



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio  
de Gestión PedagógicaUnidad  
Ejecutora 118

PMESUT

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**INFORME N° 001-2023-MINEDU/VMGP/UE.118/CI043-2023-CE**

**PARA :** JULIO ALBERTO GUEVARA DÁVILA  
Responsable de la Unidad de Logística del PMESUT

**ASUNTO :** Resultado de Proceso de Selección: Consultoría Individual (01) Analista para la Oficina de Gestión Administrativa y Logística.

**REFERENCIA :** a) Proceso N° 043-2023-UE.118-PMESUT-CI  
b) Certificación de Crédito Presupuestario 498-2023.  
c) Resolución Jefatural N° 18-2023-MINEDU-UE/MCEBS

**FECHA :** San Isidro, 26 de junio de 2023

Tenemos a bien dirigirnos a usted para saludarlo cordialmente e informarle que en el marco del proceso indicado en la referencia a), se ha realizado la selección de un Consultor Individual para la **Contratación de un (01) Analista para la Oficina de Gestión Administrativa y Logística.**

En este sentido, y teniéndose en cuenta las disposiciones contenidas en las normas de contratación del BID<sup>1</sup>, se informa las siguientes acciones:

1. Se cursaron cartas de invitación a expresar interés, según el siguiente detalle:

CANDIDATOS	FECHA	TELÉFONOS	CORREO ELECTRÓNICO	CARTA N°
JOSÉ LUIS ORTIZ MELGAR	19/06/2023	963363270	<a href="mailto:joselo.tm19@gmail.com">joselo.tm19@gmail.com</a>	001-2023-MINEDU/VMGP/UE.118-PMESUT-CI043/OGA/CE
ROSSY LUZ REÁTEGUI REGUERA	19/06/2023	951471256	<a href="mailto:kawai15_78@hotmail.com">kawai15_78@hotmail.com</a>	002-2023-MINEDU/VMGP/UE.118-PMESUT-CI043/OGA/CE
ALEXIS FRANK CANAL LAFOSSE	19/06/2023	978158250	<a href="mailto:frankcanal2012@gmail.com">frankcanal2012@gmail.com</a>	003-2023-MINEDU/VMGP/UE.118-PMESUT-CI043/OGA/CE

En las invitaciones efectuadas originalmente, realizada por la unidad de logística, se precisó que el día jueves 22 de junio del 2023 hasta las 13:00 horas, era la fecha máxima para manifestar la expresión de interés y remitir los documentos solicitados.

Se anexaron los siguientes documentos:

- Carta de invitación
- Términos de Referencia
- Modelo del documento de respuesta a la invitación (Expresión de interés) y
- Formato BID de CV.

Se verificó que los consultores remitieron su expresión de interés desde el 21 de abril de 2023 y no presentan impedimento de contratar con el Estado, en la base de datos de la, SEACE, SERVIR y BID.

Asimismo, se deriva al comité para proceder con la revisión y evaluación requerida en el término de referencia a los consultores, los resultados obtenidos se encuentran en detalle en los cuadros de evaluación siendo en resumen lo siguiente:

<sup>1</sup> Documento GN-2350-15 Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio  
de Gestión PedagógicaUnidad  
Ejecutora 118

PMESUT

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS CURRÍCULUM VITAE:

Habiéndose recibido los currículums vitae de tres (03) postulantes antes del plazo previsto, se procedió a verificar el cumplimiento del perfil mínimo requerido y realizar la evaluación curricular. Los criterios para esta evaluación se detallan en el Anexo 01.

Los resultados de la evaluación curricular realizada se aprecian en el siguiente cuadro:

