDRAULICA, ELECTRICA, ELECTRONICA O ELECTROMECHANICA

¹⁸ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, a través del cual señaló que, *en aras de dar cumplimiento a la pluralidad de postores, solicitó una POTENCIA (HP/RPM): 142-184 hp/3900 - 6600 RPM*, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT **no acogió la observación** indicando que el área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida.

¹⁹ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C., a través del cual solicitó ampliar el criterio y se permita participar con una camioneta que cuenta con un torque de 192 NM/4500 RPM, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT **no acogió la observación** indicando que área usuaria ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida.

²⁰ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTONORT TRUJILLO S.A.C. a través del cual solicitó si se puede admitir un automovil sedan de torque 20.3 Kgm equivalente a 199 Nm a 4800 rpm que puede ser desde 199 Nm (20.3 Kgm) - 290 Nm (29.57 kgm) /1350 - 4250 rpm, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que se ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida.

²¹ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante GRUPO PANA S.A. a través del cual solicitó AMPLIAR y ACEPTAR como TORQUE: 20.3 / 4,400 - 4,800 (Kg-m / RPM) para el vehículo ofertado con el objetivo de tener mayor pluralidad de postores, sin limitar la libre participación, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que se ha establecido los rangos de potencia y revoluciones por minuto en base a las características de desempeño que debe tener el motor de un vehículo para el traslado de altos funcionarios, principalmente cuando se requiere que el desplazamiento se inicie de forma rápida. Asimismo, indicó que lo señalado en las EETT no constituye una restricción o limitación de participación de marca y postores, puesto que en el mercado existen diversas marcas de vehículos que cumplen lo señalado en esta EETT.

²² De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante INKA LIDER AUTOMOTRIZ SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, a través del cual solicitó se amplie el criterio con una transmision CVT, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT **acogió la observación** indicando que a fin de dar mayor pluralidad y participación de postores quedará en consecuencia como ha quedado establecido. En las bases primigenias se señalaba *AUTOMÁTICO (MÍNIMO 6 VELOCIDADES)*.

AROS (MEDIDA)	:	DESDE 18" Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE ²³ , ²⁴ , ²⁵ , ²⁶
----------------------	---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

SISTEMA ELÉCTRICO		
SISTEMA ELÉCTRICO	:	12 VOLTIOS
BATERÍA	:	LIBRE DE MANTENIMIENTO, CON GARANTÍA MÍNIMO UN (1) AÑO.

EQUIPAMIENTO INTERIOR BASICO	
Airbags (Bolsa de Aire) para Piloto y Copiloto, Laterales y de cortina.	
Aire Acondicionado, Aire Forzado y Calefacción	
Velocímetro (KPH), Odómetro, Tacómetro, Nivel de combustible, Indicador de temperatura, Medidor o luz testigo de carga de batería y Reloj digital	
Sistema de audio: Radio AM/FM, CD (opcional), MP3 (opcional), AUX (opcional), USB, Bluetooth, (Apple CarPlay & Android Auto) y Cámara de retroceso.	
Parlantes delanteros y posterior	
Control eléctrico de lunas y pestillos. Espejos exteriores plegable manualmente o eléctrico, con ajuste eléctrico o manual	
Control de aperturas de puertas a distancia, sistema de cierre centralizado de puertas	
Espejo retrovisor interior anti-destello día/noche	
Tapasol de piloto y copiloto. Guantero con llave (Opcional)	
Timón: forrado en cuero automotriz o de uretano, basculable o regulable en altura; controles de audio y/o teléfono.	
Asientos delanteros: reclinables, deslizables, anatómicos, con apoyacabezas regulables	
Asientos posteriores: abatibles estándar con dos apoyacabezas como mínimo.	

²³ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual señaló que, en aras de promover mayor concurrencia de postores, solicitó reformular dicho requerimiento ampliando por una mínima de diferencia ARO (MEDIDA) DESDE 17, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas.

²⁴ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante SOCIEDAD DE AUTOMOTORES INKA S.A.C., a través del cual solicitó reducir la medida y de los aros y se permita participar con una camioneta que cuenta con aros 17", el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas.

