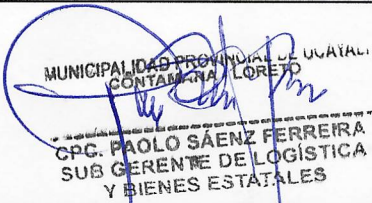


| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b> |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
|---|---|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 18 DE MARZO DEL 2025   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  |                                 | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "RENOVACION DE PUENTE; EN EL (LA) CAMINO VECINAL CONTAMANA - BETANIA (PUENTE BETANIA) DISTRITO DE CONTAMANA, PROVINCIA DE UCAYALI, DEPARTAMENTO DE LORETO - CUI N° 2611134. |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 | SI   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 | 16   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código   |  |                                      |  | 2611134  |                                      |  |
|   |   |                                 | Documento que declaró la viabilidad  |  |                                      |  | 29/01/2025   |                                      |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>  |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento   | INFORME N°34-2025-MPU-ALC-GM-GI  |                                      |  | Fecha de recepción   | 24/02/2025                           |  |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |  |
|   |   |                                 | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |  |
|   |   |                                 | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |  |
|   |   |                                 | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |  |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI   |  |                                      |  | NO   | X                                    |  |
|   |   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 | SI   | X  |                                      |  | NO   |                                      |  |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI   |  |                                      |  | NO   | X                                    |  |
|   |   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      |  |  | Fecha de aprobación                  |  |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   |                                 | SI   |  |                                      |  | NO   | X                                    |  |
|   |   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      |  |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
|   | N° Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |  |



| FORMATO  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---------|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| <div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| DEL PROVEEDOR  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |  |  |   |  |                                      |
| NINGUNO  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| DE LA ENTIDAD  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |  |  |   |  |                                      |
| NINGUNO  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |         | MONEDA   | Soles  | X  | Dólares  |   | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |
|  |         | MONTO  | S/. 67,686.22  |  |  |   |  |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |         | 03/03/2025                                       |  |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 04/03/2025                                 |                                      |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |         | SI   |  | X  |  | NO  |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |         | SI   |  |  |  | NO  |  | X                                    |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |         | SI   |  |  |  | NO  |  | X                                    |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |         | SI   |  |  |  | NO  |  | X                                    |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 5.   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
|    |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |         |  |  |  |  |   |  |                                      |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.   |         |  |  |  |  |   |  |                                      |