

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°  
44-2024-CSUNASAM**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO COMO PARTE DE LA  
EJECUCIÓN DE LA IOARR CON CUI N°2605154  
DENOMINADO "ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE  
LABORATORIO, VEHÍCULO, Y EQUIPAMIENTO DE  
AMBIENTES COMPLEMENTARIO; ADEMÁS DE OTROS  
ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE  
INGENIERÍA AMBIENTAL E INGENIERÍA SANITARIA DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE  
MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE  
HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ÁNCASH.**

**NOVIEMBRE-2024**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.




La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mmp.gob.pe](http://www.mmp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

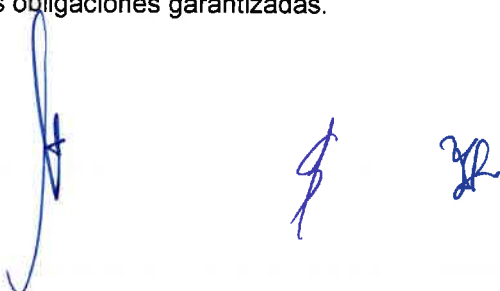
Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías,*

**Advertencia**

*debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del



funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



**CAPÍTULO I  
GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
RUC N° : 20166550239  
Domicilio legal : Av. Centenario N° 200 – Independencia – Huaraz – Ancash  
Teléfono: : 043-640020 ANEXO 3408  
Correo electrónico: : [dasa-ups@unasam.edu.pe](mailto:dasa-ups@unasam.edu.pe)

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO COMO PARTE DE LA EJECUCIÓN DE LA IOARR CON CUI N°2605154 DENOMINADO "ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHÍCULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERÍA AMBIENTAL E INGENIERÍA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ÁNCASH..**

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02-89-2024-DGA, de fecha 27 de setiembre del 2024.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

**RECURSOS DETERMINADOS**

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de **Suma Alzada**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No requiere.

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No aplica

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

*g ys.*

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en un plazo de treinta (30) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar Diez con 00/100 Soles (S/ 10.00) en Banco de la Nación Cuenta Corriente N° 0371-072314 a nombre de la UNASAM.

Importante
<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el año Fiscal 2024.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225. Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF. - Directivas OSCE.
- Ley 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927 que modifica la Ley N° 27806.
- Ley N° 29622 que modifica la Ley N° 27785.
- Código Civil, en forma supletoria

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**).
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

4 y

A

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida por mesa de partes, sito en la Av. Centenario N° 200 - Independencia – Huaraz – Ancash en físico.

#### 2.5. ADELANTOS

La entidad no otorga ningún adelanto


#### 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un **único pago**, luego de la presentación de lo indicado en el punto XIII, con la peca firmada y conformidad de la Oficina General De Desarrollo Físico establecido en las especificaciones técnicas, será tramitado por la Oficina General De Desarrollo Físico.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de conformidad será por parte de la Facultad de Ciencias Ambiente quienes darán conformidad en el formato 8, tramitado a través de la Oficina General de Desarrollo Físico, previa documentación necesaria.
- Comprobante de pago.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Adquisición de Mobiliario como parte de la ejecución de la IOARR con CUI N° 2605154 denominado: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".

**I. ENTIDAD CONVOCANTE:**

Entidad : Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo  
RUC N° : 20166550239  
Domicilio Legal : Av. Centenario N°200- Independencia- Huaraz- Ancash  
Teléfono : (043) 640020  
Correo Electrónico : rectorado@unasam.edu.pe

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP. N° 16040

**II. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:**

Adquisición de Mobiliario como parte de la ejecución de la IOARR con CUI N° 2605154 denominado: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".

  
  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15801

**III. FINALIDAD PUBLICA:**

La presente contratación tiene como finalidad adquirir MOBILIARIO como parte de la ejecución de la IOARR con CUI N° 2605154 denominado: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**





IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI:	2597091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023

SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH" para garantizar la calidad de servicio y mejorar las condiciones de las escuelas profesionales de Ingeniería Ambiental e Ingeniería Sanitaria de la Facultad de Ciencias del Ambiente para el cumplimiento eficiente de sus funciones.

#### IV. ANTECEDENTES:

La Oficina General de Pre Inversión de la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, registra (25.07.2023) y solicita mediante el OFICIO N° 190-2023-UNASAM-OGPI/J su aprobación mediante acto resolutivo la IOARR con CUI N° 2605154 denominado "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH" de tipo REPOSICIÓN y OPTIMIZACIÓN, IOARR que se aprueba con RESOLUCION RECTORAL N°560-2023-UNASAM de fecha 16.08.2023; finalmente la OGPI aprueba (21.08.2023) en el FORMATO N° 07-C.

Mediante CARTA N° 348-2023-UNASAM/OGDF-J (27.10.2023), la Oficina General de Desarrollo Físico comunica el contrato – orden de servicio N° 4091-2023 y el inicio de la elaboración del Documento Equivalente a Expediente Técnico, con plazo máximo de 60 días calendarios.



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 180410

#### V. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar a una persona jurídica o natural que brinde los bienes objeto de la presente Especificaciones Técnicas para reponer y optimizar mobiliarios de las escuelas profesionales de Ingeniería Ambiental e Ingeniería Sanitaria de la Facultad de Ciencias del Ambiente para el cumplimiento eficiente de sus funciones.




JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

#### VI. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	CUI:	2597091
		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
		FECHA:	2023
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO	

a. Descripción y cantidad de bienes:

ITEM	CODIGO	BIEN	CANTIDAD
1	AM-01	ARCHIVADOR METÁLICO DE 4 GAVETAS	15
2	ARME-01	ARMARIO METÁLICO	1
3	ARM-01	ARMARIO PARA COMPUTADORA	13
4	ATR-01	ATRIL DE MELAMINE	17
5	CARP-02	CARPETA UNIPERSONAL	360
6	CARP-01	CARPETA UNIPERSONAL REBATIBLE	100
7	CUB-01	CUBÍCULO DE ESTUDIO INDIVIDUAL	5
8	ES-02	ESCRITORIO DE OFICINA	3
9	ESC-01	ESCRITORIO DE OFICINA TIPO L	2
10	ESTA-01	ESTANTERÍA DE MELAMINE	3
11	LOC-01	LOCKER METÁLICO 1	8
12	LOC-02	LOCKER METÁLICO 2	3
13	MESA-01	MESA DE TRABAJO	8
14	MESL-01	MESAS DE LECTURA	6
15	MESQ-01	MESITA QUIRÚRGICA	7
16	MODA-01	MÓDULO DE ATENCIÓN	1
17	MODC-01	MODULO PARA COMPUTADORA 1	23
18	MODC-02	MODULO PARA COMPUTADORA 2	4
19	MUELL-01	MUEBLE PARA LLAVES Y CONTROLES	1
20	MUELI-01	MUEBLE PARA TRANSPORTAR LIBROS	1
21	PANE-01	PANTALLA ECRAN	17
22	PERM-01	PERIÓDICO MURAL	3
23	SILLE-01	SILLA EJECUTIVA	7
24	SILL-01	SILLA GIRATORIA ERGONOMICA	4
25	SIPC-01	SILLA PARA PC	44
26	SILLB-01	SILLAS DE BIBLIOTECA	61
27	TABU-01	TABURETE DE LABORATORIO	98
28	VIT-01	VITRINA DE MELAMINE	3
29	SILLS-01	SILLONES DE ESPERA	3
30	ESTM-01	ESTANTE DE MELAMINE	5

  
JULIETA MARÍA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

b. Área Usuaria:

Área Usuaria Técnica Canalizadora: Oficina General de Desarrollo Tecnológico

Área Usuaria: para los siguientes ambientes:

ITEM	CODIGO	BIEN	AMBIENTES
1	AM-01	ARCHIVADOR METÁLICO DE 4 GAVETAS	06 UNID SECRETARIA DE DIRECCIÓN DE ESCUELA DE INGENIERÍA SANITARIA 07 UNID SECRETARIA DE LA DIRECCIÓN DE ESCUELA DE INGENIERÍA AMBIENTAL 02 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
2	ARME-01	ARMARIO METÁLICO	01 UNID OFICINA DEL LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA



IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUJ:	2597091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023


3	ARM-01	ARMARIO PARA COMPUTADORA	01 UNID AULA J- 300 01 UNID AULA J- 301 01 UNID AULA J- 302 01 UNID AULA J- 303 01 UNID AULA J- 304 01 UNID AULA J- 305 01 UNID AULA J- 306 01 UNID AULA J- 307 01 UNID AULA J- 400 01 UNID AULA J- 401 01 UNID AULA J- 402 01 UNID AULA J- 403 01 UNID AULA J- 404
4	ATR-01	ATRIL DE MELAMINE	01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C 01 UNID AULA J- 300 01 UNID AULA J- 301 01 UNID AULA J- 302 01 UNID AULA J- 303 01 UNID AULA J- 304 01 UNID AULA J- 305 01 UNID AULA J- 306 01 UNID AULA J- 307 01 UNID AULA J- 400 01 UNID AULA J- 401 01 UNID AULA J- 402 01 UNID AULA J- 403 01 UNID AULA J- 404 01 UNID AUDITORIO (J-104)
5	CARP-02	CARPETA UNIPERSONAL	20 UNID AULA J- 300 20 UNID AULA J- 301 20 UNID AULA J- 302 20 UNID AULA J- 303 20 UNID AULA J- 304 20 UNID AULA J- 305 20 UNID AULA J- 306 20 UNID AULA J- 307 40 UNID AULA J- 400 40 UNID AULA J- 401 40 UNID AULA J- 402 40 UNID AULA J- 403 40 UNID AULA J- 404
6	CARP-01	CARPETA UNIPERSONAL REBATIBLE	100 UNID AUDITORIO (J-104)
7	CUB-01	CUBÍCULO DE ESTUDIO INDIVIDUAL	05 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
8	ES-02	ESCRITORIO DE OFICINA	02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE INGENIERÍA SANITARIA 01 UNID OFICINA DEL LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO
9	ESC-01	ESCRITORIO DE OFICINA TIPO L	01 UNID LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO 01 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
10	ESTA-01	ESTANTERÍA DE MELAMINE	01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C
11	LOC-01	LOCKER METÁLICO 1	02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C 02 UNID LABORATORIO DE CENTRO DE COMPUTO
12	LOC-02	LOCKER METÁLICO 2	03 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
13	MESA-01	MESA DE TRABAJO	08 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
14	MESL-01	MESAS DE LECTURA	06 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE

JULIETA MARIA CASIMIRO ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Hirides E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 168440

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

	FOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

15	MESQ-01	MESITA QUIRURGICA	03 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C
16	MODA-01	MÓDULO DE ATENCIÓN	01 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
17	MODC-01	MÓDULO PARA COMPUTADORA 1	23 UNID LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO
18	MODC-02	MÓDULO PARA COMPUTADORA 2	04 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
19	MUELL-01	MUEBLE PARA LLAVES Y CONTROLES	01 UNID OFICINA DEL LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO
20	MUELI-01	MUEBLE PARA TRANSPORTAR LIBROS	01 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
21	PANE-01	PANTALLA ECRAN	02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE INGENIERÍA SANITARIA 01 UNID AULA J- 300 01 UNID AULA J- 301 01 UNID AULA J- 302 01 UNID AULA J- 303 01 UNID AULA J- 304 01 UNID AULA J- 305 01 UNID AULA J- 306 01 UNID AULA J- 307 01 UNID AULA J- 400 01 UNID AULA J- 401 01 UNID AULA J- 402 01 UNID AULA J- 403 01 UNID AULA J- 404 01 UNID AUDITORIO (J-104) 01 UNID SALA DE DOCENTES
22	PERM-01	PERIÓDICO MURAL	01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C
23	SILLE-01	SILLA EJECUTIVA	02 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE INGENIERÍA SANITARIA 01 UNID DIRECCIÓN DE ESCUELA DE INGENIERÍA SANITARIA 02 UNID UNIDAD DE INVESTIGACIÓN 02 UNID UNIDAD DE RESPONSABILIDAD SOCIAL
24	SILL-01	SILLA GIRATORIA ERGONÓMICA	01 UNID LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO 01 UNID OFICINA DEL LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO 01 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE 01 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE
25	SIPC-01	SILLA PARA PC	44 UNID LABORATORIO DEL CENTRO DE COMPUTO
26	SILLB-01	SILLAS DE BIBLIOTECA	61 UNID BIBLIOTECA
27	TABU-01	TABURETE DE LABORATORIO	36 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 30 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C 32 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE INGENIERÍA SANITARIA
28	VIT-01	VITRINA DE MELAMINE	01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- A 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- B 01 UNID LABORATORIO ACADÉMICO DE CIENCIAS DEL AMBIENTE- C
29	SILLS-01	SILLONES DE ESPERA	03 unid DECANATURA
30	ESTM-01	ESTANTE DE MELAMINE	05 UNID BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Durazo Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 188440


  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901


c. Características técnicas:

1. AM-01: ARCHIVADOR METÁLICO 4 GAVETAS (15 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Descripción:	Armario Metálico fabricado en plancha LAF 0.8mm.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	ICARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2557091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023


	Acabado en pintura electrostática secado y sellado al horno. Con tarjetero. 4 cajones con sistema de correderas telescópicas y con rieles para fails colgantes y tiradores. Con tope de PVC en la base.	
<b>Material:</b>	Plancha LAF.	
<b>Espesor de material:</b>	0.8 mm	
<b>Color:</b>	Gris	
<b>Incluye:</b>	Chapa de cierre múltiple y llaves.	
<b>Medidas:</b>	Largo total min:	47 cm
	Alto total min:	133 cm
	Ancho total min:	62 cm
	Variación	+/- 0.05 m
<b>IMAGEN DE REFERENCIA</b>		
		

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 188440

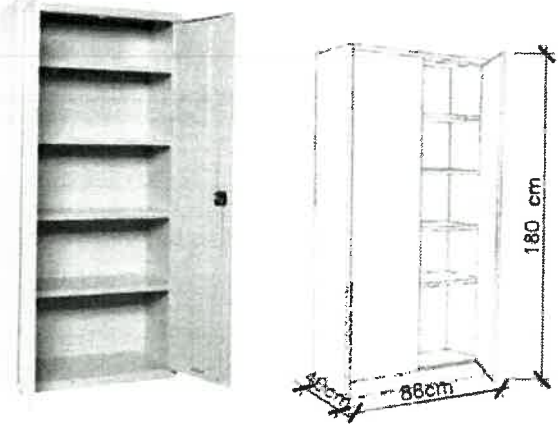
  
JULIETA MARÍA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
EAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS – MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

2. ARME-01: ARMARIO METÁLICO (01 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
<b>Descripción:</b>	Armario Metálico fabricado en plancha LAF 0.8mm. Acabado en pintura electrostática secado y sellado al horno. 02 puertas completas con bisagras y tiradores. 4 bandejas metálicas reforzadas graduables. Topes niveladores de PVC (base).	
<b>Material:</b>	Plancha LAF.	
<b>Espesor de material:</b>	0.8 mm	
<b>Color:</b>	Gris	
<b>Incluye:</b>	02 chapas y llaves.	
<b>Medidas:</b>	Largo total min:	86 cm
	Alto total min:	180 cm
	Ancho total min:	40 cm
	Variación	+/- 0.05 m
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