²⁵ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTONORT TRUJILLO S.A.C. a través del cual consultó si pueden admitir un automóvil de aro 17" de aleación, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas.

²⁶ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante GRUPO PANA S.A. a través del cual solicitó AMPLIAR y ACEPTAR como ARO DE MEDIDA 17, para el vehículo ofertado con el objetivo de tener mayor pluralidad de postores, sin limitar la libre participación, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que los neumáticos aro 18" mejora la estabilidad del vehículo, una dirección más precisa y mayor adherencia y seguridad en las curvas o maniobras imprevistas. Asimismo, indicó que lo señalado en las EETT, no constituye una restricción o limitación de participación de marca y postores, puesto que en el mercado existen diversas marcas de vehículos que cumplen lo señalado en esta EETT.

Parabrisas delantero laminado, lunas laterales templadas con protección anti-impacto
 Tercera luz de freno

EQUIPAMIENTO EXTERIOR

Encendido automático de luces (diurna)
 Luces delanteras LED
 Espejos laterales estándar de fábrica, rebatibles, con control interior accionados eléctricamente y luces direccionales.
 Faros neblineros o de niebla LED opcional

ACCESORIOS

Extintor de PQS, con capacidad de dos (02) kilogramos
 Botiquín homologado que cumple con el Art. 1 de la RD 1011-2010-MTC/15 con estuche rojo de tela sintética y cierre con logo estándar
 02 triángulos de seguridad
 Gata, llave de ruedas y accesorios (De fábrica u original de la marca)
 Kit de herramientas:

Caja de herramientas, conteniendo como mínimo:

- Dos alicates: de corte y mecánico
- Juego de llaves mixtas 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 22, 24 mm
- Destornillador plano
- Destornillador estrella
- Dos llaves francesas 8" y 12"

Medidor de presión de aire de llantas.

Juego de cable de auxilio eléctrico con terminales tipo cocodrilo

GARANTIA

No menor de 3 años o 80.000 km, lo que ocurra primero.

GARANTÍA DE FÁBRICA

COBERTURA TOTAL POST VENTA RESPECTO DE CORREGIR LOS DESPERFECTOS O DEFECTOS EN LOS VEHICULOS, ORIGINADOS POR FALLAS DE FÁBRICA. SUSTENTAR LA GARANTIA CON UNA CONSTANCIA O CERTIFICADO EMITIDO POR EL FABRICANTE O EL DISTRIBUIDOR OFICIAL DE LA MARCA EN EL PERÚ. (ORIGINAL). ²⁷

NOTA

1. LA EMPRESA QUE SUMINISTRE LOS VEHÍCULOS DEBERÁ PRESENTAR SU PROPUESTA TÉCNICA OBLIGATORIAMENTE CON UN MOTOR DE LA MISMA MARCA DEL FABRICANTE DEL VEHÍCULO, A FIN DE GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE REPUESTOS POR UN MISMO FABRICANTE.

²⁷ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual solicitó que el certificado o constancia de garantía sea entregado al momento de entrega de la unidad y no a la presentación de ofertas, el área usuaria mediante INFORME Nº 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que precisamente, por su propia condición y característica, se requiere saber previamente cuáles son las condiciones de garantía que ofrece el postor con la constancia o certificado emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú; y ello, en caso de otorgarle la buena pro, debe conocerse con anterioridad a dicho otorgamiento y la etapa de ejecución contractual.

2. LA TRAMITACION DE LA TARJETA DE PROPIEDAD, PLACAS DE RODAJE Y SOAT; SERÁN ASUMIDAS POR LA EMPRESA GANADORA DE LA BUENA PRO. CABE PRECISAR QUE LA EMPRESA GANADORA DE LA BUENA PRO SE ENCARGARA DE LOS TRAMITES DE REGISTRO ANTE LA SUNARP Y LA SAT.

3. LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEBERÁN ESTAR SUSTENTADAS POR CATÁLOGOS OFICIALES DE LA MARCA. EN CASO DE QUE EN ESTOS CATALOGOS NO SEÑALEN ALGUNA CARACTERISTICA TECNICA REQUERIDA, SE DEBERA ACREDITAR ESTA CARACTERISTICA CON UNA CARTA EMITIDA POR EL FABRICANTE. SÓLO EN EL CASO QUE DICHOS DOCUMENTOS NO REFIERAN O PRECISE ALGUNA CARACTERÍSTICA REQUERIDA, SE PODRÁ PRESENTAR UNA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO SOBRE AQUELLAS CARACTERÍSTICAS NO DEFINIDAS O SEÑALADAS EN AQUELLOS DOCUMENTOS.²⁸

4. LOS VEHICULOS DEBEN CUMPLIR CON LO REQUERIDO POR EL REGLAMENTO NACIONAL DE VEHICULO VIGENTE, DECRETO SUPREMO 058-2003-MTC, ANEXOS Y MODIFICATORIAS.

El postor deberá incluir en su oferta las Especificaciones Técnicas del modelo ofertado que cumpla con lo solicitado en las bases, con información técnica de sus vehículos de acuerdo al Anexo N° 02.

5.3. Disposiciones Legales aplicables

- DS 058-2003-MTC, Las especificaciones técnicas señaladas en Reglamento Nacional de Vehículos
- RD 4848-2006-MTC/I5, Clasificación Vehicular y Estandarización de Características Registrales Vehiculares
- Directiva 002-2006-MTC/15 y Complementarias.
- RD N°1011-2010-MTC/15 que modifica la R.D. N°367-2010-MTC/15.
- DS N°01-2020-MINAM: Límites máximos permisibles de emisiones atmosféricas para vehículos automotores.

6. IMPACTO AMBIENTAL

Los vehículos deberán cumplir con lo establecido en el Decreto Supremo N.º 047-2001 MTC de fecha 31 de octubre 2001 y su modificatoria con el Decreto Supremo N° 014-2016-MINAM de fecha 03 de noviembre 2016, "Límites Máximos Permisibles de Emisiones Contaminantes para Vehículos Automotores que Circulen en la Red Vial".

²⁸ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual señaló que, en aras de promover mayor concurrencia de postores al presente proceso de selección, solicitó reformular dicho requerimiento sustentando así con una (Declaración jurada), por lo que sugirió el siguiente texto: *Las características técnicas deberán estar sustentados por catálogos oficiales de la marca en caso de que en estos catálogos no señalen alguna característica técnica requerida, se deberá acreditar con declaración jurada de cumplimiento de especificaciones técnicas*, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT acogió parcialmente la observación indicando que la razón por la cual se solicita dicha documentación, es porque se requiere que las características técnicas deben estar sustentadas por catálogos oficiales de la marca, y en caso que estos catálogos no señalen alguna característica técnica requerida, se deberá acreditar esta característica con una carta emitida por el fabricante. No obstante, sólo en el caso que dichos documentos no refieran o precise alguna característica requerida, el postor podrá presentar una declaración jurada de cumplimiento sobre aquellas características no definidas o señaladas en aquellos documentos, por lo que se agregará en este extremo lo siguiente: **SÓLO EN EL CASO QUE DICHOS DOCUMENTOS NO REFIERAN O PRECISE ALGUNA CARACTERÍSTICA REQUERIDA, SE PODRÁ PRESENTAR UNA DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO SOBRE AQUELLAS CARACTERÍSTICAS NO DEFINIDAS O SEÑALADAS EN AQUELLOS DOCUMENTOS.**

7. PRUEBA DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO y EMISION DE CONFORMIDAD

A la entrega de los vehículos se verificará el recorrido, que no debe ser mayor a 150 km entre la línea de producción, pruebas necesarias, entrega al barco, descarga, traslado al depósito de aduanas, traslado al servicio de preventiva y entrega al concesionario o sitio de entrega acordado

Se efectuarán pruebas de funcionamiento como la verificación de todos sus sistemas de operación del vehículo, el cual estará a cargo del personal técnico de la Subgerencia de Transportes del Ministerio Público y se elaborará un informe de cumplimiento de las especificaciones técnicas.

