

BASES CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACION DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES



BASES CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACION DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

CONTRATACION DIRECTA N°009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

**“CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE LA IOARR
“REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA; EN
EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO
BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE
SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES,
DEPARTAMENTO TUMBES” – CUI 2502137”,**

TUMBES - 2024

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES Sede Central
RUC N° : 20484003883
Domicilio legal : AV. LA MARINA N° 200, TUMBES - TUMBES - TUMBES
Teléfono: : 524464
Correo electrónico: : abastecimientogrt2020@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE LA IOARR “REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES” – CUI 2502137”.**

1.3. VALOR REFERENCIAL²

El valor referencial asciende a **S/ 1'480,000.00 (Un Millón Cuatrocientos Ochenta Mil con 00/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **Agosto 2023**.

Valor Referencial (VR)
S/ 1'480,000.00 (Un Millón Cuatrocientos Ochenta Mil con 00/100 Soles)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	: MEMORANDO N° 1351-2024/GOBIBIENNO REGIONAL DE TUMBES-GGR-GRI-GR. 24 de Abril 2024.
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	: RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL N° 404-2023/GOB REG TUMBES-GRI-GR; 23 de Noviembre 2023.
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde.
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: No corresponde.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONDO DE COMPENSACION REGIONAL – FONCOR

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

² El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **Ciento Sesenta (160) días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. INVITACION

La invitación se realizará por medio de una carta suscrita por el Representante del Órgano Encargado de las Contrataciones

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N°31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955 Lry de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N°011-79-VC.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N°1341, que modifica la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución N°1990-2008-TC-S2.
- Ley N°29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Directiva Administrativa N°321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- Directivas OSCE
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Código Civil.
- DECRETO SUPREMO N°029-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°043-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°065-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°072-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°089-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°110-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°130-2023-PCM
- DECRETO SUPREMO N°006-2024-PCM

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°11**).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- ~~b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.~~
- ~~c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁶.~~
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- ~~p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.~~
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel

⁶ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.

- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:*
 - a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
 - b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
 - c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en forma virtual o físico de acuerdo a lo solicitado por la Entidad previa notificación, de ser la presentación física deberá presentar la documentación en **Mesa de partes / Atención OFICINA DE LOGISTICA Y SERVICIOS AUXILIARES del Gobierno Regional de Tumbes**, sito en Av. La Marina N°200 – Tumbes, de forma virtual al correo electrónico abastecimientogrt2020@gmail.com.

2.5. ADELANTOS¹³

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará Un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

*El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO** dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁴ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20%¹⁵ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **Ocho (08)** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para*

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **Siete (7)** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁶ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será **Mensual**.

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁷. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:
<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

¹⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁷ Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

500487

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES

TERMINOS DE REFERENCIA

EJECUCIÓN DE IOARR: "REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES" CUI 2502137

FEBRERO 2024

TUMBES – PERÚ



I GENERALIDADES

1.1 NOMBRE: "REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

00486

1.2 UBICACIÓN : El lugar de ejecución es el siguiente:

Distrito	:	San Juan de la Virgen
Provincia	:	Tumbes
Región	:	Tumbes

El presente subproyecto de Instalaciones Electromecánicas de la IOARR: "REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES", se efectúa con el fin de mejorar las instalaciones eléctricas actuales del área de riego, dotándolo de mejoras integrales en el equipamiento de bombeo. Actualmente cuenta con 02 componentes de riego independientes denominados según plano en bomba 01 y bomba 02. El servicio con que cuenta actualmente en la bomba 01 en funcionamiento es un poco deficiente debido a que presenta elevadas temperaturas en la carcasa del motor durante un prologado encendido. La bomba 02 se encuentra con el equipamiento en desuso, donde su intervención de mantenimiento sería muy costosa, por lo que en coordinación con los regantes esta se reemplazara, tal como se ha venido incorporando en la estructura de implementación del nuevo equipamiento.

El Equipamiento 02, actualmente inservible y tablero de arranque, serán lo que se van a reemplazar, según indica los regantes del sector y el operador, evidenciando en campo su necesidad de mejorar sus condiciones.

El presente estudio consiste en mejorar y ampliar los servicios de agua de riego en la localidad de Tacural, distrito de San Juan de la Virgen, de la provincia y departamento de Tumbes, al estar presentándose problemas operacionales y baja cobertura en la prestación de dichos servicios; siendo los más afectados la junta de usuarios de agua de riego las Brujas Altas.

Con la ejecución de la IOARR: REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES, se aportará en mejorar el servicio de agua de riego. Las deficiencias operacionales en la prestación del servicio de agua para riego en la zona en estudio (bajas presiones del servicio de agua, discontinuidad y para continua) son debidas a la antigüedad de los equipos que cumplieron su periodo de vida útil (bomba 02), hace muchos años atrás, y más aún al estar conformados por lo general con motor y bomba; sufrieron varios mantenimientos rutinarios y/o cambio de piezas con accesorios alternativos. Lo cual conlleva a una baja cobertura de servicio de agua de regadío por la disminución abrupta de la eficiencia.

Estas deficiencias operacionales y la baja cobertura en la prestación de los servicios de agua para regadío, vienen generando molestias en la población beneficiaria al estar expuesto en riesgos sus cultivos y a las pérdidas totales si llega a colapsar la bomba 01 en operación.

Para la formulación del presente expediente técnico se ha desarrollado previamente los estudios básicos de topa
Localización Geográfica del Proyecto



La zona en estudio se encuentra ubicada en las coordenadas UTM 562834.79 E, 9598530.39 S con una altitud promedio de 21 m.s.n.m., a una distancia de 7.5 Km., al sur este de la ciudad de Tumbes, y presenta los siguientes límites:

A continuación, se muestran los esquemas de macro localización y micro localización de la zona en estudio.



- a) **Geología:**
La ciudad de Tumbes se localiza en la margen izquierda del río Tumbes sobre un área plana.
- b) **Clima:**
La ciudad de Tumbes se encuentra ubicada en una zona sub – tropical, seca y árida con características similares a las imperantes en las regiones desérticas, con un clima cálido y seco.
Las condiciones climáticas de la zona varían cada cierto ciclo, especialmente cuando se produce el "Fenómeno del Niño", en cuyo período las lluvias son intensas de hasta 600 - 800 mm.
- c) **Viento:**
Los vientos predominantes en la ciudad de Tumbes proceden de sur a norte, con ciertas variaciones en el vector dirección y soplan permanentemente todo el año.
- d) **Temperatura:**
La ciudad de Tumbes presenta en los meses de Mayo a Setiembre, una temperatura mínima de 18°C y una temperatura máxima que alcanza hasta 26°C; las temperaturas altas se inician generalmente en el período comprendido entre los meses de Octubre a Abril con temperaturas que varían entre los 25°C y 38°C.
Las condiciones climáticas de la zona varían cada cierto ciclo, especialmente cuando se produce el fenómeno de El Niño, en cuyo período la temperatura es mayor y se nota una prolongación del periodo caluroso.
En la ciudad de Tumbes al igual que toda la región las lluvias son bastante escasas, gran parte del año no llueve cantidad considerable alguna; sin embargo, el régimen pluviométrico varía en años extraordinarios, los cuales son considerados como años hidrológicos, lo que está asociado a la presencia del fenómeno de "El Niño". En estos años las lluvias son muy intensas llegando hasta los 1000mm.
- e) **Vías y Caminos de Acceso:**
La principal vía de acceso a la ciudad de Tumbes es la carretera Panamericana Norte.

La irrigación cuenta actualmente con hectáreas de riego que lo efectúa mediante canal de los cuales un buen tramo se encuentra en buenas condiciones, que corresponde.

1.3 DESCRIPCION DE LA IOARR

Acciones a efectuar en el presente proyecto:

- Equipamiento y Puesta en servicio de la Línea de bombeo N°02 (actualmente deterioradas) modificando su accionamiento a energía eléctrica, de características que permitan la regulación de su caudal bombeado mediante la variación de la velocidad de rotación de las máquinas (bomba motor); consistente en:
 - Suministro e instalación de una (01) Motor eléctrico asíncrono trifásico, de capacidad concordante tanto con el sistema eléctrico existente como con las 02 unidades de bombas centrífugas a ser utilizada: 300HP - 440Voltios - 60Hz - 08polos - 3Ø - IP55, cuyas características permitan su conexión a un variador de velocidad por regulación de

00484

la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM. Dicha motor será acoplada a la Bomba centrífuga proyectada, debiendo adecuarse su nueva base metálica estructural y suministrar el acople bomba-motor correspondiente

- Suministro e instalación de un (01) Tablero eléctrico de control 440V – 3Ø – 60Hz – 300HP, incluido arrancador estático y variador de velocidad por regulación de la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM, dispositivo para corrección del factor de potencia.
- Suministro e instalación de Cables de alimentación del motor eléctrico desde el tablero de control de 3x120 mm² y puestas a tierra de cobre desnudo de 35 mm².
- Mantenimiento correctivo e instalación de Plataforma metálica (mezanine) de soporte del tablero eléctrico arrancador y Tablero principal.
- Suministro e instalación de válvulas y accesorios necesarios para la modificación a sistema de accionamiento eléctrico (Válvula de protección por sobrepresión Ø6" y accesorios de la línea de protección por sobrepresión Ø6").
- Mantenimiento e instalación de 01 válvula de cierre silencioso para aliviar los golpes de ariete y accesorios necesarios de 26".
- Mantenimiento integral de las Líneas de bombeo N° 02 y puesta en servicio en forma individual, alternadamente con la línea N° 01 existente en buenas condiciones actualmente funcionando.

- Cambio de los Tableros eléctricos de control de la Línea de bombeo N° 02, de características que permitan la regulación de su caudal bombeado mediante la variación de la velocidad de rotación de las máquinas; consistente en:

- Suministro e instalación de equipamiento de tablero de control con variador de velocidad por regulación de la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM, fuente de alimentación ininterrumpida.
- Debe de indicarse que el plazo de la fabricación del equipamiento de bombeo será de 18 semanas como máximo, el plazo de montaje de 2 semanas, traslado 1 semana, estando disponible la intervención en ese punto de bombeo para que se proceda en implementarlo y adecuarlo desde el primer día del plazo contractual.

