

## **BASES**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

### **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA LOS SERVICIOS ESENCIALES ESPECIALIZADOS A NIVEL NACIONAL DEL PROGRAMA NACIONAL AURORA**

**PAC N°46**

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## BASES

### CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

#### CAPÍTULO I GENERALIDADES

##### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA

RUC N° : 20512807411

Domicilio legal : JR. CAMANA NRO. 616 (PISO 9 - EDIFICIO MINISTERIO DE LA MUJER) LIMA - LIMA – LIMA

Teléfono: : 01-4197260

Correo electrónico: : [mhuamani@aurora.gob.pe](mailto:mhuamani@aurora.gob.pe); [dmarquez@aurora.gob.pe](mailto:dmarquez@aurora.gob.pe)

##### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “Servicio de Internet Móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional Aurora”, en mérito a la Resolución de la Dirección Ejecutiva N°362-2024-MIMP-AURORA-DE, de fecha 20 de diciembre de 2024, que aprueba la Contratación Directa del mencionado servicio, bajo el supuesto de “**Contratación Directa por desabastecimiento**”

##### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N°02**, con número de correlativo 020-2024 el 26 de diciembre de 2024.

##### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

###### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

##### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

##### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

### **1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### **1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de cincuenta y siete (57) días calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, contabilizados desde el día de la activación del servicio; previa suscripción de contrato.

### **1.9. BASE LEGAL**

- Ley N°31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N°31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N°27269, modificada por la Ley N°27310, que aprueba la Ley de Firmas y Certificados Digitales.
- TUO Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N°082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF.
- Ley N°32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444,
- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N°043-2003-PCM.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N°007-2008-TR.
- Ley de Telecomunicaciones.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

<b>Etapas</b>	<b>Fecha, hora y lugar</b>
Invitación	26/12/2024 (Vía Correo Electrónico)
Presentación de oferta	27/12/2024 Vía correo electrónico a: <a href="mailto:mhuamani@aurora.gob.pe">mhuamani@aurora.gob.pe</a> <a href="mailto:dmarquez@aurora.gob.pe">dmarquez@aurora.gob.pe</a>
Revisión y Evaluación de Oferta	27/12/2024
Adjudicación * En acto privado a través del SEACE.	27/12/2024

## 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

#### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**  
Cuando se trate de consorcio, esta declaración jurada debe ser presentada por cada uno de los integrantes del consorcio.
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **(Anexo N°6)**  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

### 2.3. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La oferta se presentará en formato digital al correo [mhuamani@aurora.gob.pe](mailto:mhuamani@aurora.gob.pe), con copia a [dmarquez@aurora.gob.pe](mailto:dmarquez@aurora.gob.pe), conforme a lo estipulado en el artículo 102 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado, en la fecha señalada en el cronograma, bajo responsabilidad del Órgano Encargado de las Contrataciones.

### 2.4. REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LA OFERTA

Consistirá en la verificación de la documentación de presentación obligatoria consignada en el numeral 2.2.1. "Documentación de presentación obligatoria" de las bases; de lo contrario, no será admitida.

### 2.5. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El otorgamiento de la buena pro se notificará a través del SE@CE, en la fecha establecida en el calendario del procedimiento de CONTRATACIÓN DIRECTA.

### 2.6. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. Debe presentarse **CARTA FIANZA**, de corresponder.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>2</sup>. (**Anexo N°12**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>3</sup>.
- i) **Datos de ejecutivo de cuentas, las mismas que deberá contener la siguiente información: Nombres completo, teléfono y correo electrónico.**

### 2.7. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes del Programa AURORA, sito en Jr. Camaná N° 616 – Cercado de Lima – Piso 9, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, o a través de Mesa de Partes digital del Programa Nacional AURORA - <https://facilita.gob.pe/t/2594>, en el horario de 08:00 horas a 16.00 horas, de preferencia en un solo archivo PDF.

### 2.8. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en SOLES, en pagos Periódicos, de forma mensual previa presentación del comprobante de pago y conformidad emitida por el área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

<sup>2</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>3</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

- La conformidad del servicio, será otorgado por la Unidad de Servicios Territoriales (UST), previo informe técnico por la Unidad de Tecnologías de la Información, indicando que el servicio cumple con las condiciones de los términos de referencia.
- Comprobante de pago o recibo, detallando los servicios prestados a cada uno de los Servicios Esenciales Especializados del Programa Nacional AURORA, con sus respectivos costos unitarios, expresado en soles, de acuerdo a su propuesta económica."

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes del Programa AURORA, sito en Jr. Camaná N°616 – Cercado de Lima – Piso 9, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, o a través de Mesa de Partes digital del Programa Nacional AURORA - <https://facilita.gob.pe/t/2594>, en el horario de 08:00 horas a 16.00 horas, de preferencia en un solo archivo PDF.

### **CAPÍTULO III REQUERIMIENTO**

#### **3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**SE ADJUNTA EN LAS ÚLTIMAS PÁGINAS DE LAS PRESENTES BASES PARA MEJOR VISUALIZACIÓN**



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<p><b>HABILITACIÓN</b></p> <p><b>Requisitos:</b> El Contratista debe contar con la concesión para brindar el servicio que ofrece, de conformidad al Art. 14 de la Ley de Telecomunicaciones y estar bajo la supervisión de entidades oficiales como el MTC y OSIPTEL, así como también algún documento emitido por el MTC en el cual se indique las concesiones del postor y además adjuntar el cuadro publicado en la página web del MTC donde indica las concesiones vigentes en el servicio de telefonía móvil.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><b>Acreditación:</b> Copia simple del contrato de concesión vigente para la prestación del servicio de telefonía móvil otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, o copio simple de comunicación emitida por el MTC donde se detalle que el postor está habilitado para brindar el servicio público de telefonía móvil, o mediante copia simple de resolución publica en el Diario Oficial El Peruano, o Resolución Ministerial donde se otorgue a la empresa la concesión para prestar el Servicio Público de Comunicaciones Personales o el reporte de Concesiones del Servicio Público de Telefonía Móvil y/o Comunicaciones Personales (PCS) publicado en la página web del MTC..</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
	<p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><b>Requisitos:</b> El Contratista deberá asignar un personal clave con una experiencia mínima de 2 años en Supervisión de prestaciones de servicios de telecomunicaciones, entre ellos: Servicios de Telefonía Móvil (postventa de líneas y equipos telefónicos a entidades del estado) y Telefonía Fija del personal clave como Gestor de cuentas gobierno.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li><i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li><i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li><i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</i></li> </ul>

*documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 600,000 (seiscientos mil 00/100 Soles)</b>, por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria durante un periodo de ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computará desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el <b>Anexo N° 1</b> tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 soles)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: <b>Servicio de Internet en general y/o Servicio de Telefonía Móvil en general y/o Plan de telefonía y datos y/o Servicio de Internet en general y/o Servicio de telefonía móvil, servicio de telefonía en general.</b></p> <p><b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>4</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en</p>

<sup>4</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*

	<p>caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="316 600 1401 943"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i></li> <li>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></li> </ul> </div>
--	---

<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i></li> <li>• <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i></li> <li>• <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i></li> </ul>
--

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del “Servicio de Internet Móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional Aurora”, que celebra de una parte PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20512807411, con domicilio legal en JR. CAMANA NRO. 616 (PISO 9 - EDIFICIO MINISTERIO DE LA MUJER) LIMA - LIMA - LIMA, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el Órgano Encargado de las Contrataciones, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA** para la contratación de Servicio de Internet Móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional Aurora, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto contratación del “Servicio de Internet Móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional Aurora.

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>5</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PERIÓDICOS, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

<sup>5</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de cincuenta y siete (57) días calendario, contabilizados desde el día de la activación del servicio; previa suscripción de contrato.

La Activación del Servicio se realizará en un plazo máximo de 2 días hábiles posteriores la firma del contrato.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por Unidad de Servicios Territoriales (UST), previo informe técnico por la Unidad de Tecnologías de la Información, indicando que el servicio cumple con las condiciones de los términos de referencia, en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de doce (12) meses contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Esta penalidad se deduce de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Este tipo de penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,



integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>6</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Jr. Camaná N° 616, Piso 9, distrito de Cercado de Lima, Provincia y Departamento de Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

<sup>6</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE <sup>7</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>8</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>7</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>8</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>9</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>10</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>11</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

<sup>9</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>10</sup> Ibídem.

<sup>11</sup> Ibídem.

PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>12</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA LOS SERVICIOS ESENCIALES ESPECIALIZADOS A NIVEL NACIONAL DEL PROGRAMA NACIONAL AURORA**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores  
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de cincuenta y siete (57) días calendario, contabilizados desde el día de la activación del servicio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>13</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>14</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>15</sup>

<sup>13</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>14</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>15</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA LOS SERVICIOS ESENCIALES ESPECIALIZADOS A NIVEL NACIONAL DEL PROGRAMA NACIONAL AURORA	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta, en SOLES, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>16</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>17</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>18</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>19</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>20</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>21</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>16</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>17</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>18</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>19</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>20</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>21</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

PROGRAMA NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTE DEL GRUPO FAMILIAR - AURORA  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>16</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>17</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>18</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>19</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>20</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>21</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N°003-2024-AURORA**

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

# TÉRMINOS DE REFERENCIA



PERÚ

Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio  
de la Mujer

Programa Nacional  
Aurora

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Internet Móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional Aurora.

### II. UNIDAD USUARIA

Unidad de Servicios Territoriales

### III. FINALIDAD PÚBLICA

El Programa Nacional AURORA es una institución pública que da servicios a diferentes Regiones del país, apoyando al desarrollo sostenible de la población y atendiendo sus necesidades inherentes.

Dentro de este contexto, el Programa Nacional AURORA debe contar con servicios que permitan mejorar los sistemas de Información y comunicación para alcanzar las Estrategias Institucionales. Estos servicios contribuirán a mejorar los tiempos de respuesta de los planes y procesos de los sistemas de información y comunicación utilizados por el Programa Nacional AURORA.

### IV. ANTECEDENTES

Ley N° 30364, para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres e integrantes del grupo familiar y su reglamento aprobado mediante decreto supremo N° 009-2016-MIMP.

El Programa Nacional AURORA requiere mejorar los sistemas de información y comunicación debido a que en la actualidad no todos los servicios cuentan con el acceso al Servicio de internet

### V. OBJETIVOS

El Programa Nacional AURORA, como parte del Plan de Mejoramiento de las comunicaciones con los Servicios, requiere contratar el servicio de Internet móvil para los Servicios Esenciales Especializados a Nivel Nacional del Programa Nacional AURORA.

### VI. CARACTERÍSTICAS Y DESCRIPCIONES DEL SERVICIO

El postor deberá considerar un (01) Servicio de Internet Móvil en cada uno de las sedes señaladas en el **Anexo 1**. Se tendrá por cumplido la entrega con el despacho del equipo y la tarjeta SimCard de ser necesario, salvo que el operador ya cuente con los equipos distribuidos. Este Servicio deberá incluir lo siguiente:

- La capacidad de transmisión mensual a adquirir deberá ser como mínimo 100 GB, dicha capacidad se podrá solicitar aumento de hasta 250GB en el mismo SimCard sin necesidad de realizar cambio, de ser requerido un aumento se gestionará mediante una adenda de incremento de prestación dentro del contrato.
- La cantidad de dispositivos (modems) será de 268 y podrán ser de segundo uso.



