

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.





**BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 07-2024-  
ESSALUD/RAAY**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO –  
ANEXO- CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II  
CARLOS TUPPIA GARCIA GODOS DEPARTAMENTO  
AYACUCHO PROVINCIA DE HUAMANGA**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mp.gob.pe](http://www.mp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.



### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante



*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

#### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

##### **Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

#### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

##### **Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*



#### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

**1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**Importante**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*



**1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

**1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.



#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante



- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.



*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.





La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD  
RED ASISTENCIAL AYACUCHO  
RUC N° : 20131257750  
Domicilio legal : ASOCIACIÓN SECTOR AGRÁRIO MZ C, LOTE 1, PARQUE  
ECOLÓGICO SAN JUAN BAUTISTA  
Teléfono: : 966660117  
Correo electrónico: : YOLNER.AYBAR@ESSALUD.GOB.PE

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO – ANEXO- CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II CARLOS TUPPIA GARCIA GODOS DEPARTAMENTO AYACUCHO PROVINCIA DE HUAMANGA

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCIÓN DE OFICINA DE ADMINISTRACIÓN N° 89-OA-D-RAAY-ESSALUD-2024 de fecha 25 de junio del 2024



### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS - RDR

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

EN LA INDAGACIÓN DE MERCADO SE DETERMINÓ QUE EXISTEN PROVEEDORES QUE PUEDEN ATENDER LA TOTALIDAD DEL REQUERIMIENTO, POR LO QUE NO CORRESPONDE LA DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



## 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 30 DÍAS CALENDARIOS, el mismo que se computa desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra o servicio emitido al correo electrónico del contratista, ello en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

## 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (diez y 00/ 100 soles) en la Caja de la entidad, Unidad de Finanzas, sito en la Asociación Sector Agrario Manzana C, lote 1, Parque Ecológico, Distrito de San Juan Bautista, Provincia de Huamanga y Departamento de Ayacucho.

### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31639 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF y modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias
- Ley N° 26790, ley de Modernización de la Seguridad Nacional
- Ley N° 27056, Ley de Creación del Seguro Social de Salud.
- Ley N° 28006, Ley que Garantiza la Intangibilidad de los Fondos y reservas de la Seguridad Social y restituye la Autonomía Administrativa, Económica, Financiera y presupuestal de Essalud.
- Ley N° 27671, Ley que modifica la Ley de Jornada de Trabajo, Horario y Trabajo en sobre tiempo.
- Decreto Supremo N° 001-96-TR Reglamento del Texto Único Ordenado de la Ley de Fomento al Empleo.
- Decreto Supremo N° 002-99-TR, aprueba Reglamento de la Ley N° 27056.
- Decreto Supremo N° 003-97-TR que aprueba el Texto Único Ordenado del Decreto legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral
- Decreto Supremo N° 013-2002-TR, aprueba el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Seguro Social de Salud – EsSalud.
- Ley N° 27626, Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios de las cooperativas de trabajadores.
- Ley N° 28411 – ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Resolución N° 057-2019-OSCE/PRE, que modifica la Directiva de Bases y solicitudes en el marco de la Ley N° 30225.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>4</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.



<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. No corresponde.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>7</sup>.
- j) Presentar Curriculum Vitae documentado del personal propuesto en la oferta, según el perfil indicado en los términos de referencia.
- k) Presentar el contrato vigente y pago del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo para salud y pensiones del personal destacado a ESSALUD.
- l) Presentar el certificado de salud del personal destacado a ESSALUD expedido por los Centros Asistencial de MINSA, no mayor a tres meses con la condición de APTO.



#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados,

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>7</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE..

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Mesa de partes de la Red Asistencial Ayacucho, con atención a la Unidad de Adquisiciones de Adquisiciones, Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Entidad, ubicada en la Asociación Sector Agrario Manzana C, lote 1, Parque Ecológico, Distrito de San Juan Bautista, Provincia de Huamanga y Departamento de Ayacucho.

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, a la culminación y recepción del servicio contratado, con la correspondiente conformidad del servicio contratado, otorgada por el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial EsSalud - Ayacucho.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Mantenimiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
  - Factura Electrónica original
  - Orden de Compra/Orden de Servicio vigente
  - Acta de verificación de cumplimiento de entrega de medios físicos
  - Cuadro de resumen de la ejecución del mantenimiento por actividad
  - OTM del servicio ejecutado
  - Copia de planilla de formato PDT que acredite el pago de planilla efectuado al personal destacado al servicio
  - Copia del Contrato vigente
- Documentos que acredite fehacientemente el cumplimiento de obligaciones por parte del contratista (evidencia fotográfica de ser necesario).

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Mesa de partes de la Red Asistencial Ayacucho, con atención a la Unidad de Adquisiciones de Adquisiciones, Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Entidad, ubicada en la Asociación Sector Agrario Manzana C, lote 1, Parque Ecológico, Distrito de San Juan Bautista, Provincia de Huamanga y Departamento de Ayacucho.



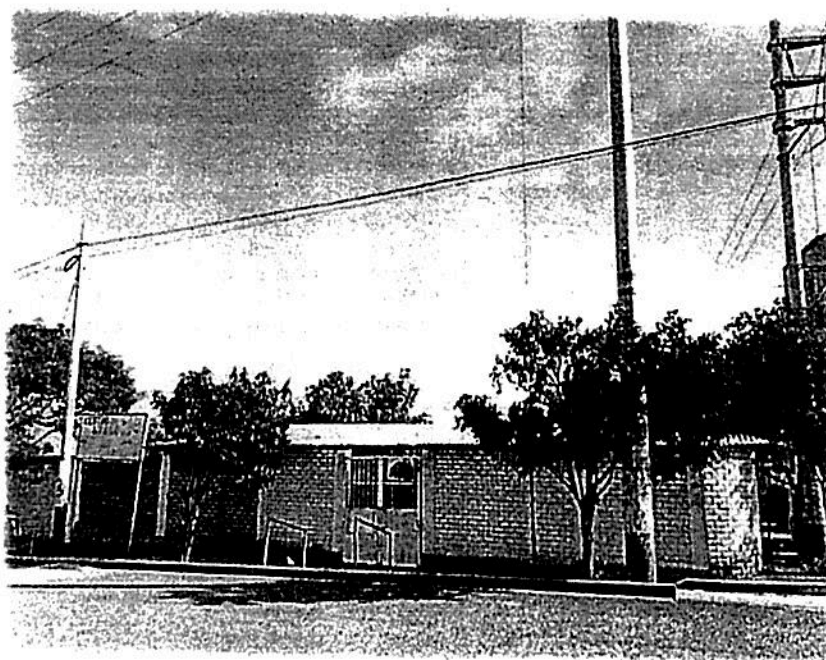
### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### TERMINOS DE REFERENCIA (TDR).



"SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL  
HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODOS - DEPARTAMENTO -  
AYACUCHO, PROVINCIA - HUAMANGA".







EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODO - DEPARTAMENTO - AYACUCHO, PROVINCIA - HUAMANGA".

1. Denominación de la contratación.

Contratación del "Servicio de Mantenimiento - Anexo - Consultorio Exterior del Hospital II - Carlos Tuppia García Godos - Departamento - Ayacucho, Provincia - Huamanga". A través de una persona natural o jurídica, comprende en general la reparación y/o resane de superficies de muros, cambio de piso, colocado de porcelanatos, tarrajeo de muros, cambio de cobertura, colocado de estructura metálica de techo, asentado de muros divisorios, colocado de baldosas, pintura integral, colocado de nuevas ventanas incluido el vidrio, colocado de nuevas puertas incluido accesorios, colocado de contrazocalo sanitarias, colocado de zócalos, resanado integral, instalaciones sanitarias (inodoros, lavamanos, llaves de paso, accesorios y otros incluidos en los metrados), instalaciones eléctricas (cableado, instalación de luminarias, tomacorrientes, interruptores, tablero general y otros incluidos en las partidas), especificados en los planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.

El servicio consiste en que, el contratista destaca a su personal y traslada sus medios físicos a las instalaciones del Hospital II – Huamanga de EsSalud, para la ejecución del servicio contratado, haciendo uso de los recursos humanos de los medios físicos y económicos que requiere dicho servicio.

2. Finalidad Pública.

La ejecución del servicio tiene como finalidad pública, brindar un servicio de calidad, confort y comodidad a los pacientes asegurados adscritos al establecimiento de salud, así como también a pacientes del ámbito de influencia del Hospital II – Huamanga de la Red Asistencial Ayacucho.

3. Antecedentes.

La Dirección y administración del Hospital II -Huamanga en la necesidad de implementar una mejora constante de los servicios ofertados, realiza las coordinaciones con la oficina de proyectos de inversión de la sede central para el financiamiento y la red asistencial a través de las diversas gestiones que realiza ante la sede Central sobre el SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODO - DEPARTAMENTO - AYACUCHO, PROVINCIA - HUAMANGA". Con presupuesto del fondo de financiamiento 0003706.

La Red Asistencial Ayacucho, cuenta con Infraestructura del Hospital II – Huamanga, en el que se brinda los servicios de salud y administrativos de apoyo del segundo nivel de atención del segundo nivel de atención, las misma que requieren de mantenimiento correctivo de infraestructura, para garantizar condiciones adecuadas de confort de usuarios en la prestación de servicios, así como para evitar el deterioro de componentes de las edificaciones y preservar los acabados de la infraestructura en general, dado que la prestación de los servicios asistenciales, depende de la disponibilidad del establecimiento en buen estado de funcionamiento y conservación.

Esta forma de servicio obliga al contratista a destacar su personal y los medios físicos necesarios para atender la demanda del servicio de mantenimiento contratado, haciendo uso de los recursos humanos, medios físicos y económicos que requiere la ejecución del servicio.

Para tal fin, la Dirección, Administración del Hospital II- Huamanga de la Red Asistencial Ayacucho de EsSalud, brinda al contratista un espacio físico que considere pertinente, con la finalidad de que, en este espacio pueda acondicionar su campamento y almacén temporal, para la prestación del servicio.

EsSalud previa coordinación con el contratista, brindara las facilidades que corresponda de acuerdo a la programación de ejecución del servicio.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Para la atención del servicio, el contratista programa y ejecutara todas las actividades necesarias, que garanticen la prestación de servicio.

Item	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES RESALTANTES
01	SERVICIO DE MANTENIMIENTO
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES
01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL.
01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR
01.02	ESTRUCTURAS
01.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES
01.02.01.01	RETIRO DE ESTUCADO O ENLUCIDO MALOGRADO
01.02.01.02	RETIRO DE CERAMICO DE 40 X 40 CM
01.02.01.03	RETIRO DE BALDOSA Y TRIPLAY DE TECHO
01.02.01.04	PICADO DE TARRAJEO DETERIORADO
01.02.01.05	CORTE DE MURO PARA INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS (PROFUNDIDAD VARIABLE)
01.02.01.06	CORTE DE MURO PARA INSTALACION DE CONTRAZOCALO SANITARIO H=10 CM (PROFUNDIDAD VARIABLE)
01.02.01.07	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE
01.02.02	CUBIERTAS
01.02.02.01	IMPERMEAB. DE TECHOS CON ADITIVOS PARA TECHOS
01.02.02.02	COBERTURA CON ALUZIN TRCS
01.02.03	CERCHA METALICA
01.02.03.01	TUBO LAC DE 2" X 1.5". E=1.5 MM
01.02.03.02	TUBO LAC DE 2" X 3". E=2.5MM
01.03	ARQUITECTURA
01.03.01	REVOQUE Y REVESTIMIENTOS
01.03.01.01	MURO DE BLOQUETA DE 30 X 30 X 15 CM, TIPO SOGA
01.03.01.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES
01.03.01.03	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES
01.03.01.04	VESTIDURA DE DERRAMES
01.03.02	PISOS Y PAVIMENTOS
01.03.02.01	CONTRAPISO DE 40 MM
01.03.02.02	PISO DE PORCELANATO NACIONAL ANTIDESLIZANTE DE 60X60 CM
01.03.03	ZOCALOS
01.03.03.01	ZOCALOS DE PORCELANATO NACIONAL DE 60 X 60 CM, COLOR CLARO
01.03.04	CONTRAZOCALOS
01.03.04.01	CONTRAZOCALO SANITARIO DE PVC H=10 CM X 3 MT, CON RIEL DE ANCLAJE
01.03.05	CIELORRASOS
01.03.05.01	FALSO CIELORASO CON PLANCHAS TIPO BALDOSA ACUSTICA
01.03.06	CARPINTERIA DE MADERA
01.03.06.01	MANPARRA DE VIDRIO DE 12 MM, 1.60 X 2.45 (INCLUYE INSTALACION)
01.03.06.02	PUERTA METALICA (SEGUN DISEÑO)
01.03.06.03	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5MM, AGLOMERADO MELANICO, FORRADO CON FORMICA (SEGUN DISEÑO Y MEDIDAS DEL PLANO).
01.03.06.04	BISAGRA ALUMINIZADA DE 4" X 4"
01.03.06.05	CERRADURA TIPO POMO
01.03.07	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES
01.03.07.01	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 6 MM (Ver detalle de planos)
01.03.08	PINTURA



*[Handwritten Signature]*  
Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

01.03.08.01	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN CIELORRASO (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR)
01.03.08.02	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR)
01.03.08.03	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR)
01.04	INSTALACIONES SANITARIAS
01.04.01	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS
01.04.01.01	INODORO TANQUE BAJO DE LOSA (NAC. BLANCO)
01.04.01.02	LAVATORIO FONTANA BLANCO INC. GRIFERIA Y PEDESTAL
01.04.01.03	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE SATINADO 1 POZA, INC GRIFERIA
01.04.02	INSTALACION DE ACCESORIOS
01.04.02.01	SUMIDERO DE BRONCE 2".
01.04.03	SALIDAS DE AGUA FRIA
01.04.03.01	SALIDA DE AGUA FRIA PVC C-10 DE 1/2"
01.04.04	REDES DE ALIMENTACION DE AGUA FRIA EN TUBERIA DE PVC
01.04.04.01	TUBERIA PVC SAP DE 1/2" C-10
01.04.05	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA
01.04.05.01	CODO PVC SAP 1/2"X90°
01.04.05.02	TEE PVC-SAP 1/2"
01.04.06	VALVULAS
01.04.06.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1/2" + ACCESORIOS
01.04.06.02	CAJA METALICA PARA VÁLVULA
01.04.07	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL
01.04.07.01	TUBERIA DE PVC SAL 4"
01.04.07.02	CODO PVC SAL 4"X45°
01.04.07.03	CODO PVC SAL 4"X90°
01.04.07.04	ABRAZADERA DE 4" INCLUYE PERNOS DE FIJACION
01.04.07.05	CANAleta METALICO SEGUN DISEÑO
01.04.08	SALIDAS DE DESAGUE
01.04.08.01	SALIDA DE DESAGUE PVC SAL 2"
01.04.08.02	SALIDA DE DESAGUE PVC SAL 4"
01.04.08.03	SALIDA DE VENTILACION 2"
01.04.08.04	SOMBRERO DE VENTILACIÓN PVC 2"
01.04.09	RED DE DERIVACIÓN
01.04.09.01	TUBERIA PVC SAL DE 2"
01.04.09.02	TUBERIA PVC SAL DE 4"
01.04.10	ACCESORIOS DE RED DE DESAGUE
01.04.10.01	YEE PVC SAL 2"
01.04.10.02	YEE PVC SAL 4"
01.04.10.03	CODO PVC SAL 2"X45°
01.04.10.04	CODO PVC SAL 4"X45°
01.04.10.05	REGISTRO ROSACADO 4" INC. TEE DE 4"
01.04.10.06	CAJA DE REGISTRO PREFABRICADO DE 12"x24" C/TAPA CONCRETO
01.05	INSTALACIONES ELECTRICAS
01.05.01	SALIDAS EMPOTRADAS
01.05.01.01	SALIDA CAJA RECTANGULAR 100x55x50mm
01.05.02	SALIDA PARA CAJA DE PASO
01.05.02.01	SALIDA PARA CAJA DE PASO 100x100x75mm
01.05.03	TUBERIAS Y ACCESORIOS EMPOTRADA



*Edgar La Rosa Zamora*  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01.05.03.01	TUBERIA PVC SAP (ELECTRICAS) D=20MM (3/4")
01.05.03.02	UNION PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")
01.05.03.03	ADAPTADOR DE CAJA (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")
01.05.03.04	CURVA DE PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")
01.05.04	CONDUCTORES LSOH
01.05.04.01	CONDUCTOR LSOH DE 2-1x2.5 mm <sup>2</sup> + 1x2.5mm <sup>2</sup> (T) ILUMINACIÓN
01.05.04.02	CONDUCTOR LSOH DE 2-1x4 mm <sup>2</sup> + 1x4mm <sup>2</sup> (T) TOMACORRIENTE
01.05.04.03	SISTEMA DE POZO A TIERRA 1 (INCLUYE TODOS LOS MATERIALES)
01.05.05	INSTALACIÓN DE SALIDAS
01.05.05.01	INTERRUPTOR SIMPLE
01.05.05.02	TOMACORRIENTE MONOFASICO C/TIERRA TIPO SCHUKO
01.05.06	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN
01.05.06.01	TABLERO METALICO DE 32 POLOS RIEL DIN CON BARRAS ENPOTRABLE (TD1)
01.05.07	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN
01.05.07.01	LUMINARIA TIPO PANEL DE 60 X60 CM DE 48
01.05.07.02	LUMINARIA FOCO LED DE 40W, E27 - 22cm - LUZ FRÍA.
01.05.08	EQUIPO ELÉCTRICO LUZ DE EMERGENCIA
01.05.08.01	EQUIPO DE LUZ DE EMERGENCIA CON AUTONOMIA DE 90 MIN CON DOS LENTES, ILUMINACIÓN LED DE 5.4W
01.05.09	INSPECCION Y REVISION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES
01.05.09.01	INSPECCION Y REVISION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES

#### 4. Objetivo de la contratación.

##### 4.1 objetivo General.

Garantizar el buen estado de conservación y funcionamiento de la infraestructura física del Anexo de Consultorio exterior del Hospital II – Carlos Tuppia García Godos de la Red Asistencial Ayacucho de EsSalud.

##### 4.2 Objetivo Específico.

Efectuar el SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODOS de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho, detallado y especificado en planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.

Contar con la disponibilidad de la infraestructura física del Anexo – Consultorio Exterior del Hospital II – Huamanga, en buen estado de conservación y condiciones adecuadas de confort para la prestación de los servicios asistenciales y administrativos de apoyo.

#### 5. Características y condiciones del servicio a contratar.

##### 5.1 descripción y cantidades del servicio a contratar.

El proveedor, prestara el Servicio de mantenimiento de infraestructura la reparación y/o resane de superficies de muros, cambio de piso, colocado de porcelanatos, tarrajeo de muros, cambio de cobertura, colocado de estructura metálica de techo, asentado de muros divisorios, colocado de baldosas, pintura integral, colocado de nuevas ventanas incluido el vidrio, colocado de nuevas puertas incluido accesorios, colocado de contrazocalo sanitarias, colocado de zócalos, resanado integral, corte de muros y resanado posterior al colocado de las instalaciones instalaciones sanitarias (inodoros, lavamanos, llaves de paso, accesorios y otros incluidos en los metrados), corte de muros y posterior rezanado de los muros después del colocado de las instalaciones eléctricas ( cableado, instalación de luminarias, tomacorrientes, interruptores, tablero general y otros incluidos en las partidas), especificados en los planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.







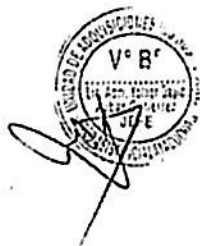
**EsSalud**

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## 5.2 Actividades.

El proveedor prestara el servicio de Mantenimiento reparación y/o resana de superficies de muros, cambio de piso, colocado de porcelanatos, tarrajeo de muros, cambio de cobertura, colocado de estructura metálica de techo, asentado de muros divisorios, colocado de baldosas, pintura integral, colocado de nuevas ventanas incluido el vidrio, colocado de nuevas puertas incluido accesorios, colocado de contrazocalo sanitarias, colocado de zócalos, resanado integral, corte de muros y resanado posterior al colocado de las instalaciones sanitarias (inodoros, lavamanos, llaves de paso, accesorios y otros incluidos en los metrados), corte de muros y posterior resanado de los muros después del colocado de las instalaciones eléctricas (cableado, instalación de luminarias, tomaconientes, interruptores, tablero general y otros incluidos en las partidas), especificados en los planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03. De acuerdo a las actividades descritas en el Cuadro Adjunto.

Item	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES RESULTANTES	UND	Metrado
01	SERVICIO DE MANTENIMIENTO		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL.	GLB	1.00
01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	64.50
01.02	ESTRUCTURAS		
01.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.01.01	RETIRO DE ESTUCADO O ENLUCIDO MALGRADO	m2	11.02
01.02.01.02	RETIRO DE CERAMICO DE 40 X 40 CM	m2	25.59
01.02.01.03	RETIRO DE BALDOSA Y TRIPLAY DE TECHO	m2	88.11
01.02.01.04	PICADO DE TARRAJEO DETERIORADO	m2	14.77
01.02.01.05	CORTE DE MURO PARA INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS (PROFUNDIDAD VARIABLE)	GLB	1.00
01.02.01.06	CORTE DE MURO PARA INSTALACION DE CONTRAZOCALO SANITARIO H=10 CM (PROFUNDIDAD VARIABLE)	GLB	1.00
01.02.01.07	ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE	GLB	1.00
01.02.02	CUBIERTAS		
01.02.02.01	IMPERMEAB. DE TECHOS CON ADITIVOS PARA TECHOS	m2	167.72
01.02.02.02	COBERTURA CON ALUZIN TRC5	m2	114.22
01.02.03	CERCHA METALICA		
01.02.03.01	TUBO LAC DE 2" X 1.5", E=1.5 MM	m	7.20
01.02.03.02	TUBO LAC DE 2" X 3", E=2.5MM	m	22.93
01.03	ARQUITECTURA		
01.03.01	REVOQUE Y REVESTIMIENTOS		
01.03.01.01	MURO DE BLOQUETA DE 30 X 30 X 15 CM, TIPO SOGA	m2	12.68
01.03.01.02	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES	m2	63.08
01.03.01.03	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES	m2	14.77
01.03.01.04	VESTIDURA DE DERRAMES	m	60.43
01.03.02	PISOS Y PAVIMENTOS		
01.03.02.01	CONTRAPISO DE 40 MM	m2	14.20
01.03.02.02	PISO DE PORCELANATO NACIONAL ANTIDESLIZANTE DE 60X60	m2	222.72
01.03.03	ZOCALOS		
01.03.03.01	ZOCALOS DE PORCELANATO NACIONAL DE 60 X 60 CM, COLOR CLARO	m2	88.45
01.03.04	CONTRAZOCALOS		
01.03.04.01	CONTRAZOCALO SANITARIO DE PVC H=10 CM X 3 MT. CON RIEL DE ANCLAJE	m	198.00
01.03.05	CIELORRASOS		





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01.03.05.01	FALSO CIELORASO CON PLANCHAS TIPO BALDOSA ACUSTICA	m2	95.85
01.03.06	CARPINTERIA DE MADERA		
01.03.06.01	MANPARRA DE VIDRIO DE 12 MM, 1.60 X 2.45 (INCLUYE INSTALACION)	GLB	1.00
01.03.06.02	PUERTA METALICA (SEGUN DISEÑO)	m2	5.00
01.03.06.03	PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5MM, AGLOMERADO MELAMINICO, FORRADO CON FORMICA (SEGUN DISEÑO Y MEDIDAS DEL PLANO)	m2	26.31
01.03.06.04	BISAGRA ALUMINIZADA DE 4" X 4"	pza	36.00
01.03.06.05	CERRADURA TIPO POMO	pza	12.00
01.03.07	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
01.03.07.01	VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 6MM (Ver detalle de planos)	m2	23.70
01.03.08	PINTURA		
01.03.08.01	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN CIELORASO (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADO)	m2	155.30
01.03.08.02	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR)	m2	175.03
01.03.08.03	PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR)	m2	422.11
01.04	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.04.01	INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS		
01.04.01.01	INODORO TANQUE BAJO DE LOSA (NAC. BLANCO)	pza	5.00
01.04.01.02	LAVATORIO FONTANA BLANCO INC. GRIFERIA Y PEDESTAL	pza	12.00
01.04.01.03	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE SATINADO 1 POZA, INC GRIFERIA	pza	1.00
01.04.02	INSTALACION DE ACCESORIOS		
01.04.02.01	SUMIDERO DE BRONCE 2"	und	8.00
01.04.03	SALIDAS DE AGUA FRIA		
01.04.03.01	SALIDA DE AGUA FRIA PVC C-10 DE 1/2"	pbo	19.00
01.04.04	REDES DE ALIMENTACION DE AGUA FRIA EN TUBERIA DE PVC		
01.04.04.01	TUBERIA PVC SAP DE 1/2" C-10	m	40.75
01.04.05	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
01.04.05.01	CODO PVC SAP 1/2"X90°	und	42.00
01.04.05.02	TEE PVC-SAP 1/2"	und	17.00
01.04.06	VALVULAS		
01.04.06.01	VALVULA ESFERICA DE BRONCE DE 1/2" + ACCESORIOS	und	13.00
01.04.06.02	CAJA METALICA PARA VÁLVULA	und	13.00
01.04.07	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL		
01.04.07.01	TUBERIA DE PVC SAL 4"	m	16.00
01.04.07.02	CODO PVC SAL 4"X45°	pza	8.00
01.04.07.03	CODO PVC SAL 4"X90°	pza	8.00
01.04.07.04	ABRAZADERA DE 4" INCLUYE PERNOS DE FIJACION	und	8.00
01.04.07.05	CANAleta METALICO SEGUN DISEÑO	GLB	1.00
01.04.08	SALIDAS DE DESAGUE		
01.04.08.01	SALIDA DE DESAGUE PVC SAL 2"	plo	14.00
01.04.08.02	SALIDA DE DESAGUE PVC SAL 4"	plo	5.00
01.04.08.03	SALIDA DE VENTILACION 2"	plo	6.00
01.04.08.04	SOMBREIRO DE VENTILACIÓN PVC 2"	und	4.00
01.04.09	RED DE DERIVACION		
01.04.09.01	TUBERIA PVC SAL DE 2"	m	24.00
01.04.09.02	TUBERIA PVC SAL DE 4"	m	23.00
01.04.10	ACCESORIOS DE RED DE DESAGUE		







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01.04.10.01	YEE PVC SAL 2"	und	12.00
01.04.10.02	YEE PVC SAL 4"	und	7.00
01.04.10.03	CODO PVC SAL 2"x15"	und	16.00
01.04.10.04	CODO PVC SAL 4"x15"	pza	13.00
01.04.10.05	REGISTRO ROSACADO 4" INC. TEE DE 4"	und	8.00
01.04.10.06	CAJA DE REGISTRO PREFABRICADO DE 12"x24" C/TAPA CONCRETO	und	2.00
01.05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
01.05.01	SALIDAS EMPOTRADAS		
01.05.01.01	SALIDA CAJA RECTANGULAR 100x55x50mm	und	27.00
01.05.02	SALIDA PARA CAJA DE PASO		
01.05.02.01	SALIDA PARA CAJA DE PASO 100x100x75mm	und	40.00
01.05.03	TUBERIAS Y ACCESORIOS EMPOTRADA		
01.05.03.01	TUBERÍA PVC SAP (ELECTRICAS) D=20MM (3/4")	m	99.00
01.05.03.02	UNION PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")	und	32.00
01.05.03.03	ADAPTADOR DE CAJA (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")	und	63.00
01.05.03.04	CURVA DE PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4")	und	33.00
01.05.04	CONDUCTORES LSOH		
01.05.04.01	CONDUCTOR LSOH DE 2-1x2.5 mm2 + 1x2.5mm2 (T)	m	309.00
01.05.04.02	CONDUCTOR LSOH DE 2-1x4 mm2 + 1x4mm2 (T)	m	630.00
01.05.04.03	SISTEMA DE POZO A TIERRA 1 (INCLUYE TODOS LOS MATERIALES)	GLB	1.00
01.05.05	INSTALACIÓN DE SALIDAS		
01.05.05.01	INTERRUPTOR SIMPLE	pza	17.00
01.05.05.02	TOMACORRIENTE MONOFASICO C/TIERRA TIPO SCHUKO	und	52.00
01.05.06	TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN		
01.05.06.01	TABLERO METALICO DE 32 POLOS RIEL DIN CON BARRAS EMPOTRABLE (TD1)	und	1.00
01.05.07	ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN		
01.05.07.01	LUMINARIA TIPO PAHEL DE 60 X60 CM DE 40	pza	23.00
01.05.07.02	LUMINARIA FOCO LED DE 40W, E27 - 22cm - LUZ FRIA.	pza	8.00
01.05.08	EQUIPO ELÉCTRICO LUZ DE EMERGENCIA		
01.05.08.01	EQUIPO DE LUZ DE EMERGENCIA CON AUTONOMIA DE 90 MIN CON DOS LENTES, ILUMINACIÓN LED DE 5.4W	und	12.00
01.05.09	INSPECCION Y REVISION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES		
01.05.09.01	INSPECCION Y REVISION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES	GLB	1.00



Es responsabilidad del contratista, la correcta ejecución del servicio contratado y será responsabilidad de cualquier deterioro de la infraestructura o alguna de sus componentes, ocasionados por el personal destacado para la prestación de servicio, durante la vigencia del contrato.

