




## SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y GESTION PATRIMONIAL

del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho

59  
X

| FORMATO<br>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS) |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES   |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 10/06/2024   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE ANTARACA DEL CENTRO POBLADO DE PARIÁ WILCAHUAIN, DISTRITO DE INDEPENDENCIA - PROVINCIA DE HUARAZ - DEPARTAMENTO DE ANCASH |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 56   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código   | NO CORRESPONDE   |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad  | NO CORRESPONDE   |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | INFORME N° 1263-2024-MDI/GDUYR/SGOP/SG   |                                      | Fecha de recepción                                       | 27/05/2024   |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES                    | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |  |  |                                      |  |  |                                      |
| N° ítem  | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                  |   |  |  |                                      |  |  |                                      |



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
|---|--|--|--|---|---|--|--------------------------------------|
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones                       | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                          | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento                                    |  |  |   |   |  |                                      |
|   |  |  |  |   |   |  |                                      |
|   |  |  |  |   |   |  |                                      |
|   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>DEL PROVEEDOR</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| Nº Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                       |  |  |   |   |  |                                      |
|   | DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA DE LA ENTIDAD DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>DE LA ENTIDAD</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| Nº Item   | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros                       |  |  |   |   |  |                                      |
|   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| MONEDA  | Soles  | x  | Dólares                                    |   | Otro:   | Señalar otra moneda                        |                                      |
| MONTO   | S/58,000.00  |  |  |   |   |  |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.              |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |  | 28/06/2024   |  | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> |   | 10/06/2024                                 |                                      |
| <b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   |  |  |  | SI  | X   | NO   |                                      |
| 10410819975 - COLONIA LLIUYA RAUL JULIO<br>20542191059 - DAMBEZ COMPANY E.I.R.L.<br>20571241723 - EVALTO CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.R.L.   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>  |  |  |  | SI  |   | NO   | X                                    |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  |  |  |  | SI  |   | NO   |                                      |
| PRECIO  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  |  |  |  | SI  |   | NO   | X                                    |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>  |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>5.</b>   |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <br><b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVOS PESCADORES</b><br><b>OPC Mary Luz Villón Rosales</b><br><b>Sub Gerente de Logística y Gestión Patrimonial</b> |  |  |  |   |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |  |  |  |   |   |  |                                      |