Firmado digitalmente por RUIZ  
GONZALES Julio Alejandro FAU  
20512807411 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.12.2024 15:48:51 -05:00



Firmado digitalmente por CERRON  
PELAYO Virgilio Ernesto FAU  
20512807411 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 16.12.2024 12:21:39 -05:00

- El contratista del servicio no podrá subcontratar el servicio en mención no incluye el temas de las prestaciones no esenciales toda vez que de acuerdo a lo que indica el artículo 35° de la Ley de Contrataciones del Estado y 147° de su Reglamento el contratista si podrá valerse de terceros para el cumplimiento de las prestaciones brindadas-
- El servicio a adquirir debe soportar tecnología 2G, 3G y 4G.
- Velocidad: Cuando el usuario se encuentre en una zona de cobertura 4G (LTE), cuente con un chip 4G (LTE) y la navegación por internet sea efectuada a través de un terminal que soporte la tecnología 4G (LTE), la velocidad de bajada (downlink) será de hasta 4Mbps y velocidad de subida (uplink) de hasta 1 Mbps. La velocidad mínima garantizada de bajada (downlink) será de 2 Mbps y de subida (uplink) será de 0.4 Mbps.
- En caso no reúna los requisitos antes señalados, y el usuario se encuentre en una zona de cobertura 3G y su terminal soporte la tecnología 3G, para la navegación por internet la velocidad de bajada (downlink) será de hasta 1Mbps y la velocidad de subida (uplink) será de hasta 0.2 Mbps. La velocidad mínima garantizada de bajada (downlink) será 0.4 Mbps y de subida (uplink) será de 0.08 Mbps.
- En el supuesto que no se reúna ninguno de los requisitos antes indicados para navegar por internet en las tecnologías 4G o 3G, y el usuario se encuentre utilizando un terminal que soporte la tecnología 2G, para la navegación por internet en una zona de cobertura 2G la velocidad de bajada (downlink) será de hasta 0.06 Mbps y velocidad de subida (uplink) será de hasta 0.012 Mbps. La velocidad mínima garantizada de bajada (downlink) será de 0.024 Mbps y de subida (uplink) será de 0.0048 Mbps.
- Los sistemas operativos soportados. Windows vista 7, 8,10 y Mac Os.
- Funcionalidad cada modem/router deberá permitir la conexión de hasta 10 dispositivos

## **VII. CONDICIONES GENERALES**

- a. El contratista designará por lo menos un ejecutivo de cuenta con el cual el Programa Nacional AURORA podrá coordinar, sin costo adicional, facilidades, atención a los usuarios sobre consultas de fallas de los equipos. El contratista comunicará los datos de nombre completo, teléfono y correo electrónico de dicho ejecutivo en la etapa de perfeccionamiento del contrato, asimismo se considerará el Call Center del Operador
- b. El contratista del servicio deberá garantizar la cobertura nacional conforme a las exigencias mínimas establecidas por el ente regulador.
- c. El tiempo máximo de resolución de fallas o averías en los equipos será de 5 días hábiles en lima y en provincia 10 días hábiles después de emitido el reporte en el Operador. Transcurrido dicho periodo sin obtener una solución definitiva. El servicio técnico validará la garantía la cual cubre por fallas de fábrica, cualquier daño ocasionado por el usuario invalidará la garantía.
- d. El contratista deberá contar con servicio de recojo y entrega de equipos en la oficina Central del Programa Nacional AURORA previa coordinación entre la entidad y el operador, en el horario de 09:00 a m. a 05:00 p.m. de lunes a viernes y no incluye feriados, así mismo si el contratista ya cuenta con los equipos instalados no será válido este párrafo.
- e. Para el caso de equipos distribuidos a nivel Nacional, el postor deberá adjuntar en su propuesta, los centros de Atención al Cliente a Nivel nacional, para lo cual el Programa Nacional AURORA podrá coordinar que se atiendan en el centro de Atención en



Provincia más cercano al local del Programa Nacional AURORA, si el operador ya cuenta con los equipos desplegados en las sedes no será válido este párrafo.

- f. El Programa Nacional AURORA podrá incorporar, en aplicación del art. 157° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la contratación de nuevas líneas y/o equipos router, solo bajo la autorización del representante de la entidad. El contratista deberá designar un ejecutivo de atención comercial indicando el nombre completo, teléfono y correo electrónico, serán indicados en el perfeccionamiento del contrato.
- g. El contratista deberá proporcionar una herramienta informática de consulta y reporte vía web, que permita monitorear y descargar el formato en Microsoft Excel el consumo de datos del servicio por cada línea contratada. Esta herramienta deberá garantizar la seguridad y restricción de acceso mediante identificación de usuario y contraseña, los que deberán ser proporcionados a un representante autorizado del Programa Nacional AURORA y se entregarán en la etapa de entrega de equipos y/o activación de los servicios.

## **VIII. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN**

Toda información de LA ENTIDAD al que tenga acceso el operador y su personal (Propio u Sub contratado), es estrictamente confidencial. Asimismo, deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito de LA ENTIDAD.

La obligación de confidencialidad no resulta aplicable en los siguientes supuestos:

- 1. Cuando la información en cuestión haya sido de difusión o acceso público;
- 2. Cuando la información en cuestión haya sido publicada antes de haber sido puesta a disposición del postor;
- 3. Cuando la información en cuestión ya obré en poder del postor y no esté sujeta a cualquier otro impedimento o restricción que le haya sido puesto de manifiesto;
- 4. Cuando la información en cuestión haya sido recibida a través de terceros sin restricciones y sin que implique incumplimiento del Contrato;
- 5. Cuando la información en cuestión haya sido independientemente desarrollada por el postor, siempre que no se hubiese utilizado para ello otra información confidencial; o
- 6. Cuando la información en cuestión deba ser revelada a alguna autoridad autorizada para dar cumplimiento a una orden de naturaleza judicial o administrativa, bastando para ello informar a la Entidad la recepción de dicha orden.
- 7. Resulte accesible al público por causa distinta del incumplimiento de la obligación de confidencialidad por la parte receptora.
- 8. Haya sido publicada con anterioridad a la fecha de la firma de contrato.
- 9. Se encuentre en poder de la Parte receptora y no esté sujeta a cualquier otro impedimento o restricción puesto de manifiesto a la otra Parte en el momento de la revelación o luego de ella.
- 10. Sea recibida a través de terceros sin restricciones y sin que implique incumplimiento del Contrato.
- 11. Sea independientemente desarrollada por la Parte receptora, siempre que no se hubiese utilizado para ello la información confidencial proporcionada por la otra Parte.
- 12. Deba ser revelada para dar cumplimiento de una orden de naturaleza judicial o administrativa, en cuyo caso la Parte receptora deberá informar a la otra Parte en forma inmediata a la sola recepción de la citada orden.

## **IX. SUPERVISIÓN DEL SERVICIO**

La supervisión del servicio estará a cargo de la Unidad de Tecnologías de la Información, quien deberá gestionar con el contratista la resolución de las incidencias durante la ejecución del servicio.