  
JULIETA MARÍA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 188420

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS












ICARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI:	2587091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023

### 3. ARM-01: ARMARIO PARA COMPUTADORA (13 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Descripción:	<p>Armario fabricado en acero con acabado en pintura epóxica anticorrosiva de 0.8 mm, con 4 ruedas multidireccionales.</p> <p>Compartimento para la pantalla compuesto con puerta de plexiglás con contorno metálico, incluye chapa y llave.</p> <p>Posee dos ranuras de ventilación.</p> <p>Bandeja tipo cajón para teclado con rieles telescópicos, incluye chapa y llave.</p> <p>02 puertas batientes con chapa y llave.</p> <p><u>Medidas específicas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Medidas interiores del compartimento para pantalla</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alto: 55 cm</li> <li>- Ancho: 67.50 cm</li> <li>- Fondo: 56.50 cm</li> </ul> </li> <li>- <i>Medidas interiores del compartimento para teclado</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alto: 4 cm</li> <li>- Ancho: 67.50 cm</li> <li>- Fondo: 56.50 cm</li> </ul> </li> <li>- <i>Medidas interiores del compartimento para puertas batientes</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alto: 77.50 cm</li> <li>- Ancho: 67.50 cm</li> <li>- Fondo: 56.50 cm</li> </ul> </li> </ul>
	<p> JULIETA MIRIA CARMONA ANDRADE ARQUITECTA CAP 15901</p> <p> COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  Lourdes E. Dibucio Casimiro INGENIERO CIVIL CIP N° 186440</p>
Material:	Plancha LAF
Espesor de material:	0.8 mm
Medidas:	Ancho total min: 68 cm
	Alto total min: 170 cm
	Fondo total min: 60 cm

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 188645


  
JULIETA MARÍA CARDONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





36  
329  
53


	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO	
	CUI:	2597091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
	FECHA:	2023

4. ATR-01: ATRIL DE MELAMINE (17 UNID)


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>Descripción:</b>	Atril móvil de tablero de melamine de 15 mm, con dos estantes de almacenamiento distribuidos equitativamente, 01 estante lateral deslizante. Plataforma superior inclinada. Con bandeja para teclado con correderas telescópicas. Con ruedas giratorias de 4", con dos frenos, antideslizante. Tapacantos gruesos de 3mm, color similar al tablero de melamine.
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina
<b>Espesor de material:</b>	15 mm
<b>Medidas:</b>	Largo total min:
	60 cm
	Alto total min:
	116 cm
	Ancho total min:
	40 cm
	Variación
	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	
<p>COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU</p> <p>Lourdes E. Dibucio Casimiro</p> <p>INGENIERO CIVIL</p> <p>CIP. N° 106540</p> <p>JULIETA MARIA GERMONA ANDRADE</p> <p>ARQUITECTA</p> <p>CAP 15901</p>	

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

35  
328  
9/

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".	
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO	
	CUI:	2597091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
	FECHA:	2023

5. CARP-02: CARPETA UNIPERSONAL (360 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Carpeta unipersonal con estructura metálica de 1"x1"mm, pintada con pintura electrostática secado y sellado al horno, color negro mate.	
	Tablero, asiento y respaldo de melamine de 18mm, con tapacantos de 3mm, color de la pintura de la estructura. Con regatones de PVC.	
Material:	Tablero de Melamina	
Espesor de material:	18 mm	
Medidas:	Largo total min:	58cm
	Alto total min:	75 cm
	Ancho total min:	47 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP. N° 15800

  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15801


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

6. CARP-01: CARPETA UNIPERSONAL REBATIBLE (100 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Descripción:	
Material:	Material:	
Espesor de material:	Espesor de material:	
Medidas:	Medidas:	Medidas:
	Alto total min:	75 cm
	Ancho total min:	47 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 109440


  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS








	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

7. CUB-01: CUBÍCULO DE ESTUDIO INDIVIDUAL (05 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Estructura de tubo cuadrado de 1" x 1" de 1mm espesor, color negro mate.	
	Tablero en melamina de 18mm con pasacables circular 6mm de PVC en el lado derecho .	
	Tapacantos grueso de 3 mm de espesor, en color negro.	
	El soporte metálico tendrá 4 guías niveladoras.	
Material:	Tablero de Melamina	
Espesor de material:	18 mm tablero principal y 12 mm para teclado y estantería.	
Color:	Roble o similar.	
Medidas:	Largo total min:	70 cm
	Alto total min:	75 cm
	Ancho total min:	40 cm
	Variación	+/- 5cm
IMAGEN DE REFERENCIA		
		
Pasacable de PVC		
		

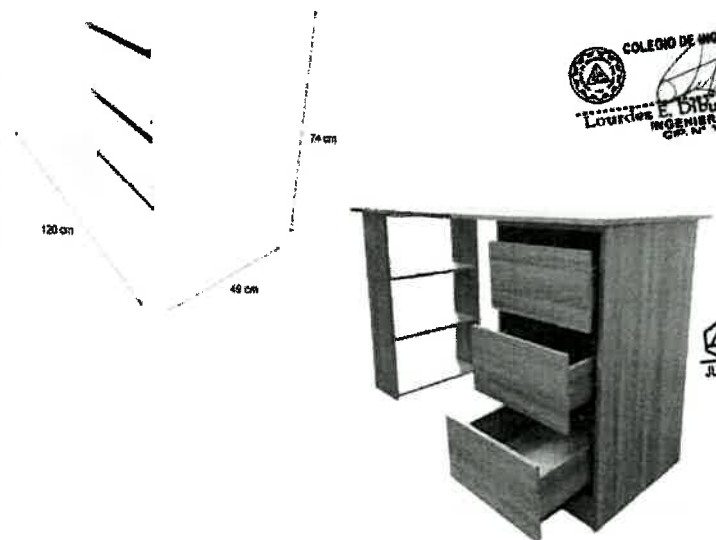
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 15501

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

32  
325  
49


8. ESC-01: ESCRITORIO DE OFICINA (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
<b>Descripción:</b>	<p>Escritorio con tablero de melamina de 15 mm de 49x120 cm.</p> <p>Tres cajones con tiradores de acero inoxidable o aluminio.</p> <p>Tapacantos grueso (color similar a la melamina) en el tablero principal.</p> <p>Tapacantos delgado en los demás bordes visibles de la estructura.</p> <p>Correderas telescópicas.</p> <p>Tres repisas interiores distribuidas equitativamente.</p>	
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina	
<b>Espesor de material:</b>	15 mm	
<b>Medidas:</b>	Largo total min:	120 cm
	Alto total min:	74 cm
	Ancho total min:	49 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2587091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

9. ESC-01: ESCRITORIO DE OFICINA TIPO L (02 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Descripción:	Escritorio de melamine en L de 1.50 x 1.50 m, fondo 0.60 m parte frontal y 0.45 m en lateral, alto 0.75 cm.
	Módulo auxiliar para CPU del lado izquierdo del escritorio.
Material:	02 cajoneras fijas en ambas esquinas del escritorio de 40 cm de ancho.
	Cajonera del lado izquierdo de 02 gavetas suspendidas.
Espesor de material:	Bordes de escritorio curvos.
	Con sistema de correderas telescópicas.
Color:	Tiradores de acero inoxidable o aluminio.
	Acabado integral en tapacanto grueso de 3mm.
Medidas:	Diseño para usar la PC frente al escritorio.
	Cajonera del lado derecho de 03 gavetas con ruedas.
	Cada puesto debe incluir una cajonera móvil, de melamina de 18 mm con bordes de tapacantos gruesos en tapas y tablero, 65 cm de alto, 40 cm de ancho y 45 cm de fondo. Con 3 cajones con sistema de correderas telescópicas, con tiradores de acero inoxidable o aluminio, con 4 ruedas con freno.
	Largo total min: 150 cm x 150 cm
	Alto total min: 75 cm
	Ancho total min: 60 cm / 45 cm
	Variación +/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 10440