1.4. NOMBRE DE LA IOARR: 'REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES'.

1.5. FINALIDAD PUBLICA

La presente ejecución tiene por finalidad reponer la bomba de 350 HP que se encuentra malograda (Bomba Centrífuga Horizontal de Caja Partida 350 HP), asimismo Instalación de Variador de Velocidad 350 HP, Canalización, Cableado y Conexión, Tablero Concentrador de Señales y Comunicación Pantalla HMI, Medidor de Caudal Electromagnético 24", Manómetro de Glicerina 10 Barr 1 1/2", Sensor de Presión Piezoresistivo 0-10 Barr, Pintado de Estación de Bombeo, Cobertura con Calamina Galvanizada y Suministro e Instalación de Escalera Mecánica de 19 y 5 Peldaños, además de la Seguridad y Salud en Obra.

1.6. EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE: RESOLUCIÓN GERENCIAL REGIONAL N°404-2023/GOB.REG.TUMBES-GRI-GR, de fecha 23 de noviembre del 2023.

1.7. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES:

- ✓ Decreto Supremo N°006-2024-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°130-2023-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°029-2023-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°065-2023-PCM
- ✓ Decreto Supremo N°110-2023-PCM
- ✓ Ley N°30556, en adelante la Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del gobierno nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Legislativo N°1354, que modifica la Ley N°30556.
- ✓ Ley 31953: Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- ✓ Decreto Supremo N°350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.
- ✓ Decreto Supremo N°304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del

- ✓ Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Resolución N°1990-2008-TC-S2.
- ✓ Ley N°29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- ✓ Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- ✓ Directiva Administrativa N°321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- ✓ Directiva N°009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- ✓ Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- ✓ Directiva N°001-2019-OSCE/CD, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- ✓ Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- ✓ Código Civil.

00483

1.8. SEGUROS

Todo el personal del contratista incluido los profesionales, previo al inicio de sus labores del servicio, deberán contar con su respectiva póliza de seguros contra todo riesgo y deberá portar y utilizar en todo momento su vestimenta o uniforme de trabajo, así como su equipo de protección personal (EPP).

1.9. DEL SISTEMA DE CONTRATACIÓN

- ✓ SISTEMA DE CONTRATACIÓN: A PRECIOS UNITARIOS.
- ✓ MODALIDAD DE EJECUCIÓN: SIN MODALIDAD.

1.10. DEL PLAZO DE EJECUCIÓN:

Ciento Sesenta (160) DÍAS CALENDARIO.

1.11. METAS

Acciones a efectuar en el presente proyecto:

- Equipamiento y Puesta en servicio de la Línea de bombeo N°02 (actualmente deterioradas) modificando su accionamiento a energía eléctrica, de características que permitan la regulación de su caudal bombeado mediante la variación de la velocidad de rotación de las máquinas (bomba motor); consistente en:
 - Suministro e instalación de una (01) Motor eléctrico asíncrono trifásico, de capacidad concordante tanto con el sistema eléctrico existente como con las 02 unidades de bombas centrífugas a ser utilizada: 300HP - 440Voltios - 60Hz - 08polos - 3Ø - IP55, cuyas características permitan su conexión a un variador de velocidad por regulación de la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM. Dicha motor será acoplada a la Bomba centrífuga proyectada, debiendo adecuarse su nueva base metálica estructural y suministrar el acople bomba-motor correspondiente
 - Suministro e instalación de un (01) Tablero eléctrico de control 440V - 3Ø - 60Hz - 300HP, incluido arrancador estático y variador de velocidad por regulación de la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM, dispositivo para corrección del factor de potencia.
 - Suministro e instalación de Cables de alimentación del motor eléctrico desde el tablero de control de 3x120 mm² y puestas a tierra de cobre desnudo de 35 mm².
 - Mantenimiento correctivo e instalación de Plataforma metálica (mezanine) de soporte del tablero eléctrico arrancador y Tablero principal.
 - Suministro e instalación de válvulas y accesorios necesarios para la modificación a sistema de accionamiento eléctrico (Válvula de protección por sobrepresión Ø6" y accesorios de la línea de protección por sobrepresión Ø6").
 - Mantenimiento e instalación de 01 válvula de cierre silencioso para aliviar los golpes de ariete y accesorios necesarios de 26".
 - Mantenimiento integral de las Líneas de bombeo N° 02 y puesta en servicio en forma individual, alternadamente con la línea N° 01 existente en buenas condiciones actualmente funcionando.
- Cambio de los Tableros eléctricos de control de la Línea de bombeo N° 02, de características que permitan la regulación de su caudal bombeado mediante la variación de la velocidad de rotación de las máquinas; consistente en:



- Suministro e instalación de equipamiento de tablero de control con variador de velocidad por regulación de la frecuencia eléctrica en rango de -50% a +110% RPM, fuente de alimentación ininterrumpida.
- Debe de indicarse que el plazo de la fabricación del equipamiento de bombeo será de 18 semanas como máximo, el plazo de montaje de 2 semanas, traslado 1 semana, estando disponible la intervención en ese punto de bombeo para que se proceda en implementarlo y adecuarlo desde el primer día del plazo contractual.

50482

Presupuesto

Presupuesto 0501001 REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	EQUIPAMIENTO HIDRAULICO EN ESTACION DE BOMBEO		
01.01	TRABAJOS PROVISIONALES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA	und	1.00
01.01.02	CASETA PARA OFICINA, ALMACEN Y VIGILANCIA	m2	24.00
01.01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIA	und	1.00
01.01.04	INSTALACION DE SERVICIOS HIGIENICOS PORTATILES	mss	1.00
01.02	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.02.01	TRAZO Y NIVELACION	m	102.00
01.02.02	DESMONTAJE DE ELECTROBOMBA EXISTENTE 300 HP & GRUPO ELECTRONEO	GLB	1.00
01.02.03	DESMONTAJE DE GABINETE VARIADOR 350 HP	GLB	1.00
01.02.04	DEVOLUCION DE BASE DE ELECTROBOMBA EXISTENTE	m3	3.80
01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	4.75
01.03	CONCRETO ARMADO		
01.03.01	CONSTRUCCION DE BASE DE CONCRETO PARA ELECTROBOMBA PC-210 KG/CM2	und	1.00
02	EQUIPAMIENTO ELECTROBOMBA - ACCESORIOS		
02.01	EQUIPAMIENTO DE ELECTROBOMBA		
02.01.01	MOTOR ELECTRICO HORIZONTAL , 3Ø, 300 HP-440 V-60HZ, F.S. 1.15	und	1.00
02.01.02	BOMBA CENTRIFUGA-Q-414 LPS, HDT=41.60m, DOBLE SUCCION	und	1.00
02.01.03	BASE DE ACERO ESTRUCTURAL A36-CON ACOPILE FLEXIBLE	und	1.00
02.01.04	REPUEQUE Y MANOBRERA DE EQUIPO DE BOMBEO A CASETA	GLB	1.00
02.01.05	MONTAJE DE ELECTROBOMBA ENSAMBLADA	und	1.00
02.01.06	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE CEBADO AL VACIO	und	1.00
02.02	EQUIPAMIENTO DE SUMIDERO		
02.02.01	ELECTROBOMBA SUMIDERO DE 1 HP, 440V, 3Ø DE 1"x1", TUBERIA Y ACCESORIOS	und	1.00
02.03	SUMINISTRO DE VALVULAS		
02.03.01	SUMINISTRO MEDIDOR DE CAUDAL	und	1.00
02.03.02	VALVULA ROMPE PRESION 6" Ø DN 150 BRIDADA	und	1.00
02.03.03	KIT DE PERNOS Y EMPAQUETADURAS	und	1.00
02.04	SUMINISTRO DE MANOMETROS-VACUOMETROS		
02.04.01	VACUOMETRO	und	1.00
02.04.02	MANOMETRO Y ACCESORIOS	und	1.00
02.05	SUMINISTRO DE TABLERO DE CONTROL Y MANDO-OTROS		
02.05.01	TABLERO PRINCIPAL DE APERTURA PARA MOTOR DE 300 HP, 440 V, SEGUN ESPECIF.	und	1.00
02.05.02	TABLERO DE ARRANQUE DE CONTROL DE ELECTROBOMBA, SEGUN ESPECIF.	und	1.00
02.06	TECLE ELECTRICO DE 3 TONELADAS		
02.06.01	TECLE ELECTRICO DE 03 TONELADAS DE CAJE CON CADENA DE EMTS	und	1.00
02.06.02	MANTENIMIENTO DE ARBOL DE SUCCION	und	1.00
02.06.03	MANTENIMIENTO DEL ARBOL Y ACCESORIOS	GLB	1.00
02.07	MONTAJE DEL SISTEMA DE BOMBEO: MOTOR-BOMBA-JUNTAS-TABLEROS Y OTROS		
02.07.01		m	38.17



	SUMIN. E INST. DE CONDUCTOR THW 3-1x120 mm ² Y CONDUCTOR CU DESNUDO 35MM ² , DESDE EL TABLERO DE CONTROL Y MANDO A MOTOR		
02.07.02	INSTALACIÓN DE DADO DE CONCRETO PARA TUBERÍAS (VER PLANOS)	und	1.00
02.07.03	MANTENIMIENTO DE MEZANINE (EN CASETA DE BOMBEO)	und	1.00
02.08	PRUEBAS, PUESTA EN SERVICIO Y GARANTÍA		
02.08.01	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO	GLB	1.00

Presupuesto

Presupuesto 0601001 REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA; EN EL(LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA DE RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL, DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES

03	INSTALACIONES ELECTRICAS CASETA		
03.01	CONDUCTORES ELECTRICOS Y ACCESORIOS		
03.01.01	CABLE TIPO NLT 2X2.5MM ²	CJT	1.00
03.01.02	CONDUCTOR TIPO NYV 1 KV 3-1X15MM ² DE S/E A TG CASETA	m	63.32
03.02	PUESTA A TIERRA		
03.02.01	PUESTAS A TIERRA CON VARILLA	und	3.00
03.03	MONTAJE DE PUESTA A TIERRA		
03.03.01	INSTALACIÓN DE PUESTAS A TIERRA CON VARILLA	Cq	3.00
03.04	INSTALACIONES ELECTRICAS INTERIORES 220 V		
03.04.01	TABLERO ELECTRICO		
03.04.01.01	SUBTABLERO EN 220V, 50 METALICO	und	1.00
03.04.02	INSTALACIONES DE INTERIOR		
03.04.02.01	SALIDA Y SUMIN. TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA	pto	1.00
03.04.02.02	SUMIN. E INSTALAC. DE EQUIPO ADOSADO PARA LUMINARIA LED CIRCULAR 50W. C/ CAMPANA, COLGANTE	m	4.00
04	OTROS		
04.01	SEGUROS DE VIAJE DEL EQUIPAMIENTO	GLB	1.00
04.02	PRUEBAS EN FABRICA DE EQUIPO BOMBEO	GLB	1.00
04.03	ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA	GLB	1.00
04.04	CAPACITACION EN CAMPO DE OPERADORES	GLB	1.00
04.05	REPLANTEO DE EQUIPO DE BOMBEO	GLB	1.00
04.06	FLETE Y TRANSPORTE	GLB	1.00

1.12. FUENTE DE FINANCIAMIENTO
15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

1.13. PLAZO DE INICIO:
Se dará inicio desde el día siguiente de realizada la entrega de terreno.



1.14. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS SOBRE LA EJECUCION

El contratista encargado de la ejecución realizará su trabajo teniendo en cuenta el cumplimiento de las siguientes condiciones y requisitos:

- El **contratista** propondrá el personal profesional y técnico, así como los recursos necesarios para la ejecución.
- El **contratista** será directamente responsable de la calidad presentada durante la ejecución y de la idoneidad del personal a su cargo.
- Todos los materiales y equipos incorporados en la ejecución por parte del **Contratista** deberán ser de primera calidad.

TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las intervenciones objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse.

1.15. FORMA DE PAGO

El pago será por valorización mensual.

000480

1.16. GARANTÍA

Retención del 10% del valor del contrato como garantía de fiel cumplimiento que deberá efectuarse a la primera mitad del número total de pagos.

1.17. ADELANTO DIRECTO Y ADELANTO PARA MATERIALES ADELANTOS

1.17.1 ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará un Único adelantos directos por el 10% del monto del contrato original. El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

1.17.2 ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del Contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 8 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 7 días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

1.18. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.

1.19. OTRAS PENALIDADES

Según lo establecido en el Art. 163, Numeral 163.1. Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Además, el numeral 163.2. indica que Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.



N°	PENALIDADES SOBRE EL MONTO CONTRACTUAL	MULTA	
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de Sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los Sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras

000479

3	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
4	Cuando el contratista ingrese materiales a la ejecución de la IOARR sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la IOARR materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
5	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.). La multa será por trámite documentario.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
6	Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la IOARR. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
7	Cuando los profesionales indicados como personal profesional de apoyo no se encuentren en forma permanente en la IOARR. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
8	Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
9	Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
10	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de la IOARR.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
11	CALIDAD DE EJECUCION DE LA IOARR Cuando se ejecute una partida sin cumplir con las especificaciones Técnicas del expediente; EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
12	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas, a pesar de haber sido observado por el inspector/supervisor. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad; además de la penalidad que se indica.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
13	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras



1.20. LIQUIDACION DEL CONTRATO

Luego de recepción, el contratista presentará la liquidación del Contrato, en concordancia con el Art. 209 del Reglamento de Contrataciones del Estado, la cual será sometida a la aceptación u observación del supervisor y/o de la Entidad en forma escrita.

1.21. PERSONAL REQUERIDO

Los profesionales y personal designados de acuerdo a las áreas competentes, deberán participar activamente, en lo que les corresponde. Durante la Ejecución deberán estar disponibles para la absolución de cualquier duda o consulta. Dicho profesional se encuentra considerado en el expediente técnico, tanto en el desagregado de

1.22. PERSONAL CLAVE

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESIÓN	EXPERIENCIA
RESIDENTE	INGENIERO MECANICO ELECTRICO	Deberá acreditar experiencia mínima de VEINTICUATRO (24) meses como: Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copia simple del título profesional y del diploma de inscripción en el colegio correspondiente del Perú.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	ING. CIVIL	Deberá acreditar una experiencia de veinticuatro (24) meses como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente, y/o Supervisor SSCMA, y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el trabajo, en la ejecución y/o Supervisión de obras en General, que se computa desde la colegiatura.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el compute del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Se deberá presentar una carta compromiso con firma legalizada, en la que se comprometa a asumir el Cargo para el que se designa de manera exclusiva, en caso de obtenerse la buena pro.

La colegiatura y certificado de habilidad se requerirán para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú como en el Extranjero.

Se considerará obra similar a: Obras en general.

1.23. PERFIL DEL CONTRATISTA

Inscripción vigente en el registro Nacional de Proveedores – OSCE en el capítulo de Ejecutor de la obra. No estar impedido para ser participante, postor y/o contratista, en estricto cumplimiento al Artículo 11º.- Impedimentos – Ley de Contrataciones del Estado.

1.24 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO.

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE 10 M3.	01
2	GRUPO ELECTROGENO 80 -90 KW	01
3	MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8 HP 9P3	01
4	TEODOLITO	01
5	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	01

1.25 DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN.

[illegible]

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																										
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO																										
	<u>Requisitos:</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ÍTEM</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>CAMION VOLQUETE DE 10 M³</td> <td>UND</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>GRUPO ELECTROGENO 80-90 KW</td> <td>UND</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8HP 9P³</td> <td>UND</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>TEODOLITO</td> <td>UND</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"</td> <td>UND</td> <td>01</td> </tr> </tbody> </table>			ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	1	CAMION VOLQUETE DE 10 M ³	UND	01	2	GRUPO ELECTROGENO 80-90 KW	UND	01	3	MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8HP 9P ³	UND	01	4	TEODOLITO	UND	01	5	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	UND	01
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD																								
1	CAMION VOLQUETE DE 10 M ³	UND	01																								
2	GRUPO ELECTROGENO 80-90 KW	UND	01																								
3	MEZCLADORA DE CONCRETO TROMPO 8HP 9P ³	UND	01																								
4	TEODOLITO	UND	01																								
5	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	UND	01																								
	<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																										
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																										
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																										
	<u>Requisitos:</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>PROFESION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RESIDENTE</td> <td>INGENIERO MECANICO ELECTRICO</td> </tr> <tr> <td>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.</td> <td>ING CIVIL.</td> </tr> </tbody> </table>			CARGO	PROFESION	RESIDENTE	INGENIERO MECANICO ELECTRICO	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.	ING CIVIL.																		
CARGO	PROFESION																										
RESIDENTE	INGENIERO MECANICO ELECTRICO																										
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.	ING CIVIL.																										
	<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																										
	<div> Importante <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i> </div>																										
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																										
	<u>Requisitos:</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th> <th>EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RESIDENTE</td> <td>Deberá acreditar experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copias simple del título profesional y del diploma de inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.</td> </tr> <tr> <td>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.</td> <td>Deberá acreditar una experiencia Veinticuatro (24) meses como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente y/o Supervisor SSOMA y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, en la ejecución y/o supervisión de obras en general que se computa desde la colegiatura.</td> </tr> </tbody> </table>			CARGO	EXPERIENCIA	RESIDENTE	Deberá acreditar experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copias simple del título profesional y del diploma de inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.	Deberá acreditar una experiencia Veinticuatro (24) meses como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente y/o Supervisor SSOMA y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, en la ejecución y/o supervisión de obras en general que se computa desde la colegiatura.																		
CARGO	EXPERIENCIA																										
RESIDENTE	Deberá acreditar experiencia mínima de Veinticuatro (24) meses, como Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, titulado, colegiado y habilitado, acreditado con copias simple del título profesional y del diploma de inscripción en el Colegio correspondiente del Perú.																										
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO.	Deberá acreditar una experiencia Veinticuatro (24) meses como Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional y/o Prevencionista y/o Ingeniero SSOMA y/o Especialista en Medio Ambiente y/o Supervisor SSOMA y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, en la ejecución y/o supervisión de obras en general que se computa desde la colegiatura.																										
	<u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																										
	<div> Importante <i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i> </div>																										
	<div> Importante <ul style="list-style-type: none"> Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento. Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada. </div>																										

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados

¹⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”¹⁹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²⁰

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la

¹⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- “De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²¹. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²²

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

²¹ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²² Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²³] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁴] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- **En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:**

²³ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²⁴ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS²⁵

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁶] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- *En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:*

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE²⁷] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

²⁵ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

²⁶ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

²⁷ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

4.3.3 Formatos de identificación, análisis y respuesta a riesgos

000156

Cuadro N°03: Obstrucción de vías de acceso y/o evacuación en la obra

Anexo N° 01					
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020		
		Fecha	01/12/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"		
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes	
			Provincia	Tumbes	
			Distrito	San Juan de la Virgen	
			Zona	Rural	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-001			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Obstrucción de vías de acceso y/o evacuación en la obra			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Ubicación inadecuada de los materiales, equipos y herramientas		
		Causa N° 2			
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Falta o inadecuada señalización			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> No colocar material en estas áreas. Implementación de un plan de señalización 			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

ING. ANTONIO PACHECA RICO
CIP: N° 263811

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia: GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ESTEBAN ANTONIO PACHECA RICO
CIP: N° 263811

pág. 17

REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°04: Obras poco seguras por deficiencia en el diseño

000155

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	01/12/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Zona	Rural		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-002				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Obras poco seguras por deficiencia en el diseño				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Incidente de Obra			
		Causa N° 2	Falta de un plan de Seguridad y Salud en el Trabajo			
		Causa N° 3				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		Muy baja	0.10	X	
				Baja		0.30
				Moderada		0.50
				Alta		0.70
				Muy alta		0.90
				Baja		0.300
				4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
Muy bajo	0.05					
Bajo	0.10					
Moderado	0.20					
Alto	0.40	X				
Muy alto	0.80					
Alto	0.400					
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incidentes o Accidentes				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> Revisar diseño con diferentes especialistas Implementación del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo 				

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración


Ing. Aracely Cruz
CIP. N° 203611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. EDOUARDO VARGAS MACEDA SUCOLINI
SNC REPRESENTANTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP. 37834

pág. 18

ANEXO 1: Formato de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000154

Cuadro N°05: Servicios básicos muy cerca de la zona de la obra, que interfieren en la construcción

