

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-EP/UE 0770**

1ra CONVOCATORIA



### **CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA JEFATURA DEL ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**



## **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



##### **Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### **Importante**

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

#### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

##### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

#### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.



**Importante**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.



#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### **Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS



Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## **CAPÍTULO I GENERALIDADES**

### **1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : EJÉRCITO DEL PERÚ – OU 0770  
RUC N° : 20131369124  
Domicilio legal : Av. El Bosque N° 740 – San Borja – Lima  
Teléfono: : 3171700  
Correo electrónico: : ocadelog2020@gmail.com

### **1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA JEFATURA DEL ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO”

### **1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION N° 074- 2023 OA-CGE/SECC ABSTO /M/t-1(c) del 01 de junio del 2023.**

### **1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

RECURSOS ORDINARIOS (RO)

#### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### **1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### **1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

NO APLICA.

### **1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 60 días calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.





### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/. 10.00 (DIEZ CON 00/100 Soles), sito en la Av. Paseo del Bosque 740 – San Borja – Lima (Ingreso por la puerta N° 1 del CGE, en la Sección Generadora de Recursos del Comando de Apoyo General de Apoyo del Ejército (SEGER COGAE).

#### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 30225 y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobada mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF y 162-2021-EF.
- Ley N° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

#### Importante para la Entidad

*En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, el postor deba presentar algún otro documento para acreditar algún componente de los Términos de Referencia consignar el siguiente literal:*

- e) [DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGÚN COMPONENTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE LA ENTIDAD CONSIDERE PERTINENTE].

**La Entidad debe precisar con claridad qué componente de los términos de referencia serán acreditados.** En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: equipamiento e infraestructura estratégica, calificaciones y experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

*Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.*

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.

- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.  
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.  
c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.  
d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.  
e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.  
f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.  
h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. **(Anexo N° 12)**.  
i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.  
j) Estructura de costos<sup>10</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o*

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



*la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*



#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Sección de Contrataciones de la Oficina Administrativa del Cuartel General del Ejército, en Av. Paseo El Bosque N° 740 – San Borja – Lima.

## **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Jefatura del Estado mayor General del Ejército emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- CCI
- Informe de culminación de servicio del contratista de la prestación ejecutada

Dicha documentación se debe presentar en debe presentar la documentación requerida en Sección de Abastecimiento de la Oficina Administrativa del Cuartel General del Ejército, en Av. Paseo El Bosque N° 740 – San Borja – Lima.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

##### TERMINOS DE REFERENCIA

#### CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, REPARACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA JEFATURA DEL ESTADO MAYOR GENERAL DEL EJÉRCITO.

##### 1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO (AREA USUARIA).

Jefatura del Estado Mayor General del Ejército.

##### 2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Contratación del Servicio de mantenimiento, reparación y acondicionamiento de las oficinas (Oficina principal, oficina de tramites, cocina, comedor y sala de espera), de la jefatura del estado mayor General del ejército.

##### 3. FINALIDAD PUBLICA:

El presente busca contratar el Servicio de Mantenimiento, Reparación, Instalación y acondicionamiento de ambientes de la jefatura del estado mayor General del Ejército; con la finalidad de permitir la buena conservación de los ambientes; brindar una adecuada presentación y comodidad de los mismos, para la buena imagen de la Institución, asimismo, prolongar su tiempo de vida útil, asegurando el correcto funcionamiento de los ambientes involucrados, y elevar el grado de seguridad de los mismos.

##### 4. ANTECEDENTES:

La Jefatura de Estado Mayor General del Ejército (JEMGE), ubicada en el 4to piso de la torre principal del Cuartel General del Ejército, fueron construidas en el año 1975, teniendo una antigüedad de 45 años; Asimismo cuenta con mobiliario (escritorios gerenciales, librero gerencial, sillones giratorios y gerenciales, mueblería en general), equipos computacionales y periféricos (Laptop, proyector multimedia y impresora), equipo de telecomunicaciones (TV 42 y 24") de la Jefatura de Estado Mayor General del Ejército (JEMGE), las mismas que por el paso del tiempo, condiciones climatológicas y otros factores, han sufrido deterioro y no se encuentra acorde al avance tecnológico.



Cabe indicar, que el Jefe de Estado Mayor General del Ejército (JEMGE), en representación de la Institución reciben visitas de diferentes entidades públicas y privadas; así como Oficiales Generales de División, Vice almirantes y Teniente Generales de las diferentes Dependencias y Unidades Operativas de las Fuerzas Armadas (Marina de Guerra y Fuerza Aérea), para las exposiciones en la sala de acuerdos de la Jefatura, por lo que sus instalaciones se deben encontrar en perfecto estado de conservación y presentación.

Por lo anteriormente expuesto se concluye que es necesario y de prioridad la Contratación del Servicio de mantenimiento, reparación, instalación y acondicionamiento de ambientes (Oficina principal, oficina de tramites, cocina, comedor y sala de espera), para la buena presentación y mejor funcionamiento de las instalaciones de la JEMGE.

**5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:**

Contratar los Servicios de una persona natural y/o jurídica especializada que se encargue del Mantenimiento, Reparación, Instalación y acondicionamiento de ambientes de la jefatura del estado mayor General del Ejército; permitiendo la conservación de los ambientes, brindar las comodidades y buena presentación, contribuyendo a la buena imagen de la Institución.



**6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR:**

El contratista deberá cumplir en su totalidad con el servicio solicitado, el cual comprende el siguiente detalle de las partidas:

**1. OFICINA ADMINISTRATIVA 1: OFICINA PRINCIPAL**



Codigo	PARTIDA	Und.	Total
01	<b>OFICINA ADMINISTRATIVA 1 : OFICINA PRINCIPAL</b>		
01.01	<b>ACONDICIONAMIENTO</b>		
01.01.01	<b>DEMOLICIONES</b>		
01.01.01.01	DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO	m²	50.00
01.01.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km	m³	25.43
01.01.02	<b>TABQUERIA DE VIDRIO TEMPLADO</b>		
01.01.02.02	MUROS INTERNOS DE VIDRIO TEMPLADO TIPO II	m²	33.48
01.01.03	<b>TABQUERIA DRYWALL</b>		
01.01.03.01	MURO DE DRYWALL	m²	17.63
01.01.04	<b>PISOS</b>		
01.01.04.01	PISO PORCELANATO 60X60CM	m2	107.38
01.01.05	<b>CIELORRASOS</b>		
01.01.05.01	CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CM	m²	107.09
01.01.06	<b>PINTURA</b>		
01.01.06.01	<b>PINTURA DE MUROS</b>		
01.01.06.01.01	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado	m²	117.27
01.01.07	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.07.01	<b>CANALIZACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.07.01.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm	m	120.30
01.01.07.02	<b>SALIDAS DE TECHO</b>		
01.01.07.02.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED	pto	6.00
01.01.07.03	<b>SALIDAS DE PARED</b>		
01.01.07.03.01	SALIDA INTERRUPTORES	pto	5.00
01.01.07.04	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTE</b>		
01.01.07.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED	pto	17.00
01.01.07.05	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
01.01.07.05.01	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO	und	6.00

**01 OFICINA ADMINISTRATIVA 1 : OFICINA PRINCIPAL****01.01 ACONDICIONAMIENTO****01.01.01 DEMOLICIONES**

01.01.01.01 DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO m²

**Descripción:**

Este ítem se refiere a la ejecución o demolición de piso de porcelanato en los lugares singularizados de los planos de construcción, de acuerdo a lo establecido en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor del servicio.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del servicio.



### **Método de ejecución:**

Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos especificados previa aprobación del supervisor del servicio.

La demolición, se realizará con mucho cuidado y así evitar dañar las estructuras colindantes, si esto ocurriese es de entera responsabilidad del contratista.

Los materiales que estime el Supervisor del Servicio recuperables, serán transportados y almacenados en los lugares que éste determine, aun cuando estuvieran fuera de los límites del Servicio.

No se permitirá utilizar materiales provenientes de la demolición en trabajos de la nueva edificación salvo expresa autorización escrita del Supervisor del servicio.

Los materiales desechables serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de Obra, para su posterior transporte a los botaderos establecidos para el efecto por las autoridades locales.

### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en metros cuadrados (M2) de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor del Servicio, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

### **Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

01.01.01.02 ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km m<sup>3</sup>

### **Descripción:**

Comprende la eliminación procedente de los desmontajes, remociones y demoliciones.

Después de haber ejecutado los trabajos antes indicados de los elementos existentes, estos deberán ser eliminados.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

### **Método de ejecución:**

Durante el proceso constructivo no se permitirá que se acumulen los sobrantes de mortero, ladrillos rotos, piedras, basura, desechos de carpintería, bolsas rotas de cemento, etc., más de 48 horas en obra, todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su transporte y



eliminación con los vehículos adecuados, previendo en el carguío, el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. El material sobrante del servicio en general, será depositado únicamente en los botaderos aprobados por la Supervisión.

**Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cubico (M3)

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.01.02 TABIQUERIA DE VIDRIO TEMPLADO**

01.01.02.02 MUROS INTERNOS DE VIDRIO TEMPLADO TIPO II m<sup>2</sup>

**Descripción:**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de separadores de vidrio templado incoloro de 8mm, según se indica en los planos. La estructura de los separadores de vidrio deberá ser empotrada al piso y/o muro para una mejor estabilidad.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar la partida y deberá ser verificado por el Supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

**Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.01.03 TABIQUERIA DRYWALL**

01.01.03.01 MURO DE DRYWALL m<sup>2</sup>

**Descripción:**

Este ítem contempla el suministro e instalación de los muros en drywall, los cuales estarán formados en pared simple de dos caras sencillas con perfiles metálicos de lámina galvanizada cal.26, compuesta por perfiles horizontales (canal) de 60 o 90 mm

y perfiles verticales de 59 o 89 mm distribuidos estos últimos a 40 o 61 cm dependiendo del tipo de servicio y su ubicación geográfica (se recomienda consultar con el departamento técnico comercial de la empresa que lo suministra. A la estructura se atornillarán las placas de 15.9mm de espesor, una por cada lado, con tornillos especiales autorizantes tipo drywall de 25mm, distribuidos cada 25 o 30 cm.

Las uniones entre placas se resanan y posteriormente se adhiere la cinta para tapar las juntas, recibiendo luego el masillado final al igual que las perforaciones hechas por los tornillos, quedando así una superficie lista para pintar.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El contratista utilizará placas, esquineros, ángulos de ajuste, cinta de papel, malla de fibra de vidrio autoadhesiva, cinta con fleje metálico, masilla y todos los materiales adecuados, herramientas y el equipo necesario para realizar estos trabajos

#### **Método de ejecución:**

El procedimiento de ejecución será de acuerdo de acuerdo al detalle indicado en los planos y siguiendo las recomendaciones del fabricante incluyendo además accesorios, ganchos, anclajes, andamios, equipo, herramienta menor y mano de obra calificada y necesaria para su correcta ejecución y entrega a la Interventoría.

#### **Método de Medición:**

La medida será de acuerdo a lo estipulado en el presupuesto para cotización para cada uno de los ítems,

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.04 PISOS**

01.01.04.01 PISO PORCELANATO 60X60CM m2

#### **Descripción:**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, que serán de alto tránsito, el color será coordinado entre la supervisión y la Entidad.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Porcelanato 60 X 60 cm. (Acabado Mate).

Pegamento Flexible en Polvo para Porcelanato

Agua

Regla de Madera

Herramientas Manuales

#### **Método de ejecución:**



La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el contrapiso o base de concreto previamente tratado. Se ejecutará una nivelación a fin de que la altura sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas en 3 mm como máximo.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

### **Instalación:**

Para la instalación de las piezas de porcelanato en pisos y paredes se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brindan mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.

- Se procederá a la instalación del porcelanato contrapisos base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desencofrante u otros.
- En contrapisos resacos o muy absorbentes y en caso de excesivo calor o viento, humedecer la superficie y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación del pegamento: Añadir 250 a 270ml de agua por cada kg de pegamento y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Extender el pegamento sobre la superficie con el lado liso de una plancha dentada, rayar presionando con el lado dentado con una inclinación de 45°. Evitar que se forme una película seca sobre el pegamento, en caso de suceder, retirar lo aplicado y remezclar con el resto de pegamento.
- Para colocar piezas mayores a 30x30cm, aplicar pegamento también en el reverso de las piezas.
- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.
- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).
- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

### **Sellado de juntas**

Para el sellado de las juntas se utilizará Fragua Porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.



- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.



### **Sellado de piezas**

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará Sellador Porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además, por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.
- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.
- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.

### **Pruebas y criterios de control de calidad**



El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

Metro cuadrado (M<sup>2</sup>).

Los revestimientos de porcelanato se medirán en metros cuadrados, tomando en cuenta únicamente las superficies netas del trabajo ejecutado, y aprobado por el Supervisor.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.05 CIELORRASOS**

01.01.05.01 CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CMm<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistentes, de fácil manipulación, no inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.60x0.60x0.019m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, esta determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente.

Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE DE FIERRO GALVANIZADO N° 14

CLAVO CLIP ANGULO C/ PIN

CLAVO DE ACERO

BALDOSA FIBRA MINERAL 0.61x0.61M, E=16mm ARMST. GEOR. O SIM.

FULMINANTE CAL 22

PERFILES PERIMETRALES ( 3.05 M )

PERFILES PRINCIPALES ( 3.66 M )

PERFILES SECUNDARIOS ( 1.22 M )

PERFILES TERCARIOS ( 0.61 M )

HERRAMIENTAS MANUALES

#### **Método de ejecución:**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente. Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada uno de los fijadores de 61 cm.

Al colocar los perfiles principales T, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra, sujetándolas con los alambres previamente instalados.

Los perfiles T deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Se colocarán las baldosas acústicas de acuerdo a los porcentajes y el diseño expresado en los planos correspondientes.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento de los cielorrasos suspendidos.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de Medida: metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por las placas, se obtendrá multiplicando la longitud por el ancho correspondiente a las dimensiones entre las caras laterales de las paredes o vigas que la limitan.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para sistema de suspensión.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para baldosas.



#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.06 PINTURA**

##### **01.01.06.01 PINTURA DE MUROS**

01.01.06.01.01 PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado m<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Comprende esta partida, el acabado de la pintura látex sobre los muros interiores tarrajados nuevos. Se aplicará una mano de imprimante para muros, pasta para muros y dos manos con pintura basada en látex.

El resultado satisfactorio de un trabajo de pintura siempre dependerá de la limpieza de la superficie en cuestión, y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Pintura Latex Lavable

Imprimante

Pasta para muros

Lija

#### **Método de ejecución:**



La suciedad y materias extrañas deben removerse prolijamente. Deberá sacudirse la tierra y/o polvo antes de iniciar las faenas de pintura. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfatos trisénico o cualquier detergente apropiado, luego enjuagarse la superficie con agua limpia y dejarse secar antes de pintar.

Todas las superficies de albañilería deben estar libres de suciedad, exceso de mortero de barro o cualquier sustancia de aceite. Previamente todas las roturas, rajaduras, niveles, quíñaduras, defectos, etc. serán resanados o rehechos con el mismo material en igual o mayor grado de enriquecimiento.

### **Muestra de colores**

La selección será hecha oportunamente por el Consultor en coordinación con el Contratista y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50mts., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

### **Método de Medición:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

Metro cuadrado (M2).

### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.07 INSTALACIONES ELECTRICAS**

##### **01.01.07.01 CANALIZACIONES ELECTRICAS**

01.01.07.01.01 TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm m

### **Descripción:**

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

PEGAMENTO PARA PVC

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

HERRAMIENTAS MANUALES

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por metro lineal (M)

### **Pago:**

El pago se hará por METRO instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

### **01.01.07.02 SALIDAS DE TECHO**

01.01.07.02.01 SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED pto

### **Descripción:**

Comprende a los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

Alambre Isoh 4 mm<sup>2</sup>

Caja oct. Galvanizada pesada 100 x 40 mm

Cinta aislante

Tubo pvc sap para inst. Elect. 20 mm x 3 m

Curva pvc sap inst. Eléctricas 20 mm

Union simple pvc sap inst. Eléctricas 20 mm

Conexión a caja pvc sap 20 mm

Herramientas manuales

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.



No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

#### **Pruebas y criterios de control de calidad**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **01.01.07.03 SALIDAS DE PARED**

01.01.07.03.01 SALIDA INTERRUPTORESpto

#### **Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>

CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO

CINTA AISLANTE

DADO INTERRUPTOR 15A-220V

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

#### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.



Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.



#### **01.01.07.04 SALIDAS PARA TOMACORRIENTE**

01.01.07.04.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED pto

#### **Descripción:**

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>  
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM  
PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 2 HUECOS  
DADO TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P + T. 15A - 250V  
CINTA AISLANTE  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesario para completar la partida.

Los tomacorrientes serán con puesta a tierra, del tipo para empotrar, dobles, comprende todos los tomacorrientes que figuran en los planos.

#### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

#### **Pruebas y criterios de control de calidad**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

El cómputo se efectuará por punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por punto instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta instalación.

#### **01.01.07.05 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO**

01.01.07.05.01 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO und

#### **Descripción:**

Se refiere al suministro y colocación del artefacto indicado en esta partida a la salida correspondiente, sea de iluminación, de señales, etc. incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el correcto funcionamiento del artefacto.

Las pruebas de funcionamiento de todos los artefactos serán mínimo de 24 horas.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO

Herramientas manuales

#### **Método de ejecución:**

Para la ejecución de esta partida se seguirá las indicaciones y recomendaciones del fabricante.

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo



de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.



**2. OFICINA ADMINISTRATIVA 2: OFICINA DE TRAMITES**

Codigo	PARTIDA	Und.	Total
01	<b>OFICINA ADMINISTRATIVA 2 : OFICINA DE TRAMITES</b>		
01.01	<b>ACONDICIONAMIENTO</b>		
01.01.01	<b>DEMOLICIONES</b>		
01.01.01.01	DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO	m²	35.92
01.01.01.02	ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km	m³	9.79
01.01.02	<b>TABQUERIA DE VIDRIO TEMPLADO</b>		
01.01.02.01	MUROS INTERNOS DE VIDRIO TEMPLADO	m²	51.22
01.01.03	<b>PISOS</b>		
01.01.03.01	PISO PORCELANATO 60X60CM	m2	35.92
01.01.04	<b>CIELORRASOS</b>		
01.01.04.01	CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CM	m²	35.78
01.01.05	<b>PINTURA</b>		
01.01.05.01	<b>PINTURA DE MUROS</b>		
01.01.05.01.01	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, VINILICA 02 MANOS, Inc. Imprimante	m²	80.83
01.01.06	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.06.01	<b>CANALIZACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.06.01.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=25 mm	m	56.04
01.01.06.02	<b>SALIDAS DE TECHO</b>		
01.01.06.02.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED	pto	4.00
01.01.06.03	<b>SALIDAS DE PARED</b>		
01.01.06.03.01	SALIDA INTERRUPTORES	pto	4.00
01.01.06.04	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTE</b>		
01.01.06.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED	pto	5.00
01.01.06.05	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
01.01.06.05.01	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO	und	5.00

**01 OFICINA ADMINISTRATIVA 2 : OFICINA DE TRAMITES****01.01 ACONDICIONAMIENTO****01.01.01 DEMOLICIONES**

01.01.01.01 DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO m²

**Descripción:**

Este ítem se refiere a la ejecución o demolición de piso de porcelanato en los lugares singularizados de los planos de construcción, de acuerdo a lo establecido en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor de Obra

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos especificados previa aprobación del supervisor del servicio.

La demolición, se lo realizará con mucho cuidado y así evitar dañar las estructuras colindantes, si esto ocurriese es de entera responsabilidad del contratista.



Los materiales que estime el Supervisor de Obra recuperables, serán transportados y almacenados en los lugares que éste determine, aun cuando estuvieran fuera de los límites del servicio.

No se permitirá utilizar materiales provenientes de la demolición en trabajos de la nueva edificación salvo expresa autorización escrita del Supervisor del Servicio.

Los materiales desechables serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de Obra, para su posterior transporte a los botaderos establecidos para el efecto por las autoridades locales.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en metros cuadrados (M2) de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

#### **Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.



#### **01.01.01.02 ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km m<sup>3</sup>**

#### **Descripción:**

Comprende la eliminación procedente de los desmontajes, remociones y demoliciones.

Después de haber ejecutado los trabajos antes indicados de los elementos existentes, estos deberán ser eliminados.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Durante el proceso constructivo no se permitirá que se acumulen los sobrantes de mortero, ladrillos rotos, piedras, basura, desechos de carpintería, bolsas rotas de cemento, etc., más de 48 horas en obra, todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su transporte y eliminación con los vehículos adecuados, previendo en el carguío, el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. El material sobrante de la obra en general, será depositado únicamente en los botaderos aprobados por la Supervisión.



### **Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cubico (M3)

### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### **01.01.02 TABIQUERIA DE VIDRIO TEMPLADO**

01.01.02.01 MUROS INTERNOS DE VIDRIO TEMPLADO m²

### **Descripción:**

Esta partida comprende los trabajos que deben ejecutarse para la adquisición y colocación de separadores de vidrio templado incoloro de 8mm, según se indica en los planos. La estructura de los separadores de vidrio deberá ser empotrada al piso y/o muro para una mejor estabilidad.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar la partida y deberá ser verificado por el Supervisor del Servicio.

### **Método de ejecución:**

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

### **Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### **01.01.03 PISOS**

01.01.03.01 PISO PORCELANATO 60X60CM m2

### **Descripción:**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, que serán de alto tránsito, el color será coordinado entre la supervisión y la Entidad.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

Porcelanato 60 X 60 cm. (Acabado Mate).  
Pegamento Flexible en Polvo para Porcelanato  
Agua



Regla de Madera  
Herramientas Manuales

### **Método de ejecución:**

La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el contrapiso o base de concreto previamente tratado. Se ejecutará una nivelación a fin de que la altura sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas en 3 mm como máximo.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

### Instalación:

Para la instalación de las piezas de porcelanato en pisos y paredes se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brindan mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.



- Se procederá a la instalación del porcelanato contrapisos base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desencofrante u otros.
- En contrapisos resacos o muy absorbentes y en caso de excesivo calor o viento, humedecer la superficie y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación del pegamento: Añadir 250 a 270ml de agua por cada kg de pegamento y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Extender el pegamento sobre la superficie con el lado liso de una plancha dentada, rayar presionando con el lado dentado con una inclinación de 45°. Evitar que se forme una película seca sobre el pegamento, en caso de suceder, retirar lo aplicado y remezclar con el resto de pegamento.
- Para colocar piezas mayores a 30x30cm, aplicar pegamento también en el reverso de las piezas.
- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.
- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).
- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

### Sellado de juntas

Para el sellado de las juntas se utilizará Fragua Porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.

### Sellado de piezas

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará Sellador Porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.



- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.
- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.

#### Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

Metro cuadrado (M<sup>2</sup>).

Los revestimientos de porcelanato se medirán en metros cuadrados, tomando en cuenta únicamente las superficies netas del trabajo ejecutado, y aprobado por el Supervisor.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.04 CIELORRASOS**

01.01.04.01 CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CMm<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistentes, de fácil manipulación, no inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.60x0.60x0.019m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, esta determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente.

Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE DE FIERRO GALVANIZADO N° 14

CLAVO CLIP ANGULO C/ PIN

CLAVO DE ACERO

BALDOSA FIBRA MINERAL 0.61x0.61M, E=16mm ARMST. GEOR. O SIM.

FULMINANTE CAL 22

PERFILES PERIMETRALES ( 3.05 M )

PERFILES PRINCIPALES ( 3.66 M )

PERFILES SECUNDARIOS ( 1.22 M )

PERFILES TERCARIOS ( 0.61 M )

HERRAMIENTAS MANUALES

#### **Método de ejecución:**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente. Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada uno de los fijadores de 61 cm.

Al colocar los perfiles principales T, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra, sujetándolas con los alambres previamente instalados.

Los perfiles T deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Se colocarán las baldosas acústicas de acuerdo a los porcentajes y el diseño expresado en los planos correspondientes.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento de los cielorrasos suspendidos.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de Medida: metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por las placas, se obtendrá multiplicando la longitud por el ancho correspondiente a las dimensiones entre las caras laterales de las paredes o vigas que la limitan.



Metro cuadrado (m2) para sistema de suspensión.

Metro cuadrado (m2) para baldosas.



### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.05 PINTURA**

##### **01.01.05.01 PINTURA DE MUROS**

01.01.05.01.01 PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, VINILICA 02 MANOS, Inc. Imprimante m<sup>2</sup>

### **Descripción:**

Comprende esta partida, el acabado de la pintura látex sobre los muros interiores tarrajados nuevos. Se aplicará una mano de imprimante para muros, pasta para muros y dos manos con pintura basada en látex.

El resultado satisfactorio de un trabajo de pintura siempre dependerá de la limpieza de la superficie en cuestión, y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

Pintura Latex Lavable

Imprimante

Pasta para muros

Lija

### **Método de ejecución:**

La suciedad y materias extrañas deben removerse prolijamente. Deberá sacudirse la tierra y/o polvo antes de iniciar las faenas de pintura. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfatos trisénico o cualquier detergente apropiado, luego enjuagarse la superficie con agua limpia y dejarse secar antes de pintar.

Todas las superficies de albañilería deben estar libres de suciedad, exceso de mortero de barro o cualquier sustancia de aceite. Previamente todas las roturas, rajaduras, niveles, quiñaduras, defectos, etc. serán resanados o rehechos con el mismo material en igual o mayor grado de enriquecimiento.

Muestra de colores

La selección será hecha oportunamente por el Consultor en coordinación con el Contratista y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50mts., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

### **Método de Medición:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

Metro cuadrado (M2).

### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.06 INSTALACIONES ELECTRICAS**

##### **01.01.06.01 CANALIZACIONES ELECTRICAS**

01.01.06.01.01 TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=25 mm m

### **Descripción:**

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.



### **Materiales, herramientas y equipo:**

PEGAMENTO PARA PVC  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
HERRAMIENTAS MANUALES

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.



El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por metro lineal (M)

**Pago:**

El pago se hará por METRO instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**01.01.06.02 SALIDAS DE TECHO**

01.01.06.02.01 SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED pto

**Descripción:**

Comprende a los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Alambre Isoh 4 mm<sup>2</sup>  
Caja oct. Galvanizada pesada 100 x 40 mm  
Cinta aislante  
Tubo pvc sap para inst. Elect. 20 mm x 3 m  
Curva pvc sap inst. Eléctricas 20 mm  
Union simple pvc sap inst. Eléctricas 20 mm  
Conexion a caja pvc sap 20 mm  
Herramientas manuales

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

**Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas



**Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**01.01.06.03 SALIDAS DE PARED**

01.01.06.03.01 SALIDA INTERRUPTORES pto

**Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos.

Materiales, herramientas y equipo:

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>

CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO

CINTA AISLANTE

DADO INTERRUPTOR 15A-220V

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

**Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

**Pruebas y criterios de control de calidad:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

Método de Medición:

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**01.01.06.04 SALIDAS PARA TOMACORRIENTE**

01.01.06.04.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED pto

**Descripción:**

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos.

**Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>

CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 2 HUECOS

DADO TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P + T. 15A - 250V

CINTA AISLANTE

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesario para completar la partida.

Los tomacorrientes serán con puesta a tierra, del tipo para empotrar, dobles, comprende todos los tomacorrientes que figuran en los planos.

**Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

**Pruebas y criterios de control de calidad**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite

oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

El cómputo se efectuará por punto (PTO).

**Pago:**

El pago se hará por punto instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta instalación.

**01.01.06.05 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO**

**01.01.06.05.01 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO und**

**Descripción:**

Se refiere al suministro y colocación del artefacto indicado en esta partida a la salida correspondiente, sea de iluminación, de señales, etc. incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el correcto funcionamiento del artefacto.

Las pruebas de funcionamiento de todos los artefactos serán mínimo de 24 horas.

**Materiales, herramientas y equipo:**

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO  
Herramientas manuales

**Método de ejecución:**

Para la ejecución de esta partida se seguirá las indicaciones y recomendaciones del fabricante.

**Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und)

**Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.



**3. COCINA**

Codigo	PARTIDA	Und.	Total
03	<b>COCINA</b>		
03.01	<b>ACONDICIONAMIENTO</b>		
03.01.01	<b>DESMONTAJES Y REMOCIONES</b>		
03.01.01.01	DESMONTAJE DE MURO PAVES	m²	3.42
03.01.01.02	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS	m²	17.40
03.01.01.03	DESMONTAJE DE ARMARIOS Y ALACENAS EMPOTRADAS	m	13.00
03.01.01.04	REMOCION DE CONTRAZOCALOS	m	17.00
03.01.01.05	DESMONTAJE DE ACCESORIOS Y APARATOS SANITARIOS (LAVADERO)	glb	1.00
03.01.02	<b>DEMOLICIONES</b>		
03.01.02.01	DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO	m²	17.52
03.01.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km	m³	33.33
03.01.03	<b>CARPINTERIA</b>		
03.01.03.01	MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA	m²	1.68
03.01.04	<b>PISOS</b>		
03.01.04.01	PISO PORCELANATO 60X60CM	m2	17.52
03.01.05	<b>CONTRAZOCALOS</b>		
03.01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M	m	17.00
03.01.06	<b>ZOCALOS</b>		
03.01.06.01	ZOCALO DE PORCELANATO H=2.00M	m²	8.00
03.01.07	<b>CIELORRASOS</b>		
03.01.07.01	CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CM	m²	17.40
03.01.08	<b>PINTURA</b>		
03.01.08.01	<b>PINTURA DE MUROS</b>		
03.01.08.01.01	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado	m²	60.86
03.01.08.02	<b>PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA</b>		
03.01.08.02.01	PINTURA EN PUERTAS DE MADERA – 2 MANOS	m²	1.68
03.01.09	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
03.01.09.01	<b>CONEXIONES A LA RED</b>		
03.01.09.01.01	CONEXION A RED EXISTENTE	glb	1.00
03.01.09.02	<b>CANALIZACIONES ELECTRICAS</b>		
03.01.09.02.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm	m	37.32
03.01.09.02.02	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=25 mm	m	40.00
03.01.09.03	<b>SALIDAS DE TECHO</b>		
03.01.09.03.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED	pto	4.00
03.01.09.04	<b>SALIDAS DE PARED</b>		
03.01.09.04.01	SALIDA INTERRUPTORES	pto	1.00
03.01.09.05	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTE</b>		
03.01.09.05.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED	pto	6.00
03.01.09.06	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
03.01.09.06.01	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA	und	3.97
03.01.09.06.02	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO	und	4.00
03.01.09.07	<b>INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO</b>		
03.01.09.07.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO	und	2.00
03.01.09.08	<b>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
03.01.09.08.01	PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA	und	1.00
03.01.09.08.02	CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm2	est	1.00
03.01.09.09	<b>TABLEROS</b>		
03.01.09.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO.	und	1.00
03.01.09.10	<b>VARIOS</b>		
03.01.09.10.01	CAJA DE FIERRO GALVANIZADO PLANCHA 1/16" 450x450x150 mm	und	1.00



### 03 COCINA

#### 03.01 ACONDICIONAMIENTO

##### 03.01.01 DESMONTAJES Y REMOCIONES

##### 03.01.01.01 DESMONTAJE DE MURO PAVES m<sup>2</sup>

##### 03.01.01.02 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS m<sup>2</sup>

##### 03.01.01.03 DESMONTAJE DE ARMARIOS Y ALACENAS EMPOTRADAS m

##### 03.01.01.04 REMOCION DE CONTRAZOCALOS m

##### 03.01.01.05 DESMONTAJE DE ACCESORIOS Y APARATOS SANITARIOS (LAVADERO)

#### Descripción:

Las actividades 03.01.01.01, 03.01.01.02, 03.01.01.03, 03.01.01.04, 03.01.01.05 se refieren el desmontaje de los materiales indicados en los ambientes a intervenir y en los planos, incluyendo la extracción y retiro total de todos los materiales de las instalaciones eléctricas, data y sanitarias existentes en ellos.

