



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN
SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE
BIENES EN EL MARCO DEL DECRETO DE
URGENCIA N°032-2023**

**Cuando el valor estimado corresponda a un monto igual
o mayor a S/ 480 000,00 (Cuatrocientos ochenta mil y
00/100 Soles)**

Directiva N°003-2023-OSCE/CD

N° Versión	Aprobada / Modificada por	Fecha de emisión
1	Resolución N° D 000188 -2023-OSCE-PRE	22/08/2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en agosto de 2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°032-2023, DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO¹

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N°032-2023 (PRIMERA CONVOCATORIA)

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

SACHACA - 2023

¹ De conformidad con el artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, estas bases las utilizan las Entidades de los tres niveles de gobierno para realizar contrataciones para la ejecución de acciones de prevención en las zonas declaradas en Estado de Emergencia como consecuencia del peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño. Dichas contrataciones se encuentran previamente comprendidas en un listado aprobado mediante Resolución del Titular de la Entidad. Cabe señalar que el procedimiento de Adjudicación Simplificada en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023 se convoca hasta el 30 de abril del 2024 conforme lo prevé el numeral 2.5 del artículo 2 de dicho Decreto.



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N°1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los tres (3) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día siguiente de producido.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023.

Los demás plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia



de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto



del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA
RUC N° : 20190583360
Domicilio legal : AV. FERNANDINI NRO S/N EM EL MISMO ESTADIO DE SACHACA – SACHACA – AREQUIPA - AREQUIPA
Teléfono: : 054-605690
Correo electrónico: : logistica@munisachaca.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023**

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	CAMION VOLQUETE 15 M3	1	UNIDAD
2	RETROEXCAVADORA	1	UNIDAD
3	CAMION DE 4.5 TONELADAS	2	UNIDADES
4	MINICARGADOR	1	UNIDAD
5	CAMION CISTERNA 6X4 DE 5000 GALONES	1	UNIDAD

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

N° de Resolución del Titular de la Entidad y fecha de aprobación del listado de contrataciones a realizar en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023 : **RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N° 288-2023-GAF-MDS de fecha 15 de diciembre del 2023**

N° y denominación del documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : **RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 152-2023-GAF-MDS de fecha 22 de diciembre del 2023**

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS, Rubro 18

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN



El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **SESENTA (60) DIAS CALENDARIO**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 5.00 (CINCO CON 00/100 SOLES) en CD en CAJA DE LA ENTIDAD SITO EN AV. FERNANDINI NRO. S/N (EN EL MISMO ESTADIO DE SACHACA) AREQUIPA - AREQUIPA – SACHACA.**

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y sus modificatorias mediante los Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF, N° 162-2021-EF, N° 234-2022-EF y N° 308-2022-EF.
- Código Civil Peruano Vigente.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- Decreto de Urgencia N° 032-2023, Decreto de Urgencia que establece medidas en materia de contrataciones del estado para la ejecución de acciones de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N°1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N°1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N°3**)
- e) El postor debe adjuntar manuales (operación y mantenimiento), manuales de

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



partes, manuales de servicio, fichas técnicas de fabricante o catálogos del fabricante, que demuestren que los vehículos cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por el área usuaria.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N°4)**⁵
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N°5)**
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N°6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b. **Ítem N° III - IV**
Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°10).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N°1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁷ (**Anexo N°11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

- k) Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N°076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N°234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N°009-2016/DTN.



El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD SITO EN AV. FERNANDINI NRO. S/N (EN EL MISMO ESTADIO DE SACHACA) AREQUIPA - AREQUIPA - SACHACA.**

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **ÚNICO PAGO.**

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del **Almacén.**
- Informe del **Ingeniero mecánico y/o electromecánico contratado por la entidad para que de validez de los equipos adquiridos según las especificaciones técnicas,** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la **SUG GERENCIA DE LOGÍSTICA** sito en **AV. FERNANDINI NRO. S/N (EN EL MISMO ESTADIO DE SACHACA) AREQUIPA - AREQUIPA - SACHACA.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
SACHACA
AV. FERNANDINI NRO. S/N
20190583369



REQUERIMIENTO N° 00001915

Fecha de emisión: 05/12/2023

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA

CUADRO DE NECESIDADES

#	ESP.	BIEN O SERVICIO	UND MED.	CANT.	UNITARIO	TOTAL
*BIENES						
META: 0049 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DI						
08.00.26 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA DISTRITO DE SACHACA DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA						
1		CAMION VOLQUETE	UND	1.000	0.000	0.000
		-camión volquete de 15 M3				
2		RETROEXCAVADORA	UND	1.000	0.000	0.000
		-unidad retroexcavadora				
3		CAMIONCITO	UND	2.000	0.000	0.000
		-camioncito de 4.5 toneladas				
4		BIEN	UND	1.000	0.000	0.000
		-minicargador				
5		BIEN	UND	1.000	0.000	0.000
		-camión cisterna 6x4 de 5000 galones				
TOTAL REQ.						0.00

JUSTIFICACION:

POI: 08.00.26 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUC

OBSERVACION:

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA DISTRITO DE SACHACA DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA

SOLICITANTE
CALDERON VALENCIA MARIO RUBEN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA
Arq. Mario R. Calderón Valencia
Gerente de Desarrollo Urbano e Infraestructura
CAP 8076

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA
APROBACIÓN DE REQUERIMIENTO

Fecha: 06/12/2023

Abg. Rocío Campana Chacca
Gerente de Administración y Finanzas



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Municipalidad
Distrital de
SACHACA



FORMATO N°01

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. OFICINA O AREA QUE REQUIERE LOS BIENES:

Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura - Sub Gerencia de Obras Públicas.

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:

REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023.

3. FINALIDAD PÚBLICA:

LA ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA EL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA – PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA – COMPONENTE N° 02 MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO – ESPECIFICACIONES TECNICAS" CON CUI 2576806.

4. ANTECEDENTES/ACTIVIDAD:

Requerimiento de Maquinaria según el DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023 DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO para la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA – PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA – COMPONENTE N° 02 MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO – ESPECIFICACIONES TECNICAS" CON CUI 2576806.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION:

5.1 OBJETIVO ESPECIFICO:

Requerimiento para la Adquisición de Maquinarias, para la PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO según lo indicado en la RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA Nro. 35- 2023- GDUI-MDS, se aprueba el expediente técnico denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA – PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA – COMPONENTE N° 02 MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO – ESPECIFICACIONES TECNICAS" CON CUI 2576806.

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR:

LA ADQUISICION DE MAQUINARIA, para la Gerencia de servicios vecinales, para la mitigación de la torrencera, según al DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023 DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO.

7. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES:

Para la adquisición de las maquinarias según lo aprobado por el Evaluador se tiene las siguientes maquinarias, donde las características técnicas estarán en el anexo 01 según la propuesta del evaluador.

La presente adquisición deberá enmarcarse según los lineamientos de la ley de contrataciones y su reglamento, con sus modificaciones y otras normas vinculadas a la adquisición.



Av. Fernandini S/N (Estadio de Sachaca)



054 - 605690 / 054 - 605696



www.munisachaca.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Municipalidad
Distrital de
SACHACA



BASE LEGAL

- ❖ Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- ❖ DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023 DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO.
- ❖ Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- ❖ TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y sus modificatorias mediante los Decretos Supremos N° 377-2019-EF, N° 168-2020-EF, N° 250-2020-EF, N° 162-2021-EF, N° 234-2022-EF y N° 308-2022-EF.
- ❖ Código Civil Peruano Vigente.
- ❖ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ❖ Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- ❖ Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- ❖ Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

LISTA DE MAQUINARIAS A ADQUIRIR

LISTADO DE EQUIPOS A ADQUIRIR SEGÚN D.U. N° 032-2023		
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	CAMION VOLQUETE DE 15M3	1.00
2	MINICARGADOR	1.00
3	UNIDAD RETROEXCAVADORA	1.00
4	CAMION CISTERNA 6X4 DE 5000 GALONES	1.00
5	CAMIONCITO DE 4.5 TONELADAS	2.00



El costo se determinará en el estudio de mercado que deberá realizar la Oficina de logística.

