

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/06/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE RELACIONES INSTITUCIONALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	<i>CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE TOLDOS, TABLADILLOS, EQUIPOS DE SONIDO, AMBIENTACIÓN, STREAMING Y DEMÁS MOBILIARIO NECESARIO PARA ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y CAMPAÑAS DE SALUD PREVENTIVAS Y PROMOCIONALES ORGANIZADAS POR LA SUBGERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA OFICINA DE RELACIONES INSTITUCIONALES</i>						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	002301: ELABORAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1260						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----					
		Documento que declaró la viabilidad	-----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) Memorando N° 874-ORI-ESSALUD-2023 b) Memorando N° 1022-ORI-ESSALUD-2023 Memorando N° 11-2024-ORI/ESSALUD d) Memorando N° 1022-2024-ORI/ESSALUD	c)	Fecha de recepción	a) 12/09/2023 b) 11/10/2023 c) 09/01/2024 d) 02/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/10/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	9/01/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	2/05/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 37.1 DEL ARTÍCULO 37 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, LA ENTIDAD DETERMINÓ EFECTUAR LA CONTRATACION POR UN (01) ÍTEM-PAQUETE, HABIENDO AGRUPADO EN EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, VARIOS SERVICIOS, LOS CUALES SE ENCUENTRAN VINCULADOS ENTRE SÍ, CONSIDERANDO QUE LA PRESENTE CONTRATACIÓN CONJUNTA ES MÁS EFICIENTE QUE EFECTUAR CONTRATACIONES SEPARADAS.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1	1	1	Memorando N°4214-GCL-ESSALUD-2023	28/09/2023			
<i>Observaciones respecto a los Requisitos de Calificación - Experiencia del postor en la especialidad.</i>							
1	5	5	Memorando N°327-2024-SGPA-GA-GCL/ESSALUD	2/04/2024			
<i>a) Descripción y cantidades de los sub ítems; b) lugar de ejecución y sistema de contratación; c) medios de comunicación; d) otras penalidades; y e) anexos.</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N° 1022-ORI-ESSALUD-2023	11/10/2023			
<i>Se actualizó los términos de referencia, tomando en consideración las observaciones señaladas por el OEC.</i>							
1	5	1	Memorando N° 18-2024-SGII-ORI/ESSALUD	2/05/2024			
<i>Se actualizó los términos de referencia, tomando en consideración las observaciones señaladas por el OEC.</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Experiencia de postor en la especialidad - Requisitos de Calificación
2	Precisión en la descripción de los sub ítems
3	Se agregó la lista de lugares donde se ejecutarán las actividades requeridas
4	Se agregó la vía de comunicación entre área usuaria y proveedor
5	Se agregó el perfil del personal clave y del personal no clave
6	En el Numeral 14. "Otras Penalidades", se agregó los supuestos por incumplimientos y se precisó el procedimiento de advertencia de penalidades
7	En el anexo A, se detalló las Actividades / Campañas Preventivas, indicándose los números de días por cada evento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
--	--------	--------------	--	---------	--	-------	---------------------

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE OBRA	MONTO	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.		

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/05/2024
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.