#### Materiales, herramientas y equipo:

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar los desmontajes y remociones.

#### Método de ejecución:

Previo a la ejecución de los desmontajes, se deberá cercar el área de trabajo, con plástico opáco hermético debidamente asegurado desde el piso hasta el techo, quedando completamente delimitada la zona de trabajo. Cuando se proceda con el retiro del cerco, se deberá realizar los resanes correspondientes en piso, paredes y techo de ser el caso.

Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior, luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Previo al inicio de los trabajos el contratista, en comunicación con la Unidad de Infraestructura, el contratista verificará las redes de servicio existentes (eléctricas, data, antenas, fibra óptica, cable mágico, agua contra incendio, etc), para los cuales deberá clausurar, conservar y/o reubicar a fin de no afectar a otros ambientes bajo responsabilidad.

Cualquier daño por filtraciones de agua o corte de energía eléctrica a otros ambientes, producto de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista, el cual será subsanado de forma inmediata, lo cual no será materia de pago alguno por parte de la Entidad.

El desmontaje de mamparas, puertas y ventanas, comprende las hojas, marcos y accesorios.



Los materiales desmontados (mamparas, puertas, ventanas, cortinas y persianas) serán verificados por la Entidad, y mediante un Acta de Verificación se determinará cuales materiales serán entregados en el almacén de la Entidad, y cuales podrán ser eliminados por el contratista.

Los materiales desmontados deberán ser trasladados y eliminados de manera periódica y continua, no estando permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

El contratista deberá considerar que gran parte de los trabajos sobre todo los que generen ruido, polvo y olores fuertes se tendrán que realizar por las noches y los fines de semana

Los circuitos de traslado de escombros serán los más directos a las salidas al exterior (escaleras y pasillos señalados) y deberán ser eliminados antes del ingreso del personal del MTPE o en horas de la noche.

No se permitirá acumular más de 5.00 m<sup>3</sup> de escombros y serán eliminados dentro de las 48 horas de efectuados los trabajos. No está permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en según la unidad de medida de la partida de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

#### **Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

#### **03.01.02 DEMOLICIONES**

03.01.02.01 DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO m<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Este ítem se refiere a la ejecución o demolición de piso de porcelanato en los lugares singularizados de los planos de construcción, de acuerdo a lo establecido en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor del servicio.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del servicio.

#### **Método de ejecución:**





Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos especificados previa aprobación del supervisor del servicio.

La demolición, se lo realizará con mucho cuidado y así evitar dañar las estructuras colindantes, si esto ocurriese es de entera responsabilidad del contratista.

Los materiales que estime el Supervisor de Obra recuperables, serán transportados y almacenados en los lugares que éste determine, aun cuando estuvieran fuera de los límites del servicio.

No se permitirá utilizar materiales provenientes de la demolición en trabajos de la nueva edificación salvo expresa autorización escrita del Supervisor del servicio..

Los materiales desechables serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor del servicio, para su posterior transporte a los botaderos establecidos para el efecto por las autoridades locales.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en metros cuadrados (M2) de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

#### **Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

### **03.01.02.02 ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km m<sup>3</sup>**

#### **Descripción:**

Comprende la eliminación procedente de los desmontajes, remociones y demoliciones.

Después de haber ejecutado los trabajos antes indicados de los elementos existentes, estos deberán ser eliminados.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor de Obra.

#### **Método de ejecución:**

Durante el proceso constructivo no se permitirá que se acumulen los sobrantes de mortero, ladrillos rotos, piedras, basura, desechos de carpintería, bolsas rotas de





cemento, etc., más de 48 horas en obra, todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su transporte y eliminación con los vehículos adecuados, previendo en el carguío, el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. El material sobrante de la obra en general, será depositado únicamente en los botaderos aprobados por la Supervisión.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cubico (M3)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **03.01.03 CARPINTERIA**

03.01.03.01 MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA m<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Esta partida comprende el desmontaje de la puerta y la revisión tanto de las chapas como de las bisagras realizando el mantenimiento o cambio de las mismas, realizando también la revisión de la integridad de la puerta.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar la partida y deberá ser verificado por el Supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **03.01.04 PISOS**

03.01.04.01 PISO PORCELANATO 60X60CM m<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, que serán de alto tránsito, el color será coordinado entre la supervisión y la Entidad.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Porcelanato 60 X 60 cm. (Acabado Mate).

Pegamento Flexible en Polvo para Porcelanato

Agua

Regla de Madera

Herramientas Manuales

**Método de ejecución:**

La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el contrapiso o base de concreto previamente tratado. Se ejecutará una nivelación a fin de que la altura sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas en 3 mm como máximo.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

**Instalación:**

Para la instalación de las piezas de porcelanato en pisos y paredes se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brindan mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.

- Se procederá a la instalación del porcelanato contrapisos base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desencofrante u otros.
- En contrapisos resacos o muy absorbentes y en caso de excesivo calor o viento, humedecer la superficie y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación del pegamento: Añadir 250 a 270ml de agua por cada kg de pegamento y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Extender el pegamento sobre la superficie con el lado liso de una plancha dentada, rayar presionando con el lado dentado con una inclinación de 45°. Evitar que se forme una película seca sobre el pegamento, en caso de suceder, retirar lo aplicado y remezclar con el resto de pegamento.
- Para colocar piezas mayores a 30x30cm, aplicar pegamento también en el reverso de las piezas.



- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.
- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).
- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

#### Sellado de juntas

Para el sellado de las juntas se utilizará Fragua Porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.

#### Sellado de piezas

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará Sellador Porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve



para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además, por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.
- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.
- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.



### **Pruebas y criterios de control de calidad**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

Metro cuadrado (M<sup>2</sup>).

Los revestimientos de porcelanato se medirán en metros cuadrados, tomando en cuenta únicamente las superficies netas del trabajo ejecutado, y aprobado por el Supervisor.

### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### **03.01.05 CONTRAZOCALOS**

03.01.05.01 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M m

### **Descripción:**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación del contrazócalo de porcelanato, a ejecutarse de acuerdo a lo especificado en los planos de detalle, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Este ítem comprende el siguiente material: porcelanato, cemento cola y cemento blanco o pastina de color.

El equipo y herramienta serán provistos por el contratista previo aprobación por el supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Este ítem comprende la colocación del contra zócalo de porcelanato, de buen acabado y de calidad reconocida.

Previamente las superficies deben presentar uniformidad y se debe realizar algunos trabajos adicionales para remover cualquier material extraño o morteros sueltos y se lavarán adecuadamente.

Luego, se colocarán los contra zócalos de porcelanato con mortero de cemento cola de acuerdo a la especificación del fabricante, tomándose en cuenta la textura ondulada del mortero aplicado al muro para mejorar la adherencia de las piezas.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos para mantener la separación entre piezas los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el mortero.

El zócalo de porcelanato, debe cumplir estrictamente las recomendaciones del Supervisor de la obra para un buen acabado, además debe instalarse en los sectores singularizados en planos.

**Método de Medición:**

Este ítem será medido en **metros lineales (ML)** de superficie neta ejecutada y pagados al precio unitario de la propuesta acordada, en base al informe satisfactorio del responsable de la Supervisión de esta obra, dependiente del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**03.01.06 ZOCALOS**

03.01.06.01 ZOCALO DE PORCELANATO H=2.00M m<sup>2</sup>

**Descripción:**



Este ítem se refiere a la provisión y colocación del azócalo de porcelanato, a ejecutarse de acuerdo a lo especificado en los planos de detalle, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Este ítem comprende el siguiente material: porcelanato, cemento cola y cemento blanco o pastina de color.

El equipo y herramienta serán provistos por el contratista previo aprobación por el supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Este ítem comprende la colocación del zócalo de porcelanato, de buen acabado y de calidad reconocida.

Previamente las superficies deben presentar uniformidad y se debe realizar algunos trabajos adicionales para remover cualquier material extraño o morteros sueltos y se lavarán adecuadamente.

Luego, se colocarán los zócalos de porcelanato con mortero de cemento cola de acuerdo a la especificación del fabricante, tomándose en cuenta la textura ondulada del mortero aplicado al muro para mejorar la adherencia de las piezas.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos para mantener la separación entre piezas los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el mortero.

El zócalo de porcelanato, debe cumplir estrictamente las recomendaciones del Supervisor de la obra para un buen acabado, además debe instalarse en los sectores singularizados en planos.

**Método de Medición:**

Este ítem será medido en **metros lineales (M2)** de superficie neta ejecutada y pagados al precio unitario de la propuesta acordada, en base al informe satisfactorio del responsable de la Supervisión de esta obra, dependiente del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**03.01.07 CIELORRASOS**

**03.01.07.01 CIELORRASO DE BALDOSA COLOR BLANCO 60X60 CM m²**

**Descripción:**



Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistentes, de fácil manipulación, no inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.60x0.60x0.019m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, esta determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente.

Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.



### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE DE FIERRO GALVANIZADO N° 14  
CLAVO CLIP ANGULO C/ PIN  
CLAVO DE ACERO  
BALDOSA FIBRA MINERAL 0.61x0.61M, E=16mm ARMST. GEOR.                      O SIM.  
FULMINANTE CAL 22  
PERFILES PERIMETRALES ( 3.05 M )  
PERFILES PRINCIPALES ( 3.66 M )  
PERFILES SECUNDARIOS ( 1.22 M )  
PERFILES TERCARIOS ( 0.61 M )  
HERRAMIENTAS MANUALES

### **Método de ejecución:**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente. Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada uno de los fijadores de 61 cm.

Al colocar los perfiles principales T, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra, sujetándolas con los alambres previamente instalados.

Los perfiles T deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Se colocarán las baldosas acústicas de acuerdo a los porcentajes y el diseño expresado en los planos correspondientes.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento de los cielorrasos suspendidos.

### **Método de Medición:**

La Unidad de Medida: metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por las placas, se obtendrá multiplicando la longitud por el ancho correspondiente a las dimensiones entre las caras laterales de las paredes o vigas que la limitan.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para sistema de suspensión.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para baldosas.

### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.





**03.01.08 PINTURA**

**03.01.08.01 PINTURA DE MUROS**

03.01.08.01.01 PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc.  
Imprimante y empastado m<sup>2</sup>

**Descripción:**

Comprende esta partida, el acabado de la pintura látex sobre los muros interiores tarrajados nuevos. Se aplicará una mano de imprimante para muros, pasta para muros y dos manos con pintura basada en látex.

El resultado satisfactorio de un trabajo de pintura siempre dependerá de la limpieza de la superficie en cuestión, y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Pintura Latex Lavable

Imprimante

Pasta para muros

Lija

**Método de ejecución:**

La suciedad y materias extrañas deben removerse prolijamente. Deberá sacudirse la tierra y/o polvo antes de iniciar las faenas de pintura. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfatos trisénico o cualquier detergente apropiado, luego enjuagarse la superficie con agua limpia y dejarse secar antes de pintar.

Todas las superficies de albañilería deben estar libres de suciedad, exceso de mortero de barro o cualquier sustancia de aceite. Previamente todas las roturas, rajaduras, niveles, quíñaduras, defectos, etc. serán resanados o rehechos con el mismo material en igual o mayor grado de enriquecimiento.

**Muestra de colores**

La selección será hecha oportunamente por el Consultor en coordinación con el Contratista y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50mts., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

**Método de Medición:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.



El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

Metro cuadrado (M2).

**Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**03.01.08.02 PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA**  
**03.01.08.02.01 PINTURA EN PUERTAS DE MADERA – 2 MANOS** m<sup>2</sup>

**Descripción:**

Deberá estar formulado basado en resina alquímica de alta calidad. Ofrecerá máxima resistencia a la intemperie. Dejará una capa mate, dura, impermeable y flexible.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar la partida y deberá ser verificado por el Supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Preparación de las superficies.

Las piezas de carpintería deberán de haber sido hechas con madera cepillada, lijada que presente una superficie tersa, lisa sin asperezas y libre de toda imperfección.

Procedimiento.

Para el pintado de elementos de madera, se seguirá los siguientes pasos:

Lijado y aplicación de base tapa poros.

Imprimación con base blanca pertinente de madera, cuando éste sea el caso, se aplicará el siguiente procedimiento.

Primera mano al duco mate de la mejor marca.

Masillado, recubrimiento de falta y lijado fino. • Segunda mano al duco mate.

**Método de Medición:**

Los trabajos de aplicación de pintura en carpintería de madera serán medidos en metros cuadrados (m2).

**Pago:**

El pago de esta partida será al precio unitario correspondiente de acuerdo a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, seguro SCTR o de vida, materiales, equipo y herramientas. También considerar suministro, transporte, almacenaje, manipuleo y todos los imprevistos en general con la finalidad de completar la partida.



**03.01.09      INSTALACIONES ELECTRICAS**  
**03.01.09.01    CONEXIONES A LA RED**  
**03.01.09.01.01    CONEXION A RED EXISTENTE    glb**

**Descripción:**

Se trata de la conexión al sistema eléctrico general de la edificación, la cual se encuentra funcionando por lo que queda completamente identificado.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Herramientas manuales

**Método de ejecución:**

Se identificará la alimentación del ambiente y se realizará la nueva conexión en ese punto.

**Método de Medición:**

La unidad de medida será global (Glb.)

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta instalación de los componentes de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**03.01.09.02    CANALIZACIONES ELECTRICAS**  
**03.01.09.02.01    TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm      m**  
**03.01.09.02.02    TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=25 mm      m**

**Descripción:**

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.

**Materiales, herramientas y equipo:**

PEGAMENTO PARA PVC  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante



conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por metro lineal (M)

### **Pago:**

El pago se hará por METRO instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.