7.1 CARACTERISTICAS TECNICAS:

Se adjunta el ANEXO 01, que son las características técnicas aprobadas en el expediente técnica denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA – PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA – COMPONENTE N° 02 MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO – ESPECIFICACIONES TECNICAS" CON CUI 2576806.

7.2 CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Se entrega los equipos funcionando incluido las garantías vigentes.

7.3 EMBALAJE Y RÓTULADO: (No Corresponde)

7.4 REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES: (No Corresponde).

7.5 NORMAS TECNICAS: (No Corresponde)

7.6 IMPACTO AMBIENTAL: (No Corresponde)

7.7 ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN: (No Corresponde)

7.8 MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL: (No Corresponde)

8. TRANSPORTE Y SEGUROS: (No Corresponde)

9. GARANTIA COMERCIAL:



Av. Fernandini S/N (Estadio de Sachaca)



054 - 605690 / 054 - 605696



www.munisachaca.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Municipalidad
Distrital de
SACHACA



9.1 DISPONIBILIDAD DE SERVICIO Y RESPUESTA: (No Corresponde)

Equipos y motores: Para los equipos y motores nuevos, una Garantía Limitada cubre los gastos de piezas y mano de obra durante dos años o un número específico de horas de funcionamiento.

9.2 VISITA Y MUESTRA: (No Corresponde)

9.3 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL: (No Corresponde)

9.4 MANTENIMIENTO PREVENTIVO:

En proveedor se compromete realizar los mantenimientos preventivos cada 6 meses y/o según las horas de funcionamiento durante 2 (dos) años.

9.5 SOPORTE TECNICO:

En proveedor se compromete realizar el soporte técnico a los operadores de los equipos durante un periodo de 1(un) año.

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION:

- Provincia y Región: Arequipa.
- Distrito: Sachaca.
- Lugar: En las Instalaciones de la Municipalidad Distrital de Sachaca
- Plazo: 60 días calendario.



11. ENTREGABLES:

Único entregable al 100%.

12. OTRAS OBLIGACIONES: (No Corresponde)

13. ADELANTOS: (No Corresponde)

14. SUBCONTRATACION: (No Corresponde)

15. CONFIDENCIALIDAD: (No Corresponde)

16. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL: (No Corresponde)

17. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y/O MAQUINARIAS:

La entidad deberá realizar las pruebas con un profesional de la especialidad que, de la conformidad de las maquinarias a adquirir, adjuntado todos los manuales, garantías y otros documentos que sea necesario.

18. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE BIENES: (No Corresponde)

19. PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y/O MAQUINARIAS:

El proveedor realizará las pruebas de maniobra y manejo, el profesional designado por la entidad.

20. FORMA DE PAGO:

Único pago al 100% previa conformidad de por parte del INGENIERO MECANICO Y/O ELECTROMECHANICO contratado por la entidad para que, de validez de los equipos adquiridos según las especificaciones técnica, la Sub Gerencia de Obras Públicas y Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura.

21. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION:

La conformidad será dada INGENIERO MECANICO Y/O ELECTROMECHANICO contratado por la entidad para que, de validez de los equipos adquiridos según las especificaciones técnica, la Sub Gerencia de Obras Públicas y Gerencia de Desarrollo Urbano e Infraestructura.



Av. Fernandini S/N (Estadio de Sachaca)



054 - 605690 / 054 - 605696



www.munisachaca.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Municipalidad
Distrital de
SACHACA



22. FORMULA DE REAJUSTE: (No Corresponde)

23. OTRAS PENALIDADES APLICABLES:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula, hasta por un monto máximo equivalente al 10% por el monto del contrato vigente en concordancia con el Artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde "F" tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F=0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
- c) Para obras: F = 0.15

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

Ing. Ivan Carlos Zurita Chipana
Sub Gerente de Obras Públicas

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

Arq. Mario R. Calderón Valencia
Gerente de Desarrollo Urbano e Infraestructura
CAP 8076



Av. Fernandini S/N (Estadio de Sachaca)



054 - 605690 / 054 - 605696



www.munisachaca.gob.pe



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UN CAMIÓN VOLQUETE 6 X 4 DE 15 M3.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS
A. CONDICIONES GENERALES DE LA OFERTA TÉCNICA.	
A1 Cantidad de vehículos.	Uno (01).
A2 Plazo de entrega del vehículo.	Máximo cuarenta y cinco días (45) días calendario.
A3 Condición general de entrega	Nuevo, sin uso y operativo. En concordancia con el Decreto Supremo N° 019-2018-MTC.
A4 Lugar de entrega del vehículo	Almacenes de la Municipalidad Distrital de Sachaca.
B. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL VEHÍCULO.	
B1 Vehículo	Un (01) chasis con cabina simple frontal abatible, carrozado con una (01) tolva de volteo posterior tipo semi roquera de 15 metros cúbicos de capacidad.
B2 Denominación de la carrocería.	Camión volquete.
B3 Fórmula rodante del chasis	6 X 4
B4 Disposición de ruedas	2 – 4 – 4
B5 Año fabricación del chasis	Mínimo 2022.
B6 Marca	Indicar marca del chasis y de la tolva de volteo posterior.
B7 Modelo	Indicar modelo del chasis y de la tolva de volteo posterior.
B8 Dimensiones	Indicar el ancho, longitud y altura total del vehículo. Deben de cumplir con el Reglamento Nacional de Vehículos.
B9 Color	Color original de la cabina, color de la tolva de volteo según indicaciones de la entidad a la firma del contrato.
B10 Procedencia	Indicar procedencia de fabricación de chasis y de la tolva de volteo.
B11 Logos en el exterior del vehículo.	Según diseño proporcionado por la entidad a la firma del contrato.
C. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL CHASIS.	
Motor:	
C1 Tipo de Motor	De seis (06) cilindros en línea, ciclo diésel, de cuatro tiempos, con turbo compresor y post enfriado, inyección directa con control electrónico. Indicar marca.
C2 Potencia efectiva	No menor de 400 HP; indicar RPM.
C3 Momento efectivo (Torque)	No menor a 2,000 Nm. Indicar RPM.
C4 Cilindrada	Máximo 12 880 CC.
C5 Capacidad tanque de combustible	No menor de 65 galones.
C6 Norma de emisiones	Mínimo EURO V o similar.
Transmisión:	
C7 Embrague	Mono disco o bidisco, mando asistido. Indicar tipo.
C8 Caja de velocidades.	Mecánica y/o automatizada, mínimo de 12 velocidades hacia adelante, 02 de reversa.
C9 Tracción	6 X 4, en los ejes posteriores.
C10 Toma de fuerza	Indicar características.
C11 Cubos de ruedas	En los ejes motrices.
Suspensión, dirección y frenos:	
C12 Suspensión Delantera.	Mecánica con muelles y amortiguadores. Indicar características.
C13 Suspensión Posterior.	Mecánica especial para la aplicación. Indicar características.
C14 Dirección.	Mecánica, asistida hidráulicamente. Indicar características.
C15 Frenos de servicio.	En las ruedas delanteras y posteriores, de acción neumática. Indicar características.
C16 Freno auxiliar.	Indicar características.
C17 Freno de estacionamiento.	Indicar características.



