

PRONUNCIAMIENTO N° 088-2025/OECE-DSAT

Entidad : Instituto Nacional de Defensa Civil

Referencia : Concurso Público N° 10-2024-INDECI-1, convocado para la “Contratación del servicio de vigilancia privada por 12 meses para INDECI Sede Central, Sede 2, Dirección Respuesta, DDI Lima-Callao, Dirección Rehabilitación, COEN, Archivo General Cieneguilla, Almacén General Nacional Argentina y Almacén General nacional Faucett-Callao y Almacén General Nacional de Lurín”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 5¹ de mayo de 2025 y subsanado el 16² de mayo de 2025, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió a este Organismo Técnico Especializado la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases presentada por el participante **SERVIGENVIG S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante el “Reglamento”, y, conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Asimismo, corresponde precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio³ y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 17.
- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 50 referida al “**Requisito de Calificación: Capacitación**”.
- **Cuestionamiento N° 3** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 112, referida a la “**Falta de motivación**”.

¹ Mediante Expediente N° 2025-0006219.

² Mediante Expediente N° 2025-0012459.

³ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

2. CUESTIONAMIENTOS

De manera previa, cabe señalar que:

- Este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁴, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.
- De conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que se remitió para las adecuaciones realizadas en el presente documento.

Cuestionamiento N° 1

Respecto a la consulta y/u observación N° 17.

El participante **SERVIGENVIG S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 17, indicando lo siguiente:

*“(...) Por lo expuesto, elevamos esta sección del pliego absolutorio a fin de que se **reformule y se valide los montos de las penalidades impuestas** (...)”.*

Pronunciamiento

Sobre el particular, el numeral 72.8 del artículo 72 del Reglamento señala que los participantes pueden formular cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones de las Licitaciones Públicas y Concursos Públicos, así como a las Bases integradas de dichos procedimientos, por la supuesta vulneración a la normativa de contrataciones, los principios que rigen la contratación pública y otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación.

Por su parte, el numeral 6.2 de la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de Pronunciamiento”, en adelante la Directiva, señala que el participante debe identificar y sustentar la vulneración que se habría producido.

Ahora bien, en el presente caso no es posible emitir un pronunciamiento específico, toda vez que el recurrente se ha limitado a solicitar de manera general, que se

⁴ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

reformule y se valide los montos de las penalidades impuestas, es decir, la misma solicitud formulada en la consulta y/u observación N° 17⁵; sin brindar en su solicitud de elevación el sustento o identificación sobre qué extremos y de qué manera la absolución brindada por el órgano a cargo del procedimiento de selección sería contraria a la normativa de contratación pública u otras normas conexas que tengan relación con el procedimiento de selección o con el objeto de la contratación, conforme lo establece la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD.

Además, en referencia al aspecto cuestionado por el recurrente corresponde señalar lo siguiente:

- De la revisión del pliego absolutorio, se aprecia que la Entidad absolvió el pedido formulado en la consulta y/u observación N° 17, para lo cual precisó lo siguiente: *“De acuerdo a lo solicitado por varios postores y en pro de una mayor afluencia a de participantes del presente proceso. Se procederá a modificar la tabla de penalidades de los términos de referencia de acuerdo a una nueva evaluación del Área Usuaría”.*

En relación con ello, se aprecia que la Entidad en el acápite 22 del numeral 3.1 de las Bases integradas, precisó y adecuó las “otras penalidades”.

En ese sentido, considerando lo expuesto precedentemente, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Cuestionamiento N° 2

Respecto al “Requisito de Calificación: Capacitación”.

El participante **SERVIGENVIG S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 50, respecto a los cursos solicitados como requisito de calificación “Capacitación” del personal “supervisor”, indicando que la Entidad modificó la cantidad de horas lectivas del curso de especialización en Administración de Seguridad Integral o Seguridad Integral, a pesar que ello no fue materia de consulta y/u observación; asimismo, observó que no se incluyó como requisito de calificación “Capacitación” el “curso de perfeccionamiento” o formación básica vigente para el personal “supervisor”, toda vez que se incluyó en el numeral 3.1 de los “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. Por lo tanto, las pretensiones del recurrente consisten en: **i) mantener la cantidad de ciento cincuenta (150) horas lectivas del curso de especialización en Administración de Seguridad Integral del personal supervisor e ii) incluir el “curso perfeccionamiento” como requisito de calificación “Capacitación” del personal “supervisor”.**

Pronunciamiento

⁵ Mediante la consulta y/u observación N° 17, se observa evaluar si las penalidades impuestas guardan una relación proporcional con la gravedad de la falta y el perjuicio económico real que esta pueda ocasionar al contratante

De la revisión del numeral 3.1 y del literal B.2.2 del numeral 3.2, ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“Capítulo III

(...)

11.1 PERFIL DE LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD

El personal de Supervisor de Seguridad deberá cumplir el servicio de manera eficiente según siguiente perfil.