### **03.01.09.03 SALIDAS DE TECHO**

03.01.09.03.01 SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED pto

### **Descripción:**

Comprende a los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

Alambre Isoh 4 mm<sup>2</sup>

Caja oct. Galvanizada pesada 100 x 40 mm

Cinta aislante

Tubo pvc sap para inst. Elect. 20 mm x 3 m

Curva pvc sap inst. Electricas 20 mm

Union simple pvc sap inst. Electricas 20 mm

Conexion a caja pvc sap 20 mm

Herramientas manuales

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **03.01.09.04 SALIDAS DE PARED**

03.01.09.04.01 SALIDA INTERRUPTORES pto

#### **Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>

CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO

CINTA AISLANTE

DADO INTERRUPTOR 15A-220V

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

#### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90° ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubo-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

#### **Pruebas y criterios de control de calidad**



El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **03.01.09.05 SALIDAS PARA TOMACORRIENTE**

03.01.09.05.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED pto



#### **Descripción:**

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>  
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM  
PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 2 HUECOS  
DADO TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P + T. 15A - 250V  
CINTA AISLANTE  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesario para completar la partida. Los tomacorrientes serán con puesta a tierra, del tipo para empotrar, dobles, comprende todos los tomacorrientes que figuran en los planos.

#### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

#### Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

El cómputo se efectuará por punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por punto instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta instalación.

#### **03.01.09.06 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO**

##### **03.01.09.06.01 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA und**

##### **03.01.09.06.02 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO und**

#### **Descripción:**

Se refiere al suministro y colocación del artefacto indicado en esta partida a la salida correspondiente, sea de iluminación, de señales, etc. incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el correcto funcionamiento del artefacto.

Las pruebas de funcionamiento de todos los artefactos serán mínimo de 24 horas.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO

Herramientas manuales

#### **Método de ejecución:**

Para la ejecución de esta partida se seguirá las indicaciones y recomendaciones del fabricante.

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.





### **03.01.09.07 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO**

#### **03.01.09.07.01 SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO und**

##### **Descripción:**

Serán tripolar, y bipolar para 240 V., con una capacidad de interrupción, salvo indicación en contrato. El mecanismo de disparo común será interno con una única manija.

En aire y de ejecución fija, automáticos, termomagnéticos, de disparo común que permitirá la desconexión de todas las fases del circuito al sobrecargarse o cortocircuitarse una línea.

Con contactos altamente resistentes al calor, con cámara apaga chispas de material refractario de alta resistencia mecánica y térmica, con contactos de aleación de plata endurecida, con terminales con contactos de presión ajustados con tornillos.

##### **Materiales, herramientas y equipo:**

INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 x 20 A, 10 KA (TIPO TORNILLO)

HERRAMIENTAS MANUALES



##### **Método de ejecución:**

Los interruptores irán en los rieles existentes en los tableros. Y se verificará su correcto funcionamiento.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

##### **Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.).

##### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta ejecución de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

### **03.01.09.08 SISTEMA DE PUESTA A TIERRA**

**03.01.09.08.01 PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA und**

**03.01.09.08.02 CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm2 est**

##### **Descripción:**



Se construirá un pozo de tierra adyacente al Tablero general T.G. de acuerdo al detalle indicado en los planos y contará con un electrodo de cobre, conectores a presión y el pozo de tierra que será excavado de acuerdo a la longitud del electrodo y rellenado con tierra cernida, según detalle.

En la parte superior se echará cemento según fabricante, de tal manera que  $R = 15$  Ohmios máximo.



### **Materiales, herramientas y equipo:**

TIERRA DE CHACRA O VEGETAL  
CONECTOR PARA VARILLA PUESTA A TIERRA  
DOSIS QUIMICA THOR-GEL (CAJA X 5 KG)  
CAJA CONCRETO C/TAPA P/POZO DE TIERRA  
BENTONITA  
CEMENTO CONDUCTIVO BOLSA 25 KILOS  
VARILLA DE COBRE 5/8" x 2.40 M  
HERRAMIENTAS MANUALES

### **Método de ejecución:**

Serán de acuerdo a detalles indicados en plano.

El pozo de tierra consistirá en una varilla de cobre de 2.40m enterrada en el lugar indicado en el plano, donde previamente se habrá practicado un agujero de no menos de 0.80m de diámetro por 3m de profundidad. Este agujero será relleno con tierra de chacra. Para mejorar el contacto a tierra se empleará por lo menos una dosis cemento conductivo, al promediar la mitad del llenado del pozo y otra dosis al finalizarlo. Seguir las instrucciones indicadas por el fabricante para su instalación. La tierra será agregada por capas, humedeciendo y compactando.



Finalmente se construirá una caja de registro (para mantenimiento) fabricada de mampostería, según el detalle indicado en el plano, la cual llevará una tapa de concreto armado con asa de bronce. El electrodo o varilla de tierra se conectará al cable conductor de tierra mediante un conector de cobre o bronce de presión (tipo "split bolt" o similar).

Para el sistema de tierra del sistema estabilizado para cómputo y otros servicios, se empleará una batería de 3 pozos de tierra que se conectarán en línea al tablero estabilizado, los pozos serán de características similares a los pozos descritos pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

Para el sistema de tierra del equipo de control del ascensor, se empleará una batería de 2 pozos de tierra que se conectarán al tablero del ascensor, los pozos serán de características similares a los pozos descritos pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

El sistema de pararrayos descargará igualmente en una batería de 3 pozos de tierra independientes conectados en línea, de las mismas características que las indicadas para el sistema estabilizado.

Humedecer periódicamente los pozos para mejorar el contacto a tierra.

Para estas instalaciones deberá obtenerse 5 ohmios como máxima resistencia del pozo del sistema eléctrico, 5 ohmios para el sistema de cómputo, 5 ohmios para el sistema de control del ascensor y 15 ohmios para el sistema de pararrayos.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados. Se emitirá el Protocolo con una resistencia igual o menor a 15 Ohmios.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por la unidad (Und.).

**Pago:**

El precio unitario incluye el pago los materiales utilizados en esta partida, mano de obra, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación.

**03.01.09.09 TABLEROS**

**03.01.09.09.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO. Und**

**Descripción:**

Se será para adosar los que se encuentran en los closets eléctricos y empotrar aquellos que se encuentran en muros, con caja de fierro galvanizado, con puerta y cerradura tipo YALE, con barras tripolares y con interruptores automáticos.

**GABINETE**

El gabinete tendrá tamaño suficiente para ofrecer un espacio libre para el alojamiento de los conductores de por lo menos 10 cm. en todos sus lados para hacer todo el alambrado en ángulo recto.

**Materiales, herramientas y equipo:**

TABLERO CAJA (AUTOSOPORTADO)

**Método de ejecución:**

El contratista suministrará e instalará los materiales utilizados en esta partida de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Procesos constructivos. Instalara el tablero en el espacio dejado en el ambiente respectivo, con el cableado respectivo de los conductores eléctricos, de los circuitos respectivos, en orden y con cintas atacables.

Al final del cableado, se dejarán identificados cada interruptor de acuerdo a su destino, en un directorio a ubicarse en la tapa metálica.

Colocar sobre la tapa del tablero sticker: "PELIGRO RIESGO ELECTRICO".

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.



**Método de Medición:**

El trabajo efectuado se medirá por pieza (PZA)

**Pago:**

El pago se hará por unidad instalada al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**03.01.09.10 VARIOS**

**03.01.09.10.01 CAJA DE FIERRO GALVANIZADO PLANCHA 1/16 450x450x150 mm und**

**Descripción:**

Se refiere a la instalación de las cajas octogonales con tapa ciega que se muestran en el plano.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Caja octogonal galvanizada pesada.  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

El contratista suministrará e instalará la caja empotrada en el muro de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Procesos Constructivos indicados en el Expediente.

**Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por pieza (PZA.).

**Pago:**

El pago se hará por unidad instalada al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.



#### 4. COMEDOR

Codigo	PARTIDA	Und.	Total
01	<b>COMEDOR</b>		
01.01	<b>ACONDICIONAMIENTO</b>		
01.01.01	<b>DESMONTAJES Y REMOCIONES</b>		
01.01.01.01	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS	m²	24.07
01.01.01.02	REMOCION DE CONTRAZOCALOS	m	14.10
01.01.02	<b>DEMOLICIONES</b>		
01.01.02.01	DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO	m²	24.07
01.01.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km	m³	1.24
01.01.03	<b>PISOS</b>		
01.01.03.01	PISO PORCELANATO 60X60CM	m2	24.07
01.01.04	<b>CONTRAZOCALOS</b>		
01.01.04.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M	m	14.10
01.01.05	<b>CIELORRASOS</b>		
01.01.05.01	CIELORRASO DE BALDOSA COLOR 60X60 CM MAS DISEÑO	m²	24.07
01.01.06	<b>PINTURA</b>		
01.01.06.01	<b>PINTURA DE MUROS</b>		
01.01.06.01.01	PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado MAS DISEÑO	m²	0.00
01.01.07	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.07.01	<b>CONEXIONES A LA RED</b>		
01.01.07.01.01	CONEXION A RED EXISTENTE	glb	1.00
01.01.07.02	<b>CANALIZACIONES ELECTRICAS</b>		
01.01.07.02.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm	m	30.11
01.01.07.03	<b>SALIDAS DE TECHO</b>		
01.01.07.03.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED	pto	4.00
01.01.07.04	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTE</b>		
01.01.07.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED	pto	3.00
01.01.07.05	<b>SALIDAS DE PARED</b>		
01.01.07.05.01	SALIDA INTERRUPTORES	pto	1.00
01.01.07.06	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
01.01.07.06.01	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA	und	1.00
01.01.07.06.02	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO	und	4.00
01.01.07.07	<b>INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO</b>		
01.01.07.07.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO	und	2.00
01.01.07.08	<b>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
01.01.07.08.01	PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA	und	1.00
01.01.07.08.02	CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm2	est	1.00
01.01.07.09	<b>TABLEROS</b>		
01.01.07.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO.	und	4.00

#### 01 COMEDOR

#### 01.01 ACONDICIONAMIENTO

#### 01.01.01 DESMONTAJES Y REMOCIONES

#### 01.01.01.01 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS m²

#### 01.01.01.02 REMOCION DE CONTRAZOCALOS m

#### Descripción:

Las actividades 01.01.01.01, 01.01.01.02 se refieren el desmontaje de los materiales indicados en los ambientes a intervenir y en los planos, incluyendo la extracción y retiro total de todos los materiales de las instalaciones eléctricas, data y sanitarias existentes en ellos.

#### Materiales, herramientas y equipo:

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar los desmontajes y remociones.

#### Método de ejecución:

Previo a la ejecución de los desmontajes, se deberá cercar el área de trabajo, con plástico opáco hermético debidamente asegurado desde el piso hasta el techo, quedando completamente delimitada la zona de trabajo. Cuando se proceda con



el retiro del cerco, se deberá realizar los resanes correspondientes en piso, paredes y techo de ser el caso.

Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior, luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Previo al inicio de los trabajos el contratista, en comunicación con la Unidad de Infraestructura, el contratista verificará las redes de servicio existentes (eléctricas, data, antenas, fibra óptica, cable mágico, agua contra incendio, etc), para los cuales deberá clausurar, conservar y/o reubicar a fin de no afectar a otros ambientes bajo responsabilidad.

Cualquier daño por filtraciones de agua o corte de energía eléctrica a otros ambientes, producto de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista, el cual será subsanado de forma inmediata, lo cual no será materia de pago alguno por parte de la Entidad.

El desmontaje de mamparas, puertas y ventanas, comprende las hojas, marcos y accesorios.



Los materiales desmontados (mamparas, puertas, ventanas, cortinas y persianas) serán verificados por la Entidad, y mediante un Acta de Verificación se determinará cuales materiales serán entregados en el almacén de la Entidad, y cuales podrán ser eliminados por el contratista.

Los materiales desmontados deberán ser trasladados y eliminados de manera periódica y continua, no estando permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

El contratista deberá considerar que gran parte de los trabajos sobre todo los que generen ruido, polvo y olores fuertes se tendrán que realizar por las noches y los fines de semana

Los circuitos de traslado de escombros serán los más directos a las salidas al exterior (escaleras y pasillos señalados) y deberán ser eliminados antes del ingreso del personal del MTPE o en horas de la noche.

No se permitirá acumular más de 5.00 m3 de escombros y serán eliminados dentro de las 48 horas de efectuados los trabajos. No está permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en según la unidad de medida de la partida de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.



**Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**01.01.02 DEMOLICIONES**

01.01.02.01 DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO m<sup>2</sup>

**Descripción:**

Este ítem se refiere a la ejecución o demolición de piso de porcelanato en los lugares singularizados de los planos de construcción, de acuerdo a lo establecido en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos especificados previa aprobación del supervisor del Servicio.

La demolición, se lo realizará con mucho cuidado y así evitar dañar las estructuras colindantes, si esto ocurriese es de entera responsabilidad del contratista.

Los materiales que estime el Supervisor de Obra recuperables, serán transportados y almacenados en los lugares que éste determine, aun cuando estuvieran fuera de los límites del servicio.

No se permitirá utilizar materiales provenientes de la demolición en trabajos de la nueva edificación salvo expresa autorización escrita del Supervisor del servicio.

Los materiales desechables serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de Obra, para su posterior transporte a los botaderos establecidos para el efecto por las autoridades locales.

**Método de Medición:**

Este ítem será medido en metros cuadrados (M2) de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

**Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.





### **01.01.02.02 ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km m³**

#### **Descripción:**

Comprende la eliminación procedente de los desmontajes, remociones y demoliciones.

Después de haber ejecutado los trabajos antes indicados de los elementos existentes, estos deberán ser eliminados.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Durante el proceso constructivo no se permitirá que se acumulen los sobrantes de mortero, ladrillos rotos, piedras, basura, desechos de carpintería, bolsas rotas de cemento, etc., más de 48 horas en obra, todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su transporte y eliminación con los vehículos adecuados, previendo en el carguío, el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. El material sobrante de la obra en general, será depositado únicamente en los botaderos aprobados por la Supervisión.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cubico (M3)

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### **01.01.03 PISOS**

#### **01.01.03.01 PISO PORCELANATO 60X60CM m2**

#### **Descripción:**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, que serán de alto tránsito, el color será coordinado entre la supervisión y la Entidad.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Porcelanato 60 X 60 cm. (Acabado Mate).

Pegamento Flexible en Polvo para Porcelanato

Agua

Regla de Madera

Herramientas Manuales

### **Método de ejecución:**

La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el contrapiso o base de concreto previamente tratado. Se ejecutará una nivelación a fin de que la altura sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas en 3 mm como máximo.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

### **Instalación:**

Para la instalación de las piezas de porcelanato en pisos y paredes se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brindan mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.



- Se procederá a la instalación del porcelanato contrapisos base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desencofrante u otros.
- En contrapisos resacos o muy absorbentes y en caso de excesivo calor o viento, humedecer la superficie y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación del pegamento: Añadir 250 a 270ml de agua por cada kg de pegamento y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Extender el pegamento sobre la superficie con el lado liso de una plancha dentada, rayar presionando con el lado dentado con una inclinación de 45°. Evitar que se forme una película seca sobre el pegamento, en caso de suceder, retirar lo aplicado y remezclar con el resto de pegamento.
- Para colocar piezas mayores a 30x30cm, aplicar pegamento también en el reverso de las piezas.
- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.
- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).
- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

### **Sellado de juntas**

Para el sellado de las juntas se utilizará Fragua Porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.