Página 28 de 176



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



Pesos y capacidades de ejes y ruedas:	
C18 Peso bruto vehicular.	Indicar.
C19 Peso seco vehicular.	Indicar.
C20 Capacidad de carga eje delantero.	No menor de 9 000 Kg.). Indica
C21 Capacidad de carga ejes posteriores.	No menor de 32 000 kg. Indicar.
C22 Capacidad máxima de carga útil.	No menor de 28 000 Kg. Indicar
C23 Ruedas.	10 ruedas armadas, con aro no menor de 20 pulgadas, indicar características de neumáticos. Incluir 01 rueda armada de repuesto con similares características a las otras.
Sistema Eléctrico.	
C24 Sistema Eléctrico	Tensión nominal de 12 o 24 Voltios. Indicar.
C25 Baterías	Dos (02) de 12 voltios, de no menor de 150 Ah.
C26 Alternador	De 12 o 24 voltios, de no menos de 100 Amperios.
C27 Luces.	Luminaria y luces de seguridad según normativa del MTC.
Cabina y su equipamiento.	
C28 Tipo	Cabina simple, frontal, abatible, hermética con amplia visibilidad.
C29 Color	Original de fábrica, color según propuesta de la municipalidad a la firma del contrato y con logos según indicaciones de la entidad.
C30 Número de asientos	Dos (2) asientos de fábrica, para piloto y copiloto, con cinturones de seguridad de tres puntos. Un asiento opcional para pasajero con cinturón de seguridad de dos puntos.
C31 Espejos	Mínimo dos (2) laterales externos, izquierdo y derecho.
C32 Accesorios	Megáfono exterior con micrófono y entrada USB en cabina. Radio AM, FM, con lector de CD y/o DVD y/o USB, pantalla LCD, parlantes, luces interiores, limpiarabrisas, tapasol.
C33 Instrumentos de Control	Equipado con luces piloto y mínimo los siguientes indicadores: tacómetro, voltímetro, presión de aire, presión de aceite, medidor de combustible.
D. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA TOLVA DE VOLTEO.	
Tolva.	
D1 Clase.	Tolva semi roquera de volteo posterior de acción hidráulica. Indicar clase.
D2 Año de fabricación	Mínimo 2022. Indicar año.
D3 Marca y procedencia	Indicar.
D4 Capacidad volumétrica nominal	Mínimo 15 m³.
D5 Peso tolva +sistema hidráulico	Indicar.
D6 Materiales usados en la construcción	Acero ASTM A-36 similar o de mejor característica para los laterales, frontal y compuerta, de 6 mm de espesor como mínimo. Piso fabricado con acero anti desgaste Hardox 450, similar o de mejor calidad, de 8 mm de espesor como mínimo.
D7 Bastidor auxiliar de tolva	Fabricado con acero estructural con perfiles "U" de 8 mm de espesor como mínimo.
D8 Componentes características	Marco de compuerta tipo "U", con las bisagras instaladas para lograr la mayor apertura de compuerta, seguro de compuerta accionado automáticamente, por volteo de tolva con articulaciones lubricadas, Tijera estabilizadora de estructura tubular con bocinas y pines lubricados, zapata de pivoteo con bocinas de sacrificio lubricadas y de fácil recambio.
D9 Iluminación	Cableado eléctrico automotriz debidamente protegido. Faros laterales de ruta y faros posteriores. Cintas reflectivas laterales y posteriores. Debe de cumplir Reglamento Nacional de Vehículos.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



D10 Otros accesorios	Un porta conos, un porta tacos, un porta rueda de repuesto, dos guardafangos metálicos para las ruedas posteriores con escarpines, parachoques posterior, cajas de protección para las luces posteriores.
Sistema de hidráulico de la tolva.	
D11 Sistema hidráulico.	Bomba hidráulica accionada por la toma de fuerza. Cilindro cromado hidráulico de 4 cuerpos. Indicar características. Válvula direccional con accionamiento neumático desde cabina, u otro sistema que cumpla la misma función. Indicar características. Bomba hidráulica accionada por la toma de fuerza. Cilindro cromado hidráulico de 4 cuerpos. Indicar características. Válvula direccional con accionamiento neumático desde cabina, u otro sistema que cumpla la misma función. Indicar características. Sistema limitador de carrera (alargamiento) del cilindro, controlado por una válvula de accionamiento neumático o similar que cumpla la misma función
Proceso anticorrosivo y pintura de la tolva de volteo.	
D12 Colores	Según indicaciones de la entidad.
D13 Tratamiento aplicado a la tolva.	Granallado o arenado externo, base epóxica y pintado con pintura epóxica. Indicar espesor de pintura epóxica.
E. EQUIPAMIENTO ADICIONAL.	
E1 Accesorios de seguridad.	01 alarma de retroceso instalada, 01 extintor de PQS de 06 Kg, 02, triángulos de seguridad de 18" como mínimo; 02 conos de seguridad de 20" como mínimo; 01 circulina sobre la cabina para traslados nocturnos; 01 botiquín de primeros auxilios, incluye: vendas, antisépticos, otros.
E2 Herramientas y Accesorios	Las siguientes herramientas y accesorios: 01 llave de ruedas y palanca; 01 gata de 50 toneladas; 01 juego de llaves mixtas en pulgadas (mínimo de 12 unidades); 01 juego de dados en pulgadas (mínimo 12 unidades), de encastre de 3/4" con 01 palanca corrediza; 01 trinquete reversible con 01 palanca flexible y 03 extensiones; 01 juego de desarmadores (mínimo 06 unidades: 03 estrella y 03 planos); 01 juego de alicates de 8" (mínimo 03 unidades: 01 mecánico, 01 de presión y 01 de corte); 01 Juego de llaves hexagonales (mínimo 12 Unidades); 01 extractor de filtros; 01 engrasador de mano con manguera flexible; 01 manguera con sus terminales para inflado de neumáticos; 01 medidor de presión de neumáticos tipo lapicero; 01 juego de candados y/o llaves para las chapas de las puertas y los accesorios; 01 linterna recargable con luminarias leds; 01 caja de herramientas con capacidad para todas las herramientas requeridas (excepto gata y llave-palanca de rueda). Tapa de tanque de combustible con llave.
F. GARANTIA COMERCIAL Y SOPORTE TECNICO.	
F1 Garantía comercial.	Garantía comercial integral por el chasis y la tolva de volteo, mínimo 12 meses.
F2 Certificaciones del vehículo.	Indicar certificaciones del chasis y de la carrocería.
F3 Asistencia técnica post venta.	A cargo del proveedor durante el tiempo de garantía del vehículo y en un taller autorizado por el fabricante o representante de la marca del chasis y de la tolva de volteo, en la provincia de Arequipa.
F4 Mantenimiento preventivo	A cargo y costo del proveedor los tres primeros mantenimientos preventivo, incluye filtros, lubricantes y mano de obra; de acuerdo a la cartilla de mantenimiento preventivo. Los repuestos e insumos serán entregados a logística mediante una guía de remisión para su conservación. El proveedor presentara compromiso de realización de los tres primeros mantenimientos en sus talleres a su cargo y costo.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



G. OTROS COMPLEMENTARIOS Y CONDICIONES.

G1 Documentos del vehículo	Trámite de la tarjeta de propiedad, placas y SOAT del vehículo por un año sin costo para la entidad.
G2 Manuales	Manual de operación y mantenimiento original en español impresos y en digital en una USB, del chasis y de la tolva de volteo. Cartilla de mantenimiento preventivo original del chasis y de la tolva de volteo.
G3 Capacitación y entrenamiento	Capacitación y entrenamiento para la operación y mantenimiento del chasis y la tolva de volteo, para no menos de 8 personas.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