Posteriormente a las pruebas de funcionamiento de los vehículos y entrega de sus accesorios ofertados, de no tener observaciones, se procederá a brindar la conformidad, la misma que estará a cargo de la Subgerencia de Transporte.

8. GARANTÍA COMERCIAL

- Los vehículos deben contar con una garantía comercial mínima de 3 años o 80,000 kilómetros lo que ocurra primero, período que será contado a partir de la fecha de la conformidad de recepción.
- Los vehículos tendrán una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en cada punto de destino.
- La garantía de los vehículos estará constituida por un “Certificado de Garantía” emitido por el fabricante o el distribuidor oficial de la marca en el Perú (original), en donde especifique la vigencia y alcances, por cada vehículo entregado, dicha garantía deberá de ser presentado para la suscripción del contrato.
- En caso de correcciones que plantee el fabricante por alguna deficiencia de diseño o mejora del mismo, deberá ser asumida por el contratista como parte de la garantía.
- El contratista queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía del vehículo, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el vehículo se encuentre inoperativo por causas atribuibles al contratista.

9. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS

El Postor garantizará, la disponibilidad del envío de repuestos hacia cualquier parte de la República. Para las provincias de Lima y Callao, el plazo de envío de repuestos debe ser en el transcurso de las veinticuatro (24) horas de realizada la solicitud. Para las ciudades ubicadas fuera del área de Lima y Callao, el envío de repuestos debe ser NO MAYOR de cuatro (4) días hábiles de realizada la solicitud a través de los concesionarios autorizados.

En caso de requerir importación de repuestos, deberán especificar el plazo correspondiente.

La acreditación de la disponibilidad de servicios y repuestos se realizará a través de:

- Declaración Jurada de Concesionarios y/o Talleres Autorizados.

A fin de que la entidad pueda cumplir con los mantenimientos correctivos del vehículo.

Nota: Lo requerido en este numeral no forma parte de la garantía.

10. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El postor debe considerar los servicios de mantenimientos preventivos (según programa

recomendado por el fabricante) que el MINISTERIO PUBLICO requerirá a partir del primer servicio de mantenimiento preventivo recomendado por el fabricante para los vehículos hasta que se cumpla como mínimo con los 30 000 kilómetros de recorrido del vehículo o 3 años, o lo que ocurra primero..²⁹

- En el caso de los vehículos cuyo recorrido sea mínimo, el mantenimiento preventivo se realizará no por el recorrido, sino por la necesidad de conservar el motor del vehículo, es decir se debe realizar dos (2) veces al año y consistirá en el cambio de filtro de aceite, aceite de motor, filtro de combustible o un mantenimiento básico equivalente. ³⁰

10.1 Procedimiento de atención de los servicios de mantenimiento:

- Para la atención del servicio, el MINISTERIO PUBLICO emitirá una Orden de Trabajo para cada vehículo, documento que autoriza la atención del servicio, y contendrá la siguiente información mínima:

- Numeración del formato.
- Razón Social del Contratista.
- Datos del vehículo a ser entregado.
- Descripción del tipo mantenimiento requerido en kilómetros.
- Nombre y firma del gestor o administrador del contrato de la Sub Gerencia de Transporte y del personal que autoriza el servicio.
- Nombre y firma del responsable de la entrega del vehículo por parte del MINISTERIO PUBLICO.
- Nombre y firma del representante del contratista, responsable de la recepción del vehículo.
- Fecha y hora de entrega del vehículo al contratista.

- Para la recepción de los vehículos, previamente el contratista se encuentra obligado a realizar un inventario general, en un formato diseñado por el mismo, en el que conste la existencia de herramientas, accesorios, repuestos, estado de la carrocería del vehículo y nivel de combustible; el cual deberá estar debidamente firmado y sellado por el representante del contratista y del personal designado por el MINISTERIO PUBLICO. Dicho formato no debe contener borraduras, enmendaduras o correcciones; caso contrario, el contratista asumirá responsablemente cualquier consecuencia que devenga de tal situación.