## **X. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA**

### **1. Lugar de Entrega**

Los equipos serán entregados en la Oficina Principal de LA ENTIDAD, en coordinación con Unidad de Tecnologías de la Información; sito en Jr. Camaná 616 – Piso 9 - Lima. Del mismo modo la reposición de chips por pérdidas o robos, la entrega será en la oficina de LA ENTIDAD, Si el postor adjudicado ya cuenta con equipos distribuidos a nivel nacional en las sedes de la entidad ya no será necesario las condiciones estipuladas en el presente párrafo.

### **2. Plazo de Entrega**

Los equipos y chips se entregarán en un plazo máximo de 2 días calendarios desde el día siguiente de la suscripción de contrato. Si el postor adjudicado ya cuenta con equipos distribuidos a nivel nacional en las sedes de la entidad ya no será necesario las condiciones estipuladas en el presente párrafo.

### **3. Activación del servicio**

La Activación del Servicio se realizará en un plazo máximo de 2 días hábiles posteriores la firma del contrato. El inicio del servicio será contabilizado desde la activación del servicio.

## **XI. CONFORMIDAD**

La conformidad del servicio, será otorgado por la Unidad de Servicios Territoriales (UST), previo informe técnico por la Unidad de Tecnologías de la Información, indicando que el servicio cumple con las condiciones de los términos de referencia. Asimismo, el Contratista previamente deberá presentar la factura o recibo, detallando los servicios prestados a cada uno de los Servicios Esenciales Especializados del Programa Nacional AURORA, con sus respectivos costos unitarios, expresado en soles, de acuerdo a su propuesta económica."

## **XII. FORMA DE PAGO**

- La forma de pago será a contraprestación mensual, previa presentación del comprobante de pago y conformidad emitida por el área usuaria, así mismo se aceptará prorratio del servicio si la activación no concuerda con un ciclo de facturación que el postor cuente.
- Cabe precisar que la facturación mensual puede variar, siempre y cuando existan suspensiones de líneas o los servicios no sean brindados en horas minutos o días, debidamente aprobadas por el representante de la Entidad. Todas las modificaciones serán de manera inferior al contrato no serán incrementales, según la normativa de OSIPTEL.
- LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PERIÓDICOS, de forma mensual, luego de la recepción formal y completa de

la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

- Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.
- LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.
- Cabe precisar que la facturación mensual puede variar, siempre y cuando existan suspensiones de líneas o los servicios no sean brindados en horas minutos o días, debidamente aprobadas por el representante de la Entidad. Todas las modificaciones serán de manera inferior al contrato no serán incrementales, según la normativa de OSIPTEL.

### **XIII. PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o, de ser el caso, del monto del ítem que debió ejecutarse, en concordancia con la norma vigente el del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **XIV. PERIODO DE LA CONTRATACIÓN**

El periodo de contratación será de cincuenta y siete (57) días, contados desde el día de la activación del servicio.

### **XV. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad de recepción de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por la norma vigente en la Ley de Contrataciones del Estado.

El plazo de responsabilidad del contratista es de (12) meses

### **XVI. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (\*)**

<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
<b>HABILITACIÓN</b>
<u>Requisitos:</u> El Contratista debe contar con la concesión para brindar el servicio que ofrece, de conformidad al Art. 14 de la Ley de Telecomunicaciones y estar bajo la supervisión de entidades oficiales como el MTC y OSIPTEL, así como también algún documento emitido por el MTC en el cual se indique las concesiones del postor y además adjuntar el cuadro publicado en la página web del MTC donde indica las concesiones vigentes en el servicio de telefonía móvil.

**Acreditación:**

Copia simple del contrato de concesión vigente para la prestación del servicio de telefonía móvil otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, o copia simple de comunicación emitida por el MTC donde se detalle que el postor está habilitado para brindar el servicio público de telefonía móvil, o mediante copia simple de resolución pública en el Diario Oficial El Peruano, o Resolución Ministerial donde se otorgue a la empresa la concesión para prestar el Servicio Público de Comunicaciones Personales o el reporte de Concesiones del Servicio Público de Telefonía Móvil y/o Comunicaciones Personales (PCS) publicado en la página web del MTC.

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

**EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE****Requisitos:**

El Contratista deberá asignar un personal clave con una experiencia mínima de 2 años en Supervisión de prestaciones de servicios de telecomunicaciones, entre ellos: Servicios de Telefonía Móvil (postventa de líneas y equipos telefónicos a entidades del estado) y Telefonía Fija del personal clave como Gestor de cuentas gobierno.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de Dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

**EXPERIENCIA DEL POSTOR****FACTURACIÓN****Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 600,000 (seiscientos mil 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria durante un periodo de ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computará desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 50,000.00 (Cincuenta Mil con 00/100 soles)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa

Se consideran servicios similares a los siguientes:



- Servicio de Internet en general
- Servicio de Telefonía Móvil en general y/o Plan de telefonía y datos y/o Servicio de Internet en general.
- Servicio de telefonía móvil, servicio de telefonía en general.

**Acreditación:**

Copia simple de contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad por la venta o suministro efectuados; o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con conformidad por la venta o suministro efectuado; o comprobantes de pago cuyas cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito o copia de comprobante de retención o reporte de estado de cuenta, cancelación en el documento o transferencia interbancaria con la indicación de la Razón Social y/o RUC del contratista del bien y donde se pueda visualizar el monto cancelado, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**ANEXO 01**