### **Sellado de piezas**

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará Sellador Porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además, por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.
- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.



- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.

#### **Pruebas y criterios de control de calidad**



El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

Metro cuadrado (M²).

Los revestimientos de porcelanato se medirán en metros cuadrados, tomando en cuenta únicamente las superficies netas del trabajo ejecutado, y aprobado por el Supervisor.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **01.01.04 CONTRAZOCALOS**

01.01.04.01 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M m

#### **Descripción:**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación del contrazócalo de porcelanato, a ejecutarse de acuerdo a lo especificado en los planos de detalle, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Este ítem comprende el siguiente material: porcelanato, cemento cola y cemento blanco o pastina de color.

El equipo y herramienta serán provistos por el contratista previo aprobación por el supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Este ítem comprende la colocación del contra zócalo de porcelanato, de buen acabado y de calidad reconocida.

Previamente las superficies deben presentar uniformidad y se debe realizar algunos trabajos adicionales para remover cualquier material extraño o morteros sueltos y se lavarán adecuadamente.

Luego, se colocarán los contra zócalos de porcelanato con mortero de cemento cola de acuerdo a la especificación del fabricante, tomándose en cuenta la textura ondulada del mortero aplicado al muro para mejorar la adherencia de las piezas.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos para mantener la separación entre piezas los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el mortero.

El zócalo de porcelanato, debe cumplir estrictamente las recomendaciones del Supervisor de la obra para un buen acabado, además debe instalarse en los sectores singularizados en planos.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en **metros lineales (ML)** de superficie neta ejecutada y pagados al precio unitario de la propuesta acordada, en base al informe satisfactorio del responsable de la Supervisión de esta obra, dependiente del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### **01.01.05 CIELORRASOS**

#### **01.01.05.01 CIELORRASO DE BALDOSA COLOR 60X60 CM MAS DISEÑO m²**

#### **Descripción:**

Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistentes, de fácil manipulación, no



inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.60x0.60x0.019m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, esta determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente.

Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE DE FIERRO GALVANIZADO N° 14

CLAVO CLIP ANGULO C/ PIN

CLAVO DE ACERO

BALDOSA FIBRA MINERAL 0.61x0.61M, E=16mm ARMST. GEOR. O SIM.

FULMINANTE CAL 22

PERFILES PERIMETRALES ( 3.05 M )

PERFILES PRINCIPALES ( 3.66 M )

PERFILES SECUNDARIOS ( 1.22 M )

PERFILES TERCARIOS ( 0.61 M )

HERRAMIENTAS MANUALES

#### **Método de ejecución:**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente. Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada uno de los fijadores de 61 cm.

Al colocar los perfiles principales T, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra, sujetándolas con los alambres previamente instalados.

Los perfiles T deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Se colocarán las baldosas acústicas de acuerdo a los porcentajes y el diseño expresado en los planos correspondientes.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento de los cielorrasos suspendidos.

#### **Método de Medición:**

La Unidad de Medida: metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por las placas, se obtendrá multiplicando la longitud por el ancho correspondiente a las dimensiones entre las caras laterales de las paredes o vigas que la limitan.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para sistema de suspensión.

Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) para baldosas.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.



## **01.01.06 PINTURA**

### **01.01.06.01 PINTURA DE MUROS**

01.01.06.01.01 PINTURA DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado MAS DISEÑO m<sup>2</sup>

#### **Descripción:**

Comprende esta partida, el acabado de la pintura látex sobre los muros interiores tarrajados nuevos. Se aplicará una mano de imprimante para muros, pasta para muros y dos manos con pintura basada en látex.

El resultado satisfactorio de un trabajo de pintura siempre dependerá de la limpieza de la superficie en cuestión, y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Pintura Latex Lavable  
Imprimante  
Pasta para muros  
Lija

#### **Método de ejecución:**

La suciedad y materias extrañas deben removerse prolijamente. Deberá sacudirse la tierra y/o polvo antes de iniciar las faenas de pintura. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfatos trisénico o cualquier detergente apropiado, luego enjuagarse la superficie con agua limpia y dejarse secar antes de pintar.

Todas las superficies de albañilería deben estar libres de suciedad, exceso de mortero de barro o cualquier sustancia de aceite. Previamente todas las roturas, rajaduras, niveles, quíñaduras, defectos, etc. serán resanados o rehechos con el mismo material en igual o mayor grado de enriquecimiento.

Muestra de colores

La selección será hecha oportunamente por el Consultor en coordinación con el Contratista y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50mts., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

#### **Método de Medición:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas





Metro cuadrado (M2).

**Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.01.07 INSTALACIONES ELECTRICAS**

**01.01.07.01 CONEXIONES A LA RED**

01.01.07.01.01 CONEXION A RED EXISTENTE glb

**Descripción:**

Se trata de la conexión al sistema eléctrico general de la edificación, la cual se encuentra funcionando por lo que queda completamente identificado.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Herramientas manuales

**Método de ejecución:**

Se identificará la a alimentación del ambiente y se realizará la nueva conexión en ese punto.

**Método de Medición:**

La unidad de medida será global (Glb.)

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta instalación de los componentes de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**01.01.07.02 CANALIZACIONES ELECTRICAS**

01.01.07.02.01 TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm m

**Descripción:**

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.

**Materiales, herramientas y equipo:**

PEGAMENTO PARA PVC  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**



Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

#### Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por metro lineal (M)

#### **Pago:**

El pago se hará por METRO instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **01.01.07.03 SALIDAS DE TECHO**

01.01.07.03.01 SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED pto

#### **Descripción:**

Comprende a los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Alambre Isoh 4 mm<sup>2</sup>

Caja oct. Galvanizada pesada 100 x 40 mm

Cinta aislante

Tubo pvc sap para inst. Elect. 20 mm x 3 m

Curva pvc sap inst. Electricas 20 mm

Union simple pvc sap inst. Electricas 20 mm

Conexion a caja pvc sap 20 mm

Herramientas manuales

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

#### **Método de ejecución:**



Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **01.01.07.04 SALIDAS PARA TOMACORRIENTE**

01.01.07.04.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED pto

#### **Descripción:**

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>

CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 2 HUECOS

DADO TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P + T. 15A - 250V

CINTA AISLANTE

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesario para completar la partida.

Los tomacorrientes serán con puesta a tierra, del tipo para empotrar, dobles, comprende todos los tomacorrientes que figuran en los planos.

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

El cómputo se efectuará por punto (PTO).

### **Pago:**

El pago se hará por punto instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta instalación.

### **01.01.07.05 SALIDAS DE PARED**

01.01.07.05.01 SALIDA INTERRUPTORES pto

### **Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>  
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM  
PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO  
CINTA AISLANTE  
DADO INTERRUPTOR 15A-220V  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

### **01.01.07.06 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO**

01.01.07.06.01 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA und

01.01.07.06.02 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO und

### **Descripción:**

Se refiere al suministro y colocación del artefacto indicado en esta partida a la salida correspondiente, sea de iluminación, de señales, etc. incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el correcto funcionamiento del artefacto.

Las pruebas de funcionamiento de todos los artefactos serán mínimo de 24 horas.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO

Herramientas manuales

### **Método de ejecución:**

Para la ejecución de esta partida se seguirá las indicaciones y recomendaciones del fabricante.

### **Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.)



**Pago:**

a cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.01.07.07 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO**

**01.01.07.07.01 SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO und**

**Descripción:**

Serán tripolar, y bipolar para 240 V., con una capacidad de interrupción, salvo indicación en contrato. El mecanismo de disparo común será interno con una única manija.

En aire y de ejecución fija, automáticos, termomagnéticos, de disparo común que permitirá la desconexión de todas las fases del circuito al sobrecargarse o cortocircuitarse una línea.

Con contactos altamente resistentes al calor, con cámara apaga chispas de material refractario de alta resistencia mecánica y térmica, con contactos de aleación de plata endurecida, con terminales con contactos de presión ajustados con tornillos.

**Materiales, herramientas y equipo:**

INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 x 20 A, 10 KA (TIPO TORNILLO)  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

Los interruptores irán en los rieles existentes en los tableros. Y se verificará su correcto funcionamiento.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.).

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta ejecución de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.



### **01.01.07.08 SISTEMA DE PUESTA A TIERRA**

01.01.07.08.01 PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA und  
01.01.07.08.02 CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm2 est

#### **Descripción:**

Se construirá un pozo de tierra adyacente al Tablero general T.G. de acuerdo al detalle indicado en los planos y contará con un electrodo de cobre, conectores a presión y el pozo de tierra que será excavado de acuerdo a la longitud del electrodo y relleno con tierra cernida, según detalle.

En la parte superior se echará cemento según fabricante, de tal manera que  $R = 15$  Ohmios máximo.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

TIERRA DE CHACRA O VEGETAL  
CONECTOR PARA VARILLA PUESTA A TIERRA  
DOSIS QUIMICA THOR-GEL (CAJA X 5 KG)  
CAJA CONCRETO C/TAPA P/POZO DE TIERRA  
BENTONITA  
CEMENTO CONDUCTIVO BOLSA 25 KILOS  
VARILLA DE COBRE 5/8" x 2.40 M  
HERRAMIENTAS MANUALES

#### **Método de ejecución:**

Serán de acuerdo a detalles indicados en plano.

El pozo de tierra consistirá en una varilla de cobre de 2.40m enterrada en el lugar indicado en el plano, donde previamente se habrá practicado un agujero de no menos de 0.80m de diámetro por 3m de profundidad. Este agujero será relleno con tierra de chacra. Para mejorar el contacto a tierra se empleará por lo menos una dosis cemento conductivo, al promediar la mitad del llenado del pozo y otra dosis al finalizarlo. Seguir las instrucciones indicadas por el fabricante para su instalación. La tierra será agregada por capas, humedeciendo y compactando.

Finalmente se construirá una caja de registro (para mantenimiento) fabricada de mampostería, según el detalle indicado en el plano, la cual llevará una tapa de concreto armado con asa de bronce. El electrodo o varilla de tierra se conectará al cable conductor de tierra mediante un conector de cobre o bronce de presión (tipo "split bolt" o similar).

Para el sistema de tierra del sistema estabilizado para cómputo y otros servicios, se empleará una batería de 3 pozos de tierra que se conectarán en línea al tablero estabilizado, los pozos serán de características similares a los pozos descritos pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

Para el sistema de tierra del equipo de control del ascensor, se empleará una batería de 2 pozos de tierra que se conectarán al tablero del ascensor, los pozos serán de características similares a los pozos descritos, pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

El sistema de pararrayos descargará igualmente en una batería de 3 pozos de tierra independientes conectados en línea, de las mismas características que las indicadas para el sistema estabilizado.





Humedecer periódicamente los pozos para mejorar el contacto a tierra.

Para estas instalaciones deberá obtenerse 5 ohmios como máxima resistencia del pozo del sistema eléctrico, 5 ohmios para el sistema de cómputo, 5 ohmios para el sistema de control del ascensor y 15 ohmios para el sistema de pararrayos.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados. Se emitirá el Protocolo con una resistencia igual o menor a 15 Ohmios.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por la unidad (Und.).

#### **Pago:**

El precio unitario incluye el pago los materiales utilizados en esta partida, mano de obra, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación.

#### **01.01.07.09 TABLEROS**

##### **01.01.07.09.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO. und**

#### **Descripción:**

Será para adosar los que se encuentran en los closets eléctricos y empotrar aquellos que se encuentran en muros, con caja de fierro galvanizado, con puerta y cerradura tipo YALE, con barras tripolares y con interruptores automáticos.

#### **GABINETE**

El gabinete tendrá tamaño suficiente para ofrecer un espacio libre para el alojamiento de los conductores de por lo menos 10 cm. en todos sus lados para hacer todo el alambrado en ángulo recto.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

TABLERO CAJA (AUTOSOPORTADO)

#### **Método de ejecución:**

El contratista suministrará e instalará los materiales utilizados en esta partida de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Procesos constructivos. Instalara el tablero en el espacio dejado en el ambiente respectivo, con el cableado respectivo de los conductores eléctricos, de los circuitos respectivos, en orden y con cintas atacables.

Al final del cableado, se dejaran identificados cada interruptor de acuerdo a su destino, en un directorio a ubicarse en la tapa metálica.

Colocar sobre la tapa del tablero sticker: "PELIGRO RIESGO ELECTRICO".



Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.

**Método de Medición:**

El trabajo efectuado se medirá por pieza (PZA)



**Pago:**

El pago se hará por unidad instalada al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**5. SALA DE ESPERA**

Codigo	PARTIDA	Und.	Total
05	<b>SALA DE ESPERA</b>		
05.01	<b>ACONDICIONAMIENTO</b>		
05.01.01	<b>DESMONTAJES Y REMOCIONES</b>		
05.01.01.01	DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS	m²	13.86
05.01.01.02	REMOCION DE CONTRAZOCALOS	m	10.00
05.01.02	<b>DEMOLICIONES</b>		
05.01.02.01	DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO	m²	13.86
05.01.02.02	ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km	m³	1.04
05.01.03	<b>TABQUERIA DRYWALL</b>		
05.01.03.01	MURO DE DRYWALL E= 15CM	m²	
05.01.04	<b>PISOS</b>		
05.01.04.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO 60 X60	m	13.86
05.01.05	<b>CONTRAZOCALOS</b>		
05.01.05.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M	m	10.00
05.01.06	<b>CIELORRASOS</b>		
05.01.06.01	CIELORRASO DE BALDOSA COLOR 60X60 CM MAS ORNAMENTO	m²	13.86
05.01.07	<b>CARPINTERIA</b>		
05.01.07.01	MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA CONTRAPLACADAS	m²	1.68
05.01.08	<b>PINTURA</b>		
05.01.08.01	<b>PINTURA DE MUROS</b>		
05.01.08.01.01	PINTURA ESTUCADO DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado	m²	41.22
05.01.09	<b>INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
05.01.09.01	<b>CONEXIONES A LA RED</b>		
05.01.09.01.01	CONEXION A RED EXISTENTE	glb	1.00
05.01.09.02	<b>CANALIZACIONES ELECTRICAS</b>		
05.01.09.02.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm	m	20.25
05.01.09.03	<b>SALIDAS DE TECHO</b>		
05.01.09.03.01	SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED	pto	6.00
05.01.09.04	<b>SALIDAS PARA TOMACORRIENTE</b>		
05.01.09.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED	pto	3.00
05.01.09.05	<b>SALIDAS DE PARED</b>		
05.01.09.05.01	SALIDA INTERRUPTORES	pto	
05.01.09.06	<b>ARTEFACTOS DE ALUMBRADO</b>		
05.01.09.06.01	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA	und	1.00
05.01.09.06.02	INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO	und	6.00
05.01.09.07	<b>INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO</b>		
05.01.09.07.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO	und	3.00
05.01.09.08	<b>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA</b>		
05.01.09.08.01	PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA	und	1.00
05.01.09.08.02	CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm²	est	1.00
05.01.09.09	<b>TABLEROS</b>		
05.01.09.09.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO.	und	1.00



## **05 SALA DE ESPERA**

### **05.01 ACONDICIONAMIENTO**

#### **05.01.01 DESMONTAJES Y REMOCIONES**

##### **05.01.01.01 DESMONTAJE DE FALSO CIELO RASO, INCLUYE ARTEFACTOS m²**

##### **05.01.01.02 REMOCION DE CONTRAZOCALOS m**

#### **Descripción:**

Las actividades 05.01.01.01, 05.01.01.02 se refieren el desmontaje de los materiales indicados en los ambientes a intervenir y en los planos, incluyendo la extracción y retiro total de todos los materiales de las instalaciones eléctricas, data y sanitarias existentes en ellos.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar los desmontajes y remociones.