(...)

Presentar constancia o certificados de capacitación en Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 150 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

Capacitación por un mínimo de 24 horas lectivas en total de acuerdo al siguiente detalle

1-Primeros auxilios: 8 horas

2-Lucha contra incendios: 8 horas

3.-manejo de extintores: 8 horas

(...)

3.2 REQUISITO DE CALIFICACIÓN

(...)

B.2.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

Para los dos (02) Supervisores.

Capacitación mínima de 24 horas lectivas, en:

- Primeros Auxilios (08 horas) y,*
- Lucha contra incendios (08 horas)*
- Manejo de extintores (08 horas)*

Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 150 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, Certificado Único Laboral. u otros documentos que demuestren de manera fehaciente contar con las capacitaciones requeridas.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Así, mediante la consulta y/u observación N° 50, se solicitó que se precise en las Bases que se permitirá la presentación de la constancia o certificado de capacitación de especialización podrá ser en Seguridad Integral y/o Administración de Seguridad Integral y/o afines; ante lo cual, la Entidad aceptó lo solicitado.

Debido a la absolución de la consulta y/u observación N° 50, la Entidad decidió modificar el numeral 3.1 y del literal B.2.2 del numeral 3.2, ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, según lo siguiente:

“Capítulo III

(...)

11.1 PERFIL DE LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD

El personal de Supervisor de Seguridad deberá cumplir el servicio de manera eficiente según siguiente perfil.

(...)

Presentar constancia o certificados de capacitación en Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 120 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

Capacitación por un mínimo de 24 horas lectivas en total de acuerdo al siguiente detalle

1-Primeros auxilios: 8 horas

2-Lucha contra incendios: 8 horas

3.-manejo de extintores: 8 horas

(...)

3.2 REQUISITO DE CALIFICACIÓN

(...)

B.2.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

Para los dos (02) Supervisores.

Capacitación mínima de 24 horas lectivas, en:

- *Primeros Auxilios (08 horas) y,*
- *Lucha contra incendios (08 horas)*
- *Manejo de extintores (08 horas)*

Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 120 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, Certificado Único Laboral. u otros documentos que demuestren de manera fehaciente contar con las capacitaciones requeridas.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe indicar que las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, precisan que en caso la Entidad determine necesaria la participación de personal para la ejecución de la prestación, deberá detallar su perfil mínimo y las actividades a desarrollar, así como clasificar al personal clave, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación.

Asimismo, las citadas Bases estándar disponen que, en caso de requerirse capacitación al personal, ésta debe estar estrictamente relacionada a la función o actividad a ejecutar y cada materia no debe superar de ciento veinte (120) horas lectivas.

Aunado a ello, el acápite B.2.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de las Bases estándar, se aprecia lo siguiente:

B.2.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE HORAS LECTIVAS HASTA UN MÁXIMO DE 120] horas lectivas, en **[CONSIGNAR LA MATERIA O ÁREA DE CAPACITACIÓN]** del personal clave requerido como **[CONSIGNAR EL PERSONAL CLAVE REQUERIDO PARA EJECUTAR LA PRESTACIÓN OBJETO DE LA CONVOCATORIA RESPECTO DEL CUAL SE DEBE ACREDITAR ESTE REQUISITO]**.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de **[CONSIGNAR CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA]**.

Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Ahora bien, considerando los aspectos cuestionados por el recurrente, se efectuará el análisis bajo los extremos siguientes:

A. Respecto a las horas lectivas del curso de especialización en Administración de Seguridad Integral del personal supervisor.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, la Entidad mediante el INFORME TECNICO N° 000021-2025-INDECI/SSGG⁶, señaló lo siguiente:

“En ese sentido, el Comité de Selección, precisó que, si bien es cierto en las bases estándar se solicitaba 150 horas de capacitación en Especialización en Seguridad Integral y/o Administración de Seguridad Integral, se procedió a modificar con motivo de oficio, las horas de capacitación, debido a que, en conformidad con las bases estándar de la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD en el numeral 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACION, literal B.2.2. refiere que se debe “Consignar la cantidad de horas lectivas hasta un máximo de 120””.

En ese sentido, de acuerdo a lo antes mencionado, esta área usuaria como responsable de la formulación de los términos de referencia, no acoge lo solicitado por el participante y se mantendrá lo dispuesto en las bases integradas”.

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto, en los párrafos precedentes se aprecia que la Entidad mediante su informe técnico, ratificó la modificación de las horas lectivas requerida para la capacitación en “Especialización en Seguridad Integral y/o Administración de

⁶ Remitido mediante el Expediente N°2025-0012459 de fecha 16 de mayo de 2025.