Las fallas que presente en el proceso de ejecución, o como consecuencia de trabajo mal ejecutado, serán de responsabilidad del contratista y serán asumidas por este.

#### ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES.

- Para los fines de programación y prestación del servicio, se debe entender que el periodo de actividades del servicio de mantenimiento se inicia y cierra, el primer y último día de plazo de entrega establecido en el Contrato u Orden de Servicio.
- El contratista deberá coordinar permanentemente con el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial Ayacucho – EsSalud y/o el Supervisor designado por ESSALUD para tal efecto, los aspectos necesarios para la adecuación prestada del servicio.





*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

#### PRESTACION DEL SERVICIO.

- a. El contratista de conformidad con el plazo de entrega del Servicio de Mantenimiento del Anexo - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODOS de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho, detallado y especificado en planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03, en la fecha prevista.
  - Coordinar con el jefe del Servicio Usuario, el inicio o ejecución de la actividad del mantenimiento programado, de tal manera que no se interrumpa la labor del servicio usuario.
  - Ejecutará el mantenimiento utilizando los medios y recursos aceptados por ESSALUD.
  - El servicio no se ajusta al requerimiento autorizado, el contratista subsanará o concluirá la actividad de mantenimiento dentro del plazo perentorio que disponga ESSALUD.
- b. En la fecha de conclusión de la actividad de mantenimiento o un día después, el contratista entregará la Orden de Trabajo de Mantenimiento debidamente llenada y suscrita, al responsable de la Supervisión de Mantenimiento.

#### VERIFICACION ESPECIFICA DEL MANTENIMIENTO.

- a. El responsable de la Supervisión de Mantenimiento, controlará el proceso de ejecución de las actividades de mantenimiento respectiva, verificando:
  - La fecha de inicio y culminación de la ejecución del servicio.
  - La ejecución de cada una de las actividades y/o partidas de Mantenimiento.
  - La utilización de los materiales y procedimientos constructivos recomendados por el fabricante.
  - Cumplimiento del método de ejecución, requeridos en cada partida o actividad específica en los términos de referencia.
- b. El responsable de la Supervisión de Mantenimiento de EsSalud, solicitará al contratista cumpla o subsane la actividad de mantenimiento, si observa que:
  - ESSALUD no ha verificado y aprobado los materiales requeridos y especificados en los términos de referencia antes de inicio de ejecución de partidas en los primeros cinco (5) días del plazo considerado en la propuesta para la ejecución del servicio.
  - La mano de obra, recursos materiales y/o medios físicos del mantenimiento no se ajusta a las condiciones contratadas.
  - La ejecución del mantenimiento realizados no se ajusta a los términos de referencia y al proceso recomendado por el fabricante de los materiales requeridos para el servicio contratado.



#### SUBSANACION DE OBSERVACIONES.

El contratista está obligado a subsanar la actividad de mantenimiento observado, por el Supervisor de Mantenimiento de EsSalud, por deficiencias, caso contrario el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura, equipos y Servicios Generales no dará la Conformidad Correspondiente.

##### 5.2.1 Soporte Técnico.

El personal desplazado para la ejecución del servicio de Mantenimiento del Hospital II – Huamanga – Anexo de consultorios externos, especificados en s planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03. Deberá entender las situaciones imprevistas como el deterioro prematuro, de cualquier índole que presente la infraestructura bajo su cobertura, durante la vigencia del contrato u orden de servicio.





*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

#### 5.2.2 Medidas de Control.

El jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales visará el informe final correspondiente, verificando el cumplimiento de la ejecución de acuerdo a los términos de Referencia.

El contratista deberá coordinar permanentemente con el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios generales y/o con el Supervisor (o quien haga a sus veces), los aspectos necesarios para la adecuada prestación del servicio.

El contratista utilizará el formato "orden de trabajo de mantenimiento – OTM" que será proporcionado por ESSALUD.

ESSALUD supervisará permanentemente el cumplimiento de las obligaciones que corresponden al contratista en la ejecución del servicio, así como las actividades inherentes a tal fin.

La supervisión involucra inspección, evaluación y calificación del servicio en sus diferentes etapas de trabajo, incluido el período de garantía del servicio ejecutado.

El hecho que ESSALUD omita alguna actividad de Supervisión, no exime al contratista el cumplimiento de sus obligaciones y responsabilidad que corresponde.

#### 5.2.3 Horarios de Prestación del Servicio.

El personal técnico del contratista, deberá cubrir jornadas laborales que estime necesario para la ejecución del servicio, de lunes a domingo incluido feriados de considerarlo necesario; entendiéndose que la distribución de dicho personal se podrá realizar en cualquiera de los turnos de trabajo establecidos por Ley y Aceptado por ESSALUD. El contratista deberá remunerar las horas de trabajo en feriados de acuerdo a ley.

El contratista establecerá el horario del personal destacado para la prestación del servicio, el mismo que podrá ser modificado a requerimiento de ESSALUD, en consideración a que, las prestaciones asistenciales del Hospital II- Huamanga – Anexo Consultorios Externos, no pueden ser perturbadas, interrumpidas, ni obstaculizadas, en perjuicio de los asegurados y personal de la institución.

#### 5.3 Procedimiento.

El servicio contratado para el mantenimiento, deberá asegurar previa coordinación a través de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales y/o Supervisión del Servicio, con la Dirección del Hospital II – Huamanga – Anexo Consultorios Externos, la disponibilidad de los ambientes e Infraestructura en general del establecimiento, para la ejecución de actividades de mantenimiento a ejecutar, en cumplimiento a lo establecido en los términos de referencia.

#### 5.4 Plan de Trabajo.

El postro que obtuvo la Buena pro, entregará a EsSalud el primer día de inicio de las actividades contractuales, el cronograma de ejecución del servicio de Mantenimiento del servicio de acuerdo a las especificaciones técnicas, metrados y planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.

#### 5.5 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

- El contratista deberá ceñirse estrictamente al cumplimiento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, así como del Reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo de EsSalud.
- El contratista deberá presentar ante EsSalud, el plan de Seguridad y Salud en el trabajo, formulado para la ejecución del Servicio de Mantenimiento de la Red Asistencial Ayacucho, de acuerdo a las especificaciones técnicas de la norma OHSAS 18001 e ISO 14001, cumpliendo con la normativa nacional vigente.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Al inicio de las actividades del servicio de mantenimiento, el contratista deberá acreditar la contratación de póliza de seguridad contra accidentes de trabajo, para todo el personal destacado para la ejecución del servicio contratado por ESSALUD.
- El contratista, en cumplimiento en la NORMATIVA TECNICA G.050 del reglamento Nacional de Edificaciones, Dotara entre otros, de equipos de protección personal y colectiva, señalización de seguridad y control de emergencia, durante la vigencia del contrato de servicio con EsSalud.

5.6 Sistema de Contratación.

El sistema de contratación es: SUMA ALZADA.

5.7 Seguros.

El contratista es responsable que, su personal cuente con seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, así mismo será responsabilidad del contratista, brindar todos los medios físicos necesarios para la protección de su personal, durante la vigencia del contrato de servicio con EsSalud.

5.8 Lugar y plazo de ejecución de la prestación.

5.8.1 Lugar.

Hospital II - Huamanga – Anexo consultorio externo, ubicado en Departamento de Ayacucho, Provincia Huamanga, Distrito San Juan Bautista.

5.8.2 Plazo.

Plazo de ejecución del presente es de 30 días calendario, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra o servicio emitido al correo electrónico del contratista.

5.9 Resultados esperados.

La conformidad se sujetará a lo dispuesto en el Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, para lo cual se requerirá del informe del funcionario responsable del área usuaria, quien debe verificar la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias.

De existir observaciones, EsSalud comunicara al contratista, indicando claramente el sentido de esta, otorgando un plazo para subsanar no menor de dos (2) días, ni mayor de diez (10) días.

6. Requisitos y recursos del proveedor.

6.1 Requisitos del proveedor.

La empresa Contratista, durante el periodo de prestación de servicio, cumplirá con declarar el desplazamiento de su personal a empresas principales, en la planilla electrónica (PDT 601).

Perfil del personal.

La Empresa Contratista, determinara la cantidad de recursos humanos necesarios para la prestación del servicio, dentro del plazo de ejecución establecida en el contrato u oferta técnica, con los perfiles básicos del personal que se requiere para el servicio de mantenimiento.

Consideraciones respecto al personal:

- Los recursos humanos propuestos por la empresa Contratista para la ejecución del servicio de mantenimiento, no tendrá dependencia directa de ningún servidor o funcionario de EsSalud.
- Las remuneraciones del personal del contratista, deben estar regidos en el monto que ofrece el mercado laboral en las especialidades, con fines de garantizar la calidad del servicio.
- El contratista deberá cumplir con las remuneraciones y gratificaciones de acuerdo a ley.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- El contratista garantiza la prestación de servicio, con el recurso humano necesario con la finalidad de cubrir los requerimientos de mantenimiento de infraestructura de acuerdo al proyecto en mención líneas arriba.
- Es de estricta responsabilidad del contratista el cumplimiento del pago oportuno de las remuneraciones y depósitos de CTS, AFP, GRATIFICACIONES y de las obligaciones laborales y leyes sociales, que corresponda al personal destacado a EsSalud para la prestación del Servicio Contratado.
- La demora o retención del pago de las remuneraciones y/o beneficios sociales del personal destacado por parte del contratista, es considerado como incumplimiento al contrato.

El contratista deberá acreditar al inicio del cumplimiento del contrato y por el tiempo establecido para la ejecución del servicio, que su personal cuenta con seguro contra accidente de trabajo y enfermedades profesionales. No se permitirá el ingreso al personal del contratista que no cuente con el referido seguro, lo que será de entera responsabilidad del contratista.

#### Responsable del Servicio.

El contratista designará un profesional responsable como Residente del Servicio, Arquitecto o Ingeniero Civil quien se hará cargo de coordinar la ejecución y cumplimiento del Contrato, Cronograma de ejecución del servicio de Mantenimiento, especificados en los planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03, especificaciones técnicas, metrados y memorias descriptivas. La elaboración del informe de ejecución del mantenimiento, la solución de las situaciones imprevistas que se presenten en su cobertura y otras actividades de acuerdo a requerimientos realizados por la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios Generales o el Supervisor que se designe.

Planificar sus trabajos con el personal técnico y especialistas, para la solución de todos los problemas que se presente, durante el proceso de ejecución del servicio contratado, del SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCIA GODOS de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho

#### Técnico.

Las funciones de este personal, serán efectuar los trabajos planificados de acuerdo a su especialidad de Albañilería, Carpintería, Pintura y Limpieza. A fin de lograr el cumplimiento de las metas al 100%, consideradas en el cronograma de ejecución del servicio. Dependencia Directa del Residente de la Empresa responsable del servicio.

#### 6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor.

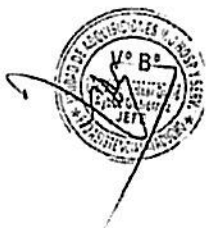
##### 6.2.1 Equipamiento.

##### A. Equipamiento en general.

Los medios físicos y/o herramientas que el contratista debe ofertar están indicados en el anexo N° 2 MEDIOS FISICOS MINIMOS, para el SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCIA GODOS de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho, además el contratista deberá asegurar que estos, sean los más adecuados y suficientes para la ejecución del servicio, en cumplimiento del cronograma de ejecución del servicio contratado.

El contratista dotará de su propio peculio a su personal técnico destacado, de un maletín con las herramientas necesarias por trabajador y por cada una de las especialidades que permita la ejecución oportuna del servicio.

El contratista, está obligado a efectuar la reposición de los medios físicos que se encuentren deteriorados y de aquellos que no cumplan las características técnicas exigidas en los términos de referencia.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Si algún medio físico, herramientas o instrumentos quedan inutilizados durante el periodo del servicio contratado, el contratista deberá sustituir inmediatamente por otro de igual o superior características.

ESSALUD podrá rechazar o mandar a sustituir cualquier medio físico que, por sus características constituya peligro para la buena marcha de los trabajos.

Los medios físicos que el postor utilizara durante la ejecución del servicio, serán ingresados al Hospital II – Huamanga, máximo dentro de los dos (2) días de iniciado el servicio, lo cual será verificado y dado por conforme mediante "Acta de Verificación" por la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios Generales o el Supervisor Designado, de acuerdo a lo indicado en el ANEXO 2. De existir observaciones se otorgará un plazo de subsanación de acuerdo a lo especificado en la de contrataciones del estado y su reglamento. Este equipamiento se verificará al inicio del servicio y NO NECESITA ser acreditado en la PRESENTACIÓN DE OFERTAS.

B. Equipamiento estratégico.

- 01 rolomartillo.
- 02 andamios de tres cuerpos para trabajos de altura.
- 01 equipos de pulverización de pintura.
- 01 máquina de soldadura.

6.2.2 Personal.

A. Personal clave.

a. Ingeniero Civil o Arquitecto – Residente de Mantenimiento.

Actividades.

- Programar, ejecutar, dirigir y controlar la ejecución de actividades del SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODOS de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho, en cumplimiento del cronograma de ejecución del servicio y dentro del plazo establecido en el contrato vigente con EsSalud.
- Coordinar y controlar la ejecución de los trabajos de mantenimiento realizando el seguimiento de los trabajos y verificando la calidad de los materiales utilizados.
- Permanecer en el lugar de ejecución del servicio, durante el tiempo o plazo ofertado hasta la conformidad y recepción del servicio contratado.
- Presentar, con el debido sustento a la Supervisión, el informe final de las actividades objeto del proceso.

Perfil.

Formación académica:

El profesional deberá acreditar el nivel de formación Académica solicitado en el Anexo 3, con copia del título y certificado de habilidad profesional.

Experiencia:

acreditar 24 meses de experiencia en residencia de obra y/o mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o remodelación y/o ampliación y/o rehabilitación; de infraestructura de edificaciones en general. (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud, y otros considerados como infraestructura de edificaciones)

Capacitación:

Como mínimo de 20 horas lectivas en curso de Residente de Obras o Curso de Residente y Supervisión de Obras Públicas o Curso de Supervisión de Obras en edificaciones públicas o curso de Residente de Obra o Curso Residente en Obras.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación.

7.1 Otras obligaciones.

El contratista será responsable de los daños, pérdidas y/o sustracciones que sufriera ESSALUD por acción, desconocimiento o negligencia de su personal, debiendo reparar o reemplazar a satisfacción de ESSALUD los daños causados. Si en el término de siete (7) días calendarios computados a partir de la notificación realizada por EsSalud, no realiza la reparación o reemplazo, ESSALUD descontará automáticamente, el valor de la reparación o reemplazo del importe pendiente de cancelación. El valor de reparación o reemplazo del bien será el de vigente en el mercado y será puesto en conocimiento del contratista. El contratista es responsable directo del personal destacado para la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con ESSALUD.

El contratista es responsable del pago oportuno de las remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnizaciones por tiempo de servicio, tributos creados o por crearse, etc.

El personal del contratista deberá tener amplio conocimiento de las actividades que le competen, según el perfil y las funciones que tendrán de acuerdo a los presentes términos de referencia.

El personal del contratista deberá cumplir las siguientes normas de conducta.

- ✓ Puntualidad y orden personal en todo momento.
- ✓ Puntualidad y responsabilidad.
- ✓ Respeto, cortesía y buenas costumbres.
- ✓ Utilizar el uniforme y fotocheck que el contratista le entregue a su costo, en forma impecable y decorosa.

El contratista proporcionará como mínimo al inicio del servicio y de su propio peculio, un juego de uniforme de trabajo completo y el fotocheck correspondiente a su personal destacado al servicio de mantenimiento.

El jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial Ayacucho, mediante comunicación simple, podrá solicitar la sanción y/o cambio de personal, cuando este no cumpla lo establecido en la Ley y Reglamento de seguridad y Salud en el Trabajo, Norma Técnica de Edificaciones Peruana, seguridad durante la construcción, aprobado con decreto Supremo N° 010-2009 – vivienda, resolución suprema N° 021-80-ir, normas básicas de seguridad e higiene en obras de Edificaciones.

A ESSALUD no le corresponde ninguna responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores del contratista o terceras personas, que pudieran ocurrir en la ejecución del contrato, con ocasión o como consecuencia del mismo.

7.1.1 Recurso y facilidades a ser provistos por la entidad.

El contratista es responsable del acondicionamiento de los ambientes para el campamento, almacén, residencia, Ss.Hh, con carácter de temporal, en el lugar asignado por ESSALUD, para la prestación del servicio, dentro de las instalaciones del lugar de trabajos, previa coordinación y aprobación del Director del Hospital II – Huamanga o el Jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios Generales de la red Asistencial Ayacucho de EsSalud.

Confiabilidad.

Se establece que el contratista, debe mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que tenga acceso relacionada con la prestación, quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares, definidos por EsSalud, en materia de Seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**7.3 Medidas de control durante la ejecución contractual.**

El director del Hospital II – Huamanga o el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios Generales de la Red Asistencial Ayacucho o el Supervisor de Infraestructura podrá supervisar de forma inopinada la ejecución de las prestaciones del Servicio en cumplimiento de los Términos de Referencia.

**7.4 Recepción y conformidad de la prestación.**

- El jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y servicios Generales de la red asistencial Ayacucho o la Supervisión del servicio contratado y el director del Hospital II – Ayacucho. Efectuarán la verificación de la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, realizando el acta de recepción u observación correspondiente del servicio contratado.
- De existir observaciones EsSalud comunicará al contratista en el acta correspondiente, dándole el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días calendario.
- El contratista dentro del plazo otorgado, comunicará a EsSalud la subsanación de observaciones realizadas, para su verificación y conformidad, para proceder a la recepción del servicio correspondiente.
- La conformidad de la prestación, se emite en un plazo de Diez (10) días de producida la recepción del servicio.

**Informe final de actividad.**

- El contratista de los Diez (10) días calendario al término de la prestación del servicio, presentará a la supervisión el informe correspondiente conteniendo lo siguiente.
- Copia de orden de compra, servicio o contrato.
- Factura por el monto contratado.
- Acta de verificación de cumplimiento de entrega de medios físicos.
- Cuadro resumen de la ejecución del mantenimiento por actividad.
- OTM del servicio ejecutado.
- Copia de planilla de formato PDT que acredite al pago de planilla efectuado al personal destacado al servicio.

El supervisor o quien haga sus veces, revisará la documentación presentada por el contratista durante el plazo máximo de 5 días calendario.

- De existir observaciones será devuelto al contratista, para que en un plazo máximo de 10 días calendario efectúe la subsanación de observaciones, subsanación que será evaluada por el supervisor en el plazo máximo de 3 días calendario.
- De no existir observaciones proseguir el trámite con el V°B° de supervisión, para la aprobación del jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho. Máximo dentro de 3 días calendario sub siguiente a su presentación, para el trámite de pago correspondiente.

**Conformidad del servicio.**

El jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de Red Asistencial EsSalud – Ayacucho. Dará conformidad emitiendo el informe técnico respectivo a la unidad de Logística, el cual deberá contener lo siguiente.

El pedido de conformidad de servicio (PECOSER), debidamente firmado por el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial Ayacucho.

- Cuadro consolidado de Actividades Ejecutadas.
- Costo del servicio (según contrato).
- Penalidad por mora en la ejecución de la prestación y otras penalidades (detalladas en la Tabla) aplicables al contratista.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### Formalización del servicio.

La división de Adquisición de la Red Asistencial Ayacucho, recepcionará el informe técnico de la División de Ingeniería Hospitalaria y emitirá la hoja de Aceptación del servicio, procesará el "Expediente de Pago" a la división de Finanzas de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.

#### Informe final de actividades.

El informe del funcionario responsable del área usuaria deberá verificar la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, metrados concluidos de manera efectiva, es requerida para la conformidad del servicio, se sujeta a lo dispuesto en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 7.5 Forma de pago.

El pago se realizará en pago único a la culminación y recepción del servicio contratado, con la correspondiente conformidad del servicio contratado, otorgada por el jefe de la Unidad de Mantenimiento de Infraestructura y Servicios Generales de la Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.

EsSalud deberá pagar las contraprestaciones pactadas a favor del Contratista, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la conformidad del servicio contratado. En caso de retraso en el pago, el contratista tiene derecho al pago de intereses legales, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### 7.6 Penalidad y otras penalidades aplicables.

##### Penalidad principal.

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato y cronograma del servicio de mantenimiento, la entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, en concordancia con el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Tanto el monto como el plazo se refiere al contrato vigente, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula.

En todos los casos; la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

##### Otras penalidades:

La entidad, aplicará otras penalidades diferentes a las penalidades por retraso o mora, conforme a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, durante el desarrollo del servicio desde su inicio hasta la finalización del contrato, se adjunta tabla.



Otras Penalidades.			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO.
1	Retraso injustificado en la presentación del Cronograma de ejecución del servicio de mantenimiento. Se contabilizará por cada día de retraso y será acumulativo.	2 % UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 5.4 de los términos de referencia.
2	La inasistencia injustificada del personal clave propuesto para el servicio de mantenimiento. Se contabilizará por día laborable y será acumulativo.	1 % UIT VIGENTE	Acta del Supervisor o director del Hospital II – Huamanga, por incumplimiento del numeral 6.2.2 de los TDR.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3	No proveer o no reemplazar al personal con otro de igual perfil o superior al propuesto. Se contabilizará por cada día de incumplimiento y será acumulativo.	1% UIT VIGENTE	Acta del Supervisor o director del Hospital II – Huamanga, por incumplimiento del numeral 7.1 de los TDR.
4	Demora en el ingreso de los -medios Físicos a la entidad según el plazo establecido en los TDR. Se contabilizará por medio físico por cada día de demora y será acumulativo.	1% UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 6.2.1 literal A y B de los TDR.
5	No contar con el total de medios físicos requeridos según el Anexo N°2. Se contabilizará por cada medio físico por día y será acumulativo.	1% UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 6.2.1 literal A y B de los TDR.
6	Incumplimiento del personal destacado en el uso de uniformes, Fotocheck e implementos de seguridad. Se contabilizará por trabajador por día de incumplimiento y será acumulativo.	1% UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 7.1 de los TDR.

#### 7.7 Responsabilizada por vicios ocultos.

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios prestado por el plazo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado, contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

Durante un año, el contratista responderá de los daños materiales por vicios o defectos de ejecución que afecten a elementos de terminación o acabados, de la partida establecidas en los términos de referencia.

#### Anexo 1.

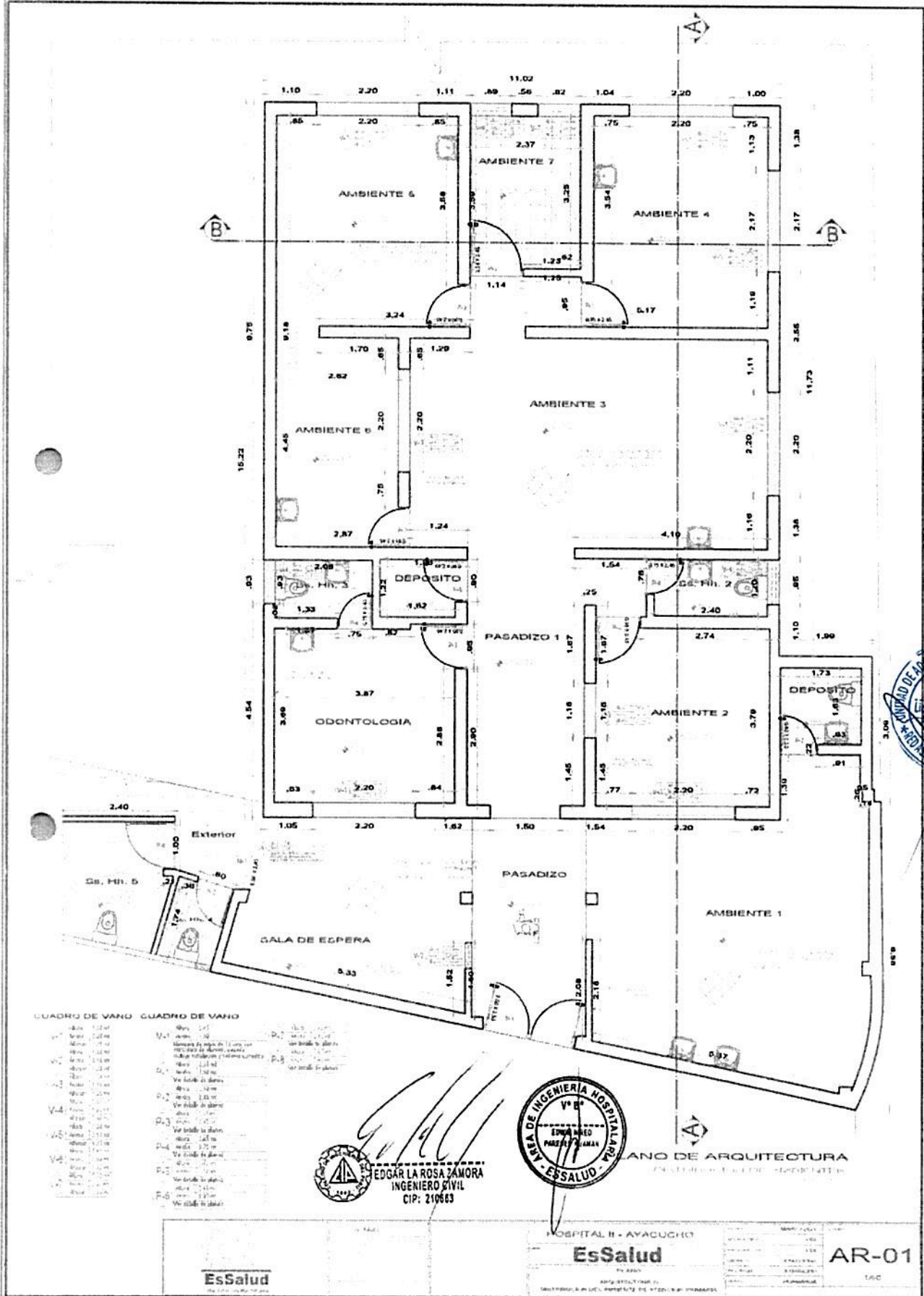
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODO - DEPARTAMENTO - AYACUCHO, PROVINCIA - HUAMANGA".