#### **Método de ejecución:**

Previo a la ejecución de los desmontajes, se deberá cercar el área de trabajo, con plástico opáco hermético debidamente asegurado desde el piso hasta el techo, quedando completamente delimitada la zona de trabajo. Cuando se proceda con el retiro del cerco, se deberá realizar los resanes correspondientes en piso, paredes y techo de ser el caso.

Para la ejecución de los trabajos se utilizarán las herramientas y equipos adecuados, no se deberá maltratar, seccionar, inutilizar o dañar todo o en partes los elementos a desmontar que puedan impedir su instalación posterior, luego del desmontaje se utilizará un lugar adecuado para su almacenamiento provisional bajo responsabilidad del Contratista.

Previo al inicio de los trabajos el contratista, en comunicación con la Unidad de Infraestructura, el contratista verificará las redes de servicio existentes (eléctricas, data, antenas, fibra óptica, cable mágico, agua contra incendio, etc), para los cuales deberá clausurar, conservar y/o reubicar a fin de no afectar a otros ambientes bajo responsabilidad.

Cualquier daño por filtraciones de agua o corte de energía eléctrica a otros ambientes, producto de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista, el cual será subsanado de forma inmediata, lo cual no será materia de pago alguno por parte de la Entidad.

El desmontaje de mamparas, puertas y ventanas, comprende las hojas, marcos y accesorios.

Los materiales desmontados (mamparas, puertas, ventanas, cortinas y persianas) serán verificados por la Entidad, y mediante un Acta de Verificación se determinará cuales materiales serán entregados en el almacén de la Entidad, y cuales podrán ser eliminados por el contratista.

Los materiales desmontados deberán ser trasladados y eliminados de manera periódica y continua, no estando permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.



El contratista deberá considerar que gran parte de los trabajos sobre todo los que generen ruido, polvo y olores fuertes se tendrán que realizar por las noches y los fines de semana

Los circuitos de traslado de escombros serán los más directos a las salidas al exterior (escaleras y pasillos señalados) y deberán ser eliminados antes del ingreso del personal del MTPE o en horas de la noche.

No se permitirá acumular más de 5.00 m<sup>3</sup> de escombros y serán eliminados dentro de las 48 horas de efectuados los trabajos. No está permitido que se acumulen en los ambientes obstaculizando el avance y obstruyendo las áreas de circulación.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en según la unidad de medida de la partida de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

#### **Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

#### **05.01.02 DEMOLICIONES**

##### **05.01.02.01 DEMOLICION DE PISO DE PORCELANATO m<sup>2</sup>**

#### **Descripción:**

Este ítem se refiere a la ejecución o demolición de piso de porcelanato en los lugares singularizados de los planos de construcción, de acuerdo a lo establecido en el formulario de presentación de propuestas y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Los métodos que deberá utilizar el Contratista serán aquellos que él considere más convenientes para la ejecución de los trabajos especificados previa aprobación del supervisor del Servicio.

La demolición, se lo realizará con mucho cuidado y así evitar dañar las estructuras colindantes, si esto ocurriese es de entera responsabilidad del contratista.

Los materiales que estime el Supervisor de Obra recuperables, serán transportados y almacenados en los lugares que éste determine, aun cuando estuvieran fuera de los límites del Servicio..



No se permitirá utilizar materiales provenientes de la demolición en trabajos de la nueva edificación salvo expresa autorización escrita del Supervisor del Servicio.

Los materiales desechables serán trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de Obra, para su posterior transporte a los botaderos establecidos para el efecto por las autoridades locales.

**Método de Medición:**

Este ítem será medido en metros cuadrados (M2) de trabajo neto ejecutado.

Este ítem ejecutado en un todo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Obra, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada.

**Pago:**

Dicho precio será compensación total por la mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

**05.01.02.02 ELIMINACION DE MATERIAL PROVENIENTE DE DEMOLICIONES Y REMOCIONES, DIST. PROM. 10.0 km m<sup>3</sup>**

**Descripción:**

Comprende la eliminación procedente de los desmontajes, remociones y demoliciones.

Después de haber ejecutado los trabajos antes indicados de los elementos existentes, estos deberán ser eliminados.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar las demoliciones, el traslado y almacenaje del material recuperable y el traslado de escombros resultantes de la ejecución de los trabajos hasta los lugares determinados por el Supervisor de Obra.

**Método de ejecución:**

Durante el proceso constructivo no se permitirá que se acumulen los sobrantes de mortero, ladrillos rotos, piedras, basura, desechos de carpintería, bolsas rotas de cemento, etc., más de 48 horas en obra, todos los desechos se juntarán en rumas alejadas del área de la construcción en sitios accesibles para su transporte y eliminación con los vehículos adecuados, previendo en el carguío, el polvo excesivo para lo cual se dispondrá de un sistema de regado conveniente. El material sobrante de la obra en general, será depositado únicamente en los botaderos aprobados por la Supervisión.

**Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cubico (M3)



**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**05.01.03 TABIQUERIA DRYWALL**

**05.01.03.01 MURO DE DRYWALL E= 15CM m²**

**Descripción:**

Este ítem contempla el suministro e instalación de los muros en drywall, los cuales estarán formados en pared simple de dos caras sencillas con perfiles metálicos de lámina galvanizada cal.26, compuesta por perfiles horizontales (canal) de 60 o 90 mm y perfiles verticales de 59 o 89 mm distribuidos estos últimos a 40 o 61 cm dependiendo del tipo de obra y su ubicación geográfica (se recomienda consultar con el departamento técnico comercial de la empresa que lo suministra. A la estructura se atornillarán las placas de 15.9mm de espesor, una por cada lado, con tornillos especiales autorizantes tipo drywall de 25mm, distribuidos cada 25 O 30 cm.

Las uniones entre placas se resanan y posteriormente se adhiere la cinta para tapar las juntas, recibiendo luego el masillado final al igual que las perforaciones hechas por los tornillos, quedando así una superficie lista para pintar.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El contratista utilizará placas, esquineros, ángulos de ajuste, cinta de papel, malla de fibra de vidrio autoadhesiva, cinta con fleje metálico, masilla y todos los materiales adecuados, herramientas y el equipo necesario para realizar estos trabajos

**Método de ejecución:**

El procedimiento de ejecución será de acuerdo de acuerdo al detalle indicado en los planos y siguiendo las recomendaciones del fabricante incluyendo además accesorios, ganchos, anclajes, andamios, equipo, herramienta menor y mano de obra calificada y necesaria para su correcta ejecución y entrega a la Interventoría.

**Método de Medición:**

La medida será de acuerdo a lo estipulado en el presupuesto para cotización para cada uno de los ítems,

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**05.01.04 PISOS**

**05.01.04.01 PISO DE PORCELANATO 60 X60 m**





### **Descripción:**

En los planos de arquitectura y cuadro de acabados se muestran los ambientes que llevan estos pisos, que serán de alto tránsito, el color será coordinado entre la supervisión y la Entidad.

### **Materiales, herramientas y equipo:**

Porcelanato 60 X 60 cm. (Acabado Mate).

Pegamento Flexible en Polvo para Porcelanato

Agua

Regla de Madera

Herramientas Manuales

### **Método de ejecución:**

La colocación del porcelanato se ejecutará sobre el contrapiso o base de concreto previamente tratado. Se ejecutará una nivelación a fin de que la altura sea perfecta y constante.

Las piezas de porcelanato se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas en 3 mm como máximo.

Para el corte de piezas se recomienda el uso de máquinas Cortadoras eléctricas apropiadas en buenas condiciones.

### **Instalación:**

Para la instalación de las piezas de porcelanato en pisos y paredes se utilizará Pegamento Blanco para Porcelanato, un adhesivo en polvo flexible a base de cemento blanco, polímeros, agregados seleccionados y agentes sintéticos que brindan mayor adherencia, buena trabajabilidad, plasticidad y resistencia al deslizamiento.

- Se procederá a la instalación del porcelanato contrapisos base de cemento (absorbente e impermeabilizado) con una edad mínima de 7 días.
- Las superficies deben estar bien niveladas y compactas (sin grietas ni cajoneos), secas y limpias, exentas de polvo, grasa, pintura, desengrasante u otros.
- En contrapisos resacos o muy absorbentes y en caso de excesivo calor o viento, humedecer la superficie y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación del pegamento: Añadir 250 a 270ml de agua por cada kg de pegamento y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Extender el pegamento sobre la superficie con el lado liso de una plancha dentada, rayar presionando con el lado dentado con una inclinación de 45°. Evitar que se forme una película seca sobre el pegamento, en caso de suceder, retirar lo aplicado y remezclar con el resto de pegamento.
- Para colocar piezas mayores a 30x30cm, aplicar pegamento también en el reverso de las piezas.
- Colocar las piezas presionando y moviendo en sentido opuesto al rayado. El reverso de las piezas debe quedar cubierto con pegamento.
- Limpiar las piezas con un paño seco de algodón. No caminar sobre la superficie.
- Respetar las juntas entre piezas y de construcción (perimetrales, dilatación, etc.).



- Sellar las juntas con fragua después de 72 horas.

#### Sellado de juntas

Para el sellado de las juntas se utilizará Fragua Porcelanato, un mortero en polvo a base de cemento, áridos, pigmentos, polímeros y aditivos especiales que mejoran la trabajabilidad y fluidez para una correcta aplicación en el sellado de juntas menores de 3mm.

- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.
- Los enchapes deben estar bien nivelados y compactos, sin cajoneos, secos y limpios, las juntas deben estar exentas de pegamento, polvo u otros en toda su longitud y profundidad.
- En enchapes nuevos, sobre superficies a base de cemento, en caso de calor o viento excesivo, humedecer ligeramente las juntas y esperar el secado superficial del agua.
- Para la preparación de la fragua: Añadir 280ml de agua por cada kg de fragua y mezclar manualmente o con mezclador de morteros de baja revoluciones (prom.300 rpm) hasta lograr una consistencia homogénea, sin grumos. Dejar reposar 5 a 10 min., remezclar.
- Rellenar las juntas con un fraguador de goma, presionando diagonalmente y retirando el excedente.
- Dejar secar 20 a 30 minutos y limpiar con una esponja húmeda, bien exprimida.
- Dejar secar 1 hora y limpiar la superficie con un trapo limpio y seco para eliminar los restos de polvo.
- Dejar secar mínimo 72 horas antes del tránsito normal o exponer al agua.
- En porcelanatos pulidos, utilizar una fragua de color similar a las piezas. No utilizar fragua de colores contrastados. En caso de otros porcelanatos, se recomienda hacer una prueba previa al sellado de juntas para determinar su uso.
- Preparar la fragua con agua limpia en un recipiente limpio.

#### Sellado de piezas

Para el sellado de las piezas de porcelanato se utilizará Sellador Porcelanato, un sellador líquido repelente al agua compuesto por resinas siloxanos. Este sellado sirve para proteger las superficies reduciendo la impregnación de manchas por líquidos y/o alimentos.

Además por las características de este sellador, facilita la limpieza de las superficies donde se aplica y presenta resistencia después de varios lavados.

- La superficie a sellar debe estar completamente limpia, seca, libre de polvo, manchas o contaminantes.
- Humedecer un paño suave y aplicar uniformemente una mano del Sellador y en un solo sentido.
- Dejar secar durante 2 horas.
- Frotar con un paño suave y seco para eliminar los excesos.
- Realizar una segunda aplicación, siguiendo el mismo procedimiento.
- Se procederá a la aplicación de la fragua en las juntas entre las piezas de porcelanato posterior a los 7 días de su instalación.



- Para obtener el efecto deseado, no deje acumular o escurrir el producto en la superficie, de ocurrir remueva los excesos inmediatamente.
- La superficie estará sellada cuando el producto no penetre más en la superficie aplicada.
- Dejar secar 24 horas antes de liberar al tránsito o de exponer la superficie a la humedad.
- Aplicar el Sellador cada 3 meses o según se requiera, dependiendo del uso y del tránsito en la zona.

#### Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Supervisión de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Supervisor está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

Metro cuadrado (M<sup>2</sup>).

Los revestimientos de porcelanato se medirán en metros cuadrados, tomando en cuenta únicamente las superficies netas del trabajo ejecutado, y aprobado por el Supervisor.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **05.01.05 CONTRAZOCALOS**

##### **05.01.05.01 CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10M m**

#### **Descripción:**

Este ítem se refiere a la provisión y colocación del contrazócalo de porcelanato, a ejecutarse de acuerdo a lo especificado en los planos de detalle, formulario de presentación de propuesta y/o instrucciones del Supervisor del Servicio.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Este ítem comprende el siguiente material: porcelanato, cemento cola y cemento blanco o pastina de color.

El equipo y herramienta serán provistos por el contratista previo aprobación por el supervisor del Servicio.

#### **Método de ejecución:**

Este ítem comprende la colocación del zócalo de porcelanato, de buen acabado y de calidad reconocida.



Previamente las superficies deben presentar uniformidad y se debe realizar algunos trabajos adicionales para remover cualquier material extraño o morteros sueltos y se lavarán adecuadamente.

Luego, se colocarán los zócalos de porcelanato con mortero de cemento cola de acuerdo a la especificación del fabricante, tomándose en cuenta la textura ondulada del mortero aplicado al muro para mejorar la adherencia de las piezas.

A objeto de obtener una adecuada alineación y nivelación se colocarán las respectivas maestras y se utilizarán guías de cordel y clavos para mantener la separación entre piezas los mismos que serán retirados una vez que hubiera fraguado el mortero.

El zócalo de porcelanato, debe cumplir estrictamente las recomendaciones del Supervisor de la obra para un buen acabado, además debe instalarse en los sectores singularizados en planos.

#### **Método de Medición:**

Este ítem será medido en **metros lineales (ML)** de superficie neta ejecutada y pagados al precio unitario de la propuesta acordada, en base al informe satisfactorio del responsable de la Supervisión de esta obra, dependiente del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

#### **Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### **05.01.06 CIELORRASOS**

##### **05.01.06.01 CIELORRASO DE BALDOSA COLOR 60X60 CM MAS ORNAMENTO m²**

#### **Descripción:**

Se trata de los falsos cielorrasos descolgados que deben soportar solamente su peso, destinados a cubrir las tuberías vistas, armadura de soporte de techos o por efecto arquitectónico en los ambientes que se indican en los planos.

Este falso cielo será térmico y acústico, con un nivel de absorción sonora determinado por el número de piezas utilizadas; será liviano, resistentes, de fácil manipulación, no inflamable e inodoro. Las dimensiones serán 0.60x0.60x0.019m. El número de piezas a instalar y el diseño del falso cielorraso, para cada ambiente, esta determinado por las características especificadas en los planos de detalles de cada ambiente.