Seguridad Integral” considerando que las Bases estándar precisan que la cantidad de horas lectivas requeridas puede ser hasta un máximo de 120.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a mantener la cantidad de ciento cincuenta (150) horas lectivas del curso de especialización en Administración de Seguridad Integral del personal supervisor; y en tanto dicha pretensión no se condice con lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Sin perjuicio de lo expuesto, cabe indicar que, de la revisión del numeral 3.1 y del literal B.2.2 del numeral 3.2, ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“Capítulo III

(...)

11.1 PERFIL DE LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD

El personal de Supervisor de Seguridad deberá cumplir el servicio de manera eficiente según siguiente perfil.

(...)

Presentar constancia o certificados de capacitación en Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 120 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

(...)

3.2 REQUISITO DE CALIFICACIÓN

(...)

B.2.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

Para los dos (02) Supervisores.

(...)

Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 120 horas, la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, Certificado Único Laboral, u otros documentos que demuestren de manera fehaciente contar con las capacitaciones requeridas.

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo expuesto se aprecia que la Entidad requiere que el Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral no debe ser mayor a un (1) año; no obstante, dicha forma de acreditación no se condice con lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, las cuales señalan que el requisito de calificación “Capacitación” será acreditado con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos, según corresponda, sin requerir un tiempo de antigüedad mínimo o máximo de dichos documentos; además, se omitió señalar que las horas requeridas para las capacitaciones serán “horas lectivas”.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el numeral 3.1 y del literal B.2.2 del numeral 3.2, ambos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

*“Capítulo III
(...)
11.1 PERFIL DE LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD
El personal de Supervisor de Seguridad deberá cumplir el servicio de manera eficiente según siguiente perfil.
(...)
Presentar *copia simple de constancia, certificados u otros documentos que demuestren de manera fehaciente contar con la ~~de~~ capacitación en Curso de especialización en Administración de Seguridad Integral por 120 horas lectivas, ~~la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.~~*
(...)
3.2 REQUISITO DE CALIFICACIÓN
(...)
B.2.2 CAPACITACIÓN
Requisitos:
Para los dos (02) Supervisores.
(...)
Curso de especialización (...) por 120 horas *lectivas, ~~la emisión de la constancia o certificado no debe ser mayor a un (1) año.~~*

Acreditación:
Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, ~~Certificado Único Laboral~~ u otros documentos que demuestren de manera fehaciente contar con las capacitaciones requeridas.*”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases e Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

B. Respecto a la inclusión del “curso perfeccionamiento” como requisito de calificación “Capacitación” para el personal “supervisor”.

Al respecto, corresponde señalar que las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, disponen que, en caso de requerirse capacitación al personal, ésta debe estar estrictamente relacionada a la función o actividad a ejecutar y cada materia no debe superar de ciento veinte (120) horas lectivas.

En relación a ello, cabe indicar que, con ocasión de la absolución de consultas y observaciones, la Entidad dispuso incluir, en el numeral 3.1 de los “términos de referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, el “curso perfeccionamiento” para el personal “supervisor”, pese a que ello no fue solicitado, es decir constituye una modificación de oficio, asimismo, la referida inclusión no se condice con lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de

contratación, pues la Entidad no precisó la cantidad de horas lectivas que requiere dicha capacitación, por lo que no corresponde su inclusión en el numeral 3.2 de los “requisitos de calificación” del Capítulo III de la Sección Específica, tal como lo solicita el recurrente.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a incluir el “curso perfeccionamiento” como requisito de calificación “Capacitación” del personal “supervisor” (numeral 3.2 de los “requisitos de calificación” del Capítulo III de la Sección Específica), y en tanto dicha pretensión no se condice con lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, no corresponde aceptar dicha pretensión; por lo que este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento. Sin perjuicio de lo expuesto, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **dejará sin efecto**⁷ el extremo de la absolución de la consulta y/u observación N° 50 y demás, respecto “(...) *El postor deberá acreditar además que el personal clave cuenta con curso de PERFECCIONAMIENTO emitida por un Departamento de Capacitación o CEFOESP autorizado por la SUCAMEC en conjunto por un instructor autorizado por la SUCAMEC, vigente a la fecha de la presentación de la oferta; acreditándose con Copia del certificado que acredite la capacitación y Reporte del vigilante, emitido por la SUCAMEC*”.
- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las bases e Informe Técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

Cuestionamiento N° 3

Respecto a la “Falta de motivación”.

El participante **SERVIGENVIG S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 112, indicando que la Entidad no absolvió dicha consulta y/u observación respecto a la cantidad y porcentaje máximo de participantes en el caso de presentarse en consorcio, más aún cuando en la absolución de la consulta y/u observación N° 1 señaló que el número de consorciados es de dos (2) integrantes, el porcentaje mínimo de participación es de 10% y el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 80%. Por lo tanto, la pretensión del recurrente consiste en que **se absuelva la consulta y/u observación N° 112.**

Pronunciamiento

⁷ Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación y/o integración en las Bases Integradas definitivas.