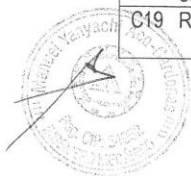
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA MAQUINARIA MINICARGADOR.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS
A. CONDICIONES GENERALES DE LA OFERTA TÉCNICA.	
A1 Cantidad de maquinarias.	Una (01).
A2 Plazo de entrega.	Máximo cuarenta y cinco días (45) días calendario.
A3 Condición general de entrega	Nuevo, sin uso y operativo.
A4 Lugar de entrega del vehículo	Almacenes de la Municipalidad Distrital de Sachaca.
A5 Kilometraje de entrega.	Recorrido máximo de hasta 10 Km o 10 horas.
B. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA MAQUINARIA.	
B1 Maquinaria.	Un (01) minicargador.
B2 Fórmula rodante.	4 X 4
B3 Disposición de ruedas	2 - 2
B4 Año fabricación.	Mínimo 2022.
B5 Marca y modelo.	Indicar marca y modelo de la maquinaria.
B6 Dimensiones	Indicar el ancho, longitud, trocha y altura total de la maquinaria.
B7 Color	Color original de la maquinaria o según indicaciones de la entidad a la firma del contrato.
B8 Procedencia	Indicar procedencia de fabricación de la maquinaria.
B9 Logos en el exterior de la maquinaria.	Según diseño proporcionado por la entidad a la firma del contrato.
C. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA MAQUINARIA.	
Motor:	
C1 Tipo de Motor	De cuatro (04) cilindros en línea, ciclo diésel, de cuatro tiempos, con turbo compresor y post enfriado, inyección directa con control electrónico o convencional. Indicar marca.
C2 Potencia neta, SAE 1349	No menor de 68 HP; indicar RPM.
C3 Par máximo, SAE J1995	No menor a 203 Nm. Indicar RPM.
C4 Cilindrada	Máximo 3 400 CC.
C5 Norma de emisiones	Mínimo Tier 3 o similar.
Transmisión:	
C6 Transmisión	Hidrostática.
C7 Velocidades	Indicar número y velocidades hacia adelante y hacia atrás.
C8 Tracción	4 X 4, de cadena a las cuatro ruedas.
Suspensión, dirección y frenos:	
C9 Suspensión delantera.	Indicar características.
C10 Suspensión posterior.	Indicar características.
C11 Dirección.	Indicar características.
C12 Frenos de servicio.	Indicar tipo y características.
C13 Freno de estacionamiento.	Indicar características.
Pesos, capacidades y ruedas de la maquinaria:	
C14 Peso de operación.	No menor de 3,350 Kg. Indicar.
C15 Peso de transporte.	No menor de 3,200 Kg. Indicar
C16 Capacidad tanque de combustible	No menor de 25 galones. Indicar
C17 Capacidad del tanque hidráulico	No menor de 10.3 galones. Indicar
C18 Capacidad nominal de operación o de volcado, 50 % carga límite de equilibrio.	No menor de 1,020 kg. Indicar.
C19 Ruedas.	04 ruedas armadas estándar de la maquinaria. Indicar características.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



Sistema Hidráulico.	
C20 Tipo de bombas.	Engranajes.
C21 Presión hidráulica o de alivio	Mínimo 3.00 PSI
C22 Caudal o flujo de la bomba a rotación nominal del motor.	mínimo 22.5 galones por minuto.
Dimensiones y equipamiento.	
C23 Equipamiento de la maquinaria.	Equipamiento estándar de la maquinaria. Indicar componentes.
C24 Tipo de cuchara.	Estándar o de uso general de la maquinaria.
C25 Capacidad de la cuchara.	Mínimo 0.50 m3
C26 Altura de operación total.	Mínimo 3.91 m
C27 Altura hasta el pasador de la cuchara en levantamiento máximo.	Mínimo 3.00 m
C28 Angulo de descarga máximo en altura máxima.	Mínimo 51°
C29 Altura de descarga con brazo de descarga elevado y con cuchara.	Mínimo 2.38 m
C30 Alcance a levantamiento y descarga máximo.	Mínimo 0.78 m
Sistema Eléctrico.	
C31 Sistema Eléctrico	Tensión nominal de 12 Voltios.
C32 Batería	De servicio pesado de 12 Voltios, de no menos de 850 CCA.
C33 Alternador	De 12 voltios, de no menos de 80 Amperios.
C34 Luces.	Dos luces halógenas delanteras, dos luces traseras de trabajo, dos luces traseras, iluminación de fondo del talero de instrumentos.
C35 Alarma	Alarma de retroceso.
C36 Interruptor para arranque y parada.	Con llave de encendido.
Cabina y su equipamiento.	
C37 Cabina.	Mínimo con estructura ROPS para el entorno del operador
C38 Color.	Original de fábrica, color según propuesta de la municipalidad a la firma del contrato y con logos según indicaciones de la entidad.
C39 Instrumentos de Control	Medidor de temperatura de refrigerante, nivel de combustible, tacómetro. Otros indicar.
D. EQUIPAMIENTO ADICIONAL.	
D1 Accesorios de seguridad.	Un (1) botiquín de primeros auxilios; un (1) extintor de incendios con su soporte instalado en la maquinaria de no menos de 4 Kg; una (1) caja metálica con herramientas básicas, indicar las herramientas a incluir en la cotización.
E. GARANTIA COMERCIAL Y SOPORTE TECNICO.	
E1 Garantía comercial.	Garantía comercial mínimo 12 meses.
E2 Asistencia técnica post venta.	A cargo del proveedor durante el tiempo de garantía del vehículo en el sitio y/o en un taller autorizado por el fabricante o representante de la marca de la maquinaria en la provincia de Arequipa.
E3 Mantenimiento preventivo	A cargo y costo del proveedor los tres primeros mantenimientos preventivo, incluye filtros, lubricantes y mano de obra; de acuerdo a la cartilla de mantenimiento preventivo. Los repuestos e insumos serán entregados a logística mediante una guía de remisión para su conservación. El proveedor presentara compromiso de realización de los tres primeros mantenimientos en el lugar donde se encuentre la maquinaria, a su cargo y costo.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



F. OTROS COMPLEMENTARIOS Y CONDICIONES.

Documentos de la maquinaria	La DUA será entregada junto con la maquinaria.
Manuales	Manual de operación y mantenimiento original en español impresos y en digital en una USB, del chasis y de la tolva de volteo. Cartilla de mantenimiento preventivo original del chasis y de la tolva de volteo.
Capacitación y entrenamiento	Capacitación y entrenamiento para la operación y mantenimiento de la maquinaria, para no menos de 6 personas.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA (01) MAQUINARIA RETROEXCAVADORA.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS
A. CONDICIONES GENERALES DE LA OFERTA TÉCNICA.	
A1 Cantidad de maquinarias.	Una (01).
A2 Plazo de entrega.	Máximo cuarenta y cinco días (45) días calendario.
A3 Condición general de entrega	Nuevo, sin uso y operativo.
A4 Lugar de entrega del vehículo	Almacenes de la Municipalidad Distrital de Sachaca.
A5 Kilometraje de entrega.	Recorrido máximo de hasta 10 Km o 10 horas.
B. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA MAQUINARIA.	
B1 Maquinaria.	Una (01) retroexcavadora.
B2 Fórmula rodante.	4 X 4
B3 Disposición de ruedas	2 – 2
B4 Año fabricación.	Mínimo 2022.
B5 Marca y modelo	Indicar marca y modelo de la maquinaria.
B6 Dimensiones	Indicar el ancho, longitud, trocha y altura total de la maquinaria.
B7 Color	Color original de la maquinaria o según indicaciones de la entidad.
B8 Procedencia	Indicar procedencia de fabricación de la maquinaria.
B9 Logos en el exterior de la maquinaria.	Según diseño proporcionado por la entidad a la firma del contrato.
C. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA MAQUINARIA.	
Motor:	
C1 Tipo de Motor	De cuatro (04) cilindros en línea, ciclo diésel, de cuatro tiempos, con turbo compresor y post enfriado, inyección directa con control electrónico o convencional. Indicar marca.
C2 Potencia máxima neta, SAE 1349	No menor de 94 HP; indicar RPM.
C3 Par máximo neto, SAE J1349	No menor a 395 Nm. Indicar RPM.
C4 Cilindrada	Máximo 4 500 CC.
C5 Norma de emisiones	Mínimo Tier 2 o similar.
Transmisión:	
C6 Transmisión	Mecánica o servo mecánica.
C7 Velocidades	4 hacia adelante y 4 hacia atrás.
C8 Tracción	4 X 4.
Suspensión, dirección y frenos:	
C9 Suspensión delantera.	Indicar características.
C10 Suspensión posterior.	Indicar características.
C11 Dirección.	Hidrostática.
C12 Frenos de servicio.	Indicar tipo y características.
C13 Freno de estacionamiento.	Indicar características.
Pesos, capacidades y ruedas de la maquinaria:	
C14 Peso máximo de operación.	No menor de 7,200 Kg. Indicar.
C15 Capacidad tanque de combustible	No menor de 35 galones. Indicar
C16 Capacidad del tanque hidráulico	No menor de 10.0 galones. Indicar
C17 Ruedas.	04 ruedas armadas estándar de la maquinaria. Indicar características.
Sistema Hidráulico.	
C18 Tipo sistema	Indicar.
C19 Tipo de bomba.	Pistones axiales o engranaje doble.
C20 Presión del sistema retroexcavadora	Mínimo 3,000 PSI.
C21 Presión del sistema cargador	Mínimo 3,000 PSI.
C22 Seguridad	Sistema hidráulico con detección de cargas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