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020				
		Fecha	01/12/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"				
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes			
			Provincia	Tumbes			
			Distrito	San Juan de la Virgen			
			Zona	Rural			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-003					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Servicios básicos muy cerca de la zona de la obra, que interfieren en la construcción					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Superposición o cercanía de redes eléctricas a la zona de la obra				
		Causa N° 2					
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	X	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05	
		Moderada	0.50		Bajo	0.10	
		Alta	0.70		Moderado	0.20	
		Muy alta	0.90		Alto	0.40	X
		Baja	0.300	Muy alto	0.80		
		Alto	0.400				
		4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
		5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Interferencia por servicios básicos encontrados					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Coordinar con la empresa prestadora del servicio la aplicación de su plan de contingencia					

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración


MARIA DOLORES CRUZ
ING. AGRICOLA
CIP. N° 283811

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ERICKSON ANTONIO HUERTA NICOLLINI
SUB GERENTE OPERATIVO
12 REG. CIP. 32574

pág. 19

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000153

Cuadro N°06: Obras de servicio básico no identificadas o señalizadas

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	01/12/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Zona	Rural		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-004				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Obras de servicio básico no identificadas o señalizadas				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Crecimiento descontrolado y sin Planificación			
		Causa N° 2	Falta de señalización.			
		Causa N° 3				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05
		Moderada	0.50		Bajo	0.10
		Alta	0.70		Moderado	0.20
		Muy alta	0.90		Alto	0.40
		Baja	0.300		Muy alto	0.80
		Moderado	0.200			
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Interferencia en la obra por instalaciones inadecuadas				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Chequeo visual y consultar a la empresa prestadora del servicio y pobladores cercanos				

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

[Firma]
Dado a conocer en Tumbes, 01 de Diciembre del 2022.
CIB N° 203611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

[Firma]
GOBIERNO REGIONAL TUMBES
CARGO: *[Firma]*
ING. CARLOS ESTEBAN MASTRERA NICOLINI
SUB GERENTE DE PLANIFICACION
N° 1150-01072834
pág. 20

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Dependencia:

000152

Cuadro N°07: Impactos negativos al medio ambiente

Anexo N° 01						
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	30/11/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTA EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Zona	Rural		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-005				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Impactos negativos al medio ambiente				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inadecuada aplicación del Plan de Manejo Ambiental			
		Causa N° 2				
		Causa N° 3				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja 0.10			Muy bajo 0.05		
	Baja 0.30			Bajo 0.10		
	Moderada 0.50	X		Moderado 0.20		X
	Alta 0.70			Alto 0.40		
	Muy alta 0.90			Muy alto 0.80		
	Moderada	0.500		Moderado		0.200
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Agentes Contaminantes				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar estrictamente el Plan de Manejo Ambiental para garantizar el cumplimiento de las medidas preventivas, correctivas y de mitigación, de acuerdo a la aplicación de lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental ➤ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental ➤ Programa de Prevención y Seguridad ➤ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental ➤ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental 				

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

IND. AGRICOLA
CIP. N° 253811

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:  GOBIERNO REGIONAL TUMBES
Dependencia: 
ING. ENRIQUE ANTONIO SACEDE
SUS GERENTE DE PERSONAS
N° REG. CIP. 37324
pag. 21

pag. 21

EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000151

Cuadro N°08: Deficiencia en el manejo de residuos de la obra

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020				
		Fecha	01/11/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"				
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes			
			Provincia	Tumbes			
			Distrito	San Juan de la Virgen			
			Zona	Rural			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-006					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencia en el manejo de residuos de la obra					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Orden y Limpieza				
		Causa N° 2	Falta de señalización				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05		
	Baja	0.30		X	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja	0.300		Alto	0.400		
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Acumulación considerable de residuos en el medio					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental ➤ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental ➤ Programa de Prevención y Seguridad ➤ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental ➤ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental 					

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración


 José María Cruz
 REG. AGRICOLA
 CIP. Nº 263611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación /

Cargo:

Dependenc

[illegible]

EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000150

Cuadro N°09: Daños a la flora y fauna existentes

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020				
		Fecha	01/12/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"				
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes			
			Provincia	Tumbes			
			Distrito	San Juan de la Virgen			
			Zona	Rural			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-007					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Daños a la flora y fauna existentes					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Desconocimiento del Plan de Manejo Ambiental del personal				
		Causa N° 2	Falta de señalización				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30			Muy bajo	0.05
		Moderada	0.50			Bajo	0.10
		Alta	0.70			Moderado	0.20
		Muy alta	0.90			Alto	0.40
		Baja	0.300			Muy alto	0.80
		Moderado	0.200				
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incidente ocasionado a la flora o fauna existente					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Socialización y práctica del Plan de Manejo Ambiental al personal de obra					

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

[Firma]
Cruz



CIP: N°263515

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:

GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ING. CARLOS ANTONIO MACEDA VASQUEZ

SUB GERENTE DE SERVICIOS

N° REG. CIR. 3734

pág. 23

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000149

Cuadro N°10: Contaminación sónica

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020					
		Fecha	30/11/2022					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes				
			Provincia	Tumbes				
			Distrito	San Juan de la Virgen				
			Zona	Rural				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-008						
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Contaminación sónica						
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Maquinaria en mal estado u obsoletas					
		Causa N° 2	Herramientas en mal estado					
		Causa N° 3						
4 ANALISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA					
			Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
			Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
			Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
			Alta	0.70		Alto	0.40	
			Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
			Baja	0.300		Moderado	0.200	
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO								
Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada				
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS								
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo				
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo				
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Ruido excesivo						
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria y herramientas, capacitación al personal en medidas de control de ruidos, señalizar el área de intervención						

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

ING. AGRICOLA,
CIP. N° 283611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo: GOBIERNO REGIONAL TUMBES

Dependencia

ING. ENGENIERO ARTURO MACEDA NICOLINI
CIP. N° 37244

pág. 24

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

000148

Cuadro N°11: Deficiencia en el plano catastral

131

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020						
		Fecha	01/12/2022						
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"						
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes					
			Provincia	Tumbes					
			Distrito	San Juan de la Virgen					
			Zona	Rural					
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS									
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-009							
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencia en el plano catastral							
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Levantamiento inadecuado de información primaria						
		Causa N° 2							
		Causa N° 3							
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS									
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA					
				Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
				Baja	0.30	X	Bajo	0.10	X
				Moderada	0.50		Moderado	0.20	
				Alta	0.70		Alto	0.40	
				Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
				Baja	0.300		Bajo	0.100	
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO									
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad					
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS									
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo					
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo					
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Problemas en el replanteo o estudios							
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Establecer con los organismos involucrados la correcta y oficial información							

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

Ing. Agrícola
CIP. N° 263811

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia: GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. EDUARDO ANTONIO VICTORIA BUCALINI
SUBDIRECTOR DE ESTUDIOS
N° REG. CHG 003
pág. 25

REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°12: Conflictos sociales

000147

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020						
		Fecha	01/12/2022						
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"						
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes					
			Provincia	Tumbes					
			Distrito	San Juan de la Virgen					
			Zona	Rural					
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS									
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-010							
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Conflictos sociales							
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Incomodidad de los pobladores por la alteración de los medios de vida.						
		Causa N° 2							
		Causa N° 3							
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS									
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA					
				Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
				Baja	0.30	X	Bajo	0.10	X
				Moderada	0.50		Moderado	0.20	
				Alta	0.70		Alto	0.40	
				Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
				Baja	0.300		Bajo	0.100	
4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO									
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad					
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS									
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X				
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo					
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Protestas							
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> Informar a los habitantes sobre los beneficios del proyecto que se desarrollará Aplicar el Plan de participación ciudadana y relaciones comunitarias 							


Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración


GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE ANTONIO MUGEDA NICOLINI
ING. GERENTE DE ESTUDIOS
Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación
Cargo:
Dependencia:

FORMATO: Manual de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°13: Conflictos sociales con el sindicato de trabajadores de construcción civil

000146

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020					
		Fecha	01/12/2022					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes				
			Provincia	Tumbes				
			Distrito	San Juan de la Virgen				
			Zona	Rural				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS								
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-011						
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Conflictos sociales con el sindicato de trabajadores de construcción civil						
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Desacuerdo en los beneficios a los trabajadores					
		Causa N° 2						
		Causa N° 3						
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS								
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja 0.10 Baja 0.30 Moderada 0.50 Alta 0.70 Muy alta 0.90 Moderada 0.500	X	4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA				
				Muy bajo 0.05				
				Bajo 0.10				
				Moderado 0.20				
				Alto 0.40	X			
				Muy alto 0.80				
				Alto 0.400				
				4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
				Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
				5 RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo				
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Reclamos y protestas de los trabajadores						
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Articular diferentes puntos de vista y precisar los beneficios de los trabajadores						

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

[Firma]
Ing. Agrícola
CIP: N° 263611

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE ANTONIO NACEDA BUCOLINI
SUB GERENTE DE ESTUDIOS
N° REG. C.O.P. 37134

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°14: Fenómenos y peligros naturales

000145

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020		
		Fecha	01/12/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"		
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes	
			Provincia	Tumbes	
			Distrito	San Juan de la Virgen	
		Zona	Rural		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-012			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Fenómenos y peligros naturales			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Zonas con niveles de peligro alto y muy alto		
		Causa N° 2			
		Causa N° 3			
4 ANALISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy baja	0.05
	Baja	0.30		Baja	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70	X	Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta	0.700		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Activación y materialización de peligros en la zona a intervenir			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Aplicar medidas de prevención y reducción del riesgo de desastres			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

ING. AGRICOLA,
CIP. N° 263611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:
GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ESTACION TACURAL TACURAL
ING. ESTACION TACURAL TACURAL
ING. ESTACION TACURAL TACURAL

pág. 28

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°15: Riesgo Epidemiológico

000144

Anexo N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020				
		Fecha	01/12/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"				
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes			
			Provincia	Tumbes			
			Distrito	San Juan de la Virgen			
			Sector	Rural			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-013					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Riesgo Epidemiológico					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Pandemias				
		Causa N° 2	Epidemias				
		Causa N° 3					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05	
		Moderada	0.50		Bajo	0.10	
		Alta	0.70		Moderado	0.20	
		Muy alta	0.90		Alto	0.40	X
		Alta	0.900		Muy alto	0.80	
		Alto	0.900		Alto	0.400	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.360	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	X		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Una persona puede contraer la COVID-19 por contacto con otra que esté infectada por el virus. La enfermedad se propaga principalmente de persona a persona a través de las gotículas que salen despedidas de la nariz o la boca de una persona infectada al toser, estornudar o hablar. Estas gotículas son relativamente pesadas, no llegan muy lejos y caen rápidamente al suelo. Una persona puede contraer la COVID-19 si inhala las gotículas procedentes de una persona infectada por el virus. Por eso es importante mantenerse al menos a un metro de distancia de los demás. Estas gotículas pueden caer sobre los objetos y superficies que rodean a la persona, como mesas, pomos y barandillas, de modo que otras personas pueden infectarse si tocan esos objetos o superficies y luego se tocan los ojos, la nariz o la boca.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	A. COVID-19; Aplicación de los lineamientos de prevención y control frente a la propagación DEL COVID-19 en la ejecución de obras de construcción, aprobado por Resolución Ministerial N° 087-2020-VIVIENDA					


 Oficina Agrícola
 CIP. N° 253611

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

000143

1. Ámbito de aplicación:

Los Lineamientos son de alcance nacional y de aplicación obligatoria para todos los actores del proceso edificatorio, para el personal que labora en la ejecución de la obra de construcción, así como para todas las personas que por cualquier motivo ingresen al área de ejecución de la misma.