De la revisión del pliego absolutorio, se aprecia que mediante las consultas y/u observaciones N° 1 y N° 112 se solicitó lo siguiente:

- **Mediante la consulta y/u observación N° 1**, se solicitó establecer un máximo de dos (02) empresas consorciadas para participar en la presente contratación; ante lo cual, la Entidad aceptó lo solicitado, precisando lo siguiente:

“(…)

Por lo que, de conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria incluye lo siguiente:

- *El número máximo de consorciados es de 2 integrantes.*
- *El porcentaje mínimo de participación es del 10%*
- *El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 80%”.*

- **Mediante la consulta y/u observación N° 112**, respecto a los consorcios, se consultó la cantidad y porcentaje máximo de participantes que se aceptará; ante lo cual, la Entidad sólo respondió *“Consulta en caso de presentarse en consorcio cuantos integrantes deberá de tener como máximo y que cantidad de porcentaje”*

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, la Entidad mediante el INFORME TÉCNICO N° 000021-2025-INDECI/SSGG⁸, señaló que aceptó lo solicitado en la consulta y/u observación N° 112 por el participante indicando lo siguiente:

“A fin de garantizar una coordinación más eficiente y una mayor claridad en la asignación de responsabilidades entre los integrantes del consorcio, el área usuaria acoge su observación. Por lo que, de conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria incluye lo siguiente:

- ***El número máximo de consorciados es de 2 integrantes.***
- ***El porcentaje mínimo de participación es del 10%***
- ***El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 80%”.***

(El subrayado y resaltado es agregado)

Al respecto, cabe señalar que el Principio de Transparencia consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin de que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; es así que el artículo 72 del Reglamento y la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD, disponen que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la totalidad de las respuestas a las solicitudes formuladas por los participantes y el análisis respectivo.

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, la Entidad con ocasión a su informe técnico brindó la absolución a la consulta y/u observación N° 112,

⁸ Remitido mediante el Expediente N°2025-0012459 de fecha 16 de mayo de 2025.

respecto a las condiciones de consorcios⁹ que le aplicarán para el presente procedimiento, detallando: i) el número máximo de consorciados, ii) el porcentaje mínimo de participación y iii) el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia; lo cual guarda congruencia con lo dispuesto en la absolución de la consulta y/u observación N° 1.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que se absuelva la consulta y/u observación N° 112, y en tanto la Entidad mediante su informe técnico brindó los alcances que absuelve dicha consulta y/u observación; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las disposiciones siguientes:

- Se **deberá tener en cuenta**¹⁰ como absolución de la consulta y/u observación N° 112, lo precisado por la Entidad en el INFORME TÉCNICO N° 000021-2025-INDECI/SSGG, respecto a lo siguiente:

“A fin de garantizar una coordinación más eficiente y una mayor claridad en la asignación de responsabilidades entre los integrantes del consorcio, el área usuaria acoge su observación.

Por lo que, de conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, el área usuaria incluye lo siguiente:

- *El número máximo de consorciados es de 2 integrantes.*
- *El porcentaje mínimo de participación es del 10%*
- *El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 80%”.*

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Costo de reproducción y entrega de bases

⁹ Cabe precisar que la Entidad remitió la revalidación de mercado, la cual se realizó del 24 de marzo al 7 de abril de 2025, obteniéndose la pluralidad de proveedores que cumplen con el íntegro del requerimiento.

¹⁰ Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación y/o integración en las Bases Integradas definitivas.

Al respecto, las Bases estándar aplicables al presente procedimiento de selección señalan que los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, es por ello que, para recabar dicho ejemplar se deberá consignar el costo de reproducción de las bases, a su vez, se deberá consignar la forma y lugar para realizar el pago y recabar las bases.

Así, de la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección específica de las Bases integradas, se advierte que la Entidad no consignó el lugar o dependencia donde se recabarán las bases

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME COMPLEMENTARIO N° 001-2025¹¹, precisó la dependencia donde se deberán recabar las Bases.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en la Calle Ricardo Angulo Ramírez N°694 Urb. Córpac, distrito de San Isidro – Oficina de Tesorería, y se deberá recoger dichas bases en la Unidad de Abastecimiento del INDECI.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.2. Otras penalidades

Al respecto, las Bases estándar aplicables al presente procedimiento de selección señala que se debe incluir un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, tales como:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad <i>Ejemplos ilustrativos</i>	Forma de cálculo <i>Ejemplos ilustrativos</i>	Procedimiento <i>Ejemplos ilustrativos</i>
1	<u>El puesto de vigilancia no es cubierto o es abandonado sin justificación alguna.</u>	[INCLUIR EL MONTO DE LA PENALIDAD (% de UIT, % del contrato o monto fijo en S/)] <i>La penalidad se aplicará por cada ocurrencia.</i>	<i>Según documento del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO]. Debe incluir la evidencia correspondiente.</i>

¹¹ Remitido mediante el Expediente N°2025-0019328 de fecha 2 de junio de 2025.