Consultores Postulantes:		Puntaje Total	JOSÉ LUIS ORTIZ MELGAR	ROSSY LUZ REÁTEGUI REGUERA	ALEXIS FRANK CANALLAFOSSE
PERFIL DEL CONSULTOR					
<b>a) Formación</b>		<b>15 Puntos</b>	<b>5.00</b>	<b>15.00</b>	<b>15.00</b>
1. Profesional en Economía, administración, contabilidad, derecho, gestión pública o carrera afín.		Si cumple/ No cumple	<b>Sí cumple</b> Abogado Universidad Privada de Huánuco (Enero 2015)  <b>CUMPLE</b>	<b>Sí cumple</b> Contador Público Universidad Cesar Vallejo SAC (Marzo 2015)  <b>CUMPLE</b>	<b>Sí cumple</b> Abogado Universidad de Huánuco (Febrero 2015)  <b>CUMPLE</b>
2. De preferencia con estudios a nivel de postgrado, diplomados o maestrías en su especialidad: curso de control Interno, Gestión pública o relacionados con los sistemas administrativos.		Máx. 10 Puntos	- Diplomado en Derecho Administrativo y Gestión Pública - Curso de Especialización toma de inventario y su conciliación física contable saneamiento de bienes muebles estatales.	- Curso Sistema nacional de Inversión Pública GRSM - Curso Aplicativo del Sistema Integrado de Administración Financiera - Siaf -SP y GL - Licitaciones de Subasta Inversa Según la ley de contrataciones del estado análisis de caso práctico.	- 'Maestría de Gestión Pública universidad agraria de la Selva - Diplomado en Derecho y Gestión Pública por resultados. - Diplomado en Derecho y Gestión Ambiental.
02 cursos	5				
>=03 cursos	10		<b>5.00</b>	<b>10.00</b>	<b>10.00</b>
3. De preferencia con capacitaciones en contrataciones del Estado		Máx. 5 Puntos		Curso Aplicación de la normativa de contrataciones	Curso en contrataciones del estado
			<b>0.00</b>	<b>5.00</b>	<b>5.00</b>
<b>b) Experiencia</b>		<b>80 Puntos</b>	<b>65.00</b>	<b>80.00</b>	<b>80.00</b>
Experiencia general mínima de cuatro (04) años en entidades públicas o privadas.		Si cumple/ No cumple	<b>Sí cumple</b> 6 años y 9 meses de experiencia	<b>Sí cumple</b> 11 años y 9 meses de experiencia	<b>Sí cumple</b> 7 años y 7 meses de experiencia
Se puntuará la experiencia superior al mínimo requerido.					
>04 años y <05 años	25	Máx. 35 Puntos	<b>30.00</b>	<b>35.00</b>	<b>35.00</b>
>=05 años y < 07 años	30				
>=7 años	35				
Experiencia Específica no menor a dos (02) años en cualquiera de los sistemas Administrativos del Estado, de preferencia en el sistema Nacional de Control o Proyectos de Inversión o asesoría jurídica en entidades públicas.		Si cumple/ No cumple	<b>Sí cumple</b> 2 años y 2 meses de experiencia	<b>Sí cumple</b> 11 años y 4 meses de experiencia	<b>Sí cumple</b> 5 años y 4 meses de experiencia
Se puntuará la experiencia superior al mínimo requerido.					
>02 años y <03 años	35	Máx. 45 Puntos	<b>35.00</b>	<b>45.00</b>	<b>45.00</b>
>=03 años y <04 años	40				
>=4 años	45				
<b>TOTAL EVALUACIÓN CURRICULAR</b>		<b>95 puntos</b>	<b>70.00</b>	<b>95.00</b>	<b>95.00</b>





PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio  
de Gestión PedagógicaUnidad  
Ejecutora 118

PMESUT

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**ENTREVISTA:**

Siendo que se obtuvo respuestas a las invitaciones, las entrevistas telefónicas se realizaron el 22 de junio del 2023, en el horario de 14:00 a 15:00 horas, en el cuadro siguiente se detalla las dos (02) preguntas formuladas en torno a la materia del servicio de consultoría:

CONSULTORES	Hora de Entrevista	PREGUNTAS	
		1. Describa usted cuál o cuáles considera son los puntos críticos en el proceso de implementación del Sistema de Control Interno (SCI)	2. Que acciones son necesarios para mejorar el grado de madurez de SCI
JOSÉ LUIS ORTIZ MELGAR	14:00 horas	<p>El sistema de control interno está a cargo de la propia entidad pública. Su implementación y funcionamiento es responsabilidad de sus autoridades, funcionarios y servidores. La CGR es responsable de la evaluación del sistema de control interno de las entidades del Estado. Sus resultados contribuyen a fortalecer la institución, a través de las recomendaciones que hace de conocimiento de la administración para las acciones conducentes a superar las debilidades e ineficiencias encontradas.</p> <p>1. Revisión del desempeño del control, comparándolo con las previsiones y la realidad de su eficacia previa. Además, si es posible, comparar con otras organizaciones será de extrema utilidad.</p> <p>2. Revisión de los informes para la toma de decisión.</p> <p>3. Evaluación de los indicadores de desempeño ya que es posible que un control no sea eficaz por contar con indicadores deficientes.</p> <p>4. Evaluar a los responsables y determinar si podría estar más segregado o si son las personas apropiadas para su operación.</p> <p>5. Revisar las políticas y procedimientos de control interno existente ya que posiblemente se puedan clarificar más y con ello ser más eficaces.</p>	<p>Todas aquellas funciones establecidas para asegurar (en la medida de lo posible) que cada proceso de la organización se ejecute conforme a lo establecido por la dirección, dentro de los límites que aseguren un resultado óptimo con un buen aprovechamiento de los recursos destinados. Revisión del desempeño del control, comparándolo con las previsiones y la realidad de su eficacia previa. Además, si es posible, comparar con otras organizaciones será de extrema utilidad. Revisión de los informes para la toma de decisión. Evaluación de los indicadores de desempeño ya que es posible que un control no sea eficaz por contar con indicadores deficientes. Evaluar a los responsables y determinar si podría estar más segregado o si son las personas apropiadas para su operación. Revisar las políticas y procedimientos de control interno existente ya que posiblemente se puedan clarificar más y con ello ser más eficaces.</p>
ROSSY LUZ REÁTEGUI REGUERA	14:20 horas	<p>*La experiencia directa y el conocimiento de primera mano ayuda a la entidad.</p> <p>• Es tan malo una evaluación pesimista como una optimista.</p> <p>• Debe evitar pensar "como esto nunca pasó, nunca va a pasar..."</p> <p>• Los resultados pueden ser auditados (si indica que un control está funcionando adecuadamente, asegúrese de contar con la evidencia demostrable)</p>	<p>Realizar evaluaciones periódicas de todo el sistema, especialmente de los controles establecidos de forma que se pueda tener más seguridad y garantía de que existirá confiabilidad en la información financiera, eficiencia en las operaciones y cumplimiento de la legislación, normativa y códigos internos.</p>



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio  
de Gestión PedagógicaUnidad  
Ejecutora 118

PMESUT

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ALEXIS FRANK CANALLAFOSSE	14:40 horas	<p>1. Establecer un buen marco de control: Se debe establecer un marco de control clave para desarrollar el SCI. El marco debe tener en cuenta la cultura de la organización, los procesos de negocio, los requisitos regulatorios y la tecnología existente.</p> <p>2. Entrenamiento y capacitación: Los empleados deben ser entrenados adecuadamente sobre el SCI para poder usarlo con éxito.</p> <p>3. Comunicación: La comunicación es clave para informar a todos los interesados de los cambios que surgen al implementar el SCI.</p> <p>4. Seguimiento y medición: Es importante implementar un sistema para comprobar los resultados entregados por el SCI. Esto ayudará a la dirección a comprender si el SCI se está implementando correctamente y si está cumpliendo con los objetivos de la organización.</p> <p>5. Resultados: Se necesita un mecanismo para evaluar los resultados del SCI. Esto puede incluir el cumplimiento de los objetivos de la empresa, la identificación y prevención de errores, riesgos, problemas, etc.</p> <p>6. Herramientas: Se necesitan herramientas adecuadas para crear, implementar, monitorear y controlar el SCI. Estas herramientas pueden incluir software de automatización, servicios de consultoría, etc.</p> <p>7. Mantenimiento: El SCI debe mantenerse y mejorarse constantemente para garantizar que sigue cumpliendo con los objetivos de la empresa. Esto incluye realizar devoluciones de la inversión periódicas, actualizar regulaciones y situaciones de los clientes, etc.</p>	<p>1. Establecer una cultura de confianza e integridad. Esto implica instalar la idea de que el cumplimiento de las regulaciones y la integridad en la organización son el elemento central de su éxito y asegurar que todos los niveles de la organización entienden y respetan los principios de la misma.</p> <p>2. Establecer un marco de control interno. Esto implica establecer una serie de cuatro planes estratégicos y operativos que establezcan la infraestructura del sistema, identifiquen las áreas críticas para un buen funcionamiento y maximicen el uso y la eficiencia de los recursos.</p> <p>3. Identificar y evaluar los riesgos. Esto implica un análisis sobre los riesgos que enfrenta la empresa, dónde pueden ocurrir y cómo la organización puede abordarlos y mitigarlos. Esta información puede ayudar a la organización a identificar las áreas críticas para un control interno sólido.</p> <p>4. Establecer un proceso de revisión y mejora continua. Esto implica auditores internos y externos, capacitación constante para todos los niveles de la organización y la actualización regular de los controles. Esto permitirá a la organización tener confianza de que el sistema se mantendrá siempre al día.</p> <p>5. Establecer mecanismos de monitoreo. Esto implica desarrollar procesos eficientes y transparentes para el seguimiento de los controles existentes y para asegurar que se cumplan los requisitos legales y regulatorios. Esto permitirá a la organización conocer en tiempo real el estado de su SCI.</p>
------------------------------	----------------	--	---

