

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/01/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE INFORMATICA Y ESTADISTICA - OFICINA DENTRAL DE ADMISION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FICHAS ÓPTICAS PARA REALIZAR LA CALIFICACIÓN DE LOS EXÁMENES DE ADMISIÓN 2024- II"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	246256						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO-000008-2024-UIE-OCA-DGUA-VRAP/UNMSM		Fecha de recepción	11/01/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización	ESPECIFICAMENTE PARA EL EQUIPO LECTOR DE FIBRA ÓPTICA, SEGÚN RD N° 00727-DCA-2018			Fecha de aprobación	9/08/2018	
2.6	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE HOMOLOGACIÓN	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación





**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

	2	1	correo electronico institucional	12/01/2024	1	correo electronico institucional	16/01/2024
- LA UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN COMUNICO AL AREA USUARIA RESPECTO A LA AUSENCIA DE REQUISITOS DE CALIFICACION EN LOS TDR FORMULADOS PARA LA CONTRATACION - PROVEEDOR SOLICITO ACLARACION RESPECTO AL LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO CONSIGNADO EN EL TDR FORMULADO POR EL AREA USUARIA							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	correo electronico institucional	12/01/2024	1	vía Quipucamayoc 2.0	12/01/2024
- EL AREA USUARIA INCORPORO LOS REQUISITOS DE CALIFICACION EN LOS TDR FORMULADOS PARA LA CONTRATACION - EL AREA USUARIA SEÑALO EN LOS TDR QUE EL LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO SERA EN LAS INSTALACIONES DEL PROVEEDOR Y LA ENTREGA DEL SERVICIO SERÁ EN LA OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN SITO EN AV. OSCAR R. BENAVIDES 5737 - LIMA - CALLAO CALLAO							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	- SE INCORPORO LOS REQUISITOS DE CALIFICACION EN LOS TDR FORMULADOS PARA LA CONTRATACION (EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD) - EL LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO SERA EN LAS INSTALACIONES DEL PROVEEDOR Y LA ENTREGA DEL SERVICIO SERÁ EN LA OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN SITO EN AV. OSCAR R. BENAVIDES 5737 - LIMA - CALLAO CALLAO

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

DEL PROVEEDOR:	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
--	--------	--------------	---------	---------------------------

<b>DE OBRA</b>	MONEDA	
----------------	--------	--

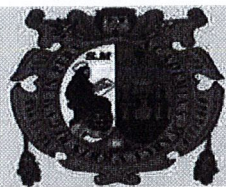
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	12/01/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/01/2024
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO



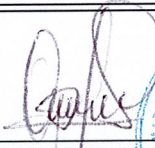





UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE  
**SAN MARCOS**  
Universidad del Perú, Decana de América

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	X	NO	
EXPERIENCIA DEL POSTOR PLAZO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO					
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div style="text-align: center;"> <b>LIC. MERY VALLE MORÓCHO</b> <b>JEFA DE ABASTECIMIENTO</b></div> <div style="text-align: center;"></div>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					