


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/08/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MEJORAMIENTO DE INSTALACIONES DE INGRESO DE AGUA (INSTALACIÓN DE SISTEMA DE CONDUCCIÓN DE AGUA) PARA EL PLAN DE NEGOCIO: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCTIVAS DE TILAPIA DEL NILO (OREOCHROMIS NILOTICUS) UTILIZANDO SISTEMAS DE OXIGENACIÓN ACCIONADOS POR ENERGÍA FOTOVOLTAICA, EN LA EMPRESA ÍTACA CONTRATISTAS GENERALES SAC DEL DISTRITO DE BANDA DE CHILCAYO, DE LA PROVINCIA SAN MARTIN, REGIÓN SAN MARTÍN" CON CÓDIGO UNIFICADO N° 2609729, DE LA GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	6000033 - ELABORACIÓN DE PLANES						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	138						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 800-2024-GRSM/GRDE		Fecha de recepción	13/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda versión	/		De oficio	/		
		Fecha de la tercera versión	/		De oficio	/		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		X		NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización		/		Fecha de aprobación	/	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		/		Fecha de inicio de vigencia	/	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	/	/	/	/	/	/	/	/
	Observaciones a los terminos de referencia							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	/	/	/	/	/	/	/	/
	Subsanación de las observaciones formuladas por la OEC							



**GOBIERNO REGIONAL  
SAN MARTÍN**  
.....  
Lic. Olinda Guerrero Santa Cruz  
JEFE OFICINA DE LOGÍSTICA

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	-	NINGUNA					
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 FUENTES IDENTIFICADAS</b>							
<b>3.1.1</b>	<b>COTIZACIONES</b>	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>			
	Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado						
<b>3.1.2</b>	<b>VALOR ESTIMADO</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	16/07/2024			<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	17/07/2024	
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>			SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>			SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>			SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>			SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
<b>5.</b>	 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <b>GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN</b>  <i>Lic. Olinda Guerrero Santa Cruz</i>  <b>JEFE OFICINA DE LOGÍSTICA</b> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							