  
JULIETA MARIA CARRION ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP-15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA



ICARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI:	2597091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023

30  
323

42




COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
DIP. N° 188640

JULIETA MARIA GARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

10. ESTM-01: ESTANTERÍA DE MELAMINE (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Estructura en melamina de 18 mm. Cinco repisas interiores distribuidas equitativamente. Fondo MDF de 3 mm color roble (en cajoneras con puertas). Tapacantos grueso (color similar a la melamina) en tablero laterales. Tapacantos delgado en los demás bordes visibles de la estructura. Uniones cubiertas con tapa tornillos adhesivos. Con zócalo de 8cm aprox. 04 puertas con (08) bisagras cazoleta. Accesorios: Tiradores de acero inoxidable o aluminio.	
	Material: Tablero de Melamina	
Espesor de material:	18 mm	
Incluye:	02 chapas y llaves.	
Medidas:	Largo total min:	120 cm
	Alto total min:	200 cm
	Ancho total min:	35 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 108440

  
JULIETA MARIA CASANOVA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



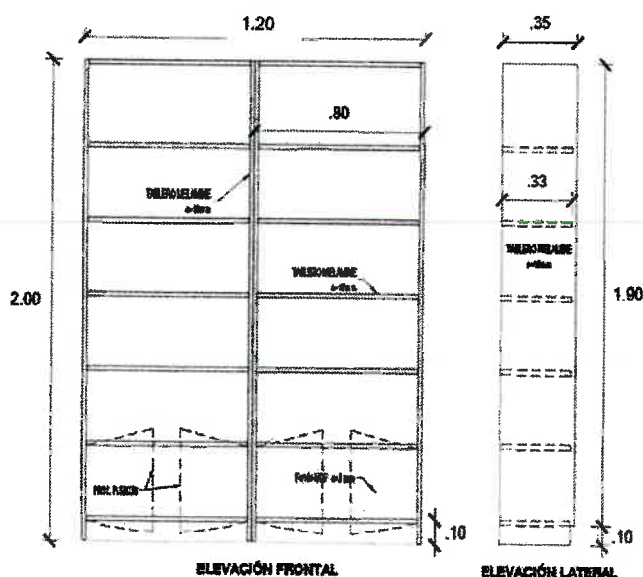
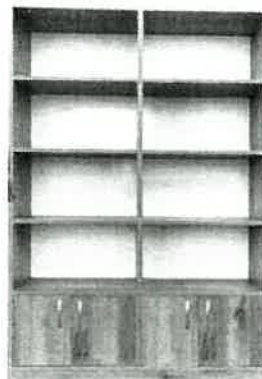
UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA



IAARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"

ESPECIFICACIONES TECNICAS - MOBILIARIO


CUI:	2587081
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023



JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP. 15901

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP. 15902

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBLIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023


11. LOC-01: LOCKER METÁLICO 1 (08 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Locker de 20 casilleros.	
	Puertas con rejillas de ventilación, jaladores de PVC y con portatarjetas.	
	Color gris, pintado al horno con pintura al polvo o electrostática.	
	Regatones de PVC en las patas.	
	Sistema de cerradura: Sistema para llave y/o portacandado cromado.	
Medidas totales del locker:	Medidas por casillero:	
	- Alto: 38 cm	
	- Largo: 27 cm	
	- Profundidad: 45 cm	
Material:	Acero laminado.	
Espesor de material:	0.8 mm en puertas, 0.6mm en cuerpo, 1.2 mm patas	
Color:	Gris	
Incluye:	Juego de llaves y/o candado.	
Medidas totales del locker:	Largo total min:	136 cm
	Alto total min:	165 cm
	Ancho total min:	45 cm
	Variación	+/- 5 cm
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

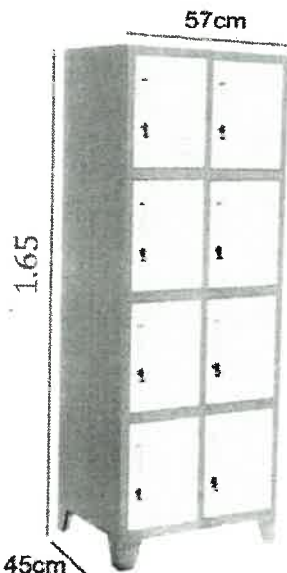
  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP 159120

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2587091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023


12. LOC-02: LOCKER METÁLICO 2 (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>Descripción:</b>	Locker de 8 casilleros. Puertas con rejillas de ventilación, jaladores de PVC y con portatarjetas. Color gris, pintado al horno con pintura al polvo o electrostática. Regatones de PVC en las patas. Sistema de cerradura: Sistema para llave y/o portacandado cromado. Medidas por casillero: - Alto: 38 cm - Largo: 28 cm - Profundidad: 45 cm
	<b>Material:</b> Acero laminado.
	<b>Espesor de material:</b> 0.8 mm en puertas, 0.6mm en cuerpo, 1.2 mm patas
	<b>Color:</b> Gris
	<b>Incluye:</b> Juego de llaves y/o candado.
<b>Medidas totales del locker:</b>	Largo total min: 57 cm
	Alto total min: 165 cm
	Ancho total min: 45 cm
	Variación: +/- 5 cm
IMAGEN DE REFERENCIA	
 <div style="position: absolute; top: 520px; left: 545px;">57cm</div> <div style="position: absolute; top: 615px; left: 440px;">1.65</div> <div style="position: absolute; top: 755px; left: 435px;">45cm</div>	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 186140

JULIETA MARIA CARMONA HORRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CU:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

13. MESA-01: MESA DE TRABAJO (08 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Estructura de acero de 25 mm (pulida y pintada color negro mate).	
	Tablero en melamina de 25mm.	
	Tapacantos grueso (color negro) en bordes de melamina.	
	Uniones cubiertas con tapa tornillos adhesivos.	
	El soporte metálico tendrá 4 regatones de jebe graduales para nivelar la mesa.	
Material:	Tablero de Melamina	
Espesor de material:	25 mm	
Color:	Roble o similar.	
Medidas:	Largo total min:	150 cm
	Alto total min:	75 cm
	Ancho total min:	90 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		



JULIETA MARIA  
ARQUITECTA


  
JULIETA MARÍA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 16901

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 16900

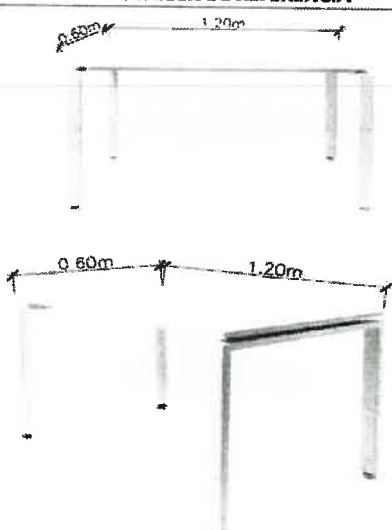
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS






	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

14. MESL-01: MESAS DE LECTURA (06 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Estructura de acero de 25 mm (pulida y pintada color gris mate).	
	Tablero en melamina de 18mm.	
Descripción:	Tapacantos grueso (color gris) en bordes de melamina.	
	Uniones cubiertas con tapa tornillos adhesivos.	
Descripción:	El soporte metálico tendrá 4 regatones de jebe graduales para nivelar la mesa.	
Material:	Tablero de Melamina	
Espesor de material:	18 mm	
Color:	Gris o similar.	
Medidas:	Largo total min:	120 cm
	Alto total min:	75 cm
	Ancho total min:	60 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		


  
 COLEGIO DE
   
 Lourdes E. D.
   