El resultado de la entrevista se plasma en el siguiente cuadro:

CONSULTORES POSTULANTES:	PUNTAJE TOTAL	JOSÉ LUIS ORTIZ MELGAR	ROSSY LUZ REÁTEGUI REGUERA	ALEXIS FRANK CANALLAFOSSE
c) Entrevista personal				
Presentación (formalidad, prolijidad) y Facilidad de Comunicación (facilidad de expresión oral, dicción adecuada)	2	2	2	2
Dominio y experiencia de los temas relacionados a la consultoría (conocimiento de las funciones a desempeñar, logros alcanzados)	3	3	1	3
TOTAL ENTREVISTA PERSONAL	5 puntos	5.00	3.00	5.00



**RESULTADO FINAL:**

De acuerdo a la evaluación curricular y entrevista, se determinó la puntuación de los participantes del proceso con el siguiente resultado:

N°	Consultores	Puntaje Evaluación Curricular	Puntaje Entrevista	Puntaje Total	Resultado
1	ALEXIS FRANK CANAL LAFOSSE	95	5	100	1°
2	ROSSY LUZ REÁTEGUI REGUERA	95	3	98	
3	JOSÉ LUIS ORTIZ MELGAR	70	5	75	

**RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN DE CONTRATO<sup>2</sup>**

Se recomienda la adjudicación del contrato para la Consultoría Individual Contratación de un (01) **Analista para la Oficina de Gestión Administrativa y Logística.**

Finalmente, como parte del procedimiento, mucho agradeceremos se sirva remitir el presente informe a la Dirección Ejecutiva, recomendando su adjudicación y posterior a ello cumplir con comunicar el resultado del proceso de la referencia y suscribir del contrato.

Atentamente,

Comité de Evaluación

 Piero Jara Vela Presidente Titular		 Yuridia Tolentino Huanay Miembro suplente	 Michella Shirley Tucto Robles Miembro Titular
--	--	---	---

<sup>2</sup> Elaborado durante el periodo de vigencia del DS. N° 044-2020-PCM



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónViceministerio  
de Gestión PedagógicaUnidad  
Ejecutora 118

PMESUT

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO 01  
CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN CURRICULAR

Consultores Postulantes:		Puntaje Total
PERFIL DEL CONSULTOR		
<b>a) Formación</b>		<b>15 Puntos</b>
1. Profesional en Economía, administración, contabilidad, derecho, gestión pública o carrera afín.		Si cumple/ No cumple
2. De preferencia con estudios a nivel de postgrado, diplomados o maestrías en su especialidad: curso de control Interno, Gestión pública o relacionados con los sistemas administrativos.		Máx. 10 Puntos
02 cursos	5	
>=03 cursos	10	
3. De preferencia con capacitaciones en contrataciones del Estado		Máx. 5 Puntos
<b>b) Experiencia</b>		<b>80 Puntos</b>
Experiencia general mínima de cuatro (04) años en entidades públicas o privadas.		Si cumple/ No cumple
Se puntuará la experiencia superior al mínimo requerido.		
>04 años y <05 años	25	Máx. 35 Puntos
>=05 años y < 07 años	30	
>=7 años	35	
Experiencia Específica no menor a dos (02) años en cualquiera de los sistemas Administrativos del Estado, de preferencia en el sistema Nacional de Control o Proyectos de Inversión o asesoría jurídica en entidades públicas.		Si cumple/ No cumple
Se puntuará la experiencia superior al mínimo requerido.		
>02 años y <03 años	35	Máx. 45 Puntos
>=03 años y <04 años	40	
>=4 años	45	
<b>TOTAL EVALUACIÓN CURRICULAR</b>		<b>95 puntos</b>
<b>c) Entrevista personal</b>		
Presentación (formalidad, prolijidad) y Facilidad de Comunicación (facilidad de expresión oral, dicción adecuada)		Máx.2 Puntos
Dominio y experiencia de los temas relacionados a la consultoría (conocimiento de las funciones a desempeñar, logros alcanzados)		Máx. 3 Puntos
<b>TOTAL ENTREVISTA PERSONAL</b>		<b>5 Puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 puntos</b>