Servicio de Mantenimiento - Anexo - Consultorio Exterior del Hospital II - Carlos Tuppia García Godos - Departamento - Ayacucho, Provincia - Huamanga". A través de una persona natural o jurídica, comprende en general la reparación y/o resane de superficies de muros, cambio de piso, colocado de porcelanatos, tarrajeo de muros, cambio de cobertura, colocado de estructura metálica de techo, asentado de muros divisorios, colocado de baldosas, pintura integral, colocado de nuevas ventanas incluido el vidrio, colocado de nuevas puertas incluido accesorios, colocado de contrazocalo sanitarias, colocado de zócalos, resanado integral, instalaciones sanitarias (inodoros, lavamanos, llaves de paso, accesorios y otros incluidos en los metrados), instalaciones eléctricas ( cableado, instalación de luminarias, tomacorrientes, interruptores, tablero general y otros incluidos en las partidas), especificados en los planos AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



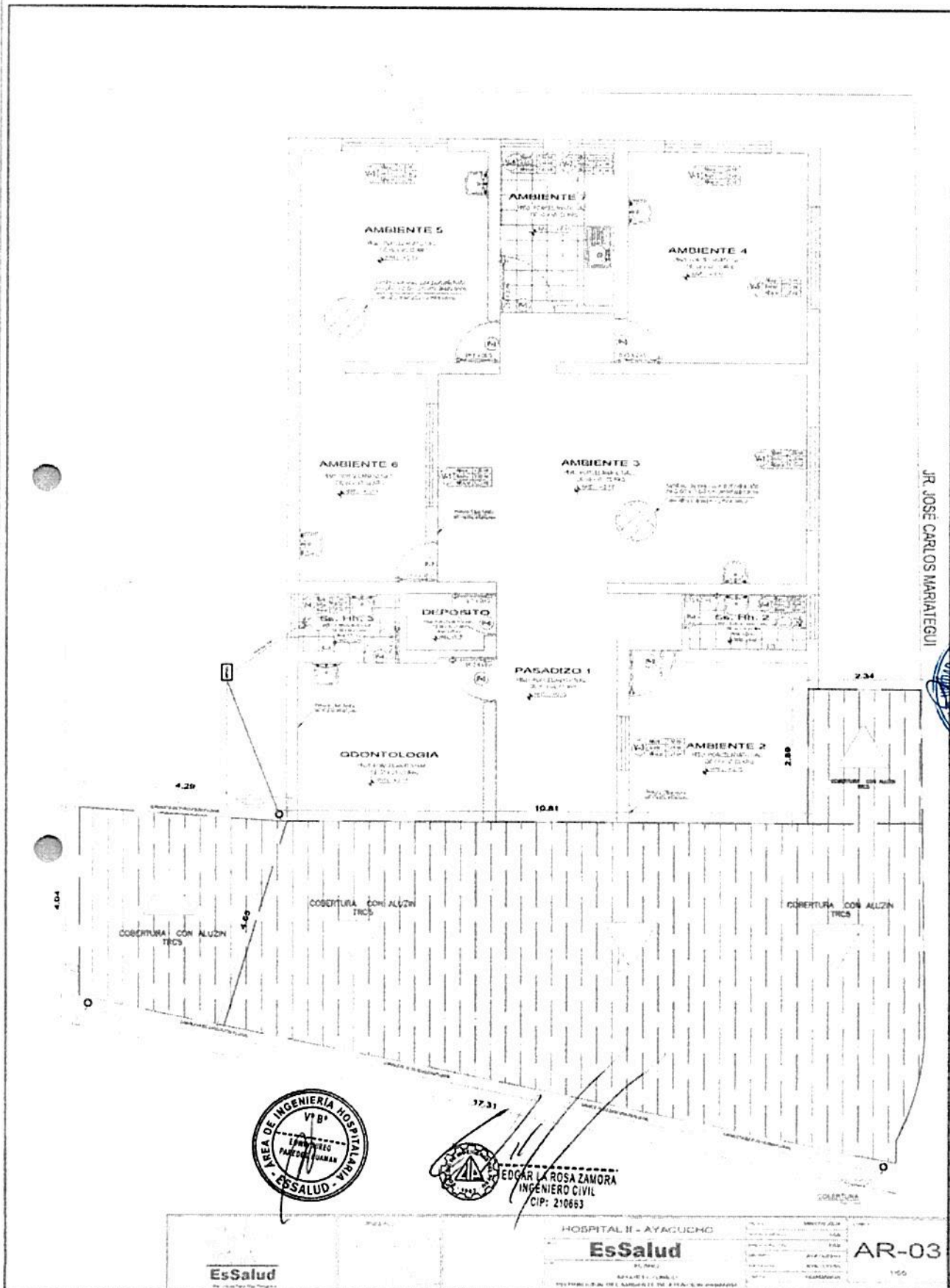


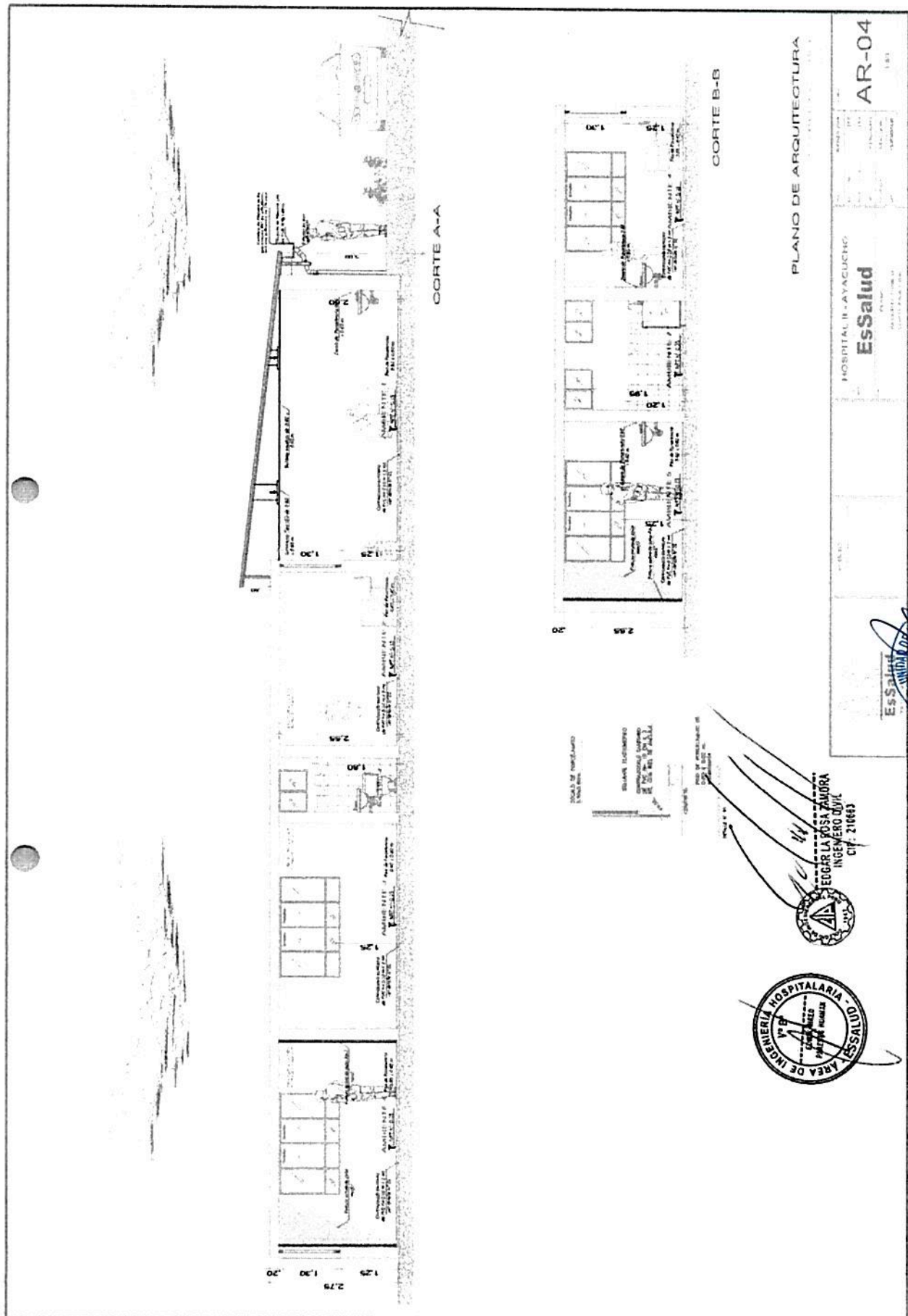


## PLANO DE ARQUITECTURA

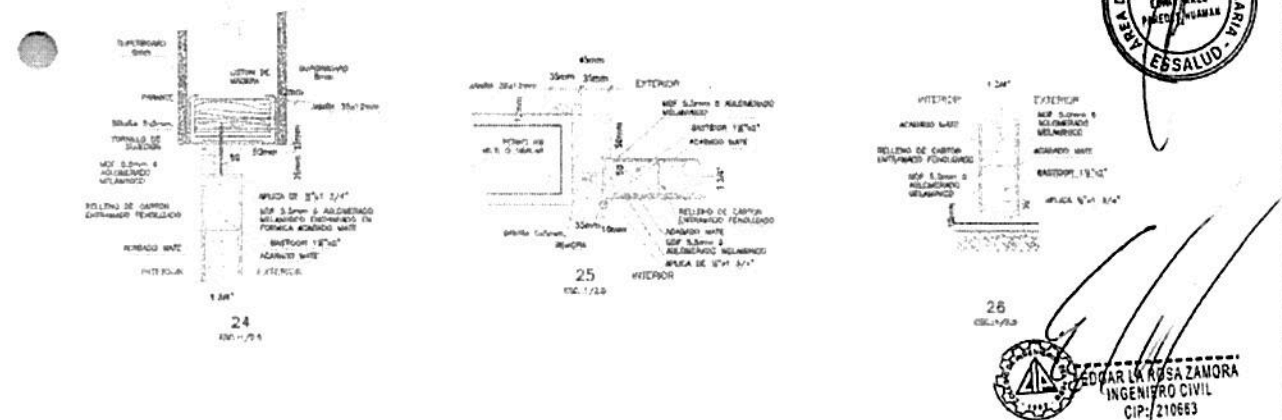
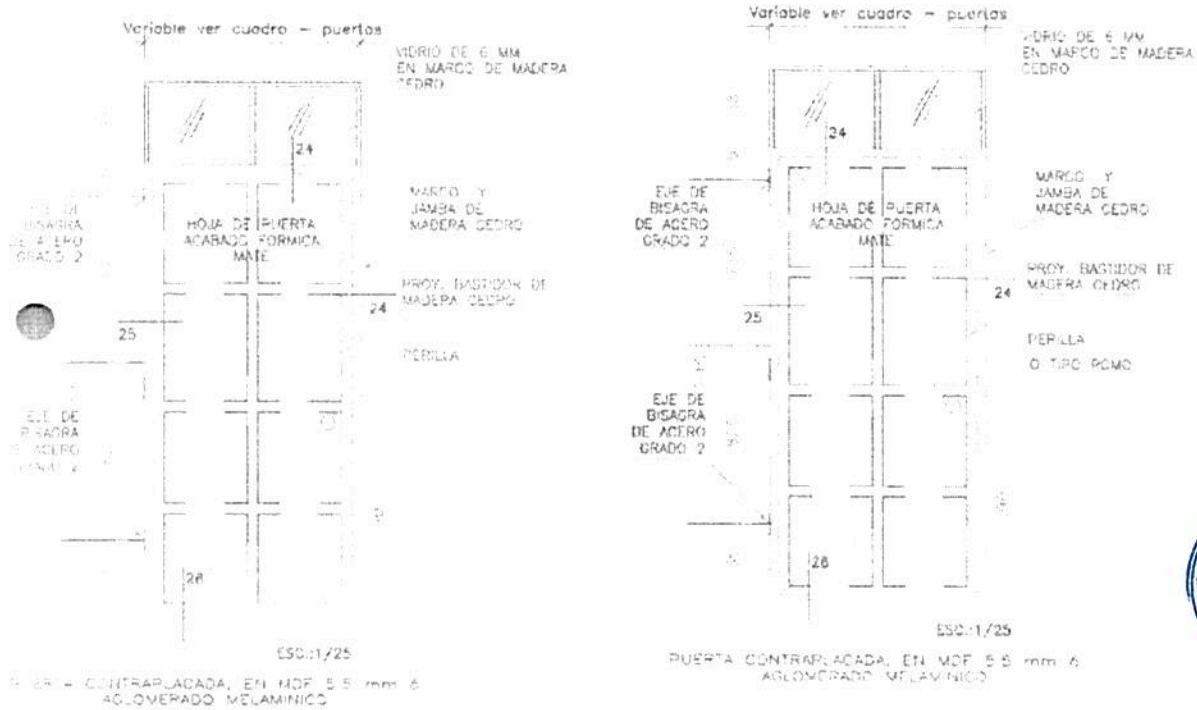












EDGAR LA ROSA ZAMORA  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP: 210663

EsSalud

HOSPITAL II - AYACUCHO

EsSalud

PLANO

DETALLE DE PUERTAS

DE-01

1/25





SUSPENSION TEE PRINCIPAL

SUSPENSION TEE SECUNDARIO

PERFIL PRINCIPAL

PERFIL SECUNDARIO

**BALDOSA ACUSTICA PARA CIELO RRASO**  
 - Bordo rebajado  
 - Dimensiones 0.61 m. X 0.61 m. X 15.90 mm.

UNION ENTRE PERFILES DE AUTO-ENSAMBLE

#### ESPECIFICACIONES DE PERFILES

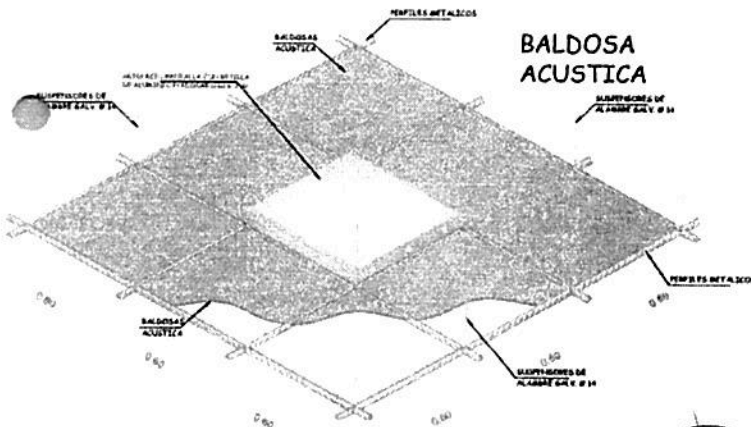
##### SISTEMA DE SUSPENSION

PARA LA COLOCACION DE BALDOSA EN CIELOS RASOS SUSPENDIDOS SE UTILIZAN PERFILES DE SUSPENSION, CUYO SISTEMA DE AUTOMONTAJE GARANTIZA UNA BUENA ESTABILIDAD Y EXCELENTE APARENCIA DEL CIELO RASO.

##### INSTALACION DE CIELO RRASO

1. NIVELACION Y TRAZADO.
2. COLOCACION DE PERFILES PERIMETRALES.
3. MONTAJE DE LA ESTRUCTURA.
4. COLOCACION DE BARRAS DE SUSPENSION.
5. COLOCACION DE PERFILES PRINCIPALES.
6. COLOCACION DE PERFILES SECUNDARIOS.
7. EMPLACADO.

VER ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CIELOS RASOS



Vista Superior Cielo rrasos Suspendidos

**ISOMETRICO DE CIELO RRASO**

**BALDOSA ACUSTICA**

SUSPENSION DE ALUMINIO 6063

PERFILES METALICOS

BALDOSA ACUSTICA

SUSPENSION DE ALUMINIO 6063

INTERIORES DE LA BALDOSA

DE ALUMINIO 6063

BALDOSA ACUSTICA

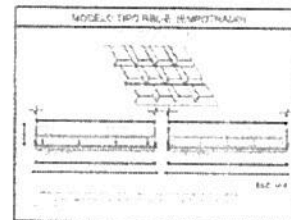
SUSPENSION DE ALUMINIO 6063

SUSPENSION DE ALUMINIO 6063

SUSPENSION DE ALUMINIO 6063



**INGENIERO LA ROSA ZAMORA**  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP: 210663

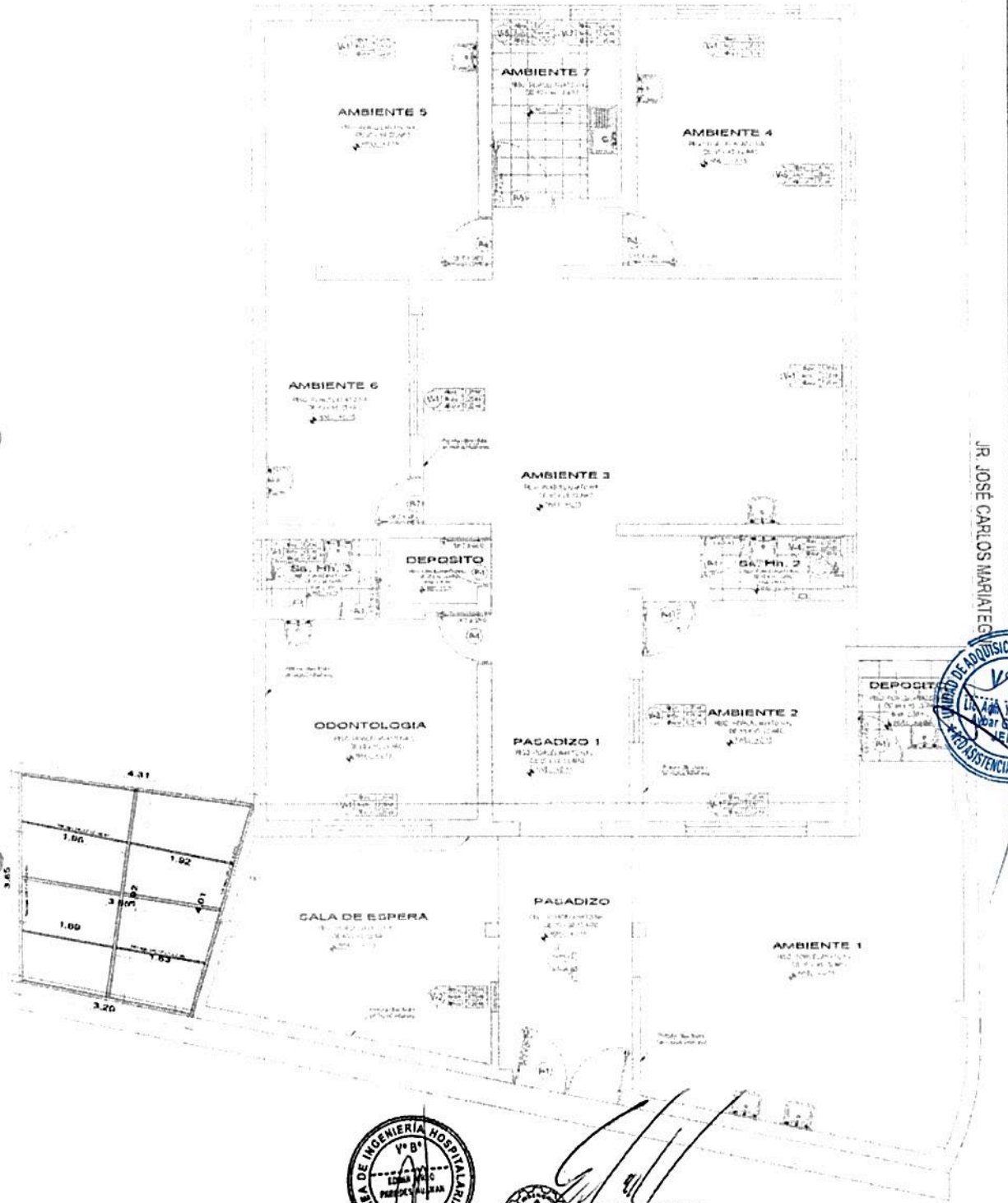


HOSPITAL AYACUCHO

**EsSalud**

**DE-03**

**EsSalud**



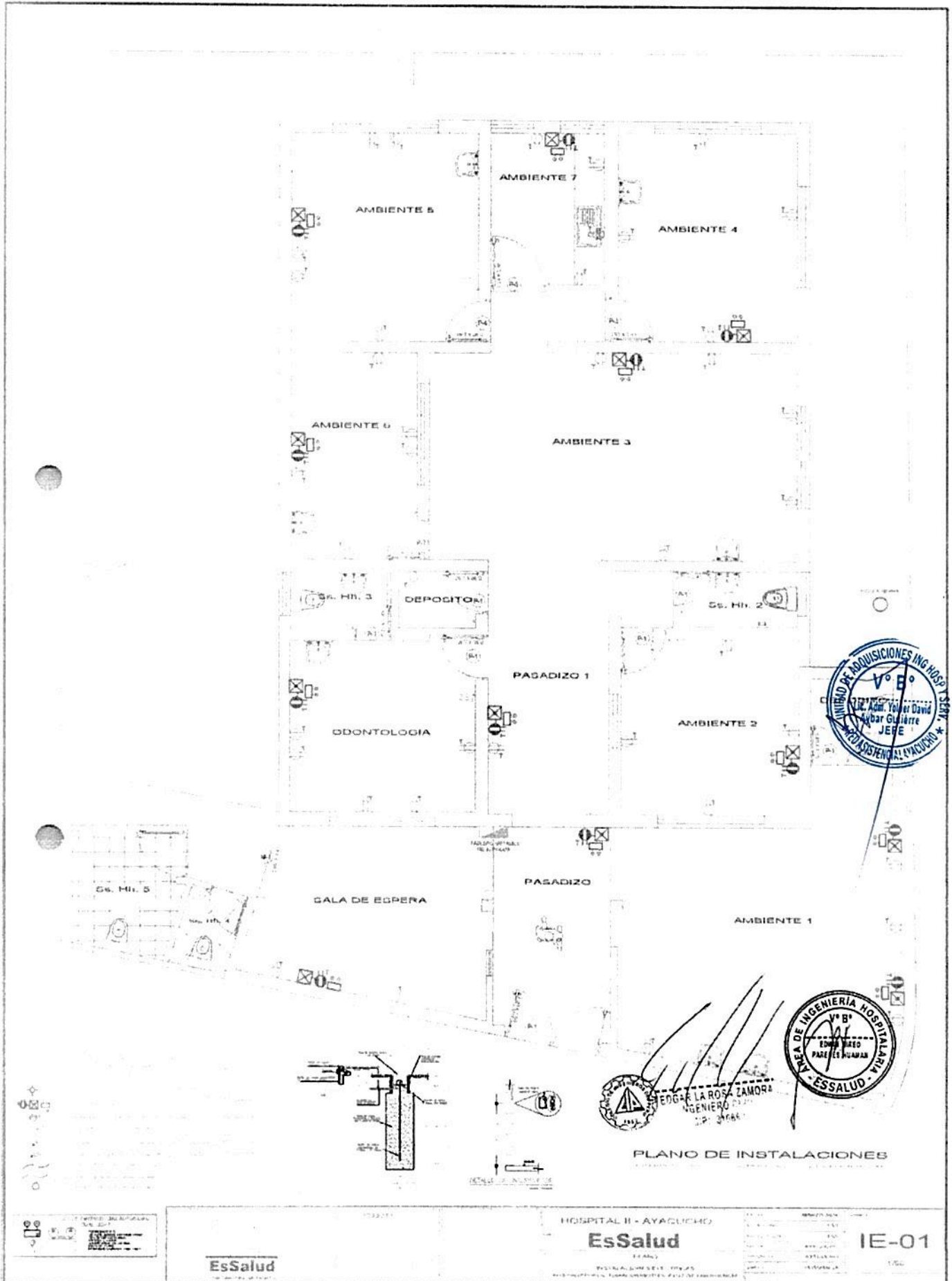
JR. JOSÉ CARLOS MARIATEGUI

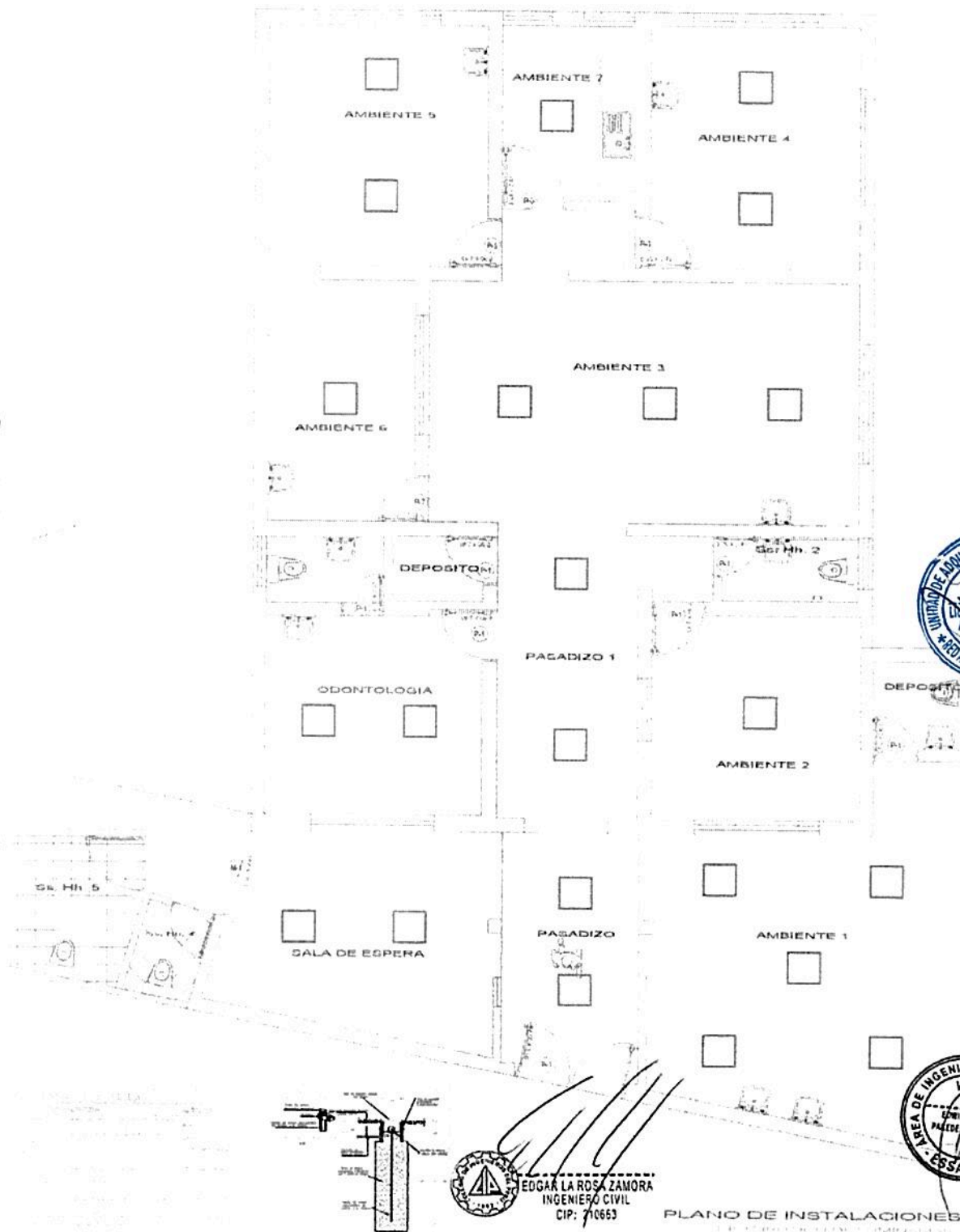


EDGAR LA ROSA ZAMORA  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP/ 210653