²⁹ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante EUROSHOP S.A. a través del cual señaló que los vehículos que oferta son modelo 2023, y según recomendaciones del fabricante, tiene una frecuencia de servicio de mantenimiento preventivo cada 15,000 o 1 año lo que ocurra primero, por lo que consultó si la entidad puede aceptar y ampliar los servicios de mantenimiento preventivo de 45,000 Kms o 03 años lo ocurra primero, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que considera una mejora para el vehículo, en este caso el recorrido al ampliarse a 45,000 kilómetros, podrá permitir un mayor tiempo de garantía si antes no se llega primero a los tres años indicados como tiempo máximo de garantía vigente. En consecuencia, las bases quedarán redactadas de la siguiente manera: El postor debe considerar los servicios de mantenimientos preventivos (según programa recomendado por el fabricante) que el MINISTERIO PUBLICO requerirá a partir del primer servicio de mantenimiento preventivo recomendado por el fabricante para los vehículos hasta que se cumpla como mínimo con los 30 000 kilómetros de recorrido del vehículo o 3 años, o lo que ocurra primero.

³⁰ De acuerdo a la CONSULTA formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A. a través del cual solicitó señalar cual deberá ser el recorrido mínimo a fin de realizar dichos mantenimientos, el area usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT la absolvió señalando que no hay un Kilometraje de recorrido establecido, en el caso que el vehículo tenga un Kilometraje mínimo y que se determine que a fin de año no cumpla con el kilometraje indicado para realizar su mantenimiento preventivo, se debe recurrir a realizar el mantenimiento preventivo no por kilometraje, sino por tiempo, este procedimiento se realizara para mantener la conservación y buen estado del vehículo.

- Para la ejecución del servicio de mantenimiento preventivo, el contratista tendrá un plazo de un (1) día calendario por cada unidad vehicular, contados a partir del mismo día de la fecha de ingreso del vehículo al taller del contratista, siempre que el ingreso se lleve a cabo hasta las 12:00 horas del mismo día, mayor a las 12:00 horas el plazo se contabilizará a partir del día siguiente de efectuado el ingreso al taller del contratista, según la fecha y hora considerada en la respectiva orden de trabajo. ³¹
- Si el plazo de ejecución del servicio de mantenimiento preventivo se cumple los sábados, domingos o feriados, la entrega del vehículo se efectuará el primer día hábil siguiente.
- Finalizado el mantenimiento, el contratista puede a modo de recomendación emitir un informe predictivo a fin de asegurar la correcta operatividad del vehículo.

11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR. ³²

El postor debe ser un representante acreditado de la marca ofertada en el país o un concesionario autorizado de la marca ofertada en el país, documento que será presentado en la presentación de ofertas.

Deberá de contar como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, el mismo que deberá presentarse acreditarse con copia simple del título de propiedad, contratos de arrendamiento, contratos Leasing o cualquier otro documento que acredite la propiedad o tenencia de la infraestructura física ofertadas.

12. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

12.1 Lugar:

El lugar de entrega de los vehículos y los documentos descritos en el numeral 13.1 se realizará en el Almacén Central del Ministerio Público, sito en la Av. Abancay cdra. 5, Cercado de Lima, previa coordinación.

Documentos entregables

La empresa entregara los siguientes documentos al MINISTERIO PUBLICO:

- Tarjeta de propiedad
- Placa única nacional de rodaje,

³¹ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A. a través del cual observó dicho requisito solicitando se señale en el plazo de 1 a 3 días calendario; a fin de contar con los tiempos suficientes para realizar el servicio; debido a que puede verse afectado por huelgas, marchas entre otros, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que vehículos solicitados son para uso de altos funcionarios y por la naturaleza de sus funciones sólo es factible disponer del vehículo un día para su mantenimiento preventivo. Los casos que señala (huelgas, marchas, entre otros) constituyen hechos fortuitos o de fuerza mayor que tienen su propia regulación procedimental para la aceptación del retraso y/o autorización de ampliación de plazo.

