

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
CONSULTORIA DE OBRA

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/01/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN SICAYA DISTRITO DE SICAYA DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN" CUI N° 2633305							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	VERSION 1 NUMERO 1							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	2591211					
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO 7-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 031-2025/GDTI/MDS		Fecha de recepción		20/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización							
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **CONSULTORIA DE OBRA**

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	X	NO
SE REALIZO COTIZACION A CONSULTORES DEDICADOS AL RUBRO OBJETO DE LA CONVOCATORIA			

3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			

3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.			

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS


DEL PROVEEDOR

Nº Item	
1	
2	

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
---------	------------------------------------

ESTRUCTURA DE COSTOS									
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	USOS	USOS	USOS	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	TOTAL
1	PERSONAL ESPECIALIZADO								
1.1	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.2	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.3	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.4	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.5	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.6	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.7	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
1.8	Costo de personal especializado	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2	PERSONAL DE APOYO Y SERVICIOS								
2.1	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.2	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.3	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.4	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.5	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.6	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.7	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.8	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.9	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.10	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.11	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.12	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.13	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.14	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.15	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.16	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.17	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.18	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.19	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
2.20	Costo de personal de apoyo y servicios	Horas	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3	ALIMENTOS Y BEBIDAS								
3.1	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.2	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.3	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.4	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.5	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.6	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.7	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.8	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.9	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.10	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
3.11	Costo de alimentos y bebidas	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
4	MATERIALES DE CONSUMO Y UTILES DE OFICINA								
4.1	Costo de materiales de consumo y utiles de oficina	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
4.2	Costo de materiales de consumo y utiles de oficina	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
4.3	Costo de materiales de consumo y utiles de oficina	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5	GASTOS GENERALES								
5.1	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.2	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.3	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.4	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.5	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.6	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.7	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.8	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.9	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.10	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.11	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.12	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.13	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.14	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.15	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.16	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.17	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.18	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.19	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
5.20	Costo de gastos generales	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6	GASTOS DE VIAJE Y ALIMENTACION								
6.1	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.2	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.3	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.4	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.5	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.6	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.7	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.8	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.9	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.10	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.11	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.12	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.13	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.14	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.15	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.16	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.17	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.18	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.19	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
6.20	Costo de gastos de viaje y alimentacion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7	GASTOS DE ALQUILER Y MANUTENCION								
7.1	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.2	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.3	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.4	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.5	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.6	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.7	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.8	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.9	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.10	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.11	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.12	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.13	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.14	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.15	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.16	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.17	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.18	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.19	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
7.20	Costo de gastos de alquiler y manutencion	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8	GASTOS DE ALQUILER DE EQUIPOS Y MAQUINARIA								
8.1	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.2	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.3	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.4	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.5	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.6	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.7	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.8	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.9	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00
8.10	Costo de gastos de alquiler de equipos y maquinaria	Unidad	1	100	2	100	100.00	100.00	100.00

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO CONSULTORIA DE OBRA				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO
oferta tecnica: Experiencia del postor, metodología propuesta. Oferta economica: precio.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SICAYA</p>  <p>----- C.P.C. Jovana Paytan La Rosa UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y GESTIÓN PATRIMONIAL</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				