



## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

|     |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|-----|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1.  | DATOS GENERALES   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 19 de Setiembre de 2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA TERRITORIAL DE INFRAESTRUCTURA   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PIP MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO NIVEL SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VICTOR MANUEL CAMACHO VILCHEZ No. 503765 EN LA CC.NN. SAN MARCOS DEL DISTRITO DE PURUS - PROVINCIA DE PURUS - DEPARTAMENTO DE UCAYALI. CUI No. 2567365 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO NIVEL SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VICTOR MANUEL CAMACHO VILCHEZ No. 503765 EN LA CC.NN. SAN MARCOS DEL DISTRITO DE PURUS - PROVINCIA DE PURUS - DEPARTAMENTO DE UCAYALI  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 20  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  | 2567365                              |  |  |                                      |
|     |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  | FORMATO 7A                           |  |  |                                      |
| 2.  | INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                    |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 450-2023-GRU-GTP-SGTI                |  | Fecha de recepción                   |  | 17/08/2023   |                                      |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | NO HUBO MODIFICACIONES                          | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|     |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|     |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  |   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|     |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7 | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|     | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|     | NO SE EFECTUARON OBSERVACIONES  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |



## FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

|  |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|--|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--------------|
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC     | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |              |
|  | NO SE EFECTUARON OBSERVACIONES   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | NO SE REALIZARON AJUSTES   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 3.   | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 3.1  | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 3.1.1  | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | DEL PROVEEDOR  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | NO APLICA  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | DE LA ENTIDAD  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  |  |  |  |  |                                      | Costo Meses   |  |                                      |              |
|  |  |  |  |  |                                      | Costo Und<br>S/.  | Und / Espec.                               | Meses                                | Total<br>S/. |
|  | SUELDOS Y SALARIOS   |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | 1.00 PERSONAL PROFESIONAL  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | 1.01 Ingeniero Jefe de Supervisión   |  |  |  |                                      | 8,500.00  | 1.00                                       | 4.00                                 | 34,000.00    |
| 1.02 Especialista en Estructuras   |  |  |  |  | 6,500.00                             | 0.50  | 1.50                                       | 4,875.00                             |              |
| 1.03 Especialista en Arquitectura Infraestructura Educativa y Equipamiento |  |  |  |  | 6,500.00                             | 0.50  | 1.00                                       | 3,250.00                             |              |
| 1.04 Especialista en Instalaciones Eléctricas o Electromecánicas           |  |  |  |  | 6,500.00                             | 0.50  | 1.00                                       | 3,250.00                             |              |
| 1.05 Especialista en Instalaciones Sanitarias                              |  |  |  |  | 6,500.00                             | 0.50  | 1.00                                       | 3,250.00                             |              |
| 1.06 Especialista en Metrados y Presupuesto                                |  |  |  |  | 5,500.00                             | 0.50  | 0.50                                       | 1,375.00                             |              |
| 1.07 Especialista en Gestión de Riesgo en la Planificación de Proyectos    |  |  |  |  | 6,000.00                             | 0.50  | 0.50                                       | 1,500.00                             |              |
| SUB TOTAL 1  |  |  |  |  |                                      |   |  | 51,500.00                            |              |
| 2.00 ESTUDIOS TECNICOS   |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 2.01 Control Topografico   |  |  |  |  | 1,250.00                             | 2.00  | 1.00                                       | 2,500.00                             |              |
| 2.02 Control de Mecanica de Suelos   |  |  |  |  | 2,500.00                             | 1.00  | 1.00                                       | 2,500.00                             |              |
| SUB TOTAL 2  |  |  |  |  |                                      |   |  | 5,000.00                             |              |
| 3.00 SERVICIOS, ALQUILER Y LOGISTICA                                       |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| 3.01 Transporte Aereo ( Vuelos Nacionales)                                 |  |  |  |  | 960.00                               | 1.00  | 1.00                                       | 960.00                               |              |
| 3.02 Transporte Aereo - vuelo local (Charter, avioneta)                    |  |  |  |  | 7,200.00                             | 1.00  | 1.00                                       | 7,200.00                             |              |
| 3.03 Transporte Terrestre( alquiler de mototaxi, furgon)                   |  |  |  |  | 150.00                               | 2.00  | 1.00                                       | 300.00                               |              |
| 3.04 Transporte fluvial( alquiler de bote con motorista)                   |  |  |  |  | 300.00                               | 1.00  | 2.50                                       | 750.00                               |              |
| 3.05 Alquiler de vehiculos incluye chofer + combustible                    |  |  |  |  | 150.00                               | 1.00  | 1.00                                       | 150.00                               |              |
| 3.06 Impresiones, anillados y copias                                       |  |  |  |  | 213.96                               | 1.00  | 1.00                                       | 213.96                               |              |
| 3.07 EPP   |  |  |  |  | 120.00                               | 3.00  | 1.00                                       | 360.00                               |              |
| 3.08 Seguros   |  |  |  |  | 60.00                                | 1.00  | 3.00                                       | 180.00                               |              |
| 3.09 Aliminetacion   |  |  |  |  | 4,620.00                             | 1.00  | 3.00                                       | 13,860.00                            |              |
| 3.10 Alojamiento   |  |  |  |  | 700.00                               | 1.00  | 3.00                                       | 2,100.00                             |              |
| SUB TOTAL 3  |  |  |  |  |                                      |   |  | 26,073.96                            |              |
| COSTO DIRECTO  |  |  |  |  | 82,573.96                            |   |  |                                      |              |
| UTILIDADES 10%   |  |  |  |  | 8,257.40                             |   |  |                                      |              |
| SUB TOTAL  |  |  |  |  | 90,831.36                            |   |  |                                      |              |
| IMPUESTO DE IGV 18%  |  |  |  |  | 16,349.64                            |   |  |                                      |              |
| COSTO TOTAL  |  |  |  |  | S/.                                  | 107,181.00  |  |                                      |              |
| 3.1.2  | VALOR REFERENCIAL  | MONEDA   | Soles  | X  | Dólares                              |   | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |              |
|  |  | MONTO  | S/ 107,181.00 (Ciento Siete Mil Ciento Ochenta y Uno y 00/100 Soles) |  |                                      |   |  |                                      |              |
|  | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |
| SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR   |  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |              |



## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

|   |   |             |  |           |
|---|---|-------------|--|-----------|
| 4   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO                 |             |  |           |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 12-Set-2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 18-Set-23 |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI          | X  | NO        |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |             |  |           |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)     | SI          |  | NO        |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |   |             |  |           |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI          |  | NO        |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                     |   |             |  |           |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI          |  | NO        |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |   |             |  |           |
| 5.  |   |             |  |           |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |             |  |           |