Los presentes Lineamientos son aplicables de manera complementaria a la normativa vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, así como a las disposiciones contenidas en la Norma Técnica G.050 Seguridad durante la Construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Los presentes Lineamientos no son aplicables a las obras de construcción de viviendas unifamiliares en zona urbana o Rural, en las cuales se deben tomar en cuenta las medidas sanitarias dispuestas por el Ministerio de Salud.

2. Disposiciones generales:

2.1 Definiciones

- a. **Actores del proceso edificatorio:** Para efectos de los presentes Lineamientos, los actores que intervienen como personas naturales o jurídicas, instituciones y entidades públicas o privadas, son los siguientes: el propietario, el promotor inmobiliario, los profesionales responsables del proyecto, las personas responsables de cualquier etapa del proceso constructivo, en lo que corresponda. Las referencias a constructor o contratistas son definidas por la Norma Técnica G.030 Derechos y Responsabilidades del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- b. **Aislamiento COVID-19:** Procedimiento por el cual una persona caso sospechoso, reactivo en la prueba rápida o positivo en la prueba PCR para COVID-19, se le restringe el desplazamiento en su vivienda o en hospitalización, por un periodo indefinido, hasta recibir la alta clínica.
- c. **Construcción:** Acción que comprende las obras de edificación nueva, de ampliación, reconstrucción, refacción, remodelación, acondicionamiento y/o puesta en valor, así como las obras de infraestructura. Dentro de estas actividades se incluye la instalación de sistemas necesarios para el funcionamiento de la edificación y/u obra de ingeniería. Para efectos de los presentes Lineamientos, se considera obra u obra de construcción a toda aquella en donde se construya una edificación o habilitación urbana.
- d. **Distanciamiento social:** Práctica de aumentar el espacio que separa a las personas y reducir la frecuencia de contacto, con el fin de reducir la transmisión de una enfermedad.
- e. **Higiene Respiratoria:** Práctica que consiste en taparse la boca o nariz con la mano al toser o estornudar con ayuda de un tapa boca y, de no ser posible, con la manga del antebrazo o la flexura interna del codo. Los pañuelos deben arrojarlos inmediatamente después de su uso, en el depósito/tacho implementado para tal fin.
- f. **Higiene de Manos:** Práctica que consiste en lavarse las manos a menudo con agua y jabón (o solución recomendada) para evitar la transmisión o el contacto con los virus, sobre todo después de toser, estornudar y sonarse.
- g. **Higiene Ambiental:** Práctica que consiste en mantener la limpieza de los lugares y superficies de trabajo con soluciones o productos desinfectantes.
- h. **Personal:** Para efectos de los presentes Lineamientos, se considera personal a todos los/las trabajadores/as, cualquiera sea su vínculo contractual, que intervienen en la obra de construcción.
- i. **Sintomatología COVID-19:** Signos y síntomas relacionados al diagnóstico de COVID-19, tales como: sensación de aiza térmica o fiebre, dolor de garganta, tos seca, congestión nasal o rinitis (secreción nasal), puede haber anosmia (pérdida del olfato), disgeusia (pérdida del gusto), dolor abdominal, náuseas y diarrea; en los casos moderados a graves puede presentarse falta de aire o dificultad para respirar, desorientación o confusión, dolor en el pecho, coloración azul en los labios (cianosis), entre otros.

3. Disposiciones específicas

3.1 De las responsabilidades de los actores del proceso edificatorio:

- a. Implementar los presentes Lineamientos en la ejecución de las obras de construcción del sector público o privado.
- b. Elaborar un Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19



[Firma manuscrita]
Luis María Cruz

PRO. AGRICOLA
CIB. N° 233611

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000142

en el trabajo", en adelante el Plan, que debe ser previamente aprobado por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, según corresponda, que contenga los lineamientos establecidos en el Documento Técnico: Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 y los presentes Lineamientos y, se integre al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a los mecanismos dispuestos por la normatividad vigente, en la ejecución de las obras de construcción del sector público o privado.

- c. Es responsabilidad del residente de obra garantizar la ejecución de los presentes Lineamientos en cada una de las actividades a su cargo, que se desarrollen en las diferentes etapas del proceso edificatorio.
- d. Es responsabilidad del supervisor de obra y del profesional de la salud de la obra hacer cumplir las disposiciones de los presentes Lineamientos, en lo que corresponda.
- e. Los presentes Lineamientos se aplican en las diferentes etapas de la ejecución de la obra: fase de inicio o reinicio de actividades (planificación), fase de ejecución y fase de cierre (conformidad, recepción y liquidación de obra).

3.2 Medidas preventivas en la fase de inicio o reinicio de actividades a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio:



- a. Incluir los cambios organizativos y de cualquier otra índole que sea necesario implementar para dar cumplimiento a las medidas que las autoridades establezcan o aquellas otras que se considere necesario incorporar en las diferentes etapas de la obra. Los presentes Lineamientos forman parte de la formación obligatoria en materia de seguridad y salud en el trabajo; y como tal, su cumplimiento es objeto de supervisión por parte de la autoridad competente.
- b. Realizar una evaluación de descarte y el registro de datos de todas las personas que ingresen a la obra. Esta información debe ser puesta a disposición de las autoridades sanitarias y de los servicios de prevención correspondientes en caso de contagio. La evaluación de descarte consiste en el control de temperatura corporal y pulsioximetría, debiendo identificar resultados compatibles con los signos clínicos de contar con la sintomatología COVID-19, en cuyo caso la persona que presente estos síntomas debe ser separada y seguir los procedimientos establecidos por la autoridad sanitaria.
- c. Solicitar a cada persona que ingrese o se reincorpore a laborar a la obra, suscribir la Ficha de sintomatología COVID-19, de carácter declarativo, conforme al Anexo 2 del Documento Técnico: Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19.
- d. Instalar paneles informativos en varios puntos de la obra con las recomendaciones básicas de prevención del contagio frente al COVID-19 e informar a los trabajadores sobre el contenido del Plan, debiendo estar anexo al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- e. Hacer de conocimiento del personal (de manera verbal y escrita) las recomendaciones básicas de prevención del contagio frente al COVID-19 y el contenido del Plan, a través de la capacitación obligatoria sobre seguridad y salud en el trabajo.
- f. Publicar en la entrada del sitio de la obra de construcción un aviso visible que señale el cumplimiento de la adopción de las medidas contempladas en los presentes Lineamientos, y así como todas las medidas complementarias orientadas a preservar la salud y seguridad en el trabajo durante la emergencia por COVID-19.
- g. Planificar las actividades a fin que durante la jornada laboral el personal pueda mantener la distancia de seguridad de 1.50 metros, en la entrada, salida y durante su permanencia en la obra, y reorganizar, en la medida de lo posible, el acceso escalonado del personal a la obra. Si el área de las instalaciones no garantiza estas medidas se deben programar turnos de uso de manera que las áreas mantengan un uso máximo del 50% de su aforo.
- h. Proveer al personal de los productos de higiene necesarios para cumplir las recomendaciones de salubridad individuales, adaptándose a cada actividad concreta.
- i. Evaluar e identificar las actividades que involucren aglomeración de personal, favoreciendo el trabajo individualizado a través de turnos.


