


| FORMATO   |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                   |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | ZEPITA, 22 DE MARZO DEL 2023  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | GERENTE DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE GRAS SINTETICO INCUYE INSTALACION A TODO COSTO, para la atención de la obra: CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y RECREATIVA EN LA COMUNIDAD CAMPESINA DE CHIMU ALTO AYRIHUAS EN EL CENTRO POBLADO DE VISTA ALEGRE DEL DISTRITO DE ZEPITA - CHUCUITO - PUNO |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 5   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME Nº 080-2023-MDZ/GIDUR/UEI                                |  | Fecha de recepción                   | 27/02/2023  |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones   |  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |  | NO   | X                                    |   |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES                    | SI  | X  | NO   |                                      |   |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO   | X                                    |   |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |  | Fecha de aprobación                  |   |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |  | NO   | X                                    |   |  |                                      |
|   |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |  | Fecha de inicio de vigencia          |   |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.8   | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | Nº Ítem   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9   | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|   | Nº Ítem   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |  |                                      |   |  |                                      |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b>  |   |                                     |  |            |          |  |  |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|----------|--|--|
|   |   |                                     |  |            |          |  |  |
|   | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                  |                                     |  |            |          |  |  |
|   |   |                                     |  |            |          |  |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |                                     |  |            |          |  |  |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |   |                                     |  |            |          |  |  |
|   | Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento |  |            |          |  |  |
|   |   |                                     |  |            |          |  |  |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 16.03.2023                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21.03.2023 |          |  |  |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI                                  | <b>X</b>   | NO         |          |  |  |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                                  | <b>X</b>   | NO         |          |  |  |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI                                  |  | NO         | <b>X</b> |  |  |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI                                  | <b>X</b>   | NO         | <b>X</b> |  |  |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI                                  |  | NO         | <b>X</b> |  |  |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |                                     |  |            |          |  |  |
| 4   |            |                                     |  |            |          |  |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |                                     |  |            |          |  |  |