Los paneles deberán ser desmontables que permitan total acceso para los trabajos de mantenimiento.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE DE FIERRO GALVANIZADO N° 14

CLAVO CLIP ANGULO C/ PIN

CLAVO DE ACERO

BALDOSA FIBRA MINERAL 0.61x0.61M, E=16mm ARMST. GEOR. O SIM.



FULMINANTE CAL 22  
PERFILES PERIMETRALES ( 3.05 M )  
PERFILES PRINCIPALES ( 3.66 M )  
PERFILES SECUNDARIOS ( 1.22 M )  
PERFILES TERCARIOS ( 0.61 M )  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

Antes de instalar los perfiles, se determinará la altura en la que se instalará el cielo raso, debiéndose previamente nivelar en todo el perímetro del ambiente. Se fijarán los ángulos perimetrales a la pared con una separación entre cada uno de los fijadores de 61 cm.

Al colocar los perfiles principales T, se harán con una separación de 1.22 m., una de otra, sujetándolas con los alambres previamente instalados.

Los perfiles T deberán ser nivelados previamente a la colocación de los paneles.

Se colocarán las baldosas acústicas de acuerdo a los porcentajes y el diseño expresado en los planos correspondientes.

El contratista ejecutará los trabajos suministrando y colocando todos los elementos necesarios para garantizar la perfecta estabilidad, seguridad, calidad y funcionamiento de los cielorrasos suspendidos.



**Método de Medición:**

La Unidad de Medida: metro cuadrado (m2).

Se tomará el área realmente ejecutada y cubierta por las placas, se obtendrá multiplicando la longitud por el ancho correspondiente a las dimensiones entre las caras laterales de las paredes o vigas que la limitan.

Metro cuadrado (m2) para sistema de suspensión.

Metro cuadrado (m2) para baldosas.

**Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**05.01.07 CARPINTERIA**

**05.01.07.01 MANTENIMIENTO DE PUERTAS DE MADERA CONTRAPLACADAS m²**

**Descripción:**

Esta partida comprende el desmontaje de la puerta y la revisión tanto de las chapas como de las bisagras realizando el mantenimiento o cambio de las mismas, realizando también la revisión de la integridad de la puerta.

**Materiales, herramientas y equipo:**

El Contratista suministrará todas las herramientas, equipo y elementos necesarios para ejecutar la partida y deberá ser verificado por el Supervisor del Servicio.

**Método de ejecución:**

Con la ayuda de herramientas manuales y/o mecánicas se procederá a ejecutar esta partida. El trabajo se efectuará cuidadosamente y prestando el Contratista toda la atención necesaria para proteger en la medida de lo posible la integridad de estos elementos.

**Método de Medición:**

La Unidad de medición metro cuadrado (M2)

**Pago:**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**05.01.08 PINTURA**

**05.01.08.01 PINTURA DE MUROS**

**05.01.08.01.01 PINTURA ESTUCADO DE MUROS Y COLUMNAS INTERIORES, LATEX 02 MANOS, Inc. Imprimante y empastado m<sup>2</sup>**

**Descripción:**

Comprende esta partida, el acabado de la pintura látex sobre los muros interiores tarrajados nuevos. Se aplicará una mano de imprimante para muros, pasta para muros y dos manos con pintura basada en látex.

El resultado satisfactorio de un trabajo de pintura siempre dependerá de la limpieza de la superficie en cuestión, y las condiciones generales bajo las cuales se apliquen las mismas.

**Materiales, herramientas y equipo:**

Pintura Latex Lavable  
Imprimante  
Pasta para muros  
Lija

**Método de ejecución:**

La suciedad y materias extrañas deben removerse prolijamente. Deberá sacudirse la tierra y/o polvo antes de iniciar las faenas de pintura. Las posibles manchas de grasas o aceites deben eliminarse cuidadosamente removiéndolas con aguarrás mineral, teniendo especial cuidado que las mismas no se desparramen durante el proceso de limpieza.

En caso de existir moho u hongos deben removerse usando una solución de fosfatos trisénico o cualquier detergente apropiado, luego enjuagarse la superficie con agua limpia y dejarse secar antes de pintar.

Todas las superficies de albañilería deben estar libres de suciedad, exceso de mortero de barro o cualquier sustancia de aceite. Previamente todas las roturas, rajaduras,



niveles, quiñaduras, defectos, etc. serán resanados o rehechos con el mismo material en igual o mayor grado de enriquecimiento.

Muestra de colores

La selección será hecha oportunamente por el Consultor en coordinación con el Contratista y las muestras deberán presentarse por el ejecutor, al pie del sitio que va a pintarse y a la luz del propio ambiente en una superficie de 0.50 x 0.50mts., tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

#### **Método de Medición:**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

Metro cuadrado (M2).

#### **Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.



#### **05.01.09 INSTALACIONES ELECTRICAS**

##### **05.01.09.01 CONEXIONES A LA RED**

##### **05.01.09.01.01 CONEXION A RED EXISTENTE glb**

#### **Descripción:**

Se trata de la conexión al sistema eléctrico general de la edificación, la cual se encuentra funcionando por lo que queda completamente identificado.

#### **Materiales, herramientas y equipo:**

Herramientas manuales

#### **Método de ejecución:**

Se identificará la alimentación del ambiente y se realizará la nueva conexión en ese punto.

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida será global (Glb.)

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta instalación de los componentes de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.



### **05.01.09.02 CANALIZACIONES ELECTRICAS**

#### **05.01.09.02.01 TUBERIA PVC SAP ELECTRICA, Ø=20 mm m**

##### **Descripción:**

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.

##### **Materiales, herramientas y equipo:**

PEGAMENTO PARA PVC  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
HERRAMIENTAS MANUALES

##### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

##### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por metro lineal (M)

##### **Pago:**

El pago se hará por METRO instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

### **05.01.09.03 SALIDAS DE TECHO**

#### **05.01.09.03.01 SALIDA PARA ALUMBRADO EN TECHO O PARED pto**

##### **Descripción:**

Comprende a los puntos de luz en techo, que sirven como salidas de energía para alumbrado y que figuran en los planos.





**Materiales, herramientas y equipo:**

Alambre Isoh 4 mm<sup>2</sup>  
Caja oct. Galvanizada pesada 100 x 40 mm  
Cinta aislante  
Tubo pvc sap para inst. Elect. 20 mm x 3 m  
Curva pvc sap inst. Electricas 20 mm  
Union simple pvc sap inst. Electricas 20 mm  
Conexion a caja pvc sap 20 mm  
Herramientas manuales  
Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

**Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.  
No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.  
Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

**Pruebas y criterios de control de calidad**

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**05.01.09.04 SALIDAS PARA TOMACORRIENTE**

05.01.09.04.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE CON TOMA DE TIERRA EMPOTRADO EN LA PARED pto

**Descripción:**

Comprende a los puntos que sirven como salidas de energía para tomacorrientes y que figuran en los planos.

**Materiales, herramientas y equipo:**

ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>



CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM

PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 2 HUECOS

DADO TOMACORRIENTE BIPOLAR 2P + T. 15A - 250V

CINTA AISLANTE

TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M

CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM

UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesario para completar la partida.

Los tomacorrientes serán con puesta a tierra, del tipo para empotrar, dobles, comprende todos los tomacorrientes que figuran en los planos.

### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90 ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

El cómputo se efectuará por punto (PTO).

### **Pago:**

El pago se hará por punto instalado al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la correcta instalación.

### **05.01.09.05 SALIDAS DE PARED**

05.01.09.05.01 SALIDA INTERRUPTORES pto

### **Descripción:**

Se refiere a la instalación de los interruptores de alumbrado en la ubicación mostrada en los planos.

### **Materiales, herramientas y equipo:**



ALAMBRE LSOH 4 mm<sup>2</sup>  
CAJA RECTANG GALVANIZADA PESADA 100x55x50MM  
PLACA DE ALUMINIO ANODIZADO DE 1 HUECO  
CINTA AISLANTE  
DADO INTERRUPTOR 15A-220V  
TUBO PVC - P PARA INST. ELECT. 20 MM X 3M  
CONEXION A CAJA PVC - P 20 MM  
CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM  
UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS 20 MM

Además de la mano de obra y el equipo necesarios para completar la partida.

#### **Método de ejecución:**

Al instalar las tuberías se dejarán tramos curvos entre las cajas a fin de absorber las contracciones del material sin que se desconecten de las respectivas cajas.

No se aceptarán más de dos curvas de 90° ó su equivalente entre cajas.

Para unir las tuberías se emplearán empalmes a presión y pegamentos recomendados por los fabricantes. Los tubos se unirán a las cajas mediante conectores tubos-caja de PVC de una o dos piezas, constituyendo una unión mecánica segura y que no dificulte el alambrado.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevarán a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

#### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por unidad de cada punto (PTO).

#### **Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

#### **05.01.09.06 ARTEFACTOS DE ALUMBRADO**

05.01.09.06.01 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA und  
05.01.09.06.02 INSTALACION DE ARTEFACTOS DE ALUMBRADO und

#### **Descripción:**

Se refiere al suministro y colocación del artefacto indicado en esta partida a la salida correspondiente, sea de iluminación, de señales, etc. incluyendo materiales y obras necesarias para la debida conexión a la caja de salida y las pruebas respectivas para el correcto funcionamiento del artefacto.

Las pruebas de funcionamiento de todos los artefactos serán mínimo de 24 horas.



**Materiales, herramientas y equipo:**

ARTEFACTOS DE ALUMBRADO  
Herramientas manuales

**Método de ejecución:**

Para la ejecución de esta partida se seguirá las indicaciones y recomendaciones del fabricante.

**Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.)

**Pago:**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**05.01.09.07 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO**

05.01.09.07.01 SALIDA PARA INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 AMP CON GABINETE METALICO und

**Descripción:**

Serán tripolar, y bipolar para 240 V., con una capacidad de interrupción, salvo indicación en contrato. El mecanismo de disparo común será interno con una única manija.

En aire y de ejecución fija, automáticos, termomagnéticos, de disparo común que permitirá la desconexión de todas las fases del circuito al sobrecargarse o cortocircuitarse una línea.

Con contactos altamente resistentes al calor, con cámara apaga chispas de material refractario de alta resistencia mecánica y térmica, con contactos de aleación de plata endurecida, con terminales con contactos de presión ajustados con tornillos.

**Materiales, herramientas y equipo:**

INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2 x 20 A, 10 KA (TIPO TORNILLO)  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

Los interruptores irán en los rieles existentes en los tableros. Y se verificará su correcto funcionamiento.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados.



El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

**Método de Medición:**

La unidad de medida será por pieza (Und.).

**Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta ejecución de la partida, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

**05.01.09.08 SISTEMA DE PUESTA A TIERRA**

**05.01.09.08.01 PRUEBAS ELÉCTRICAS PUESTA A TIERRA und**

**05.01.09.08.02 CABLE DESNUDO DE COBRE DE 1x35mm<sup>2</sup> est**

**Descripción:**

Se construirá un pozo de tierra adyacente al Tablero general T.G. de acuerdo al detalle indicado en los planos y contará con un electrodo de cobre, conectores a presión y el pozo de tierra que será excavado de acuerdo a la longitud del electrodo y rellenado con tierra cernida, según detalle.

En la parte superior se echará cemento según fabricante, de tal manera que  $R = 15$  Ohmios máximo.



**Materiales, herramientas y equipo:**

TIERRA DE CHACRA O VEGETAL  
CONECTOR PARA VARILLA PUESTA A TIERRA  
DOSIS QUÍMICA THOR-GEL (CAJA X 5 KG)  
CAJA CONCRETO C/TAPA P/POZO DE TIERRA  
BENTONITA  
CEMENTO CONDUCTIVO BOLSA 25 KILOS  
VARILLA DE COBRE 5/8" x 2.40 M  
HERRAMIENTAS MANUALES

**Método de ejecución:**

Serán de acuerdo a detalles indicados en plano.

El pozo de tierra consistirá en una varilla de cobre de 2.40m enterrada en el lugar indicado en el plano, donde previamente se habrá practicado un agujero de no menos de 0.80m de diámetro por 3m de profundidad. Este agujero será rellenado con tierra de chacra. Para mejorar el contacto a tierra se empleará por lo menos una dosis cemento conductivo, al promediar la mitad del llenado del pozo y otra dosis al finalizarlo. Seguir las instrucciones indicadas por el fabricante para su instalación. La tierra será agregada por capas, humedeciendo y compactando.

Finalmente se construirá una caja de registro (para mantenimiento) fabricada de mampostería, según el detalle indicado en el plano, la cual llevará una tapa de concreto armado con asa de bronce. El electrodo o varilla de tierra se conectará al

cable conductor de tierra mediante un conector de cobre o bronce de presión (tipo "split bolt" o similar).

Para el sistema de tierra del sistema estabilizado para cómputo y otros servicios, se empleará una batería de 3 pozos de tierra que se conectarán en línea al tablero estabilizado, los pozos serán de características similares a los pozos descritos pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

Para el sistema de tierra del equipo de control del ascensor, se empleará una batería de 2 pozos de tierra que se conectarán al tablero del ascensor, los pozos serán de características similares a los pozos descritos, pero llevarán además una espiral de cobre, el detalle se indica en planos.

El sistema de pararrayos descargará igualmente en una batería de 3 pozos de tierra independientes conectados en línea, de las mismas características que las indicadas para el sistema estabilizado.

Humedecer periódicamente los pozos para mejorar el contacto a tierra.

Para estas instalaciones deberá obtenerse 5 ohmios como máxima resistencia del pozo del sistema eléctrico, 5 ohmios para el sistema de cómputo, 5 ohmios para el sistema de control del ascensor y 15 ohmios para el sistema de pararrayos.

Pruebas y criterios de control de calidad

El ensayo de materiales, pruebas, así como los muestreos se llevaran a cabo por cuenta del Contratista, en la forma que se especifiquen y cuantas veces lo solicite oportunamente la Inspección de Obra, para lo cual el Contratista deberá suministrar las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados. Se emitirá el Protocolo con una resistencia igual o menor a 15 Ohmios.

El Inspector está autorizado a rechazar el empleo de materiales, pruebas, análisis o ensayos que no cumplan con las normas mencionadas

### **Método de Medición:**

La unidad de medida estará dada por la unidad (Und.).

### **Pago:**

El precio unitario incluye el pago los materiales utilizados en esta partida, mano de obra, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su buena instalación.

### **05.01.09.09 TABLEROS**

#### **05.01.09.09.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO TG, DE ACUERDO A PROYECTO ENTREGADO. Und**

### **Descripción:**

Será para adosar los que se encuentran en los closets eléctricos y empotrar aquellos que se encuentran en muros, con caja de fierro galvanizado, con puerta y cerradura tipo YALE, con barras tripolares y con interruptores automáticos.

### **GABINETE**



El gabinete tendrá tamaño suficiente para ofrecer un espacio libre para el alojamiento de los conductores de por lo menos 10 cm. en todos sus lados para hacer todo el alambrado en ángulo recto.

**Materiales, herramientas y equipo:**

TABLERO CAJA (AUTOSOPORTADO)

**Método de ejecución:**

El contratista suministrará e instalará los materiales utilizados en esta partida de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Procesos constructivos. Instalará el tablero en el espacio dejado en el ambiente respectivo, con el cableado respectivo de los conductores eléctricos, de los circuitos respectivos, en orden y con cintas atacables.

Al final del cableado, se dejarán identificados cada interruptor de acuerdo a su destino, en un directorio a ubicarse en la tapa metálica.