Dimensiones y equipamiento del cargador.	
C23 Equipamiento del cargador.	Equipamiento estándar, indicar componentes.
C24 Tipo de cucharón	Estándar o de uso general.
C25 Capacidad del cucharón.	Mínimo 0,95 m3
C26 Altura de operación total del cargador con cuchara de uso general.	Mínimo 4.200 m
C27 Altura máxima del pasador de articulación del cargador con cuchara de uso general.	Mínimo 3.43 m
C28 Angulo de descarga máximo en altura máxima del cargador con cuchara de uso general.	Mínimo 44°
C29 Alcance descarga a ángulo máximo.	Mínimo 0.74 m
C30 Profundidad de excavación	Mínimo 0,08 m
Dimensiones y equipamiento de la retroexcavadora.	
C31 Equipamiento de la retroexcavadora.	Equipamiento estándar, indicar componentes.
C32 Tipo de brazo	Estándar.
C33 Tipo de cucharón	Estándar o de uso general de la maquinaria.
C34 Capacidad del cucharón.	Mínimo 0,20 m3
C35 Profundidad de excavación	Mínimo 4,30 m
Sistema Eléctrico.	
C36 Sistema Eléctrico	Tensión nominal de 12 Voltios.
C37 Batería	De servicio pesado de 12 Voltios, de no menos de 600 CCA.
C38 Alternador	De 12 voltios, de no menos de 80 Amperios.
C39 Luces.	Dos luces halógenas delanteras, dos luces traseras de trabajo, dos luces traseras, iluminación de fondo del talero de instrumentos.
C40 Alarma	Alarma de retroceso.
C41 Interruptor para arranque y parada.	Con llave de encendido.
Cabina y su equipamiento.	
C42 Cabina.	Estructura ROPS/FOPS para el entorno del operador
C43 Color.	Original de fábrica, color según propuesta de la municipalidad a la firma del contrato y con logos según indicaciones de la entidad.
C44 Instrumentos de Control	Medidor de temperatura de refrigerante, nivel de combustible, tacómetro. Otros indicar.
D. EQUIPAMIENTO ADICIONAL.	
D1 Accesorios de seguridad.	Un (1) botiquín de primeros auxilios; un (1) extintor de incendios con su soporte instalado en la maquinaria de no menos de 4 Kg; una (1) caja metálica con herramientas básicas, indicar las herramientas a incluir en la cotización.
E. GARANTIA COMERCIAL Y SOPORTE TECNICO.	
E1 Garantía comercial.	Garantía comercial mínimo 12 meses.
E2 Asistencia técnica post venta.	A cargo del proveedor durante el tiempo de garantía del vehículo en el sitio y/o en un taller autorizado por el fabricante o representante de la marca de la maquinaria en Arequipa.
E3 Mantenimiento preventivo	A cargo y costo del proveedor los tres primeros mantenimientos preventivos, incluye filtros, lubricantes y mano de obra; de acuerdo a la cartilla de mantenimiento preventivo. Los repuestos e insumos serán entregados a logística mediante una guía de remisión para su conservación. El proveedor presentara compromiso de realización de los tres primeros mantenimientos en donde se encuentre la maquinaria, su cargo y costo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



F. OTROS COMPLEMENTARIOS Y CONDICIONES.

a) Documentos de la maquinaria	La DUA será entregada junto con la maquinaria.
b) Manuales	Manual de operación y mantenimiento original en español impresos y en digital en una USB, de la maquinaria. Cartilla de mantenimiento preventivo original.
c) Capacitación y entrenamiento	Capacitación y entrenamiento para la operación y mantenimiento de la maquinaria, para no menos de 6 personas.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UN CAMIÓN CISTERNA 6 X 4 DE 5,000 GALONES DE CAPACIDAD.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS
A. CONDICIONES GENERALES DE LA OFERTA TÉCNICA.	
A1 Cantidad de vehículos.	Uno (01).
A2 Plazo de entrega del vehículo.	Máximo cuarenta y cinco días (45) días calendario.
A3 Condición general de entrega	Nuevo, sin uso y operativo. En concordancia con el Decreto Supremo N° 019-2018-MTC.
A4 Lugar de entrega del vehículo	Almacenes de la Municipalidad Distrital de Sachaca.
B. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL VEHÍCULO.	
B1 Vehículo	Un (01) chasis con cabina simple frontal abatible, carrozado con una (01) cisterna de agua no potable de 5,000 galones de capacidad.
B2 Denominación de la carrocería.	Camión cisterna.
B3 Fórmula rodante del chasis	6 X 4
B4 Disposición de ruedas	2 - 4 - 4
B5 Año fabricación del chasis	Mínimo 2022.
B6 Marca	Indicar marca del chasis y de la cisterna.
B7 Modelo	Indicar modelo del chasis y de la cisterna.
B8 Dimensiones	Indicar el ancho, longitud y altura total del vehículo. Deben de cumplir con el Reglamento Nacional de Vehículos.
B9 Color	Color original de la cabina, color de la tolva de volteo según indicaciones de la entidad a la firma del contrato.
B10 Procedencia	Indicar procedencia de fabricación de chasis y de la tolva de volteo.
B11 Logos en el exterior del vehículo.	Según diseño proporcionado por la entidad a la firma del contrato.
C. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL CHASIS.	
Motor:	
C1 Tipo de Motor	De seis (06) cilindros en línea, ciclo diésel, de cuatro tiempos, con turbo compresor y post enfriado, inyección directa con control electrónico. Indicar marca.
C2 Potencia efectiva	No menor de 400 HP; indicar RPM.
C3 Momento efectivo (Torque)	No menor a 2,000 Nm. Indicar RPM.
C4 Cilindrada	Máximo 12 880 CC.
C5 Capacidad tanque de combustible	No menor de 65 galones.
C6 Norma de emisiones	Mínimo EURO V o similar.
Transmisión:	
C7 Embrague	Mono disco o bidisco, mando asistido. Indicar tipo.
C8 Caja de velocidades.	Mecánica y/o automatizada, mínimo de 12 velocidades hacia adelante, 02 de reversa.
C9 Tracción	6 X 4, en los ejes posteriores.
C10 Toma de fuerza	Indicar características.
C11 Cubos de ruedas	En los ejes motrices.
Suspensión, dirección y frenos:	
C12 Suspensión Delantera.	Mecánica con muelles y amortiguadores. Indicar características.
C13 Suspensión Posterior.	Mecánica especial para la aplicación. Indicar características.
C14 Dirección.	Mecánica, asistida hidráulicamente. Indicar características.
C15 Frenos de servicio.	En las ruedas delanteras y posteriores, de acción neumática. Indicar características.
C16 Freno auxiliar.	Indicar características.
C17 Freno de estacionamiento.	Indicar características.