**CEM A NIVEL NACIONAL**

N°	META	REGION	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DE CEM	CANTIDAD
1	5	AMAZONAS	BONGARÁ	JUMBILLA	REGULAR BONGARA	1
2		AMAZONAS	LUYA	LAMUD	REGULAR LUYA	1
3		AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	REGULAR UTCUBAMBA	1
4		AMAZONAS	LUYA	LAMUD	COMISARIA LAMUD	1
5		AMAZONAS	BAGUA	BAGUA	REGULAR BAGUA	1
6		AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	REGULAR CHACHAPOYAS	1
7	6	ANCASH	SANTA	CHIMBOTE	COMISARIA CHIMBOTE	1
8		ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	REGULAR HUARAZ	1
9		ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	REGULAR HUARAZ	1
10		ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	COMISARIA HUARAZ	1
11		ANCASH	BOLOGNESI	CHIQUIAN	COMISARIA SECTORIAL PNP BOLOGNESI CHIQUIAN	1
12		ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	COMISARIA VILLA MARIA	1
13		ANCASH	YUNGAY	YUNGAY	COMISARIA YUNGAY	1
14		ANCASH	YUNGAY	YUNGAY	COMISARIA YUNGAY	1
15		ANCASH	AIJA	AIJA	REGULAR AIJA	1
16		ANCASH	ANTONIO RAYMONDI	LLAMELLIN	REGULAR ANTONIO RAIMONDI	1
17		ANCASH	ASUNCION	CHACAS	REGULAR ASUNCION	1
18		ANCASH	CARLOS FERMIN FITZCARRAL	SAN LUIS	REGULAR CARLOS FERMIN FITZCARRALD	1
19		ANCASH	CORONGO	CORONGO	REGULAR CORONGO	1
20		ANCASH	MARISCAL LUZURIAGA	PISCOBAMBA	REGULAR MARISCAL LUZURIAGA	1
21		ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	REGULAR NUEVO CHIMBOTE	1
22		ANCASH	POMABAMBA	POMABAMBA	REGULAR POMABAMBA	1
23		ANCASH	YUNGAY	YUNGAY	REGULAR YUNGAY	1
24	7	APURIMAC	AYMARAES	CHALHUANCA	COMISARIA CHALHUANCA	1
25		APURIMAC	ABANCAY	CURAHUASI	COMISARIA CURAHUASI	1
26		APURIMAC	ANDAHUAYLAS	TALAVERA	COMISARIA TALAVERA	1
27		APURIMAC	ANTABAMBA	ANTABAMBA	REGULAR ANTABAMBA	1

**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

28	8	AREQUIPA	AREQUIPA	JACOBO HUNTER	COMISARIA ANDRES AVELINO CACERES	1
29		AREQUIPA	CAYLLOMA	CHIVAY	COMISARIA CHIVAY	1
30		AREQUIPA	ISLAY	ISLAY	COMISARIA MATARANI	1
31		AREQUIPA	LA UNION	COTAHUASI	COMISARIA SECTORIAL PNP COTAHUASI	1
32		AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	COMISARIA SECTORIAL SOCABAYA	1
33		AREQUIPA	ISLAY	MOLLEND	REGULAR ISLAY	1
34		AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPATA	COMISARIA CAMPO MARTE	1
35		AREQUIPA	AREQUIPA	LA JOYA	COMISARIA EL TRIUNFO	1
36		AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPATA	COMISARIA MIGUEL GRAU	1
37		AREQUIPA	CAMANA	CAMANA	COMISARIA SECTORIAL-CAMANA	1
38		AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	REGULAR AREQUIPA	1
39		AREQUIPA	UNION	COTAHUASI	REGULAR LA UNION	1
40		AREQUIPA	AREQUIPA	MARIANO MELGAR	REGULAR MARIANO MELGAR	1
41		AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	REGULAR SOCABAYA	1
42	9	AYACUCHO	HUANTA	HUANTA	COMISARIA HUANTA	1
43		AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	COMISARIA PNP DE FAMILIA AYACUCHO	1
44		AYACUCHO	CANGALLO	CANGALLO	REGULAR CANGALLO	1
45		AYACUCHO	HUANTA	HUANTA	REGULAR HUANTA	1
46		AYACUCHO	SUCRE	QUEROBAMBA	REGULAR SUCRE	1
47	10	AYACUCHO	VILCAS HUAMAN	VILCAS HUAMAN	REGULAR VILCAS HUAMAN	1
48		CAJAMARCA	CAJAMARCA	ASUNCION	COMISARIA ASUNCION	1
49		CAJAMARCA	JAEN	COLASAY	COMISARIA COLASAY	1
50		CAJAMARCA	SAN PABLO	SAN PABLO	REGULAR SAN PABLO	1
51	11	CAJAMARCA	CONTUMAZA	CONTUMAZA	REGULAR CONTUMAZA	1
52		CALLAO	CALLAO	CALLAO	COMISARIA JUAN INGUNZA VALDIVIA	1
53		CALLAO	CALLAO	CALLAO	CEM REGULAR CALLAO	1
54		CALLAO	CALLAO	CALLAO	CEM REGULAR CALLAO	1
55		CALLAO	CALLAO	BELLAVISTA	REGULAR BELLAVISTA	1
56	12	CALLAO	CALLAO	VENTANILLA	REGULAR PACHACUTEC	1
57		CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	COMISARIA DE LA FAMILIA SANTIAGO	1
58		CUSCO	CUSCO	SAN SEBASTIAN	REGULAR SAN SEBASTIAN	1
59		CUSCO	CALCA	CALCA	COMISARIA SECTORIAL CALCA	1
60		CUSCO	CALCA	CALCA	COMISARIA SECTORIAL CALCA	1
61		CUSCO	ACOMAYO	ACOMAYO	REGULAR ACOMAYO	1
62		CUSCO	CANAS	YANAOC	REGULAR CANAS	1
63		CUSCO	CHUMBIVILCAS	SANTO TOMAS	REGULAR CHUMBIVILCAS	1
64		CUSCO	LA CONVENCION	KIMBIRI	REGULAR KIMBIRI	1
65		CUSCO	PARURO	PARURO	REGULAR PARURO	1
66		CUSCO	PAUCARTAMBO	PAUCARTAMBO	REGULAR PAUCARTAMBO	1
67		CUSCO	LA CONVENCION	PICHARI	REGULAR PICHARI	1
68	13	CUSCO	CUSCO	SAYLLA	REGULAR SAYLLA	1
69		HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUACHOCOLPA	COMISARIA HUACHOCOLPA	1
70		HUANCAVELICA	TAYACAJA	PAMPAS	COMISARIA PAMPAS DE TAYACAJA	1
71		HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	COMISARIA HUANCAVELICA	1
72		HUANCAVELICA	ACOBAMBA	ACOBAMBA	REGULAR ACOBAMBA	1
73		HUANCAVELICA	ANGARAES	LIRCAY	REGULAR ANGARAES	1