Lady Diana Encanto Cruz
C/O. AGRICOLA
CIP. N° 26361



Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000141

 Lady Diana Lozano de Cruz ING. AGRICOLA CIP. N° 263611 	<p>escalonados de trabajo o implementación de otras medidas que eviten estas aglomeraciones del personal en las instalaciones, estando permitido el uso del 50% del aforo de cada área.</p> <ul style="list-style-type: none"> j. Identificar los grupos etarios y el nivel de riesgo del personal a través de una evaluación médica ocupacional obligatoria, previo al inicio de cualquier actividad en la obra. El profesional de la salud de la obra realiza evaluaciones médicas diarias al personal con factores de riesgo. k. Incluir en el Plan, medidas para la protección del personal de la obra, así como controles de medición de la temperatura a la entrada y salida de la misma, y las acciones a seguir en caso que una persona manifieste síntomas en su puesto de trabajo. l. Implementar la periodicidad de desinfección de cada uno de los ambientes de la obra, teniendo especial cuidado en baños, vestuarios y comedores. m. Restringir las reuniones de seguridad y otras que puedan generar la aglomeración de personas. n. Mantener actualizada la información del personal, a fin de ubicar a cada persona, en caso de que en su sector se presente un caso de COVID-19 y seguir con el Plan y las recomendaciones del Ministerio de Salud. o. Implementar un servicio de traslado del personal hasta la obra y de esta a puntos cercanos a sus domicilios para evitar la exposición del personal en los servicios de transporte públicos. Los vehículos empleados en el traslado deben utilizar solo el 50% de su capacidad, con la finalidad de garantizar el distanciamiento de seguridad entre el personal transportado. Debe preverse la desinfección periódica de los vehículos. p. Brindar el servicio de alimentación a su personal, para lo cual contrata a un proveedor que cumpla con las medidas sanitarias adecuadas a la emergencia; a fin de evitar la salida o exposición del personal. Además, se debe disponer la planificación de los turnos de dotación de alimentos evitando aglomeraciones, cuidando el distanciamiento social obligatorio y el uso del 50% del aforo de las instalaciones. q. En el caso de obras en campamentos, o aquellas que requieran el internamiento del personal, se debe optar por el régimen de jornadas de trabajo más largas permitidas por ley, con la finalidad de reducir la frecuencia de exposición del personal y siguiendo las condiciones laborales que dispone la normativa vigente al respecto. Además, las instalaciones de hospedaje u otras destinadas al uso del personal, también deben cumplir los criterios de distanciamiento y aforo establecidos en los presentes Lineamientos. <p>3.3 Medidas preventivas en la fase de ejecución y fase de cierre a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio:</p> <p>3.3.1 Implementación de acciones en la zona de CONTROL PREVIO</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Identificar el personal con factores de riesgo a través de una evaluación médica, y brindarles un tratamiento diferenciado, procurando el mínimo riesgo de exposición. b. Comprobar la ausencia de sintomatología COVID-19 y contactos previos de primer grado, en la evaluación de descarte por medio del control de temperatura corporal y pulsioximetría. c. Disponer de un termómetro laser o infrarrojo que permita medir la temperatura corporal de cada trabajador. Se debe realizar el control de temperatura previo a la entrada en la instalación y al finalizar la jornada laboral, la cual debe ser menor de 38°C. d. Organizar el acceso a la obra y la entrada a los vestuarios, de manera escalonada, estableciendo turnos para que se mantenga la distancia de seguridad y el uso del 50% de aforo de las áreas; así como establecer horarios y zonas específicas, y el personal para la recepción de materiales o mercancías. <p>3.3.2 Implementación de acciones en la zona de CONTROL DE DESINFECCIÓN</p> <p>Implementar una zona de desinfección en la obra, equipada adecuadamente (microaspersores u otros similares, equipos portátiles, etc., mobiliario para insumos de desinfección y de protección personal, etc.). La zona debe estar dotada de agua, jabón</p>
--	--

REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

000140

o solución recomendada, que permitan cumplir esa función y actividades por la autoridad competente.

3.3.3 Implementación de acciones en la zona de CONTROL DE VESTUARIOS

- Facilitar mascarillas que cumplan como mínimo con las especificaciones técnicas indicadas en la Resolución Ministerial N° 135-2020-MINSA, y guantes de látex a todo el personal, los cuales deben renovarse periódicamente. Esta implementación es independiente de los otros elementos de seguridad que deben ser proporcionados al personal para la seguridad en sus labores o funciones.
- Limitar el ingreso a vestuarios/baños/duchas a grupos, dependiendo del tamaño del área destinada para dichos efectos, evitando que la distancia entre personas al interior del lugar sea inferior a 1.50 metros.
- Gestionar en cada obra el uso, cambio, desinfección o desecho de los equipos de protección personal.

3.3.4 Implementación de acciones en la ZONA DE TRABAJO

- Mantener la renovación de aire suficiente en los espacios de trabajo cerrados o ambientes de ventilación limitada, siempre que sea posible, sea de forma natural o forzada e incrementar la limpieza de filtros, o implementar otras medidas que garanticen una adecuada ventilación.
- Realizar la limpieza y desinfección diaria de las herramientas de trabajo, equipos, y materiales que sean de uso compartido. La limpieza debe estar a cargo del personal designado para esta labor y se debe realizar obligatoriamente una vez terminada la jornada de trabajo.
- Garantizar el stock y la reposición oportuna de los productos de limpieza y de equipos de protección, para evitar su desabastecimiento.
- Usar para las actividades de limpieza guantes de vinilo/ acrílonitrilo. En caso de uso de guantes de látex, se recomienda que sea sobre un guante de algodón.
- Desinfectar al final de la jornada en profundidad las áreas comunes: mesas, interruptores, mandos, tiradores, entre otros, así como vehículos tras cada uso, especialmente tiradores, palanca de cambio, volante, etc., utilizando alcohol al 70% u otros desinfectantes, de acuerdo con las indicaciones de la autoridad sanitaria.
- Supervisar constantemente el cumplimiento de la higiene respiratoria, de manos y ambiental.



Fuente: Resolución Ministerial N° 087-2020-VIVIENDA.

Lady Diana Cayula Cruz
ING. AGRICOLA
CIP. N° 263611



Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

000139

3.4 De las responsabilidades del personal

- a. El personal no debe acudir a su centro laboral u obra de construcción, al presentar los factores de riesgo y signos de alarma para COVID-19 establecidos en el Documento Técnico: Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de personas afectadas por COVID-19 en el Perú, aprobado por el Ministerio de Salud, tales como sensación de falta de aire o dificultad para respirar, desorientación o confusión, fiebre (temperatura mayor a 38°C) persistente por más de dos días, dolor en el pecho o coloración azul de los labios (cianosis), debiendo comunicarlo de manera inmediata al profesional de la salud de la obra.
- b. El personal debe tomarse la temperatura en su domicilio antes de acudir a su puesto de trabajo y, en caso de tener más de 38° C, comunicarlo al residente de obra.
- c. Mantener la distancia de seguridad de 1.50 metros entre las personas que se encuentren en la obra. En caso de actividades que ineludiblemente deben realizarse de manera conjunta, debe procederse con la desinfección completa a cada persona antes de iniciar la tarea, y realizarse el seguimiento respectivo.
- d. Lavar periódicamente los guantes, teniendo especial cuidado en garantizar su secado. Los guantes impermeables deben tener, preferiblemente, forro de algodón para evitar el contacto directo con el material y absorber la transpiración que se produce por la falta de ventilación.
- e. Utilizar sus propias herramientas de trabajo o las que le sean facilitadas por su empleador, siendo estas siempre de uso personal y que no deben ser compartidas. De ser inevitable el uso compartido, deben estar debidamente desinfectadas tanto al inicio como al final de las actividades diarias de la obra.
- f. Desinfectar sus Equipos de Protección Personal de manera regular, como mínimo una vez por jornada, con alcohol, agua y jabón. Cuando se deterioran deben ser desechados.
- g. El personal de la obra no puede salir durante el horario de trabajo, salvo en situaciones excepcionales, en cuyo caso la salida es autorizada por el residente de obra.

3.5 Medidas de protección durante el trabajo a cargo de los actores del proceso edificatorio



- a. Establecer aforos máximos en las zonas comunes y establecer turnos para los descansos del personal. Evitar concurrencia en espacios confinados como son silos, almacenes, etc. y si no es posible, establecer medidas de prevención como la distancia de seguridad y el uso de mascarillas, entre otros.
- b. Planificar las actividades de la obra formando brigadas, para mantener la distancia de seguridad entre personas, y la distribución de brigadas para minimizar la coincidencia del personal de diferentes brigadas, a fin de evitar el riesgo de contagio.
- c. Limitar las actividades con mayor probabilidad de contacto entre el personal, teniendo en cuenta, en especial, cuando se incorpora el personal de las empresas contratistas.
- d. El personal debe utilizar permanentemente mascarilla y guantes, de acuerdo a las disposiciones establecidas en el Plan y seguir las instrucciones de utilización de los Equipos de Protección Personal que se le asignen. En ningún caso se pueden compartir equipos de trabajo como arneses, protectores auditivos u oculares, entre otros.
- e. Restringir las reuniones de seguridad y otros que puedan generar la aglomeración de más de 10 personas, asegurando un distanciamiento mínimo de 1.50 metros entre los asistentes y reforzar las medidas preventivas para enfrentar el COVID-19, tanto en la zona de trabajo como fuera de esta. Si las instalaciones no garantizan esta medida se deben programar turnos.
- f. Disponer para uso del personal zonas dotadas de agua, jabón y papel secante para el lavado de manos y/o solución hidroalcohólica al 70% para su desinfección.
- g. Disponer de contenedores para los desechos, en determinadas zonas de la obra para evitar desplazamientos largos hasta los servicios higiénicos.


Lady Diana Lavilla Cruz
ING. AGRICOLA
CIP. N° 203611




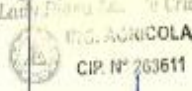

EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000138

 Lady Diana Davalle Cruz IIG. AGRICOLA CIP. N° 263611 	<p>h. Realizar la limpieza y desinfección de las instalaciones de oficinas y servicios higiénicos, como mínimo una vez al día, incluyendo la limpieza y desinfección de herramientas de trabajo manuales, materiales y andamios que sean de uso compartido.</p> <p>3.6 Medidas de prevención del personal externo a la obra a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio</p> <p>a. Realizar una evaluación de descarte y registro de los datos de proveedores, subcontratistas u otros, así como de visitas. Esta información se debe poner a disposición de las autoridades sanitarias y de los servicios de prevención correspondientes en caso de contagio.</p> <p>b. Restringir las visitas a la obra durante la jornada laboral y evitar el acceso de personal ajeno a la ejecución de la misma, que no sea esencial para el desarrollo de la actividad. Los movimientos del personal externo dentro de la obra deben estar limitados sólo a las áreas de entrega. Al personal externo se le aplican las mismas medidas de higiene y protección previstas en el presente documento.</p> <p>c. Entrega de documentación</p> <p>i. Tener cuidado en el intercambio y revisión de documentación (comunicaciones, certificados, facturas, guías y similares), enviada por proveedores y subcontratistas u otros. Utilizar mascarillas y guantes y mantener 1.50 metros de distancia entre personas.</p> <p>ii. Realizar el lavado de manos adecuado posterior a la manipulación de cualquier material externo y disponer de un lugar seguro para la recepción de la documentación, la que debe ser desinfectada con alcohol.</p> <p>iii. Tratar de generar barreras físicas en el área de recepción de documentación, que separe la persona que recibe de la que la trae. Dicha barrera física deberá mantenerse aséptica.</p> <p>iv. Disponer de alcohol al 70% en la recepción e indicar a la persona que llega que desinfecte sus manos. Al interior de la recepción disponer de un rociador y de papel toalla.</p> <p>v. Solicitar a los proveedores y subcontratistas que la documentación que entregue o envíe esté en sobres de material sintético y no en hojas sueltas. La persona de recepción debe desinfectar el sobre y ubicarlo en su bandeja de entrada.</p> <p>vi. Promover la entrega y recepción de documentación en formato digital.</p> <p>vii. Los documentos que ingresen a obra deben tener un periodo de espera de 24 horas previo a su uso en la obra</p> <p>d. Descarga, traslado y almacenaje de materiales</p> <p>i. Establecer un protocolo de registro, control y recepción de materiales automatizados mediante plataformas digitales u otro mecanismo, que garantice el distanciamiento social. De existir una acción física, el personal que la cumpla debe acceder a la zona de desinfección.</p> <p>ii. Disponer que solo una persona del proveedor y otra designada por el residente de la obra se encarguen de efectuar el registro, control y recepción de materiales, los cuales deben contar con equipos de protección personal.</p> <p>iii. Verificar que los proveedores cuenten con el personal necesario para realizar la descarga de los materiales, los cuales, previamente, deben acceder a la zona de desinfección.</p> <p>iv. Garantizar que el medio de transporte empleado sea desinfectado antes de ingresar a la obra, y asegurarse que todo el personal vinculado cuente con equipos de protección personal.</p> <p>v. Habilitar en la obra dos (02) zonas diferenciadas y señalizadas: "zona de descarga y limpieza" y "zona de almacenaje", que cuenten con el espacio necesario para garantizar la manipulación de los insumos, equipos y materiales, evitando los riesgos de exposición al COVID-19. Ambas zonas deben tener espacio suficiente para evitar la acumulación de materiales y cumplir el distanciamiento social, acorde con el uso programado.</p> <p>vi. El traslado de los materiales a la zona de almacenaje, debe contar con una vía de acceso independiente debidamente señalizada, no accesible directamente a los trabajadores.</p> <p>3.7 Medidas para la operación de maquinaria pesada a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio y por el personal</p> <p>a. Disponer que los equipos de maquinaria pesada sean manejados u operados sólo por el personal especializado en su manejo u operación.</p>
--	--

REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES*

000137

 Lina María P. de Cruz ING. AGRÍCOLA CIP. N° 263611  	<p>b. Mantener limpias las maquinarias que se usan en la obra, en las zonas que se encuentran en contacto directo con las manos al momento de su uso limpiando y desinfectando previamente el manubrio, las palancas, botones de uso frecuente, la silla de conducción y en general, cualquier otro elemento al alcance del personal. Dichas medidas deben ser aplicadas en cada cambio de turno.</p> <p>c. Establecer mecanismos de seguimiento y control de la limpieza y desinfección de la maquinaria, la periodicidad y el registro de las actividades en una ficha técnica.</p> <p>3.8. Medidas de prevención en la sala de ventas a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio y por el personal</p> <p>a. Mantener siempre ventiladas las áreas destinadas a esta actividad.</p> <p>b. Establecer rutinas de aseo programadas para la apertura y el cierre de la sala de venta.</p> <p>c. Establecer rutinas diarias de aseo para los baños de la sala de ventas.</p> <p>d. Realizar la desinfección en los puntos de contacto más críticos como puertas, ventanas, vidrios, espejos, pisos, paredes, e incrementar estas actividades en superficies como manijas, barandas, interruptores de luz, así como mobiliario, equipos y útiles de escritorio.</p> <p>e. Garantizar una distancia de 1.50 metro entre el vendedor y el cliente. Ambos deben usar mascarillas.</p> <p>f. Disponer de alcohol al 70% para uso del cliente y para los vendedores.</p> <p>g. Controlar el aforo máximo de personas en la sala de ventas, cuya capacidad debe ser de dos metros cuadrados por persona.</p> <p>3.9. Medidas de protección del personal con síntomas de contagio a ser implementadas por los actores del proceso edificatorio</p> <p>a. Verificar si el personal presenta alguno de los síntomas de contagio del COVID19. De presentar estos, debe ser manejado como caso sospechoso y seguirá los pasos señalados en el Plan y en la Resolución Ministerial N° 193-2020/MINSA, "Aprueban el Documento Técnico: Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de personas afectadas por COVID-19 en el Perú".</p> <p>b. Se procederá a la limpieza y desinfección de las superficies con las que ha podido estar en contacto el caso en posible contaminación.</p> <p>c. Evitar que el personal a su cargo se exponga al riesgo de contagio a otros ciudadanos por el uso de medios de transporte público, para lo cual se debe proveer un transporte privado al domicilio con todas las medidas de protección y bioseguridad, tanto para quien tiene síntomas como para quien conduce el vehículo.</p> <p>d. El personal con síntomas de contagio, debe seguir las indicaciones brindadas por la autoridad sanitaria y debe mantener informado al residente de obra a través de los canales de comunicación que disponga.</p> <p>e. Identificar a las personas que hayan mantenido contacto directo con la persona considerada caso sospechoso o con diagnóstico confirmado del mismo.</p> <p>f. Disponer que el personal que haya estado en contacto directo con la persona considerada caso sospechoso o con diagnóstico confirmado debe permanecer en aislamiento domiciliario preventivo y adoptar las medidas que la autoridad de salud determine. Los actores del proceso edificatorio deben mantener el seguimiento y control de este personal.</p> <p>g. Disponer, de confirmarse algún caso positivo de COVID-19, paralizar inmediatamente la obra, y comunicar a la autoridad de salud competente, en tanto se procede a la desinfección de todas las áreas en donde haya estado la persona en las últimas 72 horas, así como de los materiales con los que estuvo en contacto el trabajador.</p> <p>B. MALARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> La DIRESA viene desarrollando intervenciones de PREVENCIÓN Y CONTROL para reducir la transmisión y dispersión de la enfermedad, interviniendo las localidades focalizadas. <p>C. DENGUE:</p> <ul style="list-style-type: none"> La población y especialmente los trabajadores de construcción civil y autoridades distritales deben priorizar sus actividades de prevención y control.
---	---

Informe técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES"

	000136
<p>D. CHIKUNGUNYA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se interviene la zona en estudio con la aplicación de Piriproxifen en "motitas" (control larvario), las que se cuelgan en los depósitos de agua mediante un nylon, los cuales debe de conservarse por 03 meses. • Se realiza búsqueda en campo (casa por casa contiguas a la zona de trabajo) de personas que puedan tener Dengue, Chikungunya o Zika, para la intervención oportuna con control larvario o fumigación (última barrera de acción). <p>E. ZIKA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proteger las áreas administrativas y de descanso con celosías en puertas y ventanas para evitar que se contagien por el virus Zika. 	



Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554249



GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ING. EGOQUE ANTONIO MACEDA MACOLINI
DIRECCION DE ESTUDIOS

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:

Cuadro N°16: Incumplimiento de los requisitos del expediente Técnico

Anexo N° 01		
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos		
	Número	001-2020

REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000135

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Fecha	01/12/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"		
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes	
			Provincia	Tumbes	
			Distrito	San Juan de la Virgen	
		Sector	Rural		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-014			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incumplimiento de los requisitos del expediente Técnico			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Desconocimiento		
		Causa N° 2	Falta o inadecuada de supervisión		
		Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Desviaciones en lo establecido en el expediente técnico			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Antes de iniciar la ejecución de la obra, estudiar exhaustivamente todos los componentes y partidas del expediente técnico			

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración
CIP: N° 263611
DNI: 72554249

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia: GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ING. EDUARDO ASTORIO MACÍAS NICOLINI
SAB GERENTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP: 37434

Cuadro N°17: Incumplimiento de plazos

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000134

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020					
		Fecha	01/12/2022					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes				
			Provincia	Tumbes				
			Distrito	San Juan de la Virgen				
			Sector	Rural				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-015						
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incumplimiento de plazos						
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Planificación deficiente					
		Causa N° 2	Demora en respuestas de Consultas Técnicas					
		Causa N° 3						
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	X	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	X
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Moderada	0.500			Alto	0.400	
		4.2	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto			0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo				
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Retrasos en la Obra.						
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Definir correctamente el cronograma de ejecución de obra y estimar las consecuencias por incumplimiento o retraso de plazos						

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554243

Luis Wilson Lapata Cruz
ING. AGRICOLA,
CIP. N° 263611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENGRACIA MACENA NICOLINI
SUS ORIENTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP. 57834

ANEXO N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos
EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°18: Incumplimiento de pagos al personal

000133

ANEXO N° 01							
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020				
		Fecha	01/12/2022				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"				
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes			
			Provincia	Tumbes			
			Distrito	San Juan de la Virgen			
		Sector	Rural				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-016					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incumplimiento de pagos al personal					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inadecuada programación financiera				
		Causa N° 2	Demora en pago de valorizaciones				
		Causa N° 3					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	X	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Baja	0.30		Muy bajo	0.05	
		Moderada	0.50		Bajo	0.10	
		Alta	0.70		Moderado	0.20	
		Muy alta	0.90		Alto	0.40	
		Moderada	0.500		Muy alto	0.80	X
					Muy alto		0.800
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Reclamo del personal					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con garantías financieras para evitarlo					

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554249


Lady Diana Lasarte Cruz
ING. AGRÍCOLA
CIP. N° 263611

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE ANTONIO MACEDA ACOLLINI
CIP. N° 27834

REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

000132

Cuadro N°19: Trasgresión al Principio de presunción de veracidad de los documentos

Formato para identificación, analizar y dar respuesta a riesgos					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020		
		Fecha	01/12/2022		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"		
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes	
			Provincia	Tumbes	
			Distrito	San Juan de la Virgen	
		Sector	Rural		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-017			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Trasgresión al Principio de presunción de veracidad de los documentos			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Deshonestidad		
		Causa N° 2			
		Causa N° 3			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Encontrar documentos falsos			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> Verificación exhaustiva de documentos Sancionar y/o denunciar de ser el caso 			


 Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración
 DNI: 72554249

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación
 Cargo:
 Dependencia:


 GOBIERNO REGIONAL TUMBES
 ING. ESRIBIE ANTONIO MACEDA NICOLINI
 SUPERLENTE DE ESTUDIOS
 N° REG. CIP. 33034

incluir el método de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°20: Lesiones por accidente de los trabajadores

000131

Formato para identificación, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	01/12/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISION DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Sector	Rural		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-018			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Lesiones por accidente de los trabajadores			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Implementación inadecuada de un sistema de seguridad y salud en el trabajo		
			Causa N° 2	Herramientas y equipos deficientes		
			Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO: Incidentes y/o accidentes					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO: <ul style="list-style-type: none"> Contar con un plan de seguridad y salud en el trabajo Disponer de personal preparado para la atención inmediata Disponer de movilidad para el traslado a establecimientos de salud 					