Colocar sobre la tapa del tablero sticker: "PELIGRO RIESGO ELECTRICO".

Todo el trabajo deberá ser de primera clase y de acuerdo con la mejor práctica, empleándose equipos y herramientas adecuados, de primer uso y de la mejor calidad.



**Método de Medición:**

El trabajo efectuado se medirá por pieza (PZA)

**Pago:**

El pago se hará por unidad instalada al precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución en obra, el precio incluye el pago por materiales, mano de obra, equipos, herramientas y cualquier imprevisto necesario para la correcta instalación.

Asimismo, el contratista deberá de cumplir con lo siguiente:

- a. La empresa será responsable de realizar los servicios de Mantenimiento, Reparación, Instalación y acondicionamiento de ambientes de la jefatura del estado mayor General del Ejército, sito en la Av. Paseo del Bosque N° 740 (Pentagonito), Distrito de San Borja, Provincia y Departamento de Lima, asimismo, en merito a lo establecido en la Directiva N° 001-2020-OSCE/CD, los postores a la fecha de presentación de ofertas deberá contar con la actualización de información financiera y legal ante el RNP, en concordancia con lo establecido con el principio veracidad señalado en el Anexo N° 2 de los documentos de presentación obligatoria, y la Resolución N° 2418-2020-TCE-S3.
- b. La empresa ganadora del proceso, será responsable en hacer conocer a las personas que realizaran los trabajos de la presente contratación, para lo cual remitirá a la JEME, Nombre, Apellidos y una copia del Documento Nacional de Identidad, del personal propuesto.



- c. La empresa será responsable de hacer conocer el nombre del encargado del personal que realizará los trabajos de Mantenimiento, Reparación, Instalación y acondicionamiento de ambientes de la jefatura del estado mayor del Ejército, para lo cual remitirá a la JEME, el nombre y apellidos del mismo; así como su número de celular.
- d. La jefatura de estado mayor del Ejército, gestionará al Departamento de Seguridad de la Oficina Administrativa, el Pase correspondiente para el acceso a las Instalaciones del Cuartel General del Ejército; para el personal encargado del servicio de Mantenimiento, Reparación, Instalación y acondicionamiento de ambientes de la jefatura del estado mayor del Ejército, materia de la presente convocatoria.
- e. Toda información que la Empresa Proveedora del servicio, tenga acceso es estrictamente confidencial. El contratista debe comprometerse a mantener las reservas del caso y no tramitarla a ninguna persona (natural o jurídica).
- f. Está prohibido que la Empresa Proveedora contrate a personal Extranjero como parte del personal de trabajadores que realizaran los trabajos del servicio contratado.

**7. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS**

El Contratista deberá realizar el servicio de mantenimiento cumpliendo con la normativa vigente:

- Reglamento nacional de edificaciones.
- Código Nacional de Electricidad 2006.
- Norma Técnica de Salud N° 119-MINSA/DGIEM.
- Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Otras Normativas Vigentes.

**8. NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS**

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad el personal profesional y técnico, deberán cumplir con las normas del Ministerio de trabajo, para ejecutar los trabajos de mantenimiento y/o acondicionamiento, deberán cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

**9. RECURSOS PROVISTOS POR EL PROVEEDOR**

El personal del proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, asimismo, el proveedor deberá de cumplir con dotar al personal a su cargo, la indumentaria, equipos de protección personal (EPP), de seguridad de acuerdo con el tipo de actividad, los mismos que deberán utilizar obligatoriamente durante la ejecución del servicio.

**10. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE**

**10.1 UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE**

- Formación académica:



Arquitecto o Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copia simple legible del Título profesional (ambas caras), y de los certificados de colegiatura y habilidad,

- Funciones:

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio.

Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio.

Será el encargado de elaborar y remitir informes quincenales.

Responsable de la entrega del servicio.

- Experiencia:

Contar con dos (02) años de experiencia como responsable o Residente en trabajos de Mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ejecución, ampliación, de: edificaciones, instalaciones sanitarias, estructuras metálicas, de concreto o albañilería, construcción de edificaciones de concreto o metálicas y/o edificaciones similares. La experiencia será acreditada con con: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

- Capacitación:

Contar con curso de seguridad y salud en el trabajo por un mínimo de 50 horas lectivas.

## **10.2 UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE DE INSTALACIONES MECANICAS ELECTRICAS**

### Formación académica:

01 ingeniero Mecánico-Electricista titulado, colegiado y habilitado, con copia simple legible del título (ambas caras) y de los certificados de colegiatura y habilidad.

### Funciones:

Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio con lo correspondiente a las instalaciones eléctricas, mecánicas en infraestructura.

Deberá brindar apoyo técnico todas condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio.

### Experiencia:

Contar con (08) años de experiencia como profesional en entidades públicas y/o privadas, experiencia (01) año en ejecución de proyectos, servicios de mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ampliación, residencia y/o supervisión de instalaciones eléctricas, mecánicas en edificaciones en general. La experiencia será acreditada con: (i) copia simple de contratos (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto

## **11. IMPACTO AMBIENTAL**

El contratista deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área



de trabajo con derrames o productos que afecten la correcta ejecución de la obra, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo, el proveedor deberá mantener las instalaciones donde se realizarán los trabajos en buen estado, y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El contratista deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares, su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental, asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado, por otro lado, el contratista solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar) por un tiempo máximo de (48) horas en el lugar indicado por los representantes de la jefatura de estado mayor del ejército, debiendo coordinar anticipadamente si desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

## **12. SEGUROS**

El contratista proporcionará seguros a sus trabajadores que ejecutaran los servicios contratados y por daños a terceros (Seguro complementario de riesgo SCTR), en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El contratista se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, del personal de la jefatura de estado mayor, del público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento, mantenimiento correctivo y/o preventivo contratado, debiendo asumir los costos de reparación de daños, sin perjuicio que la jefatura del estado mayor o de la administración inicie acciones judiciales y legales que correspondan.

## **13. LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCION DEL SERVICIO:**

Los servicios a contratar, para la jefatura de estado mayor del Ejército, se llevará a cabo de acuerdo al siguiente detalle:

- Lugar: los trabajos se realizarán en las Instalaciones de la Jefatura de Estado Mayor General del Ejército, Av. Paseo del Bosque N° 740 - 740 - San Borja – Lima.
- Plazo de Ejecución: sesenta (60) días calendario.
  - a. Inicio del Servicio: a la recepción de la Orden de Servicio por parte de la entidad.
  - b. Horario de realización de los trabajos:
    - De Lunes a Viernes de 8:00 a 18:00 horas
    - Sábados de 08:00 a 14:00

## **14. GARANTIA DEL SERVICIO**

La garantía del servicio será como mínimo de doce (12) meses, contados a partir de la emisión de la conformidad del mismo



## **16. CONFIDENCIALIDAD**

El contratista se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta de la información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación quedando prohibido de revelar a terceros la información que sea proporcionada.

Esta obligación comprende la información que se entregue, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en planos, dibujos, fotografías, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y otros proporcionados.

## **17. CONSULTAS EN LA EJECUCION DEL SERVICIO**

Todas las consultas relacionadas al servicio serán efectuadas por el representante del contratista al representante de la jefatura de estado mayor del ejército, cuando en los términos de referencia se indique "igual o similar", solo el representante y/o área usuaria decidirá sobre la igualdad o semejanza.

## **18. PROGRAMACION DE LOS TRABAJOS**

El contratista de acuerdo al alcance de las actividades a ejecutar, programará su trabajo en forma tal su avance sea sistemático, culminando en forma ordenada, armónica y en el tiempo previsto. En este sentido, deberá considerar para las actividades que generen el corte parcial o total de la red eléctrica o sanitaria, no deberá interrumpir el horario de atención de la jefatura de estado mayor, por lo tanto pueden preverse trabajos en turno nocturno y/o días no laborables, en coordinación con la jefatura de estado mayor.



## **19. INFORMES DEL SERVICIO**

El personal responsable elaborará y remitirá informes cada quincena (15) días, dirigido a la jefatura de estado mayor del ejército, los informes tendrán como mínimo la siguiente estructura en su contenido:

1. Datos generales del servicio.
2. Objetivo.
3. Desarrollo del servicio.
4. Avance detallado por cada uno de los títulos de las partidas a ejecutar.
5. Aspectos relevantes surgidos en los quince días, durante la ejecución del servicio.
6. Conclusiones.
7. Recomendaciones.
8. Panel fotográfico.
  - a) Las fotos deberán indicar el proceso de ejecución por cada avance.
  - b) Las fotos recibirán una descripción clara y técnica de los que se muestra.

La fecha de emisión de los informes serán los días quince (15), y al finalizar el servicio, contados a partir del primer día contractual de inicio del servicio.

## 20. VICIOS OCULTOS

El contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año, contados a partir de la conformidad del mismo.

## 21. FORMA DE PAGO:

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGO UNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Asimismo, presentara el comprobante de pago respectivo con el informe de los trabajos realizados.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

## 22. PENALIDADES APLICABLES:

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le



resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 23. **SUBCONTRATACION:**

No es procedente que el proveedor que obtenga la Buena Pro, pueda realizar la Subcontratación del total o parte de las prestaciones materia de la contratación.

### 24. **CONFORMIDAD:**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada a la Jefatura del Estado Mayor del ejército en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.



## 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ficha RUC con el giro</li> <li>- Registro RNP.</li> </ul>
	<b>Importante</b> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en</i></p>



el mercado.

Acreditación:

- Copia Ficha RUC Vigente
- Copia RNP.

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE:</b> Formación académica: Arquitecto o Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copia simple legible del Título profesional (ambas caras), y de los certificados de colegiatura y habilidad</p> <p><u>Funciones:</u> Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio y deberá permanecer en el puesto durante toda la ejecución del servicio. Deberá dar apoyo técnico a todas las condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio. Sera el encargado de elaborar y remitir informes quincenales. Responsable de la entrega del servicio</p> <p><b>UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE DE INSTALACIONES MECANICAS ELECTRICAS</b> <u>Formación académica:</u> 01 ingeniero Mecánico-Electricista titulado, colegiado y habilitado, con copia simple legible del titulo (ambas caras) y de los certificados de colegiatura y habilidad.</p> <p><u>Funciones:</u> Profesional encargado de garantizar el correcto desarrollo del servicio con lo correspondiente a las instalaciones eléctricas, mecánicas en infraestructura. Deberá brindar apoyo técnico todas condiciones de trabajo durante todo el proceso del servicio</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TITULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>



**Importante para la Entidad**

*El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.*

**Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.**

En caso TITULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

**B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

Requisitos:

<u>Cargo</u>	<u>Profesión</u>	<u>Experiencia</u>
Ingeniero Encargado del Servicio	Ingeniero Civil - Titulado	Contar con dos (02) años de experiencia contados a partir de la colegiatura como responsable o Residente en trabajos de Mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ejecución, ampliación, de: edificaciones, instalaciones sanitarias, estructuras metálicas, de concreto o albañilería, construcción de edificaciones de concreto o metálicas y/o edificaciones. Tipo de experiencia: SERVICIOS Y/O OBRAS INFRAESTRUCTURA EN GENERAL.
Ing. Encargado de Instalaciones eléctricas	Ing. mecánico Eléctrico	Contar con (08) años de experiencia contados a partir de la colegiatura, como profesional en entidades públicas y/o privadas, experiencia (01) año en ejecución de proyectos, servicios de mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ampliación, residencia y/o supervisión de instalaciones eléctricas, mecánicas en edificaciones en general. Tipo de experiencia: SERVICIOS Y/O OBRAS INFRAESTRUCTURA EN GENERAL

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

#### **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 870,000.00 (Ochocientos Setenta Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 217,500.00 (Doscientos Diecisiete Mil Quinientos con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes Mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ampliación, construcción de: edificaciones de concreto y/o carpintería en madera y/o carpintería metálica y/o edificaciones en general.

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto*

materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>Pi</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>Oi</i> =Precio <i>i</i> <i>Om</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> =Puntaje máximo del precio  70 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 30] puntos
<b>B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO<sup>13</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. ( <b>Anexo N° 4</b> )	De 15 hasta 30 días calendario:  30 puntos  De 31 hasta 49 días calendario:  20 puntos  De 50 hasta 60 días calendario:  10 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>14</sup></b>

**Importante**

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

**3.3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<u>Requisitos:</u>  01 Arquitecto o Ingeniero Civil titulado, colegiado y habilitado (responsable para ejecutar la prestación)  01 Ingeniero Mecánico-Electricista titulado, colegiado y habilitado

Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO] será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

**Importante para la Entidad**

*El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.*

*Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.*

En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

**B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**Requisitos:

<u>Cargo</u>	<u>Profesión</u>	<u>Experiencia</u>
Arquitecto o Ingeniero Encargado del Servicio	Ingeniero Civil - Titulado	Contar con dos (02) años de experiencia contados a partir de la colegiatura como responsable o Residente en trabajos de Mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ejecución, ampliación, de: edificaciones, instalaciones sanitarias, estructuras metálicas, de concreto o albañilería, construcción de edificaciones de concreto o metálicas y/o edificaciones. Tipo de experiencia: SERVICIOS Y/O OBRAS INFRAESTRUCTURA EN GENERAL.
Ing. Encargado de Instalaciones eléctricas	Ing. mecánico Eléctrico	Contar con (08) años de experiencia contados a partir de la colegiatura, como profesional en entidades públicas y/o privadas, experiencia (01) año en ejecución de proyectos, servicios de mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ampliación, residencia y/o supervisión de instalaciones eléctricas, mecánicas en edificaciones en general. Tipo de experiencia: SERVICIOS Y/O OBRAS INFRAESTRUCTURA EN GENERAL.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de





	<p><i>emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 870,000.00 (Ochocientos Setenta Mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 73,989.25 (setenta y tres mil novecientos ochenta y nueve con 25/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mejoramiento, acondicionamiento, mantenimiento, ampliación, construcción de: edificaciones de concreto y/o carpintería en madera y/o carpintería metálica y/o edificaciones en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>15</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de</p>

<sup>15</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio  <div style="text-align: right;"><b>[70 puntos]</b></div>



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
<b>B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO<sup>16</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. ( <b>Anexo N° 4</b> )	De [15] hasta [30] días calendario: <div style="text-align: right;"><b>[30] puntos</b></div> De [31] hasta [49] días calendario: <div style="text-align: right;"><b>[20] puntos</b></div> De [50] hasta [59] días calendario: <div style="text-align: right;"><b>[10] puntos</b></div>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>17</sup></b>

<sup>16</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

<sup>17</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>18</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

<sup>18</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.



##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>19</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

<sup>19</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>20</sup>.*



---

<sup>20</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UO 0770**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>21</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>23</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>24</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>25</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>23</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>24</sup> Ibidem.

<sup>25</sup> Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>26</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**



**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>26</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## **ANEXO N° 2**

### **DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### **ANEXO N° 3**

#### **DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UO 0770**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UO 0770**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].



b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>27</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>28</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>29</sup>

<sup>27</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>28</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>29</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UO 0770

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>30</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>31</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>32</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>33</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>34</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>35</sup>
1										
2										
3										

<sup>30</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>32</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>33</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>34</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>35</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>30</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>31</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>32</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>33</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>34</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>35</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## **ANEXO N° 9**

### **DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**



#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-



Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**

Presente.-



Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

## **ANEXO N° 11**

### **SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 012-2023-EP\*UE 0770**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:



✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*