 INGENIEROS



  
 JULIETA MARIA C.
   
 A. B. G. CAP

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP 150040

JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15001

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH". <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO</b>	CUI:	2597091
		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
		FECHA:	2023

15. MESQ-01: MESITA QUIRÚRGICA (07 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
DENOMINACION	MESA AUXILIAR PARA INSTRUMENTAL
REQUERIMIENTOS MINIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesa quirúrgica de acero inoxidable con rueda para transportar instrumentos de laboratorio.</li> <li>- Estante superior con reborde de protección a tres lados; cantos redondeados y pulidos sin aristas cortantes.</li> <li>- Estante inferior liso.</li> <li>- Cajón frontal con asa - tirador.</li> <li>- Ruedas de 75 mm, con parachoques; dos con freno.</li> <li>- Fabricación en acero inoxidable 18/10.</li> </ul>
MEDIDAS	Alto: 80 cm
	Profundidad: 40 cm
	Ancho: 60 cm
	Las medidas son referenciales y podrán variar según a la disposición del mercado.
IMAGEN DE REFERENCIA	
	


  
ARLETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAE 15901

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
N° 12414

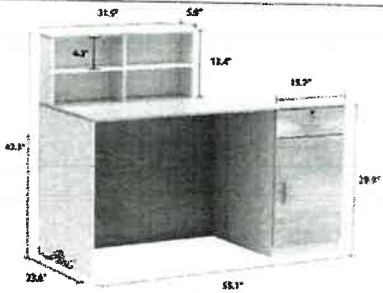

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	
	CUI:	2597091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		FECHA: 2023


16. MODA-01: MÓDULO DE ATENCIÓN (01 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
<b>Descripción:</b>	Counter de atención rectangular con tablero de melamina de 18 mm. 01 cajonera con correderas telescópicas y chapa, incluye llaves. 01 puertas batiente con (02) bisagras cazoleta Tapacantos grueso (color similar a la melamina) en el tablero principal. Tapacantos delgado en los demás bordes visibles de la estructura. Accesorios: Tiradores de acero inoxidable o aluminio	
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina	
<b>Espesor de material:</b>	18 mm	
<b>Color:</b>	Roble claro o similar.	
<b>Medidas:</b>	Largo total min:	140 cm
	Alto total min:	110 cm
	Ancho total min:	60 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		
		


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
 Lourdes B. Diburcio Casimiro  
 INGENIERO CIVIL  
 CAP N° 159410

  
 JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
 ARQUITECTA  
 CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

17. MODC-01: MODULO PARA COMPUTADORA 1 (23 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Descripción:	Módulo para 2 personas, con tablero de plancha LAF 0.85 mm. Estructura metálica en tubo cuadrado LAF de 1" x 1", con regatones de PVC. Acabado con pintura electrostática secado y sellado al horno, color negro mate.
Material:	Plancha LAF
Espesor de material:	0.85 mm
Color:	Tablero color azul , estructura color gris.
Medidas:	Largo total min: 120 cm
	Alto total min: 75 cm
	Ancho total min: 80 cm
	Variación +/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	
	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP N° 16630

  
JULIETAMARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 16901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS







IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI: 2597091  
TIPO DE INV.: OPTIMIZACION / REPOSICION  
FECHA: 2023

18. MODC-02: MODULO PARA COMPUTADORA 2 (04 UNID)


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>Descripción:</b>	Estructura de tubo cuadrado de 1" x 1" de 1mm espesor (pulida y pintada color negro mate). Tablero en melamina de 18mm con pasacables circular 6mm de PVC en el lado derecho. Tapacantos grueso de 3 mm de espesor, en color negro. Piezas fijadas con tornillos autoperforantes. Bandeja de teclado en tablero de melamina de 12 mm, con tope delantero, con correderas de fácil deslizamiento. Estantería en lado derecho para CPU, dos tableros de melamine de 12 mm. El soporte metálico tendrá 4 regatones de PVC.
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina
<b>Espesor de material:</b>	18 mm tablero principal y 12 mm para teclado y estantería.
<b>Medidas:</b>	Largo total min: 70 cm
	Alto total min: 75 cm
	Ancho total min: 50 cm
	Variación +/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	
	
<p>Pasacable de PVC</p> <p> JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE ARQUITECTA CAP 15941</p>	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 106440

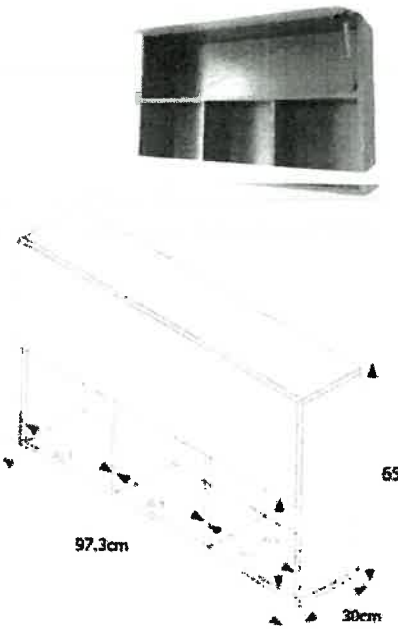
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

19. MUELL-01: MUEBLE PARA LLAVES Y CONTROLES (01 UNID)


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>Descripción:</b>	<p>Estantería flotante de tablero de melamine de 18 mm. Con 01 puerta levadiza con sistema de brazo hidráulico, con 01 tirador de acero inoxidable o aluminio.</p> <p>Tapacantos grueso (color similar a la melamina) en el tablero principal.</p> <p>Tapacantos delgado en los demás bordes visibles de la estructura.</p> <p>02 repisas interiores distribuidas equitativamente</p>
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina
<b>Espesor de material:</b>	18 mm
<b>Medidas:</b>	Largo total min:
	Alto total min:
	Ancho total min:
	Variación
	97cm
	65 cm
	30 cm
	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	
	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
C.P. N° 196110

JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

18  
3/1  
35/

20. MUELI-01: MUEBLE PARA TRANSPORTAR LIBROS (01 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<b>Descripción:</b>	Carrito de libros rodante de doble cara con 3 niveles de estantes. Con ruedas giratorias de 4", con dos frenos, antideslizante. Soporte de carga: 80 kg Color crema o similar, pintado al horno con pintura al polvo o electrostática.
<b>Material:</b>	Acero al carbón galvanizado.
<b>Espesor de material:</b>	Calibre 22 (0.85 mm)
<b>Medidas :</b>	Largo total min: 90 cm
	Alto total min: 19.7 cm
	Ancho total min: 48 cm
	Variación +/- 5 cm
IMAGEN DE REFERENCIA	
	

  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901


 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023


21. PANE-01: PANTALLA ECRAN (17 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
MODELO	ELÉCTRICO
MONTAJE DUAL	PARED O TECHO
MATERIAL DE TELA	VINILO BLANCO MATE
COLOR DE LA TELA	BLANCO MATE; ESPALDAR NEGRO
FORMA DE CARCASA	OCTOGONAL
VOLTAJE DE ENTRADA	220V AC
INCLUYE	MOTOR TUBULAR SILENCIOSO Y PULSADOR
BORDES	NEGRO DE 3.00 CM DE ANCHO
GARANTÍA	DOCE MESES

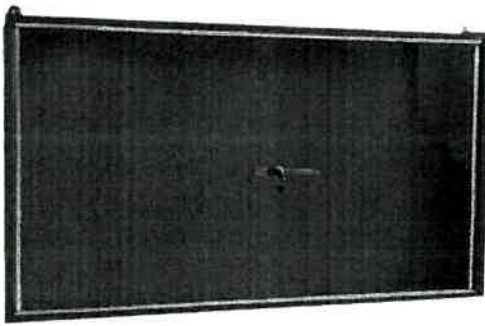
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes B. Dibutcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 108440