**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

74	14	HUANUCO	PACHITEA	PANAO	REGULAR PACHITEA	1
75		HUANUCO	HUANUCO	AMARILIS	COMISARIA AMARILIS	1
76		HUANUCO	LEONCIO PRADO	JOSÉ CRESPO Y CASTILLO	COMISARIA AUCAYACU	1
77		HUANUCO	PUERTO INCA	TOURNAVISTA	COMISARIA PNP TOURNAVISTA	1
78		HUANUCO	DOS DE MAYO	LA UNION	REGULAR DOS DE MAYO	1
79		HUANUCO	HUAMALIES	LLATA	REGULAR HUAMALIES	1
80		HUANUCO	LAURICOCHA	JESÚS	REGULAR LAURICOCHA	1
81		HUANUCO	PUERTO INCA	PUERTO INCA	REGULAR PUERTO INCA	1
82		HUANUCO	YAROWILCA	CHAVINILLO	REGULAR YAROWILCA	1
83	15	ICA	CHINCHA	GROCIO PRADO	COMISARIA EMILIO ROMAN SARAVIA GARCIA EX GROCIO PRADO	1
84		ICA	ICA	PARCONA	REGULAR PARCONA	1
85		ICA	CHINCHA	CHINCHA ALTA	COMISARIA CHINCHA ALTA	1
86		ICA	CHINCHA	CHINCHA BAJA	COMISARIA CHINCHA BAJA	1
87		ICA	CHINCHA	EL CARMEN	COMISARIA EL CARMEN	1
88		ICA	ICA	ICA	COMISARIA ICA	1
89		ICA	ICA	SAN JUAN BAUTISTA	COMISARIA SAN JUAN BAUTISTA	1
90		ICA	ICA	SANTIAGO	REGULAR SANTIAGO	1
91		ICA	ICA	SANTIAGO	COMISARIA SANTIAGO DE ICA	1
92	16	JUNIN	SATIPO	MAZAMARI	COMISARIA MAZAMARI	1
93		JUNIN	SATIPO	SATIPO	COMISARIA SATIPO	1
94		JUNIN	SATIPO	SAN MARTIN DE PANGO	REGULAR PANGO	1
95		JUNIN	CHANCHAMAYO	PICHANAQUI	REGULAR PICHANAQUI	1
96	17	LA LIBERTAD	TRUJILLO	HUANCHACO	COMISARIA EL MILAGRO	1
97		LA LIBERTAD	GRAN CHIMU	CASCAS	REGULAR GRAN CHIMU	1
98		LA LIBERTAD	PATAZ	TAYABAMBA	REGULAR PATAZ	1
99		LA LIBERTAD	SANTIAGO DE CHUCO	SANTIAGO DE CHUCO	REGULAR SANTIAGO DE CHUCO	1
100		LA LIBERTAD	ASCOPE	SANTIAGO DE CAO	COMISARIA CARTAVIO	1
101		LA LIBERTAD	VIRU	CHAO	COMISARIA CHAO	1
102		LA LIBERTAD	PACASMAYO	PACASMAYO	COMISARIA SECTORIAL PACASMAYO	1
103		LA LIBERTAD	BOLIVAR	BOLIVAR	REGULAR BOLIVAR	1
104		LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION	HUAMACHUCO	REGULAR HUAMACHUCO	1
105		LA LIBERTAD	JULCAN	JULCAN	REGULAR JULCAN	1
106	18	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	COMISARIA DE FAMILIA CHICLAYO	1
107		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	COMISARIA DE FAMILIA CHICLAYO	1
108		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ZAÑA	CEM COMISARIA ZAÑA	1
109		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	ZAÑA	CEM COMISARIA ZAÑA	1
110		LAMBAYEQUE	CHICLAYO	JOSE LEONARDO ORTIZ	COMISARIA JOSE LEONARDO ORTIZ	1
111		LAMBAYEQUE	FERREÑAFE	FERREÑAFE	COMISARIA SECTORIAL DE FERREÑAFE	1



**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

112		LAMBAYEQUE	LAMBAYEQUE	OLMOS	COMISARIA SECTORIAL OLMOS	1
113	19	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO	REGULAR SAN JUAN DE LURIGANCHO	1
114		LIMA	LIMA	EL AGUSTINO	REGULAR EL AGUSTINO	1
115		LIMA	LIMA	JESUS MARIA	REGULAR JESUS MARIA	1
116		LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	REGULAR SAN MIGUEL	1
117	20	LIMA PROVINCIA	HUARAL	CHANCAY	COMISARIA CHANCAY	1
118		LIMA PROVINCIA	HUAURA	HUACHO	COMISARIA HUACHO	1
119		LIMA PROVINCIA	CANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	COMISARIA YANGAS	1
120		LIMA PROVINCIA	OYON	OYON	REGULAR OYON	1
121		LIMA PROVINCIA	LIMA	CIENEGUILLA	REGULAR CIENEGUILLA	1
122		LIMA PROVINCIA	HUAROCHIRI	SAN ANTONIO	COMISARIA JICAMARCA	1
123		LIMA PROVINCIA	BARRANCA	PARAMONGA	COMISARIA PARAMONGA	1
124		LIMA PROVINCIA	CAÑETE	SAN ANTONIO	COMISARIA SAN ANTONIO CAÑETE	1
125		LIMA PROVINCIA	HUAURA	SAYÁN	COMISARIA SAYAN	1
126		LIMA PROVINCIA	CAJATAMBO	CAJATAMBO	REGULAR CAJATAMBO	1
127		LIMA PROVINCIA	YAUYOS	YAUYOS	REGULAR YAUYOS	1
128	21	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA	RAMON CASTILLA	REGULAR CABALLO COCHA	1
129		LORETO	REQUENA	REQUENA	REGULAR REQUENA	1
130		LORETO	UCAYALI	CONTAMANA	REGULAR UCAYALI	1
131		LORETO	LORETO	NAUTA	REGULAR NAUTA	1
132		LORETO	MAYNAS	SAN JUAN BAUTISTA	REGULAR SAN JUAN BAUTISTA	1
133	22	MADRE DE DIOS	MANU	HUEPETUHE	REGULAR HUEPETUHE	1
134		MADRE DE DIOS	TAHUAMANU	IBERIA	REGULAR IBERIA	1
135		MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	INAMBARI	REGULAR INAMBARI	1
136	23	MOQUEGUA	ILO	ILO	COMISARIA ILO	1
137		MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	REGULAR MOQUEGUA	1
138		MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	OMATE	REGULAR SANCHEZ CERRO	1
139		MOQUEGUA	GENERAL SANCHEZ CERRO	OMATE	REGULAR GENERAL SANCHEZ CERRO	1
140	24	PASCO	PASCO	SIMÓN BOLIVAR	COMISARIA LA ESPERANZA	1
141		PASCO	OXAPAMPA	PUERTO BERMUDEZ	COMISARIA PUERTO BERMUDEZ	1
142		PASCO	DANIEL ALCIDES CARRION	YANAHUANCA	REGULAR DANIEL ALCIDES CARRION	1
143		PASCO	PASCO	YANACANCHA	COMISARIA DE FAMILIA YANACANCHA	1
144	25	PIURA	PIURA	LA UNION	COMISARIA LA UNION	1
145		PIURA	PAITA	PAITA	COMISARIA PAITA	1



