

FORMATO															
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO (OBRAS NO SUJETAS A LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DE LLAVE EN MANO Y CONCURSO OFERTA)															
1. DATOS GENERALES															
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		03 DE JUNIO DEL 2024													
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO													
1.3 DENOMINACIÓN DE LA OBRA		CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIVISION DE MAESTRANZA Y POOL DE MAQUINAIRIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA, DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI													
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC		18													
1.5 LA OBRA SE ENCUENTRA EN EL MARCO DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA				SI		X		NO							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP	2633114		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública				INFORME N° 12-2024-MDI-SGODU/UF/LLG							
	NIVEL DE ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	Perfil Simplificado				Perfil		Factibilidad							
		Elaborado por				Aprobado por									
		Documento de aprobación				Fecha de aprobación									
2. INFORMACIÓN SOBRE EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA															
2.1 SEÑALAR COMO SE EFECTUARÁ LA CONTRATACIÓN		OBRA TOTAL		X		ETAPA		TRAMO							
		Indicar el sustento técnico que motivó la contratación por etapa o tramo													
2.2 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO X							
2.3 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)		PLAZO DE EJECUCIÓN		Noventa (90) días calendario.											
		RELACIÓN DE EQUIPO MÍNIMO													
		CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO MÍNIMO													
		RELACIÓN DEL PERSONAL													
		PERSONAL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO													
		<table><tr><th>CANT</th><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA - ESPECIALIDAD</th></tr><tr><td>01</td><td>Residente de Obra</td><td>Deberá acreditar tres (02) años de experiencia, en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en obras similares de los cuales debe haber participado en al menos una (01) obra de construcción de edificios arquitectónicos o equipamiento, almacenes, taller de maestranza, o cualquier infraestructura para actividades administrativas, mecánica, talleres etc., con algunos de los cargos antes mencionados, las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse</td></tr></table>								CANT	CARGO	EXPERIENCIA - ESPECIALIDAD	01	Residente de Obra	Deberá acreditar tres (02) años de experiencia, en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en obras similares de los cuales debe haber participado en al menos una (01) obra de construcción de edificios arquitectónicos o equipamiento, almacenes, taller de maestranza, o cualquier infraestructura para actividades administrativas, mecánica, talleres etc., con algunos de los cargos antes mencionados, las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse
CANT	CARGO	EXPERIENCIA - ESPECIALIDAD													
01	Residente de Obra	Deberá acreditar tres (02) años de experiencia, en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en obras similares de los cuales debe haber participado en al menos una (01) obra de construcción de edificios arquitectónicos o equipamiento, almacenes, taller de maestranza, o cualquier infraestructura para actividades administrativas, mecánica, talleres etc., con algunos de los cargos antes mencionados, las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse													
		<ul style="list-style-type: none">✓ La Experiencia del Personal Propuesto, se acreditará con copia simple de: (i) Contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.✓ Las calificaciones del personal profesional propuesto se acreditarán con copia simple de: Título Profesional.✓ Los Certificados de Habilidad originales, del personal profesional propuesto, serán presentados por el Postor ganador de la buena pro, para el inicio de la participación efectiva en el Contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.													

PERSONAL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

CANT	CARGO	EXPERIENCIA - ESPECIALIDAD
01	Residente de Obra	Deberá acreditar tres (02) años de experiencia, en el cargo de residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en obras similares de los cuales debe haber participado en al menos una (01) obra de construcción de edificios arquitectónicos o equipamiento, almacenes, taller de maestranza, o cualquier infraestructura para actividades administrativas, mecánica, talleres etc., con algunos de los cargos antes mencionados, las mismas que deberán haber sido ejecutadas en periodos de tiempo distintos sin traslaparse

- ✓ La Experiencia del Personal Propuesto, se acreditará con copia simple de: (i) Contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.
- ✓ Las calificaciones del personal profesional propuesto se acreditarán con copia simple de: Título Profesional.
- ✓ Los Certificados de Habilidad originales, del personal profesional propuesto, serán presentados por el Postor ganador de la buena pro, para el inicio de la participación efectiva en el Contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.

OTROS

2.4	CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN	ADELANTO DIRECTO	NO CORRESPONDE	ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS	NO CORRESPONDE
		OTROS			

2.5	FUENTES DE INFORMACIÓN QUE SIRVIERON PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE OFERTA EN EL MERCADO CON LA CAPACIDAD PARA CUMPLIR CON LOS RTM
	EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO CON RESOLUCION DE GERENCIA N° 054-2024-MDI-ALC-GM ____ CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIVISION DE MAESTRANZA Y POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA - DISTRITO DE IPARIA- PROVINCIA DE COORNEL PORTILLO- DEPARTAMENTO DE UCAYALI

2.6	ASPECTOS CONSIDERADOS EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO
	Teniendo en cuenta las fuentes de información que sirvieron para verificar la existencia de oferta en el mercado, señalar en cada caso los aspectos que se consideraron o no en el Expediente Técnico.
	Sobre la fuente de información N° 1
	Sobre la fuente de información N° 2
	Sobre la fuente de información N° 3

2.7	ELABORACION Y APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO	Elaborado por	MELGAR AURELIO ROJAS SOLORZANO	Aprobado por	BELISARIO QUINTEROS VARGAS
		Documento de aprobación	RESOLUCION DE ALCALDIA N° 0104-2024-MDI	Fecha de aprobación	21 DE MAYO DEL 2024

2.8	OBSERVACIONES AL EXPEDIENTE TÉCNICO FORMULADAS POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
	Nº Item	Cantidad de observaciones	Comunicación con la cual se remitió las observaciones a la dependencia responsable de la elaboración del expediente técnico y/o consultor	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE			
	NO CORRESPONDE			
	NO CORRESPONDE			