  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 19801


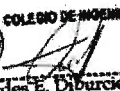
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

22. PERM-01: PERIÓDICO MURAL (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
Descripción:	Marco de madera tornillo, lijado y barnizado. Con fondo de triplay de 4mm, forrado con tela terciopelo color rojo oscuro o corcho color natural de 5 mm. Con perfilería metálica para puertas corredizas de vidrio crudo laminado traslúcido e=6mm, con chapa.
Material:	Madera tornillo o similar.
Espesor de material:	Listón de 4"x2"
Incluye:	01 chapas con llave, y 02 ganchos colgadores.
Medidas:	Largo total min: 200 cm
	Alto total min: 100 cm
	Ancho total min: 10 cm
	Variación +/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA	
	

  
JULIETA MARÍA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 16901


 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ  
  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 106440

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS






16  
308  
34

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	
	CUI:	2597091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		FECHA: 2023

**23. SILLE-01: SILLA EJECUTIVA (07 UNID)**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TIPO	GIRATORIO GERENCIAL
ESTRUCTURA	METALICA O METAL
ASIENTO	TAPIZADO EN CUERINA
RESPALDAR	TAPIZADO EN CUERINA
REPOSA BRAZOS	FIJOS
TIPO DE BASE	5 ASPAS
TIPO DE MECANISMO	SIMPLE O SINCRONIZADO
SILLA REGULABLE	Silla regulable en altura mediante pistón a gas
CERTIFICACIONES	DE ERGONOMIA
MEDIAS APROXIMADAS:	Alto Total (cm): min 115 - 125
	Ancho Total (cm): min 65
	Profundidad Total (cm): min 59
	Ancho de espaldar (cm): min 49
	Alto de espaldar (cm): min 65
	Medidas de brazo (cm): min 8 (ancho) * 47 (largo)
	Altura de brazo (cm): 19
	Ancho de asiento (cm): min 51
	Profundidad de asiento (cm): min 49
	Altura de asiento (cm): MIN 47 -- MAX 57
	Diámetro de base (cm): min 66
	Diámetro de llantas (cm): min 5
	Desplazamiento de amortiguador (cm): 10
	Peso neto (Kg): min 130
IMAGEN DE REFERENCIA	
	


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
 Lourdes E. Dibucio Casimiro  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP. N° 188440

  
 JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
 ARQUITECTA  
 CAP 18901


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597081
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

#### 24. SILLA GIRATORIA ERGONÓMICA (04 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TIPO	GIRATORIO
ESTRUCTURA	METALICA O METAL
ASIENTO	TAPIZADO EN CUERINA
RESPALDAR	TAPIZADO EN CUERINA
REPOSA BRAZOS	FUJOS
TIPO DE BASE	5 ASPAS
TIPO DE MECANISMO	SIMPLE O SINCRONIZADO
SILLA REGULABLE	Silla regulable en altura mediante pistón a gas
CERTIFICACIONES	DE ERGONOMIA
COLOR	NEGRO
MEDIAS APROXIMADAS:	Alto Total: min 98cm – 88cm
	Ancho Total: min 57cm
	Profundidad Total: min 59cm
	Ancho de espaldar: min 46cm
	Alto de espaldar: min 42cm
	Medidas de brazo: min 37cm x 4.5cm
	Altura de brazo: min 16cm
	Ancho de asiento: min 50cm
	Profundidad de asiento: min 43cm
	Altura de asiento: min 48cm – 58cm
	Diámetro de base: min 70cm
	Diámetro de llantas: min 6.5cm
	Desplazamiento de amortiguador (cm): 10
	Peso neto (Kg): min 130
IMAGEN DE REFERENCIA	
	


  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRAD  
ARQUITECTA  
CAP 15801

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 186440

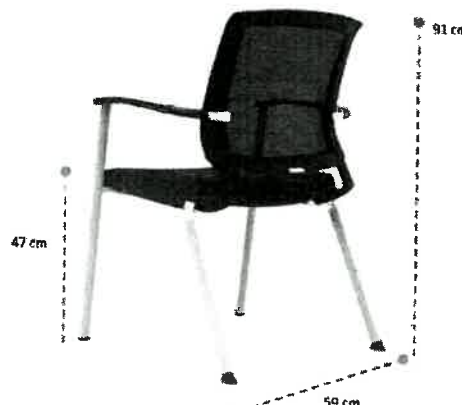
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



13  
306  
29/

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

25. SIPC-01: SILLA PARA PC (44 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
<b>Descripción:</b>	<p>Silla con asiento acolchado con espuma y tapizado en tela color negro y brazos fijos de polipropileno negro.</p> <p>Patas de estructura metálica con regatones de PVC.</p> <p><i>Medidas específicas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Altura respaldo (cm): 50</li> <li>- Ancho respaldo (cm): 45</li> <li>- Ancho asiento (cm): 50</li> <li>- Profundidad asiento (cm): 46</li> <li>- Altura asiento (cm): 47</li> <li>- Altura brazo (cm): 19</li> <li>- Grosor del asiento (cm): 3.5</li> </ul>	
<b>Material:</b>	Estructura metálica, asientos y espaldar forrados.	
<b>Medidas totales de silla:</b>	Ancho total min:	59 cm
	Alto total min:	91 cm
	Profundidad total min:	51 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucuro Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP N° 120540

JULIETA MARIA CARRIONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

*[Firmas manuscritas]*

12  
305  
08/

	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".	
	CUI:	2567091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		FECHA: 2023




COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Dibuncio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP N° 166440

  
  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 10901


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	ICARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".	
	CUI:	2587091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		FECHA: 2023

26. SILLB-01: SILLAS DE BIBLIOTECA (61 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TIPO	FUJA
ESTRUCTURA	DE METAL
ASIENTO FORRADO	EN CUERINA
RESPALDAR FORRADO	EN CUERINA
REPOSA BRAZOS	SI, FUJAS
BASE	4 PATAS
COLOR	NEGRO
MODELO	SILLA DE VISITA
GARANTÍA DE FÁBRICA	12 MESES, ON-SITE
MEDIDAS	Altura total: 88 cm.
	Ancho total del asiento: 56 cm.
	Altura del asiento: 43 cm.
	Ancho del asiento: 47 cm.
	Profundidad: 41 cm.
	Altura del respaldo: 45 cm.
	Ancho del respaldo: 49 cm
	Espesor del asiento y respaldo: 5 cm
	Margen de error: +/- 5 cm.
IMAGEN DE REFERENCIA	
	

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
 Lourdes E. Diburcio Casimiro  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP N° 180410

  
 JULIETTA MARIA CARMONA ANDRADE  
 ARQUITECTA  
 CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI:	2597091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023

27. TABU-01: TABURETE DE LABORATORIO (98 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Descripción:	<p><b>Asiento en Fibra Acrílica:</b> El asiento en fibra acrílica de alta resistencia es cómodo y duradero, lo que lo convierte en una opción perfecta para su uso en diferentes entornos.</p> <p><b>Base Circular Cromada:</b> La base cromada con goma antideslizante asegura la estabilidad y permite una rotación de 360° para una mayor versatilidad.</p> <p><b>Ajustable en Altura:</b> La silla es regulable en altura mediante una palanca de metal ubicada en el asiento, lo que te permite adaptarla a tus necesidades.</p> <p><b>Reposapiés Integrado:</b> Dispone de un reposapiés cromado integrado para mayor comodidad.</p>	
	Material de asiento: Fibra Acrílica	
Medidas:	Diámetro asiento total min	33 cm
	Ancho del Espaldar	45 cm
	Alto Piso-Silla	Ajustable entre 56 cm y 76 cm.
	Alto del Espaldar	27 cm
	Profundidad del Asiento	31 cm
IMAGEN DE REFERENCIA		



JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901




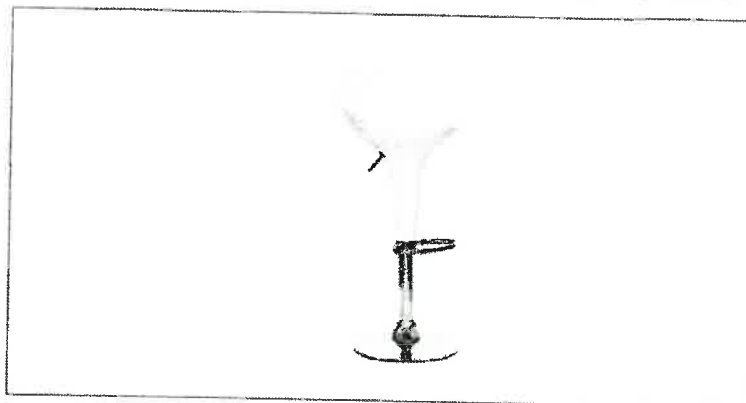
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP N° 186418

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2557091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023



 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
C.P. N° 158440

 JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS







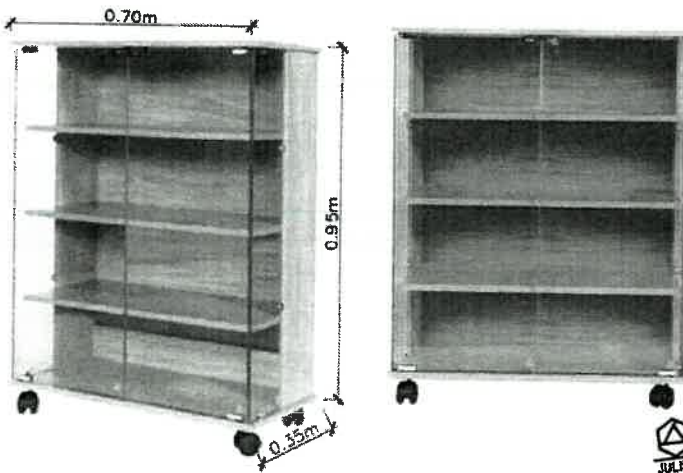


IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO

CUI:	2597091
TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
FECHA:	2023


28. VIT-01: VITRINA DE MELAMINE (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
Descripción:	Vitrina movable de tablero de melamine de 15 mm, con 4 repisas interiores distribuidas equitativamente. Con 02 puertas de vidrio e=6mm, con cierre magnético (tipo push). Con 04 ruedas giratorias. Tapacantos gruesos de 3mm, color similar al tablero de melamine.	
Material:	Tablero de Melamina	
Espesor de material:	15 mm	
Medidas:	Largo total min:	70 cm
	Alto total min:	95 cm
	Ancho total min:	35 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

JULIETA MARIA GARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP. N° 1804-00

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

29. SILLAS-01: SILLONES DE ESPERA (03 UNID)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
DESCRIPCION	<p>Estructura de madera. Tapiz de ecocuero. Relleno de espuma. Incluye cojines: no Componentes (3-2-1)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 01 unid. Sofa de 3 cuerpos Largo: 2.05 m Altura: 0.94 m Profundidad: 0.83 m</li><li>- 01 unid. Sofa de 2 cuerpos Largo: 1.57 m Altura: 0.94 m Profundidad: 0.83 m</li><li>- 01 unid. Sofa de 1 cuerpos Largo: 0.95 m Altura: 0.94 m Profundidad: 0.83 m</li></ul>


COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
RIP N° 14245

  
JULIETA MARIA CARDONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

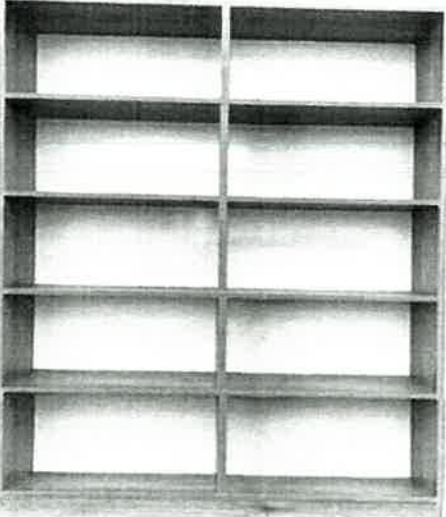
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

30. ESTM-01: ESTANTE DE MELAMINE (05 UNID)


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
<b>Descripción:</b>	Estructura en melamina de 18 mm. Cinco repisas interiores distribuidas equitativamente. Tapacantos grueso (color similar a la melamina) en tablero laterales. Tapacantos delgado en los demás bordes visibles de la estructura. Uniones cubiertas con tapa tornillos adhesivos. Con zócalo de 8cm aprox.	
<b>Material:</b>	Tablero de Melamina	
<b>Espesor de material:</b>	18 mm	
<b>Color:</b>	Roble o similar.	
<b>Medidas:</b>	Largo total min:	160 cm
	Alto total min:	200 cm
	Ancho total min:	35 cm
	Variación	+/- 1"
IMAGEN DE REFERENCIA		
		

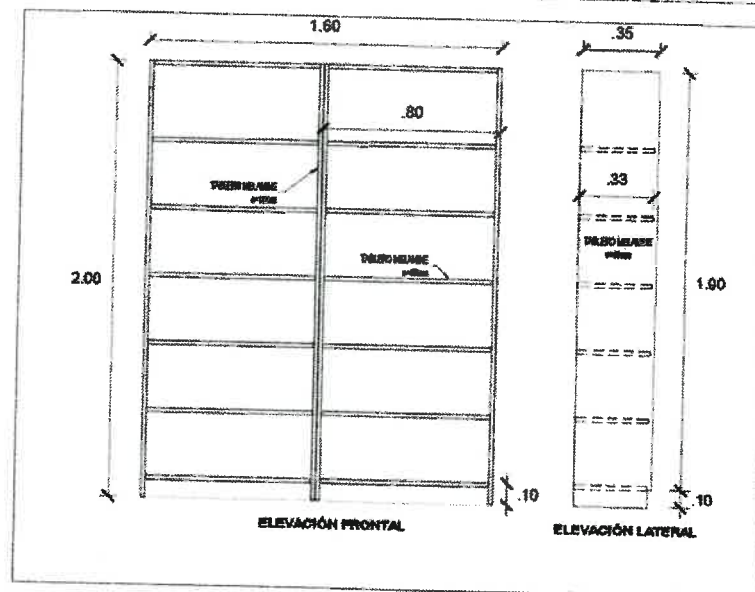
  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes B. Dibucio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CAP N° 186310

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

05  
298  
20/

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	
	CUI:	2597091
	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		FECHA: 2023



- a. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas meteorológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas:  
Ninguna.

  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

- b. Embalaje y rotulado:

Para el embalaje y rotulado se deberá cumplir con los siguientes puntos:

- En sus cajas, embalados y/o entre otros que crea conveniente el proveedor con la finalidad que garanticen la integridad, conservación, transporte y adecuado almacenamiento.

- c. Sistema de contratación:

El sistema de contratación es A SUMA ALZADA.

  
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcho Castanero  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 18660


- d. Modalidad de ejecución:

No aplica.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS


04  
292  
72

	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

e. Garantía comercial:

La garantía será de manera integral, mínimo 12 meses contados a partir de la fecha de la recepción y conformidad, por defectos de fabricación o deterioro prematuro de todos los componentes de los bienes. La garantía de los bienes estará constituida por un "Certificado de Garantía" a su entrega, suscrita por el representante legal del contratista/ proveedor, en donde especifique la vigencia y alcances.