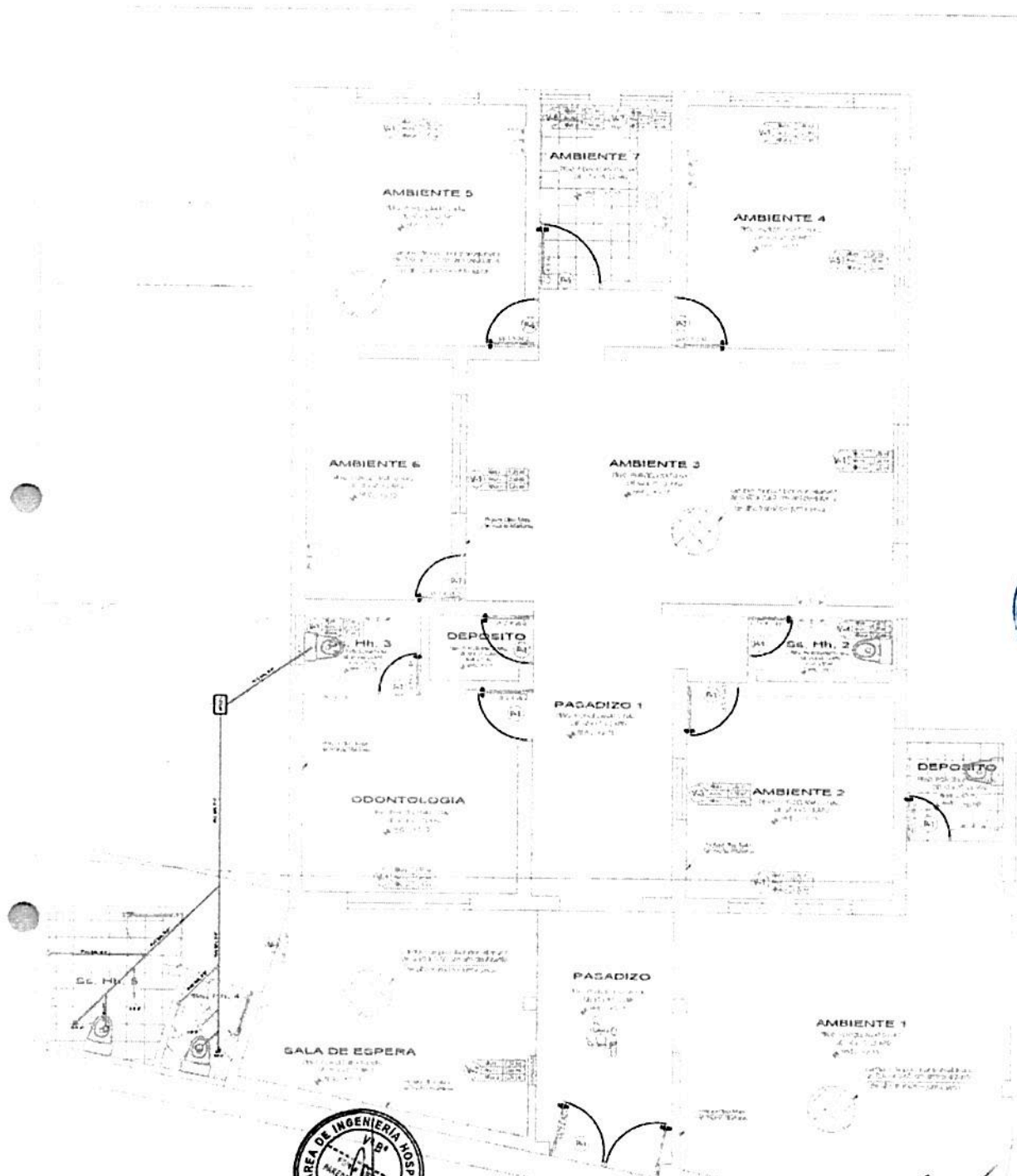
PLANO DE ESTRUCTURA METALICA







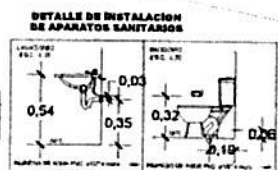




**SÍMBOLOS GRÁFICOS**

**DEBAQUE**

LEYENDA	DEBAQUE	LEYENDA	DEBAQUE
1. SALIDA PRINCIPAL	2. SALIDA DE EMERGENCIA	3. SALIDA DE EMERGENCIA	4. SALIDA DE EMERGENCIA
5. SALIDA DE EMERGENCIA	6. SALIDA DE EMERGENCIA	7. SALIDA DE EMERGENCIA	8. SALIDA DE EMERGENCIA
9. SALIDA DE EMERGENCIA	10. SALIDA DE EMERGENCIA	11. SALIDA DE EMERGENCIA	12. SALIDA DE EMERGENCIA
13. SALIDA DE EMERGENCIA	14. SALIDA DE EMERGENCIA	15. SALIDA DE EMERGENCIA	16. SALIDA DE EMERGENCIA
17. SALIDA DE EMERGENCIA	18. SALIDA DE EMERGENCIA	19. SALIDA DE EMERGENCIA	20. SALIDA DE EMERGENCIA
21. SALIDA DE EMERGENCIA	22. SALIDA DE EMERGENCIA	23. SALIDA DE EMERGENCIA	24. SALIDA DE EMERGENCIA
25. SALIDA DE EMERGENCIA	26. SALIDA DE EMERGENCIA	27. SALIDA DE EMERGENCIA	28. SALIDA DE EMERGENCIA
29. SALIDA DE EMERGENCIA	30. SALIDA DE EMERGENCIA	31. SALIDA DE EMERGENCIA	32. SALIDA DE EMERGENCIA
33. SALIDA DE EMERGENCIA	34. SALIDA DE EMERGENCIA	35. SALIDA DE EMERGENCIA	36. SALIDA DE EMERGENCIA
37. SALIDA DE EMERGENCIA	38. SALIDA DE EMERGENCIA	39. SALIDA DE EMERGENCIA	40. SALIDA DE EMERGENCIA
41. SALIDA DE EMERGENCIA	42. SALIDA DE EMERGENCIA	43. SALIDA DE EMERGENCIA	44. SALIDA DE EMERGENCIA
45. SALIDA DE EMERGENCIA	46. SALIDA DE EMERGENCIA	47. SALIDA DE EMERGENCIA	48. SALIDA DE EMERGENCIA
49. SALIDA DE EMERGENCIA	50. SALIDA DE EMERGENCIA	51. SALIDA DE EMERGENCIA	52. SALIDA DE EMERGENCIA
53. SALIDA DE EMERGENCIA	54. SALIDA DE EMERGENCIA	55. SALIDA DE EMERGENCIA	56. SALIDA DE EMERGENCIA
57. SALIDA DE EMERGENCIA	58. SALIDA DE EMERGENCIA	59. SALIDA DE EMERGENCIA	60. SALIDA DE EMERGENCIA
61. SALIDA DE EMERGENCIA	62. SALIDA DE EMERGENCIA	63. SALIDA DE EMERGENCIA	64. SALIDA DE EMERGENCIA
65. SALIDA DE EMERGENCIA	66. SALIDA DE EMERGENCIA	67. SALIDA DE EMERGENCIA	68. SALIDA DE EMERGENCIA
69. SALIDA DE EMERGENCIA	70. SALIDA DE EMERGENCIA	71. SALIDA DE EMERGENCIA	72. SALIDA DE EMERGENCIA
73. SALIDA DE EMERGENCIA	74. SALIDA DE EMERGENCIA	75. SALIDA DE EMERGENCIA	76. SALIDA DE EMERGENCIA
77. SALIDA DE EMERGENCIA	78. SALIDA DE EMERGENCIA	79. SALIDA DE EMERGENCIA	80. SALIDA DE EMERGENCIA
81. SALIDA DE EMERGENCIA	82. SALIDA DE EMERGENCIA	83. SALIDA DE EMERGENCIA	84. SALIDA DE EMERGENCIA
85. SALIDA DE EMERGENCIA	86. SALIDA DE EMERGENCIA	87. SALIDA DE EMERGENCIA	88. SALIDA DE EMERGENCIA
89. SALIDA DE EMERGENCIA	90. SALIDA DE EMERGENCIA	91. SALIDA DE EMERGENCIA	92. SALIDA DE EMERGENCIA
93. SALIDA DE EMERGENCIA	94. SALIDA DE EMERGENCIA	95. SALIDA DE EMERGENCIA	96. SALIDA DE EMERGENCIA
97. SALIDA DE EMERGENCIA	98. SALIDA DE EMERGENCIA	99. SALIDA DE EMERGENCIA	100. SALIDA DE EMERGENCIA



EDGAR LA ROSA ZAMORA  
 INGENIERO DIVISOR  
 CIP: 210663

PLANO DE...



**SIMBOLOS GRAFICOS**

AGUA		

**DET. VALVULA DE COMPUERTA**



EDGAR LA ROSA ZAMORA  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP: 710663





1997年 11月 15日 星期三



EDGAR L. ROSA ZAMORA  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663

IS-03

பெரிய பிழைகள்... அல்லது  
சிறிய பிழைகள்... அல்லது

● 摘要



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## ANEXO 2

HERRAMIENTAS A SER ENTREGADAS POR EL CONTRATISTA AL PERSONAL DESTACADO.

Especialidad: Albañilería

Cantidad (*)	Unidad	Descripción	Observaciones
	und	Malefín plastificado de herramientas	albañil
	und	comba de 4 libras	albañil
	und	Manillo carpintero	albañil
	und	nivel metálico de burbuja	albañil
	und	plomada	albañil
	Jgo	Balador y Badilejo	albañil
	und	plancha de empastar	albañil
	Jgo	Bruña canto y centro	albañil
	und	Escuadra metálica de 12"	albañil
	und	Wincho metálica de 5m	albañil
	Jgo	Alicate Universal	albañil
	und	Frotacho de madera y plástico	albañil
	und	Brocha de 6"	albañil
	und	Espátula	albañil
	und	Carretilla para transporte de material	albañil
	und	Pala	albañil
	und	Pico	albañil
Uniforme de Protección.			
	par	Guantes de jebe	albañil
	par	Guantes de protección de cuero	albañil
	par	Tapón de silicona para oídos	albañil
	und	Casco de protección con barbiquejo	albañil
	und	Gafas de protección	albañil



Especialidad: Pintura

Cantidad (*)	Unidad	Descripción	Observaciones
	und	Malefín plastificado de herramientas	Pintor
	und	pistola de pulverización de pintura	Pintor
	und	compresora de aire portátil de 2.5 hp	Pintor
	und	Brocha de 6", 5", 4", 2"	Pintor
	und	Rodillo de felpa de 9" y 6"	Pintor
	Jgo	Espátula de 4", 3" y 2"	Pintor
	und	plancha para empastar	Pintor
	und	Wincho metálica de 5m	Pintor
	und	manguera para compresora de 10 metros	Pintor
	und	Andamios para trabajos de altura 2 cuerpos	Pintor
	Jgo	Escalera de aluminio de 5 pasos	Pintor
Uniforme de Protección.			
	par	Guantes de jebe	Pintor



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIV: 210667





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

par	Guantes de protección de cuero	Pintor
par	Tapón de silicona para oídos	Pintor
und	Casco de protección con barbiqueo	Pintor
und	Gafas de protección	Pintor
und	Arnés con soga de 15 metros	pintor
und	mascarilla de doble filtro	Pintor

(\*) la cantidad de herramientas y/o equipos serán definida por el contratista, en función de las especialidades consideradas en el servicio contratado y que garanticen la ejecución del servicio en el plazo establecido.

En la especialidad de carpintería, el personal, las herramientas y equipos serán definidos por el contratista, en función de las actividades a ejecutar de acuerdo al cronograma de ejecución del servicio.

#### OTROS MEDIOS FISICOS QUE EL CONTRATISTA CONSIDERE CONVENIENTE.

Nota 1: El postor en su propuesta deberá considerar las herramientas mínimas necesarias para la cobertura del

servicio, en las condiciones establecidas en los presentes Términos de Referencia. Así mismo los medios físicos para realizar las diferentes actividades de mantenimiento tendrán que ser las más adecuadas y reunir las condiciones necesarias que requiere el servicio contratado.

Nota 2: para el caso de herramientas, estas deberán ser las más adecuadas del mercado, a fin de garantizar la ejecución del servicio contratado.

#### ANEXO 3 RECURSOS HUMANOS.

Los perfiles básicos de personal que deberá cumplir con desplazar el contratista, para el servicio de Mantenimiento de Infraestructura del Hospital II- Huamanga – Anexo de consulta externa de la Red Asistencial Ayacucho de EsSalud se indica a continuación, el número de personal por especialidad será planteado por el contratista en función de la labor a ejecutar.

PERSONAL	CANTIDAD	ESPECIALIDAD	PERFIL	EXPERIENCIA
----------	----------	--------------	--------	-------------

Clave

Residente  
responsable  
del Servicio

1

Ing. Civil o Arquitecto

Tafado  
Habitado.

Colegiado y

acreditar 24 meses de experiencia en residencia de obra y/o mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o remodelación y/o ampliación y/o rehabilitación; de infraestructura de edificaciones en general. (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud, y otros considerados como infraestructura de edificaciones)

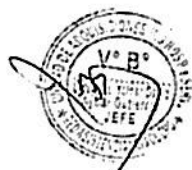
No clave

Técnico  
Albañil

(\*)

Técnico en la Técnica o Experiencia Especialidad

Experiencia 02 años en la especialidad con certificado de trabajo.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Técnico Pintor	(*)	Técnico en la Especialidad	Técnico o Experiencia	Experiencia 02 años en la especialidad con certificado de trabajo.
-------------------	-----	-------------------------------	-----------------------	---

(\*) la cantidad o número de personal, serán determinados por el contratista a efectos de garantizar la ejecución del servicio en el plazo establecido.

a) La Experiencia del profesional Residente, se Considera a partir de la obtención del Título Profesional.

b) La acreditación del personal no clave (perfil y Experiencia) se hará al Momento de la entrega del documento para el perfeccionamiento del contrato.

## 8. DETALLE DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR.

### ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO - ANEXO - CONSULTORIO EXTERIOR DEL HOSPITAL II - CARLOS TUPPIA GARCÍA GODO - DEPARTAMENTO - AYACUCHO, PROVINCIA - HUAMANGA".

#### 0.1 SERVICIO DE MANTENIMIENTO.

##### 01.01 TRABAJOS PRELIMINARES

##### 01.01.01 LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL

###### GENERALIDADES:

Son trabajos de limpieza del terreno considerados en este rubro la eliminación de piedras medianas y todo elemento que puede causar una discontinuación en el replanteo.

###### MÉTODO DE MEDICIÓN:

El método de medición es global (glb), ejecutado y aceptado por el supervisor del servicio.

###### FORMA DE PAGO:

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho precio constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

##### 01.01.02 TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR

###### GENERALIDADES:

Comprende el replanteo de los planos en el terreno ya nivelado, fijando los ejes de referencia y las estacas de nivelación.

Los niveles serán determinados de acuerdo al B.M. fijadas por el inspector y/o residente.

Los ejes deberán fijarse permanentemente por estacas, balizas o tarjetas fijas en el terreno; se usarán en este último caso dos tarjetas por eje.

Se seguirá para el trazado, al siguiente procedimiento: Se marcarán los ejes y a continuación, en armonía con los planos de Arquitectura y Estructuras; estos ejes deberán ser aprobados por el Ingeniero Inspector antes de que se inicien las excavaciones.

Los planos de Cimentación explicita el número de ejes necesarios para efectuar el trabajo, así mismo se ha tratado en lo posible de guardar conciencia en el conjunto a fin de racionalizar y simplificar la labor, esto guarda compatibilización con la ubicación real en el terreno.

Tanto el trabajo y en el replanteo del servicio guardaran lo especificado en el Reglamento Nacional de Construcciones.

Para efectuar el trazo de una edificación se debe utilizar necesariamente un puenteado de madera, para el que normalmente se utilizan reglas de las dimensiones anotadas en el esquema.







**EsSalud**

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida es el m<sup>2</sup>.

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará en metros cuadrados de acuerdo a los precios que se encuentran definidos en el presupuesto.

**01.02 ESTRUCTURAS.**

**01.02.01 TRABAJOS PRELIMINARES.**

**01.02.01.01 RETIRO DE ESTUCADO O ENLUCIDO MALOGRADO.**

**GENERALIDADES:**

La partida correspondiente al retiro de estucado o enlucido que presenta en el muro adyacente al servicio Higiénico, que presenta desprendimiento por filtraciones los cuales deben ser retirados y posteriormente enlucidos con mezcla de yeso.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m<sup>2</sup>, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.01.02 RETIRO DE CERAMICO DE 40 X 40 CM.**

**GENERALIDADES:**

La partida de retiro de cerámico se considera a nivel de zócalo y piso, de acuerdo al cuadro de metrados que conforman la partida, para ello se deberá de utilizar herramientas manuales y otros que sean necesarios.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m<sup>2</sup>, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.01.03 RETIRO DE BALDOSA Y TRIPLAY DE TECHO.**

**GENERALIDADES:**

La partida considera el retiro de todas las baldosas de manera integral para su posterior colocación de una nueva estructura y baldosas nuevas, para la realización de la partida se utilizarán herramientas manuales y se considera la partida con el metrado correspondiente.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m<sup>2</sup>, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

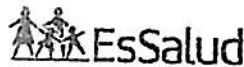
**01.02.01.04 PICADO DE TARRAJEO DETERIORADO.**

**GENERALIDADES:**

La partida corresponde al retiro de tarrajeo en mal estado considerado en el proyecto. De



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
R: 210663



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

acuerdo al metrado consignado en la partida, para la realización de la partida se utilizarán herramientas manuales.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m2).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m2, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.01.05 CORTE DE MURO PARA INSTALACIONES ELECTRICAS Y SANITARIAS (PROFUNDIDAD VARIBALE).**

**GENERALIDADES:**

La partida consignada en el corte de muro para el empotrado de tubería de instalaciones eléctricas y sanitarias, determina el corte en forma general para el correcto empotramiento de las tuberías que servirán como guías para las instalaciones eléctricas y sanitarias. Para no presentar tuberías o canaletas sobre expuestas en el establecimiento de salud

La profundidad de corte no será profunda se considera para el empotramiento de tubería de 1/2" en luces y tomacorrientes.

En instalaciones sanitarias se considera para un empotramiento de tubería de 1/2", así mismo se deberá de considerar el resanado del área dañada para un posterior tarrajeo y aplicación de pintura.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será global (glb).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará en global (glb), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.01.06 CORTE DE MURO PARA INSTALACION DE CONTRAZOCALO SANITARIO H= 10 CM (PROFUNDIDAD VARIABLE).**

**GENERALIDADES:**

La partida consignada en el corte de muro para el empotrado del contra zócalo de PVC a una H=10 cm, determina el corte en forma general para el correcto empotramiento de los contras zócalos de PVC.

La profundidad de corte se considera para el empotramiento de contrazocalo de PVC.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será global (glb).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará en global (glb), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.01.07 ELIMINACION MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE.**

**GENERALIDADES:**







*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

La Unidad ejecutora, una vez terminada el servicio deberá dejar el terreno completamente limpio de desmonte u otros materiales que interfieran los trabajos, los desmontes provenientes de las diferentes actividades serán eliminados por el contratista de manera integral.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será global (glb).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará en global (glb), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.02 CUBIERTAS.**

**01.02.02.01 IMPERMEAB. DE TECHOS CON ADITIVOS PARA TECHOS.**

**GENERALIDADES:**

Se determina la impermeabilización del techo de manera integral como se hace mención en la partida o metrado correspondiente, con aditivo de membrana líquida elástica para techo de buena calidad, que es un producto utilizado exclusivamente para cubiertas que presentan fisuras.

Usos.

Espumas.

Ladrillos

Losa

Concretos

Morteros.

Paredes canalizaciones.

**Características del producto.**

Tiene un mejor desempeño que los impermeabilizantes acrílicos convencionales.

Buena penetración en grietas y fisuras y es resistente a la micro fisuración.

Es impermeable, resistente al intemperismo y al ataque agresivo de la atmósfera, a las radiaciones UV y al envejecimiento.

Es fácil, limpio y rápido de aplicar.

Se aplica en frío (No requiere el uso de soplete).

No requiere protección con pinturas reflectivas.

Se puede aplicar sobre superficies verticales.

No contiene solventes, por lo que es un producto ecológico y seguro en su aplicación.

Se homogeniza sin dificultad y no presenta coágulos, pieles ni depósitos duros.

Impermeabiliza encuentros entre paredes, ductos o elementos pasantes



**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m2).

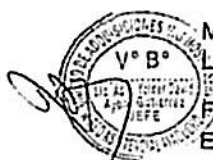
**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m2, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.02.02 COBERTURA CON ALUZIN TRC5.**

**GENERALIDADES:**

Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.



***"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"***

Se considera la instalación de cobertura tipo aluzin trc5, sobre la estructura existente, y en la zona considerado de los servicios higiénicos se deberá realizar la estructura metálica considerado en el expediente.

### Características.


### Características Técnicas AURI-TR5:

**Base de acero laminado en frío con revestimiento metálico**

- **Material:** Acero Aluzinc 2.7ASTM-A792 (AZ 150)
- **Largo:** según requerimiento desde 1.00 mt hasta 15.00 mt

**Detalles de la sección AURI-TR5:**

La cobertura es de 5 trapezoides que soporta sobrecargas por metro cuadrado sin perder eficiencia en cubrir las áreas y se presentan en las siguientes clases

793	1	1
794	206	206
795 (199)	12	29
ADG 19.0m	1110	730
REG 19.0m	1110	645
STATIONED (199)	1110	1110
	1	1
	2	2
	3	3
	4	4
	5	5

Se considera en el proyecto con un espesor de 40mm.



**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de esta partida será metro cuadrado (m2).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por m2, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará por que ella se ejecute permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación.

**01.02.03 CERCHA METALICA.**

01.02.03.01 TUBO LAC DE 2" X 1.5", E=1.5 MM.

Esta partida corresponde al producto de Tubo Lac de 2" x 1.5", e=1.5 mm, que se ejecutarán, básicamente, con tubos metálicos laminados al caliente LAC de 2" x 1.5" x 1.5mm, todo pintado con anticorrosivo puesto y montado en el servicio. Estos tubos de acero ASTM A500, tendrán que cumplir ciertos parámetros de acuerdo a las normas técnicas ASCI.

## MATERIALES

- Tubo metálico LAC 2" x 1.5" x 1.5mm.
- Soldadura
- Hoja de sierra o Disco de corte de 1/8"
- Pintura anticorrosiva.

## EQUIPO

- Máquina soldadora



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Andamio metálico

#### PROCESO CONSTRUCTIVO.

La calidad de los materiales deberá ser de fábrica, garantizar la durabilidad, construcción y buena presentación de esta, por lo que deberá ser previamente aprobado por la Supervisión.

Toda la ejecución deberá ceñirse estrictamente a lo que indican los planos.

El trazo y las medidas deberán ser previamente comprobados una vez concluido la ejecución de los trabajos.

Para la instalación previamente se preverá dejar los arranques de fierro anclados a la estructura, en el caso de las columnas de C° A°.

Se deberá de comprobar también la pendiente de la cubierta, indicada en planos en relación a los apoyos.

La soldadura deberá desarrollar la capacidad en tracción de cada elemento concurrente, para este tipo de acro se usará electrodos celulosticos E-60, según AWS – A5. 1, con una  $f_y=4200$  kg/cm

Las juntas donde se han realizado soldaduras deberán estar debidamente pulidas y afinadas.

Las estructuras deberán ser debidamente pintadas con pintura anticorrosiva epoxica y finalmente darle un acabado de dos manos con esmalte color negro tipo martillado.

En todo el proceso constructivo el residente deberá garantizar la calidad y seguridad de la ejecución de los trabajos.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN:

Unidad de Medida: la unidad de medida es por metro (m).

#### FORMA DE PAGO:

Los trabajos descritos en esta partida se pagarán al haber realizado la medición por unidad, por el costo unitario del Presupuesto y al verificar la correcta ejecución de la partida con la aprobación del Supervisor. La partida será pagada de acuerdo al precio unitario del contrato, el cual contempla todos los costos de mano calificada, materiales, herramientas de transporte, y demás insumos e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.



#### 01.02.03.02 TUBO LAC DE 2" X 3", E=2.5 MM.

Esta partida corresponde al producto de Tubo Lac de 2" x 3", e=2.5 mm, que se ejecutarán, básicamente, con tubos metálicos laminados al caliente LAC de 2" x 3" x 2.5mm, todo pintado con anticorrosivo puesto y montado en el servicio. Estos tubos de acero ASTM A500, tendrán que cumplir ciertos parámetros de acuerdo a las normas técnicas ASCE.

#### MATERIALES

- Tubo metálico LAC 2" x 3" x 2.5mm.
- Soldadura
- Hoja de sierra o Disco de corte de 1/8"
- Pintura anticorrosiva.

#### EQUIPO

- Máquina soldadora
- Andamio metálico

#### PROCESO CONSTRUCTIVO.

La calidad de los materiales deberá ser de fábrica, garantizar la durabilidad, construcción y buena presentación de esta, por lo que deberá ser previamente aprobado por la Supervisión.

Toda la ejecución deberá ceñirse estrictamente a lo que indican los planos.

El trazo y las medidas deberán ser previamente comprobados una vez concluido la ejecución de los trabajos.



*[Handwritten signature]*  
Código de Barras



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Para la instalación previamente se preverá dejar los arranques de fierro anclados a la estructura, en el caso de las columnas de C° A°.

Se deberá de comprobar también la pendiente de la cubierta, indicada en planos en relación a los apoyos.

La soldadura deberá desarrollar la capacidad en tracción de cada elemento concurrente, para este tipo de acero se usará electrodos celulosticos E-60, según AWS – A5. 1, con una  $f_y=4200$  kg/cm

Las juntas donde se han realizado soldaduras deberán estar debidamente pulidas y afinadas.