2	<i>El personal de vigilancia no porta carné de SUCAMEC o se encuentre <u>vencido.</u></i>	<i>[INCLUIR EL MONTO DE LA PENALIDAD (% de UIT, % del contrato o monto fijo en S/)] La penalidad se aplica por ocurrencia.</i>	<i>Según documento del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO]. Debe incluir la evidencia correspondiente.</i>
(...)			
6	<i><u>Incumple con presentar la documentación completa para el pago por más de sesenta días.</u></i>	<i>[INCLUIR EL MONTO DE LA PENALIDAD (% de UIT, % del contrato o monto fijo en S/)] La penalidad se aplica por ocurrencia.</i>	<i>Según documento del [CONSIGNAR EL ÁREA USUARIA A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO].</i>

Por otro lado, de la revisión del acápite 22 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

(...)	(...)	(...)	(...)
13	<i><u>Hurto o intento de hurto</u> de los bienes del INDECI, por parte del agente de vigilancia</i>	<i><u>8% de K y retiro definitivo del Agente</u></i>	(...)
(...)	(...)	(...)	(...)
22	<i>Que el personal de vigilancia se encuentre en <u>estado ético</u> al momento de ingresar a su servicio.</i>	<i><u>5% de K</u></i>	(...)
(...)	(...)	(...)	(...)

De lo anterior, se advierte lo siguiente:

- i. De la revisión del acápite 22 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se advierte que la Entidad no consideró en “Otras penalidades” los supuestos de penalidad correspondientes a: i) cuando el puesto de vigilancia no es cubierto o es abandonado sin justificación alguna, ii) cuando El personal de vigilancia porta el carné de SUCAMEC vencido, y, iii) cuando se incumple con presentar la documentación completa para el pago por más de sesenta días.
- ii. Se requiere penalizar el “hurto o intento de hurto” y el “estado ético” por parte del personal de vigilancia; no obstante, no se precisó el procedimiento por el cual se determinará ambos supuestos a penalizar.

En atención a dichas observaciones, respecto al punto i), la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2025-DEC¹², señaló que deberá adecuarse las

¹² Remitido mediante el Expediente N°2025-0012459 de fecha 16 de mayo de 2025.

penalidades N° 2, N° 10 y N° 20 conforme a lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

Asimismo, respecto al punto ii), mediante INFORME COMPLEMENTARIO N° 001-2025¹³, precisó el procedimiento que se deberá tomar en cuenta en cuenta para aplicar las penalidades N° 13 y N° 22.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el acápite 22 del numeral 3.1 del del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	(...)	(...)	(...)
2	Que, el personal no cuente con el carnet de SUCAMEC o se encuentre vencido identificación durante el servicio de vigilancia (SUCAMEC) .	2% de K por cada ocurrencia diaria y Relevo del Agente	
(...)	(...)	(...)	(...)
10	Que, el personal de vigilancia no cubra o abandone su puesto de trabajo sin justificación alguna y sin autorización del INDECI.	5% de K y retiro definitivo o del Agente	
(...)	(...)	(...)	(...)
13	<u>Hurto o intento de hurto</u> de los bienes del INDECI, por parte del agente de vigilancia 1. El encargado del Área de Seguridad del INDECI, procederá a levantar el acta de constatación de hurto, con el agente de vigilancia o supervisor o representante legal del contratista, los cuales podrán suscribir dicha acta, precisándose que de negarse a ello tal circunstancia no invalidará dicha acta. 2. El encargado del Área de Seguridad del INDECI, se acercará a la respectiva comandancia o comisaría de la	<u>8% de K y retiro definitivo o del Agente</u>	(...)

¹³ Remitido mediante el Expediente N°2025-0019328 de fecha 2 de junio de 2025.

Otras penalidades			
	<i>PNP para presentar la denuncia sobre los hechos suscitados, a más tardar en un plazo de 24 horas de ocurrido, a efectos de que se realicen las investigaciones y determinación de responsabilidad penal que corresponda, e informar de ello a la Entidad. 3. Una vez obtenida la denuncia policial y el acta respectiva, el encargado del Área de Seguridad del INDECI, le notificará a la empresa de seguridad, por escrito y/o vía correo electrónico, para que, dentro del plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas siguientes de la notificación indicada realice su informe/descargo por escrito, dirigido al encargado del Área de Seguridad del INDECI.</i>		
(...)	(...)	(...)	(...)
20	<i>Que, la empresa Incumple con presentar la documentación completa para el pago por más de sesenta días y no subsanar en los plazos establecidos las faltas graves observadas o los incumplimientos de cláusulas advertidas por el INDECI.</i>	5% de K	
(...)	(...)	(...)	(...)
22	<i>Que el personal de vigilancia se encuentre en estado etílico al momento de ingresar a su servicio. Se realizarán las siguientes gestiones: 1. El Agente supervisor de turno en coordinación con el responsable del área de seguridad y vigilancia, realizaran el levantamiento de un acta que deje constancia el estado de embriaguez del agente de seguridad, asimismo, se hará el partícipe de testigos (agentes de seguridad y personal que labora en la entidad) que se encuentren alrededor del lugar de los hechos, mismos que podrán testificar lo sucedido. 2. Se comunicará a la Policía Nacional del Perú dentro de su jurisdicción del lugar donde ocurrieron los hechos. 3. El Área de Seguridad del INDECI, le notificará a la empresa de seguridad, por escrito y/o vía correo electrónico para efectos de notificación, el cual dentro del plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas siguientes de la notificación indicada realice su informe/descargo por escrito.</i>	5% de K	(...)
(...)	(...)	(...)	(...)

