




| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 7/09/2024  |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 10/09/2024                                 |                                      |
| 3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
|   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p><b>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC</b><br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>Filberto Huaman Barazorda</i><br/>ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><b>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC</b><br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><b>Juvenal Rosada Silva</b><br/>JEFE DE UNIDAD DE ADQUISICIONES (e)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><b>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC</b><br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ABASTECIMIENTOS</p> <p><b>Lic. Adm. Ever Alicca Pérez</b><br/>DIRECTOR DE LA OF. DE ABASTECIMIENTOS<br/>PATRIMONIO Y MARCESÍ DE BIENES</p> </div> </div> |  |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |  |  |   |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|   |  |   |  |   |  |  |                                      |
|---|--|---|--|---|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |  |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 10/09/2024   |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE OBRAS  |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE VARILLAS DE ACERO CORRUGADO GRADO 60 PARA EL PROYECTO "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA, CERCO PERIMETRICO, SERVICIOS HIGENICOS Y/O VESTIDORES Y AMBIENTES DE SERVICIOS GENERALES; ADEMAS DE OTRAS ACTIVIDADES EN EL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICA JOSE MARIA ARGUEDAS DISTRITO DE CHALHUANCA PROVINCIA AYMARAE DEPARTAMENTO DE APURIMAC" |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | "CONSTRUCCION DE ESPACIO DEPORTIVO CON COBERTURA, CERCO PERIMETRICO, SERVICIOS HIGENICOS Y/O VESTIDORES Y AMBIENTES DE SERVICIOS GENERALES; ADEMAS DE OTRAS ACTIVIDADES EN EL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICA JOSE MARIA ARGUEDAS DISTRITO DE CHALHUANCA PROVINCIA AYMARAE DEPARTAMENTO DE APURIMAC"  |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 466  |   |  |   |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   |   |  | 2598201   |  |  |                                      |
|   | Documento que declaró la viabilidad  |   |  | FORMATO N° 07-A   |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                              |  |   |  |   |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | INFORME N° 3976-2024-GRAP/GRI/SGOBRAS-13.01 PEDIDO COMPRA N° 003523 |  |   | Fecha de recepción                                       | 6/09/2024  |                                      |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   | Fecha de la tercera versión  |   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   | Fecha de la cuarta versión   |   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   | Fecha de la quinta versión   |   |  | De oficio   |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | X   |  |   | NO   |  |                                      |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  | Definido por el mercado:<br>Son bienes vinculados entre sí, resulta eficiente realizar la contratación por paquete. |  |  |                                      |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   |   |  |   | NO   | X  |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |   |  |   | NO   | X  |                                      |
|   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |   |  | Fecha de aprobación  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |   |  |   | NO   | X  |                                      |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |   |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |   |  |  |                                      |
| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |  |   |  |   |  |  |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                     | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación  | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |  |   |  |   |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |  |   |  |   |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |  |   |  |   |  |  |                                      |