Página 11 de 176



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



Pesos y capacidades de ejes y ruedas:	
C18 Peso bruto vehicular.	Indicar.
C19 Peso seco vehicular.	Indicar.
C20 Capacidad de carga eje delantero.	No menor de 9 000 Kg.). Indica
C21 Capacidad de carga ejes posteriores.	No menor de 32 000 kg. Indicar.
C22 Capacidad máxima de carga útil.	No menor de 28 000 Kg. Indicar
C23 Ruedas.	10 ruedas armadas, con aro no menor de 20 pulgadas, indicar características de neumáticos. Incluir 01 rueda armada de repuesto con similares características a las otras.
Sistema Eléctrico.	
C24 Sistema Eléctrico	Tensión nominal de 12 o 24 Voltios. Indicar.
C25 Baterías	Dos (02) de 12 voltios, de no menor de 150 Ah.
C26 Alternador	De 12 o 24 voltios, de no menos de 100 Amperios.
C27 Luces.	Luminaria y luces de seguridad según normativa del MTC.
Cabina y su equipamiento.	
C28 Tipo	Cabina simple, frontal, abatible, hermética con amplia visibilidad.
C29 Color	Original de fábrica, color según propuesta de la municipalidad a la firma del contrato y con logos según indicaciones de la entidad.
C30 Número de asientos	Dos (2) asientos de fábrica, para piloto y copiloto, con cinturones de seguridad de tres puntos. Un asiento opcional para pasajero con cinturón de seguridad de dos puntos.
C31 Espejos	Mínimo dos (2) laterales externos, izquierdo y derecho.
C32 Accesorios	Megáfono exterior con micrófono y entrada USB en cabina. Radio AM, FM, con lector de CD y/o DVD y/o USB, pantalla LCD, parlantes, luces interiores, limpiaparabrisas, tapasol.
C33 Instrumentos de Control	Equipado con luces piloto y mínimo los siguientes indicadores: tacómetro, voltímetro, presión de aire, presión de aceite, medidor de combustible, indicar otros.
D. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA CISTERNA.	
Cisterna.	
D1 Clase.	Cisterna de agua no potable.
D2 Año de fabricación	Mínimo 2022. Indicar año.
D3 Marca y procedencia	Indicar.
D4 Capacidad volumétrica nominal	Mínimo 5,000 galones de agua no potable.
D5 Peso de cisterna vacía.	Indicar.
D6 Características y materiales usados en la construcción	La cisterna será de sección semi elíptica, fabricado íntegramente con plancha de acero estructural ASTM A-36, de igual o mejor característica; de 4.50 mm de espesor en el casco, lo mismo que las tapas frontal y posterior, que serán curvadas, que a su vez estarán reforzadas con ángulos laminados de 4.50 mm de espesor. El proceso de la plancha será rolado y soldadura MIG-MAG. Deberá contar con rompeolas, tina de rebose, entrada de hombre. Indicar otras características.
D7 Bastidor auxiliar de la cisterna	Fabricado con acero estructural con perfiles "U" de 8 mm de espesor como mínimo.
D8 Sistema de carga y descarga de agua no potable.	Para la carga deberá contar con una motobomba de caudal de 120 gal/min, instalada sobre la tina superior o en la parte posterior de la carrocería. Para la carga deberá contar con tubos de 3" Ø, codos, niples, válvulas mariposa, bridas abrazaderas, y demás componentes. Para la descarga deberá contar con una válvula de compuerta posterior de 3" Ø, para descarga por gravedad.



Página 42 de 178



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



D9 Mangueras.	Mangueras de carga y descarga: 01 manguera de succión reforzada de 3" Ø x 5 metros con válvula de un solo flujo, canastilla, acople rápido y abrazadera, 01 manguera de descarga de 3" Ø x 5 m con acople rápido y abrazadera.
D10 Instalaciones complementarias	Los siguientes accesorios complementarios: parachoques fabricado en plancha estructural ASTM A-36 de 4.0 mm de espesor. Tubos Porta mangueras de 8" de diámetro a cada lado del tanque. Guardafangos metálicos posteriores en plancha galvanizada. Escarpines posteriores. Porta-tacos con 02 tacos en plancha estriada. 02 válvulas de carga y descarga de Ø 3", ubicadas en la parte posterior. Tubo regador de 3" para la parte posterior, con tubo galvanizado, con válvula tipo bola. Tubo de venteo de 1 1/2" de diámetro. Escalera ubicada en la parte posterior del tipo gato fabricado en tubo de acero ASTM A-513 de 1" pulgada de diámetro. Cintas Reflexivas en laterales y posterior. Baranda de protección en la tina y protector lateral.
D11 Iluminación	Cableado eléctrico automotriz debidamente protegido. Faros laterales de ruta y faros posteriores. Cintas reflectivas laterales y posteriores. Debe de cumplir Reglamento Nacional de Vehículos.
D12 Otros accesorios	Un porta conos, un porta tacos, un porta rueda de repuesto, dos guardafangos metálicos para las ruedas posteriores con escarpines, parachoques posterior, cajas de protección para las luces posteriores.
Proceso anticorrosivo y pintura de la tolva de volteo.	
D13 Colores	Según indicaciones de la entidad.
D14 Tratamiento aplicado a la tolva.	Granallado o arenado externo, base epóxica y pintado con pintura epóxica. Indicar espesor de pintura epóxica.
E. EQUIPAMIENTO ADICIONAL.	
E1 Accesorios de seguridad.	01 alarma de retroceso instalada, 01 extintor de PQS de 06 Kg, 02, triángulos de seguridad de 18" como mínimo; 02 conos de seguridad de 20" como mínimo; 01 circulina sobre la cabina para traslados nocturnos; 01 botiquín de primeros auxilios, incluye: vendas, antisépticos, otros.
E2 Herramientas y Accesorios	Las siguientes herramientas y accesorios: 01 llave de ruedas y palanca; 01 gata de 50 toneladas; 01 juego de llaves mixtas en pulgadas (mínimo de 12 unidades); 01 juego de dados en pulgadas (mínimo 12 unidades), de encastre de 3/4" con 01 palanca corrediza; 01 trinquete reversible con 01 palanca flexible y 03 extensiones; 01 juego de desarmadores (mínimo 06 unidades: 03 estrella y 03 planos); 01 juego de alicates de 8" (mínimo 03 unidades: 01 mecánico, 01 de presión y 01 de corte); 01 Juego de llaves hexagonales (mínimo 12 Unidades); 01 extractor de filtros; 01 engrasador de mano con manguera flexible; 01 manguera con sus terminales para inflado de neumáticos; 01 medidor de presión de neumáticos tipo lapicero; 01 juego de candados y/o llaves para las chapas de las puertas y los accesorios; 01 linterna recargable con luminarias leds; 01 caja de herramientas con capacidad para todas las herramientas requeridas (excepto gata y llave-palanca de rueda). Tapa de tanque de combustible con llave.
F. GARANTIA COMERCIAL Y SOPORTE TECNICO.	
E3 Garantía comercial.	Garantía comercial integral por el chasis y la tolva de volteo, mínimo 12 meses.
E4 Certificaciones del vehículo.	Presentar certificaciones del chasis y de la carrocería.
E5 Asistencia técnica post venta.	A cargo del proveedor durante el tiempo de garantía del vehículo y en un taller autorizado por el fabricante o representante de la marca del chasis y de la tolva de volteo, en la provincia de Arequipa.