Las estructuras deberán ser debidamente pintadas con pintura anticorrosiva epoxica y finalmente darle un acabado de dos manos con esmalte color negro tipo martillado.

En todo el proceso constructivo el residente deberá garantizar la calidad y seguridad de la ejecución de los trabajos.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN:

Unidad de Medida: la unidad de medida es por metro (m).

#### FORMA DE PAGO:

Los trabajos descritos en esta partida se pagarán al haber realizado la medición por unidad, por el costo unitario del Presupuesto y al verificar la correcta ejecución de la partida con la aprobación del Supervisor. La partida será pagada de acuerdo al precio unitario del contrato, el cual contempla todos los costos de mano calificada, materiales, herramientas, transporte, y demás insumos e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.

#### 01.03 ARQUITECTURA.

##### 01.03.01 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS.

##### 01.03.01.01 MURO DE BLOQUETA DE 30 X 30 X 15 CM, TIPO SOGA.

###### GENERALIDADES:

El servicio de albañilería comprende la construcción de muros, tabiques y parapetos en mampostería de muro de bloqueta de arcilla según consta en los planos.

La resistencia a la compresión de la albañilería define no solo el nivel de su calidad estructural, sino el nivel de su resistencia a la intemperie o cualquier otra causa de deterioro.

Como se sabe la resistencia a la compresión (fm) se incrementa con aumentos en los siguientes por lo tanto garantizarlos:

- Resistencia a la compresión de la unidad de albañilería
- Perfección geométrica de la unidad de albañilería.
- Adhesividad del mortero.
- Resistencia a la compresión.
- Calidad de la mano calificada

El mortero cumple en la albañilería dos funciones, la primera es separar las unidades de albañilería de manera de absorber sus irregularidades, la segunda es pegar las unidades de albañilería de modo tal que la albañilería sea monolítica y no un conjunto de piezas sueltas.

La resistencia y calidad de la albañilería disminuyen con el incremento de las juntas de mortero, se estima que la reducción es del orden del 15% por cada incremento de 3mm, sobre el espesor ideal de 10 a 12 mm, por lo tanto, se garantizara en el servicio una junta de 15mm.

Toda la bloqueta de arcilla deberá mojarse antes de su asentado de lo contrario succionara excesivamente el agua del mortero impidiendo que este fragüe, en caso de ladrillos artesanales deberán sumergirse en agua por lo menos una hora antes del asentado.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La unidad de albañilería debe escogerse en función a construir: Siempre es preferible un ladrillo fabricado industrialmente a uno fabricado artesanalmente

En términos generales no debe usarse ladrillos artesanales en edificaciones de más de un piso de altura.

#### Materiales

Se refiere a la ejecución de muros exteriores, interiores u otros. Los ambientes estarán formados en general por muros de ladrillo macizo, amarrados de soga, cabeza o canto, según conste en el plano.

#### Unidad de albañilería

Estos serán de arcilla cocido de 1ra calidad, perfectamente elaborado y acabado, de dimensiones exactas y constantes en lo posible.

La unidad de albañilería no tendrá materias extrañas en sus superficies o en su interior.

La unidad de albañilería de arcilla deberá ser elaborada a máquina, en piezas enteras y sin defectos físicos de presentación, cocido uniforme, acabado y dimensiones exactas, tendrá un color uniforme y no presentará vitrificaciones, al ser golpeadas con un martillo u objeto similar producirá un sonido metálico.

La unidad de albañilería no tendrá resquebraaduras, fracturas, hendiduras o grietas u otros defectos similares que degraden su durabilidad y resistencia.

La unidad de albañilería no tendrá manchas o velas blanquecinas de origen salitroso o de otro tipo.

La unidad de albañilería deberá tener las siguientes características:

Dimensiones : 0.30x0.30x0.12 m en promedio.

Resistencia : mínima a la compresión 30 Kg/cm<sup>2</sup> (f<sub>b</sub>)

Sección : Sólido o macizo con perforación. Máximo hasta un 30%

Superficie : Homogéneo de grano uniforme con superficie de Asiento rugoso y áspero.

Coloración : Rojizo amarillento uniforme e inalterable para el ladrillo

La resistencia a la compresión de la albañilería (f<sub>m</sub>) será de 30 Kg. /cm<sup>2</sup> de acuerdo a lo indicado en los planos.

La resistencia a la compresión de la unidad de la albañilería (f<sub>b</sub>) se obtiene dividiendo la carga de rotura entre el área neta para unidades de albañilería huecas y entre el área bruta para unidades de albañilería sólidas.

Deberá usarse unidades de albañilería que cumplan con la norma peruana de albañilería (E-070)

La unidad de albañilería a adquirirse deberá verificarse siguiendo las pautas de muestreo y ensayo indicadas en las normas ITINTEC pertinentes.

#### Notas de la clasificación:

- La variación en dimensiones, aplica para cada una de las medidas del ladrillo y está referida a las dimensiones nominales.
- El alabeo aplica para concavidad y convexidad.
- Absorción, es una medida normalizada, de la cantidad de agua absorbida por un ladrillo sumergido en agua durante 24 horas.
- Absorción máxima, es una medida normalizada de la cantidad de agua absorbida por un ladrillo sumergido en agua mantenida en ebullición durante 5 horas, esta propiedad es un índice de la impermeabilidad de la albañilería, a mayor absorción máxima menos impermeabilidad.
- Coeficiente de saturación, es la relación absorción/absorción máxima este coeficiente es un índice de la resistencia del ladrillo a intemperie a mayor coeficiente menos durabilidad.
- Succión, es una medida normalizada de la velocidad inicial de absorción del agua. Esta propiedad es un índice de la avidez del agua que tiene el ladrillo y de su tendencia a





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

quietársela al mortero del asentado los ladrillos con succiones por encima de los 25 gr. requieren ser mojados para reducir su excesiva avidez del agua: el ladrillo de arcilla en el Perú tiene succiones sustancialmente mayores a los 25gr.

#### Mortero

A pesar que el mortero y el concreto se elaboran con los mismos ingredientes, las propiedades necesarias en cada caso son diferentes, mientras que para el concreto la propiedad fundamental es la resistencia, para el mortero es la adhesividad con la unidad de albañilería.

Para ser adhesivo el mortero tiene que ser trabajable, retentivo y fluido

La trabajabilidad del mortero debe conservarse durante el proceso del asentado, por esta razón toda mezcla que haya perdido trabajabilidad debe replantarse dependiendo de condiciones regionales de humedad y temperatura, el retemplado podrá hacerse hasta 1 ½ y 2 horas después del mezclado del mortero.

La arena deberá ser limpia, libre de material orgánico y con la siguiente granulometría

Malla ASTM N°	% que pasa
4	100
8	95 – 100
100	25
200	(máximo) 10 (máximo)

El agua será fresca limpia y bebible no se usará aguas de acequia u otras que contengan materia orgánica.

Los ladrillos se asentarán con mortero cuya proporción será cemento: arena = 1:4, para muros portantes y c: a=1:5 para el resto.

Se usará únicamente mano calificada, se vigilará los siguientes puntos:

- El humedecimiento y/o limpieza de la unidad de albañilería.
- El alineamiento y aplomado.
- El menor espesor posible de juntas horizontales de mortero.
- El procedimiento de asentado, particularmente la presión sobre las unidades de albañilería durante de colocación.
- El llenado total de las juntas verticales de mortero.
- La correcta colocación del acero de refuerzo

#### Normas de Buena Ejecución

Importa mucho en relación al comportamiento en servicio de los muros como elemento de una vivienda o edificio el esmero que se tenga durante la construcción.

A continuación, indicamos algunas precauciones que deben cumplirse:

- En el emplantado es decir en el asentado de la primera hilada se limpiará y humedecerá las superficies de concreto sobreesimientos o losas en los planos superiores para proporcionar convenientemente adherencia.
- Mojar los ladrillos de arcilla antes de su colocación para evitar absorción de agua mezcladas; precauciones que debe extremarse en épocas calurosas.
- Los muros deberán desde la primera hilada construirse a nivel.
- Evitarse en lo posible, las cajuelas prácticas inconvenientes que se emplea para construirse entre cruces de muro.







EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Los muros deberán construirse simultáneamente para conseguir unión efectiva del conjunto de muros y efectivos armostramientos. En todo caso cuando no sea posible es más recomendable dejar muros escalados.

- No se debe levantar por jornada, una altura de muro mayor de 1.20 m. a fin de evitar el aplastamiento y escurrimiento del mortero en las hiladas bajas sobre todo cuando se trabaja con mortero.
- Simultáneamente a la ejecución de los muros se deben proveer los espacios y canales para la instalación de tuberías, cajas de luz, bajadas de desagüe, etc. A fin de evitar picadas posteriores sumamente perjudiciales sobre todo si se tiene en cuenta si se realizan antes de que el mortero haya endurecido. Los recorridos de las instalaciones serán siempre verticales.
- El encuentro de la parte superior de los muros con el fondo de vigas o techos se rellenará con mortero seco propiamente apisonado.
- Instruir a los operarios para que no apoyen escaleras o andamios a los muros construidos por que se debilita la adherencia de hiladas horizontales.
- Que, en los casos de albañilería armada con acero de refuerzo colocado en los alvéolos de la albañilería, estos queden totalmente llenos de concreto fluido.

Cuando los muros alcancen la altura de 50cm se correrá cuidadosamente un alinea de nivel sobre la cual se comprobar la horizontalidad del conjunto aceptándose un desnivel de hasta 1/200 que podrá ser verificado promediándolo en el espesor de la mezcla en no menos de diez hiladas sucesivas.

En caso de mayor desnivel se procederá a la demolición del muro.

En todo momento se debe verificar la verticalidad de los muros no admitiéndose un desplome superior que 1/600.

Por cada vano de puerta se empolar 6 tacos de madera de 2"x4" y de espesor igual al muro para la fijación del marco de madera.

En el encuentro de los vanos se exigirá el levantamiento simultaneo de ellos para lo cual se proveerá del andamiaje para el ensamblaje de muros adyacentes.

En muros de ladrillo limpio o cara vista se dejará juntas no mayores de 1.5cm y se usará ladrillos escogidos para este tipo de acabados.

Todo el muro de ladrillo deberá estar amarrados a las columnas con cualquiera de los siguientes procedimientos:

- Haciendo un vaciado de columnas entre los muros endentados (muros interiores).
- Dejando dos alambres cada 3 hiladas N° 8 anclados en el muro y sobrecimiento una longitud descrita en los planos a cada lado.
- Se dejará una junta de 1"x1" entre el muro y la columna tanto al interior como al exterior Ver plano encuentro de muros y columnas.

La unidad ejecutora asumirá las especificaciones y dimensionamiento de los mismos respetando las indicaciones de los tralamientos y acabados determinados en los planos, los cuales presentan detalles característicos, según sea el muro a construir.

Todos los muros de ladrillo deberán estar amarrados a las columnas con cualquiera de los siguientes procedimientos:

- Haciendo un vaciado de columnas entre los muros dentados (muros interiores).
- Dejando dos alambres #6 cada tres hiladas ancladas en el muro y sobresaliendo 50 cm. A cada lado de los muros exteriores, se dejará una junta de 1" x 1" entre el muro y la columna, tanto en interior como exterior (ver plano de detalle encuentro de muros con columnas).
- En la parte superior del muro se colocarán tacos de madera embebidos para utilizarlos como elementos de fijación de un perfil angular que sirva para asegurar la posición de las ventanas.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Cabe destacar que los ladrillos se colocaran sobre una capa completa de mortero, el resto de la junta vertical que no haya sido cubierta.
- Cuando más alto sea el grado de vitrificación de los ladrillos tanto más resistirán a los agentes exteriores en muros caravista.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será el para el muro el metro cuadrado (m<sup>2</sup>), realmente suministrado y aceptado por el Supervisor.

No se medirán cantidades en exceso de las indicadas en los planos del proyecto u ordenadas por el Supervisor.

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará al precio unitario del contrato por el servicio, ejecutada de acuerdo con esta especificación y aceptada a satisfacción por el Supervisor.

El precio unitario deberá cubrir todos los costos por concepto de suministro, ensayos, transportes, almacenamiento, corte, desperdicios, doblamiento, limpieza, colocación necesarios para terminar correctamente el trabajo, de acuerdo con los planos, esta especificación, las instrucciones del Supervisor y lo especificado.

#### 01.03.01.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES.

##### DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende el tarrajeo de los muros interiores, preparados según el Reglamento Nacional de Construcciones y otras normas vigentes. Este trabajo se ejecutará en todos los muros interiores correspondientes de acuerdo al cuadro de metros y ambientes determinados en los planos.

##### MATERIALES:

Se empleará Cemento Portland tipo I, arena fina y agua.

##### PROCESO CONSTRUCTIVO:

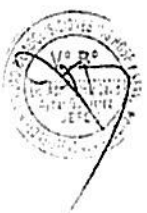
- Preparación de la Superficie:

Las superficies de concreto y ladrillo deben rasarse, limpiarse y humedecerse antes de aplicar el concreto. Se verificarán que todas las instalaciones, redes y accesorios necesarios ya estén colocados antes de proceder al tarrajeado. Igualmente deben quedar convenientemente protegidas para evitar el ingreso de agua o mortero dentro de los ductos, cajas, etc.

- Procedimientos de Ejecución:

Se deberán colocar cintas de mortero de concreto, la mezcla será en proporción 1:7 (cemento – arena), las cintas quedarán espaciadas a un máximo de 1.50 metros. Se comenzará del lugar más cercano a las esquinas. Se debe controlar la verticalidad de estas cintas con plomada de albañil. Las cintas deben sobresalir al espesor máximo del tarrajeo. Luego de rellenado el espacio entre las cintas se picaran estas y en su lugar se rellenaran en con mezcla mas fuerte que la usada en el tarrajeo, las cintas no deben formar parte del tarrajeo, el revoque terminara en el piso

Deben emplearse reglas de madera bien perfiladas que se correrán sobre las cintas guía, comprimiendo la mezcla contra el paramento a fin de lograr una mayor compactación, debe lograrse una superficie pareja, plana.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- **Pañeteado:**

Las superficies de los elementos estructurales que no garanticen una buena adherencia del tarrajeo, recibirán un pañeteado con mortero de cemento y arena gruesa en proporción de 1:3, que será arrojado con fuerza para asegurar un buen agarre, dejando el acabado rugoso para recibir el tarrajeo final.

- **Curado:**

La mezcla se preparará en la proporción de 1:4 (cemento – arena fina). Se preparará cada vez una cantidad de mezcla que pueda ser empleada en el lapso máximo de una hora.

- **Terminado:**

El espesor mínimo del tarrajeo será de un centímetro y el máximo de 1.5 centímetros. La superficie final será frotachado y tendrá un buen aspecto, no debe distinguirse la ubicación de las cintas, ni huellas de aplicación de la paleta ni ningún otro defecto que desmejore el correcto acabado del muro. El terminado final deberá quedar listo para recibir la pintura.

- **Tarrajeo de Elementos de Concreto:**

En caso de que los elementos de concreto vaciado presenten defectos de mayor cuantía en la superficie después del desencofrado, se les aplicará un tarrajeo similar al indicado para los muros de albañilería.

En primer lugar se procederá a picar la superficie, evitando que el concreto se endurezca e impida un buen trabajo, luego se deberá salpicar con fuerza un mortero de cemento y arena gruesa en proporción 1:1 para dar mayor adherencia, tarrajeando luego de la misma manera como se indicó para el tarrajeo de muros.

Si fuera necesario dar un espesor mayor a la capa del tarrajeo, se procederá a colocar una malla tipo "gallinero" sujetándola con clavos de acero y separándola en forma apropiada de la superficie del concreto para que quede bien envuelta en el mortero. El tarrajeo una vez seco debe tener una textura y tonalidad similar a la de las demás superficies.

**MEDICIÓN DE LA PARTIDA:**

Unidad de medida : M2

Se computarán todas las áreas netas a vestir o rovocar. Por consiguiente se descontarán los vanos o aberturas.

**FORMA DE PAGO DE LA PARTIDA:**

Los pagos se realizarán:

- Previa inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.
- Una vez realizados las verificaciones se procederán a valorizar en la unidad descrita para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida, con la aprobación del Supervisor.



**01.03.01.03 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES.**

**DESCRIPCIÓN:**

Esta partida comprende el tarrajeo de los muros exteriores, preparados según el Reglamento Nacional de Construcciones y otras normas vigentes. Este trabajo se ejecutará en todos los muros interiores (por ambos lados), cubriendo los ladrillos de aulas y corredores. Incluye también el tarrajeo de columnas empotradas.

**MATERIALES:**

Se empleará Cemento Pórtland tipo I, arena fina y agua.

**PROCESO CONSTRUCTIVO:**

- **Preparación de la Superficie:**

Las superficies de concreto y ladrillo deben rasparse, limpiarse y humedecerse antes de aplicar el concreto. Se verificarán que todas las instalaciones, redes y accesorios



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

necesarios ya estén colocados antes de proceder al tarrajeado. Igualmente deben quedar convenientemente protegidas para evitar el ingreso de agua o mortero dentro de los ductos, cajas, etc.

• **Procedimientos de Ejecución:**

Se deberán colocar cintas de mortero de concreto, la mezcla será en proporción 1:7 (cemento – arena), las cintas quedarán espaciadas a un máximo de 1.50 metros. Se comenzará del lugar más cercano a las esquinas. Se debe controlar la verticalidad de estas cintas con plomada de albañil. Las cintas deben sobresalir al espesor máximo del tarrajeo. Luego de rellenado el espacio entre las cintas se picarán eslas y en su lugar se rellenarán en con mezcla más fuerte que la usada en el tarrajeo, las cintas no deben formar parte del tarrajeo, el revoque terminará en el piso

Deben emplearse reglas de madera bien perfiladas que se correrán sobre las cintas guía, comprimiendo la mezcla contra el paramento a fin de lograr una mayor compactación, debe lograrse una superficie pareja, plana.

• **Pañeteado:**

Las superficies de los elementos estructurales que no garanticen una buena adherencia del tarrajeo, recibirán un pañeteado con mortero de cemento y arena gruesa en proporción de 1:3, que será arrojado con fuerza para asegurar un buen agarre, dejando el acabado rugoso para recibir el tarrajeo final.

• **Curado:**

La mezcla se preparará en la proporción de 1:4 (cemento – arena fina). Se preparará cada vez una cantidad de mezcla que pueda ser empleada en el lapso máximo de una hora.

• **Terminado:**

El espesor mínimo del tarrajeo será de un centímetro y el máximo de 1.5 centímetros. La superficie final será frotachado y tendrá un buen aspecto, no debe distinguirse la ubicación de las cintas, ni huellas de aplicación de la paleta ni ningún otro defecto que desmejore el correcto acabado del muro. El terminado final deberá quedar listo para recibir la pintura.

• **Tarrajeo de Elementos de Concreto:**

En caso de que los elementos de concreto vaciado presenten defectos de mayor cuantía en la superficie después del desencofrado, se les aplicará un tarrajeo similar al indicado para los muros de albañilería.

En primer lugar se procederá a picar la superficie, evitando que el concreto se endurezca e impida un buen trabajo, luego se deberá salpicar con fuerza un mortero de cemento y arena gruesa en proporción 1:1 para dar mayor adherencia, tarrajeando luego de la misma manera como se indicó para el tarrajeo de muros.

Si fuera necesario dar un espesor mayor a la capa del tarrajeo, se procederá a colocar una malla tipo "gallinero" sujetándola con clavos de acero y separándola en forma apropiada de la superficie del concreto para que quede bien envuelta en el mortero. El tarrajeo una vez seco debe tener una textura y tonalidad similar a la de las demás superficies.

**MEDICIÓN DE LA PARTIDA:**

Unidad de medida : M2

Se computarán todas las áreas netas a vestir o revocar. Por consiguiente, se descontarán los vanos o aberturas.

**FORMA DE PAGO DE LA PARTIDA:**

Los pagos se realizarán:

- Previa inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.
- Una vez realizados las verificaciones se procederán a valorizar en la unidad descrita para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida, con la aprobación del Supervisor.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### 01.03.01.04 VESTIDURA DE DERRAMES.

##### GENERALIDADES:

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán, recibirán un tarrajeo frotachado con una mezcla que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento y 5 partes de arena, consiguiendo que las caras a plomo, formen un ángulo de 90 grados, cuya esquina será matada.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición de estas partidas será metro lineal (m)

##### FORMA DE PAGO:

El pago se efectuará con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano calificada; leyes sociales, materiales, equipo, imprevistos y en general todo lo necesario para completar la partida.

#### 01.03.02 PISOS Y PAVIMENTOS.

##### 01.03.02.01 CONTRAPISO DE 40 MM.

##### GENERALIDADES:

Llevarán contrapiso en el ambiente del servicio higiénicos 4, 5 y Exteriores, para determinar una nivelación del piso y colocado posterior del porcelanato, serán de 4 cm, se utilizará concreto 1:8 cemento – hormigón.

El concreto será vaciado sobre el terreno humedecido, a humedad óptima, se utilizará cintas de mortero pobre ó reglas de madera para controlar el nivel del acabado final será frotachado, utilizando paleta de madera y cuidando que este quede a nivel. Luego del transcurrido de 10 a 12 días serán curadas con agua debiendo permanecer húmeda por espacio de siete días.

Se utilizará concreto de  $f'c=120 \text{ Kg/cm}^2$  mínimo y 4 cm, mientras no está especificado en los planos condiciones diferentes, su superficie terminada será curada conforme a los requerimientos del caso.

Los contrapisos serán contruidos luego de haber realizado las instalaciones y servicios que se encuentran ubicadas bajo ello que deben quedar empotrados.

La superficie a obtener deberá ser plana rugosa y compacta, capaz de poder ser receptora de acabados de piso que se especifique en planos el agregado máximo a utilizar tendrá como tamaño máximo  $1 \frac{1}{2}$ ". El contrapiso deberá presentar una superficie uniforme.

El llenado del contrapiso deberá hacerse por paños alternados, la dimensión máxima del paño no deberá exceder de 6m salvo lleve armadura, así como la separación de las reglas de un mismo paño no excederá los 4m la madera de las reglas no podrá utilizarse en bruto. Una vez vaciada la mezcla sobre el área del trabajo, la regla de madera deberá trabajar y apisonar (dos hombres) logrando así una superficie plana rugosa y compacta. El terreno deberá ser previamente compactado, esto garantizará la eficiencia del contrapiso.

La unidad de medida, es por  $m^2$ .

##### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La cuantificación métrica del concreto simple para el contrapiso será por metro cuadrado ( $m^2$ ) vaciado en sitio, en conformidad al precio unitario del ítem.

##### FORMA DE PAGO:

El precio a pagarse por este ítem, será de acuerdo al precio unitario de la propuesta aceptada, que incluye la compensación total por todos los materiales, herramientas, mano calificado y equipo empleado en las actividades necesarias para la ejecución de este trabajo.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**01.03.02.02 PISO DE PORCELANATO NACIONAL ANTIDESLIZANTE DE 60X60 CM.**

**DESCRIPCIÓN:**

Es piso constituido por piezas de cerámica antideslizante (corrugado de alto tránsito) de primera calidad, con un espesor no menor de 6 milímetros. Se colocarán en los ambientes que se indican en el metrado y el plano correspondiente. Se utilizarán porcelanato de 60 x 60 cm y colores claros.

**MATERIALES:**

Se empleará: Piso de porcelanato de 60 x 60 cm. para los diferentes ambientes considerados en los planos de emplazamientos, (ver planos), pegamento para porcelanato extra fuerte, porcelana para el fraguado.

**PROCESO CONSTRUCTIVO:**

**Preparación del Sitio:**

Se debe realizar un tarrajeo rayado.

La mezcla tendrá una proporción de cemento – arena fina igual a (1:4), el tarrajeo deberá tener un espesor entre 1 y 1.5 cm.

Antes de fragüe la mezcla se deberá rayar la superficie con un peine metálico u otra herramienta apropiada.

**Procedimiento de Ejecución:**

Las mayólicas serán embebidas previamente con agua, luego se humedecerá el piso tarrajeado – rayado. Luego preparar un mortero cemento – arena fina (1:1) y aplicar una capa de 2 mm. De este mortero antes de fijar la mayólica. Se deberá ir limpiando con un trapo limpio las juntas por donde aflore la mezcla.

Entre 24 y 72 horas de asentadas las losetas se fraguarán con pasta de cemento blanco o porcelana blanca. Eliminar rebabas y protuberancias.

Se debe revisar minuciosamente el asentado de las mayólicas, en caso de defecto de fabricación o colocación se deben retirar las mayólicas mal colocadas o defectuosas y sustituirlas por otras. Al final se debe limpiar todo el paño.

**MEDICIÓN DE LA PARTIDA:**

Unidad de medida : M2

Este trabajo será medido por metro cuadrado, considerando el largo y ancho de los pisos que requieran cerámicos.

**FORMA DE PAGO DE LA PARTIDA:**

Los pagos se realizarán:

Previo inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizados las verificaciones se procederán a valorizar en la unidad descrita para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida.

**01.03.03 ZOCALOS.**

**01.03.03.01 ZOCALOS DE PORCELANATO NACIONAL DE 60 X 60 CM, COLOR CLARO.**

**DESCRIPCIÓN:**

Es constituido por piezas de cerámica lisa de alto tránsito de primera calidad y contar con la facilidad de limpieza, con un espesor no menor de 6 milímetros. Se colocarán en los ambientes que se indican en el metrado y el plano correspondiente. Se utilizarán porcelanato de 60 x 60 cm y colores claros.

**MATERIALES:**



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Se empleará: porcelanato de 60 x 60 cm. En los diferentes ambientes considerados en el plano de emplazamiento (ver plano).

#### PROCESO CONSTRUCTIVO:

##### Preparación del Sitio:

Se debe realizar un tarrajeo rayado.

La mezcla tendrá una proporción de cemento – arena fina igual a (1:4), el tarrajeo deberá tener un espesor entre 1 y 1.5 cm.

Antes de fragüe la mezcla se deberá rayar la superficie con un peine metálico u otra herramienta apropiada.

##### Procedimiento de Ejecución:

Las mayólicas serán embebidas previamente con agua, luego se humedecerá el piso tarrajeado – rayado. Luego preparar un mortero cemento – arena fina (1:1) y aplicar una capa de 2 mm. De este mortero antes de fijar la mayólica. Se deberá ir limpiando con un trapo limpio las juntas por donde alore la mezcla.

Entre 24 y 72 horas de asentadas las losetas se fraguarán con pasta de cemento blanco o porcelana blanca. Eliminar rebabas y protuberancias.

Se debe revisar minuciosamente el asentado de las mayólicas, en caso de defecto de fabricación o colocación se deben retirar las mayólicas mal colocadas o defectuosas y sustituirlas por otras. Al final se debe limpiar todo el paño.

##### MEDICIÓN DE LA PARTIDA:

Unidad de medida : M2

Este trabajo será medido por metro cuadrado, considerando el largo y ancho de los pisos que requieran cerámicos.

##### FORMA DE PAGO DE LA PARTIDA:

Los pagos se realizarán:

Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizados las verificaciones se procederán a valorizar en la unidad descrita para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida.