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.3. Actividades del personal

Al respecto, cabe indicar que las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, precisan que en caso la Entidad determine la participación de personal para la ejecución de la prestación, deberá detallar su perfil mínimo y las actividades a desarrollar, así como clasificar al personal clave, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación.

Así, de la revisión del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia que la Entidad requiere, entre otros, al personal “Supervisor” y “Agente de seguridad”; sin embargo, no detalló las actividades que ambos personales desarrollarán.

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2025-DEC¹⁴, precisó y detalló las actividades que deberán desarrollar el “Supervisor” y “Agente de seguridad”.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el acápite 11 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

*11.1 PERFIL DE LOS SUPERVISORES DE SEGURIDAD
(...)*

ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PERSONAL

El Supervisor del Servicio de Seguridad contratado por el INDECI, es el responsable de la seguridad de la Sede Central y anexos del INDECI, durante el lapso de tiempo que dure su turno de servicio, realizando una coordinación permanente con los agentes de seguridad que cubren el puesto en los anexos (locales del INDECI en Lima Metropolitana).

Asimismo, el Supervisor controlará el relevo del personal en todos los puestos de INDECI, en ambos turnos (diurno y nocturno), quien deberá reportar vía mensaje WhatsApp el relevo diario de ambos turnos al encargado de Seguridad de la Oficina de Servicios Generales de INDECI.

Por otro lado, realizara a través de rondas inopinadas, en ambos turnos (diurno y nocturno), la verificación de los otros locales del INDECI, con la finalidad de constatar el servicio de seguridad realizado por el agente de seguridad de turno.

En adición a ello, es responsable del correcto llenado de los cuadernos de servicio, verificando los datos consignados en los reportes diarios, firmándolos para la posterior presentación al Área de Seguridad de la Oficina de Servicios Generales del INDECI.

11.2 PERFIL DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA

¹⁴ Remitido mediante el Expediente N°2025-0012459 de fecha 16 de mayo de 2025.

(...)

ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PERSONAL

El Agente del Servicio de Seguridad contratado por el INDECI, es el personal responsable de la seguridad de los locales del INDECI, donde se encuentre de servicio, durante el lapso de tiempo que dure su turno de servicio, realizando la vigilancia y protección de los bienes muebles/inmuebles y las personas que se encuentren en dicho local.

Asimismo, controla la identidad en el acceso al local del INDECI asignado en su turno, constatando los documentos de identidad presentados y anotándolos en los cuadernos respectivos del servicio de seguridad diario.

Por otro lado, los agentes de seguridad que cubren servicio en los almacenes del INDECI en Lima Metropolitana, realizarán la verificación de los bienes de ayuda humanitaria que ingresan y salen según sea el caso, anotando en los cuadernos diarios dicha actividad y los responsables de la misma.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.4. Marca GARRET

De la revisión del acápite 7 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“7. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y TÉRMINOS DE REFERENCIA

(...)

Equipos de Seguridad y Uniformes de Vigilancia

- Cámaras de video vigilancia
- Arco detector de metales.
- Barra detectora de metales (Garrett).
- Cascos de protección para agentes que cubren servicio en almacenes.
- Chalecos antibalas mínimo nivel II, por agente armado.
- Espejos con bastón por puesto donde haya acceso vehicular.
- Uniformes completos nuevos de verano e invierno (dos juegos) de acuerdo con lo establecido por la SUCAMEC.
- Caja de seguridad por puesto armado para custodia de su armamento de dotación.
- Suministro e instalación de BOTÓN DE PÁNICO en las nueve (09) sedes.

(...)”.

Al respecto, cabe precisar que el numeral 29.4 del artículo 29 del Reglamento señala que en el requerimiento no se hace referencia a fabricación o procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción

determinados, ni descripción que oriente la contratación hacia ellos, salvo que la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, en cuyo caso se agregan las palabras “o equivalente” a continuación de dicha referencia.