**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

146		PIURA	AYABACA	SUYO	COMISARIA SUYO	1
147		PIURA	PIURA	CASTILLA	REGULAR PIURA	1
148		PIURA	PIURA	26 DE OCTUBRE	CENTRO DE SALUD SANTA JULIA	1
149		PIURA	PIURA	26 DE OCTUBRE	CENTRO DE SALUD SANTA JULIA	1
150		PIURA	SULLANA	SULLANA	COMISARIA EL OBRERO	1
151		PIURA	PAITA	LA HUACA	COMISARIA LA HUACA	1
152		PIURA	PIURA	PIURA	COMISARIA PIURA	1
153		PIURA	PAITA	PAITA	REGULAR PAITA	1
154		PIURA	AYABACA	SUYO	REGULAR SUYO	1
155	26	PUNO	YUNGUYO	YUNGUYO	COMISARIA YUNGUYO	1
156		PUNO	CHUCUITO	HUACULLANI	COMISARIA HUACULLANI	1
157		PUNO	HUANCANE	HUANCANE	COMISARIA HUANCANE	1
158		PUNO	PUNO	ACORA	REGULAR ACORA	1
159		PUNO	LAMPA	LAMPA	REGULAR LAMPA	1
160		PUNO	MOHO	MOHO	REGULAR MOHO	1
161		PUNO	SAN ANTONIO DE PUTINA	PUTINA	REGULAR SAN ANTONIO DE PUTINA	1
162		PUNO	SANDIA	SANDIA	REGULAR SANDIA	1
163	27	SAN MARTIN	RIOJA	NUEVA CAJAMARCA	COMISARIA NUEVA CAJAMARCA	1
164		SAN MARTIN	LAMAS	TABALOSOS	COMISARIA TABALOSOS	1
165		SAN MARTIN	HUALLAGA	SAPOSOA	REGULAR HUALLAGA	1
166		SAN MARTIN	TOCACHE	UCHIZA	REGULAR UCHIZA	1
167		SAN MARTIN	RIOJA	PARDO MIGUEL	COMISARIA NARANJOS	1
168		SAN MARTIN	PICOTA	PICOTA	COMISARIA PICOTA	1
169		SAN MARTIN	EL DORADO	SAN JOSÉ DE SISA	COMISARIA SAN JOSE DE SISA	1
170		SAN MARTIN	EL DORADO	SAN JOSÉ DE SISA	REGULAR EL DORADO	1
171		SAN MARTIN	PICOTA	PICOTA	REGULAR PICOTA	1
172	28	TACNA	TACNA	TACNA	COMISARIA AUGUSTO B. LEGUIA	1
173		TACNA	TACNA	TACNA	COMISARIA PNP LA NATIVIDAD	1
174		TACNA	CANDARAVE	CANDARAVE	REGULAR CANDARAVE	1
175		TACNA	TACNA	CIUDAD NUEVA	COMISARIA CIUDAD NUEVA	1
176		TACNA	TACNA	CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA	COMISARIA GREGORIO ALBARRACIN	1
177		TACNA	JORGE BASADRE	LOCUMBA	REGULAR JORGE BASADRE	1
178	29	TUMBES	TUMBES	CORRALES	COMISARIA CORRALES	1
179		TUMBES	TUMBES	LA CRUZ	COMISARIA LA CRUZ	1
180		TUMBES	TUMBES	PAMPAS DE HOSPITAL	COMISARIA PAMPAS DE HOSPITAL	1
181		TUMBES	ZARUMILLA	ZARUMILLA	REGULAR ZARUMILLA	1
182	30	UCAYALI	PADRE ABAD	IRAZOLA	COMISARIA SAN ALEJANDRO	1
183		UCAYALI	PADRE ABAD	IRAZOLA	COMISARIA VON HUMBOLDT	1

**PERÚ**Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones VulnerablesViceministerio  
de la MujerPrograma Nacional  
Aurora