#### 01.03.04 CONTRAZÓCALOS.

##### 01.03.04.01 CONTRAZOCALO SANITARIO DE PVC H=10 CM X 3 MT, CON RIEL DE ANCLAJE.

##### DESCRIPCIÓN

Consiste en la colocación de una pieza denominada COVE FORMER o similar, mostrado en el detalle del plano, para lograr la media caña sanitaria que se colocarán en los encuentros con el muro de manera integral en el proyecto.

##### Materiales e Instalación

Zócalo sanitario de PVC con riel de anclaje, de 10 cm de altura x 3 mt de longitud, esquineros de PVC interiores y Exteriores.

##### Método de Medición

La unidad de medida será por metro lineal (m) para el cove former.

El recubrimiento está contado en el metrado del piso.

##### Condiciones de Pago

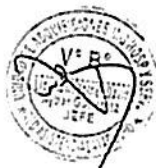
Se pagará por metro lineal instalado, según precio unitario indicado en el Contrato.

#### 01.03.05 CIELORRASOS.

##### 01.03.05.01 FALSO CIELORASO CON PLANCHAS TIPO BALDOSA ACUSTICA.

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en la colocación de baldosas acústicas de 0.61x 0.61 x 5/8", las Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 711661



**EsSalud**

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

cuales irán sobre una retícula de Tees y L expuestas de 1"x1 ½"x1/16", compuestas por un sistema de suspensión con alambre galvanizado, cuyo tensor ira sujeta al techo con perno auto roscante.

#### Instalación

Antes de instalarse, las baldosas acústicas deberán haber alcanzado previamente la temperatura ambiente y un contenido de humedad estable.

La colocación de las tees será a ejes, lo que significa la distancia entre el centro de una tee y el centro de la siguiente. Varios componentes están implicados:

Ángulos Perimetrales, Tees Principales, Tees Conectoras, Paneles de Cielorraso, Alambre y Colgante.

#### Mantenimiento

La tierra y el polvo suelto pueden limpiarse con un plumero o aspiradora. Los adilamentos para aspiradoras tales como los diseñados para limpiar tapicería o paredes funcionan bien. Asegurarse de limpiar en una sola dirección. Así no habrá riesgo de restregar el polvo en la superficie de los paneles.

Una vez eliminado el polvo suelto, se pueden borrar las rayas de lápices, manchas ligeras o polvo utilizando una goma de borrar. Sin embargo, también se puede utilizar un buen producto para limpiar paredes. Asegurarse de que el producto esté vigente. La mayoría de los paneles de fibra mineral pueden limpiarse con un paño o esponja ligeramente humedecida en agua y jabón suave (no así en paneles de superficie de tela). Después de lavar el frente del panel, cualquier humedad que queda debe secarse con una tela seca. Para limpiar las suspensiones se deberán retirar previamente las baldosas, seguidamente se usará un limpiador o detergente casero el cual se agregará con un paño suave.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será por metro cuadrado (m2).

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad y precio unitario definido en el presupuesto.

#### 01.03.06 CARPINTERIA DE MADERA.

##### 01.03.06.01 MANPARA DE VIDRIO DE 12 MM, 1.60 X 2.40 (INCLUYE INSTALACION Y ACCESORIOS).

#### DESCRIPCIÓN

Se utilizarán en manparas y ventanas, perfiles de aluminio anodizado color aluminio natural, conservando las características de diseño expresadas en planos. Como regla general, todas tendrán marcos en los sistemas especificados, y se deberán conseguir juntas herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo.

#### Materiales

Para este proyecto se ha utilizado como referencia los perfiles del catálogo de Difusa y Miyasato; sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, manteniendo el diseño original.

Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, corredizos, proyectantes u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento.

Se utilizarán vidrios oscuros de 12 mm, laminados o templados, de espesor y característica.

#### Método de Construcción

Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente

#### Método de Medición







**EsSalud**

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Unidad de Medida: Global (glb)

Condiciones de Pago

Los trabajos descritos serán pagados de acuerdo al precio unitario indicado en el Contrato.

**01.03.06.02 PUERTA METALICA (SEGUN DISEÑO).**

**GENERALIDADES:**

Se considera el plano de diseño correspondiente adjunto o en coordinación con la supervisión y área usuaria.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medición de estas partidas será metro cuadrado (m2)

**FORMA DE PAGO:**

El pago se efectuará con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano calificada, leyes sociales, materiales, equipo, imprevistos y en general todo lo necesario para completar la partida.

**01.03.06.03 PUERTA CONTRAPLACADA EN MDF 5.5MM, AGLOMERADO MELANICO, FORRADO CON FORMICA (SEGUN DISEÑO Y MEDIDAS DEL PLANO).**

**Descripción**

Las puertas cumplirán las condiciones generales descritas anteriormente indicaciones descritas en los planos.

**Los Materiales**

**La Madera**

- La madera será del tipo seleccionado, debiendo presentar fibras rectas u oblicuas con dureza de suave a media.
- No tendrá defectos de estructura, madera tensionada, comprimida, nudos grandes, etc.
- Podrá tener nudos sanos, duros y cerrados no mayores de 30 mm. de diámetro.
- Debe tener buen comportamiento al secado (Relación Contracción tangencial radial menor de 2.0), sin torcimientos, colapso, etc.
- No se admitirá más de un nudo de 30 mm. de diámetro (o su equivalente en área) por cada medio metro de longitud del elemento, o un número mayor de nudos cuya área total sea mayor que un nudo de 30 mm. de diámetro.
- No se admitirá cavidades de resinas mayores de 3 mm. de ancho por 200 mm. de largo en P.O. y otras coníferas.
- La madera debe ser durable, resistente al ataque de hongos e insectos y aceptar fácilmente tratamientos con sustancias químicas a fin de aumentar su duración.
- Los elementos podrán tener hendiduras superficiales cuya longitud no sea mayor que el ancho de la pieza, exceptuándose las hendiduras propias del secado con las limitaciones antes anotadas.
- El contenido de humedad de la madera no deberá ser mayor de la humedad de equilibrio con el medio ambiente, no pudiendo ser menor del 14% al momento de su colocación.
- Se empleará madera Cedro, para las puertas y mobiliario.

**Triplay**

**Descripción**



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP 210663



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Tablero formado por tres capas de madera encoladas de modo que las fibras de dos capas consecutivas formen un ángulo de 90° aproximadamente. Las capas correspondientes a las caras serán de madera de la misma calidad. La cola será preservante antipolilla.

#### Dimensiones

Las dimensiones de los tableros serán de 4' x 8', en los espesores indicados en los planos de detalle correspondientes.

#### Clasificación

Para la tabiquería, se utilizará triplay de 5mm de espesor, laminado o enchapado en cedro, de primera calidad. Deberá cumplir con las características establecidas en la norma ITINTEC 10:03-003.

#### Cola

Será de tipo repelente a la polilla e insectos destructores de la madera.

#### Grapas y Tornillos

Serán de lámina de acero para ser disparadas con pistola especial. Tornillos con cabeza en huecos cilíndricos de igual diámetro, en donde se indique en planos.

#### Preservante Antipolilla

El que se aplicará en toda la madera, así como a las planchas de triplay. El preservante a usar será cloropentaenol.

#### Especificaciones Constructivas

- Las superficies de los elementos se entregarán limpias y planas, con uniones encoladas y ensambles nítidos y adecuados.
- Los astillados de moldurado o cepillados no podrán tener más de 3 mm. de profundidad.
- Las uniones serán mediante espigas pasantes y además serán encoladas y tendrá elementos de sujeción (clavos, tornillos y tarugos).
- La carpintería deberá ser colocada en blanco, perfectamente pulida y lijada para recibir posteriormente el tratamiento de pintura. Se fijará a los muros mediante tarugos o tacos y tirafones.
- Los marcos que van sobre el concreto sin revestir se fijarán mediante clavos de acero disparados con herramienta especial.
- La madera empleada deberá ser nueva, de calidad adecuada y sin estar afectada por insectos xilófagos.
- Los marcos de las puertas se fijarán a la albañilería por intermedio de clavos o tirafones a los tacos de madera alquitranada los que deben de haber quedado convenientemente asegurados en el momento de ejecución de los muros.

#### Protección

Los marcos, después de colocados, se protegerán con listones asegurados con clavos pequeños sin remachar, para garantizar que las superficies y sobre todo las aristas, no sufran daños por la ejecución de otros trabajos en las cercanías.

Las hojas de puertas, y rejillas serán objeto de protección y cuidados especiales después de haber sido colocados para que se encuentren en las mejores condiciones en el momento en que serán pintados.

#### Trabajos Comprendidos

Las piezas descritas en la presente especificación no constituyen una relación limitativa, que excluya los otros trabajos que se encuentran indicados y/o detallados en los planos ni tampoco los demás trabajos de carpintería de madera que sean necesarios para completar el proyecto.

#### Descripción en general

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluye la hoja, jamba, junquillos, etc.; así como su colocación. La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.







EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### Materiales en general

En general, salvo que en los planos se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con cedro selecto.

El contraplacado de la puertas será de aglomerado de madera con enchape melamínico de 6mm o aglomerado de pulpa de madera (MDF) con enchape en lámina plastificada.

La madera será de primera calidad, seleccionada, derecha, sin sumagaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Toda la madera empleada, deberá estar completamente seca, protegida del sol y de la lluvia, todo el tiempo que sea necesario.

El porcentaje de la humedad de la madera no debe de exceder de 18%. Por ningún motivo se aceptará madera húmeda.

#### Procedimiento constructivo en general

Todos los elementos de carpintería se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera; entendiéndose que ellos corresponden a dimensiones del servicio terminada y no a madera en bruto.

Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega del servicio. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o herramientas, y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada.

Los marcos se colocarán empotrados en el piso. Estos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado.

Se tendrá en cuenta las indicaciones del sentido en que se abren las puertas; así como los detalles correspondientes, previo a la colocación de los marcos.

Asimismo, de acuerdo a su ubicación y a lo especificado en los planos, los marcos llevarán un perfil L de Fe de 1/8" x 1 1/2" x 1 1/2", de altura 1,20m, fijado con tornillos autorroscantes de cabeza chata cada 0,40 m. que servirá para protegerlo de golpes. Este encajará en rebajo y a ras del marco y se pintará en el color del marco en el que está instalado (Azul nocturno).

Todas las planchas de aglomerado serán cortadas a máquina.

Para el contraplacado de las hojas de las puertas se han considerado 3 posibilidades:

- Contraplacado con aglomerado de pulpa de madera (MDF), de 5.5mm de espesor, con enchape en lámina plastificada o fórmica de .07mm de espesor, acabado texturado, color blanco mate.

- Contraplacado con aglomerado de madera resistente a la humedad de 5.5mm de espesor con enchape melamínico por un lado; acabado texturado, color blanco mate.

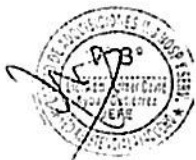
- Contraplacado con aglomerado de madera con enchape melamínico en ambos lados de 5.5mm de espesor; acabado texturado, color blanco mate.

Todas las puertas llevarán jamba, según lo indica el detalle en planos.

Aquellas, en las que lo indiquen los planos, llevarán protección de acero inoxidable satinado, la cual será de acero calidad 304, espesor 1/32" hasta una altura de 1,20 m. Esta protección será pegada a plomo y asegurada con tornillos autorroscantes (avellanados) Phillips o similar, de acero inoxidable de 1" x 3/16" cada 0,15 m. de acuerdo a detalle.

En las puertas contraplacadas, con planchas de acero y sistema vaivén de dos hojas, se les colocará placas de empuje (4"x16") de acero satinado, colocadas con tornillos de acero.

Las Puertas contrafuego será estructurada de acero revestida con plancha de acero 1/16 pintado. Relleno de aislante térmico.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

El orificio para la cerrajería se realizará a máquina. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el supervisor el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

Las puertas con sobreluz serán de vidrio, ciegas, en el caso que lleven señalética o rejilla de madera, según se indique en planos. Las sobreluces serán en su mayoría de 0,30m; salvo indicación en plano, donde la puerta es de 2,20m de altura y sobreluz de 0,20m.

#### Método de Medición

La unidad de medición es (m<sup>2</sup>). Se tomará lo ejecutada de acuerdo con los planos de arquitectura.

#### Condiciones de Pago

Esta partida se pagará, previa autorización del Supervisor, por metro cuadrado, ejecutada de acuerdo a las especificaciones antes descritas. La partida será pagada de acuerdo al precio unitario del contrato, el cual contempla todos los costos de mano calificada, materiales, herramientas, transporte, y demás insumos e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.

#### 01.03.06.04 BISAGRA ALUMINIZADA DE 4" X 4".

##### GENERALIDADES:

Bisagras de 4"x 4" de acero grado 2, acabado acero satinado, utilizable en puerta cuyo ancho esté comprendido entre .80 a 1.20m. Se colocarán 3 unidades por cada hoja de la puerta.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medición es Pieza (Pza). Se contabilizará las piezas correctamente colocadas de acuerdo con los planos de arquitectura.

##### FORMA DE PAGO:

Esta partida se pagará, previa autorización del Supervisor, por pieza (Pza), ejecutada de acuerdo a las especificaciones antes descritas. La partida será pagada de acuerdo al precio unitario del contrato, el cual contempla todos los costos de mano calificada, materiales, herramientas, transporte, y demás insumos e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.



#### 01.03.06.05 CERRADURA TIPO POMO.

##### TIPO DE CERRADURA

TIPO	DESCRIPCION EXTERIOR	ESQUEMA		DESCRIPCION INTERIOR	AMBIENTES TÍPICOS
		EXTERIOR	INTERIOR		
A	PERILLA FIJA ABRE ÚNICAMENTE CON LLAVE			PERILLA SIEMPRE LIBRE, SE PUEDE FIJAR SOLAMENTE CON LLAVE.	INGRESO PRINCIPAL



##### DESCRIPCIÓN

La partida corresponde a la selección y colocación de cerradura Tipo A cilíndrico, al Exterior es perilla fija abre únicamente con llave. Al Interior, la Perilla siempre libre, se puede fijar solamente con llaves.

##### MATERIALES

Piezas expuestas:





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Latón forjado, bronce o acero inoxidable. Los pomos se fabrican a base de bronce con los acabados indicados con los símbolos BHMA.

#### Cilindros:

De 6 pines con dos llaves de níquel/plata por cerradura. Las cerraduras estándar se suministran con llaves de 5 pines. Otras opciones de llaves disponibles de fábrica incluyen una llave maestra, llave gran maestra, llave de construcción y cilindros de núcleo intercambiable.

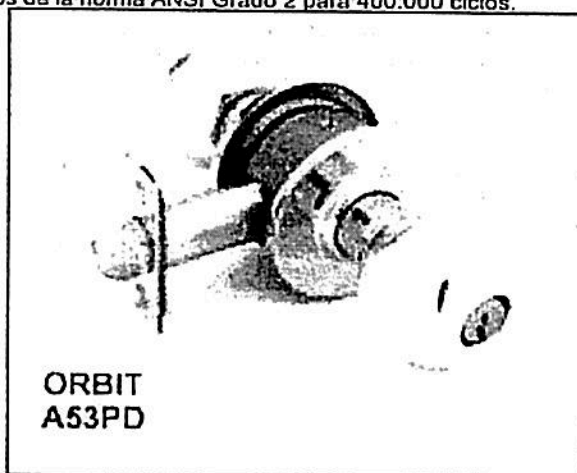
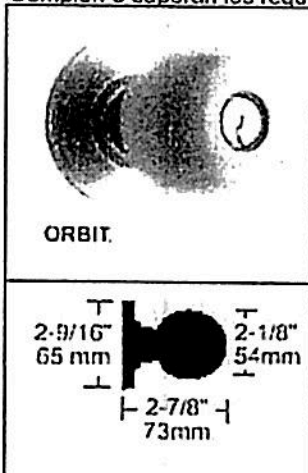
También se presentan con cilindros de alta seguridad Características estándar:

Caja de cerradura cilíndrica. Acero laminado en frío, con tratamiento anticorrosivo para condiciones atmosféricas normales. Pomos exteriores desmontables con llave de control para facilitar la sustitución del cilindro.

Cilindros de 5 pines de latón macizo.

Tornillos de montaje ocultos.

Cumplen o superan los requisitos de la norma ANSI Grado 2 para 400.000 ciclos.



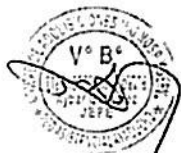
Estándar de 25 x 57 mm (1" x 2 1/4"), proyección de 13 mm (1/2"). Hay disponibles placas de 29 mm (1-1/8") de ancho. También hay disponibles pestillos con lengüeta de seguridad y pestillos de resorte, de esquina redonda de radio 6 mm (1/4") y traba interna circular.

#### Recibidores:

Estándar: recibidor en T de esquina cuadrada, 29 x 70 x 2 mm (1-1/8" x 2 3/4" x 3/32") con curvatura de 29 mm (1-1/8"), equipado con cámara para polvos. Hay disponibles diversas longitudes de curvatura, desde 25 mm (1") hasta 51 mm (2"). También hay disponible un recibidor según norma ANSI de 32 x 124 mm (1 1/4" x 4-7/8") con curvatura de 30 mm (1 3/16").

#### MÉTODOS DE CONSTRUCCIÓN

Preparación de la puerta

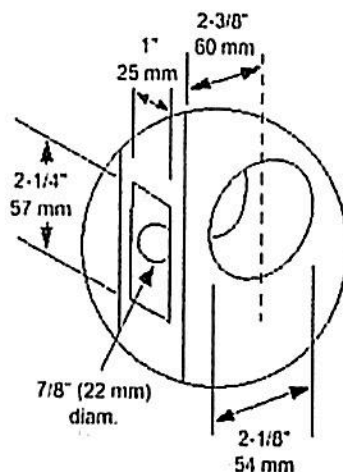


Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Verificar el sentido y lado de abertura de la puerta, para solicitar cerradura derecha o izquierda.

Definición de la altura de colocación de la cerradura, tomada del piso terminado.

Para puertas metálicas ubicación de refuerzos y caja en el sitio de fijación de la cerradura.

Instalación concluida de las hojas de puerta, mamparas o elementos a ubicar cerraduras.

Concluido las indicaciones anteriores, se dará inicio a la instalación de las cerraduras. En todo el proceso se observará las siguientes indicaciones:

Verificación de catálogos de instalación del fabricante.

Verificación de los trazos y las perforaciones en la hoja de puerta y el marco.

Clasificación y numeración de las cerraduras, por ambientes y números, antes de su entrega para colocación.

Perforaciones adicionales de la hoja de puerta, en el caso de requerirse.

Desarmado de la cerradura y ejecución de la instalación.

Cuidados generales para no maltratar o deteriorar la cerradura que se instale.

La Supervisión realizará la recepción y posterior aprobación o rechazo del rubro ejecutado, para lo cual se observarán las siguientes indicaciones:

Pruebas de buen funcionamiento de la cerradura instalada.

Verificación del buen estado de la cerradura y caja: serán sin rayones, golpes, torceduras u otros defectos visibles.

Verificación de la altura, distancias y demás detalles de instalación.

Entrega de un original y dos copias de llave por cada cerradura.

Protecciones generales de la cerradura instalada, hasta la entrega y recepción del servicio.

El constructor verificará que las hojas de puertas se encuentren sin alabeos o pandeos, y que su cierre no se encuentra forzado.

#### MEDICIÓN DE LA PARTIDA.

Unidad de Medida: (pza)

Método De Medición:

La unidad de medición es por pieza, el cómputo se efectuará por cada una de las piezas iguales en dimensiones y características, ejecutado y aceptado por el supervisor del servicio.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el metrado para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

Los pagos se realizarán:

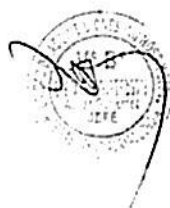
Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a cuantificar el número de piezas para poder así realizar los pagos correspondientes a esta partida.

#### 01.03.07 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES.

Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.

Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**01.03.07.01 VENTANA DE ALUMINIO Y VIDRIO LAMINADO DE 6 MM (Ver detalle de planos).**

**Descripción**

Se utilizarán en mamparas y ventanas, perfiles de aluminio anodizado color aluminio natural, conservando las características de diseño expresadas en planos. Como regla general, todas tendrán marcos en los sistemas especificados, y se deberán conseguir juntas herméticas que impidan el ingreso del viento y polvo.

**Materiales**

Para este proyecto se ha utilizado como referencia los perfiles del catálogo de Difusa y Miyasato; sin embargo, se pueden utilizar otras marcas de similares características, manteniendo el diseño original.

Toda la carpintería de aluminio tendrá los accesorios de fijación, seguridad y sistemas, corredizos, proyectantes u otros, que sean necesarios para su correcto funcionamiento.

Se utilizarán vidrios transparentes, laminados o templados, de espesor y característica que indique el plano. Los vidrios de los consultorios que dan hacia los corredores técnicos deberán ser vidrios pavonados.

**Método de Construcción**

Se seguirán los procedimientos indicados por el fabricante, instalados en lo posible después de terminados los trabajos de ambiente. Eso se definirá en el servicio y por el contratista a cargo de este ítem.

**Método de Medición**

Unidad de Medida: Metro cuadrado (m2)

**Condiciones de Pago**

Los trabajos descritos serán pagados de acuerdo al precio unitario indicado en el Contrato.

**01.03.08 PINTURA.**

**01.03.08.01 PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN CIELORRASO (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADO).**

**Descripción**

Este rubro comprende todos los materiales y mano calificado necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura (paredes, cielo rasos, vigas, contra zócalo, revestimientos, carpintería en general, etc.).

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga, y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo que se convierte en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

**Requisitos para Pinturas**

1. La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, conglutimiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.
2. La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.
3. La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.





EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

4. La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie. El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por la Institución y aprobados por la Supervisión.

El contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción del servicio, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

#### Características técnicas de la pintura

Moderna de lujosa apariencia y fina textura, formulada para satisfacer las más sofisticadas exigencias de los pintores profesionales, arquitectos, decoradores y usuarios en general. Colores, matizables entre sí. Fácil de limpiar

#### Materiales

Es una pasta a base de LATEX SATINADO, formulado con pigmentos y resinas especiales, a ser utilizado como imprimante.

Al secarse deberá dejar una capa dura, lisa y resistente a la humedad, permitiendo la reparación de cualquier grieta, rajadura, porosidad y asperezas. Será aplicada con brocha o plancha. Luego de aplicarse, se recomienda aplicar la pintura como máximo a los 7 días. En caso necesario, el Contratista podrá proponer y utilizar algún tipo de sellador transparente, siempre y cuando cuente con la aprobación de la Supervisión.

#### Método de Ejecución

La pintura a usarse será extraída de sus envases originales y se empleará sin adulteración alguna, procediendo, en todo momento, de acuerdo a las especificaciones proporcionadas por los fabricantes.

La pintura se aplicará en capas sucesivas a medida que se vayan secando las anteriores. Se dará un mínimo de 2 manos.

#### En Muros

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser éste de marca conocida.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera. Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### Protección

Los trabajos terminados como pisos, zócalos, contrazócalo, vidrios, etc. Deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado.

#### Método de Medición

Para pintura en general

Unidad de Medida: Metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

Norma de Medición: El cómputo se efectuará midiendo el área neta a pintarse. Para casos específicos (elementos no comprendidos en el acápite anterior)



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Forma de Pago:**

El pago de estos trabajos se hará por metro cuadrado (m<sup>2</sup>), con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, con la previa aprobación del Supervisor

**01.03.08.02 PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR).**

**Descripción**

Este rubro comprende todos los materiales y mano calificado, necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura (paredes, cielo rasos, vigas, contra zócalo, revestimientos, carpintería en general, etc.).

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga, y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo que se convierte en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

**Requisitos para Pinturas**

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, conglutimiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y nalas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no

Mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes disparejas y otras imperfecciones de la superficie.

El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por la Institución y aprobados por la Supervisión.

El contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción del servicio, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

**Características técnicas de la pintura**

Moderna de lujosa apariencia y fina textura, formulada para satisfacer las más sofisticadas exigencias de los pintores profesionales, arquitectos, decoradores y usuarios en general. Colores, matizables entre sí. Fácil de limpiar Materiales.

Es una pasta a base de látex, formulado con pigmentos y resinas especiales, a ser utilizado como imprimante.

Al secarse deberá dejar una capa dura, lisa y resistente a la humedad, permitiendo la reparación de cualquier grieta, rajadura, porosidad y asperezas. Será aplicada con brocha o plancha. Luego de aplicarse, se recomienda aplicar la pintura como máximo a los 7 días.

En caso necesario, el Contratista podrá proponer y utilizar algún tipo de sellador transparente, siempre y cuando cuente con la aprobación de la Supervisión.

**Método de Ejecución**

La pintura a usarse será extraída de sus envases originales y se empleará sin adulteración alguna, procediendo, en todo





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

momento, de acuerdo a las especificaciones proporcionadas por los fabricantes.  
La pintura se aplicará en capas sucesivas a medida que se vayan secando las anteriores.  
Se dará un mínimo de 2 manos.

#### En Muros

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser éste de marca conocida.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera. Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### Protección

Los trabajos terminados como pisos, zócalos, contrazócalo, vidrios, etc. Deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado.

#### Método de Medición

Para pintura en general

Unidad de Medida: Metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

Norma de Medición: El cómputo se efectuará midiendo el área neta a pintarse.

Para casos específicos (elementos no comprendidos en el acápite anterior)

#### Forma de Pago:

El pago de estos trabajos se hará por metro cuadrado (m<sup>2</sup>), con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, con la previa aprobación del Supervisor

### 01.03.08.03 PINTURA LATEX SATINADO 2 MANOS EN MUROS INTERIORES (INCLUYE MASILLADO, IMPRIMADOR).

#### Descripción

Este rubro comprende todos los materiales y mano calificado necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura (paredes, cielos rasos, vigas, contra zócalo, revestimientos, carpintería en general, etc.).

La pintura es el producto formado por uno o varios pigmentos, con o sin carga, y otros aditivos dispersos homogéneamente, con un vehículo que se convierte en una película sólida, después de su aplicación en capas delgadas y que cumple con una función de objetivos múltiples. Es un medio de protección contra los agentes destructivos del clima y el tiempo; un medio de higiene que permite lograr superficies lisas, limpias y luminosas, de propiedades asépticas, un medio de ornato de primera importancia y un medio de señalización e identificación de las cosas y servicios.

#### Requisitos para Pinturas

1. La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una palota hasta alcanzar un estado suave y



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210653





**EsSalud**

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, conglutimiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

2. La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse, al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

3. La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

4. La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie.

El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por la Institución y aprobados por la Supervisión.

El contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, después de la recepción del servicio, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

#### Características técnicas de la pintura

Moderna de lujosa apariencia y fina textura, formulada para satisfacer las más sofisticadas exigencias de los pintores profesionales, arquitectos, decoradores y usuarios en general. Colores, matizables entre sí. Fácil de limpiar Materiales.

Es una pasta a base de látex, formulado con pigmentos y resinas especiales, a ser utilizado como imprimante.

Al secarse deberá dejar una capa dura, lisa y resistente a la humedad, permitiendo la reparación de cualquier grieta, rajadura, porosidad y asperezas. Será aplicada con brocha o plancha. Luego de aplicarse, se recomienda aplicar la pintura como máximo a los 7 días.

En caso necesario, el Contratista podrá proponer y utilizar algún tipo de sellador transparente, siempre y cuando cuente con la aprobación de la Supervisión.