Página 42 de 176



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



E6 Mantenimiento preventivo	A cargo y costo del proveedor los tres primeros mantenimientos preventivos, incluye filtros, lubricantes y mano de obra; de acuerdo a la cartilla de mantenimiento preventivo. Los repuestos e insumos serán entregados a logística mediante una guía de remisión para su conservación. El proveedor presentará compromiso de realización de los tres primeros mantenimientos en sus talleres, a su cargo y costo.
G. OTROS COMPLEMENTARIOS Y CONDICIONES.	
a) Documentos del vehículo	Trámite de la tarjeta de propiedad, placas y SOAT del vehículo por un año sin costo para la entidad.
b) Manuales	Manual de operación y mantenimiento original en español impresos y en digital en una USB, del chasis y de la tolva de volteo. Cartilla de mantenimiento preventivo original del chasis y de la tolva de volteo.
c) Capacitación y entrenamiento	Capacitación y entrenamiento para la operación y mantenimiento del chasis y la cisterna, para no menos de 8 personas.



Página 44 de 176



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECIALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE DOS CAMIONES LIGEROS DE 4,5 TONELADAS.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS
A. CONDICIONES GENERALES DE LA OFERTA TÉCNICA.	
A1 Cantidad de vehículos.	Dos (02).
A2 Plazo de entrega de los vehículos.	Máximo treinta (30) días calendario.
A3 Condición general de entrega.	Nuevos, sin uso y operativos. En concordancia con el DS N° 019-2018.
A4 Lugar de entrega del vehículo.	Almacenes de la Municipalidad Distrital de Sachaca
B. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL VEHÍCULO.	
B1 Clase de vehículo.	Transporte de carga.
B2 Denominación de la carrocería.	Camión Baranda.
B3 Capacidad de carga bruta.	No menor de 4,500 Kg.
B4 Fórmula rodante del chasis.	4 X 2.
B5 Disposición de ruedas.	2 - 4.
B6 Año de modelo del chasis.	Mínimo 2023.
B7 Marca y modelo.	Indicar marca y modelo del vehículo.
B8 Dimensiones.	Indicar el ancho, longitud y altura total del vehículo. Deben de cumplir con el Reglamento Nacional de Vehículos.
B9 Color.	Indicar colores disponibles, el color será seleccionado por la entidad a la firma del contrato.
B10 Procedencia.	Indicar procedencia de fabricación del vehículo.
B11 Logos en el exterior del vehículo.	Según diseño proporcionado por la entidad.
C. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL CHASIS.	
Motor:	
C1 Tipo de Motor.	De 4 cilindros en línea, ciclo diésel, de 4 tiempos, con turbo compresor de geometría variable y post entriado, inyección directa electrónica.
C2 Potencia máxima.	No menor de 147 HP; indicar RPM.
C3 Momento efectivo (Torque).	No menor a 37 Kgfm. Indicar RPM.
C4 Cilindrada.	Máximo 5,000 CC.
C5 Capacidad tanque de combustible.	No menor de 28 galones.
C6 Norma de emisiones.	Mínimo EURO V o similar.
Transmisión:	
C7 Embrague.	Mono disco, mando hidráulico y/o asistido.
C8 Caja de velocidades.	Mecánica sincronizada, mínimo de 5 velocidades hacia adelante, 01 de reversa.
Suspensión, dirección y frenos:	
C9 Suspensión Delantera.	Rígida, mecánica, con muelles laminados, amortiguadores y barra estabilizadora.
C10 Suspensión Posterior.	Rígida, mecánica, con muelles laminados y amortiguadores.
C11 Dirección.	Mecánica, asistida hidráulicamente.
C12 Frenos de servicio.	En las ruedas delanteras de disco y posteriores de disco o tambor, de acción hidráulica, asistida. Con sistema ABS y EBD.
C13 Freno de estacionamiento.	Indicar características.
C14 Freno auxiliar.	Por restricción de gases de escape.
Pesos y capacidades de ejes y ruedas:	
C15 Peso bruto vehicular.	No mayor de 9,500 Kg.
C16 Peso neto vehicular.	No mayor de 3,500 Kg.
C17 Capacidad de carga bruta.	No menor de 4,500 Kg.
C18 Ruedas.	06 ruedas amadas, con aro de acero no menor de 17,5 pulgadas. Indicar características de neumáticos. Incluir 01 rueda amada de repuesto con similares características a las otras.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA GERENCIA DE SERVICIOS VECINALES DEL PROYECTO DE "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE HABITABILIDAD INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE AREQUIPA"



Sistema Eléctrico.	
C19 Sistema Eléctrico	Tensión nominal de 12 o 24 Voltios.
C20 Baterías	Dos (02) de 12 voltios, de no menor de 50 Ah.
C21 Alternador	De 12 o 24 voltios, de no menos de 50 Amperios.
C22 Luces.	Faros delanteros con lámparas halógenas. Faros neblineros El sistema de luces debe de cumplir con la normativa del MTC.
Cabina y su equipamiento.	
C23 Tipo	Cabina simple sobre el motor, tipo frontal.
C24 Color	Indicar colores disponibles, el color será seleccionado por la entidad a la firma del contrato.
C25 Número de asientos	Dos (2) asientos delanteros para piloto y copiloto, con apoya cabeza y cinturones de seguridad de tres puntos. Un asiento para pasajero con cinturón de seguridad de dos puntos.
C26 Espejos	Espejo de interior anti destello manual y dos (2) laterales externos.
C27 Instrumentos de Control	Equipado con luces piloto y mínimo los siguientes indicadores: tacómetro, voltímetro, presión de aire, presión de aceite, medidor de combustible.
C28 Accesorios	Control eléctrico de lunas; radio AM - FM con pantalla táctil, parlantes, antena; luces interiores, iluminación de trabajo, tapasol. Cámara de retroceso.
Baranda.	
C29 Tipo de Baranda.	Baranda alta, tipo telera o acanalada con puerta de acceso posterior.
C30 Características constructivas de la baranda.	Con bastidor auxiliar, indicar características. Altura de la baranda no menor de 1,3 metros de altura. Las vigas de la estructura fabricadas con acero estructural, mínimo ASTM-A36. El recubrimiento de paredes y puertas (acanalados) fabricadas con planchas laminadas en caliente, en frío o con recubrimiento galvanizado. El piso será fabricado con plancha estriada. Indicar proceso y características de pintado de la tolva.
D. EQUIPAMIENTO ADICIONAL.	
D1 Accesorios de seguridad.	Alarma de retroceso instalada; 01 extintor de PQS de mínimo 4 Kg; 02 triángulos de seguridad de 14" como mínimo; 02 conos de seguridad retráctiles; 01 botiquín de primeros auxilios, incluye: vendas, antisépticos y otros de nivel básico
D2 Herramientas y Accesorios	Una caja con herramientas con: 01 juego de llaves mixtas, 01 juego de desarmadores y alicates, 01 medidor de presión de neumáticos.
E. GARANTÍA COMERCIAL Y SOPORTE TÉCNICO.	
E1 Garantía comercial.	Garantía comercial, mínimo 36 meses.
E2 Asistencia técnica post venta.	A cargo del proveedor durante el tiempo de garantía del vehículo y en un taller autorizado por el fabricante o representante de la marca del vehículo, en la ciudad de Arequipa.
E3 Mantenimiento preventivo	A cargo y costo del proveedor los tres primeros mantenimientos preventivos, incluye filtros, lubricantes y mano de obra; de acuerdo a la cartilla de mantenimiento preventivo. Los repuestos e insumos serán entregados a logística mediante una guía de remisión para su conservación. El proveedor presentara compromiso de realización de los tres primeros mantenimientos en sus talleres, a su cargo y costo.
F. OTROS COMPLEMENTARIOS Y CONDICIONES.	
F1 Documentos del vehículo	Trámite de la tarjeta de propiedad, placas y SOAT por un año sin costo para la entidad.
F2 Manuales	Manual de operación y mantenimiento original en español impresos y en digital en una USB, del vehículo. Cartilla de mantenimiento preventivo original del del vehículo.
F3 Capacitación y entrenamiento.	Capacitación y entrenamiento para la operación y mantenimiento del vehículo, para no menos de 8 personas.