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554249

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ESTEBAN ANTONIO NACERA NICOLINI
C.O. ORDENADOR DE ESTUDIOS
N° REG. CIP-47634

pág. 42

ANEXO 1: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°21: Caída o desmayo del personal por agotamiento

000130

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	01/12/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Sector	Rural		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-019			
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Caída o desmayo del personal por agotamiento			
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Agotamiento por sobre exceso de trabajo		
			Causa N° 2	Inadecuada programación de horas extras del personal		
			Causa N° 3			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
		Baja	0.30		Bajo	0.10
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Moderada	0.500		Alto	0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incidentes y/o accidentes				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> Contar con un plan de seguridad y salud en el trabajo Disponer de personal preparado para la atención inmediata Disponer de movilidad para el traslado a establecimientos de salud Programación adecuada de los horarios de trabajo y horas extras 				

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554249 N° 202011

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:



GOBIERNO REGIONAL TUMBES

ING. BARROQUANTONIO MACEDA BOCALINI

SUBGERENTE DE ESTUDIOS

N° REG. CIP. 34834

pág. 43

IDENTIFICAR, ANALIZAR Y RESPONDER LOS RIESGOS EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

Cuadro N°22: Daños a los predios cercanos a la obra

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2020			
		Fecha	01/12/2022			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA, EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"			
		Ubicación Geográfica	Departamento	Tumbes		
			Provincia	Tumbes		
			Distrito	San Juan de la Virgen		
			Sector	Rural		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	R-020				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Daños a predios cercanos a la obra				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inexperiencia del Personal			
		Causa N° 2	Inadecuada dirección			
		Causa N° 3				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy baja	0.10	X		
		Baja	0.30			
		Moderada	0.50			
		Alta	0.70			
		Muy alta	0.90			
		Moderada	0.500			
		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
	Muy bajo	0.05				
	Bajo	0.10				
	Moderado	0.20				
	Alto	0.40	X			
	Muy alto	0.80				
Alto	0.400					
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Afectación de predios				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con los afectados y hacer las indemnizaciones que correspondan • Garantizar con profesionales calificados una eficiente, eficaz y efectiva dirección de la obra 				

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

DNI: 72554249


Lady Diana L. C. Cruz
ING. AGRÍCOLA
CIP. N° 20364

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:

Dependencia:


GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE ANTONIO RACERA NICULINI
SABO ORIENTE DE ESTADOS
N° REG. CIP. 37634

pág. 44

000128

4.3.4 Formato para asignar los riesgos

Cuadro N°23: Asignación de riesgos

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO			2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO				3. REPARACIÓN DE ESTACIÓN DE BOMBEO DE AGUA EN EL (LA) COMISIÓN DE USUARIOS DE AGUA PARA RIEGO BRUJAS ALTAS EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES Y REGIÓN TUMBES"		
NÚMERO			NOMBRE DEL PROYECTO				DEPARTAMENTO		
FECHA			UBICACIÓN GEOGRÁFICA				PROVINCIA		
							DISTRITO		
							SECTOR		
							TUMBES		
							TUMBES		
							San Juan de la Virgen		
							Rural		
4 PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS									
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo	Entidad	Contratista	
R-001	Obstrucción de vías de acceso y/o evacuación en la obra	MODERADA		X			No colocar material en estas áreas. Implementación de un plan de señalización	X	
R-002	Obras poco seguras por deficiencia en el diseño	MODERADA		X			Revisar diseño con diferentes especialistas Implementación del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	X	



[Signature]
Luis J. ... de Cruz
ING. AGRÍCOLA
CIP. N° 253611

000127

Informe Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "REPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA, EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"

R-003	Servicios básicos muy cerca de la zona de la obra, que interfieren en la construcción	MODERADA				X	Coordinar con la empresa prestadora del servicio la aplicación de su plan de contingencia	X	
R-004	Obras de servicio básico no identificadas o señalizadas	MODERADA			X		Chequeo visual y consultar a los pobladores cercanos	X	X
R-005	Impactos negativos al medio ambiente	MODERADA		X	X		<ul style="list-style-type: none">• Aplicar estrictamente el Plan de Manejo Ambiental para garantizar el cumplimiento de las medidas preventivas, correctivas y de mitigación, de acuerdo a la aplicación de lo siguiente:<ul style="list-style-type: none">➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención y Seguridad➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención y Seguridad➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención y Seguridad➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental		X
R-006	Deficiencia en el manejo de residuos de la obra	MODERADA			X		<ul style="list-style-type: none">➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Subprograma de Señalización y Seguridad Ambiental➢ Programa de Prevención y Seguridad➢ Programa de Prevención, Control y/o Mitigación Ambiental➢ Programa de Señalización y Seguridad Ambiental		X
R-007	Daños a la flora y fauna existentes	MODERADA		X			Socialización y práctica del Plan de Manejo Ambiental al personal de obra		X
R-008	Contaminación sónica	MODERADA	X				Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria y herramientas, capacitación al personal en medidas de control de ruidos, señalar el área de intervención		X



[Firma]
Lic. María Laura Cruz
ING. AGRICOLA
CIP. N° 263611

000126

Forme Técnico de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: "EPARACION DE ESTACION DE BOMBEO DE AGUA. / LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN. PROVINCIA TUMBES. DEPARTAMENTO TUMBES."

R-009	Deficiencia en el plano catastral	BAJA	X			Establecer con los organismos involucrados la correcta y oficial información	X
R-010	Conflictos sociales	BAJA		X		<ul style="list-style-type: none"> • Informar a los habitantes sobre los beneficios del proyecto que se desarrollará • Aplicar el Plan de participación ciudadana y relaciones comunitarias 	X
R-011	Conflictos sociales con el sindicato de trabajadores de construcción civil	ALTA		X		Articular diferentes puntos de vista y precisar los beneficios de los trabajadores	X
R-012	Fenómenos y peligros naturales	ALTA	X			Aplicar medidas de prevención y reducción del riesgo de desastres	X
R-013	Riesgo Epidemiológico	ALTA	X	X		<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de los lineamientos de prevención y control frente a la propagación DEL COVID-19 en la ejecución de obras de construcción. • Recomendaciones DIRESA 	X
R-014	Incumplimiento de los requisitos del expediente Técnico	ALTA		X		Antes de iniciar la ejecución de la obra, estudiar exhaustivamente todos los componentes y partidas del expediente técnico	X
R-015	Incumplimiento de plazos	ALTA		X		Definir correctamente el cronograma de ejecución de obra y estimar las consecuencias por incumplimiento o retraso de plazos	X
R-016	Incumplimiento de pagos al personal	ALTA		X		Contar con garantías financieras para evitarlo	X
R-017	Trasgresión al Principio de presunción de veracidad de los documentos	ALTA		X		<ul style="list-style-type: none"> • Verificación exhaustiva de documentos • Sancionar y/o denunciar de ser el caso 	X
R-018	Lesiones por accidente de los trabajadores	ALTA		X		<ul style="list-style-type: none"> • Contar con un plan de seguridad y salud en el trabajo • Disponer de personal preparado para la atención inmediata • Disponer de movilidad para el traslado 	X



ING. AGRICOLA
CIP. N° 263611

pág. 47

Forma Técnica de gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de la obra: **EPARACION DE ESTACION D.: BOMBEO DE AGUA, EN LA LOCALIDAD TACURAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LA VIRGEN, PROVINCIA TUMBES, DEPARTAMENTO TUMBES"**

R-019	Calida o desmayo del personal por agotamiento	ALTA	X				a establecimientos de salud		
R-020	Daños a predios cercanos a la obra	ALTA	X				<ul style="list-style-type: none">• Contar con un plan de seguridad y salud en el trabajo• Disponer de personal preparado para la atención inmediata• Disponer de movilidad para el traslado a establecimientos de salud• Programación adecuada de los horarios de trabajo y horas extras• Coordinar con los afectados y hacer las indemnizaciones que correspondan• Garantizar con profesionales calificados una eficiente, eficaz y efectiva dirección de la obra		X


Ledy Echevarría
Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración
DNI: 72554249


GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ANTONIO MACEDA ACOLLIK
Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación
Cargo:
Dependencia:

000124

Anexo N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720
	Alta	0.70	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560
	Moderada	0.50	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400
	Baja	0.30	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240
	Muy Baja	0.10	0.005	0.010	0.020	0.040	0.080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		0.05		0.10	0.20	0.40	0.80
		Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto	
3. PRIORIDAD DEL RIESGO				Baja	Moderada	Alta	



[Firma]
Diana Linares Cruz
RUS. APLICADA
CIP N° 223617

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **7 (SIETE)** años, contados a partir de la conformidad de la recepción **TOTAL** de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	PENALIDADES SOBRE EL MONTO CONTRACTUAL	MULTA	
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de Sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los Sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
2	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
3	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
4	Cuando el contratista ingrese materiales a la ejecución de la IOARR sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la IOARR materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
5	Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.). La multa será por trámite documentario.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
6	Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la IOARR. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
7	Cuando los profesionales indicados como personal profesional de apoyo no se encuentren en forma permanente en la IOARR. La multa es por cada día.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras

8	Cuando el contratista no realice las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
9	Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
10	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de la IOARR.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
11	CALIDAD DE EJECUCION DE LA IOARR Cuando se ejecute una partida sin cumplir con las especificaciones Técnicas del expediente; EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
12	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de las especificaciones técnicas, a pesar de haber sido observado por el inspector/supervisor. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad; además de la penalidad que se indica.	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras
13	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION Cuando el Contratista no emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico	De una (1) UIT	Según informe del Supervisor y/o Sub Gerente de Obras

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las “Normas Aplicables a la JRD”); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁹.

²⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
Número de deductivos					
Monto total de los deductivos					
	Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				
8						
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE					

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ³⁰		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

³⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³¹		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³²		Sí		No
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ³³		Sí		No
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

³¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

³² Ibídem.

³³ Ibídem.

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³⁶

³⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁷	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

³⁷ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴²
1										
2										
3										
4										
5										

³⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁴⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴² Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁸	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴²
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 009-2024/GRT-OEC-1 (Primera Convocatoria)

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.