³² De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual solicitó reestructurar este extremo a fin que el postor (únicamente) esté inscrito en el registro nacional de proveedores en el país (RNP), documento que será presentado en la presentación de ofertas y contar como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, el mismo que deberá acreditarse en la página web del representante de la marca en el Perú, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT no acogió la observación indicando que lo señalado es una condición mínima requerida, a fin que el contratista tenga el respaldo y garantía del fabricante de la marca, lo cual no contraviene la libre competencia debido a que en el mercado existen diversas formas de comercializar la venta de los vehículos, y en el universo de ese mercado, el Ministerio Público solicita como requisito mínimo de ese universo, la representación de la marca ofertada en el país o concesionario autorizado de la marca ofertada en el país, tal como se acreditó que dicha condición se cumple con la existencia de pluralidad de marcas y postores en la etapa de indagación de mercado, por lo que el Ministerio Público requiere contar con un postor que acredite contar con lo solicitado. Asimismo, señaló que lo sugerido como texto sustitutorio referido al requisito del RNP, éste es inherente al postor; y, asimismo, contar como mínimo con un (01) concesionario y/o taller autorizado en Lima Metropolitana, ya se encuentra previsto en las bases.

- Calcomanía holográfica de seguridad (tercera placa)
- Un (01) manual del usuario y mantenimiento (físico o digital) por cada vehículo
- Un (01) certificado de garantía por cada vehículo
- SOAT.



La atención del Almacén del MINISTERIO PUBLICO, para la entrega de los vehículos será de lunes a viernes, en el horario de 8:30 - 16:00 horas.

Mantenimiento Preventivo:

En el taller o concesionario autorizado por el representante de la marca, solicitado como requisito para la suscripción del contrato.

12.2 Plazo de entrega:

La prestación se realizará en el siguiente plazo:

Las unidades vehiculares se entregarán en un plazo máximo noventa (90) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de perfeccionado el contrato.

La entrega de la tarjeta de propiedad, placas de rodaje y SOAT se realizará en un plazo máximo de cuarenta y cinco (45) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la concurrencia de dos requisitos:

- Pago correspondiente por la conformidad de los vehículos internados
- Entrega por parte de la entidad de la documentación para el trámite correspondiente.

13. LA CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad del vehículo será emitida por la Sub-Gerencia de Transportes, en un plazo máximo de 07 días calendarios posteriores al internamiento de las unidades en el almacén del Ministerio Público, de conformidad al Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Asimismo, la conformidad de las tarjetas de propiedad, placas de rodaje y SOAT, será emitida por la Sub-Gerencia de Transportes, en un plazo máximo de 07 días calendarios de entregados los documentos y placas de rodaje al almacén.

14. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará un único pago, una vez otorgada la conformidad por la Sub-Gerencia de Transportes:

Para efectos del pago, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Acta de recepción de los vehículos emitido por la Sub-Gerencia de Almacén
- Informe de conformidad del vehículo, emitido por la Sub-Gerencia de Transportes
- Comprobante de pago

15. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del MINISTERIO PUBLICO, toda información que le sea suministrada por

³³ De acuerdo a la OBSERVACIÓN formulada por el participante CHALSA CORPORATION S.A.C., a través del cual solicitó eliminar el requerimiento de efectuar la Declaración del impuesto al patrimonio vehicular, sin ningún costo para el MINISTERIO PÚBLICO debido a que las entidades del estado no son afectos a impuesto vehicular, el área usuaria mediante INFORME N° 000282-2023-MP-FN-SGT acogió la observación indicando que se eliminará en las bases integradas.

ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

El Contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el Contratista.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el Contratista para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del MINISTERIO PÚBLICO

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del MINISTERIO PÚBLICO. En tal sentido, queda claramente establecido que el Contratista no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El Postor adjudicado es el responsable por la calidad de los bienes materia de la presente convocatoria y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo mínimo de cinco (05) años para los vehículos, contabilizados a partir de la conformidad otorgada por el MINISTERIO PÚBLICO.

17. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la entrega total de los vehículos, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

18. PROTOCOLO DE SANIDAD

El contratista será el responsable del cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Resolución Ministerial N.º 1275-2021-MINSA y el Decreto Supremo N.º 016-2022-PCM, a fin de garantizar la salud de los trabajadores y controlar la propagación del COVID 19 y “El Plan de Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 en el trabajo”, oficializado mediante Resolución de la Fiscalía de la Nación N.º 275-2022-MP-FN.

El proveedor es responsable de garantizar que el personal asignado para la ejecución del servicio cuente con el equipo de protección personal según el nivel de riesgo de exposición a COVID-19. El proveedor será responsable si fuera el caso que un personal no cuenta con los instrumentos de seguridad personal e implementos de protección sanitaria necesaria.

19. ANEXOS.

ANEXO Nº 01. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

MINISTERIO PÚBLICO - ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO
RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA - ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN -I
derivada de la LP N° 004-2022-MP-FN-1 - BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 02. REQUISITOS FUNCIONALES

ANEXO 01

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN A

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800, 000.00 (Ochocientos Mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes bienes: vehículos en general</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago³⁴ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el documento referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales</p>

³⁴ 1 Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **documento**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **documento** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

ANEXO Nº 02

REQUISITOS FUNCIONALES

(MODELO)

El postor deberá incluir en su oferta las Especificaciones Técnicas del modelo ofertado, con información técnica de sus vehículos de acuerdo a lo siguiente:

Característica técnica			Cumplimiento con las EETT, indicar (Si o No)	Detalle de la oferta	Indicar el folio y el numeral en el cual se cumple el EETT
Marca	:	Indicar			
Modelo	:	Indicar			
Cantidad	:	Seis (06) unidades			
Condición	:	Nuevo, sin uso (No mayor de 90 km de recorrido)			
Año de Fabricación	:	No anterior al año 2022			
Color	:	Según la disponibilidad del proveedor, deberá ser o negro o gris oscuro o azul marino			

DIMENSIONES Y PESOS

Longitud (mm)	:	4660 – 4970			
Ancho (mm)	:	1840 – 1870			
Alto (mm)	:	1420 -1480			

MOTOR Y TRANSMISION

Tipo de motor	:	4 CILINDROS			
Cilindrada (cc)	:	1950 cc – 2000 cc o 1300 a 1500 con turbo compresor			
Válvulas	:	16			
Potencia (hp/rpm)	:	150 – 184 HP/ 3900 – 6500 RPM			
Torque (nm/rpm)	:	200 – 290 NM/ 1350 – 4250 RPM			
Tipo de transmisión	:	AUTOMÁTICO (MÍNIMO 6 VELOCIDADES)			

CARROCERÍA

Suspensión delantera	:	INDEPENDIENTE, MACPHERSON O SEGÚN FABRICANTE			
Suspensión trasera	:	MULTI-LINK O SEGÚN FABRICANTE			
Frenos delanteros		DISCOS VENTILADOS			
Frenos posteriores	:	DISCOS VENTILADOS O SOLIDOS			
Sistema de freno		SISTEMA ANTIBLOQUEO ABS, EBD			
Dirección	:	HIDRAULICA, ELECTRICA, ELECTRONICA O ELECTROMECHANICA			
AROS (MEDIDA)	:	DESDE 18" Y REPUESTO SEGÚN FABRICANTE			

SISTEMA ELÉCTRICO

Sistema eléctrico	:	12 VOLTIOS			
Batería	:	LIBRE DE MANTENIMIENTO, CON GARANTÍA MÍNIMO UN (1) AÑO.			

EQUIPAMIENTO INTERIOR BASICO

Airbags (Bolsa de Aire) para Piloto y Copiloto, Laterales y de cortina.			
Aire Acondicionado, Aire Forzado y Calefacción			
Velocímetro (KPH), Odómetro, Tacómetro, Nivel de combustible, Indicador de temperatura, Medidor o luz testigo de carga de batería y Reloj digital			
Sistema de audio: Radio AM/FM, CD (opcional), MP3 (opcional), AUX (opcional), USB, Bluetooth, (Apple CarPlay & Android Auto) y Cámara de retroceso.			
Parlantes delanteros y posterior			