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

ITEM I - CAMION VOLQUETE 15 M3

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'000,000.00 (UN MILLON CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE CAMIONES EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N°9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div>Importante</div>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

ITEM II – RETROEXCAVADORA

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1'000,000.00 (UN MILLON CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE MAQUINARIAS EN GENERAL</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N°9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

ITEM III - CAMION DE 4.5 TONELADAS

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 1'000,000.00 (UN MILLON CON 00/100 SOLES)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 111,493.33 (CIENTO ONCE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES CON 33/100 SOLES)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes **VENTA DE CAMIONES EN GENERAL**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

ITEM IV - MINICARGADOR

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL CON 00/100 SOLES) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 82,375.00 (OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes VENTA DE MAQUINARIAS EN GENERAL</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el</p>

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

ITEM V - CAMION CISTERNA 6X4 DE 5000 GALONES

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 1'000,000.00 (UN MILLON CON 00/100 SOLES)** por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: **VENTA DE CAMIONES EN GENERAL**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁵, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante

¹⁵ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado" (...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

ITEM I - CAMION VOLQUETE 15 M3

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">70 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹⁶	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N°4)</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 30 hasta 39 días calendario: 15 puntos</p> <p>De 40 hasta 49 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 50 hasta 59 días calendario: 05 puntos</p>
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a ocho (08) personas como mínimo de trabajadores de la Entidad, en materia de capacitación relacionada a la operación y mantenimiento preventivo de maquinaria, el mismo que se deberá desarrollar en las instalaciones de la Entidad. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p>	<p>Más de 12 horas lectivas 15 puntos</p> <p>Más de 09 hasta 12 horas lectivas 10 puntos</p> <p>Más de 06 hasta 08 horas lectivas:</p>

¹⁶ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Importante</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	05 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁷

ITEM II – RETROEXCAVADORA

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
	70 puntos
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹⁸	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N°4)</p>	<p>De 30 hasta 39 días calendario: 15 puntos</p> <p>De 40 hasta 49 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 50 hasta 59 días calendario: 05 puntos</p>
<p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p>	

¹⁷ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.¹⁸ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a seis (06) personas como mínimo de trabajadores de la Entidad, en materia de capacitación relacionada a la operación y mantenimiento preventivo de maquinaria, el mismo que se deberá desarrollar en las instalaciones de la Entidad. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 12 horas lectivas 15 puntos</p> <p>Más de 09 hasta 12 horas lectivas 10 puntos</p> <p>Más de 06 hasta 08 horas lectivas: 05 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁹

ITEM III - CAMION DE 4.5 TONELADAS

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>70 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA²⁰	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p>	<p>De 19 hasta 31 días calendario: 15 puntos</p> <p>De 32 hasta 45 días calendario: 10 puntos</p>

¹⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.²⁰ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N°4)</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p>	<p>De 46 hasta 59 días calendario: 05 puntos</p>
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a ocho (08) personas como mínimo de trabajadores de la Entidad, en materia de capacitación relacionada a la operación y mantenimiento preventivo de maquinaria, el mismo que se deberá desarrollar en las instalaciones de la Entidad. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 12 horas lectivas 15 puntos</p> <p>Más de 09 hasta 12 horas lectivas 10 puntos</p> <p>Más de 06 hasta 08 horas lectivas: 05 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²¹

ITEM IV - MINICARGADOR

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>70 puntos</p>

²¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA²²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N°4)</p> <div>Importante</div> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p>	<p>De 30 hasta 39 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 40 hasta 49 días calendario: 05 puntos</p> <p>De 50 hasta 59 días calendario: 02 puntos</p>
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a seis (06) personas como mínimo de trabajadores de la Entidad, en materia de capacitación relacionada a la operación y mantenimiento preventivo de maquinaria, el mismo que se deberá desarrollar en las instalaciones de la Entidad. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <div>Importante</div> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 12 horas lectivas 10 puntos</p> <p>Más de 09 hasta 12 horas lectivas 05 puntos</p> <p>Más de 06 hasta 08 horas lectivas: 02 puntos</p>
I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>MEJORA 1: ALTURA HASTA EL PASADOR DE LA CUCHARA MAYOR ALTURA HASTA EL PASADOR DE LA CUCHARA MEJORA 2: ÁNGULO DE DESCARGA MAYOR ÁNGULO DE DESCARGA</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de Declaración Jurada y/o Ficha del fabricante.</p> <div>Importante</div>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1: 05 puntos</p> <p>Mejora 2: 05 puntos</p>

²² Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> De conformidad con la Opinión N°144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad. En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros. 	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²³

ITEM V - CAMION CISTERNA 6X4 DE 5000 GALONES

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 70 puntos
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	30 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA²⁴	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo	De 30 hasta 39 días calendario: 10 puntos De 40 hasta 49 días calendario: 05 puntos De 50 hasta 59 días calendario: 02 puntos

²³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.²⁴ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>de entrega. (Anexo N°4)</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	
H. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a ocho (08) personas como mínimo de trabajadores de la Entidad, en materia de capacitación relacionada a la operación y mantenimiento preventivo de maquinaria, el mismo que se deberá desarrollar en las instalaciones de la Entidad. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	<p>Más de 12 horas lectivas 10 puntos</p> <p>Más de 09 hasta 12 horas lectivas 05 puntos</p> <p>Más de 06 hasta 08 horas lectivas: 02 puntos</p>
I. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<p><u>Evaluación:</u> MEJORA 1: TORQUE DEL MOTOR TORQUE DEL MOTOR MAYOR A 1,500 Nm</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de Declaración Jurada y/o Ficha del fabricante</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>De conformidad con la Opinión N°144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad.</i> <i>En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como productos con mayor tiempo de vida útil, con mayor eficiencia energética, menor consumo de agua, menos emisiones (huella de carbono), menor nivel de ruido, menos radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; o con insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; materia prima procedente de recursos gestionados de manera sostenible o de fuentes certificadas o de procesos de reciclado; embalaje reciclable o libre de PVC; productos orgánicos o reciclados, entre otros.</i> </div>	<p>(Máximo 10 puntos)</p> <p>Mejora 1 : 10 puntos</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
PUNTAJE TOTAL	100 puntos ²⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

²⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20190583369, con domicilio legal en Av. Fernandini Nro. S/N (en el mismo estadio de sachaca), distrito de Sachaca, Provincia y Departamento de Arequipa, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023** para la **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en **PAGO ÚNICO**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

²⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8)



días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo



32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

LAS PARTES convienen en que cualquier controversia o reclamo que surja desde la celebración del contrato hasta su perfeccionamiento, será resuelta mediante Conciliación Extrajudicial o, alternativamente, Arbitraje de Derecho, el mismo que se debe realizar ante el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Arequipa, con un árbitro designado mediante sorteo, conforme al reglamento arbitral de dicho centro. Así mismo no se podrá presentar más de una vez la solicitud de arbitraje.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

²⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁸.

²⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES
PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



ANEXOS



ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra³⁰

³⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N°2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N°1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N°3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N°4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N°5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES
PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N°6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda



ANEXO N°8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
1										
2										
3										
4										

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁵ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N°216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N°010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N°9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SACHACA

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - Decreto de Urgencia N° 032-2023

ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PARA LA PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGÚN DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023



Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a un monto menor a S/ 480 000,00 (Cuatrocientos ochenta mil y 00/100 Soles), se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N°10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UN MONTO MENOR A S/ 480 000,00 (CUATROCIENTOS OCHENTA MIL Y 00/100 SOLES)]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N°11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 013-2023-MDS - DECRETO DE URGENCIA N° 032-2023

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.