#### Método de Ejecución

La pintura a usarse será extraída de sus envases originales y se empleará sin adulteración alguna, procediendo, en todo momento, de acuerdo a las especificaciones proporcionadas por los fabricantes.

La pintura se aplicará en capas sucesivas a medida que se vayan secando las anteriores. Se dará un mínimo de 2 manos.

#### En Muros

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimante de calidad, debiendo ser éste de marca conocida.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo.

Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente.

Ningún pintado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera. Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### Protección

Los trabajos terminados como pisos, zócalos, contrazócalo, vidrios, etc. Deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado.

#### Método de Medición

1. Para pintura en general

Unidad de Medida: Metro cuadrado (m<sup>2</sup>)



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP. 310663

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**Norma de Medición:** El cómputo se efectuará midiendo el área neta a pintarse.

2. Para casos específicos (elementos no comprendidos en el acápite anterior)

**Forma de Pago:**

El pago de estos trabajos se hará por metro cuadrado (m2), con los precios unitarios que se encuentran definidos en el presupuesto, con la previa aprobación del Supervisor

#### 01.04 INSTALACIONES SANITARIAS.

**01.04.01 INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS.**

01.04.01.01 INODORO TANQUE BAJO DE LOSA (NAC. BLANCO).

### DESCRIPCIÓN

Se entiende así al suministro e instalación del inodoro de tanque bajo y alto con sus accesorios (tornillos de fijación, tarugos de plástico, platinas de fierro galvanizado; etc.). Los inodoros serán de loza vitrificada blanca, nacional de primera calidad con asiento y tapa, así como accesorios interiores de plástico pesado irrompible, la manija de accionamiento será cromada al igual que los pernos de anclaje al piso. Su ubicación se muestra en los planos de diseño constructivo del proyecto.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por pza (pza).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por pieza y precio unitario definido en el presupuesto.

**01.04.01.02 LAVATORIO FONTANA BLANCO INC. GRIFERIA Y PEDESTAL.**

**DESCRIPCIÓN**

Se suministra todos los materiales respectivos para esta partida, se incluirá la grifería, pedestal para su funcionamiento y manejo respectivo.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por pieza (pza), especificado en el presupuesto.

## FORMA DE PAGO:

El pago se hará por unidad, incluido las instalaciones respectivas definido en el presupuesto, y previa aprobación del supervisor quien velará por su correcta ejecución del servicio.

01.04.01.03 LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE SATINADO 1 POZA, INC GRIFERIA.

Lavadero de acero inoxidable con dimensiones aproximadas de 58" x 24", de una poza cada una de 24"x40"x12" de profundidad.

Color : Acero

Clase	:	Nacio
-------	---	-------

**Forma** : De una poza.

**DIMENSIONES** : Lavadero de:

Poza : ancho 20", largo 20"

Profundidad : 12"

CONEXIONES : Para agua fría

GRIFERIA : Mezcladora de bronce cromado, 1/4" de vuelta  
mecanismo

interno de cierre cerámico, entrada de 1/2" compuesta de grifo central cuello de ganso con aereador, modelo Monterrey de American Estándar o similar.

Tubo de abasto de bronce cromado con llave angular de  $\frac{1}{2}$ " accionada por desarmador, con niple cromado de  $\frac{1}{2}$ " x 3" de largo, canopla o escudo a la pared.

DESAGUE : De bronce cromado con orificio de 3 1/2" de canastilla  
removible, con chicotes de 1 1/2", trampas P de 1 1/2" con registro roscado y escudo a la  
pared cromado.

**MONTAJE** : Modelo para empollar en mueble, con empaquetadura de







EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

jebe en todo su contorno y pernos de fijación.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es por unidad instalada que incluye su respectiva grifería y accesorios de instalación, luego de colocada y probada.

#### Condición de pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

### 01.04.02 INSTALACION DE ACCESORIOS.

#### 01.04.02.01 SUMIDERO DE BRONCE 2".

##### GENERALIDADES:

Estos sumideros se instalarán de las dimensiones indicadas en los planos.

Se entiende así al suministro y la instalación de sumideros de material bronce cromado, según los lugares indicados en los planos del proyecto. Dichos sumideros tendrán rejillas incorporadas que eviten el ingreso de sólidos al desagüe e irán empotradas en el piso. Para su instalación y buen uso, será necesario que se instale una trampa "P", que evite los malos olores.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será por unidad (und).

##### FORMA DE PAGO:

El pago se hará por la unidad de medida unidad (Und) y precio unitario definido en el presupuesto, el cual deberá contar con la aprobación de la Supervisión.



### 01.04.03 SALIDAS DE AGUA FRIA.

#### 01.04.03.01 SALIDA DE AGUA FRIA PVC C-10 DE 1/2".

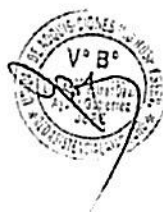
##### GENERALIDADES:

Se entiende así al suministro e instalación (trazo y replanteo, corte de muros, pruebas hidráulicas, resanado de muro, y otros trabajos complementarios) de tubería con sus accesorios (lees, codos, etc.) de cada punto de agua, destinada a abastecer un artefacto sanitario, grifo o salida especial, hasta el límite establecido por los muros que contiene el ambiente (baño, cocina, lavandería, etc.) y/o hasta el empalme con los alimentadores o red troncal se instalará todas las salidas para la alimentación de los aparatos sanitarios previstos en los planos.

Las tuberías del punto de agua será de PVC SAP, del tipo roscado, Clase 10 para una presión de trabajo de 150 lb. /pulg<sup>2</sup>, siendo preferentemente de fabricación nacional y de reconocida calidad.

Las salidas quedarán enrasadas en el plomo bruto de la pared y rematarán en un niple o unión roscada. Las alturas en las salidas a los aparatos sanitarios son las siguientes:

Lavatorio		so
o		br
WC		so
Tanque		br
Duchas		so
		br
WC		so
Tanque		br



Estas medidas no rigen si los planos respectivos indican otras.  
Los grifos de jardín serán según diseño indicado en los planos.

##### Tapones provisionales

Se colocarán tapones roscados en todas las salidas, inmediatamente después de instalar éstos, debiendo permanecer colocados hasta el momento de instalar los aparatos



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



**EsSalud**

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

sanitarios, estando prohibida la fabricación de tapones con trozos de madera o papel prensado

Para el caso de construcciones prefabricadas

Cuando una tubería atraviese la plancha de la tabiquería, como es la salida de agua, esta deberá fijarse firmemente antes de la salida, en una abrazadera metálica, dicho riel estará sujeto horizontalmente entre parante y parante de acuerdo a lo especificado en el ítem "Red Interior (instalación)- Tubería PVC SAP CLASE 10".

Así mismo, los orificios que se hagan en la plancha de tabiquería para realizar las conexiones deberán ser hechas con un sacabocados o serrucho de punta.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "Pto" (punto).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de "salida de agua" se hará por "Pto" y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación y ejecución del servicio.

**01.04.04 REDES DE ALIMENTACION DE AGUA FRIA EN TUBERIA DE PVC.**

**01.04.04.01 TUBERIA PVC SAP DE 1/2" C-10.**

**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende la ejecución de las salidas de agua potable, según los diámetros especificados y la instalación de las tuberías con sus respectivos accesorios

**INSTALACIÓN**

La instalación de la tubería se determina el plano del proyecto, , teniendo cuidado que la campaña de la tubería, quede con dirección aguas arriba.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

El método de medición será por METRO LINEAL (ml) para las salidas según el diámetro correspondiente, por metro lineal (ml) para tuberías según los diámetros correspondientes y por unidades (U) para los accesorios de redes de acuerdo a lo indicado en los planos y aceptado por la supervisión.

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará según el precio unitario del Contrato, por punto para las salidas, metro lineal las tuberías y por unidades para los accesorios de redes, para todo el servicio ejecutada de acuerdo con la respectiva especificación y aceptada a satisfacción de la Supervisión. Este precio incluirá compensación total por todo el trabajo especificado en esta partida, materiales, mano calificada, herramientas, equipos, transporte e imprevistos necesarios para completar el trabajo.

**01.04.05 ACCESORIOS DE REDES DE AGUA.**

**01.04.05.01 CODO PVC SAP 1/2"X90°.**

**DESCRIPCIÓN:**

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por unidad (Und).

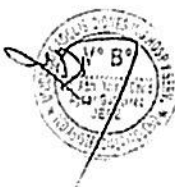
**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " und " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.05.02 TEE PVC-SAP "1/2".**

**DESCRIPCIÓN:**

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de  
Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.



*[Handwritten signature]*





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "unidad" (Und).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " Und " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.06 VALVULAS.**

**01.04.06.01 VALVULA ESFÉRICA DE BRONCE DE 1/2" + ACCESORIOS.**

**GENERALIDADES:**

Se entiende así al suministro e instalación de válvula esférica de bronce de 1/2" del tipo esférico pesada, con sus uniones universales. Las válvulas son instaladas en nichos de estructura de metal o mayólica, con sus respectivas tapas, cajas prefabricadas de concreto y caja de válvulas (bypass).

Las Válvulas esféricas (interrupción) serán del tipo pesado esférico, con uniones rascadas, de 150 lbs/pul2 de presión de trabajo, con marca de fábrica y presión estampadas en bajo o alto relieve en el cuerpo de la válvula. Las roscas de las válvulas Esféricas serán de acuerdo a 8S21 (ISO 7) o ANSI 81.20.1.

En general, las válvulas Esféricas se instalarán en la entrada de todos los baños, servicios generales; en todos los lugares de acuerdo con los planos y se ubicarán a 0.30 m sobre el nivel del piso terminado.

Las válvulas Esféricas de entrada a los baños serán instaladas en cajas nicho revestida de mayólica o prefabricado y tapa o revestida con mayólica, en ambos casos los nichos quedarán al ras del muro y entre dos (2) uniones universales.

Toda válvula Esférica que tenga que instalarse en el piso, será alojada en caja de albañilería, concreto o concreto prefabricado con marco y tapa de Hierro Fundido o marco y tapa de concreto y acondicionada con el mismo material que el piso, cuando este es loseta o similar.

Las válvulas deben ser de reconocida calidad y fabricadas de acuerdo a las Normas Técnicas vigentes.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "UNIDAD" (und).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de "válvula" se hará por unidad "und" y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.06.02 CAJA METALICA PARA VÁLVULA.**

**GENERALIDADES.**

Las válvulas de las instalaciones sanitarias que no van expuestos y/o en ductos, se alojaran en nichos o cajas de válvulas con marco y tapa (300x300x150), se instalarán en cajas ya sea en el muro, pared o en pisos.

Cajas para válvulas en los muros serán cubiertas con tapa y marco metálico protegido contra la corrosión y adecuadamente pintado al horno en fábrica, incluye chapa tipo plushotton con llave maestra.

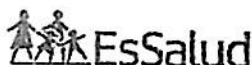
**Método de Medición**

La Unidad de medición es por unidad instalada luego de colocada, pintada y probada.

**Condición de Pago**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo y mano de obra de la partida.

**01.04.07 SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL.**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### 01.04.07.01 TUBERIA DE PVC SAL 4".

El montante de tuberías para desagüe será de policloruro de vinilo rígido PVC SAL Pesada, para redes exteriores se instalará de PVC SAP, especial para desagüe y fabricada de acuerdo con la Norma de ITINTEC 399-003 con unión de espiga y campana y como elemento de impermeabilización y cementante el pegamento especialmente fabricado para esta clase de tubos.

##### Condiciones de Trabajo

La instalación de la tubería y sus accesorios deben ejecutarse utilizando las uniones previstas por el fabricante (espiga y campana), no está permitido efectuar éstas por el calentamiento del material, y la unión debe hacerse con el pegamento respectivo para esta clase de tubos.

Si en los planos de las instalaciones no está especificado la gradiente de la tubería se debe optar por lo siguiente:

Para tubos de 2" diám.	2% de gradiente
Para tubos de 3" diám.	1.5% de gradiente
Para tubos de 4" diám.	1% de gradiente

Todos los tramos de la instalación del desagüe deben permanecer llenos de agua apenas se termina su instalación y debe taponearse conforme avanza el trabajo con tapones cónicos de madera.

##### Instalaciones Bajo Tierra

La tubería de PVC para desagüe que debe ir fuera del área con edificación o que atraviese patios, veredas o jardines. Tendrán que enterrarse en el fondo de las zanjas, las que convenientemente compactadas se les proveerá de un solado de 10 cm. De espesor y un ancho mínimo de 20 cm. Con una mezcla de proporción 1:12, una vez efectuada la instalación se procederá a taponar los terminales previo relleno con agua.

##### Instalación de tubería en los muros

Al ejecutarse la construcción de la albañilería se dejarán las canaletas correspondientes con un sobre ancho de + 2 cm. Por cada lado del tubo una vez ejecutada la instalación se rellena con agua y se taponea la salida correspondiente, procediéndose a rellenar el sobre ancho con concreto, quedando la tubería empotrada dentro del muro. Queda terminantemente prohibido el picar los muros para la instalación de esta clase de tubería.

##### Método de Medición

La Unidad de medición es en metros lineales de tubería instalada

##### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.07.02 CODO PVC SAL 4"X45°.

##### DESCRIPCIÓN:

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN:

La unidad de medida será por "PIEZA" (Pza).

##### FORMA DE PAGO:

El pago se hará por unidad " Pza " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quien velará por la correcta instalación en el servicio.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**01.04.07.03 CODO PVC SAL 4"X90°.**

**DESCRIPCIÓN:**

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "PIEZA" (Pza).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " Pza " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.07.04 ABRAZADERA DE 4" INCLUYE PERNOS DE FIJACION.**

**DESCRIPCIÓN:**

Hecho de metal con acero, resistente ante la intemperie y corrosión agresiva

Usar tornillos y tarugos para una mejor fijación.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "UNIDAD" (Und).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " und " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.07.05 CANALETA METALICO SEGUN DISEÑO.**

**DESCRIPCION**

Esta partida se refiere a la instalación de canaleta de 1" de 1 X 3/16 ubicada en la parte frontal del establecimiento de salud y de la misma manera en la parte posterior como se indica en los planos de emplazamiento.

La canaleta de evacuación será considerado en el borde de los techos que han de recibir las aguas de lluvia, esta sostenida por ganchos de sujeción de fierro de 1"x3/8" con tope y soldada a un fierro anclado en la estructura metálica a cada metro.

Longitud del tramo:

Por la parte frontal = 17.31 ml

Por la parte posterior = 4.29 ml

**MÉTODO DE EJECUCIÓN**

Previamente se prepararán los ganchos de acuerdo al diseño y se fijarán a la estructura metálica cada metro de manera que tengan un alineamiento al 1% de pendiente, simultáneamente se habilitará mediante el corte y doblado de planchas en su longitud mayor como mínimo 2.40 m. por pieza dándole la forma de la sección proyectada canaleta, no se aceptarán piezas menores para evitar uniones numerosas, para luego ejecutar la soldadura o mediante pegamento de metales en toda la sección del encuentro y formar la canaleta integrada con su cono de entrega en cada montante y sus tapas en cada extremo, en longitudes prudentes para su elevación y montaje.

**MÉTODOS DE MEDICIÓN**

Se cuantificarán por global (GLB). Instalado en el lugar correspondiente de acuerdo al plano respectivo y verificando su funcionamiento mediante la escorrentía de agua.

**BASES DE PAGO**

Se pagará al precio unitario indicado en la partida correspondiente; dicho pago constituirá compensación total, por materiales, mano calificada, herramientas y equipo que sean necesarios para completar en forma correcta la ejecución de esta partida.



*[Handwritten signature]*  
Firma: En Rosa Zamora



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**01.04.08 SALIDAS DE DESAGÜE.**

**01.04.08.01 SALIDA DE DESAGÜE PVC SAL 2".**

**GENERALIDADES:**

Se entiende así al suministro e instalación de tubería de PVC-SAL (según normas vigentes) con sus accesorios (yee, codos, etc.) de cada punto de desagüe, destinado a recolectar las aguas residuales del aparato sanitario, hasta el límite establecido por los muros que contiene el ambiente (baño, cocina, lavandería, etc.) y/o hasta el empalme con la montante o red troncal.

Todas las salidas de desagüe indicadas en los planos deberán quedar en una unión o cabeza enrasada con el plomo bruto, de la pared o piso.

Las posiciones de las salidas de desagüe para los diversos aparatos será la siguiente:

Lavatorios	:	55 cm., sobre N.P.T.
Lavaderos	:	Según plano.
WC Tanque bajo	:	30 cm., de la pared al eje del tubo.
WC Tanque alto Ducha	:	35 cm., de la pared al eje del tubo

Las ubicaciones de las salidas podrán variar según la marca de los aparatos o planos correspondientes.

Todas las salidas de desagüe y ventilación y todos los puntos de la PVC que estén abiertos serán taponeados provisionalmente con tapa de forma tronco cónico.

Estos tapones se instalarán inmediatamente después de terminadas las salidas y permanecerán colocados hasta el momento de instalarse los aparatos sanitarios.

Para el caso de construcciones prefabricadas cuando una tubería atraviese la plancha de la tabiquería, como es el caso de la salida de desagüe y/o ventilación, esta deberá fijarse firmemente antes de la salida, en un riel mediante una abrazadera metálica, dicho riel estará sujeto horizontalmente entre parante y parante de acuerdo a lo especificado en el ítem "Red interior- Para el caso de construcciones prefabricadas".

Así mismo, los orificios que se hagan en la plancha de tabiquería para realizar las conexiones deberán ser hechas con un sacabocados o serrucho de punta.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida es por punto (pto)

**FORMA DE PAGO:**

El pago de la "salida de desagüe en PVC" y accesorios se hará por punto "pto" y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación y ejecución del servicio.

**01.04.08.02 SALIDA DE DESAGÜE PVC SAL 4".**

Llámesse punto de desagüe al conjunto de tuberías y accesorios (tees, codos, yees, etc.), según se indica en los análisis de costos unitarios, que se instalarán desde el aparato sanitario hasta el colector general o montante según sea el caso.

Todos los accesorios (tees, codos, reducciones, yees, etc.) serán fabricados de una sola pieza según la NTP 399.003. Tubería PVC Clase Pesada.

**Conexión de las Tuberías y Accesorios a los Aparatos**

Si en los planos no se indica específicamente la ubicación de las derivaciones en las que deben ir colocados esta debe de acuerdo a lo siguiente:

**Derivaciones que deben ir en los muros**

Lavatorio	0.55 mls. SNPT
Lavaderos	0.50 mls. SNPT
Urinarios	0.50 mls. SNPT

**Derivaciones que deben ir en los pisos:**

Inodoros	0.30 mls del muro terminado
Duchas	Variable
Registros	Variable.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Los montantes de desagüe y ventilación se prolongarán al exterior sin disminución de diámetro. La de desagüe será +0.30 mts. sobre el nivel del techo terminado. Con su correspondiente sombrero de ventilación del mismo diámetro y del mismo material del montante al que se sirve, en ningún caso será menor a 2".

#### Instalación de Tuberías Vistas

Cuando la tubería sea instalada vista (no empotrada) serán pintadas de los siguientes colores: verde, tuberías que conducen agua potable; negro, tuberías que conducen desagües y ventilación; amarillo, tuberías que conducen aguas no potables; rojo, tuberías del sistema contra incendio; una banda anaranjada, tuberías que conducen agua caliente; dos bandas anaranjadas, tuberías de retorno de agua caliente. Las bandas que se mencionan serán de 5 cm. De ancho, separadas 5 cm. y se pintarán cada 3 m, aproximadamente del recorrido de la tubería, cualquiera que sea su diámetro.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es por unidad de cada punto (conjunto completo e instalado), protegido en el extremo hacia el aparato o salida para evitar daños.

#### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.08.03 SALIDA DE VENTILACION 2".

Se denomina salida de ventilación al conjunto de tubería y accesorios (tees, codos, yees, etc.), según se indica en los análisis de costos unitarios, que van desde la salida de desagüe de un aparato o montantes hasta el montante de ventilación. Todos los accesorios (tees, codos, reducciones, yees, etc.) serán fabricados de una sola pieza según la NTP 399.003. Tubería PVC Clase Liviana.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es por unidad de cada conjunto completo e instalado (Pto.)

#### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.08.04 SOMBRERO DE VENTILACIÓN PVC 2".

Se denomina salida de ventilación al conjunto de tubería y accesorios (tees, codos, yees, etc.), según se indica en los análisis de costos unitarios, que van desde la salida de desagüe de un aparato o montantes hasta el montante de ventilación.

Todos los accesorios (tees, codos, reducciones, yees, etc.) serán fabricados de una sola pieza según la NTP 399.003. Tubería PVC Clase Liviana.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es por unidad de cada conjunto completo e instalado (und.)

#### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.09 RED DE DERIVACIÓN.

##### 01.04.09.01 TUBERIA PVC SAL DE 2".

Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Las tuberías para desagüe serán de policloruro de vinilo rígido PVC SAL Pesada, para redes exteriores se instalará de PVC SAP, especial para desagüe y fabricada de acuerdo con la Norma de ITINTEC 399-003 con unión de espiga y campana y como elemento de impermeabilización y cementante el pegamento especialmente fabricado para esta clase de tubos.

Todos los accesorios (tees, codos, reducciones, yees, etc.) serán fabricados de una sola pieza según la NTP 399.003. Tuberías de PVC Clase pesada.

#### Condiciones de Trabajo

La instalación de la tubería y sus accesorios deben ejecutarse utilizando las uniones previstas por el fabricante (espiga y campana), no está permitido efectuar éstas por el calentamiento del material, y la unión debe hacerse con el pegamento respectivo para esta clase de tubos.

Si en los planos de las instalaciones no está especificado la gradiente de la tubería se debe optar por lo siguiente:

Para tubos de 2" diám.	2% de gradiente
Para tubos de 3" diám.	1.5% de gradiente
Para tubos de 4" diám.	1% de gradiente

Todos los tramos de la instalación del desagüe deben permanecer llenos de agua apenas se termina su instalación y debe taponearse conforme avanza el trabajo con tapones cónicos de madera.

#### Instalaciones Bajo Tierra

La tubería de PVC para desagüe que debe ir fuera del área con edificación o que atraviese patios, veredas o jardines. Tendrán que enterrarse en el fondo de las zanjas, las que convenientemente compactadas se les proveerá de un solado de 10 cm. De espesor y un ancho mínimo de 20 cm. Con una mezcla de proporción 1:12, una vez efectuada la instalación se procederá taponar los terminales previo relleno con agua.

#### Instalación de tubería en los muros

Al ejecutarse la construcción de la albañilería se dejarán las canaletas correspondientes con un sobre ancho de + 2 cm. Por cada lado del tubo una vez ejecutada la instalación se rellena con agua y se taponea la salida correspondiente, procediéndose a rellenar el sobre ancho con concreto, quedando la tubería empotrada dentro del muro. Queda terminantemente prohibido el picar los muros para la instalación de esta clase de tubería.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es en metros lineales de tubería instalada

#### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.09.02 TUBERIA PVC SAL DE 4".

Las tuberías para desagüe serán de policloruro de vinilo rígido PVC SAL Pesada, para redes exteriores se instalará de PVC SAP, especial para desagüe y fabricada de acuerdo con la Norma de ITINTEC 399-003 con unión de espiga y campana y como elemento de impermeabilización y cementante el pegamento especialmente fabricado para esta clase de tubos.

Todos los accesorios (tees, codos, reducciones, yees, etc.) serán fabricados de una sola pieza según la NTP 399.003. Tuberías de PVC Clase pesada.

#### Condiciones de Trabajo







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La instalación de la tubería y sus accesorios deben ejecutarse utilizando las uniones previstas por el fabricante (espiga y campana), no está permitido efectuar éstas por el calentamiento del material, y la unión debe hacerse con el pegamento respectivo para esta clase de tubos.

Si en los planos de las instalaciones no está especificado la gradiente de la tubería se debe optar por lo siguiente:

Para tubos de 2" diám.	2% de gradiente
Para tubos de 3" diám.	1.5% de gradiente
Para tubos de 4" diám.	1% de gradiente

Todos los tramos de la instalación del desagüe deben permanecer llenos de agua apenas se termina su instalación y debe taponearse conforme avanza el trabajo con tapones cónicos de madera.

#### Instalaciones Bajo Tierra

La tubería de PVC para desagüe que debe ir fuera del área con edificación o que atraviese patios, veredas o jardines. Tendrán que enterrarse en el fondo de las zanjas, las que convenientemente compactadas se les proveerá de un solado de 10 cm. De espesor y un ancho mínimo de 20 cm. Con una mezcla de proporción 1:12, una vez efectuada la instalación se procederá taponar los terminales previo relleno con agua.

#### Instalación de tubería en los muros

Al ejecutarse la construcción de la albañilería se dejarán las canaletas correspondientes con un sobre ancho de + 2 cm. Por cada lado del tubo una vez ejecutada la instalación se rellena con agua y se taponea la salida correspondiente, procediéndose a rellenar el sobre ancho con concreto, quedando la tubería empotrada dentro del muro. Queda terminantemente prohibido el picar los muros para la instalación de esta clase de tubería.

#### Método de Medición

La Unidad de medición es en metros lineales de tubería instalada

#### Condición de Pago

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

#### 01.04.10 ACCESORIOS DE RED DE DESAGUE.

##### 01.04.10.01 YEE PVC SAL 2".

##### Procedimiento constructivo

Consiste en el suministro e instalación de un conjunto de accesorios que conforman la instalación de las tuberías para la conducción de desagüe. La actividad de instalación se refiere a la instalación completa incluyendo elementos de fijación que requiera para cada caso.

#### Calidad de los materiales y equipos

Los accesorios de cobre deben ser diseñados, contruidos y probados, con las prescripciones de las últimas normas aplicables de las siguientes organizaciones.

NTP	Norma Técnica Peruana
RNE	Reglamento Nacional de Edificaciones

Toda modificación a lo especificado en estas Normas deberá manifestarse claramente indicando la diferencia entre lo establecido y lo que se propone. Esta modificación en ningún caso será de un nivel técnico inferior a las especificaciones de las Normas indicadas.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Método de Medición**

La unidad de medición es por unidad de suministro e instalación de cada accesorio (conjunto completo e instalado).

**Condición de Pago**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.04.10.02 YEE PVC SAL 4".**

**Procedimiento constructivo**

Consiste en el suministro e instalación de un conjunto de accesorios que conforman la instalación de las tuberías para la conducción de desagüe. La actividad de instalación se refiere a la instalación completa incluyendo elementos de fijación que requiera para cada caso.

**Calidad de los materiales y equipos**

Los accesorios de cobre deben ser diseñados, construidos y probados, con las prescripciones de las últimas normas aplicables de las siguientes organizaciones.

NTP Norma Técnica Peruana

RNE Reglamento Nacional de Edificaciones

Toda modificación a lo especificado en estas Normas deberá manifestarse claramente indicando la diferencia entre lo establecido y lo que se propone. Esta modificación en ningún caso será de un nivel técnico inferior a las especificaciones de las Normas indicadas.

**Método de Medición**

La unidad de medición es por unidad de suministro e instalación de cada accesorio (conjunto completo e instalado).

**Condición de Pago**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.04.10.03 CODO PVC SAL 2"X45°.**

**DESCRIPCIÓN:**

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**

La unidad de medida será por "PIEZA" (Pza).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " Pza " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.10.04 CODO PVC SAL 4"X45°.**

**DESCRIPCIÓN:**

Todos estos materiales serán de PVC y para su utilización deberán estar limpias de residuos con el fin de obtener una superficie uniforme y para que el pegamento haga una capa selladora a lo largo de su perímetro.