El Área Usuaría (Facultad de Ciencias del Ambiente) comunicará por escrito a la Entidad cualquier reclamo con cargo a esta garantía; al recibir la notificación el contratista/ proveedor reemplazará los bienes o componentes defectuosos con uno nuevo. Los gastos en que se incurra por la mano de obra o repuesto por estas reposiciones correrán por cuenta de la empresa proveedora. El reemplazo deberá efectuarse a la brevedad posible de la comunicación del defecto, hasta un máximo de 10 días; quedando el contratista obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de los bienes y sus componentes cambiados, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al que el bien se encuentre inoperativo.

f. Instalación, capacitación y/o entrenamiento:

No requiere.

  
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 18840

g. Lugar y plazo de entrega:

j.1. Lugar de entrega:

La entrega de los bienes será en la Unidad de Almacén Central de la entidad, ubicado en la Av. Centenario N°200 Distrito de Independencia Provincia de Huaraz Departamento de Ancash.


j.2. Plazo de entrega:

  
JULIETA MARIA GARCIGUANA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



03  
296  
12/

	IOARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH"	CUI:	2587091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO	TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
		FECHA:	2023

El plazo máximo de entrega será de treinta (30) días calendarios contados a partir del día siguiente de firma del contrato y/o notificado la orden de compra.

**VII. REQUISITOS DEL POSTOR:**

Podrán presentarse como postores, individualmente o en consorcio las personas naturales y/o jurídica que oferten los bienes iguales o similares al objeto del presente requerimiento, y no tengan impedimento alguno para contratar con el Estado, o impedimentos señalados de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225. Contar con RNP.

Se consideran bienes similares a mobiliario: butacas, mesa de reuniones en melamina o madera, carpetas unipersonales, entre otros.

**VIII. ADELANTOS:**

La entidad no otorgará adelantos.

  
JULIETA MARIA CASIMIRO ANDRADE  
ARQUITECTA  
AP 10801

**IX. SUBCONTRATACIÓN:**

No aplica la subcontratación.

  
COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburco Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
OSP. N° 106440

**X. CONFIDENCIALIDAD:**

Toda información propia de la entidad es confidencial y el proveedor debe manejar la reserva absoluta a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

**XI. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:**


El proveedor será supervisado por la Unidad de Supervisión y Liquidación de Obras (USYLO) de la Oficina General de Desarrollo Físico desde la ejecución del contrato hasta la recepción y conformidad de los bienes.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**







	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2567091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

Las medidas de control tienen por finalidad verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el contrato, en las especificaciones técnicas u otros documentos que son parte.

**XII. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LOS BIENES:**

**12.1. RECEPCION:**

Los bienes de la presente Especificaciones Técnicas serán recepcionados por la Facultad de Ciencias del Ambiente.

**12.2. CONFORMIDAD:**

La conformidad objeto de la adquisición se realizará por parte de los Facultad de Ciencias del Ambiente, quienes darán la conformidad en el FORMATO N°08 INFORME DE CONFORMIDAD DE COMPRA u otro formato vigente, conformidad que se dará al momento de la entrega de los mobiliarios. Y será tramitado a través de la Oficina General de Desarrollo Físico, previa documentación necesaria.

- Conformidad

  
JULIETA MARIA CARMORA  
ARQUITECTA  
CAP 1890

**XIII. FORMA DE PAGO:**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago luego de la presentación de lo indicado en el punto XII.1., con la peca firmada y conformidad de la Oficina General de Desarrollo Físico establecido en las Especificaciones Técnicas. Será tramitado por la Oficina General de Desarrollo Físico.

**XIV. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**

Recursos Determinados.

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Carlos E. Diberto Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 106440


**XV. PENALIDADES:**

Penalidad por Mora:

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**



	IDARR: "ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO, VEHICULO, Y EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS, ADEMAS DE OTROS ACTIVOS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERIA AMBIENTAL E INGENIERIA SANITARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DEL AMBIENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO DISTRITO DE INDEPENDENCIA, PROVINCIA HUARAZ, DEPARTAMENTO ANCASH".		CUI:	2597091
	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - MOBILIARIO		TIPO DE INV.:	OPTIMIZACION / REPOSICION
			FECHA:	2023

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la formula contenida en el Art. 162 numeral 162.1, del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y modificado mediante D.S. N° 162-2021-EF.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{MONTA VIGENTE}}{F \times \text{PLAZO VIGENTE EN DIAS}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- F=0.40 (<= 60 dc)
- F=0.25 (>= 60 dc)

  
JULIETA MARIA CARMONA ANDRADE  
ARQUITECTA  
CAP 15901

**XVI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:**

La conformidad de la recepción de los bienes, no invalida el posterior reclamo por los defectos o vicios ocultos.

La garantía deberá cubrir defectos de fabricación, no detectable al momento que se otorgó la conformidad, esta garantía por vicios ocultos será por el periodo de 12 meses como mínimo, computados a partir del día siguiente de emitida la conformidad. Conforme a lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

**XVII. DISPOSICIONES FINALES:**

En todo lo no previsto expresamente en la presente Especificaciones Técnicas, resulta aplicable la normativa prevista en la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normativa complementaria.

 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU  
  
Lourdes E. Diburcio Casimiro  
INGENIERO CIVIL  
CIP. N° 180440

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A.</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>  Ficha Ruc con actividad económica relacionada al objeto de la convocatoria (código ciu 3100 y 4759) Resgistro Nacional de Proveedores (Bienes)
	<b>Importante</b> <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u>  Copia simple de ficha ruc. Copia de RNP
	<b>Importante</b> <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>

**Importante para la Entidad**

*Asimismo, la Entidad puede adoptar el siguiente requisito de calificación:*

<b>B.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 386,825.00 TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 75,000.00 SETENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES</b> , por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.  Se consideran bienes similares a los siguientes : <i>mesa, de reuniones en melamina o madera, carpetas unipersonales, y bienes al objeto de la convocatoria.</i>  <u>Acreditación:</u>  La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el



abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.  
Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  80 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		20 puntos
<b>B. PLAZO DE ENTREGA<sup>12</sup></b>		<b>10 PUNTOS</b>
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. ( <b>Anexo N° 4</b> )	De 26 hasta 29 días calendario: <b>05 puntos</b>  De 20 hasta 25 días calendario: <b>10 puntos</b>	
<b>C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR</b>		<b>10 PUNTOS</b>
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada	MAS DE 12 MESES <b>05 puntos</b>  MAS DE 18 MESES <b>10 puntos</b>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 PUNTOS</b>

<sup>12</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

**CAPÍTULO V  
PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.*

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibídem.

<sup>20</sup> Ibídem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>21</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

*[Firma]*



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**  
**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

=====

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**


- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

 \$ 71.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6  
PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN,  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>25</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>25</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>26</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

ANEXO N° 8  
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN,  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>29</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>30</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.




<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTUNEZ DE MAYOLO  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-PRIMERA CONVOCATORIA

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 27	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 28	EXPERIENCIA PROVENIENTE 29 DE:	MONEDA	IMPORTE 30	TIPO DE CAMBIO VENTA 31	MONTO FACTURADO ACUMULADO 32
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda



**ANEXO N° 9**  
**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

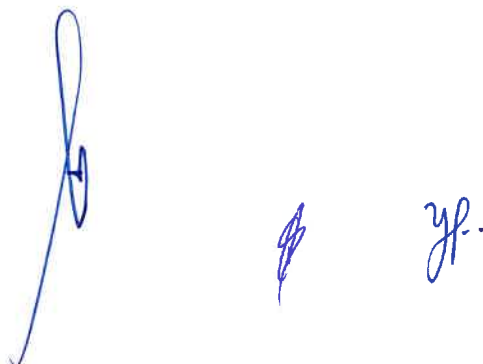
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**  
**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 44-2024-CSUNASAM-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