2.9	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y/O CONSULTOR
-----	---

Nº Item	Cantidad de respuestas a las observaciones	Comunicación de respuesta de la dependencia responsable de la elaboración del expediente técnico y/o consultor	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:			
2.1 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL EXPEDIENTE TÉCNICO			
Nº Item	Ajustes realizados al expediente técnico		
2.11 NUEVA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA		SI	NO
			X
	Documento de aprobación	Aprobado por	Fecha de aprobación
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL			
3.1 PRESUPUESTO DE OBRA			
Fecha de determinación del presupuesto de obra		MAYO DEL 2024	
Consignar el detalle del presupuesto de obra:			
<p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA</p> <p align="center">SUB GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO</p> <p align="center">"CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIVISION DE MAESTRANZA Y POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA, DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI"</p> <p>Ubicación : Distrito Iparia - Provincia de Coronel Portillo - Region Ucayali Propietario : Municipalidad Distrital de Iparia Plazo Ejecución : 90 Días Calendarios Fecha : Mayo - 2024</p>			
MANO DE OBRA		91,228.02	
MATERIALES		159,561.94	
EQUIPOS		11,188.16	
COSTO DIRECTO		261,978.12	
GASTOS GENERALES (10.00%)		26,197.81	
UTILIDAD (10.00%)		26,197.81	
SUB TOTAL		314,373.74	
SUB-PRESUPUESTO DE OBRA		314,373.74	
I. G. V. (18.00%)		56,587.27	
PRESUPUESTO REFERENCIAL CON I.G.V.		370,961.01	
SUPERVISION SIN. IGV		20,000.00	
EXPEDIENTE TECNICO		20,000.00	
COSTO TOTAL DEL PROYECTO		410,961.01	

Consignar el desagregado de gastos generales

ANALISIS DE GASTOS GENERALES

PROYECTO: CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA DIVISION DE MAESTRANZA Y POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPARIA, DISTRITO DE IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - DEPARTAMENTO DE UCAYALI

UBICACIÓN

DISTRITO IPARIA - PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO - REGION UCAYALI

COSTO DIRECTO (S/.)

261,978.12

PLAZO DE EJECUCION

3.00 Meses

90 DIAS CALENDARIO

I GASTOS FIJOS**1. ARTICULOS DE CONSUMO Y OTROS**

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Utiles de oficina, papel, etc.	1	3	110.00	330.00
1.02	Fotocopias, copias de planos	1	3	105.00	315.00
1.03	Gastos de licitacion y otorgamiento de buena Pro	1	1	105.00	105.00
1.04	Gastos legales y notariales	1	1	100.00	100.00
TOTAL					850.00

2. GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Gastos de envio y ensayo de resistencia de concreto	1	1	100.00	100.00
2.02	Diseño de mezcla de concreto	1	1	100.00	100.00
2.03	Densidad de Campo, Proctor Modificado	1	1	100.00	100.00
2.04	Lim. Liquido (B. Granular y Suelo de Fund. en Pisos y Veredas)	1	1	97.81	97.81
TOTAL					397.81

3. PAGOS A CONSUCODE

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
3.01	Constancia de libre disponibilidad de contratación	1	1	100.00	100.00
3.02	Constancia de no estar inhabilitado para contratar con el Estado	1	1	100.00	100.00
TOTAL					200.00

TOTAL GASTOS FIJOS

=

S/.

1,447.81**II GASTOS VARIABLES****1. ALQUILERES Y SERVICIOS**

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO (MESES)	COSTO	TOTAL
1.01	Pago de luz, agua, telefono, mantenimiento, etc (oficina)	1	3	50.00	150.00
TOTAL					150.00

2. REMUNERACIONES Y BENEFICIOS SOCIALES (PERSONAL TECNICO)

ITEM	CARGO	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Residente de obra	1.00	3	4,000.00	12,000.00
2.02	Asistente de Obra	1.00	3	2,800.00	8,400.00
2.03	Almacenero	1.00	3	1,000.00	3,000.00
TOTAL					23,400.00

3. GASTOS DE OFICINA Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
3.01	Equipo primeros auxilios	1	3	100.00	300.00
TOTAL					300.00

4. CARTAS FIANZA

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	INTERESES	TOTAL
4.01	Seriedad de oferta	1	1	0.00	-
4.02	Fiel cumplimiento de contrato	1	1	0.00	-
4.03	Adelanto directo	1	1	0.00	-
4.04	Adelanto de materiales	1	1	0.00	-
TOTAL					-

5. SEGUROS

ITEM	DESCRIPCION	INC	TIEMPO	COSTO	TOTAL
5.01	Contra accidentes individuales, contra riesgos de instalaciones, responsabilidad civil etc.	1	3	300.00	900.00
TOTAL					900.00

TOTAL GASTOS VARIABLES

=

S/.

24,750.00**I.- GASTOS FIJOS**

1,447.81

x100

1,447.81

0.55265 %

II.- GASTOS VARIABLES

261,978.12

x100

24,750.00

9.44735 %

TOTAL GASTOS GENERALES %**26,197.81****10.00000 %****3.3 VALOR REFERENCIAL**

MONEDA

Nuevos
Soles**X**

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

MONTO

S/. 370,961.01 (Trescientos Setenta Mil Novecientos Sesenta y Uno con 01/100 Soles)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON LOS RTM	SI	X	NO	
Existe una pluralidad de empresas dedicadas al rubro de la construcción con experiencia en el rubro y con RNP vigentes y se encuentran aptas para contratar con el estado a través de las convocatorias de procedimientos de selección convocados por las diferentes entidades del estado.					
4.2	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN (Aplicable para LP, ADP y AMC Derivada de LP y ADP)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.3	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IPIAIA Jefe de la Unidad de Logística y Adquisiciones</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					