**MÉTODO DE MEDICIÓN:**







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La unidad de medida será por "PIEZA" (Pza).

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará por unidad " Pza " y precio unitario definido en el presupuesto y previa aprobación del supervisor quién velará por la correcta instalación en el servicio.

**01.04.10.05 REGISTRO ROSACADO 4" INC. TEE DE 4".**

Los registros serán de bronce cromado con rejilla removible del diámetro indicado, se instalarán en la red sobre un codo o teede PVC en el piso, en el punto de confluencia de la gradiente del mismo o terminal de tubería.

**Método de Medición**

La Unidad de medición es por unidad instalada y probada.

**Condición de Pago**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.04.10.06 CAJA DE REGISTRO PREFABRICADO DE 12"x24" C/TAPA CONCRETO.**

Las cajas de registro serán prefabricadas lisas y de un acabado de primera calidad, con fondo de media caña en dirección del flujo, teniendo las siguientes dimensiones: 12"x24", para profundidades hasta de 0.80 mts. Llevará marco y tapa de fierro fundido si se instala en veredas y de concreto armado si se instala en jardines o interiores con acabado similar al piso terminado.

**Método de Medición**

La Unidad de medición es unidad completa instalada. Incluyendo tapa.

**Condición de Pago**

La cantidad determinada según la unidad de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.05 INSTALACIONES ELECTRICAS.**

**01.05.01 SALIDAS EMPOTRADAS**

**01.05.01.01 SALIDA CAJA RECTANGULAR 100x55x50mm.**

**DESCRIPCION**

Las cajas serán de material de F°G° tipo pesado, de 1.6 mm de espesor como mínimo y tendrán siguientes medidas.

Las cajas serán rectangulares 100x50x55mm.

**CRITERIOS TÉCNICOS**

Las cajas rectangulares serán de características que satisfagan las normas de fabricación 399.006 y 399.007 de ITINTEC (INDECOPI).

**CONTROLES DE EJECUCIÓN**

Antes de proceder a la ejecución de la actividad se verificará que los materiales suministrados que cubren estas especificaciones deben ser nuevos y de buena calidad. Se deberá verificar las charlas de medidas de seguridad tanto de los equipos de seguridad y de la buena conservación de las herramientas.

**MEDICIÓN**

La unidad de medida será por unidad.

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por cajas instaladas, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los



Edgar La Rosa 2  
INGENIERO CIVIL  
CIP 21824



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

trabajos realizados.

**01.05.02 SALIDA PARA CAJA DE PASO.**

**01.05.02.01 SALIDA PARA CAJA DE PASO 100x100x75mm.**

**DESCRIPCION**

Las Cajas de Pase son de tipo cuadrado y es fabricado de F\*G\* del tipo pesado con 1.0 mm2 de espesor Construido de acuerdo a las normas elaboradas por el "INDECOPI", y se caracteriza por presentar huecos ciegos en los lados laterales de doble diámetro: de ½" - ¾" y de ¾" - 1". La caja consta de tapa.

Cajas de Pase Cuadrada de acuerdo a la medida especificada.

**CRITERIOS TÉCNICOS**

Las cajas de pase serán de características que satisfagan las normas de fabricación 399.006 y 399.007 de ITINTEC (INDECOPI).

**MEDICIÓN**

La unidad de medida será por unidad.

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por cajas instaladas, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**01.05.03 TUBERIAS Y ACCESORIOS EMPOTRADA.**

**01.05.03.01 TUBERIA PVC SAP (ELECTRICAS) D=20MM(3/4").**

Extensión del trabajo. - Comprende el suministro e instalación de tuberías que van embutidas en las paredes de concreto y albañilería. No incluye el conductor.

Unidad de medida. - Metro lineal (Ml.)

Método de medición. - Se medirá la longitud de la tubería instalada desde la caja de paso hasta donde empieza a cortarse separadamente cada salida (advirtase que cada salida incluye un tramo de tubería dentro de los límites del ambiente en que está instalada).

Base de Pago. - La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificada e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.05.03.02 UNION PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4").**

**DESCRIPCION**

Las tuberías y accesorios empotrados de distribución serán de plástico de cloruro de polivinilo PVC tipo pesado, no plástico del tipo pesado, rígido, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, retardantes a la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en condiciones normales de servicio; y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma NPT 399.006. De sección circular, de paredes lisas longitud del tubo de 3.00m; incluida una campana en un extremo.

Las curvas y uniones tubo a tubo son fabricadas del mismo material y fabricante que el tubo PVC y están diseñadas para unirse con pegamento.

**METODOLOGIA DE EJECUCION**

Las tuberías deberán unirse a las cajas con conectores a caja.

Todas las curvas y uniones serán del mismo calibre de las tuberías que unen y cumplirán las dimensiones mínimas exigidas.

El sistema de tuberías no empotradas y conexiones a equipos será hermético a prueba de agua para cumplir las normas NEMA 4.

Los sistemas de conductores deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio estableciendo una adecuada continuidad en la red de conductos.



Handwritten signature and date: 2024-12-11 a las 7:00 AM





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

No se permitirá la formación de trampas o bolsillos para evitar la acumulación de humedad. Los conductores deberán estar enteramente libres de contactos con otras tuberías de instalaciones.

No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

MEDICION DE LA PARTIDA  
Unidad de medida: Unidad (Und)

CONFORMIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:  
Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.  
Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el número puntos para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

#### 01.05.03.03 ADAPTADOR DE CAJA (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4").

##### DESCRIPCION

Las tuberías y accesorios empotrados de distribución serán de plástico de cloruro de polivinilo PVC tipo pesado, no plástico del tipo pesado, rígido, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, retardantes a la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en condiciones normales de servicio; y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma NPT 399.006. De sección circular, de paredes lisas longitud del tubo de 3.00m; Incluida una campana en un extremo.

Las curvas y uniones tubo a tubo son fabricadas del mismo material y fabricante que el tubo PVC y están diseñadas para unirse con pegamento.

##### METODOLOGIA DE EJECUCION

Las tuberías deberán unirse a las cajas con conectores a caja.

Todas las curvas y uniones serán del mismo calibre de las tuberías que unen y cumplirán las dimensiones mínimas exigidas.

El sistema de tuberías no empotradas y conexiones a equipos será hermético a prueba de agua para cumplir las normas NEMA 4.

Los sistemas de conductores deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio estableciendo una adecuada continuidad en la red de conductos. No se permitirá la formación de trampas o bolsillos para evitar la acumulación de humedad. Los conductores deberán estar enteramente libres de contactos con otras tuberías de instalaciones.

No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

MEDICION DE LA PARTIDA  
Unidad de medida: unidad (Und)

CONFORMIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:  
Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.  
Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el número puntos para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

#### 01.05.03.04 CURVA DE PVC SAP (ELECTRICAS) Ø20mm (3/4").

##### DESCRIPCION

Las tuberías y accesorios empotrados de distribución serán de plástico de cloruro de polivinilo PVC tipo pesado, no plástico del tipo pesado, rígido, resistente a la humedad y a los ambientes químicos, retardantes a la llama, resistentes al impacto, al aplastamiento y a las deformaciones provocadas por el calor en condiciones normales de servicio; y, además resistentes a las bajas temperaturas, de acuerdo a la norma NPT 399.006. De



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



EsSalud

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

sección circular, de paredes lisas longitud del tubo de 3.00m; incluida una campana en un extremo.

Las curvas y uniones tubo a tubo son fabricadas del mismo material y fabricante que el tubo PVC y están diseñadas para unirse con pegamento.

#### METODOLOGIA DE EJECUCION

Las tuberías deberán unirse a las cajas con conectores a caja.

Todas las curvas y uniones serán del mismo calibre de las tuberías que unen y cumplirán las dimensiones mínimas exigidas.

El sistema de tuberías no empotradas y conexiones a equipos será hermético a prueba de agua para cumplir las normas NEMA 4.

Los sistemas de conductores deberán formar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio estableciendo una adecuada continuidad en la red de conductos.

No se permitirá la formación de trampas o bolsillos para evitar la acumulación de humedad. Los conductores deberán estar enteramente libres de contactos con otras tuberías de instalaciones.

No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

#### MEDICION DE LA PARTIDA

Unidad de medida: Unidad (Und)

#### CONFORMIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:

Previo inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el número puntos para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

#### 01.05.04 CONDUCTORES LSOH.

##### 01.05.04.01 CONDUCTOR LS DE 2-1x2.5 mm<sup>2</sup> + 1x2.5mm<sup>2</sup> (T) ILUMINACIÓN.

##### DESCRIPCION

Deberán ser primeramente de cobre electrolítico de 99.9% de conductividad, con aislamiento de PVC, con protección del mismo material, del tipo LSOH (no se aceptará la denominación del calibre en AWG), para una tensión nominal de 600 V y temperatura de operación de 60°C, fabricados según Normas de fabricación y pruebas ITINTEC N° 370.050. Deberá contar con la certificación ISO 9001 Debemos indicar que su presentación es por rollos y este debe estar sellado en su empaque original, para evitar suplantaciones con productos falsos, el Contratista deberá presentar la carta de garantía del producto de la empresa fabricante al Supervisor del servicio y esta acompañará al protocolo de pruebas. No aceptándose el suministro de cables en pedazos. Los conductores eléctricos serán libres de alógeno y retardante a la llama, y deberá justificarse íntegramente según dispuesto Resolución Ministerial N° 175-2008-MEM/DM, Ministerio de Energía y Minas, "Modifican el Código Nacional de Electricidad – Utilización 2006".

A fin de evitar confusiones en las instalaciones se empleará los siguientes colores según CNE – UTILIZACION 2006 SECCION 030-36:

- FASE-1: NEGRO
- FASE-2: ROJO
- FASE-3: AZUL
- TIERRA: VERDE

Los conductores deberán ser fabricados según los estándares de control de calidad ISO 9000, ISO 9001 e ISO 9002. Los conductores a utilizarse serán todos en calibre milimétrico.

#### MEDICIÓN

La unidad de medida será por metro lineal.

#### FORMA DE PAGO:

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal instalado, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**01.05.04.02 CONDUCTOR LSOH DE 2-1x4 mm<sup>2</sup> + 1x4mm<sup>2</sup> (T) TOMACORRIENTE**  
**DESCRIPCION**

Deberán ser primeramente de cobre electrolítico de 99.9% de conductividad, con aislamiento de PVC, con protección del mismo material, del tipo LSOH (no se aceptará la denominación del calibre en AWG), para una tensión nominal de 600 V y temperatura de operación de 60°C, fabricados según Normas de fabricación y pruebas ITINTEC N° 370.050. Deberá contar con la certificación ISO 9001 Debemos indicar que su presentación es por rollos y este debe estar sellado en su empaque original, para evitar suplantaciones con productos falsos, el Contratista deberá presentar la carta de garantía del producto de la empresa fabricante al Supervisor del servicio y esta acompañará al protocolo de pruebas. No aceptándose el suministro de cables en pedazos. Los conductores eléctricos serán libres de alógeno y retardante a la llama, y deberá justificarse íntegramente según dispuesto Resolución Ministerial N° 175-2008-MEM/DM, Ministerio de Energía y Minas, "Modifican el Código Nacional de Electricidad – Utilización 2006". A fin de evitar confusiones en las instalaciones se empleará los siguientes colores según CNE – UTILIZACION 2006 SECCION 030-36:

- FASE-1: NEGRO
- FASE-2: ROJO
- FASE-3: AZUL
- TIERRA: VERDE

Los conductores deberán ser fabricados según los estándares de control de calidad ISO 9000, ISO 9001 e ISO 9002. Los conductores a utilizarse serán todos en calibre milimétrico.

**MEDICIÓN**

La unidad de medida será por metro lineal.

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal instalado, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**01.05.04.03 SISTEMA DE POZO A TIERRA 1 (INCLUYE TODOS LOS MATERIALES).**

**DESCRIPCIÓN.**

Para construcción del pozo de tierra cuya resistencia sea menor a 5 ohmios, se requiere de los siguientes materiales Construido y/o elaborados de acuerdo a las normas listadas por el "INDECOPI".

**MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA.**

El pozo a tierra se construirá bajo el cumplimiento de los planos eléctricos.

**CONTROLES**

Para la presente partida debe realizarse los controles técnicos a los materiales suministrados y al control de ejecución de la instalación de las mismas.

**CONTROLES TÉCNICOS**

Dentro de los controles técnicos se debe verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los materiales suministrados:

**MEDICIÓN**

La unidad de medida será por global (Glb).

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por conjunto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo



Edgar La Rosa Zanora  
INGENIERO CIVIL  
C.P. 710663



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### 01.05.05 INSTALACIÓN DE SALIDAS.

##### 01.05.05.01 INTERRUPTOR SIMPLE.

###### INTERRUPTORES (PLACAS)

Las placas para los interruptores deberán ser construidas en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y Normas Técnicas Peruanas y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas. Los contactos de sus interruptores son de plata, para asegurar un adecuado funcionamiento y durabilidad; los interruptores tienen sus bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de contacto accidentales, el borne tiene una capacidad de 10Amp., 220 Voltios.

###### HERRAMIENTAS y EQUIPOS

Las herramientas y equipos a utilizarse en esta partida son:

- Herramientas manuales eléctricas.
- Multítester.

###### MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA.

Una vez verificada el buen estado físico de las placas tanto tomacorrientes como interruptores se empleará el Multítester y se someterá las pruebas de aislamientos por polos así evitando accidentes eléctricos posteriores.

###### CONTROLES

Para la presente partida debe realizarse los controles técnicos a los materiales suministrados y al control de ejecución de la instalación de las mismas.

###### CONTROLES TÉCNICOS

Dentro de los controles técnicos se debe verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los materiales suministrados.

###### MEDICIÓN

La unidad de medida será por pieza.

###### FORMA DE PAGO:

El pago de estos trabajos se hará por puntos, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

##### 01.05.05.02 TOMACORRIENTE MONOFASICO C/TIERRA TIPO SCHUKO.

Extensión del trabajo. - La salida termina en un dispositivo o accesorio llamado tomacorriente, de donde se capta energía, conectando un aditamento llamado enchufe unido a un cordón que transmite la energía a otro artefacto, aparato, equipo, etc.  
Unidad de medida. - unidad (Und.) Para tomacorriente bipolares dobles

Método de medición. - El cómputo de tomacorriente será por cantidad de puntos agrupados en salidas con similares características.

Base de Pago. - La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

##### 01.05.06 TABLEROS DE DISTRIBUCIÓN.







"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**01.05.06.01 TABLERO METALICO DE 32 POLOS RIEL DIN CON BARRAS ENPOTRABLE (TD1).**

**Descripción.**

Los tableros pueden ser principales y secundarios y llevan llaves de interrupción para control de la corriente de los circuitos derivados y fuerza, estos serán de acuerdo a lo indicado en los planos.

Extensión del trabajo: - Comprende el suministro e instalación del Tablero Generales, según especificaciones y planos.

Unidad de medida. - Unidad (Und.)

Método de medición. - El cómputo será por cantidad de piezas, indicando las características generales del tablero que deberá incluir todos los elementos que lo integran.

Base de Pago. - La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano calificado e imprevistos necesarios para completar la partida.

**01.05.07 ARTEFACTOS DE ILUMINACIÓN.**

**01.05.07.01 LUMINARIA TIPO PANEL DE 60 X60 CM DE 48w - SMD2835.**  
**DESCRIPCION**

Luminaria empotrable/adosable construida en plancha de acero galvanizada de 0.4mm de espesor pintada electrostáticamente en color blanco, equipada con sistema óptico M2 de aluminio anodizado con espejos laterales en aluminio mate, trabaja con luminarias led lámparas TL-D de 36W o 4 lámparas TL-D de 18W, viene con cables de conexión de 0.5mm<sup>2</sup> resistentes a 95C de temperatura de trabajo equipados con prensa - cables, sus dimensiones son 125.7x31.3x8.6mm (largo x ancho x altura).

**METODOLOGIA DE EJECUCION**

Previo a la iniciación de los trabajos, el constructor presentara una muestra de las lámparas a utilizar y certificados del fabricante del cumplimiento de las normas. Se deberá coordinar con otras áreas de ingeniería para evitar interferencia entre instalaciones.

**MEDICION DE LA PARTIDA**

Unidad de medida. - Pieza (Pza.)

**METODO DE MEDICION**

Para el cómputo se considera la colocación o instalación de los equipos y su puesta en operación, incluye las pruebas correspondientes.

**CONFORMIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:**

Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el número de piezas instaladas para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.



**01.05.07.02 LUMINARIA FOCO LED DE 40W, E27 – 22cm – LUZ FRIA.**

**DESCRIPCION**

Luminaria se encontrará colocada en los servicios higiénicos, como se detalla en los planos correspondientes.

**METODOLOGIA DE EJECUCION**

Previo a la iniciación de los trabajos, el constructor presentara una muestra de las lámparas a utilizar y certificados del fabricante del cumplimiento de las normas.

Se deberá coordinar con otras áreas de ingeniería para evitar interferencia entre instalaciones.



**EsSalud**

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

#### MEDICION DE LA PARTIDA

Unidad de medida. - Pieza (Pza.)

#### METODO DE MEDICION

Para el cómputo se considera la colocación e instalación de los equipos y su puesta en operación, incluye las pruebas correspondientes.

#### CONFORMIDAD DE LOS TRABAJOS REALIZADOS:

Prevía inspección del correcto desarrollo de los trabajos descritos.

Una vez realizadas las verificaciones se procederán a valorizar el número de piezas instaladas para poder así dar la conformidad de los trabajos correspondientes a esta partida.

#### 01.05.08 EQUIPO ELÉCTRICO LUZ DE EMERGENCIA.

##### 01.05.08.01 EQUIPO DE LUZ DE EMERGENCIA CON AUTONOMIA DE 9 HORAS CON DOS LENTES, ILUMINACIÓN LED DE 32 – 9101 SMD.

#### DESCRIPCION

Luminario de emergencia. Cuerpo termoplástico resistente a corrosión y flama. Dos cabeceras redondas dirigibles para 2 lámparas LED dirigibles de 32 Led de 9 hrs de autonomía – 9101 smd. Alimentación en 120/277VCA.

#### EQUIPOS

- Herramientas Manuales.
- Multítester.

#### MODO DE EJECUCIÓN DE LA PARTIDA.

Las luces de emergencia serán instaladas priorizando la integridad física del operario facilitando el uso de andamios o escaleras según requiera la implementación.

#### CONTROLES

Para la presente partida debe realizarse los controles técnicos a los materiales suministrados y al control de ejecución de la instalación de las mismas.

#### CONTROLES TÉCNICOS

Dentro de los controles técnicos se debe verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los materiales suministrados.

#### MEDICIÓN

La unidad de medida será por unidad.

#### FORMA DE PAGO:

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### 01.05.09 INSPECCION Y REVISION DE INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES.

##### 01.05.09.01 PRUEBA DE AISLAMIENTO DE TABLERO, BALANCEO DE CARGAS Y CONTINUIDAD DE INSTALACIONES INTERIORES.

#### DESCRIPCION.

Las pruebas se realizarán bajo la responsabilidad de un Ingeniero Electricista que deberá presentar certificados firmados dando conformidad de los diferentes trabajos de la misma manera el Ingeniero electricista al finalizar las pruebas emitirá las actas según a las condiciones que fueron sometidos los circuitos eléctricos.

En caso resulte las pruebas de forma óptima el Ingeniero responsable emitirá un protocolo de seguridad con una vigencia de un año según indica el código nacional de electricidad utilización 2006.

#### MEDICIÓN

La unidad de medida será de forma global.

Red Asistencial EsSalud – Ayacucho.



Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210963





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará de forma global, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo del servicio, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**9. PLANOS.**

AR-01, AR-02, AR-03, AR-04, DE-01, DE-02, DE-03, ES-01, IE-01, IE-02, IS-01, IS-02 y IS-03.

**10. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN.**

<b>B</b>	<b>CAPACITACION TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><b>Requisitos:</b> Se considera equipamiento clasificado como estratégico para ejecutar la prestación objeto de la convocatoria: • 02 andamios de tres cuerpos para trabajos de altura, • 01 equipos de pulverización de pintura, • 01 máquina de soldadura.</p> <p><b>Acreditación:</b> Copia de documento que sustente la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (no cabe presentar declaración jurada).</p>
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE.</b>
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA.</b>
	<p><b>RESIDENTE DE MANTENIMIENTO.</b> <b>Requisitos:</b> Título Profesional como Ingeniero Civil o Arquitecto, colegiado y habilitado. <b>Acreditación:</b> El Título profesional y la colegiatura será verificada por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstituto.pe/">http://www.titulosinstituto.pe/</a>, según corresponda. En caso el Título Profesional y la Colegiatura no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>

De conformidad con el Pronunciamiento N° 712-2016/OSCE-DGR.

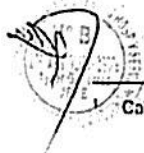
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
<b>B.3.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE.</b>
	<p><b>RESIDENTE DE MANTENIMIENTO.</b> <b>Requisitos:</b> Acreditar 24 meses de experiencia en residencia de obra y/o mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o remodelación y/o ampliación y/o rehabilitación; de infraestructura de edificaciones en general (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud, y otros considerados como infraestructura de edificaciones)</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto. <b>Importante:</b></p> <p>• Los documentos que acrediten la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso de documento para acreditar la experiencia establezca el plazo de la experiencia adquirida por el personal en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo</p>



**EsSalud**

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realiza el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 256,248.00 (Doscientos cincuenta y seis mil doscientos Cuarenta y ocho con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 64,062.00 (Sesenta y cuatro mil sesenta y dos con 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>Mantenimiento de Infraestructura (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud y/o servicios de mantenimiento de Infraestructura, y/o Acondicionamientos<sup>1</sup> de Infraestructura<sup>2</sup> y/o Acondicionamiento y/o Remodelación de Ambiente.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>3</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>



Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual si se contarla con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Edgar La Rosa Zamora  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 110663





EsSalud

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia

Importante.

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el provisto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecuto el postor correspondiente a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.

"situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizado el término "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza ante la cual debiera reconocer la validez de la experiencia.



  
 **Edgar La Rosa Zamora**  
INGENIERO CIVIL  
CIP: 210663



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACITACION TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><b>Requisitos:</b> Se considera equipamiento clasificado como estratégico para ejecutar la prestación objeto de la convocatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 02 andamios de tres cuerpos para trabajos de altura.</li> <li>• 01 equipos de pulverización de pintura.</li> <li>• 01 máquina de soldadura.</li> <li>• 01 rotomartillo.</li> </ul> <p><b>Acreditación:</b> Copia de documento que sustente la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (no cabe presentar declaración jurada).</p>
B.2	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE.
B.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA.
	<p><b>RESIDENTE DE MANTENIMIENTO.</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Título Profesional como Ingeniero Civil o Arquitecto, colegiado y habilitado.</p> <p><b>Acreditación:</b> El Título profesional y la colegiatura será verificada por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDO a través del siguiente link: <a href="https://onlinea.sunedo.gob.pe/">https://onlinea.sunedo.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstituto.pe/">http://www.titulosinstituto.pe/</a>, según corresponda. En caso el Título Profesional y la Colegiatura no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
De conformidad con el Pronunciamiento N° 712-2016/OSCE-DGR.	
B.3.2	CAPACITACIÓN
B.3.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE.
	<p><b>RESIDENTE DE MANTENIMIENTO.</b></p> <p><b>Requisitos:</b> Acreditar 24 meses de experiencia en residencia de obra y/o mantenimiento y/o acondicionamiento y/o mejoramiento y/o remodelación y/o ampliación y/o rehabilitación; de infraestructura de edificaciones en general. (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud, y otros considerados como infraestructura de edificaciones)</p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acrediten la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> <li>• En caso de documento para acreditar la experiencia establezca el plazo de la experiencia adquirida por el personal en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo</li> </ul>





puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realice el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

#### Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

C	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 256,248.00 (Dosecientos cincuenta y seis mil doscientos Charente y ocho con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 64,062.00 (Sesenta y cuatro mil sesenta y dos con 00/100 SOLES), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <p>Mantenimiento de Infraestructura (Hospitalaria, Clínicas, Centros de Salud y/o servicios de mantenimiento de Infraestructura, y/o Acondicionamientos de Infraestructura y/o Acondicionamiento y/o Remodelación de Ambiente.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>





Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia

**Importante.**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecuto el postor correspondiente a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.

"situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizado el termino "cancelado" o "pagado") supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza ante la cual deberá reconocer la validez de la experiencia.



**Importante**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de



esta sección de las bases.

- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[98.00] puntos</b></p>

<b>B. INTEGRIDAD EN LA CONTRTACION PUBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>a</sup></p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p style="text-align: center;">(MAXIMO 2 PUNTOS)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001</p> <p style="text-align: right;"><b>[2.00] puntos</b></p> <p>No Presenta Certificado ISO 37001</p> <p style="text-align: right;"><b>0 puntos</b></p>



<sup>a</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc->



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>8</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA] en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde

<sup>8</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*



En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE



**REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA : PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

N°	Supuesto de penalidad	Forma de Calculo	Procedimiento
1	Retaso injustificado en la presentación del cronograma de ejecución del servicio de mantenimiento, se contarán por cada día de retraso	2% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 5.4 de los términos de referencia
2	La inasistencia injustificada del personal clave propuesto para el servicio de mantenimiento Se contabilizará por el día laborable y será acumulativo	1% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor o director del Hospital II- Huamanga por incumplimiento del numeral 62.2 de los TDR





3	No proveer o no reemplazar al personal con otro de igual perfil o superior al propuesto. Se contabilizará por cada día de incumplimiento y será acumulativo	1% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor o director del Hospital II- Huamanga por incumplimiento del numeral 7.1.2 de los TDR
4	Demora en el ingreso de los medios físicos a la entidad según el plazo establecido en los TDR, se contabilizará por medio físico por cada día de demora y será acumulativo.	1% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 62.1 literal A y B de los TDR
5	No contar con el total de medios físicos requeridos según el Anexo N° 2 se contabilizará por cada medio físico por día y será acumulativo	1% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 62.1 literal A y B de los TDR
6	Incumplimiento del personal destacado en el uso de uniformes, fotochek e implementos de seguridad. Se contabilizará por trabajador por día de incumplimiento y será acumulativo.	1% de UIT VIGENTE	Acta del Supervisor por incumplimiento del numeral 7.1 de los TDR

**PROCEDIMIENTO:** El responsable del área de Mantenimiento de la entidad verifica cada caso y pone en conocimiento al residente del contratista, luego comunicará con el formato N° 4 con identificación clara y precisa de los rubros incumplidos al jefe de la Unidad de Adquisiciones Ingeniería Hospitalaria y Servicios para la aplicación de la penalidad..

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo





7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>9</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra

<sup>9</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"





## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>10</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>11</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>10</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>11</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			



Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

<sup>12</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>13</sup> Ibidem.

<sup>14</sup> Ibidem.

actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

#### **Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>15</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>16</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>18</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1 o de  
su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2 o de  
su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

<sup>16</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”*

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de Ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>19</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*



<sup>19</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>20</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>21</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>22</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>23</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>24</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>25</sup>



<sup>20</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>21</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>22</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>23</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>24</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>20</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>21</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>22</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>23</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>24</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>25</sup>
...									
TOTAL									

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda





**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.





## ANEXO Nº 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