De lo expuesto, se advierte que la Entidad, como parte de los equipos de seguridad, requiere que la barra detectora de metales sea de la marca “Garret”; sin embargo, ello no resulta coherente con lo establecido en el Reglamento, pues el término “Garret” hace referencia a una marca.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 7 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

7. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO Y TÉRMINOS DE REFERENCIA (...)	
Equipos de Seguridad y Uniformes de Vigilancia	<ul style="list-style-type: none"> • Cámaras de video vigilancia • Arco detector de metales. • Barra detectora de metales (Garrett). • Cascos de protección para agentes que cubren servicio en almacenes. • Chalecos antibalas mínimo nivel II, por agente armado. • Espejos con bastón por puesto donde haya acceso vehicular. • Uniformes completos nuevos de verano e invierno (dos juegos) de acuerdo con lo establecido por la SUCAMEC. • Caja de seguridad por puesto armado para custodia de su armamento de dotación. • Suministro e instalación de BOTÓN DE PÁNICO en las (09) sedes.
(...)	

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.5. Reemplazo

De la revisión del acápite 11.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

<p>“11.2 PERFIL DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA (...) Nota: <u>El personal que actuará como descansero deberá reunir las mismas condiciones y perfil para agentes y supervisor</u>”.</p>
--

(El subrayado y resaltado es agregado)

Sobre el particular, resulta pertinente señalar que en la Opinión N° 252-2017/DTN, se ha señalado lo siguiente: “El contratista se encuentra en la obligación de ejecutar el servicio con el personal ofertado en el procedimiento de selección, pudiendo efectuar el reemplazo de uno o más de ellos, siempre y cuando el reemplazo propuesto reúna iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado, debiendo para ello contar con la autorización previa por parte de la Entidad”.

En relación con lo expuesto, se aprecia que la Entidad solicita que el personal de reemplazo deba cumplir con las mismas condiciones y requisitos mínimos establecidos en los términos de referencia, lo cual no guarda congruencia con lo establecido en la Opinión N° 252-2017/DTN, dado que la misma precisa que el personal de reemplazo debe reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** en el acápite 22 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

11.2 PERFIL DE LOS AGENTES DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA
(...)

Nota: El personal que actuará como descansero deberá reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el ~~las mismas condiciones y~~ perfil para agentes y supervisor.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.6. Duplicidad de los “Requisitos de calificación”

De la revisión de las Bases integradas, se advierte que se consignaron los “Requisitos de calificación” en el numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, los cuales se encuentran reiterados en el numeral 3.2 “Requisitos de Calificación” del mismo Capítulo, aspecto que podría generar confusión entre los participantes.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementarán las siguientes disposiciones:

- **Se suprimirán** los acápites “Requisitos de calificación” del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.7. Forma de pago

De la revisión de los extremos referidos a la “forma de pago” de los Capítulos II y III ambos de la Sección Específica de las Bases integradas, se advierte que la información en ambos extremos es incongruente respecto a la documentación solicitada para realizar el pago de la contraprestación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **uniformizará** la “forma de pago” del Capítulos II y III ambos de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

<p>2.5. FORMA DE PAGO <i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales, no obstante, el primer pago y el último del contrato, serán prorrateados de manera proporcional a los días prestación que correspondan, en soles (S/)</i> <i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con toda la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Informe del funcionario responsable de la Oficina de Servicios Generales del INDECI emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo informe emitido por el Encargado de Seguridad de la Oficina de Servicios Generales.</i> - <i>Comprobante de pago.</i> <p><i>Dicha documentación debe ser dirigida a la Oficina General de Administración y se debe presentar en mesa de partes INDECI, ya sea de forma virtual http://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Inicio.aspx, o en físico en calle Ricardo</i></p>	<p>20 FORMA DE PAGO <i>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales, no obstante, el primer pago y el último del contrato, serán prorrateados de manera proporcional a los días prestación que correspondan, en soles (S/).</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, el INDECI deberá contar con toda la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Informe del funcionario responsable de la Conformidad emitida por la Oficina de Servicios Generales del INDECI emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo informe emitido por el Encargado de Seguridad de la Oficina de Servicios Generales.</i> ● <i>Comprobante de pago</i> <p><i>Dicha documentación debe ser dirigida a la Oficina General de Administración y debe ser presentada en la mesa de partes de INDECI, , ya sea de forma virtual http://mesapartesvirtual.indeci.gob.pe/TradocVirtual/Views/Inicio.aspx</i></p>
--	---

