

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		29/12/2023					
1.2	ÁREA USUARIA		Dirección de Estandarización y Sistematización					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Contratación del servicio de suscripción de acceso a plataforma de base de datos de información tecnológica (especificaciones técnicas entre otras) para evaluaciones técnicas y comparativas en línea de marcas y modelos de equipos biomédico, en el marco del acompañamiento y asistencia técnica para la formulación de proyectos de Fichas de Homologación de equipamiento biomédico.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		Gestión de documentos de estandarización para la contratación pública					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		ID PAC 22					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código					
Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorando N° 000489-2023-PERÚ COMPRAS-DES		Fecha de recepción	18/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		---				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI	x (1 ítem)	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	x		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	x		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Memorando N° 001426-2023-PERÚ COMPRAS-OA	25/09/2023			
<i>Los Términos de referencia hacían referencia a la Directiva N° 020-2017-PERU COMPRAS, versión 3.0. "Procedimiento para las contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) UIT", sin embargo, el pedido SIGA y los requisitos de calificación, corresponde a un procedimiento de selección.</i>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	MEMORANDO N° 000520-2023-PERÚ COMPRAS-DES	27/09/2023				
Se retiró la referencia a la Directiva N° 020-2017-PERU COMPRAS, versión 3.0. "Procedimiento para las contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) UIT", asimismo se retiró la cláusula de medidas de prevención.									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	1	Se retiró la referencia a la Directiva N° 020-2017-PERU COMPRAS, versión 3.0. "Procedimiento para las contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) UIT", asimismo se retiró la cláusula de medidas de prevención.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
	MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				6/10/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			18/12/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI		NO	X	
Proveedor unico, conforme a la causal indicado en el literal e) del numeral 27.1 del artículo 27° del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado en concordancia con el literal e) del artículo 100° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									