Control eléctrico de lunas y pestillos. Espejos exteriores plegable manualmente o eléctrico, con ajuste eléctrico o manual			
Control de aperturas de puertas a distancia, sistema de cierre centralizado de puertas			
Espejo retrovisor interior anti-destello día/noche			
Tapasol de piloto y copiloto. Guantero con llave (Opcional)			
Timón: forrado en cuero automotriz o deuretano, basculable o regulable en altura; controles de audio y/o teléfono.			
Asientos delanteros: reclinables, deslizables, anatómicos, con apoyacabezas regulables			
Asientos posteriores: abatibles estándar con dos apoyacabezas como mínimo.			
Parabrisas delantero laminado, lunas laterales templadas con protección anti-impacto			
Tercera luz de freno			

EQUIPAMIENTO EXTERIOR

Encendido automático de luces (diurna)			
Luces delanteras LED			
Espejos laterales estándar de fábrica, rebatibles, con control interior accionados eléctricamente y luces direccionales.			
Faros neblineros o de niebla LED opcional			

ACCESORIOS

Extintor de PQS, con capacidad de dos (02) kilogramos			
Botiquín homologado que cumple con el Art. 1 de la RD 1011-2010-MTC/15 con estuche rojo de tela sintética y cierre con logo estándar			
02 triángulos de seguridad			
Gata, llave de ruedas y accesorios (De fábrica u original de la marca)			

Kit de herramientas: Caja de herramientas, conteniendo como mínimo: - Dos alicates: de corte y mecánico - Juego de llaves mixtas 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 22, 24 mm - Destornillador plano - Destornillador estrella - Dos llaves francesas 8" y 12"			
Medidor de presión de aire de llantas.			
Juego de cable de auxilio eléctrico con terminales tipo cocodrilo			

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800, 000.00 (Ochocientos Mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes bienes: vehículos en general</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago³⁵, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>

³⁵ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">90 puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	10 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA³⁶	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p>	<p>Menos de 29 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 44 hasta 29 días calendario: 08 puntos</p> <p>De 59 hasta 45 días calendario: 06 puntos</p> <p>De 74 hasta 60 días calendario: 04 puntos</p> <p>De 89 hasta 75 días calendario: 03 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos³⁷

³⁶ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

³⁷ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN-1 DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 004-2022-MP-FN-1** para la contratación de ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto LA ADQUISICIÓN DE 06 UNIDADES VEHICULARES PARA EL MINISTERIO PÚBLICO RENOVACIÓN DE VEHICULOS DADOS DE BAJA,

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

³⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS³⁹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

³⁹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

⁴⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴¹.

⁴¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP N° 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴²		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra⁴³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁴³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP N° 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁴⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.

⁴⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

⁴⁵ Ibídem.

⁴⁶ Ibídem.

5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

6. Notificación de la orden de compra⁴⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁴⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la **LP N° 004-2022-MP-FN - 1**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP Nº 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP Nº 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la **LP Nº 004-2022-MP-FN - 1**
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%⁵⁰

⁴⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MPFN - derivada de la LP Nº 004-2022-MPFN

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO Nº 7

DECLARACIÓN JURADA DE CONCESIONARIOS Y/O TALLERES AUTORIZADOS

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la **LP Nº 004-2022-MP-FN - 1**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que de CONTAMOS CON CONCESIONARIOS Y/O TALLERES AUTORIZADOS, de acuerdo al siguiente detalle:

.

1. ...(señalar dirección completa) ...
2. ...(señalar dirección completa) ...

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
Comité de Selección
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP Nº 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵³ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁶
1										
2										
3										

⁵¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵² Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

⁵³ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

⁵⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

⁵⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ⁵¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ⁵²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵³ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁶
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la **LP Nº 004-2022-MP-FN - 1**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

DECLARACIÓN JURADA DE SER REPRESENTANTE ACREDITADO O CONCESIONARIO AUTORIZADO DE LA MARCA OFERTADA EN EL PAÍS

Señores

Comité de Selección

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-MP-FN - 1 derivada de la LP Nº 004-2022-MP-FN - 1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que somos representante acreditado o concesionario autorizado de la marca.....

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**