

| | |
|---|--|
| <p align="center">FORMATO</p> <p align="center">COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 01-2024-UEHAL-1</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(BIENES)</p> | |
|---|--|

| | |
|--------------------------------------|--|
| 1. DATOS GENERALES | |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 15/05/2024 |
| 1.2 ÁREA USUARIA | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | "CONTRATACIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA (JABÓN EN BARRA, DETERGENTE GRANULADO Y ESCOBILLA PARA INODORO) PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES" |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA | META 0108 |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | S/R |

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | REQUERIMIENTO N° 084-2024-UMSG-HAL/C | Fecha de recepción | 15/05/2024 | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones |
| | Fecha de la tercera versión | / | De oficio | / | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | | NO | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | Conforme al art. 37.1. "La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas." Por lo que en este caso, la contratación conjunta resulta más eficiente en términos de precio, plazo de entrega y oportunidad " Se agrupa por ítem paquete conforme a lo establecido en el Informe N°17-2024-YOS-UL-DGA-UAHAL | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS | SI | | NO | X | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | |

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Ítem | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| | |
|--|-------------------------------------|
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
| N° Ítem | Ajustes realizados al requerimiento |

FORMATO

COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 01-2024-UEHAL-1

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

| | | | | | |
|---|--|------------|--|------------|---|
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO | | | | | |
| 3.1 NO CORRESPONDE | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 15/05/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 15/05/2024 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| ALYS PLAST SRL, ANKA BIENES Y SERVICIOS EIRL , EFFICIENT SUPPLIER EIRL | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | |
| 5. | <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE SALUD CUSCO HOSPITAL ANTONIO LORENA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CPC. Larry Jesus Choque Campos JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | |

NOTA: El presente formato se utilizará en bienes y servicios en general