<p><i>Angulo N°694-Urb Corpac distrito de San Isidro (1er Piso - INDECI) dentro del contexto sanitario que se esté viviendo, y dentro de horario laborable de 08:00 am a 5.30 pm.</i></p> <p><i>Nota: Pasadas las horas descritas se considerará como fecha de entrega al día siguiente. (...)"</i></p>	<p><i>o.aspx, o en físico ubicada en Calle Ricardo Angulo N° 694, distrito de San Isidro, (1er Piso - INDECI) ya sea de forma virtual (mesa de partes virtual), o en físico, dentro del contexto sanitario que se esté viviendo, y dentro de horario laborable de 08:00 am a 5.30 pm.</i></p> <p><i>Nota: Pasadas las horas descritas se considerará como fecha de entrega al día siguiente. (...)"</i></p>
---	---

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.8. Perfeccionamiento del contrato

De la revisión del acápite 11 del numeral 3.1 del Capítulo III la Sección Específica de las Bases integradas se aprecia lo siguiente:

<p><i>"11 PERFIL DEL PROVEEDOR (...)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>La empresa de Servicio de Vigilancia Privada deberá contar por lo menos con una (01) unidad móvil (automóvil o camioneta) operativo, con una antigüedad de 5 años contados a partir de la fecha de fabricación (propio o alquilado), para la supervisión externa y/o para atender cualquier emergencia o contingencia que se presente durante la ejecución del servicio, <u>que acreditarán para el perfeccionamiento del contrato, entregando la siguiente documentación:</u></i> <i><u>Copia de Tarjetas de Propiedad, documento de alquiler o compra venta a nombre del postor. La unidad móvil puede ser propio o alquilado, y el postor debe acreditar su posesión.</u></i> <i><u>Copia de Certificado de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito vigente (SOAT).</u></i> <i><u>Copia de la revisión técnica vigente. En el caso que el postor acredite un vehículo nuevo, el requisito de la revisión técnica, no será necesaria</u>".</i>
--

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo anterior, se aprecia que la Entidad solicita para el perfeccionamiento del contrato, entre otros, la "Tarjetas de Propiedad, documento de alquiler o compraventa a nombre del postor", del "Certificado de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito vigente (SOAT)" y de la "revisión técnica vigente"; sin embargo, de la revisión del numeral 2.3 del Capítulo II la Sección Específica de las Bases integradas, se advierte que dichos documentos no fueron consignados como parte de la documentación que se deberá presentar para el perfeccionamiento del contrato.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se incluirá** en el numeral 2.3 del Capítulo II la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

- Copia de Tarjetas de Propiedad, documento de alquiler o compra venta a nombre del postor. La unidad móvil puede ser propio o alquilado, y el postor debe acreditar su posesión.
- Copia de Certificado de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito vigente (SOAT).
- Copia de la revisión técnica vigente. En el caso que el postor acredite un vehículo nuevo, el requisito de la revisión técnica, no será necesaria.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se oponga a la disposición prevista en el párrafo anterior.

3.9. Documentación de presentación facultativa

Al respecto, en el acápite 2.2.2. del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación señalan que, en caso el comité de selección considere evaluar “otros factores” además del precio se deberá incluir el siguiente literal: *“a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor”*.

Así, de la revisión del literal I del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases integradas se aprecia que se consideró “Otros Factores de Evaluación” además del precio; sin embargo, se advierte que, en el acápite 2.2.2. del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas, no se consideró el literal correspondiente a la evaluación de otros factores además del precio.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se incluirá** en el numeral 2.2.2. del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

“2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del Pliego Absolutorio, de las Bases e Informe Técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.10. Bases integradas

Sobre el particular, cabe señalar que el Principio de Transparencia, consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin de que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; es así que, en la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD se dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la respuesta a la solicitud formulada por el participante y el análisis del mismo.

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que no exista riesgo de favoritismo y arbitrariedad por parte de la Entidad convocante; para lo cual, se exige que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases o en las respuestas brindadas en el pliego absolutorio, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios aplicables al contrato.

Ahora bien, es conveniente señalar que en las Bases integradas publicadas en el SEACE el 20 de diciembre de 2024, no se han implementado las modificaciones y/o precisiones realizadas en virtud de la absolución de las consultas y/u observaciones N° 42, N° 44 y N° 50.

En razón de ello, cabe indicar que si bien no existe un método exacto para integrar las Bases; cierto es que dicha integración deberá permitir que los potenciales postores puedan comprender el alcance exacto de las mismas, conforme al Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

En ese sentido, considerando que la Bases integradas publicadas en el SEACE el 20 de diciembre de 2024 podrían conllevar la confusión de los potenciales postores, se emitirán las siguientes disposiciones:

- **Se implementará** en las Bases integradas definitivas, lo precisado por la Entidad en la absolución de las consultas y/u observaciones N° 42, N° 44 y N° 50, a fin de que la información obrante en esta pueda ser comprendida por los potenciales postores.
- **Corresponderá al Titular de la Entidad** implementar las directrices pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin de que el comité de selección cumpla con Integrar las Bases de forma clara y precisa, conforme a lo dispuesto en el Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3 Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 3 de junio de 2025

Código: 6,1; 12,5; 12,6; 14,6; 22,1