184		UCAYALI	CORONEL PORTILLO	YARINACocha	COMISARIA YARINACocha	1
<b>SUB TOTAL CEM</b>						<b>184</b>

<b>SAR</b>						
<b>Nº</b>	<b>META</b>	<b>REGIÓN</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>DISTRITO</b>	<b>NOMBRE DEL SERVICIO</b>	<b>CANTIDAD</b>
185	52	Amazonas	Condorcanqui	El Cenepa	El Cenepa	1
186		Amazonas	Condorcanqui	El Cenepa	El Cenepa	1
187		Amazonas	Bagua	El Parco	El Parco	1
188		Amazonas	Bagua	Imaza	Imaza	1
189		Amazonas	Bagua	Imaza	Imaza	1
190		Amazonas	Bagua	La Peca	La Peca	1
191		Amazonas	Condorcanqui	Rio Santiago	Rio Santiago	1
192	78	Ancash	Yungay	Yanama	Yanama	1
193	79	Apurimac	Cotabambas	Challhuahuacho	Challhuahuacho	1
194		Apurimac	Cotabambas	Challhuahuacho	Challhuahuacho	1
195	80	Arequipa	Caraveli	Bella Unión	Bella Unión	1
196	81	Ayacucho	Paucar del Sara Sara	Oyolo	Oyolo	1
197		Ayacucho	La Mar	Santa Rosa	Santa Rosa	1
198		Ayacucho	Victor Fajardo	Vilcanchos	Vilcanchos	1
199	82	Cajamarca	Celendin	Chumuch	Chumuch	1
200		Cajamarca	San Miguel	Niepos	Niepos	1
201		Cajamarca	San Ignacio	San José de Lourdes	San José de Lourdes	1
202	83	Cusco	Espinar	Coporaque	Coporaque	1
203		Cusco	Paucartambo	Kosñipata	Kosñipata	1
204		Cusco	Chumbivilcas	Livitaca	Livitaca	1
205		Cusco	La Convención	Ocobamba	Ocobamba	1
206		Cusco	La Convención	Ocobamba	Ocobamba	1
207	84	Huancavelica	Churcampá	Anco	Anco	1
208		Huancavelica	Tayacaja	Salcahuasi	Salcahuasi	1
209		Huancavelica	Churcampá	San Pedro de Coris	San Pedro de Coris	1
210		Huancavelica	Castrovirreyna	Tantara	Tantara	1
211		Huancavelica	Castrovirreyna	Tantara	Tantara	1
212	85	Huanuco	Pachitea	Chaglla	Chaglla	1
213		Huanuco	Pachitea	Molino	Molino	1
214	87	Ica	Pisco	Huancano	Huancano	1
215	88	Junin	Tarma	Palca (Tarma)	Palca (Tarma)	1
216		Junin	Satipo	Rio Tambo	Rio Tambo	1
217		Junin	Tarma	Tapo	Tapo	1
218	89	La Libertad	Otuzco	Usquil	Usquil	1
219	90	Lambayeque	Chiclayo	Chongoyape	Chongoyape	1
220		Lambayeque	Chiclayo	Tuman	Tuman	1
221	91	Loreto	Maynas	Mazán	Mazán	1
222		Loreto	Loreto	Parinari	Parinari	1

**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

223		Loreto	Datem del Marañón	Pastaza	Pastaza	1
224		Loreto	Loreto	PIAS LORETO	PIAS LORETO	1
225		Loreto	Mariscal Ramón Castilla	San Pablo	San Pablo	1
226		Loreto	Loreto	Tigre	Tigre	1
227	92	Madre de Dios	Tambopata	Las Piedras	Las Piedras	1
228		Madre de Dios	Tahuamanu	Tahuamanu	Tahuamanu	1
229	93	Moquegua	Gral. Sanchez Cerro	Ichuña	Ichuña	1
230	94	Pasco	Oxapampa	Palcazu	Palcazu	1
231		Piura	Sechura	Bernal	Bernal	1
232	95	Piura	Sechura	Cristo Nos Valga	Cristo Nos Valga	1
233		Piura	Huancabamba	El Carmen de la Frontera	El Carmen de la Frontera	1
234		Puno	Carabaya	Coasa	Coasa	1
235	96	Puno	Carabaya	Corani	Corani	1
236		Puno	Chucuito	Pisacoma	Huacullani	1
237		Puno	Puno	PIAS PUNO	PIAS PUNO	1
238		San Martín	Lamas	Pinto Recodo	Pinto Recodo	1
239	97	San Martín	Tocache	Pólvora	Pólvora	1
240		San Martín	Lamas	Pongo de Caynarachi	Pongo de Caynarachi	1
241		Tacna	Tacna	Palca (Tacna)	Palca (Tacna)	1
242	98	Tacna	Tacna	Sama	Sama	1
243	99	Tumbes	Contralmirante Villar	Casitas	Casitas	1
244		Ucayali	Crnel Portillo	Masisea	Masisea	1
245	100	Ucayali	Atalaya	Sepahua	Sepahua	1
<b>SUB TOTAL SAR</b>						<b>61</b>

**HRT**

Nº	META	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DEL SERVICIO	CANTIDAD
246	60	Apurímac	Chincheros	Chincheros	HRT Chincheros	1
247		Arequipa	Calloma	Chivay	HRT Calloma	1
248	61	Arequipa	Cayma	Cayma	HRT Cayma	1
249		Arequipa	Arequipa	Paucarpata	HRT Paucarpata	1
250		Cusco	Canchis	Sicuani	HRT Sicuani	1
251	63	Cusco	Cusco	Cusco	HRT Cusco	1
252		Lima	Cañete	Nuevo Imperial	HRT Nuevo Imperial	1
253	66	Lima	LIMA	LIMA	HRT LIMA CERCADO	1
254	71	Pasco	Oxapampa	Villa Rica	HRT Villa Rica	1
255	74	San Martín	Rioja	Rioja	HRT Rioja	1
256	76	Tumbes	Zarumilla	Zarumilla	HRT Zarumilla	1
<b>SUB TOTAL HRT</b>						<b>11</b>

**SAU**

Nº	META	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DEL SERVICIO	CANTIDAD
----	------	--------	-----------	----------	---------------------	----------

**PERÚ****Ministerio  
de la Mujer y  
Poblaciones Vulnerables****Viceministerio  
de la Mujer****Programa Nacional  
Aurora**

257	58	Arequipa	Arequipa	Arequipa	SAU AREQUIPA	1
258	105	Ayacucho	Ayacucho	Ayacucho	SAU AYACUCHO	1
259	106	Cusco	Cusco	Cusco	SAU CUSCO	1
260	107	Huánuco	Huánuco	Huánuco	SAU HUÁNUCO	1
261	108	La Libertad	La Libertad	La Libertad	SAU LA LIBERTAD	1
262	110	Madre de Dios	Madre de Dios	Madre de Dios	SAU MADRE DE DIOS	1
263	111	Puno	Puno	Puno	SAU PUNO	1
<b>SUB TOTAL SAU</b>						<b>7</b>

**CAI**

Nº	META	REGIÓN	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE DEL SERVICIO	CANTIDAD
264	103	Cusco	Cusco	Sallya	CAI CUSCO	1
265	104	LIMA	LIMA	Breña	CAI BREÑA	2
266		LIMA	LIMA	Lima	CAI LIMA	2
SUB TOTAL CAI						5

<b>TOTAL, MODEM CEM, SAU, SAR Y CAI</b>						<b>268</b>
---	--	--	--	--	--	------------